Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА

Директор Челябинского
филиала РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB7079D2B2FE72508FF26399362E606F
Владелец: Алдошенко Евгений Викторович
Действителен: с 11.01.2024 до 05.04.2025

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Юриспруденция»

(наименование образовательной программы)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

бакалавр
(уровень образования)

40.03.01 «Юриспруденция»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Очная, очно-заочная, заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правоприменительная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 Философия

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

очная, очно-заочная и заочная формы обучения
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. филос. наук, доцент кафедры политологии, истории и философии Захарова Т.Н
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Философия»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы. 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 7
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости т промежуточной аттестации 7
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет 18
6.1. Основная литература 18
6.2. Дополнительная литература 19
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 19
6.4 Нормативные правовые документы 19
6.5 Интернет-ресурсы 19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

1.1 Дисциплина Б1.О.01 Философия обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Способен применять системный подход в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; -формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	УК ОС-1.2	на уровне **знаний:** – основные законы, категории и понятия философии, их роль в формировании мировоззрения юриста; – сущность основных философских концепций; – характер и смысл взаимодействия духовного и телесного начал в человеке, культурного и природного в обществе, – понимание роли нравственных, эстетических и религиозных ценностей в поведении человека, его отношении к другим и самому себе
		на уровне **умений:** – критически осмысливать философские концепции; – применять полученные теоретические знания в профессиональной деятельности юриста; – анализировать социальные процессы, оценивать государственно-политическую обстановку, – аргументировано обосновать свою мировоззренческую, нравственную и социальную позицию
		на уровне **владений:** – понятийным аппаратом философии и важнейшими терминами основных школ и направлений философской мысли; – методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче; – навыками поиска и использования информации, опираясь на материал, изучаемый в рамках курса философии – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс, наименование дисциплины: Б1.О.01 Философия;

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 1 курс, 1 семестр; заочная форма - 1 курс 1 семестр; очно-заочная форма - 1 курс, 1 семестр

Количество **академических** часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- ✓ Очная форма обучения – 72 часов, в том числе:
  - лекционные занятия – 18 часов;
  - семинарские занятия – 14 часа;
  - самостоятельная работа студентов очной формы обучения – 40 ч.
- ✓ Очно - заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
  - лекционные занятия – 4 часов;
  - семинарские занятия – 12 часов;
  - самостоятельная работа студентов очной формы обучения, включая контроль – 56 ч.
- ✓ Заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
  - лекционные занятия – 4 часов;
  - семинарские занятия – 6 часов;
  - самостоятельная работа студентов очной формы обучения, включая контроль – 62ч.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как общетеоретическая основа мировоззрения	6	2				4
Тема 2	Философия Древнего Востока	8	2		2		4
Тема 3	Древнегреческая философия: становление философской рациональности	10	2		2		6
Тема 4	Теоцентризм Средневековья: открытие самосознания и историчности человеческого бытия	8	2		2		4
Тема 5	Антропоцентризм Возрождения: деятельностно-гуманистическая трактовка человека	10	2		2		6
Тема 6	Европейская философия XVIII-XIX вв.: рационализация сознания и становление философско-научной картины мира	8	2		2		4
Тема 7	Немецкая классическая философия	8	2		2		4
Тема 8	Марксизм: социально-деятельностная концепция человека и материалистическое понимание истории	8	2		2		4
Тема 9	Социальный антропоцентризм русской философии XIX-XX вв.	6	2				4
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как общетеоретическая основа мировоззрения	6	2				4
Тема 2	Философия Древнего Востока	8			2		6
Тема 3	Древнегреческая философия: становление философской рациональности	8	2		2		4
Тема 4	Теоцентризм Средневековья: открытие самосознания и историчности человеческого бытия	8			2		6
Тема 5	Антропоцентризм Возрождения: деятельностно-гуманистическая трактовка человека	8			2		6
Тема 6	Европейская философия XVIII-XIX вв.: рационализация сознания и становление философско-научной картины мира	8			2		6
Тема 7	Немецкая классическая философия	8			2		6
Тема 8	Марксизм: социально-деятельностная концепция человека и материалистическое понимание истории	6					6
Тема 9	Социальный антропоцентризм русской философии XIX-XX вв.	6					6
Консультации		4					
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**4**		**12**		**52**

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как общетеоретическая основа мировоззрения	8	2				6
Тема 2	Философия Древнего Востока	8	2				6
Тема 3	Древнегреческая философия: становление философской рациональности	10			2		8
Тема 4	Теоцентризм Средневековья: открытие самосознания и историчности человеческого бытия	7			1		6
Тема 5	Антропоцентризм Возрождения: деятельностно-гуманистическая трактовка человека	9			1		8
Тема 6	Европейская философия XVIII-XIX вв.: рационализация сознания и становление философско-научной картины мира	8			2		6
Тема 7	Немецкая классическая философия	6					6
Тема 8	Марксизм: социально-деятельностная концепция человека и материалистическое понимание истории	6					6
Тема 9	Социальный антропоцентризм русской философии XIX-XX вв.	6					6
Промежуточная аттестация		4					Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э), дискуссия (Д), компендиум (КМ), письменные задания (ПЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Философия как общетеоретическая основа мировоззрения. Предмет и специфика философского знания. Социальные и гносеологические предпосылки зарождения философии. Философия и мировоззрения. Философия и религия. Философия и мифология.

Тема 2. Философия Древнего Востока. Популярная схема «столбовой дороги» философии (от греческой к европейской); ее ущербность. Понятие локальной философской культуры: ее ведущая тенденция (идея), сверхрациональные и рациональные слои.

Тема 3. Древнегреческая философия: становление философской рациональности Периодизация античной философии. Протофилософия. Досократики. Классический период, эллинистически-римская философия. Основные школы античной философии. Античные философы

Тема 4. Теоцентризм. Средневековья: открытие самосознания и историчности человеческого бытия. Возникновение христианского мировоззрения. Гностицизм и манихейство. Идейные истоки христианства. Философские идеи Библии. Средневековая философия как синтез библейского учения и античной мудрости

Тема 5. Антропоцентризм Возрождения: деятельностно-гуманистическая трактовка человека. Научная революция XVI–XVII вв. и ее влияние на философию. Поиск причин заблуждения человеческого разума и разработка методов познания в философии XVI–XVII вв.

Тема 6. Европейская философия XVIII-XIX вв.: рационализация сознания и становление философско-научной картины мира. Концепция общественного договора Т. Гоббса. Политические взгляды Д. Локка, М. Вольтера, Д. Дидро, Ж.-Ж. Руссо и других французских философов XVШ в. Просветительская трактовка человека. Секуляризация культуры, ее обмирщение. Абсолютизация разума

Тема 7. Немецкая классическая философия. И. Кант – родоначальник классической немецкой философии. Докритический и критический этапы в философском развитии И. Канта. Исследования познавательных способностей человека. И.Г. Фихте. Философия как наукоучение, фундамент всех наук. Воля, деятельность как основа сознания

Тема 8. Марксизм: социально-деятельностная концепция человека и материалистическое понимание истории Марксистская философия XIX в. К. Маркс и Ф. Энгельс – создатели диалектического и исторического материализма. Критика К. Марксом и Ф. Энгельсом предшествующих материализма и идеализма. Диалектический материализм о материи и вторичности сознания человека.

Тема 9. Социальный антропоцентризм русской философии XIX-XX вв. Русская философия – составная часть мировой философии: путь, пройденный от идеализма к марксизму, от позитивизма к концепциям русского космизма. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости т промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.01 Философия используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: составлением компендиума, опрос

- при проведении занятий семинарского типа: тестирование, выполнение письменных заданий

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос, эссе, выполнение письменных заданий.

–

4.1.2. Зачет с оценкой проводится в форме:

- тестирования
- сдачи и защиты отчетного письменного задания

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по выполнению письменных заданий: обучающему необходимо проанализировать предложенный преподавателем перечень учебной и периодической литературы, а также монографий, обобщить изученную информацию и представить ее в письменном или печатном виде, в той форме, которая предусмотрена заданием (таблица, схема, доклад и т.д.) с соблюдением всех необходимых требований в оформлении.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов. Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Примерные темы для опроса:

1. Специфика философии как мировоззренческой формы сознания (отличие философии от мифологии и религии)
2. Основной вопрос философии и основные направления в философии
3. Структура философского знания
4. Функции философии
5. Философия и наука: тождество и различие. Является ли философия наукой?

Примеры тестов

1. Какое философское направление склонно понимать философию только как науку?

а) марксизм; б) экзистенциализм; в) кинизм; г) ни одно из названных.

2. Как называется область философии, связанная с исследованием процессов познания? а) гносеология; б) психология; в) онтология; г) логика.

3. Какая из названных научных дисциплин не является частью философии? а) гносеология; б) психология; в) онтология; г) логика

4. Философская наука возникает первоначально: а) в Древнем Египте; б) в Вавилоне; в) в Древнем Иране; г) ни в одном из этих регионов.

5. Время возникновения философской науки: а) 12 в. до н.э.; б) 1 в. до н.э.; в) 6 в. до н.э.; г) 6-й в. н.э.

Самостоятельная работа:

1. Зачем человеку нужно мировоззрение? Возможно ли существование общества или человека без мировоззрения?

2. Можно ли выработать универсальное мировоззрение – «для всех времен и народов»? 3. Может ли найти одно, истинное, определение философии? Если есть, то почему именно эта?

4. В какой мере философ является «сыном своей эпохи» и в какой мере его мысли принадлежат всему человечеству? Есть ли прогресс в философии?

5. Каковы причины появления философии?

6. Назовите основные концепции, объясняющие происхождение философии.

7. Каковы разделы философского знания и что является предметом философии?

8. В чем заключается специфика философского знания?

9. Каковы особенности исторических типов мировоззрения?

10. Назовите исторические типы философских учений.

11. Назовите основные функции философии в системе культуры.

12. В чем особенности функции самосознания культуры в философии?

13. В чем заключается особенность функции философии по формированию универсалий культуры?

14. Каково взаимодействие философии и науки в истории развития человеческого знания о мире?

15. Каково соотношение религиозной, философской и научной картин мира?

Типовые оценочные материалы по теме 2.

Список вопросов для устного опроса:

1. Каковы общие черты и в чем различие между дренеиндийской и древнекитайской философиями.

2. Что объединяет брахманисткие школы и почему они выступали единым фронтом против буддистов?

3. В чем различие философского и религиозного буддизма?

4. Каковы смыслы легенды о Будде?

5. Каковы смыслы «принципа недеяния» даосов и какое влияние он оказал на людей?

Подготовка рефератов на тему:

1. Основные философские школы древнего Китая: конфуцианство.

2. Основные философские школы древнего Китая: даосизм.

3. Основные философские школы древнего Китая: легизм.

4. Ортодоксальные и неортодоксальные школы древнеиндийской философии: принципы, идеи и категории.

Самостоятельная работа:

1. Как объясняется мироустройство в даосизме?

2. В чем смысл семи ступеней йоги, выделенных Патанджали?

3. Существуют ли на самом деле колесо сансары и карма?

4. В чем смысл достижения нирваны?

5. Какие качества «благородного мужа» выделял Конфуций?

6. Какие основные школы Древнего Китая разрабатывали философскую проблематику?

7. Как повлияли классические представления восточной философии на западноевропейскую философию?

Типовые оценочные материалы по теме 3.

Список вопросов для устного опроса:

1. В чем вы видите причины "греческого чуда"?

2. Заимствовали откуда-нибудь свои идеи греческие философы или же они исключительные оригиналы?

3. Какие основные периоды можно выделить в развитии древнегреческой, шире - античной философии? От чего они зависели?

4. Как развивались идеи субстанционального подхода у представителей Милетской школы?

5. В чем различие приоритетов и ценностей философов классического периода (Платон, Аристотель) и эллинистического?

6. Почему IV в. до н.э., творчество Платона и Аристотеля, называется "классическим"?

7. Что общего и в чем различия между стоиками и эпикурейцами в понимании человека и мира?

8. Платон и неоплатоники: общее и различное?

9. Как можно понимать высказывание: "нельзя даже единожды войти в одну и ту же реку"?

10. Как понимал «бытие» Парменид?

11. В чем смысл апорий Зенона Элейского?
12. Какова природа атомов Демокрита?
13. В чем заключаются особенности философских взглядов софистов?
14. В чём заключается понимание Сократом человеческой природы?

Подготовка рефератов на тему:

1. Античная философия «досократиков»: общая характеристика периода, основные идеи первых натурфилософов, Пифагора, элеатов, Эмпедокла и Анаксагора, атомистов; смысл и значение деятельности софистов
2. Смысл, характер и значение философии Сократа
3. Философия Платона: теория идеи, теория познания, онтология и космология, этика и учение о государстве
4. Философия Аристотеля: категории «форма» и «материя», теория познания, логика, онтология и космология, натурфилософские и естественнонаучные представления, этика, учение о государстве
5. Философия эллинистическо-римского периода. Общая характеристика периода; основные школы и идеи: кинизм, эпикуреизм. скептицизм, стоицизм, Филон Александрийский, гностицизм
6. Неоплатонизм: основные имена и идеи

Типовые оценочные материалы по теме 4.

Вопросы для устного опроса:

1. Охарактеризуйте основные отличия античного и средневекового представлений о мире и человеке.
2. В чем отличие монотеистической религиозности от античной и каким образом они повлияли на характер средневековой философии?
3. Каково было влияние философии Платона и Аристотеля в разные периоды развития средневековой философии?
5. Как интерпретировалось соотношение веры и разума в разные периоды развития средневековой философии?
6. Каковы основные доказательства бытия Бога, предложенные средневековыми теологами (Ансельм Кентерберийский, Фома Аквинский), насколько они убедительны для современного человека?

Подготовка рефератов на тему:

1. Средневековая философия, период патристики: общая характеристика, учения Оригена и Августина
2. Средневековая философия, период схоластики: общая характеристика, спор об универсалиях, учение Фомы Аквинского
3. Философия эпохи Возрождения: общая характеристика, антропоцентрическая ориентация (Пико делла Мирандола), онтология и натурфилософия (Николай Кузанский, Дж.Бруно)
4. Философия эпохи Возрождения: общая характеристика, социально-политические и правовые теории (Н, Макиавелли, Г.Гроций), утопические учения (Т.Мо'р, Т.Кампанелла), мистико-религиозные течения (М.Экхарт, Я Беме)

Примерные темы контрольной работы:

1. Причина всплеска интереса к циклическим теориям общественного развития в конце XX века.
2. Имеет ли история смысл и есть ли у истории цель?
3. Конфликтность между этносами, государствами, цивилизациями будет нарастать или снижаться? Можно ли прогнозировать ход исторического развития?

4. Цивилизационная теория общественного развития (Н. Данилевский, О. Шпенглер, А. Тойнби).

5. Роль героических веков в истории народа (по А. Тойнби).

Самостоятельная работа:

1. Каковы основные доводы теодицеи – оправдания Бога за то зло, что присутствует в мире?

2. В чем заключается концепция креационизма Августина Блаженного?

3. Какова роль средневековой философии в последующем развитии философской мысли?

Типовые оценочные материалы по теме 5.

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные направления развития эпохи Возрождение

2. Каковы особенности философии эпохи возрождения?

3. Какие основные направления философии эпохи Возрождения выделяются?

4. Назовите отличительные черты натурфилософии эпохи Возрождения?

5. В чем суть концепции Н.Кузанского об «ученом незнании»?

6. Основные положения социально-политического направления философии эпохи Возрождения.

Подготовка рефератов на тему:

1. Философские воззрения ранних итальянских гуманистов (Лоренцо Валла, Марсилио Фичино, Пико делла Мирандола).

2. Пантеистическое восприятие мира в философии эпохи Возрождения.

3. Пантеизм Николая Кузанского.

4. Философия природы Джордано Бруно. Возрождение и Реформация.

5. Богословские идеи Мартина Лютера и Жана Кальвина.

6. Философские «Опыты» Мишеля Монтеня как отражение кризиса ренессансного гуманизма.

Типовые оценочные материалы по теме 6.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое "модернизация", каково ее значение в истории человечества и каковы основные черты?

2. Каковы основные различия средневекового и новоевропейского мышления, чем они обусловлены?

3. Какие качества формирующегося новоевропейского общества обусловливали появление "рационализма" и "эмпиризма" как основных направлений новоевропейской философии?

4. Как вы понимаете высказывание Декарта: "я мыслю, следовательно, существую"?

5. Прав ли Локк, когда утверждал, что у нас отсутствуют любые врожденные идеи и наше сознание до опыта - "чистая доска"?

6. В чем смысл тезиса Спинозы о том, что "субстанция является причиной самой себя?"

7. Назовите основные идеи просветительской философии?

8. Какова была основная тематика Французского Просвещения ХУШ века?

9. Какие были представления о природе у представителей французского материализма ХУШ века?

10. Почему новоевропейская философия "гносеологична"?

11. Дайте оценку взглядам Ж. Ламетри: человек – самозаводящаяся, чувствующая и просвещённая машина.

12. Дайте оценку высказывания Д. Дидро: «человек – инструмент, одарённый способностью ощущать и памятью».

Темы докладов

1. Начало философии Нового Времени: общая характеристика учений Бэкона и Г.Декарта

2. Рационалистическая метафизика в XVII веке: учения Б.Спинозы и Г.Ф.Лейбница 3. Английский эмпиризм XVII в.: проблемы познания и теории государства в учениях Т.Гоббса и Дж.Локка.

Подготовка рефератов на тему:

1. Эволюция английского эмпиризма Нового Времени в сторону субъективного идеализма и агностицизма- учение Дж,Беркли и Д.Юма

2. Характеристика философских взглядов эпохи Просвещения: механическая картина мира, трактовка природы человека, материалистические и атеистические взгляды, программа просвещения масс. Критика цивилизации, теория "общественного договора» Ж.Ж. Руссо.

Типовые оценочные материалы по теме 7.

Вопросы для устного опроса:

1. В чём заключается отличие между трансцендентным и трансцендентальным в философии Канта?

2. Возможна ли метафизика как наука сточки зрения Канта?

3. Где и как можно применять диалектику: мнение Гегеля и современной философии?

4. В чем заключается отличие между материалистической и идеалистической диалектикой?

5. Как понимать выражение: все родившееся достойно гибели?

6. Кто же человек: раб обстоятельств или же кузнец собственного счастья?

7. Можно ли прояснить взаимоотношения сексуальности и любви как душевного стремления?

8. Что имел в виду Гегель, когда определял счастье как умение устроить своё существование в соответствии с особенностями своего характера?

Темы докладов

1. Теория познания, этическое и эстетическое учения в системе И.Канта

2. Диалектика деятельного «Я» в учении И.Г.Фихте и натурфилософия Ф.В.Шеллинга

3. Философское учение Г.В,Ф.Гегеля, диалектика, логика и онтология, философия истории, основания философии права

4. Философская антропология Л.Фейербаха.

Подготовка рефератов по темам:

1. Позитивизм в XIX веке (О.Конт и Г.Спенсер) и начале XX века (Э.Мах)

2. Неокантианство марбургской (Г.Коген, П.Наторп) и баденской (В.Виндельбанд, Г.Риккерт) школ

3. Иррационализм: А.Шопенгауэр, С.Кьеркегор, Ф.Ницше 30. Американский прагматизм (Ч.Пирс, У.Джеймс, Д.Дьюи)

4. Феноменология (Э.Гуссерль) и герменевтика (М.Хайдеггер, Г.Гадамер) 32. Аналитическая философия (Дж.Мур, Б.Рассел, Л.Витгенштейн). неопозитивизм (Р.Карнап, Г.Рейхенбах), постпозитивизм (К.Поппер, Т.Кун, И.Лакатос, П.Фейерабенд)

5. Проблемы человека в философии XX столетия: экзистенциализм (М.Хайдеггер, Ж.П.Сартр, А.Камю, К.Ясперс), психоанализ и неофрейдизм (З.Фрейд, К.Юнг, Э.Фромм), философская антропология (М.Шелер)

Типовые оценочные материалы по теме 8.

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы основные представления о сознании в истории философии?

2. Какова структура сознания человека?

3. Как понимали бессознательное представители философского психоанализа?

4. Что определяет содержание сознания по К. Марксу?

5. Какова структура общественного сознания?

6. Каково соотношение общественного и индивидуального в сознании конкретного человека?

7. Какова роль языка в антропогенезе и в человеческом развитии?

8. Мышление и язык: какова связь этих явлений?

9. Охарактеризуйте основные функции языка?

10. Где и как существует идеальное? (В индивидуальных головах, в объективном мире, в межчеловеческой деятельности и коммуникации).

Написание реферат на тему:

1. Философские взгляды К.Маркса и Ф.Энгельса, основоположников марксизма: материалистическая диалектика и теория познания, философия природы, философская антропология и философия истории

2. Русский марксизм (Г..В.Плеханов, В.И.Ленин).

Типовые оценочные материалы по теме 9.

Вопросы для устного опроса:

1. Национальна ли философия или же интернациональна?

2. Есть ли "особый путь" России или же это выражение "синдрома уникальности"?

3. В чем особенности влияния православия на развитие русской философии?

4. Какова роль литераторов в развитии русской философии?

5. Какие идеи, выработанные русской философией, можно признать оригинальными?

6. Каковы резоны утверждений Н. А. Бердяева и А. Ф. Лосева о том, что русская философия не систематична, не рациональна, а русского человека интересует более "правда", нежели чем "истина"?

7. В чем суть разногласий между славянофилами и западниками?

Практическая работа

К какому периоду творчества К. Маркса можно отнести следующие суждения: раннему или позднему? Поясните различие этих высказываний: по их структуре, по их смыслу, по их применению в разных контекстах. - «Сущность человека не есть абстракт, присущий отдельному индивиду. В своей действительности она есть совокупность всех общественных отношений». «…Возникшее общество производит, как свою постоянную действительность, человека со всем этим богатством его существа, производит богатого и всестороннего, глубокого во всех его чувствах и восприятиях человека». Основные этапы и характерные черты русской философии. Развитие русской философии XI - XVIII вв.

Подготовка рефератов на темы:

1. Русская философия XIX века историософские взгляды и идейная борьба по поводу судеб России «западников» (П.Я.Чаадаев, В.Г.Белинский, А.И.Герцен, Н.Г.Чернышевский и др.) и славянофилов (И.В.Киреевский, А.С.Хомяков, К.С.Аксаков, Ю.Д.Самарин и др.). Историософская концепция Н.Я.Данилевского

2. Религиозно-философская система В.С,Соловьева (теория познания, идеи «всеединства» и «богочеловечества», осмысление судеб России)

3. Русская философия XX века. Осмысление историческою пути и видение будущего России: религиозно-философское учение последователей В.С.Соловьева (С.Н.Булгаков, Н.А.Бердяев. С.Л.Франк), русский марксизм (Г..В.Плеханов, В.И.Ленин), евразийство (Н.С.Трубецкой, П.Н.Савицкий, П.П.Сувчинский, Г.В.Флоровский, Л.П.Карсавин и др.

Типовые тестовые задания для промежуточного контроля успеваемости студентов

1. Первый греческий и вместе с тем первый европейский философ – ...

1. Ксенофан
2. Зенон Элейский
3. Платон
4. **Фалес**

2. Переход от классической к неклассической картине мира начался на рубеже...

1. XIV – XV вв.
2. XVI – XVII в.
3. **XIX – XX вв.**
4. XII – XIII вв.

3. Одной из школ древнекитайской философии является...

1. **даосизм**
2. локаята
3. джайнизм
4. буддизм

4. По мнению_____, число, как первое сущее, позволяет различать, вносить определенность в бытие.

1. Пифагора
2. Парменида
3. **Гераклита**
4. Аристотеля

5. Античная философия зародилась в городах Ионии (побережье Малой Азии) и Южной Италии, а своего расцвета достигла в...

1. Дельфах
2. Риме
3. **Афинах**
4. Спарте

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Предмет философии и круг ее проблем. Функции философии. Структура философского знания.
2. Исторические типы мировоззрения и их основная характеристика.
3. Философия древнего Востока (Индия, Китай).
4. Основные этапы развития ранней античной философии. Философия эпохи эллинизма.
5. Развитие и содержание средневековой философии. Философия эпохи Возрождения.
6. Философия XVII века. Философия эпохи Просвещения (XVIII в.).
7. Классическая немецкая философия.
8. Отечественная философия IX-XVIII вв. Отечественная философия XIX-XX вв.
9. Западная неклассическая философия XX века.
10. Проблема бытия в философии. Учение о материи: основные этапы формирования и современное состояние. Движение, пространство и время как формы бытия материи.
11. Диалектика как учение о связи и развитии. Основные законы диалектики. Категории диалектики: единичное, особенное и общее, сущность и явление, содержание и форма, причина и следствие, необходимость и случайность.
12. Проблема сущности сознания в философии. Биологические и социальные предпосылки сознания. Структура индивидуального сознания. Сознание и бессознательное.
13. Познание как предмет философского анализа. Познание и практика. Истина и заблуждение. Критерии истины. Знание и вера.
14. Формы чувственного познания. Формы логического познания. Рассудок и разум. Интуиция и ее роль в познании.

15. Научное познание, его специфика и роль в жизни общества. Эмпирический уровень научного познания и его методы. Теоретический уровень научного познания и его методы.
16. Проблема природы и сущности человека в философии. Проблема антропосоциогенеза. Биологическое и социальное в человеке. Человек, индивид, личность.
17. Духовная природа человека. Философия о смысле жизни, смерти и бессмертия человека. Содержание и смысл человеческой истории.
18. Исторический процесс и его формы: формационный, цивилизационный и эволюционный подходы. Цивилизация и культура. Специфика и перспективы современной цивилизации.

4.4. Методические материалы
Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете (решением теста, выполнением письменного задания);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено» и «не зачтено»

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – успешно применяет метод критического анализа при осмыслении философских концепций; – демонстрирует знание и понимание основных философских концепций и использует их для формирования собственной мировоззренческой позиции; – способен представить и защитить самостоятельно разработанный проект любого типа, в том числе философского характера, включая исследовательскую работу, с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации; – правильно определяет структуру философской концепции; может описать методику разработки ее проекта на основе оценки существующих концепций, анализа законов, категорий и понятий философии, понимании их роли в формировании мировоззрения юриста; – использует философский тип мировоззрения и философский тип мышления для определения собственной ролевой позиции в команде при осуществлении профессиональной деятельности; – способен аргументированно обосновать адекватность

		распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – не способен применить метод критического анализа при осмыслении философских концепций; – не имеет знаний и понимания основных философских концепций и не использует их для формирования собственной мировоззренческой позиции; – не способен представить и защитить самостоятельно разработанный проект любого типа, в том числе философского характера, включая исследовательскую работу, с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации; – не способе определить структуру философской концепции; описать методику разработки ее проекта на основе оценки существующих концепций, анализа законов, категорий и понятий философии, понимании их роли в формировании мировоззрения юриста – не использует философский тип мировоззрения и философский тип мышления для определения собственной ролевой позиции в команде при осуществлении профессиональной деятельности; – не способен аргументированно обосновать адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные знания, умения и навыки в соответствии с содержанием дисциплины.

Формирование этих элементов компетенций происходит в течение всего семестра (ов) по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

На первом этапе изучения дисциплины студенты получают знания и общие представления о сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов и отношений в арбитражном процессе.

На втором этапе студенты изучения дисциплины приобретают умения применять полученные знания на практике посредством решения практических задач в области правового регулирования предпринимательской и иной экономической деятельности, а именно умеет осуществлять поиск, анализировать, толковать и применять соответствующие нормы права.

На третьем этапе изучения дисциплины студенты демонстрируют навыки работы с нормативными правовыми актами, навыки применения и реализации норм права, а также владение юридической терминологией в рамках изучения дисциплины.

Завершающим этапом, подтверждающим формирование компетенций, является сдача зачета по дисциплине.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по арбитражному процессу выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила

и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета и экзамена.

Методические материалы по дисциплине размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет

6.1. Основная литература

1. Миронов В.В. Философия. Издательство МГУ,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54818

2. Зотов А.Ф. Западная философия XIX века. Проспект,2015. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54750

3. Лавриненко В.М. Философия. Юрайт,2015. http://www.biblioonline.ru/thematic/?18&id=ALSFR-a4ad9d62-cb0f-4741-a65bfc28e7ddda7b&type=catalog_them

4. Тихомирова Л.Ю. История науки и техники. МГГУ,2012. http://www.iprbookshop.ru/14518.html

5. Под редакцией В.Н. Лавриненко. Концепции современного естествознания. 2016. http://biblio-online.ru/book/B7A97A71-27DF-4905-8EBA-4095313FEBC8

6. А.А. Горелов Концепции современного естествознания. М.: Высшее образование, 2015. http://biblio-online.ru/book/2CDDEF46-10D3-476D-9194-16B983EE4FEE

6.2. Дополнительная литература

1. Кохановский В.П, Философия для бакалавров .Кнорус,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53358

2. Алексеев В.П. История философии .Проспект ,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54773

3. Батурин В.К. Философия науки.М.: ЮНИТИДАНА,2015.http://www.iprbookshop.ru/52654

4. Туликов В.С. Концепции современного естествознания. Дашков и Ко,2014.http://www.iprbookshop.ru/5102.html

5. Чупахина Г.Н. Концепции современного естествознания. БФУ им. Канта,2011.http://www.iprbookshop.ru/23787.html

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. http://www.philosophy.ru/ - сборник информации, имеющей отношение к развитию и существованию философии в России: тексты, подборки ссылок, сетевые адреса организаций, материалы конференций, он-лайн форумы и т.д.
2. http://philosophiya.ru/ - широкая подборка материалов по философии, тексты выдающихся мыслителей
3. http://filosof.historic.ru/ - электронная библиотека по философии.
4. http://anthropology.ru/ - широкая подборка материалов по философской антропологии.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) / Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – Режим доступа: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002.
2. Федеральный закон «Об образовании в РФ» (последняя редакция) / http://www.federalniy-zakon.ru/zakon-ob-obrazovanii-rf-poslednyaya-redakciya-2016 /

6.5 Интернет-ресурсы

1. ЭБС «IPRbooks». http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС «Юрайт».https://www.biblio-online.ru/
3. ЭБС «Лань».https://e.lanbook.com/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет, в том числе носимые гаджеты;

- мультимедийное оборудование;

- классная доска.

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правоприменительный

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Социология
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. истор. наук, доцент кафедры политологии, истории и философии Буданов А.В
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Социология»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3.Содержание и структура дисциплины в академических часах 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине....10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 25
6.1. Основная литература....25
6.2. Дополнительная литература 25
6.3. Нормативные правовые документы 28
6.4. Интернет-ресурсы. 28
6.5. Иные источники 28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....28

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

Дисциплина Б1.О.02 «Социология»

1.1 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: - учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; - соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.1.	на уровне знаний: основные социологические теории и категории; информацию о различных социальных группах для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими индивидами; на уровне умений: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; на уровне навыков: выбор стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач

	УК ОС-5.1.	на уровне знаний: основные социологические теории и категории; информацию о традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими индивидами; на уровне умений: применять базовые принципы научных социологических исследований и социального анализа; на уровне навыков: методы применения полученных при изучении курса теоретических знаний для анализа текущих проблем в социальном пространстве.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.02 «Социология».

Объем дисциплины 2 зачетных единицы (72 часа)

Очная форма:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 32 час, из них лекции – 18 часов, практические, семинарские – 14 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 40 часов.

Очно-заочная форма 4 года 6 месяцев обучения:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 16 час, из них лекции – 4 часа, практические, семинарские – 12 часов, контроль – 4, на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

Очно-заочная форма 3 года 11 месяцев обучения:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 8 час, из них лекции – 4 часа, практические, семинарские – 4 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: освоение дисциплины опирается на дисциплины Б1.О.01 «Философия», курс обществознания в средней общеобразовательной школе. Является основой для изучения Б1.О.21 «Криминалистика», Б1.О.15 «Психология профессиональной деятельности», Б1.О.29 «Семейное право», Б1.О.19 «Уголовное право».

– форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины в академических часах

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/Э, ДОТ*	ПЗ/Э, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	11	4		2		5	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	10	2		3		5	О, Э, Т, КД
3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	10	2		3		5	О, Э, Т, КД
4	Личность	9	2		2		5	О, Э, Т
5	Социальная общность и социальная группа	8	2		1		5	О, Э, Т
6	Социальный институт и социальная организация	7	2				5	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8	2		1		5	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	9	2		2		5	О, Э, Т
Промежуточная аттестация							5	Зачет
Всего		72	18		14		40	
Очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	9	2		2		5	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	11	2		2		7	О, Э, Т, КД
3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	9			2		7	О, Э, Т, КД
4	Личность	9			2		7	О, Э, Т
5	Социальная общность и социальная группа	7			1		6	О, Э, Т
6	Социальный институт и социальная организация	10					10	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8			1		7	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	9			2		7	О, Э, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72	4		12		56	
Очно-заочная форма обучения 3 года 11 месяцев								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	9	1		1		7	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	10	1		2		7	О, Э, Т, КД
3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	9					9	О, Э, Т, КД
4	Личность	8	1				7	О, Э, Т
5	Социальная общность и	8			1		7	О, Э, Т

	социальная группа							
6	Социальный институт и социальная организация	8	1				7	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8					8	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	8					8	О, Э, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72	4		4	4	60	

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости опрос (О), дискуссия (Д), эссе (Э), тестирование (Т), составление компендиума (КД)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования

Объект и предмет социологии. Макро- и микросоциологический подходы в определении предмета социологии. Место социологии в системе научного знания. Специфика социологического подхода к изучению общественной жизни.

Функции социологии. Роль социологии в общественной жизни. Структура социологического познания - эмпирический и теоретический уровни. Общие социологические теории. Специальные и отраслевые социологические теории. Эмпирический уровень социологического познания. Взаимосвязь эмпирического и теоретического уровней социологического познания.

Эмпирическое социологическое исследование. Виды эмпирического социологического исследования. Разведывательное (пилотажное, зондажное), описательное, аналитическое исследование. Монографическое и точечное исследование. Повторное исследование. Виды повторного исследования – трендовое, кагортное, панельное, лонгитюдное исследование, социологический мониторинг. Сравнительные эмпирические социологические исследования. Сплошные и выборочные исследования. Генеральная и выборочная совокупность. Структура, объем и методы выборки. Этапы проведения эмпирического социологического исследования - подготовительный, основной и завершающий. Метод, техника, методика, процедура эмпирического социологического исследования.

Программа эмпирического социологического исследования. Формулировка и обоснование социальной проблемы. Проблемная ситуация. Объект и предмет исследования. Цели и задачи исследования. Системный анализ объекта исследования. Интерпретация понятий. Гипотеза и её проверка. Требования к гипотезе. Стратегический план исследования: поисковый, описательный и экспериментальный.

Методы сбора информации в эмпирическом социологическом исследовании. Изучение документов. Виды документов. Контент - анализ. Наблюдение и его виды. Эксперимент и его виды. Опросы. Виды опросов - интервью и анкетный опрос. Виды интервью. Классификация анкетного опроса. Основные требования к интервью и анкетному опросу.

Тема 2. Становление и развитие социологии

Возникновение социологии как науки. Классические социологические теории. Социологическая теория позитивизма и марксизма. Социал-дарвинистские и психологические теории в социологии. Формальная социология. Социологические теории Э. Дюркгейма, В. Парето, М. Вебера.

Современные социологические теории. Социологическая теория П.А. Сорокина. Структурный функционализм. Теория конфликта. Теория обмена.

Символический интеракционизм. Концепция постиндустриального общества. Феноменологическая социология. Этнометодология. Теория структурации. Теория самореферентных систем. Структуралистский конструктивизм. Глобальная социология. Теория коммуникативного действия.

Становление и развитие социологии в России. Натуралистическое и психологическое направление в социологии. Субъективная социология. Социологическая концепция М.М. Ковалевского. Социология в советское время.

Тема 3. Социальное взаимодействие. Общество и культура

Социальное действие и его структура. Потребность, интерес, цель, средство, мотив. Социальное действие и деятельность. Основные виды социальной деятельности.

Обмен социальными действиями в социальном взаимодействии. Социальное взаимодействие. Типы социального взаимодействия. Сотрудничество и соперничество. Конкуренция.

Социальная связь и ее виды. Социальные отношения. Социальные процессы и их виды.

Социальный конфликт. Субъекты и виды социального конфликта. Динамика и основные этапы развития социального конфликта. Возможные стратегии поведения участников социального конфликта. Способы разрешения социальных конфликтов. Управление социальным конфликтом.

Общество как социальная система. Социальная структура общества: типы и виды. Типы общества. Общество и культура. Культура как фактор социальных изменений. Функции культуры. Виды и формы культуры. Субкультура. Культурный этноцентризм и релятивизм.

Тема 4. Личность

Личность как деятельный субъект. Структура и типология личности. Взаимосвязь личности и общества, социальной среды. Личность - субъект и объект общественных отношений. Социализация личности. Первичная и вторичная социализация. Агенты социализации. Десоциализация, ресоциализация и персонализация личности. Факторы формирования личности в процессе социализации.

Социальный статус личности. Предписанные и достигаемые социальные статусы. Социальная роль личности.

Социальный контроль и его элементы. Социальная норма, её виды и функции. Санкция и её виды. Виды социального контроля. Самоконтроль.

Социальный контроль и девиация. Социальное поведение личности. Девиантное поведение личности. Виды девиантного поведения. Концепции девиантного поведения.

Тема 5. Социальная общность и социальная группа

Социальная общность. Виды социальной общности. Множества и их виды. Категория. Агрегация. Масса. Контактные общности и их виды. Аудитория. Социальный круг. Толпа и её виды. Социальная общность и личность. Социальные группы. Виды социальных групп - малые и большие, первичные и вторичные, неформальные и формальные.

Национально-этнические общности - род, племя, народность, нация. Национальная и этническая группы. Социально-территориальные общности. Классы.

Социальная стратификация. Исторические типы социальной стратификации

- рабство, касты, сословия, классы. Классовая стратификация.

Социальная мобильность. Виды социальной мобильности. Вертикальная и горизонтальная, индивидуальная и групповая мобильность. Основные каналы вертикальной социальной мобильности.

Тема 6. Социальный институт и социальная организация

Социальный институт, его функции и дисфункции. Типология социальных институтов. Социальный институт и социальный контроль.

Семья и брак как социальный институт. Виды и функции семьи. Жизненный цикл семьи. Эволюция семьи. Брак и его виды. Родство.

Религия как социальный институт. Исторические типы религии. Структура и функции религии. Секуляризация религии.

Наука как социальный институт. Основные этапы развития науки как социального института. Социальный статус и социальная роль учёного. Научные школы. Научное сообщество, его роль в развитии науки. Способы передачи научного знания. Ценностные ориентации учёного. Этнос науки. Функции норм в науке.

Социальная организация. Структура социальной организации. Цели социальной организации. Иерархия и управление в социальных организациях. Функции социальной организации. Виды социальных организаций.

Тема 7. Массовое поведение и социальное движение

Массовое поведение. Виды массового поведения. Слухи и их виды. Мода. Массовые пристрастия. Паника. Погром. Бунт. Поведение толпы и массы. Массовое сознание и массовые действия.

Массовая коммуникация и её виды. Воздействие массовой коммуникации на индивидуальное и массовое сознание. Общественное мнение как институт гражданского общества. Функции и механизм формирования общественного мнения.

Социальное движение. Причины возникновения социального движения. Условия развития и распространения социального движения. Стадии социального движения. Виды социальных движений. Личность и социальное движение.

Тема 8. Социальные изменения

Социальное изменение, социальное развитие, социальный прогресс и регресс. Уровни социальных изменений. Социальные изменения в глобальном масштабе. Глобализация социальных и культурных процессов в современном мире. Виды социальных изменений.

Типы социальных изменений - эволюционные, революционные, циклические. Концепции эволюционизма и неоэволюционизма. Социальные революции и реформы. Марксистская концепция социальной революции. Концепции циклического развития общества.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 В ходе реализации дисциплины Б1.О.02 «Социология» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Очная и очно-заочная формы обучения	
1. Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	Опрос, эссе, тестирование
2. Становление и развитие социологии	Опрос, эссе, тестирование, составление компендиума
3. Социальное взаимодействие. Общество и культура	Опрос, эссе, тестирование, составление компендиума
4. Личность	Опрос, эссе, тестирование
5. Социальная общность и социальная группа	Опрос, эссе, тестирование
6. Социальный институт и социальная организация	Опрос, эссе, тестирование, составление компендиума
7. Массовое поведение и социальное движение	Опрос, эссе, тестирование, составление компендиума
8. Социальные изменения	Опрос, эссе, тестирование

При проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос
При проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, эссе.
При контроле результатов самостоятельной работы студентов: опрос, эссе.

4.2 Зачет проводится: методом учета результатов балльно-рейтинговой системы и тестирования.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема № 1. Основные этапы развития социологии (2 часа)

Вопросы для обсуждения:
1. Становление социологических идей в социальной философии Древнего Востока, Античности, Средних веков, Возрождения, Нового времени.
2. Предпосылки возникновения социологии.
3. Критерии и вариант периодизации развития социологии.
4. Творчество К.А. Сен-Симона и О. Конта.
5. Французская социологическая школа в XIX – начале XX вв.
6. Немецкая социологическая школа в XIX – начале XX вв.
7. Марксистская школа в социологии.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 2. Западная социология XX века (2 часа)

Вопросы для обсуждения:
1. Основные этапы и направления развития Западной социологии XX в.
2. Чикагская социологическая школа первой трети XX в.
3. Символический интеракционизм (Дж. Г. Мид, Г. Блумер)
4. Этнометодология Х. Гарфинкеля

5. Теория обмена (Дж. Хоманс, П. Блау)
6. Феноменологическая социология А. Щюца
7. Социология Франкфуртской школы (М. Хоркхаймер, Т. Адорно, Г. Маркузе, Ю. Хабермас)
8. Теории социального конфликта Л. Козера и Р. Дарендорфа.
9. Особенности развития отечественной социологии XX века: основные этапы и их характеристика.
10. Становление и развитие социологии на Урале.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 3. Методы социологического исследования (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Социологическое исследование: понятие, структура, функции, виды и этапы.
2. Программа социологического исследования.
3. Методика и техника сбора социологической информации.
4. Опрос как метод сбора социологической информации.
5. Наблюдение как метод сбора социологической информации.
6. Анализ документов как метод сбора социологической информации.
7. Эксперимент в социологии.
8. Анализ и прогнозирование в социологии.
9. Виды социологических выборок.
10. Качественные и количественные методы в социологии.
11. Методы обработки и анализа социологической информации.
12. Методы обработки социологической информации (частотное распределение, кластерный и факторный анализ, коэффициент корреляции).
13. Основы качественного исследования.
14. Полевые исследования в социологии.
15. Понятие социологической выборки.
16. Роль социологических исследований менеджменте и государственном управлении.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 4. Общество как социальная система (1 час)

Вопросы для обсуждения:

1. Понимание общества в истории социологии и современных социологических теориях.
2. Типы обществ.
3. Общество как социальная система.
4. Понятие культуры. Специфика социологического подхода к явлениям культуры.
5. Социетальный кризис и его особенности в России.
6. Глобализация: за и против.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 5. Социальные группы и социальные общности (1 час)

Вопросы для обсуждения:

1. Виды социальных групп.
2. Понятие и виды социальных общностей.
3. Социальные организации и их типология.
4. Массовое общество и массовая культура.
5. Структура массового сознания.
6. Виды и формы малых групп.

7. Этнические общности.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 6. Социальные статусы и роли (1 час)

Вопросы для обсуждения:

1. Социальный статус, его понятие и виды.
2. Понятие и структура социальной роли.
3. Ролевой конфликт.
4. Статусно-ролевой набор российского гражданина.

Практическое задание: Проанализировать свой статусно-ролевой набор (или статусно-ролевой набор знакомого человека). Распределить статусы и роли по разным видам (основные и дополнительные, временные и постоянные и др.). Сделать выводы и прогнозы.

Тема № 7. Социальная стратификация и социальная мобильность (1 час)

Вопросы для обсуждения:

Тема дискуссии: «Достижима ли гармония социального равенства и справедливости?».

1. Понятие социального пространства.
2. Основные стратификационные теории.
3. Исторические типы стратификации.
4. Формы социального отбора и тестирования. Проблема их эффективности.
5. Социальная мобильность.
6. Бедность, богатство, неравенство как социологические проблемы.
7. Социальная мобильность в российском обществе.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 8. Социальное взаимодействие и социальные отношения (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Социальные отношения и взаимодействия.
2.Формы массового поведения.
3. Институт общественного мнения.
4. Социальные движения в современной России.
5. Социализация личности: понятие, формы, основные этапы.
6. Девиантное поведение.
7. Делинквентное поведение.
8. Социальный контроль.
9. Манипуляции сознанием.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Тема № 9. Социальные изменения и процессы (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Социальные изменения и процессы: понятия, структура, виды и детерминирующие факторы.
2. Социальные изменения и социальная стабильность.
3. Проблемы формирования мировой системы.
4. Интеграционные процессы в современном мире, глобализация и антиглобализм.

Семинарское занятие проводится методом создания экспертных групп по каждому из выносимых на рассмотрение вопросов, с докладом спикера по существу (в течении 5-7 мин.) с последующим обсуждением всей аудитории (до 15 мин.)

Типовые темы эссе по дисциплине «Социология»

1. Представители классической социологии о предмете социологии.
2. Предмет социологии в представлениях современных социологов.
3. Дискуссия в отечественной социологии об основных социологических понятиях.
4. Практико-управленческие функции социологии.
5. Социологическая информация и ее использование в процессе принятия управленческих решений.
6. Концепция позитивной политики О. Конта.
7. Теория социального действия М. Вебера.
8. Учение М. Вебера о бюрократии.
9. Чикагская школа в социологии: основные достижения, значения для последующего развития социологии и управления обществом.
10. Значение социологических идей П. Сорокина для анализа современного общества.
11. Трактовка общества в социальной философии и социологии.
12. Изменение представлений об обществе в истории западной социологии.
13. Специфика современного российского общества как социальной системы.
14. Проблема социальных институтов в творчестве Г.Спенсера, Э.Дюркгейма, М. Вебера.
15. Институциональный подход в современной социологии (Т. Парсонс, П. Бергер, Т. Лукман, Н. Смелзер, Ч. Миллз).
16. Институциональное направление в экономической науке.
17. Представители французской школы административно-государственного управления о социальных институтах.
18. Теории масс Г. Лебона, Х. Ортеги-и-Гассета, С. Московичи и др.
19. Социологические методы изучения толпы и публики.
20. Социометрический метод и пределы его применения.
21. Методы воздействия на массовое сознание
22. Статусные обязанности и права.
23. Статус, престиж, имидж.
24. Трансформация статусно-ролевого набора личности в разные исторические эпохи.
25. Роль моды в современном обществе.
26. Стратификация СССР и России.
27. Богатство и бедность в разных странах: общее и особенное.
28. Мобильность в современном обществе.
29. Миграционные процессы в России и современном мире.
30. Подходы к типологии личности в зарубежной и отечественной социологии.
31. Социализация: основные подходы к периодизации.
32. Биографический метод в социологии.
33. Философия личности.
34. Символический интеракционизм и его возможности в объяснении социального взаимодействия.
35. Микро- и макросоциологический подходы к объяснению социального взаимодействия.
36. Институт общественного мнения в России.
37. Теория социальных изменений П. Штомпки.
38. Теории модернизации и постмодернизма в современной социологии.
39. Мифы о глобализации и реальность глобализационных процессов.
40. Россия в системе глобализационных изменений и процессов.
41. Наблюдение в социологическом исследовании.
42. Опрос в социологическом исследовании.
43. Интервью в социологическом исследовании.
45. Выборочное исследование: виды и особенности.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: - учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; - соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
УК ОС-3.1.	На основе социологической методологии умеет анализировать статусно-ролевой набор собственной личности и группового окружения. Умеет прогнозировать возможные конфликты и дезорганизационные процессы в группе на основе социометрического анализа, закона нормального распределения.	Знает основные теории статусно-ролевых отношений в процессе социализации и трудовой деятельности, владеет технологией прогнозирования статусно-ролевых конфликтов; знает методологию проведения социометрического анализа по методу Дж. Морено; умеет определять различные виды групп, отличать их от социальных организаций и общностей. Владеет системой AGIL Т. Парсонса.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
УК ОС-5.1.	Знает закон нормального распределения по методу К. Гаусса, а также технологию проведения выборочных социологических исследований; владеет различными теориями общества, умеет определять тип общества, в котором предстоит осуществлять социальные взаимодействия, с учетом уровня исторического развития; способен выявлять аномические девиации в соответствии с теорией Р. Мертона и применять подходящие этические концепции для ослабления проявлений социетального кризиса и аномии	Способен анализировать результаты различных видов социологических исследований на основе различных форм выборочных совокупностей; способен выявлять различные типы отклоняющегося (девиантного) поведения в соответствии с теорией Р. Мертона. Знает конкретные проявления аномического поведения у представителей различных социальных сообществ; способен выявлять социетальные сообщества в различных культурно-исторических типах обществ.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме: тестирования и зачета

Вопросы для подготовки к зачету

1. Развитие социологических идей в рамках социальной философии (от античности до Нового Времени).
2. Основные этапы развития социологии в науки (XIX – н. XX вв.).
3. Позитивизм в социологии (О. Конт, Г. Спенсер, У. Самнер).
4. Понимающая социология и теория социального действия М. Вебера.
5. Теоретическое наследие Э. Дюркгейма.
6. Марксистская социологическая мысль.
7. Американская социологическая мысль первой трети XX века. Чикагская социологическая школа.
8. Символический интеракционизм (Дж. Г. Мид, Г. Блумер)
9. Этнометодология Х. Гарфинкеля
10. Теория обмена (Дж. Хоманс, П. Блау)
11. Феноменологическая социология А. Щюца
12. Социология Франкфуртской школы (М. Хоркхаймер, Т. Адорно, Г. Маркузе, Ю. Хабермас).
13. Структурно-функциональная теория и системный подход в социологии (Т. Парсонс, Р. Мертон)
14. Теория конфликта в социологии.
15. Российская социологическая мысль конца XIX – начала XX вв.
16. Социологическое наследие П. Сорокина: от позитивизма к интегрализму.
17. Отечественная социология XX в (послереволюционный период).
18. Объект, предмет, функции социологии.
19. Понятие общества. Классификация обществ.
20. Социетальный кризис в России.
21. Основные теории глобализации. Глобальные проблемы современности.
22. Структура, функции и виды социальных институтов.
23. Социальные группы и социальные общности: классификация и общая характеристика.
24. Массовая культура и массовое общество.
25. Понятие, виды и каналы социальной мобильности.

26. Социальная стратификация. Исторические типы и критерии стратификации.
27. Понятие личности в социологии.
28. Социальный статус, его понятие и виды.
29. Понятие и структура социальной роли.
30. Понятие социализации, ее фазы и этапы.
31. Социализация и социальная адаптация личности в условиях преобразований в современной России.
32. Понятие, типология и теории отклоняющегося поведения.
33. Социальный контроль.
34. Социальные изменения и процессы. Модернизационные трансформации обществ.
35. Виды социологических исследований.
36. Основные проблемы полевого исследования.
37. Качественные и количественные методы.
38. Основные этапы социологического исследования: краткая характеристика.
39. Программа социологического исследования.
40. Статистические основы социологии.
41. Методы сбора социологической информации.
42. Методы обработки социологической информации.
43. Понятие выборочного исследования.
44. Виды социологических выборок.

Типовые тестовые задания:

1. Основателем социологии как науки традиционно считается:
а) О. Конт; б) И. Кант;
в) Г. Спенсер; г) Р. Мертон.
Ответ: а)

2. Социолог В.А. Ядов отрицал научность следующей функции социологии:
а) эмпирическая; б) теоретическая;
в) прогностическая; е) идеологическая.
Ответ: е)

3. Этику какой религии М. Вебер считал стимулирующей развитие «духа капитализма»?
а) католицизм; б) православие; в) иудаизм; г) протестантизм.
Ответ: г)

4. С позиций _____ основой социального неравенства является частная собственность на средства производства. Укажите один вариант ответа:
а) марксизма; б) конфликтной теории;
в) теории обмена; г) функционализма.
Ответ: а)

5. Проблемами социологического исследования городской среды активно интересовали представители следующей социологической школы:
а) Чикагская; б) Французская;
в) Символического интеракционизма; г) Советские марксисты.
Ответ: а)

6. Проблемы соотношения Эроса и цивилизации, фашизоидной личности, социального отчуждения и одномерного человека изучались представителями следующей социологической школы:
а) Франкфуртской; б) Российскими социологами 1930-х годов;
в) Чикагской; г) Феноменологической.
Ответ: а)

7. Поведение, отклоняющееся от общепринятых, социально одобряемых, распространенных и устоявшихся в обществе норм, называется:
а) виктивным; б) девиантным;
в) фиктивным; г) протестным.
Ответ: б)

8. Согласно теории П.А. Сорокину в обществе существует три высших интегральных ценности, единство которых способно привести к прогрессу и процветанию, уберите лишнюю:

а) истина; б) красота;

в) добро; г) прибыль.

Ответ: г)

9. Методом сбора социологической информации не является:

а) опрос; б) анализ документов;

в) эксперимент; г) факторный анализ.

Ответ: г)

10. Не является видом качественного исследования в социологии:

а) корреляционный анализ; б) кейс-стади;

в) глубинное интервью; г) фокус-группа.

Ответ: а)

Система оценки: тесты выполняются письменно. Количество тестов – 10. Время выполнения – 20 мин. За правильный ответ – 10 баллов, неправильный – 0 баллов. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

Оценка	Не зачтено	Зачтено
Набранная сумма баллов (мах – 100)	Менее 50	Более 50 баллов

Шкала оценивания.

Оценивание студента на зачете по дисциплине «Социология»

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
26-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
16-25	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.

6-15	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0-5	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

– обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов,

– оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Методические материалы

Процедура оценивания составления компендиума

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
В компендиуме представлено 2-3 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, справочный материал для аналитических разработок по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы представляет авторскую позицию	5
В компендиуме представлено 2 проанализированных источника, все содержательно связаны, справочный материал для аналитических разработок по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы отражает единственную позицию социальной организации	4
В компендиуме представлен 1 проанализированный источник, не всегда логично связаны части, справочный материал для аналитических разработок по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы отражает единственную позицию социальной организации. Не представлена позиция автора	3
В компендиуме представлен устаревший материал, потерявший актуальность, опровергнутый, справочный материал для аналитических разработок по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы отражает искаженную позицию.	2

Процедура оценивания дискуссии

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Выбранная студентом(ами) тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен наглядный материал, презентация в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики социальной действительности.	5
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен в виде презентации, в которой отражены вопросы для дискуссии, отсутствуют альтернативные точки зрения, приведен один пример из социальной практики.	4
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, но малозначима, второстепенна, представлена в виде презентации, но только текстовой, в которой отражены теоретические вопросы, отсутствуют альтернативные точки зрения, не	3

приведено примеров из социальной практики.	
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, мультимедийная презентация отсутствует, данные устаревшие, отсутствуют обоснования, отсутствуют примеры из практики.	2

Процедура оценивания каталога Интернет-ресурсов при подготовке дискуссии, компендиума

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
В каталоге представлено более пяти тем для справочного материала аналитических разработок, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог включает партийные сайты РФ.	5
В каталоге представлено более трех тем для справочного материала аналитических разработок, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог включает партийные сайты РФ.	4
В каталоге представлена единственная тема для справочного материала аналитических разработок, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог не включает сайты РФ.	3
В каталоге представлена одна тема, сайты тематически не подобраны, частично соответствуют теме, каталог не соответствует требованиям.	2

Процедура оценивания мультимедийной презентации по вопросу, теме

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	3
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	2

Процедура оценивания написания доклада (сообщения) по теме

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	3
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	6

Процедура оценивания работы студента в составе малой группы

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Вклад в достижение поставленной цели значителен, активно участвовал в работе, содействовал благоприятному климату в группе, постоянно поддерживал связь с другими участниками группы.	5
Вклад в достижение поставленной цели важен, участвовал в работе по мере обращения, содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	4
Вклад в достижение поставленной цели не важен, участвовал в работе по мере обращения, не содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	3
В работе группы практически не участвовал, создавал видимость работы, вклад в достижение цели не внес.	2

Процедура оценивания написания эссе по теме

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость проблемы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы, анализ теоретических и эмпирических источников отсутствует, присутствует только их перечисление.	3
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы не достигнута). Проблема не раскрыта и не аргументированнна.	2

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Социология» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические и лабораторные работы) и самостоятельной работы студентов. Семинарские занятия дисциплины «Социология» предполагают их проведение, как правило, в составе малых групп, используя технологический подход «Soft skills» с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Методические указания к лекционным занятиям

Учебные лекции призваны дать студентам основные положения по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного ее освоения на семинарских и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы.

При очной форме обучения лекции по программе курса читаются практически по всем темам. Они призваны ознакомить студентов с содержанием предмета изучаемого курса, формами его освоения, промежуточной и итоговой аттестацией, а также облегчить им усвоение важнейших методологических и теоретических положений дисциплины и оказать методическую помощь в самостоятельной работе по изучению курса. По общему правилу в лекциях материала по указанному курсу освещается по отдельным блокам, объединяющим отдельные темы.

При этом раскрываются наиболее важные и сложные вопросы. Наряду с раскрытием содержания того или иного блока тем (темы) даются материалы и рекомендации по самостоятельному углубленному их изучению, а также обзор проблем современного общества.

Несмотря на то, что лекционному курсу по социологии выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.*

На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики общественного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами.

Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну страницу для того, чтобы можно было в свободное время дополнить, углубить и пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Методические указания к семинарским (практическим занятиям)

Занятия имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой социологической литературы, помочь им овладеть навыками и правилами социологического анализа, дискуссии, умение аргументировано и последовательно изложить в доказать свое мнение по обсуждаемому вопросу. На семинарские и практические занятия выносятся лишь узловые вопросы курса.

Теоретическая или практическая направленность занятия определяется характером темы, ее непосредственной связью с деятельностью общества и государства.

Теоретические семинары могут проводиться по системе докладов, выступлений, в виде «круглых столов», научных диспутов или в иной форме по усмотрению преподавателя.

При подготовке к занятиям на каждый теоретических вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады. Это поможет выработке у них навыков самостоятельной работы над научной литературой.

Вместе с тем, семинарские занятия не должны сводиться к абстрактным рассуждениям. Изучая теоретические вопросы, *студенты должны обращаться к современным общественным процессам, находить подтверждение теоретическом выводам и положения*.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл общественных процессов и изменений, правильного их анализа и применения к конкретным жизненным ситуациями.

При рассмотрении некоторых тем курса целесообразно использовать элементы теоретических и практических занятий.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к практическим и семинарским занятиям:

– внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

– выпишите основные термины;

– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов. Опрос должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Методические указания для обучающихся по написанию эссе

Слово "эссе" пришло в русский язык из французского и можно буквально перевести словами опыт, проба, попытка, набросок, очерк.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

"Большой энциклопедический словарь" дает такое определение: "Эссе - это жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь".

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Жанр эссе предполагает свободу творчества: позволяет автору в свободной форме излагать мысли, выражать свою точку зрения, субъективно оценивать, оригинально освещать материал; это размышление по поводу когда-то нами услышанного, прочитанного или пережитого, часто это разговор вслух, выражение эмоций и образность. Уникальность этого жанра в том, что оно может быть написано на любую тему и в любом стиле. На первом плане эссе − личность автора, его мысли, чувства, отношение к миру. Это главная установка сочинения. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку. В эссе ярко выражена авторская позиция. Эссе — жанр субъективный, оно интересно и ценно именно тем, что дает возможность увидеть личность автора, своеобразие его позиции, стиля мышления, речи, отношения к миру.

Эссеистическому стилю свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, установка на интимную откровенность и разговорную интонацию. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.

Для эссе характерно наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.

Заголовок эссе не находится в прямой зависимости от темы: кроме отражения содержания работы он может являться отправной точкой в размышлениях автора, выражать отношение части и целого.

Эссе – это работа небольшого объема. Каких-либо жестких границ, конечно, не существует, но даже самый красноречивый эссеист, как правило, ограничивает свое сочинение двумя-тремя десятками страниц (при этом бывает достаточно и одного листа, нескольких емких, побуждающих к размышлению фраз).

Свободная композиция эссе подчинена своей внутренней логике. В этом случае затронутая проблема будет рассмотрена с разных сторон. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятым, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне «строгих» построений. Исследователи отмечают, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

Эссе при этом остается принципиально незавершенным — не в том смысле, что автор останавливается на полуслове и намеренно не высказывает своего мнения до конца, а в том, что он не претендует на исчерпывающее ее раскрытие, на полный, законченный анализ.

Структурная схема эссе состоит из: введения (определение основного вопроса эссе); основная часть (ответ на поставленный вопрос); заключение (суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе).

Требования, предъявляемые к эссе. 1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. 2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. 3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. 4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль. 5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. 6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Памятка при написании эссе. Прежде чем приступить к написанию эссе: 1) изучите теоретический материал; 2) уясните особенности заявленной темы эссе; 3) продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы; 4) выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему; 5) определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции; 6) составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи. При написании эссе: 1) напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры; 2) проанализируйте содержание написанного; 3) проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного; 4) внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Алгоритм написания эссе. Внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям: а) интересна вам; б) вы в целом поняли смысл этого высказывания; в) по данной теме есть что сказать (знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.). Определите главную мысль высказывания (о чем оно?), для этого воспользуйтесь приемом перифраза (скажите то же самое, но своими словами). Набросайте аргументы «за» и/или «против» данного высказывания. Если вы наберете

аргументы и «за», и «против» афоризма, взятого в качестве темы, ваше эссе может носить полемический характер. Для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д. Еще раз просмотрите подобранные иллюстрации. Подумайте, какие литературные приемы вы будете использовать, чтобы сделать язык вашего эссе более интересным, живым (сравнения, аналогии, эпитеты и т.д.). Распределите подобранные аргументы и/или контраргументы в последовательности. Это будет ваш условный план. Придумайте вступление к рассуждению (в нем можно написать, почему вы выбрали это высказывание, сразу определить свою позицию, задать свой вопрос автору цитаты и т.д.). Изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили. Сформулируйте общий вывод работы и, если необходимо, отредактируйте ее.

Подготовка к зачёту. К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем вопросов и примерами тестовых заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Для студентов очного отделения используется бально-рейтинговая система. Текущий контроль по дисциплине осуществляется в форме опросов, дискуссий, письменных заданий, проводимых в течение семестра. Результат, достигнутый студентом в ходе опроса, оценивается в баллах. Учет рейтинга учебной группы студентов отражается в Технологической карте дисциплины, разрабатывается преподавателем, читающим лекции по данной учебной дисциплине, он ее представляет на первом занятии по дисциплине и объяснит рубежный контроль по каждому этапу.

Все виды учебной деятельности студента, выполняемые в рамках одной дисциплины (модуля), оцениваются по 100-балльной шкале.

В модульно-рейтинговой (технологической) карте дисциплины обязательно указывается шкала соответствия между оценками, выставленными по многобалльной системе, и оценками по пятибалльной системе

Перед началом изучения дисциплины или на первых занятиях студенты знакомятся:

• с правилами балльно-рейтинговой системы контроля знаний студентов и неукоснительно соблюдают их;

• со сроками сдачи видов рубежного контроля.

Для организации текущего контроля по каждому виду занятий дисциплины выделяются основные разделы (темы) дисциплины, подлежащие контролю (контрольные точки), и разрабатываются правила формирования рейтинговой оценки по дисциплине.

К концу семестра студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным модулям, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет в соответствии с набранным рейтингом. Неуспевающие студенты, то есть не имеющие минимального количества баллов в пределах базового модуля, допускаются к изучению следующего базового модуля.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Социология: учебник для вузов / О. Г. Бердюжина [и др.] Ответственный редактор В. А. Глазырин. - 5 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-04188-0. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/sociologiya-449804#page/2

2. Лапин Н.И. Общая социология: учебник для вузов / Н. И. Лапин. – 3 изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 367 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-00050-4. Книга доступна на образовательной платформе «Юрайт» urait.ru. https://urait.ru/viewer/obschaya-sociologiya-452408#page/2

6.2. Дополнительная литература

1. Артамонова Ю. Д., Володенков С. В. Трансформация Интернета как пространства общественно-политических коммуникаций: от глобализации к гло(локал)анклавизации // Социологические исследования. 2021. № 1. С. 87-97.

2. Бабосов Е.М. Социология [Электронный ресурс]: учебник/ Бабосов Е.М.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2011.— 285 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28223.— ЭБС «IPRbooks».

2. Байков А.А., Лукьянец А. С., Письменная Е. Е., Ростовская Т. К., Рязанцев С. В. Эмиграция молодежи из России: масштабы, каналы, последствия // Социологические исследования. 2018. № 11. С. 75-84.

1. Безрукова, О.Н. Модели родительства и родительский потенциал: межпоколенный анализ [Текст] // Социс. – 2014. – № 9. – С. 85 – 96.

3. Бессонова О.Э. Гражданские жалобы как демократический механизм обратной связи // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 63-74.

4. Блинова О.А., Журавлева Л.А., Кружкова Т.И., Оболенская А.Г. Организационная девиантность: социально-философский анализ // Социум и власть. 2018. № 4. С. 19-27.

5. Большой толковый социологический словарь (Collins). Том 1 (А – О): Пер. с англ. – М.: Вече, АСТ, 1999. – 544.

6. Бузгалин А.В., Колганов А.И. Трансформации социальной структуры позднего капитализма: от пролетариата и буржуазии к прекариату и креативному классу? // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 18-28.

7. Вальдера Хиль Х.М. Социальные классы и эксплуатация в СССР: размышления в свете теории Э.О. Райта // Социологические исследования. 2019. № 3. С. 13-22.

8. Ван дер Зейу А. , Кейсман Л. , Вейнинк Д. Социологизирование с Р. Коллинзом: интервью об эмоциях, насилии, пространствах внимания и социологии // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 40-51.

9. Василькова В.В., Минина В.Н. Коммуникативные барьеры в практиках оказания гражданам государственных услуг // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 75-84.

10. Гидденс Э. Социология: Учебник.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЕдиториалУРСС,2005. – 636с.

11. Головин Н. А. Питирим Сорокин, Макс Вебер и веберианцы: по следам теоретической дискуссии в немецкой социологии // Социологические исследования. 2021. № 4. С. 85-94.

12. Головко Э.П. Последнее слово П.А. Сорокина - «Sociological theories of today» // Социологические исследования. 2018. № 1. С. 132-139.

13. Гофман Э. Об особенностях тотальных институций // Личность. Культура. Общество. 2009. Т. X. Вып. 3 – 4.. № 42 – 43. С. 38 – 50.

14. Громов И.А., Лукьянов В.Г. Методология научного познания и теория ценности Э. Дюркгейма // Социс. – 2010. – № 8. – С. 123 – 132.

15. Гурко Т.А. Становление социологии семьи в России // Социологические исследования. 2018. № 6. С. 40-52.
16. Гурко Т. А. Эволюция и трансформация института брака: анализ эмпирических индикаторов // Социологические исследования. 2021. № 5. С. 58-69.Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. – Екатеринбург, 1998. – 208 с.
17. Девятко И.Ф. Р. Мертон и его теория «среднего уровня» // История теоретической социологии. – Т. 3. – М., 1998.
18. Добреньков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 768 с.
19. Добролюбов С.В. Теория социогенеза обществ // Социс. – 2010. № 3. – С. 3 – 14.
20. Доган М. Социология среди социальных наук // Социс. – 2010. № 10. – С. 3 – 13.
21. Дорин А.В. Экономическая социология: Учебное пособие. – Минск: Экоперспектива, 1997. – 254 с.
22. Епихина Ю.Б. Стратификационные исследования: между прошлым и будущим // Социологические исследования. 2019. № 2. С. 20-25.
23. Загребина А.В. Теория Г. Тарда в контексте французской социологии второй половины XIX века // Социс. – 2011. – № 8. – С. 38 – 47.
24. Зарубина Н. Н. Актуализация методологического наследия М. Вебера в поисках ответов на вызовы современной социологии // Социологические исследования. 2021. № 4. С. 3-14.
25. Зборовский Г.Е. Теоретические основания изучения социальной общности // Социс. 2010. № 4. С. 3 – 12.
26. Звоновский В.Б., Григорьева М.В., Соловьева Ю.В. Современные практики проведения телефонных опросов в странах мира // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 127-138.
27. Игебаева, Ф.А. Семья в трансформирующемся российском обществе (на примере Башкиртостана) [Текст] // Социс. – 2014. – № 9. – С. 73 – 76.
28. История социологии: Учеб. Пособие / А.Н. Елсуков, Г.Н. Соколова, Т.Г. Румянцева, А.А. Грицанов; под общ. ред. А.Н. Елсукова и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мн.: Выш. шк., 1997 – 381 с.
29. Кармадонов О.А. Социальная стратификация в дискурсивно-символическом аспекте // Социс. – 2010. – № 6. – С. 3 – 13.
30. Квициния М.Б. Глобализация и этнонациональный компонент // Вопросы философии. 2011 № 9. С. 167 – 175.
31. Кравченко А.И. Социология: Хрестоматия: для студентов вузов. – М.: Издательский центр «Академия», 1997. – 352 с.
32. Кравченко С.А. Социология: парадигмы через призму социологического воображения: Учебник для вузов / С.А. Кравченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «Экзамен», 2004. – 624 с.
33. Кравченко, С.А. «Нормальная аномия»: контуры концепции [Текст] // Социс. – 2014. – № 8. – С. 3 – 10.
34. Красин Ю.А. Марксизм: взгляд из XXI века // Социологические исследования. 2018. № 5. С. 45-55.
35. Кузьменков В.А. Криминальная аномия как социальная проблема // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 96-105
36. Куликов, С.Б. Дискретность социального пространства и парадигмы в социологии [Текст] // Социс. – 2014. – № 9. – С. 13 – 18.
37.Кундрикова Е.В. Место и роль национального государства в условиях глобализации // Социально-гуманитарные знания. 2009. N 4. С. 319 – 326.
38. Лапин Н.И. Формирование социального государства – способ успешной эволюции общества // Социологические исследования. 2018. № 8. С. 3-11.
39. Магарил С.А. О политических режимах в советском государстве и современной России: заметки политолога // Социологические исследования. 2018. № 8. С. 153-161.
40. Майборода А.В. Городские молодежные культуры: солидарности, креативность, активизм // Социологические исследования. 2018. № 5. С. 160-162.

41.Медведев, В.А. теоретико-методологические тенденции развития социально-гуманитарного познания [Текст] // Социс. – 2014. – № 9. – С. 3 – 12.
42. Михайлов В.Т., Рунге Й. Идентификации человека. Территориальные общности и социальное пространство: опыт концептуализации // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 52-62.
43. Мищенко, В.А. Образ семьи в средствах массовой информации [Текст] // Социс. – 2014. – № 6. – С. 137 – 141.
44. Монсон П. Лодка на аллеях парка // http://socioline.ru/pages/monson-lodka-na-alleyah-parka
45. Новейший социологический словарь // Сост. А.А. Грицанов, В.Л. Абушенко, Г.М. Евелькин, Г.Н. Соколова, О.В. Терещенко. – Мн.: Книжный дом, 2010. – 1312 с.
46. Ожиганов Э.Н. Питирим Сорокин как повод: социология и метафизика смуты // Социологические исследования. 2018. № 12. С. 133-142.
47. Подвойский Д.Г. «Спор о методе» - раунд №… (по поводу одной интернет-дискуссии) // Социс. – 2011. – № 4. – С. 113 – 119.
48. Пономарева И.В. Социологическое наследие П.А. Сорокина в представлении американских исследователей // Социс. 2011. № 4. С. 131 – 140.
49. Савенков А. Н., Горбань В. С. Петражицкий как социолог права // Социологические исследования. 2019. № 3. С. 118-128.
50.Славин Б.Ф. О социальном идеале Маркса и исторических пределах развития капитализма // Социологические исследования. 2018. № 5. С. 35-44.
51. Смелзер Н. Социология: Пер. с англ. / Науч. ред. изд. на рус. яз. и авт. предисл. В.А. Ядов. – М., 1994. – 687 с.
52. Солодовников, В.В. Глобальные демографические и институциональные изменения семьи [Текст] // Социс. – 2014. – № 7. – С. 152 – 155.
53. Социология в России / Под ред. В.А. Ядова. – 2-е изд., перераб. и дополн. – М.: Издательство Института социологии РАН, 1998. – 696 с.
54.*Тихонов А.В. Социология управления: вчера, сегодня, завтра (материалы круглого стола) // Социологические исследования. 2018. № 2. С. 102-113.*
55.Толстова Ю.Н. Математическое моделирование социальных процессов и социология // Социологические исследования. 2018. № 9. С. 104-112.
56. Толстова Ю.Н. О вкладе А.А. Чупрова в социологию и статистику // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 145-149.
57.Толстова Ю.Н. Соотнесение теоретического и эмпирического знания при использовании математических методов в социологическом исследовании // Социологические исследования. 2018. № 12. С. 39-48.
58. Тощенко Ж. Т. От феномена к ноумену: опыт методологического и методического поиска // Социологические исследования. 2019. № 4. С. 3-14.
59. Федотова В.Г. Единство и многообразие культур в условиях глобализации // Вопросы философии. – 2011. – № 9. – С. 45 – 53.
60. Федотова В.Г. Новые идеи в социальной теории // Социс. – 2011. –№ 11. С. 14 – 24.
61. Хвесюк Н.Г. Социологический анализ отношений в системе власть - бизнес – общество // Социум и власть. 2014. № 1. С. 22-26.
62.Черныш М.Ф. Концепт социальной мобильности в меняющихся обществах // Социологические исследования. 2018. № 7. С. 13-23.
63. Черныш М.Ф. Современный марксизм в мировом и российском контекстах // Социологические исследования. 2018. № 5. С. 15-25.
64. Швинн Т. От сравнительной социологии религии к сравнительной политической социологии. Макс Вебер и множественность модернов // Социологические исследования. 2018. № 1. С. 121-131.
65. Шестопал Е.Б., Селезнева А. В. Социокультурные угрозы и риски в современной России // Социологические исследования. 2018. № 10. С. 90-99.
66.Шкурко Ю.С. Развитие эволюционной нейросоциологии: поведенческие биограммы и биологическая предрасположенность к социальному неравенству // Социологические исследования. 2018. № 9. С. 23-29.
67.Шубрт И. Действительно ли опросы общественного мнения изучают общественное мнение? // Социологические исследования. 2018. № 12. С. 56-62.

68.Шушпанова И.С. «Постправда» в социальной реальности: риски и угрозы // Социологические исследования. 2018. № 12. С. 94-104.
69. Эрвин Гофман: микросоциология опыта и социальная феноменология тотальных институций (предисловие к переводу О.А. Власовой) // Личность. Культура. Общество. 2009. Т. X. Вып. 3 – 4.. № 42 – 43. С. 32 – 38.
70. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. – 3-е изд., испр. – М.: Омега-Л, 2007. – 567 с.
71. Яницкий О.Н. Вызовы и риски глобализации. Семь тезисов // Социологические исследования. 2019. № 1. С. 29-39.

6.3. Нормативные правовые документы

Конституция Российской ФедерацииРежим доступа: http://www.kremlin.ru/acts/constitution - Официальный сайт «Президент России».

6.4. Интернет-ресурсы

1. ЭБС «IPRbooks». http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС «Юрайт». https://www.biblio-online.ru/
3. ЭБС «Лайн». https://e.lanbook.com/
4. Власть (см. http://www.isras.ru).
5. Личность. Культура. Общество (см.: http://www.lko.ru)
6. Мониторинг общественного мнения (см.: http://www.monitoring.wciom.ru).
7. Общественные науки и современность (см.: http://www.ecsocman.edu.ru).
8. Полис (см. http://www.politstudies.ru).
9. Политический журнал (см.: http://www. politjournal.ru).
10. Проблемный анализ и государственно-управленческое проектирование (см.: http://www.rusrand.ru)
11. Социум и власть (см.: http://www.urags-chel.ru).
12. Социологические исследования (см. http://www.isras.ru).

6.5. Иные источники

1.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет, в том числе носимые гаджеты;
- мультимедийное оборудование;
- классная доска.

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Доцент кафедры математики, информатики
и естественно-научных дисциплин к.т.н., доцент Т.И. Рудакова
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
математики, информатики и естественно-научных
дисциплин к.п.н., доцент Е.И. Семушина
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Безопасность жизнедеятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математики, информатики и естественно-научных дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....5

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине....7

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....177

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....18

6.1. Основная литература....18

6.2. Дополнительная литература....18

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....18

6.4. Нормативные правовые документы....19

6.5. Интернет-ресурсы....19

6.5. Иные источники....19

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС 8.1.	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности – анализирует информацию и выявляет угрозы безопасности жизнедеятельности; – обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты; – выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
-	УК ОС-8.1	на уровне **знаний:** – имеет представление об угрозах безопасности жизнедеятельности – знает перечень средств защиты, используемых для обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; – знает технику безопасности на рабочем месте
		на уровне **умений**: – может анализировать информацию и выявлять угрозы безопасности жизнедеятельности – умеет выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
		на уровне **навыков:** – способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты

		– способен устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 ЗЕ) – на очной и очно-заочной форме обучения; 36 часов (1 ЗЕ) – на заочной форме обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 академ.ч., практические занятия – 8 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 12 академ. ч., ЭЧ – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч.
- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 2 академ.ч., практические занятия – 4 академ. ч., ЭЧ – 6; самостоятельная работа – 20 академ. ч., контроль – 4 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): перезачет часов с первого высшего образования.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной формы обучения - на 1 курсе в 1 семестре
- очно-заочной формы обучения – на 1 курсе в 1 семестре
- заочной формы обучения (3 г. 11 мес.) – на 1 курсе в 1 семестре
- заочной формы обучения (3 г. 1 мес.) – на 1 курсе в 1 семестре.

Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины в рамках школьной программы.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	ЭЧ		
Тема 1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	5	1				4	КМ, О
Тема 2	Характеристика человека как элемента системы Ч-М-С	7	1				6	О, Э
Тема 3	Правовые и организационные основы безопасности труда	7	1				6	Т, КМ

Тема 4	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда	10	2		2		6	О, Д
Тема 5	Пожарная безопасность	9	1		2		6	КР, КМ
Тема 6	Основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	9	1		2		6	Т, Э, Д
Тема 7	Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях	9	1		2		6	О, КМ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**8**		**8**	**16**	**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование разделов**	**Объем дисциплины,** час.						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**ЭЧ**		
Тема 1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	4					4	КМ,О
Тема 2	Характеристика человека как элемента системы Ч-М-С	6					6	О, Э
Тема 3	Правовые и организационные основы безопасности труда	8			2		6	Т, КМ
Тема 4	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда	10	2		2		6	О, Д
Тема 5	Пожарная безопасность	10	2		2		6	КР, КМ
Тема6	Основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	10			4		6	Т, Э, Д
Тема 7	Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях	8			2		6	О, КМ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**4**		**12**	**16**	**40**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	ЭЧ		
Тема 1	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	6					6	КМ,О
Тема 2	Характеристика человека как элемента системы Ч-М-С	7					7	О, Э
Тема 3	Правовые и организационные основы безопасности труда	7					7	Т, КМ
Тема 4	Обеспечение безопасных и здоровых условий труда	9	1		1		7	О, Д
Тема 5	Пожарная безопасность	9	1		1		7	КР, КМ
Тема6	Основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	9			2		7	Т, Э, Д
Тема 7	Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях	7					7	О, КМ
Промежуточная аттестация							4	зачет
Всего:		**36**	**2**		**4**	**6**	**20**	

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), контрольная работа (КР), эссе (Э), дискуссия (Д) и др.

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Анализ состояния безопасности труда в сельском хозяйстве. Деятельность и труд. Модель трудового процесса. Классификация опасностей. Задачи, решаемые БЖ: идентификация опасностей, выбор средств и методов защиты от опасностей, безопасность труда как составляющая часть антропогенной экологии. Риск в трудовой деятельности. Классификация работ по тяжести и напряженности. Режим труда и отдыха. Производственный травматизм и заболевания в результате неблагоприятных условий окружающей среды. Социальная и экономическая оценка отрицательных последствий опасностей. Годовой экономический эффект от внедрения мероприятий по охране труда. Экономический анализ ущерба от травматизма и заболеваемости.

Тема 2. Характеристика человека как элемента системы Человек-Машина-Среда

Понятие системы «человек-машина-среда» (Ч-М-С). Система естественной защиты человека от опасного влияния различных факторов внешней среды (органы чувств и их

характеристики). Антропометрические характеристики: понятие и виды. Статические и динамические антропометрические характеристики. Внимание. Работоспособность и ее периоды. Утомление и его типы.

Тема 3. Правовые и организационные основы безопасности труда

Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства по охране труда. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства по охране труда. Система управления охраной труда. Обязанности должностных лиц и основные направления их деятельности. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда. Организация обучения работающих безопасности труда. Обеспечение работающих спецодеждой и средствами индивидуальной защиты. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Тема 4. Обеспечение безопасных и здоровых условий труда

Опасные зоны машин и оборудования, Технические средства защиты, входящие в конструкцию: ограждения, предохранительные, блокировочные и тормозные устройства сигнализация, дистанционное управление. Действие электротока на организм и требования к персоналу, Защитные мероприятия от поражения электрическим током: заземление, зануление, защитное отключение. Характеристика опасных и вредных факторов в растениеводстве и животноводстве, основные причины травматизма. Нормализация параметров микроклимата, санитарные нормы и правила. Вредные и ядовитые вещества в воздухе рабочей зоны. Вентиляция и кондиционирование производственных помещений и рабочих мест. Влияние освещения на работоспособность и здоровье человека. Нормирование и устройство естественного и искусственного освещения. Экономическое обоснование решений по освещению. Действие их на организм человека, нормирование. Защита от шумов и вибрации и ее экономическое обоснование.

Тема 5. Пожарная безопасность

Общие сведения о горении. Характеристика материалов, зданий и производств по пожарной безопасности. Ущерб от пожара, экономическое обоснование мероприятий по пожарной безопасности. Противопожарное водоснабжение. Первичные средства тушения пожаров. Установки пожаротушения и пожарные машины. Обязанности должностных лиц. Организация тушения пожаров. Эвакуация людей и животных при пожарах.

Тема 6. Основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Чрезвычайные ситуации. Крупные аварии, катастрофы, стихийные бедствия и условия их возникновения. Характеристики очагов поражения, возникающих в результате аварий, катастроф и стихийных бедствий. Роль и место гражданской обороны в обеспечении безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Главные задачи гражданской обороны. Радиоактивное загрязнение местности и его воздействие на окружающую среду. Особенности радиоактивного загрязнения при авариях на атомных электростанциях и в местах переработки радиоактивного загрязнения, образующихся при авариях. Характеристика основных аварийных химически опасных веществ.

Тема 7. Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях

Последовательность оказания первой доврачебной помощи. Освобождение пострадавшего от действия электрического тока. Первая доврачебная помощь пострадавшим от действия электрического тока. Способы оживления организма при клинической смерти. Первая доврачебная помощь при ранении. Первая доврачебная помощь при ожогах. Первая доврачебная помощь при отморожении. Первая доврачебная помощь при переломах, вывихах и растяжении связок. Первая доврачебная помощь при обмороке, тепловом и солнечном ударе, отравлениях.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	КМ,О
Характеристика человека как элемента системы Ч-М-С	О, Э
Правовые и организационные основы безопасности труда	Т, КМ
Обеспечение безопасных и здоровых условий труда	О, Д
Пожарная безопасность	КР, КМ
Основы безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Т, Э, Д
Доврачебная помощь пострадавшим при несчастных случаях	О, КМ

Зачет проводятся с применением следующих методов (средств): выполнение итогового тестирования и решение кейса (практико-ориентированной задачи).

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Оценочные материалы по теме 1

Типовые темы для составления компендиума:

1. Анализ состояния безопасности труда в сельском хозяйстве. Деятельность и труд.
2. Производственный травматизм и заболевания в результате неблагоприятных условий окружающей среды.
3. Социальная и экономическая оценка отрицательных последствий опасностей.
4. Годовой экономический эффект от внедрения мероприятий по охране труда.
5. Экономический анализ ущерба от травматизма и заболеваемости

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Модель трудового процесса.
2. Классификация опасностей.
3. Задачи, решаемые БЖ: идентификация опасностей, выбор средств и методов защиты от опасностей, безопасность труда как составляющая часть антропогенной экологии.
4. Риск в трудовой деятельности.
5. Классификация работ по тяжести и напряженности.

Оценочные материалы по теме 2

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Понятие системы «человек-машина-среда» (Ч-М-С).
2. Антропометрические характеристики: понятие и виды. Статические и динамические антропометрические характеристики. Внимание и его типы.
3. Работоспособность и ее периоды. Утомление и его типы.

Типовые темы для написания эссе:

1. Система естественной защиты человека от опасного влияния различных факторов внешней среды. Зрение и слух как важнейшие анализаторы и сигнализаторы.
2. Система естественной защиты человека от опасного влияния различных факторов внешней среды. Обоняние и осязание как важнейшие анализаторы и сигнализаторы.
3. Система естественной защиты человека от опасного влияния различных факторов внешней среды. Вкус как важнейший анализатор и сигнализатор.

Оценочные материалы по теме 3

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ: основные положения в отношении охраны труда.
2. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства по охране труда.
3. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства по охране труда

Типовые темы для написания эссе:

1. Система управления охраной труда. Обязанности должностных лиц и основные направления их деятельности.
2. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.
3. Организация обучения работающих безопасности труда.
4. Расследование и учет несчастных случаев на производстве

Оценочные материалы по теме 4

Типовые темы для написания компендиума:

1. Технические средства защиты, входящие в конструкцию: ограждения, предохранительные, блокировочные и тормозные устройства, сигнализация, дистанционное управление.
2. Основные причины травматизма на производстве.
3. Действие электротока на организм и требования к персоналу.
4. Влияние освещения на работоспособность и здоровье работника. Нормирование и устройство естественного и искусственного освещения.
5. Защита от шумов и вибрации и ее экономическое обоснование.

Типовые вопросы тестирования:

1. К перечню защитных мероприятий от поражения электрическим током относится:

а) заземление,
б) зануление,
в) защитное отключение.
г) все ответы верны

2. От каких факторов зависит воздействие электрического тока на организм человека?

а) от величины и рода протекающего тока
б) продолжительности его воздействия
в) пути протекания (через какой орган проходит)
г) все ответы верны

3. Состояние организма, обусловленное дефицитом ультрафиолетового излучения и проявляющееся в нарушении обмена веществ и снижения сопротивляемости оргазма

а) пульсация освещенности

б) ультрафиолетовое излучение

в) световое голодание

г) отраженная блеклость

Оценочные материалы по теме 5

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Общие сведения о горении.
2. Противопожарное водоснабжение.
3. Первичные средства тушения пожаров.
4. Установки пожаротушения и пожарные машины.

Типовые вопросы для проведения дискуссии:

1. Характеристика материалов, зданий и производств по пожарной безопасности.
2. Ущерб от пожара, экономическое обоснование мероприятий по пожарной безопасности.
3. Обязанности должностных лиц. Организация тушения пожаров.
4. Эвакуация людей и животных при пожарах.

Оценочные материалы по теме 6

Типовые вопросы для проведения дискуссии:

1. Крупные аварии, катастрофы, стихийные бедствия и условия их возникновения.
2. Характеристики очагов поражения, возникающих в результате аварий, катастроф и стихийных бедствий.
3. Роль и место гражданской обороны в обеспечении безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.
4. Главные задачи гражданской обороны.

Типовые вопросы тестирования:

1. К факторам радиационной опасности при аварии на АЭС относятся:

а) внутреннее облучение за счет вдыхания радионуклидов с воздухом;

б) внутреннее облучение в результате употребления загрязненных РВ продуктов питания, воды;

в) контактное облучение вследствие загрязнения РВ кожных покровов, одежды, обуви и т.д.

г) все ответы верны

2. В первые минуты после аварии наибольшую опасность представляют

а) изотопы инертных газов

б) йод

в) плутоний, стронций, цезий.

3. С учетом характера радиоактивного загрязнения и величины уровня радиации в случае аварии на АЭС какую зону (условно) выделяют?

а) зона отчуждения

б) зона отселения

в) зона жесткого дозиметрического контроля

г) все ответы верны

Типовые темы для написания эссе:

1. Радиоактивное загрязнение местности и его воздействие на окружающую среду.
2. Особенности радиоактивного загрязнения при авариях на атомных электростанциях и в местах переработки радиоактивного загрязнения.
3. Характеристика основных аварийных химически опасных веществ

Оценочные материалы по теме 7

Типовые вопросы для проведения дискуссии:

1. Последовательность оказания первой доврачебной помощи.
2. Освобождение пострадавшего от действия электрического тока.
3. Первая доврачебная помощь пострадавшим от действия электрического тока.
4. Способы оживления организма при клинической смерти.

Типовые темы для составления компендиума:

1. Первая доврачебная помощь при ранении.
2. Первая доврачебная помощь при ожогах.
3. Первая доврачебная помощь при отморожении.
4. Первая доврачебная помощь при переломах, вывихах и растяжении связок.
5. Первая доврачебная помощь при обмороке, тепловом и солнечном ударе, отравлениях.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием	0,25

нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС 8.1.	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности – анализирует информацию и выявляет угрозы безопасности жизнедеятельности; – обеспечивает безопасные и/или

			комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты; – выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-8	создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности	результативность
	применяет необходимые и достаточные средства для обеспечения безопасности	полнота

Типовые вопросы к зачету

1. Виды инструктажей по охране труда и порядок их проведения и оформления.
2. Система управления охраной труда. Обязанности должностных лиц и основные направления их деятельности.
3. Экономический анализ ущерба от производственного травматизма и заболеваемости
4. Роль и место гражданской обороны в обеспечении безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.
5. Действие электрического тока на организм человека. Защитные мероприятия от поражения электрическим током
6. Влияние освещения на работоспособность и здоровье работника
7. Последовательность оказания первой доврачебной помощи

Типовые тестовые задания

Инструкция

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=194, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного варианта ответа из предложенных.

1. К управленческим принципам обеспечения безопасности относятся принципы …

а) Плавности, компенсации

б) Системности, деструкции

в) Нормирования, защиты

г) Деструкции, денатурации

2. Изолиния допустимого риска на местности изображена цифрой …

а) 4

б) 3

в) 1

г) 2

3. Социальная безопасность включает в себя защищенность …

а) Система мероприятий, направленная на восстановление и компенсацию нарушенных функций, статуса человека;

б) Приобщение человека к общественной жизни;

в) Членов общества от национальной дискриминации, членов общества от идеологического диктата

г) Защита от социальных рисков путем комплексного содействия человеку со стороны государства

4. Число несчастных случаев, приходящихся на 1000 работающих за определенный период, называется показателем …

а) Тяжести травматизма

б) Частоты травматизма

в) Нетрудоспособности

г) Сокращения продолжительности жизни

5. К природным чрезвычайным ситуациям относятся …

б) Аварии на химически опасных объектах

в) Эпидемии, эпизоотии

г) Выбросы радиоактивных веществ

д) Лесной пожар паводок

6. Неконтролируемый процесс горения, уничтожающий материальные ценности и создающий опасность для жизни людей, называется …

а) Смерчем

б) Взрывом

в) Вспышкой

г) Пожаром

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено», «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Кейсы	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответы на вопросы итогового тестирования	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на кейс	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			100

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

P (Passed) – 100-51 баллов – «зачтено» F (Fail) – 50 и менее баллов – «не зачтено»

Результат формирования компонента компетенции УК ОС-8.1

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
P (Passed), – «зачтено» от 51 до 100 баллов	**Результативность:** Создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности **Полнота:** Применяет необходимые и достаточные средства для обеспечения безопасности	**на уровне знаний:** – имеет представление об угрозах безопасности жизнедеятельности – знает перечень средств защиты, используемых для обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; – знает технику безопасности на рабочем месте **на уровне умений:** – может анализировать информацию и выявлять угрозы безопасности жизнедеятельности – умеет выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте **на уровне навыков:** – способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты – способен устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
F (Fail) – «не зачтено» - от 0 до 50 баллов	**Результативность:** Создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности **Полнота:** Применяет необходимые и достаточные средства для обеспечения безопасности	**на уровне знаний:** – не имеет представления об угрозах безопасности жизнедеятельности – не знает средства защиты, используемых для обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте; – знает технику безопасности на рабочем месте **на уровне умений:** – не может выявлять угрозы безопасности жизнедеятельности – не умеет выявлять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте **на уровне навыков:** – не способен обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты – не способен устранить проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в научной литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

При подготовке к занятиям студенты должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты. Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов и выполнению заданий. При этом задания и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетради в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Онлайн-курс по дисциплине, включающий теоретические и методические, а также контрольно-измерительные материалы, размещен на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=1542**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Резчиков Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 639 с. — URL: https://urait.ru/bcode/489504. - ЭБС «Юрайт».
2. Белов С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 350 с. — URL: https://urait.ru/bcode/492040. - ЭБС «Юрайт».
3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 362 с. — URL: https://urait.ru/bcode/492041. . ЭБС «Юрайт».
4. Безопасность жизнедеятельности: Учебник / Под ред. Э. А. Арустамова.-16-е изд., перераб. и доп.-М.: Дашков и К, 2012. - 448с.
5. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 682с. - (Бакалавр. Базовый курс).
6. Айзман Р.И. Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Айзман Р.И., Шуленина Н.С., Ширшова В.М.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 247 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4142.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература

1. Горшков Ю.Г., Рудакова Т.И., Семушина Е.И. «Безопасность жизнедеятельности. Безопасность труда» – Челябинск, РАНХ и ГС, 2012. – 198 с.
2. Горшков Ю.Г., Рудакова Т.И., Семушина Е.И. «Безопасность жизнедеятельности. Безопасность труда»: Методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям – Челябинск, РАНХиГС, 2012. – 208 с.
3. Основы безопасности жизнедеятельности и первой медицинской помощи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.И. Айзман [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2005.— 464 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4161.html.— ЭБС «IPRbooks
4. Алексеев В.С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Алексеев В.С., Жидкова О.И., Ткаченко И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6263.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 682с. - (Бакалавр. Базовый курс).
2. Айзман Р.И. Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Айзман Р.И., Шуленина Н.С., Ширшова В.М.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 247 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4142.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Шуленина Н.С. Практикум по безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс] / Шуленина Н.С., Ширшова В.М., Волобуева Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 190 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5674.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»

5. https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»

6. www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»

6.4. Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями)

2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

3. Указ Президента Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года»

4. Указ Президента РФ от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»

5. Указ Президента Российской Федерации от 01 января 2018 г. № 2 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года»

6. Указ Президента Российской Федерации от 11 января 2018 г. № 12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года»

7. Указ Президента РФ от 02 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

6.5. Интернет-ресурсы

1. http://edu.garant.ru – Образовательный портал Гарант

2. http://минобрнауки.рф/ - Министерство образования и науки Российской Федерации

3. http://edu.ru/ - Федеральный портал «Российское образование»

6.6. Иные источники

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: http://window.edu.ru/;

2. http://school-collection.edu.ru/ - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:

3. http://fcior./edu.ru - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

7 . Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Microsoft Office 2016 standard	2016	120
Microsoft Visio Professional 2013	2013	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Microsoft Visual Studio 2015	2015	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Microsoft Project Professional 2013	2013	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	10.2.5.3201	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека	2.1.2.1	1
Гарант	8.00.2.025	50
Консультант	4016.00.12	50

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правоприменительная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Экономика
(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента Халюк К.И.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Экономика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ……... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы …….. 5
3. Содержание и структура дисциплины ……. 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ……..... 12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины …… 26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …… 29
6.1. Основная литература ……... 29
6.2. Дополнительная литература ……... 29
6.3. Нормативные правовые документы ……... 31
6.4. Интернет-ресурсы …… 31
6.5. Иные источники ……... 31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……..... 31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.04 Экономика обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	Формирование способности использовать экономические знания для понимания и оценки экономических процессов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
ПС «Арбитражный управляющий»/ ОТФ: A/Деятельность по сопровождению процедур, применяемых в деле о банкротстве юридических и физических лиц ТФ: A/01.6Анализ документов и отчетности в деле о банкротстве юридических и физических лиц D/Деятельность по восстановлению платежеспособности и социально-экономическому оздоровлению организации вне судебного процесса ТФ: D: 01.8 Планирование мер и мероприятий по восстановлению платежеспособности и социально-экономическому оздоровлению организации (вне судебного процесса) Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:	УК ОС-9.1	на уровне знаний: -знать основные экономические теории -знать экономические проблемы и различные аспекты социально-экономической политики государства
		на уровне умений: - уметь ориентироваться в основных экономических теориях - уметь выявлять и оценивать взаимное влияние экономических показателей с помощью математического инструментария - уметь анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов (сравнивать предлагаемые товары и услуги в координатах «цена – качество», предложения по депозитам, кредитам, другим финансовым продуктам, адекватность валютных курсов, предложения по зарплате); оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		финансов; на уровне навыков: -владеть навыками личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг); - использовать экономические знания для понимания и оценки процессов в экономической сфере жизни общества на различных уровнях – решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования).

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины – 2 з.е., 54 астрономический час, 72 академических часов.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения -54 часа, в том числе:
- лекции – 13,5 ч.,
- практические занятия – 10,5 ч.,
- самостоятельная работа – 30 ч.

очно-заочная форма обучения – 54 часа, в том числе:
- лекции –3 ч.,
- практические занятия – 9 ч.,
- самостоятельная работа – 42 ч.,

заочная форма обучения – 54 часа, в том числе:
- лекции –1,5 ч.,
- практические занятия – 1,5 ч.,
- самостоятельная работа – 42 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения – 72 часа, в том числе:
- лекции – 18 ч.,
- практические занятия – 14 ч.,
- самостоятельная работа – 40 ч.

очно-заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
- лекции – 4 ч.,
- практические занятия – 12 ч.,

- самостоятельная работа – 56 ч.,

заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:

- лекции – 2 ч.,
- практические занятия – 2 ч.,
- самостоятельная работа – 48 ч.,

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.04 Экономика относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается по очной форме обучения – 1 курс, 1 семестр и очно-заочной форме обучения – 1 курс, 2 семестр.

Дисциплина Б1.О.04 Экономика является основой для изучения Б1.О.24 Финансовое право, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.30 Арбитражное право, Б1.О.31 Предпринимательское право.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет по очной и очно-заочной формам обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и и/или разделов	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР/ консультация		
Тема 1.	Введение в экономику	8	2		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 2.	Поведение потребителя	6	1		1		4	О, Д
Тема 3.	Производство и издержки производства	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 4.	Предложение конкурентной фирмы, предложение отрасли, анализ конкурентных рынков	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 5.	Монополия	6	1		1		4	О, Д
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.	10	4		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	10	4		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	4	1		1		2	О, Д
Тема 9.	Экономический рост. Факторы	4	1		1		2	О, Д

	экономического роста в долгосрочном периоде.							
Тема 10.	Открытая экономика	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), диспут (Д), тест (Т), решение ситуационных задач (РСЗ).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и и/или разделов	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР/ консультация		
Тема 1.	Введение в экономику	8	2		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 2.	Поведение потребителя	6			1		5	О, Д
Тема 3.	Производство и издержки производства	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Тема 4.	Предложение конкурентной фирмы, предложение отрасли, анализ конкурентных рынков	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Тема 5.	Монополия	6			1		5	О, Д
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.	10	2		1		7	О, Д, Т, РСЗ
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	10			1		9	О, Д, Т, РСЗ
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	4			1		3	О, Д
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.	4			1		3	О, Д
Тема 10.	Открытая экономика	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ

Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), диспут (Д), тест (Т), решение ситуационных задач (РСЗ).

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и и/или разделов**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ	**ЛР/ ЭО, ДОТ**	**ПЗ/ ЭО, ДОТ**	**КСР/ консультация**		
Тема 1.	Введение в экономику	8	2		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 2.	Поведение потребителя	6					6	О, Д
Тема 3.	Производство и издержки производства	6					6	О, Д, Т, РСЗ
Тема 4.	Предложение конкурентной фирмы, предложение отрасли, анализ конкурентных рынков	6					6	О, Д, Т, РСЗ
Тема 5.	Монополия	6					5	О, Д
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.	10					8	О, Д, Т, РСЗ
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	10					10	О, Д, Т, РСЗ
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	4					4	О, Д
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.	4					4	О, Д
Тема 10.	Открытая экономика	6					6	О, Д, Т, РСЗ
Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	6					5	О, Д, Т, РСЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**2**		**2**		**64**	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), диспут (Д), тест (Т), решение ситуационных задач (РСЗ).

Содержание дисциплины

№ пп	Название темы	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание темы
Тема 1.	Введение в экономику	Предмет экономической науки. Метод экономической науки. Потребности. Блага. Ресурсы. КПВ. Общественное производство и экономические отношения. Закон спроса. Закон предложения. Рыночное равновесие. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Значение теории эластичности. Внешние эффекты. Экономические системы.
Тема 2.	Поведение потребителя	Функция полезности, кривые безразличия, предельная норма замещения. Бюджетная линия, оптимум потребителя. Кривая «цена-потребление», построение кривой спроса. Кривая «доход-потребление». Эффект дохода и эффект замещения.
Тема 3.	Производство и издержки производства	Производственная функция, изокванта, предельная норма технологического замещения. Длительный и короткий период. Закон убывающей предельной производительности. Экономические издержки, явные и скрытые издержки. Изокоста, равновесие производителя. Кривые издержек в краткосрочном периоде, в долгосрочном периоде.
Тема 4.	Типы рыночных структур. Роль государства в экономике.	Максимизация прибыли в краткосрочной перспективе. Предельные издержки и кривая краткосрочного предложения. Кривая рыночного предложения в краткосрочном периоде. Максимизация прибыли в долгосрочном периоде. Совершенная конкуренция и эффективность. Государственное регулирование (налоги, субсидии, минимальные цены), излишки потребителя и производителя. Совершенная монополия. Барьеры, препятствующие вхождению в отрасль. Эффект масштаба. Спрос и предельная выручка. Определение цены и объема продукции. Правило MR=MC Экономические эффекты монополии. Ценовая дискриминация. Монополия и антимонопольное законодательство.
Тема 5.	Рынки факторов производства.	Конкурентный рынок факторов производства. Предложение труда, кривая индивидуального предложения труда. Предельный доход продукта труда. Спрос на переменный фактор: конкурентный рынок готовой продукции, монополистический рынок готовой продукции. Равновесие на конкурентном рынке факторов производства. Монопсония на рынке труда. Роль профсоюзов. Двусторонняя монополия на рынке труда. Экономическая рента. Предложение капитала, модель жизненного цикла, межвременное бюджетное ограничение, предельная норма временного предпочтения, межвременное

		равновесие, предложение сбережений.
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.	Основные показатели: ВВП и темп его роста, инфляция, уровень безработицы. ВВП. Определение. Методы расчета ВВП. Понятия добавленной стоимости, конечного и промежуточного продукта. Расчет ВВП по расходам. Потребление и его компоненты. Инвестиции и их компоненты. Государственные закупки. Различия в понятиях «государственные закупки» и «государственные расходы». Экспорт и импорт. ВВП по доходам. Статистика по ВВП и ВВП на душу населения по разным странам мира, включая Россию. Самые крупные экономики мира. Самые богатые экономика мира. Статистика по структуре ВВП по расходам и по доходам по России. Номинальный и реальный ВВП. ВВП в текущих ценах. ВВП в постоянных ценах (ценах базового года). Темп роста реального ВВП. Дефлятор ВВП. Статистика по темпам роста реального ВВП в России и других странах мира. Спрос на деньги. Предложение денег. Равновесная ставка процента. Внешние и внутренние деньги.
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	Совокупный спрос. Причины отрицательной зависимости спроса от общего уровня цен: эффект кассовых остатков, процентной ставки и валютного курса. Компоненты совокупного спроса: спрос домашних хозяйств – потребление; фирм – инвестиции; государства – госзакупки, внешнего сектора – чистый экспорт. Неценовые факторы спроса. Потребление: доход, богатство, ожидания, доступность кредитов и т.д. Инвестиции: ставка процента, ожидаемые прибыли, риски. Внешний сектор: валютный курс, доход в странах – торговых партнерах. Совокупное предложение. Совокупное предложение в долгосрочном периоде (классическая экономическая школа). Гибкость цен, эффективное распределение ресурсов. Совокупное предложение в краткосрочном периоде (кейнсианская экономическая школа). Жесткость цен и ее причины. Подстройка производителей к спросу. Макроэкономическое равновесие. Влияние на него прочих факторов. Шок совокупного спроса: на примере увеличения налогов или снижения денежной массы. Последствия в краткосрочном и долгосрочном периодах. Шок совокупного предложения. Цены на сырьевые товары. Цены на электроэнергию.
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса.	Инфляция. Определение. Общий уровень цен. Дефлятор ВВП. Индекс потребительских цен (ИПЦ). Потребительская корзина. Различия в расчете дефлятора ВВП и ИПЦ. Темп инфляции. Изменение покупательной способности заработной платы. Темп роста номинальной и реальной заработной платы.

		Инфляция и инфляционные ожидания. Самосбывающиеся инфляционные ожидания. Издержки инфляции. Издержки стоптанных башмаков. Издержки меню. Издержки неоптимальных относительных цен. Издержки изменчивой инфляции (влияние на инвестиции и сбережения). Перераспределение средств между экономическими агентами (например, кредитором и заемщиком). Выгоды от инфляции: корректировка реальных заработных плат, снижение долга в реальном выражении, «смазка в ценовом механизме» при асимметричной жесткости цен. Кривая Филлипса и ее модификации (адаптивная кривая, с рациональными ожиданиями, гибридная кривая). Кривая Филлипса в краткосрочном и долгосрочном периодах.
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.	Экономический рост. Фактический и потенциальный ВВП. Производственные возможности. Факторы производства: труд, капитал, технологии. ВВП на душу населения (производительность труда). Факторы производительности труда. Физический капитал. Накопление физического капитала. Закон убывающей предельной производительности капитала. Накопление капитала как временный фактор экономического роста. Человеческий капитал. Проблемы измерения. Технологии. Научно-технический прогресс как постоянный фактор долгосрочного роста экономики. Создание новых технологий. Заимствование технологий. Что нужно для того, чтобы стимулировать научно-технический прогресс? Институты. Роль институтов. Открытость экономики. Труд: отсутствие влияние труда на ВВП на душу населения в долгосрочном периоде. Влияние населения земли на развитие технологий. Циклическое развитие экономики.
Тема 10.	Открытая экономика	Открытость на товарных рынках: экспорт и импорт. Номинальный и реальный валютный курс. Открытость на финансовых рынках: платежный баланс. Ставка процента и валютные курсы. Паритет процентных ставок (покрытый и непокрытый). Инфляция и валютный курс. Механизмы влияния валютного курса на цены. Импортные товары. Импортное сырье, используемое в производстве отечественных товаров. Товары – заменители импорта. Асимметрия влияния ослабления и укрепления национальной валюты на цены. Мировой рынок и международная торговля.
Тема 11.	Центральный банк и ДКП..	Банковская система. Центральный банк. Функции центрального банка. Денежно-кредитная политика. Цели ДКП: стабилизация общего уровня цен (низкая инфляция), стабильность валютного курса, высокий уровень занятости и выпуска. Инструменты ДКП и их влияние на денежное предложение. Норма обязательного резервирования. Учетная ставка процента. Операции с ценными бумагами

		на вторичном рынке. Влияние ДКП на макроэкономическое равновесие в краткосрочном и долгосрочном периоде. Влияние на реальные показатели в краткосрочном периоде. Влияние на номинальные показатели в долгосрочном периоде. Современная денежно-кредитная политика (на примере ЦБ РФ). Цели ЦБ РФ. Инструменты ДКП ЦБ РФ. Проблемы и нюансы ДКП: временные лаги ДКП, потребность в прогнозе, независимость ЦБ, репутация ЦБ и доверие экономических агентов к нему. Равновесие на товарном и денежном рынках. Модель IS-LM.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.04 Экономика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

- при проведении занятий семинарского типа: опрос, диспут, тестирование, решение ситуационных задач, контрольные работы (для очной формы).

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, тестирование, реферат, эссе.

Тема и/или раздел		**Методы текущего контроля успеваемости (ПЗ)**
Тема 1.	Введение в экономику	опрос, диспут, тест, решение сит. задач
Тема 2.	Поведение потребителя	опрос, диспут
Тема 3.	Производство и издержки производства	опрос, диспут, тест, решение сит. задач
Тема 4.	Типы рыночных структур. Роль государства в экономике	опрос, диспут, тест, решение сит. задач
Тема 5.	Рынки факторов производства	опрос, диспут
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег	опрос, диспут, тест, решение сит.задач
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	опрос, диспут, тест, решение сит.задач
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	опрос, диспут
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде	опрос, диспут
Тема 10.	Открытая экономика	опрос, диспут, тест, решение сит.задач
Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	опрос, диспут, тест, решение сит.задач

4.1.2 Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование,

- case-study (решение практической ситуационной задачи)
- устные вопросы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Преподаватель выбирает и озвучивает студентам формы текущего контроля, которые будет применяться для оценивания уровня подготовленности обучающихся к занятию. По дисциплине применяются следующие формы текущего контроля:

- **опрос** – устные или письменные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия; преподаватель учитывает степень осведомлённости студента, а также актуальность используемых источников, умение привести примеры.
- **доклад** – выступление с докладами по заданным темам.

Критерии оценивания опроса и доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.
- **тест** – прохождение теста по пройденному материалу на образовательной платформе филиала;

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте содержатся вопросы с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов, а также ситуационные задачи, требующие ввода числового значения. Время тестирования: тесты текущего контроля - 30 минут, промежуточного – 40 мин.

- **решение ситуационных задач** – решение задач микро- и макро- анализа по пройденному материалу.

Критерии оценивания результатов теста и решения ситуационных задач: процент правильных ответов/решенных задач.

Тема 1. Введение в экономику.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Экономика и экономическая теория. Экономические отношения.
2. Развитие предмета экономической теории.
3. Экономические субъекты и их классификация.
4. Функции экономической теории.
5. Экономический выбор.
6. Кругообороты благ и доходов.
7. Рыночный спрос. Функция спроса и формирующие ее факторы. Изменение величины спроса и изменения в спросе.
8. Рыночное предложение. Функция предложения и формирующие его факторы. Кривая предложения.
9. Статическое рыночное равновесие: равновесная цена и равновесное количество. Механизм установления рыночного равновесия. Равновесие по Вальрасу. Равновесие по Маршаллу. Свойства рыночного равновесия.
10. Ценовая эластичность спроса: содержание, измерение, методы расчета, факторы.
11. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса.
12. Эластичность предложения: содержание, измерение, факторы. Роль фактора времени.
13. Практическое применение теории эластичности.

14. Внешние эффекты.
15. Экономические системы.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Вычислите эластичность спроса по цене, если известно, что при увеличении цены автомобиля с 600 ден. ед. до 780 ден. ед., продажи автосалона снизились с 50 автомобилей в месяц до 30 (округление до десятых, значение по модулю, использовать расчетную формулу).

Верный ответ: -1,9.

2. Если эластичность спроса больше эластичности предложения, то при повышении НДС основное налоговое бремя будет нести...

Выберите один ответ:

a. покупатель и продавец в одинаковых пропорциях
b. продавец
c. покупатель

Тема 2. Поведение потребителя.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Принципы анализа поведения потребителя: количественный и порядковый подходы.
2. Функция полезности. Общая и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности.
3. Кривые безразличия и их характеристика.
4. Бюджетные ограничения потребителя. Бюджетное пространство и линия бюджетного ограничения. Влияние изменений дохода и цен.
5. Потребительский выбор (принятие оптимального решения потребителем).

Тема 3. Производство и издержки производства.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Производственные ресурсы и факторы производства. Технология и производство. Производственная функция и ее характеристики.
2. Переменные и постоянные факторы производства.
3. Закон убывающей предельной производительности. Правило наименьших издержек.
4. Выбор производственной технологии. Изокванта и ее анализ. Карта изоквант. Зона технического замещения. Техническая и экономическая эффективность. Изокоста.
1. Принцип альтернативных затрат и понятие издержек. Бухгалтерские и экономические издержки. Элементы экономических издержек.
2. Бухгалтерская и экономическая прибыль.
3. Правило максимизации прибыли.
4. Функции издержек и виды издержек.
5. Постоянные и переменные издержки. Общие, средние и предельные издержки.
6. Анализ функции издержек производства краткосрочного периода. Динамика издержек при постоянной, растущей и убывающей отдаче от переменного фактора.
7. Взаимосвязь динамики общих и средних, общих и предельных издержек.
8. Анализ функции издержек производства долговременного периода. Отдача от масштаба и издержки в долговременном периоде.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Известно, что за прошедший месяц издержки фирмы составили: аренда

помещения - 20 000 руб., амортизация оборудования - 10 000 руб., заработная плата сотрудников - 40 000 руб., сырье, материалы - 60 000 руб. Выпущено 100 единиц продукции. Каковы средние постоянные издержки?

Верный ответ: 300.

2. Выберите верное утверждение. Постоянные издержки - это...

Выберите один ответ:

a. издержки на единицу продукции

b. издержки, величина которых зависит от объема выпуска (например: заработная плата наемных работников, затраты на сырье, материалы, полуфабрикаты, электроэнергию и др.)

c. издержки, которые показывают как изменятся общие затраты на производство при изменении выпуска на единицу

d. издержки, величина которых не зависит от объема выпуска (например: арендные платежи, заработная плата управленцев, амортизация, процентные платежи по кредиту и др.)

Тема 4 Типы рыночных структур. Роль государства в экономике.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Выручка (доход) фирмы. Виды выручки: валовая, средняя, предельная.
2. Динамика дохода фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.
3. Сущность прибыли и ее функции. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Факторы, определяющие величину прибыли. Нормальная прибыль.
4. Принцип максимизации прибыли. Модели анализа максимизации прибыли.
5. Сопоставление общего дохода и общих издержек. Сопоставление предельного дохода и предельных издержек.
6. Взаимосвязь предельных издержек и предельного дохода фирмы. Максимизация прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции. Коэффициент Лернера.
7. Кривая предложения конкурентной фирмы. Кривая совокупного предложения отрасли.
8. Экономическая монополия: ее источники и виды.
9. Особенности спроса на продукт монополиста. Максимизация прибыли и определение оптимального объема производства монополистом. Равновесие в монополизированной отрасли. Ценовая дискриминация.
10. Экономическая и административная монополии. Экономические последствия монополизации. Регулирование деятельности монополий и антимонопольная политика. Проблемы регулирования естественной монополии.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Предприятие работает в условиях совершенной конкуренции. Выпуск продукции за некоторый период времени и общие издержки предприятия представлены в таблице. Определите оптимальный объем выпуска для данного предприятия, если цена товара на рынке установилась на уровне 125 тыс. руб.

№	Объем выпуска (шт.)	Общие издержки (тыс.руб.)
1	0	900
2	2	1060
3	4	1260
4	6	1490
5	8	1740
6	10	2000

Верный ответ:8.

2. Что следует предпринять фирме в краткосрочном периоде, если P = 16; AFC

= 6; AVC = 12:

а) данных недостаточно, чтобы принять решение;
б) немедленно закрыть предприятие, так как ATC > P;
в) продолжить производство, так как P > AVC;
г) в краткосрочном периоде эта проблема не рассматривается.

Тема 5. Рынки факторов производства.

Вопросы темы для подготовки к опросам и докладам:

1. Конкурентный рынок факторов производства.
2. Предложение труда, кривая индивидуального предложения труда. Предельный доход продукта труда.
3. Спрос на переменный фактор: конкурентный рынок готовой продукции, монополистический рынок готовой продукции.
4. Равновесие на конкурентном рынке факторов производства.
5. Монопсония на рынке труда. Роль профсоюзов.
6. Двусторонняя монополия на рынке труда. Экономическая рента.
7. Предложение капитала, модель жизненного цикла, межвременное бюджетное ограничение, предельная норма временного предпочтения, межвременное равновесие, предложение сбережений.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Кафе требуются разнорабочие. Спрос на труд описывается уравнением Ld = 10 – 0.2 W, где L – число нанятых, W – часовая ставка заработной платы. На объявление о найме откликнулись 7 человек. Двое из них готовы работать при оплате не менее 40 ден.ед. в час, двое – не менее 25 ден.ед. в час, двое - - не менее 20 ден.ед. в час, один готов на оплату от 15 ден. ед. в час. Определить сколько разнорабочих будет нанято и при каком уровне оплаты труда?
2. Финансовая компания «АВС» предлагает через 6 мес. Выплатить 140 тыс.руб. при вкладе 100 тыс.руб. Определить годовую номинальную процентную ставку по этому вкладу.

Тема 6. Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Предмет и метод макроэкономики. Соотношение микро- и макроэкономики.
2. Основные макроэкономические проблемы. Экономическая теория и экономическая политика.
3. Макроэкономические модели. Экзогенные и эндогенные переменные. Запасы и потоки. Модели кругооборота в макроэкономике.
4. Основные макроэкономические тождества.
5. Система национальных счетов (СНС) и ее роль в макроэкономическом анализе.
6. Валовой внутренний продукт (ВВП) как основной макроэкономический показатель.
7. Проблемы изменения ВВП. Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор ВВП.
8. Методы расчета ВВП. ВВП и валовой национальный продукт (ВНП).
9. Макроэкономические показатели СНС и их соотношение.
10. ВВП и динамика цен. Индексы цен.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Предположим, национальное производство включает два товара: X (потребительский товар) и Y (средство производства). В текущем году было произведено 500 ед. X (цена за ед. 2 долл.) и 20 ед. Y (цена за ед. 10 долл.). К концу текущего года 5 из используемых машин (товар Y) должно быть заменено новыми. Рассчитайте: величину

ВВП, объем потребления, объем валовых и чистых инвестиций.

Верный ответ: ВВП = 1200 долл., объем потребления =1000 долл, валовые инвестиции = 200 долл., чистые инвестиции = 150 долл.

2. Гражданин России временно работает в США в американской частной фирме. Его доходы включаются (выберите правильный ответ):

а) в ВНП США и ВВП США;

б) в ВВП России и ВНП США;

в) в ВНП России и ВВП США;

г) в ВНП России и ВНП США;

Тема 7. Модель совокупного спроса и совокупного предложения.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Совокупный спрос.
2. Компоненты совокупного спроса: спрос домашних хозяйств – потребление; фирм – инвестиции; государства – госзакупки, внешнего сектора – чистый экспорт.
3. Неценовые факторы спроса. Потребление: доход, богатство, ожидания, доступность кредитов и т.д.
4. Инвестиции: ставка процента, ожидаемые прибыли, риски. Внешний сектор: валютный курс, доход в странах – торговых партнерах.
5. Совокупное предложение.
6. Совокупное предложение в долгосрочном периоде (классическая экономическая школа). Гибкость цен, эффективное распределение ресурсов.
7. Совокупное предложение в краткосрочном периоде (кейнсианская экономическая школа). Жесткость цен и ее причины. Подстройка производителей к спросу.
8. Макроэкономическое равновесие и влияние на него прочих факторов.
9. Шок совокупного спроса: на примере увеличения налогов или снижения денежной массы. Последствия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
10. Шок совокупного предложения. Цены на сырьевые товары. Цены на электроэнергию. Цены на сельскохозяйственные товары.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Какое влияние окажут следующие факторы на совокупный спрос и совокупное предложение:

a. 5%-ное повышение акцизного налога на бензин;

Верный ответ: сокращение совокупного предложения (сдвиг кривой совокупного предложения влево - вверх), сокращение объема выпуска и рост уровня цен в кратскосрочном периоде.

b. сокращение федеральных расходов на образование;

Верный ответ: сокращение совокупного спроса (сдвиг кривой совокупного спроса влево – вниз), снижение объема выпуска и уровня цен в краткосрочном периоде.

2. Структура совокупного спроса включает:

a. потребительские расходы, инвестиции, государственные закупки, чистый экспорт

b. потребительские расходы, сбережения, экспорт, импорт

c. потребительские расходы, сбережения, государственные расходы, расходы внешнего сектора.

Тема 8. Инфляция, кривая Филлипса.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Инфляция: понятие, причины и источники возникновения. Измерение

инфляции. Виды и формы инфляции.
2. Краткосрочное и долгосрочное инфляционное давление. Инфляционные ожидания.
3. Социально-экономические последствия инфляции. Влияние на реальный объем национального продукта и перераспределение доходов.
4. Равновесие денежного рынка и антиинфляционные мероприятия. Кейнсианское и монетарное антиинфляционное регулирование.
5. Шоковая антиинфляционная политика. Активные и адаптивные антиинфляционные меры.
6. Современный взгляд на совокупное предложение (с положительным наклоном).
7. Кривая Филлипса. Иной взгляд на совокупное предложение.
8. Компромисс между инфляцией и безработицей в краткосрочном периоде.
9. Кривая Филлипса в долгосрочном периоде.
10. Последствия дезинфляционной политики при адаптивных и рациональных ожиданиях.
11. Закон Оукена: связь между безработицей и выпуском в краткосрочном периоде.
12. Соотношение потери-результат при проведении дезинфляционной политики.
13. Почему кривую Филлипса тяжело обнаружить в данных?
14. Зависимость между неожиданной инфляцией и циклической безработицей.
15. Изменение естественного уровня безработицы. Шоки совокупного предложения.
16. Инфляция спроса и инфляция предложения. Факторы немонетарной инфляции в России.

Тема 9. Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Экономический рост: понятие и показатели.
2. Факторы экономического роста. Экономический рост и научно-технический прогресс.
3. Уровень социально-экономического развития и типы экономического роста.
4. Теории и модели экономического роста.
5. Модель Солоу без научно-технического прогресса. Уравнение изменения капитала во времени. Капитал и капиталовооруженность труда. Производственная функция в интенсивной форме.
6. Уравнение изменения капиталовооруженности труда во времени.
7. Устойчивое состояние экономики в долгосрочном периоде. Факторы, влияющие на уровень дохода в долгосрочном периоде.
8. Модель Солоу с научно-техническим прогрессом. Эффективность труда.
9. Устойчивое состояние и его характеристики.
10. Влияние научно-технического прогресса на рост дохода на душу населения в долгосрочном периоде. Соответствие модели Солоу эмпирическим фактам.

Тема 10. Открытая экономика.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Модель малой открытой экономики с совершенной мобильностью капитала в долгосрочном периоде. Мировая ставка процента.
2. Равновесие на рынке заемных средств.
3. Равновесие на валютном рынке. Факторы, влияющие на реальный валютный курс.
4. Влияние бюджетно-налоговой политики на макроэкономическое равновесие.
5. Шоки платежного баланса.

6. Шоки инвестиционного спроса.
7. Ограничения на потоки капитала: плюсы и минусы.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1. Ставка по вкладам в Венесуэле - 150%, а в РФ 6%. При этом прогнозируемая инфляция в Венесуэле 149%, а в РФ 4%. На финансовом рынке какой страны при прочих равных условиях инвестор (спекулянт) предпочтет разместить свои денежные средства?

a. в Венесуэле
b. в Российской Федерации
c. не хватает данных для ответа

2. Если номинальный ВВП страны составляет 1,5 трлн. долларов США, а ВВП по ППС (паритету покупательной способности) - 3 трлн. долларов США, то во сколько раз относительно ППС занижен номинальный курс валюты данной страны?

Верный ответ: в 2 раза.

Тема 11. Центральный банк и ДКП.

Вопросы темы для подготовки к опросам и диспутам:

1. Денежно-кредитная политика.
2. Цели ДКП: стабилизация общего уровня цен (низкая инфляция), стабильность валютного курса, высокий уровень занятости и выпуска.
3. Традиционная точка зрения на денежно-кредитную политику (влияние на экономику через денежное предложение).
4. Инструменты ДКП и их влияние на денежное предложение. Норма обязательного резервирования. Учетная ставка процента. Операции с ценными бумагами.
5. «Политика дорогих денег» и «политика дешевых денег». Влияние денежно-кредитной политики на равновесие денежного рынка.
6. Взаимосвязь денежной, фискальной и валютной политики.

Типовые тестовые задания и ситуационные задачи:

1.Обязательная резервная норма 5%. Как изменится предложение денег при выдаче банковской ссуды в размере 100 тысяч долларов?

Верный ответ: предложение денег увеличится на 2 млн. долл.

2. При стимулирующей денежно-кредитной политике государство будет:

a. Снижать налоги;
b. Покупать ценные бумаги на открытом рынке;
c. Повышать норму резервирования;
d. Повышать трансферты.

Типовые темы для написания реферата

Темы рефератов:

1. Роль экономической науки в обеспечении правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

2. Практическая функция экономической теории и ее реализация в современный период развития хозяйства.

3. Рациональное поведение хозяйствующего субъекта: интересы, цели, ограничители принятия решений.

4. Экономическая политика как способ реализации экономических целей.

5. Время как фактор производства.

Инструкция по написанию:

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Как правило, реферат имеет научно-информационное назначение.

Реферат должен содержать введение, основную часть, заключение, библиографический список. Во введении необходимо обозначить: обоснование темы реферата, ее актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы. Объем введения составляет 2-3 страницы. Основная часть: основная часть имеет название, выражающее суть реферата, может состоять из двух-трех разделов, которые тоже имеют название. В основной части глубоко и систематизировано излагается состояние изучаемого вопроса; приводятся противоречивые мнения, содержащиеся в различных источниках, которые анализируются и оцениваются с особой тщательностью и вниманием. Заключение (выводы и предложения): формулируются результаты анализа эволюции и тенденции развития рассматриваемого вопроса; даются предложения о способах решения существенных вопросов. Объем заключения 2-3 страницы.

Типовые темы для написания эссе:

1. «Экономика – это умение пользоваться жизнью наилучшим образом» (Бернард Шоу)

2. «Обрати взор к прошлому, если хочешь создать что-то необычное» (исландский поэт Эйнор Бенедиктссон)

3. «Ежели Вы, Государь, не дадите свободу действия нашим людям в торговле и ремеслах, будут ждать нас великие беды» (из послания В. Татищева Петру I)

4. «Ты и убогая, ты и обильная, матушка Русь» (Н.А. Некрасов)

5. «Производство «обслуживает» потребление, а потребление «заказывает» производство» (О.Ю. Мамедов)

6. «Строй, сложившийся у нас, - это капитализм?»

7. Роль ФАС РФ в обеспечении конкуренции на отраслевых рынках

Инструкция по написанию:

Эссе студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (студентом). Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	Формирование способности использовать экономические знания для понимания и оценки экономических процессов

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Формирование способности использовать экономические знания для понимания и оценки экономических процессов	Правильность применения экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	- знает понятия и законы экономической теории - использует финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений -владеет навыками личного финансового планирования.

Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету:

1. Предмет и функции экономической теории.

2. Экономические отношения и их типы.

3. Методы исследования экономических явлений и процессов.

4. Микроэкономика и особенности инструментария микроэкономического анализа.

5. Эволюция представлений о предмете экономической теории.

6. Экономическая система: содержание и типы.

7. Формационный и цивилизационный подходы к типологии экономических систем.

8. Проблема выбора. Кривая производственных возможностей.

9. Экономические субъекты и их взаимодействие.

10. Экономические блага, потребности и ресурсы.

11. Собственность и трансакционные издержки.

12. Сущность рынка, его функции и роль в экономическом развитии.

13. Структура и инфраструктура рынка.

14. Преимущества и недостатки рынка. Функции государства в рыночной экономике.

15. Спрос и величина спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос.

16. Индивидуальный и рыночный спрос.

17. Функциональный и нефункциональный спрос.

18. Предложение и величина предложения. Закон предложения. Факторы, влияющие на предложение.

19. Индивидуальное и рыночное предложение.

20. Эластичность спроса по цене: содержание, измерение, факторы.

21. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса.

22. Эластичность предложения: содержание, измерение, факторы.

23. Практическое применение теории эластичности.

24. Модель частичного рыночного равновесия. Равновесная цена.

25. Свойства рыночного равновесия.

26. Концепции формирования равновесной цены.

27. Равновесие рынка. Равновесная цена. Нарушение рыночного равновесия.

28. Государственное регулирование цен.

29. Основные положения теории потребительского выбора. Подходы к анализу полезности.

30. Инструментарий анализа потребительского выбора: кардиналистский подход.

31. Инструментарий анализа потребительского выбора: ординалистский подход.

32. Анализ равновесия потребителя.

33. Модели «доход-потребление» и «цена-потребление». Кривая Энгеля.

34. Эффект дохода и эффект замещения в анализе потребительского выбора.

35. Производство, технология и производственная функция.

36. Краткосрочный и долгосрочный периоды деятельности фирмы: содержание и особенности анализа.

37. Общий, средний и предельный продукт, их динамика.

38. Эффект масштаба и особенности его анализа.

39. Инструментарий анализа производственной функции.

40. Равновесие производителя.

41. Техническая и экономическая эффективность.

42. Понятие фирмы и ее признаки. Фирма как экономический субъект.

43. Природа фирмы в неоклассической теории.

44. Природа фирмы в институциональной теории.

45. Классификация фирм по размеру и юридической форме.

46. Издержки: содержание и виды.

47. Концепция издержек в экономической теории. Бухгалтерские, альтернативные и экономические издержки.

48. Издержки фирмы в краткосрочном периоде.

49. Издержки фирмы в долгосрочном периоде. Положительный и отрицательный эффекты масштаба.

50. Средние и предельные издержки. Эффект масштаба.

51. Концепция прибыли в экономической теории. Нормальная и экономическая прибыль.

52. Средний, предельный и общий доход фирмы.

53. Понятие и основные черты совершенной конкуренции.

54. Совершенно конкурентная фирма в краткосрочном периоде. Условия закрытия фирмы.

55. Совершенно конкурентная фирма в долгосрочном периоде.

56. Максимизация прибыли и правило MC = MR.

57. Равновесие фирмы в краткосрочном периоде. Кривая предложения фирмы.

58. Равновесие фирмы в долгосрочном периоде.

59. Совершенная конкуренция и эффективность экономики. Недостатки совершенной конкуренции.

60. Рынки несовершенной конкуренции, их сущность и разновидности.

61. Признаки чистой монополии.

62. Максимизация прибыли в условиях чистой монополии.

63. Ценовая дискриминация в условиях монополии.

64. Необходимость и направления антимонопольной политики.

65. Монополистическая конкуренция и ее признаки.

66. Олигополия, ее признаки и место в рыночной экономике.

67. Методы ценообразования в условиях олигополии.

68. Олигополия, основанная на тайном сговоре (модель ломаной кривой спроса).

69. Олигополия, не основанная на тайном сговоре (модель ломаной кривой спроса).

70. Лидерство в ценах в условиях олигополии.

71. Сравнительная характеристика основных моделей олигополии.

72. Монопольная власть. Индекс Лернера. Индекс Герфиндаля.

73. Рынки факторов производства, их отличие от рынка товаров.

74. Спрос и предложение на рынке ресурсов. Факторы, определяющие спрос на ресурс.

75. Спрос и предложение на рынке труда.

76. Заработная плата как цена труда. Теории заработной платы.

77. Профсоюз как модель монополии на рынке труда.

78. Человеческий капитал, инвестиции в человеческий капитал.

79. Рынок земли, особенности ценообразования.

80. Рынок природных ресурсов. Особенности рынка невозобновляемых ресурсов.

81. Экономическая рента как цена природных ресурсов.

82. Рынок капиталов, особенности ценообразования.

83. Порядок формирования спроса на инвестиционные ресурсы. Принцип дисконтирования.

84. Частичное и общее равновесие: особенности и модели.

85. Эффективность обмена: содержание и модели анализа.

86. Эффективность производства и эффективность структуры выпуска.

87. Общее равновесие и благосостояние. Эффективность и справедливость.

88. Принятие решений в условиях риска.

89. Экономическая сущность и роль информации. Особенности поведения экономических субъектов в условиях неполноты информации.

90. Асимметрия информации и способы ее устранения.

91. Внешние эффекты: содержание, виды, регулирование.

92. Экономическая роль и классификация трансакционных издержек. Факторы и методы их снижения.

93. Общественные блага: признаки и характеристика.

94. Особенности спроса и предложения общественных благ.

95. Государственное регулирование распределения общественных благ.

96. Общая характеристика теории общественного выбора.

97. Общественный выбор в условиях прямой демократии.

98. Общественный выбор в условиях представительной демократии.

99. «Провалы» рынка и их регулирование.

100.«Провалы» государства и их регулирование.

101.Предмет макроэкономики. Методы и проблемы макроэкономики.

102.Модели макроэкономики и ее структура.

103.Основные макроэкономические школы.

104.Системно-структурный подход к анализу макроэкономики. Дисбалансы и диспропорции в экономике.

105.Модели кругооборота: макроэкономический анализ. Классификация переменных в макроэкономике. Основные макроэкономические тождества.

106.Общая характеристика макроэкономических показателей.

107.Основные макроэкономические показатели (ВВП, ВНД) и методы их расчета.

108.Система национального счетоводства: сущность, цели и основные показатели.

109.Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор. Индексы цен.

110.Понятие и виды макроэкономического равновесия. Главные модели макроэкономического равновесия.

111.Этапы достижения общего макроэкономического равновесия как равновесия всех рынков в экономике.

112.Совокупный спрос: ценовые и неценовые факторы совокупного спроса.

113.Совокупное предложение: ценовые и неценовые факторы совокупного спроса.

114.Взаимодействие совокупного спроса и совокупного предложения (классическая и кейнсианская модели).

115.Взаимодействие AD-AS. Эффект храповика. Шоки AD и AS. Рецессионный и инфляционный разрывы.

116.Теории общего равновесия: графическая интерпретация и функциональные зависимости.

117.Потребление и его функция. Средняя и предельная склонности к потреблению.

118.Сбережение и его функция. Средняя и предельная склонности к сбережению.

119.Инвестиции: экономическая природа, виды и факторы, влияющие на инвестиции. Функции инвестиций. Предельная склонность к инвестированию.

120.Мультипликатор инвестиций: сущность и роль в макроэкономике. Модель акселератора.

121.Крест Дж.М. Кейнса. Механизм достижения равновесного объема производства в кейнсианской модели.

122.Модель Дж.М. Кейнса «инвестиции – сбережения» (I-S).

123.Равновесие денежного рынка (L-M).

124.Общее равновесие товарного и денежного рынков в экономике (IS-LM модель).

125.Достижение внутреннего равновесия в экономике (AD-AS, YY).

126.Платежный баланс страны и достижение внешнего равновесия в экономике (BP-кривая).

127.Общее макроэкономическое равновесие (YY-BP модель).

128.Теория общего равновесия и экономическая политика государства.

129.Бюджетно-налоговая политика: цели, виды, инструменты.

130.Государственные расходы, их классификация. Мультипликатор государственных расходов.

131.Налоги, их виды и принципы налогообложения. Налоги как инструмент

экономической политики государства. Кривая Лаффера. Налоговый мультипликатор.

132.Бюджетный дефицит и государственный долг. Способы финансирования дефицита госбюджета.

133.Мультипликационные эффекты в экономике. Мультипликатор сбалансированного бюджета.

134.Дискреционная и автоматическая фискальная политика. Финансовая стабилизация и способы финансирования дефицита госбюджета.

135.Проблемы реализации и условия эффективности бюджетно-налоговой политики.

136.Деньги и их функции. Теории денег. Денежные агрегаты.

137.Спрос на деньги и факторы, его определяющие.

138.Предложение денег. Банковский и денежный мультипликаторы.

139.Денежный рынок и его равновесие.

140.Банковская система. Функции Центрального банка и коммерческих банков.

141.Денежно-кредитная политика: цели, инструменты, виды. Инфляционное таргетирование.

142.Механизм и проблемы реализации денежно-кредитной политики.

143.Эффективность денежно-кредитной политики и ее связь с бюджетно-налоговой политикой.

144.Инфляция: причины, виды, механизмы.

145.Последствия инфляции и способы борьбы с ней.

146.Антиинфляционная политика: характер и разновидности.

147.Безработица и ее виды. Естественный уровень безработицы. Закон Оукена.

148.Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филлипса.

149.Социально-экономические последствия безработицы.

150.Государственное регулирование занятости.

151.Неравенство доходов в обществе. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини.

152.Социальная политика: подходы, субъекты и направления.

153.Экономический рост и экономическое развитие. Концепция устойчивого развития.

154.Факторы и типы экономического роста.

155.Теоретические модели экономического роста.

156.Модель экономического роста Р.Солоу. Критический уровень инвестиций.

157.Противоречия экономического роста и его государственное регулирование.

158.Экономический цикл: понятие, виды, фазы.

159.Экономические кризисы и их типы. Экономические и социальные последствия кризисов и циклического развития.

160.Антициклическое регулирование. Методы краткосрочного и долгосрочного воздействия на экономическое развитие.

161.Основные черты и этапы становления мирового хозяйства. Международное разделение труда.

162.Конкурентоспособность национальной экономики и способы ее достижения

163.Содержание и структура платежного баланса.

164.Влияние денежно-кредитной и фискальной политики на платежный баланс.

165.Национальная и международная валютные системы: понятие, общая характеристика основных элементов.

166.Валютный курс: содержание, виды, режимы.

167.Механизм регулирования национальной и международной валютной системы.

168.Взаимосвязь внешнеэкономических и внутриэкономических процессов.

Шкала оценивания.

Студентам очной формы обучения результат выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

Оценка	Не зачтено	Зачтено
Набранная сумма баллов (мах – 100)	Менее 50	50-100

Основой для определения результата служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Шкала оценивания студентов на зачете

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
50-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: - способен правильно применять на практике методы экономической науки и знания об общих закономерностях экономического развития для обеспечения законности, а также экономической безопасности граждан, общества и государства; - корректно использует финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений; - владеет навыками личного финансового планирования.
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – не способен правильно применять на практике методы экономической науки и знания об общих закономерностях экономического развития для обеспечения законности, а также экономической безопасности граждан, общества и государства; - не умеет использовать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия экономически обоснованных решений – не владеет навыками личного финансового планирования.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются оценками: «*зачтено*» и «не зачтено».

5. Методические материалы по освоению дисциплины

5.1. Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа:

Лекция является для обучающегося важной формой теоретического освоения конкретной темы или вопроса дисциплины. На лекциях обучающиеся получают самые актуальные и необходимые данные по конкретным темам изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины. Умение студента сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения общекультурных и профессиональных компетенций, на которые нацелена дисциплина.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчёркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведения.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьёзная работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

При проработке лекционного материала следует иметь в виду, что в лекциях раскрываются наиболее значимые положения и идеи дисциплины, комплексное формирование необходимых компетенций происходит в ходе практических занятий и самостоятельной работы над учебным материалом.

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к практическим (семинарским) занятиям. Для этого необходимо:

1. Познакомиться с планом семинарского занятия;

2. Изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций и раздаточном материале;

3. Ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;

4. Систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских занятий студенты под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к практическому (семинарскому) занятию должна составлять не менее того объёма, что определено тематическим планированием в рабочей программе, то есть примерно 3-4 часа в неделю. Практические (семинарские) занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах:

• устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;

• письменные ответы на вопросы преподавателя;

• выполнение практических заданий в подгруппах

• групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;

• заслушивания и обсуждение докладов;

• выполнение тестовых заданий;

• выполнение кейс-задач.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объёме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с источниками в Интернете (список приведён в рабочей программе по дисциплине).

Методические рекомендации к самостоятельной работе:

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение управленческой профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области современных категорий экономической науки, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
- развивать познавательные способности будущих управленцев по овладению компетенциями.

Решение данных задач осуществляется в самостоятельной подготовке студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные идеи развития экономики как сферы общественных отношений, сформировать представление об основных категориях и законах экономической науки, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями о данных явлениях.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

При выполнении самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Методические рекомендации по подготовке к опросу / диспуту

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449889

2. Васильев, В. П. Экономика: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13155-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449309

3. Бланшар О. Макроэкономика: учебник / О. Бланшар; [пер. с англ.]; науч. ред. пер. Л. Л. Любимов; Гос. ун-т – Высшая школа экономики. — М.: Изд. дом Гос. ун-та — Высшей школы экономики, 2010. – 671, [1] с – Перевод изд.: Blanchard Olivier. Macroeconomics. Third Edition. Pearson Education Inc.; Prentice Hall, 2003. – 2000 экз. — ISBN 978-5-7598-0556-4 (в пер.)

4. Фишер С., Дорнбуш А., Шмалензи Р. Экономика.- М., изд-во «Дело», 2008 г.

5. Экономическая теория: учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.]; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12547-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468734

6.2 Дополнительная литература

1. Дерен, В. И. Экономическая теория и экономическая политика. Практикум: учебное пособие для вузов / В. И. Дерен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11573-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474940

2. Джейли, Дж. А. Микроэкономика: продвинутый уровень: учебник / Джейли Дж. А., Рени Дж. Ф.; пер. с англ. под науч. ред. В. П. Бусыгина, М. И. Левина, Е. В. Покатович. – М.: Издательский дом Государственного университета – Высшей школы экономики, 2011. – 733 с.

3. Информация о системе пособий по безработице в России: http://www.garant.ru/actual/posobiya/posob_bezrab/

4. Иохин, В. Я. Экономическая теория учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468563

5. Калугин В.А. Основы микроэкономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Калугин В.А., Медведев И.П., Чижова Е.Н.— Электрон. текстовые данные. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. – 193 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/57290. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Курс лекций по Макроэкономике от ВШЭ на Coursera, читаемый Олегом Замулиным. Онлайн-курсы РАНХиГС. Перевышин Ю.Н. Макроэкономика. Промежуточный уровень. http://onlineranepa.ru/kursi-online-obucheniya

7. Левина Е.А. Микроэкономика: задачи и решения: учебное пособие: гриф

УМО / Е.А. Левина, Е.В. Покатович. - 2-е изд. - М.: Издательский дом ГУ ВШЭ, 2008. – 492 с.

8. Материалы Минфина РФ о Резервном фонде https://www.minfin.ru/ru/perfomance/reservefund/

9. Материалы Минфина РФ о Фонде национального благосостояния https://www.minfin.ru/ru/perfomance/nationalwealthfund/

10. Межевов А.Д. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Межевов А.Д., Земляков Д.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский городской педагогический университет, 2012. – 96 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/26525. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Методологические пояснения Росстата к расчету ВВП http://www.gks.ru/free_doc/new_site/vvp/metod.htm

12. Микроэкономика [учебник] / Кац, Майкл, Роузен, Харви; пер. с англ. И. Пустовалова [и др.]. - Минск: Новое знание, 2004. - 828 с.

13. Микроэкономика [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Н.М. Зубко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск: ТетраСистемс, 2013. – 128 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/28132. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

14. Микроэкономика: перевод с английского / Пиндайк, Роберт С., Рабинфельд, Даниэль Л. - 5-е издание. - М.; СПб. [и др.] : Питер, 2012. - 606 с.

15. Обзор деятельности Банка России по управлению валютными активами http://www.cbr.ru/publ/?PrtId=obzor

16. С. Синельников-Мурылев, С. Баткибеков, П. Кадочников, Д. Некипелов, 2003, Оценка результатов реформы подоходного налога в Российской Федерации, Вопросы экономики, №6.

17. Сухарев, О. С. Экономическая теория. Современные проблемы : учебник для вузов / О. С. Сухарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10422-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475451

18. Экономическая теория: Учебник / Е.Ф. Борисов. - 2-е изд, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2011. - 544с. 2.Экономическая теория. Краткий курс: Учебник / В.Д. Камаев, М.З. Ильчиков, Т.А. Борисовская.

19. Экономическая теория: учебник для вузов / Е. Н. Лобачева [и др.] ; под редакцией Е. Н. Лобачевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-99952-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468318

20. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07435-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468766

21. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2 [Электронный ресурс]: учебник/ Г.П. Журавлева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 934 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/14126. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

22. Экономическая теория. Микроэкономика-1, 2 [Электронный ресурс]: учебник/ Г.П. Журавлева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 934 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/14126. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.3 **Нормативные правовые документы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

2. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 N 14-ФЗ

3. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» http://www.cbr.ru/today/status_functions/law_cb.pdf

4. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» http://www.cbr.ru/today/status_functions/law_banks.pdf

5. Материалы Банка России с официального сайта из раздела «Банк России сегодня» http://www.cbr.ru/today/

6. Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2021 год и период 2022 и 2023 годов (Во введении дается краткая характеристика всех ключевых элементов монетарной политики Банка России) https://cbr.ru/about_br/publ/ondkp/on_2021_2023/

7. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 N 208-ФЗ

6.4 **Интернет-ресурсы**

1. http://ek-lit.agava.ru/books.htm – Библиотека экономической и деловой литературы.

2. www.edu.ru/db/portal/sites/portal_page.html – Российское образование. Федеральный портал 3. http://rsl.ru/ – Российская государственная библиотека

3. http ://www.ban.ru/ – Библиотека РАН

4. http://www.lib.msu.su/ – Научная библиотека МГУ

5. http://hse.ru/ – Высшая школа экономики

6. http: //economicus.ru/ – Проект института «Экономическая школа»

7. http://www.ecsocman.edu.ru/ – Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент

8. http ://econom.nsc.ru/jep/ – Виртуальная экономическая библиотека

9. http://www.akdi.ru/ – Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»

10. http://www.expert.ru/ – Журнал «Эксперт»

11. http: //www .kommersant.ru/ – Ежедневная газета «Коммерсантъ»

12. http://www.informika.ru/ – Образовательный портал «Информика»

13. http://glossary.ru/ – Служба тематических толковых словарей

14. http://50.economicus.ru/ – 50 лекций по микроэкономике

15. http://www.imce.ru/ – ОАО Институт Микроэкономики (аналитика, персоны, новости регионов)

16. http://education.iet.ru/ – резервы института экономики переходного периода

17. http://eup.ru/ – Экономика и управление на предприятиях Бесплатная электронная библиотека

18. http://finansy.ru/ – Публикации по экономике и финансам

19. www.emastertrade.ru/ru/main/review/default.asp – О рынке акций из первых рук.

20. http://www.gks.ru – Госкомстат

21. http://www.cbr.ru – ЦБ РФ

22. www.economictheory.narod.ru – Экономическая теория on – line. Сайт посвящён новым проблемам экономической теории.

6.5 **Иные источники**

1. Микроэкономика: учебник / Ю.В. Тарануха, Д.Н. Земляков. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013.- 320 с.

2. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики: Учебник. – 2-е изд., изм. — М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012.- 576 с.

3. Макконнелл К.Р., Брю С.Л. Экономикс. В 2-х томах. М. (Издания с 1992 г.) // http://institutiones.com/general/805-economics.html

4. Нуреев Р.М. Рабочая тетрадь по курсу микроэкономики – М.: Норма: ИНФРА-М, 2011.- 176 с.

5. Сборник задач по микроэкономике: К "Курсу микроэкономики" Р.М. Нуреева / Гл. ред. Р.М. Нуреев. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2012.- 432 с.

6. Тарануха Ю.В. Микроэкономика. Тесты, графические упражнения, задачи. – 2-е изд. – М.: Дело и Сервис, 2013.- 208 с.

7. Тарасевич Л.С., Гребенников П.И., Леусский А.И. Микроэкономика: учебник. – М.: Юрайт, 2013.- 544 с.

8. Экономическая теория. Вводный курс. Микроэкономика: Учебник / Под ред. И.Е. Рудаковой. – М.: ИНФРА-М, 2012.- 576 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНТИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.05 Основы проектной работы в профессиональной деятельности
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Тенетко А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические материалы для освоения дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература	23
6.2. Дополнительная литература	23
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	24
6.4. Интернет-ресурсы.	24
6.5. Иные источники	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.05 Основы проектной работы в профессиональной деятельности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС–1.	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1.	- Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимого источника информации; - определение достоверности и объективности информации; - определение актуальности и новизны информации.
		УК ОС 1.2.	Способен применять системный подход в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; - формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию.
УК ОС–2.	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС 2.1.	Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения: - оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; - соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.
		УК ОС 2.2.	Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения: - определение круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними; - проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки

			зрения соответствия цели проекта; - решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Приказ Минтруда России от 20.07.2020 №431н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»	ПКс ОС-2.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих решение задач в сфере управление проектами;
		на уровне умений: – профессионально толковать нормы в сфере управления проектами; – осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере управления проектами;
		на уровне навыков: – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере управления проектами

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности

и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Социология», «Экономика», «Теория государства и права»,*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Управление проектами: концепция и методология.	12	2		2		8	КМ, Т
Тема 2	Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта.	12	2		2		8	Т, РЗ
Тема 3	Правовые формы институционализации предпринимателей.	12	2		2		6	Т, РЗ
Тема 4	Договорное регулирование проектной деятельности.	12	4		4		6	КМ, Т
Тема 5	Проектное сопровождение кредитования и инвестиций.	12	4		4		6	Т,РЗ
Тема 6	Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.	12	2		2		6	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		промежуточной аттестации
Тема 1	Управление проектами: концепция и методология.	12	2		2		8	КМ, Т
Тема 2	Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта.	12	2		2		6	Т, РЗ
Тема 3	Правовые формы институционализации предпринимателей.	12	2		2		8	Т, РЗ
Тема 4	Договорное регулирование проектной деятельности.	12	4		2		6	КМ, Т
Тема 5	Проектное сопровождение кредитования и инвестиций.	12	4		4		6	Т,РЗ
Тема 6	Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.	12	2		4		6	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости******, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Тема 1	Управление проектами: концепция и методология.	12	2		2		10	КМ, Т
Тема 2	Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта.	12					10	Т, РЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 3	Правовые формы институционализации предпринимателей.	12					12	Т, РЗ
Тема 4	Договорное регулирование проектной деятельности.	12					12	КМ, Т
Тема 5	Проектное сопровождение кредитования и инвестиций.	12					10	Т,РЗ
Тема 6	Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.	12					10	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**	**-**	**2**		**64**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Управление проектами: концепция и методология.	12	2		2		10	КМ, Т
Тема 2	Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта.	12					10	Т, РЗ
Тема 3	Правовые формы институционализации предпринимателей.	12					12	Т, РЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 4	Договорное регулирование проектной деятельности.	12					12	КМ, Т
Тема 5	Проектное сопровождение кредитования и инвестиций.	12					10	Т,РЗ
Тема 6	Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.	12					10	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**	**-**	**2**		**64**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Управление проектами: концепция и методология

Понятие «проект» и «управление проектами». Методология управления проектами. Стандарты управления проектами. Внешняя и внутренняя среда проекта. Проект как система. Системный подход к управлению проектами.

Тема 2. Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта

Эффект и эффективность реализации проекта. Управление проектными рисками. Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта.

Управление коммуникациями проекта. Контроль реализации проекта: управление изменениями. Управление качеством проекта. Логика проекта и управление контрактами.

Закрытие проекта. Основные процедуры.

Тема 3. Правовые формы институционализации предпринимателей

Понятия «предприниматель», «предприятие», «юридическое лицо». Признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Процедуры ликвидации и реорганизации юридических лиц. Процедуры банкротства.

Тема 4. Договорное регулирование проектной деятельности

Понятие договора. Законодательство о договорах. Особенности договоров в публичной сфере. Договоры в сфере предпринимательства и их группы. Договорные конструкции в инновационной проектной сфере.

Тема 5. Проектное сопровождение кредитования и инвестиций

Понятие, принципы и виды банковского кредитования. Правовое регулирование операций рефинансирования. Правовые особенности потребительского кредитования. Порядок предоставления и погашения кредитов. Обеспечительные сделки в банковском кредитовании. Правовой режим кредитных историй.

Понятие инвестиционной деятельности. Классификация инвестиций и их значение для целей правового регулирования. Источники инвестиционного права. Субъекты инвестиционных отношений. Инвестиционные договоры. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Способы защиты прав инвесторов.

Тема 6. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности

Понятие договора простого товарищества. Классификация простых товариществ. Особенности отграничения договора простого товарищества от других юридических конструкций. Содержание и элементы договора простого товарищества. Понятие договора о совместной деятельности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.05 Основы проектной работы в профессиональной деятельности* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Управление проектами: концепция и методология.	Устный опрос, тесты
Тема 2. Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта.	Устный опрос, тесты
Тема 3. Правовые формы институционализации предпринимателей.	Устный опрос
Тема 4. Договорное регулирование проектной деятельности.	Устный опрос
Тема 5. Проектное сопровождение кредитования и инвестиций.	Устный опрос
Тема 6. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности.	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Управление проектами: концепция и методология.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Какие важные специфические характеристики присущи любому проекту?

2. Чем отличается проектное управление от традиционного менеджмента? Почему традиционный менеджмент можно назвать «рутинным управлением», а управление проектами – нет?
3. Перечислите принципы, какими необходимо руководствоваться при разработке методов и стандартов управления проектами.
4. Перечислите ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
5. Чем различаются базовый подход, заложенный в стандарт PMBOK, от подхода, на котором основан стандарт ICB? Какую роль играют стандарты ISO в управлении проектами?
6. Как определить зрелость организации по отношению к управлению проектами?

7. Почему к управлению проектами применим системный подход, а сам проект можно рассматривать как сложную систему?
8. В чем заключается важность правильной постановки целей проекта? Каким критериям эти цели должны отвечать?
9. Перечислите внешние факторы, оказывающие влияние на проект.
10. Перечислите функции, которые выполняют участники проекта на разных стадиях его жизненного цикла. Как меняются функции в зависимости от фазы проекта?

Тестовые задания:

1. Основоположником метода проектов в обучении был:
а. К.Д. Ушинский;
б. Дж. Дьюи;
в. Дж. Джонсон;
г. Коллингс.

2. Какое из приведённых определений проекта верно:
а. Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
б. Проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;
в. Проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;
г. Проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.

3. Соотнесите определения и типы проектов:

Определения	Типы проектов
а. совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта;	1. социальный проект;
б. это совместная учебно-познавательная творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, организованная на	2. учебный проект;

основе ресурсов информационно-коммуникационных технологий (например, Интернет), имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, и направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта.	
в. самостоятельная деятельность обучающихся, направленная на практическое решение общественно-значимой проблемы, способствующая взаимодействию школьного сообщества с властными структурами и общественностью;	3. телекоммуникационный проект.

4. Со слова какой части речи формулируется цель проекта:
а. Глагол;
б. Прилагательное;
в. Существительное;
г. Наречие.
5. Задачи проекта – это:
а. Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
б. Цели проекта;
в. Результат проекта
г. Путь создания проектной папки.

6. Соотнесите этапы работы над проектом с содержанием деятельности:

Этапы работы над проектом	Содержание деятельности
а. Погружение в проект.	1.Рефлексия.
б. Организационный	2. Поиск необходимой информации; сбор данных, изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта.
в. Осуществление деятельности.	3. Формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности.
в. Осуществление деятельности.	4. Способы обработки полученных данных; демонстрация творческой работы.
д. Обсуждение полученных результатов.	5. Определение направления работы, распределение ролей; формулировка задачи для каждой группы; способы источников информации по каждому направлению; составление детального плана работы.

7. Выберите лишнее. Типы проектов по продолжительности:

а. Смешанные;
б. Краткосрочные;
в. Годичные
г. Мини-проекты.

8. Результатами (результатом) осуществления проекта является (являются):

а. Формирование специфических умений и навыков проектирования;
б. Личностное развитие обучающихся (проектантов);
в. Подготовленный продукт работы над проектом;
г. Все вышеназванные варианты.

9. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата – это особенности…

а. прикладного проекта,
б. информационного проекта
в. исследовательского проекта

10. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

а. цель включает много задач,
б. цель не предполагает результат,
в. цель не содержит научных терминов.

Тема 2 Этапы: планирование, управление реализацией и завершение проекта:

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Объясните почему важно добиваться согласование интересов всех участников проекта.
2. Исходя из каких критериев можно выделять фазы жизненного цикла проекта?
3. Какими преимуществами обладают разные типы организационных структур, в рамках которых может быть реализован проект?
4. Перечислите основные критерии классификации проектов значимые для экономиста и менеджера.
5. Что такое мегапроекты? Приведите известные вам примеры.
6. Что такое инновационные проекты?
7. Какие проекты вы можете выделить по критерию степени охвата ими этапов инновационного процесса?
8. Назовите факторы, которые, по вашему мнению, вызывают появления проектов?
9. Объясните, как соотносятся между собой управление проектами и управление изменениями.
10. Поясните суть проектного подхода к организации бизнеса.
11. Что должна учитывать экономическая модель проекта? Поясните суть принципа альтернативности при построении экономической модели проекта.

Тестовые задания:

1 Деятельность - связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов - это...?

А. исследовательская деятельность
Б. научная деятельность
В. проектная работа
Г. познавательная деятельность

2. Слово «проект» в буквальном переводе обозначает:

а. самый главный,
б. предшествующий действию,
в. брошенный вперед.

3. Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает:

а. прикладной проект,
б. информационный проект
в. творческий проект

4. Установите, к какому этапу работы над творческим проектом относятся перечисленные виды деятельности.

Этап	Деятельность
А. Мотивационный	1.Сбор и уточнение информации, обсуждение альтернатив
Б. Планирование	2.Постановка проблемы, определение темы и целей проекта
В. Информационно-аналитический	3.Обработка полученной информации, отбор. Решение промежуточных задач. Формулировка выводов.
Г. Выполнение проекта	4.Обсуждение плана действий. Обмен мнениями и согласование интересов. Выдвижение первичных идей и разрешение спорных вопросов; распределение ролей.
Д. Заключительный (защита проекта)	5.Анализ выполнения проекта.
Е. Рефлексивный	6.Представление полученных результатов, демонстрация приобретенных знаний и умений.

5. Выберите лишнее. Виды проектов по доминирующей роли обучающихся:

а. поисковый;
б. ролевой;
в. информационный;
г. творческий

6. Установите последовательность деятельности в процессе работы над проектом.

а) исправлять ошибки;
б) выдвигать идеи и выполнять эскизы;
в) подбирать материалы и инструменты;
г) подсчитывать затраты;
д) оценивать свою работу;
е) организовывать своё рабочее место;
ж) изготовлять вещи своими руками.

7. Выберите правильное выражение

а. цель проекта может быть неконкретной и иметь различное понимание;
б. ошибка в постановке цели проекта не влияет на результат;
в. достижимость цели проекта обозначает, что она должна быть реалистичной.

8. Соотнесите определения и типы проектов:

Определения	Типы проектов

а. совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта;	1. социальный проект;
б. это совместная учебно-познавательная творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, организованная на основе ресурсов информационно-коммуникационных технологий (например, Интернет), имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, и направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта.	2. учебный проект;
в. самостоятельная деятельность обучающихся, направленная на практическое решение общественно-значимой проблемы, способствующая взаимодействию школьного сообщества с властными структурами и общественностью;	3. телекоммуникационный проект.

9. Компонентами творческой деятельности являются:

А. интуиция,
Б. фантазия,
В. воображение,
Г. строгое следование инструкции.

10. Выберите лишнее. Типы проектов по содержанию:

А. монопредметный,
Б. деятельностный,
В. индивидуальный,
Г. метапредметный.

Тема 3. Правовые формы институционализации предпринимателей

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Поясните, как между собой относится понятия «предприятие» и «юридическое лицо».
2. Назовите признаки юридического лица.
3. Перечислите известные вам организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
4. Какова процедура ликвидации и реорганизации юридического лица?
5. Как вы думаете, могут ли некоммерческие организации быть субъектами реализации коммерческих проектов?
6. Опишите процедуру банкротства.

Тема 4. Договорное регулирование проектной деятельности

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Что такое «договор»?
2. Что такое хозяйственный договор и какие группы договоров в сфере предпринимательства вы знаете?
3. Расскажите об основных условиях договора о выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
4. Перечислите особенности правовой конструкции договора простого товарищества.
5. Какие требования предъявляются к организационно-правовой форме юридического лица, используемого в качестве проектной компании участниками инновационной предпринимательской деятельности? Как вы думаете, соответствуют ли им существующие в российском законодательстве организационно-правовые формы юридических лиц и договорной конструкции?

Тема 5. Проектное сопровождение кредитования и инвестиций

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Раскройте понятие и основные принципы банковского кредитования.
2. Назовите основные виды банковских кредитов.
3. Назовите особенности и виды потребительских кредитов.
4. Какие основные гарантии прав заемщиков – физических лиц предусмотрены Законом о потребительском кредите?
5. Какие виды обеспечения обязательств заемщика принимают банки при выдаче кредитов? В чем их специфика?
6. Что такое «кредитная история»? Определите ее составляющие.
7. Раскройте понятия субъекта инвестиционных отношений.
8. Дайте характеристику инвестиционной деятельности как виду предпринимательской деятельности.
9. Приведите классификацию субъектов инвестиционных правоотношений.
10. Каково правовое положение инвесторов.
11. Охарактеризуйте правовое положение профессиональных участников инвестиционного рынка.

Тема 6. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Что такое «договор простого товарищества»?
2. Назовите классификацию простых товариществ.
3. Объясните особенности отграничения договора простого товарищества от других юридических конструкций.
4. Раскройте содержание и элементы договора простого товарищества.
5. Раскройте понятие «договора о совместной деятельности».
6. Назовите содержание и элементы договора о совместной деятельности.
7. Расскажите об основных особенностях, внедрённых в настоящее время правовых конструкций хозяйственного партнёрства и инвестиционного товарищества.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС–1.	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС–1.1	- Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимого источника информации; - определение достоверности и объективности информации; - определение актуальности и новизны информации.
		УК ОС–1.2	- Способен применять системный подход в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; - формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию.
УК ОС–2.	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС–2.1	- Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения: - оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; - соблюдение алгоритма

			разработки проекта и организации его реализации.
		УК ОС–2.2	- Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения: - определение круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними; - проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; - решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
УК ОС–1.	Соответствие результатов поставленным задачам и целям	результативность
	Соответствие выбранной информации и решаемой задаче	оптимальность
	Аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	полнота
УК ОС–2.	Планирование деятельности по достижению задач	результативность
	выбор оптимального способа решения задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальность
	Решение поставленных задач и достижение запланированных результатов	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Основы проектно работы в профессиональной деятельности»

1. Понятие «проект» и «управление проектами».
2. Методология управления проектами.

3. Стандарты управления проектами.
4. Внешняя и внутренняя среда проекта.
5. Проект как система.
6. Системный подход к управлению проектами.
7. Эффект и эффективность реализации проекта.
8. Управление проектными рисками.
9. Планирование проекта.
10. Иерархическая структура работ.
11. Сетевой анализ и календарное планирование проекта.
12. Формирование финансовых ресурсов проекта.
13. Понятия «предприниматель», «предприятие», «юридическое лицо».
14. Признаки юридического лица.
15. Организационно-правовые формы юридических лиц.
16. Процедуры ликвидации и реорганизации юридических лиц.
17. Процедуры банкротства.
18. Понятие договора.
19. Законодательство о договорах.
20. Особенности договоров в публичной сфере.
30. Договоры в сфере предпринимательства и их группы.
31. Понятие, принципы и виды банковского кредитования.
32. Правовое регулирование операций рефинансирования.
33. Правовые особенности потребительского кредитования.
34. Порядок предоставления и погашения кредитов.
35. Обеспечительные сделки в банковском кредитовании.
36. Правовой режим кредитных историй.
37. Понятие договора простого товарищества.
38. Классификация простых товариществ.
39. Особенности отграничения договора простого товарищества от других юридических конструкций.
40. Содержание и элементы договора простого товарищества.
41. Понятие договора о совместной деятельности.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачет оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для решения задач в сфере управления проектами; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере управления проектами; **Релевантность:** – применяет все правовые средства и способы в сфере управления проектами.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих управление проектами; **на уровне умений:** – профессионально толковать нормы управления проектами; – осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере управления проектами; **на уровне навыков:**

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных необходимых и достаточных требований для решения задач в сфере управления проектами; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере управления проектами; **Релевантность:** применяет основные правовые средства и способы в сфере управления проектами.	– способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере управления проектами
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства необходимых и достаточных требований для решения задач в сфере управления проектами; **Управляемость:** – учет не полной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере управления проектами; **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы в сфере управления проектами.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает все необходимые и достаточные требований для решения задач в сфере управления проектами; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере управления проектами; **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы в сфере управления проектами.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «*Основы проектной работы в профессиональной деятельности*»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса основ проектной работы в профессиональной деятельности. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса основ проектной работы в профессиональной деятельности;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса основы проектной работы в профессиональной деятельности;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса основ проектной работы в профессиональной деятельности;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Основы проектной работы в профессиональной деятельности». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса цифрового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-

задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469084

2. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791

6.2. Дополнительная литература.

1. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.]; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476653

2. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль: ЯрГУ, 2019. — 28 с. URL:http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами : [учеб. пособие] / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. — 112 с. URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/30881/1/978-5-7996-1416-4.pdf
2. Земсков Ю. П. Основы проектной деятельности: учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 184 с. 1. – URL: https://e.lanbook.com/reader/book/130487/#2

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
5. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть I), ст. 4350.
6. Федеральный закон от 26.07.2019 N 238-ФЗ "О внесении изменений в статью 33.1 Федерального закона "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", 29.07.2019, N 30, ст. 4140.
7. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 02.07.2021)"О банках и банковской деятельности" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.09.2021) // "Собрание законодательства РФ", 05.02.1996, N 6, ст. 492.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Охтин И.В. Незаконная предпринимательская деятельность. Материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 10.09.2021 // Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

2. Рахманина Н.В. Предпринимательская деятельность финансовых организаций // Юрист. 2020. N 5. С. 27 - 33. // Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

3. Гришаев С.П., Богачева Т.В., Свит Ю.П. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть первая // СПС КонсультантПлюс. 2019.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

1.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.06 «Иностранный язык (Английский язык)»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Яшина О.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Иностранный язык»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоенияпрограммы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО 6

3. Содержание и структурадисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации подисциплине 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 20

6.1. Основная литература 20

6.2. Дополнительная литература 21

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 21

6.4. Нормативные правовые документы. 21

6.5. Интернет-ресурсы. 21

6.6. Иные источники 21

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Иностранный язык (английский)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС -4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС -4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС -4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС -4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС -4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС -4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС -4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

1.2. Использование трудовых функций обязательно только для профессиональных компетенций, установленных самостоятельно

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 216 академических часа (162 астрономических часа).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 59 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 32 ак.ч., самостоятельная работа – 128 ак.ч., контроль – 54 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 117 ак.ч., контроль – 9 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 44,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ас.ч., самостоятельная работа – 96 ас.ч., контроль – 40,5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ас.ч., самостоятельная работа – 87,75 ас.ч., контроль – 6,75 ас.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» изучается на 1 курсе, в 1 и 2 семестрах для студентов очной ф/о, на 1 курсе 1 и 2 семестрах на очно-заочной ф/о, на 1 курсе в 1 семестре на заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет А0-А1 (начальный уровень).

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр – зачет (очная, очно-заочная ф/о/экзамен (заочная ф/о);

- 2 семестр – зачет с оценкой(очная, очно-заочная ф/о/экзамен;

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				32				22	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				32				22	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			64				44	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				32		13		8	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				32		14		7	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	27		15	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				8				46	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				8				46	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			16				92	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				8		27		18	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				8		27		18	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	54		36	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел 1	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				8		5		50	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				8		4		67	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**144**			16	2	9		117	

*** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), самостоятельная работа (СР).*
**** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

Раздел 1. Communicative Means of Self-Presentation and Career Development

Лексические и тематические компоненты: будущая профессия, область специализации, факторы, влияющие на карьерный рост, необходимые условия для профессионального развития, планирование дальнейшего продвижения по карьерной лестнице.

Виды компаний, структура компании, продвижение компании на рынке, деловой имидж предприятия, бренды.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм настоящего простого (Present Simple) и настоящего длительного времени (Present Continuous).

Грамматический материал: Модальные глаголы (can, may, should), способы образования сравнительной и превосходной степени прилагательных.

Грамматический материал: Модальные глаголы (must, have to, need)

Раздел 2. Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: роль инноваций в развитии бизнес технологий, инновационные продукты и услуги, обсуждение рисков и потенциальной доходности новых товаров и услуг. Интернет ресурсы в профессиональной деятельности.

Типичные стрессовые ситуации на рабочем месте, стрессоустойчивость среди мужчин и женщин, способы преодоления психоэмоционального напряжения, профессии с повышенным стрессовым фактором.

Особенности корпоративной культуры в разных странах, организация досуга гостей компании (выставки, концерты, фестивали, спортивные мероприятия), посещение кафе, ресторана, организация развлекательных мероприятий и официальных приемов.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и прошедшего длительного времени (Past Continuous).

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм прошедшего простого (Past Simple) и настоящего совершенного (Present perfect).

Грамматический материал: Типичные ошибки в употреблении грамматических форм настоящего совершенного времени (Present Perfect).

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

Раздел 3. Building Relations within the Organisation and in the Market Environment

Лексические и тематические компоненты: понятие «маркетинг», основные маркетинговые стратегии, методы исследования ситуации на рынке, культурная обусловленность маркетинговых шагов, продвижение новых товаров, виды рекламы.

Планирование шагов по развитию компании, планирование деловых встреч и мероприятий.

Подбор персонала, личностные и профессиональные качества сотрудников компании, собеседование при приеме на работу, способы мотивации персонала, управление персоналом в мульти национальной компании.

Грамматический материал: Различные виды вопросительных предложений.

Грамматический материал: Способы выражения запланированного действия в будущем.

Грамматический материал: Правила преобразования прямой речи в косвенную.

Раздел 4. Facing Challenges in Business and Professional Communication

Лексические и тематические компоненты: факторы, обусловливающие конфликтные ситуации на рабочем месте, конфликтные ситуации между работниками и работодателем, пути решения межличностных конфликтов.

Роль экономических факторов в развитии нового бизнеса, благоприятные экономические показатели для ведения бизнеса, влияние негативных экономических факторов на развитие новых компаний.

Лексические средства описания продукта или услуги, продвижение нового товара на рынке, подготовка презентации новой продукции или услуги.

Грамматический материал: Правила образования форм сослагательного наклонения (1 и 2 тип).

Грамматический материал: Придаточные предложения времени и условия.

Грамматический материал: Правила образования форм пассивного залога.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Communicative Means of Self-Presentation and Career Development	Опрос, тестирование, самостоятельная работа

Раздел 2. Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Раздел 3. Building Relations within the Organisation and in the Market Environment	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Раздел 4. Facing Challenges in Business and Professional Communication	Опрос, тестирование, самостоятельная работа

При проведении практических занятий: выборочный опрос по пройденному материалу, выполнение практических заданий на лексику, грамматику, чтение и аудирование, выполнение тестов, представление презентаций по изучаемым темам.

Зачет и экзамен проводятся в письменной и устной формах. Письменная часть подразумевает выполнение теста по общему и/или деловому английскому языку, который включает в себя лексику, грамматику, пройденную за семестр, а также аудирование и чтение. Устная часть проводится в виде ответов на вопросы по пройденному материалу.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине

Типовые оценочные материалы по теме

Пример лексической работы

Vocabulary test (Personality)

A Give definitions to the following words

1. assertive _____
2. adventurous _____
3. cautious _____
4. shrewd _____
5. strong-willed _____
6. determined _____
7. generous _____
8. cunning_____

B Fill in the gaps with the right verbs.

1. _____ one's temper
2. _____ one's word
3. _____ one's pride
4. _____ others first
5. _____ a grudge
6. _____ one's true character

C Write sentences with the phrases to illustrate their meaning

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

D Do you see yourself as an extravert or an introvert? Prove you idea. Write 100-

150 words

_____

_____

Пример работы на проверку грамматики

1. Make these sentences passive. Only use *by* if it is important to say who performed the action.

1. They manufacture all our new models in Singapore.
2. We have reduced product launch time dramatically.
3. The CEO evaluated the marketers' ideas regularly.
4. Scientists were testing the new drugs.
5. An independent ethics committee is going to approve the trials.
6. I think we should discontinue this range of products immediately.
7. Simcotel is developing a very exciting range of mobile phones.
8. Our engineers could make some modifications.

2. Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence. Use the word in bold to make reported speech. Use between two and five words.

1 'Can you explain that again?'

can

She asked _____it again.

2 'The government is discussing the issue now'.

discuss

He says _____the issue now.

3 'They moved house after they sold theirs'

sell

He told me they had moved house after

_____

4 'I'll send the results tomorrow.'

send

He said _____the results tomorrow.

5 'We have been organising fashion shows for ten years.'

organise

He told us they _____fashion shows for ten years.

6 'Purcell Lake is in the north of the city.'

be

He said Purcell Lake _____the north of the city.

7 'What time will the doors open?'

open

He asked me _____open.

8 'They might return in the new year.'

return

They said they _____in the new year.

3. Put the verbs in brackets into the correct *infinitive form or* the *-ing form.*

a) I don't know what 1) **….....** (do) at the weekend. I fancy 2) …… (go) to the cinema, but none of my friends enjoy 3) ……..(watch) films very much.

b) Paul had his driving test today. He tried 1) …… (not/make) any mistakes, but

he failed. He expects 2) …… (pass) the test the next time he takes it.

c) Tom often goes 1)……..(walk) at the weekends. He doesn't like 2)……. (take) anyone with him because he prefers 3) …… (be) alone while he walks.

d) We had better 1) …… (hurry) home tonight because our parents have promised 2) …… (take) us out for dinner. I don't know why they want 3) …… (eat) out, but we must 4) …… (arrive) home on time.

e) James is rich and can afford 1) …… (buy) expensive things. He is always willing 2) …… (lend) money to people who need it, because he enjoys 3) …… (help) others.

f) My parents let me 1) …… (stay) at my friend's house last weekend. They agreed 2) ……(take) me in the car and they made me 3) …… (promise) to behave myself. It was a great weekend!

Пример задания на опрос в форме диалога

Student A

You are a student of a business school; recently you have read an article on globalization which presented some positive effects of this process. You are inspired by the article and want to share new knowledge with your former classmate.

Student B

You are a student of International Relations and you know how ambiguous globalization is. Listen to your partner presenting you an article on the topic and argue with him. Show him other aspects of the phenomenon he is talking about.

Примерные темы для самостоятельной работы в формате презентаций

- The presentation of a book in English
- The presentation of a president of the USA
- The presentation of a national (British, American) holiday
- The presentation of a company

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС -4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК ОС -4.1	Владеет системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.

	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС -4.2	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС -4.3	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
УК ОС -4.1 Владеет системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.	Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь на иностранном языке, демонстрировать свободное владение специфической лексикой, характерной для деловой сферы, а также соблюдать нормы и правила иностранного языка.	Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Речь грамотная, свободная. Слышит собеседника, реагирует на его аргументацию Не допускает серьезных речевых ошибок, мешающих пониманию основной идеи высказывания.
УК ОС -4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Способен определять и обосновывать цель публичного выступления (проведения деловой встречи), выбирать форму деловой коммуникации, разрабатывать план публичного выступления (деловой встречи), подбирать адекватные аргументы, управлять процессом коммуникации, демонстрировать знание норм делового этикета, а также способен применять принципы ведения деловой переписки, использовать лексические единицы, характерные для языка делового общения	План четкий, ориентирован на достижение цели. Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации. Слышит собеседника. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели. Умеет вести письменную коммуникацию на иностранном языке с соблюдением норм и правил делового общения.
УК ОС -4.3 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).	Способен воспринимать, анализировать и оценивать устную и письменную коммуникацию Способен применять основные принципы делового общения при коммуникациях на иностранном языке. Способен провести деловую переписку на иностранном языке (на примере резюме и мотивационного письма). Выбирает адекватную форму делового документа. Соблюдает требования к языку делового документа. Соблюдает	Письменная и устная речь грамотная. Текст выполнен с соблюдением стилистических норм. В тексте не допущено серьезных ошибок. Выполнены требования по оформлению документа. Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой. Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	требования по оформлению делового документа. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет/зачет с оценкой/экзамен.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Пример тестирования

Term Final Test

Name _____ Score _____

Vocabulary

1. Circle the correct answer

1. A volcano erodes / erupts / erases.
2. An epidemic spreads / sprouts / sprays.
3. War can break up / break through / break out.
4. A hurricane can swerve / sweep / swipe across an area.
5. An earthquake can quake / rake / shake a city.
6. People who have no food may strive / starve / hunger to death.
7. It was a very bad accident. There were 150 causalities / casualities / casualties.
8. Thousands of children were victims / victors / victories of the civil war.
9. Only ten people surveyed / revived / survived the accident.
10. Thousands of refusees / refugees / rescuees are living in emergency camps.

2. What crimes are being defined below?

1. offering someone money for illegal services
2. driving after taking alcohol
3. stealing from a shop
4. stealing from people's pockets
5. selling drugs
6. threatening to reveal secrets
7. making fake money
8. taking illegal control of a plane
9. taking a child and asking its parents for money
10. taking something illegally into another country

Grammar

3 . Write the verbs in brackets in the appropriate tense.

a) Where 1. _____ (the HR manager/come) from? Germany?
b) What 2. _____ (you/do) next weekend?

c) Staff members usually3. _____ (take) their annual leave in Julv.
d) I 4._____ (not/understand) that. Can you explain it again, please?
e) You 5._____ (prepare) the report on the sales figures?
f) We 6. _____ (recruit) a new Finance Manager at the moment.
g) Jenna 7._____ (not/run) the course today. She's ill.
h) Tom really8. _____ (not/like) that idea.
i) The company 9._____ (double) its revenue when Mr Johns 10. _____ (be) the CEO.
j) I 11. _____ (still work) on the product presentation. I 12. _____ (not/finish) it yet.

4. Change the sentences into conditionals

1) Glen stayed at home because the weather was bad.

_____

2) Molly doesn't trust him because she doesn't know him well.

_____

3) He didn't argue because he didn't know the subject well.

_____

4) I didn't drink coffee because it wasn't tasty.

_____

5) I don't watch TV because I don't have much time.

_____

6) The film is interesting, that's why I have seen it twice.

_____

7) He is a good lawyer, that's why he has earned a lot of money.

_____

8) You are late again. Why didn't you take a taxi?

_____

9) I'm afraid of flying, that's why I didn't go there by plane.

_____

10) My radio-set doesn't work and I didn't listen to the 7 o'clock news.

_____

5. Look at this advice for businesspeople about moving from the UK **to another country. Choose the correct alternative from the brackets.**

1 Visitors **(***must* / *don't have to)* register with the police within one week of arriving. Anyone who does not can be fined $1,000.
2 It is very difficult to find somewhere to live. You will probably (*must* / *have to)* live in a hotel for the first few weeks while you find somewhere.
3 UK citizens *(mustn't* / *don't have to)* register at the British Consulate but doing so will help the consul to assist you if you get into trouble.
4 You *(shouldn't* / *must)* carry your passport with you at all times. The police carry out frequent spot checks.
5 Visitors and residents *(don't have to* / *mustn't)* go near military installations, especially when carrying a camera. You *(mustn't* / *should)* photograph military aircraft or warships.
6 You *(must* / *don't have to)* be very careful when driving. The roads are extremely dangerous.
7 Street crime is very rare, but you *(should* / *shouldn't)* be aware at all times of what is going on around you.
8 You *(should* / *shouldn't)* learn some common expressions in the local language. Very few people outside the capital speak English.

Listening

6. Listen to three people taking part in a survey about their local area. Complete the chart.

	Person 1	Person 2	Person 3
Type of building			
Where they live			
What they like			
Problems			

Reading

Writing

7. Use the job advertisement and write a cover letter to the company.



JOB OPPORTUNITIES

A well known epic educational institution looking for dynamic, highly qualified and committed individuals for appointment on following posts.

1- **Project Manager**
2- **IT Developer (Program +portal developer)**
3- **HR Manager**

Interested candidates must possess following eligibility criteria to apply.

- Effective Project and contract delivery skills
- Ability to analyze complex data, draw conclusions and use results to improve performance
- Strong drive for achievement, meeting goals and overcoming difficulties
- Team working and leading others
- Ability to work strategically and focus on the longer term
- Experience of working with national and international companies

If you think you have all that what we are looking for, apply with confidence. Mail your CVs at isbsoft@yahoo.com within 7 days after the publication of this advertisement. Only short listed candidates will be called for interview.

Пример вопросов к зачету

1. When a personality of a man is not clear to you, look at his friends.
   Personality is the key to successful friendship, is not it?
2. Personality or gender: are men better politicians / managers than women?
   What qualities should a diplomat possess?
3. What is a ‘personality clash’? Give an example.
   Have you ever had a personality clash in your life? How did it feel?
4. What is most memorable journey you have ever had? Describe at least3 sights you have visited (any country) which impressed you and say why you have chosen them to speak about.

5. Going on a study trip is popular nowadays. What makes it successful? What kind of a study trip would you like to go on?
6. Travel and tourism: what's the difference? How has television influenced travel industry? To be seen does not mean to be explored, does it?
7. Domestic tourism: its advantages and disadvantages. What are the most interesting places tourists should visit in Russia /your home country? What would you recommend to a person who decided to travel to your home town?
8. Language is the most important part of cultural identity. Should people fight to protect the languages which are not widely used?
9. What is important when learning a language? Compare learning a language to other activities (driving, painting, playing a musical instrument etc.)
10. What makes a good teacher? What makes a good learner? Does their meeting in class always lead to profound education?
11. The proverb says,' Live and learn'. Comment on the proverb, provide examples.
12. Where is better to get education: at home or abroad, why?

Пример вопросов к экзамену

1. What factors influence a career choice? Name three which are the most important to you. Speak about your potential employer (where you would like to work and what you would like to do and why).
2. Job interviews: what to pay attention to? How to get ready? How to present yourself? (be ready to make a short self-presentation for a potential employer)
3. Covering letters and CVs: how they should be organized, what to include and what is their function.
4. How many industry types, business types and business models do you know? What is the difference between them? Give examples.
5. Make a company presentation (choose any company and prepare its profile: company structure, history of development, annual turnover, corporate culture)
6. What do we call "corporate culture"***?*** How does it influence employees, why is it important?
7. What kinds of company structure do you know? What functions do different departments perform?
8. What are the rules of successful negotiating? What is win/win deal? How to achieve it?

Шкала оценивания.

Оценочным средством промежуточной аттестации является накопительная оценка результатов выполнения текущего контроля по дисциплине.

Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая зачет/экзамен), **составляет 100 баллов**.

Шкала оценивания разрабатывается в зависимости от количества занятий за семестр и видом и типов заданий, которые оцениваются. За семестр можно набрать 60 баллов, за зачет/экзамен – 40. Баллы между частями экзамена делятся, например, 20 баллов за тест и 20 баллов за устный ответ.

Конечный балл, набранный студентом в течение семестра, определяется суммированием полученных баллов по следующим позициям:

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	Оценка
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	Отлично
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	Хорошо
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	5 (отлично)
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	4 (хорошо)
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	3 (удовлетворительно)
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного	2 (неудовлетворительно)

языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	

4.3. Методические материалы

Процедура проведения устного зачета с оценкой

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более четырех экзаменующихся. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Иностранный язык» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом на промежуточных этапах, экзаменом (на завершающем этапе курса).

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий,

активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

– повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

– выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Иностранный язык» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

– подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

– выполнение индивидуальных домашних заданий;

– подготовку устного выступления на практическом занятии;

– подготовку презентаций к выступлениям;

– подготовку диалога, эссе;

– подготовка к промежуточной аттестации.

5.2. Методические указания по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;

– посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454142 .

2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (A2-B2) : учебник и практикум для вузов / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06599-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451425 .

3. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for Better Management Skills : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04200-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453938 .

6.2. Дополнительная литература

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452816

2. Гуслякова, А. В. Business English in the New Millennium : учебное пособие / А. В. Гуслякова. — Москва : МПГУ, 2016. — 180 с. — ISBN 978-5-4263-0358-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106040

3. Аношина, Е. Ю. English for business communication : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Аношина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 146 с. — ISBN 978-5-8259-1250-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139846

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. http://www.bbc.co.uk/learningenglish/
2. https://deepenglish.com/
3. https://listenaminute.com/
4. https://breakingnewsenglish.com/
5. Miller, Edwin L. “Personnel/Human Resources.” The Academy of Management Review, vol. 1, no. 2, 1976, pp. 134–135. JSTOR, www.jstor.org/stable/257499
6. Loeffler, Pauline. “The Art of Communication.” Improving College and University Teaching, vol. 25, no. 1, 1977, pp. 29–30. JSTOR, www.jstor.org/stable/27565048
7. Alesina, Alberto, and Paola Giuliano. “Culture and Institutions.” Journal of Economic Literature, vol. 53, no. 4, 2015, pp. 898–944., www.jstor.org/stable/43927694

6.6. Иные источники

1. New Market Leader Elementary David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman. – 2007
2. Intelligent Business Elementary – Irene Barrall, Nikolas Barrall, Pearson Longman. – 2010

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК), магнитофонами и CD-проигрывателями для презентации и прослушивания учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «EastView».
7. https://www.jstor.org- Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.06 «Иностранный язык (Немецкий язык)»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н, доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Шаронова В.Б.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Иностранный язык»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоенияпрограммы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО 6

3. Содержание и структурадисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации подисциплине 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 20

6.1. Основная литература 20

6.2. Дополнительная литература 21

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 21

6.4. Нормативные правовые документы. 21

6.5. Интернет-ресурсы. 21

6.6. Иные источники 21

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС-4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС-4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС-4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС -4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС -4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС -4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

1.2. Использование трудовых функций обязательно только для профессиональных компетенций, установленных самостоятельно

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 216 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 59 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 32 ак.ч., самостоятельная работа – 128 ак.ч., контроль – 54 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 117 ак.ч., контроль – 9 ак.ч.

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 162 астрономических часа.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 44,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ас.ч., самостоятельная работа – 96 ас.ч., контроль – 40,5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ас.ч., самостоятельная работа – 87,75 ас.ч., контроль – 6,75 ас.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» изучается на 1 курсе, в 1 и 2 семестрах для студентов очной ф/о, на 1 курсе 1 и 2 семестрах на очно-заочной ф/о, на 1 курсе в 1 семестре на заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по немецкому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет А0-А1 (начальный уровень).

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 1 семестр – зачет (очная, очно-заочная ф/о/экзамен (заочная ф/о);

- 2 семестр – зачет с оценкой(очная, очно-заочная ф/о/экзамен;

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел 1.	Коммуникативные средства самопрезентации и карьерного роста				32				22	О, Т, СР
Раздел 2.	Достижение успеха и преодоление барьеров в различных сферах делового и профессионального общения				32				22	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			64				44	
2 семестр										
Раздел 3.	Построение отношений внутри организации и в рыночной среде				32		13		8	П, Т, СР
Раздел 4.	Решение проблем в деловом и профессиональном общении				32		14		7	П, Т, СР
Итоговая аттестация						2				Эк
Всего		**108**			64		27		15	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел	Коммуникативные средства				8				46	О, Т, СР

1.	самопрезентации и карьерного роста									
Раздел 2.	Достижение успеха и преодоление барьеров в различных сферах делового и профессионального общения				8				46	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			16				92	
2 семестр										
Раздел 3.	Построение отношений внутри организации и в рыночной среде				8		27		18	П, Т, СР
Раздел 4.	Решение проблем в деловом и профессиональном общении				8		27		18	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	54		36	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
1 семестр										
Раздел 1	Коммуникативные средства самопрезентации и карьерного роста				8		5		50	О, Т, СР
Раздел 2.	Достижение успеха и преодоление барьеров в различных сферах делового и профессионального общения				8		4		67	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**144**			16	2	9		117	

*** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), самостоятельная работа (СР).*

**** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

Содержание дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» для 1 семестра обучения

Раздел 1. Коммуникативные средства самопрезентации и карьерного роста

Лексические и тематические компоненты: будущая профессия, область специализации, факторы, влияющие на карьерный рост, необходимые условия для профессионального развития, планирование дальнейшего продвижения по карьерной лестнице.

Виды компаний, структура компании, продвижение компании на рынке, деловой имидж предприятия, бренды.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм настоящего времени.

Грамматический материал: Модальные глаголы, способы образования сравнительной и превосходной степени прилагательных.

Раздел 2. Достижение успеха и преодоление барьеров в различных сферах делового и профессионального общения

Лексические и тематические компоненты: роль инноваций в развитии бизнес технологий, инновационные продукты и услуги, обсуждение рисков и потенциальной доходности новых товаров и услуг. Интернет ресурсы в профессиональной деятельности.

Типичные стрессовые ситуации на рабочем месте, стрессоустойчивость среди мужчин и женщин, способы преодоления психоэмоционального напряжения, профессии с повышенным стрессовым фактором.

Особенности корпоративной культуры в разных странах, организация досуга гостей компании (выставки, концерты, фестивали, спортивные мероприятия), посещение кафе, ресторана, организация развлекательных мероприятий и официальных приемов.

Грамматический материал: правила образования и употребления грамматических форм простого прошедшего (Preateritum) и сложного прошедшего (Perfekt) времени.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» для 2 семестра обучения

Раздел 3. Построение отношений внутри организации и в рыночной среде

Лексические и тематические компоненты: понятие «маркетинг», основные маркетинговые стратегии, методы исследования ситуации на рынке, культурная обусловленность маркетинговых шагов, продвижение новых товаров, виды рекламы.

Планирование шагов по развитию компании, планирование деловых встреч и мероприятий.

Подбор персонала, личностные и профессиональные качества сотрудников компании, собеседование при приеме на работу, способы мотивации персонала,

управление персоналом в мульти национальной компании.

Грамматический материал: Различные виды вопросительных предложений.

Грамматический материал: Способы выражения запланированного действия в будущем.

Грамматический материал: Правила преобразования прямой речи в косвенную.

Раздел 4. Решение проблем в деловом и профессиональном общении

Лексические и тематические компоненты: факторы, обусловливающие конфликтные ситуации на рабочем месте, конфликтные ситуации между работниками и работодателем, пути решения межличностных конфликтов.

Роль экономических факторов в развитии нового бизнеса, благоприятные экономические показатели для ведения бизнеса, влияние негативных экономических факторов на развитие новых компаний.

Лексические средства описания продукта или услуги, продвижение нового товара на рынке, подготовка презентации новой продукции или услуги.

Грамматический материал: Правила образования форм сослагательного наклонения.

Грамматический материал: Придаточные предложения времени и условия.

Грамматический материал: Правила образования форм пассивного залога.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Коммуникативные средства самопрезентации и карьерного роста	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Раздел 2. Достижение успеха и преодоление барьеров в различных сферах делового и профессионального общения	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Раздел 3. Построение отношений внутри организации и в рыночной среде	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Раздел 4. Решение проблем в деловом и профессиональном общении	Опрос, тестирование, самостоятельная работа

При проведении практических занятий: выборочный опрос по пройденному материалу, выполнение практических заданий на лексику, грамматику, чтение и аудирование, выполнение тестов, представление презентаций по изучаемым темам.

Зачет и экзамен проводятся в письменной и устной формах. Письменная часть подразумевает выполнение теста по общему и/или деловому английскому языку, который включает в себя лексику, грамматику, пройденную за семестр, а также аудирование и чтение. Устная часть проводится в виде ответов на вопросы по пройденному материалу.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине

Типовые оценочные материалы по теме

Пример лексической работы

Aufgabe 1. Finden Sie das richtige Wort für jeden Satz.

arrogant • desorganisiert • finanziell

konfus • kreativ • künstlerisch • motiviert

nervös • ungeduldig • unzufrieden

1. ich habe viel Motivation; ich bin _____
2. ich glaube, dass ich besser als alle anderen bin; ich bin _____
3. meine Projekte sind immer neu und originell; ich bin sehr _____
4. morgen habe ich ein Interview; heute bin ich sehr _____
5. nichts ist hier in Ordnung -- alles ist _____

Aufgabe 2. Noch mehr Eigenschaften. Finden Sie das richtige Wort für jeden Satz.

abwechslungsreich • engagiert • erfahren

gründlich • hilfsbereit • kollegial • organisiert

qualifiziert • selbständig • unterbezahlt

1. ich habe gute Qualifikationen; ich bin _____
2. ich kann gut allein arbeiten; ich bin _____
3. ich habe alles in Ordnung; ich bin _____

4. ich arbeite und bin gern mit anderen Leuten zusammen; ich bin _____

5. ich habe schon oft mit diesen Sachen gearbeitet; ich bin _____

Aufgabe 3. Wie muss er/sie sein? Schreiben Sie ein Adjektiv in jede Lücke, um zu beschreiben, wie die Person sein soll.

1. Ein Künstler muss _____ sein.
2. Eine Buchhalterin soll _____ sein.
3. Ein Arzt soll _____ sein.
4. Eine Professorin soll _____ sein.
5. Ein Feuerwehrmann muss _____ sein.

Aufgabe 4. Wie soll er/sie NICHT sein? Schreiben Sie ein Adjektiv in jede Lücke, um zu beschreiben, wie die Person NICHT sein soll.

1. Eine Sekretärin soll nicht _____ sein.
2. Ein Krankenpfleger soll nicht _____ sein.
3. Eine Tierärztin soll nicht _____ sein.
4. Ein Chemiker soll nicht _____ sein.

Aufgabe 5. Ergänzen Sie die Sätze.

1. Der Junge spielt sehr gut Klavier und Geige. Er ist … .
2. Die Frau denkt nur über sich selbst. Sie ist … .
3. Die Schüler sind immer zum Unterricht vorbereitet. Sie sind … .
4. Ich kann meine Tochter vom Kindergarten nicht abholen, deshalb macht das meine Freundin. Sie ist … .
5. Dieser Junge sagt mir immer Guten Tag. Er ist sehr … .

Пример работы на проверку грамматики

1. Hast du deinem Vater das Geschenk schon gegeben?
Ja, ich ihm habe es schon gegeben.
Ja, ich habe es ihm schon gegeben.

Ja, habe ich ihm es schon gegeben.
Ja, ich schon habe es ihm gegeben.

2. Выберите правильное предложение:
Du musst mir das Buch nicht zurückzugeben.
Du brauchst mir das Buch nicht zurückgeben.
Du brauchst mir das Buch nicht zurückzugeben.
Du bräuchtest mir das Buch nicht zurückgeben.

3. Выберите правильное предложение:
Die Polizei hat versucht, die Demonstranten einzusperren.
Die Polizei hat versucht, die Demonstranten zu einsperren.
Die Polizei hat versucht, dass die Demonstranten einsperren.
Die Polizei hat versucht, dass die Demonstranten eingesperrt.

4. Peter möchte wissen, ...
... wenn es hier ein Postamt gibt.
... ob gibt es hier ein Postamt.
... dass es hier ein Postamt.
... ob es hier ein Postamt gibt.

5. Peter war in der Werkstatt und ...
... reparieren lassen sein Auto hat.
... hat sein Auto reparieren lassen.
... hat sein Auto reparieren gelassen.
... wurde sein Auto repariert.

6. Peter ... die Vase auf den Tisch ...
ist / gestanden
ist / gestellt
hat / gestellt
hat / gestanden

7. Er sprang aus dem ... Zug.
fahren
gefahren
gefahrenen
fahrenden

8. Nachdem er geduscht ..., wollte er frühstücken.
hatte
hätte
hat
wäre

9. Weil sie ihre Arbeit schon _____ _____, ging sie früher nach Hause.
hatte erledigt
erledigt hatte
hat erledigt
erledigt hat

10. Hast du gehört? Gabi hat sich einen Porsche gekauft. Woher, glaubst du, hat sie so viel Geld?

Sie hätte im Lotto gewonnen.
Sie wird im Lotto gewinnen.
Sie wurde im Lotto gewonnen haben.
Sie wird im Lotto gewonnen haben.

Пример задания на опрос в форме диалога

Die Vorstellung Wer sind Sie?

Interviewen Sie Ihren Lernpartner/ Ihre Lernpartnerin zu den folgenden Stichpunkten und machen Sie sich Notizen.

Name?
Herkunft?
Staatsangehörigkeit?
Wohnort?
Ausbildung?
Arbeitgeber?
Beruf?
Tätigkeitsbereich?
Fremdsprachen?
Berufliche Zukunftsperspektie?

Bilden Sie Fragen.

1.heißen - wie - Sie - ?
1. Sie - woher - kommen - ?
2. Name - wie - ist - Ihr - ?
3. geboren - wo - sind - Sie - ?
4. was - Sie - beruflich - jetzt - machen - ?
5. Sprachen - sprechen - Sie - welche - ?
6. Berufsausbildung - Sie - haben - eine - für - was - ?
7. arbeiten - wo - jetzt - Sie - ?
8. studiert haben - Sie - ?
9. sind - Spanier/Spanierin - Sie - ?
10. was - später - beruflich - machen - Sie - möchten - ?
11 . Branche - in - arbeiten - Sie - welcher - ?
12. Kinder - haben - Sie - ?
13. Tätigkeiten - welche - täglich - ausüben - Sie - ?
14. Arbeitgeber - Ihr - wer - ist - ?
15. machen - Sie - was - in - Freizeit - Ihrer - ?
16. für - eine - was - Stelle - Sie - haben - jetzt - ?
17. Sie - verheiratet - sind - ?
18. abgeschlossen - ein Studium - oder -
eine Berufsausbildung - haben - Sie - ?
19. welche - besitzen - Staatsangehörigkeit - Sie - ?
20. Sie - andere - noch - haben - Fragen - ?

Примерные темы для самостоятельной работы в формате презентаций

1. Ein Deutschland? Zwei Staate?

2. Ökologie Eine Katastrophe?

3. Billige Arbeitskräfte: Problem der Gastarbeiter.

4. Jugend und Arbeitsmarkt.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС -4.1	Владеет системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС -4.2	Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС -4.3	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -4.1 Владеет системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.	Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь на иностранном языке, демонстрировать свободное владение специфической лексикой, характерной для деловой сферы, а также соблюдать нормы и правила иностранного языка.	Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Речь грамотная, свободная. Слышит собеседника, реагирует на его аргументацию Не допускает серьезных речевых ошибок, мешающих пониманию основной идеи высказывания.
УК ОС -4.2 Грамотно строит коммуникацию,	Способен определять и обосновывать цель публичного выступления (проведения деловой встречи), выбирать	План четкий, ориентирован на достижение цели. Выстроена внутренняя логика деловой

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	форму деловой коммуникации, разрабатывать план публичного выступления (деловой встречи), подбирать адекватные аргументы, управлять процессом коммуникации, демонстрировать знание норм делового этикета, а также способен применять принципы ведения деловой переписки, использовать лексические единицы, характерные для языка делового общения	коммуникации. Слышит собеседника. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели. Умеет вести письменную коммуникацию на иностранном языке с соблюдением норм и правил делового общения.
УК ОС-4.3 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).	Способен воспринимать, анализировать и оценивать устную и письменную коммуникацию Способен применять основные принципы делового общения при коммуникациях на иностранном языке. Способен провести деловую переписку на иностранном языке (на примере резюме и мотивационного письма). Выбирает адекватную форму делового документа. Соблюдает требования к языку делового документа. Соблюдает требования по оформлению делового документа. Отбирает содержание делового документа, адекватное цели его написания	Письменная и устная речь грамотная. Текст выполнен с соблюдением стилистических норм. В тексте не допущено серьезных ошибок. Выполнены требования по оформлению документа. Содержание документа логически выстроено в соответствии с выбранной формой. Использована специфическая лексика, применяемая в деловой сфере

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет/зачет с оценкой/экзамен.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Пример тестирования

Test

Name _____
Lexik
Aufgabe 1. Gegenteile. Finden Sie für jedes Wort sein Gegenteil.

_____	1.	Passiv	a.	flexibel
_____	2.	müde	b.	pünktlich
_____	3.	spät	c.	aufgeregt
_____	4.	kontaktfreudig	d.	hellwach

_____	5.	monoton	e.	aggressiv
_____	6.	fest	f.	schüchtern
_____	7.	ruhig	g.	abwechslungsreich

Aufgabe 2. Synonyme. Finden Sie für jedes Wort ein Synonym.

_____	1.	unabhängig	a.	zuverlässig
_____	2.	monoton	b.	begabt
_____	3.	kollegial	c.	zufrieden
_____	4.	Verantwortlich	d.	kontaktfreudig
_____	5.	vorher	e.	bereit
_____	6.	glücklich	f.	selbständig
_____	7.	talentiert	g.	früher
_____	8.	fertig	h.	langweilig

Grammatik

3 .

1. Ich trinke Saft. Und was _____ ?

du
trinkst du
hast du
wirst du

2. Heute ist Donnerstag. Gestern _____ Mittwoch.
ist
war
wird
bist

3. - Kommst du auch zur Party?
- Tut mir Leid, ich _____ leider nicht kommen.
kann
will
soll
muss

4. Ich habe heute bis 10:00 Uhr _____ .
schlafen
schlaft
geschlaft
geschlafen

5. Möchtest du heute Abend ____ Film sehen?
das

eine
einen
dem

6. Ich gehe ____ Hause.
von
nach
zu
in

7. Выберите правильное предложение:
Du musst mir das Buch nicht zurückzugeben.
Du brauchst mir das Buch nicht zurückgeben.
Du brauchst mir das Buch nicht zurückzugeben.
Du bräuchtest mir das Buch nicht zurückgeben.

Hoeren

4. Прослушайте текст, Определите, какие из приведенных утверждений (A1—A7) соответствуют содержанию текста (richtig), какие не соответствуют (falsch)и о чем в тексте не сказано, то есть на основании текста нельзя дать ни положительного, ни отрицательного ответа (-). Обведите номер выбранного вами варианта ответа. Вы услышите запись дважды.

AI. Am 26. November ist internationaler "Kauf-Nichts-Tag".

1) richtig 2) falsch 3) -

A2. Den "Kauf-Nichts-Tag" gibt es seit 1997.

1) richtig 2) falsch 3) -

A3. Am "Kauf-Nichts-Tag" soll jeder aufs Einkaufen verzichten.

1) richtig 2) falsch 3) -

A4. Im Jahre 1973 gab es den ersten "Tag ohne Auto".

1) richtig 2) falsch 3) -

A5. Wer am "autofreien Tag" mit dem Auto fuhr, wurde im Fernsehen gezeigt.

1) верно 2) неверно 3) -

A6. Am "autofreien Tag" durfte man nur zu Fuß gehen.

1) richtig 2) falsch 3) -

A7. Viele Politiker kamen an diesem Tag per Fahrrad zur Arbeit.

1) richtig 2) falsch 3) -

Lesen

Schreiben

5. Вашей коллеге предстоит служебная командировка в Германию. В день прибытия ей могут предоставить эксурсионную поездку на Боденское озеро. Помогите заполнить ей формуляр для участия в эксурсионной поездке. Добавьте отсутствующую информацию.



BODENSEE-RUNDFAHRT

Anmeldung

Familienname, Vorname:	Kadavy, Eva	(0)
Anzahl der Personen:		(1)
Davon Kinder:		(2)
Urlaubsadresse:	Hotel Schönblick	
Straße, Hausnummer.:	Burgstraße 34	
PLZ, Urlaubsort:	78014	(3)

Der Reisepreis ist mit der Anmeldung zu bezahlen.

Zahlungsweise: (4)

☐ Bar

☐ Kreditkarte

Reisetermin: (5)

Unterschrift: Eva Kadavy

_____

_____

_____

_____

Пример вопросов к зачету

1. Wie ist Ihr Lieblingsteil des Tages? Warum? (Какая ваша любимая часть дня и почему?)
2. Haben Sie schon einmal vom Leben auf dem Lande getraeumt? (Вы когда-нибудь мечтали о жизни за городом и почему?)
3. In welcher Stadt ausser Tschelyabinsk moechten Sie wohnen? Un Warum? (В каком городе кроме Челябинска вы бы хотели жить и почему?)
4. Wie ist Lieblingsartreise? Warum? (Какой ваш любимый способ путешествия и почему?)
5. Was machen Sie um gesund zu bleiben? (Что вы делаете, что бы быть здоровым?)
6. Was meinen Sie? Wer ist haftbar fuer Ihre Gesundheit?? (Кто, как вы считаете, ответственен за ваше здоровье?)
7. Ist es moeglich heutzutage gesundhetsgemaess leben? (Возможно вести здоровый образ жизни в современном мире?)
8. Was meinen Sie? Sind die Diaeten foerderlich fuer die Gesundheit? (Как вы считаете, диеты полезны или нет?)
9. Ist die physische Aktivitaet wichtig fuer die gesunde Lebensweise? (Физическая активность является важной частью здорового образа жизни?)
10. Was ist das wichtigste Teil der gesunden Lebensweise? (Что является важной частью здорового образа жизни?)

Пример вопросов к экзамену

1. Welche Rolle spielt die Hochschulbildung für die Karriere? (Какова роль высшего образования для карьеры?)
2.
3. Ist der ausgewählte Beruf wichtig für Sie? Warum? (В чём значимость выбранной профессии?)
4. Welche hervorragende Vertreter Ihres Berufes kennen Sie? (Каких выдающихся представителей своей профессии вы знаете?)
5. Nennen Sie Qualifikationsforderungen des gewählten Berufes. (Назовите квалификационные требование выбранной Вами профессии.)

6. Was müssen Sie genau wissen, wenn Sie nach der Arbeit suchen?(Что Вы должны знать, когда ищете работу?)
7. Was ist die Kleidungs-Code (dress-code)? (Что такое дрес-код.)
8. Welche Vorteile des Berufes können Sie nennen?(Какие преимущества своей профессии вы можете назвать?)
9. Was ist Mobbing? (am Arbeitsplatz, in der Hochschule) (Что такое моббинг?)
10. Wieviel Millionen Menschen sind in Deutschland konfessionel?(Сколько миллионов человек в Германии религиозны?)
11. Was ist Mobbing? (am Arbeitsplatz, in der Hochschule) (Что такое моббинг?)
12. Sind Sie tolerant? (Вы толерантный человек?)
13. Wie inerpetieren Sie das Termin “Toleranz”?(Что по Вашему мнению означает толерантность?)
14. Könnten Sie die Nachteile des Lebens in der Stadt nennen? (Вы можете назвать недостатки жизни в городе?)
15. Könnten Sie die Vorteile des Lebens auf dem Lande nennen? (Вы можете назвать приемущества жизни за городом Вы?)
16. Wie planen Sie Ihren Arbeitstag? (Вы планируете свой день?)
17. Beschreiben Sie Ihr Office. (ВЫ можете описать свой офис?)
18. Was ist der gesunde Lebensstil? (Что такое здоровый образ жизни?)
19. Was ist der Geschäftskorrespondenz?(Что такое деловая переписка?)
20. Welche Arten der Geschäftsbriefen kennen Sie?(Какие виды деловой корреспонденции Вам известны?)

Шкала оценивания.

Оценочным средством промежуточной аттестации является накопительная оценка результатов выполнения текущего контроля по дисциплине.

Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая зачет/экзамен), **составляет 100 баллов**.

Шкала оценивания разрабатывается в зависимости от количества занятий за семестр и видом и типов заданий, которые оцениваются. За семестр можно набрать 60 баллов, за зачет/экзамен – 40. Баллы между частями экзамена делятся, например, 20 баллов за тест и 20 баллов за устный ответ.

Конечный балл, набранный студентом в течение семестра, определяется суммированием полученных баллов по следующим позициям:

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	Оценка
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	Отлично
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное	Хорошо

использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	5 (отлично)
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	4 (хорошо)
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	3 (удовлетворительно)
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	2 (неудовлетворительно)

4.3. Методические материалы

Процедура проведения устного зачета с оценкой

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные

занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более четырех экзаменующихся. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом на промежуточных этапах, экзаменом (на завершающем этапе курса).

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии,

аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

– повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

– выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Иностранный язык» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

– подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

– выполнение индивидуальных домашних заданий;

– подготовку устного выступления на практическом занятии;

– подготовку презентаций к выступлениям;

– подготовку диалога, эссе;

– подготовка к промежуточной аттестации.

5.2. Методические указания по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;

– посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном

виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
2. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498

6.2. Дополнительная литература

1.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке): учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
3. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык: учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.sueddeutsche.de
2. www.themen-aktuell.de
3. www.tagesspiegel.de
4. www.deutschewelle.de
5. www.spiegel.de
6. www.stern.de

7. www.oesterreichspiegel.de
8. www.goethe.de/markt

6.6. Иные источники

1. Leonhard Thoma Das Idealpaar. München, Hueber Verlag, 2010. – 104 с. – Режим доступа: https://m.vk.com/wall-12399143_5050
2. Кулишер, И. М. История экономического быта западной европы в 2 т. Том 2. Новое время : учебник для вузов / И. М. Кулишер. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-9515-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/BC5E6DAE-5726-433B-A596-928ED49654E3. – ЭБС «Юрайт».
3. Адаптированные книги на немецком языке . – Режим доступа: http://lelang.ru/german/adaptirovannye-knigi-na-nemetskom-yazyke/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК), магнитофонами и CD-проигрывателями для презентации и прослушивания учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «EastView».
7. https://www.jstor.org- Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.

13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.07 Теория государства и права
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Гайдай М.С.

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Тенетко А.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Теория государства и права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... 6
3. Содержание и структура дисциплины 7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 279
6.1 Основная учебная литература: 9
6.2 Дополнительная учебная литература:..... .9
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... 30
6.4 Основные нормативные правовые акты 30
6.5 Интернет - ресурсы..... 31
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……..31
8. Материально-техническая база……32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.07 Теория государства и права обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	Проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
		ОПК-1.2.	Анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
– Формирование необходимого теоретического объема знаний и представлений о юридико-политических реалиях в их динамике	ОПК-1.	**на уровне знаний*:*** - определение методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; - планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; - сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
		на уровне умений: - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социальных и гуманитарных наук в профессиональной сфере; - применять методы и средства познания; - ориентироваться в системе законод
		на уровне навыков: - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; - готовностью к саморазвитию,

		самореализации, использованию творческого потенциала; - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 252 ч. (7* з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 96 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 40 часов;

– практические занятия – 56 часов;

Самостоятельная работа студентов – 84 часа.

Контроль – 72 часа

✓ очно-заочная форма обучения – 52 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 48 часов;

– консультации - 2

Самостоятельная работа студентов – 105 часа.

Контроль знаний – 36 часа;

Консультации –2 часа;

✓ заочная форма обучения – 28 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 48 часов;

– контроль – 2 часа (1 ч. – зачет в 1 сем., 2 ч. – экз. во 2 сем.);

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 82 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б1.О.07 Теория государства и права

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:* дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 1 курс, 1 семестр; заочная форма – 1 курс, 1-2 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой:* Б1.О.26 - Право социального обеспечения, Б2.О.01 - Ознакомительная практика.

– *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.Б.08 – История отечественного государства и права, Б1.Б.02 – История.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

– очная и очно-заочная форма обучения: экзамен

– заочная форма обучения: зачёт / экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Предмет и методология права и государства.	7	2		2		3	Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	История развития науки теории права и государства.							
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	8	2		2		3	КМ,О
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	8	2		2		5	О,Т
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	8	1		2		3	О
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	8	2		2		5	О
Тема 6.	Механизм государства	8	1		2		3	Т
Тема 7.	Форма (устройство) государства	8	2		2		3	О
Тема 8.	Государство и гражданское общество	8	2		2		3	Т
Тема 9.	Личность и государство	7	2		2		4	О, Т
Тема 10.	Государство в политической системе общества	7	2		2		3	О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	7	1		2		5	КМ,О
Тема 12.	Нормы права	7	2		2		3	О
Тема 13.	Система норм права	7	2		2		6	О
Тема 14.	Правовое отношение	7	3		2		3	О,Т
Тема 15.	Формы объективного права	7	1		2		3	КМ,О
Тема 16.	Правоустановление	7	1		2		3	О
Тема 17.	Реализация права	7	1		2		3	Т
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	7	1		4		3	Т
Тема 19.	Правонарушение	7	1		6		5	О,Т
Тема 20.	Юридическая ответственность	7	1		4		3	КМ,О
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	8	3		2		3	О
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	9	4		2		3	Т
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	7	1		2		3	О
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	7	1		2		3	КМ,О
Промежуточная аттестация		**2**	Зачет/Экзамен					
Всего:		**178**	**40**		**56**		**82**	

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		

Заочная форма обучения

Тема 1.	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	1	2				1	Т
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	1			1			О
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	1			1			КМ
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	1	2					КМ,О
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	1						О
Тема 6.	Механизм государства	1			1			О
Тема 7.	Форма (устройство) государства	1			1			Т
Тема 8.	Государство и гражданское общество							Т
Тема 9.	Личность и государство	1			1			О,Т
Тема 10.	Государство в политической системе общества	3	2					КМ,О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	1			1			О,Т
Тема 12.	Нормы права							О,Т
Тема 13.	Система норм права	2			1			Т
Тема 14.	Правовое отношение	2						Т
Тема 15.	Формы объективного права	2						О,Т
Тема 16.	Правоустановление	2			1			О,Т
Тема 17.	Реализация права	2			1			О
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	2	2					О
Тема 19.	Правонарушение	1						КМ,О
Тема 20.	Юридическая ответственность	2			1			О
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	2						Т
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	2						О,Т
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	2			1			О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	2			1			О
Промежуточная аттестация		**1**						Зачет/ Экзамен
	Всего:	**35**	**6**		**14**		**145**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	7	1		2		5	Т, КМ
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	7	1		2		5	КМ,О, КР
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	7	1		2		5	О,Т, КР
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	7	1		2		5	О, КР
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	7	1		2		5	О, КР
Тема 6.	Механизм государства	7			2		5	Т, КР
Тема 7.	Форма (устройство) государства	7			2		5	О, КР
Тема 8.	Государство и гражданское общество	7	1		2		5	Т, КР
Тема 9.	Личность и государство	7			2		5	О, Т, КР
Тема 10.	Государство в политической системе общества	7	1		2		5	О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	7	1		2		5	Т
Тема 12.	Нормы права	7	1		2		5	О,Т
Тема 13.	Система норм права	7			2		5	О,Т
Тема 14.	Правовое отношение	7	1		2		5	КМ,О
Тема 15.	Формы объективного права	7	1		2		5	О
Тема 16.	Правоустановление	7	1		2		5	Т
Тема 17.	Реализация права	7			2		5	КМ,О
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	7	1				2	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 19.	Правонарушение	1			1		5	Т
Тема 20.	Юридическая ответственность	7	1		1			Т
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	6			2			О
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	8	1		2			О
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	7			2		5	О,Т
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	7	1		2		5	О,Т
Консультации		**2**						
Промежуточная аттестация		**1**						Экзамен
Всего:		**169**	**16**		**48**		**105**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема №1 Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.

Объект и предмет теории права и государства. Теория права и государства в системе общественных и юридических наук. Значение теории права и государства.

Понятие функции теории права и государства. Познавательная функция. Мировоззренческая функция. Воспитательная функция. Оценочная функция. Идеологическая функция. Практико-прикладная функция. Методологическая функция

Понятие метода и методологии. Эмпирические методы и приемы. Позитивизм. Рационалистические методы и приемы. Всеобщие, общенаучные и специально-юридические методы. Юридический метод, юридико-догматический (формально-юридический) метод, сравнительно-правовой метод

Возникновение теоретической юриспруденции в России в начале 19 века. Законоведение. Развитие теории естественного права. Энциклопедии права. Развитие позитивистской школы права в России. Общая теория права. Расцвет теоретической юриспруденции в России в конце 19 начале 20 века. Советский этап. Современное состояние.

Тема №2 Понятие и сущность права. Происхождение права.

Многообразие форм существования права. Идея (сущность) права. Правовое сознание. Объективное право. Правовая деятельность

Сущность (идея) права. Право как единство начал свободы, справедливости и формального равенства. Свобода в отрицательном и положительном смысле. Понятие формального равенства. Понятие справедливости. Справедливость уравнивающая и справедливость распределяющая

Понятие принципов и аксиом права. Функции принципов права. Конкретизирующе-конституирующая функция принципов права. Регулятивная функция принципов права. Виды правовых принципов и аксиом

Право в субъективном и объективном смысле. Признаки и определение объективного права

Основные черты естественно-правовой теории. История развития естественно-правовой теории. Позитивистские теории права: основные черты. Юридический позитивизм, этатический позитивизм, волюнтаристская версия позитивистской теории права, нормативистская теория права, историческая школа права, социологическая школа права

Основные закономерности возникновения права. Развитие сознания и материального производства. Теории происхождения права. Естественно-правовая теория о происхождении права, историческая школа права, психологическая теория права.

Тема № 3 Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм

Понятие правового сознания. Правовое сознание и правовое бытие. Структура правового сознания. Правовая идеология и правовая психология. Виды правосознания. Научное, профессиональное и обыденное правосознание. Индивидуальное, групповое и общественное правосознание. Правовая культура. Неправовая культура. Правовой нигилизм: понятие, формы. Причины правового нигилизма. Пути преодоления правового нигилизма.

Тема № 4 Понятие, сущность и возникновение государства

Признаки государства. Связь права и государства. Государственная власть. Суверенитет государства. Суверенитет государства и права человека. Определение государства.

Социологическая и юридическая концепции сущности государства. Деспотия: понятие и признаки.

Основные закономерности возникновения государства. Теории происхождения государства. Договорная теория государства, материалистическая теория происхождения государства, патриархальная теория происхождения государства, теологическая теория происхождения государства.

Тема № 5 Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.

Признаки и определение функций государства. Виды функций государства. Правоустановительная, правореализаторская и правозащитная (правоохранительная) функции государства. Задачи государства: понятие и виды. Социальное государство. Концепции правового государства.

Тема № 6 Механизм государства

Признаки механизма государства. Принцип разделения властей. Определение механизма государства.

Признаки и определение государственного органа. Виды государственных органов. Судебные, законодательные и исполнительные органы государства. Бюрократия.

Тема № 7 Форма (устройство) государства

Понятие формы (устройства) государства. Факторы, оказывающие влияние на форму (устройство) государства. Форма правления: понятие и виды. Монархия и республика. Абсолютная, дуалистическая и парламентарная монархии. Президентская, парламентская и смешанная республики. Форма территориального устройства: понятие и виды. Унитарное государство и федеративное государство. Политический режим: понятие и виды. Государственно-политический режим. Демократический, авторитарный государственно-политические режимы. Деспотический, тоталитарный, фашистский политические режимы.

Тема № 8 Государство и гражданское общество

Понятие гражданского общества. Предпосылки гражданского общества. Частная собственность. Связь государства и гражданского общества. Развитие гражданского общества.

Тема № 9 Личность и государство

Понятие прав и свобод личности. Система прав и свобод человека и гражданина в современных государствах. Развитие института прав и свобод личности. Отрицание прав и свобод личности. Национальные, классовые, религиозные концепции прав человека. Система гарантий прав и свобод личности. Судебная система. Юридическая процедура как гарантия прав и свобод личности. Виды юридических процедур: законодательная, судебная, административная.

Тема № 10 Государство в политической системе общества

Понятие политической системы общества. Легитимность и легитимация государственной власти. Типы легитимности. Правовые принципы политической системы общества. Типы политических систем.

Субъекты (элементы) политической системы общества. Политические партии. Общественные объединения. Правозащитные движения. Церковь в политической систем общества. Светское государство. Понятие, сущность, содержание института светского государства. Развитие концепции светского государства. Плюралистическое государство.

Тема №11 Социальное регулирование и социальные нормы

Понятие социального регулирования. Понятие и виды социальных норм. Мораль, ее особенности. Религиозные нормы. Корпоративные нормы. Нравы (обычаи). Связь права и морали.

Тема № 12 Нормы права

Признаки и определение нормы права. Норма права и субъективное право. Структура нормы права. Концепции структуры правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативно-правовых актах. Виды правовых норм.

Тема № 13 Система норм права

Понятие системы норм права. Элементы системы норм права. Институты права. Отрасли права. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Юридический процесс и юридическая процедура. Процедурные нормы

Тема № 14 Правовое отношение

Признаки и определение правового отношения. Состав правоотношения. Субъект правоотношения. Объект правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность. Виды субъективных прав. Виды правоотношений. Юридические факты: понятие и виды. Фактический состав

Тема № 15 Формы объективного права

Понятие источника права. Понятие формы права. Виды форм (источников) права. Правовой обычай. Правовой прецедент. Правовая доктрина. Нормативно-правовой акт: понятие и признаки. Виды нормативно-правовых актов. Закон: понятие и признаки. Нормативный договор

Тема № 16 Правоустановление

Понятие правоустановления. Правоустановление и правообразование. Способы правообразования. Обычное (спонтанное) правообразование. Прецедентное правообразование. Доктринальное правообразование. Виды правоустановления. Законодательный процесс: понятие, стадии

Понятие юридической техники. Задачи юридической техники. Количественное и качественное упрощение правового материала. Техника разработки нормативно-правового акта. Систематизация норм права: понятие и виды. Учет, инкорпорация, консолидация и кодификация

Тема № 17 Реализация права

Понятие и способы (формы) реализации права. Применение права: понятие и признаки. Стадии процесса применения права. Акты применение права: понятие и особенности. Формы правоприменительной деятельности. Механизм правового регулирования. Пробелы в законе и способы их преодоления. Коллизии в законе и способы их разрешения

Тема № 18 Толкование нормативно-правовых текстов

Понятие и способы толкования нормативно-правовых текстов. Принципы и цели толкования. Грамматический, систематический, логический, исторический, телеологический, функциональный способы толкования. Логическое развитие норм. Виды токования права. Буквальное, ограничительное и распространительное толкование

Тема № 19 Правонарушение

Признаки и определение правонарушения. Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, объективная и субъективная стороны правонарушения. Виды правонарушений

Тема № 20 Юридическая ответственность

Санкции за правонарушения. Меры защиты и меры юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Виды юридической ответственности. Иные меры правового принуждения

Тема № 21 Понятие и классификация правовых систем

Понятие правовой системы. Структура и признаки правовой системы

Критерии классификации национальных правовых систем. История развития. Особенности источников (форм) права, структуры права, правовой нормы, правовой культуры, юридического мышления и юридической техники и др. Первичные и производные (рецепированные) правовые системы.

Тема № 22 Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)

История англосаксонской правовой семьи. Англосаксонский период. Становление общего права. Основные элементы общего права. Английское право с конца XV века. Появление и развитие права справедливости. Параллельное существование общего права и права справедливости. Появление писанного (статутного) права. Современный период

Структура английского права. Система права и правовые понятия. Нормы права. Источники английского права. Судебная практика. Закон. Обычай. Доктрина и разум. Распространение общего права по всему миру.

Правовая система США. Структура права США.

Источники права США. Судебная практика. Форма и общая природа прецедентного права. Процедура правового обоснования в прецедентном праве.

Тема 23 Романо-германская правовая семья

История формирования романо-германской правовой семьи. Период обычного права. Общее право университетов. Национальное и региональное право. Период законодательного права. Рецепция римского частного права.

Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права. Понятие нормы права. Источники права: закон, обычай, судебная практика, доктрина, общие принципы.

Тема 24 Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки

Мусульманское право: история формирования. Связь права с религией. Структура права. Источники права. Первоначальные религиозные источники. Иджма. Светские источники.

Особенности правового развития азиатских стран. Ограниченная роль права в азиатских странах. Отрицание права. Рецепция права.

Право Китая, Японии, Индии.

Особенности права в странах Африки. Обычноправовая основа. Эволюция обычного права. Рецепция романогерманского или общего права. Роль судов. Источники права. Сосуществование современного права и этнических обычаев.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.7 Теория государства и права используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, опрос

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума (очная форма обучения); курсовая работа (очно-заочная, заочная формы обучения).

4.1.2 Зачет / Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование (очная форма обучения-экзамен), тестирование (заочная форма обучения-зачёт и экзамен).

- защита курсовой работы (проекта)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по подготовке курсовой работы:

Курсовая работа - это итоговый научный труд студента по результатам самостоятельного изучения учебного курса «Теория государства и права», в котором проявляется приобретённый им уровень теоретической подготовки по предмету в связи с другими отраслями права, общей теорией и историей права.

Основные требования к выполнению курсовой работы

Оформление курсовой работы должно отвечать следующим требованиям:

На титульном листе указывается полное наименование учебного заведения, фамилия и инициалы автора, курс, группа, название дисциплины и темы, по которой выполняется работа, научный руководитель (ученая степень, ученое звание либо должность, фамилия и инициалы), место и год написания работы.

Курсовая работа должна иметь план (оглавление). Он оформляется на отдельной странице и располагается вслед за титульным листом. Введение и заключение в плане не нумеруются. Основные вопросы в плане обозначаются цифрами и наименованием вопроса. Следует обратить внимание на то, что в тексте курсовой работы каждый ее раздел излагается с новой страницы и выделяется заголовком, который должен точно соответствовать разделам (введению, всем основным вопросам, заключению, списку используемой литературы) плана.

Страницы текста должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа, но номер страницы на нем не ставится. На странице должны быть оставлены поля (сверху не менее 20 мм, снизу - 25 мм, слева -30 мм, справа -10 мм). Текст работы должен быть исполнен аккуратно и тщательно выверен (отредактирован). Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Во всех случаях использования учебной, монографической или иной специальной литературы, нормативных материалов, актов официального толкования необходимо делать ссылки (сноски) на источники информации. Дословное или близкое к тексту воспроизведение источника без соответствующей ссылки на него оценивается научным руководителем как плагиат.

Структурно работа должна состоять из: 1)плана;

-введения;

-содержательной части, в точном соответствии с разделами (пунктами)

-плана;

-заключения;

-списка использованной литературы.

В основной части работы логически последовательно рассматриваются вопросы плана, направленные на содержательный анализ предмета исследования. Любой вопрос, как и работа в целом, должен состоять из введения, основной части и заключения (вывода).

Изложение содержания темы должно осуществляться в определенной логической последовательности.

Во-первых, уточняется категориальный аппарат, на который следует опереться при анализе; четко и конкретно излагается предмет исследования, дается формулировка того или иного теоретического постулата в виде развернутого определения. Например, при рассмотрении места и роли государства в политической системе необходимо сначала раскрыть содержание понятия «политическая система», т.е. Выявить признаки указанного явления и на их основе сформулировать определение понятия.

Во-вторых, раскрывается содержание вопроса, показывается роль и значение изучаемого вопроса, его место в системе теоретических положений и категорий.

В-третих, весьма ценным в курсовой работе является подкрепление теоретических выводов фактами практической деятельности, политической реальности, примерами из юридической практики.

В-четвертых, надо писать просто, помня, что вычурный стиль, по общему правилу, скрывает бедность мысли.

В-пятых, в работе обязательно должны присутствовать элементы полемики. Нельзя вырабатывать новые знания, не опираясь на критическую оценку уже имеющихся. Без этого невозможно представить развитие науки.

В-шестых, поскольку курсовая работа является результатом самостоятельного изучения курсантом, студентом и слушателем избранной темы, она должна быть написана в авторском изложении, содержать его личные обобщения и выводы.

В заключении автор подводит итоги проведенного исследования и делает выводы теоретического и практического плана по его результатам. Следует отметить, какие вопросы имеют практическую значимость для деятельности юридических органов, обеспечения прав

человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

В библиографии указывается список использованной литературы, включающий разделы:

1) нормативные правовые акты;

2) научная литература;

3) периодические издания;

4) учебная литература.

В раздел «нормативные правовые акты» включаются международные акты, конституции, законы, указы, постановления правительства, приказы министерств, ведомств, государственных комитетов и т. П., в соответствии с установленной последовательностью.

В раздел «научные издания» включается вся использованная монографическая, публицистическая и другая литература, располагаемая в алфавитном порядке по первой группе фамилии автора; если работа представляет сборник научных статей, - то по первой букве его названия.

В разделе «периодические издания» перечисляются в алфавитном порядке научные работы, опубликованные в журналах и иных периодических изданиях.

В разделе «учебная литература» указываются в алфавитном порядке учебники, учебные пособия.

В списке литературы указываются все использованные источники, а не только цитируемая по тексту литература.

Курсовая работа подписывается автором, ставится дата ее завершения, и работа сдается для регистрации начальнику кабинета кафедры или методисту учебной части.

В дальнейшем курсовая работа передается научному руководителю на рецензирование.

Курсовая работа представляется на рецензирование по общему правилу отпечатанной на пишущей машинке или на принтере. Объем курсовой работы должен составлять 20-25 страниц (без учета титульного листа, плана, списка литературы, приложений) машинописного текста, напечатанного обычным шрифтом (№ 12-14, высотой 2,0-2,7 мм) через два интервала на стандартных машинописных листах (а *а).* Если текст печатается на принтере, то он должен соответствовать следующим требованиям: шрифт - 14, интервал - полуторный. Допускается представление курсовой работы в рукописной форме на листах формата а 4. В этом случае объем рукописи должен быть в пределах 30-35 листов.

В основном тексте курсовой работы должны получить отражение все фактически использованные источники, ссылки на которые следует расположить в нижней части страницы под строками основного текста и нумеровать либо для каждой страницы (раздельная нумерация), либо последовательно для всего текста (сквозная нумерация).

Ссылки на научные работы, нормативные акты в тексте обозначаются цифрами, а в сносках (внизу страниц) указывается цитируемый источник в соответствии с требованиями оформления научного аппарата.

Ссылки на конституцию российской федерации, основы законода-1ельства и кодексы делать не принято. Достаточно указать на статью и официальное название акта в тексте работы, в том числе - на принятое сокращение, например, «как предусмотрено пунктом 1 ст. 206 ук рф»;

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1	Проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК-1.2.	Анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота проведения анализа	оперативность
	соответствие выводов анализа закономерностям формирования, функционирования и развития права	оптимальность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие, признаки, структура общества. Социальные институты.
2. Социальное регулирование и социальные нормы. Соотношение права и морали.
3. Закономерности происхождения государства и права.
4. Восточный и западный пути возникновения государств.
5. Теории происхождения государства.
6. Теории происхождения права.
7. Понятие, сущность, признаки права.
8. Правопонимание. Социальная ценность права.
9. Функции права. Принципы права.
10. Естественное и позитивное право.

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Понятие, признаки, структура общества. Социальные институты.
2. Социальное регулирование и социальные нормы. Соотношение права и морали.
3. Закономерности происхождения государства и права.
4. Восточный и западный пути возникновения государств.
5. Теории происхождения государства.
6. Теории происхождения права.
7. Понятие, сущность и признаки права. Функции права. Принципы права.
8. Правопонимание. Социальная ценность права.

9. Типы правопонимания. Современные российские концепции правопонимания.
10. Понятие государства и его определения. Признаки государства.
11. Гражданское общество и государство.
12. Государственная (политическая) власть. Понятие суверенитета и его виды.
13. Функции государства и их виды.
14. Понятие государственного аппарата и государственного механизма.
15. Органы государства и их классификация.

Темы курсовых работ

1. Общие закономерности возникновение государства и права.
2. Нормативная система первобытного общества.
3. Восточный путь возникновения государств.
4. Современные понятия государства.
5. Государственный суверенитет: проблемы определения понятия и содержания.
6. Гражданское общество: политико-юридический аспект.
7. Социалистический тип государства: модель и действительность.
8. Социальное государство.
9. Формирование правового государства в современной России: теория, практика, перспективы.
10. Государственная власть, ее свойства и формы осуществления.

Тестирование

1. Построение основных ветвей государственной власти на основе четкого разграничения компетенции в целях предотвращения монополизации властных полномочий одним органом или лицом. О каком принципе организации деятельности государственного механизма идет речь?
а) Разделения властей.
б) Разделения компетенции.
в) Распределения компетенции.
г) Разделения власти.

2. «Связанность» государства законом, подчинение всех государственных органов, должностных лиц, общественных объединений и граждан в своей деятельностью закону. Принцип правового государства.
а) Правопорядка.
б) Законности.
в) Верховенства закона.
г) Нормативности.

3.«Содержащееся в нормативном правовом акте общеобязательное, структурно организованное, государственно-властное веление субъектов правотворчества, регулирующее общественные отношения». Это в системе правовых понятий?
а) Право.
б) Закон.
в) Норматив.
г) Норма права.

4. Возникающие на основе норм права волевые общественные отношения, участники которых имеют субъективные права и юридические обязанности.
а) Правонарушения.
б) Правомерное поведение.
в) Правоотношения.
г) Правосознание.

5. Какое понятие характеризует определение «формально-определенная, юридически гарантированная мера возможного поведения человека в государственно-организованном обществе»?
а) Право.
б) Правовой статус
в) Права человека.
г) Права гражданина.

6. «Общественно опасное, виновное, противоправное деяние, влекущее правовую ответственность». О каком правовом понятии идет речь?
а) Преступление.
б) Проступок.
в) Правонарушение.
г) Ответственность.

7. Что из указанного не относится к признакам юридической ответственности?
а) Является одним из видов государственного принуждения.
б) Выражается в обязанности претерпеть определенные лишения.
в) Связана с государственным осуждением.
г) Связана с моральным осуждением.

8. «В государстве не должно быть органов и должностных лиц, исключенных из сферы законности и действия права». Какой принцип законности имеется ввиду?
а) Единства законности.
б) Верховенства закона.
в) Неотвратимости наказания за нарушение законности.
г) Всеобщности и непререкаемости законности.

9. Что является основной гарантией законности?
а) Неотвратимость наказания (юридической ответственности).
б) Санкции нормы права.
в) Тяжесть наказания.
г) Государственное принуждение и сила правоохранительных органов.

10. Юридическая конструкция, представляющая собой совокупность необходимых признаков для любого правонарушения.
а) Признаки правонарушения.
б) Состав правонарушения.
в) Признаки общественной опасности
г) Стороны правонарушения.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** – полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-1.1** **на уровне знаний*:*** - систему основных понятий юриспруденции как предмет теории государства и права; - становление, развитие и современное состояние теории государства и права; - функции теории государства и права. **на уровне умений:** определять наиболее общие закономерности возникновения, развития и функционирования государственно-правовых
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** – в основном е соответствие результата поставленным	

	задачам и целям; **Релевантность:** – в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** - выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	явлений; - определять место теории государства и права в системе юридических наук. **на уровне навыков:** - системой основных понятий юриспруденции как предмета теории государства и права; - методологией теории государства и права; **ОПК-1.2.** **на уровне знаний:** - экономическую основу социальной власти и норм первобытного общества; - причины и формы возникновения государства; - причины возникновения права. **на уровне умений:** - выделять признаки, отличающие право от социальных норм первобытнообщинного строя; - формулировать пути возникновения правовых норм; - определять факторы, определяющие тип государства **на уровне навыков:** - способами формирования правовых норм; - методикой соотношения политической и государственной власти; - методами определения форм и способов осуществления государственной власти; - способами характеристики теорий происхождения государства.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** – не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** - недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность** – несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** – не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Теория государства и права»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.
В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «*Теория государства и права»*
- законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.
Промежуточная аттестация по дисциплине «*Теория государства и права»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 1 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.
Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Теория государства и права»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина органов Административное право ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам функционирования органов государственной власти.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию понятия и теории становления государств, а также развитию права в них.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет и методология права и государства. История развития науки теории государства и права.

Вопросы к опросу:

1. Предмет теории права и государства
2. Место и функции теории права и государства в системе юридических наук
3. Методология теории права и государства
4. Возникновение, развитие и современное состояние теории права и государства

Тема 2. Понятие и сущность права. Происхождение права.

Вопросы к опросу:

1. Многообразие форм существования права
2. Сущность (идея) права
3. Принципы и аксиомы права

Тема 3. Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм.

Вопросы к опросу:

1. Понятие правового сознания. Правосознание и правовое бытие
2. Структура правосознания
3. Виды правосознания
4. Правовая культура
5. Правовой и неправовой тип культур
6. Правовой нигилизм: понятие формы, причины и пути преодоления.

Практическое задание для самостоятельной работы: Провести социологический опрос 20 человек среди своих знакомых на предмет выявления знаний таких понятий как «право», «справедливость», «права человека» и сделать соответствующие выводы.

Реферат по теме: Является ли культура современного российского общества правовой?

Тема 4. Понятие, сущность и возникновение государства

Семинар №1 Понятие государства

1. Понятие и признаки государства
2. Суверенитет государства и право
3. Государственная власть: понятие, подходы к трактовке

Семинар №2 Концепции государства

4. Концепции сущности государства
5. Деспотия: понятие и признаки
6. Возникновение государства: закономерности и теории

Тема 5. Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.

1. Признаки и определение функций государства
2. Виды функций государства
3. Задачи государства: понятие и виды
4. Социальное государство
5. Концепции правового государства. Соотношение правового и социального государства

Темп 6. Механизм государства

1. Признаки и определение механизма государства
2. Принцип разделения властей
3. Признаки и определение государственного органа

4. Виды государственных органов
5. Бюрократия

Практическое задание: С использованием нормативных правовых актов (Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Закона о полиции и др.) 1. выявить структурные элементы правовой нормы (гипотезу, диспозицию, санкцию), определить формы их выражения; 2. определить способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов; 3. определить видовую принадлежность правовых норм с точки зрения известных классификаций правовых норм

Тема 7. Форма (устройство) государства

1. Понятие формы (устройства) государства
2. Форма правления: понятие и виды
3. Форма территориального устройства: понятие и виды
4. Политический режим: понятие и виды

Практическое задание: С использованием нормативных правовых актов (Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Закона о полиции и др.) установить принадлежность правовых норм к блокам публичного или частного права; материального или процессуального (процедурного).

Тема 8. Государство и гражданское общество

1. Понятие гражданского общества
2. Предпосылки гражданского общества. Частная собственность.
3. Связь государства и гражданского общества
4. Развитие гражданского общества

Тема 9. Личность и государство

1. Понятие прав и свобод личности. Система прав и свобод человека и гражданина в современных государствах.
2. Развитие института прав и свобод личности. Отрицание прав и свобод личности.

Система гарантий прав и свобод личности

Тема 10. Государство в политической системе общества

1. Понятие политической системы общества
2. Структура политической системы общества
3. Типология политической системы государства
4. Роль и место государства в политической системе общества

Тема 11. Социальное регулирование и социальные нормы

1. Понятие социального регулирования
2. Понятие и виды социальных норм
3. Мораль, ее особенности
4. Религиозные нормы. Корпоративные нормы. Нравы (обычаи)

Тема 12. Нормы права

1. Понятие толкования нормативно-правовых текстов. Принципы и цели толкования
2. Способы толкования нормативно-правовых текстов
3. Виды токования нормативно-правовых текстов
4. Акты толкования нормативно-правовых текстов

Практическое задание для самостоятельной работы: С использованием судебной практики (в частности Бюллетеней Верховного суда РФ, бывшего Высшего Арбитражного

суда РФ) провести анализ судебных решений 1.на предмет определения использованных способов толкования; 2. на предмет определения видовой принадлежности толкования.

Тема 13. Система норм права

1. Понятие системы норм права. Элементы системы норм права
2. Публичное и частное право
3. Материальное и процессуальное право
4. Юридический процесс и юридическая процедура. Процедурные нормы

Тема 14. Правовое отношение

1. Признаки правового отношения
2. Состав (структура) правоотношения
3. Виды субъективных прав
4. Виды правоотношений
5. Юридические факты: понятие и виды. Фактический состав

Тема 15. Формы объективного права

1. Понятие источника и формы права. Виды форм (источников) права
2. Правовой обычай
3. Правовой прецедент
4. Правовая доктрина
5. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки и виды
6. Нормативный договор

Тема 16. Правоустановление

Семинар № 1.

1. Понятие и способы правоустановления
2. Виды правоустановления.
3. Законодательный процесс: понятие, стадии

Семинар № 2. Юридическая техника

4. Понятие и задачи юридической техники
5. Систематизация норм права: понятие и виды

Деловая игра: Группа имитирует заседание современного парламента, в который внесена законодательная инициатива. Студентами предлагаются аргументы «за» и «против».

Тема 17. Реализация права

1. Понятие и способы (формы) реализации права
2. Применение права: понятие и признаки, стадии и формы
3. Акты применение права: понятие и особенности
4. Механизм правового регулирования.
5. Пробелы в законе и способы их преодоления
6. Коллизии в законе и способы их разрешения

Тема 18. Толкование нормативно-правовых текстов

5. Понятие толкования нормативно-правовых текстов. Принципы и цели толкования
6. Способы толкования нормативно-правовых текстов
7. Виды токования нормативно-правовых текстов
8. Акты толкования нормативно-правовых текстов

Тема 19. Правонарушение

1. Признаки и определение правонарушения
2. Состав правонарушения
3. Виды правонарушений

Тема 20. Юридическая ответственность

1. Санкции за правонарушения. Меры защиты и меры юридической ответственности
2. Понятие и признаки юридической ответственности
3. Принципы юридической ответственности
4. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность
5. Виды юридической ответственности. Иные меры правового принуждения

Тема 21. Понятие и классификация правовых систем

1. Понятие правовой системы.
2. Структура и признаки правовой системы
3. Критерии классификации национальных правовых систем
4. Первичные и производные (рецепированные) правовые системы

Тема 22. Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)

1. Особенности системы права в правовых системах, принадлежащих к англо – саксонской правовой семье.
2. Структура англо – саксонской правовой семьи.
3. Особенности правовой системы США.
4. Особенности правовых систем британских доминионов – членов Британского Содружества.

Тема 23. Романо-германская правовая семья Вопросы к опросу:

1. Понятие правовой системы.
2. Романо-германская правовая семья.
3. Система общего права.
4. Религиозная правовая система

Тема 24. Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки

Вопросы к опросу:

1. Основные черты права Древнего Востока.
2. Развитие права мусульманской цивилизации.
3. Понятие «восточной деспотии». Причины слабости деспотических государств.
4. Основные функции централизованной государственной власти в странах Африки и Азии.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах возникновения и развития права;
2. Развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса органов госуларственной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса органов госуларственной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном изучении материала.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины *«Теория государства и права»*. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса органов госуларственной власти необходимо

подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса органов госуларственной власти организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448912
2. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02592-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450007
3. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449634
4. Лукьянова Е.Г. Теория государства и права: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078408

6.2. Дополнительная литература.

1. Чашин А.Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Чашин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дело и сервис (ДиС), 2008. — 591 c. — 978-5-8018-0390-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4617.html
2. Солдатов А.П. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Солдатов, И.Н. Новоставский, Е.А. Шапиро. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2008. — 111 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9571.html
3. Мухаев, Р.Т. Теория государства и права: учебник для бакалавров / Р.Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 585 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/88600046-94BF-48EA-BCB83A5459260AAC?
4. utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=3258d71ac8795c1455f4b7c9f8e75d19— ЭБС «Юрайт»
5. Протасов, В.Н. Теория государства и права: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Протасов. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02592-7. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C7DCA231-139C-4608-9B03-CABCA3157A6A?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=3258d71ac8795c1455f4b7c9f8e75d19— ЭБС «Юрайт»
6. Теория государства и права: учебник для бакалавров / В. К. Бабаев [и др.] ; под ред. В.К. Бабаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 715 с. —

(Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3384-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A4521285-313D-40BF-9F48-6BA0D5C84ACF? utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=3258d71ac8795c1455f4b7c9f8e75d19— ЭБС «Юрайт»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Колоткина О.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колоткина О.А., Ягофарова И.Д. — Екатеринбург: Уральский институт коммерции и права, 2015. — 176 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49700.html. — ЭБС «IPRbooks»
2. Пиголкин, А.С. Теория государства и права [Текст] : Учебник для академического бакалавриата. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 516 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс https://www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8
3. Власенко Н.А. Теория государства и права: учебное пособие (2-е издание, переработанное, дополненное и исправленное). - М.: Проспект, 2011. - (СПС Гарант).

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru. Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45 .

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 года)
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в действ. ред.)
3. Федеральный конституционный закон от 05 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном суде Российской Федерации» (в действ. ред.)
4. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном суде Российской Федерации» (в действ. ред.)
5. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в действ. ред.)
6. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (в дейст. ред.)
7. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Верховный Суд РФ — http://www.vsrf.ru/
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
3. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/
4. Президент РФ - http://www.kremlin.ru/
5. Правительство РФ - http://government.ru/
6. Государственная Дума Федерального Собрания РФ - http://www.duma.ru,
7. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - http://www.council.gov.ru,

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы

периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Орехов В.Ю.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«История государства и права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... 6
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……...25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... 26
6.1 Основная учебная литература:..... 26
6.2 Дополнительная учебная литература: 27
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... 27
6.4 Основные нормативные правовые документы..... 27
6.5 Интернет - ресурсы.....**Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.08 История государства и права России обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Очная и заочная формы обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1 (очная и заочная форма обучения)	Обоснование траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации в ходе сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни на основе исторического материала
		УК ОС-6.2 (очная и заочная форма обучения)	Интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1 (очная и заочная форма обучения)	Применение навыков анализа причинно-следственных изменений в историческом развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов на разных этапах существования человеческого общества (зарубежные страны и Россия)
		ПК-2.2 (очная и заочная форма обучения)	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Обоснование траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации в ходе сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни на основе исторического материала
		УК ОС-6.2	Интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1	Применение навыков анализа причинно-следственных изменений в историческом развитии государства и права на разных этапах существования человеческого общества (зарубежные страны и Россия); характеристика содержания и основных тенденций развития политических и правовых учений, а также их идеологической основы
		ПК-2.2	Формирование навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития отечественной правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера; методическое руководство правовой работой в организации, правовая помощь в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	ПК-2.1	**на уровне знаний:** ✓ факторы и условия, определяющие появление государства и права, а затем их изменение и развитие
		на уровне умений: ✓ анализировать причинно-следственные изменения этапов развития общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов
		на уровне навыков: ✓ навыками сбора и обобщения информации о социально значимых проблемах и процессах

	ПК-2.2	**на уровне знаний:** ✓ организацию государственной власти (механизм государства, система государственных органов в различные исторические периоды);
		на уровне умений: ✓ оценивать юридическое значение актов, принимаемых различными государственными органами на том или ином этапе развития государства
		на уровне навыков: ✓ навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов
-	УК ОС-6.1 УК ОС-6.2	**на уровне знаний:** ✓ процесс возникновения и развития государства и права на территории нашей страны
		на уровне умений: ✓ правильно анализировать важнейшие процессы государственно-правовой жизни России
		на уровне навыков: ✓ навыками анализа и толкования правовых памятников

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (4 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 42 а.ч., самостоятельная работа – 62 а. ч., консультация – 4 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 54 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 149 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«История государства и права России»* относится к дисциплинам базовой части.
Изучается в очная форма – 1 курс,1 и 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 2 семестр.
Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право».*
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (1 семестр) / экзамен (2 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	История государства и права России как научная и	8	2				4	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	учебная дисциплина							
Тема 2.	Древнерусское государство и право	12	2		2		8	К
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	14	2		4		8	КМ,О
Тема 4	Образование московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).	18	2		4		10	О
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	18	4		4		10	Р
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	
Тема 6.	Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в	14	4		4		4	Д
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в).	14	4		4		4	О, КМ
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	16	4		4		4	О
Тема 9.	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).	16	4		6		4	О,КМ
Тема 10.	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	16	2		6		4	Д
Тема 11.	Советское государство и право в период нэпа	14	2		4		2	Р
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**108**	**20**		**28**		**22**	
Итого:		**180**	**38**		**42**		**62**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	История государства и права России как научная и	11	2				9	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	учебная дисциплина							
Тема 2.	Древнерусское государство и право	16			2		14	КМ,О
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	16			2		14	О
Тема 4.	Образование московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).	16	2				14	Р
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	16			2		14	Д
Тема 6.	Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в	16	2				14	О, КМ
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIXв).	16			2		14	О
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	16			2		14	О,КМ
Тема 9	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).	18	2			2	14	Д
Тема 10	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	16			2		14	Р
Тема 11	Советское государство и право в период нэпа	14					14	О, Р
	Промежуточная аттестация	9						экзамен
	Всего:	**180**	**8**		**12**		**149**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	История государства и права России как научная и учебная дисциплина	28			2		26	О, КР
Тема 2.	Древнерусское государство и право	32	2		4		26	К, КР
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	32	2		6		24	КМ,О, КР
Тема 4	Образование московского централизованного государства и развитие	32	2		6		24	О, КР

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).							
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	32	2		6		24	Р, КР
Тема 6.	Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в	18	2				16	Д, КР
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в).	18			6		12	О, КМ, КР
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	18	2		6		10	О, КР
Тема 9.	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).	18	2		6		10	О,КМ, КР
Тема 10.	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	18	2		6		10	Д, КР
Тема 11.	Советское государство и право в период нэпа	18					18	Р, КР
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**180**	**8**		**24**		**92**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

ТЕМА 1. История государства и права России как научная и учебная дисциплина.

Предмет истории государства и права России и методы ее изучения. Задачи курса. Его место в системе исторических и юридических дисциплин. Периодизация истории государства и права России.

Историография истории государства и права России.

ТЕМА 2. Древнерусское государство и право (IX-XII вв).

Образование древнерусского государства. Факторы, обусловившие своеобразие государственного и правового развития Руси. Объединение Новгородской и Киевской земель в 882 г. как один из завершающих этапов складывания государства у восточных славян. Норманнская теория.

Киевская Русь как раннефеодальная монархия. Высшие органы власти: князь, боярская дума, вече. Порядок формирования, функции. Княжеские съезды. Система управления Киевского государства: дворцово-вотчинная, десятичная.

Правовой статус населения древнерусского государства. Юридические права и обязанности привилегированных, свободных, полусвободных и зависимых групп населения.

ТЕМА 3. Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности.

Причины распада Киевского государства на самостоятельные княжества. Образование самостоятельных центров государственной власти. Особенности организации княжеской власти во Владимиро-Суздальской и Галицко-Волынской земле.

Новгородская и Псковская феодальные республики. Организация власти в Новгороде: вечевой строй, высшие должностные лица государства (посадник, тысяцкий, архиепископ). Особенности статуса княжеской власти в феодальной республике.

Русские земли в составе Золотой Орды. Формирование системы управления русским улусом. Ярлыки на княжение. Баскаки и бессермены. Влияние золотоордынского ига на систему государственного управления и правовую традицию средневекового русского общества.

ТЕМА 4. Образование Московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).

Предпосылки образования Русского централизованного государства. Роль Москвы в объединении русских земель.

Социальная структура общества. Правовое положение сословий русского общества: служилые люди по отечеству и по прибору, тяглое население. Правовая эволюция холопства. Формирование крепостного права.

Государственный строй Московской Руси. Формы правления. Усиление монархической власти. Венчание на царствование Ивана IV. Способы наследования монархической власти.

Становление институтов представительства в системе государственной власти. Боярская дума и Земские соборы. Организация органов центрального управления. Приказы. Складывание системы местничества. Реформы армии. Судебные органы: центральные, местные.

ТЕМА 5. Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.).

Предпосылки возникновения абсолютизма. Особенности абсолютизма в России.

Завершение формирования сословного строя. Сословные реформы Петра I и Екатерины П. Формирование единого дворянского сословия. Табель о рангах 1722 г. «Дворцовые перевороты» как фактор роста правового статуса дворянства. Манифест о даровании вольности российскому дворянству 1762 г. Жалованная грамота дворянству 1785 г. Духовенство. Городское население. Жалованная грамота городам 1785 г. Исчезновение холопства. Правовое положение различных категорий крестьян.

Реформы в области государственной власти и управления. Провозглашение империи. Статус императора. Изменение порядка престолонаследования. Уничтожение сословно-представительных учреждений.

ТЕМА 6. Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в.

Расширение территории Российской империи. Тенденции унификации и усложнения форм государственного единства в правовом положении окраин.

Государственный либерализм Александра 1. Деятельность «Негласного комитета». Проект реформы органов государственной власти М.М.Сперанского. «Уставная грамота Российской империи».

Реформы высших органов власти и управления. Учреждение министерств, комитета министров, Государственного совета.

Консервативный курс Николая 1. Укрепление системы государственной и политической безопасности. Деятельность Собственной его императорского величества канцелярии. Создание Третьего отделения и Отдельного корпуса жандармов. Реформы полиции. Милитаризация государственного управления. Выработка государственно-охранительной идеологии.

ТЕМА 7. Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в).

Предпосылки отмены крепостного права. Подготовка и проведение реформы. Манифест 19 февраля 1861 г. Изменение в правовом положении крестьян. Личные и имущественные права крестьян. Реформа поземельных отношений крестьян с помещиками и механизм ее реализации. Создание системы управления крестьянскими обществами. Государственно-правовые последствия отмены крепостного права.

Создание всесословного самоуправления: земская и городская реформы. Судебная реформа. Создание суда присяжных, адвокатуры и нотариата. Реформа органов полиции. Военная реформа.

ТЕМА 8. Государство и право России в начале XX века.

Необходимость экономических и политических реформ. Проекты реформ С.Ю.Витте и П.А.Столыпина.

Первая русская революция и трансформация политической системы. Манифест 17 октября 1905 г. Проблема ограничения самодержавия в России. Образование Государственной думы. Избирательные законы о выборах в Государственную думу. Изменение статуса Государственного совета. Новое положение о Совете министров. Основные государственные законы Российской империи 1906 г. Формирование партийной системы. Деятельность I и П Государственных дум.

Третьеиюньская государственная система. Деятельность Ш и IY Государственных дум.

ТЕМА 9. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).

Государственно-политический кризис 1916-1917 г. Отречение Николая II от престола. Образование новых органов власти. Временное правительство. Кризисы Временного правительства. Создание коалиционного правительства. Реформа центрального и местного государственного аппарата. Ликвидация Отдельного корпуса жандармов и Департамента полиции. Деятельность Чрезвычайной следственной комиссии. Тенденции усложнения структуры и бюрократизации аппарата управления. Провозглашение республики. Директория и предпарламент. Подготовка к выборам и созыву Учредительного собрания. Реформа органов самоуправления.

ТЕМА 10. Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).

Теоретические взгляды большевиков о построении пролетарской государственности. Октябрьское вооруженное восстание и формирование новой государственно-политической системы. П Всероссийский съезд советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Структура органов центральной власти и управления. Съезды советов. ВЦИК. Совнарком. Попытка создания коалиционного правительства. Проблема однопартийной диктатуры. Учредительное собрание как альтернатива советской форме организации государственной власти. Советская власть и проблема разделения ветвей власти.

Создание Красной армии и флота, рабочей милиции, ВЧК. Реформа суда.

Организация советской власти на местах и судьба земств и городских дум.

ТЕМА 11. Советское государство и право в период НЭПа.

Причины перехода к НЭПу и его сущность. Экономическая либерализация и ужесточение политического режима. Окончательное установление однопартийной диктатуры. Ликвидация фракций внутри правящей партии.

«Рационализация» государственного аппарата. Противоречивые последствия борьбы с бюрократизмом и громоздкостью органов государственного управления. Формирование советско-партийной номенклатуры. Развитие органов хозяйственного управления. Создание экономических совещаний, Госплана. Реорганизация Рабкрина. Тресты и синдикаты.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.8 История государства и права России используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная форма обучения).

4.1.2 Зачёт/ экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование, опрос.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского

филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Тема 1. История отечественного государства и права как научная и учебная дисциплина

1. Предмет истории отечественного государства и права.
2. Периодизация истории отечественного государства и права.
3. Источники истории отечественного государства и права.
4. Историография истории отечественного государства и права.

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

Тема 2. Древнерусское государство и право (IX-XII в.в)

Тема 2.1. Возникновение и развитие государства

1.Образование древнерусского государства.
2.Система управления киевского государства.
3.Правовой статус населения древнерусского государства.
4.Источники древнерусского права.

Тема 2.2. Русская правда как памятник права

1.Русская правда: общая характеристика, происхождение, редакции. Ее особенности как источника права.
2.Гражданское право: вещное право, система договоров, наследственное право.
3.Брачно-семейные отношения.
4.Система преступлений и наказаний. Субъект и объект преступления.
5.Судопроизводство в киевской Руси.

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

Тема 3. Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности

Тема 3.1. Русское государство в период феодальной раздробленности

1. Причины распада Киевского государства на самостоятельные княжества и образование самостоятельных центров государственной власти

2. Особенности организации княжеской власти во Владимиро-Суздальской и Галицко-Волынской земле.
3. Новгородская и Псковская феодальные республики.
4. Русские земли в составе Золотой Орды.

Тема 3.2. Новгородская и Псковская судные грамоты

1. История возникновения и общая характеристика Новгородской и Псковской судных грамот.
2. Источники судных грамот.
3. Эволюция гражданского права
4. Уголовное право
5. Система судопроизводства.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Тема 4. Образование Московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.)

Тема 4.1. Московское централизованное государство

1. Образование Русского централизованного государства.
2. Государственный строй Московской Руси.
3. Общественный строй Московской Руси.
4. Органы центрального и местного управления.
5. Общая характеристика Судебника 1497 г.: история создания, источники, структура.
6. Суд и судебный процесс.
7. Гражданское и уголовное право.

Тема 4.2. Российское законодательство (XVI-XVII вв.)

1. Эволюция норм гражданского и уголовного права по Судебнику 1550 г.
2. Общая характеристика Соборного Уложения 1649 г.: история возникновения, источники, структура.
3. Гражданское и уголовное право.
4. Правовое положение населения крестьян по Соборному Уложению 1649 г. Формы феодального землевладения.
5. Виды преступлений и наказаний по Соборному Уложению 1649 г.
6. Процессуальное право по Соборному Уложению 1649 г.

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Тема 5. Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)

Тема 5.1. Становления абсолютизма в России (кон. XVII-нач.XVIII вв.)

1. Предпосылки возникновения абсолютизма. Особенности абсолютизма в России.
2. Сословная структура.
3. Реформы Петра I в области государственной власти и управления.
4. Гражданское и семейное право в первой четверти XVIII в.
5. Становление военно-уголовного законодательства. «Артикул воинский» 1715 г.

Тема 5.2. Россия во второй половине XVIII в.

1. Эпоха просвещенного абсолютизма
2. Административная реформа Екатерины П. «Учреждение для управления губерний Всероссийской империи» 1775 г.
3. Судебная реформа Екатерины П. Устав благочиния.
4. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.
5. Эволюция уголовного права во второй половине XVШ в.

Типовые оценочные материалы по теме № 6:

Тема 6. Развитие государственной и правовой системы Российской империи в первой половине XIX в.

1. Государственный либерализм Александра I. Реформы высших органов власти и управления.
2. Консервативный курс Николая 1. Укрепление системы государственной и политической безопасности.
3. Систематизация законодательства. Полное собрание законов Российской империи и Свод законов Российской империи.
4. Кодификация уголовного права. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
5. Гражданское и семейное право.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

Тема 7. Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в)

Тема 7.1. Реформы Александра II

1. Правовые основы крестьянской реформы 1861 г..
2. Правовой статус крестьянства после отмены крепостного права.
3. Законодательный механизм наделения крестьян землей.
4. Контрреформы Александра Ш. «Положение о мерах к ограждению государственного порядка и общественного спокойствия» 1881 г.
5. Реформа полиции. Военная реформа.
6. Создание всесословного самоуправления: земская и городская реформы
7. Кодификация уголовного права. Переиздание Свода законов и Уложения 1845 г.

Тема 7.2. Судебная реформа 1864 г.

1. Судоустройство по судебной реформе.
2. Судопроизводство по гражданским делам.
3. Судопроизводство по уголовным делам.
4. Контрреформы в области судоустройства и судопроизводства

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

Тема 8. Государство и право России в начале XX века

1. Первая русская революция и трансформация политической системы. Манифест 17 октября 1905 г.
2. Избирательные законы о выборах в Государственную думу. Деятельность I и П Государственных дум.

3. Третьеиюньская государственная система. Деятельность Ш и IY Государственных дум.

4. Правовые основы столыпинской аграрной реформы.

5. Система государственного управления в годы первой мировой войны. Административное законодательство.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

Тема 9. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.)

1. Государственно-политический кризис 1916-1917 гг. Создание Временного правительства.

2. Реформа центрального и местного государственного аппарата.

3. Организация и деятельность советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Двоевластие.

4. Кризис легальных форм власти.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

Тема 10. Создание советского государства и права (1917-1920 гг.)

1. Октябрьское вооруженное восстание и формирование новой государственно-политической системы.

2. Структура органов центральной власти и управления. Национально-государственное строительство.

3. Государственно-правовые альтернативы в годы гражданской войны.

4. Первые правовые акты советского государства.

5. Конституция РСФСР 1918 г.

Типовые оценочные материалы по теме № 11:

Тема 11. Советское государство и право в период НЭПа

Тема 11.1. Новая экономическая политика образование СССР

1. Причины перехода к НЭПу и его сущность и цели. «Рационализация» государственного аппарата.

2. Реформа правоохранительной системы. Государственно-правовой статус милиции.

3. Договор об образовании СССР.

4. Конституция СССР 1924 г. Строительство органов власти и управления СССР.

Тема 11.2. Реформы в области права

1. Необходимость правовой реформы, общая характеристика кодификации права в период НЭПа.

2. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.

3. Уголовный кодекс РСФСР 1922 г.

4. Земельный кодекс и кодекс законов о труде РСФСР 1922 г.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Очно и заочная формы обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Обоснование траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации в ходе сравнительного анализа фактов и явлений общественной жизни на основе исторического материала
		УК ОС-6.2	Интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1	Применение навыков анализа причинно-следственных изменений в историческом развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов на разных этапах существования человеческого общества (зарубежные страны и Россия)
		ПК-2.2	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Обоснование траектории личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации в ходе сравнительного анализа фактов и

			явлений общественной жизни на основе исторического материала
		УК ОС-6.2	Интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.1	Применение навыков анализа причинно-следственных изменений в историческом развитии государства и права на разных этапах существования человеческого общества (зарубежные страны и Россия); характеристика содержания и основных тенденций развития политических и правовых учений, а также их идеологической основы
		ПК-2.2	Формирование навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития отечественной правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вариант № 1

1. Реформы, проводимые кн. Ольгой в Хв„ кн. Владимиром в XI в., кн. Владимиром Мономахом в XI в. носили характер:

а) правовой;
б) административный;
в) административный и правовой;
г) экономический и культурный.

2. Церковь получила право на приобретение земель, населенных деревень, на осуществление суда после того, как:

а) было образовано Древнерусское государство;
б) было принято христианство в качестве государственной религии на Руси;
в) духовенство стало делиться на «черное» и «белое»;
г) было установлено патриаршество.

3. Согласно Руссой Правде понятие преступления можно обозначить одним словом:

а) обман;
б) обида;
в) ошибка;

г) лихое дело.

4. Высшей мерой наказания на Руси по Русской Правде явилась:
а) «вира» (штраф);
б) смертная казнь;
в) «поток» и разграбление;
г) тюремное заключение.

5. К XV веку формируется принцип, связывающий возможности занятия государственных должностей с происхождением кандидата, его родовитостью. Это принцип:
а) сословно-представительный;
б) местничества;
в) аристократичности;
г) все варианты ответов правильные.

6. Местное управление в Московском княжестве основывалось на системе:
а) обложений;
б) кормлений;
в) дарений;
г) подношений.

7. Судебник 1497 г. давал следующее определение преступлению—это:
а) действия, угрожающие жизни или здоровью государя;
б) действия, угрожающие государству и господствующим слоям населения;
в) действия, запрещенные указом царя;
г) действия, нарушающие общественный порядок.

8. Согласно Судебному Уложению 1649 г. статус главы государства определялся как:
а) самодержавный и наследный монарх;
б) выборная должность;
в) царь — главнокомандующий войском;
г) верховный судья в государстве.

9. В 1721 г. был образован высший государственный орган церковного управления:
а) Монастырский приказ;
б) Церковная коллегия;
в) Министерство вероисповеданий;
г) Священный Синод.

10. Принятие «Табеля о рангах» свидетельствовало о:
а) победе бюрократического аппарата, создании новых чинов и должностей;
б) об уравнении службы военной со службой гражданской;
в) о различных способах продвижения по службе;
г) победе аристократического аппарата власти.

Вариант № 2

11. Нормативный акт, издаваемый в начале XX в. и содержащий обращение ко всему населению и всем учреждениям — это:
а) манифест;
б) регламент;
в) устав;

г) указ.

12. В начале XIX в. роль высшего судебного учреждения выполнял:
а) Государственный совет;
б) Синод;
в) Сенат;
г) Комитет министров.

13. Свод законов Российской империи был введен в действие 1 января 1835 г. Комиссию по его созданию возглавил:
а) М.М. Сперанский;
б) А. А. Аракчеев;
в) Николай I;
г) Александр I.

14. Могла ли иметь паспорт замужняя женщина в XIX веке:
а) нет, не могла;
б) обязательно должна была иметь;
в) только при наличии 2-х детей;
г) да, могла, но только если у нее были несовершеннолетние дети.

15. Когда был принят первый в России уголовный кодекс «Уложение о наказаниях уголовных и неправительственных»:
а) 1845 г.;
б) 1803 г.;
в) 1861 г.;
г) 1812 г.
16. По судебной реформе 1864 г. при рассмотрении уголовных дел присяжные заседатели:
а) решали вопрос о виновности или невиновности подсудимого;
б) назначали адвокатов;
в) рассматривали апелляции;
г) проводили предварительное расследование.

17. Каковы принципы судебной реформы 1864 г.:
а) коллегиальность в принятии решений, уменьшение роли судебного профессионализма, вторжение социальных и политических мотивов и т. д.;
б) равенство граждан перед законом и судом, коллегиальность, независимость и гласность, право на защиту и т. д.;
в) бессословность суда, процессуальное равенство, презумпция невиновности, участие присяжных и т. д.

18. Важным нововведением судебной реформы 1864 г. считалось:
а) введение адвокатуры;
б) создание городской думы;
в) введение прокуратуры;
г) создание нотариальных контор.

19. На рубеже XIX—XX веков Россия была:
а) конституционной монархией;
б) парламентской монархией;
в) абсолютной монархией;
г) аристократической монархией.

20. Какие главные положения были зафиксированы в Манифесте от 17 октября 1905 г.:
а) провозглашение гражданских свобод (слова, печати, собраний и т. д.) и создание законодательного органа, ограничивающего монархическую власть;
б) создание законодательного органа, не ограничивающего монархическую власть, лишение возможности участия широких слоев населения в утверждении законов;
в) ограничение гражданских свобод и избирательских прав граждан;
г) лишение прав на неприкосновенность личности, жилища.

Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Возникновение государственности у восточных славян: причины, особенности
2. Форма правления и государственного устройства киевской Руси.
3. Общая характеристика русской правды как источника права.
4. Правовое положение населения по русской правде.
5. Нормы гражданского права в русской правде.
6. Нормы уголовного права в русской правде.
7. Процесс в период киевской Руси.
8. Особенности государственного устройства новгородской и псковской земли.
9. Развитие права на северо-западе Руси. Псковская и новгородская судные грамоты.
10. Государство и право золотой орды.
11. Высшие органы государственной власти периода сословно представительной монархии (XVI-XVII вв.).
12. Усложнение источников права московской Руси (XVI-XVII вв.).
13. Правовой статус сословий в русском централизованном государстве (XVI-XVII вв.).
14. Формирование крепостного права. Крепостное законодательство кон. XVI-сер. XVII вв.
15. Уголовное право периода сословно-представительной монархии. Процессуальное право периода сословно-представительной монархии.

Вопросы к экзамену по дисциплине

1.Возникновение государственности у восточных славян: причины, особенности
1. Форма правления и государственного устройства киевской Руси.
2. Общая характеристика русской правды как источника права.
3. Правовое положение населения по русской правде.
4. Нормы гражданского права в русской правде.
5. Нормы уголовного права в русской правде.
6. Процесс в период киевской Руси.
7. Особенности государственного устройства новгородской и псковской земли.
8. Развитие права на северо-западе Руси. Псковская и новгородская судные грамоты.
9. Государство и право золотой орды.
10. Высшие органы государственной власти периода сословно представительной монархии (XVI-XVII вв.).
11. Усложнение источников права московской Руси (XVI-XVII вв.).
12. Правовой статус сословий в русском централизованном государстве (XVI-XVII вв.).
13. Формирование крепостного права. Крепостное законодательство кон. XVI - сер. XVII вв.
14. Уголовное право периода сословно-представительной монархии. Процессуальное право периода сословно-представительной монархии.
15. Эволюция права собственности в XVI-XVII вв. Вотчина и поместье.
16. Развитие семейно-наследственного права от «Русской Правды» до Соборного уложения 1649 г.

17. Изменение правового положения сословий в XVIII в.
18. Реформы местного управления в XVIII в.
19. Судебный процесс в XVIII в.
20. Эволюция уголовного законодательства в XVIII в. Воинский артикул Петра 1.
21. Взаимоотношения государства и церкви в XVI-XVIII вв.
22. Развитие государственной системы в первой половине XIX в.
23. Кодификация русского права в первой половине XIX в.
24. Развитие уголовного права в первой половине XIX в. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/ экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете /экзамене (решением теста);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамене.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтверждённым соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*»).

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачете

Баллы	Оценка	Требования к знаниям

(рейтинговой оценки), %		
50-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – имеет представление об основных этапах становления и развития государства и права на территории нашей страны и может использовать данную информацию для построения собственной траектории развития и образования; – правильно дает характеристику и объясняет причины важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России с точки зрения правового мышления; – способен адекватно оценивать исторические события, связанные с развитием правовой сферы, на основе развитого правосознания; – умеет правильно анализировать исторические правовые документы на основе правового мышления
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – имеет неправильное представление об основных этапах становления и развития государства и права на территории нашей страны и не способен использовать данную информацию для построения собственной траектории развития и образования; – не может охарактеризовать и объяснить причины важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России с точки зрения правового мышления; – не способен оценивать исторические события, связанные с развитием правовой сферы, на основе развитого правосознания; – не умеет анализировать исторические правовые документы на основе правового мышления

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – владеет навыками интерпретации закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; – правильно характеризует организацию государственной власти и правовую систему в различные исторические периоды России и может оценить их влияние на развитие правовой культуры и правового сознания; – способен проанализировать средства правового регулирования и способы реализации права, применяемые на различных исторических этапах в России на основе правового мышления; – обнаруживает навыки правильной оценки важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России и исторических юридических документов с точки зрения правосознания и правового мышления
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – владеет навыками интерпретации закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; – допускает некоторые неточности при характеристике организации государственной власти и правовой системы в различные исторические периоды России и затрудняется при оценке их влияния на развитие правовой культуры и правового сознания; – способен проанализировать средства правового регулирования и способы реализации права, применяемые на различных исторических этапах в России на основе правового мышления; – допускает некоторые неточности при оценке важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России и

		исторических юридических документов с точки зрения правосознания и правового мышления
50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – владеет низким уровнем интерпретации закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; – допускает существенные ошибки при характеристике организации государственной власти и правовой системы в различные исторические периоды России и затрудняется при оценке их влияния на развитие правовой культуры и правового сознания; – перечисляет средства правового регулирования и способы реализации права, применяемые на различных исторических этапах в России; – допускает неточности при оценке важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России и исторических юридических документов с точки зрения правосознания и правового мышления
Менее 50	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не владеет навыками интерпретации закономерностей и особенностей становления и развития отечественного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; – допускает существенные ошибки при характеристике организации государственной власти и правовой системы в различные исторические периоды России и не способен оценить их влияние на развитие правовой культуры и правового сознания; – не может перечислить средства правового регулирования и способы реализации права, применяемые на различных исторических этапах в России; – допускает существенные ошибки при оценке важнейших исторических процессов государственно-правовой жизни России и исторических юридических документов с точки зрения правосознания и правового мышления

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету, экзамену

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.8 История государства и права России размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Типовые темы контрольных работ

1. Образование Древнерусского государства и его общественно- политический строй.
2. Принятие христианства и положение церкви в Древнерусском государстве.
3. Жалованные грамоты Екатерины II.
4. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 года: преступления и наказания.
5. Военные реформы второй половины XIX века.
6. Уголовное Уложение 1903 года: содержание и значение.
7. Законодательство Российской империи о выборах в Государственную Думу.
8. Конституция РСФСР 1918 года: основные положения и значение.
9. Кодификация советского права 1922-1923 гг.
10. Конституции СССР 1977 и 1936 годов: сравнительный анализ

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. Исаев И.А. История государства и права России: учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2010. - 800 с. https://e.lanbook.com/book/54529#book_name

2. * История государства и права России: Учебник / Под ред. Ю.П. Титова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Проспект, 2011 - 576 с.

3. Исаев М.А. История Российского государства и права [Электронный ресурс]: учебник / МГИМО (Университет) МИД России. М.: Статут, 2012. 840 с. (Консультант Плюс, Локальная сеть)

Кузнецов И.Н. История государства и права России (5-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2016. — 695 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60417.html. - ЭБС «IPRBooks»

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Мулукаев Р.С. История отечественного государства и права [Электронный ресурс]: учебник/ Мулукаев Р.С., Курицын В.М., Михайлова Н.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 703 c. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15371. — ЭБС «IPRbooks».

2. История отечественного государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов факультета непрерывного образования/ С.С. Згоржельская [и др.]..— М.: Российский государственный университет правосудия, 2013.— 316 c. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34630. — ЭБС «IPRbooks»

3. Алексеев Ю. Т. Псковская судная грамота и ее время Л., 1986.

4. Мартышин О.В. Вольный Новгород: общественно-политический строй и право феодальной республики. М.: Российское право, 1992.

5. Маньков А.Т. Уложение 1649 г. - кодекс феодального права России. Л., 1980.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. История государства и права России в 3 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/8B8B4A64-DF95-44F4-8D8B-74527CD0CF8E. - ЭБС «Юрайт».

2. Рубаник, В. Е. История государства и права России в 2 т : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М.: Юрайт, 2015. — 846 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B11FF115-D096-4A24-8F51-D5C183440E14. - ЭБС «Юрайт»

3. История государства и права России в 3 ч. Часть 3: учебник для академического бакалавриата / В. Е. Рубаник [и др.] ; под общ. ред. В. Е. Рубаника. — М. : Юрайт, 2017. — 313 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/9BAAF06E-C624-44A1-ABA7-538A91ABA4FA. - ЭБС «Юрайт»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 года)

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (в действ. ред.)

3. Федеральный конституционный закон от 05 февраля 2014 г. № 3-ФКЗ «О Верховном суде Российской Федерации» (в действ. ред.)

4. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном суде Российской Федерации» (в действ. ред.)

5. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (в действ. ред.)

6. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (в дейст. ред.)

7. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Верховный Суд РФ — http://www.vsrf.ru/
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
3. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/
4. Президент РФ - http://www.kremlin.ru/
5. Правительство РФ - http://government.ru/
6. Государственная Дума Федерального Собрания РФ - http://www.duma.ru,
7. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - http://www.council.gov.ru,

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.9 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Орехов В.Ю.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«История государства и права зарубежных стран»*
рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

3. Содержание и структура дисциплины 7

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……26

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 30

6.1 Основная учебная литература: 30

6.2 Дополнительная учебная литература: 30

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 31

6.4 Основные нормативные правовые акты 3130

6.5 Интернет - ресурсы 30

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.09 История государства и права зарубежных стран» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при осмыслении философских концепций, а также исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира
		ПК-2.3	Установление закономерностей и особенностей становления и развития государства (в т.ч. конституционного строя) и права зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

Заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода

		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов (в т.ч. политических идеологий) и правовых концепций зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры
		ПК-2.4	Исследование и отработка навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма и с учетом особенностей исторического развития зарубежных стран на основе высокой правовой культуры.

Очно-заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
методическое руководство правовой работой в организации	ПК-2.2 (очная и заочная форма обучения)	**на уровне знаний:** ✓ называть факторы и условия, определяющие появление государства и права, а затем их изменение и развитие
		на уровне умений: ✓ анализировать причинно-следственные изменения в развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов и использовать полученные знания для организации правовой работы в организации

		на уровне навыков: ✓ владеть навыками сбора и обобщения информации о социально значимых проблемах и процессах в истории государства и права зарубежных стран для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПК-2.3 (очная и заочная форма обучения)	**на уровне знаний:** ✓ характеризовать организацию государственной власти (механизм государства, система государственных органов в различные исторические периоды)
		на уровне умений: ✓ оценивать юридическое значение актов, принимаемых различными государственными органами на том или ином этапе развития государства и использовать указанные знания при организации правовой работы в организации
		на уровне навыков: ✓ навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов в истории государства и права зарубежных стран для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
-	УК ОС-6.2, УК ОС-6.3 (очная и заочная форма обучния)	**на уровне знаний:** ✓ описывать основные этапы процесса возникновения и развития государства и права в зарубежных странах
		на уровне умений: ✓ правильно анализировать важнейшие исторические процессы государственно-правовой жизни зарубежных стран
		на уровне навыков: ✓ применять критический анализ информации по истории государства и права зарубежных стран и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции при организации правовой работы в организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 42 а.ч., самостоятельная работа – 62 а. ч., консультация – 4 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 54 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 149 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к дисциплинам базовой части. Изучается в очная форма – 1 курс,1 и 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 2 семестр.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право».
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (1 семестр) / экзамен (2 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина	10					10	О,РЗ
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 2	Государство и право в странах Древнего Востока	22	6		6		10	КМ
Тема 3	Афинское государство и Спарта	20	6		4		10	О
Тема 4	Государственно-правовое развитие Древнего Рима	20	6		4		10	О
	Всего:	**72**	**18**		**14**		**40**	
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 5	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	11	4		4		3	Р
Тема 6	Средневековое государство и право Франции	9	2		4		3	Д
Тема 7	Средневековое государство и право Англии	9	2		4		3	О, КМ
Тема 8	Средневековое государство и право Германии	9	2		4		3	О
Тема 9	Арабский халифат и мусульманское право	9	2		4		3	О,КМ
Тема 10	Государство и право средневекового Китая и Японии	9	2		4		3	Д
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 11	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.	14	6		4		4	О, Т
	Всего:	**108**	**20**		**28**		**22**	
Промежуточная аттестация		**36**						Экзамен
	Итого:	**180**	**38**		**42**		**36**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		промежуточной аттестации
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 1	Государство и право в странах Древнего Востока	12	2				10	КМ, О
Тема 2	Афинское государство и Спарта	12					12	КМ,О
Тема 3	Государственно-правовое развитие Древнего Рима	12	2				10	О
Всего:			**4**				**32**	
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 4	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	17				2	15	Р
Тема 5	Средневековое государство и право Франции	18	2		2		14	Д
Тема 6	Средневековое государство и право Англии	16			2		14	О, КМ
Тема 7	Средневековое государство и право Германии	16			2		14	О
Тема 8	Арабский халифат и мусульманское право	15			2		13	О,КМ
Тема 9	Государство и право средневекового Китая и Японии	15					15	Д
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 10	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.	18			2		16	Р
Тема 11	Революция во Франции. Развитие государственного строя Франции в XIX в.	20	2		2		16	О, Р
Всего:		**144**	**4**		**12**	**2**	**117**	
Промежуточная аттестация		**9**						Экзамен
Итого:		**180**	**8**		**112**		**149**	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина	7	1				3	О,РЗ, КР
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 2	Государство и право в странах Древнего Востока	18	2		2		7	КМ, КР
Тема 3	Афинское государство и Спарта	20	2		4		7	О, КР
Тема 4	Государственно-правовое развитие	20	2		4		7	О, КР

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	Древнего Рима							
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 5	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	17	1		2		7	Р, КР
Тема 6	Средневековое государство и право Франции	20	2		4		7	Д, КР
Тема 7	Средневековое государство и право Англии	19	1		4		7	О, КМ, КР
Тема 8	Средневековое государство и право Германии	19	1		4		7	О, КР
Тема 9	Арабский халифат и мусульманское право	18			4		7	О,КМ, КР
Тема 10	Государство и право средневекового Китая и Японии	18			4		7	Д, КР
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 11	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.	16			4		10	О, Т, КР
Консультации		**6**						
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Всего:		**180**	**12**		**36**		**76**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.

История государства и права зарубежных стран как фундаментальная юридическая дисциплина. Предмет, система и задачи курса. Взаимосвязь истории государства и права зарубежных стран с базовыми юридическими и общегуманитарными науками: теорией государства и права, конституционным правом зарубежных стран, политологией.

Раздел I. Государство и право Древнего мира

Тема 2. Государство и право в странах Древнего Востока.

Исторические условия возникновения древневосточных государств. Роль климата и географической среды. Характер земледелия. Общественный строй. Господствующий клан. Патриархальный характер рабства. Государственный строй. Основные черты восточной деспотии. Три ведомства управления. Центральные и местные органы в Египте (фараон, джати, начальники управлений, монархи). Организация полицейских сил. Свод законов Хаммурапи: общая характеристика, правовое положение отдельных групп населения,

регулирование имущественных отношений брачно-семейных отношений, преступления и наказания, принцип Талиона, судопроизводство.

Тема 3. Афинское государство и Спарта.

Становление политического общества в Древней Греции Протогосударства Крито-Микенского мира. Дорийское завоевание: начало нового строя. Становление полисной организации.

Становление Афинского полиса. Реформы Солона (594 г до н.э.). Сисахфия, Цензовая реформа: пятисотники, всадники, зевгиты, феты. Совет 400, суд присяжных - гелиэя. Реформы Клисфена (509 г. до н.э.). Территориальная реформа, 10 фил, триттии. Совет 500, остракизм. Реформы Эфиальта и Перикла (середина V в. до н.э.).

Тема 4. Государственно-правовое развитие Древнего Рима.

Возникновение государства в Древнем Риме. Социальная структура древнеримского общества. Патриции, плебеи, патроны, клиенты, рабы. Переход к военно-республиканскому строю. Борьба патрициев и плебеев. Реформы Сервия Туллия (VI в.до н.э.) Дифференциация населения по имущественному и территориальному признаку. Полномочия и компетенция центуриатных комиций.

Тема 5. Раннефеодальное государство и право Западной Европы.

Особенности западноевропейского средневекового государства. Правовые основы и полномочия королевской власти. Церковь как институт публичной власти. Роль городов в формировании политического и правового строя средневековой Западной Европы.

Формы феодального государства: раннефеодальная, сеньориальная, сословно-представительная, абсолютная монархии.

Проблема становления централизованных государств в Западной Европе. Понятие абсолютизма, его принципы и виды. Кризис позднего средневековья и новые монархии XV–XVI вв. Изменение правового статуса и функций монарха. Формирование новой правящей элиты и социальной структуры.

Тема 6. Средневековое государство и право Франции.

Формирование правовых основ сословного строя в IX–XI вв. Система вассальных договоров. Оммаж и инвеститура. Иерархическая структура класса феодалов. Зависимое сельское население: сервы и вилланы. Городское население. Баналитеты.

Возникновение и развитие сеньориальной монархии. Статус короля. Центральная королевская администрация: коннетабль, королевский казначей, канцлер, министериалы. Система местного управления. Прево, майоры, бальи, сенешалы. Реформы Людовика IX.

Изменения в правовом положении сословий в XIV–XV вв. Формирование третьего сословия. Образование сословно-представительной монархии. Генеральные Штаты. «Великий мартовский ордонанс» 1357 г. Порядок формирования, структура, компетенция. Центральное и местное управление. Организация финансового управления. Организация вооруженных сил. Судебная система.

Тема 7. Средневековое государство и право Англии.

Становление феодального государства в Англии. Основные этапы развития английского феодального государства. Становление феодального общества, его структура. Англосаксонское государство. Нормандское завоевание и его последствия. Особенности сеньориальной монархии. Система вассалитета светских и духовных феодалов. Централизация государственной власти. Реформы Генриха II. Конституция Генриха II (1164

г.). Королевская курия. Палата шахматной доски. Должностные лица центрального аппарата: маршал, камерарий, канцлер. Шерифы и собрания сотен, графств.

Тема 8. Средневековое государство и право Германии.

Становление и развитие раннефеодального государства. Особенности сословной структуры. Раннефеодальная монархия. Изменения в сословной структуре в XIII–XIV вв. Вассально-ленная иерархия. Изменения в государственном строе. Политическая раздробленность. «Золотая булла» 1356 г. Император и курфюрсты. Рейхстаг. Имперский суд. Эволюция центральных единиц империи и местной власти. Ландтаги.

Утверждение «княжеского абсолютизма» в XVI–XVII вв. Пруссия и Австрия – наиболее крупные абсолютистские государства империи. Пруссия – военно-полицейское государство. Органы государственной власти и управления. Король. Тайный совет. Ландраты. Особенности государственного устройства Пруссии. Политика просвещенного абсолютизма второй половины в Австрии и Пруссии (XVII–XVIII вв.).

Тема 9. Арабский халифат и мусульманское право.

Причины и условия возникновения государственности на Аравийском полуострове. Возникновение и влияние ислама на образование государственности, организация государственной власти в арабском государстве, общественный строй.

Источники права (Коран, Сунна, иджма, фетва), их структура, институты, влияние права на население арабского государства. Отношения собственности, нормы уголовного права, обязательственное право. Правила судопроизводства.

Османский бейлик, причины его возвышения. Роль военного фактора в развитии общества и государства у османов. Райя. Аскери. Улемы. Сипахи. Тимары. «Люди меча» и «люди пера». Эснафы. «Государевы рабы». Баланс сил внутри господствующего класса.

Расцвет Османского государства в XVI в. Сулейман I. Система власти и управления в центре и на местах. Падишах. Шейх-уль-ислам. Фетва. Великий везир. Везиры. Диван. Бейлербеи. Эялеты. Санджакбеи. Санджаки. Янычары.

Упадок наступательной мощи Османов. Кризис сипахийской системы, усиление частновладельческого сектора в землевладении, последствия этого явления. Упадок янычарского корпуса. Попытки восстановления могущества Османской империи. Трактаты Кочи-бея. Реформы Кипрелю.

Тема 10. Государство и право средневекового Китая и Японии.

Установление феодальных отношений в Китае в эпоху династии Цзинь (265–420 гг.). Объединение страны в 280 г. Династия Суй (581–616). Дастия Тан (618–906 гг.). Династия Сунн (960–1279 гг.). Монгольская династия Юань (1279–1368). Свержение монгольского ига, династия Мин (1368–1644 гг.). Династия Цин (1644–1911 гг.). Государство, кланы (корпорации) и традиционное общество в средневековом Китае. Арендно-бюрократический феодализм.

Отличительные черты права средневекового Китая. Источники права: «Уголовный кодекс династии Тан» (653 г.), «Законы Великой династии Мин» (конец XIV в.), Уложение династии Цин (1646 г.). Ли (моральные нормы) и фа (закон). Регулирование имущественных, брачно-семейных, наследственных, уголовных отношений. Суд и судебный процесс.

Причины «позднего» японского развития. Особенности клановой организации, ее роль в становлении японской государственности. Социальное деление: благородные и низкие.

Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время.

Тема 11. Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.

Предпосылки английской буржуазной революции. Особенности и основные этапы английской буржуазной революции. Политические течения. Пресвитериане. Индепенденты.

Левеллеры. Государственно-политический кризис начала XVII в. Петиции о праве 1628 г. Оформление конституционной монархии в Англии. Конфликт короны и парламента. Гражданская война. Роспуск парламента. Правление Карла I (1629–1640 гг.). Долгий парламент и политические реформы. Трехгодичный акт (1641 г.). Упразднение монархии и установление республики. Военная диктатура. Реставрация монархии. Великая Ремонстрация – программный документ революции (1641 г.). Крах монархии и установление республики – кульминация революции (1649 г.). Протекторат Кромвеля. Конституция Кромвеля: «Орудие управления» 1653 г.

Адаптация английского «общего права» и «права справедливости» к новым условиям. Эволюция английского прецедентного права. Аграрное законодательство революции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.8 История отечественного государства и права используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

при проведении занятий семинарского типа: тестирование.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Зачёт/ экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование, устный опрос по билетам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Тема 1. Государство и право в странах Древнего Востока

1.1. Право Древнего Вавилона. Законы Хаммурапи

1. Общая характеристика Законов Хаммурапи:
2. Правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона:
3. Институты вещного права и виды договоров по Законам Хаммурапи.
4. Регулирование брачно-семейных отношений по Законам Хаммурапи:
5. Преступления и наказания в Законах Хаммурапи.
6. Суд и процесс в Законах Хаммурапи.

1.2. Право Древней Индии. Законы Ману

1. Источники древнеиндийского права:
а) основные источники древнеиндийского права;
б) общая характеристика Законов Ману.

2. Структура древнеиндийского общества по Законам Ману:
а) происхождение и назначение варн;
б) правовой статус варн и рабов.

3. Регулирование имущественных отношений в Законах Ману:
а) субъекты права собственности на землю;
б) способы возникновения права собственности;
в) регулирование договорных отношений.

4. Брачно-семейное право в Древней Индии:
а) условия и формы заключения брака;
б) обязанности супругов, положение женщины и детей в семье.

5. Преступления и наказания в Законах Ману:
а) понятие и виды преступлений;
б) система наказаний.

1.3. Правовая традиция Древнего Китая

1. Особенности формирования правовой традиции Китая:
а) источники права Древнего Китая;
б) влияние конфуцианства и легизма на древнекитайское право.

2. Уголовное право Древнего Китая и его особенности:
а) принципы уголовного права;
б) виды преступлений;
в) традиционная система наказаний.
3. Регулирование брачно-семейных отношений:
а) условия заключения брака;
б) положение женщины и детей в семье;
в) институт развода.

4. Судебный процесс (на примере процесса эпохи Цинь).

Вариант 1

Казус 1

У римлянина А. была украдена ценная серебряная чаша. Через несколько лет он случайно обнаружил украденную вещь у В. Последний объяснил, что он купил чашу в ювелирной лавке, не зная, что она краденная, и отказался вернуть чашу, ссылаясь на свое трехлетнее добросовестное владение. А. обратился в суд.
Какой иск следовало предъявить в данном случае? Подлежал ли он удовлетворению по Законам 12 таблиц?

Методические указания:
Решая казус, следует особое внимание уделить средствам защиты права собственности. Затем нужно объяснить, почему В. считает свое владение добросовестным. Окончательный вывод должен быть основан на конкретных положениях Законов 12 таблиц; на них нужно не просто сослаться, но тщательно их прокомментировать.

Казус 2
К началу Великой французской революции крестьяне деревни Ваккенвилль обязаны были уплачивать своему сеньору графу Н. Ценз со своих земельных участков и натуральный оброк - шампар. В августе 1789 г., узнав, что Национальное собрание окончательно упраздняет феодальный порядок, крестьяне уничтожили архив графа Н., сожгли документы, где были записаны их повинности, и отказались от их уплаты. Граф Н. обратился к властям с требованием принять меры для подавления беспорядков.
Как разрешится вопрос в соответствии с законодательством первого этапа революции? Когда во Франции были упразднены феодальные повинности крестьянства?

Методические указания
Ответ на вопросы казуса требует изучения и анализа антифеодального аграрного законодательства, трех этапов восходящего развития Великой французской революции. Необходимые правовые первоисточники (в выдержках) Вы найдете в нашей "Хрестоматии по истории государства и права зарубежных стран". Отвечая на первых вопрос казуса, следует также использовать декрет Национального собрания от 10 августа 1789 г. о подавлении беспорядков.

<u>Типовые оценочные материалы по теме № 2:</u>

2.1. Право и суд в Древних Афинах (2 часа)

1. Характеристика источников права Древних Афин.

2. Брак, семья и наследование в афинском полисе.
3. Преступления и наказания в Древних Афинах.
4. Суды и судебный процесс.

2.2. Общественный и государственный строй Спарты

1. Образование спартанского полиса.
2. Реформы спартанского общества:

а) Большая Ретра Ликурга и организация «общины равных»;
б) дальнейшие реформы в Спарте.

3. Государственный строй Спарты.

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

3.1. Периодизация истории, системы и источники римского права

1. Периодизация истории римского права и характеристика его основных этапов.
2. Исторические системы римского частного права.
3. Источники римского права. Систематизация римского права.

3.2. Римское право древнейшего периода. Законы XII таблиц

1. Общая характеристика Законов XII таблиц.
2. Правовое положение основных групп населения:
3. Правовое регулирование брачно-семейных отношений.
4. Институты вещного права и виды договоров по Законам XII таблиц:
5. Преступления и наказания по Законам XII таблиц.
6. Суд и судебный процесс.

3.3. Римское право классического периода. Институции Гая

1. Общая характеристика Институций Гая.
2. Правовой статус физических лиц.
3. Право владения и право собственности.
4. Нормы обязательственного права.
5. Регулирование брачно-семейных отношений.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Тема 4. Раннефеодальное государство и право в Западной Европе

4.1. Характеристика и основные институты средневекового права

1. Общая характеристика средневекового права Западной Европы:

а) характерные черты феодального права;
б) источники феодального права.

2. Феодальное землевладение:

а) аллод, бенефиций и феод;
б) вассальные отношения;
в) феодальные иммунитеты.

3. Крестьянское земельное держание:

а) виды крестьянского землевладения;
б) формы феодальной ренты;
в) привилегии сеньора.

4.2. Раннефеодальное право. Салическая правда

1. Общая характеристика Салической правды.
2. Правовое положение основных групп населения.
3. Особенности правового регулирования имущественных отношений.
4. Преступления и наказания по Салической правде.
5. Суд и судебный процесс по Салической правде.

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Тема 5. Средневековое государство и право Франции

1. Источники средневекового права Франции:

а) обычное право;
б) королевское законодательство;
в) римское право.

2. Обязательственное право в средневековой Франции.
3. Уголовное право и процесс в средневековой Франции.

Типовые оценочные материалы по теме № 6:

Тема 6. Средневековое государство и право Англии

6.1. Великая хартия вольностей 1215 г.

1. История создания Великой хартии вольностей.
2. Права основных социальных групп по Великой хартии вольностей.
3. Принципы королевского правосудия, закреплённые Хартией.
4. Историческое значение Великой хартии вольностей.

6.2. Право средневековой Англии

1. Характеристика, системы и источники английского права:

а) особенности и периодизация истории английского права;
б) общее право и право справедливости;
в) статутное право;
г) юридические трактаты и доктрины.

2. Особенности вещного права средневековой Англии:

а) свободное и несвободное владение землей;
б) реальная и персональная собственность;
в) доверительная собственность (траст).

3. Уголовное право средневековой Англии:

а) система преступлений;
б) виды наказаний.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

Тема 7. Средневековое государство и право Германии

7.1. Право средневековой Германии. Саксонское зерцало

1. Источники права средневековой Германии. Общая характеристика Саксонского зерцала.

2. Институты ленного права.
3. Основы земского права.
4. Преступления и наказания.
5. Виды судов по Саксонскому Зерцалу.

7.2. Каролина – уголовное уложение средневековой Германии

1. Общая характеристика «Каролины»:
а) причины и история создания;
б) источники;
в) историческое значение памятника.

2. Преступления и наказания по «Каролине»:
а) круг понятий, описывающих преступное деяние;
б) виды преступлений;
в) наказания (цели, виды и характер) и основания для его смягчения.

3. Принципы и стадии инквизиционного процесса:
а) характер и принципы судебного процесса;
б) стадии инквизиционного процесса по Каролине.

Казус 1

Авл Геллий (20.1.13) сообщает о некоем Верации, который "за удовольствие считал" ходить по улицам и раздавать прохожим пощечины; за ним шел раб с мешком денег и тут же выплачивал каждому потерпевшему по 25 ассов. Этот случай послужил поводом к преторскому эдикту, изменившему порядок назначения штрафа за инюриа (противоправное посягательство на личность).

Расскажите об ответственности за инюриа по квиритскому и преторскому праву, опираясь на Законы 12 таблиц и положения 3 книги "Институций" Гая. Какой ответственности может подвергнуть Верация претор? От чего будут зависеть размеры ответственности?

Методические указания

Решению казуса должна предшествовать краткая характеристика частного правонарушения и основных видов деликтных обязательств. Остановившись на инюриа, покажите, какие случаи противоправных посягательств на личности и какие наказания за них были предусмотрены Законами 12 таблиц. В какой мере изменилось толкование инюриа и санкции за деликты этого рода по классическому римскому праву? Проанализировав указанные выше вопросы, решите казус, руководствуясь рекомендованными правовыми первоисточниками и учебником И.Б. Новицкого "Основы римского гражданского права". При решении данного казуса предпочтительнее пользоваться " Хрестоматией по всеобщей истории" 1973 г. издания, где шире представлены положения "Институций" Гая, посвященные деликтным обязательствам.

Казус 2

В 20-е годы 19 века в одном из французских департаментов перед судом предстали двое безработных, обвинявшихся в том, что разбив ночью витрину булочной, они похитили выставленный там хлеб, но были тут же задержаны. При обыске у одного из них был обнаружен складной охотничий нож.

Какое наказание грозит обвиняемым по Уголовному кодексу Франции 1810 г.? Какие обстоятельства отягчают совершенную ими кражу? Какой режим предусмотрен для осужденных во время и после отбытия наказания?

Методические указания

Решению казуса должны предшествовать общие сведения об УК Франции 1810г. Особое внимание следует уделить характерной для данного УК классификации преступных деяний и наказаний. Определите, какой вид преступного деяния совершили обвиняемые по данному уголовному делу и какому наказанию будут они подвергнуты. Выводы должны быть аргументированы ссылками на статьи УК 1810 г.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

Тема 8. Арабский халифат и мусульманское право

8.1. Становление и развитие мусульманского права в средние века

1. Характеристика мусульманского права в средние века:
а) отличительные черты;
б) периодизация истории;
в) основные правовые школы;
г) источники.

2. Правовое регулирование имущественных отношений:
а) субъекты имущественных отношений;
б) право собственности.

3. Брак и семья в мусульманском праве:
а) условия и формы заключения брака;
б) обязанности мужчины и женщины в браке;
в) условия расторжения брака.

4. Преступления и наказания в мусульманском праве:
а) преступления;
б) система наказаний.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

Тема 9. Государство и право средневекового Китая и Японии

9.1. Право средневекового Китая

1. Отличительные черты права средневекового Китая.
2. История создания «Уголовных установлений Тан».
3. Преступления и наказания по Танскому кодексу.

9.2. Традиционное право Японии

1. Особенности японской правовой системы.
2. Правовые системы средневековой Японии.
3. Правовые институты средневековой Японии:
а)регулирование имущественных отношений;
б)брачно-семейное право;
в)уголовное право.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

Тема 10. Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.

10.1. Законодательство Английской революции 1640–1660 гг.

1. Законодательство «Долгого парламента» в 1641–1642 гг.:

а) Трёхгодичный акт;
б) «Великая ремонстрация» 1641 г. и ответ Карла I.

2. Законодательство об установлении республики:
а) «Постановление Палаты общин об объявлении себя верховной властью английского государства»;
б) Акт об отмене королевской должности в Англии…»;
в) «Акт об упразднении Палаты пэров»;
г) «Акт, объявляющий Англию республикой».

3. Протекторат Оливера Кромвеля. «Орудие управления».

10.2. Конституционные акты Англии конца XVII – начала XVIII вв.

1. Habeas Corpus Act 1679 г.
2. Билль о правах 1689 г. и его конституционное значение.
3. Акт об устроении (престолонаследии) 1701 г.

10.3. Правовая и судебная система Великобритании (2 часа)

1. Эволюция гражданского права Англии в XIX – начале XX вв.
2. Реформирование уголовного права в конце XVIII – XIX вв.
3. Судебная система Англии в XVII–XIX вв.

Типовые оценочные материалы по теме № 11:

Тема 11. Великая революция во Франции. Развитие государственного строя Франции в XIX в.

11.1. Конституционное законодательство Великой французской революции

1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.;
2. Конституция Франции 1791 г.
3. Декларация и Конституция 1793 г.

11.2. Гражданское право Франции XIX в.

1. Создание и значение Гражданского кодекса Франции 1804 г.
2. Источники, система и стиль Кодекса Наполеона.
3. Правовой статус физических лиц. Институты брачно-семейного права
4. Институты вещного права.
5. Институты обязательственного права.

Вариант № 1

I. Периодизация Древнего Египта включает:

1. Раннее царство, старое царство, среднее царство, новое царство
2. Древнее царство, старое царство, среднее царство, новое царство
3. Раннее царство, древнее царство, старое царство, новое царство

II. Автором Артхашастры считается:

1. Ашока
2. Каутилья
3. Чандрагупта

III. Деление граждан по имущественному цензу было произведено:

1. Тесеем
2. Солоном

3. Клисфеном
4. Плисистратом
5. Периклом

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1.1 Формируемые компетенции

Очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при осмыслении философских концепций, а также исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира
		ПК-2.3	Установление закономерностей и особенностей становления и развития государства (в т.ч. конституционного строя) и права зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

Заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и

			развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов (в т.ч. политических идеологий) и правовых концепций зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры
		ПК-2.4	Исследование и отработка навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма и с учетом особенностей исторического развития зарубежных стран на основе высокой правовой культуры.

Очно-заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

4.3.2 Типовые оценочные средства

Тестирование

I. Периодизация Древнего Египта включает:

4. Раннее царство, старое царство, среднее царство, новое царство
5. Древнее царство, старое царство, среднее царство, новое царство
6. Раннее царство, древнее царство, старое царство, новое царство

II. Автором Артхашастры считается:

4. Ашока
5. Каутилья
6. Чандрагупта

III. Деление граждан по имущественному
цензу было произведено:

6. Тесеем
7. Солоном
8. Клисфеном
9. Плисистратом
10. Периклом

IV. Вопрос о войне и мире в Риме периода
республики решали:

1. Консулы
2. Куриатные комиции
3. Трибутные комиции
4. Центуриатные комиции
5. Сенаторы

V. Судопроизводством по уголовным и гражданским делам в древнем Риме ведали:

1. Преторы
2. Цензоры
3. Народные трибуны
4. Эдилы
5. Квесторы

VI. Бенефиций – это:

1. Отчуждаемое, переходящее по наследству землевладение свободных общинников
2. Пожизненное условное держание земли на условиях несения службы
3. Пожалованное за службу наследуемое право владения землей

VII. Коммендация – это:

1. Способ закрепощения франкских крестьян, предусматривающий передачу господину права собственности на землю, установление личной зависимости крестьянина от господина и выполнение в его пользу ряда повинностей.

2. Право пользования землей крестьянином, выступавшим в качестве арендатора, за выплату оброка и выполнение разного рода повинностей в пользу крупного землевладельца. Получил распространение в странах раннесредневековой Европы, служил одним из способов закрепощения крестьянства.

VIII. Тайная государственная полиция в фашистской Германии, созданная в 1933 г. с целью устранения политических противников фашизма.

1. Гестапо
2. Охранные отряды (СС)
3. Рейхсвер
4. Штурмовые отряды (СА)

IX. «Золотая Булла» Карла IV (1356 год) –

1. Основной законодательный акт «Священной Римской империи германской нации», закрепивший порядок избрания императора курфюрстами (князьями-избирателями), их привилегии; способствовал политической раздробленности Германии.

2. Общегерманское уголовное и уголовно-процессуальное уложение, действовало до конца XVIII в. Отличалось исключительной жестокостью наказаний в отношении крестьян (сожжение, четвертование, колесование, утопление...)- Закрепляла инквизиционный уголовный процесс.

X. Представители беднейшего крестьянства и пролетариата в период буржуазной революции; требовали уничтожения частной собственности на землю.

1. Диггеры
2. Индепенденты
3. Левеллеры (уравнители)
4. Пресвитериане

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Предмет и методология ИГиПЗС.
2. Историческая типология государства и права.
3. Проблема происхождения государства в современной науке.
4. Характеристика и основные институты древнего права.
5. Государство на Древнем Востоке: характерные черты, основные формы, закономерности развития.
6. Государства Месопотамии.
7. Законы Хаммурапи: общая характеристика.
8. Государственность Древней Индии.
9. Право Древней Индии: характерные черты, источники, важнейшие памятники.
10. Государства Древнего Китая.
11. Правовая традиция Древнего Китая.
12. Полис: понятие, этапы и пути развития.
13. Возникновение и развитие Афинского полиса.
14. Право и суд в Афинах.
15. Общественный и государственный строй Спарты.
16. Особенности и этапы развития древнеримского государства.
17. Рим в эпоху республики: принципы осуществления и система органов власти.
18. Рим в эпоху империи: принципат и доминат.
19. История римского права: этапы развития, источники, системы права.
20. Государство в средние века: отличительные черты, основные формы.

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Предмет и методология ИГиПЗС.
2. Историческая типология государства и права.
2. Проблема происхождения государства в современной науке.
3. Характеристика и основные институты древнего права.
4. Государство на Древнем Востоке: характерные черты, основные формы, закономерности развития.
5. Государства Месопотамии.
6. Законы Хаммурапи: общая характеристика.
7. Государственность Древней Индии.
8. Право Древней Индии: характерные черты, источники, важнейшие памятники.
9. Государства Древнего Китая.
10. Правовая традиция Древнего Китая.
11. Полис: понятие, этапы и пути развития.
12. Возникновение и развитие Афинского полиса.
13. Право и суд в Афинах.
14. Общественный и государственный строй Спарты.
15. Особенности и этапы развития древнеримского государства.
16. Рим в эпоху республики: принципы осуществления и система органов власти.
17. Рим в эпоху империи: принципат и доминат.
18. История римского права: этапы развития, источники, системы права.
19. Государство в средние века: отличительные черты, основные формы.

20. Характерные черты и основные институты феодального права.
21. Каноническое, городское и римское право в средневековой Европе.
22. Варварские королевства. Франкское государство.
23. Раннефеодальное право на примере Салической правды.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые	0

		проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/ экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете /экзамене (решением теста);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамене.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтверждённым соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачёте

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-51	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – способен сформулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ закономерностей и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран; – правильно выявляет закономерности и указывает особенности становления и развития государства и права зарубежных стран, а также характеризует развитие правовой культуры и правосознания за рубежом

Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – не способен осуществить системный анализ закономерностей и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и на этой основе сформулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию; – не способен выявить закономерности и указать особенности становления и развития государства и права зарубежных стран, а также охарактеризовать развитие правовой культуры и правосознания за рубежом

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – использует системный подход при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – применяет основные положения истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – правильно выявляет закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и определяет влияние этих процессов на правовую культуру; – умеет анализировать и толковать правовые памятники зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – использует системный подход при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – испытывает некоторые затруднения при применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – допускает некоторые неточности при выявлении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – умеет анализировать и толковать правовые памятники зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – испытывает затруднения в использовании системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – допускает ошибки в применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – допускает существенные ошибки при выявлении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – обладает низким уровнем владения способами анализа и толкования правовых памятников зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
Менее 50	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен использовать системный подход при

		исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – допускает существенные ошибки в применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – не способен выявить закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – не владеет способами анализа и толкования правовых памятников зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами докладов, сообщений и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов и выполнению заданий. При этом задания должны выполняться письменно в отдельной тетради или на отдельных листах формата А4 (контрольная работа) в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.
Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.9 История государства и права зарубежных стран размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Примерные темы контрольных работ

Вариант 1. Особенности развития государства и права стран Древнего Востока.
Примерный план

1. Особенности государственного и общественного строя древневосточных государств.
2. Основные кодификации стран Древнего Востока (Законы Хаммурапи, Законы Ману):
   а) регулирование имущественных отношений,
   б) обязательственное право,
   в) преступление и наказание,
   г) суд и судопроизводство.

Вариант 2. Афинское право.
Примерный план

1. Общая характеристика. Источники.
2. Регулирование имущественных отношений.
3. Уголовное судопроизводство.

Вариант 3. Римское право Древнейшего периода.
Примерный план

1. Общая характеристика законов XII таблиц.
2. Вещное право.
3. Преступление и наказание.

Вариант 4. Римское право классического и постклассического периода.
Примерный план

1. Эволюция права собственности. Способы приобретения.
2. Виды договоров.
3. Судебный процесс.

Вариант 5. Феодальное уголовное и уголовно-процессуальное право по Салической правде и «Каролине» (сделать сравнительный анализ).
Примерный план

1. Общая характеристика.
2. Виды преступлений и наказаний.
3. Состязательный и инквизиционный процесс.

Вариант 6. Абсолютная монархия в Странах Западной Европы.
Примерный план

1. Понятие абсолютной монархии. Социально-экономические и политические причины установления абсолютизма.
2. Абсолютная монархия во Франции.
3. Особенности абсолютизма в Англии и Германии.
4. Значение абсолютизма.

Вариант 7. Становление буржуазного гражданского права. Кодекс Наполеона

Примерный план

1. Общая характеристика Лица
2. Вещное право
3. Обязательственное право

Вариант 8. Становление конституционной монархии в Англии

Примерный план

1. Особенности и основные этапы английской буржуазной революции в XVII в.
2. Реставрация монархии. Основные конституционные акты.
   а) Хабеал копус акт;
   б) Билль о правах;
   в) Акт об устроении.

Вариант 9. Основные изменения в праве буржуазных государств в XX веке

Примерный план

1. Основные изменения в гражданском законодательстве.
2. Основные изменения в уголовном праве и процессе.

Вариант 10. Тоталитарный режим фашистской Германии

Примерный план

1. Ноябрьская революция. Веймарская конституция.
2. Причины прихода к власти фашистов.
3. Законодательство фашисткой Германии.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. *История государства и права зарубежных стран: учебник / Под ред. К.И.Батыра.-5-е изд., перераб. и доп.-М.: Проспект, 2011. – 576 с.

2. * История государства и права зарубежных стран: учебник: в 2-х т. / Отв. ред. Н.А. Крашенинников, О.А. Жидков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: Инфра-М, 2010. - Т. 1. - 720 с.

3. Исаев, М.А. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. – 959 с. - (Бакалавр. Базовый курс) - https://www.biblio-online.ru/viewer/0E423F4C-08FB-4D63-9378-00D1A09E6EE2#page/1 - ЭБС «Юрайт»

4. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Ю. Булатецкий [и др.]. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. — 404 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45227. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Лупу А.А. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лупу А.А., Оськина И.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Проспект, 2011.— 117 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/3133. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Томсинов В.А. История государства и права зарубежных стран (Древность и Средние века) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к семинарским занятиям/ Томсинов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2015.— 128 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4058. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Вениосов А.В. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: краткий курс / Вениосов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012. — 175 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28089. - ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Мухаев, Р.Т. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 1006 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/0F79287A-DD4D-4D18-9234-826B7AF90797# . – ЭБС «Юрайт»
2. Томсинов В.А. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время [Электронный ресурс] / Томсинов В.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Зерцало-М, 2012.— 456 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6751. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. История государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ В.В. Сажина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2013.— 222 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28090. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 года) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. №31. Ст. 4398.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. № 303. 31.12.2012.
3. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» // Российская газета. № 164. 29.08.1996.

6.5 Интернет - ресурсы

1. Верховный Суд РФ — http://www.vsrf.ru/
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
3. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правоприменительная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 РИМСКОЕ ПРАВО

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Орехов В.Ю.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Римское право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы..... 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО..... 5

3. Содержание и структура дисциплины 7

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……26

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... 25

6.1 Основная учебная литература: 25

6.2 Дополнительная учебная литература:..... 25

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**Ошибка! Закладка не определена.**

6.4 Основные нормативные правовые акты 2530

6.5 Интернет - ресурсы..... 30

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... 30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.10 «Римское право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при осмыслении философских концепций, а также исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира
		ПК-2.3	Установление закономерностей и особенностей становления и развития государства (в т.ч. конституционного строя) и права зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

Заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода

		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов (в т.ч. политических идеологий) и правовых концепций зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры
		ПК-2.4	Исследование и отработка навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма и с учетом особенностей исторического развития зарубежных стран на основе высокой правовой культуры.

Очно-заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
методическое руководство правовой работой в организации	ПК-2.2 (очная и заочная форма обучения)	**на уровне знаний:** ✓ называть факторы и условия, определяющие появление государства и права, а затем их изменение и развитие
		на уровне умений: ✓ анализировать причинно-следственные изменения в развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов и использовать полученные знания для организации правовой работы в организации

		на уровне навыков: ✓ владеть навыками сбора и обобщения информации о социально значимых проблемах и процессах в истории государства и права зарубежных стран для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
	ПК-2.3 (очная и заочная форма обучения)	**на уровне знаний:** ✓ характеризовать организацию государственной власти (механизм государства, система государственных органов в различные исторические периоды)
		на уровне умений: ✓ оценивать юридическое значение актов, принимаемых различными государственными органами на том или ином этапе развития государства и использовать указанные знания при организации правовой работы в организации
		на уровне навыков: ✓ навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов в истории государства и права зарубежных стран для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
-	УК ОС-6.2, УК ОС-6.3 (очная и заочная форма обучния)	**на уровне знаний:** ✓ описывать основные этапы процесса возникновения и развития государства и права в зарубежных странах
		на уровне умений: ✓ правильно анализировать важнейшие исторические процессы государственно-правовой жизни зарубежных стран
		на уровне навыков: ✓ применять критический анализ информации по истории государства и права зарубежных стран и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции при организации правовой работы в организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 4 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Римское право» относится к дисциплинам базовой части. Изучается в очная форма – 1 курс, 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 2 семестр.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	12	4		2		8	О,РЗ
Тема 5	Римское обязательственное право	14	4		2		8	О,РЗ
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	10	2		2		6	О,РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	10	2		2		6	О,РЗ
	Всего:	**72**	**18**		**14**		**40**	
	Промежуточная аттестация	**54**						Экзамен
Заочная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	18	2				16	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права	18	2				16	О,РЗ
	Всего:	**36**	**4**				**32**	
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	6			2		4	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	8			2		6	О,РЗ
Тема 5	Римское обязательственное право	10			2		8	О,РЗ
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	4					4	РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	4					4	РЗ
	Всего:	**72**			**6**		**26**	
	Промежуточная аттестация	**4**						Экзамен
	Итого	**72**	4		6		58	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	18	2		2		8	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права	18	2				8	О,РЗ
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	6			2		8	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	8			2		8	О,РЗ
Тема 5	Римское	10			2		8	О,РЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	обязательственное право							
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	4			2		8	РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	4			2		8	РЗ
Всего:		**72**	4		12		56	
Промежуточная аттестация		**4**						Экзамен

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема № 1. Источники римского права

1. Понятие и сущность источника римского права, их классификации.
2. Законодательство как источник права в Древнем Риме.
3. Эдикты должностных лиц как источник права в Древнем Риме.
4. Юриспруденция как источник римского права.
5. Основные кодификации римского права.

Термины к изучению:

Plebis cita, responsa prudentium, mores maiorum, usus, commentarii pontificum, commentarii magistratuum, lex, praescriptio, rogatio, sanctio, edictum, decretum, rescriptum, mandatum, interdictum, ius naturale, ius non scriptum, ius privatum iuspublicum, iussus.

Тема № 2. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права

1. Юридическая личность, требования к юридической правоспособности физических лиц.
2. Категории субъектов.
3. Ограничение прав физических лиц в римском праве.
4. Юридические лица: корпорации и фонды.

Термины к изучению:

Status personae, ignominia, infamia, nexum, addictio, sodalitates, collegia, collacio, ius civilitas, ius librtatis, ius familiae, libertus.

Тема № 3. Семейное право в Древнем Риме

1. Основные черты семейного права Древнего Рима.
2. Условия и порядок заключения и расторжения древнеримского брака.

3. Имущественные отношения между супругами.
4. Правовые отношения между родителями и детьми в Древнем Риме.
5. Правовые отношения по поводу опеки и попечительства.

Термины к изучению:

Donatio propter nuptias, dos, paterfamilias, manus, patria potestas, sui juris, alieni juris, concubinum, adoptio, gens, matrimonium iustum, consilium domesticum, contubernium, curator.

Тема № 4. Римское вещное право:

1. Понятие вещи, их виды. Виды прав на вещи.
2. Владение.
3. Право собственности в римском законодательстве.
4. Право на чужие вещи в римском законодательстве.

Термины к изучению:

Res corporales, incorporales, res mancipi, res nex mancipi, res in patrimonio, res extra patrimonium, posessio, apprehensio, servitus, superficies, emphiteuticum, communio, dominium, in iure sessio, superficies solo cedit, traditio, usus fructus.

Тема №5. Римское обязательственное право

1. Общая природа обязательств в римском праве. Источники обязательств.
2. Место и время исполнения обязательств. Просрочка.
3. Прекращение обязательств в римском праве.
4. Гарантии обязательств в римском законодательстве. Неисполнение обязательств.

Термины к изучению:

Solutio, acceptilatio, contrarius consensus, litis contestatio, ope exceptionis, mot, contractus, fiducia, obligatio civiles, obligatio honorariae, obligatio naturalis, nomina, nudo consensu, obligatio, pactum, guasi ex contracto, guasi ex delicto.

Тема № 6. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы

1. Общая теория приемства в римском праве.
2. Открытие наследства по завещанию.
3. Открытие наследства «по закону».
4. Легаты и фидеикомиссы.

Термины к изучению:

Bonorum possessio, inter vivos, testamenti factio, testamenti factio, capacitas. testamentum militis, institutio heredis, institutio «excepta re» и «ex certa re», substitutio vulgaris, substitutio pupillaris, ab intestate, bonorum possessio sine tabulis, bonorum possessio contra tabulas, ademptio legati.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.10 Римское право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

при проведении занятий семинарского типа: тестирование.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Зачёт/ экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование, устный опрос по билетам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Задачи

Тема № 1. Источники римского права

№ 1

По сообщению Тита Ливия, в тяжкие годы войны с Ганнибалом претор Фульвий убедил публиканов принять подряд, увеличив срок платежей [до победы над Ганнибалом]. "<...> Взять подряд явились три общества [публикации]. У них было два требования: первое, пока они заняты этой службой государству, пусть будут освобождены от военной службы; второе: поскольку корабельный груз может быть уничтожен врагами или бурей, пусть государство берет на свой страх убытки".

(Ливий. История Рима от основания города. ХХШ,48,10;ХХШ, 49,1-4).

Условия были приняты, но оказалось, что "<...> поскольку гибель груза, отправленного войску и затонувшего в бурю, ложилась долгом на государство, [публиканы] выдумывали кораблекрушения, которых не было <...>; старые разбитые суда нагружали малым количеством дешевого товара, выводили эти суда в открытое море, моряков пересаживали в приготовленные заранее лодки, топили суда и лживо заявляли о множестве погибших товаров".

(Ливий. История Рима от основания города. XXV, 3,9-10). Можно ли отнести те отношения публиканов и государства, о которых пишет Ливии, к предмету регулирования публичного либо частного права?

№ 2

Марк Туллий Цицерон, поясняя норму гражданского права, согласно которой продавец при продаже должен назвать недостатки продаваемой вещи, известные ему, привел следующий казус:

<...> когда авгуры собирались наблюдать из крепости авгурии и повелели Титу Клавдию Центулеану, владевшему домом на холме, снести его, так как его вершина мешала совершать ауспиции, то Клавдий объявил о продаже всех строений, их купил Публий Кальпурний Канарий. И вот Кальпурний, разрушив строения и узнав, что Клавдий объявил об их продаже уже после того, как авгуры велели ему их снести, обратился к арбитру с иском насчет всего того, что ему должно быть дано и для него сделано в соответствии с доверием. Решение вынес Катон <...>: "Так как [Клавдий], продавая поместье, об этом обстоятельстве знал, но о нем не сообщил, то он должен возместить убыток купившему". (Цицерон. Об обязанностях. XVI, 65)

Почему Клавдий, а затем - Кальпурний вынуждены были снести дом, который мешал авгурам наблюдать полет птиц, хотя этот дом принадлежал им на праве собственности?

К какому праву - божественному (fas) или человеческому (jus) относятся гадания по полету птиц? Какое право, - fas или jus регулирует отношения принадлежности имущества частному лицу?

Публичный или частный интерес составляет сохранение дома на холме?

Публичный или частный интерес составляет гадание по полету птиц? Чему отдают римляне предпочтение в рассмотренном Цицероном случае - fas или jus; публичному или частному интересу?

Тема № 2. Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права

№ 1

Во времена поздней республики и ранней империи римляне изучали право и красноречие в особых учебных заведениях, где, обыгрывая спор, почерпнутый в истории или недавних судебных делах, произносили речи в защиту той или иной стороны.

Гай Светоний Транквил сообщает сюжет одного из таких споров.

"Некий работорговец, сгружая в Бриндизии толпу привезенных на продажу рабов вознамерился обмануть таможенников и надел на самого красивого мальчика буллу и претексту.

Булла — золотой амулет на шее, который носили до совершеннолетия сыновья свободных и знатных римских граждан. Претекста - тога с красной каймой, обычная одежда мальчиков и подростков из свободных и знатных семейств.

В Риме мальчик объявил себя свободным и утверждал, что получил свободу по воле господина". (Светоний. О знаменитых мужах. О риторах. 25).

Свободен ли мальчик?

№ 2

Во время войны с Ганнибалом, - повествует Ливии, - противнику удалось взять в плен большое количество римлян. Ганнибал отпустил нескольких пленных в Рим для решения вопроса о выкупе. В Сенате при обсуждении вопроса о выкупе Тит Манлий Торкват заявил, обращаясь к пленным: "<...> Вам тосковать поздно - вы потеряли свои права, вы больше не граждане <...>". (Ливии. XXII. 60. 15).

Какие именно права потеряли попавшие в плен римляне?

№ 3

"Кто находится под властью отца, тот не ведает приходно-расходных книг", - говорит Цицерон в речи в защиту Марка Целия Руфа (Цицерон. Речь в защиту Марка Целия Руфа).

Почему подвластный сын не нуждается в записях с целью учета своего имущества?

№ 4

Римский комедиограф Плавт в одной из своих комедий помещает монолог следующего содержания: "Какое глупое и несносное положение богатых людей! Есть у них, видите ли, обыкновение заводить себе как можно больше клиентов <...> Если их [клиентов] тащат на суд, то и патрон изволь туда же отправляться и обелять своих клиентов <...>

Меня, например, один такой субъект мучил сегодня в продолжение целого дня, и я даже не имел возможности повести дело так, как хотел бы; держал меня там, каналья, и не давал ни отдыху, ни сроку. Я защищал перед эдилами его скверные проделки, прибегал к самым крючкотворным уловкам <...> лишь бы только выгородить его. Пусть погубят его все боги за то, что он испортил мне день, и будь я проклят за то, что вздумал сегодня отправиться на форум!" (Плавт. Близнецы. 571-598)".

Вправе ли патрон отказаться от защиты клиента? Мог ли в суде патрон противоречить показаниям клиента, интересы которого защищал?

№ 5

"Известно, что город [имеется в виду город в Италии] нельзя назначить наследником <...>". (Плиний Младший. Письма. V. 7. 1).

Почему?

Тема № 3. Семейное право в Древнем Риме

№ 1

Надпись на могиле римской матроны, умершей в 10/9 гг. до Р.Х. гласит:

"<...> Мы оба тщательно сохраняли наследство, которое ты получила от родителей. Тебе нечего было заботиться о приумножении его, потому, что ты все передала мне. Мы так

распределили между собой дела, что я был опекуном твоего имущества, а ты охраняла мое <...>". (Corpus inscriptionem latinarum,IV, 1527).

Кому принадлежало то имущество, о котором идет речь в надписи, если упомянутая в источнике матрона находилась в браке с наложением' руки (cum manu mariti)?

Означает ли часть надписи: "... а ты охраняла мое [имущество, т.е. имущество супруга]", что упомянутая в источнике матрона исполняла обязанности опекуна?

№ 2

Матрона Корнелия, вдова консула Т. Семпрония Гракха, продала унаследованное от мужа имение в Италии, и взамен него приобрела дом в Риме.

Матрона Корнелия была матерью трех детей, рожденных в законном браке с покойным государственным мужем. К моменту совершения сделок старшая дочь была выдана замуж за П. Корнелия Сципиона Африканского-Младшего, а Тиберий достиг совершеннолетия.

Сделки были совершены без ведома сына и зятя. Действительны ли сделки?

№ 3

По сообщению римского историка Валерия Максима, подвластный "сын Кассия Весцеллина, будучи народным трибуном", внес первый аграрный закон и снискал любовь народа многими другими мероприятиями, направленными к его благу. После того, как он сложил с себя это звание, отец, посоветовавшись с друзьями и родственниками в домашнем совете, осудил его за стремление к царской власти, приказал забить его до смерти, а имущество его посвятил Церцере" (Валерий Максим. У.8.)

Почему Валерий Максим считает поступок Кассия Весцеллина правомерным? Почему Кассий не мог убить сына, пока тот не сложил с себя трибунского звания?

Тема № 4. Римское вещное. Содержание права частной собственности, сервитуты, эмфитевзис и суперфиций

№ 1

Марк Туллий Цицерон в диалоге "Об обязанностях" приводит следующий казус: "<...> Мой родственник Марк Марий Гратидиан продал Гаю Сергию Орате дом, который он у него же купил несколькими годами ранее. Дом этот быт предметом сервитута <...>". (Цицерон. Об обязанностях. III. XIV. 67.)

Означает ли продажа дома прекращение сервитута?

№ 2

"Плиний Канию привет.

Ты совещаешься со мной относительно того, каким образом сохранить и после твоей смерти деньги, которые ты пожертвовал нашим землякам на пиршество. Запрос дельный, а решение не легко. Можно отсчитать все деньги городу, но страшно, как бы они не разошлись. Можно дать землю, но она, как общественная земля, окажется без присмотра. Не нахожу, право, ничего лучшего, чем то, что я сам сделал. Вместо пятисот тысяч наличными, которые я обещал на содержание свободнорожденных мальчиков и девочек, я вручил городскому уполномоченному одно из своих имений за гораздо большие деньги и то же имение, после того, как на него была наложена подать, взял назад, с тем, чтобы давать городу по тридцать тысяч в год. Благодаря этому и доля города в безопасности, и доход верен <...>". (Плиний. Письма. VII, 18, 1-3).

Какое правоотношение возникло между Плинием и городом Novus Comum в результате сделок, описанных в источнике? Какое субъективное право на имение получил город? Какое субъективное право на имение установлено в пользу Плиния? (Плиний Младший жил во II в. н.э.)

№ 3

Во время иудейской войны на сторону римлян перешел еврейский военачальник, затем писатель Иосеф Бен-Маттияху, известный впоследствии под именем Иосифа Флавия, которое он получил в качестве вольноотпущенника Цезаря Веспасиана.

За личные услуги и сочинение исторического труда об иудейской войне Цезарь пожаловал писателю право проживания в том доме, в котором проживал он сам в бытность частным лицом. Иосиф поселился там с семейством. Впоследствии он развелся с женой и уехал путешествовать (Светоний. Домициан. VIII. 1).

Вправе ли бывшая жена с детьми, которая носит фамилию историка, проживать в доме Цезаря?

Изменится ли решение задачи, если Флавий, оставаясь благополучно женатым уехал по своим делам или по поручению Цезаря?

№ 4

Гай Муций Лентулл похоронил родителей в родовом имении. Вследствие гражданской войны 88 - 86 гг. до н.э. он выступил на стороне Гая Мария против Л. Корнелия Суллы. После победы сулланцев имение было отчуждено в порядке наказания и передано в собственность одному из сулланских командиров.

Вправе ли Г. Муций Лентулл посещать могилу родителей? Вправе ли сыновья и внуки Лентулла посещать могилу предков в установленные римской религией поминовенные дни?

№ 5

Филипп, императорский вольноотпущенник и чиновник, передал в бессрочную аренду торговцу Деметрию земельный участок из числа земель agri fiscales. Через год Деметрию наскучило сельское хозяйство, и он продал земельный участок Павлу. Филипп, опасаясь императорского гнева, послал стражников, и те выгнали Павла. Обиженный Павел обратился к базилевсу.

Какое решение должен вынести базилевс, действуя в точном соответствии с Corpus Juris Civilis Юстиниана?

Тема №5. Римское обязательственное право

№ 1

По сообщению Тита Ливия, во время войны с Ганнибалом претор Фульвий обратился к публиканам с просьбой отсрочить платежи по принятым ранее подрядам до победы над Ганнибалом; и подрядчики вскоре пришли "<...> с просьбой поступать так, словно казна полна; до окончания войны денег никто не потребует".

(Ливии. XXHI.48,10; XXIV. 18. 11).

Следует ли считать такое обещание подрядчиков новацией всех заключенных ранее контрактов? Почему?

№ 2

"Плиний Кальвине привет.

Если бы отец твой должен был многим людям или кому-то одному, а не мне, то, пожалуй, следовало бы подумать, принимать ли тебе наследство <...>. Я, однако, по долгу свойства расплатился со всеми кредиторами и остаюсь единственным <...>. Все, что был мне должен твой отец, считай уплаченным".

(Плиний Младший. Письма. II, 4,1-2).

Влечет ли такое заявление, сделанное в частном письме, какие-либо юридические следствия?

№ 3

По сообщению Ливия, в годы войны с Ганнибалом, когда претор Фульвий убедил публиканов принять подряд, увеличив срок платежей [до победы над Ганнибалом]; три общества [публиканов] выдвинули требование: " <...> поскольку корабельный груз может быть уничтожен врагами или бурей, пусть государство берет на свой страх убытки".

(Ливии. XXШ,48,10; 49, 1 -4).

Римское государство приняло эти условия.

Чьи убытки составила бы случайная гибель корабля и груза, не будь предусмотрено в договоре указанное у Ливия условие?

Почему договор, о котором повествует Ливии, весьма выгоден для публиканов?

Можно ли считать гибель корабля и груза от нападения неприятеля или действия бури действием чрезвычайной и непреодолимой силы? Если да, то свободен ли подрядчик и продавец от ответственности за неисполнение обязательства? Кто должен доказывать, что гибель корабля наступила вследствие шторма или нападения неприятеля?

Тема № 6. Защита прав в Древнем Риме

№ 1

"Плиний Септицию Клару привет.

Послушай! Обещаешь быть к обеду и не приходишь! В суд - уплатить до асса расходы - и не малые! Приготовлены были: по кочанчику салата, по три улитки, по два яйца, пшеничная каша с медовым напитком и снегом (посчитаешь его в первую очередь, потому что он растаял на блюде), маслины, свекла, горлянка и тысяча других не менее изысканных блюд <,..>".

(Плиний Младший. Письма. 1,15,1).

Может ли Плиний и в самом деле взыскать по суду убытки с приятеля, который обещал, но так и не пришел на обед?

№ 2

"Как-то Регул, с которым мы защищали одно и то же дело, сказал мне: "по-твоему, надо исследовать все, относящееся к делу; а я сразу вижу,

где горло, за него и хватаю". Он, конечно, хватал то, на что нацелился, но в выборе цели ошибался часто. Ему можно было бы возразить, что ему случалось принимать за горло коленку или пятку".

(Плиний. Письма. 1,20,14).

Кто определяет факты, подлежащие доказыванию, в процессе "по формуле"? Каким образом?

№ 3

"<...> Когда в Сенате консулы Сульпиций Гальба и Аврелий Котта спорили, кому поехать в Испанию против Вириата, между отцами сенаторами возникли сильные разногласия, и все с нетерпением ждали, что скажет Сципион [Африканский Младший], он заметил: - Мне кажется, не стоит посылать ни того, ни другого: у одного нет ничего, а другому все мало". (Валерий Максим. VI, 4,2).

Можно ли считать деликтом эту шутку, которая, в сущности, содержит утверждение, что оба консула воры, но один ворует от бедности, а другой - от жадности?

№ 4

Ниже приведен фрагмент из диалога комедии "Два менехма" римского сатирика Плавта:

Матрона: <...> Да из ящиков крадет он украшения, плащи. Он меня совсем ограбит, все таская для гетер. Старик: Если правда, это скверно, если нет, то ты скверна, Обвиняя невиновных. <...> (Плавт. Два менехма. 800)".

Предположим, жалобы женщины необоснованны. Какой деликт она совершает?

Тема № 7. Отдельные виды договоров в древнеримском законодательстве и ответственность за их неисполнение

Контракты и квазиконтракты

№ 1

В диалоге "Об обязанностях" Марк Туллий Цицерон приводит следующий казус: "<...> Мой родственник Марк Марий Гратидиан продал Гаю Сергию Орате дом, который он у него

же купил несколькими годами ранее. Дом этот был предметом сервитута, но Марий при манципации об этом не сказал; дело было передано в суд. Интересы Ораты защищал Красе, интересы Гратидиана [Марк] Антоний.

Красе ссылался на положение закона: "За недостаток, который продававший сознательно не назвал, он должен нести ответственность.

Антоний ссылался на требование справедливости: "Так как этот недостаток был хорошо известен Сергию, ранее продавшему этот дом, то говорить о нем надобности не было и тот, кто знал правовое положение купленного им имущества, обманут не был".

(Цицерон. Об обязанностях. III. XIV. 67).

Какое решение должен принять претор, действуя в строгом соответствии с Институциями Гая? Какое решение приняли бы Вы, будь Вы претором? Почему?

№ 2

В трактате "О сельском хозяйстве" Варрон приводит формулу купли-продажи скота: "Клянешься ли ты, что эти овцы, о которых идет речь, действительно здоровы, как здоров скот овечьей породы, не считая косых, глухих, бесшерстных, <...>, что ими можно действительно владеть и что все это так и есть действительно?" (Варрон. "О сельском хозяйстве". II. 2. 6).

Несет ли продавец ответственность за те недостатки проданной вещи, о которых он не знал и не мог знать, при такой формуле купли-продажи?

Означает ли часть формулы: "что ими можно действительно владеть", что продавец передает покупателю право собственности?

№ 3

Варрон в трактате "О сельском хозяйстве" отмечает, что после произнесения формулы "<...> стадо еще не переходит к другому владельцу, пока оно не пересчитано". (Варрон. "О сельском хозяйстве". II. 2.6).

Чем объяснить, что передача владения овцами невозможна без их пересчета?

№ 4

Плиний Младший в письме сообщает приятелю: "я запродал урожай винограда съемщикам <...>" (Плиний Младший. Письма. VIII. 2.1).

Среди состоятельных римлян того времени был обычай сдавать участки виноградника так называемым "съемщикам" с тем, чтобы те собрали виноград, получив все собранное в собственность.

Цена винограда определялась заранее, в зависимости от величины и плодородности участка, съемщики вносили задаток, остальное же выплачивали, собрав урожай.

О каком контракте - купли-продажи, найма вещи или найма работ, ведет речь Плиний?

№ 5

Секст Росций поручил Капитону вступить в переговоры и прийти к соглашению с Корнелием Хрисогоном относительно его [Секста] доли в сообществе откупщиков налогов с провинции Азия, и, в случае надобности, действовать по совести и на свою ответственность. Капитон, взяв на себя эту задачу, повел дела так, что разорил Секста Росция. Несет ли ответственность Капитон, если докажет, что причиной неудачи был не злой умысел, но добросовестные ошибки вследствие неопытности в делах подобного рода?

№ 6

Марк Туллий Цицерон сообщает в письме брату Квинту Туллию Цицерону в Британию:

"<...> Твоим управляющим Никифором я был очень доволен. Я спросил его, какие именно распоряжения ты дал ему насчет того маленького строения в Латерии <...> Он ответил мне, что сам взял, было, подряд на эту постройку за 16 000 сестерциев, но впоследствии ты намного увеличил работы без увеличения оплаты, поэтому он отказался <...>". (Цицерон. Письма. CXLV. 5).

О каком договоре идет речь в цитируемом фрагменте? Вправе ли заказчик после заключения договора увеличить объем работ, не увеличивая плату?

Обязательства из деликтов

№ 1

Похвальное слово на похоронах и надпись на могиле некой знатной римлянки гласят: "Перед самой свадьбой ты внезапно осиротела: родители твои были убиты в деревенском уединении. Смерть родителей не осталась без отмщения главным образом благодаря тебе<...>. Ты с таким рвением исполняла свой священный долг по отношению к родителям, разыскивая и преследуя виновных <...> Твои хлопоты разделяла с тобой сестра <...>". (Corpus inscriptionem latinarum, IV, 1527)

Почему без хлопот дочерей смерть их родителей осталась бы без отмщения?

Возможно ли обвинение без инициативы частного лица?

№ 2

Римский сатирик II в. н.э. Ювенал считал прогулки по ночному Риму опасным развлечением и так описывал улицы Рима:"... Подумай теперь о разных опасностях, которые ожидают тебя ночью. Измерь-ка высоту домов, с крыши которых падают черепицы, способные размозжить тебе голову, а из окон верхних этажей валятся битые горшки и разные осколки!"

(Ювенал. Сатира. III. 222 и слл.).

Если упавшая с крыши черепица причинила вред здоровью случайного прохожего, подлежит ли причиненный вред возмещению? Если да, то как определить размер причиненного ущерба?

Кто возмещает ущерб, причиненный упавшей черепицей: раб или свободный, который черепицу укладывал, собственник дома или инквилин (арендатор), проживающий в доме?

№ 3

"Нужно быть совершенно равнодушным человеком, не желающим предвидеть никаких случайностей, чтобы пойти ужинать в город, не составивши предварительно духовного завещания. На твоем пути столько смертей, сколько открытых окон. Все, что ты можешь пожелать - это чтобы из встречных окон тебя только облили помоями", - продолжает свое описание Ювенал. (Ювенал. Сатира. III. 222 и слл.)".

Какое решение должен принять эдил по иску гражданина, чья тога была облита помоями?

Изменится ли решение магистрата в том случае, если ответчик докажет в суде, что, выплескивая помои, он не видел и не мог видеть прохожего?

Тема № 8. Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы

№ 1

Марк Туллий Цицерон в диалоге "Об обязанностях" приводит следующий казус: "<...> Мой родственник Марк Марий Гратидиан продал Гаю Сергию Орате дом, который он у него же купил несколькими годами ранее. Дом этот быт предметом сервитута <...>". (Цицерон. Об обязанностях. III. XIV. 67.)

Означает ли продажа дома прекращение сервитута?

№ 2

"Плиний Канию привет.

Ты совещаешься со мной относительно того, каким образом сохранить и после твоей смерти деньги, которые ты пожертвовал нашим землякам на пиршество. Запрос дельный, а решение не легко. Можно отсчитать все деньги городу, но страшно, как бы они не разошлись. Можно дать землю, но она, как общественная земля, окажется без присмотра. Не нахожу, право, ничего лучшего, чем то, что я сам сделал. Вместо пятисот тысяч наличными, которые я обещал на содержание свободнорожденных мальчиков и девочек, я вручил городскому уполномоченному одно из своих имений за гораздо большие деньги и то же имение, после

того, как на него была наложена подать, взял назад, с тем, чтобы давать городу по тридцать тысяч в год. Благодаря этому и доля города в безопасности, и доход верен <...>". (Плиний. Письма. VII, 18,1-3).

Какое правоотношение возникло между Плинием и городом Novus Comum в результате сделок, описанных в источнике? Какое субъективное право на имение получил город? Какое субъективное право на имение установлено в пользу Плиния? (Плиний Младший жил во II в. н.э.)

№ 3

Во время иудейской войны на сторону римлян перешел еврейский военачальник, затем писатель Иосеф Бен-Маттияху, известный впоследствии под именем Иосифа Флавия, которое он получил в качестве вольноотпущенника Цезаря Веспасиана.

За личные услуги и сочинение исторического труда об иудейской войне Цезарь пожаловал писателю право проживания в том доме, в котором проживал он сам в бытность частным лицом. Иосиф поселился там с семейством. Впоследствии он развелся с женой и уехал путешествовать (Светоний. Домициан. VIII. 1).

Вправе ли бывшая жена с детьми, которая носит фамилию историка, проживать в доме Цезаря?

Изменится ли решение задачи, если Флавий, оставаясь благополучно женатым уехал по своим делам или по поручению Цезаря?

№ 4

Гай Муций Лентулл похоронил родителей в родовом имении. Вследствие гражданской войны 88 - 86 гг. до н.э. он выступил на стороне Гая Мария против Л. Корнелия Суллы. После победы сулланцев имение было отчуждено в порядке наказания и передано в собственность одному из сулланских командиров.

Вправе ли Г. Муций Лентулл посещать могилу родителей? Вправе ли сыновья и внуки Лентулла посещать могилу предков в установленные римской религией поминовенные дни?

№ 5

Филипп, императорский вольноотпущенник и чиновник, передал в бессрочную аренду торговцу Деметрию земельный участок из числа земель agri fiscales. Через год Деметрию наскучило сельское хозяйство, и он продал земельный участок Павлу. Филипп, опасаясь императорского гнева, послал стражников, и те выгнали Павла. Обиженный Павел обратился к базилевсу.

Какое решение должен вынести базилевс, действуя в точном соответствии с Corpus Juris Civilis Юстиниана?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1.3.1 Формируемые компетенции

Очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при осмыслении философских концепций, а также исторических этапов становления и развития государства и права

			зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.2	Разработка навыков грамотной, логичной, четко структурированной, аргументированной публичной речи, навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма на основе высокой правовой культуры. Решение задачи формирования развитого правосознания и правового мышления посредством анализа возникновения и развития правовой системы и системы организации государственной власти в различные исторические периоды в разных странах мира
		ПК-2.3	Установление закономерностей и особенностей становления и развития государства (в т.ч. конституционного строя) и права зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

Заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Формирование собственной обоснованной мировоззренческой позиции в отношении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран на основе критического анализа информации и системного подхода
		УК ОС-1.2	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов (в т.ч. политических идеологий) и правовых концепций зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры
		ПК-2.4	Исследование и отработка навыков ведения дискуссии и поддержания диалога в ходе профессиональной деятельности в условиях политического и идеологического плюрализма и с учетом особенностей исторического развития зарубежных стран на основе высокой правовой культуры.

Очно-заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенц	Наименование этапа освоения компетенции

		ии	
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Применение критического анализа и системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран для обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-2.3	Выявление закономерностей и особенностей становления и развития различных государственных институтов зарубежных стран в целях формирования развитого правового мышления и правовой культуры

4.3.2 Типовые оценочные средства

Тестирование

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Обычное право как источник римского частного права
2. Эдикты магистратов как источник римского права
3. Законы как источник римского права
4. Деятельность римских юристов
5. Кодификация Юстиниана
6. Общая характеристика законов XII таблиц
7. Основные виды судебного процесса
8. Понятие и виды исков
9. Понятие лица и правоспособность
10. Понятие дееспособности лица
11. Юридические лица римского частного права
12. Римская семья. Виды и степени родства
13. Личные имущественные отношения между супругами
14. Отношения между домовладыкой и подвластными ему
15. Опека и попечительство
16. Классификация вещей как объектов права
17. Понятие юридического владения. Держание
18. Установление, приобретение и утрата владения
19. Понятие права собственности
20. Способы приобретения права собственности
21. Защита права собственности
22. Понятие и виды сервитутов
23. Право залога и его содержание
24. Понятие и виды обязательств
25. Содержание обязательства
26. Способы обеспечения исполнения обязательства
27. Исполнение обязательства. Ответственность за неисполнение обязательства
28. Обязательства из деликтов
29. Понятие и виды контрактов
30. Положение сторон в обязательстве

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде,	0

		Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/ экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете /экзамене (решением теста);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамене.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтверждённым соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачёте

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-51	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – способен сформулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ закономерностей и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран; – правильно выявляет закономерности и указывает особенности становления и развития государства и права зарубежных стран, а также характеризует развитие правовой культуры и правосознания за рубежом

Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – не способен осуществить системный анализ закономерностей и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и на этой основе сформулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию; – не способен выявить закономерности и указать особенности становления и развития государства и права зарубежных стран, а также охарактеризовать развитие правовой культуры и правосознания за рубежом

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – использует системный подход при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – применяет основные положения истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – правильно выявляет закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и определяет влияние этих процессов на правовую культуру; – умеет анализировать и толковать правовые памятники зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – использует системный подход при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – испытывает некоторые затруднения при применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – допускает некоторые неточности при выявлении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – умеет анализировать и толковать правовые памятники зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – испытывает затруднения в использовании системного подхода при исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – допускает ошибки в применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – допускает существенные ошибки при выявлении закономерностей и особенностей становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – обладает низким уровнем владения способами анализа и толкования правовых памятников зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления
Менее 50	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен использовать системный подход при

		исследовании исторических этапов становления и развития государства и права зарубежных стран; – допускает существенные ошибки в применении основных положений истории государства и права зарубежных стран для формирования собственной гражданской позиции; – не способен выявить закономерности и особенности становления и развития государства и права зарубежных стран и определении влияния этих процессов на правовую культуру; – не владеет способами анализа и толкования правовых памятников зарубежных стран на основе развитого правосознания и правового мышления

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами докладов, сообщений и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов и выполнению заданий. При этом задания должны выполняться письменно в отдельной тетради или на отдельных листах формата А4 (контрольная работа) в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету (экзамену)

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.
Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета/экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.9 История государства и права зарубежных стран размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. Новицкий И.Б. Римское право: Учебник для вузов. М.:Тейс, 2000. 245с.
2. Римское частное право: Учебник / Под ред. И.Б. Новицкого, И.С. Перетерского. М.: Юриспруденция, 2005. 448с.
3. Дождев Д.В. Римское частное право: Учебник для вузов / Под общ. Ред. В.С.Нерсесянца. 2-е изд., изм. И доп. М.: Норма, 2004. 784с.
4. Омельченко О.А. Римское право: Учебник.-3-е изд., испр. и доп. М.: Эксмо, 2005. 224с. (Российское юридическое образование).
5. Омельченко О.А. Римское право: учебник.-3-е изд., испр. и доп. М.:ЭКСМО, 2007. 224с. (Российское юридическое образование)

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Ливий Т. История Рима от основания города. Т. 1. М.. 1989.
2. Ливий Т. История Рима от основания города. Т. 2. М.. 1992.
3. Новицкий И. В. Основы римского гражданского права. Киев, 1990.
4. Савельев В. А. История римского частного права. М., 1986.
5. Словарь античности. М.. 1993.
6. Бартошек М. Римское право: понятие, термины, определения. М.. 1984.
7. Дрожжин В. А. Правосудие в Древнем Риме // Российская юстиция. 1994 №10.
8. Иоффе О. С., Мусин В. А. Основы римского государственного права: Л., 1974 История Европы. Т. 1. М.. 1986.
9. Косарев А. Н Римское право. М.. 1986.
10. Новицкий И. В. Основы римского гражданского права. Киев, 1990.
11. Савельев В. А. История римского частного права. М., 1986.
12. Хвостов В. М. Система римского права. М.. 1996.
13. Липшиц Е Э. Право и суд в Византии в IV- VIII веках. Л., 1976.
14. Медведев С. Н. Основные черты римского частного права. М.. 1978.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 года) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. №31. Ст. 4398.

2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. № 303. 31.12.2012.

3. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» // Российская газета. № 164. 29.08.1996.

6.5 Интернет - ресурсы

1. Верховный Суд РФ — http://www.vsrf.ru/
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
3. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

1. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.11 Информационные технологии в юридической деятельности
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно- правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Информационные технологии в юридической деятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	26
6.4. Нормативные правовые акты	26
6.5 Материалы судебной практики	26
6.6. Интернет-ресурсы.	26
6.7. Иные источники	27
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.11 Информационные технологии в юридической деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных: - определение необходимой юридический значимой информации; - определение источников и способов получения юридический значимой информации; - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации.
		ОПК-8.2	Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности: - определение необходимости применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - соблюдение требований информационной

			безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон «О федеральной службе безопасности» № 40-ФЗ от 03.03.1995 - проведение инвентаризации созданных РИД и СИ и прав на них; создание оперативно обновляемых информационных баз данных по созданию РИД, СИ и правам на них, договорам по распоряжению ими, профессиональной литературе; - организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации; - оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы - сбор и анализ информации об уровне научно-технического развития в соответствующей профессиональной сфере-поиск, отбор и анализ научно-технической, патентной, правовой информации.	ОПК-8.1	**На уровне знаний:** - представление о типовой структуре и содержание юридических, в т.ч. процессуальных документов в различных отраслях права – иметь представление о структуре и возможностях современных справочных информационно-правовых систем (Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.) и ресурсов Интернет для поиска информации о требованиях к составлению документов правового характера; – указывать алгоритм поиска информации о требованиях к составлению документов правового характера посредством современных информационных технологий; перечислять программные средства (возможности MS Office и др. ПО), доступные при работе с ПК, необходимые для составления документов правового характера и проведения статистического анализа правовой информации
		На уровне умений: - правильно использовать источники права для определения требований к содержанию и типовой структуре различного рода юридических документов - использовать возможности современных информационных технологий, в том числе программные средства (MS Office и др. ПО), доступные при работе с ПК, необходимые для составления документов правового характера и проведения статистического анализа правовой информации;
		На уровне навыков: навыков поиска информации в справочно-правовых системах о типовых образцах юридических документов и требованиях к их содержанию в области правоотношений в сфере профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 з.е. (144 часа);

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- ✓ очная форма обучения – 72 часа, в том числе,
  - – лекционные занятия – 8 часов
  - – практические занятия – 24 часа

Самостоятельная работа студентов – 40 часа

- ✓ очно-заочная форма обучения – 72 часов, в том числе,
  - – лекционные занятия – 4 часа

– практические занятия – 12 часа

Самостоятельная работа студентов – 72 часа

✓ заочная форма обучения - 18 часов, в том числе,

– лекционные занятия – 2 часа

– практические занятия – 6 часов

Самостоятельная работа студентов (в том числе контроль) – 60 часов

Контроль- 4 часа

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс, наименование дисциплины: Б1.О.11 Информационные технологии в юридической деятельности;

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 1 курс, 2 семестр; очно-заочная – 1 курс 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 2 семестр.

Дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.07 Теория государства и права.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **зачет**

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	11	1		4		5	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	11	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	10	2		4		5	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	10	1		4		6	УО,ПЗ
Контроль								Зачет
Всего:		**72**	**8**		**24**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	10	1		2		10	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	10			2		10	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	11	1		1		11	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	10			2		10	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	11	1		2		11	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	10			1		10	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	10	1		2		10	УО,ПЗ
Контроль								зачет
Всего:		**72**	**4**		**12**		**72**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	3	1				9	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	2			1		9	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	2			1		9	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	3			1		9	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	2	1		1		8	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	3			1		8	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	3			1		8	УО,ПЗ

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Контроль		4						зачет
Всего:		**18**	**2**		**6**		**60**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: УО (устный опрос),ПЗ (практическое заданеи)*

Содержание дисциплины

Тема 1 Информационные технологии как объекты гуманитарного познания. Место и роль информационных технологий в юридической деятельности

Информатика как наука и научная дисциплина. Информация: критерии, классификация, источники. Информационные технологии. Место информатики в системе знаний. Коэволюция информатики и юриспруденции. Значение термина «информация» в нормативно-правовых актах. Классификация информационных технологий по различным основаниям

Информационное общество. Термин информационное общество. Женевские принципы построения информационного общества. Декларация принципов "Построение информационного общества - глобальная задача в новом тысячелетии" . Информационные революции. Модели государственного регулирования развития информационного общества. Нормативно- правовое обеспечение информационных процессов. Основные органы государственной власти, регулирующие информационные процессы.

Глобальные информационно-коммуникационные сети (Интернет) Специфика управления. Организация управления Интернетом. Внутренний структурно-институциональный механизм управления сетью. Внешний структурно-институциональный уровень управления сетью. Общество Интернета [Internet Society, ISOC] и другие организации внутреннего механизма управления сетью. История развития Сети. Основные приложения. Поисковые системы. Правовой контент.

Тема 2 Электронное государство.

Теория электронного государства. Цели и реализация электронного государства. Сайты органов государственной власти. Возможности электронного правительства. Электронная демократия. Эффективность электронного правительства. Основные государственные услуги в Российской Федерации Электронное государство различных стран – структура и методы функционирования.

Информация и информационные процессы в правовой среде. Правовая информатика и правовая информация. Специфика правовой информации. Источники правовой информации. Правовая информация: понятийный аппарат. Структура правовой информации. Нормативно-правовое обеспечение процесса информатизации РФ. Система органов власти регулирующих процесс информатизации. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом и в РФ. Комплексный характер правового регулирования механизма применения информационных технологий Основные проблемы и правовое регулирование информационных технологий в РФ.

Тема 3 Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти.

Основные сайты федеральных органов государственной власти, их структура, правовой контент. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти.

Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления. Основные положения государственной политики региональной информатизации.

Информационные технологии в правотворческой деятельности и в правоохранительной деятельности. Основные сайты правоохранительных органов, их структура, правовой контент. Информационная инфраструктура правотворческой деятельности. Особенности информатизации Государственной Думы. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации.

Основные понятия теории информационной безопасности

Информационная безопасность: теория, нормативно-правовое обеспечение. Понятие национальной и информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности. Национальные интересы в информационной сфере. Силы обеспечения информационной безопасности. Угрозы безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем . Принципы обеспечения информационной безопасности. Компьютерные вирусы. Антивирусные программы и средства.

Государственная тайна. Понятие государственной тайны. Нормативно-правовое обеспечение государственной тайны в РФ. Защита государственной тайны. Органы защиты государственной тайны. Средства защиты государственной тайны. Носители государственной тайны. Перечень сведений составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание. Особенности допуска организаций на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Справочно-правовые системы. Понятийный аппарат. Методика сбора, хранения и передачи информации в СПС. Роль СПС в профессиональной деятельности юриста. пецифика использования СПС в различных видах профессиональной деятельности юриста (правотворчество, правоохранительная деятельность, судебная деятельность, нотариат, адвокатура). Классификация СПС (по различным основаниям). Зарубежные СПС. Направления развития справочных правовых систем.

Тема 4. Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word

Семинарские занятия. Работа в текстовом редакторе MS Word

Меню и панели инструментов. Навигация по документу. Параметры страницы документа. Подготовка делового документа. Редактирование текста. Форматирование символов и абзацев. Копирование формата. Форматирование списков. Форматирование таблиц. Проверка орфографии и правописания. Переносы в тексте. Нумерация страниц. Приемы верстки большого документа. Стилевое форматирование. Разделы документа. Создание и форматирование колонтитулов. Приемы оформления титульного листа. Вставка иллюстраций. Нумерация иллюстраций, таблиц. Организация подрисуночных подписей, названий таблиц и ссылок на иллюстрации и таблицы. Автоматическое составление оглавления, списка иллюстраций, таблиц и т. д. Ссылки в тексте. Работа со структурой большого документа. Создание документов для работы с клиентами. Работа с объектами MS WordArt и MS Equation. Гиперссылки в документе.

Тема 5. Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel

Семинарские занятия. Работа в электронных таблицах MS Excel

Меню и панели инструментов, строка формул. Типы и форматы данных, представление данных в ячейке. Использование автозаполнения, автоввода, автозамены при вводе данных. Форматирование данных, округление чисел. Способы форматирования ячеек и блоков ячеек для оформления таблиц. Вычисления по формулам. Использование функций в формулах. Абсолютные и относительные ссылки на ячейки и блоки ячеек. Копирование формул. Вычисления в рядах данных. Автозаполнение, автовычисление и автосуммирование. Иллюстрация рядов данных с помощью диаграмм. Использование логических конструкций в вычислениях. Организация списков. Сортировка и фильтрация списков. Использование в

формулах статистических функции. Решение примеров по обработке таблиц социально-экономических показателей.

Тема 6 Компьютерные базы данных в юридическом офисе

Компьютерные базы данных в юридическом офисе. Создание и ведение базы данных.

Семинарские занятия. О работе в среде в MS Access

Объекты реляционной базы данных: таблицы, запросы, формы, отчеты. Создание таблицы в режиме конструктора таблиц. Связывания таблиц. Работа с многотабличными БД.

Тема 7 Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки. Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили. Киберугрозы в новую эпоху. Вопросы информационной безопасности. Введение в управление цифровой репутацией. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты). Виртуальная и дополненная реальность. Методы гибкого управления. Программы App Store, Google Play.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.11 Информационные технологии в юридической деятельности используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1 Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	Устный опрос, практическое задание
Тема 2 Электронное государство.	Устный опрос, практическое задание
Тема 3 Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти.	Устный опрос, практическое задание
Тема 4. Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word гражданской службы	Устный опрос, практическое задание
Тема 5. Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	Устный опрос, практическое задание
Тема 6 Компьютерные базы данных в юридическом офисе	Устный опрос, практическое задание
Тема 7 Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	Устный опрос, практическое задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Типовые оценочные материалы

Тема 1 Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.
Темы для обсуждения.
1. Предмет и понятие информатики
2. Информатика в системе знаний
3. Информационные системы: понятие и основные свойства.
4. Отличительные особенности любой юридической информационной системы
5. Коэволюция информатики и юриспруденции

Вопросы для интерактивного обсуждения
1. Определите понятие информатики.
2. Назовите предмет информатики.
3. Охарактеризуйте основные этапы развития знаний об информации.
4. Расскажите об информатике как комплексной системе научных знаний об ин-формации.
5. Что такое коэволюция информатики и юриспруденции?
6. Перечислите критерии разграничения информатики как науки и учебной дис-циплины.

Практическое занятие № 1. Основные функции СПС. Структура единого информационного массива. Стартовое окно, главное меню, панели.
Поиск и изучение документа. Инструменты поиска. Быстрый поиск. Карточка поиска. Общие принципы ее заполнения. Поиск по реквизитным полям. Поиск по нескольким полям.
Инструменты для анализа правового документа в СПС. Ссылки, контекстный поиск, оглавление, справка, закладки, постановка на контроль, редакции.
Практическое занятие № 2. Поле Тематика Карточки поиска. Единый тематический классификатор. Уточнение полученной подборки документов с использованием поля Текст документа.
Правовой навигатор как инструмент поиска основных документов по правовой проблеме.
Анализ списка найденных документов. Уточнение списка, быстрый просмотр, копирование в WORD.
Практическое занятие № 3. Региональное Законодательство Раздел "Законодательство". Информационные Банки Москва Проф и Московская Область.
Информационное наполнение, особенности установки и пополнения. Особенности организации писка: выбор базы; многобазовый поиск. Примеры поиска документов.
Раздел "Международные правовые акты". Информационный Банк Международное Право.
Особенности работы с системой Консультант Плюс: Международное Право. Информационное наполнение и особенности представления документов в системе. Особенности определения статуса договоров в СПС Консультант Плюс: Международное Право. Особенности Карточки реквизитов: Поле «Тематика»; Поле «Орган»; Поле «Тип документа»; Поле «Договаривающиеся стороны».
Раздел "Судебная Практика". Информационный Банк Судебная Практика (информационное наполнение, особенности Карточки поиска, основные особенности представления документов в Информационном Банке).

Раздел "Комментарии Законодательства". Информационный Банк Комментарии Законодательства. Информационное наполнение, особенности Карточки поиска, особенности представления документов в Информационном Банке.
Раздел "Формы документов". Информационный Банк Деловые бумаги. Официально утвержденные формы документов. Неофициальные формы документов. Особенности Карточки поиска.

Тема 2 Тема 2 Электронное государство.
Темы для обсуждения.
1.Понятие «Электронное государство»
2.Цели и задачи реализация систем «Электронного государства»
3.Единая структура обеспечения взаимодействия в рамках «Электронного государства»
4.Сайты органов государственной власти
5.Основные государственные услуги, осуществляемы в электронном виде

Вопросы для интерактивного обсуждения
1. Охарактеризуйте понятие «электронное правительство» и назовите предпосылки его формирования.
2. Назовите цели и задачи государственной политики по формированию «электронного государства».
3. Каковы условия функционирования многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг?
4. Что такое Единая система электронного взаимодействия информационных систем «электронного государства»?
Практическое занятие № 4. Специальные инструменты поиска. Обзоры законодательства. Путеводители для юристов. Справочная информация. Книги и пресса. История запросов. Конструктор договоров.
Практическое занятие № 5. Общая характеристика и основные возможности СПС Гарант. Структура, содержание и объем информационного массива. Интерфейс и особенности работы в среде СПС Гарант: основное меню, команды, панель инструментов, окна, панель навигации, панель задач, история работы, журнал, бизнес-справки, энциклопедии и путеводители.
Виды поиска в СПС Гарант. Возможности и технология реализации Базового поиска. Поиск документов по реквизитам. Правила заполнения Карточки запроса. Поиск по ситуации.
Дополнительные виды поиска. Поиск по источнику опубликования. Толковый словарь.
Практическое занятие № 6. Работа с документами и их структурными единицами. Поиск данных в пределах документа. Использование дополнительной информации о документе – юридических комментариев к его фрагментам, аналитических материалов. Заполняемые формы документов в формате MS Word и MS Excel. Установка закладок в документы и включение пользовательских комментариев.
Работа со списками документов. Сортировка списка. Поиск в активном списке. Фильтрация и редактирование списка. Сохранение документов в личной папке.

Тема 3 Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти
Темы для обсуждения.
Основные сайты федеральных органов государственной власти, их структура, правовой контент.
Вопросы для интерактивного обсуждения
1. В чем проявляется актуализация использования информационных технологий органах государственной власти?
2. Охарактеризуйте цели, задачи и принципы использования информационных юлогий в органах государственной власти.

3. Назовите приоритетные направления использования информационных техно- ай в органах государственной власти.
4. Опишите механизм и условия обеспечения единства государственной политики области использования информационных технологий в органах государственной власти.
5. Опишите основные особенности государственной информационной системы правление».
6. Назовите основные положения государственной политики региональной информатизации и условия ее реализации.
Практическое занятие № 7. Энциклопедии решений и интерактивные Путеводители системы ГАРАНТ, Энциклопедия судебной практики, Библиотека консультаций. Кадры, Большая библиотека юриста - решения экспертов по правовой ситуации.
Использование инструментальных средств и режимов работы СПС – Машина времени, Полнотекстовые редакции, Взаимосвязанные документы, Похожие судебные решения и комментарии, Документы на контроле и др.
Возможности экспорта документов и их обработки.
Практическое занятие № 8. Создание правовых документов с использованием СПС Гарант. Конструктор правовых документов.
Интернет-ресурсы СПС Гаранта. Интернет-версия Гарант-образование.
Практическое занятие № 9. Прохождение тестов на знание СПС Консультант Плюс и Гарант.
Решение конкурсных заданий по правовым вопросам с использованием инструментов поиска и аналитических материалов СПС Консультант Плюс и Гарант.
Использование оптимальных технологических цепочек поиска правовых документов для решения правовой задачи.
Задание по решению задач выполняется путем деконструкции ситуации на составные поисковые задачи. Для выполнения одной поисковой задачи применяется норматив соответствующего вида поиска (по реквизитам, по контексту и т.д.). Время необходимое для поиска одного варианта решения не должно превышать 20-30 минут. Нормативное время для выполнения и оформления одного задания определяется преподавателем с учетом подготовленности студента.
Примеры задач.
1. Гражданку Ф., которой по наследству досталась приватизированная квартира своей бабушки с телефоном, предприятие связи обязало повторно заключить договор на установку домашнего телефона с взиманием соответствующей платы. Сама гражданка Ф. считает, что ей, как собственнице квартиры, необходимо лишь переоформить договор оказания телефонной связи. Кто прав в этой ситуации?
2. Среди работников таможни возник спор о качестве товара. Одни из них считали действия владельца товара правильными, поскольку только сторонам по договору принадлежит право на выбор вида транспорта при перевозке товара. Однако один из таможенников заявил, что перевозимый товар имеет признаки поддельной продукции. Кто из работников таможни прав?
3. Для разрешения вопроса об улучшении жилищных условий семьи П. и жилищного конфликта между А. и В. администрация Н-ской области постановила предоставить им квартиры в соответствии со своим постановлением. Прокурор обратился в суд с иском к администрации и гражданам о применении последствий ничтожности названных сделок и о переселении этих граждан в ранее занимаемые ими жилые помещения. Кто прав в этой ситуации?
4. Кассационная инстанция, проверяя доводы стороны, установила, что в деле нет данных о том, что ответчик был надлежащим образом извещен о времени и месте проведения судебного заседания. В деле имеются два заказных уведомления о вручении почтового отправления ответчику: первое с отметкой почты о том, что адресат по указанному адресу не значится; второе с отметкой, что письмо вручено охраннику всего офисного здания. Между тем представителем истца было сделано заявление в адрес арбитражного суда, что ответчик уведомлен телефонограммой. Кто прав в этой ситуации?
5. Гражданин Н., направлявший по почте жалобу на решение таможенного органа, получил за подписью начальника этого таможенного органа ответ, в котором говорилось, что его жалоба

оставлена без рассмотрения по существу, поскольку не была им подписана. Правомерное ли решение принял руководитель таможенного органа?

6. В ходе проверки товара в аэропорту таможенники обнаружили, что перевозимым грузом являются наклейки от нового популярного видеофильма и маркированные коробки для компьютерных видеодисков. Владелец товара объяснил это особенностями исполнения договора на поставку видеопродукции, партия которой по условиям контракта была направлена в Россию водным путем.

Тема 4. Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word

Вопросы для самоконтроля

1 Как войти в редактор Word?

2 Найдите в окне редактора Word строку главного меню, стандартную
панель инструментов, панель форматирования, строку состояния.

3 Укажите на панели инструментов кнопки: Масштаб (страницы), Отменить (предыдущие команды), Вернуть (предыдущие команды), Непечатаемые символы (восстановить/убрать), Вырезать (текст), Копировать (текст), Вставить (текст).

4 Как перейти от «латиницы» к «кириллице» и обратно?

5 Для чего служат кнопки <Ж>, <К>, <Ч>?

6 Что такое: полоса прокрутки и как ею пользоваться?

7 Как выделить фрагмент текста?

12 Как открыть файл документа?

13 Как изменить ориентацию страницы (от книжной к альбомной и обратно)?

14 Как изменить масштаб отображения текста документа на экран?

15 С помощью каких команд можно выделить весь текст документа?

16 Как удалить фрагмент документа?

17 Как изменить отступ в строке (строках) документа?

18 Как скопировать фрагмент документа в буфер?

19 Как скопировать содержимое буфера в определенное место документа?

20 Как разрешить или отменить перенос слов в строке?

21 Как проверить орфографию текста?

22 Как изменить язык, на котором проверяется правописание?

23 Как изменить размер шрифта, тип шрифта?

24 Как изменить регистр букв?

Практическое занятие № 10. Структура и состав компонентов СУБД MS Access. Объекты баз данных: таблицы, запросы, формы, отчеты. Создание таблицы в режиме конструктора таблиц. Ключи. Схема данных. Связывание таблиц. Ввод, сортировка и фильтрация данных в таблицах.

Практическое занятие № 11. Формы. Создание форм с помощью мастера форм. Изменение вида формы в режиме конструктора форм.

Практическое занятие № 12. Поиск информации в MS Access.

Использование запросов для поиска. Работа в режиме конструктора запросов. Составление многотабличного запроса.

Виды запросов. Запросы на выборку, с параметром. Вычисляемые поля. Группировка данных в запросах для получения итогов.

Запросы на создание таблицы и обновления записей.

Тема 5. Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel

Вопросы для самоконтроля:

1.Для чего предназначены электронные таблицы Excel?2.Опишите функциональные зоны окна.3.Что такое ЛИСТ? Каков размер листа и как он соотносится с листом писчей бумаги?4.Как переключаться с таблицы одного листана таблицу другого листа?5.Как добавить лист, переименовать его, удалить, переместить или скопировать?6.Как называется и для чего служитстрока, расположенная над буквенными обозначениями столбцов таблицы?7.Как составляется адрес любой ячейки таблицы?8.Как изменить ширину столбца?9.Как изменить

высоту строки?10.Как объединить ячейки?11.Можно ли в Excel разбить элементарную ячейку на несколько?12.Как вставить столбец или строку ячеек?13.Как удалить столбец или строку ячеек?14.Как выровнять текст в ячейке(ах) по горизонтали и по вертикали?15.Как разместить текст вертикально и какие существуют варианты вертикального текста?16.Какие ещё существуют варианты размещения текста (кроме горизонтального и вертикального) и как их назначить?17.Как разместить текст в ячейке в несколько строк(в ситуации, когда длина надписи больше ширины отведенной под неё ячейки)?18.Что такое операция заполнения?

Практическое занятие № 15. Составление запросов в соответствии с заданием. Конструирование отчетов в соответствии с заданием. Создание кнопочных форм.

Практическое занятие № 16. Основные понятия проекта. Задачи. Ресурсы. Назначения. Виды таблиц.

Планирование работ в MS Project. Создание списка задач. Структурирование списка задач. Определение связей между задачами. Ограничения. Расчет времени для задачи. Назначение длительности задачам. Использование повторяющихся задач. Определение ограничений и крайних сроков. Работа с диаграммой Ганта для просмотра распределения времени. Типы зависимостей между задачами. Варианты установки.

Планирование ресурсов в MS Project. Создание списка ресурсов. Назначение ресурсов задачам. Перенос трудозатрат в сверхурочные.

Использование представлений при просмотре проектов. Настройка представлений. Упорядочивание задач в представлении.

Тема 6 Компьютерные базы данных в юридическом офисе

Темы для обсуждения

1. История и принципы организации глобальных компьютерных сетей
2. Профессиональный поиск информации в сети Интернет
3. Система доменных имен
4. Справочники и поисковые системы глобального масштаба
5. Русскоязычные поисковые системы и справочники ресурсов Интернет
6. Управление Интернетом: международно-правовой аспект

Вопросы для интерактивного обсуждения

1. Каковы важнейшие свойства сети Интернет?
2. Охарактеризуйте понятие сети Интернет.
3. В чем состоит технологическая основа сети Интернет?
4. Опишите основные службы сети Интернет.

Практическое занятие № 13. Представление данных в Отчетах.

Назначение Отчетов. Создание многотабличного отчета в режиме мастера отчетов и в режиме конструктора отчетов. Группировка данных. Итоговые значения для числовых полей.

Практическое занятие № 14. Создание структуры БД Центра юридической помощи населению по заданной схеме данных. Создание форм. Редактирование форм с помощью конструктора форм. Заполнение БД данными.

Практическое занятие № 17. Анализ и оптимизация плана проекта в MS Project. Стоимость задач и назначений. Выравнивание сроков проведения работ. Выравнивание загрузки ресурсов. Анализ стоимости проекта.

Отслеживание проекта. Стратегии и принципы отслеживания проекта. Работа с базовыми и промежуточными планами. Ввод фактических данных. Организация процесса обновления. Обновление задач для отображения фактических сведений. Использование фактических значений и затрат. Просмотр хода выполнения.

Отчеты о ходе выполнения проекта. Обзорные отчеты. Отчеты о затратах. Отчеты о превышении бюджета. Отчеты о времени. Отчеты о загрузке. Настройка отчетов.

Тема 7 Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Темы для обсуждения

Методы и технологии искусственного интеллекта.

Машинное обучение.

Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Практическое занятие № 18. Создание нового проекта: Построение задач. Определение отдельных задач. Открытие файла проекта. Ввод основной информации о проекте. Календари проекта. Работа со структурой проекта. Ввод суммарных и простых задач. Задание связей между задачами.

Создание ресурсов и назначение затрат. Создание списка ресурсов. Изменение сведений о ресурсах. Задание назначений. Представления Использование ресурсов и задач.

Ввод и анализ информации о затратах. Внесение корректив во время выполнения проекта

Устранение проблем с ресурсами и отслеживание проекта. Выявление конфликтов ресурсов. Устранение конфликтов. Использование и изменение базового плана.

Практическое занятие № 19. Использование MS Visio. Создание и редактирование диаграмм. Создание графиков проектов. Создание организационных диаграмм. Создание сетевых диаграмм. Создание графиков проектов. Создание временных диаграмм для просмотра состояния проекта. Экспорт временных диаграмм и создание графиков Отслеживание состояния проектов с помощью графиков Ганта.

Практическое занятие № 20. Создание сетевых диаграмм. Использование диаграмм Visio.

Создание сетевых диаграмм. Соединение фигур в сетевых диаграммах. Сохранение информации в фигурах сетевых диаграмм. Создание сетевых отчетов.

Использование диаграмм Visio для анализа правовых материалов: судебные решения, уголовные дела, акты экспертиз и т. п.

Использование диаграмм Visio совместно с MS Office System. Создание новых диаграмм Visio в файлах Office. Встраивание копий диаграмм Visio в файлы Office. Связывание диаграмм Visio в файлы Office.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0

	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4

		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
2.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
3.	Выполнение практических заданий	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА. Задание полностью выполнено (составлен проект документа, осуществлен расчет)	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, задание выполнено в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на нужные НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах. Задание выполнено с допущением нескольких существенных ошибок.	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом. Задание не выполнено.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – способен правильно представить и защитить самостоятельно разработанный проект нормативно-правового акта с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации, с использованием ресурсных возможностей современных ИКТ и информационно-правовых систем; – способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки правовой информации и корректного оформления юридических документов в электронном и бумажном виде; – умеет правильно выполнять все необходимые действия для получения, хранения и обработки информации в области юриспруденции с помощью ПК; – обладает навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – способен правильно представить и защитить самостоятельно проект нормативно-правового акта с использованием ресурсных возможностей современных ИКТ и информационно-правовых систем; однако не способен обосновать ресурсы и ограничения при его разработке и реализации, – способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки правовой информации и корректного оформления юридических документов в электронном и бумажном виде; – обладает навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
51-65	*3, «удовлетв.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – не способен правильно представить и защитить самостоятельно проект нормативно-правового акта с использованием ресурсных возможностей современных ИКТ и информационно-правовых систем; и не способен обосновать ресурсы и ограничения при его разработке и реализации, – способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки правовой информации и корректного оформления юридических документов в электронном и бумажном виде; – обладает низким уровнем навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях
Менее 50	*2, «не удовлетв.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – не способен представить и защитить самостоятельно проект нормативно-правового акта с использованием ресурсных возможностей современных ИКТ и информационно-правовых систем; и не способен обосновать ресурсы и ограничения при его разработке и реализации, – не способен использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки правовой информации и корректного оформления юридических документов в электронном и бумажном виде; – не обладает навыками работы с информацией в глобальных

		компьютерных сетях

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных: - определение необходимой юридический значимой информации; - определение источников и способов получения юридический значимой информации; - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации.
		ОПК-8.2	Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности: - определение необходимости применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - соблюдение требований информационной безопасности при

			использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**	
ОПК-8.1 ОПК-8.2	Соответствие полученной информации поставленной цели	целенаправленность	
	Соответствие результатам поставленных задачей и цели	эффективность	
	Соответствие выбранной информационной технологии решаемой задачи	оптимальность	

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине

1. Возможности операционной системы Windows для правильного и полного отображения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации (в форме электронных документов)
2. Назначение и возможности текстового редактора Microsoft Word для правильного и полного отображения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации (в форме электронных документов). Файловые операции в системе Windows.
3. Возможности текстового редактора Microsoft Word для правильного и полного отображения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации (в форме электронных документов). Понятие «окна». Виды «окон». Понятие и использование буфера обмена.
4. Возможности текстового редактора Microsoft Word для разработки проектов документов правового характера в электронном виде. Форматирование текста. Параметры форматирования.
5. Возможности текстового редактора Microsoft Word для разработки проектов документов правового характера в электронном виде. Таблицы в Microsoft Word: особенности использования и параметры форматирования.
6. Возможности текстового редактора Microsoft Word для разработки проектов документов правового характера в электронном виде. Графические объекты в Microsoft Word: особенности использования и параметры форматирования.
7. Назначение и возможности табличного процессора Microsoft Excel для проведения статистического анализа правовой информации. Типы и форматы данных.
8. Возможности табличного процессора Microsoft Excel для проведения статистического анализа правовой информации. Понятие и виды ссылок. Особенности их использования.
9. Возможности табличного процессора Microsoft Excel для проведения статистического анализа правовой информации. Понятие и правила написания формул. Копирование и перемещение формул.

10. Возможности табличного процессора Microsoft Excel для проведения статистического анализа правовой информации. Мастер функций. Вложенные функции.
11. Возможности табличного процессора Microsoft Excel для проведения статистического анализа правовой информации. Диаграммы в Microsoft Excel.
12. Алгоритм поиска документов и шаблонов документов в справочной информационно-правовой системе «Консультант Плюс».
13. Сервисные возможности справочной информационно-правовой системы «Консультант Плюс» и их использование для составления проектов документов правового характера
14. Поиск документов и шаблонов документов в справочной информационно-правовой системе «Гарант».
15. Сервисные возможности справочной информационно-правовой системе «Гарант» и их использование для составления проектов документов правового характера
16. Работа с ресурсами сети Интернет с помощью браузера, его сервисные возможности. Поиск правовой информации.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** знание программного материала, успешное выполнение предусмотренных в программе заданий, основной литературы в программе усвоены в полном объеме **Управляемость:** были установлены в полном объеме такие связи между структурными компонентами системы, которые обеспечивают цельность корпоративной системы и ее взаимодействие с другими системами.	**на уровне знаний*:*** представление о типовой структуре и содержание юридических, в т.ч. процессуальных документов в различных отраслях права – иметь представление о структуре и возможностях современных справочных информационно-правовых систем

	Релевантность: в полном объеме использованы типовые, унифицированные и стандартизованные элементы, проектные решения, пакеты прикладных программ, комплексы, компоненты. Задачи необходимо разрабатывать таким образом, чтобы они подходили к возможно более широкому кругу объектов.	(Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и др.) и ресурсов Интернет для поиска информации о требованиях к составлению документов правового характера; – указывать алгоритм поиска информации о требованиях к составлению документов правового характера посредством современных информационных технологий; перечислять программные средства (возможности MS Office и др. ПО), доступные при работе с ПК, необходимые для составления документов правового характера и проведения статистического анализа правовой информации **на уровне умений:** - правильно использовать источники права для определения требований к содержанию и типовой структуре различного рода юридических документов - использовать возможности современных информационных технологий, в том числе программные средства (MS Office и др. ПО), доступные при работе с ПК, необходимые для составления документов правового характера и проведения статистического анализа правовой информации; **на уровне навыков:** - навыков поиска информации в справочно-правовых системах о типовых образцах юридических документов и требованиях к их содержанию в области правоотношений в сфере профессиональной деятельности
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** знание программного материала, успешное выполнение предусмотренных в программе заданий, основной литературы в программе частично освоено **Управляемость:** быть установлены такие связи между структурными компонентами системы, которые обеспечивают цельность корпоративной системы и ее взаимодействие с другими системами. **Релевантность:** частично использованы типовые, унифицированные и стандартизованные элементы, проектные решения, пакеты прикладных программ, комплексы, компоненты. Задачи необходимо разрабатывать таким образом, чтобы они подходили к возможно более широкому кругу объектов.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** знание программного материала, успешное выполнение предусмотренных в программе заданий, основной литературы в программе не освоено в полном объеме **Управляемость:** были не в полном объеме установлены такие связи между структурными компонентами системы, которые обеспечивают цельность корпоративной системы и ее взаимодействие с другими системами. **Релевантность:** не в полном объеме использованы типовые, унифицированные и стандартизованные элементы, проектные решения, пакеты прикладных программ, комплексы, компоненты. Задачи необходимо	

	разрабатывать таким образом, чтобы они подходили к возможно более широкому кругу объектов.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** знание программного материала, успешное выполнение предусмотренных в программе заданий, основной литературы в программе не усвоено **Управляемость:** не были установлены такие связи между структурными компонентами системы, которые обеспечивают цельность корпоративной системы и ее взаимодействие с другими системами. **Релевантность:** не использованы типовые, унифицированные и стандартизованные элементы, проектные решения, пакеты прикладных программ, комплексы, компоненты. Задачи необходимо разрабатывать таким образом, чтобы они подходили к возможно более широкому кругу объектов.	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, , выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.08 Информационные технологии в юридической деятельности размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Башмакова Е.И. Создание и ведение баз данных в MS ACCESS [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям/ Башмакова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 46 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39693.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C6F5B84E-7F46-4B3F-B9EE-92B3BA556BB7. Информационные технологии в юридической деятельности / под общ. ред. П. У. Кузнецова ; Уральская гос. юридическая акад. - Москва : Юрайт, 2012. - 422 с.

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/2F7C62C5-F95A-409E-B1E7-169E28DA68CF..

4. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т.: учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/39752ABD-6BE0-42E2-A8A2-96C8CB534225.

5. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433559 (дата обращения: 07.06.2019

6.2. Дополнительная литература.

1. Илюшечкин, В. М. Основы использования и проектирования баз данных : учебник для СПО / В. М. Илюшечкин. — испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 213 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01283-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/290801FB-F8CF-47B3-9559-6BADEC310243.

2. Осетрова, И.С. Управление проектами в Microsoft Project 2010. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2013. — 69 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/43577 — Загл. с экрана.

3. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. А. Нестеров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 230 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00874-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B790110B-BAB8-47C1-B4AD-BB5B1F43FDA0.

4. Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00739-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CC6CD3E-3BE4-4591-8BE8-A8226AB5E1D3.

5. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»/ О.Э. Згадзай [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20959.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Казиев В.М. Введение в правовую информатику [Электронный ресурс]/ Казиев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16696.— ЭБС «IPRbooks»,
7. Лягинова О.Ю. Разработка схем и диаграмм в Microsoft Visio 2010 [Электронный ресурс]/ Лягинова О.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 127 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39566.— ЭБС «IPRbooks»,

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Информационные технологии в юридической деятельности: Учебник для бакалавров /Под общ. ред. П.У. Кузнецова; Урал. Гос. юрид. акад. - М.: Юрайт, 2012. - 422 с. - (Бакалавр).
2. Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Клочко И.А. — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014. — 236 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20424. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.4 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ “Об электронной цифровой подписи”
2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных»
3. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
4. Федеральный закон № 15-ФЗ от 20.01.1995г. «О связи»
5. Федеральный закон 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне"
6. Федеральный закон от 21.7.93 г. № 5485-1 "О государственной тайне"

6.5 Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13 декабря 2012 г. N 35 г. Москва "Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов "

6.6 Интернет-ресурсы

1. http://www.kremlin.ru/ — Президент Российской Федерации.
2. http://www.government.ru/ — Правительство Российской Федерации.
3. http://chelduma.ru - Челябинская городская Дума
4. http://www.cheladmin.ru - Правительство Челябинской области
5. http://www.zs74.ru- Законодательное собрание Челябинской области

6.7 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочно-правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания

широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

е) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.12 Правовые основы противодействия коррупции

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.с.н., доцент кафедры государственно правовых дисциплин Панькин С.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Правовые основы противодействия коррупции»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 6
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 19
6.1. Основная литература 19
6.2. Дополнительная литература 19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 19
6.4. Нормативные правовые акты 20
6.5 Материалы судебной практики 20
6.6. Интернет-ресурсы. 20
6.7. Иные источники 20
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.12 Правовые основы противодействия коррупции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10	– применение правовых нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применение способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; – осуществление взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-7	способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1.	- определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
		ОПК-7.2.	- выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» № 79-ФЗ от 27.07.2004 -проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов; -соблюдать законодательство о противодействии коррупции; - представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи; - соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами; -сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;	УК ОС-10	На уровне **знаний**: социально-правовую сущность и признаки коррупции правовые, организационные и тактические средства предупреждения коррупции и законодательство в сфере противодействия коррупции. основные доктринальные документы в сфере противодействия коррупции
		На уровне **умений**: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону правильно применять в профессиональной деятельности правовые нормы
		На уровне **навыков**: способностью к анализу сущности и значения антикоррупционной деятельности в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе. способностью участвовать в разработке нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности навыками анализа законодательства в области противодействия коррупции; навыками составления оценку эффективности предупреждения коррупции правоохранительными органами по материалам архивных и опубликованных уголовных дел способностью к разработке рекомендаций по противодействию коррупции в государственных и муниципальных органах
	ОПК-7	На уровне **знаний:** - определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
		На уровне умений: - выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе

		антикоррупционных стандартов поведения; - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
		На уровне **навыков**: - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. - выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

-общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 72 часа (2 з.е.);

-количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 36 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 18 часов

– практические занятия – 14 часов

Самостоятельная работа студентов – 40 часа.

✓ очно-заочная форма – 36 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа

– практические занятия – 12 часов

Самостоятельная работа студентов – 56 часа.

✓ заочная форма обучения -36 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 2 часа;

– практические занятия – 6 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 60 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.12 Правовые основы противодействия коррупции

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в вариативной части, очная форма – 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 3 курс, 5 семестр; очно-заочная форма - 3 курс, 5 семестр.

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Профессиональная этика, Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие и признаки	9	2		1		5	О

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	коррупции							
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	9	2		2		5	О,РЗ
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	9	2		2		5	О,Т
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	9	3		2		5	О,Т
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	9	2		2		5	О
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	9	2		1		5	О,Т
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	9	3		2		5	О
Тема 8	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	9	2		2		5	О,Т
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие и признаки коррупции	9	1		1		7	О
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	9			1		7	О,РЗ
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	9			2		7	О,Т
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия	9	1		2		7	О,Т

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	коррупции в политической сфере							
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	9			2		7	О
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	9	1		1		7	О
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	9			2		7	О
Тема 8	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	9	1		1		7	О
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие и признаки коррупции	9			3		8	О
Тема 2	Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	9			3		9	О,РЗ
Тема 3	Правовое регулирование противодействия коррупции	9			3		8	О,Т
Тема 4	Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	9	1		3		9	О,Т
Тема 5	Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	9					9	О
Тема 6	Организация и правовые средства противодействия	9					8	О

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	коррупции в экономической (деловой) сфере							
Тема 7	Антикоррупционная социальная профилактика	9					9	О
Тема 8	Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	9	1				8	О
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ);*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и признаки коррупции

Понятие коррупции; основные подходы к определению коррупции. Сущность коррупции. Экономические, социально-правовые, исторические закономерности коррупции. Классификация видов коррупции; формы коррупции; модели проявления коррупции. Признаки коррупционных отношений. Причины и условия возникновения коррупции. Актуальность противодействия коррупции. Коррупция как фактор, угрожающий национальной безопасности.

Тема 2. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации

Мировой опыт формирования и применения антикоррупционных механизмов. Международное сообщество против коррупции. Международно-правовые формы сотрудничества государств в противодействии коррупции. Международная антикоррупционная система. Международные акты по борьбе с коррупцией. Деятельность международных организаций по инициированию и осуществлению мероприятий по противодействию коррупции. Экспертное и информационное сопровождение применения международно-правовых норм о противодействии коррупции в национальных юрисдикциях.

Тема 3. Правовое регулирование противодействия коррупции

Задачи и основные формы национального антикоррупционного регулирования. Правовое обеспечение системного противодействия коррупционной опасности. Нормативные правовые акты в области противодействия коррупции. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты. Научно-

практический подход к формированию и нормативному закреплению долгосрочных задач в сфере противодействия коррупции.

Тема 4. Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере

Понимание политической коррупции. Возможности искажения структурами публичной власти политической, экономической, социальной среды под влиянием коррупции. Отграничение политической коррупции от иных видов коррупции. Разновидности политической коррупции. Правовые средства противодействия политической коррупции в наиболее подверженных коррупционному искажению областях публично-правовых отношений. Системное совершенствование законодательства практике о выборах, о публичных финансах, о парламентской деятельности и парламентском контроле.

Тема 5. Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере

Понятие и виды административной коррупции. Основные коррупционные риски в сфере государственного и муниципального управления. Экономические, социальные, процессуальные причины, способствующие порождению коррупции. Обеспечение служебного контроля. Понятие конфликта интересов на государственной или муниципальной службе. Урегулирование конфликта интересов; предупреждение отдельных форм коррупции, порождаемых конфликтом интересов. Контроль за доходами и расходами государственных служащих и иных лиц и его правовое регулирование. Совершенствование работы по отбору кадров (конкурсных процедур) на государственной службе. Значение моральных правил (ограничений) для противодействия коррупции. Повышение нравственных качеств публичных служащих как направление совершенствования законодательства о государственной или муниципальной службе. Этические кодексы поведения государственных и муниципальных служащих.

Тема 6. Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере

Типы коррупционных отношений в деловой среде; структура и механизм коррупционных отношений. Субъекты коррупционных отношений. Причины и условия участия бизнеса в политических коррупционных отношениях. Правовое регулирование и защита системы государственных (или муниципальных) закупок от коррупционных рисков. Правовое закрепление корпоративных норм и иных мер, направленных на профилактику и предупреждение коррупции в сфере предпринимательской деятельности.

Тема 7. Антикоррупционная социальная профилактика

Антикоррупционная деятельность как функция государства. Роль государства в усилении антикоррупционной мотивации профессиональной служебной деятельности государственных служащих, муниципальных служащих, граждан. Сотрудничество органов государственной власти и институтов гражданского общества в профилактике коррупции. Антикоррупционное воспитание. Антикоррупционное просвещение. Система правовых средств профилактики коррупции. Мониторинг законодательства о противодействии

коррупции и практики правоприменения. Совершенствование кадровой работы в федеральных органах исполнительной власти. Правовое регулирование форм общественного контроля за соблюдением правил и норм о противодействии коррупции. Формирование общественной нетерпимости к коррупционному поведению.

Тема 8. Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

Понятие коррупционного правонарушения. Виды коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.12 Правовые основы противодействия коррупции используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и признаки коррупции	Устный опрос
Тема 2. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации	Устный опрос
Тема 3. Правовое регулирование противодействия коррупции	Устный опрос. Тестирование.
Тема 4. Организация и правовые средства противодействия коррупции в политической сфере	Устный опрос. Тестирование. Ситуационные задачи.
Тема 5. Организация и правовые средства противодействия коррупции в административной (государственной) сфере	Устный опрос. Тестирование.
Тема 6. Организация и правовые средства противодействия коррупции в экономической (деловой) сфере	Устный опрос. Тестирование. Ситуационные задачи.
Тема 7. Антикоррупционная социальная профилактика	Устный опрос
Тема 8. Коррупционные правонарушения. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения	Устный опрос. Тестирование. Ситуационные задачи.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре государственно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Тематика контрольных работ

1. Понятие коррупции и ее формы
2. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции
3. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации
4. Организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации
5. Формирование и реализация антикоррупционной политики в России
6. Система антикоррупционной профилактики в России
7. Сущность и содержание антикоррупционного мониторинга
8. Социологический анализ коррупции
9. Виды антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов
10. Методология и методика выявления коррупциогенных факторов
11. Организация профилактики коррупции в органе государственной власти (местного самоуправления)
12. Антикоррупционная программа органа государственной власти: понятие, содержание, основные требования к подготовке
13. Ведомственные комиссии по координации противодействия коррупции: виды и направления деятельности
14. Сущность конфликта интересов на государственной (муниципальной) службе
15. Антикоррупционные стандарты на государственной (муниципальной) службе
16. Деятельность муниципальных контрольно-счетных органов в профилактике коррупции
17. Профилактика коррупции в системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд
18. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере противодействия коррупции
19. Кодексы этики и служебного поведения в системе профилактики коррупции
20. Общественные институты в противодействии коррупции
21. Особенности уголовной ответственности за коррупционные деяния в России

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Темы практического занятия:

1. Понятие и происхождение коррупции
2. Соотношение коррупции и преступности
3. Детерминация коррупции
4. Подходы к профилактике коррупции
5. Зарубежный опыт антикоррупционной деятельности

Темы докладов:

1. Борьба с коррупцией в КНР.
2. Опыт Сингапура в противодействии коррупции
3. Опыт стран Евросоюза в антикоррупционной политике
4. Борьба с коррупцией в республике Казахстан

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Темы практического занятия:

1. Основные направления и принципы сотрудничества государств в рамках противодействия коррупции.
2. Международно-правовые акты и стандарты о борьбе с коррупцией.
3. Международные органы и организации, осуществляющие антикоррупционную деятельность.
4. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Темы практического занятия:

1. Антикоррупционная функция: цели задачи средства методы допустимые способы.
2. Законодательные, научные, организационные, экономические, и просветительские средства антикоррупционной деятельности.
3. Правовые средства антикоррупционной деятельности.
4. Принципы формирования антикоррупционного законодательства.
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов. Антикоррупционные стандарты.
6. Полномочия участников реализации антикоррупционной политики по назначению антикоррупционной экспертизы правовых актов.
7. Субъекты, наделенные правом производства антикоррупционных экспертиз.

Темы докладов:

Общественная антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов: понятие, содержание, основания назначения, субъекты, наделенные правом производства, порядок оформления и распространения

Тест

1. Какие действия можно назвать «коррупцией»?

А) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление Полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом Своего должностного положения вопреки законным

интересам общества и государства в целях Получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, Иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой Выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

2. Какие государственные органы наделены полномочиями по борьбе с коррупцией

(Выявление, пресечение, предупреждение коррупционных правонарушений (преступлений) и Привлечение лиц, виновных в их совершении, к ответственности в пределах своей компетенции осуществляется) ?

А) органами прокуратуры,
Б) органами государственной безопасности,
В) органами внутренних дел,
Г) таможенной службой,
Д) центрами занятости населения
Е) органами социальной защиты
1) ответы, указанные в: а, б, в, г.
2) ответы, указанные в: а, в, д, е.

3.может ли быть привлечен к уголовной ответственности посредник во взяточничестве?

А)ДА
Б)НЕТ, если участвовал в качестве посредника впервые.

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Темы практического занятия:

1.Основные этапы разработки и реализации антикоррупционной политики в политической сфере.
2.Разработка стратегии противодействия коррупции.
3.Виды стратегий антикоррупционной политики.
4.Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.

Темы докладов:
Определение антикоррупционной политики.
Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
Требования к проведению антикоррупционной политики.
Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
Система правовых средств по борьбе с коррупцией.

Задача 1

Чиновник помогает предприятию или фирме получить выгодный кредит или заключить выгодный контракт. Руководство предприятия или фирмы выплачивает чиновнику определенный процент за содействие. Получает ли чиновник в данном случае взятку?

Тест

1. В настоящее время основными нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции в Российской Федерации являются:

а) Конституция Российской Федерации;

б) Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

в) Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы"

г) Закон Челябинской области от 29.01.2009 №353-ЗО « О противодействии коррупции в Челябинской области»

д) все вышеперечисленные.

2. К мерам по профилактике коррупции относятся:

а) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

в) сотрудничество государства с общественными и религиозными объединениями, международными и иными организациями, гражданами в противодействии терроризму;

г) организация и осуществление внутреннего контроля;

д) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

3. Действующий состав Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции устанавливается:

а) Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

б) Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1060 «Об утверждении состава Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и состава президиума этого Совета»;

в) Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции»;

г) Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции;

д) Указом Президента Российской Федерации от 18.12.2008 № 1799 «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи».

4. Уведомление об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является:

а) субъективным правом служащих;

б) юридической обязанностью служащих;

в) добровольным волеизъявлением служащих.

Типовые оценочные материалы по теме 5:

1. Основные этапы реализации антикоррупционной политики в государственной сфере
2. Национальная стратегия и национальный план противодействия коррупции в государственной сфере
3. Создание специализированных структур противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики.
4. Характеристика правоохранительных органов осуществляющих борьбу с коррупцией
5. Роль органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных организаций, СМИ.

Темы докладов:

1. Полномочия Совета при Президенте РФ по борьбе с Коррупцией
2. Общественные антикоррупционные комитеты
3. Антикоррупционные комиссии в учреждениях и на предприятиях.
4. Полномочия Росфинмониторинга.
5. Счетная палата РФ в решении антикоррпционных задач.

Тесты:

1. В настоящее время основными нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции в Российской Федерации являются:

а) Конституция Российской Федерации;

б) Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

в) Указ Президента РФ от 01.04.2016 N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы"

г) Закон Челябинской области от 29.01.2009 №353-ЗО « О противодействии коррупции в Челябинской области»

д) все вышеперечисленные.

2. К мерам по профилактике коррупции относятся:

а) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

в) сотрудничество государства с общественными и религиозными объединениями, международными и иными организациями, гражданами в противодействии терроризму;

г) организация и осуществление внутреннего контроля;

д) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

3. Действующий состав Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции устанавливается:

а) Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

б) Указом Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1060 «Об утверждении состава Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и состава президиума этого Совета»;

в) Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции»;

г) Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции;

д) Указом Президента Российской Федерации от 18.12.2008 № 1799 «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи».

4. Уведомление об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является:

а) субъективным правом служащих;

б) юридической обязанностью служащих;

в) добровольным волеизъявлением служащих.

5. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится:

а) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

б) прокуратурой Российской Федерации

в) Министерством юстиции Российской Федерации.

6. Как соотносятся Национальный план противодействия коррупции и Национальная стратегия противодействия коррупции:

а) Стратегия разработана на основе Плана;

б) План разработан на основе Стратегии;

в) Стратегия является составной частью Плана;

г) План является составной частью Стратегии;

д) являются самостоятельными не связанными документами.

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Темы практического занятия:

1. Определение антикоррупционной политики.
2. Субъекты и объекты антикоррупционнойполитики.
3. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
4. Требования к проведению антикоррупционной политики.
5. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
6. Система правовых средств по борьбе с коррупцией.
7. Правовые средства антикоррупционной деятельности.
8. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов.
9. Антикоррупционные стандарты.

Практические задания:

Задание № 1

Чиновник помогает предприятию или фирме получить выгодный кредит или заключить выгодный контракт. Руководство предприятия или фирмы выплачивает чиновнику определенный процент за содействие. Получает ли чиновник в данном случае взятку?

Задание № 2

Человек быстрей других продвигается по службе, потому что является родственником или протеже министра или другого высокопоставленного чиновника. можно ли говорить в данном случае о коррупции?

Тесты:

1. Какие государственные органы наделены полномочиями по борьбе с коррупцией (Выявление, пресечение, предупреждение коррупционных правонарушений (преступлений) и Привлечение лиц, виновных в их совершении, к ответственности в пределах своей компетенции осуществляется) ?

а) органами прокуратуры,

б) органами государственной безопасности,

в) органами внутренних дел,

г) таможенной службой,

д) центрами занятости населения

е) органами социальной защиты

ж) ответы, указанные в: а, б, в, г.

з) ответы, указанные в: а, в, д, е.

2. Может ли быть привлечен к уголовной ответственности посредник во взяточничестве?

а) ДА

б) НЕТ, если участвовал в качестве посредника впервые

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией - это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией

г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами

е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является

б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой

г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом

е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности

ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями

з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Тема практического занятия:

1. История коррупции в России.
2. Причины и условия коррупции в России.
3. Понятие социальной профилактики коррупции
4. Отличия профилактики коррупции и преступности
5. Негативные последствия в социальном, правовом и культурном измерениях.

Темы докладов:

1. Характеристика «бытовой коррупции» и её профилактика
2. Конфликт интересов системе государственной службы и его профилактика

Типовые оценочные материалы по теме 8:

Тема практического занятия:

1. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
2. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений.

Отграничения от административных правонарушений, должностных преступлений и иных проявлений коррупционной деятельности.

3. Основания и порядок привлечения к ответственности субъектов коррупционных преступлений.
4. Система наказаний за коррупционные преступления и преступления в системе государственной службы.
5. Совершенствование системы запретов и контроль за имуществом госслужащих.

Темы докладов:

1. Особенности конфискации как вида уголовного наказания.
2. Характеристика взяточничества (дача и получение взятки. посредничество при даче взятки).

Задание № 1. Гражданин Корейко, пытаясь избежать уголовного преследования, предложил Руководителю Следственного органа Н. сумму в размере 500 тысяч рублей. Однако Н. отказался принять взятку. Действия К. были квалифицированы по статье 291 УК РФ «Дача взятки». Правильно ли осуществлена квалификация действий Корейко? Ответ поясните, ссылаясь на нормативные правовые акты.

Задание № 2. Антонова освободили от уголовной ответственности за дачу взятки должностному лицу, так как было установлено, что имело место вымогательство взятки. После прекращения в отношении него уголовного преследования, А. потребовал у следователя признать его потерпевшим. Дайте мотивированный ответ на требование Антонова.

Задание № 3. Следователь межрайонного следственного отдела города Н. при расследовании уголовного дела по обвинению гражданина Орлова в разбойном нападении, получил от его жены тридцать восемь тысяч рублей за улучшение участи обвиняемого. По окончании предварительного следствия следователь получил от жены О. еще двадцать пять тысяч рублей якобы для передачи судье районного суда. Следователь двадцать пять тысяч рублей не передал судье, а оставил их себе. Квалифицируйте действия участников ситуации.

Тесты:

1. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело

б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены

в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей

г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.

2. Какая ответственность предусмотрена за привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности гражданского служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданского служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных ФЗ «О противодействии коррупции»

а) наложение дисциплинарного взыскания

б) уголовная ответственность (штраф)

в) наложение административного штрафа

г) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

3. Фальсификация избирательных документов, если это деяние совершено членом избирательной комиссии, а также кандидатом или уполномоченным им представителем является…

а) должностным проступком, предусмотренным Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

б) правонарушением, предусмотренным Кодексом об административных правонарушениях

в) преступлением, предусмотренным Уголовным кодексом РФ.

4. Предметом взятки или коммерческого подкупа могут быть:
а) только деньги
б) только имущество
в) любые материальные ценности
г) имущественные права

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Контрольная работа (для очно-заочной формы обучения)	Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; методика решения выбрана правильная и все действия обоснованы; имеется вывод по задачам.	5
		Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; однако методика решения задач выбрана неверно, ответ получен неверно; вывод по задаче неверный или его нет	4

		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задачи определено верно; методика решения задач правильная, однако действия не обоснованы; в расчетах имеются ошибки; нет вывода по задаче	3
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задач определено с ошибками либо приведено неверное правовое основание; методика решения задач выбрана не правильная и (или) действия не обоснованы; нет вывода по задаче.	0

Критерии оценки студента на зачете

Количество баллов (по БРС)	**Оценка**	**Критерии оценивания**
50-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – может дать определение и выделить признаки коррупции; – способен перечислить, охарактеризовать и использовать правовые средства предупреждения, профилактики и противодействия коррупции; - проявляет уважительное отношение к праву и закону, и нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: – не может дать определение и выделить признаки коррупции; – не способен перечислить, охарактеризовать и использовать правовые средства предупреждения, профилактики и противодействия коррупции; - не проявляет уважительное отношение к праву и закону, и нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права – имеет правильное представление о системе международного права и может оценить ее роль в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – способен к правильному анализу, толкованию и правильному применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при логическом построении и аргументации устной и письменной речи на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет общее представление о системе международного права и испытывает некоторые трудности при оценке ее роли в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – способен к анализу, толкованию и правильному применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права

50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает ошибки при логическом построении и аргументации устной и письменной речи на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет весьма поверхностное представление о системе международного права и испытывает значительные трудности при оценке ее роли в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – испытывает значительные трудности при анализе, толковании и применении международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права
Менее 50	*2, «неудовлетворительно*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен логически построить и аргументировать свою устную и письменную речь на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет весьма поверхностное представление о системе международного права и не способен оценить ее роль в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – не способен к анализу, толкованию и применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10	– применение правовых нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применение способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; – осуществление взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-7	способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1.	- определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

		ОПК-7.2.	- выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**
УК ОС-10	Реализация нетерпимого отношения к коррупционному поведению	результативность
	Использование всех необходимых и достаточных правовых норм, обеспечивающих антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности	Полнота
ОПК-7	неизменное и последовательное соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения	стабильность
	соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения	достаточность
	соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения	релевантность

4.3.2 Типовые оценочные средства

Задача 1

водитель, нарушивший правила, чтобы не платить штраф в полном объеме через сбербанк, платит некоторую сумму сотруднику ГИБДД. сотрудник гаи не требует, чтобы платили ему, но от денег не отказывается. можно ли классифицировать данное деяние как дача взятки?

Задача 2

крупная фирма договаривается с депутатом, что он проголосует в думе так, как это выгодно фирме, и выплачивает ему за это вознаграждение либо предоставляет какие-либо услуги. имеет ли место быть коррупции?

Задача 3

пациент в больнице делает подарки или платит врачу за внимательное отношение и обслуживание вне очереди. врач этого не требует, но от денег и подарков не отказывается. квалифицируйте действия врача?

Задача 4

директор предприятия получает огромную зарплату, тогда как работникам предприятия выплачиваются несоизмеримо низкие оклады. возможно ли данную ситуацию квалифицировать как коррупционное действие?

Задача 5

Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

Как надлежит квалифицировать действия Володиной?

Задача 6

Заведующая муниципальным детским садом Прошина, пользуясь тем, что количество мест в детском саду ограничено и родители за год и более записывают детей на очередь для приема в детский сад, предлагала родителям заплатить ей деньги, чтобы дети были приняты в детский сад вне очереди.

Прокурор дал указание о прекращении уголовного дела, так как, по его мнению, Прошина не является должностным лицом — ее должность не включена в реестр муниципальных должностей.

Соответствует ли закону позиция прокурора? Почему?

Задача 7

В ОЭБиПК обратился студент государственного вуза с заявлением о вымогательстве у него взятки старшим преподавателем Азаровым. Из заявления следовало, что студент не был допущен к экзаменам в связи с тем, что не представил вовремя к защите курсовую работу. Когда он со своей проблемой обратился к старшему преподавателю Азарову, тот предложил уплатить ему 1 тыс. 500 р., после чего передал студенту написанную им самим курсовую работу и, являясь членом комиссии по защите курсовых работ, внес фамилию студента в соответствующую ведомость, поставив отличную оценку.

Как квалифицировать действия Азарова? Почему?

Задача 8

Максимов работал экспертом межрайонного отделения областного бюро судебно-медицинских экспертиз.

При обращении к нему родственников покойных, находящихся в морге, с просьбой о более оперативном решении вопроса об исследовании трупов и даче справок о причине смерти Максимов, ссылаясь на занятость, откладывал вскрытие, однако при решении вопроса о вознаграждении обещал ускорить исследование и выдачу справок о причине смерти. Получая вознаграждение, Максимов оперативно решал вопрос.

Может ли Максимов быть привлечен к ответственности за получение взяток? Почему?

Типовой перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Элементы антикоррупицонной деятельности: противодействие, предупреждение, профилактика. Содержание коррупционных отношений.
2. Основные виды коррупционного поведения.
3. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
4. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.
5. Антикоррурпционное законодательство: понятие, содержание, структура.

6. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов
7. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
8. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции.
9. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.
10. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.
11. Взяточничество как одна из форм проявления коррупции: понятие и содержание.
12. СМИ как субъекты антикоррупционной политики.

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете (решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	Полнота: соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления противодействия коррупции Управляемость: учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей устанавливать и достигать определенные правовые цели противодействия коррупции Релевантность:	**на уровне знаний*:*** – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;

	применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму противодействия коррупции	– осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. **на уровне умений:** – определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; – выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; – формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения. **на уровне навыков:** - выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	Полнота: соблюдение основных требований для осуществления противодействия коррупции; Управляемость: учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели противодействия коррупции Релевантность: применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму противодействия коррупции	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	Полнота: не соблюдение большинства требований для осуществления противодействия коррупции; Управляемость: учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели противодействия коррупции Релевантность: применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму противодействия коррупции	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	Полнота: не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления противодействия коррупции;	

	Управляемость: не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели противодействия коррупции Релевантность: не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму противодействия коррупции	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.14 Антикоррупционная деятельность размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Абрамовская, О.Р. Уголовно-правовая и криминалистическая характеристика коррупционной преступности [Текст] : учебное пособие / О.Р. Абрамовская, Р.А. Сабитов. - Челябинск: Челябинский филиал РАНХиГС, 2013. - 140 с.
2. Кабашов, С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика [Текст] : Учебное пособие. - М. : Инфра-М, 2015. - 192 с. : ил. - (Высшее образование: Бакалавриат)
3. Братановский С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации. Административно-правовые аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 390 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9004 . - ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Чашин А.Н. Коррупция в России. Стратегия, тактика и методика борьбы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 171 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9697 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/438797 (дата обращения: 14.06.2019).
6. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/427510 (дата обращения: 14.06.2019).
7. Правовые основы противодействия коррупции: учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов; под общ. ред. А. И. Землина. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475023
8. Поддубная, О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14633-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478055 (дата обращения: 28.04.2021).
9. Семенихин, А. Л. Формирование антикоррупционной культуры: коллективная монография / А. Л. Семенихин, А. В. Кондрашин, Л. А. Громова; под ред. А. Л. Семенихина. — СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2016. — 168 с. — ISBN 978-5-8064-2242-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/51704.html (дата обращения: 29.04.2021).

6.2 Дополнительная литература

1. Андриченко Л.В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Андриченко Л.В., Беляева О.А., Васильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014.— 234 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23033 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Саморуков А.А. Стандарты антикоррупционной деятельности на государственной службе субъекта Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Саморуков А.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 134 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61407.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Южаков В.Н. Методика мониторинга антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности [Электронный ресурс]/ Южаков В.Н., Цирин А.М., Ефремов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 204 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51015.html. — ЭБС «IPRbooks»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Семенихин А.Л. Формирование антикоррупционной культуры [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Семенихин А.Л., Кондрашин А.В., Громова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2016.— 168 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51704.html .— ЭБС «IPRbooks»

2. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Нормативные правовые акты

1) Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с посл. изм. и доп.) // Российская газета – 1993. – 25 декабря.

2) Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г № 63-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации.1996. № 25, Ст. 2954.

3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

4) Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с посл. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2009. № 29. Ст. 3609.

5) Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с посл. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 52 (ч.1) . Ст. 6228.

6) Указ Президента Российской Федерации 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (с посл. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 2. Ст. 2429.

6.5 Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 (ред. от 03.12.2013) "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
2. Обзор практики применения судами в 2014 - 2016 годах законодательства Российской Федерации при рассмотрении споров, связанных с наложением дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.11.2016) Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 N 58 (ред. от 29.11.2016) "О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания" Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области

6.7 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.13 Конституционное право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Конституционное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины……...7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……..8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……39
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..40
6.1. Основная литература……...40
6.2. Дополнительная литература……...40
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……41
6.4. Нормативные правовые документы……..41
6.5. Интернет-ресурсы……41
6.6. Иные источники……...42
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……43

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина Б1.О.13 Конституционное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов,

			типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	– способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения: -определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; -выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; -формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
ПКо ОС-1	Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС-1.1.	Способен: -осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг; -осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; -проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Способен: -разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1.	Способен: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

1.2 В результате освоения дисциплины студенты должны:

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка документации правового характера Участие в подготовке ответов на запросы контролирующих органов и отклонение претензий	ОПК-2.1	**на уровне знаний**: знание о нормах материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
		на уровне умений: **-** может оценить фактическую основу дела; - умеет выбирать источники материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; -способен сформировать позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Помощь правового характера внутренним подразделениям; Подготовка различных правовых документов Информирование трудового коллектива и руководящего состава обо всех законодательных нормах (и их изменениях), которые оказывают влияние на деятельность компании Консультирование работников по правовым вопросам	ОПК-4.1	**на уровне знаний:** - знает грамматическое значение слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; - имеет представление о логическом построения нормы права
		на уровне умений: -может определить комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права
		на уровне навыков: - способен определить взаимосвязь нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - способен выявить действительный смысл норм права.
Разработка документации правового характера Подготовка различных правовых документов	ОПК-6.1	**на уровне знаний:** -имеет представление о совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		на уровне умений: - определяет требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне навыков: - способен установить наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Подготовка документов о совершенных правонарушениях для передачи документов в суд и следственные органы	ОПК-7.1	**на уровне знаний:** - имеет представление о принципах этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартах поведения;
		на уровне умений:

[1] Юрисконсульт / Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (Утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (в ред. от 20 июня 2002 г.)) // СПС Консультант Плюс.

Информирование трудового коллектива и руководящего состава обо всех законодательных нормах (и их изменениях), которые оказывают влияние на деятельность компании		- может выработать идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
		на уровне навыков: - способен сформировать правосознание на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
Подготовка различных правовых документов Разработка документации правового характера Подготовка различных правовых документов	ПКо ОС-1.1.	**на уровне знаний:** имеет представление о порядке проведения учета и правовой оценки действующих правовых актов,
		на уровне умений: - осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; - проводить их систематизацию и мониторинг
		на уровне навыков: - способен проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
Информирование трудового коллектива и руководящего состава обо всех законодательных нормах (и их изменениях), которые оказывают влияние на деятельность компании Консультирование работников по правовым вопросам	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний:** - имеет общее представление о последствиях совершения юридически значимых действий;
		на уровне умений: - может составлять проекты сделок, заявлений и других документов
		на уровне навыков: - способен изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
Хранение и учет дел, рассмотренных в суде и оконченных исполнением судебного решения	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний:** - имеет представление о порядке осуществления сбора, анализа, обработки информации о деятельности организации;
		на уровне умений: - может формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ
		на уровне навыков: - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 252 академ. ч. (5 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 40 академ.ч., практические занятия – 56 академ. ч., самостоятельная работа – 118 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 12 академ.ч., практические занятия – 36 академ. ч., самостоятельная работа – 148 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 54 академ. ч.;

- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 8 академ.ч., практические занятия – 14 академ. ч., самостоятельная работа – 179 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 13 академ. ч.;

- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): лекции – 10 академ.ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 215 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 13 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Конституционное право» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной и очно-заочной формы обучения - на 1 курсе во 2 сем. и на 2 курсе в 3 сем.
- заочной формы обучения – на 1 курсе в 1 и 2 сем.

Для освоения дисциплины «Конституционное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Теория государства и права», также изучаемой на 1 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- очная и очно-заочная форма обучения – зачет (2 сем.), экзамен (3 сем.)
- заочная форма обучения – зачет (1 сем.), экзамен (2 сем.)

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	1	1					
2	Конституция РФ и ее развитие	4					4	
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	6	2				4	Т,О
4	Основы конституционного строя	8	2		2		4	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	8	2		2		4	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	7	1		2		4	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	8	2		2		4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	4			2		2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	6			2		4	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	8	2		2		4	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	8	2		2		4	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	8	2		2		4	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	8	2		2		4	Д,Т,К

14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	6			2		4	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации				2		4	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	8	2		2		4	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	4			2		2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
	Всего:		**20**		**28**		**60**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	10	2		2		6	
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	10	2		2		6	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	10	2		2		6	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	12	2		4		6	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	14	2		4		8	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	14	2		4		8	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	12	2		4		6	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	10	2		2		6	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	14	4		4		6	Д,Т
	Промежуточная аттестация							**Консультация – 2 ч. Экзамен – 36 ч.**
	Всего:		**20**		**28**		**58**	
	Итого:		**40**		**56**		**118**	

Очно-заочная форма (4 г., 6 мес.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	2					2	
2	Конституция РФ и ее развитие	2					2	
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	4	2				2	Т,О
4	Основы конституционного строя	4	2				2	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	4			2		2	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	2					2	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	6			2		4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	2					2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	2					2	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	5			2		3	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	4			2		2	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	4					4	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	4			2		2	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	2					2	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	2					2	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	4			2		2	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	2					2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
	Всего:		**4**		**12**		**56**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	10					10	
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	11	1				10	Т

20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	11	1				10	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	11	1				10	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	17	1		4		12	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	16	2		4		10	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	16	2		4		10	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	12			2		10	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	14			4		10	Д,Т
	Промежуточная аттестация							**Консультация – 2 ч. Экзамен – 54 ч.**
	Всего:		**8**		**24**		**92**	
	Итого:		**16**		**36**		**148**	

Заочная форма обучения (3 г., 11 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	2					2	
2	Конституция РФ и ее развитие	2					2	
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	4	2				2	Т,О

4	Основы конституционного строя	4	2				2	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	3			1		2	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	2					2	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	5			1		4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	2					2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	2					2	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	5			1		4	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	4			2		2	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	4					4	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	4			2		2	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	2					2	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	2					2	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	4			1		3	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	2					2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зачет - 4 ч.**
	Всего:		**4**		**6**		**58**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	13					13	
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	14	1				13	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	14	1				13	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	15	1				14	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	19	1		4		14	Д,К,Т

23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	16			2		14	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	16			2		14	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	13					13	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	13					13	Д,Т
	Промежуточная аттестация							**Консультация – 2 ч. Экзамен – 9 ч.**
	Всего:		**4**		**8**		**121**	
	Итого:		**10**		**12**		**179**	

Заочная форма обучения (3 г., 1 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	6	1				5	
2	Конституция РФ и ее развитие	5					5	
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	6	1				5	Т,О
4	Основы конституционного строя	6	1				5	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	6	1				5	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	6	1				5	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	6	1				5	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	5					5	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	7			1		6	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	7			1		6	Д, Т, К

11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	7			1		6	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	6					6	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	7			1		6	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	6					6	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	6					6	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	6					6	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	6					6	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зачет - 4 ч.**
	Всего:		**6**		**4**		**94**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	13					13	
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	14	1				13	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	14	1				13	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	15	1				14	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	19	1		4		14	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	16			2		14	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	16			2		14	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	13					13	Т,О

26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	13					13	Д,Т
	Промежуточная аттестация							**Консультация – 2 ч. Экзамен – 9 ч.**
	Всего:		**4**		**8**		**121**	
	Итого:		**10**		**12**		**215**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), кейсы (К)*

Содержание дисциплины

Содержание первой части дисциплины «Конституционное право РФ»

Тема 1. Конституционное право как наука и отрасль права

Отрасль конституционного права: понятие, предмет, методы, источники и система. Наука конституционного права. Место науки конституционного права в системе юридических наук. Понятие и предмет конституционного права как отрасли российского права. Метод конституционно-правового регулирования. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности, виды. Конституционно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Система конституционного права. Институты и подотрасли в конституционном праве. Принуждение в конституционном праве. Конституционно-правовая ответственность.

Источники права: понятие, виды. Конституционные и законодательные источники. Международные источники. Договорные (внутригосударственные) источники. Подзаконные и муниципальные источники. Судебные и иные источники конституционного права.

Тема 2. Конституция РФ и ее развитие

Сущность и функции Конституции РФ. Предмет и пределы конституционного регулирования. Основные черты и признаки Конституции как юридического акта. История и этапы конституционного развития России. Общая характеристика актов конституционного значения до октября 1917 г., первых декретов советской власти, имевших конституционное значение. Конституция РСФСР 1918 г.: отличительные черты, структура. Конституция СССР 1924 г. и Конституция РСФСР 1925 г.: отличительные черты и структура. Конституция, СССР 1936 г. и Конституция РСФСР 1937 г.: отличительные черты и структура. Конституция СССР 1977 г. и Конституция РСФСР 1978 г. Конституционная реформа в России: опыт и итоги. Основные направления, значение для формирования нового конституционного строя в России в 1989–1992 гг. Вопросы разработки Конституции РФ в 1990–1993 гг. Различные концепции Конституции, их отражение в содержании проектов. Принятие Конституции РФ 12 декабря 1993 г.

Тема 3. Конституция Российской Федерации и конституционализм

Общее учение о конституции. Виды конституций. Доктрина конституционализма. Развитие конституционного законодательства в России. Конституция Российской Федерации: юридические свойства и структура. Порядок принятия и изменения Конституции Российской Федерации. Реализация Конституции Российской Федерации: понятие, формы. Толкование Конституции: понятие, порядок и юридические последствия.

Стабильность Конституции Российской Федерации и гарантии её обеспечения. Пересмотр положений глав 1, 2, 9 Конституции Российской Федерации. Принятие и вступление в силу поправок к главам 3-8 Конституции Российской Федерации. Внесение изменений в статью 65 Конституции Российской Федерации. Теоретические вопросы и особенности толкования Конституции РФ. Толкование Конституции РФ Конституционным Судом. Доктринальное (научное) толкование Конституции РФ.

Тема 4. Основы конституционного строя

Понятие основ конституционного строя. Соотношение категорий «конституционный строй» и «основы конституционного строя», «конституционный строй» и «общественный строй». Правовой институт основ конституционного строя. Основные конституционные начала организации публичной власти. Основные конституционные начала организации российского общества. Референдум в системе прямого народовластия.

Тема 5. Гражданство Российской Федерации

Гражданство Российской Федерации как конституционно-правовой институт. Основания и порядок приобретения российского гражданства. Основания и порядок прекращения российского гражданства. Производство по делам, связанным с установлением и пересмотром отношений гражданства.

Тема 6. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ

Фактический, правовой, конституционный статус личности: понятие, соотношение. Структура конституционного статуса личности. Основные принципы конституционного статуса личности. Конституционные права, свободы, обязанности: понятие, содержание. Классификация конституционных прав, свобод, обязанностей. Ограничение прав и свобод личности. Гарантии конституционных прав, свобод, обязанностей. Содержание и порядок реализации конституционного права на проведение публичных мероприятий. Содержание и порядок реализации конституционного права на объединение в политические партии. Содержание и порядок реализации конституционной свободы передвижения, выбора места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации. Содержание и порядок реализации конституционной свободы совести и вероисповеданий. Содержание и порядок реализации конституционного права на информацию.

Содержание и порядок реализации конституционного права на выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию.

Содержание и порядок реализации конституционной обязанности защиты Отечества.

Тема 7. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации

Выборы: понятие и виды. Избирательное право в субъективном и объективном значениях. Принципы избирательного права. Избирательные системы: понятие, виды. Система и статус избирательных комиссий в Российской Федерации. Понятие и стадии избирательного процесса. Назначение выборов. Регистрация и учет избирателей. Составление списков избирателей. Образование избирательных округов и избирательных участков. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Предвыборная агитация: понятие, формы, методы, субъекты, порядок ведения, ограничения. Порядок голосования. Определение итогов голосования и результатов выборов. Финансирование выборов. Избирательное право и избирательные системы субъектов Российской Федерации.

Тема 8. Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов

Государственное устройство: понятие и формы. Унитарное государство: понятие, признаки, виды. Федеративное государство: понятие, признаки, виды. Конфедерация как

форма межгосударственного объединения: понятие, признаки. Институт автономии: понятие, виды, формы. Национально-культурная автономия.

Территория Российской Федерации: понятие и состав. Россия как суверенное и федеративное государство: понятие, признаки. Правовое регулирование федеративных отношений в России.

Конституционные и иные принципы федеративного устройства России. Разграничение компетенции в Российской Федерации. Институт федерального вмешательства в дела субъектов Российской Федерации. Правовой статус столицы России. Правовой статус государственного языка России.

Государственные символы России: флаг, герб, гимн. Эволюция статуса субъектов Российской Федерации. Признаки субъектов Российской Федерации. Особенности отдельных видов субъектов Российской Федерации. Классификация субъектов Российской Федерации. Изменение состава субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации. Правовой статус закрытых административно-территориальных образований.

Тема 9. Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей

Государственный орган: понятие и признаки. Основы теории разделения властей. Система сдержек и противовесов в механизме разделения властей в Российской Федерации. Система государственных органов в Российской Федерации. Конституционные основы организации и деятельности органов прокуратуры. Конституционные основы организации и деятельности органов судебной власти. Конституционные основы организации и деятельности органов местного самоуправления.

Тема 10. Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус

Место Президента Российской Федерации в системе разделения властей. Полномочия Президента Российской Федерации. Акты Президента Российской Федерации. Ответственность Президента Российской Федерации. Основания и порядок прекращения полномочий Президента Российской Федерации.

Правовой статус вновь избранного, но не вступившего в должность Президента Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий. Органы, обеспечивающие деятельность Президента Российской Федерации.

Тема 11. Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации

Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации. Место в системе разделения властей.

Государственная Дума: состав, структура, полномочия. Совет Федерации: состав, порядок формирования, полномочия. Комитеты и комиссии палат Федерального Собрания Российской Федерации: порядок формирования, функции, права и виды. Фракции: порядок формирования, функции. Парламентские слушания. Парламентские расследования. Конституционно-правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы.

Тема 12. Федеральный законодательный процесс

Законодательный процесс: понятие, стадии. Внесение законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение. Рассмотрение законопроектов и принятие законов Государственной Думой.

Рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой. Рассмотрение законов в согласительной комиссии при возникновении разногласий между палатами Федерального Собрания. Повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Советом Федерации. Повторное рассмотрение Государственной Думой законов, отклоненных Президентом Российской Федерации. Подписание и

обнародование законов Президентом Российской Федерации. Повторное рассмотрение Советом Федерации законов, отклоненных Президентом Российской Федерации

Тема 13. Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации

Понятие исполнительной власти и ее место в системе разделения властей в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Взаимодействие органов исполнительной власти. Орган исполнительной власти: статус, компетенция. Правительство Российской Федерации: порядок формирования и прекращения деятельности, состав и структура. Компетенция и правовые акты Правительства Российской Федерации. Административная реформа в Российской Федерации: этапы и современное состояние. «Электронное Правительство» - залечи и цели. Административные регламенты, их виды и порядок создания и внедрения.

Тема 14. Органы государственной власти с особым правовым статусом

Понятие органы государственной власти с «особым статусом». Прокуратура Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации Центральный Банк Российской Федерации. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека Российской Федерации. Российская Академия наук Структурно-функциональная организация федерального округа.

Тема 15. Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации

Общие принципы организации органов государственной власти субъектов РФ. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания и прекращения деятельности, структура, компетенция, акты. Высшие должностные лица субъектов Российской Федерации: порядок избрания и прекращения деятельности, компетенция, акты. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации: виды, компетенция, акты. Иные государственные органы субъектов Российской Федерации.

Тема 16. Система судебной власти в Российской Федерации

Понятие судебной власть, и принципы деятельности органов правосудия в Российской Федерации. Судебная система РФ. Конституционно-правовой статус судьи. Характеристика подсистем судебной системы РФ. Правовой статус Конституционного суда РФ. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Арбитражные суды. Конституционные и уставные суды субъектов РФ.

Конституционный судебный контроль: понятие, формы, способы. Возникновение и развитие конституционного судебного контроля в России. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования и состав. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Порядок рассмотрения Конституционным Судом Российской Федерации отдельных категорий дел. Решения Конституционного Суда Российской Федерации Конституционный судебный контроль в субъектах Российской Федерации. Конституционные (уставные суды)

Тема 17. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Понятие и конституционная природа местного самоуправления. Основные функции местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Вопросы местного значения. Место органов местного самоуправления в системе публичной власти. Территориальная основа местного самоуправления. Формирование, система, структура и компетенция органов местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления граждан в рамках местного самоуправления.

Содержание второй части дисциплины «Конституционное (государственное) право зарубежных стран»:

Тема 1. Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина

Наука конституционного права зарубежных стран. Содержание понятия «конституционное право зарубежных стран». Предмет конституционного права зарубежных стран. Объект регулирования конституционного права в зарубежных странах. Место конституционного права в системе права зарубежных стран. Субъекты конституционно-правовых отношений. Основные направления и школы в современной науке конституционного права. Источники конституционного права зарубежных стран. Разработка, принятие и изменение конституции. Референдум по конституции. Иные способы принятия конституции. Виды конституций. Понятие и значение конституционного контроля. Органы конституционного контроля. Формы конституционного контроля: предварительный и последующий, конкретный и абстрактный, обязательный и факультативный, решающий и консультативный.

Тема 2. Основы правового статуса личности в зарубежных странах

Правовые системы зарубежных стран и правовой статус личности. Права и обязанности человека и гражданина. Международное право и правовой статус личности. Институт гражданства. Основы правового статуса физических лиц. Способы приобретения и утраты гражданства. Утрата гражданства. Классификация прав и свобод личности. Формы социального обеспечения в зарубежных странах. Соотношение обязательного и бесплатного образования. Свобода преподавания. Политические права. Избирательные права. Свобода информации и право на получение информации и свобода ее распространения. Право на объединение. Правовое регулирование собраний. Свобода совести. Государство и церковь. Церковь и школа. Личные права и свободы. Особенности права «хабеас корпус», освобождение под залог. Неприкосновенность жилища. Коллективные права народа, социальных, национальных и иных общностей. Конституционные обязанности личности. Гарантии конституционных прав и способы обеспечения выполнения конституционных обязанностей. Права и обязанности граждан в условиях чрезвычайного положения.

Тема 3. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах

Пределы конституционного регулирования вопросов общественного строя. Конституционные принципы экономической структуры общества в зарубежных странах. Классификация зарубежных стран по уровню социально-экономического развития и характеру политического строя. Конституционные принципы правового регулирования экономики. Правовое регулирование государственной и частной собственности на средства производства. Проблемы национализации и приватизации средств производства. Конституционные положения о социальной структуре общества в зарубежных странах. Правовое положение отдельных социальных групп и общностей (классы, страты и др.). Конституционные принципы политической системы. Понятие политической системы в конституционном праве. Конституционные положения о политической системе. Классификация политических систем. Демократические, авторитарные и тоталитарные политические системы. Конституционные принципы духовной жизни общества.

Тема 4. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах

Основы и пределы правового регулирования общественных объединений в конституционном праве зарубежных стран. Общественные объединения и конституционное право. Общественные объедения как предмет конституционного регулирования. Социальная сущность общественного объединения. Политические партии. Юридическое понятие политической партии. Идеология партий. Виды партий. Виды партийных систем. Правовое регулирование порядка образования, функционирования и прекращения деятельности политических партий. Структура политических партий.

Правовая регламентация финансовой деятельности политических партий. Свобода образования политических партий и конституционные ограничения при их создании. Юридические процедуры при создании партии. Регистрация политических партий. Правовое регулирование роли партий в обществе и государстве. Принцип демократии и гласности в организации и деятельности партий. Денежные средства и имущество партий. Контроль за деятельностью политических партий, предупреждение и роспуск. Конституционно-правовой статус общественных объединений социально-экономического и культурного характера. Сущность и функции объединений социально-экономического и культурного характера. Правовой статус и виды объединений социально-экономического и культурного характера.

Тема 5. Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства

Государственная власть как институт конституционного права. Источник государственной власти и ее социальные носители и субъекты. Характер государственной власти. Цели и принципиальные направления деятельности государственной власти. Структура государственной власти. Органы, осуществляющие государственную власть. Пути, формы и методы осуществления государственной власти. Принцип разделения властей в зарубежных странах. Единство государственной власти. Понятие и классификация форм государства. Понятие и классификация форм правления. Понятие территориально-политического устройства государства. Классификация форм территориально-политического устройства государства. Институт автономии в зарубежных странах. Федерация как форма территориально-политического устройства. Размежевание (разграничение) предметов ведения федерации и ее субъектов. Регионалистское государство. Конфедерации, содружества, иные политико-территориальные образования конституционно-правового характера

Тема 6. Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива

Понятие и виды государственного режима и его отличие от политического режима. Виды государственных режимов. Теории либеральной демократии. Теория плюралистической демократии. Теория компромиссной, консенсусной, социетальной демократии. Теория плебисцитарной демократии. Конституционно-правовые черты демократического государственного режима. Авторитарный государственный режим. Понятие референдума и сущность выборов. Виды выборов государственных органов и должностных лиц государства: всеобщие и региональные, прямые, косвенные и многостепенные, полные и частичные (дополнительные), очередные и внеочередные, повторные. Многозначность понятия «избирательное право». Избирательное право в объективном и субъективном смысле. Активное и пассивное избирательное право. Сущность выборов. Принципы избирательного права. Абсентеизм и обязательность голосования. Виды избирательных систем. Контроль за проведением выборов. Виды референдума и его правовые последствия. Народная законодательная инициатива.

Тема 7. Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах

Парламент как общегосударственный представительный орган. Классификация парламентов в соответствии с их полномочиями. Структура парламента. Виды органов парламента. Особенности формирования верхних палат. Правовое положение члена парламента. Обязанности депутата. Внутренняя организация парламента и его палат. Внутренние органы парламента. Органы при парламенте. Аппарат парламента. Полномочия парламента. Контроль парламента за деятельностью исполнительной власти

и других высших органов государства. Парламентские комиссары (омбудсманы). Участие парламента в формировании государственных органов. Надпарламентские и непарламентские формы осуществления законодательной власти. Исполнительная власть: понятие и функции. Глава государства и его полномочия при различных формах правления. Понятие главы государства. Конституционные положения, определяющие место главы государства в системе высших государственных органов. Монарх. Правовое положение монарха. Порядок престолонаследия и основные системы престолонаследия. Государственные регалии. Цивильный лист. Институт регентства. Президент как глава государства. Понятие, состав и структура правительства. Формирование правительства. Конституционные полномочия и фактическая роль главы государства в образовании правительства. Правительства меньшинства. Служебное правительство. «Делегированное законодательство». Регламентарная власть правительства. Принцип подзаконности правительственного акта и возможности отступления от этого принципа в ряде зарубежных стран. Государственный аппарат. Государственная служба в зарубежных странах. Организация вооруженных сил. Воинская повинность и волонтерская система. Судебная власть: понятие, назначение и социальная функция. Судебные органы. Состав судебных органов. Виды судебных органов. Статус судей, прокуроров, следователей. Судейское самоуправление. Высшие органы судейского сообщества. Судебные системы и их виды. Принципы организации и деятельности судебной системы. Системы судов общей юрисдикции. Административная юстиция. Осуществление судебной власти. Органы и должностные лица, содействующие осуществлению судебной власти. Прокуратура. Адвокатура. Иные вспомогательные органы и учреждения.

Тема 8. Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления

Понятие местного самоуправления и управления. Административно-территориальное деление. Государственная власть и публичная власть территориального коллектива. «Естественные» и «искусственные» административно-территориальные единицы. Система органов местного самоуправления и управления. Основные системы осуществления публичной власти на местах: англосаксонская, романо-германская (континентальная), иберийская, система советов. Органы общинного самоуправления и управления. Органы регионального самоуправления и управления. Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью Государственный контроль в отношении местного самоуправления.

Тема 9. Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)

Основы конституционного (государственного) права Соединенных Штатов Америки. Основы конституционного (государственного) права Великобритании. Основы конституционного права Франции. Основы государственного (конституционного) права Федеративной Республики Германия. Основы конституционного права Италии. Основы конституционного права Испании. Основы конституционного (государственного) права Швейцарии Основы конституционного (государственного) права Японии. Основы конституционного (государственного) права Индии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Б1.О.13 Конституционное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Конституционное право как наука и отрасль права	-
Конституция РФ и ее развитие	-
Конституция Российской Федерации и конституционализм	Т,О
Основы конституционного строя	Т,Д
Гражданство Российской Федерации	Т,К
Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	К,О
Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	Т,Д
Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	К,Т
Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	Д,О
Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	Д, Т, К
Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	О,Т,К
Федеральный законодательный процесс	Д,К
Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	Д,Т,К
Органы государственной власти с особым правовым статусом	Д,Т
Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	О,Д
Система судебной власти в Российской Федерации	Д,К,Т
Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	Д,О,К
Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	-
Основы правового статуса личности в зарубежных странах	Т
Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	О
Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	Д,О
Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	Д,К,Т
Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	Д,К,Т
Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	Д,К,Т
Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	Т,О
Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	Д,Т

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа на вопросы билета и case-метод (решение практических задач на проверку навыков применения норм конституционного права).

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Тест № 1.

1. Конституции субъектов РФ признаются источниками Конституционного права РФ, если они:

1) признаны Советом Федерации РФ

2) применяются на территориях соответствующих субъектов РФ
3) признаны Президентом РФ
4) приняты референдумом
5) применяются на территории всей России

2. Федеральное коллизионное право в соответствии с Конституцией РФ 1993 г. – это:
1) право по регулированию экономических споров в РФ
2) право по регулированию споров между государственными органами РФ
3) процессуальное право РФ
4) административное право РФ
5) право по регулированию имущественных споров в РФ

3. Как в конституционном праве называются нормы, дающие возможность выбора варианта действия субъекта?
1) диспозитивными
2) обязывающими
3) управомочивающими
4) индивидуальными

Задача № 1.

Гражданин Абелев Н.К. припарковал свой автомобиль в зоне действия знака «Остановка запрещена». Автомобиль был эвакуирован специальной службой ГИБДД. Абелев посчитал действия ГИБДД неправомерными, поскольку они нарушают право собственности, гарантированное статьей 35 Конституции РФ. ГИБДД представило возражения, в которых указало, что реализация права собственности должна осуществляться в рамках, установленных действующим законодательством. Право ГИБДД осуществлять эвакуацию транспортных средств, мешающих дорожному движению, предусмотрено действующим административным законодательством.

В случае передачи дела в суд, какое решение следует вынести?

Каков объект правоотношений, регулируемых конституционным правом в отличие от административного?

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Место и роль конституционного права Российской Федерации. Перспективы развития конституционного права России».
2. Используя Конституцию Российской Федерации и другие источники конституционного права, приведите примеры норм-дефиниций, норм-принципов, норм-целей, императивных и диспозитивных норм; материальных и процессуальных норм; управомочивающих, обязывающих и запрещающих норм; конкретно-регулятивных и общерегулятивных норм.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест № 2.

1. Конституция РФ 1993 г. была принята:
1) 1 декабря 1993 г.
2) 5 декабря 1993 г.
3) 10 декабря 1993 г.
4) 1 ноября 1993 г.
5) 12 декабря 1993 г.

2. Главу 2 Конституции РФ о правах и свободах человека и гражданина может пересмотреть:

1) Совет Федерации РФ

2) Конституционное собрание РФ

3) Государственная Дума РФ

4) Федеральное Собрание РФ

5) Президент РФ

3. Поправки к Конституции Российской Федерации принимать в виде _____ о поправке к Конституции Российской Федерации.

1) закона Российской Федерации

2) федерального закона

3) федерального конституционного закона

4) указа Президента РФ

Задача № 2.

Во время подготовки проекта Конституции Российской Федерации в одном из проектов было предусмотрено, что изменения и дополнения в текст Конституции могут вноситься конституционным законом, обычным федеральным законом, а в некоторых случаях – Указом Президента РФ. Возражая против такого порядка изменения, ученые-юристы утверждали, что текст Конституции должен изменяться в особом порядке. Теория конституции не допускает изменения конституционного текста даже путем принятия обычных федеральных законов, и тем более - указов Президента. Отстаивая свою идею, авторы проекта заявляли, что теория должна следовать практике, а не наоборот; так же, как существуют сверхжесткие конституции, должны быть сверхгибкие, тем более, что в этом существует практическая потребность.

В окончательном тексте Конституции возможность изменения с помощью обычных федеральных законов была устранена, а возможность изменения с помощью указов Президента, согласно правовой позиции Конституционного Суда РФ, выраженной в Постановлении от 28 ноября 1995 года №15-П, сведена к дополнению названий субъектов РФ в статье 65 Конституции. Тем самым предмет спора сохранился.

Каков обычный порядок внесения изменений в текст конституции? Каким образом отличаются конституции по порядку их принятия? Какая позиция в приведенном споре Вам представляется более обоснованной?

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Конституционное Собрание России: каким ему быть?».

2. В соответствии с ч. 1 ст. 3 Конституции Российской Федерации народ является носителем суверенитета и единственным источником власти. Можно ли исходя из этого разработать проект новой Конституции, вынести его на референдум и принять?

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест № 3.

1. Правовое государство - это ...

1) государство, допускающее непосредственную демократию при защите интересов общества

2) государство, полностью подчиненное обществу и не имеющее противоречий

3) конституционное государство, защищающее интересы большинства

4) государство, принимающее правовые законы, охраняющее и гарантирующее свои правовые нормы, в котором деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, их должностных лиц связана правом

5) социальное государство, стоящее над обществом и не признающее классовые интересы

2. Слово «унитаризм» в конституционном праве России означает:

1) форму политического режима государства, территория которого делится на равноправные союзные образования

2) форму правления государства, в котором государственные образования имеют свое законодательство

3) форму государства, в конституционном праве которого определено разделение государства на самостоятельные части

4) форму территориальной организации государства, большинство частей которого не имеет статуса государственного образования

5) форму территориального формирования государства, где большинство его частей имеют статус государственного образования

3. Разделение властей необходимо для:

1) сдерживания действий Правительства

2) торжества справедливости в применении правовых норм

3) сдерживания действий Президента

4) исключения возможности установления авторитаризма и диктаторского режима в обществе

5) торжества равенства перед законом и судом

Задача № 3.

Религиозное объединение «Святой источник» обратилось в орган юстиции с просьбой о регистрации в качестве центральной религиозной организации и предоставило следующие документы:

- заявление о регистрации;
- устав создаваемой религиозной организации, утвержденной ее учредителями;
- документ, подтверждающий место нахождения руководящего органа (юридический адрес) создаваемой религиозной организации;
- нотариально удостоверенные копии устава и свидетельство о государственной регистрации учредителей.

В Уставе религиозного объединения «Святой источник» указано, что оно создается с целью обучения религии и религиозного воспитания своих последователей. Данное религиозное объединение существует в Российской Федерации с 1987 года.

Однако орган юстиции отказал в регистрации данному религиозному объединению.

Оцените действия органа юстиции и обоснуйте свой ответ.

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Понятие правового государства и конституционное регулирование».
2. Проведение опроса по следующему плану

– Дайте понятие конституционного строя Российской Федерации и его основ.

– Охарактеризуйте основные черты конституционного строя России.

– Что такое народный, государственный и национальный суверенитет? В чем их различие и соотношение?

– Что следует понимать под разделением властей в государственном устройстве России?

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест № 4.

1. Конституционный принцип гарантированности прав и свобод гражданам РФ означает, что:

1) государство определяет обязанности граждан

2) государство следит, чтобы обязанности выполнялись всеми гражданами

3) государство дает возможность обществу следить за выполнением прав граждан

4) государство не только предоставляет права, свободы, но и обеспечивает всем пользование ими

5) государство возлагает защиту прав граждан на каждого человека

2. Как решается вопрос о гражданстве детей, родившихся на территории РФ от лиц без гражданства?

1) такой ребенок является гражданином РФ

2) такой ребенок остается лицом без гражданства

3) этот вопрос решается органами опеки и попечительства

4) этот вопрос не решается до совершеннолетия ребенка

5) этот вопрос решается с согласия родителей

3. Кто может быть лишен гражданства РФ?

1) лица, совершившие тяжкие преступления

2) лица, совершившие преступления

3) никто

4) лица, нарушившие Конституцию РФ

5) любой гражданин РФ

Задача № 4.

Гражданка В., имеющая нетрудоспособную мать – гражданку РФ и проживавшая в течение 2,5 лет на территории Санкт-Петербурга, 18 августа 2002 года обратилась в паспортно-визовую службу с заявлением о приеме её в гражданство РФ в упрощенном порядке. Ей было отказано в приеме заявления на том основании, что она должна обратиться в паспортный стол по месту жительства её родителей и не ранее истечения 4-х летнего срока проживания в РФ, поскольку срок постоянного проживания может сокращаться органами внутренних дел максимум на 1 год.

Можно ли обжаловать отказ в приеме заявления и если да, то по каким основаниям?

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Пределы ограничения конституционных прав и свобод личности в Российской Федерации»

2. Составьте схему, которая наглядно отражает соотношение конституционно-правового статуса и правового статуса, учитывая при этом элементы конституционно-правового статуса.

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест № 5.

1. В соответствии со ст. 71 Конституции Российской Федерации в ведении Российской Федерации находятся вопросы …

1) режима пограничных зон

2) адвокатуры и нотариата

3) защиты семьи, материнства, отцовства и детства

4) федерального бюджета

2. Срок полномочий депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации одного созыва устанавливается …

1) федеральным конституционным законом
2) федеральным законом
3) законом субъекта Российской Федерации
4) конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации

3. Важным является вопрос о порядке образования и преобразования различных административно-территориальных единиц. Образование, упразднение, объединение, установление границ базовых административно-территориальных единиц осуществляется:
1) Президентом Российской Федерации
2) органами государственной власти соответствующих субъектов Федерации
3) Советом Федерации
4) Государственной Думой

Задача № 5.

После вступления в силу Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» прокурор Санкт-Петербурга обратился в Администрацию города с требованием создать высший исполнительный орган власти, так как ситуация, когда все отраслевые органы исполнительной власти являются структурными подразделениями Администрации, противоречит указанному Федеральному закону.

Администрация Санкт-Петербурга посчитала требование прокурора необоснованным, поскольку (1) во время принятия Закона Санкт-Петербурга «О системе органов государственной власти Санкт-Петербурга» подобные требования в законодательстве отсутствовали, (2) Конституция РФ относит вопрос о системе органов государственной власти субъектов к их собственной компетенции, а указанный Федеральный закон противоречит конституционным принципам федерализма, (3) в 1996 году между Санкт-Петербургом и Российской Федерацией был заключен договор о разграничении предметов ведения и полномочий, где указанный вопрос не был урегулирован.

Каким образом положения Конституции РФ о федеративном устройстве российского государства развивались в 1993-2002 годах? Регламентируется ли структура органов государственной власти субъектов в настоящее время федеральным законодательством?

Действует ли договор о разграничении предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и Санкт-Петербургом? Какова судьба договорного способа регулирования распределения предметов ведения между федерацией и субъектами? Какое федеральное законодательство ограничивает применение этого способа?

Оцените доводы Администрации Санкт-Петербурга.

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Тест № 6.

1. В установленной Конституцией РФ процедуре отрешения Президента от должности обвинение в государственной измене может выдвинуть только …
1) Конституционный Суд РФ
2) Верховный Суд РФ
3) Государственная Дума
4) Совет Федерации

2. Кандидатуры на должности заместителей Председателя Правительства Российской Федерации Президенту РФ предлагает …
1) Председатель Правительства РФ
2) руководитель Администрации Президента РФ
3) Государственная Дума РФ

4) руководитель Аппарата Правительства РФ

3. В августе и сентябре 1998 года Государственная Дума дважды отказалась дать согласие на назначение председателем Правительства РФ В. С. Черномырдина.

Государственная Дума рассматривает кандидатуру на должность Председателя Правительства Российской Федерации в течение …

1) недели

2) десяти дней

3) двух недель

4) месяца

Задача № 6.

При проведении контртеррористической операции в Чеченской республике Президент России отдал приказ об использовании Вооруженных сил Российской Федерации. Один из солдат, проходивших в это время срочную военную службу и получивший тяжелое ранение, в результате которого он стал инвалидом, потребовал материальное возмещение в качестве компенсации за утрату трудоспособности, поскольку издание Указа Президента было неправомерным. Применение Вооруженных сил, по его мнению, возможно только при объявлении военного положения для защиты государственного суверенитета Российской Федерации и её территориальной целостности. В данном случае военного положения не было объявлено.

Каковые полномочия Президента по руководству Вооруженными силами РФ и по их использованию во внутригосударственных конфликтах? Как должны оформляться такие решения?

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Место Президента Российской Федерации в системе разделения властей».

2. Президент РФ издал Указ, в соответствии с которым отстранил от исполнения обязанностей Генерального прокурора РФ в связи с возбуждением против него уголовного дела. Оцените данные действия Президента РФ. Соответствуют ли они Конституции РФ и действующему законодательству.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять	ОПК-2.1	способен выбрать нормы

	нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: -установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; -установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
ОПК-7	способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	– способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения: -определение принципов этики

			юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; -выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; -формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
ПКо ОС-1	Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС-1.1.	Способен: -осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг; -осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; -проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Способен: -разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1.	Способен: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-4.1	быстрое нахождение смысла нормы права и его	оперативность

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	доведение до адресата	
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6.1	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ОПК-7.1	неизменное и последовательное соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения	стабильность
	соответствие объема сформированных принципов этики юриста необходимому объему с профессиональной точки зрения	достаточность
	соответствие сформированных принципов действительным стандартам этики юриста, в том числе антикоррупционным стандартам поведения	релевантность
ПКо ОС-1.1	соответствие выбранных правовых актов заданной цели и задачам	полнота
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки проектов правовых актов	мониторинг
	согласование проектов правовых актов в краткие сроки	продуктивность
ПКо ОС-4.1	осуществление защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов.	мониторинг
ПКо ОС-5.1	исключение дестабилизации экономического оборота	Результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов гражданского оборота.	мониторинг

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы	5

		логично, представляют авторскую позицию	
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Курсовая работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы курсовой работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, разработаны рекомендации по их решению. В ходе рассуждения по проблеме четко обозначена позиция автора работы. Оформление курсовой работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы курсовой работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, однако не разработаны рекомендации по их решению. Не совсем четко обозначена позиция автора работы по отношению к выявленным проблемам. Оформление курсовой работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы курсовой работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, не разработаны рекомендации по их решению. Не обозначена позиция автора. Оформление курсовой работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы курсовой работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, не разработаны рекомендации по их решению. Не обозначена позиция автора. Работа носит реферативный характер. Оформление курсовой работы не соответствует заявленным требованиям.	0

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Источники конституционного права как отрасли права. Государственно-правовой договор в системе источников права. Решения Конституционного Суда РФ в системе источников конституционного права.
2. Понятие и юридические свойства Конституции. Структура Конституции РФ.
3. Порядок пересмотра, внесения поправок и изменений в Конституцию РФ
4. Конституционный строй: понятие, элементы. Основы конституционного строя РФ.
5. Федеративное устройство РФ
6. Гражданство РФ: понятие, характеристика. Принципы гражданства.
7. Прием в гражданство РФ в общем порядке. Прием в гражданство РФ в упрощенном порядке. Восстановление в гражданстве РФ. Оптация.
8. Конституционные (основные) права, свободы человека и гражданина в РФ: понятие, классификация, юридическая природа.
9. Конституционные личные права и свободы человека и гражданина в РФ.
10. Конституционные политические права и свободы человека и гражданина в РФ.
11. Конституционные социальные, экономические и культурные права и свободы человека и гражданина в РФ.
12. Конституционные (основные) обязанности граждан РФ (понятие, виды).
13. Правовой статус Президента РФ. Требования к кандидатам на должность. Основания и порядок реализации досрочного прекращения полномочий. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
14. Конституционные функции и полномочия Президента РФ: понятие и содержание.
15. Совет Федерации ФС РФ: порядок формирования, внутренняя структура, компетенция. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
16. Государственная Дума ФС РФ: порядок образования, внутренняя структура, компетенция. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
17. Состав и компетенция Правительства РФ, акты. Прекращение полномочий Правительства РФ. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
18. Судебная власть в РФ: понятие, признаки, принципы, формы осуществления.
19. Конституционный Суд РФ: порядок образования, состав, внутренняя структура. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
20. Конституционно-правовой статус органов Прокуратуры в РФ.
21. Избирательная система: понятие, виды. Избирательная система в РФ

22. Избирательный процесс в РФ
23. Основы нормотворческого процесса в РФ (порядок разработки и принятия ФЗ, ФКЗ и Закона РФ о поправке к Конституции РФ)
24. Основы организации местного самоуправления в РФ. Понятие и принципы местного самоуправления

Типовые вопросы для экзамена по дисциплине

1. Источники конституционного права как отрасли права. Государственно-правовой договор в системе источников права. Решения Конституционного Суда РФ в системе источников конституционного права.
2. Понятие и юридические свойства Конституции. Структура Конституции РФ.
3. Порядок пересмотра, внесения поправок и изменений в Конституцию РФ
4. Конституционный строй: понятие, элементы. Основы конституционного строя РФ.
5. Федеративное устройство РФ
6. Гражданство РФ: понятие, характеристика. Принципы гражданства.
7. Прием в гражданство РФ в общем порядке. Прием в гражданство РФ в упрощенном порядке. Восстановление в гражданстве РФ. Оптация.
8. Конституционные (основные) права, свободы человека и гражданина в РФ: понятие, классификация, юридическая природа.
9. Конституционные личные права и свободы человека и гражданина в РФ.
10. Конституционные политические права и свободы человека и гражданина в РФ.
11. Конституционные социальные, экономические и культурные права и свободы человека и гражданина в РФ.
12. Конституционные (основные) обязанности граждан РФ (понятие, виды).
13. Правовой статус Президента РФ. Требования к кандидатам на должность. Основания и порядок реализации досрочного прекращения полномочий. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
14. Конституционные функции и полномочия Президента РФ: понятие и содержание.
15. Совет Федерации ФС РФ: порядок формирования, внутренняя структура, компетенция. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
16. Государственная Дума ФС РФ: порядок образования, внутренняя структура, компетенция. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
17. Состав и компетенция Правительства РФ, акты. Прекращение полномочий Правительства РФ. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
18. Судебная власть в РФ: понятие, признаки, принципы, формы осуществления.
19. Конституционный Суд РФ: порядок образования, состав, внутренняя структура. Изменения после внесения поправок в Конституцию РФ
20. Конституционно-правовой статус органов Прокуратуры в РФ.
21. Избирательная система: понятие, виды. Избирательная система в РФ
22. Избирательный процесс в РФ
23. Основы нормотворческого процесса в РФ (порядок разработки и принятия ФЗ, ФКЗ и Закона РФ о поправке к Конституции РФ)
24. Основы организации местного самоуправления в РФ. Понятие и принципы местного самоуправления
25. Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина
26. Основы правового статуса личности в зарубежных странах
27. Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах
28. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах

29. Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства
30. Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива
31. Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах
32. Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах
33. Судебная власть и ее органы в зарубежных странах
34. Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления
35. Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)

Типовые оценочные средства

Задача 1.
Гражданин Турции, с 1999 года проживающий на территории Российской Федерации, решил приобрести гражданство России.
Каков порядок разрешения данного вопроса?

Задача 2.
Иванов И.И. уехал из г. Тверь в Молдавию в связи с заключением брака в 1976 году. В 1994 году он, расторгнув брак, вернулся на постоянное жительство в Тверь. В паспортно-визовой службе ГУВД ему отказали в выдаче вкладыша к паспорту гражданина СССР, свидетельствующего о принадлежности к гражданству Российской Федерации, мотивировав свой отказ тем, что Иванов должен приобрести гражданство России путем регистрации, а не в порядке признания.
Разрешите данную ситуацию в соответствии с действующим законодательством и подготовьте правовое заключение.

Задача 3.
Депутат Государственной Думы А.А. Петров был вызван к следователю прокуратуры в качестве свидетеля по делу Грачнева А.С., занимавшего должность главы районной администрации, где находился округ Петрова. Грачневу вменялись в вину злоупотребления должностным положением, получение взяток и ряд других нарушений, в том числе и нецелевое использование средств, выделявшихся для обеспечения работы приемной депутата Петрова. Следователь предложил Петрову дать показания о некоторых обстоятельствах, связанных с расходованием этих средств и существенных для расследуемого дела. Против допроса Петрова категорически возражает обвиняемый.
Обязан и вправе ли депутат дать показания по делу в качестве свидетеля? Подготовьте правовое заключение, основываясь на нормах права.

Задача 4.
Депутатом Тюлькиным был направлен депутатский запрос руководителю Управления делами Президента РФ. Запрос касался вопросов материального обеспечения (предоставление служебных машин) Администрации Президента РФ, Правительства РФ и Конституционного Суда РФ. Из Управления делами Президента в ответ был получен письменный отказ отвечать на поставленные вопросы, поскольку направление депутатских запросов в этот орган действующим законодательством не предусмотрено, поскольку он прямо не упомянут в Федеральном законе «О статусе члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской

Федерации» и не относится к органам государственной власти, поскольку ему не переданы никакие властные полномочия.
Тюлькин обратился в суд. Какое решение должен вынести суд?

Задача 5.
В Конституционный Суд РФ поступил запрос губернатора Санкт-Петербурга о соответствии Конституции РФ пункта 1 статьи 3 Устава Санкт-Петербурга как регулирующей в нарушение статьи 71 Конституции РФ права и свободы человека и гражданина. В ходе рассмотрения этого дела Конституционный Суд РФ использовал дополнительные аргументы для признания пункта 1 статьи 3 Устава не соответствующим Конституции РФ (найдя противоречие также статье 17 Конституции), хотя это основание не упоминалось сторонами. Суд также самостоятельно запросил стенограммы заседаний Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, назначил лингвистическую экспертизу и вызвал свидетелей, а при принятии решения вышел за пределы заявленных требований и признал не соответствующими Конституции РФ не только пункт 1 статьи 3, но и подпункт 2 пункта 1 статьи 11 Устава Санкт-Петербурга.
Каковы принципы конституционного судопроизводства и в чем состоят их особенности по сравнению с принципами других видов судопроизводства? В чем заключаются особенности принципа состязательности в конституционном процессе? Какова роль и пределы усмотрения суда?

Задача 6.
Президент РФ 12.08.99 подписал Указ об освобождении от должности Председателя Правительства РФ и временном возложении его обязанностей на себя, а позже - Указ о назначении исполняющего обязанности Председателя ФСБ исполняющим обязанности Председателя Правительства. Государственная Дума обратилась в Конституционный Суд РФ с просьбой признать эти указы незаконными. Проанализируйте данную ситуацию на основе действующего законодательства.

Задача 7.
Во время выборов из-за слабой активности избирателей, глава города продлил время голосования на один час. Прокурор города опротестовал это решение. Одновременно губернатор области отменил данное решение главы города,
Правомочно ли решение главы города? Имеет ли губернатор право отменять решения нижестоящих глав администраций? Как складываются взаимоотношения вышестоящих и нижестоящих администраций?

Задача 8.
Проанализируйте и обоснуйте на соответствие Конституции РФ следующие положения, содержащиеся в Уставе Читинской области:
а) Областная Дума совместно с администрацией области согласовывает назначение на должность председателя областного суда я председателя областного арбитражного суда;
б) органы государственной власти могут передавать органам местного самоуправления осуществление отдельных государственных полномочий;
в) принятые законы области подписываются председателем областной Думы;
г) если глава администрации в установленный срок не обнародует и не отклонит закон, то закон обнародуется Думой.

Задача 9.
В уставе субъекта Российской Федерации закреплена норма, предусматривающая принятие совместных постановлений законодательным (представительным) органом власти субъекта Российской Федерации и главой исполнительной власти этого субъекта

Российской Федерации – совместных постановлений областной Думы и главы администрации области.
Соответствует ли указанная норма действующему законодательству?

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»;
B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»;
C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»;
D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»;
E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»;
FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета и экзамена.

Студенты допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете (экзамене);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины,

может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
A (Excellent), – «отлично» от 60 до 64 баллов	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – правильно определяет конституционные основы прав и свобод человека и гражданина; – владеет навыками анализа и оценки действий субъектов права и юридически значимых событий на предмет их соответствия конституционному законодательству РФ
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при определении конституционных основ прав и свобод человека и гражданина; – испытывает некоторые затруднения при оценке действий субъектов права и юридически значимых событий на предмет их соответствия конституционному законодательству РФ
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает существенные ошибки при определении конституционных основ прав и свобод человека и гражданина; – допускает существенные ошибки при оценке действий субъектов права и юридически значимых событий на предмет их соответствия конституционному законодательству РФ
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен определить конституционные основы прав и свобод человека и гражданина; – не способен оценить действия субъектов права и юридически значимых событий на предмет их соответствия конституционному законодательству РФ

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.10 Конституционное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

Конституционное право РФ

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - ISBN 978-5-16-106421-4. - Текст: электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043982

2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449758
3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449863

Конституционное право зарубежных стран

1. Автономов, А. С. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник / А.С. Автономов. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 476 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-369-00951-2. - Текст: электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/323859 (
2. Баглай, М. В. Конституционное право зарубежных стран: Учебник / Под общ. ред. Баглая М.В., Лейбо Ю.И., Энтина Л.М., - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 976 с. - ISBN 978-5-16-104270-0. - Текст: электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/ 939931
3. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для вузов / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — М.:Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449699
4. Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — М.: Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2269-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/425575
5. Чиркин, В.Е. Конституционное право зарубежных стран: учебник / В. Е. Чиркин. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-16-107608-8. - Текст: электронный. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/ catalog/product/1017426.

Дополнительная литература

1. Братановский С.Н. Конституционное право [Электронный ресурс]: учебник/ Братановский С.Н. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012. — 705 c. (Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9619. — ЭБС «IPRbooks», по паролю).
2. Конституционное (государственное) право [Электронный ресурс]: курс лекций/ М.А. Бучакова [и др.].— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2011. — 236 c. (Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22520. — ЭБС «IPRbooks».
3. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Б.С. Эбзеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 687 c. (Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10704. — ЭБС «IPRbooks».

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для вузов. - 8-е изд., изм. и доп. - М.: Норма, 2009. - 800 с.
2. Зиновьев А.В. Конституционное право России: Учебник для вузов /Ассоц. Юрид. Центр. - СПб.: Изд-во Р. Асланова: Юридический центр Пресс, 2010. - 634 с. - (Учебники и учебные пособия).
3. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ // Российская газета. 1997. 23 декабря; 2013. 19 мая.
3. О референдуме Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ // Российская газета. 2004. 30 июня; 2008. 30 апреля.
4. О выборах Президента Российской Федерации: Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ // Российская газета. 2003. 16 января; 2013. 1 сентября.
5. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ // Российская газета. 2005. 24 мая; 2013. 14 июля.

Материалы судебной практики

1. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 14 июля 1997 г. по делу о толковании содержащегося в части 4 статьи 66 Конституции Российской Федерации положения о вхождении автономного округа в состав края, области //Вестн. Конституционного Суда (ВКС) Российской Федерации. 1997. № 5.
2. Постановление Конституционного Суда от 23 марта 1995 г. по делу о толковании части 4 статьи 105 и статьи 106 Конституции Российской Федерации // РГ. 1995. 29 марта.
3. Постановление Конституционного Суда от 22 апреля 1996 г. по делу о толковании отдельных положений статьи 107 Конституции Российской Федерации // РГ. 1996. 5 мая.
5. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 20 февраля 1996 г. по делу о проверке конституционности положений частей первой и второй статьи 18, статьи 19 и части второй статьи 20 ФЗ от 8 мая 1994 г. «О статусе депутата Совета Федерации и депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // РГ. 1996. 29 февр.
6. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 11 июля 2000 г. по делу о толковании положений статей 91 и 92 (часть 2) Конституции Российской Федерации о досрочном прекращении полномочий Президента Российской Федерации в случае стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия // РГ. 2000. 21 июля.

Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks».
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт».
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань».
http://diss.rsl.ru - Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ (включает полнотекстовые базы данных диссертаций).
www.iqlib.ru - Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
http://www.lib.ane.ru/ Научная библиотека РАНХиГС при Президенте РФ.

Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Криминология
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор (ы) – составитель (и):

К.ю.н., доцент кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Черепашкин А.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Криминология»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1. Основная литература	18
6.2. Дополнительная литература	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативные правовые акты	18
6.5. Интернет-ресурсы.	19
6.6. Иные источники	19
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.14 Криминология обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Очная и заочная формы обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	Определение этапов и отработка навыков составления криминологической характеристики различных видов преступности для выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда
		на уровне умений: – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
		на уровне навыков: – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
		на уровне умений: осуществлять юридическое консультирование и правовую

деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		экспертизу в сфере гражданского права
		на уровне навыков: осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
		–

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах: 72 часа (2* з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 32 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 16 часов;

Самостоятельная работа студентов – 40 часов.

✓ очно-заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа;

– практические занятия – 12 часов;

– консультации – 4 часа.

Самостоятельная работа студентов – 52 часа.

✓ заочная форма обучения - 10 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа;

– практические занятия – 6 часов;

– контроль знаний – 4 часа.

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 58 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины:* Б1.О.14 Криминология;

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом:* дисциплина осваивается в базовой части Блока 1 учебного плана, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр; заочная форма – 4 курс, 8 семестр;

– *дисциплины, для которых выступает опорой:* Б1.Б.17 Уголовный процесс, Б1.Б.11 Административное право.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.В.ДВ.7.1 Исполнительное производство, Б1.В.ДВ.8.1 Актуальные проблемы борьбы с рецидивной преступностью.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах: 54 часа (2* з.е.);

– *количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 32 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 16 часов;

Самостоятельная работа студентов – 22 часа.

- ✓ заочная форма обучения - 8 часов, в том числе:
- лекционные занятия – 4 часа;
- практические занятия – 4 часа;
- Контроль знаний – 3 часа.

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 43 часа

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.14 Криминология;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части Блока 1 учебного плана, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр; заочная форма – 4 курс, 8 семестр;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.22 Уголовный процесс, Б1.О.17 Административное право.

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство, Б1.В.ДВ.8.1 Актуальные проблемы борьбы с рецидивной преступностью.

– форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **зачет**

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6	2				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6			2		4	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	8	2		2		4	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	8	2		2		4	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	8	2		2		4	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	6			2		4	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	8	2		2		4	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	8	2		2		4	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их	8	2		2		4	Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	предупреждение							
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	6	2				4	Т
Промежуточная аттестация								Зачёт
	Всего:	**72**	**16**		**16**		**40**	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6	2				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6					6	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	6					6	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	8			2		6	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	8			2		6	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	8	2				6	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	6					6	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	6					6	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	8			2		6	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	4					4	Т
Промежуточная аттестация		4						Зачет
	Всего:	**72**	**4**		**6**		**58**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6	2				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6			2		4	О
Тема 3.	Методы криминологических	8			2		6	КМ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	исследований							
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	6					6	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	6					6	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	8	2		2		4	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	6					6	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	6			2		4	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	8			2		6	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	8			2		6	Т
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		**72**	**4**		**12**		**52**	

Астрономические часы

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	3	1				2	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	3	1				2	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	5	1				4	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	5	1		2		2	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	6	2		2		2	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический	8	2		4		2	КМ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	аспект механизма.							
Тема 7.	Личность преступника	6	2		2		2	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	6	2		2		2	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	6	2		2		2	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	6	2		2		2	Т
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		**54**	**16**		**16**		**22**	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	5	1				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	5	1				4	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	5	1				4	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	5	1				4	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	6					6	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	6			2		4	КМ
Тема 7.	Личность преступника	6			2		4	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	5					5	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	4					4	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	4					4	Т
Промежуточная аттестация		**3**						**зачет**
Всего:		**54**	**4**		**4**		**43**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, система и задачи криминологии

1. Понятие криминологии. Предмет криминологии.

2. Место криминологии в системе юридических и других наук.
3. Методологическая база криминологии.
4. Система курса криминологии.
5. Задачи криминологии.

Тема 2. Развитие и современное состояние российской криминологии
1. Российская криминология дореволюционного периода.
2. Криминологические исследования в первые годы существования российского государства.
3. Разработка теоретических основ советской криминологии в 60-70-х годах прошлого века. Создание криминологических научных учреждений. Учреждение Российской криминологической ассоциации.
4. Современное состояние отечественной криминологии. Основные научные направления современной криминологии.

Тема 3. Методы криминологических исследований
1. Источники криминологической информации
2. Применение статических методов в криминологии.
3. Метод изучения уголовных дел, анкетирование, метод экспертных оценок, интервью и т.д.
4. Программы криминологических исследований на отдельном объекте и в регионе.

Тема 4. Преступность: ее основные характеристики
1. Понятие и сущность преступности, ее основные признаки.
2. Основные количественно-качественные характеристики преступности.
3. Латентная преступность.
4. Изменения в состоянии преступности в России в минувшее столетие, ее основные тенденции в современный период.
5. Преступность в зарубежных странах и ее мировые тенденции.

Тема 5. Причины и условия преступности
1. Понятие и классификация причин и условий преступности.
2. Основные концепции причин и условий преступности.
3. Общие причины преступности в современной России.

Тема 6. Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма конкретного преступления
1. Причины и условия индивидуального преступного поведения.
2. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
3. Неблагоприятные условия формирования личности.
4. Виктимологический аспект конкретного преступления. Классификация жертв преступлений.

Тема 7. Личность преступника
1. Понятие личности преступника и пределы ее изучения в криминологии.
2. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
3. Классификация и типология преступников.

Тема 8. Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование
1. Понятие предупреждения преступности и классификация предупредительных мер.
2. Общесоциальная и специальная профилактика преступлений.
3. Объекты и субъекты профилактики (предупреждения) преступлений.
4. Правовые и организационные основы предупреждения преступлений.
5. Криминологическое прогнозирование и планирование предупреждения преступлений.

Особенная часть

Тема 9. Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждения

1. Понятие, динамика и структура корыстных преступлений против собственности.
2. Криминологическая характеристика лиц, совершивших корыстные преступления против собственности.
3. Причины и условия корыстных посягательств на собственность.
4. Предупреждение корыстных преступлений против собственности.

Тема 10. Преступность в сфере экономической деятельности

1. Понятие, состояние и тенденции преступности в сфере экономической деятельности.
2. Личностные характеристики субъектов преступности в сфере экономической деятельности.
3. Криминогенные факторы, обусловливающие преступность в сфере экономической деятельности.
4. Меры противодействия и контроля над преступностью в сфере экономической деятельности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.6 Криминология используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения).

4.1.2 Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование.
- опрос по теоретическим вопросам, вынесенным на экзамен.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Тема № 1: Методы криминологических исследований

1. Назначение методик криминологический исследований. Типичные источники информации для этих исследований.
2. Применение типичных разновидностей статистических приемов в криминологии: основные этапы их применения; краткая характеристика применения группировок, обобщающих показателей, статистических рядов, выборочного наблюдения; функциональная и корреляционная связь.
3. Метод изучения уголовных дел. Анкетирование, интервью, метод экспертных оценок. Наблюдение и эксперимент. Значение психологических методик в криминологии. Логико-математический метод.

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

1. Понятие преступности. Ее основные, сущностные признаки: историческая обусловленность и изменчивость, социальная природа, уголовная противоправность, массовость, системный характер.
2. Основные качественно-количественные характеристики (состояние) преступности: уровень, структура, динамика, география, характер прямого и косвенного ущерба.
3. Латентная преступность: понятие, причины, методика выявления.
4. Изменения в состоянии преступности в России в минувшее столетие, ее основные тенденции в современный период.
5. Преступность в зарубежных странах. Ее мировые тенденции.

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

1. Понятие и классификация причин и условий преступности.
2. Основные концепции причин и условий преступности.
3. Общие причины преступности в современной России.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

1. Причины и условия индивидуального преступного поведения.
2. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления.
3. Неблагоприятные условия формирования личности.
4. Роль конкретной жизненной ситуации в совершении преступления.
5. Виктимологический аспект конкретного преступления. Классификация жертв преступлений.

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

1. Понятие личности преступника и пределы ее изучения в криминологии.
2. Соотношение социального и биологического в личности преступника.
3. Классификация и типология преступников.

Типовые оценочные материалы по теме № 6

1. Понятие предупреждения преступности и классификация предупредительных мер.
2. Общесоциальная и специальная профилактика преступлений.
3. Объекты и субъекты профилактики (предупреждения) преступлений.
4. Правовые и организационные основы предупреждения преступлений.
5. Криминологическое прогнозирование и планирование предупреждения преступлений.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

1. Понятие, существенные признаки, состояние и тенденции общеуголовной корыстной преступности, включая кражи, грабежи, разбои, мошенничество, присвоение вверенного имущества, вымогательство.
2. Личностные характеристики субъектов общеуголовной корыстной преступности.
3. Причинный комплекс, обусловливающий совершение общеуголовных корыстных преступлений.
4. Система мер предупреждения общеуголовных корыстных преступлений.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

1. Понятие, состояние и тенденции преступности в сфере экономической деятельности, включая ее наиболее опасные группы – преступления в сферах кредитно-денежных отношений и банковской деятельности, внешнеэкономической деятельности, приватизации, потребительского рынка, на рынке ценных бумаг, налоговые преступления. Связь теневой экономики и преступности в сферах экономической деятельности.
2. Личностные особенности субъектов преступления в сфере экономической деятельности.
3. Комплекс криминогенных факторов, обусловливающих преступления в сфере экономической деятельности.
4. Меры противодействия и контроля над преступностью в сфере экономической деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

1). Укажите, какой из терминов наиболее точно определяет понятие криминологии:
1. Криминология - это социально-правовая наука, изучающая преступление, причины и условия его обусловливающие, личность преступника, меры предупреждения преступления.
2. Криминология - это наука, изучающая преступность, причины и условия преступности, личность преступника и меры предупреждения преступности.
3. Криминология - это учебная дисциплина и междисциплинарная отрасль знаний, изучающая преступность.
4. Криминология - это учебная дисциплина, изучающая вопросы предупреждения правонарушений и преступлений.

2). Укажите, какой из этапов не относится к этапам развития криминологии
1. классический;
2. позитивистский;
3. постпенитенциарный;
4. криминология нового времени;

3). В каком году был образован Государственный институт по изучению преступности и преступника?

1. 1919 год.
2. 1925 год.
3. 1937 год.
4. 1954 год.
5. 1963 год.

4). Найдите ошибку в предложенной структуре личности преступника

1. Социально-демографические признаки.
2. Социально-психологические свойства.
3. Социальные роли и статусы.
4. Социально обусловленные признаки.
5. Уголовно-правовые признаки..

5). Укажите, какой элемент не относится к составным частям прогноза

1. Описание предыдущей ситуации.
2. Описание прошлой ситуации.
3. Описание настоящей ситуации.
4. Описание будущего объекта, в качестве которого выступает преступность.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

1). Какое из ниже перечисленных утверждений наиболее точно раскрывает содержание предмета криминологии?

1. Криминология изучает - преступность, личность преступника, причины и условия конкретного преступления, предупреждение преступлений.
2. Криминология изучает - преступление, личность преступника, причины и условия преступности, предупреждение преступлений.
3. Криминология изучает - преступность, личность преступника, причины и условия преступности, предупреждение преступности.
4. Криминология изучает - преступность, личность преступника, причины и условия преступности, последствия преступности, систему мер борьбы с преступностью.
5. Криминология изучает - личность преступника, причины и условия всех преступлений, систему мер борьбы с преступлениями.

2). В какое время криминология определилась как самостоятельная наука?

1. 1793-1799 гг.
2. 1812-1814 гг.
3. 1879-1885 гг.
4. 1905-1914 гг.
5. 1964-1970 гг.

3). Кто является автором труда "О преступлениях и наказаниях" (1764 г.)?

1. Беккариа.
2. Дюркгейм.
3. Кетле.
4. Ферри.
5. Мор.

4). Укажите, какие из перечисленных не относятся к признакам преступности?

1. Историческая изменчивость.
2. Социальная обусловленность.

3. Массовое явление.
4. Противоправность и наказуемость.
5. Статистическая совокупность преступлений.
6. Негативный и правовой характер.

5). Укажите, какой из перечисленных ниже видов латентной преступности наиболее точно отвечает следующему высказыванию: "Преступления, оставшиеся неизвестными правоохранительным органам".

1. Естественная латентность.
2. Искусственная латентность.
3. Пограничная латентность.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Очная и заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11.3	Определение этапов и отработка навыков составления криминологической характеристики различных видов преступности для выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-11	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-11.4	Определение этапов и отработка навыков составления криминологической характеристики различных видов преступности для выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. Исследование основных положений исполнительного производства и развитие умения применять порядок составления исполнительных документов; рассмотрение сущности отношений по поводу государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на предмет предупреждения

			правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

4.3.2 Типовые оценочные средства

Тест

1). Укажите, какой из терминов наиболее точно определяет понятие криминологии:

5. Криминология - это социально-правовая наука, изучающая преступление, причины и условия его обусловливающие, личность преступника, меры предупреждения преступления.
6. Криминология - это наука, изучающая преступность, причины и условия преступности, личность преступника и меры предупреждения преступности.
7. Криминология - это учебная дисциплина и междисциплинарная отрасль знаний, изучающая преступность.
8. Криминология - это учебная дисциплина, изучающая вопросы предупреждения правонарушений и преступлений.

2). Укажите, какой из этапов не относится к этапам развития криминологии

5. классический;
6. позитивистский;
7. постпенитенциарный;
8. криминология нового времени;

3). В каком году был образован Государственный институт по изучению преступности и преступника?

1. 1919 год.
2. 1925 год.
3. 1937 год.
4. 1954 год.
5. 1963 год.

4). Найдите ошибку в предложенной структуре личности преступника

6. Социально-демографические признаки.
7. Социально-психологические свойства.
8. Социальные роли и статусы.
9. Социально обусловленные признаки.
10. Уголовно-правовые признаки..

5). Укажите, какой элемент не относится к составным частям прогноза

5. Описание предыдущей ситуации.
6. Описание прошлой ситуации.
7. Описание настоящей ситуации.
8. Описание будущего объекта, в качестве которого выступает преступность.

Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Понятие, предмет и система криминологии.
2. История развития криминологии в России.

3. Методы криминологических исследований.
4. Источники криминологической информации.
5. Понятие и признаки преступности.
6. Количественные характеристики преступности.
7. Качественные характеристики преступности.
8. Латентная преступность: понятие, виды, причины и методика выявления.
9. Основные тенденции преступности в России.
10. Преступность в зарубежных странах, её мировые тенденции.
11. Теории причин преступности.
12. Понятие и классификация причин и условий преступности.
13. Общие причины преступности в современной России.
14. Причины индивидуального преступного поведения.
15. Понятие и структура личности преступника.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование необходимой юридической терминологии; активное участие в опросе	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», неточное понимание нормативных, судебных источников; активное участие в опросе	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточная культура речи; участие в опросе только по просьбе преподавателя	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачёте

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
100-50	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он – умеет грамотно и эффективно использовать различные методы профилактической работы, зная особенности лиц, совершивших преступление; – владеет основными приемами проведения прикладных криминологических исследований; – способен составить криминологическую характеристику различных видов преступности
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он – не умеет использовать различные методы профилактической работы, не знает особенности лиц, совершивших преступление; – не владеет основными приемами проведения прикладных криминологических исследований; – не способен составить криминологическую характеристику различных видов преступности

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития

умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ОД.8 Криминология размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. *Криминология: учебное пособие. Стандарт третьего поколения / под ред. В.Н. Бурлакова, Н.М. Кропачева. - СПб.: Питер, 2013. – 304 с.

2. Лунеев, В. В. Криминология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. В. Лунеев. — М.: Юрайт, 2017. — 686 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/7192CD87-3D69-41CD-9637-18DDA4923B10. - ЭБС «Юрайт»

3. Антонян Ю. М. Криминология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Антонян. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 388 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/D4FE3C90-0E32-4578-85E2-C5753BF9998D. - ЭБС «Юрайт»

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Алексеев А.И. Криминология: Курс лекций.-4-е изд., испр.и доп. - М.: Щит-М, 2004. - 315с.

2. Иншаков С.М. Криминология. Практикум: учебное пособие. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 335 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15382.html. - ЭБС «IPRBooks»

3. Базаров Р.А. Криминология: учеб.- метод. материалы 021100 / ЧЮИ МВД РФ; Каф. уголов. права и криминологии .-Челябинск: ЧЮИ МВД РФ, 2002. - 64с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. *Криминология: учебное пособие. Стандарт третьего поколения / под ред. В.Н. Бурлакова, Н.М. Кропачева. - СПб.: Питер, 2013. - 304с.

2. Лунеев, В. В. Криминология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. В. Лунеев. — М.: Юрайт, 2017. — 686 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/7192CD87-3D69-41CD-9637-18DDA4923B10. - ЭБС «Юрайт»

3. Иншаков С.М. Криминология. Практикум: учебное пособие. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 335 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15382.html. - ЭБС «IPRBooks»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. 1995. 18 авг.

3. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. № 28. 10.02.2011

4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. № 229. 25.11.1995

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/

7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.15 Психология профессиональной деятельности
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.псх.н., доцент, доцент кафедры экономики и менеджмента Ткаченко В.А.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Психология профессиональной деятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……7
3. Содержание и структура дисциплины……..7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине……...14
5. Методические материалы для освоения дисциплины……..23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……25
6.1. Основная литература……25
6.2. Дополнительная литература……25
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….26
6.4. Интернет-ресурсы……..26
6.5. Иные источники……27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.15 Психология профессиональной деятельности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: - определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; - работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС-3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: - осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; - личная ответственность в командной работе.

УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: - учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; - соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС-5.2.	Способность соблюдать нормы этики: - соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; - применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; - применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС-5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: - определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; - учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении

			профессиональной деятельности; - осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: - анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; - выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; - выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса.
		УК ОС-6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: - выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; - проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; - выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; - планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 29.12.2015 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в	УК ОС-3.1. УК ОС-3.2.	**на уровне знаний*:*** – –

Российской Федерации».		**на уровне умений:**
	УК ОС-5.1.	–
	УК ОС-5.2.	–
	УК ОС-5.3.	**на уровне навыков:**
Приказ Минтруда России от 15.12.2014 №1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)».	УК ОС-6.1. УК ОС-6.2.	– –

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а.ч., зачет;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а.ч., зачет;

- заочная форма обучения (3г.1м.; 3г.11м.) лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а.ч., контроль – 4 а.ч., зачет;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Психология профессиональной деятельности»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается во 2 семестре на 1 курсе (очная форма обучения), В 3 семестре на 2 курсе (очно-заочная форма обучения). В 1 семестре на 1 курсе (заочная форма обучения 3г.1м.). Во 2 семестре на 1 курсе (заочная форма обучения 3г.11м.).

Для освоения дисциплины «*Психология профессиональной деятельности»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	12	4		4		8	О, КЗ
Тема 2	Психологические особенности трудовой	12	4		4		8	О, КЗ

	деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен							
Тема 3	Психология познания и профессиональная деятельность	14	2		2		8	О, КЗ
Тема 4	Эмоциональные и волевые психические процессы	14	2		2		8	О, КЗ
Тема 5	Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность	14	2		4		8	О, КЗ
Тема 6	Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	14	2		4		8	О, КЗ
Тема 7	Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	14	2		4		6	О, КЗ
Тема 8	Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста	14	2		4		6	О, КЗ
Промежуточная аттестация			**Зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	

Тема 1	Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	12	2		2		12	О, КЗ
Тема 2	Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен	12	2		2		12	О, КЗ
Тема 3	Психология познания и профессиональная деятельность	14			2		12	О, КЗ
Тема 4	Эмоциональные и волевые психические процессы	14			2		12	О, КЗ
Тема 5	Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность	14			2		12	О, КЗ
Тема 6	Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	14			2		12	О, КЗ
Тема 7	Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	14					10	О, КЗ
Тема 8	Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста	14					10	О, КЗ
Промежуточная аттестация		**Зачет**						
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.; 3г.11м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	12	2		2		12	О, КЗ
Тема 2	Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен	12	2		2		12	О, КЗ
Тема 3	Психология познания и профессиональная деятельность	14			2		12	О, КЗ
Тема 4	Эмоциональные и волевые психические процессы	14					12	О, КЗ
Тема 5	Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность	14					12	О, КЗ
Тема 6	Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	14					12	О, КЗ
Тема 7	Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	14					12	О, КЗ
Тема 8	Организационно-управленческая подструктура в профессиональной	14					10	О, КЗ

	деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста							
Промежуточная аттестация		**Зачет**						
Контроль		**4**						
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Примечание: КЗ – кейс-задание, компетентностно-ориентированное задание, О- опрос

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание

Объект, предмет и задачи психологии. Содержание, система психологии как научной отрасли психологических знаний. Принципы, категории и понятийный аппарат психологии. Методы психологии: классификация, общее и отличительное от юридических методов. Особенности развития психологии в России. Отрасли современной психологической науки. Источники психологического знания.
Психология как наука о закономерностях развития психики и поведения. Психология профессиональной деятельности: определение, предмет, задачи.

Понятие, функции и структура психики. Структура психики. Развитие психики и сознания. Развитие психики в онтогенезе. Психофизиологическая проблема. Сознание как высшая ступень психики. Роль трудовой деятельности и общения в возникновении сознания, свойства сознания. Самопознание. Измененные состояния сознания. Неосознаваемые процессы и их классификация. Сознание и бессознательное.

Предмет, содержание, задачи юридической психологии. Междисциплинарные связи юридической психологии. Методологические принципы изучения психики участников судопроизводства. Психологические методы, применяемые в уголовном и гражданском процессе. Сознание, правосознание, понимание; их психолого-правовая оценка в уголовном и гражданском процессе.

Тема 2. Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен

Психология труда: определение, предмет, задачи. Психология юридического труда. Психологическая структура деятельности. Особенности структуры и характеристика профессиональной деятельности. Виды профессиональной деятельности. Психология профессионального самоопределения. Профессиональная мотивация. Специфика и структура профессиональной деятельности юриста. Структура психологической характеристики специальности, профессии. Понятия «профессиограмма», «психограмма». Структура профессиограммы следователя, адвоката и т.д. Индивидуально-психологические качества и свойства юриста, определяющие успешность его профессиональной деятельности (профессионально важные качества). Факторы, оказывающие значимое влияние на эффективность профессиональной деятельности юриста. Содержание систем обеспечения эффективной профессиональной деятельности и

профессионального здоровья работников. Профессиональный психологический отбор.

Тема 3. Психология познания и профессиональная деятельность

Познание как проблема междисциплинарных исследований. Возможности моделирования познания и проблема познающего субъекта. Определение познания и система познавательных процессов. Познавательная активность и деятельность. Основные познавательные психические процессы. Особенности поисковой деятельности юристов: характеристика ощущений, восприятие: виды, свойства, закономерности, понятие внимания и правил сосредоточенной работы, профессиональная наблюдательность и ее психотехника. Характеристика реконструктивной деятельности юриста: память и психотехника запоминания, мышление и интеллект. Приемы решения мыслительных задач, воображение и способы его активизации.

Тема 4. Эмоциональные и волевые психические процессы

Общее понятие об эмоциях. Основные виды эмоций и чувств. Функции эмоций. Классификация эмоций. Основные эмоциональные явления. Эмоциональные реакции, эмоциональные состояния и эмоциональные свойства личности. Общий адаптационный синдром. Стадии стресса. Механизм возникновения фрустрации. Аффект. Причины возникновения аффекта и признаки психотравмирующей, аффективной ситуации. Понятие воли. Связь эмоций и воли с познавательными процессами. Роль воли и эмоций в регуляции поведения и эмоционально-волевых процессов у человека. Волевой акт и его структура. Развитие эмоционально-волевых процессов у человека. Эмоционально волевая устойчивость. Виды волевых действий.

Понятие «синдром эмоционального выгорания» в профессиональной деятельности. Эмоциональное выгорание юриста и его профилактика. Методы психологической диагностики эмоционального выгорания. Эмоциональное выгорание как этап профессиональной деформации и выгорания.

Эмоции и чувства в деятельности юриста. Эмоции и чувства в следственной практике.

Тема 5. Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность

Понятие личности в психологии. Психологическая структура личности. Социальные роли личности. Социальный статус личности. Социальная позиция личности. Ценностные ориентации, направленность личности. Мотивация поведения личности: мотивы и потребности, интересы и установки личности. Социальный опыт личности: навыки, умения, знания, правила, нормы, стереотипы поведения. Понятие и структура «Я»-концепция личности. Самооценка и самоуважение. Темперамент, характер, типология характера. Задатки и способности. Социально-психологические особенности личности. Понятие общения. Общение как обмен информацией. Межличностное познание в профессиональном общении. Понятие конформизма личности. Факторы, влияющие на конформное поведение личности. Особенности индивидуально-психологических проявлений личности и их учет в профессиональной деятельности юриста.

Тема 6. Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека

Понятие и функции психических состояний. Классификация, виды состояний и их характеристика в профессиональной деятельности юриста. Понятие о функциональном состоянии. Основные виды функциональных состояний в профессиональной деятельности юриста (монотония, напряжение, утомление, переутомление). Понятие «адаптации» в психологии. Механизм психической адаптации. Виды психологической адаптации личности в профессиональной деятельности юриста. Понятие «дезадаптации», основные признаки дезадаптивного поведения.

Саморегуляция психических состояний. Европейская система самовнушения, аутогенная тренировка, релаксидиоматорная тренировка. Психические состояния и здоровье человека. Критерии психического здоровья.

Тема 7. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности

Теоретические представления о природе отклоняющегося развития и путях его нормализации. Психологические особенности развития лиц с ограниченными возможностями здоровья (психология лиц с нарушениями интеллектуального развития, речи, слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата и с расстройствами аутистического спектра). Правовая защита лиц с ОВЗ. Психолого-медико-педагогическая комиссия. Современная система помощи лицам с ОВЗ. Особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности.

Тема 8. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста

Психологическая характеристика организационно-управленческой подструктуры профессиональной деятельности юриста. Психологические особенности принятия решений юристом. Проблема риска в процессе принятия решений юристом и его психолого-правовые аспекты. Методы принятия решений.

Юридическое консультирование как вид социальной деятельности. Психологические особенности профилактики преступлений. Воспитательная функция предварительного следствия. Правовое просвещение граждан на предварительном следствии. Судебный процесс в правовом воспитании граждан.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.15. Психология профессиональной деятельности* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание	О, КЗ

Тема 2. Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен	О, КЗ
Тема 3. Психология познания и профессиональная деятельность	О, КЗ
Тема 4. Эмоциональные и волевые психические процессы	О, КЗ
Тема 5. Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность	О, КЗ
Тема 6. Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека	О, КЗ
Тема 7. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности	О, КЗ
Тема 8. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста	О, КЗ

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие и сущность психологии для профессиональной деятельности юриста. Психика человека: сущность, структура, функции. Психика и сознание

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Предмет, содержание, задачи юридической психологии.
2. Междисциплинарные связи юридической психологии.
3. Методологические принципы изучения психики участников судопроизводства.
4. Психологические методы, применяемые в уголовном и гражданском процессе.
5. Сознание, правосознание, понимание; их психолого-правовая оценка в уголовном и гражданском процессе.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работу А.Р. Ратинова "Судебная психология как наука" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым Раскройте сущность и значение психологии для профессиональной деятельности юриста.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 5 — 6 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.5-6

Медиаматериалы

История отечественной психологии XIX начала XX вв. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/AXEC462nwok
Юридическая психология как наука. // Образование для всех — https://youtu.be/c5mKEg1Waso
Герман Роршах. Исследования и тест. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/e4cxewkxfoc
Саул Розенцвейг. Тест фрустрации. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/UwoTF0jGmuc
Тест Векслера. // Образование для всех — https://youtu.be/2ZH8mmAIVIU
Психодиагностика. Происхождение тестирования. Преимущества и недостатки.. Надёжность, достоверность. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/PBfzQEYSfBM
Преступность и ее причины. // Образование для всех — https://youtu.be/Wp50C39qKO8

Интерактивные формирующие тесты
http://urait.ru/quiz/run-test/0A43A22D-4D70-4EDC-B894-B9B2BD38E8F2/57142A7F-A5F3-42C0-A91E-996EACAADA2D — Понятие, структура, методы, исторический очерк психологии.
http://urait.ru/quiz/run-test/C253DD85-89D4-4C25-8063-12A9D05ED7A3/0C0C9961-FE9A-45BB-B734-7B834947EF2D — Предмет, задачи, структура, методы, становление и развитие юридической психологии. Психология юридической деятельности

Примерные оценочные материалы по теме 2. Психологические особенности трудовой деятельности. Деятельность юриста как психологический феномен.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста.
2. Структурно-психологический анализ профессиональной деятельности юриста.
3. Психологическая структура, профессионально значимые качества (психограмма) личности юриста.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работы А. П. Болтунова "О судебной психологии", А. С. Тагер "О предмете и пределах науки об уголовном суде", Л. Е. Владимирова "Психологическое исследование в уголовном суде", А. У. Фрезе "О применении психологии и психиатрии к юридическим вопросам" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Раскройте психологические особенности трудовой деятельности юриста и деятельность юриста как психологический феномен.

Литература
для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 7 — 63 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.7-63

Интерактивные формирующие тесты
http://urait.ru/quiz/run-test/88FB1AD0-AEAA-4101-A98E-1BB06D4018F0/B19D9575-B5B0-4891-8008-1C527AC08A13 — Психология профессионального труда юриста

Примерные оценочные материалы по теме 3. Психология познания и профессиональная деятельность.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Ощущения как элементарная форма психического отражения в поисковой деятельности юристов.
2. Закономерности, свойства восприятий, их учет при оценке доказательств.
3. Внимание и его роль в познавательной деятельности юриста.

4. Мышление, интеллект; их значение при оценке сознания участников судопроизводства.

5. Память, учет ее закономерностей при оценке доказательств.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работу Б. Г. Ананьева "Человек как предмет познания" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Раскройте значение психологии познания в профессиональной деятельности юриста.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 64 — 166 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.64-166

Медиаматериалы

Как работает наша память? | Как запоминать больше? // Topanatomy: Видеоролики для медиков — https://youtu.be/EGV_HnFVsws

Интерактивные формирующие тесты

http://urait.ru/quiz/run-test/851F1285-D4B5-46D7-A848-4EA5387B463D/A4561708-2EEA-4D04-BEEC-E4DDE06347E9 — Общие вопросы правовой психологии

Примерные оценочные материалы по теме 4. Эмоциональные и волевые психические процессы.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Общее представление об эмоциях, чувствах, психических состояниях. Эмоции и чувства в деятельности юриста.

2. Эмоции и чувства в следственной практике.

3. Состояния психической напряженности, их роль и значение в уголовном и гражданском процессе.

4. Стресс, фрустрация, посттравматические стрессовые состояния; их психолого-правовая оценка.

5. Аффект, его уголовно-правовое значение.

6. Психические и нравственные страдания.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работы С. Л. Рубинштейна "Эмоции", Г. Селье "Стресс без дистресса", Н. Д. Левитова "Фрустрация как один из видов психических состояний", П. Фресс "Эмоциогенные ситуации" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Раскройте значение и роль эмоциональных и волевых психических процессов в профессиональной деятельности юриста.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 64 — 166 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.64-166

Медиаматериалы

Общая психология. Эмоции. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/yB15hNwA35A

Психологическое выгорание. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/blVTa9iTaCs

Интерактивные формирующие тесты

http://urait.ru/quiz/run-test/B4A40867-8604-4985-BB78-D535B84BB060/1B964B90-A1F4-40CD-ADA1-F33253995E82 — Психология социально-регулятивной сущности права

Примерные оценочные материалы по теме 5. Психологическая характеристика личности. Личность и юридическая деятельность.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Понятие личности в психологической и правовой науке. Структура и содержание личности.
2. Темперамент. Его влияние на поведение субъектов правоприменительной деятельности.
3. Характер, его основные свойства и черты; оценка их юристом.
4. Воля в структуре характера личности; психолого-правовая оценка волеизъявления субъектов уголовного и гражданского процесса.
5. Направленность, мотивационная сфера в структуре личности субъектов уголовного, гражданского судопроизводства.
6. Общая социально-психологическая характеристика деятельности. Психологический анализ противоправного криминального поведения при различных формах вины.
7. Понятие, структура личности преступника, его психологические особенности. Типология личности преступников.
8. Понятие, социально-психологическая характеристика группы. Виды организованных преступных формирований (групп).
9. Общие социально-психологические закономерности общения в профессиональной деятельности юриста. Ситуации профессионального общения юриста

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работы В. М. Бехтерева "Об экспериментальном психологическом исследовании преступников", В. М. Бехтерева "Объективно-психологический метод в применении к изучению преступности", Д. А. Дриль "Психофизические типы в их соотношении с преступностью", С. В. Познышева " Криминальная психология. Преступные типы", О. Д. Ситковской "Использование психологических познаний для определения уголовной ответственности", К. Леонгарда "Акцентуированные личности", А. Е. Личко "Психопатии и акцентуации характера у подростков", Р. Крафт-Эбинг "Судебная психопатология" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Раскройте взаимное влияние личности на юридическую деятельность и наоборот.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 64 — 166 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.64-166

Медиаматериалы

Л. С. Выготский. Личность и Культурно-историческая теория. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/_FkL8lj-CGc

Психология личности. А. А. Ухтомский. В. Н. Мясищев. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/L1D3Bd5_t6c

Общая психология. Темперамент и характер. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/wAZQZT8-HCQ

Теории темперамента. Место характера в структуре индивидуальности. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/cLSmwpkdiSo

Типологический подход к изучению личности и характера // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/fhve9xsv4uk
Клинические типологии личности по П. Б. Ганнушкину. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/3-_Tq5qYo5g
Типология акцентуированных личностей по Карлу Леонгарду. // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/UONCwsnJSEY

Интерактивные формирующие тесты

http://urait.ru/quiz/run-test/69DFE7EE-B016-4405-9969-40C00A66C6DB/EB4EF905-6DE5-4E06-8B1A-3C9E924417FC — Психология личности и деятельности

Примерные оценочные материалы по теме 6. Психология состояний и адаптации. Основы психического здоровья человека.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Понятие и функции психических состояний. Классификация, виды состояний и их характеристика в профессиональной деятельности юриста.
2. Понятие о функциональном состоянии. Основные виды функциональных состояний в профессиональной деятельности юриста (монотония, напряжение, утомление, переутомление).
3. Понятие «адаптации» в психологии. Механизм психической адаптации. Виды психологической адаптации личности в профессиональной деятельности юриста.
4. Понятие «дезадаптации», основные признаки дезадаптивного поведения.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работы Я. А. Боткина "Преступный аффект как условие невменяемости", В. Ф. Чиж "Аффект", Н. С. Таганцева "Аффекты", М. М. Коченова "Установление и психологическая квалификация психических состояний субъекта" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Раскройте сущность, содержание и структуру психологии состояний и адаптации.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 64 — 166, 460 — 472 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.460-472

Медиаматериалы

Психические состояния. Эмоции и чувства // Дмитрий Смыслов — https://youtu.be/4UmfD1zwhjs
Состояние потерпевшего. Безопасность женщины. // Образование для всех — https://youtu.be/1vDVuQQHqtI

Интерактивные формирующие тесты

http://urait.ru/quiz/run-test/37138C6B-65BF-45B4-B405-9EAA58F2ED1D/F1E96F88-81C5-4C35-8E2D-00D4A903AEB3 — Психические явления и их классификация

Примерные оценочные материалы по теме 7. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и с инвалидностью и их учет в профессиональной деятельности.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Теоретические представления о природе отклоняющегося развития и путях его нормализации.
2. Правовая защита лиц с ОВЗ. Психолого-медико-педагогическая комиссия.
3. Современная система помощи лицам с ОВЗ.

4. Особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Изучите требования нормативных правовых документов, представленных в параграфе 1.2. Актуальное нормативно правовое обеспечение инклюзивного образования учебного пособия для вузов О. А. Козыревой. Раскройте сущность и содержание нормативного правового обеспечения инклюзивного образования.

Изучите особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности, представленные в параграфе 1.3. учебного пособия для вузов Т. В. Фуряевой и дайте им характеристику.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Козырева, О. А. Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477547 (дата обращения: 06.11.2021).

Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473431 (дата обращения: 06.11.2021).

Примерные оценочные материалы по теме 8. Организационно-управленческая подструктура в профессиональной деятельности юриста и социально-психологическая ответственность деятельности юриста.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Общая психологическая характеристика организационно-управленческой подструктуры в деятельности юриста.

2. Психологические особенности принятия решений юристом.

Кейс. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ):

Прочитайте работы Г. Гросс "Руководство к расследованию преступлений", Г. Мюнстерберг "Выяснение скрываемых сведений", Г. Шнейкерт "Общие средства раскрытия истины", А. Р. Лурия "Экспериментальная психология в судебно-следственном деле", О. Липман "Психология допроса обвиняемого в уголовном процессе", Я. А. Канторович "Психология свидетельских показаний", И. Н. Якимова, П. П. Михеева "Искусство допроса" в хрестоматии по юридической психологии, составленной В.В. Романовым. Дайте характеристику организационно-управленческой подструктуры в профессиональной деятельности юриста и раскройте сущность социально-психологической ответственности в профессиональной деятельности юриста.

Литература

для выполнения компетентностно-ориентированных заданий

Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — С. 167 — 240 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412/p.167-240

Интерактивные формирующие тесты

http://urait.ru/quiz/run-test/67AD101F-7903-4C8C-97E3-D5E566F14A30/78079B7F-A6B1-4AA7-8B73-E789B57CCD6A — Криминальная психология

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не	0

использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученого Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции:- определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; - работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС-3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: - осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; - конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; - личная ответственность в командной работе.

УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: - учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; - соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС-5.2.	Способность соблюдать нормы этики: - соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; - применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; - применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС-5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: - определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками;

			- учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности; - осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: - анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; - выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; - выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса.
		УК ОС-6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: - выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; - проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; - выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи

			профессионального развития; - планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-3.1. УК ОС-3.2.	Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе	результативность
	Работа в команде на основе стратегий сотрудничества	оптимальность
	Продуктивное взаимодействие с членами команды по достижению поставленной цели	полнота
УК ОС-5.1. УК ОС-5.2. УК ОС-5.3.	Использование информации о межкультурном разнообразии общества в определении психологических механизмов толерантного поведения	результативность
	Выбор соответствующей кодексу профессиональной деятельности стратегии взаимодействия в общении	релевантность
	Применение базовых дефектологических знаний в определении психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками и их учет в осуществлении профессиональной деятельности	оптимальность
УК ОС-6.1. УК ОС-6.2.	Решение задач собственного профессионального и личностного развития	результативность
	Соответствие выбранных способов и средств саморазвития поставленным целям	релевантность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Психология профессиональной деятельности»

1. Предмет, содержание, задачи юридической психологии.
2. Междисциплинарные связи юридической психологии.
3. Методологические принципы изучения психики участников судопроизводства.
4. Психологические методы, применяемые в уголовном и гражданском процессе.
5. Сознание, правосознание, понимание; их психолого-правовая оценка в уголовном и гражданском процессе.
6. Социально-психологическая характеристика профессиональной деятельности юриста.
7. Структурно-психологический анализ профессиональной деятельности юриста.

8. Психологическая структура, профессионально значимые качества (психограмма) личности юриста.
9. Ощущения как элементарная форма психического отражения в поисковой деятельности юристов.
10. Закономерности, свойства восприятий, их учет при оценке доказательств.
11. Внимание и его роль в познавательной деятельности юриста.
12. Мышление, интеллект; их значение при оценке сознания участников судопроизводства.
13. Память, учет ее закономерностей при оценке доказательств.
14. Общее представление об эмоциях, чувствах, психических состояниях. Эмоции и чувства в деятельности юриста.
15. Эмоции и чувства в следственной практике.
16. Состояния психической напряженности, их роль и значение в уголовном и гражданском процессе.
17. Стресс, фрустрация, посттравматические стрессовые состояния; их психолого-правовая оценка.
18. Аффект, его уголовно-правовое значение.
19. Психические и нравственные страдания.
20. Понятие личности в психологической и правовой науке. Структура и содержание личности.
21. Темперамент. Его влияние на поведение субъектов правоприменительной деятельности.
22. Характер, его основные свойства и черты; оценка их юристом.
23. Воля в структуре характера личности; психолого-правовая оценка волеизъявления субъектов уголовного и гражданского процесса.
24. Направленность, мотивационная сфера в структуре личности субъектов уголовного, гражданского судопроизводства.
25. Общая социально-психологическая характеристика деятельности. Психологический анализ противоправного криминального поведения при различных формах вины.
26. Понятие, структура личности преступника, его психологические особенности. Типология личности преступников.
27. Понятие, социально-психологическая характеристика группы. Виды организованных преступных формирований (групп).
28. Общие социально-психологические закономерности общения в профессиональной деятельности юриста. Ситуации профессионального общения юриста
29. Понятие и функции психических состояний. Классификация, виды состояний и их характеристика в профессиональной деятельности юриста.
30. Понятие о функциональном состоянии. Основные виды функциональных состояний в профессиональной деятельности юриста (монотония, напряжение, утомление, переутомление).
31. Понятие «адаптации» в психологии. Механизм психической адаптации. Виды психологической адаптации личности в профессиональной деятельности юриста.
32. Понятие «дезадаптации», основные признаки дезадаптивного поведения.
33. Теоретические представления о природе отклоняющегося развития и путях его нормализации.

34. Правовая защита лиц с ОВЗ. Психолого-медико-педагогическая комиссия.
35. Современная система помощи лицам с ОВЗ.
36. Особенности профессиональной социальной деятельности с людьми с ограничениями в жизнедеятельности.
37. Общая психологическая характеристика организационно-управленческой подструктуры в деятельности юриста.
38. Психологические особенности принятия решений юристом

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных	на уровне знаний: - систему нормативно-правовых актов, регулирующих конкурсное право; на уровне умений: профессионально толковать нормы конкурсного права - осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в

	отношений; **Релевантность:** - применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	сфере конкурсного право на уровне навыков: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере конкурсного права - способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере конкурсного права
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» -	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточных	

от 0 до 19 баллов	требований для осуществления деятельности в области конкурсного права; **Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Психология профессиональной деятельности»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины «Конкурсное право»;
– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
– тематическими планами занятий,
– контрольными мероприятиями,
– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
– перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Психология профессиональной деятельности»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Психология профессиональной деятельности»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Психология профессиональной деятельности»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам конкурсного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса конкурсного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса конкурсного права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса конкурсного права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса конкурсного права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Психология профессиональной деятельности». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса конкурсного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса конкурсного права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все

ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. *Аминов, И. И.* Психология деятельности юриста : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» и «Психология» / И. И. Аминов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — ISBN 978-5-238-01632-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71160.html (дата обращения: 06.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. *Козырева, О. А.* Проблемы инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14411-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477547 (дата обращения: 06.11.2021).

3. *Романов, В. В.* Юридическая психология : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468501 (дата обращения: 05.11.2021).

4. *Собольников, В. В.* Юридическая психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09292-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473520 (дата обращения: 07.11.2021).

5. *Сорокотягин, И. Н.* Юридическая психология : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468521 (дата обращения: 07.11.2021).

6.2. Дополнительная литература.

1. *Васкэ, Е. В.* Психология допроса несовершеннолетних правонарушителей и жертв сексуального насилия : учебное пособие для вузов / Е. В. Васкэ. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13818-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476670 (дата обращения: 07.11.2021).

2. *Карпов, А. В.* Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471979 (дата обращения: 05.11.2021).

3. Психология в 2 ч. Часть 1. Общая и социальная психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470313 (дата обращения: 06.11.2021).

4. Психология труда, инженерная психология и эргономика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00129-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472015 (дата обращения: 06.11.2021).

5. *Распопова, Н. И.* Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477350 (дата обращения: 07.11.2021).

6. *Романов, В. В.* Юридическая психология + презентации в ЭБС : учебник для вузов / В. В. Романов, Л. Н. Котлярова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06086-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449724 (дата обращения: 07.11.2021).

7. *Романов, В. В.* Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412 (дата обращения: 07.11.2021).

8. *Собольников, В. В.* Криминальная психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12600-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476556 (дата обращения: 07.11.2021).

9. *Фуряева, Т. В.* Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473431 (дата обращения: 06.11.2021).

10. *Холина, О. А.* Основы психологической компетентности в профессиональной деятельности следователя : учебное пособие для вузов / О. А. Холина, Е. В. Казанцева, В. И. Мищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14238-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468097 (дата обращения: 07.11.2021).

6.3. Нормативные правовые документы

Не применяются

6.4. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.5. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.16 «Иностранный язык в сфере юриспруденции (Английский язык)»
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Яшина О.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент ___ ___Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Иностранный язык в сфере юриспруденции»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……7
3. Содержание и структура дисциплины……..8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…...27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….30
6.1. Основная литература……..32
6.2. Дополнительная литература……..32
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……...36
6.4. Нормативные правовые документы…….37
6.5. Интернет-ресурсы……..38
6.6. Иные источники…….38
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС - 4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС - 4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС - 4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС - 4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
ОПК ОС - 5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК ОС – 5.1	формирование навыка осуществления устных и письменных коммуникаций на иностранном языке по проблемам юриспруденции
		ОПК ОС – 5.2.	способность анализировать на иностранном языке

			экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
		ОПК ОС – 5.3.	способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС-4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС-4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.

	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС-4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка в сфере юриспруденции на уровне умений: демонстрирует умение анализировать профессиональные проблемы в сфере юриспруденции на иностранном(ых) языках на уровне навыков: осуществляет устные и письменные коммуникации на иностранном языке по проблемам в сфере юриспруденции

ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: демонстрирует знание лексики иностранного языка экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий на уровне умений: демонстрирует умение читать и обсуждать научную литературу на иностранном(ых) языках по вопросам теории и практики в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать на иностранном(ых) языках экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: демонстрирует знание юридической терминологии на уровне умений: демонстрирует умение умеет осуществлять информационный поиск на иностранном(ых) языках нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке(ах)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» составляет 5 ЗЕТ, т.е. 180 академических часов (135 астрономических часов) для очной и очно-заочной форм обучения, 3 ЗЕТ, т.е. 108 академических часов (81 астрономический час) для заочной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 32 ак.ч., контроль – 18 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 32 ак.ч., самостоятельная работа – 110 ак.ч., контроль – 36 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 81 ак.ч., контроль – 9 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 24 ас.ч., контроль – 13.5 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ас.ч., самостоятельная работа – 82.5 ас.ч., контроль – 27 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ас.ч., самостоятельная работа – 60.75 ас.ч., контроль – 6.75 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык» и дисциплины «Иностранный язык», изучаемой на 1 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				10				1	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				10				1	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				10				1	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				10				1	
Тема5	Tort law				10				2	
Тема 6	Criminal law				14				2	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			64				8	
		4 семестр								
Тема 7	Commercial law				10	2	2		6	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				10		2		6	П, Т, СР
Тема 9	Company law				10		6		8	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				10		2		1	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				10		2		1	
Тема 12	International law				14		4		2	
Промежуточная аттестация										Эк

Всего	**108**			64	2	18		24	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**							**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
					Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				4				10	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				4				10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2				10	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2				10	
Тема5	Tort law				2				10	
Тема 6	Criminal law				2				6	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			16				56	
		4 семестр								
Тема 7	Commercial law				4		10		10	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				4		5		10	П, Т, СР
Тема 9	Company law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				2		5		10	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				2		4		10	
Тема 12	International law				2		2		4	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	36		54	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**							**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
					Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КО**	**КО**	**КСР**		

						НС	НТР			
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				4		3		10	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				4		2		10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2		1		20	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2		1		20	
Тема5	Tort law				2		1		10	
Тема 6	Criminal law				2		1		11	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	9		81	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), эссе (Э), ситуационные задачи (СЗ).
Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Семестр 3
Тема 1. What is Law
Тема 2. A career in law
Тема 3. Constitutional law
Тема 4. Contract law
Тема 5. Tort law
Тема 6. Criminal law

Семестр 4
Тема 7. Commercial law
Тема 8. Intellectual property (IP) law
Тема 9. Company law
Тема 10. Employment law
Тема 11. Litigation and arbitration
Тема 12. International law

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Иностранный язык в сфере юриспруденции **используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
A career in law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Constitutional law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Contract law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Tort law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Criminal law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Commercial law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Intellectual property (IP) law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Company law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Employment law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
Litigation and arbitration	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе
International law	Опрос, тестирование, ситуационные задачи, эссе

4.1.2. Зачеты и экзамены проводятся с применением следующих методов (средств): метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы с преподавателем с решением ситуационных задач**.**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные средства определяются по таблице, размещенной в п.4.1.1.

Критерии оценивания устных ответов (в рамках опроса) в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
– продемонстрирована способность логично строить высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; – продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция лингвистических и экстралингвистических знаний; – лексические единицы и грамматические структуры использованы уместно, речь понятна.	1
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; – продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию; – сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; – установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	0,75
– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики;	0,5

– точность различения и выделения изученных материалов;	
– фрагментарное воспроизведение учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – демонстрирует базовую точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – различает и выделяет изученные материалы;	0,25
Ответ неверный (не воспроизвудит учебный материал), либо ответ отсутствует.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции, речь фонетически и интонационно правильная. Лексические и грамматические ошибки в ответе отсутствуют.	1
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, фонетически и интонационно допускает ошибки. Лексические и грамматические ошибки – не более 3.	0,5
Ответ отсутствует или не характеризуется тематической связностью и завершенностью, не включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, речь несвязная.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**

Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Критерии оценивания эссэ в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи. Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**1**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**0,75**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает 50% необходимой лексики, а также наиболее употребимые грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера.	**0,5**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает лексический минимум по тематике эссе, а также базовый набор грамматических конструкций, необходимый для написания текста. Содержит минимально-необходимую страноведческую информацию профессионального характера	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Института права и национальной безопасности, утвержденном 28.01.2020 Решением Ученого Совета УМС РАНХиГС.

Типовые оценочные материалы

Тема 1 What is Law

Вопросы для опроса:

1. How can you define the term “law”?
2. What is the difference between customs and laws?
3. How are customs made? How formal are they?
4. Who makes and enforces laws?
5. Is the law enforced equally against all members of society?

6 What happens if one brakes laws?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 2 A career in law

Вопросы для опроса:

1. How can one become a legal specialist in the UK?
2. How can law students gain practical experience before graduating? What practical skills can they acquire?
3. What are the two branches of the English legal profession?
4. Speak about your current studies of law.
5. Make a brief self-presentation for your future employer.

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838

4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .

5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 3 Constitutional law

Вопросы для опроса:

1. What is Constitution? Why do we need one?
2. What is Constitutional law? What does Constitutional Law deal with?
3. What are the key tasks of Constitutional Law?
4. In what way does Constitutional Law protect human rights?
5. What's the difference between codified and uncodified constitutions? Give an example of a country, which has uncodified constitution.
6. How many articles are there in the US Constitution?
7. What do you know about the British Constitution?
8. What are main differences between the American and British Constitution?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-

9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 4 Contract law

Вопросы для опроса:

1. What is a contract?
2. What essential elements does a contact consist of?
3. What factors can make a contract unenforceable?
4. Explain different types of contract terms.
5. What is the difference between warranties and conditions?
6. Do third parties have rights and duties under a contract?
7. Does a written and signed contract give you full legal protection?
8. What can help you avoid legal disputes and litigation?
9. Why is it crucial to check the reliability of the party you are contracting with and how can you do it?
10. Why is it necessary that the other party understands your needs and the purpose of the contract?
11. What are the advantages and disadvantages of form contracts?
12. Why should you always check the authority of the people you are communicating with?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 5 Tort law

Вопросы для опроса:

1. Give the definition of a tort.
2. Name the categories of tort and give examples.
3. Describe the remedies, available at tort law.
4. How can negligence be proven?
5. What category of tort does trespass belong to?
6. Speak about the most well known tort cases?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 6 Criminal law

Вопросы для опроса:

1. Summarize the differences between criminal and civil cases.
2. Speak on: a. Parties involved b. Proceedings c. Outcomes
3. Describe the criminal procedure. What happens before the trial?
4. Describe the criminal procedure. What happens during and after the trial.
5. Speak on the three categories of criminal offence in the UK and the courts which hear the cases.
6. Speak on the punishments for criminal offences.

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Примерные тестовые задания
Complete the gaps with the suitable prepositions.
to be arrested……murder;
1 in
2 for
3 at
4 with

to be suspected……embezzlement;
1 with
2 at
3 for
4 in

to be guilty……money laundering;
1 of
2 for
3 at
4 between

1. **Chose the correct verb**
1. My client has requested me **to negotiate/ award/ enforce** a contract.
2. If the offer and acceptance do not match each other, than the law says that the second party has **pronounced/ rejected/ made** a counter-offer.
3. When a party doesn't do what it is required to do under a contract, that party is said to have **signed/ breached/ terminated** the contract.
4. The non-breaching party may try to get a court to **award/ receive/ assign** damages.
5. Contract law deals with promises which **cancel/ breach/ create** legal rights.

Пример ситуационной задачи:

On September 13, 2007, Simpson and four other men entered a Las Vegas casino hotel room where some of his sports memorabilia was being offered for sale by two collectors. After a confrontation, Simpson and his accomplices took several items and fled.

Simpson was tried and found guilty of 12 criminal charges, including armed robbery and kidnapping, and sentenced to a maximum of 30 years in prison in Nevada. In 2017, he was granted parole and released from prison.

1. Describe the situation according to the Criminal procedure using active and passive voice.
2. What category of the criminal offence does this case belong to? Explain your answer.

Тема 7 Commercial law
Вопросы для опроса:
1. What areas does the term Commercial law include?
2. How is international trade regulated?
3. What does the work of a commercial lawyer involve?
4. What does Agency law regulate?
5. What is the role of a commercial agent?
6. What is the role of International Chamber of Commerce?

Литература
1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 8 Intellectual property (IP) law
Вопросы для опроса:
1. What does Intellectual Property law deal with?
2. What is the purpose of IP law?
3. Characterize the instruments protecting intellectual property: patents, trademarks, copyright (protected items, duration, need to register).
4. Explain what the fair dealing (fair use) doctrine is.

5. How can we differentiate fair use from illegal copying?
6. What is a set format of a patent application?
7. What are trade secrets? Why are companies so anxious to protect them?
8. What is Cyber law?
9. How are Intellectual Property rights related to Cyber law?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 9 Company law

Вопросы для опроса:

1. What is company law and what does it deal with?
2. Name three various types of legal entities and comment on them.
3. How can a company be formed and what documents are necessary for its formation?
4. What is a memorandum of association and articles of association?
5. What are the main sections of the Articles of Association?
6. When does the company go into liquidation?
7. Speak about the advantages and disadvantages of being a sole trader.
8. Describe the advantages and disadvantages of setting up a limited liability company.
9. What are the rules of choosing the name for your new company?
10. What is the share capital and the nominal value of the share?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Примерные темы эссе:
1. Choosing between a Limited liability company and Private limited company.
2. How to avoid insolvency.
3. Procedures and company policies.
Согласитесь или опровергните следующие утверждения:
1.«Когда множатся законы и указы, растут разбои и грабежи» (Лао-Цзы).
2. «Жесткость законов препятствует их соблюдению» (О. Бисмарк).
3.«Свобода есть право делать все, что дозволено законом» (Сенека).
4.«Создайте лишь немного законов, но следите за тем, чтобы они соблюдались» (Дж. Локк).
5.«Кто, имея возможность предупредить преступление, не делает этого, тот ему способствует». (Сенека)

Тема 10 Employment law
Вопросы для опроса:
1. What is Employment Law?
2. Which types of employment contracts do you know?
3. What are some common “causes” for being fired?
4. What are the main clauses of employment agreements?
5. What’s the main aim of the International Labour Organization?

Литература
1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 11 Litigation and arbitration

Вопросы для опроса:

1. Why should litigation be avoided in most cases and in what situations can litigation be useful?
2. What questions should a party answer before making a decision to file a lawsuit?
3. Characterize each of the ADR methods. Speak about the differences between them. How are they different from litigation?
4. Why is it advisable to include an arbitration clause in a commercial contract? What information should the clause contain?
5. What is ODR? Why is it becoming quite popular nowadays?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 12 International law

Вопросы для опроса:

1. What is International Law concerned with?
2. What countries may be the subject of International Law?
3. How does Public international law differ from Private international law?

4. What are the sources of Private international law?
5. What is Supranational law?
6. What international institutions and intergovernmental organiztions are known as principal instruments for developing and enforcing Public international law?
7. What supranational bodies do you know?
8. How many countries are members of the UN?
9. What are the authorities of the UN General Assembly and Security Council?
10. What is the milestone document in the history of human rights? Why? What does it declare?

Литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции

УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках		Способность осуществлять устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфоэпических, акцентологических и интонационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса; Способность осуществлять письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики		Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии; Способен логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии

4.3.2 Типовые оценочные средства

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на зачете:

1. Which course do law students in the UK have to take?
2. Which optional course might a student who wants to work in a big law firm take?
3. What type of law firm would you like to work with?
4. What is necessary for a valid contract to be formed?
5. Which remedies following a breach of contract do you know?
6. What types of contract do you know?
7. What are the requirements of an offer?
8. What are the requirements of an acceptance?

9. What are two main objectives of the tort law?
10. What are the differences between tort law and criminal law?
11. Give an example of a frivolous lawsuit.
12. What types of torts do you know?

13. Name the four most common categories of criminal offence.
14. What types of punishments are available to the courts to punish an offender?
15. What types of white-collar crimes do you know?
16. Which commercial fields does commercial law deal with?
17. What do you know about the work of a commercial lawyer?
18. Which types of real property do you know?
19. What are the most common forms of business entity?
20. Which documents does the constitution of the company consist of?
21. Which is the most popular form of business entity? Why?
22. What kind of provisions would you expect to find in a commercial agency contract?
23. What are the implications of globalization for commercial lawyers?
24. Why is commercial agency important for international trade?

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на экзамене:

1. Is it possible to amend or change a constitution?
2. What is tort law? What is the main idea behind this body of law?
3. Speak about difference between civil and criminal procedures in the UK.
4. Being an employer. What does it mean? Is it difficult?
5. Speak about the importance of arbitration clause. Why do we need to think of so many things in advance?
6. Speak about International treaties and their importance for international relations.

Рекомендуемые типы ситуационных задач:

Пример ситуационной задачи:
Сформулируйте и аргументируйте свое отношение к данному методу. В ответе используйте выделенные слова.

HOW BIOMETRIC SYSTEMS WORK

Understanding how a biometric system works requires some knowledge of which human characteristics are suitable for personal identification. An ideal biometric characteristic should be **universal, unique, permanent**, and **collectable**. A characteristic is universal when every person possesses it. A characteristic is unique when no two persons share exactly the same manifestation of the characteristic. A permanent characteristic is one that does not change and cannot be altered. A collectable characteristic is one that a sensor can easily measure.

In practice, a characteristic that satisfies all the above requirements may not always be usable for **a practical biometric system**. The designer of a practical biometric system must also consider other issues, such as **performance, accuracy, speed**, and **cost**. Two other issues that must be considered are acceptability—the extent to which people are willing to accept a particular biometric identifier in their daily lives—and circumvention—how easy it is to fool the system through fraud.

At the start of the 21st century a multitude of biometric techniques were either in use or under investigation. These techniques included recognition of **facial features, fingerprints, hand geometry, eye structures, signatures (Graphology),** and **voice patterns**. **Deoxyribonucleic acid (DNA)** is one of the most unique biometrics (see DNA fingerprinting), but the process of acquisition limits its use in many applications. To acquire DNA, **a sample of hair, skin, blood**, or other **body tissue** must be taken. Sampling such as this is likely to be **an invasive process** for the person being sampled, and the process is easily contaminated. Furthermore, DNA processing and matching systems require expensive computer resources.

A Facial Recognition

The most familiar biometric technique is **facial recognition**. Human beings use facial recognition all the time **to identify** other people. As a result, in the field of biometrics, facial recognition is one of the most active areas of research. Applications of this research range from the design of systems that identify people from **still-photograph images** of their faces to the design of systems that recognize active and changing facial images against a cluttered background. More advanced systems can recognize a particular individual in a **videotape** or **a movie.**

Researchers base the patterns used for facial recognition on both specific and general features. The specific features include **the location and shape of facial attributes** such as the **eyes, eyebrows, nose, lips,** and **chin**. More generally, they employ an overall analysis of the facial image and a breakdown of the image into a number of component images. Researchers are unsure whether the face itself, without any additional information, is sufficient for the accurate recognition of one person in a large group of people. Some facial recognition systems impose restrictions on how the facial images are obtained, sometimes requiring a simple background or special lighting.

B Fingerprint Identification

Human beings have used fingerprints for personal identification for centuries, and they have used them for criminal investigations for more than 100 years. The validity of fingerprints as a basis for personal identification is thus well established.

A fingerprint is **the pattern of ridges and furrows on the surface of a fingertip**. No two persons have exactly the same arrangement of patterns, and the patterns of any one individual remain unchanged throughout life. Fingerprints are so distinct that even the prints of identical twins are different. The prints on each finger of the same person are also different.

The level of detail in fingerprint images scanned into a biometric system depends on several factors. They include **the amount of pressure** applied to the fingertip during image scanning, the presence of any cuts or other deformities on the fingertip, and the dryness of the skin. Therefore, any **unusual or prominent features on a fingertip**, the endings of the fingerprint ridges, and **ridge bifurcations**, or branches—collectively known as **minutiae**—are all used in a biometric system based on fingerprint identification.

The development of **solid-state sensors for fingerprint scanning** may soon make the cost of incorporating a fingerprint-based biometric device affordable in many applications, such as laptop computers and cellular telephones. Consequently, researchers expect fingerprint identification to be the leading biometric technique in the near future. One problem with fingerprint technology is its acceptability in society, because fingerprints have traditionally been associated with criminal investigations and police work. Another problem is that the fingerprints of a small fraction of the population may be unsuitable for automatic identification because the prints may **be deformed** as a result of **aging**, some **genetic condition**, or **environmental reasons**.

Пример ситуационной задачи:
Сформулируйте и аргументируйте свое отношение к методу. В ответе используйте

выделенные слова.

DNA FINGERPRINTING

DNA Fingerprinting, method of identification that compares fragments of deoxyribonucleic acid (DNA) It is sometimes called DNA typing. DNA is the genetic material found within the cell nuclei of all living things. In mammals the strands of DNA are grouped into structures called chromosomes. With the exception of identical twins, the complete DNA of each individual is unique.

A DNA fingerprint is constructed by first extracting a DNA sample from **body tissue** or **fluid** such as **hair, blood, or saliva**. The sample is then segmented using **enzymes**, and the segments are arranged by size using a process called **electrophoresis**. The segments are marked with probes and exposed on X-ray film, where they form a characteristic pattern of black bars—the DNA fingerprint. If the DNA fingerprints produced from two different samples match, the two samples probably came from the same person.

DNA fingerprinting was first developed as an identification technique in 1985. Originally used **to detect** the presence of **genetic diseases**, DNA fingerprinting soon came to be used in criminal investigations and forensic science. The first criminal conviction based on DNA evidence in the United States occurred in 1988. In criminal investigations, DNA fingerprints derived from evidence collected at the crime scene are compared to the DNA fingerprints of suspects. The DNA evidence can **implicate** or **exonerate a suspect**.

Generally, courts have accepted the **reliability** of DNA testing and admitted DNA test results into evidence. However, DNA fingerprinting is **controversial** in a number of areas: **the accuracy of the results**, the cost of testing, and the possible misuse of the technique.

The accuracy of DNA fingerprinting has been challenged for several reasons. First, because DNA segments rather than complete DNA strands are “fingerprinted,” a DNA fingerprint may not be unique; large-scale research to confirm the uniqueness of DNA fingerprinting test results has not been conducted. In addition, DNA fingerprinting is often performed in private laboratories that may not follow uniform testing standards and quality controls. Also, since human beings must interpret the test, human error could lead to false results. DNA fingerprinting is expensive. Suspects who are unable to provide their own DNA experts may not be able to adequately defend themselves against charges based on DNA evidence.

In the United States, the Federal Bureau of Investigation (FBI) has created a national database of genetic information called the National DNA Index System. The database contains DNA obtained from convicted criminals and from evidence found at crime scenes. Some experts fear that this database might be used for unauthorized purposes, such as identifying individuals with stigmatizing illnesses such as acquired immunodeficiency syndrome (AIDS).

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенции, формируемой данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание знаний с помощью устного опроса по тематике курса и решения ситуационного задания.

К зачёту допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы, выполнившие в установленные сроки все виды заданий и работ, не имеющим задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости.

Зачет проводится в устной форме. Зачет состоит из беседы по теме и решения ситуационного задания.

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Экзамен проводится в устной форме. Экзамен состоит из беседы по теме и решения ситуационного задания. Экзамен оценивается по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических занятиях:	16,25 / 40	
а	Устный опрос	0,25 -1	4/12
б	Тестовые задания	0,25-1	1,75/7
в	Ситуационные задачи	5-10	10/20
Промежуточная аттестация (экзамен):			
2	Экзамен		до 60
а	Ответ на вопрос по тематике (беседа с преподавателем)	от 20 до 40	до 40
б	Ситуационные задачи	до 20	до 20
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (от 60 до 64 баллов)	знает 100% тематического вокабуляра; владеет всей совокупностью лексического и грамматического материала, а также способен к созданию на его основе ситуативно оправданных окказиональных конструкций; умеет читать и переводить с соблюдением всех особенностей языка реципиента аутентичную литературу профессиональной направленности, не допускает смысловых ошибок при интерпретации содержания текста, способен объяснить целесообразность использования тех или иных переводческих трансформаций;	**на уровне знаний**: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; **на уровне умений**: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативнно-правовые акты по профилю подготовки; – - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	знает более 90% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в максимальном объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на	

	иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более одной смысловой ошибки при интерпретации содержания текста;	
C (Good) — «хорошо» (от 40 до 49 баллов)	знает более 70% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более двух смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (от 20 до 29 баллов)	знает более 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, не препятствующих пониманию общей идеи высказывания	
FX (Fail), F (Fail) – «неудовлетворительно» (от 0 до 19 баллов)	знает менее 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, препятствующих пониманию общей идеи высказывания	

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено» (passed)	знает иноязычную лексику профессионального	На уровне знаний: - показывает необходимое для решения профессиональных задаче знание лексики

	общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; На уровне умений: проявляет достаточный для успешной коммуникации уровень умений строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; На уровне навыков: владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.
«незачтено» (not passed)	не знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; не умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; не владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами

образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте центра, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным источникам проработать лексический и грамматический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу и словари, но и аутентичный текстовый материал;
- теоретический материал следует соотносить с коммуникативными примарами, так как язык и коммуникация являются непрерывно развивающимися системами;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии участвовать в обсуждении и анализе ответов других обучающихся.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки центра по различным видам работы;
- при подготовке к промежуточному контролю прорабатывать соответствующие разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это лингвистические и энциклопедические словари, справочники, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- целесообразно использовать аутентичный текстовый материал;
- при выборе словарей необходимо предварительно консультироваться с

преподавателем;

- целесообразно использовать говорящие словари;
- необходимо предварительно понять различие между авторскими словарями и словарями типа Multitran.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454142 .
2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
4. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838

6.2. Дополнительная литература.

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452115
3. Лавриненко, В. Н. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449749
4. Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности : учебное пособие для вузов / Ж. М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08584-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453404
5. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для вузов / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452815

6. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12960-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448647

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Тема 1 What is Law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838

4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .

5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)

Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

Тема 2 A career in law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning

Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 3 Constitutional law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 4 Contract law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-

9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 5 Tort law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 6 Criminal law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных

органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 7 Commercial law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 8 Intellectual property (IP) law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .

5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 9 Company law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 10 Employment law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 11 Litigation and arbitration

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

Тема 12 International law

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217
3. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450838
4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452389 .
5. Legal English Essentials: учебное пособие / Е.Б.Крутских, С.И.Кузьминская, Е.В.Устинова, О.Ю.Векшина / науч. ред. Г.Г.Слышкин. – М.: РГ-Пресс, 2019. – 296 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

Мультитран. Многоязычная словарная база – http://www.multitran.ru/

ABBY LINGVO Русско-английский словарь – http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/ru-en/

Образовательные ресурсы интернета. Английский язык (грамматика, лексика, фонетика, учебники) – http://www.alleng.ru/english/engl.htm

Free English Tests and Exercises Online for ESL, TOEFL, TOEIC, GRE, SAT, GMAT сайт тестов по грамматике, лексике, чтению и письму – http://englishteststore.net/

Сайт BBC Learning English (разговорный и бизнес английский, грамматика, лексика\вокабуляр, произношения, разговоры о спорте, викторины, видео) – http://www.bbc.co.uk/learningenglish/

Linguists. Ресурсы для переводчиков и лингвистов – http://linguists.narod.ru/

British Council – изучение английского с "Британским Советом": практические материалы по аудированию, видеоматериалы, грамматика и лексика, весёлые игры, английский для бизнеса и работы, международный экзамен IELTS – http://learnenglish.britishcouncil.org/en/

Сайт VOA Learning English – изучение американского английского с "Голосом Америки": обучающие статьи с аудиозаписью текстов, подкасты, языковые задания; статьи обо всех сферах жизни, мировые новости и др. – http://learningenglish.voanews.com/

https://www.rainbowofeducationenglishlearning.com/ - worksheets, grammar, phonics

bubbl.us – mindmaps

https://quizlet.com/ru - Инструменты для обучения

6.6. Иные источники.

1. Legal English. Essentials: Учебное пособие / научн.ред. Г.Г. Слышкин. – Москва: РГ-Пресс, 2019. – 296 с. ISBN 978-5-9988-0784-8

David Cotton - Market Leader. Business English. Pre-Intermediate: Course Book 978-0-582-50720-3 (2007) (ranepa id 434094)

Market Leader: New edition. Pre-Intermediate Business English. Practice File 978-1-4058-1341-9 (2007) (ranepa id 435332)

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.

5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».

6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «EastView».

7. https://www.jstor.org- Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.

8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.

9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.

10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.

11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.

12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.

13. Справочно-правовая система «Консультант».

14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.06 «Иностранный язык в сфере юриспруденции (Немецкий язык)»
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н, доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Шаронова В.Б.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент ___ ___Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Иностранный язык в сфере юриспруденция»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….7
3. Содержание и структура дисциплины……8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..30
6.1. Основная литература……31
6.2. Дополнительная литература……32
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……..32
6.4. Нормативные правовые документы……33
6.5. Интернет-ресурсы…….33
6.6. Иные источники……33
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС - 4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС - 4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС - 4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС - 4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
ОПК ОС - 5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК ОС – 5.1	формирование навыка осуществления устных и письменных коммуникаций на иностранном языке по проблемам юриспруденции
		ОПК ОС – 5.2.	способность анализировать на иностранном языке

			экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
		ОПК ОС – 5.3.	способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС-4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС-4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.

	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС-4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка в сфере юриспруденции на уровне умений: демонстрирует умение анализировать профессиональные проблемы в сфере юриспруденции на иностранном(ых) языках на уровне навыков: осуществляет устные и письменные коммуникации на иностранном языке по проблемам в сфере юриспруденции

ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: демонстрирует знание лексики иностранного языка экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий на уровне умений: демонстрирует умение читать и обсуждать научную литературу на иностранном(ых) языках по вопросам теории и практики в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать на иностранном(ых) языках экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: демонстрирует знание юридической терминологии на уровне умений: демонстрирует умение умеет осуществлять информационный поиск на иностранном(ых) языках нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке(ах)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 5 ЗЕТ, т.е. 180 академических часов (135 астрономических часов) для очной и очно-заочной форм обучения, 3 ЗЕТ, т.е. 108 академических часов (81 астрономический час) для заочной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 32 ак.ч., контроль – 18 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 32 ак.ч., самостоятельная работа – 110 ак.ч., контроль – 36 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 81 ак.ч., контроль – 9 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 24 ас.ч., контроль – 13.5 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ас.ч., самостоятельная работа – 82.5 ас.ч., контроль – 27 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ас.ч., самостоятельная работа – 60.75 ас.ч., контроль – 6.75 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения учебного предмета основной образовательной программы среднего общего образования «Иностранный язык» и дисциплины «Иностранный язык», изучаемой на 1 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
		3 семестр								
Тема 1	Что такое закон?				10				1	О, Т, СР
Тема 2	Карьера юриста				10				1	О, Т, СР
Тема 3	Конституционное право				10				1	О, Т, СР
Тема 4	Контрактное право (договорное право)				10				1	
Тема5	Гражданское право				10				2	
Тема 6	Уголовное право				14				2	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			64				8	
		4 семестр								
Тема 1	Коммерческое право				10	2	2		6	П, Т, СР
Тема 2	Право интеллектуальной собственности				10		2		6	П, Т, СР
Тема 3	Корпоративное право				10		6		8	П, Т, СР
Тема 4	Трудовое право				10		2		1	П, Т, СР
Тема5	Судебное и третейское				10		2		1	

	разбирательство									
Тема 6	Международное право				14		4		2	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	18		24	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**							**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
					Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
		3 семестр								
Тема 1	Что такое закон?				4				10	О, Т, СР
Тема 2	Карьера юриста				4				10	О, Т, СР
Тема 3	Конституционное право				2				10	О, Т, СР
Тема 4	Контрактное право (договорное право)				2				10	
Тема5	Гражданское право				2				10	
Тема 6	Уголовное право				2				6	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			16				56	
		4 семестр								
Тема 1	Коммерческое право				4		10		10	П, Т, СР
Тема 2	Право интеллектуальной собственности				4		5		10	П, Т, СР
Тема 3	Корпоративное право				2		10		10	П, Т, СР
Тема 4	Трудовое право				2		5		10	П, Т, СР
Тема 5	Судебное и третейское разбирательство				2		4		10	
Тема 6	Международное право				2		2		4	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	36		54	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
		3 семестр								
Тема 1	Что такое закон?				4		3		10	О, Т, СР
Тема 2	Карьера юриста				4		2		10	О, Т, СР
Тема 3	Конституционное право				2		1		20	О, Т, СР
Тема 4	Контрактное право (договорное право)				2		1		20	
Тема5	Гражданское право				2		1		10	
Тема 6	Уголовное право				2		1		11	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			16	2	9		81	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), проверка практического домашнего задания (ДЗ), эссе (Э), ситуационная задача.
Форма промежуточной аттестации зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины:

3 семестр

Тема 1. Что такое закон?
Тема 2. Карьера юриста
Тема 3. Конституционное право
Тема 4. Контрактное право (договорное право)
Тема 5. Гражданское право
Тема 6. Уголовное право

4 семестр

Тема 1. Коммерческое право
Тема 2. Право интеллектуальной собственности
Тема 3. Корпоративное право
Тема 4. Трудовое право

Тема 5. Судебное и третейское разбирательство
Тема 6. Международное право

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Иностранный язык в сфере юриспруденции **используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Что такое закон?	Опрос
Карьера юриста	Опрос
Карьера юриста	Опрос
Контрактное право (договорное право)	Опрос
Гражданское право	Опрос, Тест, Ситуационные задачи
Уголовное право	Опрос
Коммерческое право	Опрос
Право интеллектуальной собственности	Опрос, Эссе
Корпоративное право	Опрос
Трудовое право	Опрос
Судебное и третейское разбирательство	Опрос
Международное право	Опрос

4.1.2. Зачеты и экзамены проводятся с применением следующих методов (средств): метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы с преподавателем с решением ситуационных задач**.**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные средства определяются по таблице, размещенной в п.4.1.1.

Критерии оценивания устных ответов (в рамках опроса) в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
– продемонстрирована способность логично строить высказывание в соответствии с коммуникативной задачей; – продемонстрирован междисциплинарный подход к решению задачи, осуществлена интеграция лингвистических и экстралингвистических знаний; – лексические единицы и грамматические структуры использованы уместно, речь понятна.	1
– продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; – продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;	0,75

– сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; – установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;	
– точность воспроизведения учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – точность различения и выделения изученных материалов;	0,5
– фрагментарное воспроизведение учебного материала (воспроизведение языковых единиц, грамматических правил, коммуникативных норм и т.п.); – демонстрирует базовую точность в описании фактов, явлений, процессов с использованием лексики и грамматики; – различает и выделяет изученные материалы;	0,25
Ответ неверный (не воспроизвудит учебный материал), либо ответ отсутствует.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции, речь фонетически и интонационно правильная. Лексические и грамматические ошибки в ответе отсутствуют.	1
Ответ характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, фонетически и интонационно допускает ошибки. Лексические и грамматические ошибки – не более 3.	0,5
Ответ отсутствует или не характеризуется тематической связностью и завершенностью, не включает необходимую	0

лексику, а также разнообразные грамматические конструкции, речь несвязная.	

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Критерии оценивания эссэ в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику (в том числе терминологическую), а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи. Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**1**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает необходимую лексику, а также разнообразные грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит необходимую страноведческую информацию профессионального характера, а также самостоятельно сделанные выводы на профессиональные темы.	**0,75**
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает 50% необходимой лексики, а также наиболее употребимые грамматические конструкции. Соответствует жанровым требованиям к письменной речи с некоторыми отклонениями (нестрогое соответствие жанру). Содержит	**0,5**

необходимую страноведческую информацию профессионального характера.	
Эссе характеризуется тематической связностью и завершенностью, включает лексический минимум по тематике эссе, а также базовый набор грамматических конструкций, необходимый для написания текста. Содержит минимально-необходимую страноведческую информацию профессионального характера	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании Регламента о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Института права и национальной безопасности, утвержденном 28.01.2020 Решением Ученого Совета УМС РАНХиГС.

Типовые оценочные материалы

Тема 1 Was ist Gesetz?

Вопросы для опроса:

1. Wie können Sie den Begriff "Gesetz" definieren?
2. Was ist der Unterschied zwischen Zoll und Gesetzen?
3. Wie funktioniert der Zoll?
4. Wer macht und setzt Gesetze durch?
5. Wird das Gesetz gegen alle Mitglieder der Gesellschaft gleichermaßen durchgesetzt?
6 Was passiert, wenn man Gesetze ueberschreitet?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 2 Karriere in der Rechtswissenschaft?

Вопросы для опроса:

1.Wie kann man ein Rechtsspezialist in Deutschland werden?
2. Wie können Jurastudenten vor dem Abschluss praktische Erfahrungen bekommen? Welche praktischen Fähigkeiten können sie erwerben?
3. Welche Berufe der deutschen Anwaltschaft kennen Sie?
4. Sprechen Sie über Ihr aktuelles Jurastudium.
5. Machen Sie eine kurze Selbstdarstellung für Ihren zukünftigen Arbeitgeber.

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 3 Verfassung

1. Was ist Verfassung? Warum brauchen wir einen Verfassung?
2. Was ist Verfassungsrecht? Womit befasst sich das Verfassungsrechts?
3. Was sind die zentralen Aufgaben des Verfassungsrechts?
4. In welcher Weise schützt das Verfassungsrecht die Menschenrechte?
5. Was ist der Unterschied zwischen kodifizierten und nicht kodifizierten Verfassungen? Geben Sie ein Beispiel für ein Land, das eine nicht kodifizierte Verfassung hat.
6. Wie viele Artikel gibt es in der deutschen Verfassung?
7. Was wissen Sie über die deutsche Verfassung?
8. Was sind die Hauptunterschiede zwischen der russischen und der deutschen Verfassung?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498

2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 4 Vertragsrecht

1. Was ist besteht ein Kontrakt?
2. Aus welchen wesentlichen Elementen besteht ein Kontakt?
3. Welche Faktoren können einen Vertrag ungueltig machen?
4. Erklären Sie verschiedene Arten von Vertragsbedingungen.
5. Was ist der Unterschied zwischen Garantien und Bedingungen?
6. Hat der Dritte Teil Rechte und Pflichten gemaess einem Vertrag?
7. Bietet Ihnen ein schriftlicher und unterschriebener Vertrag vollen Rechtsschutz?
8. Was kann Ihnen helfen, Rechtsstreitigkeiten und Rechtsstreitigkeiten zu vermeiden?
9. Warum ist es wichtig, die Zuverlässigkeit der Partei zu überprüfen, mit der Sie einen Vertrag abschließen, und wie können Sie dies tun?
10. Warum ist es notwendig, dass die andere Partei Ihre Bedürfnisse und den Vertragszweck versteht?
11. Was sind die Vor- und Nachteile von Formularverträgen?
12. Warum sollten Sie immer die Autorität der Personen überprüfen, mit denen Sie kommunizieren

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 5 Zivilrecht

1.Geben Sie die Definition des Zivilrechts an.
2. Nennen Sie die Kategorien des Zivilrechts und geben Sie Beispiele.
3. Beschreiben Sie die Rechtsmittel, die bei dem Zivilrecht verfügbar sind.
4. Wie kann Fahrlässigkeit nachgewiesen werden?
5. Zu welcher Kategorie vom Zivilrecht gehört Hausfriedensbruch?
6. Sprechen Sie über die bekanntesten Fälle des Zivilrechts?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 6 Kriminalrecht

Вопросы для опроса:
1. Fassen Sie die Unterschiede zwischen Kriminal-und Zivilsachen.
2. Sprechen Sie: a. Beteiligte b. Verfahren c. Ergebnisse
3. Beschreiben Sie das Kriminalverfahren. Was passiert vor dem Prozess?
4. Beschreiben Sie das Kriminalverfahren. Was passiert während und nach dem Prozess?
5. Sprechen Sie über die Kategorien von Straftaten in Deutschland und die Gerichte, die sich mit diesen Fällen beschaftigen.
6. Sprechen Sie über die Strafen für Straftaten.

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Примерные тестовые задания

1.Gebrauchen Sie das richtige Wort aus den Klammern!

Hiermit möchte ich mich um eine Stelle des ….....bewerben. Wie Sie meinen Bewerbungsunterlagen entnehmen können, habe ich die erforderliche …..... An der Universität habe ich gute …..... erworben. Ich bin …..... Nicht besonders …..... , aber sehr ….... . Nie ….... . Wenn nötig ….... Meine …..... liegt etwas über 8000 Euro. Ich würde mich freuen, wenn Sie mir die …..... zu einem ….....geben werden.

(nett, Kenntnisse, aggressiv, die Gelegenheit, pünktlich, das Vorstellungsgespräch, kompromissbereit, der Volljurist, sachlich, Gehaltsvorstellung, sympathisch, Berufsausbildung, lernbereit)

2. Ergänzen Sie die Präpositionen und Artikel! Gestern abends fuhr ein Betrunkener ….... ….... alten Volkswagen ….... ….... Main (m). Das Auto stürzte …..... …..... Kaimauer (f) …..... Wasser (n) und ging sofort unter. Einige Leute, die ….... ….. Brücke (f) standen, liefen sofort ….... ….. nächsten Telefon (n), und …..... fünf Minuten war die Feuerwehr schon da. Zwei Feuerwehrmänner …..... Taucheranzügen (Pl.) tauchten …. ….. kalte Wasser (n) und befestigten …. ….. Wasser (n) einen Sail …..... beiden Stoßstangen (Pl.) des Wagens. Ein Kran zog das Auto so weit aus ….. Wasser (n), dass man die Türen öffnen konnte. Der Fahrer saß ganz still ….... ….... Platz (m). Er schien tot zu sein, aber als man ihn ….... ….... Boden (m) legte, ….....

2. Setzt die fehlenden Wörter in die Lücken! (Вставьте отсутствующие слова)

1. Jedes Bundesland in Deutschland hat ein Parlament, meistens heißt es _____.
2. Am 26. September 2021 findet die _____ statt.
3. Der Kanzler_____ der SPD heißt _____.
4. Alle Parteien hoffen auf eine hohe Wahl_____
5. Wenn eine Partei mehr als die Hälfte der Sitze im Parlament gewonnen hat, dann hat sie die absolute _____.

3. Welches Adverb passt? Setzt die richtigen Adverbien in die Lücken ein! (Какое наречие подходит? Заполните пропуски правильными наречиями.

1. Die SPD hatte gedacht, dass sie nach den Niederlagen bei den anderen Landtagswahlen in NRW _____ erfolgreich sein würde.
2. Doch die SPD hatte _____ in NRW Schwierigkeiten.

3. Für die SPD ist es _____ hart, dass sie in NRW so wenige Stimmen bekommen hat.

4. Jetzt muss die SPD _____ sehen, wie sie sich auf die Bundestagswahl vorbereitet.

a) sogar b) besonders c) endlich d) erst mal

Тема 7 Handelsrecht

Вопросы для опроса:
1.Welche Bereiche umfasst der Begriff Handelsrecht?
2. Wie ist der internationale Handel geregelt?
3. Was beinhaltet die Arbeit eines Handelsanwalts?
4. Was regelt das Agenturgesetz?
5. Welche Rolle spielt ein Handelsvertreter?
6. Welche Rolle spielt die Internationale Handelskammer?

Литература
1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 8 Das intellektuelle Recht

Вопросы для опроса:
1. Womit befasst sich das intellektuelle Recht?
2. Was ist der Zweck des intellektuellen Rechts?
3. Charakterisieren Sie die Instrumente zum Schutz des geistigen Eigentums: Patente, Marken, Urheberrecht (geschützte Gegenstände, Dauer, Notwendigkeit der Registrierung).
4. Erklären Sie, was die Doktrin des fairen Handels (Fair Use) ist.
5. Wie können wir Fair Use von illegalem Kopieren unterscheiden?
6. Was ist ein festgelegtes Format einer Patentanmeldung?
7. Was sind Geschäftsgeheimnisse? Warum sind Unternehmen so bestrebt, sie zu schützen?
8. Was ist Cyber-Recht?
9. Wie hängen geistige Eigentumsrechte mit dem Cyberrecht zusammen**?**

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 9 Gesellschaftsrecht

Вопросы для опроса:

1. Was ist Gesellschaftsrecht und womit befasst es sich?
2. Nennen Sie drei verschiedene Arten von juristischen Personen und kommentieren Sie sie.
3. Wie kann ein Unternehmen gegründet werden und welche Dokumente sind für seine Gründung erforderlich?
4. Was sind die Hauptabschnitte der Satzung?
5. Wann geht das Unternehmen in Liquidation?
6. Sprechen Sie über die Vor- und Nachteile eines Einzelhändlers.
7. Beschreiben Sie die Vor- und Nachteile der Gründung einer Gesellschaft mit beschränkter Haftung.
8. Nach welchen Regeln wählen Sie den Namen für Ihr neues Unternehmen?
9. Was ist das Grundkapital und der Nennwert der Aktie?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Примерные темы эссе:

1. Waehlen Sie zwischen einer Gesellschaft mit beschränkter Haftung und einer Aktiengesellschaft. Erlkaehren Sie Vor- und Nachteile
2. Wie kann man Insolvenz vermeiden.

Согласитесь или опровергните следующие утверждения:

1.«Когда множатся законы и указы, растут разбои и грабежи» (Лао-Цзы).
2. «Жесткость законов препятствует их соблюдению» (О. Бисмарк).
3.«Свобода есть право делать все, что дозволено законом» (Сенека).
4.«Создайте лишь немного законов, но следите за тем, чтобы они соблюдались» (Дж. Локк).
5.«Кто, имея возможность предупредить преступление, не делает этого, тот ему способствует». (Сенека)

Тема 10 Arbeitsrecht

Вопросы для опроса:

1. Was ist Arbeitsrecht?
2. Welche Arten von Arbeitsverträgen kennen Sie?
3. Was sind einige häufige "Ursachen" für die Entlassung?
4. Was sind die Hauptklauseln von Arbeitsverträgen?
5. Was ist das Hauptziel der Internationalen Arbeitsorganisation?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 11 Rechtsstreitigkeiten und Schiedsverfahren

Вопросы для опроса:

1. Warum sollten Rechtsstreitigkeiten in den meisten Fällen vermieden werden und in welchen Situationen können Rechtsstreitigkeiten nützlich sein?
2. Welche Fragen sollte eine Partei beantworten, bevor sie sich für eine Klage entscheidet?
3. Charakterisieren Sie jede der ADR-Methoden. Sprechen Sie über die Unterschiede zwischen ihnen. Wie unterscheiden sie sich Rechtsstreitigkeiten?
4. Warum ist es ratsam, eine Schiedsklausel in einen Handelsvertrag aufzunehmen? Welche Informationen sollte die Klausel enthalten?
5. Was ist OS? Warum wird es heutzutage sehr beliebt?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

Тема 12 Voelkerrecht

Вопросы для опроса:

1. Worum geht es im Völkerrecht?
2. Welche Länder können Gegenstand des Völkerrechts sein?
3. Wie unterscheidet sich das Völkerrecht vom internationalen Privatrecht?
4. Was sind die Quellen des internationalen Privatrechts?
5. Was ist supranationales Recht?
6. Welche internationalen Institutionen und zwischenstaatlichen Organisationen sind als Hauptinstrumente zur Entwicklung und Durchsetzung des Völkerrechts bekannt?
7. Welche supranationalen Körperschaften kennen Sie?
8. Wie viele Länder sind Mitglieder der UN?
9. Was sind die Behörden der UN-Generalversammlung und des Sicherheitsrats?
10. Was ist das Meilenstein-Dokument in der Geschichte der Menschenrechte? Warum? Was erklärt es?

Литература

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498

2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках		Способность осуществлять устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфоэпических, акцентологических и интонационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса; Способность осуществлять письменную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) с соблюдением лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм деловой речи, а также жанровых и стилистических особенностей профессионального дискурса.

ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики		Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии; Способен логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь на иностранном(ых) языке(ах) с единообразным и корректным использованием юридической терминологии

4.3.2 Типовые оценочные средства

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на зачете:

1. Welchen Kurs müssen Jurastudenten in Deutschland belegen?
2. Welchen Wahlkurs könnte ein Student belegen, der in einer großen Anwaltskanzlei arbeiten möchte?
3. Mit welcher Art von Anwaltskanzlei möchten Sie zusammenarbeiten?
4. Was ist notwendig, damit ein gültiger Vertrag zustande kommt?
5. Welche Rechtsmittel nach einer Vertragsverletzung kennen Sie?
6. Welche Arten von Verträgen kennen Sie?
7. Was sind die Anforderungen an ein Angebot?
8. Was sind die Voraussetzungen für eine Abnahme?
9. Was sind zwei Hauptziele des Deliktsgesetzes?
10. Was sind die Unterschiede zwischen Deliktsrecht und Strafrecht?
11. Geben Sie ein Beispiel für eine Frivole Klage.
12. Welche Arten von Delikten kennen Sie?
13. Nennen Sie die vier häufigsten Kategorien von Straftaten.
14. Welche Arten von Strafen stehen den Gerichten zur Verfügung, um einen Täter zu bestrafen?
15. Welche Arten von Wirtschaftsverbrechen kennen Sie?
16. Mit welchen Geschäftsfeldern befasst sich das Handelsrecht?
17. Was wissen Sie über die Arbeit als Wirtschaftsanwalt?
18. Welche Arten von Immobilien kennen Sie?

Рекомендуемые вопросы для устного опроса на экзамене:

1. Ist es möglich, eine Verfassung zu ändern?
2. Was ist Zivilsrecht?
3. Sprechen Sie über den Unterschied zwischen Zivil- und Strafverfahren in Deutschland
4. Als Arbeitgeber taetig sein. Was bedeutet es? Ist es schwierig?
5. Sprechen Sie über die Bedeutung der Schiedsklausel. Warum müssen wir an so viele Dinge im Voraus denken?

6. Sprechen Sie über internationale Verträge und ihre Bedeutung für die internationalen Beziehungen.

Рекомендуемые типы ситуационных задач:

Пример ситуационной задачи:
Сформулируйте и аргументируйте свое отношение к данному методу. В ответе используйте выделенные слова.

WIE BIOMETRISCHE SYSTEME FUNKTIONIEREN

Um zu verstehen, wie ein biometrisches System funktioniert, müssen Sie wissen, welche menschlichen Merkmale für die persönliche Identifizierung geeignet sind. Ein ideales biometrisches Merkmal sollte **universell, einzigartig, dauerhaft und sammelbar** sein. Ein Merkmal ist universell, wenn jeder Mensch es besitzt. Ein Merkmal ist einzigartig, wenn keine zwei Personen genau die gleiche Manifestation des Merkmals teilen. Ein permanentes Merkmal ist eines, das sich nicht ändert und nicht verändert werden kann. Eine sammelbare Eigenschaft ist eine, die ein Sensor leicht messen kann.

In der Praxis ist ein Merkmal, das alle oben genannten Anforderungen erfüllt, möglicherweise nicht immer für **ein praktisches biometrisches System** verwendbar. Der Designer eines praktischen biometrischen Systems muss auch andere Fragen berücksichtigen, wie **Leistung, Genauigkeit, Geschwindigkeit und Kosten**. Zwei weitere Themen, die berücksichtigt werden müssen, sind die Akzeptanz — inwieweit Menschen bereit sind, eine bestimmte biometrische Kennung in ihrem täglichen Leben zu akzeptieren — und die Umgehung — wie einfach es ist, das System durch Betrug zu täuschen.

Jahrhunderts waren eine Vielzahl biometrischer Techniken entweder im Einsatz oder wurden untersucht. Diese Techniken umfassten die Erkennung von **Gesichtsmerkmalen**, **Fingerabdrücken**, **Handgeometrie**, **Augenstrukturen**, **Signaturen** (**Graphologie**) und **Sprachmustern**. **Desoxyribonukleinsäure** (**DNA**) ist eine der einzigartigsten Biometrien (siehe DNA-Fingerabdruck), aber der Prozess der Erfassung begrenzt seine Verwendung in vielen Anwendungen. Um DNA zu erhalten, muss eine Probe von **Haaren**, **Haut**, **Blut** oder anderem **Körpergewebe** entnommen werden. Eine solche Probenahme ist wahrscheinlich ein **invasiver Prozess** für die Person, die beprobt wird, und der Prozess ist leicht kontaminiert. Darüber hinaus erfordern DNA-Verarbeitungs- und Matching-Systeme teure Computerressourcen.

A Eine Gesichtserkennung

Die bekannteste **biometrische Technik** ist die **Gesichtserkennung**. Menschen verwenden die Gesichtserkennung die ganze Zeit, um andere Menschen zu **identifizieren**. Im Bereich der Biometrie ist die Gesichtserkennung daher einer der aktivsten **Forschungsbereiche**. Die Anwendungen dieser Forschung reichen vom Design von Systemen, die Menschen von Standbildern ihrer Gesichter identifizieren, bis zum Design von Systemen, die aktive und sich verändernde Gesichtsbilder vor einem überladenen Hintergrund erkennen. Fortgeschrittenere Systeme können eine bestimmte Person **in einem Videoband** oder einem **Film erkennen**.

Die Forscher stützen die für die Gesichtserkennung verwendeten Muster sowohl auf spezifische als auch auf allgemeine Merkmale. Zu den spezifischen Merkmalen gehören die Position und Form von Gesichtsattributen wie **Augen**, **Augenbrauen**, **Nase**, **Lippen** und **Kinn**. Im Allgemeinen verwenden sie eine Gesamtanalyse des Gesichtsbildes und eine Aufschlüsselung des Bildes in eine Anzahl von Komponentenbildern. Die Forscher sind sich nicht sicher, ob das

Gesicht selbst ohne zusätzliche Informationen für die genaue Erkennung einer Person in einer großen Gruppe von Menschen ausreicht. Einige Gesichtserkennungssysteme beschränken die Art und Weise, wie die Gesichtsbilder erhalten werden, und erfordern manchmal einen einfachen Hintergrund oder eine spezielle Beleuchtung.

B Fingerabdruck-Identifikation

Menschen verwenden Fingerabdrücke seit Jahrhunderten zur persönlichen Identifizierung und seit mehr als 100 Jahren für strafrechtliche Ermittlungen. Die Gültigkeit von Fingerabdrücken als Grundlage für die persönliche Identifizierung ist somit gut etabliert.

Ein **Fingerabdruck** ist **das Muster von Graten und Furchen auf der Oberfläche einer Fingerspitze**. Keine zwei Personen haben genau die gleiche Anordnung von Mustern, und die Muster eines Individuums bleiben während des gesamten Lebens unverändert. Fingerabdrücke sind so unterschiedlich, dass sogar die Abdrücke von eineiigen Zwillingen unterschiedlich sind. Die Drucke auf jedem Finger derselben Person sind ebenfalls unterschiedlich.

Der Detaillierungsgrad von Fingerabdruckbildern, die in ein biometrisches System gescannt werden, hängt von mehreren Faktoren ab. Dazu gehören **der Druck**, der während des Bildscannens auf **die Fingerspitze** ausgeübt wird, das Vorhandensein von Schnitten oder anderen Deformitäten an der Fingerspitze und die Trockenheit der Haut. Daher werden alle ungewöhnlichen oder markanten **Merkmale an einer Fingerspitze**, die Enden der Fingerabdruckkämme und Firstverzweigungen oder Zweige — zusammen als Minutien bezeichnet — in einem biometrischen System verwendet, das auf der Identifizierung von Fingerabdrücken basiert.

Die Entwicklung von **Festkörpersensoren** für das **Scannen** von **Fingerabdrücken** könnte bald die Kosten für den Einbau eines biometrischen Geräts auf Fingerabdruckbasis in vielen Anwendungen wie Laptops und Mobiltelefonen erschwinglich machen. Folglich erwarten die Forscher, dass die Identifizierung von Fingerabdrücken in naher Zukunft die führende biometrische Technik sein wird. Ein Problem der Fingerabdrucktechnologie ist ihre Akzeptanz in der Gesellschaft, da Fingerabdrücke traditionell mit strafrechtlichen Ermittlungen und Polizeiarbeit in Verbindung gebracht werden. Ein weiteres Problem besteht darin, dass die Fingerabdrücke eines kleinen Bruchteils der Bevölkerung für die automatische Identifizierung ungeeignet sein können, da die Abdrücke aufgrund von **Alterung**, **einer genetischen Erkrankung** oder **aus Umweltgründen deformiert** werden können.

Пример ситуационной задачи:

Сформулируйте и аргументируйте свое отношение к методу. В ответе используйте выделенные слова.

DNA-FINGERABDRUCK

DNA-Fingerabdruck, **Identifikationsmethode**, die Fragmente von Desoxyribonukleinsäure (DNA) vergleicht Es wird manchmal als DNA-Typisierung bezeichnet. DNA ist das genetische Material in den Zellkernen aller Lebewesen. Bei Säugetieren sind die DNA-Stränge in Strukturen gruppiert, die Chromosomen genannt werden. Mit Ausnahme von eineiigen Zwillingen ist die vollständige DNA jedes Individuums einzigartig.

Ein DNA-Fingerabdruck wird konstruiert, indem zuerst eine DNA-Probe aus Körpergewebe oder Flüssigkeit wie **Haaren**, **Blut** oder **Speichel** extrahiert wird. Die Probe wird dann unter Verwendung von **Enzymen** segmentiert, und die Segmente werden unter Verwendung eines Verfahrens, das als **Elektrophorese** bezeichnet wird, nach Größe angeordnet. Die Segmente werden mit Sonden markiert und auf Röntgenfilm belichtet, wo sie ein charakteristisches Muster aus schwarzen Balken bilden - den DNA—Fingerabdruck. Wenn die DNA-Fingerabdrücke von zwei verschiedenen Proben übereinstimmen, stammen die beiden Proben wahrscheinlich von derselben Person.

Der DNA-Fingerabdruck wurde erstmals 1985 als Identifikationstechnik entwickelt. Ursprünglich zum Nachweis **genetisch bedingter Krankheiten** eingesetzt, wurde der DNA-Fingerabdruck bald in kriminalpolizeilichen Ermittlungen und in der Forensik eingesetzt. Die erste strafrechtliche Verurteilung aufgrund von DNA-Beweisen in den USA erfolgte 1988. Bei strafrechtlichen Ermittlungen werden DNA-Fingerabdrücke, die aus am Tatort gesammelten Beweisen stammen, mit den DNA-Fingerabdrücken von Verdächtigen verglichen. Die DNA-Beweise können einen Verdächtigen verwickeln oder entlasten.

Im **Allgemeinen** haben Gerichte die Zuverlässigkeit von DNA-Tests akzeptiert und DNA-Testergebnisse als Beweise zugelassen. DNA-Fingerabdrücke sind jedoch in einer Reihe von Bereichen umstritten: die Genauigkeit der Ergebnisse, die Testkosten und **der mögliche Missbrauch der Technik.**

Die Genauigkeit des **DNA-Fingerabdrucks** wurde aus mehreren Gründen in Frage gestellt. Erstens, weil DNA-Segmente und nicht vollständige DNA-Stränge "Fingerabdrücke" sind, kann ein DNA-Fingerabdruck nicht eindeutig sein; Groß angelegte Forschung, um die Einzigartigkeit der DNA-Fingerabdruck-Testergebnisse zu bestätigen, wurde nicht durchgeführt. Darüber hinaus wird der DNA-Fingerabdruck häufig in privaten Laboratorien durchgeführt, die möglicherweise keine einheitlichen Teststandards und Qualitätskontrollen einhalten. Da Menschen den Test interpretieren müssen, kann menschliches Versagen zu falschen Ergebnissen führen. DNA-Fingerabdrücke sind teuer. Verdächtige, die keine eigenen DNA-Experten zur Verfügung stellen können, können sich möglicherweise nicht angemessen gegen Anklagen auf der Grundlage von DNA-Beweisen verteidigen.

In den Vereinigten Staaten hat das Federal Bureau of Investigation (FBI) eine nationale Datenbank mit genetischen Informationen namens National DNA Index System erstellt. Die Datenbank enthält DNA von verurteilten Kriminellen und von Beweisen, die an Tatorten gefunden wurden. Einige Experten befürchten, dass diese Datenbank für nicht autorisierte Zwecke verwendet werden könnte, z. B. zur Identifizierung von Personen mit stigmatisierenden Krankheiten wie dem erworbenen Immunschwächesyndrom (AIDS).

4.4. Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенции, формируемой данной дисциплиной осуществляется в форме зачета, который предполагает оценивание знаний с помощью устного опроса по тематике курса и решения ситуационного задания.

К зачёту допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы, выполнившие в установленные сроки все виды заданий и работ, не имеющим задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости.

Зачет проводится в устной форме. Зачет состоит из беседы по теме и решения ситуационного задания.

Знания, умения, действия обучающегося на зачете оцениваются как «зачтено» или «незачтено».

Экзамен проводится в устной форме. Экзамен состоит из беседы по теме и решения ситуационного задания. Экзамен оценивается по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1.	Работа на практических	16,25 / 40	

	занятиях:		
а	Устный опрос	0,25 -1	4/12
б	Тестовые задания	0,25-1	1,75/7
в	Ситуационные задачи	5-10	10/20
Промежуточная аттестация (экзамен):			
2	Экзамен		до 60
а	Ответ на вопрос по тематике (беседа с преподавателем)	от 20 до 40	до 40
б	Ситуационные задачи	до 20	до 20
	Итого:		
A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»; B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»; C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»; D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»; E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»; FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».			

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (от 60 до 64 баллов)	знает 100% тематического вокабуляра; владеет всей совокупностью лексического и грамматического материала, а также способен к созданию на его основе ситуативно оправданных окказиональных конструкций; умеет читать и переводить с соблюдением всех особенностей языка реципиента аутентичную литературу профессиональной направленности, не допускает смысловых ошибок при интерпретации содержания текста, способен объяснить целесообразность использования тех или иных переводческих трансформаций;	**на уровне знаний**: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на иностранном языке; **на уровне умений**: - читать и переводить иноязычную литературу и нормативнно-правовые акты по профилю подготовки; – - осуществлять коммуникативное взаимодействие на иностранном языке по профессиональной тематике
B (Very Good) – «отлично» (от 50 до 59 баллов)	знает более 90% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в максимальном объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более одной смысловой ошибки при интерпретации содержания текста;	
C (Good) — «хорошо» (от 40 до 49 баллов)	знает более 70% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и	

	лексическим материалом в объеме, позволяющем успешно осуществлять профессиональное взаимодействие на иностранном языке; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более двух смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
D (Satisfactory) – «хорошо» (от 30 до 39 баллов)	знает более 50% тематического вокабуляра; владеет изученным грамматическим и лексическим материалом в минимальном объеме, необходимом для адекватного общения в ситуациях профессиональной коммуникации; - умеет читать и переводить аутентичную литературу профессиональной направленности, допускает не более трех смысловых ошибок при интерпретации содержания текста;	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» (от 20 до 29 баллов)	знает более 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, не препятствующих пониманию общей идеи высказывания	
FX (Fail), F (Fail) – «неудовлетворительно» (от 0 до 19 баллов)	знает менее 40% тематического вокабуляра; - делает большое количество лексических и грамматических ошибок, препятствующих пониманию общей идеи высказывания	

Оценивание обучающегося на зачете по дисциплине

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено» (passed)	знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной	На уровне знаний: - показывает необходимое для решения профессиональных задаче знание лексики профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; На уровне умений: проявляет достаточный для успешной коммуникации уровень умений строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации;

	коммуникации; владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	На уровне навыков: владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.
«незачтено» (not passed)	не знает иноязычную лексику профессионального общения, характерные для профессионального общения речевые клише и грамматические конструкции; не умеет строить высказывания на иностранном языке в рамках основных жанров профессиональной коммуникации; не владеет навыком ведения устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке с соблюдением лексических, грамматических и стилистических норм.	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте центра, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным источникам проработать лексический и грамматический материал, соответствующей темы занятия и отработать задания, определённые для подготовки к практическому занятию;

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу и словари, но и аутентичный текстовый материал;

- теоретический материал следует соотносить с коммуникативными примарами, так как язык и коммуникация являются непрерывно развивающимися системами;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии участвовать в обсуждении и анализе ответов других обучающихся.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке методические разработки центра по различным видам работы;

- при подготовке к промежуточному контролю прорабатывать соответствующие разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы студента начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это лингвистические и энциклопедические словари, справочники, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- целесообразно использовать аутентичный текстовый материал;

- при выборе словарей необходимо предварительно консультироваться с преподавателем;

- целесообразно использовать говорящие словари;

- необходимо предварительно понять различие между авторскими словарями и словарями типа Multitran.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации: учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов: Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

6.2. Дополнительная литература

1.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
3. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Тема 1 Что такое закон?

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 2 Карьера юриста

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html

3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 3 Конституционное право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 4 Контрактное право (договорное право)

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 6 Уголовное право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 7 Коммерческое право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 8 Право интеллектуальной собственности

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 9 Корпоративное право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 с. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 10 Трудовое право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 с. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета,

2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 11 Судебное и третейское разбирательство

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

Тема 12 Международное право

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498
2. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 c. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91899.html
3.Тагиль, И. П. Грамматика немецкого языка / И. П. Тагиль. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — 480 c. — ISBN 978-5-9925-0748-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/97922.html (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Оберемченко, Е. Ю. Деловая корреспонденция (на немецком языке) : учебное пособие / Е. Ю. Оберемченко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 181 c. — ISBN 978-5-9275-2884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87710.html
5. Гильфанова, Ф. Х. Немецкий язык : учебное пособие / Ф. Х. Гильфанова, Р. Т. Гильфанов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 228 c. — ISBN 978-5-4497-0317-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/90198.html

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.sueddeutsche.de
2. www.themen-aktuell.de
3. www.tagesspiegel.de
4. www.deutschewelle.de
5. www.spiegel.de
6. www.stern.de
7. www.oesterreichspiegel.de
8. www.goethe.de/markt

6.6. Иные источники

1. Leonhard Thoma Das Idealpaar. München, Hueber Verlag, 2010. – 104 с. – Режим доступа: https://m.vk.com/wall-12399143_5050
2. Кулишер, И. М. История экономического быта западной европы в 2 т. Том 2. Новое время : учебник для вузов / И. М. Кулишер. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-9515-2. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/BC5E6DAE-5726-433B-A596-928ED49654E3. – ЭБС «Юрайт».
3. Адаптированные книги на немецком языке . – Режим доступа: http://lelang.ru/german/adaptirovannye-knigi-na-nemetskom-yazyke/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК), магнитофонами и CD-проигрывателями для презентации и прослушивания учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «EastView».
7. https://www.jstor.org- Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.

9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.0.17 Административное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Административное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 8
3. Содержание и структура дисциплины 8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 19
5. Методические материалы для освоения дисциплины 41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 48
6.1. Основная литература 48
6.2. Дополнительная литература 49
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 51
6.4. Интернет-ресурсы 55
6.5. Иные источники 55
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 55

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.0.17 Административное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

			деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. <

			- установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; -участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: -определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; -использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию

			действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4;	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1.	Компоненты: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1.	Компоненты: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации
ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной	ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное

	власти		значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; –
		на уровне умений: – осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органов исполнительной власти;
		на уровне навыков: – формулировать выводы о соответствии деятельности органов исполнительной власти требованиям законодательства РФ; – осуществлять юридическое сопровождение деятельности органов исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет180 а.ч. (5 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 110 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 54 а.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 74 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.О.17 Административное право* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 3 и 4 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Административное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права»,.*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Государственное управление и исполнительная власть	10	2		2		6	УО
Тема 2	. Формы и методы государственного управления	10	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	8	2				6	СЗ, УО
Тема 4	Субъекты административного права	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	10	2		2		6	УО
Тема 6	Правовые акты управления	10	2		2		6	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Административные регламенты органов исполнительной власти	10	2		2		6	УО
Тема 8	Разрешительная система в РФ	10	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 9	Административно-правовые режимы	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 10	Обеспечение законности в государственном управлении	8	2				6	СЗ, УО
Тема 11	Административно-правовое принуждение	10	2		2		6	УО
Тема 12	Административная ответственность	10	2		2		6	СЗ, УО, КЗ
Тема 13	Административно-процессуальное право		2		2		2	УО

Тема 14	Административно-деликтный процесс	4	2				2	СЗ, УО, Т
Тема 15	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	4	2				2	СЗ, УО
Тема 16	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	7	2		2		3	УО
Тема 17	Административное право и управление административно-политической сферой	7	2		2		3	СЗ, УО, КЗ
Тема 18	Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики	7	2		2		3	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		27	**зачет\экзамен**					
Всего:		**180**	**36**		**28**		**87**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Государственное управление и исполнительная власть	8			2		6	УО
Тема 2	. Формы и методы государственного управления	8			2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	8			2		6	СЗ, УО
Тема 4	Субъекты административного права	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	. Правовое	8			2			УО

	регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие						6	
Тема 6	Правовые акты управления	8			2		6	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Административные регламенты органов исполнительной власти	10	2		2		6	УО
Тема 8	Разрешительная система в РФ	8			2		6	СЗ, УО, Т
Тема 9	Административно-правовые режимы	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 10	Обеспечение законности в государственном управлении	8			2		6	СЗ, УО
Тема 11	Административно-правовое принуждение	10	2		2		6	УО
Тема 12	Административная ответственность	10	2		2		6	СЗ, УО, КЗ
Тема 13	Административно-процессуальное право	12	2		2		8	УО
Тема 14	Административно-деликтный процесс	8			2		6	СЗ, УО, Т
Тема 15	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	8			2		6	СЗ, УО
Тема 16	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	8			2		6	СЗ, УО
Тема 17	Административное право и управление административно-политической сферой	8			2		6	УО
Тема 18	Административно-правовое регулирование	8			2		6	СЗ, УО, КЗ

	отношений в сфере экономики							
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		54	**зачет\экзамен**					
Всего:		**180**	**12**		**36**		**110**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Государственное управление и исполнительная власть	8					8	УО
Тема 2	. Формы и методы государственного управления	8					8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	8					8	СЗ, УО
Тема 4	Субъекты административного права	10	2				8	СЗ, УО
Тема 5	. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	8					8	УО
Тема 6	Правовые акты управления	8					8	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Административные регламенты органов исполнительной власти	10			2		8	УО
Тема 8	Разрешительная система в РФ	8					8	СЗ, УО, Т
Тема 9	Административно-правовые режимы	12	2		2		8	СЗ, УО
Тема 10	Обеспечение законности в государственном управлении	8					8	СЗ, УО
Тема 11	Административно-правовое	10			2		8	УО

	принуждение							
Тема 12	Административная ответственность	12	2		2		8	СЗ, УО, КЗ
Тема 13	Административно-процессуальное право	13	2		2		9	УО
Тема 14	Административно-деликтный процесс	10			2		8	СЗ, УО, Т
Тема 15	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	8					8	СЗ, УО
Тема 16	Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	8					8	СЗ, УО
Тема 17	Административное право и управление административно-политической сферой	8					8	УО
Тема 18	Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики	8					8	СЗ, УО, КЗ
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		13	**зачет\экзамен**					
Всего:		**180**	**8**		**12**		**145**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть

Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.

Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.

Тема 2. Формы и методы государственного управления

Понятие, значение и виды форм управленческих действий. Правовые акты управления. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа.

Понятие и виды методов управленческих действий. Методы прямого и косвенного административного воздействия. Убеждение как метод осуществления управленческих действий. Поощрение в системе методов управленческих действий.

Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Система административно-правового регулирования. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм.

Понятие и признаки административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Субъекты и объекты административных правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений. Юридические факты. Действия. События. Состав административного правоотношения.

Тема 4. Субъекты административного права

Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.

Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса.

Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа. Государственная гражданская служба. Военная служба. Иные виды государственной службы.

Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.

Тема 6. Правовые акты управления

Правовой акт как форма реализации государственной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления по юридическому содержанию, в зависимости от субъектов, принимающих решения, по действию во времени, по порядку принятия, по действию в пространстве.

Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ. Прекращение действия правовых актов управления.

Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти. Структура и признаки административного договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.

Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти. Правовая основа административной регламентации деятельности органов исполнительной власти. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.

Тема 8. Разрешительная система в РФ

Понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы. Правовая основа разрешительной (правоустановительной) системы. Разрешительные (правоустановительные) производства: регистрационное производство; лицензионное производство.

Тема 9. Административно-правовые режимы

Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов. Режимы чрезвычайного положения и особого положения. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы

Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении

Законность в сфере государственного управления: принципы и способы. Содержание, значение и способы обеспечения законности в государственном управлении. Контроль и надзор в сфере государственного управления.

Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов

исполнительной власти. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора.

Субъекты административного надзора, их полномочия. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора.

Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.

Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов.

Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти.

Тема 11. Административно-правовое принуждение

Административно-правовые конфликты: административно-правовые споры, административное правонарушение. Понятие, особенности и виды административного принуждения. Меры административного принуждения, применяемые органами управления.

Тема 12. Административная ответственность

Общая характеристика административной ответственности. Институт административных правонарушений. Институт административных наказаний. Институт субъектов административной юрисдикции.

Тема 13. Административно-процессуальное право

Понятие, принципы, субъекты, стадии административного процесса. Структура административного процесса. Процедуры и производства в административном процессе. Административно-управленческий процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Административно-судебный процесс.

Тема 14. Административно-деликтный процесс

Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производства в структуре административной юрисдикции.

Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса. Субъекты административно-деликтного процесса. Стадии административно-деликтного процесса.

Юридический состав административного правонарушения. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности. Административное судопроизводство: тенденции становления, современные проблемы развития.

Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.

Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.

Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан.

Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.

Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.

Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой

Актуальные вопросы участия государства в политической системе и обеспечения законности в сфере политической жизни общества. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы. Понятие законности в административно-политической сфере.

Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах. Актуальные вопросы реализации прав граждан в политической жизни. Гарантии соблюдения административных прав граждан в Российской Федерации. Механизмы защиты политических прав граждан.

Административно-правовой статус органов государственной власти и управления как субъектов обеспечения законности в политической сфере. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере.

Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности (Федеральной службы безопасности Российской Федерации; Службы внешней разведки Российской Федерации и др.). Защита и охрана государственной границы Российской Федерации.

Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей

промышленности в условиях рыночной экономики. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.

Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.

Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.

Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.

Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус. Статус Центрального банка России.

В ходе реализации дисциплины *Б1.0.17 Административное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть	Устный опрос
Тема 2. Формы и методы государственного управления	Ситуационные задачи, тесты
Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	Ситуационные задачи
Тема 4. Субъекты административного права	Кейс-задание
Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие	Кейс-задание
Тема 6. Правовые акты управления	Ситуационные задачи
Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти	Ситуационные задачи
Тема 8. Разрешительная система в РФ	Кейс-задание
Тема 9. Административно-правовые режимы	Кейс-задание
Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении	Кейс-задание
Тема 11. Административно-правовое принуждение	Ситуационные задачи
Тема 12. Административная ответственность	Ситуационные задачи
Тема 13. Административно-процессуальное право	Ситуационные задачи
Тема 14. Административно-деликтный процесс	Кейс-задание
Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	Кейс-задание

Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере	Кейс-задание
Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой	Кейс-задание
Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики	Ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Государственное управление и исполнительная власть

Вопросы для устного опроса:

1. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления.
2. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы.
3. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.
4. Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Формы и методы государственного управления

Ситуация 1.

В задании необходимо найти отношение, которое не является административным и объяснить, почему.

1.Отзыв лицензии у предпринимателя.

2.Добровольное сообщение об административном правонарушении было признанно смягчающим обстоятельством.

3.Регистрация брака.

4. Главный врач федеральной больницы назначил на должность юрисконсульта.

5. Начальник военкомата провел инструктаж с гражданами, поставленными на воинский учет.

6. Разметка дороги «сплошная линия».

Тестовые задания

1) Что включает в себя понятие “государственный аппарат”?

1. органы законодательной власти
2. органы судебной власти
3. органы исполнительной власти
4. органы прокуратуры
5. все перечисленные.

2) Основные стадии процесса социального управления:

1. выработка решения, организация исполнения решения, контроль за выполнением решения;

2. принятие решения, организация исполнения решения, контроль за выполнением решения;

3. выработка и принятие решения, организация исполнения решения и контроль за выполнением решения.

3) Назовите основное отличие государственного управления от социального управления?

1. деятельность с целью обеспечения согласованности и упорядоченности совместных действий людей

2. деятельность по утверждению и реализации программы развития соответствующей территории

3. организация юридически - властной деятельности

4. имеет в качестве главного объекта воздействие на поведение участников совместной деятельности

4) К какой сфере государственного управления относится управление внутренними делами?

1. к хозяйственной сфере

2. к социально-культурной сфере

3. к административно-политической сфере

5) Назовите основные виды управления:

1. государственное, техническое, биологическое;

2. государственное, общественное, физиологическое;

3. негосударственное, социальное, общественное;

4. социалистическое, капиталистическое, империалистическое;

5. социальное, биологическое, техническое.

6) Какие из перечисленных отношений не входят в предмет административного права?

1. возникающие при рассмотрении административных дел в районных федеральных судах;

2. возникающие в процессе управленческой деятельности администрации предприятия, учреждения в отношении их работников;

3. возникающие в процессе внутриаппаратной деятельности органов прокуратуры и суда;

4. возникающие в процессе внутриаппаратной деятельности законодательных органов;

4. все перечисленные.

7) Какие из перечисленных административно-правовых институтов входят в общую часть системы административного права?

1. закрепляющие принципы государственного управления;

2. регулирующие общественные отношения в административно-политической сфере государственного управления;

3. регулирующие общественные отношения в хозяйственной сфере государственного управления;

4. регулирующие общественные отношения в общественно-культурной сфере государственного управления;

5. все перечисленные.

8) Какие из перечисленных административно-правовых институтов не входят в общую часть системы административного права?

1. регулирующие административно-юрисдикционную деятельность;

2. регулирующие основы государственной службы:

3. определяющие административно-правовой статус общественных объединений;

4. определяющие административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства;

5. регулирующие режим Государственной границы Российской Федерации.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

Ситуация 1.

Курков во дворе дома, в присутствии детей, распивал спиртные напитки. Проживающий в этом доме Свинцов сделал ему замечание. Курков нецензурно обругал Свинцова и пытался завязать с ним драку. На основании заявления Свинцова о недостойном поведении Куркова судья наложил на последнего наказание в виде административного ареста сроком на 10 суток. В связи с тем, что Курков должен был закончить курс лечения, он обратился к начальнику спецприемника для административно арестованных с заявлением об отсрочке исполнения постановления об аресте на 15 дней. Данная просьба была удовлетворена.

Какие нарушения допущены в данном деле?

Примерные оценочные материалы по теме 4. Субъекты административного права

Кейс-задание

Оперуполномоченный Калининского ОП капитан полиции Смирнов имеющий оружие на постоянном хранении и ношении, был направлен в г. Москву для повышения квалификации. В аэропорту г. Челябинска при прохождении досмотра ручной клади сотрудники службы безопасности аэропорта обнаружили данное оружие, а также бутылку спирта.

Имеется ли в действиях Смирнова состав административного правонарушения?

Примерные оценочные материалы по теме 5. . Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

Кейс-задание

Иванов имел свою страницу в социальной сети «ВКонтакте» и состоял на должности федеральной государственной гражданской службы. Обязан ли Иванов где-либо указывать о наличии страницы как государственный гражданский служащий.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Правовые акты управления

Ситуационные задачи

Войдя в магазин «Детский мир», сотрудник ППС увидел, что одна из женщин с видимыми признаками беременности, проявляя недовольство обслуживанием, выражается нецензурными словами в адрес обслуживающего персонала магазина, мешая тем самым их нормальной работе. Сотрудник потребовал проследовать за ними в помещение администрации для составления протокола, на что женщина ответила категорическим отказом. При попытке взять ее за руку женщина схватилась за форменную одежду и начала громко кричать.

Дайте правовую оценку ситуации?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

Ситуационные задачи

К дежурному по ОВД обратились жильцы дома № 76 по улице Кузнецова с сообщением о том, что вблизи их дома находится молодежное кафе «Лагуна», где

проводился свадебный вечер, и в 23 часа участники данного вечера в состоянии алкогольного опьянения вышли на улицу и начали петь различные песни. На требование жильцов дома о прекращении пения друзья молодоженов начали выражаться нецензурной бранью в адрес жильцов.

Наряд ППСП прибыл на место происшествия в составе двух сотрудников. Старший наряда предложил молодым людям зайти в кафе и продолжить вечер, однако они не отреагировали на предложение сотрудников полиции и продолжали громко петь.

Дать квалификацию правонарушения, если оно есть.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Разрешительная система в РФ

Кейс-задание

Воронин и Любшин привлечены к административной ответственности по ст. 19.18 КоАП за проступок, совершенный при следующих обстоятельствах. Воронин взял у Любшина в долг 15000 рублей, оставив ему в залог свой паспорт. Любшин при неизвестных обстоятельствах полученный паспорт утерял.

Правильно ли квалифицированы их действия?

Примерные оценочные материалы по теме 9. Административно-правовые режимы

Кейс-задание

Правительство РФ издало постановление о введении режима чрезвычайного положения в Н- ской области в связи с наводнением. Дайте правовую оценку ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Обеспечение законности в государственном управлении

Кейс-задание

Стрелок военизированной охраны Симонов, военнослужащий Мохов и безработный Шилов приобрели бутылку водки, после чего зашли на территорию детского сада и решили ее распить. Симонов открыл бутылку и налил водки Мохову. Когда военнослужащий выпил, то подошли сотрудники полиции и составили на каждого из них протоколы за распитие спиртных напитков в общественном месте.

Дайте административно-правовую оценку данной ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Административно-правовое принуждение

Ситуационные задачи

Волков (19 лет) и Храмцов (16 лет) распили бутылку вина, затем зашли в магазин, где нецензурно выражались. Сотрудники ППС задержали их и доставили в РОВД. Начальник ОП, рассмотрев представленные материалы, оштрафовал каждого из них на 500 рублей за мелкое хулиганство.

Правомерны ли действия начальника ОП?

Примерные оценочные материалы по теме 12. Административная ответственность

Ситуационные задачи

Гражданин Беликов, ранее судимый за хулиганство, в состоянии алкогольного опьянения 10 марта в медицинском учреждении (поликлинике) выражался нецензурной бранью, размахивал перочинным ножом, мешал медработникам выполнять служебные обязанности. Через час Беликов был задержан и доставлен в дежурную часть ОП. Дежурный по ОП составил на Беликова протокол о мелком хулиганстве. Начальник ОП наложил на Беликова штраф в размере 300 рублей.

Дайте правовую оценку ситуации

Примерные оценочные материалы по теме 13. Административно-процессуальное право

Ситуационные задачи

Определением судьи по административному делу исковое заявление было оставлено без движения в связи с тем, что дело неподсудно данному суду.

Дайте правовую оценку ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме 14. Административно-деликтный процесс

Кейс-задание

Иванов был привлечен к административной ответственности за совершение кражи из магазина на сумму 5000 руб.

Дайте правовую оценку ситуации.

Примерные оценочные материалы по теме 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

Кейс-задание

Иванов обратился в суд с административным иском к Губернатору Н.ской области о признании незаконным распоряжения о запрете появляться в общественных местах несовершеннолетним без сопровождения взрослых после 22 часов вечера.

Оцените данную ситуацию.

Примерные оценочные материалы по теме 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

Кейс-задание

Участковый уполномоченный при обходе административного участка по ул. Куйбышева, возле дома № 5 задержал пьяного мужчину, который вышел из подвального помещения указанного дома. Кроме того, из подвала доносились мужские и женские голоса, пение песен и нецензурная брань. В ходе беседы с мужчиной выяснилось, что он работает слесарем ЖЭКа № 5, а в подвальном помещении расположена бойлерная комната, в которой он вместе со своими друзьями отмечает свою первую заработную плату.

Оцените данную ситуацию.

Примерные оценочные материалы по теме 17. Административное право и управление административно-политической сферой

Кейс-задание

Участковый уполномоченный Калининского ОП Байдаков И.О. выявил, что гражданин Кутейкин С.И., проживающий по адресу: ул. Достоевского, 57 (частный дом), постоянно, на протяжении нескольких лет, предоставляет жилую площадь для проживания торговцев, приезжающих из Азербайджана.

В момент проверки в доме находилось 6 граждан Азербайджа, которые не имели регистрации и подтвердили, что здесь проживают на протяжении 5 месяцев.

Дать квалификацию правонарушения, если оно есть.

Примерные оценочные материалы по теме 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

Ситуационные задачи

18 марта 2008 года, выйдя из автобуса на остановке «Универмаг», двое мужчин в нетрезвом состоянии на красный сигнал светофора стали переходить через проезжую часть ул. Гагарина. Инспектор ДПС ГИБДД Посохов предложил обоим мужчинам пройти в служебную автомашину, однако один из них убежал, а второй был задержан. Задержанным, как в последствии выяснилось, оказался гражданин Ставрицкий В.И., который при посадке в патрульную машину упирался и выражался нецензурной бранью, в пути же следования в ОП угрожал «подстроить аварию».

Квалифицируйте действия Ставрицкого.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач функционирования органов исполнительной власти - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права связанных с функционированием органов исполнительной власти; - оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач функционирования органов исполнительной власти; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач функционирования органов исполнительной

		ОПК-2.2.	власти – способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. .

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2	соответствие результата поставленным задачам и целям функционирования органов исполнительной власти	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче функционирования органов исполнительной власти	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач функционирования органов исполнительной власти	полнота

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	– **Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	– способен профессионально уяснять административно-правовые нормы: – - определение комплекса способов, необходимых для

		ОПК-4.2.	уяснения соответствующей административно-правовой нормы; – установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения административно-правовой нормы; взаимосвязи административно-правовой нормы с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых административно-правовая норма принималась, изменялась и дополнялась; – выявление действительного смысла норм права административных правоотношений: – способен профессионально разъяснять нормы права участникам административных правоотношений: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права административных правоотношений:; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов административных

			правоотношений:; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта административных правоотношений:.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-4	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	– способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта в сфере административного права или иного юридического документа: – установление совокупности норм права в сфере административного права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; – определение требований к разработке проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; – установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для

			разработки проектов нормативных правовых актов в сфере административного права и иных юридических документов.
		ОПК-6.2..	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта

			нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.
		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-6	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	– разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-3	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и	оптимальность

	специфику того или иного документа		
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения		мониторинг
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКо ОС-4;	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1.	Компоненты: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-4;	исключение дестабилизации экономического оборота		результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота.		мониторинг
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства	ПКо ОС-5.1.	Компоненты: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органа исполнительной власти; - формулировать выводы о соответствии деятельности органа исполнительной власти требованиям законодательства РФ;

	Российской Федерации		- осуществлять юридическое сопровождение деятельности органа исполнительной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-5	исключение дестабилизации экономического оборота		результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов гражданского оборота.		мониторинг
Код компеенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов органа исполнительной власти; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов органа исполнительной власти
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-6	соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу		оптимальность
	достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		полнота
	достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными		эффективность

	затратами в установленный законом срок.	

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по дисциплине «Административное право»

1. Предмет административного права.
2. Метод административного права.
3. Система административного права.
5. Источники административного права.
6.Понятие и виды управления.
7.Социальное управление и его виды.
8. Основные черты социального управления.
9. Понятие и структура социального управления.
10. Понятие и основные черты государственного управления.
11. Исполнительная власть и государственное управление
12. Понятие и структура механизма административно-правового регулирования.
13. Понятие и классификация норм административного права.
14. Понятие и структура норм административного права.
15. Особенности административно-правовых норм.
16. Формы реализации административно-правовых норм.
17. Понятие и классификация административно-правовых отношений.
18. Понятие и структура административно-правовых отношений.
19. Основные черты административно-правовых отношений.
20. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
21. Понятие и основные черты органа исполнительной власти.
22. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
23. Виды федеральных органов исполнительной власти.
24. Система федеральных органов исполнительной власти.
25. Система органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
26. Административно-правовой статус федеральных территориальных органов исполнительной власти.
27. Предприятия, как субъекты административного права.
28. Учреждения как субъекты исполнительной власти.
29. Классификация предприятий и учреждений.
30. Понятие и основные формы общественных объединений.
31. Основания и порядок создания и ликвидации общественных объединений.
32. Содержание устава общественного объединения.
33. Административно-правовой статус религиозных объединений.
34. Политические партии как субъекты административного права.
35. Требования, предъявляемые к политическим партиям.
36. Основания и порядок создания и ликвидации политических партий.
37. Содержание устава и программы политической партии.
38. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права.
39. Понятие административной правосубъектности.
40. Понятие и основные черты административной правоспособности.
41. Понятие и основные черты административной дееспособности.
42. Понятие административной деликтоспособности.
43. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
44. Административно-правовой статус иностранных граждан, пользующихся дипломатической неприкосновенностью.
45. Классификация административных прав и обязанностей граждан Российской

Федерации.

46. Гарантии реализации гражданами прав и обязанностей.
47. Понятие и система государственной службы.
48. Понятие и принципы гражданской государственной службы.
49. Административно-правовой статус гражданского государственного служащего.
50. Прохождение гражданской государственной службы.
51. Права и обязанности гражданского государственного служащего.
52. Понятие и классификация должностей государственной гражданской службы.
53. Государственная служба в органах внутренних дел.
54. Административно-правовой статус сотрудника органов внутренних дел.
55. Особенности прохождения государственной службы в полиции.
56. Прохождение военной государственной службы.
57. Административно-правовой статус военнослужащего.
58. Порядок комплектования Вооруженных сил Российской Федерации.
59. Понятие и классификация форм осуществления исполнительной власти.
60. Классификация правовых форм управления.
61. Понятие и основные черты правового акта управления.
62. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
63. Классификация правовых актов управления.
64. Действие правовых актов управления во времени и в пространстве.
65. Понятие и сущность административных договоров.
66. Иные юридически значимые действия, как форма управленческой деятельности.
67. Понятие и классификация методов осуществления исполнительной власти.
68. Убеждение как метод государственного управления.
69. Принуждение как метод государственного управления.
70. Классификация мер принуждения, применяемых в государственном управлении.
71. Меры принуждения предупредительного характера.
72. Меры принуждения пресекательного характера.
73. Меры административного наказания.
74. Понятие и принципы административного процесса.
75. Стадии административного процесса.
76. Понятие и виды административных производств.
77. Исполнительное производство.
78. Производство по жалобам граждан.
79. Дисциплинарное производство.
80. Лицензионное производство
81. Понятие и признаки административного правонарушения.
82. Понятие и состав административного правонарушения.
83. Субъекты административного правонарушения.
84. Объективная сторона административного правонарушения.
85. Субъективная сторона административного правонарушения.
86. Объект административного правонарушения.
87. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти.
88. Общая характеристика административных правонарушений против порядка управления.
89. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.
90. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Административное право»

1. Предмет, метод и система административного права.
2. Понятие управления. Социальное управление и его виды.
3. Основные черты социального управления.
4. Понятие и структура социального управления
5. Понятие и основные черты государственного управления
6. Исполнительная власть и государственное управление
7. Понятие и структура механизма административно-правового регулирования
8. Понятие и классификация норм административного права
9. Понятие и структура норм административного права
10. Особенности административно-правовых норм
11. Формы реализации административно-правовых норм
12. Понятие и классификация административно-правовых отношений
13. Понятие и структура административно-правовых отношений
14. Основные черты административно-правовых отношений
15. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений
16. Органы исполнительной власти как субъекты административного права
17. Виды федеральных органов исполнительной власти
18. Система федеральных органов исполнительной власти
19. Административно-правовой статус федеральных территориальных органов исполнительной власти
20. Предприятия, учреждения как субъекты административного права
21. Понятие и основные формы общественных объединений
22. Основания и порядок создания и ликвидации общественных объединений
23. Административно-правовой статус религиозных объединений
24. Политические партии как субъекты административного права
25. Требования, предъявляемые к политическим партиям
26. Основания и порядок создания и ликвидации политических партий
27. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права.
28. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства
29. Административно-правовой статус иностранных граждан, пользующихся дипломатической неприкосновенностью
30. Классификация административных прав и обязанностей граждан Российской Федерации
31. Гарантии реализации гражданами прав и обязанностей
32. Понятие и принципы гражданской государственной службы
33. Понятие и система государственной службы
34. Административно-правовой статус гражданского государственного служащего
35. Прохождение гражданской государственной службы
36. Государственная служба в органах внутренних дел
37. Особенности прохождения государственной службы в полиции
38. Прохождение государственной военной службы
39. Административно-правовой статус военнослужащего
40. Порядок комплектования Вооруженных сил Российской Федерации
41. Понятие и классификация форм осуществления исполнительной власти (государственного управления)
42. Классификация правовых форм управления
43. Понятие и основные черты правового акта управления
44. Требования, предъявляемые к правовым актам управления
45. Классификация правовых актов управления

46. Действия правовых актов управления во времени и в пространстве
47. Понятие и сущность административных договоров
48. Понятие и классификация методов осуществления исполнительной власти
49. Убеждение и принуждение в государственном управлении
50. Классификация мер принуждения, применяемых в государственном управлении
51. Понятие и принципы административного процесса
52. Стадии административного процесса
53. Понятие и виды административных производств
54. Понятие и признаки административного правонарушения
55. Понятие и состав административного правонарушения
56. субъекты административного правонарушения
57. Объективная сторона административного правонарушения
58. Субъективная сторона административного правонарушения
59. Понятие и основные черты административной ответственности
60. Виды и цели административных наказаний
61. Понятие, цели и задачи производства по делам об административных правонарушениях
62. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
63. Стадия возбуждения и расследования дела об административном правонарушении
64. Стадия рассмотрения и принятия по делу об административном правонарушении решения
65. Стадия пересмотра решения по делу об административном правонарушении
66. Стадия исполнения принятого по делу об административном правонарушении решения
67. Участники производства по делам об административных правонарушениях
68. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении
69. Режим чрезвычайного положения
70. Режим военного положения
71. Пограничный режим
72. Гарантии и способы обеспечения законности в государственном управлении
73. Контроль в государственном управлении
74. Надзор в государственном управлении
75. Основания и порядок обжалования в суд неправомерных действий должностных лиц
76. Управление внутренними делами
77. Полиция в Российской Федерации
78. Вооруженные Силы Российской Федерации
79. Управление обороной
80. Управление безопасностью
81. Управление иностранными делами
82. Административно-правовой статус посольств и консульств
83. Управление культурой
84. Управление образованием и наукой
85. Административно-правовой статус учреждений образования
86. Дайте понятие и порядок проведения лицензирования и аттестации учреждения образования
87. Управление в области здравоохранения и социального развития
88. Управление в области финансов
89. Управление транспортом и связью
90. Управление юстицией

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Студентка университета Ольгина снимала комнату в частном доме, в течение года проживала без регистрации. При проверке паспортного режима хозяйка дома Петрова, пояснила, что студентку не прописала потому, что та ждет место в общежитии. В свою очередь, Ольгину в общежитии зарегистрировать не могут, т.к. она не представляет коменданту паспорт, который потеряла год назад и боялась об этом заявить.

Есть ли в действиях Ольгиной и Петровой состав правонарушения?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** – полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1** **на уровне знаний*:*** – нормы материального и процессуального права; регулирующие деятельность органов исполнительной власти **на уровне умений:** – анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм материального и процессуального права; **на уровне навыков:**
C (Good) — «хорошо» от 40 до	**Результативность**	– выбирать источники материального и

49 баллов	– в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** - выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	процессуального права, применимые к решению задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;; – - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** – не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** - недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний:** **-** нормы материального и процессуального права; регулирующие деятельность органов исполнительной власти **на уровне умений:** **-** обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;; **на уровне навыков:** **-** выполнять требования норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;.
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность** – несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** – не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Административное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Административное право2
- законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Административное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 и 4 семестрах для очной формы обучения в виде зачета и экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Административное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина органов Административное право ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам функционирования органов государственной власти.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть

5. Государственное управление как область действия административного права. Виды государственного управления.
6. Понятие, задачи, функции и методы государственного управления. Исполнительная власть: признаки, функции, основные принципы.
7. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.
8. Административное право как отрасль публичного права. Предмет и метод административного права. Система административного права. Источники административного права.

Тема 2. Формы и методы государственного управления

1. Понятие, значение и виды форм управленческих действий. Правовые акты управления.
2. Административный договор: понятие, признаки, публично-правовая природа.
3. Понятие и виды методов управленческих действий. Методы прямого и косвенного административного воздействия.
4. Убеждение как метод осуществления управленческих действий. Поощрение в системе методов управленческих действий.

Тема 3. Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения

1. Общественные отношения, регулируемые административным правом (предмет административного права). Административное право как отрасль законодательства, отрасль системы российского права, учебная дисциплина.
2. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Соотношение административного права с другими отраслями права.
3. Система административно-правового регулирования. Нормы административного права и их систематизация. Структура административно-правовых норм.
4. Понятие и признаки административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Субъекты и объекты административных правоотношений.
5. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Основания возникновения (изменения, прекращения) административных правоотношений.
6. Юридические факты. Действия. События. Состав административного правоотношения.

Тема 4. Субъекты административного права

1. Понятие и виды субъектов административного права. Индивидуальные субъекты административного права. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

2. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
3. Понятия и виды предприятий, организаций и учреждений. Юридические лица. Основы административно-правового положения предприятий, организаций и учреждений.
4. Граждане как субъекты административного права. Основы и особенности их административно-правового статуса.
5. Понятия и виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Тема 5. Правовое регулирование прохождения государственной службы и государственные служащие

1. Государственная служба как вид публичной службы: понятие, признаки, значение, правовая основа.
2. Государственная гражданская служба.
3. Военная служба.
4. Иные виды государственной службы.
5. Государственный служащий: основы правового положения, права, обязанности ограничения и запреты. Государственная должность: понятие, основные характеристики, должности, реестры должностей государственной службы.

Тема 6. Правовые акты управления

1. Правовой акт как форма реализации государственной власти. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления.
2. Классификация правовых актов управления по юридическому содержанию, в зависимости от субъектов, принимающих решения, по действию во времени, по порядку принятия, по действию в пространстве.
3. Особенности и действие правовых актов законодательной, исполнительной и судебной власти. Характеристика правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ. Прекращение действия правовых актов управления.
4. Понятие административного договора. Типы договоров. Место административного договора в деятельности исполнительной власти.
5. Структура и признаки административного договора. Функции административного договора. Административный договор и административный акт.

Тема 7. Административные регламенты органов исполнительной власти

1. Понятие и отличительные признаки административного регламента органа исполнительной власти. Правовая основа административной регламентации деятельности органов исполнительной власти.
2. Классификация административных регламентов органов исполнительной власти.
3. Место и роль административных регламентов органов исполнительной власти.

Тема 8. Разрешительная система в РФ

1. Понятие и особенности разрешительной (правоустановительной) системы. Правовая основа разрешительной (правоустановительной) системы.
2. Разрешительные (правоустановительные) производства: регистрационное производство; лицензионное производство.

Тема 9. Административно-правовые режимы

1. Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов. Виды специальных административно-правовых режимов.
2. Режимы чрезвычайного положения и особого положения.
3. Режим закрытого административно-территориального образования.
4. Режим охраны государственной границы России и другие специальные административно-правовые режимы
5. Особенности деятельности исполнительных органов власти и правоохранительных органов в условиях административно-правового режима.

Тема 10. Обеспечение законности в государственном управлении

1. Законность в сфере государственного управления: принципы и способы. Содержание, значение и способы обеспечения законности в государственном управлении.
2. Контроль и надзор в сфере государственного управления.
3. Государственный контроль и его виды. Президентский контроль. Контроль законодательных (представительных) органов власти. Контроль в системе исполнительной власти. Контроль Правительства Российской Федерации. Контроль федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти. Межведомственный контроль. Понятие и особенности административного надзора как способа обеспечения законности за деятельностью органов исполнительной власти.
4. Виды государственного надзора. Правовые основы административного надзора.
5. Субъекты административного надзора, их полномочия. Формы контрольной деятельности при осуществлении административного надзора.
6. Общественный контроль. Субъекты общественного контроля.
7. Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного Суда Российской Федерации, конституционных (уставных) судов субъекта Российской Федерации. Формы контроля судов общей юрисдикции. Формы контроля арбитражных судов.
8. Предмет прокурорского надзора. Акты прокурорского реагирования, применяемые в сфере исполнительной власти.

Тема 11. Административно-правовое принуждение

1. Административно-правовые конфликты: административно-правовые споры, административное правонарушение.
2. Понятие, особенности и виды административного принуждения.
3. Меры административного принуждения, применяемые органами управления.

Тема 12. Административная ответственность

1. Общая характеристика административной ответственности.
2. Институт административных правонарушений.
3. Институт административных наказаний.
4. Институт субъектов административной юрисдикции.

Тема 13. Административно-процессуальное право

1. Понятие, принципы, субъекты, стадии административного процесса. Структура административного процесса.
2. Процедуры и производства в административном процессе.
3. Административно-управленческий процесс.
4. Административно-юрисдикционный процесс.
5. Административно-судебный процесс.

Тема 14. Административно-деликтный процесс

1. Понятие, функции, принципы административной юрисдикции. Производства в структуре административной юрисдикции.
2. Задачи, принципы, правовая основа административно-деликтного процесса. Субъекты административно-деликтного процесса. Стадии административно-деликтного процесса.
3. Юридический состав административного правонарушения.
4. Понятие и признаки административного правонарушения. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.

Тема 15. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления

1. Административная юстиция: основные признаки, содержание и правовая основа.
2. Административное судопроизводство в системе судебной деятельности.
3. Административное судопроизводство: тенденции становления, современные проблемы развития.

Тема 16. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере

1. Особенности государственного управления в социально-культурной сфере. Система органов регулирования отношений в области образования, науки и научной деятельности, их административно-правовой статус.
2. Понятие, содержание и система государственных образовательных стандартов. Лицензирование, государственная аккредитация и аттестация в сфере образовательной деятельности.
3. Система органов регулирования отношений в сфере культуры и их административно-правовой статус. Лицензирование и сертификация деятельности в сферах кинопроизводства, теле и радиовещания.
4. Организация управления здравоохранением в Российской Федерации. Система органов в области здравоохранения, их административно-правовой статус. Медицинское страхование граждан.

5. Организация управления физической культурой, спортом и туризмом.
6. Система органов социальной защиты населения и их административно-правовой статус.

Тема 17. Административное право и управление административно-политической сферой

1. Актуальные вопросы участия государства в политической системе и обеспечения законности в сфере политической жизни общества.
2. Основные административно-правовые методы, применяемые для регулирования административно-политической сферы. Понятие законности в административно-политической сфере.
3. Административно-правовой статус субъектов политической деятельности. Содержание политических прав граждан и его закрепление в административно-правовых нормах.
4. Актуальные вопросы реализации прав граждан в политической жизни. Гарантии соблюдения административных прав граждан в Российской Федерации. Механизмы защиты политических прав граждан.
5. Административно-правовой статус органов государственной власти и управления как субъектов обеспечения законности в политической сфере. Система органов государственной власти, осуществляющих административное регулирование, контроль и надзор за соблюдением законности в административно-политической сфере.
6. Органы правопорядка и общественной безопасности как субъекты обеспечения законности и соблюдения прав и свобод в административно-политической сфере.
7. Актуальные вопросы административного регулирования в сфере внешней политики и внешней безопасности государства. Система управления внешней безопасностью Российской Федерации.
8. Правовой статус специальных органов обеспечения безопасности (Федеральной службы безопасности Российской Федерации; Службы внешней разведки Российской Федерации и др.). Защита и охрана государственной границы Российской Федерации.

Тема 18. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики

1. Административное право и регулирование отношений в сфере экономики. Понятие и особенности государственного регулирования отраслей промышленности в условиях рыночной экономики.
2. Административно-правовые основы регулирования отношений в сфере промышленности.
3. Виды субъектов государственного управления экономикой, их компетенция и принципы деятельности. Правовой статус органов государственного управления в области антимонопольной политики и государственного имущества.
4. Создание, реорганизация и ликвидация государственных унитарных предприятий, их виды и особенности взаимоотношений с органами исполнительной власти.

5. Административно-правовой статус финансово-промышленных групп, акционерных обществ и субъектов естественных монополий. Контрольные полномочия органов исполнительной власти в этой сфере.
6. Система органов государственного управления в сферах внешнеэкономической деятельности, финансов, кредита и налогов, их административно-правовой статус.
7. Статус Центрального банка России.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса органов госуларственной власти;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса органов госуларственной власти;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса органов госуларственной власти;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административное право. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса органов госуларственной власти необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса органов госуларственной власти организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

6.2. Дополнительная литература.

1. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: практикум/ А.А. Демин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4510.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Липатов Э.Г. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Липатов Э.Г., Пресняков М.В., Семенова А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 456 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15706.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Агапов, А.Б. Административное право: учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2011. - 820 с. - (Основы наук)
4. Административное право [Электронный ресурс]: Электронный учебник /под ред. Л.М. Попова. - 2005. - (Система Гарант)
5. Административное право России: учебник для вузов / под ред. Н.Ю. Хаманевой; Ин-т гос-ва и права РАН.- М.: Проспект, 2011. - 368 с.
6. Административное право Российской Федерации /под ред. Л.Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 447 с. - (Основы наук)
7. Бахрах, Д.Н. Административное право: учебник для вузов /Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 2-е изд., изм. и доп. - М.: Норма, 2006. - 800 с.
8. Волобуев, И. А. Административно-правовые средства предупреждения правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков, и их применение органами внутренних дел (по материалам Дальневосточного региона) : автореф. дис. … канд. юрид. наук / И. А. Волобуев. - Хабаровск, 2009.
9. Головко, В.В. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел в области дорожного движения : автореф. дис. … д-ра юрид. наук / В.В. Головко. – М., 2008.
10. Государственная служба: организация управленческой деятельности /В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев, Б.И. Киселев: учебное пособие. - 2-е изд., стер. - М.: Кнорус, 2011. - 256 с.
11. Звоненко, Д.П. Административное право [Электронный ресурс]: электронный учебник /Д.П. Звоненко, А.Ю. Малумов, Г.Ю. Малумов. – Юстицинформ, 2007. - (Система Гарант).
12. Здольник, А.В. Административная ответственность за правонарушения в сфере безопасности дорожного движения: автореф. дис. … канд. юрид. наук / А.В. Здольник. – М., 2010.
13. Иванова, О.А. Административная ответственность участников дорожного движения за правонарушения, совершенные в состоянии опьянения : автореф. дис. … канд. юрид. наук / О.А. Иванова. – Омск, 2004.

14. Ильиных А.В. Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы: Учебное пособие /А.В. Ильиных, А.В. Черепанов. - Челябинск: ЧИ
15. Кошелкин, С.Ю. Производство по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения: автореф. дис. … канд. юрид. наук / С.Ю. Кошелкин. - М., 2008.
16. Лапина, М.А. Административное право [Электронный ресурс] / М.А. Лапина. – М.: Подготовлено для "Консультант Плюс", 2009. (Консультант плюс, Вып. 14)
17. Мелехин, А.В. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций / А.В. Мелехин. - М., 2009. (Консультант плюс, Вып. 15)
18. Мигачев, Ю.И. Административное право Российской Федерации /Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров; Под ред. Л.Л. Попова . - М.: Высшее образование, 2009. - 467 с. - (Основы наук)
19. Миннигулова, Д.Б. Государственная гражданская служба на основе служебного контракта: учебное пособие / Д.Б. Миннигулова. - М.: Кнорус, 2011. - 152 с.
20. Попов, Л.Л. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2010. - (СПС Гарант)
21. Смоленский, М.Б. Административное право: Учебник /М.Б. Смоленский, Э.В. Дригола. - М.: Кнорус, 2010. - 320 с.
22. Сорокин, В.Д. Административный процесс и административно-процессуальное право / В.Д. Сорокин. – СПб.: изд. Юридического института, 2008.
23. Субъекты административного права: учебное пособие / А.В. Черепанов, А.Д. Магденко, М.М. Пронина. – Челябинск: Челябинский юридический институт МВД России, 2011.
24. Тимошенко, И.В. Административная ответственность: учебное пособие / И.В.Тимошенко. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2004.
25. Четвериков В.С. Административное право Российской Федерации. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2010. - 415 с. (Dura lex, sed lex).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/067485A5-B693-433B-9ED1-B488D706E7C9
2. Административная деятельность овд : учебник для СПО / М. В. Костенников [и др.] ; отв. ред. М. В. Костенников, А. В. Куракин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 521 с. // http://www.urait.ru/catalog/399858
3. Административное право : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/76D9C977-8B65-4691-A1C6-DF225C75A635
4. Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/71481BF9-5244-412A-8B85-100AE2A3F156

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
4. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ
5. О военном положении : федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ
6. О Правительстве Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ
7. О чрезвычайном положении : федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ
8. Консульский устав Российской Федерации : федеральный закон от 05 июля 2010 г. №154-ФЗ
9. О безопасности : федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ.
10. О безопасности дорожного движения : федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ
11. О внешней разведке : федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ (ред. от 23.06.2014 г.).
12. "О войсках национальной гвардии Российской Федерации": федеральный закон от 03.07.2016 N 226-ФЗ
13. О воинской обязанности и военной службе : федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ
14. О государственной гражданской службе Российской Федерации : федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ
15. О государственной охране в Российской Федерации : федеральный закон от 24 апреля 1996 г. № 57-ФЗ
16. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ
17. О гражданстве Российской Федерации : федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ
18. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации : федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ
19. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера : федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ
20. О Конституционном Суде Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ
21. О координации международных связей субъектов Российской Федерации : федеральный закон от 4 января 1999 года № 4-ФЗ.
22. О крестьянском (фермерском) хозяйстве : федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ
23. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ
24. О международных договорах Российской Федерации : федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ
25. О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации : федеральный закон от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ
26. О наркотических средствах и психотропных веществах : федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ
27. О некоммерческих организациях : федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ

28. О политических партиях: федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ
29. О полиции : федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ .
30. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ
31. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ
32. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1
33. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности : федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ
34. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан : федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ
35. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения : федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ
36. О свободе совести и о религиозных объединениях: федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ
37. О связи : федеральный закон от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ
38. О системе государственной службы Российской Федерации : федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ
39. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ
40. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений : федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ
41. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации : федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 01.12.2014 г.).
42. О статусе военнослужащих : федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ
43. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации: федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ
44. О Счетной палате Российской Федерации : федеральный закон от 5 января 2013 г. № 41-ФЗ
45. О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ
46. О Федеральной службе безопасности : федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ
47. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : федеральный закон от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ
48. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) : федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ
49. Об автономных учреждениях : федеральный закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ
50. Об архивном деле в Российской Федерации : федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ
51. Об аудиторской деятельности : федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ
52. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ
53. Об исполнительном производстве : федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ
54. Об обороне : федеральный закон от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ
55. Об образовании в Российской Федерации : федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ

56. Об Общественной палате Российской Федерации : федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ
57. Об общественных объединениях: федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ
58. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации : федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ
59. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний : федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ
60. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ
61. Об оружии : федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ
62. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации : федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ
63. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ.
64. Об основах социального обслуживании населения в Российской Федерации : федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ
65. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ
66. О Государственной границе Российской Федерации : закон Российской Федерации от 1 апреля 1993 г. № 4730-1
67. О закрытом административно-территориальном образовании : закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1
68. О занятости населения в Российской Федерации : закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1
69. О налоговых органах Российской Федерации : закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. № 943-1
70. О средствах массовой информации : закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1
71. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации : закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1
72. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти : указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314
73. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года : указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537
74. О структуре федеральных органов исполнительной власти : указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636
75. Об организации и порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти и российскими государственными учреждениями, функций связанных с деятельностью за рубежом : указ Президента Российской Федерации от 14 июня 1997 г. №582
76. Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по внешней политике : указ Президента РФ от 29 июня 2004 г. № 815
77. Положение «О Посольстве Российской Федерации» : указ Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 г. № 1497
78. Положение о Министерстве юстиции РФ : Указ Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 года №1313
79. Положение о Федеральной службе безопасности РФ : указ Президента Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 960
80. Положение о Федеральной службе исполнения наказаний : Указ Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314

81. О военных сборах и некоторых вопросах обеспечения исполнения воинской обязанности (вместе с "Положением о проведении военных сборов") : постановление Правительства РФ от 29 мая 2006 г. № 333
82. О государственной регистрации автомототранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации : постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 г. № 938
83. О Министерстве культуры Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 20 июля 2011 г. № 590
84. О Министерстве образования и науки Российской Федерации (вместе с "Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации") : постановление Правительства РФ от 15 мая 2010 № 337
85. О Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 395
86. О Министерстве спорта Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 607
87. О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций : постановление Правительства РФ от 16 марта 2009 г. № 228
88. О Федеральном казначействе : постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 703
89. Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 608
90. Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 08.07.1997 N 828
91. Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе : постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506
92. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 398
93. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки : постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 300
94. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения: постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 323
95. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека : постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 322
96. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 396
97. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 397
98. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта : постановление Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 371
99. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве связи : постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 320
100. О правилах дорожного движения : постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993г. № 1090
101. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате : утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1
102. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 г. №3216-1

103. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения : Приказ МВД России от 2 марта 2009 г. № 185

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. "Административное право Российской Федерации: учебник" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Попов Л.Л., Мигачев Ю.И.) (отв. ред. Л.Л. Попов) // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
2. Богданова К.В., Сорокин В.А. Проблемные аспекты административного права // Административное право и процесс. 2021. N 3. С. 69 - 71. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
3. Долгополов А.А., Жеребцов А.Н. Формирование парадигмы теории современного российского административного права // Административное право и процесс. 2019. N 3. С. 7 - 12. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
4. Трунова Е.В. Об административной юрисдикции судей при рассмотрении дел об административных правонарушениях // Административное право и процесс. 2021. N 6. С. 51 - 53.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 Гражданское право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Гражданское право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...…3
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……10
3. Содержание и структура дисциплины……..10
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……...29
5. Методические материалы для освоения дисциплины……76
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……...78
6.1. Основная литература……78
6.2. Дополнительная литература……78
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……78
6.4. Интернет-ресурсы…….79
6.5. Иные источники……79
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……..81

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.18 Гражданское право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	– способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права в сфере гражданского права; - оценка фактической основы дела в сфере гражданского права; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	– способен профессионально уяснять нормы гражданского права - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы гражданского права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма

			права принималась, изменялась и дополнялась в сфере гражданского права; - выявление действительного смысла норм гражданского права.
ОПК-6	– способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	– способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа в сфере гражданского права - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере гражданского права - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права
ПКо ОС-2.	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда		- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере гражданского права - привлекать к ответственности правонарушителей гражданского права; - принимать меры по возмещению причинению вреда в сфере гражданского права; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан в сфере гражданского права.
ПКо–ОС-3.	Способность осуществлять юридическое		- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к

	консультирование и правовую экспертизу		конкретным обстоятельствам в сфере гражданского права - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере гражданского права; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере гражданского права; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере гражданского права; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4.	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в сфере гражданского права; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов в сфере гражданского права - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них в сфере гражданского права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10.09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального*	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы

стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права

законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права

недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		**на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
Федеральный закон от 31.05.2002	ПКо ОС-4.	**на уровне знаний:**

№ 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	– систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 540 а.ч. (15 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 84 а.ч., практические занятия – 148 а.ч., самостоятельная работа – 232 а. ч., консультация –42 а.ч., экзамен – 72 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 96 а.ч., самостоятельная работа – 327 а. ч., консультация – 4 а.ч., экзамен – 81 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 30 а.ч., самостоятельная работа – 392 а. ч., консультация –2 а.ч., экзамен – 50 а.ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.18 *«Гражданское право»* относится к дисциплинам базовой части. Изучается в 3,4,5,6 семестрах на 2,3 курсах.

Для освоения дисциплины «Гражданское право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Римское право», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	13	2		4		7	УО,СЗ
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	13	2		4		7	СЗ, УО,
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	13	2		4		7	СЗ, УО
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	13	2		4		7	СЗ, УО
Тема	Публично-правовые	11	2		2		7	УО, СЗ

5	образования как участники гражданских правоотношений							
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	13	2		4		7	СЗ, УО
Тема 7.	Сделки	14	2		4		8	СЗ, УО
Тема 8.	Осуществление и защита гражданских прав.	14	2		4		8	СЗ, УО
Тема 9.	Представительство и доверенность	14	2		4		8	СЗ, УО
Тема 10.	Сроки. Исковая давность	13	2		4		7	СЗ, УО
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	13	2		4		7	СЗ, УО
	Зачет	144	22		42		80	
Тема 12.	Общие положения о вещных правах.	18	4		7		7	СЗ, УО,
Тема 13.	Право собственности	18	4		7		7	СЗ, УО,
Тема 14.	Основания приобретения и прекращения права собственности	18	4		7		7	СЗ, УО,
Тема 15.	Ограниченные вещные права	16	2		7		7	СЗ, УО,
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	16	2		7		7	СЗ, УО,
Тема 17.	Понятие и основания наследования	20	6		7		7	СЗ, УО,
	Консультация	2						
	Экзамен	36						
		144	22		42		42	
Тема 18.	Общие положения об обязательствах	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 19.	Исполнение и прекращение обязательств	12	2		4		6	СЗ, УО,
Тема 20.	Обеспечение исполнения обязательств	12	2		4		6	СЗ, УО,
Тема 21.	Общие положения о договорах	12	2		4		6	СЗ, УО,
Тема 22.	Общие положения о договоре купли-продажи	12	2		4		6	СЗ, УО,
Тема 23.	Договоры мены, дарения и ренты	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 24.	Договор аренды, лизинга и ссуды	10	2		2		6	СЗ, УО,

Тема 25.	Договор найма жилого помещения	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 26.	Договор подряда	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 27.	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	10	2		2		6	СЗ, УО,
	Зачет	108	20		28		60	
Тема 28.	Договор возмездного оказания услуг	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 29.	Транспортные договоры	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 30.	Договор хранения	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 31.	Договоры поручения, комиссии, агентирования	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 32.	Договор доверительного управления имуществом	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 33.	Обязательства по страхованию	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 34.	Договоры займа, кредита и факторинга	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 35.	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 36.	Договор простого товарищества	8	2		2		4	СЗ, УО,
Тема 37.	Обязательства, возникающие из односторонних действий	6	0		2		4	СЗ, УО,
Тема 38.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	14	2		8		4	СЗ, УО,
Тема 39.	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	6	0		2		4	СЗ, УО,
Тема 40.	Общие положения об исключительных правах.	8	0		6		2	СЗ, УО,
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		36	**экзамен**					
		144	**20**		36		**50**	
Всего		**540**	**84**		**148**		**232**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с**	**СР**	

			преподавателем по видам учебных занятий					успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	14	2		2		10	УО
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	14	2		2		10	СЗ, УО,
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	14	2		2		10	СЗ, УО
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	16	2		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	12			2		10	УО
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	12			2		10	СЗ, УО
Тема 7.	Сделки	12			2		10	СЗ, УО
Тема 8.	Осуществление и защита гражданских прав.	12			2		10	СЗ, УО
Тема 9.	Представительство и доверенность	12			2		10	СЗ, УО
Тема 10.	Сроки. Исковая давность	12			2		10	СЗ, УО
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	14			2		12	СЗ, УО
	Зачет	144	8		24		112	
Тема 12.	Общие положения о вещных правах.	18	2		4		12	СЗ, УО,
Тема 13.	Право собственности	18	2		4		12	СЗ, УО,

Тема 14.	Основания приобретения и прекращения права собственности	18	2		4		12	СЗ, УО,
Тема 15.	Ограниченные вещные права	18	2		4		12	СЗ, УО,
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	16			4		12	СЗ, УО,
Тема 17.	Понятие и основания наследования	18			4		14	СЗ, УО,
	Консультация	2			24			
	Экзамен	36						
		144	8				74	
Тема 18.	Общие положения об обязательствах		2		2		8	СЗ, УО,
Тема 19.	Исполнение и прекращение обязательств		2		4		8	СЗ, УО,
Тема 20.	Обеспечение исполнения обязательств		2		2		8	СЗ, УО,
Тема 21.	Общие положения о договорах		2		2		8	СЗ, УО,
Тема 22.	Общие положения о договоре купли-продажи				4		7	СЗ, УО,
Тема 23.	Договоры мены, дарения и ренты				2		7	СЗ, УО,
Тема 24.	Договор аренды, лизинга и ссуды				2		7	СЗ, УО,
Тема 25.	Договор найма жилого помещения				2		8	СЗ, УО,
Тема 26.	Договор подряда				2		8	СЗ, УО,
Тема 27.	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники				2		7	СЗ, УО,
	Зачет	108	8		24		76	
Тема 28.	Договор возмездного оказания услуг	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 29.	Транспортные договоры	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 30.	Договор хранения	10	2		2		6	СЗ, УО,
Тема 31.	Договоры поручения,	10	2		2		6	СЗ, УО,

	комиссии, агентирования							
Тема 32.	Договор доверительного управления имуществом	8			2		6	СЗ, УО,
Тема 33.	Обязательства по страхованию	8			2		6	СЗ, УО,
Тема 34.	Договоры займа, кредита и факторинга	8			2		6	СЗ, УО,
Тема 35.	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	8			2		6	СЗ, УО,
Тема 36.	Договор простого товарищества	8			2		6	СЗ, УО,
Тема 37.	Обязательства, возникающие из односторонних действий	3			2		1	СЗ, УО,
Тема 38.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	4			2		2	СЗ, УО,
Тема 39.	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	4			2		2	СЗ, УО,
Тема 40.	Общие положения об исключительных правах.	6					6	СЗ, УО,
	Консультация	2			24		65	
Промежуточная аттестация		36	**экзамен**					
		144	**8**		**24**		**65**	
Всего		**540**	**32**		**96**		**327**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	7	2				5	УО

Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	7	2				5	СЗ, УО,
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	7			2		5	СЗ, УО
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	7			2		5	СЗ, УО
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	5					5	УО
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	7			2		5	СЗ, УО
Тема 7.	Сделки	5					5	СЗ, УО
Тема 8.	Осуществление и защита гражданских прав.	5					5	СЗ, УО
Тема 9.	Представительство и доверенность	6					6	СЗ, УО
Тема 10.	Сроки. Исковая давность	6					6	СЗ, УО
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	6					6	СЗ, УО
	Зачет	72	4		6	4	58	
Тема 12.	Общие положения о вещных правах.	22	2				20	СЗ, УО,
Тема 13.	Право собственности	22	2				20	СЗ, УО,
Тема 14.	Основания приобретения и прекращения права собственности	22			2		20	СЗ, УО,
Тема 15.	Ограниченные вещные права	22			2		20	СЗ, УО,
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	22			2		20	СЗ, УО,
Тема	Понятие и	22			2		21	СЗ, УО,

17.	основания наследования							
	Консультация	2						
	Экзамен	9						
		144	4		8		121	
Тема 18.	Общие положения об обязательствах		2				10	СЗ, УО,
Тема 19.	Исполнение и прекращение обязательств		2				10	СЗ, УО,
Тема 20.	Обеспечение исполнения обязательств				2		10	СЗ, УО,
Тема 21.	Общие положения о договорах				2		10	СЗ, УО,
Тема 22.	Общие положения о договоре купли-продажи				2		10	СЗ, УО,
Тема 23.	Договоры мены, дарения и ренты						10	СЗ, УО,
Тема 24.	Договор аренды, лизинга и ссуды						10	СЗ, УО,
Тема 25.	Договор найма жилого помещения						8	СЗ, УО,
Тема 26.	Договор подряда						8	СЗ, УО,
Тема 27.	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники						8	СЗ, УО,
	Зачет	108	4		6	4	94	
Тема 28.	Договор возмездного оказания услуг		2				8	СЗ, УО,
Тема 29.	Транспортные договоры		2				8	СЗ, УО,
Тема 30.	Договор хранения				2		8	СЗ, УО,
Тема 31.	Договоры поручения, комиссии, агентирования				2		8	СЗ, УО,
Тема 32.	Договор доверительного управления имуществом				2		8	СЗ, УО,
Тема 33.	Обязательства по страхованию				2		9	СЗ, УО,

Тема 34.	Договоры займа, кредита и факторинга				2		10	СЗ, УО,
Тема 35.	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания						10	СЗ, УО,
Тема 36.	Договор простого товарищества						10	СЗ, УО,
Тема 37.	Обязательства, возникающие из односторонних действий						10	СЗ, УО,
Тема 38.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда						10	СЗ, УО,
Тема 39.	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения						10	СЗ, УО,
Тема 40.	Общие положения об исключительных правах.						10	СЗ, УО,
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
		144	**4**		**10**		**119**	
Всего		**540**	**16**		**30**		**292**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права

Понятие гражданского права как отрасли права. Признаки гражданского права. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Предпринимательские и корпоративные отношения как составная часть предмета гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Функции гражданского права. Система гражданского права. Место гражданского права в системе отраслей российского права. Понятие науки гражданского права. История развития гражданского права. Известные русские цивилисты и их вклад в науку гражданского права. Современные научно-педагогические центры цивилистики.

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие гражданского законодательства и его состав. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности. Гражданское законодательство и нормы международного права. Гражданско-правовые обычаи. Обычаи как источники гражданского права. Роль судебной и арбитражной практики. Значение норм морали при применении норм права. Аналогия права и аналогия закона при разрешении гражданских споров.

Тема 2. Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Определение понятия гражданского правоотношения. Структура (состав) гражданского правоотношения. Понятие и общая характеристика элементов гражданского правоотношения: субъектов, объектов, содержания гражданских правоотношений. Виды субъектов и объектов гражданских правоотношений. Понятие и виды субъективных гражданских прав и обязанностей. Виды гражданских правоотношений. Понятие юридических фактов. Классификация юридических фактов. Действия и события. Правомерные и неправомерные действия. Сделки. Юридические поступки. Юридический состав. Непреодолимая сила. Решение собраний. Недействительность решения собрания: понятие и виды.

Тема 3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

Понятие правосубъектности граждан. Правоспособность гражданина: понятие, возникновение, прекращение. Содержание и пределы правоспособности. Дееспособность граждан: понятие, возникновение, прекращение, виды. Способы повышения и понижения дееспособности. Эмансипация: понятие, основания, порядок установления. Признание гражданским судом недееспособности или ограничения дееспособности гражданина. Опека. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных. Имя гражданина. Место жительства гражданина. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Понятие индивидуального предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Тема 4. Юридические лица как участники гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и гражданско-правовое значение. Гражданско-правовое значение филиалов и представительств юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Хозяйственные (торговые) общества и товарищества. Понятие и особенности статуса дочерних обществ. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений

Понятие и виды публично-правовых образований как субъектов гражданского права. Соотношение правосубъектности РФ, ее субъектов и муниципальных образований. Участие государства в гражданском обороте в качестве собственника и в качестве стороны в обязательстве. Государственные органы, представляющие интересы государства в гражданском обороте. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи (предметы), имущество как объекты гражданских правоотношений: понятия. Классификация вещей и ее

практическое значение. Вещи, изъятые из гражданского оборота. Вещи, определенные родовыми признаками и индивидуально определенные. Средства производства и предметы потребления. Делимые и неделимые вещи. Главная вещь и принадлежность. Плоды и доходы. Недвижимость. Предприятие. Деньги. Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, виды. Именные, предъявительские, ордерные ценные бумаги. Особенности бездокументарных ценных бумаг. Акция, облигация, вексель, чек, коносамент, сертификат: понятие и особенности. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Жизнь, здоровье, достоинство, честь, деловая репутация как виды нематериальных благ. Особенности их защиты. Сроки исковой давности. Выполнение работ и оказание услуг как объекты гражданских правоотношений: понятие. Цифровые права как объекты гражданских прав.

Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских правоотношений: понятие, виды, особенности правового регулирования. Объекты авторского права: произведения науки, литературы, искусства, понятие и виды. Объекты смежных с авторским прав: фонограммы, исполнительская деятельность, постановки эфирного и кабельного вещания. Объекты патентного права: изобретения, промышленные образцы, полезные модели. Объекты, индивидуализирующие юридическое лицо и его продукцию: фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания. Ноу-хау (секреты производства).

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 7. Сделки

Понятие и виды сделок. Формы сделки: понятие, значение и виды. Условия действительности сделок: требования, предъявляемые к объекту, субъектам, волеизъявлению, форме и содержанию. Недействительные сделки: понятие, значение, виды. Ничтожные и оспоримые сделки: понятия и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Реституция: понятие и виды. Недопущение реституции: понятие. Соотношение понятий: «сделка», «договор» и «обязательство»; «сделка» и «юридический факт». Эстоппель: понятие и виды.

Тема 8. Осуществление и защита гражданских прав.

Понятие субъективного гражданского права. Понятие и принципы осуществления субъективного гражданского права. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Запреты при осуществлении гражданских прав: «шикана», злоупотребление правом, недопустимость недобросовестной конкуренции и др. Понятие субъективной гражданской обязанности. Способы осуществления гражданских прав и обязанностей. Право на защиту как субъективное гражданское право: понятие, содержание, способы. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Самозащита гражданских прав: понятие, содержание. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы защиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав: понятие, общие характеристики, виды. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Судебный и административный порядок защиты гражданских прав. Защита субъективных гражданских прав и гражданско-

правовая ответственность. Особенности защиты юридических прав в области предпринимательских отношений.

Тема 9. Представительство и доверенность

Понятие представительства. Основания возникновения представительства и виды представительств. Понятие полномочия. Институт коммерческого представительства. Доверенность: понятие, форма, срок, виды. Субъекты, уполномоченные заверять доверенность. Передоверие доверенности: понятие, условия, правовые последствия для участников. Правовые последствия совершения действий, имеющих юридическое значение, неуполномоченным на это лицом. Соотношение понятий «представитель» и «посредник».

Тема 10. Сроки. Исковая давность

Срок: понятие, место в системе юридических фактов, значение, исчисление. Классификация (виды) сроков: общие и специальные сроки; правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки; законные, договорные, судебные сроки. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав. Гарантийные сроки. Сроки годности, сроки службы (товаров). Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Просрочка, истечение срока: понятие и последствия.

Исковая давность: понятие, виды, инициаторы применения правил об исковой давности. Случаи, на которые исковая давность не распространяется. Начало течения, приостановления и перерыв исковой давности. Возможности изменения сроков исковой давности, устанавливаемых законом. Понятие, условия исчисления, последствия перерыва и приостановления сроков исковой давности.

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность.

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Размер гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Объекты гражданско-правовой ответственности.

Тема 12. Общие положения о вещных правах.

Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Вещное право как подотрасль гражданского права. Вещное право и собственность. Формы собственности. Частная собственность в России. Собственность как экономическое отношение.

Тема 13. Право собственности

Понятие собственности как экономической категории. Понятие права собственности в объективном и субъективном смысле. Объекты и субъекты права собственности. Формы права собственности: понятие и виды. Виды права собственности: понятие, разновидности.

Понятие частной собственности в объективном и субъективном смысле. Субъекты права частной собственности. Объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. Соотношение правомочий учредителей юридического лица и самого юридического лица на переданное учредителем этому юридическому лицу имущество; на имущество юридического лица; на само юридическое лицо.

Понятие права государственной собственности. Многосубъектность права государственной собственности. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные

образования как субъекты права муниципальной собственности. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной собственности. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Понятие общей собственности и права общей собственности. Основание возникновения права общей собственности. Разновидности права общей собственности. Право общей долевой собственности: понятие, режим. Понятие идеальной и реальной доли общей собственности. Расходы по улучшению и содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Право преимущественной долевой покупки в общем долевом имуществе. Право общей совместной собственности: понятия и виды. Фидуциарный характер права совместной собственности. Возможные субъекты совместной собственности: супруги, крестьянские (фермерские) хозяйства, члены семьи приватизированной квартиры. Способы прекращения права совместной собственности.

Тема 14. Основания приобретения и прекращения права собственности

Основания (способы) возникновения права собственности: понятие и виды. Первоначальные и производные основания (способы) возникновения собственности. Приобретательская давность. Переработка вещи (спецификация). Клад. Находка. Бесхозяйное имущество. Приватизация: понятие, объекты, значение, формы. Основания прекращения права собственности: понятие и виды. Национализация, конфискация, ликвидация и другие случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Способы передачи вещи в момент перехода права собственности. Риск случайной гибели вещи в момент перехода права собственности.

Тема 15. Ограниченные вещные права

Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право постоянного землевладения. Право застройки. Сервитуты. Право личного пользовладения (узуфрукт). Ипотека. Иные ограниченные вещные права на земельные участки и на жилые помещения.

Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности.

Тема 16. Защита права собственности и иных вещных прав

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Истребование собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Условия виндикационного иска. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности. Иски об освобождении имущества от ареста (об исключении имущества из описи). Иски к органам государственной власти и управления о признании недействительным акта, нарушающего право собственности, о неправомерном прекращении права собственности, о возмещении ущерба, причиненного изымателем имущества собственнику. Условия удовлетворения этих исков.

Тема 17. Понятие и основания наследования

Понятие наследования. Источники наследственного права. Развитие правового регулирования наследственного преемства в российском наследственном праве. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Объекты наследственного правопреемства. Наследственная масса.

Наследование по завещанию. Понятие завещания. Виды форм завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общеполезной цели. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания.

Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю.

Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.

Принятие наследства и ответственность по нему. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.

Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства.

Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.

Охрана наследственного имущества. Процедуры получения свидетельства о праве на наследство.

Тема 18. Общие положения об обязательствах

Понятие обязательственного права. Понятие обязательства. Содержание и определение обязательства. виды обязательств. Субъекты обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Долевые и солидарные, основные и субсидиарные, регрессные обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательства. Способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств, их виды и классификация.

Тема 19. Исполнение и прекращение обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств с множественностью лиц.

Предмет исполнения. Срок, место, способ исполнения обязательств.

Понятие и виды способов (оснований) прекращения обязательств.

Особенности отдельных оснований прекращения обязательств: прощения долга, зачета, новации, невозможности исполнения договора из-за смерти или ликвидации юридического лица и др.

Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Отдельные способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж). Поименованные и непоименованные способы обеспечения обязательств.

Тема 21. Общие положения о договорах

Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.

Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора.

Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве.

Развитие системы договоров, комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве.

Особенности публичных договоров, договоров присоединения и предварительных договоров.

Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.

Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования.

Толкование договора.

Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

Тема 22. Общие положения о договоре купли-продажи

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.

Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.

Понятие договора розничной купли-продажи и его виды. Защита прав потребителей соответствующим законом. Особенности розничной купли-продажи. Продажа товара с условием о его принятии покупателем в определенный срок. Продажа товаров по образцам. Продажа товаров с использованием автоматов.

Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Способ и порядок заключения договора поставки.

Понятие договора контрактации, его основные элементы договора контрактации. Форма договора контрактации. Основания изменения и расторжения договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации.

Понятие договора о снабжении энергетическими и другими природными ресурсами через присоединенную сеть, его отличие от сходных договоров.

Понятие и форма договора о продаже недвижимости, его элементы. Права, обязанности и ответственность сторон по договору о продаже недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.

Тема 23. Договоры мены, дарения и ренты

Договор мены. Понятие, сходство и различие с куплей-продажей. Элементы договора. Права, обязанности и ответственность сторон. Внешнеторговый бартер: понятие, правовое регулирование.

Понятие, характеристика и правовое регулирование договора дарения. Особенность консенсуальных договоров дарения. Элементы договора дарения, его форма и содержание. Запреты и ограничения по договору дарения. Исполнение договора дарения. Ответственность сторон по договору дарения. Основания прекращения договора дарения. Основания для отмены договора дарения. Понятие договора пожертвования. Особенности в названии сторон и их прав, оснований для отмены и правового регулирования.

Понятие, элементы и виды ренты. Общие положения для всех видов этого договора и основания их различия. Правовое регулирование договоров ренты. Размер ренты и срок этого вида договора. Основания прекращения договора ренты, выкуп постоянной ренты как особый случай прекращения рентного обязательства. Отличительные признаки этого вида договора

ренты от других видов ренты. Понятие договора пожизненной ренты. Основания прекращения договора. Отличительные признаки этого вида договора. Договор пожизненного содержания с иждивением. Прекращение договора. Размер этого вида ренты и срок договора. Права и обязанности сторон. Права получателя ренты в случае перехода права собственности переданного им имущества рентоплательщику по договору к другому лицу, а также в случае смерти плательщика раньше рентополучателя.

Тема 24. Договор аренды, лизинга и ссуды

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга. Договор имущественного найма, его основные элементы и содержание. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Определение арендной (наемной) платы. Исполнение и прекращение договора имущественного найма (аренды). Основные разновидности договора имущественного найма (аренды). Прокат технических средств. Бытовой прокат. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа. Аренда недвижимости. Права на земельные участки при аренде недвижимости. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга).

Понятие договора ссуды. Ссудодатель. Предоставление вещи в безвозмездное пользование. Последствия не предоставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в безвозмездное пользование. Права третьих лиц на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи. Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 25. Договор найма жилого помещения

Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан. Право граждан на жилище. Жилищный фонд. Жилищное законодательство. Договор найма жилого помещения у частного собственника жилья. Права и обязанности нанимателя и постоянно проживающих с ним граждан. Срок договора найма жилья. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Социальная норма жилой площади. Изменение правоотношения социального найма жилого помещения. Раздел жилых помещений. Объединение нанимателей. Замена нанимателя одним из членов семьи. Иные случаи изменения правоотношения найма жилого помещения. Прекращение правоотношения социального найма жилого помещения. Гарантии жилищных прав граждан при расторжении договора найма. Выселение из занимаемого жилого помещения. Особенности предоставления и использования жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Тема 26. Договор подряда

Понятие обязательств по выполнению работ, их отличие от иных гражданско-правовых обязательств. Виды обязательств по выполнению работ. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы содержания договора подряда. Стороны договора. Генподрядчик и субподрядчик. Предмет договора подряда. Срок выполнения заказа. Права и обязанности сторон. Исполнение договора подряда. Цена работ. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда. Ответственность сторон за нарушение условий договора подряда. Договор бытового подряда (понятие, содержание и основные условия). Заключение и исполнение договора бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Гарантии прав заказчика. Ответственность сторон по договору бытового подряда. Договор строительного подряда. Понятие договора

строительного подряда. Объекты строительного подряда. Стороны договора. Структура договорных связей. Предмет, цена, срок договора. Документация на строительство и смета. Права и обязанности заказчика и подрядчика по договору строительного подряда. Контроль и надзор заказчика за выполнением работ. Исполнение договора. Сдача и приемка работ. Особенности договоров подряда на строительство объектов «под ключ». Ответственность подрядчика за качество работ. Устранение недостатков за счет заказчика. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Права, обязанности и ответственность сторон по данному договору. Подрядные работы для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, содержание, заключение и исполнение. Договор участия в долевом строительстве, его юридическая природа и признаки

Тема 27. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники

Договоры о выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР). Понятие, правовая природа и предмет договора о выполнении НИОКР. Содержание договора о выполнении НИОКР. Заключение договора о выполнении НИОКР. Фактор риска. Сдача, приемка, оценка и передача в производство результатов выполненных НИОКР. Ответственность сторон.

Понятие ноу-хау и правовые предпосылки его передачи. Договор о передаче ноу-хау. Заключение и существенные условия договора о передаче ноу-хау. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон по договору о передаче ноу-хау.

Лицензионный договор. Понятие и предмет лицензионного договора. Виды лицензионных договоров. Основные права и обязанности лицензиара. Оформление лицензионного договора.

Тема 28. Договор возмездного оказания услуг

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг (понятие, соотношение с подрядным договором). Виды договора возмездного оказания услуг. Стороны договора, их права и обязанности. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг. Односторонний отказ от исполнения договора. Ответственность исполнителя за нарушение условий договора.

Тема 29. Транспортные договоры

Понятие и виды транспортных обязательств. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договор перевозки груза. Виды договоров. Основные элементы договора перевозки груза. Участники договорных отношений по перевозке грузов, их права и обязанности. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение договора перевозки. Пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза. Особенности договора перевозки груза на отдельных видах транспорта. Договор фрахтования. Договор перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажиров, за утрату, повреждение или недостачу багажа. Договор буксировки. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов, пассажиров и багажа. Договор транспортной экспедиции. Виды договоров. Услуги экспедитора клиенту. Права, обязанности и ответственность сторон договора транспортной экспедиции.

Тема 30. Договор хранения

Понятие и содержание договора хранения, форма и предмет договора. Стороны в договоре, их права и обязанности. Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества. Договор хранения с обезличением вещей. Профессиональное и бытовое хранение. Права и обязанности поклажедателя.

Договор складского хранения (хранения в товарном складе). Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования. Отдельные виды

обязательств хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, банках, в камерах хранения транспортных организаций, в гардеробах и гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

Тема 31. Договоры поручения, комиссии, агентирования

Договор поручения. Понятие и содержание договора, форма и предмет договора. Стороны в договоре, их права и обязанности. Фидуциарный характер отношений поручения. Передоверие исполнения поручения. Отчет поверенного. Прекращение договора поручения.

Договор комиссии. Понятие договора и сфера его применения. Содержание и срок договора, его исполнение и прекращение. Субкомиссия. Комиссионное вознаграждение. Права и обязанности сторон. Отступление комиссионера от указаний комитента. Ответственность комиссионера. Отдельные виды договора комиссии.

Договор агентирования. Понятие и сфера применения. Стороны в договоре. Субагентский договор. Заключение, исполнение и прекращение агентского договора.

Тема 32. Договор доверительного управления имуществом

Понятие договора доверительного управления имуществом. Стороны в договоре, их права и обязанности. Объекты доверительного управления. Форма договора. Оформление доверительного управления. Правовой режим имущества, находящегося в доверительном управлении. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора доверительного управления имуществом. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления имуществом. Доверительное управление ценными бумагами. Обязательства по доверительному управлению имуществом, возникающие в силу закона.

Тема 33. Обязательства по страхованию

Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании. Страховое правоотношение. Виды страховых обязательств. Страховой интерес. Сострахование и перестрахование. Договор страхования. Субъекты страхового обязательства. Страховой случай. Определение страхового возмещения. Исполнение, изменение и прекращение страхового обязательства. Ответственность за нарушение страхового обязательства. Понятие, содержание и виды договора имущественного страхования. Договоры личного страхования, их содержание и виды. Взаимное страхование. Обязательное государственное страхование.

Тема 34. Договоры займа, кредита и факторинга

Договор займа. Предмет и содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату ссуды. Отдельные разновидности заемных обязательств. Целевой заем. Вексельные обязательства. Облигационный заем. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Отличия кредитного договора от договора займа. Обязательства по договору товарного кредита. Коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие договора факторинга от кредитного договора. Права и обязанности сторон договора факторинга. Исполнение договора факторинга.

Тема 35. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания

Понятие и виды обязательств в сфере банковского обслуживания, их отличия от других обязательств по оказанию услуг. Законодательство о банковском обслуживании. Договор банковского вклада. Предмет договора. Виды банковских вкладов и их оформление. Сберегательная книжка, сберегательный сертификат. Вклады, сделанные третьими лицами на счет вкладчика. Исполнение договоров банковского вклада.

Договор банковского счета. Понятие и виды банковских счетов. Порядок заключения и исполнения договора банковского счета. Списание денежных средств со счета. Арест и приостановление операций по счету. Банковская тайна. Защита прав клиентов банка в сфере банковского обслуживания.

Обязательства в сфере безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов. Обязательства, возникающие при расчетах по аккредитиву. Виды аккредитивов. Ответственность банка, исполняющего аккредитив. Обязательства, возникающие при расчетах инкассо. Обязательства, возникающие при расчетах чеками. Гарантии платежа по чеку. Последствия неоплаты чека.

Тема 36. Договор простого товарищества

Понятие договора простого товарищества, его отличие от других гражданско-правовых договоров. Виды договоров простого товарищества (договоров о совместной деятельности). Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора. Ведение общих дел товарищества, ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Учредительный договор и его содержание. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Виды учредительных договоров. Учредительный договор как учредительный документ.

Тема 37. Обязательства, возникающие из односторонних действий

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий, их отличие от других обязательств. Обязательства, возникающие из действий в чужом интересе без поручений. Публичное обещание награды. Содержание обязательства, возникающего из публичного обещания награды. Виды указанных обязательств. Понятие и содержание публичного конкурса. Исполнение обязательств, возникающих из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

Понятие натуральных обязательств. Виды натуральных обязательств. Обязательства из проведения игр и пари. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.

Тема 38. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Условия возникновения ответственности за причинение вреда. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями государственных органов или органов местного самоуправления, а также должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Учет вины потерпевшего и положения причинителя в обязательствах из причинения вреда. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда.

Тема 39. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательное обогащение). Условия возникновения таких обязательств. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.

Расчеты при возврате неосновательно приобретенного или сбереженного имущества, или при возмещении его стоимости. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 40. Общие положения об исключительных правах.

Понятие интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие, функции и принципы авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Оригинальные и зависимые произведения. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Авторские права юридических лиц и государства. Субъективное авторское право. Личные неимущественные и имущественные права авторов, их взаимосвязь. Пределы авторского права и сроки его действия. Использование произведений автора другими лицами. Правовой режим служебных произведений. Гражданско-правовая защита авторских прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов. Гражданско-правовая охрана «смежных» прав. Правовые проблемы охраны комплексных (аудиовизуальных произведений) и «продюсерских» прав. Гражданско-правовая охрана результатов математического и иного технического творчества (программ для ЭВМ, топологий интегральных микросхем и т.п.).

Понятие патентного права. Объекты патентного права. Понятие и признаки изобретения. Патентоспособность (охраноспособность) изобретения. Объекты и виды изобретений. Субъекты изобретательского права. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты изобретательского права. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи и рассмотрения заявки на изобретение и выдачу патента. Состав заявки. Формула изобретения. Охрана российских изобретений за границей. Понятие патентной чистоты изобретения. Права патентообладателя и их гражданско-правовая защита. Понятие и правовая охрана полезных моделей. Понятие о праве на промышленный образец. Субъекты права на промышленный образец. Оформление права на промышленный образец. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита. Охрана российских промышленных образцов за границей.

Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Право на товарный знак (знак обслуживания), субъекты оформления и использования права на товарный знак. Международное сотрудничество в области охраны товарных знаков и других видов обозначения товаров. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания. Правовая охрана наименования места происхождения товаров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.21 *«Гражданское право»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие гражданского права. Источники гражданского права	Устный опрос, Ситуационные задачи
Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения	Устный опрос, Ситуационные задачи

гражданских правоотношений	
Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	Устный опрос, Ситуационные задачи
Юридические лица как участники гражданских правоотношений	Устный опрос, Ситуационные задачи
Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	Устный опрос, Ситуационные задачи
Объекты гражданских правоотношений	Устный опрос, Ситуационные задачи
Сделки	Устный опрос, Ситуационные задачи
Осуществление и защита гражданских прав.	Устный опрос, Ситуационные задачи
Представительство и доверенность	Устный опрос, Ситуационные задачи
Сроки. Исковая давность	Устный опрос, Ситуационные задачи
Гражданско-правовая ответственность.	Устный опрос, Ситуационные задачи
Общие положения о вещных правах.	Устный опрос, Ситуационные задачи
Право собственности	Устный опрос, Ситуационные задачи
Основания приобретения и прекращения права собственности	Устный опрос, Ситуационные задачи
Ограниченные вещные права	Устный опрос, Ситуационные задачи
Защита права собственности и иных вещных прав	Устный опрос, Ситуационные задачи
Понятие и основания наследования	Устный опрос, Ситуационные задачи
Общие положения об обязательствах	Устный опрос, Ситуационные задачи
Исполнение и прекращение обязательств	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обеспечение исполнения обязательств	Устный опрос, Ситуационные задачи
Общие положения о договорах	Устный опрос, Ситуационные задачи
Общие положения о договоре купли-продажи	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договоры мены, дарения и ренты	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор аренды, лизинга и ссуды	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор найма жилого помещения	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор подряда	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	Устный опрос, Ситуационные задачи

Договор возмездного оказания услуг	Устный опрос, Ситуационные задачи
Транспортные договоры	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор хранения	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договоры поручения, комиссии, агентирования	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор доверительного управления имуществом	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обязательства по страхованию	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договоры займа, кредита и факторинга	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	Устный опрос, Ситуационные задачи
Договор простого товарищества	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обязательства, возникающие из односторонних действий	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	Устный опрос, Ситуационные задачи
Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	Устный опрос, Ситуационные задачи
Общие положения об исключительных правах.	Устный опрос, Ситуационные задачи

Зачеты и экзамены проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по темам

Тема 1. Понятие гражданского права. Источники гражданского права
Вопросы для обсуждения

1. Деление права на публичное и частное. Исторические корни этого деления.
2. Понятие частного права и основные признаки, по которым оно отличается от публичного права.
3. Соотношение понятий «частное право» и «гражданское право». Место гражданского права в системе частного права.
4. Предмет гражданского права. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
5. Неимущественные отношения в составе предмета гражданско-правового регулирования: понятие и виды.
6. Понятие и основные черты метода гражданско-правового регулирования.
7. Функции гражданского права.
8. Принципы гражданского права.
9. Система гражданского права.
10. Гражданское право как наука.
11. Гражданское право как учебная дисциплина.

Задачи по теме

Задача №1. На основании постановления налоговой инспекции о нарушении нормы налогового законодательства с расчетного счета общества с ограниченной ответственностью в безакцептном порядке было списано 102 тыс. рублей. Общество обратилось в суд с иском о возврате 102 тыс. рублей и уплате предусмотренных ст.395 ГК РФ процентов в размере 47 тыс. рублей за неправомерное пользование его денежными средствами.

При рассмотрении иска было установлено, что налоговая инспекция необоснованно взыскала с общества 102 тыс. рублей в виде финансовых санкций за нарушение налогового законодательства. Поэтому суд удовлетворил иск в части возврата из бюджета 102 тыс. рублей. Однако в части уплаты процентов в размере 47 тыс. рублей в иске было отказано.

Дайте оценку вынесенного судом решения.

Задача № 2. Общество с ограниченной ответственностью «Ренессанс» выиграло торги по продаже акций акционерного общества, созданного на базе приватизированного государственного предприятия. Между обществом и Фондом имущества был заключен договор купли-продажи пакета акций. Однако в дальнейшем общество, ссылаясь на временные денежные затруднения, не внесло в установленный срок денежные средства за приобретенный по договору пакет акций.

Фонд имущества, руководствуясь ст.30 Закона РСФСР «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в РСФСР», действовавшего на момент заключения договора купли-продажи, объявил о признании этого договора недействительным и вторично вынес пакет акций на торги. Общество считает, что в данном вопросе необходимо руководствоваться ст.166-181 ГК РФ, которыми предусматривается возможность признания сделки недействительной только в случаях, когда сама сделка противоречит требованиям закона или иного правового акта. В данном же случае имеет место только задержка в исполнении договора купли-продажи, который сам по себе не противоречит ни закону, ни иному правовому акту. Поэтому отсутствуют и основания для признания этого договора не действительным.

Возникший спор был перенесен на рассмотрение арбитражного суда.

Какими нормами гражданского права должен руководствоваться суд при решении данного спора?

Тема 2. Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и содержание гражданских правоотношений.
2. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
3. Виды гражданских правоотношений.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Задачи по теме

1. Индивидуальный предприниматель Каталин взял в банке кредит на развитие бизнеса под поручительство Харитонова. Каталин проживает в двухэтажном доме, приобретенном несколько лет назад еще до того, как занялся бизнесом.

Через полгода после того, как Харитонов поручился за Каталина перед банком, он обратился к Каталину с просьбой разрешить ему поселиться в доме сроком на год-два. Сославшись на финансовые затруднения, Харитонов просил о проживании без оплаты. Каталин поселил Харитонова в одной из пустующих комнат второго этажа, куда Харитонов перевез все свои вещи, в том числе диван, письменный стол, музыкальный центр, телевизор, компьютер. Письменно отношения Каталина и Харитонова не оформлены, но каждый месяц Харитонов передавал Каталину оговоренную сторонами

сумму, составляющую часть платежа за отопление и водоснабжение дома, в подтверждение чего Каталин выдавал Харитонову расписку.

Через год после того, как Харитонов поселился в доме, Каталин принял решение дом продать и потребовал от Харитонова, чтобы тот в течение 1 -2 месяцев подыскал себе другое жилье.

Изучите ситуацию внимательно и определите вид гражданско-правовых отношений, участниками которых являются Каталин и Харитонов.

Каковы вид и юридическое содержание отношений, сложившихся между Каталиным и Харитоновым?

Можно ли установить материальное содержание отношения, которое сложилось по факту проживания Харитонова в доме Каталина?

2. Индивидуальный предприниматель Сивков продал Шершавину отдельно стоящее нежилое здание, которое тот принял в собственность, но в установленный договором срок не оплатил. Несмотря на это Шершавин, обратился за государственной регистрацией права и получил на свое имя свидетельство о праве собственности на здание.

Сивков обратился в суд, потребовал обязать Шершавина оплатить стоимость здания. При рассмотрении дела судом стороны спора заключили мировое соглашение, в котором Шершавин принял на себя обязательство передать Сивкову здание обратно, но в качестве отступного. Передача здания назначена сторонами соглашения на 15 сентября, но Сивков, считая себя собственником здания, решил начать ремонт помещений первого этажа и 27 августа потребовал у Шершавина ключи. Вместо этого Сивков получил от Шершавина письмо, в котором тот сообщал, что отказывается от исполнения соглашения об отступном, и в течение 3 дней после этого перечислил на счет Индивидуальный предприниматель Сивкова сумму стоимости здания, определенную в изначальном договоре купли-продажи.

Индивидуальный предприниматель Сивков от денег отказался и обратился в суд с иском об истребовании здания из чужого незаконного владения. Кроме того, он потребовал, чтобы до разрешения спора по существу суд запретил Шершавину владеть и пользоваться зданием.

Дайте понятие гражданского правоотношения, перечислите гражданско-правовые отношения, сложившиеся в приведенной ситуации.

Определите правовое состояние субъектов и юридическое содержание отношений. Соответствуют ли фактические действия и требования сторон спорных отношений их юридическим возможностям?

Назовите те требования Сивкова, которые соответствуют содержанию правоотношений, реализуемых посредством судебной защиты субъективных интересов. Почему другие предъявленные им требования их содержанию не соответствуют?

Тема 3. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения:

1. Правоспособность граждан.
2. Дееспособность граждан и ее виды.
3. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
4. Опека и попечительство, патронаж.
5. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.

Задачи по теме

1. Мерзляев взял у Бесшабашнова взаймы 20 тыс. руб., в подтверждение чего выдал расписку, где указал, что он, Мерзляев, через 6 месяцев со дня составления расписки должен возвратить Бесшабашнову взятые в долг денежные средства в сумме 20 тыс. руб. Мерзляев и Бесшабашнов знакомы с детства.

По наступлению указанного срока Бесшабашнов обратился к Мерзляеву и предъявил выданную им расписку, на что Мерзляев ответил, что не является должником Бесшабашнова, так как он Доброхотов.

В разговоре выяснилось, что Мерзляев сменил имя и регистрация смены имени произошла:

1) через неделю после выдачи расписки;
2) за неделю до выдачи расписки.

Все ли необходимые сведения о Мерзляеве как участнике гражданских правоотношений (заемщике) указаны в расписке?

Предусмотрена ли гражданским законодательством возможность смены имени?

Охарактеризуйте юридическую процедуру смены имени и перечислите юридические последствия этого факта применительно к каждой из двух ситуаций.

2. Проживающие отдельно от родителей и зарегистрированные в одной квартире родные братья Игорь и Иван Быковы решили заняться предпринимательской деятельностью. Игорю 20 лет, а Ивану - 14. Игорь зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя и в течение 2 лет занимался закупкой и розничной торговлей канцтоварами. Иван время от времени оказывал брату посильную помощь.

Когда Ивану исполнилось 16 лет, он решил объявить себя эмансипированным, для чего отправил в адрес родителей заказное письмо с уведомлением о вручении, и сообщил, что начиная с первого числа следующего месяца Иван считается полностью дееспособным.

Назовите свойства физических лиц, которыми они наделяются для участия в гражданско-правовых отношениях; перечислите те признаки, которые предназначены для индивидуализации физических лиц в качестве участников отдельного гражданско-правового отношения.

Дайте понятие дееспособности граждан и назовите ее состояния.

Определите основания, условия и порядок эмансипации граждан. Имеются ли подобные условия в приведенной ситуации, соблюден ли Иваном установленный порядок.

Представьте, что к Вам, как к специалисту в области гражданского права, обратились родители Ивана, которые не хотят, чтобы их сына (Ивана) признали эмансипированным. Дайте им юридическую консультацию. Какие действия Вы посоветовали бы им предпринять в указанной ситуации?

3. Проживающие и зарегистрированные в одной квартире по адресу: г. Н.Новгород, ул. Белинского, д. 5, кв. 48 родные братья Игорь и Иван Быковы решили заняться предпринимательской деятельностью. Игорю 20 лет, а Ивану - 17. Игорь зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя, и в течение 2 лет братья вместе занимались закупкой и розничной торговлей канцтоварами.

Скопив необходимый капитал, Игорь потерял интерес к прежнему делу и совместно с приятелем создал ООО "Корона". Иван решил продолжить деятельность по продаже канцтоваров, но при заключении договора выяснилось, что его имя и имя, указанное в предъявленном им свидетельстве о государственной регистрации в качестве ИП, не совпадают. Поэтому Иван обратился в суд с заявлением об установлении юридического факта принадлежности свидетельства, выданного на имя индивидуального предпринимателя Быкова Игоря Андреевича, индивидуальному предпринимателю Быкову Ивану Андреевичу.

Дайте понятие имени и места жительства гражданина, определите значение, которое придается имени и месту жительства граждан гражданским правом.

Законно ли требование, предъявленное Быковым Иваном в суд? Объясните, почему вы так считаете.

Представьте, что до обращения в суд Иван обратился к вам за консультацией. Что бы вы ему посоветовали?

4. Несовершеннолетние Буйнов и Галкина вступили в брак на условиях снижения

брачного возраста, и на деньги, подаренные матерью Буйнова новой семье в день свадьбы, Буйнов с согласия жены приобрел однокомнатную квартиру. За полгода до достижения супругами возраста 18 лет брак был расторгнут. Мать Буйнова обратилась с иском в суд о признании:

- Буйнова недееспособным в соответствии с возрастом;
- сделки купли-продажи квартиры недействительной как совершенной лицом в недееспособном состоянии.

Дайте понятие дееспособности физических лиц, назовите ее возможные состояния. Каково состояние дееспособности Буйнова при вступлении в брак; во время брака; после

расторжения брака?

Имеются ли основания для признания Буйнова недееспособным при указанных обстоятельствах? Объясните, почему.

Имеет ли мать Буйнова право требовать признания недействительной сделки купли- продажи квартиры по указанному основанию?

Тема 4 Юридические лица как участники гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие и виды юридических лиц*
2. *Коммерческие юридические лица*
3. *Некоммерческие юридические лица*
4. *Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц*

Задачи по теме

Задача № 1.Понятие юридического лица

Правление кооператива приняло решение о постройке нового овощехранилища, но поскольку в совхозе не имелось специализированного строительного подразделения, было решено найти организацию, которая могла бы возвести это хранилище, для чего в газете было помещено соответствующее объявление. Прораб соседнего строительного треста Кузьмин организовал из желающих строительную бригаду, которая была согласна выполнить эти работы на договорных началах в свободное от основной работы время. Бригадиром на собрании был избран Кузьмин, и ему было поручено вступить в переговоры с кооперативом о заключении договора. Однако, по мнению председателя кооператива, договор может заключаться только с организациями, являющимися юридическими лицами, та-кими,как трест, управление, комбинат и т.п., но не с отдельной бригадой, входящей в состав треста. В ответ на это Кузьмин пояснил, что бригада создана специально для выполнения работ по заказам других организаций, не входит в состав строительного треста и является самостоятельным подрядным коллективом, который вправе заключать хозяйственное договоры. Аналогичные договоры бригада заключала и предыдущие голыми никаких сомнений в праве бригады заключать такие договоры ни у кого не возникало, в связи с чем следует полагать, что бригада имеет статус юридического лица.

Дайте определение понятия юридического лица. Перечислите и поясните сущность каждого признака юридического лица. В чем заключаются различия в правовом положении организаций, являющихся юридическими лицами и не являющихся таковыми? Является ли бригада Кузьмина юридическим лицом? Вправе ли она заключать договоры с другими организациями?

Задача № 2.Создание юридического лица.

Вновь создаваемое предприятие по ремонту и обслуживанию автомобилей обратилось в администрацию с заявлением о регистрации предприятия и предъявило свой устав. Устав содержал указание о том, что в соответствии со ст. 52 ГК РФ предприятие вправе заключать различного рода договоры, которые хотя и не названы в уставе, но не противоречат действующему законодательству.

Администрация отказалась регистрировать предприятие на том основании, что в уставе необходимо перечислить все сделки, которые вправе совершать предприятие в соответствии с его целями и назначением.
Однако, коллектив предприятия не согласился с этим решением администрации и настаивал на регистрации предприятия и утверждении устава в представленной редакции.
В какой орган можно обжаловать решение администрации об отказе в регистрации предприятия?
Разрешите спор между предприятием и администрации по существу.
Является ли предприятие юридическим лицом? Назовите признаки юридического лица.

Задача № 3.Создание юридического лица
Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна обеспечивать:
1)возможность заниматься любой коммерческой и благотворительной деятельностью;
2) наиболее полный контроль за действиями руководства фирмы;
3) сохранение конфиденциальности основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерс кий отчет, баланс и т.п.);
4) ограничение пределов ответственности по обязательствам такой фирмы суммой вклада в ее капитал.
Также адвокату были заданы вопросы:
Должна ли фирма обязательно быть юридическим лицом?
Можно ли привлечь в фирму в качестве соучредителей российских граждан, а также государственные и муниципальные органы?
Дайте консультацию от имени адвоката. Какое предприятие Вы посоветуете создать?
Задача № 4.Создание юридического лица
В регистрационную палату обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрационной па; латы вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:
1) название предприятия - «Артель рыболовов «Гетеборг» - не соответствует законодательству, поскольку Гетеборг – это шведский, а не российский город;
2) учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;
3) в уставе не оговорены общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;
4) в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляются пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов. Оба эти положения противоречат законодательству;
5) согласно уставу председатель артели одновременно является председателем ее правления, а все члены правления являются членами наблюдательного совета с правом совещательного голоса, что также не соответствует закону.
Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрационной палаты, считая замечания юриста не соответствующими закону.
Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

Тема 5. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. *РФ как субъект гражданского права*
2. *Субъект РФ как субъекты гражданского права*

3. Муниципальные образования как субъекты гражданского права

Задачи по теме

Задача 1. Двигаясь по проезжей части муниципальной дороги в центре г. N, автомобиль, принадлежащий Кириллину, совершил наезд на яму, в результате чего получил механические повреждения. Кириллин обратился в суд с иском к мэрии г. N, требуя взыскать с мэрии стоимость ремонта автомобиля, расходы по оплате юридических услуг, расходы на оформление нотариальной доверенности, расходы по оплате услуг оценщика, определившего стоимость ремонта. Истец мотивировал свое требование положениями ст. 210 ГК РФ, в соответствии с которыми собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, а также п. 2 ст. 125 ГК РФ, в соответствии с которым ответственность от имени муниципального образования - г. N - должна нести мэрия, являющаяся органом местного самоуправления, осуществляющая правомочия собственника в отношении муниципальной дороги. Представитель мэрии возражал против удовлетворения исковых требований, полагая, что возмещение истцу убытков должно быть осуществлено за счет ООО "Путь", ненадлежащим образом исполнившим свои обязательства подрядчика по содержанию улично-дорожной сети г. N., вытекающие из муниципального контракта. В соответствии с муниципальным контрактом заказчик (мэрия) имеет право на возмещение подрядчиком убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением подрядчиком своих обязательств. Судом к участию в деле в качестве соответчика привлечено ООО "Путь". Как следует разрешить спор? Задача 2. Между Муниципальным унитарным предприятием, основным видом деятельности которого являлось проведение дорожно-ремонтных работ, (продавцом) и Обществом с ограниченной ответственностью (покупателем) заключен договор купли-продажи дорожно-строительной техники (далее - договор купли-продажи), по которому продано 14 единиц дорожностроительной техники (автогрейдеры, бульдозеры, компрессоры экскаваторы и т.п.). Администрация муниципального образования, которому на праве собственности принадлежало проданное имущество, обратилась в арбитражный суд с иском о признании договора купли-продажи недействительным и обязании сторон по договору возвратить все полученное по договору, т.к. отчуждение дорожно-строительной техники привело к невозможности выполнения Предприятием муниципального задания по содержанию и ремонту внутригородских дорог, тротуаров и других объектов инженерной инфраструктуры муниципального образования. В обоснование свих требований Администрация ссылалась на п.3 ст. 18 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" в соответствии с которым распоряжение имуществом государственного или муниципального предприятия допускается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Возражая против заявленного иска, Покупатель утверждал, что на заключение договора купли-продажи было получено согласие собственника имущества. В ответ на это истец сослался на разъяснения, содержащиеся в п. 10 постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума ВАС РФ N 10/22 от 29.04.2010 г. Также возражая против иска, Продавец представил новую редакцию своего устава, из которого были исключены виды деятельности, связанные с дорожно-ремонтными работами. Согласно новой редакции устава основным видом деятельности Предприятия являются транспортные перевозки. Продавец представил доказательство наличия у него 25 единиц транспортных средств, необходимых для ведения уставной деятельности в соответствии с новой редакцией устава. Как следует разрешить спор? Какие обстоятельства являются определяющими для его правильного разрешения?

Тема 6. Объекты гражданских правоотношений

Вопросы для обсуждения

1. Понятие объектов гражданских прав и их оборотоспособность.

2. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей.
3. Деньги, работы и услуги как объекты гражданских прав.
4. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
5. Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуальной защиты интеллектуальной собственности.
6. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.

Задачи по теме

1. ООО «Плюс-М» обратилось в орган юстиции, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с просьбой зарегистрировать за ним право собственности на фундамент, возведенный на участке, отведенном ему в установленном порядке для строительства двадцатиэтажного здания. Свое желание зарегистрировать право собственности на фундамент ООО «Плюс-М» мотивировало желанием продать в дальнейшем этот фундамент ЗАО «Нечернозем». Орган юстиции отказал ООО «Плюс-М» в регистрации за ним права собственности, сославшись на то обстоятельство, что, хотя к моменту обращения ООО «Плюс-М» с просьбой о регистрации права построен только фундамент, здание находится в процессе строительства и, таким образом, права на его части не подлежат регистрации.

Дайте правовую оценку позиции органа юстиции. Может ли ООО «Плюс-М» зарегистрировать право собственности на возведенный фундамент? Свой ответ аргументируйте.

2. Гражданин Березовский захотел продать гражданке Демченко 1000 обыкновенных именных акций ОАО «ОТР», выпущенных в бездокументарной форме. Стороны решили оформить сделку в нотариальной форме. Нотариус потребовал у продавца предъявления акций на обозрение с целью установления их принадлежности продавцу. Продавец предъявил нотариусу выписку из Реестра акционеров ОАО «ОТР», выданную профессиональным лицензированным реестродержателем и подтверждающую открытие продавцу лицевого счета в Реестре акционеров и наличие на этом лицевом счете 1000 обыкновенных акций, не обремененных залогом или иными обязательствами. Нотариус заявил, что не может удостовериться в том, что продавец владеет продаваемыми акциями, поскольку выписка из Реестра акционеров согласно ст. 46 Федерального закона «Об акционерных обществах» не является ценной бумагой. На этом основании нотариус отказал сторонам в удостоверении их сделки. Стороны обратились за помощью к адвокату.

Дайте правовую оценку позиции нотариуса. Составьте письменный ответ адвоката. Свой ответ аргументируйте.

3. ООО «Волокномаш» заключило с ЗАО «Рета» договор купли-продажи нежилых помещений, согласно которому передало последнему два цеховых зала, находящихся в здании, принадлежавшем ООО «Волокномаш» на праве собственности. Впоследствии, ощутив потребность в дополнительных производственных площадях, ООО «Волокномаш» предложило выкупить проданные цеховые залы у ЗАО «Рета», а когда ЗАО «Рета» отказалось принять это предложение, предъявило в арбитражный суд иск о признании недействительным договора купли-продажи цеховых залов и возврате сторонам полученного по этому недействительному договору. В обоснование своих требований ООО «Волокномаш» ссылалось на то обстоятельство, что здание является неделимой вещью и, поскольку в нем не могут быть выделены какие-либо части, эти части (в данном случае цеховые залы) не могут быть объектом договора купли-продажи. Тезис о неделимости здания истец подкреплял также тем, что проход в цеховые залы возможен только через другие помещения здания, принадлежащего ему на праве собственности.

Дайте правовую оценку позиции ООО «Волокномаш». Что в данном случае является объектом гражданских правоотношений? Какое решение, по Вашему мнению, примет суд? Свой ответ аргументируйте.[2]

4. Анисимова, проживающая в г. Нижний Новгород, находясь в неприязненных

отношениях с бывшим мужем и считая его виновным во всех своих жизненных бедах, решила отомстить ему. Она разослала всем близким родственникам мужа, проживающим во Владивостоке, Хабаровске, Новосибирске, телеграммы о том, что их сын, брат, дядя скончался. Родственники, прибывшие на похороны и обнаружившие Анисимова в полном здравии, возмущенные поступком Анисимовой, обратились к адвокату с просьбой дать разъяснение, какие законные меры можно применить против нее.

Возникло ли в данном случае гражданское правоотношение между Анисимовой и родственниками ее бывшего мужа? Если да, то, что будет являться его объектом? Дайте письменный ответ от имени адвоката. Свой ответ аргументируйте.

Тема 7. Сделки

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие и виды сделок*
2. *Условия действительности сделок*
3. *Недействительность сделок*

Задачи по теме

Задача 1.

Мухин занял деньги без расписки у Никанорова в присутствии двух свидетелей и не отдал их. В суде Мухин заявил, что денег не брал.

Можно ли с помощью свидетелей доказать, что Мухин взял деньги у Никанорова?

Задача 2.

Продавая Петрову автомобиль, Ворожейкин скрыл от него, что машина побывала в трех авариях, требовала капитальный ремонт двигателя. Петров, выяснив все это только после покупки, обратился в суд с требованием признать договор недействительным, т.к. никогда бы не заключил подобной сделки, зная истинную картину.

Является ли договор действительным с момента его заключения? Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Какие из перечисленных сделок должны заключаться в устной форме, а какие в письменной:

1. предприниматель Соломонов в оптовом магазине оплатил стоимость 50 ящиков минеральной воды, погрузил их в автофургон и уехал;
2. наследники умершего Володина, сын и дочь, в течение 6 месяцев не выразили свою волю принять наследство;
3. в соответствии с письменным договором поставки предприниматель Кренкель еженедельно по телефону давал устную заявку на товар;
4. Дымов выдал задаток Зайцеву, обязавшемуся покрыть лаком полы в его квартире?

Задача 4.

Какие из ниже перечисленных сделок должны быть нотариально удостоверены:

1. доверенность на совершение сделок, требующих нотариальной формы
2. доверенность на получение заработной платы
3. договор займа
4. завещание
5. договор купли-продажи жилой площади?

Тема 8. Осуществление и защита гражданских прав

Вопросы для обсуждения

1. *Осуществление гражданских пав*
2. *Защита гражданских прав*

Задачи по теме

Алена и Иван решили отметить годовщину знакомства. Придя в ресторан, молодые люди сдали в гардероб свои куртки, однако отвлеклись и забыли взять номерные жетоны. Когда через несколько часов они пришли получать свои вещи, выяснилось, что куртка Ивана пропала. Иван потребовал у администратора ресторана, чтобы ему возместили стоимость похищенной куртки, однако администратор пояснил, что ресторан не должен возмещать Ивану ущерб, поскольку он не может предъявить номерной жетон, свидетельствующий о передаче куртки в гардероб. По мнению администратора, Иван мог изначально прийти в ресторан без куртки, а сейчас требовать ее стоимость с целью мошенничества. Иван настаивал на своем требовании и утверждал, что на улице зима и он не мог прийти без верхней одежды, а факт передачи куртки на хранение в гардероб может подтвердить Алена. Какая форма установлена для данного вида сделок? Каковы последствия несоблюдения этой формы? Правомерно ли требование Ивана? Задача 5 Акционерами ПАО «Ост» являются четыре лица, владеющих по 25 % акций. Уставом акционерного общества предусмотрено, что один акционер не может владеть более чем 30 % акций общества. Один из акционеров приобрел у другого акционера принадлежащие ему 6 % акций. Может ли данная сделка быть признана недействительной? Если да, то кто может выдвинуть требование о признании сделки недействительной? Каковы последствия признания сделки недействительной?

Тема 9. Представительство и доверенность

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие и виды представительства*
2. *Доверенность*

Задачи по теме

Задача 1 Филиппова В. Д. обратилась в риелторскую компанию «Ваш дом» для приобретения квартиры для Илоновой М. Ю. по доверенности. После тщательного выбора объекта недвижимости Филиппова В. Д. и риелтор обратились в нотариальную контору для оформления договора купли-продажи квартиры. Нотариус попросил предъявить доверенность на право совершения данной 43 сделки от имени Илоновой М. Ю. Подробно изучив документ, нотариус отказал в оформлении договора купли-продажи квартиры на имя Илоновой М. Ю. по причине несоблюдения нотариальной формы доверенности и в связи с формулировкой «доверенность действует бессрочно». Проанализируйте ситуацию. Обоснованны ли возражения нотариуса? На какой срок может быть выдана доверенность? Задача 2 Акимов С. С. обратился в прокуратуру с заявлением о незаконности действий Комитета по физической культуре и спорту Н-ской области. Акимов С. С. в своем заявлении указал, что является работником спортивной детской юношеской школы олимпийского резерва. В декабре 2018 г. он составил на имя Боярской К. Б. доверенность на получение своей заработной платы, которую подписал лично и заверил печатью спортивной детской юношеской школы олимпийского резерва. В январе 2019 г. Боярская К. Б. обратилась в Комитет по физической культуре и спорту Н-ской области за получением заработной платы за Акимова С. С. Однако Комитет отказался выдать заработную плату доверенному лицу, требуя оформить доверенность надлежащим образом. Правомерен ли отказ Комитета по физической культуре и спорту Н-ской области? Каким образом должны оформляться доверенности такого типа?

Тема 10. Сроки. Исковая давность

1. *Понятие и виды сроков*
2. *Исковая давность*

Задачи по теме

Задача 1 Агапова М. Я. в 2010 г. уехала в длительную экспедицию на Камчатку. В 2013 г. Агапова Р. Р. получила от матери, Агаповой М. Я., письмо, в котором подробно описывался ход экспедиции и место ее проведения. Позднее из новостей Агапова Р. Р. узнала, что в 2 км от места нахождения экспедиционного лагеря произошло мощное извержение вулкана. Больше никаких известий от матери не поступало. От родственников коллег матери по экспедиции Агапова Р. Р. узнала, что они также не имеют сведений о месте нахождения своих близких. В январе 2019 г. Агапова Р. Р. обратилась в суд с заявлением об объявлении матери умершей. Однако суд отказал ей по причине пропуска срока исковой давности. С какого момента следует исчислять срок, который необходим для объявления гражданина умершим? К какому виду сроков относится данный срок? Обоснованно ли решение суда? 48 Задача 2 Гражданин Коровкин В. А. 22 августа 2018 г. обратился в суд с иском к работодателю Бакунину К. С. о взыскании задолженности по заработной плате за период с 5 января 2018 г. по 25 мая 2018 г. В исковом заявлении Коровкин В. А. указал, что до января 2018 г. заработная плата исправно выплачивалась, однако с января 2018 г. выплата заработной платы была прекращена. Заявление об увольнении было подано истцом 25 мая 2018 г. Бакунин К. С. выступил с ходатайством о пропуске срока исковой давности истцом, поскольку согласно трудовому договору порядок выплаты заработной платы производился следующим образом: выплата осуществлялись до 5-го числа каждого месяца, следующего за отработанным и подлежащим оплате. А в соответствии со ст. 392 Трудового кодекса Российской Федерации работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права. К какому виду сроков относится срок, предусмотренный ст. 392 Трудового кодекса Российской Федерации? Какой день надлежит считать днем начала течения срока исковой давности? Какое решение должен вынести суд?

Тема 11. Гражданско-правовая ответственность

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие и виды ответственности*
2. *Основания и условия ответственности*

Задачи по теме

1. ООО «Техинмаш» заключило договор с ООО «Техника» на поставку компьютеров. Согласно условий договора компьютеры должны были быть поставлены в течение 30 календарных дней после получения предварительной оплаты, которая была осуществлена в установленный срок. По истечении 15 дней со дня просрочки в поставке компьютеров директор ООО «Техинмаш» 106 обратился за юридической консультацией с вопросом о том, какие действия могут быть применены к ООО «Техника». Дайте ответ директору. Проанализируйте ст. 11 ГК применительно к данной задаче. 2. Гражданин приобрёл в универмаге телевизор, который оказался неисправным. Он неоднократно обращался к администрации универмага с просьбой произвести ремонт телевизора, но получал отрицательный ответ. Вправе ли гражданин обратиться в суд за защитой своих прав? Является ли обращение к нарушителю обязательной предпосылкой для возможного обращения в суд за защитой гражданских прав? Изменится ли решение, если покупателем по договору будет юридическое лицо?

Тема 12. Общие положения о вещных правах.

Вопросы для обсуждения

1. Вещные права в системе гражданских прав: их понятие, признаки, объекты и виды

прав.

2. Понятие права собственности: объекты, субъекты и содержание.
3. Ограниченные вещные права: понятие, признаки, объекты, виды.
4. Право собственности граждан.
5. Право собственности юридических лиц.
6. Ограниченные вещные права юридических лиц.
7. Право государственной и муниципальной собственности.

Задачи по теме

1. Группа граждан Германии обратилась в мэрию одного из приграничных городов Калининградской области с просьбой предоставить им в собственность (по договору купли- продажи) земельные участки для строительства жилых домов и дач. Их просьба была удовлетворена частично: земельные участки выделили, но на условиях предоставления их в долгосрочную аренду, а не с собственность. Такое решение не устроило граждан Германии, и они обжаловали его в суд, ссылаясь на то, что в соответствии с гражданским законодательством РФ иностранные граждане также могут быть субъектами права собственности на объекты недвижимости на территории России, наравне с гражданами страны. Решение мэрии опротестовал и прокурор области, который посчитал, что под видом аренды фактически будет осуществлен возврат земли ее бывшим собственникам - иностранцам.

Правильное ли решение приняла мэрия? Подлежит ли удовлетворению протест прокурора? Могут ли иностранные граждане быть собственниками недвижимости на территории РФ? Свой ответ аргументируйте.

2. В процессе приватизации было реорганизовано государственное предприятие и созданы три акционерных общества - АО «Авангард», АО «Новатор», АО «Нева» - на

Тест задачи заимствован из Практикума по гражданскому праву. Часть 1. Учебное пособие. М., 2005. С. 57.

земельном участке площадью 5 га. Имущество, переданное в собственность АО «Нева», расположено в центре территории и не имеет свободного выхода на улицу. АО «Авангард» имеет свободный оборудованный выход на улицу (со зданием для охраны, проходной, расширенными воротами для въезда автотранспорта), обременений на земельном участке нет. АО «Новатор» на своем земельном участке имеет зону особого режима - охранную зону электрического кабеля, а также отдельный выход на улицу (ранее используемый в качестве запасного выхода для сотрудников и автотранспорта). Руководство АО «Нева» полагало, что его сотрудниками могут быть использованы оба выхода с территории и потребовало наложение обременения в виде свободного прохода и проезда на оба выезда с территории бывшего государственного предприятия. Однако, АО «Новатор», полагало, что нет необходимости обременять его участок, так как на нем уже имеются обременения, а территория АО «Авангард» не обременена сервитутами, поэтому для обеспечения равноправия необходимо наложить обременение на участок АО «Авангард».

В каком порядке, и на какой земельный участок возможно наложение обременения (сервитут) в данном случае? Изменится ли решение, если участки, принадлежащие каждому обществу, на момент принятия судебного решения будут огорожены? Аргументируйте свой ответ.

3. Граждане Иванов и Петров создали Общество с ограниченной деятельностью «Одуванчик» для ведения предпринимательской деятельности в области торговли и оказания услуг. В уставный капитал Общества Иванов и Петров внесли денежные средства и имущество (Иванов - автомобиль «Роверр-620», а Петров - антикварную кабинетную мебель из красного дерева). Для ведения дел Общества они назначили директором Общества гражданина Арбузова. Через некоторое время Иванов и Петров явились в офис Общества и заявили Арбузову, что забирают автомобиль и антикварную мебель, а также еще некоторое имущество, которое было приобретено Обществом после

его регистрации. Свои требования они объяснили тем, что являются собственниками Общества и соответственно всего его имущества, поэтому вправе распоряжаться им по своему усмотрению. Арбузов отказался удовлетворить требования Иванова и Петрова.

Дайте правовую оценку позициям сторон. Как решить такую ситуацию? Свой ответ аргументируйте.

Тема 13 Право собственности

Вопросы для обсуждения

1. Понятия и содержание
2. Формы собственности

Задачи по теме

1. Кривец предъявила в суд иск к Гринько о взыскании 10 млн руб. на том основании, что ответчица купила у неё кабана за 15 млн руб., а уплатила только 5 млн руб. В суде установлено, что остальные 10 млн руб. Гринько обещала уплатить в тот же день у себя дома. Кабан был погружен на повозку, и Гринько уехала в деревню Воробьевичи, где постоянно проживала. По пути кабан пал от солнечного и теплового удара, поэтому ответчица отказалась уплатить оставшиеся 10 млн руб. Какое решение должен вынести суд? 2. Авдеев купил у Барабанова жилой дом за 35 тыс. долл. США. Договор купли-продажи дома был удостоверен в нотариальной конторе и зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним. По условиям договора Барабанов должен был освободить дом по истечении 10 дней, а Авдеев в тот же день — уплатить условленную цену. За 3 дня до установленного срока от удара молнии загорелся сарай соседнего с Барабановым домовладения. Пожар локализовать не удалось, и дом Барабанова частично сгорел. Обязан ли Авдеев уплатить Барабанову 35 тыс. долл.

Тема 14 основания приобретения и прекращения права собственности

Вопросы для обсуждения

1. Приобретение права собственности
2. Прекращение права собственности

Задачи по теме

1. Беленький продал Журову на снос дом, который был передан ему в пользование по договору аренды сроком на пять лет уехавшим на Крайний Север Глебовым. Журов разобрал дом, перевёз его в город и, добавив строительные материалы, построил новый дом. В результате затрат на дополнительные материалы, замену окон и дверей, устройство парового отопления стоимость дома увеличилась более чем в два раза. Глебов предъявил иск к Журову с требованием вернуть ему дом. В суде выяснилось, что Журов был предупреждён жителями деревни, что дом, который он покупает, Беленькому не принадлежит. В суде Журов заявил, что он готов заплатить Глебову стоимость купленного дома, хотя и заплатил уже Беленькому 9 тыс. долл. США. Истец же настаивал на присуждении ему нового дома и возмещении причинённых убытков. Решите спор

Тема 15Ограниченные вещные права

Вопросы для обсуждения

1. Система ограниченных вещных прав
2. Право хозяйственного ведения и оперативного управления

Задачи по теме

1. Государственное унитарное предприятие по договору купли-продажи с обществом с ограниченной ответственностью передало последнему капитальное строение (здание), а по договору аренды с обществом с дополнительной ответственностью — одно из складских помещений. Прокурор обратился с иском в экономический суд о признании

этих сделок недействительными ввиду отсутствия согласия уполномоченного государственного органа на заключение соответствующих договоров. Возражая против иска, унитарное 144 предприятие заявило, что обладает правомочием распоряжения принадлежащим ему имуществом. Обоснованны ли требования прокурора? Каким имуществом государственное унитарное предприятие вправе распорядиться самостоятельно? Как должен быть решён спор? Изменится ли решение, если указанные сделки совершило унитарное предприятие, имущество которого находится в частной собственности юридического лица?

ТЕМА 16 Защита права собственности и иных вещных прав

Вопросы для обсуждения

1. Система способов защиты вещных прав
2. Виндикационные и негаторные иски

Задачи по теме

1. Гришин выезжал в группе туристов за границу. Он попросил Богданова дать ему в пользование на время поездки фотоаппарат. После возвращения из-за границы Гришин фотоаппарат Богданову не возвратил, а передал его Климову в погашение своего долга. Спустя два месяца Богданов обнаружил свой фотоаппарат у Климова и потребовал его возврата. Поскольку требование не было выполнено, Богданов предъявил к Климову иск об истребовании фотоаппарата. В суде выяснилось, что Климов не знал о принадлежности фотоаппарата Богданову. Решите спор.

Тема 17. Понятия и основания наследования

Вопросы для обсуждения

1. Основания наследования
2. Принятие наследства

Задачи по теме

1. В 1987 г. супруги Марковы построили жилой дом. В 2005 г. Марков умер, и собственником жилого дома в соответствии с завещанием умершего стала его жена. 15 февраля 2009 г. Маркова оформила завещание, которым 2/3 дома завещала сыну Алексею, а 1/3 — дочери Валентине. 20 июня 2009 г. Маркова умерла. Не успев принять наследство, 17 августа того же года умер её сын Алексей. Руководствуясь ст. 1083 ГК, нотариус выдал свидетельство о праве наследования всего жилого дома Марковой Валентине. Дочь умершего Каменская предъявила в суде иск о признании выданного Марковой свидетельства о праве на наследство недействительным. Она также просила признать за ней право собственности на 2/3 части дома. Своё требование она обосновала ссылкой на ст. 1076 ГК. Подлежат ли удовлетворению исковые требования Каменской? Вправе ли она наследовать часть жилого дома Марковой?

Тема 18. Общие положения об обязательствах

Вопросы для обсуждения:

1. Обязательственное право как подотрасль гражданского права, его система.
2. Обязательственное правоотношение: основания возникновения, субъекты,

объекты, содержание и виды.

3. Понятие и принципы исполнения обязательств.
4. Надлежащее исполнение обязательства: субъекты исполнения, предмет, способ, сроки и место исполнения
5. Перемена лиц в обязательстве.

Задачи

1. Цветков заключил договор аренды с Зиминым, по которому Зимин

(собственник) предоставил Цветкову во владение и пользование отдельно стоящее нежилое помещение.

Согласно заключенному договору Николаев должен нести расходы по содержанию арендованного имущества, в том числе по его добровольному имущественному страхованию.

Через полгода после начала аренды здание загорелось от молнии и уничтожено. Выяснилось, что в договоре добровольного имущественного страхования здания указано, что право на получение суммы страхового возмещения принадлежит Зимину. При рассмотрении спора установлено, что договор аренды остался незаключенным, поскольку стороны недолжным образом определили предмет аренды.

Дайте понятие договорных и внедоговорных обязательств, определите виды обязательств, возникших в приведенной ситуации.

Как следует квалифицировать действия сторон по предоставлению здания в аренду, являются ли эти действия исполнением договорного обязательства. Объясните, почему.

Как Вы считаете, существует ли обязательство страховщика по выплате страхового возмещения и, если существует, в адрес кого оно должно быть исполнено.

2. Аксаментов условился со своим приятелем Кузаковым, артистом эстрады, что соберёт у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Кузакова эстрадные песни в домашней обстановке, Однако за час до назначенного времени Кузаков позвонил по телефону и сообщил, что не придёт, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить.

Аксаментов полагает, что Кузаков обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также компенсировать моральный вред.

Возникло ли между сторонами обязательственное отношение?

Имеются ли у Аксаментова юридические основания для предъявления указанных требований к Кузакову?

3. Собственники двух расположенных по соседству дач заключили договор о том, что они будут поочерёдно производить весеннюю и осеннюю уборку своих примыкающих к дачам земельных участков. Но так как участок Фёдорова вдвое больше участка Семёнова, было также условлено, что за уборку, произведённую Семёновым, он получает от Фёдорова доплату в размере одного минимального размера заработной платы в месяц.

Первым уборку произвёл Фёдоров. Но когда свои обязанности выполнил Семёнов, Фёдоров от уплаты денег отказался, сославшись на то, что их договор не имеет юридической силы и носит чисто бытовой характер.

Обоснованы ли возражения Фёдорова?

Возникло ли между сторонами гражданско-правовое обязательство?

Тема 19 Исполнение и прекращение обязательств

Вопросы для обсуждения

1. *Надлежащие исполнение*
2. *Принципы исполнения*

Задачи по теме

Завод заключил договор на строительство жилого дома для своих работников со строительной организацией. Произвести отделочные работы организация поручила субподрядчику. При приёмке товара заказчик обнаружил недостатки в выполнении отделочных работ и предъявил требование об их устранении субподрядчику. Правильно ли поступил заказчик?

Тема 20 Обеспечение исполнение обязательств

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие способов обеспечения исполнения обязательств*
2. *Система способов обеспечения исполнения обязательств*

Задачи по теме

1. Решетников (продавец) и Лосев (покупатель) заключили 26 июля 2009 г. договор купли-продажи скрипки и обусловили срок передачи инструмента покупателю к 1 августа 2009 г. Однако Решетников передал скрипку Лосеву только 15 августа, в связи с чем покупатель потребовал от продавца уплаты неустойки за просрочку исполнения обязательства из расчёта 10 % от стоимости скрипки. Продавец отказался выплатить сумму неустойки, поэтому Лосев обратился с иском в суд. Подлежит ли требование Лосева удовлетворению?

Тема 21 Общие положения о договорах

Вопросы для обсуждения

1. *Понятие договора*
2. *Заключение и расторжение договора*

Задачи по теме

1. По договору с рестораном предприятие обязалось поставлять ему ежедневно определённое количество мясных продуктов. Однако в связи с повреждением оборудования для изготовления продукции и постановкой его на ремонт предприятие не имело возможности исполнить своё обязательство перед рестораном и уведомило его о прекращении договора. Дирекция ресторана считает, что поставщик не вправе в одностороннем порядке прекратить обязательство, и к тому же повреждение оборудования имело место по вине работников предприятия. Прекратится ли обязательство в данной ситуации?

Тема 22. Общие положения о договоре купли-продажи

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды договора купли-продажи.
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи.
4. Понятие и виды договора розничной купли-продажи.
5. Порядок заключения и содержание договора розничной купли-продажи.
6. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи.
7. Гражданско-правовые способы защиты прав потребителей при продаже товаров по договору розничной купли-продажи.

Задачи по теме

1. Иванов по доверенности, выданной ему женой, продал автомобиль «Mitsubishi Lancer» Петрову. Договор был заключен 15 марта 2012 г. Через полгода после передачи автомобиля Петрову последний узнал, что на автомобиль имеет права Акционерный коммерческий банк «Инвест-Сибирь», о чем ему ранее не было известно. 30 сентября 2012 г. Банк потребовал от Петрова передать автомобиль в его распоряжение, так как тот заложен в Банке под кредит, выданный жене Иванова и своевременно ею не возвращенный. Петров отказался. Банк «Инвест-Сибирь» предъявил в суд иск к Петрову с требованием передать автомобиль в собственность Банка.

Что составляет сущность эвикции? Каковы её правовые последствия? Каковы обязанности продавца и покупателя в случае предъявления третьим лицом иска в суд об изъятии товара по основаниям, возникшим до заключения договора купли-продажи? Какое разрешение должен вынести суд?

2. В связи в длительной заграничной командировкой Малютин решил продать мебельный гарнитур (софа, два кресла, журнальный столик), обеденный стол и шесть стульев, ковер, стенку, книги, а также кухонную мебель. Викентьев договорился с

Малютиным, что купит всю мебель, кроме кухонной, и книги и заберет их через 10 дней (после окончания в его новой квартире ремонта). Опасаясь, что Малютин может продать вещи кому-то другому, Викентьев настоял на том, чтобы договор был составлен письменно. В договоре стороны указывали, что Викентьев становится собственником мебели и книг с момента заключения договора. Кроме того, Викентьев вручил Малютину задаток в размере 20 000 руб., а остальные деньги обещал передать через 10 дней, когда он должен был получить от Малютина вещи. Однако через 10 дней Викентьев не смог явиться за вещами, так как он был болен. Через два дня в результате неосторожного обращения девятнадцатилетнего сына Малютина с электроприбором в комнате, где находились мебель и книги, возник пожар и вся мебель и книги, кроме одного кресла, пришли в негодность.

Викентьев, узнав о случившемся, потребовал у Малютина возврата задатка. Малютин против этого возражал, требуя, в свою очередь, передачи ему Викентьевым недоплаченной денежной суммы, так как погибли вещи, принадлежащие в силу договора Викентьеву.

К кому, Малютину или его сыну, должны быть обращены требования Викентьева? Как разрешить возникший спор?

3. Мышкин приобрел в хозяйственном магазине последнюю стиральную машину-автомат, снятую продавцами демонстрационного стенда в самом конце рабочего дня. Продавцы наспех упаковали машину и передали ее покупателю. Приехав домой, Мышкин обнаружил, что в техническом паспорте не проставлен штамп магазина и дата продажи. Кроме того, в паспорте не хватало нескольких листов, в том числе гарантийного талона.

Внимательно ознакомившись с технически паспортом на стиральную машину, Мышкин понял, что присоединение ее к водопроводным трубам и подключение к электросети невозможно осуществить собственными силами. Установить же, как это сделать и к кому обратиться, было невозможно из-за, отсутствия нескольких страниц в техническом паспорте.

На следующий день Мышкин обратился в магазин требованием заменить технический паспорт на стиральную машину и проставить в нем дату продажи. Администрации магазина отказалась выполнить требования Мышкина, мотивируя отказ тем, что в город поступила крупная партия этих стиральных машин и неизвестно, где он приобрел свою машину. Но если даже она и была приобретена в этом магазине, то все равно в магазине нет ни одного лишнего технического паспорта. Не добившись удовлетворения своих требований, Мышкин обратился в суд с иском о расторжении договора и возмещении понесенных убытков.

Основаны ли на законе требования Мышкина к магазину? Вправе ли он обратиться в суд с иском о расторжении договора и возмещении убытков? Разрешите спор по существу.

Тема 23 Договоры мены, дарения, ренты

Вопросы для обсуждения

1. Договор мены
2. Договор дарения
3. Договор ренты

Задачи по теме

Павлович договорился с Лисициным о передаче своей библиотеки в обмен на пианино Лисицина. Все книги покупатель получил в день составления письменного договора, а пианино Павлович обязался забрать в ближайший выходной. В обозначенный в договоре день Павлович на автомашине, взятой на время в одной из коммерческих организаций, и с четырьмя грузчиками прибыл за пианино. Однако накануне в результате пожара (причина не установлена) серьёзно были повреждены несколько квартир, в том числе одна из комнат Лисицина, в которой находились объекты договора мены. Книги сгорели, пианино было повреждено незначительно. Павлович требует передачи ему пианино или выплатить стоимость книг и возместить понесённые расходы по найму машины и грузчиков. Считая, что его вины в происшедшем нет, Лисицин полагает, что эти требования абсолютно несправедливы. Решите спор.

Тема 24. Договор аренды, лизинга и ссуды

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, основные признаки и виды договора аренды, договора лизинга.
2. Содержание договора аренды, лизинга и ссуды.
3. Исполнение договора аренды, лизинга и ссуды.
4. Ответственность сторон договора аренды, лизинга и ссуды.

Задачи по теме

1. В районную прокуратуру поступили обращения жильцов многоквартирного дома с просьбой проверить деятельность ряда организаций, арендующих первый этаж дома, которая кажется жильцам подозрительной.

В результате проведенной проверки выяснилось, что помещения в доме управляющая компания «Идеал» сдала в аренду следующим субъектам: религиозной организации «Свет Востока», профсоюзу социальных работников и пункту видеопроката. При этом, первые две организации не были зарегистрирована в установленном порядке в качестве юридического лица. Видеопрокат организовал гражданин Петров И.С., который лично осуществлял деятельность по передаче на время видеодисков с кинофильмами за плату. При этом он не имел статуса индивидуального предпринимателя.

Какие здесь имеют место нарушения российского законодательства?

Кто вправе выступать сторонами договора аренды?

Какие меры вправе принять прокурор для устранения выявленных нарушений?

2. Гражданин Саахов передал в пользование гражданину Петросяну рояль сроком на пять лет на следующих условиях: рояль по-прежнему остается дома у Саахова, а Петросян вправе один раз в неделю по четвергам, в 16-00, приходить к Саахову и играть на рояле в течение двух часов. При этом в качестве платы за пользование выступало угощение, которое Петросян должен был всякий раз приносить с собой. Соответствующая договоренность была закреплена в письменной форме.

Через два года Саахов и Петросян поссорились и первый отказался допускать второго к себе домой для пользования роялем. Тогда Петров предъявил к Иванову иск об истребовании рояля с тем, чтобы снова пользоваться им.

Какое решение должен вынести суд?

Изменится ли решение, если Петросяна не допускает к роялю Сидоров, который приобрел квартиру Саахова вместе с роялем и прочей обстановкой?

3. ОАО «Факел» предложило заключить с производственным кооперативом «Колос» договор аренды его складских помещений на срок с 8 января по 31 декабря 2013

г.

Не возражая против заключения договора, председатель кооператива, тем не менее, настаивал на его государственной регистрации, ссылаясь на то, что без нее такой договор, объектом которого выступает недвижимое имущество, может быть признан незаключенным.

Обоснованны ли доводы председателя кооператива?

Изменится ли решение, если срок договора составлял бы три года?

Какой способ защиты гражданских прав сторон предусмотрен в случае признания договора незаключенным?

Тема 25 Договор найма жилого помещения

Вопросы для обсуждения

1. *Коммерческий наем*
2. *Социальный наем*

Задачи по теме

1. Климова проживала одна в трёхкомнатной квартире в доме, находящемся в коммунальной собственности. Она приватизировала эту квартиру, а затем, сохраняя регистрацию в этой квартире по месту жительства, переехала и постоянно проживает в квартире своей матери без регистрации. По договору с обществом с ограниченной ответственностью Климова сдала приватизированную квартиру в аренду упомянутому обществу. Договором предусмотрено, что общество вправе приспособить квартиру под офис. Общество произвело некоторые изменения в планировке квартиры и использует её по такому назначению, ежемесячно выплачивая Климовой арендную плату. Жилищно-эксплуатационная организация, которая обслуживает жилой дом, где находится квартира Климовой, знает об использовании квартиры Климовой под офис обществом, но ежемесячно принимает от Климовой плату за жилищно- 267 коммунальные услуги, исходя из того, что Климова проживает в квартире одна. Проанализируйте возникшую ситуацию. Предложите решение, которое должно последовать

Тема 26. Договор подряда

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, основные признаки и виды договора подряда.
2. Отличия договора подряда от иных договоров.
3. Права и обязанности сторон по договору подряда.
4. Ответственность подрядчика за ненадлежащее выполнение обязанностей.

Задачи по теме

1. Член садоводческого товарищества Маркелов заключил с рабочими межколхозной строительной организации Сидоровым, Сомовым и Аркадьевым договор, который они назвали трудовым соглашением. В соответствии с этим договором указанные рабочие обязались в свободное от работы время построить на садовом участке Маркелова из его и частично из своих материалов деревянный хозяйственный блок на кирпичном фундаменте. Кто и какие материалы предоставляет, указывалось в описи, приложенной к договору. Срок окончания строительства был установлен 20 мая. К 18 мая строительство в основном было закончено, оставалось выполнить лишь незначительные малярные работы. Однако в ночь с 18 на 19 мая была гроза, и от удара молнии строение полностью сгорело. Остался один фундамент. Рабочие потребовали от Маркелова оплатить стоимость работы, ссылаясь на то, что заключенный договор является трудовым, а также уплатить им 50000 рублей - стоимость предоставленных ими материалов, погибших во время пожара. Маркелов отказался оплатить стоимость работы, так как работа им не принята. Отказался он возместить и стоимость указанных материалов, поскольку они погибли не по его вине.

Является ли заключенный сторонами договор договором подряда? Дайте правовую оценку позициям сторон. Решите дело. Свой ответ аргументируйте. Изменится ли ваше

решение, в случае, если бы по условиям задачи строение сгорело 21 мая до приемки (после приемки) работы?

2. Подрядчик обратился в суд с требованием о взыскании с заказчика оплаты задолженности за выполненные по договору подряда работы. В суде выяснилось, что стороны не согласовали предмет договора. На этом основании заказчик потребовал признать договор подряда незаключенным и освободить его от оплаты произведенных работ. Факт выполнения подрядчиком работ был подтвержден актом выполненных работ и справкой о стоимости выполненных работ, которые были подписаны заказчиком без возражений. Суд признал договор подряда незаключенным, но, в то же время признал требование о взыскании оплаты обоснованным.

Дайте правую оценку позициям сторон. Правильное ли решение принял суд? Является ли факт признания договора незаключенным безусловным основанием для отказа от оплаты работ? Свой ответ аргументируйте.

3. Иткин заключил с бригадой строителей, которая работала летом в дачном кооперативе, договор на постройку своего дачного дома. Стороны оговорили характеристики дома, условия оплаты, срок сдачи (20 мая 20012 г.), а также иные условия.

Иткин передал строителям заранее приготовленные им бревна, доски и прочие материалы.

К 18 мая плотникам осталось выполнить лишь незначительные работы. Однако в ночь с 18 на 19 мая была гроза и от удара молнии дом сгорел.

Строители потребовали от Иткина оплатить стоимость работ, ссылаясь на то, что они сделали практически все, но по не зависящим от них причин дом сгорел. Иткин отказался платить и потребовал от плотников возместить ему стоимость материалов, израсходованных на постройку дома.

Как следует разрешить спор?

Тема 27 Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники

1.НИОКРы

2.Авторские договоры

3. Договоры об использование патентных прав

Вопросы для обсуждения

Задачи по теме

1. Научно-производственное объединение предъявило иск к академическому Институту физики твёрдого тела и полупроводников о возврате денег, уплаченных ответчику за разработку технологии производства сверхпрочной керамики. НПО утверждало, что применение предложенной научной разработки в условиях Беларуси оказалось невозможным из-за отсутствия прессов достаточной мощности. Институт в возражении по иску сообщил, что от заказчика не поступало никаких замечаний при обсуждении проекта на промежуточных этапах работы. При рассмотрении спора в суде представитель заказчика высказал мнение, что исполнитель должен был учитывать возможность реализации научной разработки не только в экспериментальных, но и в производственных условиях без применения 300-тонного пресса. Подлежит ли иск удовлетворению?

Тема 28 Договор возмездного оказания услуг

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
2. Договор возмездного оказания услуг: элементы, стороны, предмет, содержание, форма.

3. Виды договоров по возмездному оказанию услуг

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. А. купил туристическую путевку, однако за 10 дней до отъезда тяжело заболел, о чем немедленно сообщил в туристическое бюро.

В правилах обслуживания клиентов было записано: “При возвра-щении путевки за три недели до отъезда клиент оплачивает 50% стои-мости, в течение предпоследней недели до отъезда – 80%, при более позднем возврате оплачивает полную стоимость”.

а) Какую сумму обязан уплатить А.?

б) Какие действия он обязан предпринять, чтобы избежать частичной оплаты стоимости путевки?

в) Что изменилось бы, если бы после возврата путевки ее при-обрел В.?

2. Две семейные пары заказали на время отпуска поездку на взморье, где должны были размещаться в двух двухкомнатных номерах. По прибытию к месту отдыха они увидели, что один из номеров занят и они были вынуждены жить в одном трехкомнатном номере. По окон-чании отпуска клиенты потребовали у туристического бюро Р. возврата уплаченных денег. Р. отказался и при этом сослался на свои правила об-служивания, где указывалось, что все требования не подлежат удовле-творению, если они не заявлены на месте. Клиенты указали, что они об-ращались за помощью к администрации пансионата, но им указали, что все вопросы необходимо решить с представителем турбюро. Однако было установлено, что ответственный за поездку от турбюро был в пан-сионате всего два раза не более 15 минут и то, когда отдыхающие на-ходились на пляже.

Разрешите спор.

3. Домохозяйка Н. решила продать принадлежащий ей антиквар-ный шкаф. Для этого она поместила соответствующее объявление в ежедневную газету, за что уплатила 750 руб Объявление было напеча-тано не в субботу, как было согласовано, а в следующий вторник. Кро-ме того, в указанном номере телефона была допущена ошибка, в ре-зультате чего никто продавцу не позвонил.

Какие права имеет Н.?

4. А. обратился со своей правовой проблемой к адвокату Р., ко-торый, познакомившись с материалами дела, посоветовал оформить ис-ковое заявление в суд. Процесс однако был проигран, так как Верховный суд за два года до этого дал разъяснения по аналогичному делу, опубли-кованное в журнале “Вестник Верховного Суда”, о чем адвокат Р. не знал. Р. направил А. требование об оплате гонорара в сумме 5 тыс. руб-лей. Судебные издержки, которые должен оплатить А., в целом соста-вили 10 тыс. рублей.

Какие отношения возникают между А. и Р.?

Задачи по теме

Тема 29 Транспортные договоры

Вопросы для обсуждения:

1. Транспортные обязательства, их виды. Законодательство о перевозках. Система транспортных договоров.

2. Договор перевозки груза. Порядок заключения и форма договора перевозки груза. Особенности перевозки грузов на отдельных видах транспорта.

3. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора перевозки груза.

4. Договор перевозки в прямом смешанном сообщении.

5. Договор фрахтования (чартер).

6. Договор перевозки пассажиров и багажа.

7. Договор транспортной экспедиции. Права, обязанности и ответственность сторон договора транспортной экспедиции.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Отделение железной дороги предъявило иск к колхозу о взы-скании штрафа за непредъявление груза — прессованной соломы к пе-ревозке. Иск был мотивирован тем, что ответчику были выделены ваго-ны для погрузки груза в течение месяца, но колхоз не использовал их ввиду отсутствия груза, за что обязан нести ответственность.

Председатель колхоза просил в иске отказать, поскольку, как он пояснил, прессованная солома была скирдирована на станции для от-правления, однако грузить ее в вагоны было нельзя, поскольку шпагат, которым были перевязаны тюки соломы, изъеден грызунами.

Хозяйственный суд, рассматривавший спор, отказал в иске со ссылкой на то, что непредъявление груза для перевозки вызвано явле-ниями стихийного характера.

Имеются ли основания к отмене решения?

2. Предприятие обратилось в хозяйственный суд с иском к отде-лению железной дороги о взыскании штрафа за недоподачу платформ под погрузку.

Возражая против иска, ответчик сослался на то, что у ист-ца-грузоотправителя в третьей декаде месяца, в течение которой не по-давались вагоны, отсутствовали средства для расчетов с железной доро-гой за перевозку и это отражено в учетной карточке в качестве причины неподачи вагонов.

Следовательно, по мнению отделения дороги, ответственность должна быть возложена на грузоотправителя, а не на перевозчика.

Как должен быть решен спор?

Тема 30 Договор хранения

Вопросы для обсуждения:

1. Договор хранения: понятие, признаки, стороны и предмет

2. Содержание договора хранения

3. Ответственность хранителя за утрату, недостачу или повреждение имущества.

4. Договор складского хранения.

5. Иные виды договора хранение.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Транспортно-экспедиционное агентство имеет прирельсовый склад, который использовался частично для нужд агентства, а частично сдавался в аренду конторе “Главбакалея”. Договором между ними было предусмотрено, что охрану предоставленной в аренду площади агентст-во несет под наружной пломбой конторы с обязательной сдачей поме-щения на охрану после работы и записью кладовщика в книге стороже-вой охраны агентства. Поскольку контора “Главбакалея” стала получать значительно больше товаров, чем могла вместить арендованная ею пло-щадь склада, она начала сдавать товар по приходным накладным кла-довщикам агентства для хранения в других помещениях того же склада, остававшихся в распоряжении агентства, хотя какого-либо соглашения по этому поводу заключено не было.

В результате пожара в одной из секций, распространившегося и на арендованную конторой секцию, сгорели все товары конторы, находив-шиеся и в арендованном помещении, и в других помещениях склада.

Контора “Главбакалея” предъявила иск о взыскании с агентства стоимости сгоревших товаров. Участвовавший в рассмотрении спора юрисконсульт ответчика возражал против иска, ссылаясь на то, что до-говор агентства с конторой “Главбакалея” об аренде части помещения склада истек за год до пожара и не был возобновлен, потому отношения сторон по хранению товара на складах агентства не порождают ответст-венности последнего за несохранность товара. К тому же установлено, что пожар возник в результате поджога склада, и виновные в этом лица осуждены.

Подлежит ли иск удовлетворению?

2. Глава фермерского хозяйства Лосев заключил с овощной базой “Приморье” письменный договор о том, что 30 октября база примет от него на хранение 80 тонн картофеля и 40 тонн капусты. 25 октября база потребовала от Лосева передачи на хранение обусловленного договором количества картофеля и капусты, мотивируя это требование наличием свободных площадей в хранилище. Требование овощной базы поставило Лосева в затруднительное положение, однако он доставил продукцию к 25 октября на склад, сдал ее и получил надлежащим образом подписан-ную квитанцию.

Явившись в обусловленный договором срок за оставленной на хранение продукцией, Лосев получил отказ в ее возврате, мотивирован-ный тем, что продукция утрачена ввиду обстоятельств (непреодолимой силы), за которые хранитель не отвечает. Как ему объяснили, 30 октября вследствие сильного шквального ветра произошло замыкание проводки на складе и часть склада, в котором хранилась и сданная Лосевым про-дукция, сгорела и вся продукция была уничтожена пожаром.

Лосев потребовал от овощной базы возмещения стоимости сдан-ной на хранение продукции и неполученных доходов (в размере 800 тыс. рублей за картофель, 400 тыс. рублей за капусту и 400 тыс. рублей не-полученной прибыли).

Овощная база отказала в удовлетворении требований Лосева. Тогда Лосев обратился с иском в суд о взимании стоимости утраченного имущества и неполученных доходов с овощной базы.

Как решить дело?

3. Лебедев предъявил иск в суде к гостинице о взыскании 325 руб. На эту сумму из номера гостиницы похищены вещи Лебедева: костюм, плащ и электробритва. В суде представитель гостиницы заявил, что Ле-бедев проживал в общем номере и должен был сдать вещи в камеру хранения, но он этого не сделал. Кроме того, истец не может доказать администрации, что у него были указанные вещи. Свидетели, прожи-вающие в одном номере с Лебедевым подтвердили, что костюм, плащ и электробритва у Лебедева имелись.

Дайте заключение по этому делу.

Тема 31. Договоры поручения, комиссии и агентирования

Вопросы для обсуждения:

1. ***Понятие юридических и фактических услуг, их виды.***
2. ***Договор поручения: понятие, признаки, стороны, предмет и содержание***
3. ***Договор комиссии: понятие, признаки, стороны, предмет и содержание***
4. ***Агентский договор: понятие, признаки, стороны, предмет и содержание***

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В магазине райпотребсоюза установлена недостача товар-но-материальных ценностей. Так как заведующая магазином оспарива-ла наличие недостачи, решено было произвести повторную ревизию то-варно-материальных ценностей, производство которой

поручили Каза-кову и Петровой. С ними заключили договор, по которому Казаков и Петрова обязались произвести ревизию в 10-дневный срок, а райпо-требсоюз — выплатить им за это обусловленное денежное вознагражк-дение.

Через 12 дней ревизия была завершена, и Казаков с Петровой по-требовали выплаты предусмотренной договором суммы. Однако пред-седатель правления райпотребсоюза, сославшись на то, что была допу-щена просрочка в окончании ревизии и что предусмотренная договором сумма не соответствует объему выполненной работы, согласился вы-платить лишь 2/3 обусловленной суммы.

Казаков и Петрова обратились в суд с иском, требуя от райпо-требсоюза оплаты выполненной работы в предусмотренной договором сумме. В числе других вопросов, на которые суду предстояло дать ответ, встал вопрос о правовой природе договора, заключенного с истцами райпотребсоюзом. Суд пришел к выводу, что заключен договор пору-чения, а поэтому обязал ответчика уплатить истцам обусловленную до-говором сумму.

Имелись ли у суда основания для признания соглашения между райпотребсоюзом и Казаковым с Петровой договором поручения?

2. Краев решил провести отпуск на озере Нарочь, в связи с чем выдал на имя Селиванова, отдыхавшего на озере, доверенность на за-ключение договора аренды дачного домика на период с 5 по 30 июля. Выполняя поручение, Селиванов заключил договор с Верховым. Со-гласно договору срок аренды равен 25 дням, а арендная плата — 2500 рублей.

В отпуск Краев ушел лишь с 10 июля, а на озеро Нарочь приехал 12 июля, в связи с чем отказался вносить арендную плату с 5 по 12 июля. Кроме того, узнав, что Верхов включил в арендную плату также плату за пользование холодильником, телевизором и газовой плитой, Краев зая-вил, что он не будет пользоваться ими, и потребовал снизить размер арендной платы.

Верхов настаивал на внесении арендной платы за 25 дней в сумме, предусмотренной договором. Он при этом указал, что стоимость поль-зования холодильником, телевизором и газовой плитой включена в арендную плату по требованию Селиванова, который, заключая договор, исходил из того, что Краев будет отдыхать в домике с семьей, а поэтому они ему понадобятся.

Подлежит ли требование Верхова удовлетворению?

3. Житель г. Минска Мишин выдал Петрову, проживавшему в г. Калининграде, нотариально удостоверенную доверенность на покупку легкового автомобиля. Согласно доверенности Петров должен купить для Мишина на автомобильном рынке г. Калининграда легковой авто-мобиль “Ауди-100”, цена которого должна быть не выше 4000 долларов, а срок эксплуатации — не более 6 лет.

Однако Петров, не выполнив поручения, выехал на 1 месяц в ко-мандировку в Москву. В связи с отъездом в командировку Петров с со-гласия Мишина выдал в порядке передоверия доверенность на покупку автомобиля Лукьянову, которому также передал необходимую для по-купки сумму денег.

Лукьянов купил “Ауди-100”, но не за 4000, а за 4500 долларов. На купленном автомобиле Лукьянов приехал в Минск. Мишин покупку принял, однако выплатить Лукьянову 500 долларов отказался. Он также отказался возместить расходы, связанные с перегоном автомобиля в Минск. Свой отказ Мишин объяснил тем, что, во-первых, Лукьянов превысил предоставленные ему полномочия, во-вторых, согласия на пе-регон автомобиля в Минск он не давал. Более того, по соглашению с Петровым купленный автомобиль должен был в течение года оставаться в Калининграде.

Лукьянов обратился в суд с иском, требуя обязать Мишина вы-платить ему сумму, равную 500 долларам, и возместить расходы в связи с перегоном автомобиля в Минск. В суде он пояснил, что ко времени покупки автомобиля цены на “Ауди-100” возросли, и он,

покупая авто-мобиль, исходил из сложившейся рыночной цены. О соглашении Ми-шина с Петровым об оставлении автомобиля в Калининграде он не знал.

Какое решение должен вынести суд?

Тема 32. Договор доверительного управления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие договора доверительного управления имуществом
2. Элементы договора доверительного управления имуществом
3. Форма договора доверительного управления имуществом
4. Виды договора доверительного управления имуществом

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В чем состоит отличие договора доверительного управле-ния имуществом от договора аренды?

Какие цели имеет договор доверительного управления имуще-ством, каким иным способом могут быть достигнуты цели?

2. А. передал принадлежащий ему на праве собственности зерно-уборочный комбайн в доверительное управление Б. По истечении од-ной недели А. получил известие, что комбайн во время работы повреж-ден. В договоре было указано, что в случае нарушения правил эксплуа-тации комбайна доверительный управляющий несет ответственность в размере 3-х кратной суммы вознаграждения, что составляло 200 USD в месяц, поэтому Б. был готов выплатить 600 USD. Стоимость ремонта составляла 1200 USD и А. потребовал досрочного прекращения договора и выплаты суммы, достаточной для полного ремонта комбайна.

Кто прав в данном случае?

3. А. получил в наследство картину. Его знакомый художник Б. предложил передать картину в доверительное управление музею. Экс-перт В. оценил картину в 7 тыс. USD. После того, когда картина была передана музею, другой эксперт установил, что она принадлежит кисти известного художника и ее реальная стоимость 25 тыс. USD. С учетом этой реальной стоимости картина экспонировалась на многочисленных коммерческих выставках, что существенно повышало сборы.

Какие права имеет А? Что последует, если Б. является со-трудником музея?

Тема 33. Договор страхования

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, сущность и значение страхования. Законодательство о страховании.

2. Страховое правоотношение (обязательство).

3. Виды страховых обязательств по законодательству РФ

4. Возникновение страхового обязательства. Договор страхования.

5. Субъекты страхового обязательства. Содержание страхового обязательства.

6. Исполнение обязательств по страхованию. Ответственность за нарушения страхового обязательства.

7. Особенности страхования имущества граждан.

8. Страхование рисков.

9. Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательской деятельности.

10. Договоры личного страхования, их содержание и виды.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Коммерческий банк застраховал риск непогашения кредита за-емщиком. Кредит возвращен не был, и страховщик выплатил банку страховое возмещение. После этого страховщик обратился к заемщику с требованием выплатить сумму кредита уже ему. Заемщик удовлетворить требование страховщика отказался, ссылаясь на то, что требовать возврата кредита у него может только банк, а между ним и страховщиком никаких договорных обязательств нет. Страховщик обратился с иском в суд.

Решите спор.

Вариант: Риск непогашения кредита был застрахован заемщиком в пользу банка.

2. Гражданин А. заключил с гражданкой Б. договор пожизненного содержания с иждивением, по которому гражданка Б. передала гражда-нину А. в собственность свою квартиру, а последний обязался осущест-влять пожизненное содержание с иждивением гражданки Б. Через месяц после заключения договора пожизненного содержания с иждивением гражданин А. застраховал жизнь гражданки Б. в свою пользу. При за-ключении договора страхования гражданином А. был представлен до-кумент следующего содержания: “Я, гражданка Б., настоящим выра-жаю свое согласие на страхование моей жизни гражданином А. в пользу любого лица, на которое укажет гражданин А.”. Документ подписан гражданкой Б.

Через некоторое время гражданка Б. умерла. Наследники граж-данки Б. обратились к прокурору с просьбой проверить законность дей-ствий гражданина А.

Проанализируйте ситуацию и дайте ответ.

3. Гражданин А. является одним из учредителей коммерческой организации. Он обращается в страховое общество с вопросом о воз-можности страхования следующих объектов:

– убытки гражданина А., которые могут возникнуть от участия в коммерческой организации;

– доходы гражданина А., которые могут быть получены от участия в коммерческой организации;

– субсидиарная ответственность гражданина А., которую он может нести в соответствии с законодательством в связи с участием в коммер-ческой организации.

Дайте квалифицированный ответ гражданину А.

Тема 34. Договор займа, кредита и факторинга

Вопросы для обсуждения:

1. Договор займа. Элементы договора займа. Форма договора займа. Особенности государственного займа.

2. Кредитный договор. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон по данному договору.

3. Товарный и коммерческий кредит.

4. Договор финансирования под уступку денежного требования. Особенности правового положения сторон по договору.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В обеспечение возврата выданного кредита банк принял от за-емщика договор страхования риска непогашения кредита, который был заключен последним со страховой организацией. Кредит не был возвра-щен, выплатить страховое возмещение страховщик отказался. Банк об-ратился в хозяйственный суд с иском к страховой организации о выпла-те страхового возмещения.

Подлежит ли иск удовлетворению?

2. С целью обеспечить возврат выданного кредита банк заключил с заемщиком договор купли-продажи его квартиры. Заемщик остался проживать в квартире, так как арендовал ее у банка.

В связи с невозвратом кредита банк продал квартиру, получив удовлетворение из вырученной суммы. Заемщик обратился в суд с ис-ком, требуя признать недействительным договор купли-продажи банку его квартиры. В суде заемщик заявил, что заключение договора куп-ли-продажи квартиры банку вызвано не желанием продать квартиру, а необходимостью оформить возврат кредита залогом недвижимости?

Решите спор.

3. Т. Клешина предъявила иск к своей племяннице О. Клешиной о взыскании 120 тыс. рублей, которые она одолжила ответчице на строи-тельство дома. Расписку о даче денег взаймы она не взяла, понадеявшись на родственные отношения и честность племянницы. Однако, несмотря на неоднократные напоминания, О. Клешина возвратила ей только 20 тыс. рублей.

В заявлении Т. Клешина ссылалась на: свою жалобу в районный отдел внутренних дел, в которой она указала размер долга и просила оказать ей содействие в его получении; объяснение ответчицы на эту жалобу, данное в районном отделе внутренних дел, в котором ответчица признала долг и обязалась его выплатить; дополнительное объяснение ответчицы и ее обязательство полностью выплатить долг после погаше-ния ссуды; квитанции к почтовым переводам, по которым ответчица выслала истице в счет погашения долга 20 тыс. рублей. Т. Клешина просила суд истребовать из районного отдела внутренних дел всю пере-писку по ее жалобе.

О. Клешина иск не признала, заявив, что денег у истицы не брала и расписку об этом ей не выдавала. Но она согласилась оказать Т. Клешиной материальную помощь, так как последняя помогала ей в годы учебы в техникуме. По этой причине О. Клешина и выслала истице по почте 20 тыс. рублей.

Какое решение должен вынести суд?

Тема 35.Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания

Вопросы для обсуждения:

1. Договор банковского вклада: понятие, виды, элементы, содержание, форма.
2. Договор банковского счета: понятие, виды, элементы, содержание, форма.
3. Расчеты

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. 14-летний Слава, гражданин Российской Федерации, придя в учреждение банка, попросил оформить на его имя вклад в валюте РФ и евро. Служащий банка отказал ему в просьбе, мотивиро-вав отказ тем, что, во-первых, Слава несовершеннолетний, во-вторых, банк не открывает счета иностранным гражданам, так как не имеет со-ответствующей лицензии, и, наконец, банк не принимает вклады в ино-странной валюте.

Прав ли служащий банка?

2. Отец 16-летней Дины внес на ее имя вклад в учреждение сбере-гательного банка. Через некоторое время он ре-шил снять деньги со вклада, однако банк отказал ему в этом. Отец Дины считает, что он вправе получить деньги, поскольку является их вклад-чиком.

Правомерен ли отказ банка в выдаче денег со вклада?

3. Ватрушкин, – вкладчик банка, – узнал от соседа, что тот помес-тил свой вклад в другой банк более выгодно, так как получает больший, чем он, процент по вкладу. Ватрушкин потребовал от банка повысить процентную ставку по своему вкладу, пообещав в случае отказа удовле-творить его требование закрыть в банке счет.

Правомерно ли требование вкладчика?

4. Кооператив “Прогресс” открыл депозитный счет в АО “Приор-банк”. В течение 5-ти месяцев проценты на сумму вклада начислялись банком в соответствии с условиями заключенного с кооперативом дого-вора. Затем банк в одностороннем порядке понизил размер процентной ставки. Главный бухгалтер кооператива считает такие действия банка незаконными.

Решите спор.

5. 15 марта 1999 года гражданин Сивцов приобрел в отделении банка сберегательный сертификат номинальной стоимостью 35 тыс. руб. Годовая процентная ставка по этому сертификату 40%. 15 мая того же года Сивцов уступил свои права требования по сертификату Сорокину.

Определите стоимость уступаемого сберегательного серти-фиката.

6. Вернувшись из длительной командировки, Александров узнал, что банк, в котором хранились его сбережения, признан банкротом и ликвидирован.

Какова судьба его вклада? Изменится ли решение, если вклад был сделан в иностранной валюте?

Тема 36. Договор простого товарищества

Вопросы для обсуждения:

1. ***Понятие договора простого товарищества, его отличие от других гражданско-правовых договоров.***

2. Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора.

3. Исполнение и прекращение договора простого товарищества.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Общество с ограниченной ответственностью “Элегант” и управление капитального строительства (УКС) горисполкома заключили договор о долевом участии в строительстве 72-квартирного жилого до-ма. Строительство дома осуществлялось УКСом. В соответствии с до-говором ООО “Элегант” обязано было перечислить стоимость семи квартир (двух 2-комнатных и пяти 3-комнатных) в размере 5 250 000 000 рублей в счет долевого участия в строительстве жилья. Также договор содержал условие обязательного трудового участия будущих жильцов – работников общества в строительстве дома. Стоимость квартир была перечислена ООО “Элегант”, работники ООО “Элегант” и члены их се-мей отработали на строительстве дома необходимое количество часов.

По завершении строительства фактическая стоимость дома оказа-лась выше предусмотренной договором, в результате чего вклад ООО “Элегант” в построенном доме составил только пять квартир (две 2-комнатные и три 3-комнатные). Поэтому управление предложило об-ществу возместить разницу между фактической стоимостью семи квар-тир и перечисленной ранее суммой или выделить пять квартир. ООО “Элегант” отказалось от этого и потребовало передачи ему в собствен-ность семи квартир по стоимости, установленной на момент подписания договора.

Решите спор.

2. Миронов и Квочкин договорились о совместном возведении двухквартирного жилого дома с признанием за каждым из них права собственности на квартиру. При производстве расчетов по окончании строительства возник спор. Квочкин потребовал зачета в счет причи-тающейся с него суммы его работы по вывозке строительного мусора и упорядочению земельного участка. Миронов потребовал зачесть ему стоимость строительных материалов, которые он заблаговременно заго-товил для постройки отдельного дома, но частично использовал для по-строенного дома.

Как разрешить спор?

3. Колхоз и акционерное общество “Виктория” заключили договор о совместном строительстве цеха по производству мясопродуктов. В процессе строительства АО “Виктория” закупило у австрийской фирмы оборудование для цеха.

К кому должен предъявляться иск продавцом оборудования, если возникнет спор об оплате, – к покупателю или к обоим участ-никам строительства?

Тема 37. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий, их отличия от других обязательств, публичное обещание награды.

2. Содержание обязательства, возникающего из публичного обещания награды.

3. Публичный конкурс. Содержание и исполнение обязательств, возникающих из конкурса.

4. Особенности проведения игр и пари.

5. Понятие и виды действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий в чужом интересе без поручения.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Ожидая троллейбуса, Алексей М. читал объявления на реклам-ном щите. Одно из них привлекло внимание Алексея. Объявление было следующего содержания: “В субботу, 15 марта, в районе станции метро “Партизанская”, потерялась собака породы английский сеттер. Окрас черно-крапчатый, с рыжим пятном на боку. Отзывается на кличку “Гор-дон”. Нашедшего просим позвонить по телефону … или сообщить по адресу…”.

Является ли подобное объявление публичным обещанием на-грады? Каким признакам должно отвечать обещание награды, чтобы быть юридически обязательным?

2. Ежедневно играя во дворе со своим маленьким сыном, Ната-лья А. заметила, что у мусорных баков стала появляться большая по-родистая собака, ищущая пищу. Поскольку на собаке был ошейник и она имела ухоженный вид, Наташа решила, что собака потерялась. Поманив собаку, она разглядела, что на ошейнике выбита кличка “Форд” и указан номер телефона. Позвонив по этому номеру, Наталья выяснила, что на прошлой неделе, когда сын владельцев собаки гулял с ней, она вырва-лась и убежала, и ребенок очень переживает о случившемся. Хозяева собаки отблагодарили Наталью за сообщение о местонахождении их любимца и подарили ей коробку конфет и духи.

Однако через неделю, возвращаясь из магазина, Наталья прочла на столбе объявление о пропаже собаки и обещании нашедшему ее возна-граждение в сумме 20 тыс. руб. Номер телефона, указанный в объявле-нии, совпадал с номером, выбитом на ошейнике потерявшейся собаки. Наталья вновь позвонила по указанному номеру, потребовав обещанную награду. Хозяева “Форда” отказали ей в этом.

Кто прав в данной ситуации? Вправе ли Наталья А. обра-титься в суд с требованием о выплате денежного вознаграждения?

Тема 38. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств.

2. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.

3. Условия возникновения ответственности за причинение.

4. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда.

5. Особенности возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.

6. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ и услуг.

7. Особенности компенсации морального вреда.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Семенова была сбита автомобилем при переходе проезжей час-ти улицы. В результате ДТП потерпевшая на длительное время утратила трудоспособность. Иск о возмещении вреда был предъявлен Семеновой к воинской части — владельцу автомашины. Суд, рассматривавший де-ло, установил, что Семенова не нарушила правил перехода улицы. От-ветчик, возражая против иска, ссылался на то, что шофер автомашины не виновен в случившемся, так как внезапный сердечный приступ лишил его возможности резко затормозить и остановить машину, перед которой оказалась Семенова. Факт сердечного приступа был подтвержден справкой из лечебного учреждения.

Какие условия необходимы для применения ответственности в данном случае? Обоснованы ли доводы ответчика?

2. После укуса бродячей собаки Еремин обратился в поликлинику, где ему была введена вакцина против бешенства. После введения вак-цины у него произошел паралич конечностей и он стал инвалидом I группы. Еремин обратился к поликлинике с иском о возмещении вреда. Медицинской экспертизой было установлено, что медицинская сестра, производившая инъекцию, грубо нарушила наставления по применению вакцины. Одновременно было установлено, что у Еремина было серьез-ное неврологическое заболевание, которое содействовало наступлению паралича.

Должна ли поликлиника понести ответственность?

3. В результате разрыва канализационной трубы фекальными массами было затоплено 2 га земли, принадлежащей на праве пожиз-ненного наследуемого владения гражданам поселка Малиновка. В ре-зультате аварии были повреждены посевы на огородах, садовые деревья. подтоплены подвалы, где хранился картофель. Жители поселка, кото-рым был причинен наиболее значительный ущерб, обратились в суд с иском о возмещении вреда к жилищно-эксплуатационной службе по-селка. В ходе судебного заседания выяснилось, что ЖЭС не является юридическим лицом, а участок канализационной системы, на котором произошел разрыв, за неделю до аварии был отремонтирован капиталь-но. Ремонтные работы по договору выполняла бригада строителей № 3.

Имеются ли основания для удовлетворения иска? Какое юри-дическое значение имеют факты, выявленные в ходе судебного раз-бирательства?

Тема 39. Обязательства из неосновательного обогащения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного обогащения.

2. Условия возникновения таких обязательств.

3. Содержание и исполнение обязательств неосновательного обогащения.

4. Соотношение требований о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Петрович, производя осенью уборку картофеля, ввиду нечетко-сти размежевания участков, предоставленных гражданам под огороды, непреднамеренно распахал и выбрал восемь борозен картофеля с сосед-него участка Свиридовича. Последний потребовал возврата 800 кг кар-тофеля, однако Петрович, ввиду продажи картофеля, отказался его воз-вратить. Тогда Свиридович предъявил к нему иск в суд с требованием возврата неосновательного обогащения.

Подлежит ли иск удовлетворению?

2. После расторжения брака (в течение шести месяцев) Смирнов добровольно ежемесячно лично вручал бывшей жене на содержание сына 500 тыс. рублей. Однако, несмотря на это, жена предъявила иск в суд о взыскании с него алиментов на содержание несовершеннолетнего сына. Суд удовлетворил исковые требования истицы и взыскал али-менты со Смирнова за год, предшествующий предъявлению иска. Смирнов обратился в суд с требованием о возврате неосновательно взы-сканных с него алиментов, как неосновательного обогащения.

Подлежит ли иск удовлетворению?

3. 10 января 1996 года ОАО “Рассвет” предоставило кооперативу “Юстына” в аренду сроком на три года два сварочных генератора общей стоимостью 300 млн. рублей. 20 января кооператив без согласия арен-додателя передал генераторы ООО “Привольное”, но продолжал от сво-его имени и за свой счет платить арендную плату. В июне 1998 года кооператив “Юстына” был ликвидирован. ОАО “Рассвет” сведений о ликвидации кооператива не имело, а арендная плата была внесена кооперативом до конца 1998 г. Не получив очередные арендные платежи в апреле 1999 г., ОАО “Рассвет” стало выяснять причину неуплаты и судьбу переданного в аренду оборудования. В мае, наконец, удалось получить сведения о том, что оборудование, находившееся в ООО “Привольное” было продано ЗАО “Темп”. ОАО “Рассвет” предъявило к ООО “Привольное” иск о возврате неосновательного обогащения, воз-никшего у него вследствие продажи чужого оборудования.

Как решить дело?

Тема 40. Общие положения об исключительных правах

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки результатов творческой деятельности.
2. Институты гражданского права, регулирующие отношения в области творческой деятельности.
3. Исключительный характер прав авторов результатов творческой деятельности, его гражданско-правовое закрепление.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В соответствии с действующим законодательством (ч. 2 п. 2 ст. 25 Закона Республики Беларусь от 11 августа 1998 г. “Об авторском праве и смежных правах”; ч. 3 ст. 6 Закона Республики Беларусь “О па-тентах на изобретения и полезные модели”) автору результата творче-ской деятельности или иному правообладателю, наряду с другими пра-вами, принадлежит право запрещать всем другим лицам использовать произведение науки, литературы или искусства или запатентованное изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Как именно правообладатель может запретить неправомер-ное использование другим лицом результата интеллектуальной деятельности?

2. К патентному поверенному обратился гражданин А. и сообщил, что он изобрел числовую игру, которая не имеет аналогов и принципи-ально отличается от известных игр

такого рода. Игра увлекательна, ос-воить ее совсем несложно, поэтому она может стать популярной среди широкого круга пользователей.

А. спрашивает, возможно ли получить патент на такое изобретение? Если нет, то возможна ли охрана такого объекта, и какими средствами?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5

Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	– способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права в сфере гражданского права; - оценка фактической основы дела в сфере гражданского права; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности в сфере

			гражданского права; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	– способен профессионально уяснять нормы гражданского права - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы гражданского права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась в сфере гражданского права; - выявление действительного смысла норм гражданского права.
ОПК-6	– способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	– способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа в сфере гражданского права - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере гражданского права

			- установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права
ПКо ОС-2.	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда		- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере гражданского права - привлекать к ответственности правонарушителей гражданского права; - принимать меры по возмещению причинению вреда в сфере гражданского права; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан в сфере гражданского права.
ПКо–ОС-3.	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу		- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере гражданского права - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере гражданского права; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере гражданского права; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере гражданского права; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

ПКо ОС-4.	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав		- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в сфере гражданского права; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов в сфере гражданского права - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них в сфере гражданского права
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-2.	соответствие результата поставленным задачам и целям в сфере гражданского права		полнота
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности в сфере гражданского права		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права		управляемость
ОПК-4	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата в сфере гражданского права		полнота
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации в сфере гражданского права		релевантность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем в сфере гражданского права		управляемость
ОПК-6	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере гражданского права		полнота
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям в сфере гражданского		релевантность

	права	
	соответствие результата поставленным задачам и целям в сфере гражданского права	управляемость
ПКо ОС-2.	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота в сфере гражданского права	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота в сфере гражданского права	оптимальность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям в сфере гражданского права	продуктивность
ПКо–ОС-3.	устранение правонарушений в сфере гражданского права	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере гражданского права	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения в сфере гражданского права	мониторинг
ПКо ОС-4.	исключение дестабилизации экономического оборота в сфере гражданского права	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере гражданского права	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов экономического оборота в сфере гражданского права	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
Часть 1

1. Понятие, особенности и система частного права. Понятие и общая характеристика гражданского права как отрасли права, науки и учебной дисциплины.
2. Система гражданского права. Принципы гражданского права.
3. Предмет гражданско-правового регулирования. Метод гражданского права.
4. Понятие и виды источников гражданского права. Система гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и

по кругу лиц. Применение гражданского законодательства. Толкование гражданско-правовых норм.

5. Понятие, элементы и содержание гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений.

6. Гражданская правоспособность физических лиц. Понятие, виды и содержание дееспособности граждан. Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

7. Предпринимательская деятельность гражданина. Банкроство физического лица. Банкроство гражданина.

8. Опека и попечительство. Патронаж. Право и обязанности опекуна (попечителя).

9. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.

10. Понятие гражданского состояния. Регистрация актов гражданского состояния.

11. Понятие, признаки и сущность юридического лица. Основные теории сущности юридического лица.

12. Классификация юридических лиц. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы.

13. Учреждение юридического лица.

14. Реорганизация юридического лица.

15. Ликвидация юридического лица.

16. Общие положения о несостоятельности (банкротстве) юридического лица. Судебные процедуры несостоятельности (банкротство) юридического лица

17. Хозяйственное товарищество как субъект гражданских правоотношений.

18. Общества с ограниченной ответственностью как субъект гражданских правоотношений. Особенности правового положения дочерних и зависимых обществ.

19. Сравнительная характеристик публичных и непубличных обществ.

20. Акционерное общество как субъект гражданских правоотношений.

21. Производственный кооператив как субъект гражданских правоотношений.

22. Унитарное предприятие как субъект гражданских правоотношений.

23. Понятие и общая характеристика некоммерческих организаций как субъектов гражданских правоотношений.

24. Государство как субъект гражданских правоотношений. Муниципальное образование как субъект гражданских правоотношений.

25. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

26. Вещи как объекты гражданских правоотношений.

27. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.

28. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Понятие, значение и виды сделок.

29. Условия действительности сделок.

30. Форма сделки. Последствия несоблюдения формы сделки.

31. Недействительность сделки. Правовые последствия недействительности сделки.

32. Понятие, принципы и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.

33. Представительство и доверенность.

34. Понятие и способы защиты гражданских прав.

35. Понятие, виды и условия гражданско-правовой ответственности. Пределы гражданско-правовой ответственности.

36. Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве.

37. Исковая давность.

38. Понятие и классификация вещных прав. Понятие и содержание права собственности.

39. Приобретение права собственности.

40. Прекращение права собственности.
41. Право частной собственности граждан.
42. Право собственности хозяйственных товариществ. Право собственности хозяйственных обществ. Право собственности производственных кооперативов.
43. Право собственности некоммерческих организаций.
44. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности.
45. Право общей долевой собственности. Право общей совместной собственности.
46. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
47. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
48. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав.
49. Понятие, виды, особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав.
50. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Способы восстановления чести, достоинства и деловой репутации.
51. Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы граждан.
52. Гражданско-правовая охрана неприкосновенности и тайны личной жизни граждан.
53. Понятие, система и основания возникновения обязательств. Понятие и система обязательственного права.
54. Понятие и принципы исполнение обязательств.
55. Условия надлежащего исполнения обязательств.
56. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
57. Неустойка и задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.
58. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
59. Независимая гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
60. Удержание как способ обеспечения исполнения обязательств.
61. Поручительство как способы обеспечения исполнения обязательств.
62. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств.
63. Перемена лиц в обязательстве: цессия
64. Перемена лиц в обязательстве: перевод долга.
65. Ответственность за неисполнения обязательств
66. Прекращение обязательств.

Часть 2

1. Понятие, значение, виды и форма договора.
2. Условия и содержание гражданско-правового договора
3. Заключение договора.
4. Изменение и расторжение договора.
5. Понятие, виды и элементы договора купли-продажи.
6. Договор розничной купли-продажи и защита прав граждан-потребителей.
7. Договор поставки.
8. Понятие и общая характеристика договора контрактации.
9. Понятие и общая характеристика договора энергоснабжения.
10. Договор продажи недвижимости.
11. Договор продажи предприятия.
12. Договор мены и его виды.
13. Договор дарения и его виды.
14. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением.
15. Понятие, основные элементы и содержание договора аренды.
16. Понятие, виды и общая характеристика договора аренды транспортных средств.
17. Договор финансовой аренды (лизинга).
18. Договор проката.
19. Договор аренды зданий и сооружений.

20. Договор аренды предприятий.
21. Договор социального найма жилого помещения.
22. Договор коммерческого найма жилого помещения.
23. Понятие, элементы и содержание договора безвозмездного пользования имуществом.
24. Понятие, виды и общая характеристика договора подряда.
25. Договор бытового подряда.
26. Понятие, элементы и содержание договора строительного подряда.
27. Понятие, виды и общая характеристика обязательств по оказании услуг.
28. Договор возмездного оказания услуг
29. Договор поручения
30. Договор комиссии
31. Договор агентирования
32. Понятие, виды и общая характеристика транспортных договоров.
33. Договор перевозки груза.
34. Договор перевозки пассажиров и багажа.
35. Договор транспортной экспедиции.
36. Договор займа.
37. Кредитный договор.
38. Договор банковского вклада.
39. Договор банковского счета.
40. Основные формы безналичных расчетов.
41. Понятие, виды и элементы договора хранения.
42. Виды договора хранения.
43. Понятие и основные элементы страхового правоотношения.
44. Договор имущественного страхования.
45. Договор личного страхования.
46. Договор доверительного управления имуществом.
47. Понятие, элементы и содержание договора простого товарищества.
48. Понятие, элементы и содержание договора долевого участия в строительстве.
49. Обязательства из односторонних действий
50. Обязательства, не подлежащие судебной защите (натуральные обязательства)
51. Понятие, виды и общая характеристика обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
52. Условия возникновения обязательств из причинения вреда.
53. Объем и характер возмещения вреда.
54. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
55. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда
56. Ответственность за вред, починенный несовершеннолетними и недееспособными лицами.
57. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
58. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
59. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
60. Понятие, элементы, основания возникновения и содержание обязательств из неосновательного обогащения
61. Понятие и значение наследования. Наследственное право. Порядок введение в действия части третьей ГК РФ.
62. Универсальное и сингулярное правопреемство. Правовое регулирование наследственного правопреемства.
63. Открытие наследства. Место и время открытия наследства.

64. Субъекты наследственного правопреемства.
65. Наследственная масса.
66. Наследование по завещанию. Понятие и виды завещания. Свобода завещания.
67. Форма и порядок совершения завещания.
68. Завещательные распоряжения
69. Изменение и отмена завещания. Признание завещания недействительным.
70. Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию.
71. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.
72. Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
73. Правовой статус исполнителя завещания.
74. Отказ от наследства. Оформление отказа от наследственных прав.
75. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.
76. Охрана наследственного имущества.
77. Наследование отдельных видов имущества.
78. Понятие и правовое регулирование результатов интеллектуальной деятельности.
79. Понятие и принципы авторского права. Правовое регулирование авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Оригинальные и производные произведения.
80. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Авторские права юридических лиц и государства. Субъективное авторское право.
81. Организации управляющие правами автора на коллективной основе.
82. Личные неимущественные и имущественные права авторов на произведения литературы, науки и искусства.
83. Смежные права: субъекты, объекты, личные неимущественные и имущественные права.
84. Пределы авторского права и сроки его действия, использование произведений автора другими лицами. Правовой режим служебных произведений.
85. Гражданско-правовая защита авторских прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов.
86. Гражданско-правовая ответственность информационного посредника.
87. Понятие патентного права. Правовое регулирование патентных прав. Объекты патентного права.
88. Субъекты патентного права. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты патентного права. Патентные поверенные.
89. Права авторов и патентообладателей на изобретение, полезные модели и промышленные образцы.
90. Порядок получения патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
91. Гражданско-правовая защита прав патентообладателей и авторов на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
92. Правовая охрана фирменных наименований.
93. Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Условия правовой охраны товарного знака (знака обслуживания). Исключительные права на товарный знак, знак обслуживания.
94. Оформление и использование права на товарный знак. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания.
95. Правовая охрана наименования места происхождения товаров.
96. Правовая охрана коммерческого обозначения.

97. Правовая охрана секретов производна (ноу-хау).
98. Распоряжение исключительными правами.
99. Договоры об отчуждение исключительных прав
100. Лицензионные договоры
101. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструктивных и технологических работ (НИР и ОКР).
102. Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга). Содержание договора коммерческой концессии. Исполнение и прекращение коммерческой концессии. Форма договора коммерческой концессии

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Граждане Синицын К.К. и Журавлев Е.Е. обратились к жилищно-накопительному кооперативу «Жилье» с требованием об устранении недостатков жилого помещения, переданного им в пользование. В частности, они указали, что на 10 день после их заселения в доме протекла крыша и затопило верхние этажи, где и находились их жилые помещения. Граждане просили устранить недостатки – починить крышу. Однако жилищно-накопительный кооператив ответил, что в соответствии со ст. 7 ФЗ «О жилищно-накопительных кооперативах» требования членов кооператива, касающиеся качества жилого помещения, подлежат исполнению кооперативом в порядке, установленном уставом кооператива. В уставе жилищно-накопительного кооператива вообще не предусмотрен порядок реализации такого требования кооператива. Кроме того, граждане Синицын и Журавлев не являются членами жилищно-накопительного кооператива «Жилье», поскольку они написали только заявление, находящееся в данный момент на рассмотрении правлением. Синицын и Журавлев обратились к юристу. Дайте консультацию в качестве юриста.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований в сфере гражданского права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей субъектам гражданского права устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота;	ОПК-2.1. – способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права в сфере гражданского права; - оценка фактической основы дела в сфере гражданского права; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности в

	Релевантность: – применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере гражданского права	сфере гражданского права; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере гражданского права. ОПК-4.1. – способен профессионально уяснять нормы гражданского права - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы гражданского права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась в сфере гражданского права; - выявление действительного смысла норм гражданского права. ОПК-6.1. – способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа в сфере гражданского права - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере гражданского права - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданского права ПКо ОС-2.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований для осуществления прав субъектами гражданского права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды в сфере гражданского права **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере гражданского права	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления прав в сфере гражданского права; **Управляемость:** учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, в сфере гражданского права **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы в сфере гражданского права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в сфере гражданского права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, в сфере гражданского права	

	Релевантность: – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму в сфере гражданского права	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан в сфере гражданского права - привлекать к ответственности правонарушителей гражданского права; - принимать меры по возмещению причинению вреда в сфере гражданского права; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан в сфере гражданского права. ПКо–ОС-3. - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере гражданского права - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере гражданского права; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере гражданского права; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере гражданского права; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. ПКо ОС-4. - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в сфере гражданского права; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов в сфере гражданского права - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них в сфере гражданского права

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Гражданское право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Гражданское право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3,4,5,6 семестре для очной формы обучения в виде экзаменов.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Гражданское право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Гражданское право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1.Основная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-050301. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192 (дата обращения: 19.06.2019).

5. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434193 (дата обращения: 19.06.2019).

6.2 Дополнительная литература

Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 307 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00381-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Зенин. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00455-7. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. М. Михайленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03927-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 18-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. 433 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05005-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., испр. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 373 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03241-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс]: сборник задач/ В.А. Бетхер [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59592.html .— ЭБС «IPRbooks»

2. Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.Г. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20955.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Сборник задач по гражданскому праву. Часть I [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ М.В. Алферьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29053.html .— ЭБС «IPRbooks»

4. Сборник задач по гражданскому праву. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.В. Асосков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29054.html .— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 07.02.2017)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 28.03.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

5. Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

6. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015)

7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.03.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

8. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О некоммерческих организациях"

Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 N 43 (ред. от 07.02.2017) "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности"
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 N 54"О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении"
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.03.2016 N 11"О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок"
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50"О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 N 45"О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан"
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25"О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010(ред. от 23.06.2015)"О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав"
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17"О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей"
10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9"О судебной практике по делам о наследовании"
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 N 1"О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина"

6.5 Интернет-ресурсы

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chel-oblsud.ru/ - Челябинский областной суд
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам
http://mkas.tpprf.ru/ru/ -Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП

6.6. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Уголовное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор – составитель:

К.ю.н., доцент кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Абрамовский Р.А.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Уголовное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре образовательной программы 7
3. Содержание и структура дисциплины 9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 38
6.1. Основная литература 38
6.2. Дополнительная литература 38
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 38
6.4 Нормативные правовые акты 39
6.5 Интернет-ресурсы. 39
6.6. Иные источники 39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.19 Уголовное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 (очная форма обучения)	– способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права
		ОПК-4.2 (очная форма обучения)	способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. (очная форма обучения)	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.2. (очная форма обучения)	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		ОПК-6.3. (очная форма обучения)	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

ПКо ОС-2	способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1 (заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

1.1.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	профессиональной деятельности .	гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по*	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод

операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	причиненного вреда	граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы

представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б1.О.19 Уголовное право.

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.О.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 324 часа (12 з.е.);

– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 144 часа, в том числе:
лекционные занятия – 60 часов
практические занятия – 84 часа
Самостоятельная работа студентов – 90 часов.
Контроль – 90 часов (54 ч. – экз. в 1 сем., 36 ч. – экз. во 2 сем.)

✓ очно-заочная форма обучения – 144 часа, в том числе:
лекционные занятия – 24 часа
практические занятия – 72 часа
Самостоятельная работа студентов – 212 часов.
Контроль знаний – 108 часов
Консультации – 16 часов

✓ заочная форма обучения - 42 часа, в том числе:
лекционные занятия – 20 часов;
практические занятия – 22 часа;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 265 часов
Контроль – 17 часов (10 ч. - экз. по общ. части, 7 ч. – экз. по особ. части)

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б1.О.19 «Уголовное право»;

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.О.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- на очной форме обучения экзамен (общая часть), зачёт, экзамен (особенная часть);
- на заочной форме обучения экзамен (общая и особенная часть).

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	7	2				6	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	21	4		12		5	О
3.	Уголовный закон	19	4		10		5	О
4.	Понятие и признаки преступления	21	4		12		5	О, Д
5.	Состав преступления	21	4		12		5	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	14					14	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	30					30	О
3.	Уголовный закон	32	2				30	О
4.	Понятие и признаки преступления	3	2		2		30	О, Д
5.	Состав преступления	34	2		2		30	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	Всего:	**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	16			4		12	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	16	2		4		10	О
3.	Уголовный закон	18	2		6		10	О
4.	Понятие и признаки преступления	18	2		6		10	О, Д
5.	Состав преступления	16	2		4		10	Т, РЗ
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**24**		**52**	

Уголовное право. Особенная часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплин, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	29	3		10		16	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	29	3		10		16	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	29	3		10		16	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	29	3		10		16	Т, РЗ
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	28	4		8		16	КМ, Д, РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:			**16**		**48**		**80**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	22	3		8		6	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	22	4		10		5	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	22	4		8		5	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	22	3		10		5	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	27	4		10		5	О, РЗ
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Всего:		**144**	**18**		**46**		**26**	
Итого:		**288**	**34**		**94**		**116**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	18					18	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	34	2		2		30	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	30			2		28	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	32	2				30	Т, РЗ
5.	Преступления против	30	2				28	КМ, Д, РЗ

	конституционных прав и свобод человека и гражданина							
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	52	2		6		44	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	54	2		6		46	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	52	2		6		44	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	54			6	2	46	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	54	2		6	2	44	О, РЗ
Промежуточная аттестация		**22**						**Экзамен**
Всего:		**288**	**8**		**30**	**4**	**224**	
Итого:		**432**	**14**		**34**	**4**	**358**	
Очно-заочная форма обучения								
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	28			4		24	О, РЗ, КР
2.	Преступления против жизни и здоровья	28	2		4		22	О, РЗ, КР
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	28	2		6		20	Т,Э, РЗ, КР
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	28	2		6		20	Т, РЗ, КР
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	28	2		4		22	КМ, Д, РЗ. КР
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**144**	**8**		**24**		**108**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	16	2		4		10	О, РЗ, КР
7.	Преступления против собственности	16	2		4		10	Т, РЗ, КР
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	18	2		6		10	КС, РЗ, КР
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	18			6		12	О, РЗ, КР
10.	Преступления против общественной безопасности	16	2		4		10	О, РЗ, КР
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	
Итого:		**288**	**16**		**48**		**160**	

Астрономические часы

Уголовное право. Общая часть

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	8	4		4			О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	10	4		6			О
3.	Уголовный закон	10	4		6			О
4.	Понятие и признаки преступления	12	4		6		2	О, Д
5.	Состав преступления	14	4		6		4	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	**54**						экзамен
	Всего:	**108**	**20**		**28**		**6**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	34	2				32	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	34	2				32	О
3.	Уголовный закон	40	4		2		34	О
	Промежуточная аттестация							
	Всего:	108	8		2		98	
4.	Понятие и признаки преступления	48	6		4		38	О, Д
5.	Состав преступления	48	6		4		38	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	**10**						экзамен
	Всего:	**108**	**12**		**8**	**2**	**76**	

Уголовное право. Особенная часть

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	28	4		4		20	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	30	4		6		20	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	30	4		6		20	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой	30	4		6		20	Т, РЗ

	свободы личности							
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	30	4		6		20	КМ, Д, РЗ
Промежуточная аттестация								
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	12	4		4		4	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	16	4		6		6	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	14	4		6		4	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	14	4		6		4	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	16	4		6		6	О, РЗ
Промежуточная аттестация		**36**						экзамен
Всего:		**108**	**20**		**28**		**24**	
Итого:		**216**	**40**		**56**		**84**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.				2			О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья				2			О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности				2			Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности							Т, РЗ
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина				2			КМ, Д, РЗ
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних				2			О, РЗ
7.	Преступления против собственности				2			Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности							КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях							О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности							О, РЗ
Промежуточная аттестация		**7**						экзамен
Всего:		**108**			**12**	**2**	**87**	
Итого:		**324**	**20**		**22**	**4**	**163**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), дискуссия (Д), компендиум (КМ), эссе (Э), круглый стол (КС), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Уголовное право. Общая часть

Тема 1. Понятие, задачи и система уголовного права России.

Уголовное право как система юридических норм, устанавливающих преступность и наказуемость деяния. Уголовное право как самостоятельная отрасль права и явление цивилизации и культуры. Предмет и метод уголовного права. Уголовный закон, преступление и наказание как основные понятия уголовного права.

Тема 2. Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права.

Взаимосвязь уголовного права с конституционным, трудовым, гражданским, семейным, налоговым, банковским и другими отраслями права.

Тема 3. Уголовный закон.

Понятие и значение уголовного закона, его основное содержание. Конституционные основы уголовного законодательства России. Потребности охраны интересов личности, общества и государства как основы для издания или изменения уголовного закона. Нормотворчество как особая форма социального познания. Основные этапы развития уголовного законодательства России. Действующее уголовное законодательство России, его общая характеристика.

Тема 4. Понятие и признаки преступления.

Понятие и социальная сущность преступления. Определение понятия преступления в действующем уголовном законе. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступлениями. Материальное и формальное понятие преступления. Признаки преступления и их содержание. Общественная опасность - основной материальный признак преступления.

Тема 5. Состав преступления.

Понятие состава преступления по уголовному праву. Соотношение понятий преступление и состав преступления. Состав преступления как уголовно-правовая сущность общественно опасного деяния. Структура состава преступления. Элементы и признаки состава преступления. Обязательные и факультативные признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Значение точного установления всех признаков состава преступления для применения уголовного закона. Состав преступления и обстоятельства, подлежащие доказыванию по уголовному делу.

Уголовное право. Особенная часть

Тема 1. Понятие, система и значение.

Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений. Понятие Особенной части уголовного права и её значение. Единство Особенной и Общей частей уголовного права. Значение принципов уголовно- правовой политики для её формирования системы норм Особенной части уголовного права. Выявление объектов уголовно-правовой охраны.

Тема 2. Преступления против жизни и здоровья. Конституция РФ об охране интересов личности.

Понятие и виды преступлений против жизни. Понятие и признаки убийства. Виды убийств по степени общественной опасности. Основной состав (ч.1 ст.105 УК России). Убийство при отягчающих обстоятельствах: виды, характеристика (ч.2 ст. 105 УК России). Убийство при смягчающих обстоятельствах: виды, характеристика (ст. ст. 106 – 108 УК России).

Тема 3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов. Незаконное лишение свободы. Торговля людьми, использование рабского труда. Незаконное помещение в психиатрический стационар. Клевета. Оскорбление. Отграничение их друг от друга, заведомо ложного доноса.

Тема 4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

Общее понятие и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против личных прав и свобод. Нарушение неприкосновенности частной жизни. Нарушение тайны переписки, телефонных переговоров, телеграфных или иных сообщений. Нарушение неприкосновенности жилища. Отказ в предоставлении гражданину информации.

Тема 5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Понятие и система преступлений против конституционных прав и свобод человека (гражданина). Преступления против социально-политических прав и свобод, в том числе против избирательных прав и свобод граждан, так называемые электоральные преступления. Преступления против частных прав и свобод. Преступления против трудовых прав и свобод, в том числе против авторских/смежных, изобретательских или патентных прав. Уголовно-правовая характеристика (состав) преступлений против конституционных прав и свобод человека (гражданина).

Тема 6. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

Общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. Подмена ребенка. Незаконное усыновление (удочерение). Разглашение тайны усыновления (удочерения). Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей. Особенности уголовно-правовых признаков субъектов и субъективной стороны преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Тема 7. Преступления против собственности.

Формы собственности Российской Федерации. Охрана форм собственности по Конституции Российской Федерации. Понятие и виды преступлений против собственности. Хищения: понятие и признаки. Предмет хищения как критерий отграничения преступлений главы 21 УК РФ от смежных составов. Виды хищений в зависимости от размера причиненного ущерба.

Тема 8. Преступления в сфере экономической деятельности

Понятие и виды преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления должностных лиц, в сфере экономической деятельности. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности. Регистрация незаконных сделок с землей. Преступления, связанные с нарушением установленного порядка осуществления предпринимательской деятельности.

Тема 9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Их отличие от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях: злоупотребление полномочиями, злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами, превышение полномочий служащими частных охранных и детективных служб, коммерческий подкуп.

Тема 10. Преступления против общественной безопасности

Общая характеристика преступлений против общественной безопасности. Преступления против общественной (общей) безопасности. Террористический акт. Квалифицированные виды этого преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности. Общая характеристика и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Особенности объекта преступлений, предусмотренных главой 25 УК РФ. Понятие и критерии отнесения средств к наркотическим и психотропным веществом.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б3.Б.1 Уголовное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос, дискуссия

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач, круглый стол.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, эссе, опрос (очная форма обучения); контрольная работа (заочная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Экзамен и зачет проводятся с применением следующих методов (средств):

- тестирование
- решение задач (case-метод).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчёты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов. Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Инструкция по проведению «круглого стола»:

Круглый стол – форма проведения практических учебных занятий, целью которой является предоставление участникам возможности высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем - сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. Ключевой элемент любого «круглого стола» – это модерация. В роли модератора чаще всего выступает преподаватель. Как вариант допускается

назначение модератором кого-то из студентов, имеющих необходимые качества. Модератор должен уметь чётко формулировать проблему, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. Модератор «круглого стола» должен быть беспристрастным. Основным правилом для участников «круглого стола» является то, что они должны быть своего рода экспертами в различных аспектах обсуждаемой темы. Содержание «круглого стола» составляют выступления участников с докладами, затем проводится их обсуждение.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Уголовное право. Общая часть.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Вопросы для проведения опроса:

1. Общетеоретические вопросы межотраслевого взаимодействия.
2. Взаимосвязь уголовного права с оперативно-розыскной деятельностью.
3. Значение уголовного права в деятельности правоохранительных органов
4. Уголовное право в системе отраслей права.

Типовые темы для написания эссе:

1. Значение уголовного законодательства в поддержании правопорядка в стране
2. Содержание и значение деятельности правоохранительных органов в поддержании правопорядка

Типовые оценочные материалы по теме № 2-3:

Вопросы для проведения опроса:

1. Понятие и значение уголовного закона.
2. Структура и система уголовного закона.
3. Действие уголовного закона в пространстве и во времени. Обратная сила уголовного закона.
4. Понятие и виды толкования уголовного закона.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Вопросы для проведения опроса:

1. Классификация (категоризация) преступлений.
2. Разграничение преступлений иных правонарушений

Вопросы для организации дискуссии:

1. понятие преступления
2. общественная опасность как признак преступления
3. противоправность как признак преступления
4. виновность как признак преступления
5. наказуемость как признак преступления

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Тест:

1. Какие признаки характеризуют объективную сторону преступления?

A. Причинение вреда правоохраняемым интересам.

B. Обстановка совершения преступления.

C. Способ совершения преступления.

Д. **Это признаки, характеризирующее преступление с внешней стороны: опасное общественное деяние, общественные и опасные последствия, причинная связь между ними, способ, орудие, средство, место, время и обстановка совершения преступления**.

2. Субъективная сторона преступления – это…?

A. Прямой и косвенный умысел

B. Мотив и цель преступления

C. Совершенствование преступления с неопределенным умыслом

Д. **Это внутреннее, психическое отношение преступника к совершенному деянию**

3. Форма неосторожности:

A. Невиновное причинение вреда.

B. Легкомыслие и небрежность

C. Двойная форма вины

Д. Самонадеянность

4. Виды умысла:

A. двойная форма вины

B. **прямой и косвенный**

C. определенный и неопределенный

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Семенов в течение нескольких лет тайно хранил у себя дома два найденных им финских ножа. Во время обыска, производимого в доме Семенова в связи с совершением его сыном крупного хищения, ножи были обнаружены и изъяты.

Можно ли привлечь Семенова к уголовной ответственности?

Задача *2*

Кочегар птицефермы Непалов для отогрева вытяжной трубы в помещении птичника изготовил из тряпок факел, смочил его бензином и зажженным факелом стал отогревать трубу, утепленную стружкой. От загорания стружки возник пожар, в результате которого было уничтожено 70 кур и 4 тыс. яиц. Нанесенный государству ущерб составил 4 тыс. руб.

Имеются ли в действиях Непалова признаки состава преступления?

Уголовное право. Особенная часть

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Вопросы для проведения опроса:

1. Система уголовно-правовых запретов в действующем законодательстве. Совершенствование системы Особенной части УК РФ.
2. Понятие квалификации преступлений. Социальный, правовой и процессуальный аспекты квалификации преступлений.
4. Квалификация преступлений и предмет доказывания по уголовному делу.
4. Состав преступления как юридическая основа квалификации преступлений.

Примеры типовых практических задач:

Задача 1

Во время демонстрации кинофильма в сельском клубе Костров в нетрезвом состоянии зашел в кинобудку и стал приставать к киномеханику Волкову. В ответ на просьбу не мешать работать Костров нанес Волкову несколько ножевых ран. Киносеанс был сорван, а Волков доставлен в больницу, где длительное время находился на лечении.

Раскройте "механизм" взаимосвязи жизни и здоровья отдельной личности и охраняемых законом общественных отношений.

Задача 2

Пятнадцатилетний Бобров совместно со своим приятелем 13-летним Ермоловым, будучи в состоянии опьянения явились в общежитие девушек - учащихся строительного колледжа. В общежитии они устроили дебош, разбили красном уголке телевизор, выражались нецензурными словами. Когда комендант Прокофьева стала с помощью дворника выводить Боброва и Ермолова из общежития, последние сопротивлялись и причинили Прокофьевой легкий вред здоровью.

Можно ли Боброва и Ермолова привлечь к уголовной ответственности по ч. 2 ст. 213 УК РФ?

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

Вопросы для проведения опроса:

1. Классификация преступлений против жизни и здоровья.
2. Понятие и признаки убийства. Определение начального и конечного моментов жизни.
3. Отграничение убийства от смежных составов.
4. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
5. Убийство при смягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
6. Причинение смерти по неосторожности.
7. Доведение до самоубийства. Объективные и субъективные признаки вменения ст.110 УК РФ. Отграничение от убийства.
8. Система преступлений против здоровья.

9. Понятие причинения вреда здоровью, его виды. Отграничение от побоев и истязаний.

10. Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Бурков систематически издевался над своей сожительницей Фролкиной, избивал ее. Однажды, находясь в нетрезвом состоянии, он стал беспричинно придираться к ней, свалил на пол, избивал кулаками, пинал ногами, а затем сделал из веревки петлю, закрепил на двери и, угрожая ножом, заставил Фролкину повеситься. Однако под тяжестью тела веревка оборвалась, и потерпевшая упала на пол в бессознательном состоянии. В заключении судебно-медицинской экспертизы отмечено, что у Фролкиной наступило нарушение кровообращения с потерей сознания.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №2

У следователя прокуратуры Хорева, расследовавшего дело бандитской группы, был похищен шестилетний ребенок. Хорев получил по почте письмо, в котором предлагалось прекратить уголовное преследование в отношении организатора банды Мишина, и высказывалась угроза лишить сына Хорева жизни. Поскольку главарь банды не был сразу после предъявления требования освобожден из-под стражи, преступники убили ребенка.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

Тест:

1. Что является объектом посягательств при совершении похищения?

а) жизнь человека

б) здоровье человека

в) свобода человека

2. Объективная сторона какого вида уголовного преступления состоит в купле-продаже человека, иных сделках в отношении его либо его вербовке, перевозке, передаче, укрывательстве или получении?

а) незаконное лишение свободы

б) торговля людьми

в) похищение

3. На какие еще общественные отношения (кроме физической свободы лица) посягает такой вид уголовного преступления как использование рабского труда

а) на право занятия общественно полезными видами деятельности

б) на право распоряжаться своей жизнью, временем и т.д. по собственному усмотрению

в) на жизнь и здоровье граждан

Типовые темы для написания эссе:

1. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов.

2. Торговля людьми как вид уголовного преступления, посягающего на личную свободу и другие права граждан

3. Использование рабского труда как вид уголовного преступления, посягающего на личную свободу и другие права граждан

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Вирный, прогуливавший собаку без поводка, в ответ на замечание по этому поводу прохожего Шкирко, назвал его «ослом». Когда же Шкирко сказал, что тому придется нести ответственность за оскорбление и клевету, назвал его «дважды ослом».

Задача №2

Кирсанова, находясь в неприязненных отношениях со своей соседкой Голубевой, написала директору предприятия, где работала последняя, заявление о том, что ее соседка Голубева занимается скупкой краденного имущества, прячет преступников, их оружие, что по ней давно «плачет тюрьма». Проверкой была установлена ложность данного заявления.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Тест:

1. К насильственным посягательствам на половую свободу и половую неприкосновенность личности не относится:

а) изнасилование (ст. 131 УК),

б) насильственные действия сексуального характера (ст. 132 УК), понуждение к действиям сексуального характера (ст. 133 УК);

в) развратные действия (ст. 135 УК).

2. К посягательствам на половую свободу, половую неприкосновенность, нравственное и физическое здоровье несовершеннолетних не относится:

а) половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим 16 лет (ст. 134 УК),

б) изнасилование (ст. 131 УК),

в) развратные действия (ст. 135 УК).

3. Субъектом изнасилования может являться:

а) **лицо мужского пола, достигшее 14 лет.**

б) лицо, достигшее возраста 16 лет

в) лицо женского пола, достигшее возраста 18 лет

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

В позднее время суток, встретив в парке Салову, Караев нанес ей удар металлическим прутом по голове, и она потеряла сознание. Караев совершил с потерпевшей половой акт, а когда Салова пришла в себя, видя тяжелое состояние потерпевшей, ушел. На почве случившегося у потерпевшей наблюдалось временное расстройство психической деятельности.

Задача №2

Жулин на городском пляже, расположившись около группы девочек 11-13 лет, обнажал свои половые органы как только вблизи не оказывалось взрослых лиц. Познакомившись в тот же вечер с 12-летней Кирияк, он склонил ее к совершению с ним полового акта, пообещав купить ей красивый купальник. Оказалось, что Кирияк обладала уже определенными познаниями в интимной сфере, не характерными для ее возраста.

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Вопросы для организации дискуссии:

1. Понятие и виды преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
2. Преступления против политических прав и свобод человека и гражданина

Типовые темы для составления компендиума:

1. Преступления против социальных прав и свобод человека и гражданина.
2. Преступления против личных прав и свобод человека и гражданина.

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Осужденный Макаров, отбывающий наказание в виде лишения свободы в исправительной колонии, обратился к прокурору с жалобой на то, что администрация колонии вскрывает письма и знакомится с их содержанием. Осужденный просил привлечь соответствующих должностных лиц к уголовной ответственности за нарушение тайны переписки.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

В квартиру к Рогиной явились два молодых человека, оказавшиеся студентами-практикантами, и заявили, что им поручено следователем произвести у нее обыск. Рогина стала решительно возражать и потребовала ордер на обыск, которого у них не оказалось. Несмотря на это, обыск в квартире был произведен, а «якобы похищенные» предметы не были обнаружены.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Типовые оценочные материалы по теме № 6:

Вопросы для проведения опроса:

1. Уголовно-правовая характеристика вовлечения несовершеннолетнего в совершение преступления или в совершение антиобщественных действий.
2. Уголовно-правовая характеристика подмена ребенка и незаконного усыновления (удочерения). Разглашение тайны усыновления (удочерения).
3. Уголовно-правовая характеристика неисполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.
4. Уголовно-правовая характеристика злостного уклонения от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Макарова, которой была противопоказана беременность вследствие имеющегося у него заболевания, желая сохранить семью, сказала мужу, что она беременна.

После этого она купила ребенка у многодетной Бязевой, выдав его за своего.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Кузнецова занималась попрошайничеством. Для того чтобы ей подавали больше денег, она договорилась с воспитательницей детского дома, чтобы та за определенную сумму передала ей ребенка, что воспитательница и сделала.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

Тест:

1. Разбой считается оконченным преступлением с момента….

а) фактического изъятия имущества, когда виновный имеет реальную возможность им пользоваться или распоряжаться по своему усмотрению;

б) задержания виновного лица или его явки с повинной;

в) нападения;

г) фактического изъятия имущества;

2. Одной из форм хищения по действующему российскому законодательству выступает…

а) присвоение;

б) вымогательство;

в) причинение имущественного вреда путем обмана или злоупотреблением доверия;

г) угон;

3. Если имущество, полученное в результате совершения преступления, и (или) доходы от этого имущества были приобщены к имуществу, приобретенному законным путем, то конфискации….

а) такое имущество не подлежит;

б) подлежит как имущество, приобретенное законным путем, так и имущество, полученное в результате совершения преступления, и (или) доходы от этого имущества;

в) подлежит любая часть имущества на усмотрение суда;

г) подлежит та часть имущества, которая соответствует стоимости приобщенных имущества и доходов от него….

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Придя в ресторан, Панов в коридоре снял с себя плащ, но не сдал в гардероб, а попросил швейцара посмотреть за вещами. Швейцар положил плащ Панова в пожарный шкаф. Когда вскоре после этого швейцар на короткий срок отлучился из коридора, находившийся в коридоре ресторана Маслюков похитил плащ.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Горин проник в квартиру Карасева во время отсутствия последнего, разыскал и взял очень дорогие для Карасева письма. Во время их поиска Горин обнаружил несколько писем известного писателя, которые тоже взял, рассчитывая выручить за них крупную сумму денег.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

План проведения круглого стола (темы докладов, которые будут на нем представлены для обсуждения):

1. Понятие и виды преступлений в сфере экономической деятельности. Статистика за 2015-2017 годы.
2. Понятие и виды преступлений должностных лиц, в сфере экономической деятельности. Материалы судебной практики за 2015-2017 годы
3. Преступления в области кредитных отношений. Материалы судебной практики за 2015-2017 годы
4. Понятие и виды преступлений, связанных с нарушением установленного порядка осуществления предпринимательской деятельности. Материалы судебной практики за 2015-2017 годы
5. Преступления, связанные с банкротством. Материалы судебной практики за 2015-2017 годы

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Придя в ресторан, Панов в коридоре снял с себя плащ, но не сдал в гардероб, а попросил швейцара посмотреть за вещами. Швейцар положил плащ Панова в пожарный шкаф. Когда вскоре после этого швейцар на короткий срок отлучился из коридора, находившийся в коридоре ресторана Маслюков похитил плащ.

Задача №2

Горин проник в квартиру Карасева во время отсутствия последнего, разыскал и взял очень дорогие для Карасева письма. Во время их поиска Горин обнаружил несколько писем известного писателя, которые тоже взял, рассчитывая выручить за них крупную сумму денег.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

Вопросы для проведения опроса:

1. Отличие преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях от преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
2. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях:

2.1 злоупотребление полномочиями, злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами,

2.2 превышение полномочий служащими частных охранных и детективных служб,

2.3 коммерческий подкуп.

Типовые примеры практических задач:

Задача №1

Дознаватель ОВД Скалкина при увольнении из милиции заявила о потере удостоверения сотрудника МВД России и не сдала данное удостоверение. Уже не являясь работником милиции, она по данному удостоверению бесплатно ездила в транспорте, без очереди покупала билеты в кассах. Кроме того, работая в службе безопасности одной из коммерческих фирм, она, пользуясь удостоверением работника милиции, получала необходимую информацию о гражданах и организациях.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Крабов был осужден за хищение. Узнав об этом, к жене Крабова пришел Груздев и предложил освободить мужа через знакомых должностных лиц. Крабова передала Груздеву 20 тыс. рублей для передачи нужным людям, однако Груздев деньги присвоил.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

Вопросы для проведения опроса:

1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности.
2. Террористический акт. Квалифицированные виды этого преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности.
3. Общая характеристика и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
4. Особенности объекта преступлений, предусмотренных главой 25 УК РФ. Понятие и критерии отнесения средств к наркотическим и психотропным веществом.

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Ефимов, желая напугать своего соседа, пришел к нему поздно вечером и сказал, что видел, как два подозрительных типа, одетые во все черное, спускались в подвал, причем из их разговора он понял, что рано утром в подвале будет произведен мощный взрыв. Сосед предложил сообщить об этом в милицию, что они вместе и сделали.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача 2

Петров и Шаламов решили совершать нападения на таксистов для изъятия у них денег. С этой целью они разработали соответствующий план. В один из вечеров они напали на стрелка военизированной охраны Вадимова и завладели его пистолетом. Через два дня, пытаясь добраться до г. Омска в целях осуществления своего намерения, они остановили проходящий автобус и, направив на водителя автобуса Русанова пистолет, потребовали отвезти их в город. Однако у ближайшего поста ГИБДД Петров и Шаламов были задержаны работниками ГИБДД.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий (групп) уголовных преступлений,

			предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.2 (очная форма обучения)	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации правонарушений в области административного права, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений..
		ОПК ОС-3.3 (очная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа как проявление способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.3 (заочная форма обучения)	Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.4 (заочная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, на основе развитого правосознания. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений

ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1 (очная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической и правовой статистики для сбора и обобщения информации в целях корректной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области уголовного и трудового права
		ПК-6.2 (очная форма обучения)	Исследование требований к квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (очная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области жилищных и уголовно-правовых отношений
		ПК-6.2 (заочная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (заочная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области уголовного права
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права в области экономических и гражданских правоотношений и определение собственной готовности обеспечить правопорядок

		ПК-8.2 (очная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (очная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (заочная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4 (заочная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также методики определения состава уголовных преступлений.

		ОПК ОС-3.2	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации административных правонарушений и уголовных преступлений, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.3	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.2	Исследование требований правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области трудового права. Объяснение методики правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области расследования уголовных преступлений
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.2	Определение готовности студентов обеспечить соблюдение законности и правопорядка в области гражданских и уголовных правоотношений. Отработка умения применять гражданско-правовые нормы и нормы уголовного права, а также анализировать материалы судебной практики для обеспечения законности

			действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, в том числе в экономической сфере, навыков дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4	Использование умения выявлять факты злоупотребления правами в сфере гражданского права, анализировать изменения в законодательстве в сфере регулирования гражданско-правовых отношений для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы итогового тестирования

1. Элементами состава преступления выступают….

а) предмет преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

б) способ, средства, время, место, обстановка совершения преступления;

в) объект преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

2. Не является принципом уголовного права…

а) принцип законности;

б) принцип равенства граждан перед законом;

в) принцип неотвратимости наказания;

г) принцип гуманизма

3. В зависимости от форм вины деяния, предусмотренные УК РФ, подразделяются на преступления….

а) небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие;

б) умышленные и неосторожные;

в) оконченные и неоконченные;

г) простые, привилегированные, квалифицированные и особо квалифицированные;

4. Преступлением является:

а) умышленное причинение вреда

б) совершение общественно-опасного деяния

в) совершение амортизационного поступка, вызванное на общественное осуждение.

г) виновное совершение общественно-опасного деяния, запрещенного УК РФ под угрозой наказания

5. Признаки субъекта преступления

а) вменяемость и достижение установленным законом возраста.

б) вменяемость

в) совершение общественно-опасного деяния.

г) достижение 16- летнего возраста.

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Федоров, работая старшим инспектором органа местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, при регистрации сделок с землей за незаконное материальное вознаграждение от заинтересованных лиц неоднократно занижал размер платежей за землю.

Задача 2

Николаев без специального разрешения (лицензии) два года занимался предпринимательской автотранспортной деятельностью по перевозке пассажиров и грузов. Свои действия Николаев объяснил нежеланием платить государственную пошлину, положенную при регистрации, и налоги, подлежащие взысканию с предпринимателей.

Задача №3

В позднее время суток, встретив в парке Салову, Караев нанес ей удар металлическим прутом по голове, и она потеряла сознание. Караев совершил с потерпевшей половой акт, а когда Салова пришла в себя, видя тяжелое состояние потерпевшей, ушел. На почве случившегося у потерпевшей наблюдалось временное расстройство психической деятельности.

Задача №4

Жулин на городском пляже, расположившись около группы девочек 11-13 лет, обнажал свои половые органы как только вблизи не оказывалось взрослых лиц. Познакомившись в тот же вечер с 12-летней Кирияк, он склонил ее к совершению с ним полового акта, пообещав купить ей красивый купальник. Оказалось, что Кирияк обладала уже определенными познаниями в интимной сфере, не характерными для ее возраста?

Задача №5

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Вопросы к зачету по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Квалификация преступлений и ее значение.
2. Преступления против жизни и здоровья человека. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Преступления против собственности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
8. Преступления в сфере экономической деятельности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
10. Преступления против общественной безопасности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Общая часть»

1. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений и ее значение.
2. Понятие состава преступления. Его юридическое значение. Виды составов преступлений.
3. Обязательные и факультативные признаки состава преступления.
4. Понятие объекта преступления и предмета преступления. Объективная сторона состава преступления.
5. Понятие и признаки субъекта преступления. Особенности характеристики субъектов преступлений, совершаемых несовершеннолетними. Субъективная сторона состава преступления.
6. Понятие невменяемости. Ограниченная вменяемость.
7. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Невиновное причинение вреда.
8. Понятие, признаки и основание уголовной ответственности.
9. Необходимая оборона: понятие, признаки и условия правомерности. Превышение пределов необходимой обороны: понятие и виды.
10. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, признаки и основания.
11. Крайняя необходимость: понятие, признаки и условия правомерности причинения вреда.
12. Понятие, признаки и содержание наказания. Цели наказания. Проблемы эффективности достижения целей наказания.
13. Понятие и значение системы наказаний. Основные и дополнительные виды наказания.
14. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: понятие и общая характеристика.
15. Условно-досрочное освобождение от наказания: понятие, признаки и основные условия освобождения. Последствия нарушения условий освобождения.
16. Понятие условного осуждения. Условия его применения и отмены.
17. Амнистия и помилование как основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
18. Судимость: понятие, правовое значение. Порядок погашения и снятия судимости.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Получение сексуальных услуг несовершеннолетнего. Квалификация и общая характеристика состава.
2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Жестокое обращение с животными. Квалификация и общая характеристика состава. Судебная практика.
3. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ. Загрязнение атмосферы. Квалификация и общая характеристика состава
4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

5. Преступления в сфере компьютерной информации. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Организация экстремистского сообщества. Квалификация и общая характеристика состава.
8. Государственная измена и шпионаж. Квалификация и общая характеристика состава.
9. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Квалификация и общая характеристика состава.
10. Преступления против правосудия. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
11. Организация незаконной миграции. Фиктивная регистрация гражданина. Квалификация и общая характеристика состава.
12. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Квалификация и общая характеристика состава.
13. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Применение насилия в отношении представителя власти. Квалификация и общая характеристика состава.
14. Преступления против военной службы. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
15. Преступления против мира и безопасности человечества. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Решение задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
5.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете/экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/ экзамен(оценка).

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене по Общей части Уголовного права

Баллы	Оценка	Критерии оценивания
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет правильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – определяет понятие преступления, правильно перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – владеет навыками правильного определения состава уголовных преступлений; – правильно объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений;
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – допускает некоторые неточности в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает некоторые неточности при определении понятия, преступления; – перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает некоторые неточности при определении состава уголовных преступлений; – объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений
50-60	*3, «удовлетворит»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – допускает ошибки в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет не совсем точное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет неправильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает существенные ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает существенные ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений

Критерии оценки студента на зачете по Особенной части Уголовного права

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	**При проведении зачета оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: – правильно перечисляет и умеет применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – правильно классифицирует виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – четко определяет меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств
Менее 50	*«не зачтено»*	**При проведении зачета оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся: – не способен перечислить и применить правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – не способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – не обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – не способен классифицировать виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – не способе определить меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств

Критерии оценки студента на экзамене Особенной части Уголовного права

Баллы	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	– правильно определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; - умеет правильно определять меру наказания, предусмотренную УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – умеет анализировать и учитывать при осуществлении профессиональной деятельности изменения в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – правильно квалифицирует преступления с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
61-75	*4, «хорошо»*	– определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает некоторые неточности при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – допускает некоторые неточности при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает некоторые неточности при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

50-60	*3, «удовлетворит»*	– допускает ошибки при определении способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает ошибки при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не всегда учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – допускает ошибки при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает ошибки при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	– не способен определить способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – не способен определить меры наказания, предусмотренные УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – не способен к анализу и учету при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – не способен квалифицировать преступление с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

Примерная тематика контрольных работ «Уголовное право. Особенная часть»

Вариант 1. Преступления против жизни и здоровья

1. Понятие и признаки убийства. Определение начального и конечного моментов жизни.
2. Отграничение убийства от смежных составов.
3. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
4. Убийство при смягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
5. Причинение смерти по неосторожности.
6. Система преступлений против здоровья.
7. Понятие причинения вреда здоровью, его виды. Отграничение от побоев и истязаний.

Практическое задание:

Задача №1

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №2

Чибиряева и Дикова с шестилетним сыном проживали в смежных комнатах одной квартиры. Желая занять вторую комнату, Чибиряева решила избавиться от соседей. Во время прогулки по лесу она нанесла матери и сыну несколько ударов молотком по голове. Ребенок был убит, а Диковой причинен тяжкий вред здоровью.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №3

Бурков систематически издевался над своей сожительницей Фролкиной, избивал ее. Однажды, находясь в нетрезвом состоянии, он стал беспричинно придираться к ней, свалил на пол, избивал кулаками, пинал ногами, а затем сделал из веревки петлю, закрепил на двери и,

угрожая ножом, заставил Фролкину повеситься. Однако под тяжестью тела веревка оборвалась, и потерпевшая упала на пол в бессознательном состоянии. В заключении судебно-медицинской экспертизы отмечено, что у Фролкиной наступило нарушение кровообращения с потерей сознания.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №4

У следователя прокуратуры Хорева, расследовавшего дело бандитской группы, был похищен шестилетний ребенок. Хорев получил по почте письмо, в котором предлагалось прекратить уголовное преследование в отношении организатора банды Мишина, и высказывалась угроза лишить сына Хорева жизни. Поскольку главарь банды не был сразу после предъявления требования освобожден из-под стражи, преступники убили ребенка.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №5.

По обычаю, существующему в Забайкалье, Устинов, житель города Читы, приветствуя приход Нового года, зарядил дробью двуствольное ружье и, не желая спускаться во двор, стоя на балконе 4-го этажа, стал стрелять, направив ствол вверх. Заряд дроби попал в голову Чащина, который вышел на балкон 5-го этажа покурить. Чащин скончался на месте.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов.
3. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
4. Клевета. Отграничение от заведомо ложного допроса.

Практическое задание:

Задача №1

Вирный, прогуливавший собаку без поводка, в ответ на замечание по этому поводу прохожего Шкирко, назвал его «ослом». Когда же Шкирко сказал, что тому придется нести ответственность за оскорбление и клевету, назвал его «дважды ослом».

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Кирсанова, находясь в неприязненных отношениях со своей соседкой Голубевой, написала директору предприятия, где работала последняя, заявление о том, что ее соседка Голубева занимается скупкой краденного имущества, прячет преступников, их оружие, что по ней давно «плачет тюрьма». Проверкой была установлена ложность данного заявления.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №3

Догелева была должна Климову, Веткину и Григорьеву 25 млн. рублей за ремонт произведенный ими в ее квартире. Вначале она оттягивала уплату долга, а затем вообще отказалась платить. Отчаявшись получить заработанные деньги Климов, Веткин и Григорьев похитили 16-летнюю дочь Догелевой и вывезли ее из города на дачу одного из них и там ее закрыли.По истечении 10 дней, когда Догелева выплатила долг, то дочь ее была ими отпущена.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 4

Степанова 35 лет, не имеющая детей и очень желая иметь их, однажды увидела около магазина детскую коляску с ребенком без присмотра. Она взяла этого ребенка из коляски, села в скоро подошедший автобус и скрылась. Только в результате оперативных поисков, ребенок был обнаружен через полмесяца в отдаленном районе совершенно другой области.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 5

К Климкову обратились супруги Керли (граждане иностранного государства) с просьбой помочь им найти для усыновления ребенка России, желательно русского мальчика лет трех. Длительная процедура усыновления ребенка через детский дом их не устраивала, они хотели получить ребенка быстро. Поэтому они просили Климкова за определенную плату, чтобы он нашел таких людей, которые могли бы отдать своего ребенка им на воспитание и усыновление. У Климкова таких знакомых не было, но заработать деньги он хотел. Однажды проходя мимо детского сада, он увидел детей, играющих одних без воспитателя на площадке. Он обманным путем завлек мальчика Костю и увел его из детского сада в свою квартиру.

Во время передачи Кости супругам Керли. Климков был задержан.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные уголовные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом

задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б3.Б.16 Уголовное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Захарова Т.П. Уголовное право. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Т.П., Колоколов Н.А., Ярцев Р.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15480.— ЭБС «IPRbooks»,.

2. Уголовное право. Общая часть. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.]; под ред. И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — М.: Юрайт, 2016. — 411 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A6E794DF-81A4-4962-BAAD-FA193FF2C5B5#page/1. – ЭБС «Юрайт».

3. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Бондаренко Н.И. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33659.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] /Под ред. А.И. Чучаева. - М., 2013 .

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2016.— 347 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47404.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21 июля 2014 г.)
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. ред.)
3. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» (в действ. ред.)
4. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в действ. ред.)
5. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.20 «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.фил.н., доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Смышляев Е.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоенияпрограммы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО 6

3. Содержание и структурадисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации подисциплине 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 19

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 20

6.1. Основная литература 20

6.2. Дополнительная литература 21

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 21

6.4. Нормативные правовые документы. 21

6.5. Интернет-ресурсы. 21

6.6. Иные источники 21

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «**Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности**» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС-4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС-4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС-4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).
ОПК-5	Способен логически верно аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК – 5.1	- способен владеть навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;
		ОПК – 5.2	- способен владеть навыками эффективной коммуникации, используя понятийно-категориальный аппарат по профилю деятельности; - способен владеть навыками формирования представлений о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, навыками и умениями организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС- 4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского языка; нормы словоупотребления; норм грамматики; орфографических норм современного русского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения;
	на уровне навыков: -использует в процессе коммуникации правила грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач
УК ОС – 4.2.	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета. **на уровне умений:** – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; **на уровне навыков:** - владение русским языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания; - навык диалогического высказывания.
УК ОС – 4.3.	**на уровне знаний:** - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую

	терминологию своей профессиональной области **на уровне умений:** - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на русском языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов. **на уровне навыков**: - навык адекватного восприятия звучащей русской речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации); - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на русском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
ОПК – 1.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского языка; нормы словоупотребления; норм русской грамматики языка; орфографических норм современного русского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих уровню владения русским языком; - знание понятийного аппарата по профилю деятельности
	на уровне умений: - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения;
	на уровне навыков: - владеет навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности; - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих профилю деятельности;
ОПК – 1.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и понятийно-категориальный аппарат по профилю деятельности; - правила и основных организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение русским языком как средством коммуникации в научной сфере и соответствующей соответствующих профилю деятельности; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) профильных лексических единиц; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.

1.2. Использование трудовых функций обязательно только для профессиональных компетенций, установленных самостоятельно

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» составляет 2 ЗЕТ, т.е. 72 академических часов (36 астрономических часов).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: лекции – 18 ак.ч., практические занятия – 14 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак.ч.

Заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 4 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: лекции – 13.5 ас.ч., практические занятия – 10,5 ас.ч., самостоятельная работа – 30 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: лекции – 3 ас.ч., практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 42 ас.ч.

Заочная форма обучения: лекции – 3 ас.ч., практические занятия – 3 ас.ч., самостоятельная работа – 45 ас.ч., контроль – 3 ас.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» изучается на 2 курсе в 4 семестре для студентов очной, заочной, очно-заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по русскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

2 семестр – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2		2				6	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними		2		2				6	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы		2		2				6	О, Т, СР
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка		2		2				6	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка		2		2				6	О, Т, СР
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского		2		1				3	О, Т, СР

	языка									
Тема 7	Функциональные стили русского языка		2		1				3	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка		2		1				2	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры		2		1				2	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			18		14				40	
Итого по дисциплине:		**72**								

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего			**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2		2				8	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними				2				8	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы		2		2				8	О, Т, СР
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка				1				8	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы				1				8	О, Т, СР

	современного русского языка									
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка				1				4	О, Т, СР
Тема 7	Функциональные стили русского языка				1				4	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка				1				4	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры				1				4	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			4		12				56	
Итого по дисциплине:		**72**								

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2						10	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними		2						10	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы				2				10	О, Т, СР

Тема 4	Лексические нормы современного русского языка				2				10	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка								10	О, Т, СР
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка								3	О, Т, СР
Тема 7	Функциональные стили русского языка								3	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка								2	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры								2	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			4		4		2		60	
Итого по дисциплине:		**72**								

*** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), самостоятельная работа (СР).*
**** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет (За).*

Содержание дисциплины «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности»

Тема 1. Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста

Функции языка. Происхождение русского языка. Состав русского национального языка. Современная государственная языковая политика. Культура речи как составная часть общей культуры человека. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Тема 2. Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними

Краткие сведения из истории русской лексикографии. Энциклопедические и лингвистические словари. Специальные (профессиональные) словари. Функции словарей. Понятие словарной статьи, ее структура.

Тема 3. Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы

Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. «Младшая» норма и «старшая» норма. Виды языковых норм. Особенности орфоэпических и

акцентологических норм современного русского литературного языка. Смыслоразличительная функция ударения.

Тема 4. Лексические нормы современного русского языка

Слово как система форм и значений. Лексическая сочетаемость. Понятие многозначности слова; причины и виды переноса наименований. Фразеологизм как составная косвенно-номинативная единица языка. Системные отношения в лексике. Нарушение лексических норм.

Тема 5. Грамматические нормы современного русского языка

Морфологические и синтаксические нормы как составные компоненты грамматических норм русского языка. Морфологические нормы имени существительного, прилагательного, числительного, глагола. Синтаксические нормы как правила построения словосочетаний и предложений. Нарушения морфологических и синтаксических норм.

Тема 6. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка

Принципы русской орфографии. Фонетический принцип. Морфологический принцип. Традиционный принцип. Принципы русской пунктуации. Логический (смысловой) принцип членения предложения. Интонационный принцип.

Тема 7. Функциональные стили русского языка

Понятие функционального стиля, его основные признаки. Общие и дифференцирующие признаки функциональных стилей. Разговорный стиль и его характеристика. Официально-деловой стиль и его характеристика. Жанровое многообразие деловой документации. Научный стиль и его характеристика. Жанровое многообразие научной речи.Публицистический стиль и его характеристика. Органическое сочетание стандарта и экспрессии, сочетание логического и эмоционального, полемического. Художественная речь. Вопрос о месте художественной речи в системе функциональных стилей.

Тема 8. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка

Стилистическая окраска и стилевая функция языковой единицы. Функциональный стиль как совокупность языковых средств и способов их организации в определенной сфере деятельности. Сфера общения: официальная – неофициальная. Функции речи: общение, сообщение, предписание, воздействие. Стилевые черты: замкнутость - открытость, форма представления (авторская позиция), типовые речевые структуры и др. Понятие стилистической окраски. Стилево-стилистическая окраска языковых единиц в текстах разных функциональных стилей. Тексты официально-делового и научного стилей, их жанровое разнообразие и структура.

Тема 9. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры

Основные коммуникативные качества речи: точность, логичность, понятность, богатство и разнообразие речи, чистота и выразительность. Основные

критерии грамотной речи - доступность, точность, логичность, чистота, уместность и выразительность изложения мысли - средства и способы их достижения. Этикет. Понятие речевого этикета. Типичные ситуации речевого этикета. Речевые формулы. Профессиональный речевой этикет. Типы выступлений и их особенности в зависимости от целевой установки (информационная речь, агитационная, развлекательная); языковое оформление речи; выбор и отработка приема запоминания (образный прием; прием повторения; ассоциативный и др.).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 2. Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 3. Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 4. Лексические нормы современного русского языка	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 5. Грамматические нормы современного русского языка	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 6. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 7. Функциональные стили русского языка	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 8. Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Тема 9. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры	Опрос, тестирование, самостоятельная работа

Зачет проводятся в письменной и устной формах. Письменная часть подразумевает выполнение теста по русскому языку. Устная часть проводится в виде ответов на вопросы по пройденному материалу.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине

Типовые оценочные материалы по теме

Типовые темы для самостоятельной работы в форме рефератов:

1. Изобретение славянских азбук: история вопроса и современные точки зрения.
2. Славянские азбуки: глаголица и кириллица. Теории происхождения.
3. Фонетическое письмо в Древней Руси: достоинства и недостатки.
4. Работы по русской орфографии 17-18 веков.
5. Значение работы Я.К.Грота «Спорные вопросы русского правописания от Петра Великого доныне» (1873 г.) в становлении русского правописания.
6. Правописание букв «ъ» и «ь» в 17-19 веках.
7. Буква «ять»: история и современность.
8. Возникновение и употребление буквы «Э».
9. Употребление буквы «Ё» в истории русской письменности.
10. История принципов русской графики и орфографии.
11. Реформа орфографии при Петре I.
12. Реформа орфографии 1918 года.
13. Отношение русских писателей и философов к реформе орфографии 1917-1918 гг.
14. «Проект о новом правописании», подготовленный комиссией при Главнауке Наркомпроса в 1929-1930-х годах.
15. Комиссии 30-х годов 20 века по упорядочению правописания.
16. Реформа орфографии 1956 года.
17. Дискуссии по поводу «Единого свода правил» в конце 50-х годов 20 века.
18. Несостоявшаяся реформа 1964 года.
19. Предложения по изменению правописания 1990-х годов.
20. Нерешенные вопросы русского правописания.

Типовые упражнения для тестирования и опроса:

Задание 1. Пользуясь орфоэпическим словарём, поставьте ударения в словах:

афера, аналог, береста, блеклый, вербовщик, газопровод, генезис, гренки, диспансер, дозвонишься, донельзя, желчь, завсегдатай, издревле, искра, каучук, квартал, комбайнер, красивее, ленящийся, мастерски, миришься, набело, несказанно, обеспечение, оптовый, памятуя, переключенный, подростковый, предвосхитить, прижилась, роженица, свекла, строчная, украинский, холеный.

Задание 2. Пользуясь орфоэпическим словарём, разделите предложенные слова на две группы с твердым и мягким произношением согласного перед [э]:

бактерия, бизнесмен, бифштекс, вес, дельта, депо, детектив, дети, дефис, диспансер, жест, индекс, кафе, кофе, кратер, кредо, метр (мера длины), метр (учитель), музей, нетто, Одесса, пике, пионер, свитер, тема, тембр, темп, теннис, тент, термин, цены, цитадель, шест, шоссе, эффект.

Задание 3. Определите, какая гласная ([о] или [а]) произносится в безударном положении в следующих словах иноязычного происхождения: боа, болеро, бордо, ботаника, досье, коктейль, консоме, костюм, оазис, радио, прогресс.

Задание 4. Распределите слова по группам:

а) те, в которых произносится –чн-;

б) те, в которых произносится –шн-;

в) те, в которых произносится –чн- и –шн-:

алчный, будничный, встречный, гречневый, коричневый, Лукинична, многостаночник, нарочно, отлично, проточный, скучно, сливочный, справочный, яичница.

Задание 5. Пользуясь толковым словарем, найдите 5 (пять) многозначных слов (имен существительных) и укажите все их значения. Объясните, на основе какого признака стало возможным появление новых значений.

Например: Кошка – 1) хищное млекопитающее семейства кошачьих; 2) домашний вид такого животного; 3) самка домашнего кота; 4) род железных шипов, надеваемых на обувь для лазанья на столбы; 5) небольшой якорь; 6) ременная плеть с несколькими хвостами. 1-е значение – основное; 2-е значение появилось на основе внешнего сходства и повадок этих животных (домашних и диких); 3-е значение – по аналогии с другими именами существительными 1-го склонения, оканчивающимися на –а и обозначающими одушевленных существ женского пола: сестричка, бабушка, русалка и под.; 4-е и 5-е значения – функциональное сходство кошачьих лап с острыми когтями и указанных предметов; появление 6-го значения может быть обусловлено как внешним сходством с кошачьими лапами, так и способом воздействия – царапаньем.

Задание 6. Пользуясь токовым словарем, найдите 3(три) ряда омонимов (полных лексических), выпишите эти слова вместе с их значениями. В толковом словаре эти слова помещаются в разных словарных статьях и нумеруются цифрами. Определите, каким путем (распад многозначного слова или результат случайного совпадения при заимствовании) образовались омонимии. **Укажите происхождение каждого слова (при необходимости пользуйтесь этимологическим словарем).**

Задание 7. Пользуясь фразеологическим словарем, определите значение следующих фразеологизмов: ни зги не видать, сбить с толку, у черта на куличках, разводить антимонии, нести ахинею, реветь белугой, дать стрекача. **С помощью этимологического словаря восстановите первоначальное значение указанных сочетаний слов.**

Задание 8. Определите род существительных. Допишите окончания прилагательных.

Юрк.. такси, хвостат… кенгуру, бразильск… кофе, взросл… гну, шотландск... виски, бессмысленн.. пари, полн.. алиби, тушен.. кольраби, симпатичн... колибри, маленьк... ранчеро (хозяин ранчо), индийск... сари, черепахов… пенсне, молодежн… сленг, нескладн... попурри..

Опасн.. Кракатау (вулкан), холмист.. Корфу (остров), священн.. Байкал, величайш.. Миссисипи, огромн.. Мичиган, многоводн.. Ориноко, промышленн.. Марсель, полноводн.. По, медленн.. Припять; Обь судоход..н.. почти на всем протяжении.

Небольш.. ЧП (чрезвычайное происшествие), Московск.. ЦДЖ (Центральный дом журналистов), отраслев.. АСУ (автоматизированная система управления), Минск.. ИВЦ (информационно-вычислительный центр), ЕАСС (единая автоматизированная сеть связи), ЦГАЛИ (Центральный государственный архив литературы и искусства), МИД, СНГ, ГБДД, ТАСС; пражск.. «Руде право» (газета), итальянск.. «Темпо» (журнал), миланск... «Джорно» (газета), английск.. «Дейли экспресс» (газета).

Задание 9. Исправьте речевые ошибки в предложениях. Объясните причины их появления. Я бы хотел иметь какого-нибудь животного, чтобы ухаживать **за** ним. Авторитетная жюри признала работу этого актёра самой яркой. Лёня рос круглой сиротой. Окна и двери ребята выкрасили импортным белилом. Герои-шофёры возили по Ладоге хлеб и доставляли солдатам на фронты. Только один листок виднеется на кусту орешника. Инженера везде требуются. Старый армян выдал свою дочь замуж и очень тосковал по ней. Жестокий юноша не слушал мольб своей старой матери. Я напою тебя отличным кофем. Когда мальчик перелезал через забор, одна валенка свалилась с по ноги. Катя научила меня танцевать старинный танго. У меня кончилось чернило, и я не могу больше писать. Мы с подругой приехали с дач в один и тот же день. Она теперь у меня в долге. В Историческом музее я видел старинные ружьи. Все собаки были со своими хозяинами. В одной клетке мы увидели какого-то непонятного зверёнка. На Кавказе много глубоких ущельев. В нашем дворе дети обожают играть в казаков-разбойников. Больной мозоль не

давал мне покоя весь день. Старик стал несчастным жертвой этих обстоятельств. Обрежь лишние нитки ножницей. Врач Носкова принимает больных только по записям. Часовой всю ночь простоял на посте. Недры нашей земли богаты полезными ископаемыми. Ребята из детского сада были в зоопарке и видели там маленьких верблюжонков. Дай мне поиграть твоей машиной, а ты возьми мои куклы. Окно занавешено красивой белой тюлью. Профессия милиционера нравится мне тем, что в ней много опасностей и разных рисков. В смертельном бое Мцыри победил барса. В этом кафе можно купить разнообразные торта. Мы долго наблюдали за ярким пламем костра. Хозяева запрягали в одни сани два медведя и сажали туда гостей. На этой иллюстрации изображена одна из главных героев повести. Налейте мне, пожалуйста, чайка и насыпьте сахарка. Новых сапогов у него, конечно, нет и никогда не было. Не знаете ли вы, сколько сейчас время?

Задание 10. Образуйте простые и сложные формы степеней сравнения и краткую форму (если это возможно) от следующих прилагательных: бодрый, видный, гордый, комический, крутой, милый, ясный, розовый, толстый, узкий, дикий.

Задание 11. Перепишите, раскрывая скобки.

Я никому здесь (не) знаком, а те, что помнили, давно забыли. Тут (то) и произошло нечто совершенно (не) понятное. Молодая береза совсем (не) белая, белой береза бывает зрелая. Дело совсем (не) шуточное. Это была самая (не) уютная из всех виденных мною в жизни комнат. А впереди — полтора-два километра густой, (не) проходимой тайги. Спектакль был очень (не) ровным. Комбат испытующе посмотрел на стоящего перед ним далеко уже (не) молодого человека. И вдруг он услыхал гневный, (не) обычный для Ольги ответ. Уже (не) молод, но еще (не) стар. Хемингуэй был исторически (не) прав в той сцене романа, и сама история сказала потом об этом. Но это (не) обычная новогодняя ночь. Склон в этом месте был (не) крутой, но дальше обрывался почти отвесно. Меня интересовала в рассказе совершенно (не) заметная на первый взгляд деталь. И не радовался более чувству: был (не) волен в нем, оно жгло и подтачивало. Даже обыкновенные, ничем (не) примечательные дворняги скоро узнают имена людей. Был он обыкновенным сельским учителем, наверное, (не) лучше и (не) хуже тысяч других городских и сельских учителей. Все вдруг стало (не) только (не) интересным, но и прямо подозрительным.

Задание 12. Укажите ошибки в образовании причастий и употреблении причастных оборотов. Исправьте эти ошибки. В случае необходимости заменяйте причастные обороты придаточными определительными предложениями. Перепишите в тетрадь исправленные предложения.

1. Автор рассказал об изменениях в книге, готовящейся им к переизданию. 2. Приведенные факты в докладе свидетельствуют о больших успехах нашей медицинской науки. 3. Ничего другого, двигавшего бы дело вперед, никто из критиков проекта не предложил. 4. В таком же положении, как и жители Адрии, находились жители близлежащих селений и ферм, отрезанных наводнением и спасающиеся на крышах домов, угрожающих в любой момент обвалом. 5. Арестованный тревожился о семье, взятой под надзор полицией и которую он оставил без всяких средств к существованию. 6. В руках у режиссера кадры из кинокартины, снимающейся на «Мосфильме». 7. Направляемых студентов на практику необходимо хорошо подготовить теоретически. 8. Абитуриенты, попытающиеся пользоваться мобильными телефонами, будут лишены возможности писать сочинение. 9. В классе есть ученики, охотно занимавшиеся бы английским, если бы такие занятия были организованы. 10. Писатель придавал большое значение делу декабристов, выражая уверенность, что оно будет продолжено потомками, пожелающих увидеть Россию свободной.

Задание 13. Укажите ошибки в образовании деепричастий и употреблении деепричастных оборотов. Исправляя эти ошибки, можете заменять деепричастные обороты придаточными предложениями времени. Перепишите в тетрадь исправленные предложения.

1. Этот талантливый литератор, пиша фельетон, строил фразу с теми же милыми интонациями, с которыми разговаривал в жизни. 2. Узнав о смерти поэта, Варвара Александровна так и не смогла оправиться от удара, хотя и прожила еще 10 лет, умерев в возрасте тридцати шести лет. 3. Определив эти величины из астрономических и геодезических наблюдений, на основе формул выводится сжатие Земли. 4. Они очень внимательно читают инструкции, беря на заметку все новое, интересное. 5. Собравшись на праздник, не забудьте купить трещотки и бенгальские огни. 6. В чемпионате мира по шахматам Каспаров, встречаясь с Карповым, одержал блестящую победу. 7. Мы заняли второе место в районных соревнованиях, побеждая спортсменов из школы-интерната. 8. Проведение тестирования обсуждалось на педсовете, не давая никаких полезных рекомендаций. 9. Подъезжая к стоянке, у меня кончился бензин. 10. Сдавая объекты только с отличным качеством, нами достигнута возможность значительно расширить премиальный фонд.

Задание 14. Отметьте случаи ошибочного и стилистически не оправданного употребления причастных и деепричастных оборотов. Устраните замеченные ошибки и недочеты. К числу лиц, подозреваемому в угоне автомашины, следует отнести гр. И.И. Иванова. Монтаж турбины был выполнен на три недели ранее намечаемых планом сроков. Проработав всего два месяца, у него возникли неприятности с начальником участка. Рекомендуя в аспирантуру, кафедры и Ученый совет должны быть ознакомлены с работой кандидатов. По поручению начальника я связался с Г.Г. Громовым (находящийся сейчас в отпуске) и передал ему запрос. За книги, возвращающиеся в библиотеку в плохом состоянии, читатели несут материальную ответственность. Подъезжая к стоянке, у меня кончился бензин. Сдавая объекты только с отличным качеством, нами достигнута возможность значительно расширить премиальный фонд.

Задание 15. Возьмите интервью у вашего коллеги (знакомого, товарища) на одну из тем: 1. Как вы провели отпуск? 2. Как прошло ваше путешествие? 3. Окончание школы (гимназии, лицея). 4. Как вам нравится студенческая жизнь? 5. Как я сдавал экзамены? Можете предложить тему сами.

Задание 16. Напишите рецензию на просмотренный фильм, спектакль или прочитанную книгу.

Задание 17.*Распределите приведенные ниже слова и выражения по следующим группам:*

а) слова и выражения, имеющие официально-деловую окрашенность;

б) слова и выражения, входящие в состав всех книжных стилей, в том числе и официально-делового;

в) стилистически нейтральные слова и выражения (они входят в состав каждого функционального стиля, в том числе и официально-делового);

г) слова и выражения, чуждые официально-деловому стилю языка.

Все слова, за исключением сопровождаемых специальными пояснениями, выступают в прямом (не переносном) значении.

1) зарегистрироваться (вступить в брак), исхлопотать, кокетничать, колхозный, контрагент, ликвидировать, мост, нотариальный, обоюдоострый, поставить на вид, придерживать язык (фразеологизм), ружьишко, станция, судопроизводственный, творческий, тезис, тезка, текущий (в значении «нынешний»), телеграф, юнец;

2) аннулировать, анонимка, антенна, апелляция, апельсин, апломб, арбитраж, ариаднина нить, архаровец, архив, аршинник, ассигновать, аттестат, аукаться, аффикс, аэропорт, *баба-яга,* балбес, балл, барахло, барыш, башибузук, биография, близлежащий, бюрократ, вовремя, водопад, войти в чье-нибудь положение (фразеологизм);

3) бинт, возжечь, вознаграждение, воробушек, воскрылить, во что бы то ни стало, вперегонки, впросонках, в рассрочку, вред, в самом деле, всепреодолевающий, все-таки, втайне, втихомолку, вчера, канцелярия, курсант, прямехонько, собачка, собеседование, совершеннолетний, стать в тупик (фразеологизм);

4) безотлагательно, бодрствовать, бумагомарание, глазник, дотошный, добрый молодец, кумир (перен.), лицо (в значении «человек»), нижеизложенный, оскорбление действием, принцип, регистрировать, соответствовать, судить да рядить, уведомление, утро, фамилия.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС-4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС-4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС-4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).
ОПК-5	Способен логически верно аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК – 5.1	- способен владеть навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;
		ОПК – 5.2	- способен владеть навыками эффективной коммуникации, используя понятийно-категориальный аппарат по профилю деятельности; - способен владеть навыками формирования представлений о

			коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, навыками и умениями организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС- 4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского языка; нормы словоупотребления; норм грамматики; орфографических норм современного русского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность на высоком уровне; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации на высоком уровне;
	на уровне умений: - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения на высоком уровне;
	на уровне навыков: -использует в процессе коммуникации правила грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач на высоком уровне
УК ОС – 4.2.	**на уровне знаний:** - знает виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области на высоком уровне; - знает основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации на высоком уровне; - знает правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета на высоком уровне. **на уровне умений:** – умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет на высоком уровне; **на уровне навыков:** - владеет русским языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий на высоком уровне; - владеет подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада на высоком уровне; - владеет навыком устного монологического высказывания и диалогического высказывания.
УК ОС – 4.3.	**на уровне знаний:** - знает наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области на высоком уровне

	на уровне умений: - умеет свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на русском языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов на высоком уровне. **на уровне навыков**: - владеет навыком адекватного восприятия звучащей русской речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации) на высоком уровне; - владеет навыком восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на русском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения на высоком уровне;

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
ОПК – 1.1	**на уровне знаний:** - знает систему современного русского языка; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики языка на высоком уровне; - знает орфографические нормы современного русского языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность на высоком уровне; **-** знает основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие уровню владения русским языком на высоком уровне; - знает понятийный аппарат по профилю деятельности на высоком уровне
	на уровне умений: - умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения на высоком уровне;
	на уровне навыков: - владеет навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности на высоком уровне ; - владеет различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих профилю деятельности на высоком уровне;
ОПК – 1.2	**на уровне знаний:** - знает виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и понятийно-категориальный аппарат по профилю деятельности

	на высоком уровне; - знает правила организации и проведения различных форм деловой коммуникации на высоком уровне.
	на уровне умений: – умеет создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет на высоком уровне;
	на уровне навыков: - владеет русским языком как средством коммуникации в научной сфере и соответствующей соответствующих профилю деятельности; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий на высоком уровне; - владеет подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада на высоком уровне; - владеет навыком использования наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) профильных лексических единиц на высоком уровне; - владеет навыком выбора необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения на высоком уровне

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета: зачет проходит в форме тестирования.

Типовое тестовое задание

1. Раздел науки о языке, занимающийся нормами произношения, их обоснованием и установлением.

а) фонетика;
б) фонология
в) орфоэпия;
г) орфография;
д) морфонология.

2. В каком(-их) слове(-ах) неверно выделена буква, обозначающая ударный звук?

а) включИшь;
б) звонЯт;
в) обеспЕчение;
г) **принудИть;**
д) **избАлованный;**

3. В каком(-их) слове(-ах) на месте буквосочетания ЧН произносится [ШН]?

а) **скворечник**;
б) молочный;
в) срочный;
г) закадычный;
д) **шапочное** (знакомство).

4. Выберите правильный вариант определения: «Лексические нормы — это…»:

а) правила употребления форм разных частей речи, а также построения словосочетаний и предложений;

б) правила употребления слов в их нормативном значении, а также правила сочетаемости слов друг с другом;

в) правила произношения отдельных звуков и звукосочетаний в потоке устной речи, а также постановки ударения в словах;

г) правила написания слов, употребления прописных и строчных букв, правила переноса слов;

д) правила употребления в речи устойчивых сочетаний слов.

5. Определите, какая лексическая ошибка допущена в предложении «*Руководители предприятий настроены на деловой настрой*»:

а) неуместное употребление слова;

б) лексическая несочетаемость;

в) смешение паронимов;

г) плеоназм;

д) тавтология.

6. Значение какого слова определено НЕВЕРНО?

а) экскурс — изучение, освещение какого-нибудь специального вопроса, связанного с главной темой;

б) меркантильный — излишне расчетливый, торгашеский;

в) инкогнито — под вымышленным именем, не открывая своего подлинного;

г) фурор — провал, полная неудача;

д) суррогат — продукт, предмет, лишь по некоторому сходству являющийся заменой натурального.

7. В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово.

а) Город попал в настоящую ДЫМОВУЮ завесу, стало трудно дышать.

б)С огромной ВЫГОДОЙ для себя он совершил не одну сделку.

в)Материал статьи оказался не таким ИНФОРМАЦИОННЫМ, как хотелось.

г)Не так легко было найти выход из ЗАТРУДНИТЕЛЬНОГО положения, в котором мы все оказались.

д)От природы Лена была очень ВПЕЧАТЛИТЕЛЬНЫМ человеком: она глубоко страдала от размолвок с близкими и друзьями.

8. Выберите правильный вариант определения: «Фразеологические нормы — это…»

а) правила употребления форм разных частей речи, а также построения словосочетаний и предложений;

б) правила употребления слов в их нормативном значении, а также правила сочетаемости слов друг с другом;

в) правила произношения отдельных звуков и звукосочетаний в потоке устной речи, а также постановки ударения в словах;

г) правила написания слов, употребления прописных и строчных букв, правила переноса слов;

д) правила употребления в речи устойчивых сочетаний слов.

9. В каком ряду НЕ все фразеологизмы являются синонимами?

а) два сапога пара, одного поля ягоды, одним лыком шиты;

б) душа уходит в пятки, душа в душу, душа нараспашку;

в) выжимать соки, драть шкуру, тянуть жилы;

г) прощупывать почву, закидывать удочки, пускать пробный шар.

д) втирать очки, водить за нос, морочить голову;

10. В одном из приведенных ниже предложений допущена фразеологическая ошибка. Исправьте эту ошибку и запишите предложение правильно.

а)Чичиков не сразу понял, из чего состоит одежда Плюшкина.

б) Пора уже тебе взяться за ум.

в) Помещики присваивали львиную часть доходов крестьян.

Шкала оценивания.

Оценочным средством промежуточной аттестации является накопительная оценка результатов выполнения текущего контроля по дисциплине.

Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине **составляет 100 баллов**.

Шкала оценивания разрабатывается в зависимости от количества занятий за семестр и видом и типов заданий, которые оцениваются. За семестр можно набрать 60 баллов, за зачет/экзамен – 40. Баллы между частями экзамена делятся, например, 20 баллов за тест и 20 баллов за устный ответ.

Конечный балл, набранный студентом в течение семестра, определяется суммированием полученных баллов по следующим позициям:

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	**Оценка**
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	Отлично
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	Хорошо
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	5 (отлично)
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	4 (хорошо)
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	3 (удовлетворительно)
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	2 (неудовлетворительно)

4.3. Методические материалы

Процедура проведения устного зачета

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более четырех экзаменующихся. По окончании ответа на

вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» предполагает как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов.

Аудиторная работа проводится в форме практических занятий. Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя.

Самостоятельная работа является обязательным компонентом процесса подготовки бакалавров, она формирует ответственность, дисциплинированность и способствует осознанной познавательной активности, выработке практических навыков работы с учебной литературой.

Общий объем аудиторной и самостоятельной работы определяется учебно-тематическим планом (см. ранее). Изучение дисциплины завершается зачетом.

Успешное изучение дисциплины требует посещения практических занятий, активной работы в процессе занятий, выполнения учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы.

В ходе практических занятий происходит изучение и освоение учебных тем. Они служат для ознакомления с материалом, развития необходимых коммуникативных умений и навыков, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию, обучающемуся необходимо:

– повторять пройденный ранее учебный материал по рекомендованному учебнику, а также с опорой на личные конспекты занятий;

– выполнять заданные преподавателем устные и письменные задания, служащие систематизации знаний и подготовкой к следующему занятию.

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и проводится в следующих видах:

– подготовка к занятиям в соответствии с заданиями на самостоятельную работу с использованием рекомендованного учебника, материалов практических занятий и приведенных ниже источников литературы;

– выполнение индивидуальных домашних заданий;

– подготовку устного выступления на практическом занятии;

– подготовку презентаций к выступлениям;

– подготовку диалога, эссе;

– подготовка к промежуточной аттестации.

5.2. Методические указания по подготовке обучающихся к промежуточной аттестации

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется студентом самостоятельно с использованием перечня вопросов к промежуточной аттестации, конспекта лекций по дисциплине и рекомендованных источников литературы.

В период подготовки к промежуточной аттестации студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только укрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к промежуточной аттестации включает в себя следующие этапы:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие промежуточной аттестации по темам курса;

– посещение специальных часов консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является важным этапом подготовки к зачету/экзамену, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Основным источником подготовки к промежуточной аттестации являются рекомендованные учебники, где учебный материал дается в систематизированном виде, а также конспекты занятий, в которых основные положения его детализируются, подкрепляются уточнениями преподавателя. В ходе подготовки к промежуточной аттестации студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемого материала.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108085.html
2. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2017. — 607 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/85856.
3. Дзялошинский, И. М. Коммуникация и коммуникативная культура : учебное пособие / И. М. Дзялошинский. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 606 с. —

ISBN 978-5-4497-1367-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115017.html

6.2 Дополнительная литература.

4. Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для вузов / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06494-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453489 .
5. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/431982 .
6. Юшкова, Н. А. Культура речи и риторика для юристов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общ. ред. Н. А. Юшковой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00359-8. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
7. Руднев, В. Н. Культура речи юриста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-534-06316-5. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/ – Электронно-библиотечная система «Юрайт».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1.Информационно-справочный портал «Русский язык». – www.gramota.ru.
2. Культура письменной речи». – http://www.gramma.ru.
3. Сайт «Архив петербургской русистики». – http://www.ruthenia.ru/apr/index.htm
4. Русский филологический портал «Philology.Ru». – http://www.philology.ru.
5. Центр развития русского языка. – http://www.ruscentr.ru.

6.6. Иные источники

1. Ахманова, О. С. Словарь лингвистических терминов / О. С. Ахманова – М. : URSS : Либроком, 2010. – 569 с.
2. Большой словарь русского языка. – М. : Дрофа : Русский язык, 1998 – 663 с.

3. Васюкова, И. А. Словарь иностранных слов / И. А. Васюкова. – М. : АСТ-пресс, 1999. – 631 с.
4. Введенская, Л. А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения / Л. А. Введенская. – Ростов н/Д. : Март, 2006. – 351 с.
5. Введенская, Л. А. Учебный словарь антонимов русского языка / Л. А. Введенская. – Ростов н/Д. : Март, 2005. – 314 с.
6. Введенская, Л. А. Учебный словарь омонимов русского языка / Л. А. Введенская, Н. П. Колесников. – Ростов н/Д. : Март, 2005. – 254 с.
7. Введенская, Л. А. Учебный словарь паронимов русского языка / Л. А. Введенская, Н. П. Колесников. – Ростов н/Д. : Март, 2005. – 190 с.
8. Вербицкая, А. Н. Давайте говорить правильно. Трудности современного русского произношения и ударения : краткий словарь-справочник / А. Н. Вербицкая. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 2008. – 146 с.
9. Горбачевич, К. С. Словарь синонимов русского языка / К. С. Горбачевич. – М. : Эксмо, 2006. – 599 с.
10. Горбачевич, К. С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском литературном языке / К. С. Горбачевич. – СПб. : Норинт, 2000. – 221 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК), магнитофонами и CD-проигрывателями для презентации и прослушивания учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотекаElibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «EastView».
7. https://www.jstor.org- Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных

научных издательств.

11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Криминалистика
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор – составитель:

Преподаватель	кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин	Ермолаева Д.С.
(ученое звание, ученая степень, должность)	*(наименование кафедры)*	*(ФИО)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых

дисциплин	к.ю.н., доцент	Тенетко А.А.
(наименование кафедры)	*(ученая степень и(или) ученое звание)*	*(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Криминалистика»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	25
6.4. Нормативные правовые акты	25
6.5. Интернет-ресурсы.	26
6.6. Иные источники	26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.21 Криминалистика обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ПК-3.1 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.
		ПК-3.2. (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших	ПКо ОС-2 (очная и заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей;

	закон, и по возмещению причиненного вреда		- принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-3 способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан,	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда

Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права

2. Объем дисциплины и место в структуре ОП

Академические часы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 180 часов (5 з.е.);

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 62 часа, в том числе:
- лекционные занятия – 24 часов;
- практические занятия – 38 часов;
- лабораторные работы – 18 часов;
- контроль – 45 часов;

Самостоятельная работа студентов – 55 часа.

✓ очно-заочная форма обучения – 180 часов, в том числе:
- лекционные занятия – 8 часов;
- практические занятия – 14 часов;
- лабораторные работы – 10 часов;
- контроль – 72 часа;
- консультации – 6 часов;

Самостоятельная работа студентов – 70 часов.

✓ заочная форма обучения - 14 часов, в том числе:
- лекционные занятия – 6 часа;
- практические занятия – 8 часов;
- лабораторные работы – 6 часов
- контроль – 9 часов

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 149 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.21 Криминалистика;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 3-4 курсы, 6-7 семестры;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.01 Философия 1 курс (2 семестр), Б2.О.01(У) Ознакомительная практика.

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.04 – Экономика, Б1.О.18 - Гражданское право, Б1.О.23 - Гражданский процесс

Астрономические часы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 135 часов (5 з.е.);

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся*:*

✓ очная форма обучения – 38 часов, в том числе:

- лекционные занятия – 22 часов;
- практические занятия – 26 часов;
- лабораторные работы – 16 часов;
- контроль – 36 часов;

Самостоятельная работа студентов – 35 часов.

✓ заочная форма обучения - 18 часов, в том числе:

- лекционные занятия – 0 часов;
- практические занятия – 2 часов;
- лабораторные работы – 6 часов
- контроль – 7 часов

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 110 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.21 Криминалистика;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 3-4 курсы, 6-7 семестры;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.01 Философия 1 курс (2 семестр), Б2.О.01(У). Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

-дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.04 – Экономика, Б1.О.18 - Гражданское право, Б1.О.23 - Гражданское процессуальное право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **экзамен.**

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		промежуточной аттестации
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Понятие, предмет и система криминалистики. История криминалистики	16	2	2	2		10	КМ,О
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	4	2	2				КМ,О
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники.	14	2	2			10	КМ,
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	2	2					КМ,О
Тема 5	Криминалистическая трасология. Криминалистическое учение о следах	4	2	2				О
Тема 6	Тема 6. Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	16	2	2	2		10	О
Тема 7	Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	2	2					О, Р
Тема 8	Криминалистическое исследование документов. Исследование аудио- и видеозаписей	6	2	2	2			КМ, О, Р
Тема 9	Криминалистическая габитология	4	2		2			О
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 10	Криминалистические версии и планирование расследования	16	2	2	2		10	О
Тема 11	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия и расследования преступлений	4	2		2			Т
Тема 12	Криминалистическая регистрация	12		2			10	Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 13	Общие положения криминалистической тактики	4	2		2			Т
Тема 14	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	9	2		2		5	Т
Тема 15	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика	4		2	2			Т

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	назначения и производства судебных экспертиз							
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**180**	**24**	**18**	**38**		**55**	

Заочная форма обучения

Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Понятие, предмет и система криминалистики. История криминалистики	14		2		2	10	КМ,О
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	12			2		10	КМ,О
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники.	12	2				10	КМ,
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	9					9	КМ,О
Тема 5	Криминалистическая трасология. Криминалистическое учение о следах	12		2			10	О
Тема 6	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	12			2		10	О
Тема 7	Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	10					10	О, Р
Тема 8	Криминалистическое исследование документов. Исследование аудио- и видеозаписей	12		2			10	КМ, О, Р
Тема 9	Криминалистическая габитология	10					10	О
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 10	Криминалистические версии и планирование расследования	12	2				10	О
Тема 11	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия и расследования преступлений	12			2		10	Т
Тема 12	Криминалистическая регистрация	10					10	Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 13	Общие положения криминалистической	12			2		10	Т

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	тактики							
Тема 14	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	10					10	Т
Тема 15	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика назначения и производства судебных экспертиз	12	2				10	Т
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		**180**	**6**	**6**	**8**	**2**	**149**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Понятие, предмет и система криминалистики. История криминалистики	6			2		4	КМ,О
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	6					6	КМ,О
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники.	6					6	КМ,
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	6					6	КМ,О
Тема 5	Криминалистическая трасология. Криминалистическое учение о следах	6	2				4	О
Тема 6	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	6			2		4	О
Тема 7	Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	6			2		4	О, Р
Тема 8	Криминалистическое исследование документов. Исследование аудио- и видеозаписей	6	2				4	КМ, О, Р
Тема 9	Криминалистическая габитология	6			2		4	О

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 10	Криминалистические версии и планирование расследования	6					6	О
Тема 11	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия и расследования преступлений	6					6	Т
Тема 12	Криминалистическая регистрация	6	2		2		2	Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 13	Общие положения криминалистической тактики	6			2		4	Т
Тема 14	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	8	2				6	Т
Тема 15	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика назначения и производства судебных экспертиз	6			2		4	Т
Консультации		6						
Лабораторные		10						
Промежуточная аттестация		72						Экзамен
Всего:		**180**	**8**		**14**		**70**	

Астрономические часы

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Понятие, предмет и система криминалистики. История криминалистики	3	1				2	КМ,О
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	5	1		2		2	КМ,О
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники.	4	2				2	КМ,

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	7	1	2	2		2	КМ,О
Тема 5	Криминалистическая трасология. Криминалистическое учение о следах	7	1	2	2		2	О
Тема 6	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	7	1	2	2		2	О
Тема 7	Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	5	1	2			2	О, Р
Тема 8	Криминалистическое исследование документов. Исследование аудио- и видеозаписей	6	2		2		2	КМ, О, Р
Тема 9	Криминалистическая габитология	6	2		2		2	О
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 10	Криминалистические версии и планирование расследования	8	2		2		4	О
Тема 11	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия и расследования преступлений	9	1	2	2		4	Т
Тема 12	Криминалистическая регистрация	5	1		2		2	Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 13	Общие положения криминалистической тактики	6	2		2		2	Т
Тема 14	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	10	2	2	4		2	Т
Тема 15	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика назначения и производства судебных экспертиз	11	2	4	2		3	Т
Промежуточная аттестация		**36**						экзамен
Всего:		**135**	**22**	**16**	**26**		**35**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости**,
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		промежуточной аттестации
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Понятие, предмет и система криминалистики. История криминалистики	7	2				5	КМ,О
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	6	1				5	КМ,О
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники.	6	1				5	КМ,
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	6	1				5	КМ,О
Тема 5	Криминалистическая трасология. Криминалистическое учение о следах	6	1				5	О
Тема 6	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	6	1				5	О
Тема 7	Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий	6	1				5	О, Р
Тема 8	Криминалистическое исследование документов. Исследование аудио- и видеозаписей	7			2		5	КМ, О, Р
Тема 9	Криминалистическая габитология	4					4	О
Промежуточная аттестация								
	Всего:	**54**	**8**		**2**		**44**	
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 10	Криминалистические версии и планирование расследования	12		2			10	О
Тема 11	Взаимодействие следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия и расследования преступлений	12		2			10	Т
Тема 12	Криминалистическая регистрация	12					12	Т
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 13	Общие положения криминалистической тактики	10					10	Т
Тема 14	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	14		2			12	Т
Тема 15	Тактика получения образцов для сравнительного исследования. Тактика назначения и	12				2	10	Т

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	производства судебных экспертиз							
Промежуточная аттестация		7						экзамен
Всего:		**81**		**6**	**2**	**2**	**64**	
Итого:		**135**	**8**	**6**	**4**	**2**	**108**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

ТЕМА 1 ВВЕДЕНИЕ. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КРИМИНАЛИСТИКИ

1. Предмет, система и задачи криминалистики.
2. Закономерности объективной действительности, изучаемые криминалистикой. Механизм преступления.
3. Методы, разрабатываемые и используемые криминалистикой, и их виды.

ТЕМА 2 КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ИДЕНТИФИКАЦИЯ И ДИАГНОСТИКА

1. Понятие и научные основы криминалистической идентификации.
2. Субъекты, объекты и процесс криминалистической идентификации, ее виды и формы. Установление групповой принадлежности.
3. Криминалистическая диагностика и ее значение для раскрытия и расследования преступлений.

КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

ТЕМА 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ.

1. Понятие криминалистической техники как раздела науки криминалистики.
2. Система криминалистической техники.
3. Технико-криминалистические средства и методы, формы и субъекты их применения.
4. Процессуальное оформление применения технических средств при обнаружении, фиксации и изъятии доказательств.

ТЕМА 4. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ФОТОГРАФИЯ И ВИДЕОЗАПИСЬ.

1. Понятие и принципы криминалистической фотографии.
2. Устройство и работа фотоаппарата.
3. Характеристика негативного и позитивного процесса и материала, используемого при фотосъемке.
4. Виды и методы криминалистической фотографии.

ТЕМА 5. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТРАСОЛОГИЯ.

1. Понятие трасологии, ее научные основы и значение в борьбе с преступностью.
2. Механизм следообразования.
3. Классификация следов.
4. Процессуальное оформление обнаружения, фиксации и изъятия следов.

5.1. СЛЕДЫ НОГ ЧЕЛОВЕКА И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ.

1. Какие измерения должны сделать при изучении следа босой ноги и следа обуви, дорожки следов?
2. Способы фиксации следов ног и транспортных средств. Каким образом можно закрепить следы на сыпучем грунте?
3. По каким признакам определяется направление движения автотранспорта? Как определить тип и модель транспортных средств по следам шин?

5.2. СТРОЕНИЕ ПАПИЛЯРНЫХ УЗОРОВ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ.
1. Основные свойства папиллярных узоров пальцев рук
2. На какие типы и виды делятся папиллярные узоры?
3. Какие признаки используются при идентификации личности по кожным узорам?
4. Способы обнаружения потожирового следа руки. Правила фиксации и изъятия следов рук.
5. Назначение дактилоскопической экспертизы?

ТЕМА 6. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ОРУЖИЕВЕДЕНИЕ.
1. Понятие криминалистического исследования оружия и следов его применения.
2. Классификация оружия и боеприпасов.
2. Устройство огнестрельного оружия и боеприпасов.
3. Следы применения огнестрельного оружия и их собирание, исследование и использование.
4. Понятие холодного оружия. Классификация холодного оружия.

ТЕМА 7. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ
1. Понятие, содержание, назначение криминалистического исследования документов (криминалистической документологии).
2. Виды документов.
3. Исследование материалов документа.
4. Исследование текстов, выполненных на пишущих машинках и иных печатных аппаратах.

ТЕМА 8. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ГАБИТОЛОГИЯ.
1. Понятие и научные основы криминалистической габитологии.
2. Система классификации внешних признаков человека («словесный портрет»)
3. Правила описания внешности по методу «словесного портрета».
4. Основы криминалистической портретной экспертизы. Требования, предъявляемые к материалам, направляемым для экспертного исследования.

ТЕМА 9. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ УЧЕТЫ.
1. Виды оперативно-справочных, розыскных и криминалистических учетов.
2. Научные и правовые основы криминалистической регистрации.
3. Органы, осуществляющие криминалистическую регистрацию.
4. Виды экспертно-криминалистических картотек и коллекций, их возможности при раскрытии и расследовании преступлений.

КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТАКТИКА.

ТЕМА 10. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЙ ТАКТИКИ.
1. Понятие и система криминалистической тактики.
2. Понятие тактического приема. Пределы допустимости.
3. Тактическая комбинация.
4. Тактические рекомендации. Психологические, моральные, этические и правовые основы криминалистической тактики.

ТЕМА 11. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ. ВЕРСИИ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАССЛЕДОВАНИЯ.
1.Следственные ситуации и типичные следственные ситуации.
2.Понятие, значение и принципы планирования при расследовании преступлений.
3. Соотношение версий и плана расследования.

4.Требования, предъявляемые к планированию расследования.

ТЕМА 12 ТАКТИКА СЛЕДСТВЕННОГО ОСМОТРА И ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

1.Понятие, сущность, виды и задачи следственного осмотра.
2.Задачи осмотра места происшествия.
3.Подготовка к осмотру места происшествия.
4.Научно-технические средства, применяемые при осмотре места происшествия.
5.Освидетельствование: понятие и правовые основания в свете конституционных гарантий неприкосновенности личности.
6.Иные виды следственного осмотра.

ТЕМА 13. ТАКТИКА ЗАДЕРЖАНИЯ И АРЕСТА.

1. Понятие, виды и основания задержания и ареста.
2. Подготовка к задержанию и аресту.
3. Тактические приемы задержания без предварительной подготовки.
4. Особенности тактики задержания в зависимости от обстановки.

ТЕМА 14. ТАКТИКА ОБЫСКА И ВЫЕМКИ

1.Понятие, виды и задачи обыска.
2.Общие тактические приемы обыска.
3.Тактика обыска в помещениях.
4.Тактика обыска на открытой местности.

ТЕМА 15. ТАКТИКА ДОПРОСА И ОЧНОЙ СТАВКИ

1.Понятие, значение и виды допроса.
2. Тактика подготовки к допросу.
3.Допрос свидетелей и потерпевшего.
4.Тактические особенности допроса потерпевших, находящихся в лечебном учреждении; потерпевших ложно заявивших о преступлении.
5.Допрос подозреваемого (обвиняемого).
6.Особенности допроса подозреваемых (обвиняемых) по преступлениям, совершенным группой лиц или организованной группой.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.24 Криминалистика используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения).

4.1.2 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование.
- опрос по теоретическим вопросам к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Темы для составления компендиума:

1. Понятие науки криминалистики.
2. Объект и предмет криминалистики.
3. Понятие и содержание механизма преступления.
4. Задачи криминалистики.
5. Система криминалистики.
6. Методы криминалистики.
7. Связь криминалистики с другими науками и учебными дисциплинами.
8. История становления и развития криминалистики в России и за рубежом.

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

Вопросы для проведения опроса:

1. Сформулируйте понятие криминалистической идентификации.
2. Сформулируйте понятие криминалистической диагностики.
3. Назовите основные формы криминалистической идентификации.
4. Назовите основные виды криминалистической идентификации.
5. Сформулируйте определение идентификационного признака.

Темы для составления компендиума:

1. Понятие и сущность криминалистической идентификации.
2. Задачи криминалистической идентификации.
3. Научные основы криминалистической идентификации.
4. Объекты криминалистической идентификации.
5. Виды криминалистической идентификации.
6. Классификация идентификационных признаков.
7. Процесс (стадии) идентификационного исследования.
8. Понятие и сущность криминалистической диагностики

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

Вопросы для проведения опроса:

1. Понятие и предмет криминалистической техники как раздела науки криминалистики.
2. Система криминалистической техники.
3. Субъекты применения специальных познаний по криминалистической технике.
4. Классификация технико-криминалистических средств.
5. Классификация технико-криминалистических методов.
6. Формы применения технико-криминалистических средств и методов.
7. Условия допустимости применения технико-криминалистических средств и методов.
8. Перспективы развития средств и методов криминалистической техники.

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Вопросы для проведения опроса:

1. Криминалистическая фотография: понятие, система, задачи.
2. Фотосъемка при производстве следственных действий.
3. Фотография в экспертных исследованиях.
4. Видеозапись при производстве следственных действий.

Темы для составления компендиума:

1. Сформулируйте определение криминалистической фотографии и видеозаписи.
2. Раскройте содержание ориентирующей, обзорной, узловой и детальной фотосъемки.
3. Составьте схемы фотосъемки способом круговой и линейной панорамы.
4. Сформулируйте определение измерительной (масштабной) фотосъемки.
5. Ознакомьтесь с устройством фотоаппарата «Зенит».

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Вопросы для проведения опроса:

1. Понятие криминалистической трасологии.
2. Понятие следа. Классификация следов.
3. Механизм следообразования, его элементы.
4. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов.
5. Значение следов в раскрытии и расследовании преступлений.
6. Строение папиллярных узоров рук человека.
7. Свойства папиллярных узоров.
8. Классификация папиллярных узоров.
9. Классификация следов папиллярных узоров.
10. Способы выявления следов папиллярных узоров.

Типовые оценочные материалы по теме № 6

Темы для составления компендиума:

1. Понятие, предмет и система судебной баллистики.
2. Понятие и классификация боеприпасов к огнестрельному оружию.
3. Понятие и классификация огнестрельного оружия.
4. Классификация оружия по Закону «Об оружии».
5. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании боеприпасов.
6. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании огнестрельного оружия.
7. Явления внешней и внутренней баллистики выстрела.
8. Механизм образования следов огнестрельного оружия на гильзах.

9. Основные вопросы, разрешаемые при осмотре и криминалистическом исследовании стреляных гильз.

10. Механизм образования следов огнестрельного оружия на пулях.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

Темы рефератов:

1. Возможности использования основных и дополнительных следов выстрела для установления обстоятельств применения огнестрельного оружия.
2. Химический состав продуктов выстрела.
3. Вопросы, решаемые комплексной экспертизой следов выстрела и взрывотехнической экспертизой.

Вопросы для проведения опроса:

1. Сформулировать определение взрывчатых веществ, перечислить объекты и задачи криминалистического исследования взрывчатых веществ и взрывных устройств.
2. Составить схему «Классификация взрывчатых веществ» и таблицу «Основные виды взрывчатых веществ».
3. Составить фрагмент протокола осмотра предмета (вещества, взрывного устройства или объекта со следами взрыва).
4. Составить схематическую зарисовку предмета (масштабный фотоснимок) и оформить в виде приложения к протоколу осмотра.
5. Составить фрагмент постановления о назначении взрывотехнической экспертизы с указанием вопросов, требующих разрешения, и материалов, направляемых на исследование.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

Темы для составления компендиума:

1. Технико-криминалистическое исследование документов: понятие, задачи, методы.
2. Способы частичной подделки документов. Признаки, указывающие на тот или иной способ.
3. Криминалистическое исследование почерка. Общие и частные признаки почерка.
4. Криминалистическое исследование письменной речи. Понятие автороведческой экспертизы.

Темы рефератов:

1. Криминалистическое исследование документов, выполненных на печатающих устройствах.
2. Криминалистическое исследование разорванных и сожженных документов.
3. Исследование материалов документа.

Вопросы для проведения опроса:

1. Составить схему «Система криминалистического документоведения».
2. Перечислить объекты и задачи технико-криминалистического исследования документов.
3. Сформулировать понятие документа, перечислить виды документов, реквизиты документов.
4. Перечислить методы технико-криминалистического исследования документов.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

Вопросы для проведения опроса:

1. Система классификации признаков внешности человека.

2. Собственные элементы и признаки облика человека.
3. Сопутствующие элементы и признаки внешности человека.
4. Особые приметы внешности человека.
5. Правила описания внешности по методу словесного портрета.
6. Понятие и виды субъективных портретов.
7. Использование словесных и субъективных портретов в розыскной деятельности органов внутренних дел.
8. Закономерности изменения внешнего облика человека.
9. Источники информации о внешнем облике человека.
10. Отображения внешнего облика человека, используемые в криминалистической практике.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

Вопросы для проведения опроса:
1. Объекты криминалистической регистрации.
2. Способы фиксации учетной информации.
3. Формы учета.
4. Виды учетов.
5. Органы (учреждения), осуществляющие учет.
6. Правовые основы криминалистической регистрации.

Типовые оценочные материалы по теме № 11:

1. Природа науки криминалистики:
1) техническая;
2) юридическая;
3) интегративная;
4) техническая и юридическая (двойственная природа).

2. Задачами криминалистики являются:
1) познание объективных закономерностей, составляющих основу предмета науки;
2) совершенствование имеющихся и разработка новых тактических приемов проведения следственных действий;
3) совершенствование имеющихся и разработка новых технико-криминалистических средств и методов собирания и исследования доказательств;
4) совершенствование имеющихся и разработка новых методик расследования и предупреждения различных видов преступлений;
5) все ответы правильные.

3. К специальным методам науки криминалистики относятся:
1) наблюдение, сравнение, эксперимент;
2) измерение, сопоставление, описание;
3) сравнение, описание, моделирование, наблюдение;
4) методы криминалистической идентификации, дактилоскопии, одорологии, планирования расследования.

4. Конечная цель криминалистической идентификации:
1) установление тождества конкретного объекта;
2) дифференциация объектов;
3) классификация объектов;
4) установление природы объекта.

5. Конечная цель классификационных исследований:

1) отнесение объекта к определенной группе;
2) установление тождества конкретного объекта;
3) установление свойств и состояний объектов;
4) установление целого по частям.

Типовые оценочные материалы по теме № 12-13:

1. Предмет криминалистики - это:

1) закономерности механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования и использования доказательств и, основанные на познании этих закономерностей специальные методы и средства судебного исследования и предотвращения преступлений;
2) система приемов и методов по раскрытию и расследованию преступлений;
3) научное понятие включающее: введение в криминалистику, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и криминалистическую методику;
4) закономерности предупреждения преступлений.

2. Систему науки криминалистики составляют следующие элементы:

1) криминалистическая методика, криминалистическая тактика, криминалистическая экспертиза, криминалистическая техника;
2) криминалистическая техника, организация расследования преступлений, методологические основы криминалистики;
3) общая теория криминалистики (методологические основы), криминалистическая техника, криминалистическая тактика, криминалистическая методика;
4) организация расследования преступлений, методологические основы, криминалистическая техника, криминалистические версии, криминалистическая тактика, криминалистическая методика.

3. Кто впервые употребил термин “криминалистика” для обозначения науки о раскрытии преступлений:

1) А.Бертильон;
2) Г.Гросс;
3) Е.Ф.Буринский;
4) В.Гершель;
5) Г.Фолдс.

4. Идентифицируемыми объектами являются:

1) следы рук, ног, орудий взлома, транспорта;
2) следы выстрела на преграде, следы взрыва;
3) человек, обувь, орудие взлома, пистолет;
4) следы на пулях, гильзах, следы запаха.

5. Конечная цель диагностических исследований:

1) установление тождества конкретного объекта;
2) установление свойств и состояний объектов;
3) установление целого по частям;
4) установление групповой принадлежности.

Типовые оценочные материалы по теме № 14-15:

1. Тактические приемы проверки показаний на месте:

1) проведение проверки показаний с каждым лицом в отдельности;
2) предоставление самостоятельности лицу, чьи показания проверяются, в выборе направления движения;
3) сочетание рассказа с показом и демонстрацией определенных действий;
4) все ответы правильные;

2. Экспертиза, в производстве которой участвуют несколько специалистов одной отрасли знания:
1) комплексная;
2) комиссионная;
3) повторная;
4) дополнительная.

3. Что из перечисленного не является структурным элементом частной методики расследования:
1) криминалистическая характеристика конкретной категории преступлений;
2) обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании данной категории преступлений;
3) особенности возбуждения уголовного дела и планирования первоначального этапа расследования по делам данной категории;
4) организация розыска преступника, в том числе по горячим следам.

4. Этапы расследования преступлений:
1) этап возбуждения уголовного дела (предварительный);
2) первоначальный;
3) последующий этап;
4) все ответы правильные.

5. Не является основанием для выдвижения версии о “заказном убийстве”:
1) оружие, оставленное на месте совершения убийства;
2) убийство лидера преступной группировки;
3) совершение убийства в общественном месте при скоплении людей;
4) убийство из огнестрельного оружия.

6. Категории лиц, среди которых следует искать подозреваемых в убийстве с садистским характером причинения смерти:
1) душевнобольные;
2) рецидивисты;
3) несовершеннолетние;
4) родственники.

7. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам об изнасиловании:
1) место, время и способ совершения изнасилования;
2) лицо, совершившее изнасилование;
3) последствия изнасилования (заражение венерической болезнью, ВИЧ и т.д.);
4) все ответы правильные.

8. Не является типичным следственным действием для ситуации расследования, когда потерпевшей известно лицо, совершившее изнасилование:
1) допрос и освидетельствование потерпевшей;
2) осмотр места происшествия;
3) выемка и осмотр одежды потерпевшей;

4) предъявление для опознания.

9. Цели обыска, производимого по месту жительства лица, подозреваемого в совершении разбойного нападения или грабежа:

1) обнаружение похищенного;
2) обнаружение предметов, которые могли быть использованы в качестве оружия;
3) обнаружение средств маскировки преступников;
4) одежда и обувь, которые могли быть на подозреваемом в момент совершения преступления;
5) все ответы правильные.

10. Типичными следами, обнаруживаемыми на месте совершения краж, являются:

1) следы крови преступника; следы орудий взлома, инструментов; рукописные документы;
2) следы орудий взлома, инструментов; следы рук, обуви, транспортных средств; микрочастицы одежды, грунта, других веществ;
3) следы рук, обуви, транспортных средств; следы крови преступника; следы орудий взлома ;
4) рукописные документы; микрочастицы одежды, грунта, других веществ; следы крови преступника.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.4	Отработка навыков использования криминалистической и специальной техники, используемой в деятельности правоохранительных органов по расследованию преступлений

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.4	Отработка навыков использования криминалистической и специальной техники, используемой в деятельности правоохранительных органов по расследованию преступлений

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы итогового тестирования:

1. Природа науки криминалистики:

5) техническая;
6) юридическая;
7) интегративная;
8) техническая и юридическая (двойственная природа).

2. Задачами криминалистики являются:

6) познание объективных закономерностей, составляющих основу предмета науки;
7) совершенствование имеющихся и разработка новых тактических приемов проведения следственных действий;
8) совершенствование имеющихся и разработка новых технико-криминалистических средств и методов собирания и исследования доказательств;
9) совершенствование имеющихся и разработка новых методик расследования и предупреждения различных видов преступлений;
10) все ответы правильные.

3. К специальным методам науки криминалистики относятся:

5) наблюдение, сравнение, эксперимент;
6) измерение, сопоставление, описание;
7) сравнение, описание, моделирование, наблюдение;
8) методы криминалистической идентификации, дактилоскопии, одорологии, планирования расследования.

4. Конечная цель криминалистической идентификации:

5) установление тождества конкретного объекта;
6) дифференциация объектов;
7) классификация объектов;
8) установление природы объекта.

5. Конечная цель классификационных исследований:

5) отнесение объекта к определенной группе;
6) установление тождества конкретного объекта;
7) установление свойств и состояний объектов;
8) установление целого по частям.

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Методы криминалистики. Понятие криминалистической идентификации и научные основы криминалистической идентификации.
2. Виды и формы криминалистической идентификации. Соотношение криминалистической идентификации и установления групповой принадлежности.
3. Понятие криминалистической диагностики.
4. Понятие криминалистической техники как раздела науки криминалистики и комплекса материальных средств, используемых при расследовании преступлений.
5. Криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов преступления. Основные направления развития криминалистической техники.
6. Понятие и система криминалистической фотографии, ее значение в судебно-следственной и экспертной практике.
7. Виды, методы и приемы криминалистической фотографии. Фотосъемка места происшествия, вещественных доказательств, живых лиц и трупов.
8. Применение видеозаписи при производстве следственных действий.

9. Понятие и классификация материальных следов преступления. Механизм образования материальных следов преступления.
10. Общие правила обнаружения, фиксации и изъятия следов. Следы рук, их классификация и использование в процессе расследования преступлений.
11. Следы ног человека, их классификация и использование в процессе расследования преступлений.
12. Следы транспортных средств, их виды и криминалистическое значение. Работа следователя с этими следами при расследовании преступлений..
13. Криминалистическое значение и классификация следов орудий взлома и инструментов, их собирание и использование в расследовании преступлений. Криминалистическое исследование замков и пломб.
14. Понятие и классификация огнестрельного оружия. ФЗ «Об оружии».
15. Механизм выстрела и следы на пулях и гильзах, их криминалистическое значение.
16. Механизм образования следов выстрела на прегради, их классификация и криминалистическое значение.
17. Понятие и классификация холодного и метательного оружия.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование необходимой юридической терминологии; активное участие в опросе	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», неточное понимание нормативных, судебных источников; активное участие в опросе	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточная культура речи; участие в опросе только по просьбе преподавателя	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – способен правильно произвести выбор наиболее эффективных тактико-криминалистических средств разрешения конкретной следственной ситуации; – демонстрирует навыки правильного применения криминалистической техники при расследовании преступлений; – обладает навыками обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, а также навыками исследования, оценки и использования доказательств
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при выборе тактико-криминалистических средств разрешения конкретной следственной ситуации; – испытывает некоторые трудности в процессе применения криминалистической техники при расследовании преступлений; – допускает некоторые неточности при обнаружении, фиксации и изъятии следов и вещественных доказательств, а также при проведении исследования, оценки и использования доказательств
50-60	*3, «удовлетвор.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает ошибки при выборе тактико-криминалистических средств разрешения конкретной следственной ситуации; – испытывает существенные трудности в процессе применения криминалистической техники при расследовании преступлений; – обладает низким уровнем владения способами обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, а также проведения исследования, оценки и использования доказательств

Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он: – не способен осуществить выбор тактико-криминалистических средств разрешения конкретной следственной ситуации; – не способен применить криминалистическую технику при расследовании преступлений; – не владеет способами обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, а также способами проведения исследования, оценки и использования доказательств

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Практические занятия

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы судебной практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.
Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.24 Криминалистика размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. Криминалистика. Полный курс: учебник для вузов / под общей ред. А.Г. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. – 855 с.
2. Егоров, Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 362 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/FB23C877-60DB-4C3A-8CD5-9FBB4E0339CC. - ЭБС «Юрайт»
3. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Т.В. Аверьянова [и др.].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 943 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7022.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Егоров Н. Н. Криминалистика в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 184 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/4BCE9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC. - ЭБС «Юрайт»
2. Чепурнов А.А. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Чепурнов А.А. - М.: Евразийский открытый институт, 2012. - 88 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14640.html. - ЭБС «IPRbooks»
3. Уголовное право. Часть особенная [Текст]: учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп. / отв. ред. Л.Л. Кругликов. - М: Проспект, 2014. - 816 с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Криминалистика в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.]; отв. ред. Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.:Юрайт, 2017. — 246 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C. - ЭБС «Юрайт»
2. Тюнис И.О. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тюнис И.О.— Электрон. текстовые данные. — М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. — 232 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17020.html. — ЭБС «IPRbooks»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.
2. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. 1995. 18 авг.
3. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. № 28. 10.02.2011
4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. № 229. 25.11.1995

6.5 Интернет - ресурсы

Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Уголовный процесс
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор (ы) – составитель (и):

Преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Масалов В. А.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Уголовный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 8
3. Содержание и структура дисциплины 9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточного аттестации по дисциплине 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 25
6.1 Основная учебная литература: 25
6.2 Дополнительная учебная литература: 25
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 25
6.4 Основные нормативные правовые акты 26
6.5 Интернет - ресурсы 26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 3126

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.22 Уголовный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	***Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности***	ОПК-2.1 (очная и заочная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2 (очная и заочная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и

			процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы
		ОПК-3.2 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. (очная и заочная форма обучения)	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке

			проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-2	способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц,	ПКо ОС-2 (очная и заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к

	нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда		ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3 (очная и заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4 (очная и заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКр ОС-1 Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих уголовные правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности уголовных правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере уголовного права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм уголовного права при решение профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 216 часов (6 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 96 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 26 часов

– практические занятия – 70 часов

Самостоятельная работа студентов – 66 часа.

✓ очно-заочная форма обучения – 216 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 12 часов

– практические занятия – 36 часов

– консультации – 6 часов
– контроль знаний – 54 часа
Самостоятельная работа студентов – 108 часа.
✓ заочная форма обучения - 30 часов, в том числе:
– лекционные занятия – 6 часа;
– практические занятия – 22 часов;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 192 часов
Место дисциплины в структуре ОП ВО
– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.22 Уголовный процесс;
– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 4 курсы, 6-7 семестры;
- *дисциплины, для которых выступает опорой:* Б3.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право.
- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как*: Б3.О.19 Уголовное право, Б1.О.07 Теория государства и права, Б1.О.13 Конституционное право.

Астрономические часы
Объем дисциплины
– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 162 часа (6 з.е.);
– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
✓ очная форма обучения – 64 часа, в том числе:
– лекционные занятия – 22 часа
– практические занятия – 42 часа
Самостоятельная работа студентов – 71 час.
Контроль – 27 часов.
✓ заочная форма обучения - 20 часов, в том числе:
– лекционные занятия – 8 часов;
– практические занятия – 12 часов;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 135 часов.
Контроль – 7 часов.
Место дисциплины в структуре ОП ВО
– индекс, наименование дисциплины: Б3.Б.17 Уголовный процесс;
– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 4 курсы, 6-7 семестры;
- *дисциплины, для которых выступает опорой:* Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право.
- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как*: Б1.О.19 Уголовное право, Б1.О.07 Теория государства и права, Б1.О.13 Конституционное право.
Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **экзамен**

3. Содержание и структура дисциплин

Академические часы

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля
		Всего	Контактная работа обучающихся	СР	

			с преподавателем по видам учебных занятий					успеваемости**, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Общая часть. Основные положения								
Тема 1.	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	20	2		7	5	6	Т
Тема 2.	Принципы уголовного судопроизводства	25	4		8	5	8	Т
	Участники уголовного судопроизводства							РЗ
Тема 3.	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	21	4		6		6	РЗ
Особенная часть Раздел 2. Досудебное производство								
Тема 4.	Возбуждение уголовного дела	21	2		8		6	РЗ
Тема 5.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	8	2		6		6	РЗ
Раздел 3. Судебное производство								
Тема 6-7	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание	25	4		8		8	Т
	Общие условия судебного разбирательства.							О
Тема 8	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	19	2		6		6	КМ
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства								
Тема 9	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	23	4		8		6	Т
Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств								
Тема 10	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	21	2		6		8	РЗ, Т
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
	Всего:	216	26		70		66	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объём дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	Л/ЭО, ДОТ*	Л/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	22	2		-		18	Т
Тема 2	Уголовно-процессуальное право России	18					18	Т
Тема 3	Принципы уголовного судопроизводства	24	2		2		18	РЗ
Тема 4	Участники уголовного судопроизводства	18					18	РЗ
Тема 5	Доказательства и доказывание	24	2		2		18	РЗ
Тема 6	Меры уголовно-процессуального принуждения	20			2		18	РЗ

Тема 7	Гражданский иск в уголовном процессе	20			2		18	Т
Тема 8	Реабилитация	20	-		2		18	О
Тема 9	Ходатайства. Жалобы. Заявления	22	-		2		18	КМ
Тема 10	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	26	-		4		21	РЗ, Т
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		216	6		16		183	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Раздел 1. Общая часть. Основные положения								
Тема 1.	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	16			4		12	Т, КР
Тема 2.	Принципы уголовного судопроизводства	18	2		4		12	Т, КР
	Участники уголовного судопроизводства							РЗ, КР
Тема 3.	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	18	2		4		12	РЗ, КР
Особенная часть Раздел 2. Досудебное производство								
Тема 4.	Возбуждение уголовного дела	16			4		12	РЗ, КР
Тема 5.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	16	2		4		10	РЗ, КР
Раздел 3. Судебное производство								
Тема 6-7	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание	20	2		4		14	Т, КР
	Общие условия судебного разбирательства.							О, КР
Тема 8	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	18	2		4		12	КМ, КР
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства								
Тема 9	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	18	2		4		12	Т, КР
Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств								
Тема	Международное сотрудничество в	16			4		12	РЗ, Т, КР

10	сфере уголовного судопроизводства							
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**216**	**12**		**36**		**108**	

Астрономические часы

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Общая часть. Основные положения								
Тема 1.	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	12	2		4		6	Т
Тема 2.	Принципы уголовного судопроизводства	14	2		4		8	Т
	Участники уголовного судопроизводства							РЗ
Тема 3.	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	12	2		4		6	РЗ
Особенная часть Раздел 2. Досудебное производство								
Тема 4.	Возбуждение уголовного дела	14	2		4		8	РЗ
Тема 5.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	14	2		6		6	РЗ
Раздел 3. Судебное производство								
Тема 6-7	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание	16	4		4		8	Т
	Общие условия судебного разбирательства.							О
Тема 8	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	12	2		4		6	КМ
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства								
Тема 9	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	14	2		4		8	Т
Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств								
Тема 10	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	11	2		4		5	РЗ, Т
	Промежуточная аттестация	**27**						экзамен
	Всего:	**162**	**22**		**42**		**71**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	Объём дисциплины, час.					**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ЭО,	**Л/ЭО,**	**Л/ЭО,**	**Л/ЭО,**	

			ДОТ*	ДОТ*	ДОТ*	ДОТ*		
Тема 1	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	15	1				14	Т
Тема 2	Уголовно-процессуальное право России	15	1				14	Т
Тема 3	Принципы уголовного судопроизводства	16	2				14	РЗ
Тема 4	Участники уголовного судопроизводства	16	2				14	РЗ
Тема 5	Доказательства и доказывание	19	2		2		15	РЗ
	Промежуточная аттестация							
	Всего:	**81**	**8**		**2**		**71**	
Тема 6	Меры уголовно-процессуального принуждения	14			2		12	РЗ
Тема 7	Гражданский иск в уголовном процессе	16			2		14	Т
Тема 8	Реабилитация	14			2		12	О
Тема 9	Ходатайства. Жалобы. Заявления	14			2		12	КМ
Тема 10	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	14			2		12	РЗ, Т
	Промежуточная аттестация	**7**						экзамен
	Всего:	**81**			**10**	**2**	**62**	
	Итого:	**162**	**8**		**12**	**2**	**133**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть. Основные положения

Тема 1. Понятие, сущность, назначение уголовного судопроизводства

Понятие и сущность уголовного судопроизводства как одного из видов государственной деятельности. Соотношение понятий "уголовное судопроизводство", "уголовный процесс", "правосудие". Соотношение уголовного судопроизводства с административной, а также оперативно-розыскной деятельностью органов исполнительной власти.

Тема 2. Принципы уголовного судопроизводства

Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства.

Система принципов уголовного судопроизводства и ее развитие. Основные теоретические позиции относительно круга и классификации принципов. Нормативная основа принципов уголовного процесса. Система принципов уголовного судопроизводства в УПК РФ. Морально-этические основы применения принципов уголовного судопроизводства.

Участники уголовного судопроизводства

Понятие участника уголовного судопроизводства. Процессуальная классификация участников уголовного судопроизводства.

Суд – орган правосудия по уголовным делам. Осуществление судебной власти в уголовном судопроизводстве. Составы суда, их процессуальные полномочия. Звенья судебной системы судов общей юрисдикции.

Тема 3. Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки

Процессуальные документы: понятие, их виды, содержание (формы) и значение в уголовном деле.

Понятие и правовая сущность процессуальных решений в уголовном судопроизводстве.

Фактические и юридические основания принимаемых процессуальных решений. Взаимосвязь законности, обоснованности, мотивированности и справедливости процессуальных решений.

Особенная часть
Раздел 2. Досудебное производство

Тема 4. Возбуждение уголовного дела

Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела в системе стадий уголовного судопроизводства. Морально-нравственные аспекты, затрагиваемые при принятии и разрешении сообщений о преступлениях.

Поводы для возбуждения уголовного дела: понятие, виды. Характеристика поводов. Заявление о преступлении. Устное сообщение о преступлении. Обязательность принятия к рассмотрению заявлений и сообщений о преступлении. Порядок регистрации и учета заявлений и сообщений в органах внутренних дел.

Тема 5. Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования

Предварительное расследование как стадия уголовного судопроизводства и как вид процессуальной деятельности. Значение стадии предварительного расследования.

Формы предварительного расследования, их соотношение.

Предварительное следствие, его содержание. Органы предварительного следствия. Их компетенция. Полномочия следователя, его процессуальная самостоятельность. Полномочия руководителя следственного органа.

Раздел 3. Судебное производство

Тема 6. Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание

Стадия подготовки к судебному заседанию: понятие и значение. Полномочия судьи в стадии назначения и подготовки к судебному заседанию. Право суда на предоставление возможности для дополнительного ознакомления с материалами уголовного дела.

Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Порядок подготовки к судебному заседанию. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества, полученного в результате преступных действий либо нажитого преступным путем.

Тема 7. Общие условия судебного разбирательства

Понятие и значение общих условий судебного разбирательства. Соотношение принципов уголовного судопроизводства и общих условий судебного разбирательства.

Непосредственность и устность судебного разбирательства.

Гласность судебного разбирательства. Основания слушания дела в закрытом судебном заседании. Оглашение в судебном заседании переписки, записи телефонных и иных переговоров, телеграфных, почтовых и иных сообщений.

Тема 8. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве

Понятие и значение стадии судебного разбирательства. Соотношение стадий судебного разбирательства и предварительного расследования. Участники стадии судебного разбирательства.

Этапы судебного разбирательства.

Подготовительная часть судебного заседания: понятие, значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.

Судебное следствие: понятие, значение. Порядок исследования доказательств.

Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства

Тема 9. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

Понятие и виды категорий лиц, обладающих процессуальным иммунитетом, в связи с чем в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Суть этого особого порядка производства.

Особый порядок возбуждения уголовного дела в отношении лиц, обладающих неприкосновенностью. Органы и должностные лица, правомочные возбуждать уголовное дело, выносить решения о привлечении в качестве обвиняемого, если уголовное дело было возбуждено в отношении других лиц или по факту совершения деяния, содержащего признаки преступления.

Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств

Тема 10. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

Понятие, значение и правовые основы взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями. Принцип взаимности.

Виды юридической помощи в уголовном судопроизводстве. Запрос о правовой помощи: понятие, основания и порядок направления. Содержание и форма запроса. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Вызов свидетеля, потерпевшего, эксперта, гражданского истца, гражданского ответчика, их представителей, находящихся за пределами территории Российской Федерации. Иммунитет, применяемый в отношении явившихся по вызову указанной категории лиц на территории Российской Федерации. Прекращение действия иммунитета.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.17 Уголовный процесс используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения); контрольная работа (очно-заочная, заочная формы обучения).

4.1.2 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- case- метод (решение практических задач на проверку навыков применения норм материального и процессуального процесса).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Вопрос 1. При определении не соблюдения (соблюдения) разумного срока уголовного исследуются

1. с момента начала осуществления уголовного преследования до момента прекращения уголовного преследования или вынесения обвинительного приговора,

2. с момента подачи заявления о совершённом преступлении до момента прекращения уголовного преследования или вынесения обвинительного приговора;

3. с момента подачи заявления о совершённом преступлении до момента прекращения уголовного преследования или вынесения обвинительного приговора;

4. с момента отмены постановления следователя о прекращении уголовного преследования и до вынесения обвинительного приговора

5. все варианты правильны

Вопрос 2. Не может быть принято в качестве оснований (оправдания) для превышения разумных сроков осуществления уголовного судопроизводства

1. Правовая и фактическая сложность уголовного дела,

2. Сложность, связанная с организацией работы органов дознания, следствия, прокуратуры и суда, а также рассмотрение уголовного дела различными инстанциями

3. Поведение участников уголовного судопроизводства,

4. Достаточность и эффективность действий суда, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, начальника подразделения дознания, органа дознания, дознавателя, производимых в целях своевременного осуществления уголовного преследования или рассмотрения уголовного дела, и

Вопрос 3. Какое положение является принципом уголовного судопроизводства:

A) выяснение причин и условий, способствовавших совершению преступления

B) неприкосновенность жилища

C) быстрота и полнота расследования преступления

D) обязательность удовлетворения ходатайств, имеющих значение для дела мнений в виновности в пользу обвиняемого

Вопрос 4. Неправильным является утверждение:

A) принцип уголовного процесса обязательно закреплен в законе

B) публичность уголовного процесса обусловливает проведение открытого судебного разбирательства

C) принцип законности обращен к любому участнику уголовного судопроизводства

Д) презумпция невиновности предполагает толкование неустранимых сомнений в виновности в пользу обвиняемого.

Вопрос 5. Правильным является утверждение:

A) судопроизводство в РФ ведется исключительно на русском языке

B) разбирательство дел во всех случаях открытое

C) защитник обязан принять все предусмотренные законом меры для всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела

Д) осмотр жилища не всегда требует судебного решения.

<u>Типовые оценочные материалы по теме № 2:</u>

Вопрос 1. Какое положение раскрывает действие принципа неприкосновенности личности:

A) до судебного решения лицо не может быть подвергнуто задержанию на срок более 48 часов

B) никто не может подвергаться насилию, пыткам, другому унижающему достоинство обращению

C) обыск и выемка в жилище могут производиться на основании судебного решения

D) право не давать показания против себя и своих близких родственников

Вопрос 2. Судопроизводство в Российской Федерации ведется:

A) только на русском языке

Б) на русском языке, а также на государственных языках входящих в РФ республик

C) этот вопрос решается отдельно по каждому уголовному делу

D) на языке, которым владеет подсудимый и большинство свидетелей

Вопрос 3. Как проявляется публичность уголовного судопроизводства:

A) открытым разбирательством дел во всех судах

B) публичным провозглашением приговора

C) обязанностью принятия властными субъектами уголовно-процессуальных мер в каждом случае обнаружения признаков преступления

D)участием общественности в производстве по уголовному делу

E) обязанностью неразглашения данных предварительного расследования

Вопрос 4. Лицо признается виновным в совершении преступления:

A) с момента вынесения постановления о при влечении в качестве обвиняемого

B) с момента вынесения обвинительного заключения или обвинительного акта

C) с момента постановления обвинительного приговора

D) с момента провозглашения обвинительного приговора судом

E) с момента вступления обвинительного приговора в законную силу

Вопрос 5. Какое утверждение является правильным:

A) судопроизводство в РФ ведется исключительно на русском языке

B) разбирательство дел во всех случаях открытое

C) защитник обязан принять все предусмотренные законом меры для всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела

D)осмотр жилища не всегда требует судебного решения

Проанализируйте

- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.06.2010 № 17 в ред. от 09.02.2012 «О практике применения судами норм, регламентирующих участие потерпевшего в уголовном судопроизводстве» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 9.

Какие основные проблемы поставлены в указанном постановлении и как они разрешены

Задача 1.

Дознаватель Кориков обратился к прокурору с жалобой на начальника подразделения дознания по поводу данного им указания о вызове и допросе свидетеля Стукова. Дознаватель отказался исполнить указание своего начальника, объясняя это тем, что он уполномочен самостоятельно производить следственные и иные процессуальные действия и принимать процессуальные решения в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом.

Правомерны ли действия указанных должностных лиц?

Задача 2.

Гражданин Подкорытов отказался участвовать в качестве понятого при производстве обыска. Следователь указал, что это его обязанность, предусмотренная законом, и поэтому он не вправе отказаться от участия в следственном действии.

Прокомментируйте условие задачи с учетом положений Уголовно-процессуального кодекса?

<u>Типовые оценочные материалы по теме № 3:</u>

Задача 1

Несовершеннолетний Логутов, подозреваемый в совершении кражи велосипеда, отказался от помощи защитника, сославшись на правовое положение, предусмотренное ч. 1 ст. 52 УПК РФ (право отказа подозреваемого от защитника).

Как должен поступить в данной ситуации следователь, в производстве которого находится уголовное дело в отношении Логутова?

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Задача 1

В ходе судебного разбирательства суд признал заключение эксперта недопустимым доказательством, так как при назначении и производстве экспертизы были нарушены требования, содержащиеся в Постановлении Пленума Верховного Суда РФ.

Оцените законность решения суда.

Какие доказательства являются недопустимыми?

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Проанализируйте Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.10.2009 N 22 в ред. от 14.06.2012: «О практике применения судами мер пресечения в виде заключения под стражу, залога и домашнего ареста»

Какие основные проблемы поставлены в указанном постановлении и как они разрешены

Задача 1

В квартире у Спириных была совершена кража денег. При проведении дознания подозрение пало на Зорину, которая была в приятельских отношениях с семьей Спириных, часто бывала у них, знала о наличии денег.

Имеются ли основания для задержания Зориной по подозрению в совершении преступления?

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

Задача 1

При рассмотрении уголовного дела в судебном заседании суд постановил в отношении подсудимого Рундина оправдательный приговор и оставил исковое заявление потерпевшего Смирнова без рассмотрения.

Правомерно ли решение суда в части отказа в рассмотрении искового заявления?

Типовые оценочные материалы по теме № 6-7:

1. Не является формой окончания предварительного следствия

1) прекращение уголовного дела и (или) уголовного преследования;

2) направление уголовного дела по подследственности;

3) направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору;

4) направление уголовного дела прокурору с постановлением о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера, а затем в суд.

2. Понятие «прекращение уголовного дела» является:

1) родовым, в отдельных случаях совпадающим с понятием «прекращение уголовного преследования»;

2) во всех случаях не совпадающим с понятием «прекращение уголовного преследования»;

3) синонимом понятия «прекращение уголовного преследования».

3. К материально-правовым основаниям прекращения уголовного дела НЕ относится:

1) отсутствие события преступления (п. 1 ч. 1 ст. 24 УПК);

2) отсутствие в деянии состава преступления (п. 2 ч. 1 ст. 24 УПК);

3) истечение сроков давности уголовного преследования (п. 3 ч. 1 ст. 24 УПК);

4) смерть подозреваемого или обвиняемого (п. 4 ч. 1 ст. 24 УПК);

5) примирение сторон (ст. 25 УПК);

6) акт об амнистии (п. 3 ч. 1 ст. 27 УПК);

7) отсутствие заявления потерпевшего, если уголовное дело может быть возбуждено не иначе как по его заявлению, за исключением случаев, предусмотренных ч. 4 ст. 20 УПК (п. 5 ч. I ст. 24 УПК);

8) деятельное раскаяние (ст. 28 УПК).

4. В зависимости от последствий прекращения уголовного дела и (или) уголовного преследования существуют:

1) реабилитирующие и не реабилитирующие основания;

2) реабилитирующие и не реабилитирующие, смешанные основания;

3) реабилитирующие и не реабилитирующие, смешанные, комплексные основания;

4) реабилитирующие и не реабилитирующие и иные основания прекращения

5. К реабилитирующим основаниям НЕ относится:

1) отсутствие события преступления,

2) истечение сроков давности уголовного преследования

3) отсутствие в деянии состава преступления,

4) непричастность подозреваемого или обвиняемого к совершению преступления,

5) отсутствие заявления потерпевшего, если уголовное дело может быть возбуждено не иначе как по его заявлению и др.

6. Основание «прекращение уголовного дела в связи с отсутствием в деянии состава преступления» является:

1) императивным, не реабилитирующим, материально правовым;

2) императивным, реабилитирующим, материально правовым;

3) императивным, реабилитирующим, процессуальным;

4) дискреционным, реабилитирующим, материально правовым;

5) императивным, не реабилитирующим, процессуальным.

Вопросы для самоконтроля

1. Что входит в систему общих условий судебного разбирательства.

2. Определите соотношение принципов уголовного судопроизводства и общих условий судебного разбирательства.

3. Раскройте содержание принципов: непосредственность и устность судебного разбирательства; гласность судебного разбирательства; неизменность состава суда; равенство прав сторон, участвующих в судебном заседании

4. Назовите полномочия председательствующего в судебном заседании.

5. Секретарь судебного заседания. Его полномочия и обязанности.

6. Раскройте правовое положение в судебном заседании: обвинителя, подсудимого, защитника (действия суда в случае замены защитника); потерпевшего и (или) представителя; гражданского истца или гражданского ответчика, их представителей; специалиста.

7. Назовите основания и порядок отложения и приостановления судебного разбирательства.

Задание для самостоятельной подготовки.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов». Какие проблемные вопросы рассмотрены и какие рекомендации сформулированы для судебной практики.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

Вопросы для самоконтроля

1. Определите соотношение стадий судебного разбирательства и предварительного расследования. Участники стадии судебного разбирательства.
2. Раскройте содержание подготовительной части судебного заседания: понятие, значение. Последовательность действий и решений суда в подготовительной части судебного заседания.
3. Судебное следствие. Раскройте понятие, значение этапа; порядок исследования доказательств.
4. Что является предметом прений сторон. Участники судебных прений. Содержание и порядок судебных прений. Реплики.
5. Последнее слово подсудимого: определите содержание и порядок произнесения.
6. Правовое назначение требования удаление суда в совещательную комнату для постановления приговора.
7. Раскройте понятие и значение приговор: виды приговоров.
8. Требование законности, обоснованности и справедливости приговора.
9. назовите порядок провозглашения приговора.
10. Раскройте перечень вопросов, решаемый судом одновременно с постановлением приговора.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

1. Правом заявлять ходатайство о заключении ДСоС не обладают:

1) Ограничения отсутствуют
2) несовершеннолетние;
3) лица ранее судимые;
4) Лица, обвиняемые в совершении преступлений, наказание за совершение которых предусматривает пожизненное лишение свободы.

2 Момент (время) реализации права подачи ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

Неправильный ответ:

- с момента возбуждения уголовного дела
- с момента привлечения в качестве обвиняемого
- до объявления об окончании предварительного следствия
- до окончания предварительного слушания

3. Ходатайство о ДСоС составляется на имя

1) следователя
2) начальника следствия
3) прокурора
4) судьи

4. Участие защитника при составлении ходатайства ЗДСС Статья 317.1:

1) Защитник участвует в составлении ходатайства в случае его назначения

2) защитник обязательно назначается и участвует в составлении ходатайства в случае, когда обвиняемый заявил ходатайство

3) ходатайство подписывается в присутствии следователя

5. Содержание (предмет обязательства ДСС) ходатайства о содействии следствию обязательства:

1) в раскрытии и расследовании преступления,

2) в изобличении и уголовном преследовании других соучастников преступления; имущества, добытого в результате преступления.

3) в раскрытии и расследовании преступления; розыске имущества, добытого в результате преступления.

4) в раскрытии и расследовании преступления; изобличении и уголовном преследовании других соучастников преступления; розыске имущества, добытого в результате преступления.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

1. Ходатайство о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве представляется

1) следователю

2) начальнику следственного отдела;

3) прокурору;

4) судье

2. Общие сроки принятия решения решения по ходатайству о заключении ДСоС:

1) 3-е суток;

2) 6-ть суток;

3) 9 суток;

4) 14 суток

3. Право принятия окончательного решения о целесообразности заключения ДСоС принадлежит:

1) следователю

2. начальнику следственного отдела;

3. прокурору

4. судье

4. Состав участников досудебного соглашения:

1) прокурор, судья, обвиняемый, защитник

2) прокурор, следователь, обвиняемый, защитник

3) прокурор, начальник следствия, судья, обвиняемый, защитник

4) судья, обвиняемый, защитник

5. Сроки принятия прокурором решения о внесении в суд Представления о выполнении условий досудебного соглашения о сотрудничестве (после поступления расследованного уголовного дела с обвинительным заключением в суд)

1) в течение 3 суток

2) в течение 5 суток;

3) в течение 10 суток

4) в течение 15 суток

Задание для самостоятельной подготовки

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.12.2006 № 60 в ред. от 05.06.2012 «О применении судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел»

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 16 «О практике применения судами особого порядка судебного разбирательства уголовных дел при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве».

Какие проблемные вопросы рассмотрены, и какие рекомендации сформулированы для судебной практики?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владеет навыками подготовки юридических документов	ПК-7.2 (очная форма обучения)	Определение требований и отработка навыков правильного составления и оформления юридических, в т.ч. процессуальных документов в области семейных правоотношений и предпринимательской деятельности, а также арбитражного и уголовного судопроизводства
		ПК-7.3 (заочная форма обучения)	Определение требований и отработка навыков правильного составления и оформления юридических, в т.ч. процессуальных документов в области семейного и предпринимательского права, а также гражданского и уголовного судопроизводства
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.3 (очная и заочная форма обучения)	Составление обзора о системе мер уголовно-процессуального принуждения и выявление особенностей различного вида производств в уголовном процессе

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Владеет навыками подготовки юридических документов	ПК-7.2	Исследование этапов правильного составления и оформления юридических, в т.ч. процессуальных документов в области арбитражного и уголовного судопроизводства
ПК-10	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.3	Составление обзора о системе мер уголовно-процессуального принуждения и выявление особенностей различного

			вида производств в уголовном процессе

4.3.2 Типовые оценочные средства

Задача 1

Тюльпанов, гражданин республики Узбекистан, нелегально проживающий в г. Н-ске, был задержан сотрудниками патрульно-постовой службы на платформе железнодорожного вокзала при попытке продажи наркотического вещества «анаша». При производстве личного обыска во время задержания у Тюльпанова под подкладкой куртки обнаружено и изъято 2,4 кг анаши.

Каков порядок уголовного судопроизводства по данной категории лиц?

Задача 2

В ночь на 3 января текущего года неустановленные лица взломали хозяйственный сарай, откуда похитили консервированные продукты питания, соленья, и другие вещи, принадлежащие гражданке Солодковой.

Утром следующего дня Солодкова обнаружила кражу и сразу же с письменным заявлением обратилась к участковому уполномоченному полиции. Последний взял заявление и пообещал принять соответствующие меры. Однако дежурному по РУВД о преступлении не доложил и заявление о преступлении не зарегистрировал.

Солодкова через два дня повторно обратилась в полицию с заявлением о краже. По ее заявлению следователь осмотрел хозяйственный сарай, возбудил уголовное дело, назначил две судебные экспертизы, произвел ряд иных следственных действий. В ходе расследования были установлены лица, совершившие кражу. Ими оказались 13-летние Гамов и Башмаков, учащиеся школы-интерната.

По окончании расследования уголовное дело было прекращено.

Определите момент возникновения и прекращения уголовно-процессуальных правоотношений между названными в условии задачи лицами?

Задача 3

В ходе расследования с целью обнаружения похищенных вещей дознаватель произвел обыск в квартире гражданина Петрухина без судебного решения.

Прокомментируйте условие задачи с учетом общих положений уголовного судопроизводства.

Задача 4

Следователь Закиров, разъясняя права обвиняемого Малдаязову, не владеющему языком, на котором ведется уголовное судопроизводство, пояснил, что он может воспользоваться услугами переводчика за определенную плату.

Прокомментируйте действия следователя с учетом принципов уголовного судопроизводства.

Задача 5.

Следователь предложил обвиняемому Гришину доказать свою невиновность, так как это может существенно повлиять на решение вопроса об избрании в отношении его меры пресечения.

Соответствуют ли действия следователя принципам уголовного судопроизводства?

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Понятие уголовного судопроизводства. Соотношение понятий уголовное судопроизводство, уголовный процесс, правосудие.

2. Назначение уголовного судопроизводства. Назначение (задачи) досудебного производства и судебного производства по уголовному делу.

3. Понятие и виды уголовно-процессуальных функций. Содержание функций уголовного преследования (обвинения), защиты и разрешения дела.

4. Принципы уголовного судопроизводства: Законность при производстве по уголовному делу. Сущность и значение.

5. Принципы уголовного судопроизводства: Презумпция невиновности. Сущность и значение.

6. Принципы уголовного судопроизводства: Состязательность сторон. Понятие и значение. Разделение процессуальных функций участников процесса. Равноправие сторон перед судом. Роль суда в состязательном процессе.

7. Принципы уголовного судопроизводства: Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Сущность и значение. Нормативная основа. Этапы (моменты) судопроизводства, с которых возникает право пользоваться квалифицированной юридической помощью.

8. Принципы уголовного судопроизводства: Публичность (официальность) производства по уголовным делам. Соотношение публичных и диспозитивных начал в уголовном судопроизводстве. Виды уголовного преследования. Обязанность уголовного преследования.

9. Защитник. Понятие, процессуальное положение. Приглашение, назначение и замена защитника. Обязательное участие защитника. Отказ обвиняемого от защитника.

10. Предмет доказывания. Характеристика обстоятельств, подлежащих доказыванию по уголовным делам. Значение предмета доказывания.

11. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе: Виды доказательств.

12. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Свойства доказательств.

13. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе. Классификация доказательств.

14. Процесс доказывания. Элементы процесса доказывания. Обязанность доказывания.

15. Способы собирания доказательств. Участие в собирании доказательств подозреваемого, обвиняемого, защитника, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и иных участников судопроизводства.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4

		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

–ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

–учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – правильно определяет требования к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного процесса; – способен правильно составить и оформить юридические, в т.ч. процессуальные документы, в области уголовного процесса; – способен представить уголовно-правовую и криминалистическую характеристику отдельных видов преступлений; – имеет правильное представление о системе мер уголовно-процессуального принуждения; – умеет выявлять особенности и объяснять сущность различного вида производств в уголовном процессе
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при определении требований к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного процесса; – допускает некоторые неточности при составлении и оформлении юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного процесса; – допускает некоторые неточности при составлении уголовно-правовой и криминалистической характеристике отдельных видов преступлений; – имеет представление о системе мер уголовно-процессуального принуждения; – допускает некоторые неточности при выявлении особенностей и объяснении сущности различного вида производств в уголовном процессе
50-65	*3, «удовлетворит.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает ошибки при определении требований к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного процесса; – допускает ошибки при составлении и оформлении юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного процесса; – допускает ошибки при составлении уголовно-правовой и криминалистической характеристике отдельных видов преступлений; – имеет не совсем точное представление о системе мер уголовно-процессуального принуждения; – допускает ошибки при выявлении особенностей и объяснении сущности различного вида производств в уголовном процессе
Менее 50	*2, «неудовлетворит.»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен определить требования к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области уголовного

		процесса; – не способен составить и оформить юридические, в т.ч. процессуальные документы в области уголовного процесса; – допускает существенные ошибки при составлении уголовно-правовой и криминалистической характеристике отдельных видов преступлений; – имеет неправильное и неполное представление о системе мер уголовно-процессуального принуждения; – не способен выявить особенности и объяснить сущность различного вида производств в уголовном процессе

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные уголовные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.
Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б.Б.17 Уголовный процесс размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Примерная тематика контрольных работ

Вариант №1

Задача №1

Коновалов, обвинявшийся в совершении кражи автомобиля, получил по почте извещение из суда о назначении судебного заседания по уголовному делу с указанием места, даты и времени.

Посоветовавшись с защитником, Коновалов направил в суд ходатайство о проведении по уголовному делу предварительного слушания.

Судья, рассмотрев ходатайство Коновалова, вынес постановление об отказе в его удовлетворении, сославшись на то, что при ознакомлении с материалами уголовного дела обвиняемый не заявил указанного ходатайства.

Прокомментируйте ситуацию, обозначенную в условии задачи с точки зрения правомочности ходатайства подсудимого Коновалова и правомерности процессуального решения судьи.

Задача №2

Судья районного суда, единолично рассматривающий в судебном заседании уголовное дело по обвинению Чистякова, заслушал показания явившихся подсудимого, потерпевшего и двух свидетелей. По ходатайству сторон были оглашены протоколы следственных действий, проведенных во время предварительного следствия.

На заключительном этапе судебного следствия государственный обвинитель заявил ходатайство об оглашении показаний не явившегося в суд свидетеля обвинения Кондратьева, данных им в ходе предварительного следствия.

Защитник выступил против удовлетворения данного ходатайства, предъявив обоснованные доводы, свидетельствующие об умышленном уклонении Кондратьева от явки в суд.

Судья удовлетворил ходатайство государственного обвинителя, и показания свидетеля Кондратьева были оглашены в судебном заседании.

После прений и последнего слова подсудимого судья постановил обвинительный приговор.

Правомерны ли действия судьи в ходе проведения им судебного разбирательства?

В каких случаях допускается оглашение в суде показаний свидетелей?

Задача №3

Несовершеннолетний подсудимый Егорочкин в ходе рассмотрения уголовного дела в связи с убийством гражданина Незнамова обратился к суду с просьбой о том, чтобы его допрос проходил в отсутствие подсудимого Клыкова (соучастника преступления), его законного представителя (отца) и его девушки Агафоновой, присутствовавшей в зале суда. Причины обращения сопровождались следующими доводами: на стадии предварительного расследования его показания противоречили показаниям Клыкова и он боится в его присутствии говорить правду; в присутствии отца ему стыдно говорить о своих противоправных действиях; а его знакомая может все не так понять и прекратить с ним дружеские отношения.

Подлежит ли просьба Егорочкина удовлетворению?

Вариант №2

Задача №1

Судья Григорьев получил для рассмотрения уголовное дело с обвинительным заключением в отношении Мирзаева, обвинявшегося в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 158 УК РФ. Поскольку Мирзаеву в период предварительного следствия была избрана мера пресечения в виде заключения под стражей, судья после изучения дела на тринадцатые сутки вынес постановление о назначении судебного заседания с указанием даты.

Защитник Мирзаева обратился с кассационной жалобой в суд второй инстанции по поводу нарушения процессуального срока судьей, который, по его мнению, назначил судебное заседание с опозданием на трое суток и тем самым ухудшил положение его подзащитного.

Какое процессуальное решение должно быть принято по жалобе защитника Мирзаева?

Задача №2

В суд поступило уголовное дело в отношении Козликина, обвиняемого в совершении им хулиганства. По окончанию предварительного расследования Козликин не изъявил желания рассмотрения дела в особом порядке. Однако на стадии подготовки к судебному заседанию Козликин подал соответствующее ходатайство. Оснований для проведения предварительного слушания не было.

Подлежит ли ходатайство Козликина удовлетворению?

Задача №3

Во время постановления приговора в совещательной комнате председательствующий сделал несколько телефонных звонков, советуясь по составлению приговора. Также секретарь судебного заседания по просьбе председательствующего принесла кофе, обед, газеты, кроме того, высказала свою просьбу о снисхождении к подсудимому при назначении наказания в виду симпатии к нему.

Дайте правовую оценку действиям указанных лиц.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. Уголовный процесс: учебник для бакалавров / под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачёва; Рос. правовая акад. Министерства юстиции РФ.- 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 545с. - (Бакалавр. Базовый курс).

2. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 415 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B. - ЭБС «Юрайт»

3. Рыжаков А.П. Уголовный процесс России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыжаков А.П. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 336 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4735. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Барабаш А.С. Метод российского уголовного процесса [Электронный ресурс]/ Барабаш А.С., Брестер А.А. — СПб.: Юридический центр Пресс, 2013.— 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18021. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Уголовный процесс. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. В. Гриненко [и др.] ; под ред. А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/16514D58-F971-4DB7-B95C-AD4BF442BCCB. - ЭБС «Юрайт»

3. Васяев А.А. Признание доказательств недопустимыми в ходе судебного следствия в суде первой инстанции в российском уголовном процессе [Электронный ресурс]: монография/

Васяев А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Волтерс Клувер, 2010.— 176 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16793. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. *Сергеев, А. Б. Взаимодействие следственных подразделений органов с государственными и иными органами при расследовании преступлений в сфере корпоративных правоотношений / А. Б. Сергеев, А. А. Шашков. – Челябинск: Челябинский государственный университет, 2015.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уголовный процесс: учебник для бакалавров / под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачёва; Рос. правовая акад. Министерства юстиции РФ.- 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. – 545 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

2. Рыжаков А.П. Уголовный процесс России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыжаков А.П. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 336 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4735. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 415 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B. - ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru. Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 года) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. №31. Ст. 4398.

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25. Ст. 2954

3. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08 января 1997 г. № 1-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ. 1997. № 2. Ст. 198.

6.5 Интернет - ресурсы

1. Верховный Суд РФ — http://www.vsrf.ru/
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ — http://www.cdep.ru/
3. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Гражданский процесс
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Тенетко А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Гражданский процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

Визуализация и озвучивание дисциплины:

Иванова Т.Н.
Комарицкий С.И.
Кононова И.И.
Лаптев А.Г.
Матейчук В.И.
Тенетко А.А.
Шибанова Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	8
3	Содержание и структура дисциплины	8
4	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	42
5	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	55
6	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	56
	6.1. Основная литература	56
	6.2. Дополнительная литература	56
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	57
	6.4. Нормативные правовые акты	57
	6.5. Интернет-ресурсы.	58
	6.6. Иные источники	59
7	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	59

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.23 Гражданский процесс обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2 (очная форма обучения)	Исследование применения в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского процесса
		ПК-5.1 (заочная форма обучения)	Исследование применения в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского и арбитражного процесса
ПК-15	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-15.1.5:	способность толковать нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений, с учетом их юридической силы и территории действия
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-16.2.4	способность применять различные методики и модели ведения юридической консультации
ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1.5:	способность юридически грамотно толковать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений
ПК ОС-17	Способность организационно-технически и документарно обеспечивать процедуры медиации в области права	ПК ОС-17.1 (очная форма обучения)	Применение информации об особенностях и содержании гражданского процесса, а также навыков разработки юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации.
		ПК ОС-17.1 (заочная форма обучения)	Применение информации об особенностях и содержании гражданского и арбитражного процесса, а также навыков разработки юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации

ПК ОС-18	Способность участвовать в подготовке процедуры медиации	ПК ОС-18.4 (очная и заочная форма обучения)	Получение представления об основных положениях гражданского права (способы защиты интеллектуальных прав), анализ информации об особенностях и содержании гражданского процесса, а также о порядке заключения медиативного соглашения, требованиях к его содержанию и требованиях законодательства к кандидатуре медиатора в процессе подготовке к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний	ПК-5.2 (очная форма обучения) ПК-5.1 (очно-заочная и заочная форма обучения)	на уровне **знаний:** – дать определение подведомственности и подсудности дел судам общей юрисдикции; – назвать и объяснить содержание этапов судебного заседания; – перечислить права и обязанности участников судебного процесса; – рассказать о процессуальных сроках, воспроизвести содержание и порядок подачи искового заявления, заявления в суд; – сформулировать правила судебного извещения; структуру и порядок оплаты судебных расходов, – перечислить типы судебных актов суда общей юрисдикции, – воспроизвести структуру решения суда общей юрисдикции; – иметь представление о стадиях и порядке пересмотра решений суда общей юрисдикции
		на уровне **умений:** – определять подведомственность и подсудность дел судам общей юрисдикции; – составлять и оформлять процессуальные документы в области гражданского судопроизводства (исковое заявление, повестка в суд, определение и решение суда, протокол судебного заседания); – объяснить правила определения размера и порядка оплаты судебных расходов.
		на уровне **навыков:** – применять правила подведомственности и подсудности дел судам общей юрисдикции; – определять и реализовывать нормы материального и процессуального права, которыми следует руководствоваться при разрешении дела; – составлять и оформлять процессуальные документы в области гражданского судопроизводства; – рассчитывать размер и применять порядок оплаты судебных расходов

Ведение юридических дел от имени доверителя	ПК-5.2 (очная форма обучения) ПК-5.1 (очно-заочная и заочная форма обучения)	на уровне **знаний:** – назвать речевые приемы, необходимые для осуществления эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации; – специальную юридическую терминологию (основные понятия и категории), используемую в профессиональной деятельности представителя в суде общей юрисдикции – перечислить требования к форме и содержанию основных процессуальных документов для участия в судебном заседании от имени доверителя
		на уровне **умений:** – умение логически верно, аргументированно, максимально доказательно изложить свою позицию в ходе публичного выступления в процессе профессиональной деятельности (в т.ч. на судебном заседании); – умение толковать и применять материальные и процессуальные нормы в области гражданского судопроизводства; – умение составить процессуальные документы в области гражданского судопроизводства в соответствии со всеми требованиями закона к форме и содержанию
		на уровне **навыков:** – навыки толкования и применения материальных и процессуальных норм в области гражданского судопроизводства; – навыки аргументации и использования речевых приемов, необходимых для осуществления эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации; – умение составить процессуальные документы в области гражданского судопроизводства в соответствии со всеми требованиями закона к форме и содержанию

Исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	ПК-5.2 (очная форма обучения) ПК-5.1 (очно-заочная и заочная форма обучения)	на уровне **знаний:** – назвать основные этапы исполнения решений судов общей юрисдикции; – указать порядок принудительного исполнения решений судов общей юрисдикции
		на уровне **умений:** – определить порядок составления исполнительного листа в соответствии с решением суда; объяснить порядок доведения его до сведения должника
		на уровне **навыков:** – составлять исполнительный лист по решению суда общей юрисдикции с соблюдением всех необходимых требований применять необходимые нормы права при реализации порядка доведения исполнительного листа до сведения должника
ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации) **ТФ:** А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	ПК ОС-17.1 (очная, очно-заочная и заочная форма обучения)	на уровне **знаний:** – представление о системе и основах деятельности судов общей юрисдикции; – условия применения процедуры медиации в судах общей юрисдикции; – требования законодательства к кандидатуре медиатора и к содержанию медиативного соглашения
		на уровне **умений:** – составление юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции применение принципов проведения медиационной процедуры в ходе гражданского судопроизводства
		на уровне **навыков:** – применение норм материального и процессуального права при организации процедуры медиации в ходе гражданского судопроизводства; – соблюдение требований законодательства в отношении содержания деятельности медиатора в ходе гражданского
ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации) **ТФ:** А/02.6 Подготовка к процедуре медиации	ПК ОС-18.4 (очная, очно-заочная и заочная форма обучения)	на уровне **знаний:** – представление о системе и основах деятельности судов общей юрисдикции и об условия применения процедуры медиации в гражданском судопроизводстве; – требования законодательства к кандидатуре медиатора и к содержанию медиативного соглашения, а также порядок его заключения

		на уровне **умений:** – применять принципы проведения медиационной процедуры в ходе гражданского судопроизводства
		на уровне **навыков:** – применять порядок заключения медиативного соглашения, учитывать требования к его содержанию, – применять требования законодательства к кандидатуре медиатора в процессе подготовки к процедуре медиации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП образовательной программы

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 академических/108 астрономических часов).

В целях планирования расписания при расчете структуры дисциплины применены академические часы (а.ч.)

Количество академических часов, выделенных на видеолекции, практикоориентированные задания, онлайн-тестирование и текущий контроль успеваемости: всего по ЭК - 80 а.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего по ЭК - 46 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.23 Гражданский процесс в соответствии с учебным планом осваивается в 5 семестре на 3 курсе очной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.18 - Гражданское право, Б1.В.ДВ.04.01 – Конституционное судопроизводство.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: 5 семестр – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины (с примениме ЭК)

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, ак.час./астр.час.								Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР (ЭК)[1]			
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО
Модуль 1	Общие положения. Состав суда. Компетенция и подсудность. Участники гражданского процесса. Представительство в суде	24/15	4		10	10	4	3	1	7	КЗ, Т, П, Д.

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, ак.час./астр.час.								Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР (ЭК)[1]			
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО
Модуль 2	Доказательства и доказывание. Судебные расходы и штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	20/15	4		8	8	4	3	1	7	КЗ, Т, П
Модуль 3	Производство в суде первой инстанции	24/14	4		10	10	4	4	1	5	КЗ, Т, Д, П, О
Модуль 4	Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций	17/14	5		6	6	4	4	1	5	КЗ, Т, Д
Модуль 5	Производство в суде апелляционной и кассационной инстанции. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	18/14	8		4	6	4	4	1	5	КЗ, Т, КМ
Модуль 6	Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия и контроля	23/14	13		4	6	4	4	1	5	КМ, Т, КЗ, Д П, О
Промежуточная аттестация (экзамен)		54									12
ИТОГО		180	38		42	46	24	22	6	34	10 тек.к/ль
		180					108				

Примечание:

[1] – - виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: ВЛ – видеолекции, ПОЗ – практикоориентированные задания, СП – самопроверка, СРО – самостоятельная работа обучающегося

[2] - формы текущего контроля успеваемости: КМ – компендиум, КЗ – кейс-задание, О – опрос, Т – тест, Д. – составление процессуального документа, П – доклад и презентация в формате MS PP.

Содержание дисциплины

Модуль 1. Общие положения. Состав суда. Компетенция и подсудность. Участники гражданского процесса. Представительство в суде.

Теоретический блок направлен на формирование понятийно-категориальной базы и основных положений гражданского процесса, в том числе понимания основы ГПП как отрасли права.

Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю , видеолекции и слайд-презентации с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов), конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении основных положений гражданского процесса, в том числе понимания основы ГПП как отрасли права; умения не только различать способ, средство и форму защиты права, но и подобрать соответствующие категории к конкретным спорным вопросам; способности разграничить виды и стадии гражданского процесса; различить понятия «компетенция и подсудность», определить родовую и территориальную подсудность, а также наличие компетенции, в совокупности позволяющее сделать правильный вывод, в каком органе должен рассматриваться спор; не только знать обязательных и факультативных участников гражданского процесса, но и уметь разграничить их процессуальные права и возможности применения их на каждой стадии судебного процесса; уметь выявлять признаки процессуального соучастия и правопреемства, а также владеть способностью определения правовых последствий для таких категорий; четко знать права судебного представителя и способы реализации этих прав в конкретной ситуации; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (заявление о замене ненадлежащего ответчика, ходатайство об отложении судебного разбирательства, заявление об отводе стороны, доверенность на представителя в суде). Данный блок включает в себя решение ситуационной задачи слушателем курса и взаимное оценивание работ других слушателей.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

Изучение роли правосудия по гражданским делам в условиях формирования правового государства.

1. Роль судебной практики ВС РФ в системе источников гражданского процессуального права.
2. Компетенция СОЮ после реформирования законодательства в 2019 году.

Тема 1. Общие положения. Принципы и стадии гражданского процессуального права.

Предмет, метод и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Место и значение судебной практики. Действие гражданского процессуального законодательства во времени и по кругу лиц. Понятие принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Кейс-задания:

Задача № 1

Г-ка Иванова обратилась в суд с иском о выселении ответчика из квартиры, указывая, что является собственником этой квартиры. Как следует из пояснений истца, в данной квартире зарегистрированы три человека: истица, ответчик и их несовершеннолетняя дочь, однако проживает в указанной квартире только один ответчик. Истица просит выселить ответчика из данной квартиры по тем основаниям, что она с дочерью собирается проживать в принадлежащей ей квартире, ответчик препятствует ей в этом. Ответчик отказывается от заключения договора найма. Кроме того, ответчик лишен родительских прав в отношении дочери и совместное проживание с ним невозможно. Также ответчик создает невозможные условия для совместного

проживания, не производит оплату жилья и коммунальных услуг, не содержит квартиру в надлежащем состоянии.

Решением районного суда года иск удовлетворен. В апелляционной жалобе ответчик просит отменить решение суда, считая его незаконным и необоснованным.

Вопрос: имеются ли основания для отмены решения?

Задача № 2

Гражданин И. обратился в Гагаринский суд города Москвы с иском о признании права собственности на квартиру. В исковом заявлении он указал, что его интересы в деле будет представлять представитель, чей адрес и телефон он указал в исковом заявлении.

В ходе рассмотрения дела истец в судебное заседании не являлся.

В удовлетворении заявленных требований решением Гагаринского районного суда города Москвы было отказано.

Подавая апелляционную жалобу на решение суда истец указал, что не смог воспользоваться своими процессуальными правами, так как суд не направлял ему повестки о времени и месте рассмотрения дела. При этом представитель истца соответствующие уведомления получал.

Вопрос: подлежит ли отмене решение Гагаринского районного суда города Москвы?

Задача 3

Гр-н В. обратился в Автозаводский районный суд города Н. Новгорода с заявлением в порядке главы 25 ГПК РФ о признании незаконным и отмене решения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Н. Новгороду от 25.05.2014 г. N *** "Об отказе в государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество", обязании провести регистрационные действия.

Заявление гр-н В. направил в суд 03 сентября 2015 года посредством почтового отправления через ФГУП "Почта России"

Основываясь на положениях п. 1 ч. 1 ст. 134 ГПК РФ, судья определением от 28 сентября 2015 года отказал в принятии заявления к рассмотрению, поскольку посчитал, что заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства.

Не согласившись с определением об отказе в принятии заявления, гр-н В. обжаловал его в апелляционную инстанцию.

Какое определение вынесет апелляционная инстанция?

Тест №1:

1. Гражданское процессуальное право — это:

а) совокупность правовых норм, регулирующих порядок возбуждения, рассмотрения и разрешения судом гражданских дел, а также пересмотра судебных решений, т. е. правосудие по гражданским делам, а также порядок принудительного исполнения судебных постановлений (решений, определений);

б) урегулированная законом деятельность по принудительному исполнению судебных актов;

в) система взглядов, воззрений, концепций, теорий о характере, сущности и закономерностях развития гражданского процессуального права, практики его применения;

г) совокупность правовых норм, регулирующих способы защиты гражданских прав.

2. Методом гражданского процессуального права является:

а) диапозитивный;
б) императивный;
в) императивно-диспозитивный;

3. Стадия гражданского процесса — это:
а) его определенная часть, объединенная совокупностью процессуальных действий, направленных на достижение самостоятельной (окончательной) цели;
б) составная часть единого гражданского судопроизводства;
в) часть гражданского процесса, заканчивающаяся вынесением судебного постановления;
г) комплекс процессуальных действий, предусмотренных нормами одного института гражданского процессуального права.

Тема 2. Состав суда.

Состав суда. Состав районного суда. Рассмотрение гражданских дел судами общей юрисдикции. Отвод суда. Судебные коллегии Верховного Суда РФ. Состав кассационного суда общей юрисдикции. Состав апелляционного суда. Состав Верховного суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автономного округа

Кейс-задания:

Задание №1: подготовить доклад и презентацию на тему «Новеллы гражданского процессуального законодательства в отношении примирительных процедур».

Задача № 4

К. обратилась к мировому судье с иском к своей сестре Д. о признании права собственности и разделе дома и земельного участка площадью 637 кв. м в садоводческом товариществе.

Принимая исковое заявление о разделе дома и земельного участка к своему производству, мировой судья исходил из инвентаризационной оценки дома, составлявшей 15800 руб., и земельного участка стоимостью 32000 руб.

В процессе проведенной по делу экспертизы действительная стоимость дома была определена равной 220000 руб., однако заявленные имущественные требования мировым судьей были рассмотрены по существу.

Вопрос: имел ли право мировой судья вынести решение по делу?

Задача № 5

Межрайонный прокурор обратился в Ивановский районный суд Тульской области с исковым заявлением в интересах К.С.К. к межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел РФ о взыскании задолженности по выплате заработной платы.

В ходе рассмотрения дела судом по ходатайству истца была произведена замена ответчика на УМВД России по Тульской области.

Определением Ивановского районного суда от 1 марта 2012 года было удовлетворено ходатайство представителя УМВД России по Тульской области о передаче дела по подсудности в Ленинский районный суд г. Тулы на основании п. 3 ч. 2 ст. 33 ГПК РФ.

К.С.К. обратился в суд с частной жалобой на вышеуказанное определение и просит его отменить. Указывает, что в силу ч. 1 ст. 33 ГПК РФ дело, принятое судом к производству с соблюдением правил подсудности, должно быть разрешено судом по существу, хотя бы оно в дальнейшем и стало подсудным другому суду.

Вопрос: как будет разрешена частная жалоба?

Тема 3. Компетенция судов общей юрисдикции и подсудность гражданских дел.

Понятие компетенции дел судам общей юрисдикции и ее основные критерии. Основные категории дел, относящиеся к компетенции судов общей юрисдикции. Понятие подсудности и ее виды в связи с изменениями в структуре судов общей юрисдикции с 01.10.2019. Основания и порядок передачи дела из одного суда общей юрисдикции в другой.

Тест №2:

1. Компетенция суда — это:

а) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров о праве и иных дел к ведению различных государственных, общественных, смешанных (государственно-общественных) органов и третейских судов;

б) относимость нуждающихся в государственно-властном разрешении споров суду, компетентному рассмотреть и разрешить то или иное гражданское дело;

в) свойство дела, состоящее из его признаков, в зависимости от которых разрешение дела распределяется между арбитражными судами.

2. Система судов общей юрисдикции не включает в себя:

а) военные суды
б) суды городов федерального значения
в) арбитражные суды

3. Подсудность гражданского дела — это:

а) пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен рассматривать;

б) право любого заинтересованного лица обратиться в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод и законных интересов;

в) право гражданина самостоятельно выбрать суд для обращения за защитой нарушенных прав, законных интересов.

4. Как называется тип подсудности, согласно которому лицу необходимо при возникновении спорной ситуации обращаться в конкретный суд, указанный в норме закона (в ГПК РФ)

а) альтернативная
б) исключительная
в) договорная

Кейс-задания:

Задача № 6

На исполнении судебного пристава-исполнителя Борисоглебского ПСП находится исполнительный лист, по которому ООО "Борисоглебский механический завод" обязано предоставить М.Е.Н. жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

10 ноября 2013 года судебный пристав-исполнитель направил директору ООО "Борисоглебский механический завод" З.Г.П. предупреждение о возможности возбуждения уголовного дела по ст. 315 УК РФ.

З.Г.П. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, ссылаясь на отсутствие своей вины в неисполнении решения суда.

Борисоглебский городской суд Воронежской области от 4 декабря 2013 года эти требования удовлетворил.

В жалобе судебный пристав-исполнитель просит судебное постановление, состоявшееся по данному делу, отменить.

Вопрос: какое постановление должно быть принято по итогам рассмотрения жалобы судебного пристава-исполнителя?

Задача № 7

К.К.Ф. обратилась в суд с иском к своему сыну К.В.А. и третьему лицу, не заявляющему самостоятельных требований, - супруге К.В.А. о расторжении договора купли-продажи дома, не завершенного строительством. Договор был заключен между истицей и ответчиком 19.07.2010 г.

Согласно данному договору, зарегистрированному 31.07.2010 в установленном порядке, дом продан ответчику за 28 000 рублей. Однако, как указала истица, они с ответчиком преследовали общую цель заключения договора купли-продажи данного дома по цене 200 000 рублей, что подтверждается распиской, написанной ответчиком 19.07.2010, с обязательством уплатить истице 200 000 рублей за покупаемый дом и земельный участок в срок до 1 августа 2010 года. Однако до настоящего времени ответчик свои обязательства не исполнил, что является нарушением договора, в связи с чем истица была вынуждена обратиться в суд.

Решением мирового судьи судебного участка N 2 Ипатьевского района Вологодской области от 15 марта 2015 года в удовлетворении исковых требований К.К.Ф. отказано в связи с истечением срока общей исковой давности, о применении которого заявило третье лицо.

Не согласившись с решение суда, К.К.Ф. подала апелляционную жалобу, которая была принята к производству в установленном порядке

Вопрос: какое решение будет принято по итогам рассмотрения апелляционной жалобы?

Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Лица, участвующие в деле, и
иные участники гражданского процесса.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле. Иные лица в гражданском процессе.

Тест №3:

1. Главный признак лиц, участвующих в деле, отличающий их от остальных субъектов права, который состоит в том, что для них имеет значение определенный правовой результат, который должен наступить по итогам рассмотрения и разрешения дела в суде

а) гражданская процессуальная правоспособность

б) юридическая заинтересованность

в) процессуальное правопреемство

2. Как называется категория лиц, участвующих в деле, которая привлекается для ответа в качестве стороны по делам особого производства?

а) заинтересованные лица

б) заявители

в) ответчик

3. Сторона, которая обращается в суд за защитой нарушенного или оспоренного права, по делам особого производства

а) заинтересованные лица

б) заявители

в) истец

4. Не может быть представителем в гражданском процессе:

а) адвокат

б) следователь по делу

в) родственник

Кейс-задания:

Задача № 8

Истец обратился в суд с иском о компенсации морального вреда, причиненного повреждением здоровья в результате дорожно-транспортного происшествия. В обоснование иска указал, что ДТП произошло по вине органов местного самоуправления, не обеспечивших безопасность дорожного движения на дороге общего пользования на территории муниципального образования.

Решением Борисовского городского суда Ростовской области от 12 октября 2016 года в удовлетворении иска отказано. Вынося решение, суд сослался на ч. 1 ст. 56 ГПК РФ и указал, что истцом не представлено доказательств причинно-следственной связи между фактом, послужившим основанием для наступления ответственности в виде компенсации морального вреда, и причиненными физическими и нравственными страданиями; того, что причиной столкновения автомобилей явилось попадание колеса автомобиля под его управлением в яму на дороге, заполненную водой, в результате которого автомобиль помимо воли водителя, изменил направление и выехал на встречную полосу дорожного движения.

В апелляционной жалобе истец просит состоявшееся решение суда отменить как незаконное и необоснованное.

В жалобе истец указал, что при рассмотрении дела представлял себя самостоятельно, денег на оплату услуг представителя не имеет, а суд не разъяснил, какие доказательства он (истец) должен представить по делу в обоснование своих требований.

Вопрос: имеются или нет основания для отмены решения Борисовского городского суда Ростовской области?

Задача № 9

К. обратился в суд с иском к Б. о возмещении ущерба в связи с травмой глаза, повлекшей потерю трудоспособности, которую Б. причинил К. по неосторожности.

Оказывая содействие К. в представлении доказательств, суд своим определением от

02.11.2014 г. назначил медицинскую экспертизу, проведение которой было поручено ООО "Главное бюро медико-социальной экспертизы». На разрешение экспертов был поставлен вопрос: является ли травма глаза, причиненная Б., причиной потери К. трудоспособности?

В экспертном заключении от 23.11.2014 года указано: утрата профессиональной трудоспособности зафиксирована на момент освидетельствования пострадавшего г. и составляет 50%.

Решением суда требования К. были удовлетворены в полном объеме.

Не согласившись с судебным решением, Б. обратился в вышестоящую инстанцию с апелляционной жалобой, сославшись на то, что не признает себя виновным в причинении вреда К.

Вопрос: имеются ли основания для отмены судебного решения?

Каков порядок назначения судебной экспертизы?

Тема 5. Представительство в гражданском процессе.

Понятие представительства в суде. Ведение дел в суде через представителей. Виды представительства в суде. Представительство на основании устава, положения и других специальных актов.

Тест № 4:

1. Какое требование к представителям в суде (кроме дел, подсудным мировым судьям и районных судам) были введены с 1 октября 2019 года?

а) высшее юридическое образование или степень канд. юрид. наук

б) достижение определенного возраста

в) гражданство России

2. Кто может являться представителем в суде у гражданина, отбывающего срок тюремного заключения?

а) родственники

б) представитель администрации исправительного учреждения

в) следователь по делу

3. Имеет ли право представитель изменять исковые требования, предмет и основания иска?

а) да, имеет, в любом случае

б) нет, не имеет

в) имеет, если это предусмотрено в доверенности

Кейс-задания:

Задание №2: Составьте доверенность на представительство интересов стороны по делу в гражданском процессе с учетом требований закона.

Задача №10

Определением Калужского районного суда Калужской области от 23 декабря 2011 года исковое заявление Р. к ООО "К" о защите прав потребителя оставлено без рассмотрения на основании абзаца 8 статьи 222 ГПК РФ в связи с тем, что истец, не просивший о разбирательстве дела в его отсутствие, не явился в суд по вторичному вызову, а ответчик не требовал рассмотрения дела по существу.

Определением Калужского районного суда Калужской области от 21 февраля 2012 года Р. отказано в отмене определения от 23 декабря 2011 года об оставлении искового заявления без рассмотрения в связи с отсутствием оснований, предусмотренных частью 3 статьи 223 ГПК РФ.

14 июня 2012 года ООО "К" обратилось в суд с заявлением о взыскании с Р. расходов на оплату услуг представителя.

Определением Калужского районного суда Калужской области от 14 августа 2012 года с Р. в пользу ООО взысканы расходы на оплату услуг представителя.

В частной жалобе Р. ставится вопрос об отмене определения суда как незаконного.

Какое определение должна вынести Судебная коллегия по гражданским делам Калужского областного суда?

Задача № 11

24.05.2015 г. Грязинский городской суд вынес заочное решение по делу по иску Т. к ООО "Лирика" о взыскании задолженности по договору займа.

02.08.2015 г. генеральный директор ООО "Лирика" обратился в суд с заявлением

о восстановлении пропущенного срока на кассационное обжалование данного судебного решения, указывая, что срок пропущен по уважительным причинам, так как копию заочного решения суда он получил только 27.07.2015 г.

В судебном заседании генеральный директор поддержал заявление, а представитель истца против удовлетворения заявления возражал, указывая, что ответчик своевременно получил копию судебного решения, оснований для восстановления срока на кассационное обжалование не имеется.

Вопрос: как разрешить данное дело?

Модуль 2. Доказательства и доказывание. Судебные расходы и штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы

Теоретический блок направлен на изучение основ судебного доказывания; правовой природы судебных расходов; классификации процессуальных сроков, а также детальное рассмотрение вопросов судебных извещений и вызовов в суд.

Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю видеолекции и слайд-презентации с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов), конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении положений о процессе заявления доказательств, распределения бремени доказывания, порядке расчета судебных расходов, процессуальных сроках, особенностях вручения судебных извещений и вызова в суд участников гражданского процесса В рамках данного модуля студент должен уметь выявлять признаки недопустимости доказательств; определять допустимые в конкретных условиях виды доказательств; понимать особенности бремени доказывания и определения предмета доказывания в гражданском процессе; знать основания освобождения от уплаты госпошлины; уметь определять размеры госпошлины, момент возникновения обязательства по ее уплате, а также сторону, на которую будут возложены судебные расходы, на конкретных примерах; знать порядок исчисления и размер сроков для разных видов исков; анализировать конкретные ситуации на предмет оснований для продления/восстановления сроков; знать порядок направления и получения судебных извещений и вызовов; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (заявление об истребовании доказательства, заявление о пропуске исковой давности, ходатайство об обеспечении доказательства, ходатайство о продлении/восстановлении сроков, ходатайство о вызове дополнительного свидетеля, ходатайство о приобщении к материалам дела аудио/видеозаписей в качестве судебного доказательства, ходатайство о проведении дополнительной/повторной судебной экспертизы, частная жалоба на определение судьи в отказе об обеспечении доказательства). Данный блок включает в себя решение ситуационной задачи слушателем курса и взаимное оценивание работ других слушателей.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

Распределение судебных расходов между участниками судебного процесса.

Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.

Отличие специалиста от эксперта в гражданском судебном процессе.

Тема 6. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.

Понятие доказательств в гражданском процессе. Классификация доказательств. Относимость, допустимость, полнота, достоверность и взаимосвязь доказательств. Раскрытие доказательств. Заявление о фальсификации доказательств и его правовые последствия. Предмет доказывания в гражданском процессе и его структура. Доказывание

в гражданском процессе. Использование отдельных средств доказывания. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Тест №5:

1. Судебное доказывание — это:

а) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;

б) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;

в) деятельность по собиранию и оценке доказательств.

2. Какие обстоятельства (юридические факты) не нужно доказывать?

а) общеизвестные факты;

б) преюдициальные факты;

в) доказательственные факты.

3. Кому из участников процесса принадлежит право определения предмета доказывания?

а) суду;

б) сторонам;

в) прокурору;

г) суду и сторонам.

Кейс-задания:

Задание №3: Составьте доклад и презентацию по теме «Понятие и классификация доказательств в гражданском процессе. Факты, не подлежащие доказыванию»

Задача № 12

14 января 2013 года М., ссылаясь на Закон РФ "О защите прав потребителей", предъявил иск к дирекции "ООО" о взыскании денежного приза, указав, что в мае 2011 года он получил от ответчика именной чек на выплату указанной суммы. Основанием для выплаты приза явилось то, что он являлся активным покупателем предлагаемой ответчиком продукции, имеет клиентский номер, однако до настоящего времени приз ответчик ему не выплатил.

Определением судьи Людиновского районного суда Калужской области от 2 января 2013 года исковое заявление оставлено без движения и истцу предложено в срок до 7 февраля 2013 года оплатить госпошлину.

В частной жалобе М. ставит вопрос об отмене определения, указывает, что Законом РФ "О защите прав потребителей", освобождающим истцов от уплаты государственной пошлины.

Вопрос: являются ли законными действия судьи?

Задача № 13.

В.Д.В. обратился в суд с заявлением об индексации в порядке ст. 208 ГПК РФ денежной суммы, присужденной решением Октябрьского районного суда г. Липецка от 27 апреля 2016 года, взыскании с В.Э.В. (должника) процентов за несвоевременную выплату присужденной денежной суммы в порядке ст. 395 ГК РФ, и возмещении убытков в сумме 6.667 рублей в виде расходов на хранение автомобиля В.Э.В. в период неисполнения им судебного решения в части выплаты указанной суммы (стоимости автомобиля).

Судьей постановлено определение о возвращении заявления В.Д.В. к В.Э.В. в части требований о взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами и убытков, заявителю.

Заявителю также разъяснено право на обращение с заявлением к мировому судье Октябрьского судебного участка N 8 г. Липецка (ул. Механизаторов, 15).

В частной жалобе В.Д.В. просит об отмене определения, считая ошибочным вывод о подсудности мировому судье требований о взыскании процентов на основании ст. 395 ГК РФ и возмещении убытков в виде расходов на хранение автомобиля. Кассатор указывает, что поскольку он объединил три требования в одном заявлении, все они подлежали разрешению районным судом как взаимосвязанные, на основании ст. 151 ГПК РФ.

Вопрос: является ли законным определение судьи о возвращении искового заявления истцу?

Тема 7. Судебные расходы

Государственная пошлина, ее размеры и порядок уплаты. Издержки, связанные с рассмотрением дела в гражданском суде.

Тест №6:

1. Что включают в себя судебные расходы?

а) государственная пошлина;

б) издержки, связанные с рассмотрением дела;

в) расходы по оплате помощи адвоката;

г) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

2. Государственная пошлина — это:

а) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;

б) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;

в) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;

г) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

3. Размер государственной пошлины устанавливается:

а) прокурором

б) представителем истца

в) Налоговым кодексом РФ

4) судом.

Кейс-задания:

Задача № 14

В связи с неисполнением заемщиком условий договора о выплате процентов по договору, возврате суммы основного долга ПАО "Банк "Воронеж" обратилось в суд с иском к ООО "К", Я.М.Д., Я.П.Б. о взыскании солидарно основного долга, процентов за пользование кредитом, пени за несвоевременную уплату процентов и возврате госпошлины.

В ходе судебного разбирательства ПАО "Банк "Воронеж" произвело уступку прав требования по указанным выше договорам ООО "М".

Решением Коминтерновского районного суда г. Воронежа взысканы солидарно с ООО "К", Я.М.Д. и Я.П.Б. в пользу ООО "М" долг по кредитному договору, проценты за пользование кредитом, пени за несвоевременную уплату процентов и возвращена государственная пошлина.

В судебное заседание Я.М.Д. не явился, но в апелляционной жалобе просит

отменить решение суда как незаконное и необоснованное, в том числе указывая на то, что судебное решение не могло быть вынесено в пользу ООО "М".

Вопрос: как должна быть разрешена апелляционная жалоба?

Задача № 15

Вопрос: Имеет ли право лица, заключившие медиативное соглашение, обратиться в суд с тем же самым спором (к той же стороне, по тому же предмету и тем же основаниям)? Является ли статус медиативного соглашения аналогичным мировому соглашению?

Грязинский городской суд вынес заочное решение по делу по иску Т. к ООО "Лирика" о взыскании задолженности по договору займа.

02.08.2015 г. генеральный директор ООО "Лирика" обратился в суд с заявлением о восстановлении пропущенного срока на кассационное обжалование данного судебного решения, указывая, что срок пропущен по уважительным причинам, так как копию заочного решения суда он получил только 27.07.2015 г.

В судебном заседании генеральный директор поддержал заявление, а представитель истца против удовлетворения заявления возражал, указывая, что ответчик своевременно получил копию судебного решения, оснований для восстановления срока на кассационное обжалование не имеется.

Вопрос: как разрешить данное дело?

Тема 8. Процессуальные сроки.

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тест №7:

1. Процессуальный срок — это:

а) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;

б) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;

в) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;

г) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия.

2. С какого дня начинается течение процессуального срока?

а) со дня, когда наступило событие, от которого необходимо начать отсчет срока

б) со следующего дня после того, как наступило событие, от которого необходимо отсчитывать срок

в) по усмотрению суда

3. Кто или что определяет процессуальные сроки?

а) ГПК РФ

б) суд

в) стороны в судебном процессе

Кейс-задания:

Задача № 17

Е.В.И. обратилась в суд с иском к ТСЖ о возмещении расходов на ремонт в подъезде жилого дома, который она произвела с согласия последнего.

Истец Е.В.И. в судебное заседание не явилась, о слушании дела извещена надлежащим образом.

Представитель истца Е.В.И. по доверенности иск поддержал, ссылаясь на доводы, изложенные в исковом заявлении.

Представитель ответчика, не возражая против факта ремонтных работ, выполненных истцом с согласия ТСЖ, иск в части взыскания стоимости работ не признал, ссылаясь на то, что, по его мнению, стоимость работ является завышенной.

Суд требования истца удовлетворил частично.

В апелляционной жалобе истец просит решение отменить как незаконное и необоснованное и вынести новое решение.

Апелляционная коллегия городского суда установила, что суд первой инстанции, рассмотрев дело 14 февраля 2015 года, в тот же день удалился для принятия решения в совещательную комнату, огласил резолютивную часть решения. Вместе с тем резолютивная часть решения отсутствует в материалах дела. В материалах дела имеется мотивированное решение, изготовленное 22.02.2015 г.

Вопрос: являются обстоятельства, установленные в ходе рассмотрения апелляционной жалобы, основанием для отмены решения?

Задача № 18

Решением Правобережного районного суда г. Липецка от 25.03.2010 г. постановлено: "Обязать ЗАО "Г" заменить И. автомобиль GREAT WALL ^1022SY идентификационный номер <...> на автомобиль аналогичной марки (модели, артикула).

5.10.2015г. И. обратился с заявлением об изменении способа исполнения решения суда, просил взыскать с ЗАО "Г" в его пользу сумму стоимости автомобиля GREAT WALL ^1022SY идентификационный номер <...> в размере 935 000 рублей.

В судебном заседании И. пояснял, что автомобиль снят с учета в ГИБДД УВД по ЛО, он готов передать его ответчику в любое время, однако ответчик не предлагал ему передать автомобиль.

Правобережного районного суда г. Липецка от 22 ноября 2015 года постановлено: "Изменить способ исполнения решения суда от 25.03.2015 года по делу по иску "О" в интересах И. к ЗАО "Г" о защите прав потребителя.

Взыскать с ЗАО "Г" в пользу И. 935000 рублей.

Обязать И. передать ответчику ЗАО "Г" автомобиль GREAT WALL ^1022SY идентификационный номер <...> за счет средств ЗАО "Г".

Ответчик обжаловал указанное определение Правобережного районного суда г. Липецка от 22 ноября 2015 года.

Вопрос: имеются ли основания для удовлетворения частной жалобы.

Тема 9. Судебные извещения и вызовы.

Судебные извещения и вызовы: процессуальные формы, содержание и вручение. Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.

Тест №8:

1.Считается ли надлежащим уведомление, если: (в каждом варианте ответа нужно указать да или нет со ссылкой на статью ГПК РФ)

а) адресат отказался от получения копии судебного акта, и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или арбитражным судом;

б) вручение курьером судебных документов любому сотруднику организации, которой они адресованы

в) несмотря на почтовое извещение, адресат не явился за получением копии судебного акта, направленной арбитражным судом в установленном порядке, о чем организация почтовой связи уведомила арбитражный суд;

г) копия судебного акта не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу

д) извещение о дате и времени судебного заседания отправлено с помощью смс

2. Какие способы извещения участников дела о любых процессуальных действиях арбитражного суда предусмотрены ГПК РФ?

а) заказным письмом по почте

б) только лично

в) размещение на сайте суда

г) все ответы верны

3. Каковы последствия ненадлежащего уведомления участников процесса?

а) перенос судебного заседания

б) отмена решения суда, принятого в отсутствие ненадлежащим образом извещенных участников

в) оба варианта верны

Кейс-задания:

Задача № 19

Истец ПАО "БАНК" обратилось в суд с иском к ответчику М. о взыскании задолженности по кредитному договору, расходов по оплате государственной пошлины.

Исковые требования мотивированы тем, что 06.05.2013 г. между ПАО "БАНК" и М. заключен кредитный договор, согласно которому ответчику предоставлен кредит на сумму… рубля на срок до 07.05.2018 г. под 19% годовых. Обязательства по данному договору ПАО "БАНК" были исполнены, ответчику был предоставлен кредит в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет.

Ответчик обязательства по погашению задолженности путем внесения ежемесячных платежей в оговоренной кредитным договором сумме и в оговоренный им срок исполнял ненадлежащим образом, в связи с чем по состоянию на 25.02.2016 г. образовалась задолженность, о взыскании которой истец просит суд

Дело было рассмотрено в порядке упрощенного производства на основании главы 21.1 ГПК РФ.

В апелляционной жалобе ответчик указал на отсутствие оснований для рассмотрения настоящего спора по правилам упрощенного производства. В обоснование такого утверждения ответчик указывает, что поскольку он не признавал требования истца, постольку не имелось оснований применять положения пункта 3 части 1 статьи 232.1 ГПК РФ.

Как суд должен разрешить апелляционную жалобу?

Модуль 3. Производство в суде первой инстанции

Теоретический блок направлен на изучение судебного разбирательства: понятие, значение, стадии; умении различать виды производства; понимать разницу в видах судебных постановлений и исковых заявлений.

Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю (0,5 ак.ч), видеолекции и слайд-презентаций с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов) конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении специфики каждой стадии процесса в деталях. В рамках данного модуля студент должен различать стадии процесса; определять предмет и основания иска; знать порядок подачи иска; владеть знанием об основных элементах искового заявления, применяя на практике навыки юридического письма; знать процессуальные особенности подготовки дела к судебному разбирательству; видеть признаки неправомерности в оставлении заявления без рассмотрения; знать основы ведения протокола судебного заседания; уметь распознавать конкретные ситуации, в рамках которых возможно упрощенное, заочное, особое производство; осознавать процессуальные особенности и права сторон при выдаче судебного приказа; различать особенности отдельных частей судебных постановлений, в том числе сроков их представления; знать источники опубликования судебных решений; иметь базовое понимание особенностей устного представления позиции в суде; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (исковое заявление, встречное исковое заявление, возражения ответчика на исковое заявление, заявление о принятии судом обеспечительных мер, заявление о выдаче/об отмене судебного приказа, заявление об индексации денежных сумм на день исполнения решения, кассационная жалоба на судебный приказ).

Данный блок включает в себя рассмотрение проблемной ситуации в формате ролевой игры с комментариями, разбором позиций сторон, типичными ошибками и отсылками к законодательству со стороны автора курса.

Работу обучающихся на Форуме по данной проблемной ситуации, включающую в себя аргументированную поддержку/критику позиции участников проблемной ситуации, оценку действий сторон и правоприменительную практику.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

1. Способы устранения недостатков судебного решения.
2. Источники опубликования судебных решений.
3. Изучение наиболее значимых позиций ВС РФ.

Тема 10. Подготовка дела к судебному разбирательству

Определение суда о подготовке дела к судебному разбирательству. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.

Кейс-задания:

Задание №4: Подготовить доклад и презентацию «Подготовка дела к судебному разбирательству» (на основе положений Постановления Пленума ВС РФ от 24.06.2008 года № 11)

Задание №5: Подготовить исковое заявление в суд общей юрисдикции в соответствии с требованиями ст. 131-132 ГПК РФ.

Задача № 20.

И.Б.В. обратился в суд с иском к Г.А.В. о взыскании задолженности по договору займа и госпошлины.

Определением Подольского городского суда исковое заявление возвращено на основании ст. 135 ГПК РФ, - в связи с рассмотрением дела мировым судьей в порядке приказного производства.

В частной жалобе представитель И.Б.В. просит отменить определение, так как суд не учел, что по делу усматривается наличие спора о праве.

В каком порядке должно быть разрешено настоящее дело?

Задача № 21

К. обратился в суд с заявлением об установлении факта о том, что он являлся членом семьи своего отца С., умершего 25.12.2012, ссылаясь на то, что они проживали по адресу: <...> как одна семья, вели совместное хозяйство. В судебном заседании заявитель требования поддержал, сославшись на вышеуказанные доводы. Конкретные цели установления факта, а также правовые последствия его установления К. указать не смог. Дополнительно суду пояснил, что в настоящее время необходимости в установлении факта нет, такая необходимость может появиться в будущем и быть связана с принятым наследством. Свидетельство о праве на наследство по закону после смерти отца К. получил 17.09.2013. Право собственности на наследство - 1/2 долю кв. <...> за собой зарегистрировал, госпошлину оплатил.

Суд вынес определение, которым прекратил производство по делу.

К. оспорил определение о прекращение производства по делу.

Вопрос: имеются ли основания для отмены определения?

Тема 11. Порядок проведения судебного заседания. Протокол судебного заседания. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения

Понятие судебного заседания. Порядок проведения судебных заседаний. Составление протокола. Обязанность суда приостановить производство по делу. Право суда приостановить производство по делу. Сроки приостановления производства по делу. Обжалование определения суда о приостановлении производства по делу. Возобновление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Основания прекращения производства по делу. Основания для оставления заявления без рассмотрения.

Кейс-задания:

Задание №5: подготовить доклад и презентацию на тему «Порядок проведения судебного заседания в гражданском процессе»

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Назовите части судебного заседания и кратко охарактеризуйте каждую
2. Каковы особенности участия свидетелей в судебном процессе?
3. Каковы последствия для лиц, нарушающих порядок проведения судебного заседания?
4. В каком порядке предоставляется слово участникам процесса?

Тест № 9:

1. На подготовительном этапе судебного заседания судья:

1. разъясняет участникам их права и обязанности;
2. проверяет явку участников процесса;
3. объявляет состав суда
4. все ответы верны

2. Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел составляет:

1. до трех месяцев;

2. до шести месяцев;
3. до девяти месяцев;
4. срок не установлен.

3. Судебное заседание начинается:
1. открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
2. допросом свидетелей;
3. проверкой явки участников процесса;
4. удалением свидетелей из зала судебного заседания.

Тема 12. Судебное решение. Определения суда первой инстанции.

Понятие судебного решения. Порядок вынесения определений суда. Содержание определения суда. Частные определения суда. Высылка лицам, участвующим в деле, копий определения суда.

Тест №10:
1. Решение суда вступает в законную силу:
1. с момента объявления его судьей;
2. со дня вручения его сторонам;
3. со дня возбуждения исполнительного производства;
4. по истечении срока на обжалование

2. В каком объеме решение суда оглашается в зале судебного заседания?
1. в полном объеме (мотивированное решение)
2. только резолютивная часть (заключение; выводы суда)
3. на усмотрение судьи

3. Расставьте по порядку этапы проведения судебного заседания (впишите буквы напротив цифр)

А. прения сторон	1.
Б. рассмотрение дела по существу (в т.ч. исследование доказательств)	2.
В. постановление и оглашение решения судом	3.
Г. подготовительная часть	4.

Кейс-задания:

Задача № 22

Решением районного суда Калужской области от 10 июля 2012 года Л.Е. отказано в удовлетворении требований о взыскании суммы задолженности по договору займа и процентов за пользование денежными средствами.

22 августа 2012 года на указанное решение суда адвокатом подана апелляционная жалоба. К жалобе была приложена копия ордера, выданного соответствующим адвокатским образованием

Определением судьи районного суда Калужской области от 03 сентября 2012 года апелляционная жалоба возвращена в связи с пропуском срока на апелляционное обжалование. Также было указано на отсутствие у адвоката полномочий на обжалование судебного решения.

На это определение адвокатом подана частная жалоба, в которой поставлен вопрос об отмене данного судебного акта, как не соответствующего требованиям закона.

Вопрос; какое постановление по жалобе должно быть вынесено?

Какими документами подтверждаются полномочия адвоката?

Задача № 23

Гражданин И. обратился в Гагаринский суд города Москвы с иском о признании права собственности на квартиру. В исковом заявлении он указал, что его интересы в деле будет представлять представитель, чей адрес и телефон он указал в исковом заявлении.

В ходе рассмотрения дела истец в судебное заседании не являлся.

В удовлетворении заявленных требований решением Гагаринского районного суда города Москвы было отказано.

Подавая апелляционную жалобу на решение суда, истец указал, что не смог воспользоваться своими процессуальными правами, так как суд не направлял ему повестки о времени и месте рассмотрения дела. При этом представитель истца соответствующие уведомления получал.

Вопрос: подлежит ли отмене решение Гагаринского районного суда города Москвы?

Тема 13. Понятие искового производства. Иск: понятие, элементы, виды

Понятие иска, предмет и основание иска, классификация исков. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска). Встречный иск, условия и порядок его предъявления. Понятие, основания и порядок применения обеспечительных мер в гражданском процессе.

Тест №11:

1.Иск, направленный на установление факта наличия или отсутствия спорного материального правоотношения между истцом и ответчиком, называется:

а) иск о признании

б) преобразовательный иск

в) иск о присуждении

г)нет верного ответа

2. Иск — это:

а) материальное благо, получение которого добивается истец;

б) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;

в) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;

г)письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.

3. Защита интересов ответчика включает в себя:

а)возражения против иска, встречный иск;

б) обжалование решения, встречный иск;

в) возражения против иска, протесты;

г)мировое соглашение, встречный иск, возражения против иска

д) протест против иска, встречный иск;

Кейс-задания:

Задача № 24

К. обратился в Малоярославецкий районный суд с заявлением о восстановлении процессуального срока для подачи кассационной жалобы в Верховный Суд Российской Федерации на определение Малоярославецкого районного суда Калужской области от 23 сентября 2011 года, которым прекращено производство по делу по заявлению К. к Б. о возмещении ущерба, причиненного имуществу (залив квартиры). В обоснование

заявления указал, что был неправильно проконсультирован адвокатом о порядке обжалования вступившего в законную силу определения, в связи с чем пропустил установленный законом шестимесячный срок.

Определение Малоярославецкого районного суда Калужской области от 21 ноября 2012 года в восстановлении срока для подачи кассационной жалобы К. было отказано.

К. обжаловал определение Малоярославецкого районного суда Калужской области от 21 ноября 2012 года в Судебную коллегию по гражданским делам Калужского суда.

Вопрос: какое определение должно быть принято Судебной коллегией по гражданским делам?

Задача № 25

Шаталов И.Ю. обратился в суд с заявлением о восстановлении пропущенного процессуального срока для подачи в Верховный Суд Российской Федерации жалобы в порядке ст. 391.11 ГПК РФ на решение Долгопрудненского городского суда Московской области от 28 ноября 2014 г. и апелляционное определение судебной коллегии по гражданским делам Московского областного суда от 17 апреля 2014 г.

Определением Долгопрудненского городского суда Московской области от 3 декабря 2014 г., оставленным без изменения апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Московского областного суда от 5 марта 2014 г., производство по заявлению Шаталова И.Ю. прекращено.

Шаталовым И.Ю. подана кассационная жалоба, в которой поставлен вопрос о ее передаче с делом для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации для отмены состоявшихся судебных постановлений в кассационном порядке.

Определением судьи Верховного Суда Российской Федерации Киселева А.П. от 11 августа 2015 г. кассационная жалоба с делом переданы для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации, которая установила, что прекращая производство по заявлению Шаталова И.Ю. о восстановлении срока для подачи жалобы в порядке ст. 391.11 ГПК Российской Федерации, суд первой инстанции, с которым согласился суд апелляционной инстанции, исходили из того, что обжалование постановлений районных судов в порядке, предусмотренном гл. 41.1 ГПК Российской Федерации, не предусмотрено.

Вопрос: должен ли был суд прекратить производство по заявлению Шаталова И.Ю. о восстановлении процессуального срока по тому основанию, что в указанном в заявлении порядке судебные постановления обжалованию не подлежат.

Вступившим в законную силу решением Октябрьского районного суда г. Липецка от 10 февраля 2010 года с ГПКА "М" в пользу У. взыскана заработная плата за время вынужденного прогула с 19 сентября 2009 года по 10 ноября 2009 года в сумме 24 619 руб. 32 коп. Постановлено решение суда считать исполненным.

Истец У. обратился в суд с заявлением о пересмотре решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам, ссылаясь на то, что определением Октябрьского районного суда г. Липецка от 06 мая 2010 года установлено, что он фактически восстановлен на работе 19 ноября 2009 года.

Представитель ответчика - ГПКА "М" по доверенности С. полагал, что оснований для пересмотра решения суда не имеется.

Суд в удовлетворении заявления отказал.

В частной жалобе истец У. просит отменить определение суда, ссылаясь на те же доводы, что и в суде первой инстанции. Полагал, что суд не исследовал существенные для дела обстоятельства, в частности, наличие полномочий у председателя кооператива С. на момент подписания приказа о восстановлении на работе от 11 ноября 2009 года; не истребовал подлинник исполнительного производства.

Вопрос: обоснованы или нет доводы истца У., как изложенные в заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам, так и указанные в частной жалобе.

Тема 14. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Заочное производство. Решение суда первой инстанции.

Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Разбирательство дела по существу. Судебные прения. Вынесение решения и объявление судебного решения. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Условия, допускающие заочное производство. Заочное решение и порядок его обжалования. Пересмотр и отмена заочного решения. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части). Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок. Вступление решения в законную силу и его значение. Исполнение судебного решения. Определение суда первой инстанции. Виды определений. Законная сила судебных определений. Частные определения: содержание и значение.

Тест №11:

1. Судебное заседание начинается:

1. открытием заседания и объявлением, какое дело подлежит рассмотрению;
2. допросом свидетелей;
3. проверкой явки участников процесса;
4. удалением свидетелей из зала судебного заседания.

2. Рассмотрение дела по существу начинается:

1. докладом председательствующего или кого-либо из судей;
2. объяснениями лиц, участвующих в деле;
3. исследованием письменных доказательств;
4. воспроизведением аудиозаписи.

3. Судебные прения — это:

1. заключение прокурора по делу;
2. дополнительные объяснения лиц, участвующих в деле;
3. исследование судом представленных доказательств;
4. речь лиц, участвующих в деле, и их представителей после окончания рассмотрения дела по существу;

Кейс-задания:

Задача № 27

13 декабря 2016 года Д.А. и Д.В. обратились в суд с иском к Кабинету Министров Республики Беларусь, публичному акционерному обществу "Г" о признании действий противоправными, взыскании суммы вкладов, упущенной выгоды, процентов, неустойки и компенсации морального вреда. Поскольку ответчик имеет имущество на территории РФ, истцы считают, что дело по их иску подсудно судам Российской Федерации.

Определением судьи Малоярославецкого районного суда Калужской области от 20 декабря 2017 года исковое заявление возвращено в связи с неподсудностью спора Малоярославецкому районному суду Калужской области.

Истцам разъяснено право на обращение с данным иском в национальный суд Республики Беларусь.

В частной жалобе заявители просят отменить определение судьи как незаконное, считая, что иск был подан ими с соблюдением правил подсудности по месту нахождения имущества ответчика, находящегося на территории Российской Федерации.

Вопрос: имеются ли основания для отмены определения?

Модуль 4. Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций

Теоретический блок направлен на изучение следующих вопросов: понятие и значение апелляционного производства; понятие и значение кассационного производства; порядок рассмотрения апелляционной и кассационной жалоб; компетенция судов в апелляционном и кассационном производствах; акты суда кассационной инстанции.
Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю, видеолекции и слайд-презентаций с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов, 1 ак.ч.), конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении уже имеющихся знаний о стадиях гражданского процесса с учетом специфики соответствующих инстанций. В рамках данного модуля студент должен четко различать апелляционную и кассационную инстанции; знать, какие полномочия имеет суд в каждой из этих инстанций; определять наличие/отсутствие оснований подачи апелляционной/кассационной жалобы; знать сроки подачи жалоб; определять орган, в который подлежит подача кассационной/апелляционной жалоб; применять навыки юридического письма с учетом специфики апелляционной/кассационной жалоб; иметь базовое понимание особенностей устного представления позиции в апелляционной/кассационной инстанциях; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (апелляционная жалоба, кассационная жалоба, частная жалоба на определение суда). Данный блок включает в себя рассмотрение проблемной ситуации в формате ролевой игры (видеосюжеты общим объемом с комментариями, разбором позиций сторон, типичными ошибками и отсылками к законодательству со стороны автора курса.

Работу обучающихся на Форуме по данной проблемной ситуации, включающую в себя аргументированную поддержку/критику позиции участников проблемной ситуации, оценку действий сторон и правоприменительную практику.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

1. Установление видов жалоб на постановления суда.
2. Понятие и сущность полной и неполной апелляции.
3. Изучения вопроса заключения мирового соглашения в суде.

Тема 15. Апелляционное обжалование решений, не вступивших в законную силу.

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба, представление; требования к содержанию апелляционной жалобы, представления. Основания оставления апелляционной жалобы без движения и основания возвращения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения апелляционной жалобы, представления. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Акты суда апелляционной инстанции.

Тест №12:

1. В какой суд подается апелляционная жалоба?

а) в вышестоящий суд, в отношении того суда, где дело рассматривалось впервые (т.е. в суд апелляционной инстанции)

б) в суд, в котором дело рассматривалось изначально (т.е. в суд первой инстанции)

в) нет верного ответа

2. В течение какого времени суд рассматривает кассационную жалобу (общее правило)?

а) в течение 3 мес. со дня принятия жалобы

б) в течение 2 мес. со дня принятия жалобы

в) в течение 1 мес. со дня принятия жалобы

3. В течение какого срока после принятия судом первой инстанции решения можно подать апелляционную жалобу?

а) в течение 3 мес.

б) в течение 2 мес.

в) в течение 1 мес.

Кейс-задания:

Задание №6: Составить апелляционную жалобу в соответствии с требованиями ст. 322 ГПК РФ

Задача № 28

Гражданин М. обратился в Черемушкинский районный суд города Москвы с заявлением об отмене решения третейского суда от 01 февраля 2017 г., вынесенного по адресу: Москва, ул. Б. Черемушкинская, 5, о возмещении морального вреда.

В заявлении гражданин М. указал, что участие в образовании третейского суда не принимал, а согласился с теми кандидатами, которые ему были предложены другой стороной по делу (гражданкой И.). Сумма, присужденная ему в счет возмещения морального вреда, по мнению заявителя, является явно заниженной.

Вопрос: правильно или нет заявитель определил суд, который может рассмотреть заявление об отмене решения третейского суда и есть ли основания для такой отмены?

Тема 16. Обжалование в кассационной инстанции.

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Содержание кассационной жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам. Пределы рассмотрения кассационной жалобы и полномочия суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.

Тест №13:

1. Сколько этапов рассмотрения подразумевает кассационная жалоба?

а) 2 этапа: 1. единолично судьей (проверка жалобы на правильность оформления) и 2. коллегиально (непосредственно пересмотр решения)

б) 1 этап – рассмотрения коллегией судей в составе 3 чел.

в) оба варианта верны

2. В течение какого срока может быть подана кассационная жалоба?

а) один месяц со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения

б) два месяца со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения

в) три месяца со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения

3. В течение какого срока рассматривается кассационная жалоба судом?

а) один месяц со дня поступления жалобы в суд

б) два месяца со дня поступления жалобы в суд

в) три месяца со дня поступления жалобы в суд

Кейс-задания:

Задача № 29

Решением Левобережного районного суда г. Воронежа от 20.07.2014 г. постановлено взыскать с К. в пользу П. задолженность по долговым распискам от 26.01.2012 г. и от 09.05.2012 г., а также проценты за пользование денежными средствами в общей сумме 682148 руб. 38 коп.

В обеспечение исковых требований П. по его ходатайству определением Левобережного районного суда г. Воронежа от 16.07.2014 г. наложен арест на земельный участок N 2, площадью 4100 кв. м, принадлежащий на праве собственности К.

Определением суда от 10.08.2014 г. в качестве принятия мер обеспечительного характера наложен арест на принадлежащий К. автомобиль "Volkswagen Passat", государственный регистрационный номер <...>. Оба судебных акта исполнены.

01.09.2015 г. на основании исполнительного листа N 2-1288/09 от 20.07.2014 г., выданного Левобережным районным судом г. Воронежа, постановлением судебного пристава-исполнителя Левобережного РОСП г. Воронежа Р. возбуждено исполнительное производство о взыскании с К. в пользу П. 682 148 руб.

07.09.2015 г. К., являясь по указанному исполнительному производству должником, обратился к судебному приставу-исполнителю Р. с письменным заявлением о первоочередном обращении взыскания на принадлежащий ему земельный участок N 2, с приложением копии отчета об оценке имущества.

Судебный пристав-исполнитель Р., получив ходатайство должника, действуя в рамках исполнительного производства, 14.09.2015 г. направил должнику требование о передаче арестованного имущества - автомобиля "Volkswagen Passat" для реализации в случае неисполнения исполнительного документа в добровольном порядке, 16.09.2015 г. вынес постановление о передаче автомобиля на реализацию на комиссионных началах.

05.10.2015 г. вновь направил должнику требование о передаче транспортного средства для реализации и объявил розыск автомобиля "Volkswagen Passat".

К. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя Р., указывая, что в ходе совершения исполнительных действий в рамках исполнительного производства, возбужденного 01.09.2015 г. о взыскании с К. в пользу П. 682148 руб., судебный пристав-исполнитель существенно нарушил требования ФЗ "Об исполнительном производстве", не запросив информацию о наличии у должника денежных средств и источников дохода; нарушил ст. 69 ФЗ РФ "Об исполнительном производстве" не рассмотрев ходатайство должника о первоочередном обращении взыскания на принадлежащий ему земельный участок, оцененный в 1012 700 руб. и обратил взыскание на автомобиль с явно недостаточной стоимостью для удовлетворения требований взыскателя.

К. просил суд признать неправомерными действия судебного пристава-исполнителя Левобережного РОСП г. Воронежа Р. по исполнительному производству, связанные с вынесением постановления об объявлении розыска автомобиля должника К. "Volkswagen Passat".

Вопрос: есть ли основания для удовлетворения жалобы?

Тема 17. Упрощенное Производство. Особое производство. Приказное производство.

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства, особенности их рассмотрения. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Понятие судебного приказа и основания его выдачи. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Отмена судебного приказа. Исполнение судебного приказа. Понятие и сущность особого производства, отличие особого производства от искового. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства и порядок их рассмотрения. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным. Признание движимой вещи бесхозяйной или признание права собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Признание недействительными утраченных ценной бумаги на предъявителя или ордерной ценной бумаги и восстановление прав по ним. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния. Рассмотрение заявления о совершенном нотариальном действии или об отказе в его совершении. Восстановление утраченного судебного производства.

Тест №14 (Приказное производство)

1. По каким из перечисленных требований может быть выдан судебный приказ?

а)если заявлено требование о разделе наследственного имущества по завещанию;

б) если заявлено требование о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника;

в) если заявлено требование о взыскании начисленной, но не выплаченной работнику заработной платы;

г)если заявлено требование об установлении отцовства;

д) если заявлено требование о присуждении платежей в возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья.

2. Судебный приказ подлежит отмене в случае:

а)заключения сторонами мирового соглашения

б) предъявления прокурором заявления

в) предъявления должником жалобы

г)предъявления взыскателем жалобы

д) предъявления должником возражений

3. В течение скольки дней должник может представить в суд возражения в отношении вынесенного в отношении него судебного приказа?

а) 10 дней

б) 20 дней

в) 1 месяц

г) 2 месяца

Кейс-задания:

Задание №7: Составить сравнительную таблицу порядка упрощенного и приказного производства в гражданском процессе. Критерии для сравнения необходимо сформулировать самостоятельно на основе положений ГПК РФ.

Модуль 5. Производство в надзорной инстанции. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам

Теоретический блок направлен на изучение следующих вопросов: сущность и значение производства в надзорной инстанции; компетенция судов надзорной инстанции основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора; отличия вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств.
Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю, видеолекции и слайд-презентаций с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов), конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении основ производства в надзорной инстанции, а также определении оснований для пересмотра судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. В рамках данного модуля студент должен определять наличие/отсутствие условий, необходимых для обращения в надзорную инстанцию; знать срок подачи надзорной жалобы; знать процессуальные права суда и сторон в рамках производства в надзорной инстанции, видеть признаки противоправности; различать на практике новые и вновь открывшиеся обстоятельства; уметь определять срок подачи заявления о пересмотре по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; применять уже имеющиеся знания о производстве в иных инстанциях, а также навыки юридического письма с учетом специфики надзорного производства или пересмотра судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (надзорная жалоба, заявление/представление о пересмотре по новым и вновь открывшимся обстоятельствам). Данный блок включает рассмотрение проблемной ситуации в формате ролевой игры с комментариями, разбором позиций сторон, типичными ошибками и отсылками к законодательству со стороны автора курса.

Работу обучающихся на Форуме по данной проблемной ситуации, включающую в себя аргументированную поддержку/критику позиции участников проблемной ситуации, оценку действий сторон и правоприменительную практику.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

1. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дел по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Специфика надзорного производства.
3. Изучение наиболее значимых позиций ВС РФ.

Тема 18. Производство в надзорной инстанции. Полномочия председателя Верховного суда РФ

Понятие производства в надзорной инстанции. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора. Порядок и срок подачи надзорных жалобы, представления. Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Определение об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Определение о передаче надзорных жалобы, представления с делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора. Порядок и срок рассмотрения надзорных жалобы, представления с делом в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации Суда Российской Федерации или заместителя Председателя

Верховного Суда Российской Федерации. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации при пересмотре судебных постановлений в порядке надзора. Содержание постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Вступление в законную силу постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации.

Кейс-задания:

Задача 1. Иванов обратился с надзорной жалобой на решение Московского городского суда от 20 января 2013 г., отказавшим ему в присуждении компенсации в сумме 1 млн руб. за нарушение права на судопроизводство более трех лет. В апелляционную инстанцию он не обращался. Судьей Верховного Суда РФ данная жалоба была Петрову возвращена.

Правильны ли действия судьи Верховного Суда РФ?

Задача 2. Озеров обратился в Кунцевский районный суд с иском в интересах своей несовершеннолетней дочери Ольги о признании недействительным договора приватизации. Решением суда в иске ему было отказано. Апелляционная и кассационная инстанции оставили решение без изменения. Озеров считает решение судебных инстанций необоснованными и обратился в надзорном порядке к Генеральному прокурору РФ и в Верховный Суд РФ.

Определите круг лиц, обладающих правом на обращение в суд надзорной инстанции. Каков порядок рассмотрения надзорной жалобы?

Тест №15:

1. В течение какого срока рассматривается надзорная жалоба судом надзорной инстанции, если дело было истребовано?

а) один месяц со дня поступления жалобы в суд

б) два месяца со дня поступления жалобы в суд

в) три месяца со дня поступления жалобы в суд

2. Какие основания существуют для отмены постановления суда в порядке надзора?

а) обжалуемое решение нарушает конституционные права и свободы гражданина

б) обжалуемое решение нарушает права и интересы неограниченного круга лиц и публичные интересы

в) все ответы верны

3. Какие этапы подразумевает рассмотрение надзорной жалобы судом надзорной инстанции?

а) 1 этап – рассмотрение судьей единолично, 2 этап – рассмотрение коллегиально судом надзорной инстанции

б) 1 этап – сразу рассматривается поданная жалоба

в) нет верного ответа

Тема 19. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Пересмотр решений судов общей юрисдикции по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь

открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Понятие новых обстоятельств. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тест №16:

1. Какой суд принимает и рассматривает заявления по новым и вновь открывшимся обстоятельствам?

а) вышестоящий суд

б) Верховный суд РФ

в) тот же суд, который рассматривал дело

2. В течение какого срока со дня установления оснований для пересмотра может быть подано заявление на пересмотр по новым и вновь открывшимся обстоятельствам?

а) один месяц со дня установления оснований для пересмотра

б) два месяца со дня установления оснований для пересмотра

в) три месяца со дня установления оснований для пересмотра

3. В каком составе рассматривается заявление на пересмотр по новым и вновь открывшимся обстоятельствам?

а) коллегиальный состав судей («тройка»)

б) в зависимости от того, в каком суде рассматривалось дело, по которому теперь открылись новые обстоятельства

в) единолично судьей

4. Какое решение может принять суд по итогам рассмотрения заявления по новым и вновь открывшимся обстоятельствам?

а) удовлетворить заявление и отменить ранее принятое решение

б) отказать в удовлетворении заявления

в) оба ответа верны

5. Может ли быть обжаловано решение суда по пересмотру по новым и вновь открывшимся обстоятельствам?

а) да, может, в форме частной жалобы или представления прокурора

б) нет, не может

в) да, но только в форме представления прокурора

6. Выберите из перечисленного вновь открывшееся обстоятельство по делу

а) заведомо ложное заключение эксперта

б) отмена судебного акта арбитражного суда, который послужил основанием для принятия судебного акта по данному делу

в) признание сделки, которая повлекла принятие необоснованного решения судом, недействительной

7. Выберете из перечисленного новое обстоятельство по делу

а) заведомо ложные показания свидетеля

б) заведомо неправильный перевод

в) признание Конституционным судом РФ не соответствующим Конституции РФ закона, примененного арбитражным судом для вынесения решения по делу

Кейс-задания:

Задача 1. Сидоров обратился с иском в Химкинский городской суд к Петрову о возврате переданного в пользование мотоцикла. В судебном заседании Петров заявил, что мотоцикл у него украден, и он может возместить убытки в денежной форме. Суд обязал Петрова выплатить Сидорову денежную компенсацию в размере стоимости мотоцикла. Через два месяца после вступления решения суда в законную силу мотоцикл Петров нашел.

Вправе ли Сидоров обратиться в суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?

Задача 2. Решением Красногорского городского суда 30 марта 2012 г. регистрация кандидата в депутаты Петрова 20 марта 2012 г. была отменена в связи с подделкой подписей избирателей в подписных листах, которая была подтверждена почерковедческой экспертизой. Через неделю после подведения итогов выборов Петров узнал, что экспертом по делу о проверке подлинности подписей избирателей в подписных листах был троюродный брат Борисова, который, являясь конкурентом Петрова, выиграл выборы, а независимая экспертиза показала, что подписи в избирательных документах были подлинными.

Вправе ли Петров обратиться в Красногорский городской суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?

Задача 3. Приговором Одинцовского городского суда Семенов был признан виновным в превышении служебных полномочий, которые повлекли причинение материального ущерба Петрову. После вступления приговора суда в законную силу Петров обратился в Красногорский городской суд с требованием к Семенову о возмещении материального ущерба, который был удовлетворен. В дальнейшем по представлению прокурора приговор суда в отношении Семенова был отменен, и он был оправдан.

Может ли быть пересмотрено гражданское дело по вновь открывшимся или новым обстоятельствам по заявлению Семенова?

Тема 20. Производство по делам с участием иностранных лиц

Понятие и правовое положение иностранных лиц в российском гражданском процессе. Компетенция судов общей юрисдикции по делам с участием иностранных лиц. Применение правил подсудности при рассмотрении дел с участием иностранных лиц. Судебный иммунитет. Иммунитет абсолютный, ограниченный и функциональный. Особенности представления доказательств по делам с участием иностранных лиц. Исполнение иностранных и российских судебных поручений и извещений. Производство по делам с участием иностранного государства.

Тест №17

1. Имеют ли право обращаться иностранные граждане в российские суды?
a. нет, не имеют права
b. имеют право, в любом случае
c. имеют право, если у них есть еще российское гражданство

2. На основе законодательства какой страны участвуют иностранные граждане и организации в судебном процессе в России?

a. той страны, чье гражданство имеет иностранный гражданин (или где зарегистрирована иностранная организация), т.е. на основе личного закона

b. законодательство РФ в любом случае

c. законодательство РФ, если у лица два гражданства (в том числе российское), и место жительства – в России

3. При каком условии иностранный гражданин в России может считаться процессуально дееспособным, если он недееспособен по законам своей родной страны?

a. не существует таких условий, он в любом случае будет считаться процессуально недееспособным

b. если по российскому закону он дееспособен

c. оба ответа верны

Кейс-задания:

1. Какие требования представляются к документам, представляемым иностранными гражданами в российские суды?
2. Что такое апостиль?
3. Какие существуют способы легализации иностранных документов?
4. Какой орган государственной власти Челябинской области уполномочен удостоверять подлинность документа об образовании (для представления документов российских граждан в иностранные суды) путем проставления апостиля?

Модуль 6. Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия и контроля

Теоретический блок направлен на изучение следующих вопросов: полномочия суда в рамках осуществлении функции содействия и контроля; роль суда в исполнительном производстве; принудительное исполнение решения суда; отмена решения третейского суда.

Теоретический блок реализуется в следующих форматах: изучение глоссария по модулю, видеолекции и слайд-презентаций с закадровым аудиосопровождением (не менее 20 слайдов), конспекта лекций для суммирования пройденного материала.

Блок практико-ориентированных заданий направлен на формирование умений и навыков в применении специфики практического осуществления судами содействия и контроля. В рамках данного модуля студент должен знать порядок и условия оспаривания решений третейских судов; определять сроки соответствующего обжалования; уметь распознать основания для выдачи исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; знать функции суда в ходе содействия в отношении третейских судов; владеть базовыми навыками составления и заявления в рамках процесса основных документов (заявление об отмене решения третейского суда, заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда, заявление о содействии в отношении третейского суда). Данный блок включает рассмотрение проблемной ситуации в формате ролевой игры с комментариями, разбором позиций сторон, типичными ошибками и отсылками к законодательству со стороны автора курса.

Работу обучающихся на Форуме по данной проблемной ситуации, включающую в себя аргументированную поддержку/критику позиции участников проблемной ситуации, оценку действий сторон и правоприменительную практику.

Блок заданий на самостоятельную работу включает в себя изучение литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики по следующим вопросам:

1. Система третейского разбирательства в РФ.
2. Особенности исполнительного производства.
3. Срок давности исполнительного листа и срок осуществления исполнительного производства.

Тема 21. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов, а также по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов

Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских

судов. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

Кейс-задание:

Задача 1. Заявитель Иванов обратился в третейский суд при Торгово-промышленной палате Московской области с иском к ООО «Водоканал» г. Красногорска о признании оказанных услуг по водоснабжению услугами ненадлежащего качества, возложении обязанности произвести перерасчет их стоимости, компенсации морального вреда, возмещении судебных расходов. При рассмотрении дела в третейском суде присутствовал представитель ответчика, который не заявлял возражений относительно компетенции третейского суда на рассмотрение возникшего спора. Решением третейского суда исковые требования Иванова были удовлетворены в полном объеме. Однако ООО «Водоканал» обратилось в Красногорский городской суд с заявлением об отмене указанного решения третейского суда, мотивируя тем, что действующее законодательство содержит запрет на разрешение споров, возникающих в сфере защиты прав потребителей, посредством третейского разбирательства. Красногорский городской суд отказал ООО «Водоканал» в удовлетворении требований.

Прав ли Красногорский городской суд, принявший такое решение? Соответствует ли это положениям ч. 2 ст. 45 Конституции РФ, п. 1 ст. 11 ГК и п. 2 ст. 1 Федерального закона «О третейских судах в Российской Федерации»?

Тест №18:

1. Кто такой арбитр?

а) судья третейского суда
б) судья арбитражного суда
в) любой судья, поскольку он разрешает споры между лицами

2. Каково основное условие рассмотрения споров в третейском суде?

а) наличие третейского соглашения между сторонами

б) спор должен быть отнесен к подсудности третейских судов (по ст. 22.1 ГПК РФ)
в) оба ответа верны

3. Какие категории дел не подлежат рассмотрению в третейском суде?
а) споры, возникающие из трудовых отношений;
б) споры, возникающие из наследственных отношений;
в) споры о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью;
г) все ответы верны

4. Каково основное условие права на оспаривание решений третейского суда в судах общей юрисдикции?
а) место расположения третейского суда (арбитража), решение которого оспаривается – на территории того субъекта Российской Федерации, в суд которого подается заявление об отмене решения третейского суда
б) место расположения третейского суда (арбитража), решение которого оспаривается – на территории Российской Федерации
в) нет верного ответа

Тема 22. Производство по делам, связанным с исполнением судами функции содействия в отношении третейского суда

Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских

судов. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

Кейс-задание:

Задача 2. По результатам рассмотрения заявления Петрова о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда Ассоциации российских банков Кунцевский районный суд вынес определение об отказе в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения указанного третейского суда, мотивируя тем, что ответчик — ОАО «Сбербанк России» — который не согласен с принятым решением, не был уведомлен о времени и месте заседания и не смог своевременно представить свои объяснения по иску.

Правильно ли поступил суд?

Задача 3. Решением третейского суда при РАО «Газпром» 15 апреля 2013 г. удовлетворен иск акционера Семенова к ответчику ООО «Газпромбанк» о взыскании задолженности в сумме 100 тыс. руб. Ответчик, получив 20 апреля 2013 г. копию решения суда, 15 сентября 2013 г. обратился в Черемушкинский районный суд г. Москвы с заявлением об отмене принятого третейским судом решения, однако Черемушкинский районный суд 25 сентября 2013 г. отказал ООО «Газпромбанк» в отмене решения третейского суда.

Правильно ли поступил суд?

Тест №19:

1. Какие функции содействия выполняют суды общей юрисдикции в отношении третейских судов в РФ?

а) разрешение вопросов, связанных с отводом арбитра;
б) разрешение вопросов, связанных с назначением арбитра;
в) разрешение вопросов, связанных с прекращением полномочий арбитра
г) все ответы верны

2. Какое правило подсудности действует в отношении заявлений об отмене решений третейского суда?

а) заявление подается в районный суд, на территории которого принято решение третейского суда
б) заявление подается в районный суд по месту жительства или месту нахождения одной из сторон третейского разбирательства
в) нет верного ответа

3. Кто не может подавать заявления об отмене решения третейского суда?

а) стороны третейского разбирательства
б) лица, в отношении прав и обязанностей которых вынесено решение третейского суда
в) прокурор, в любом случае, без каких-либо условий

Тема 23. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнения исполнительных документов. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства судом. Подача заявления об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Поворот исполнения решения суда. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

Кейс-задания:

Задание №9: Составить заявление на выдачу исполнительного листа и заполнить бланк исполнительного листа с учетом положений ст. 428-429 ГПК РФ (формы необходимо скачать в СПС Консультант Плюс)

Задание №10: Изучить порядок обращения взыскания на имущество посредством ответов на следующие вопросы:

1. На основании чего происходит обращение взыскания на имущество? Причина? Документ?
2. В каком размере накладывается взыскание на имущество? От чего зависит эта сумма?

3. Что является объектом взыскания в первую очередь? Перечислите **кратко** порядок наложения взыскания на разные категории имущества (движимое, недвижимое, имущественные права)

4. Как осуществляется взыскание на имущество при нехватке денежных средств у должника? Какие есть ограничения в этой процедуре?

5. Может лит должник влиять на состав имущества, на которое обращается взыскание?

6. Каким образом осуществляется взыскание, если имущество находится в общей собственности должника с другими лицами?

7. Какие дополнительно сведения обязан предоставить должник по требованию судебного пристава исполнителя?

8. Какими источниками пользуются судебные приставы–исполнители для получения информации о составе и объеме имущества должника?

9. Опишите кратко, каким образом обращается взыскание на имущество, которое находится в залоге?

10. Какие есть ограничения при обращении взыскания на сумму заработной платы должника?

11. На какие иные доходы (кроме заработной платы) гражданина может быть обращено взыскание?

12. Можно ли обратить взыскание на все имущество, которое находится в квартире или на территории земельного участка?

13. На какое имущество не может быть обращено взыскание? (приведите несколько примеров)

14. Может ли быть обращено взыскание на имущество должника, которое находится у третьих лиц?

15. Какие есть особенности обращения взыскания на земельные участки?

16. Какую сумму должна превышать стоимость продукты питания гражданина-должника, чтобы на них можно было обратить взыскание?

17. Может ли быть обращено взыскание на страховую и накопительную часть пенсии?

18. Какие есть особенности обращения взыскания на имущество учреждений?

19. Какие особенности обращения взыскания на жилое помещение существуют согласно Постановлению Конституционного Суда РФ от 14 мая 2012 г. № 11-П?

Тема 24. Применение норм об альтернативной процедуре урегулирования споров с помощью посредника. Медиационная деятельность

Правовое регулирование медиационной деятельности. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»: понятие медиационной деятельности, требования к кандидатуре медиатора, порядок заключения медиативного соглашения, требования к его содержанию. Принципы проведения процедуры медиации. Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации. Профессиональный стандарт «Специалист в области медиации». Значение медиационной деятельности в гражданском процессе.

Тест №20:

1. Каковы требования федерального законодательства к кандидатуре медиатора, осуществляющего деятельность на непрофессиональной основе?

1) достижение 18-летнего возраста полная дееспособность;
2) отсутствие судимости;
3) все ответы верны

2. Что из перечисленного относится к принципам проведения процедуры медиации?

1) добровольность
2) конфиденциальность
3) равноправие сторон
4) все ответы верны.

3. Каковы требования законодательства к содержанию медиативного соглашения?

1) сведения о составе суда, разбиравшего данный спор
2) согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения
3) сведения о стоимости услуг медиатора

Кейс-задание:

Задание № 11: Подготовить доклад и презентацию на тему «Порядок проведения процедуры медиации. Требования и категории медиаторов»

Задача № 38

Стороны в споре по гражданскому делу в ходе подготовки к судебному разбирательству по совету судьи решили обратиться для урегулирования спора к услугам профессионального медиатора.

Саморегулируемая организация специалистов в области медиации предложила им следующие кандидатуры:

– Иванов Семен, 20 лет, психолог по образованию
– Сидоров Степан, 35 лет, профессиональное юридическое образование
– Антонов Леонид, 18 лет, полностью дееспособен, не имеет высшего образования.

Какую кандидатуру предпочтут стороны? Свое решение обоснуйте.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины «Гражданский процесс» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, последующее тестирование (с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в системе дистанционного обучения (СДО)) – https://lms.ranepa.ru

– при проведении занятий практического типа: опрос, решение кейс-заданий, ситуационных задач, тестирование;

– в рамках занятий в форме самостоятельной работы: реферат, кейс-задания, ситуационные задачи, работа с глоссарием, изучение рекомендованной литературы, конспектирование источников.

Образовательные материалы открываются последовательно. Каждый следующий элемент внутри модуля открывается после выполнения предыдущего. Доступ к блоку текущего контроля по модулю открывается после просмотра всех видеороликов данного модуля, всех учебных материалов, дополнительных материалов и т.п.,, успешной сдачи теста для самопроверки, выполнения заданий и кейсов (в тех разделах, где они предусмотрены).

После прохождения текущего контроля по модулю (тестирования) вне зависимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующего модуля.

После прохождения текущего контроля по всем модулям курса вне зависимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к Итоговой аттестации по курсу (Промежуточной аттестации).

Успешность прохождения дисциплины оценивается по 100-балльной шкале. Итоговая оценка по дисциплине формируется путем сложения баллов, полученных за прохождение текущей контроля по модулям, и баллов, набранных на Итоговой аттестации по курсу (Промежуточной аттестации).

Материалы для самостоятельной оценки знаний	
Модуль 1 «Общие положения. Состав суда. Компетенция и подсудность. Участники гражданского процесса. Представительство в суде»	Тест 1.1
Модуль 2 «Доказательства и доказывание. Судебные расходы и штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы»	Тест 2.1
Модуль 3 «Производство в суде первой инстанции»	Тест 3.1
Модуль 4 «Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций»	Тест 4.1
Модуль 5 «Производство в надзорной инстанции. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам»	Тест 5.1
Модуль 6 «Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия и контроля»	Тест 6.1

Тест по материалам для самостоятельной оценки знаний студентами включает не менее 10 вопросов, позволяющих контролировать овладение освоенным понятиями модуля. В случае допущенной ошибки обучающийся принудительно возвращается к той части теоретического блока и/или слайду и/или тексту(фрагменту) учебника, где раскрывается соответствующее понятие, излагается соответствующий материал. Количество попыток тестирования в рамках контроля самостоятельной работы не ограничено.

Материалы текущего контроля знаний				**Максимальный балл по модулю**
Модули	**Текущий контроль по модулю**	**Практико-ориентированные задания**	**Кейсы**	
Модуль 1 «Общие положения. Состав суда. Компетенция и подсудность. Участники гражданского процесса. Представительство в суде»	5	5	4	14
Модуль 2 «Доказательства и доказывание. Судебные расходы и штрафы.	5	5	4	14

Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы»				
Модуль 3 «Производство в суде первой инстанции»	5	5	6	16
Модуль 4 «Производство в суде апелляционной и кассационной инстанций»	5	5	6	16
Модуль 5 «Производство в надзорной инстанции. Пересмотр судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам»	5	5	6	16
Модуль 6 «Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия и контроля»	5	5	6	16
Итого по курсу	30	30	32	92

Каждое выполненное практико-ориентированное задание оценивается в 2,5 балла. Задание считается выполненным, если даны правильные ответы на более чем 50% вопросов. Максимальная оценка за кейс – 6 балла. Оценка складывается из выполнения кейс-задания (до 4-х баллов) и работы по проверке заданий других обучающихся (максимально - 2 балл).

Тест текущего контроля по модулю состоит из 40 вопросов. На выполнение каждого теста отводится 2 попытки с ограничением времени – 40 минут на попытку. Между попытками установлен интервал 24 часа. 50% и более правильных ответов на вопросы теста дают 2 балла, более 75% – 4 балла, более 90% правильных ответов – 5 баллов.

Формирование итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	**Максимальный балл за выполнение**
Выполнение заданий в модулях	30
Выполнение кейсов в модулях	32
Итоговые тесты по модулям	30
Итоговый тест по курсу	8

Итоговый тест по курсу состоит из 60 вопросов. На выполнение теста дается 2 попытки с ограничением времени – 60 минут на попытку.

Система оценивания по курсу

Баллы	Оценка

0-35	«не зачтено»
36-55	«удовлетворительно»
56-75	«хорошо»
76-100	«отлично»

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.13 Гражданский процесс используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, составление компендиума.

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач, опрос.

–при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, тестирование (очная форма обучения); защита курсовой работы (проекта) (заочная форма обучения).

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена с применением следующих методов (средств):

– case-метод (решение практических задач на проверку навыков применения норм материального и процессуального права в области гражданского процесса)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция по написанию курсовой работы:

Тему курсовой работы выберите по своему желанию, согласовав ее с преподавателем. Изучите необходимую для ее разработки информацию. Определяя перечень литературы и других материалов, руководствуйтесь списками источников, которые составлены кафедрой по каждой теме.

Работа должна включать в себя введение, основной текст и заключение. Основной текст желательно разбить на главы и параграфы.

Во введении аргументируется актуальность выбранной темы, указываются цели, задачи, объект и предмет исследования. В нем можно отразить методику исследования и структуру работы. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. В заключении излагаются выводы и рекомендации по теме исследования.

Детальные требования по оформлению курсовой работы закреплены в Положении о курсовой работе Челябинского филиала РАНХиГС.

В работе вы должны высказать самостоятельные суждения, аргументировать собственную точку зрения на проблему. Использование чужих мыслей оговаривайте ссылкой на источник. Курсовая работа, значительная часть которой переписана из какого-либо источника, не засчитывается.

Объем ее не должен превышать 30 машинописных страниц. Она должна иметь титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе указываются кафедра, учебная дисциплина, тема работы, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и руководителя курсовой работы, дата. Список литературы и сноски оформляются по действующим стандартам. Работа может содержать приложения в форме схем, образцов документов и пр. в соответствии с темой исследования.

Текст курсовой выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги с расчетом, что на каждой станице должно быть 30 строк.

Все страницы, включая оглавление и список литературы, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Введение, заключение, главы, список источников и литературы начинайте с новой страницы.

Детальные требования по оформлению курсовой работы закреплены в **Положении о курсовой работе Челябинского филиала РАНХиГС.**

На проверку студент представляет (за 30 дней до начала сессии):

- курсовую работу, в распечатанном (бумажном) виде;
- справку о проверке работы в системе «Антиплагиат» в распечатанном виде (уровень оригинальности не менее 50%). Проверка осуществляется в личном кабинете на сайте Челябинского филиала РАНХиГС.

Вопрос о допуске курсовой работы к защите решается ее руководителем. На защите вам могут быть заданы любые вопросы, имеющие отношение к теме. Оценка за курсовую работу заносится в зачетную книжку.

На защиту студент представляет:

- курсовую работу, проверенную преподавателем в распечатанном (бумажном) виде;
- рецензию на курсовую работу, подготовленную преподавателем на бумажном носителе;
- справку о проверке курсовой работы на антиплагиат (норма 50% оригинальности) в распечатанном (бумажном) виде;
- курсовую работу в электронном виде, включая титульный лист, в виде одного файла (в формате WORD). Образец наименования файла: **Иванов (Представительство в гражданском процессе) ГПП**;
- скан (фотографию) титульного листа курсовой работы. Образец наименования файла: **Иванов Титульный лист ГПП**;
- скан (фотографию) рецензии на курсовую работу. Образец наименования файла: **Иванов Рецензия ГПП**;
- скан (фотографию) справки о проверке курсовой работы на антиплагиат (одним файлом). Образец наименования файла: **Иванов Антиплагиат ГПП**;
- разместить курсовую работу и справку на антиплагиат в личном портфолио студента на сайте филиала (представить фотографию или распечатанную страницу с размещенными файлами). Образец наименования файла: **Иванов Портфолио ГПП.**

Проверка на «Антиплагиат» осуществляется в личном кабинете студента на сайте Челябинского филиала РАНХиГС.

Типовые темы для написания курсовой работы

1. Способы и формы защиты гражданских прав.
2. Судебная реформа в области гражданской юрисдикции.
3. Лица, участвующие в гражданском процессе.
4. Проблемы процессуального соучастия в гражданском процессе.
5. Участие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований в гражданском процессе.

6. Адвокат как субъект договорного представительства.
7. Институт представительства в гражданском процессе.
8. Роль прокурора в гражданском процессе.
9. Сходства и отличия в гражданско-процессуальном и арбитражно-процессуальном доказывании.
10. Письменные доказательства: понятие, классификация и значение.
11. Эксперт и специалист в гражданском процессе.
12. Психолог в гражданском процессе.
13. Проблемы доказывания при пересмотре судебных постановлений.
14. Особенности рассмотрения дел по установлению фактов, имеющих юридическое значение.
15. Особенности рассмотрения гражданских дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и признании гражданина недееспособным.
16. Роль ФССП в исполнении судебных постановлений судов общей юрисдикции.
17. Нотариальная деятельность в Российской Федерации.
18. Рассмотрение дел в третейских судах. Третейские суды как правовой институт.
19. Альтернативная процедура урегулирования споров с помощью посредника. Медиационная деятельность: организационно-техническая и документарная сторона вопроса
20. Медиатор: понятие, функции, требования к кандидатуре. Профстандарт «Специалист в области медиации».

4.2.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-5.2 (очная форма обучения)	Исследование применения в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского процесса
		ПК-5.1 (заочная форма обучения)	Исследование применения в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского и арбитражного процесса
ПК ОС-17	Способность организационно-технически и документарно обеспечивать процедуры медиации в области права	ПК ОС-17.1 (очная форма обучения)	Применение информации об особенностях и содержании гражданского процесса, а также навыков разработки юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации.
		ПК ОС-17.1 (заочная форма обучения)	Применение информации об особенностях и содержании гражданского и арбитражного процесса, а также навыков разработки юридических документов,

			сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации
ПК ОС-18	Способность участвовать в подготовке процедуры медиации	ПК ОС-18.4 (очная и заочная форма обучения)	Получение представления об основных положениях гражданского права (способы защиты интеллектуальных прав), анализ информации об особенностях и содержании гражданского процесса, а также о порядке заключения медиативного соглашения, требованиях к его содержанию и требованиях законодательства к кандидатуре медиатора в процессе подготовке к процедуре медиации

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.2 (очная форма обучения) ПК-5.1 (заочная форма обучения)	Изучено применение в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского процесса	Демонстрирует знания в исследовании применения в профессиональной деятельности навыков реализации норм материального и процессуального права в области гражданского процесса
ПК ОС-17.1 (очная форма обучения) ПК ОС-17.1 (заочная форма обучения)	Раскрыто применение формации об особенностях и содержании гражданского и арбитражного процесса, а также навыков разработки юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации	Демонстрирует знания в применение формации об особенностях и содержании гражданского и арбитражного процесса, а также навыков разработки юридических документов, сопровождающих деятельность юриста в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации
ПК ОС-18.4 (очная и заочная форма обучения)	Получены представления об основных положениях гражданского права (способы защиты	Демонстрирует знания в основных положениях гражданского права (способы защиты интеллектуальных прав), анализирует информацию об особенностях и содержании гражданского процесса, а

	интеллектуальных прав), анализ информации об особенностях и содержании гражданского процесса, а также о порядке заключения медиативного соглашения, требованиях к его содержанию и требованиях законодательства к кандидатуре медиатора в процессе подготовке к процедуре медиации	также о порядке заключения медиативного соглашения, требованиях к его содержанию и требованиях законодательства к кандидатуре медиатора в процессе подготовке к процедуре медиации.

4.3.3 Типовые оценочные средства.

Задача 1

Юрисконсульт ответчика - АО «Трансстройсервис» -в подтверждение своих полномочий представил в судебное заседание доверенность, подписанную заместителем генерального директора АО Задорновым Н.К. На вопрос суда, чем подтверждаются полномочия заместителя генерального директора ОАО Задорнова Н.К. выдавать доверенности, юрисконсульт пояснил, что в соответствии с представленным в суд приказом генерального директора АО «Трансстройсервис» о распределении обязанностей между заместителями генерального директора на Задорнова Н.К. возлагается руководство юридической службой АО, обеспечение представительства интересов АО во всех судебных учреждениях Российской Федерации с правом подписания соответствующих доверенностей.

Суд не признал полномочий юрисконсульта, возвратил представленные им документы и рассмотрел дело в порядке заочного производства.

Нарушил ли суд требования закона?

Задача 2

В связи с неизвестностью места нахождения Заморенова А.С. -ответчика по делу - суд в порядке ст. 50 ГПК назначил в качестве представителя ответчика практикующего в данном суде адвоката Воропаеву Н.Г.

Воропаева Н.Г., явившаяся в судебное заседание, указала, что не имеет ни ордера, ни доверенности, в связи с чем у нее отсутствуют указанные в законе (ст. 53 ГПК) полномочия, которые позволяли бы ей представлять ответчика.

Кроме того, случаи, в которых юридическая помощь по гражданским делам оказывается адвокатом бесплатно, исчерпывающим образом определены п. 1 ст. 26 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», рассматриваемое же дело к этим случаям не относится. Поэтому адвокат не обязан бесплатно выполнять соответствующую работу. Поскольку законодательством не определены источники оплаты труда адвоката в случаях назначения адвоката в порядке ст. 50 ГПК, то должна применяться ч. 1 ст. 96 ГПК, в связи с чем истцу необходимо предварительно внести средства на оплату труда адвоката на счет управления Судебного департамента.

Представитель истца полагал, что определение суда о назначении адвоката представителем само по себе предполагает наделение его необходимыми полномочиями для участия в процессе. Что же касается применения ч. 1 ст. 96 ГПК, то для этого нет оснований, поскольку на истца нельзя возлагать оплату услуг адвоката ответчика, хотя бы

и назначенного судом. В данном случае должна быть применена ч. 2 ст. 96 ГПК, т.к. назначение адвоката осуществлено по инициативе суда и, следовательно, расходы по оплате его труда возмещаются за счет средств федерального бюджета.

Как следует поступить суду?

Задача 3

Ковальский М.Д. - отец несовершеннолетнего Ковальского А.М. 1996 г.р. - обратился от его имени в суд с иском к Трубниковой А.С. - матери Ковальского А.М. - и Хрунову В.Т. о признании недействительным договора купли-продажи квартиры, по которому Трубникова А.С, действуя от своего имени и от имени Ковальского А.М., продала Хрунову В.Т. указанную квартиру, принадлежавшую ей и Ковальскому А.М. на праве общей собственности.

В судебном заседании Трубникова А.С. заявила, что она является законным представителем Ковальского А.М., получила согласие на сделку органа опеки и попечительства, в связи с чем считает сделку правомерной, не ущемляющей жилищные права Ковальского А.М.

Действуя как законный представитель Ковальского А.М., Трубникова А.С. заявила отказ от иска, предъявленного Ковальским М.Д., в связи с чем просила прекратить производство по делу.

Представитель органа опеки и попечительства, привлеченный судом у участию в деле в порядке ст. 47 ГПК, полагал возможным удовлетворить указанное ходатайство Трубниковой А.С.

Как следует поставить суду?

Задача 4

Потапова предъявила иск к Волошину о взыскании 15 тысяч рублей по договору займа. Договор, заключенный в простой письменной форме, был утерян и истица обратилась с ходатайством допросить в качестве свидетелей Лукьянову и Пряхину, при которых был заключен договор займа и переданы деньги. Волошин сообщил суду, что Лукьянова является его женой и свидетельствовать в суде не может.

Дайте определение допустимости доказательств. Подлежит ли ходатайство удовлетворению? Имеет ли право Лукьянова отказаться от дачи свидетельских показаний?

Задача 5

Мещерякова предъявила иск к Шабашникову о признании завещания недействительным. В обоснование своего требования Мещерякова утверждала, что наследодатель в момент составления завещания не мог отдавать отчет своим действиям и руководить ими. Этот факт она подтверждала выпиской из истории болезни Шабашникова, состоящего на учете в психоневрологическом диспансере с диагнозом циклотимия, показаниями Потапова, присутствовавшего при составлении завещания. Показания Потапова были записаны главным врачом больницы по просьбе истца. В результате тяжелой болезни Потапов скончался за неделю до рассмотрения дела в суде.

Можно ли рассматривать в качестве доказательства записанные главным врачом показания Потапова? Каков порядок допроса свидетелей, не способных явиться в судебное заседание? Требует ли установление факта, указанного в обоснование иска, специальных познаний, если да, то как должен поступить суд?

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине

1. Применение гражданских процессуальных норм о принципах гражданского процесса.

2. Применение материальных и процессуальных норм права для определения подведомственности и подсудности дел судам общей юрисдикции.

3. Реализация процессуальных норм при анализе состава и правового статуса участников гражданского процесса.

4. Требования гражданского процессуального законодательства о судебном представительстве. Виды судебного представительства. Полномочия представителя, порядок их оформления.

5. Характеристика норм гражданского процессуального права о судебных извещениях и судебных расходах

6. Применение норм гражданского процессуального права в процедуре судебного доказывания. Понятие судебных доказательств и их оценка.

7. Характеристика норм гражданского процессуального права о понятии, особенностях и значении искового производства.

8. Характеристика системы норм гражданского процессуального права о стадиях судебного разбирательства.

9. Характеристика норм гражданского процессуального права о понятии и видах судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения.

10. Применение норм гражданского процессуального права о приказном производстве. Понятие и особенности вынесения и отмены судебного приказа.

11. Применение норм гражданского процессуального права об особом производстве.

12. Характеристика норм гражданского процессуального права об особенностях рассмотрения дел о защите избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан РФ.

13. Характеристика норм гражданского процессуального права об особенностях рассмотрения дел о признании недействующими нормативных и ненормативных правовых актов.

14. Применение норм гражданского процессуального права при пересмотре судебных решений, в апелляционной, кассационной, надзорной инстанции, по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

15. Нормы гражданского процессуального права об исполнительном производстве в системе гражданского процессуального права.

16. Порядок применения материальных и процессуальных норм о третейском суде, как несудебной форме защиты нарушенного права. Новеллы 2016 года.

17. Применение основных правил совершения нотариальных действий

18. Порядок использование альтернативной процедуры урегулирования споров посредством услуг медиатора. Организационно-техническая и документарная сторона вопроса.

19. Порядок заключения медиативного соглашения, требования к его содержанию.

20. Порядок применения материальных норм о требованиях к кандидатуре медиатора.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4

		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Курсовая работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы курсовой работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, разработаны рекомендации по их решению. В ходе рассуждения по проблеме четко обозначена позиция автора работы. Оформление курсовой работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы курсовой работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, однако не разработаны рекомендации по их решению. Не совсем четко обозначена позиция автора работы по отношению к выявленным проблемам. Оформление курсовой работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4
		В результате анализа темы курсовой работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований	3

		(научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, не разработаны рекомендации по их решению. Не обозначена позиция автора. Оформление курсовой работы не соответствует заявленным требованиям.	
		В результате анализа темы курсовой работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, не разработаны рекомендации по их решению. Не обозначена позиция автора. Работа носит реферативный характер. Оформление курсовой работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические указания для промежуточной аттестации

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене;

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить экзамен по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний.

Все виды учебной деятельности студента, выполняемые в рамках одной дисциплины, оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетвор.	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (мах – 100)	Менее 50	50-65	66-75	76-100

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы рейтинговой оценки (для очной формы)	**Оценка**	**Критерий оценивания**
76-100	*«отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: способен логически верно, аргументированно, максимально доказательно изложить собственную позицию в ходе публичных выступлений, деловой переписки, а также при подготовке юридических документов в рамках профессиональной деятельности в области гражданского процесса; – обладает навыками реализации норм гражданского процессуального права в профессиональной деятельности способен организационно-технически и документарно обеспечить проведение процедуры медиации: правильно применяет порядок заключения медиативного соглашения, соблюдает требования к его содержанию и требования к кандидатуре медиатора
66-75	*«хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – испытывает некоторые затруднения при аргументации собственной позиции в ходе публичных выступлений, деловой переписки, а также при подготовке юридических документов в рамках профессиональной деятельности в области гражданского процесса; – допускает некоторые неточности при перечислении и объяснении содержания стадий гражданского процесса, а также правовых норм, регламентирующих организацию гражданского судопроизводства; – имеет представление об основных положениях ГПК РФ, системе и деятельности судов общей юрисдикции; – обладает навыками реализации норм гражданского процессуального права в профессиональной деятельности; – допускает некоторые неточности при организационно-техническом и документарном обеспечении процедуры медиации (применении порядка заключения медиативного соглашения, соблюдении требования к его содержанию и требования к кандидатуре медиатора)
50-65	*«удовлетворит.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – испытывает существенные затруднения при аргументации собственной позиции в ходе публичных выступлений, деловой переписки, а также при подготовке юридических документов в рамках профессиональной деятельности в области гражданского процесса; – допускает ошибки при перечислении и объяснении содержания стадий гражданского процесса, а также правовых норм, регламентирующих организацию гражданского судопроизводства; – имеет не совсем верное представление об основных положениях ГПК РФ, системе и деятельности судов общей юрисдикции; – имеет низкий уровень владения навыками

		реализации норм гражданского процессуального права в профессиональной деятельности; – допускает ошибки при организационно-техническом и документарном обеспечении процедуры медиации (применении порядка заключения медиативного соглашения, соблюдении требования к его содержанию и требования к кандидатуре медиатора)
Менее 50	*«неудовлетворит.»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен аргументировать собственную позицию в ходе публичных выступлений, деловой переписки, а также при подготовке юридических документов в рамках профессиональной деятельности в области гражданского процесса; – не способен перечислить и объяснить содержание стадий гражданского процесса, а также правовых норм, регламентирующих организацию гражданского судопроизводства; – имеет не совсем верное и не совсем точное представление об основных положениях ГПК РФ, системе и деятельности судов общей юрисдикции; – имеет низкий уровень владения навыками реализации норм гражданского процессуального права в профессиональной деятельности; – не способен осуществить организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации (применение порядка заключения медиативного соглашения, соблюдение требования к его содержанию и требования к кандидатуре медиатора)

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (электронного курса)

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по гражданскому процессу выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически

последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Гражданский процесс в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — М. : Юрайт, 2018. — 247 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online-ru.

2. Гражданский процесс в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / В. А. Баранов [и др.] ; отв. ред. В. А. Баранов. — М.: Юрайт, 2018. — 306 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online-ru

3. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 470 с. — Режим доступа: https://www- biblio-online-ru.

4. Гражданский процесс: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.]; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 394 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online.ru.

6.2 Дополнительная литература.

1. Гражданский процесс. Практикум: учеб. пособие для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.]; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Мю : Юрайт, 2019. — 202 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online-ru.

2. Иск в гражданском судопроизводстве: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева; под ред. О. В. Исаенковой. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. 189 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online-ru.

3. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 265 с. - Режим доступа: https://www- biblio-online-ru.

4. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс: учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общ. ред. И. В. Гетьман-Павловой. — М. : Юрайт, 2019. — 271 с. Режим доступа: https://www-biblio-online-ru.

5. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.] ; под общ. ред. И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — М. : Юрайт, 2019. 202 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online-ru.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Крашенников Е. А. Гражданское право и процесс. Избранные труды. М.: Юрайт, 2020. 1125 с.
2. Лазарев С.В. Управление делами в гражданском процессе за рубежом: монография. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2018. 400 с.
3. Упрощенное производство в гражданском процессе: научно-практическое пособие / А.В. Малышкин, С.В. Рогожин, А.Е. Бочкарев и др. М.: Проспект, 2017. 48 с.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся в ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ и ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

Кроме того, методические материалы, мультимедийные презентации, тексты лекций размещены на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХ и ГС по ссылке: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=10.

6.4 Нормативные правовые акты

1. Конвенция по вопросам гражданского процесса (Гаага, 01 марта 1954 г.) // Собрание постановлений Правительства СССР. 1967. № 20. Ст. 145.

2. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (в актуальной редакции) // СЗ РФ 2002 № 46. Ст. 4532.

3. Федеральный закон от 14.12.1995 г. № 297-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений нарушенных прав и свобод граждан» // Российская газета от 26 декабря 1995. №245.

4. Федеральный закон от 11.02.2010 г. № 6-ФЗ «О внесении изменений в ст.3 ФЗ «О мировых судьях в РФ» и ст. 23 Гражданского процессуального кодекса РФ»// Российская газета от 15.02.2010 г. № 31.

5. Федеральный закон от 09.03.2010 г. № 20-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросу возмещения процессуальных издержек»// Российская газета от 12-18.03.2010 г. № 9-10.

6. Федеральный закон от 30.04.2010 г. № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // Российская газета от 03.05.2010 г. № 18.

7. Федеральный закон от 24.07.2010 г. № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)» // Российская газета от 30.07.2010 г. № 168.

Материалы судебной практики

1. Определение Конституционного Суда РФ от 01.03.2001 г. № 67-О. // Вестник Конституционного Суда РФ № 4, 2001.

2. Определение Конституционного Суда РФ от 08.02.2001 г. № 36-О. // Вестник Конституционного Суда РФ № 4, 2001.

3. Определение Конституционного Суда РФ от 14.12.2000 г. № 259-О. // Вестник Конституционного Суда РФ № 2, 2001.

4. Определение судебной комиссии по гражданским делам Челябинского областного суда от 26.03.2001 г. по делу № 898.

5. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 19.12.2003 г. № 23 // Российская газета от 26.12.2003 № 260.

6. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 20.01.03. № 2 // Российская газета от 21 января 2003, № 15.

7. Определение ВК Верховного суда РФ от 25 ноября 2004 г. N 3Н-150/04

8. Определение СК по гражданским делам Верховного суда РФ от 17 марта 2004 г. № 15-Г04-1

9. Определение СК по гражданским делам Верховного суда РФ от 06.04.05 г. № 32-ГО-5- 4.

10. Определение Верховного суда РФ от 7 июня 2005 г. № ГКПИ04-1644

11. Определение СК по гражданским делам Верховного суда РФ от 6 апреля 2005 г. № 32-Г05-4

12. Определение СК по гражданским делам Верховного суда РФ от 15 декабря 2006 г. № 81-В06-25

13. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей» // Российская газета. № 92. 3 мая 2006 г.

14. Постановление Пленума Верховного суда РФ от 6 февраля 2007 г. № 5 «Об изменении и дополнении некоторых постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по общим вопросам судебной деятельности»// Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации, май 2007 г., № 5.

15. Обзор решений Европейского суда по правам человека по российским жалобам за ноябрь 2006 г. (подготовлен юристами Центра содействия международной защите и Центра «Демос»).

16. Постановление Европейского суда по правам человека от 1 декабря 2005 г. Дело «Скоробогатова (Skorobogatova) против Российской Федерации» (жалоба № 33914/02) (Первая секция).

6.5 Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chel-oblsud.ru/ - Официальный сайт Челябинского областного суда
http://mirovoy-sud74.ru/ - Официальный сайт Государственного комитета по обеспечению деятельности мировых судей Челябинской области
http://msudrf.ru/ - Государственная автоматизированная система правосудия
http://notariat.ru/ - Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 Финансовое право
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Финансовое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	20
6.4. Нормативные правовые акты	20
6.5 Материалы судебной практики	20
6.6. Интернет-ресурсы.	20
6.7. Иные источники	20
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.О.24 Финансовое право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» № 512н от 24.07.2015 - соблюдать законодательство РФ в сфере банковской деятельности и	ОПК-2	**На уровне знаний:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		На уровне умений: - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов; - обеспечивать соблюдение действующего законодательства;

нормы валютного регулирования — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; — составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий; — осуществлять подготовку к процедуре медиации;		**На уровне навыков:** - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4	**На уровне знаний:** - Оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере и устанавливать конкретные нарушения того или иного акта в исследуемом документе.
		На уровне умений: - формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина,
		На уровне навыков: - анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм права и формировать позицию по применению конкретных норм при решении задач профессиональной деятельности;
	ОПК-6	**На уровне знаний:** - систему источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности и условие их применения при решении задач профессиональной деятельности;
		На уровне умений: - выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права до субъектов права и профессионально доводить их смысл, устраняя недопонимания у заинтересованных субъектов;
		На уровне навыков: - осуществлять выбор и реализацию норм права в решении задач профессиональной деятельности с выявлением действительного смысла нормы права и установление легитимности юридических документов.
	ПКо–ОС-3.	**На уровне знаний:** — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;
		На уровне умений: - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае

		выявления несоответствия;
		На уровне навыков: — составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 з.е. (108 часа)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 36 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 20 часов

– практические занятия – 28 часа

Контроль - 27 часов

Самостоятельная работа студентов – 31 часа.

✓ Очно-заочная форма обучения – 36 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 8 часов

– практические занятия – 24 часа

– консультация - 2 часов;

Контроль -36 часа;

Самостоятельная работа студентов – 38 часа.

✓ заочная форма обучения - 36 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часов;

– практические занятия – 6 часов;

Контроль – 9 часов

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 87 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.24 Финансовое право;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 5 семестр; очно-заочная форма- 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2-3 курс, 4-5 семестры;

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.16 Административное право, Б1.О.17 Уголовное право, Б1.О.04 Экономика.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Основные положения финансового права	21	4		5		6	УО, Т
Раздел 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	21	4		5		6	УО
Раздел 3	Налоговое право как	21	4		6		6	Т

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	подотрасль финансового права РФ.							
Раздел 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	21	4		6		6	УО
Раздел 5	Правовые основы денежного обращения в России	22	4		6		7	КЗ
Промежуточная аттестация		5						экзамен
Всего:		**108**	**20**		**28**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Основные положения финансового права	21	2		5		7	УО, Т
Раздел 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	21	2		5		8	УО
Раздел 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	21	2		5		8	Т
Раздел 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	21	1		4		8	УО
Раздел 5	Правовые основы денежного обращения в России	22	1		5		7	КЗ
Консультации		2						
Промежуточная аттестация		5						экзамен
Всего:		**108**	**8**		**24**		**38**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Основные положения финансового права	21			2		17	УО, Т
Раздел 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	21	1		1		18	УО
Раздел 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	21	1		1		18	Т
Раздел 4	Валютное право как подотрасль финансового	21	1		1		17	УО

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	права РФ.							
Раздел 5	Правовые основы денежного обращения в России	22	1		1		17	КЗ
Промежуточная аттестация		**3**						экзамен
	Всего:	**108**	**4**		**6**		**87**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные положения финансового права

Понятие «финансы» в экономической и юридической литературе. Финансовая система РФ. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Источники Финансового права РФ. Государственный финансовый контроль. Юридическая ответственность за нарушение финансово-правовых норм.

Тема 2. Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ

Бюджетное устройство: структура бюджетной системы и принципы построения бюджетной системы.

Бюджетная классификация РФ: понятие и состав. Доходы бюджетов: понятие и виды. Расходы бюджетов: понятие и особенности. Резервные фонды бюджетной системы.

Сбалансированность бюджетов. Источники финансирования дефицита бюджетов. Государственный долг: понятие, структура, управление и обслуживание. Государственные (и муниципальные) ценные бумаги. Внешние долговые требования Российской Федерации.

Бюджетный процесс: стадии и участники.

Государственные внебюджетные фонды.

Бюджетный контроль.

Тема 3. Налоговое право как подотрасль финансового права РФ

Понятия и сущность налогов и сборов. Система налогов и сборов в России.

Источники налогового права. Принципы налогового права. Налоговые правоотношения. Правовое положение участников налоговых правоотношений.

Правовые основы порядка установления налогов и сборов. Законодательные ограничения для установления налогов и сборов. Элементы налогообложения. Налоговые льготы и налоговые вычеты. Специальные налоговые режимы.

Правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Порядок исчисления и уплаты налогов и сборов. Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора в особых случаях. Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени. Требование об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.

Общие положения о налоговом контроле. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах РФ. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Тема 4. Валютное право как подотрасль финансового права РФ

Объекты валютных операций. Резиденты и нерезиденты. Виды валютных операций. Ограничения в валютных правоотношениях. Валютное регулирование. Валютный контроль.

Тема 5. Правовые основы денежного обращения в России
Организационно-правовые основы разработки и реализации Единой государственной денежно-кредитной политики РФ. Источники правого регулирования денежного обращения в Российской Федерации. Правовые аспекты наличного денежного обращения. Правовые формы безналичных расчетов. Национальная платежная система.
Организационно-правовые основы ПОД/ФТ. Основные обязанности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом. Международное сотрудничество в сфере ПОД/ФТ.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.24 Финансовое право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП.	**Устный опрос, тест**
Тема 2. Источники современного международного права. Принципы международного права.	**Устный опрос**
Тема 3. Соотношение международного и внутригосударственного права	**Тест**
Тема 4. Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство.	**Устный опрос**
Тема 5. Право международных договоров	**Кейс-задача**

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Основные положения финансового права»
Темы практического занятия:
1.Понятие бюджетного процесса в РФ
2.Стадии бюджета
3.Бюджетный контроль
4.Федеральное казначейство: полномочие и статус
Вопросы теста:
1. Финансовая система РФ – это…
a) Система финансовых органов РФ
b) Совокупность институтов Финансового права РФ
c) Совокупность денежных фондов государства и муниципальных образований

2. Финансы – это …
а) Синоним понятия «деньги»
b) Стоимостные отношения, связанные с формированием, распределением и использованием денежных фондов государства
c) Фонд денежных средств государства или муниципального образования.
3. Предмет финансового права РФ – это …
а) Совокупность финансов;
b) Общественные отношения, в которых опосредуется финансовая деятельность государства и муниципальных образований;
c) Часть финансово-правового договора, в котором изложена суть финансовых правоотношений.
4. Метод финансового права РФ – это …
а) Императивный метод властных предписаний с преобладанием позитивных обязываний;
b) Метод невмешательства в оперативную деятельность финансовых организаций;
c) Метод предоставления финансовых ресурсов органам государственной власти.
5. Система финансового права – это …
а) Совокупность источников финансового права;
b) Структура и взаимосвязи элементов финансового права;
c) Направления и объемы движения финансовых ресурсов государства и муниципальных образований;
6. Финансово-правовые нормы – это:
а) Санкционированные государством правила поведения в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований;
b) Правила осуществления финансирования общественного сектора;
c) Положения правовых актов, регламентирующие предмет финансового права.
7. Финансово-правовые отношения – это …
а) Отношения между бюджетными организациями и финансовыми органами РФ;
b) Отношения, возникающие в связи осуществлением финансовой деятельности государства и муниципальных образований;
c) Отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в связи с осуществлением деятельности финансовых организаций.

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ»
Вопросы теста:
1. В каких смыслах употребляется понятие «бюджет» в юридической литературе?
а) правовая форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления, а также фонд денежных средств, включенный в бюджетную систему РФ;
б) смета бюджетного учреждения и раздел Финансового права;
в) употребляется лишь в финансово-экономической литературе.
2. Бюджетная система РФ:
а) двухуровневая система;
б) трехуровневая система;
в) четырехуровневая система.
3. Какие нижеперечисленные бюджеты включены в бюджетную систему РФ?
а) государственный бюджет РФ и консолидированные бюджеты РФ;
б) федеральный бюджет, бюджеты субъектов Российской Федерации, местные бюджеты и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
в) государственный бюджет РФ, консолидированные бюджеты РФ и внебюджетные фонды.
4. К публично-правовым образованиям относятся:

а) федеральные органы исполнительной власти;
б) органы местного самоуправления;
в) Россия, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования.
5. Кто вправе осуществлять кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?
а) Министерство финансов РФ;
б) Банк России;
в) Федеральное казначейство.
6. Бюджетная классификация нужна для:
а) составления и исполнения бюджетов;
б) ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления финансовой отчетности;
в) обеспечения сопоставимости показателей бюджетов.
7. Доходы бюджетов формируются в соответствии с:
а) бюджетным законодательством;
б) законодательством о налогах и сборах;
в) законодательством об обязательных платежах.
8. К собственным доходам бюджетов относятся:
а) налоговые и неналоговые доходы;
б) доходы бюджетов, за исключением субвенций;
в) Такого термина нет.
9. Резервные фонды в каких бюджетах предусматриваются?
а) Только в федеральном бюджете;
б) В любом бюджете бюджетной системы РФ, за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;
в) В любом бюджете бюджетной системы РФ.
10. В Бюджетном послании Президента РФ определяется бюджетная политика на:
а) очередной финансовый год;
б) на 3 года;
в) на период осуществления полномочий Президента РФ.
11. К доходам бюджетов относятся
а) налоговые доходы и неналоговые доходы;
б) налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления;
в) собственные доходы бюджетов и поступления от источников финансирования дефицита бюджета.
12. Управление средствами Фонда национального благосостояния может осуществляться:
а) Правительством РФ и Министерством финансов РФ;
б) Центральным банком Российской Федерации;
в) специализированными финансовыми организациями (агентами Правительства РФ).

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Налоговое право как подотрасль финансового права РФ»
Примерные вопросы для опроса:
1. Сравните понятия «налог», «сбор», «страховой взнос».
2. Чем отличаются федеральные от региональных налогов?
3. Каковы принципы налогового права?
4. Охарактеризуйте правовое положение налогоплательщиков/плательщиков сборов, налоговых агентов, налоговых органов, таможенных органов.
5. Каковы общие условия установления налогов?
6. Изложите особенности специальных налоговых режимов.
7. Какие предусмотрены способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов?
8. Сравните виды налоговых проверок.
9. Опишите виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Типовые оценочные материалы по теме 4 «Валютное право как подотрасль финансового права РФ»

Примерные вопросы для опроса:

1. Какие предусмотрены объекты валютных операций?
2. Перечислите виды резидентов.
3. Перечислите виды нерезидентов.
4. Перечислите виды валютных операций и укажите основные их ограничения.
5. Укажите виды органов валютного регулирования и их полномочия.
6. Изложите систему субъектов, осуществляющих валютный контроль, и их полномочия. 7. Опишите ответственность за нарушение актов валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования.

Типовые оценочные материалы по теме 5 «Правовые основы денежного обращения в России»

Примерные темы кейс-задач:

1. Правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
2. Правовые основы Национальной платежной системы.
3. Правовые основы ПОД/ФТ

Типовые кейс-задачи:

1. Наблюдается глобальный финансовый кризис. Какие государственные органы и что правомочны предпринять для защиты интересов России и российского общества?
2. Физическое лицо намерен приобрести недвижимость. Каким образом он может оплатить данную покупку?
3. При организации внутреннего контроля в микрофинансовой организации Иванов И.И. был назначен специальным должностным лицом в соответствии с Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Каким требованиям он соответствует и какие обязанности на него возлагаются?

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3

		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Решение задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется обучающему, если он: – умеет применять основные положения финансового права, а именно бюджетного, банковского, страхового и валютного законодательства при осуществлении различных видов деятельности, в т.ч. профессиональной; – способен обосновать собственную точку зрения по различным аспектам социально-экономической политики государства, в том числе правового регулирования финансовой политики; – обладает навыками исследования и анализа юридических фактов и правовых норм в области бюджетных, банковских, страховых и валютных отношений и способен на основе этого принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется обучающему, если он: – допускает некоторые неточности при применении основных положений финансового права, а именно бюджетного, банковского, страхового и валютного законодательства при осуществлении различных видов деятельности, в т.ч. профессиональной; – испытывает некоторые трудности при обосновании собственной точки зрения по различным аспектам социально-экономической политики государства, в том числе, в отношении правового регулирования финансовой политики; – обладает навыками исследования и анализа юридических фактов и правовых норм в области бюджетных, банковских, страховых и валютных отношений и способен на основе этого принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
50-60	*3, «удовлеторит»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающему, если он: – допускает ошибки при применении основных положений финансового права, а именно бюджетного, банковского, страхового и валютного законодательства при осуществлении различных видов деятельности, в т.ч. профессиональной; – испытывает существенные трудности при обосновании собственной точки зрения по различным аспектам социально-экономической политики государства, в том числе, в отношении правового регулирования финансовой политики; – допускает ошибки в процессе исследования и анализа

		юридических фактов и правовых норм в области бюджетных, банковских, страховых и валютных отношений и способен на основе этого принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающему, если он: – не способен применять основные положения финансового права, а именно бюджетного, банковского, страхового и валютного законодательства при осуществлении различных видов деятельности, в т.ч. профессиональной; – не способен обосновать собственную точку зрения по различным аспектам социально-экономической политики государства, в том числе, в отношении правового регулирования финансовой политики; – не способен осуществить исследование и анализ юридических фактов и правовых норм в области бюджетных, банковских, страховых и валютных отношений и способен на основе этого принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и (или) этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности

			юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**	
ОПК-2.	исключает нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	Результативность	
	принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	Оптимальность	
	устанавливает формы и виды ответственности, применяемых к правонарушителям в соответствии с нормами права	Продуктивность	
ОПК-4	Оперативно находят смысл нормы права и его доведение до адресата	Оперативность	
	понимает смысл нормы права адресату интерпретации	Доступность	
	Соотносит смысл нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	Оптимальность	
ОПК-6	Соотносит результат поставленным задачам и целям	Результативность	
	подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа	Оперативность	
	сопоставляет идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность	
	Соотносит проект нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	Законность	
	Анализирует содержательную, структурную и реквизитную насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Полнота	
ПКо-ОС-3	Выявляет и устраняет правонарушения	Результативность	
	Применяет оптимальные правовые методы и способы анализа правых	Оптимальность	

	актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	
	Анализирует необходимую правовую информацию для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	Мониторинг

Типовые оценочные средства

в целях формирования профессионального действия «разработка проектов документов правового характера; методическое руководство правовой работой в организации, правовая помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов»:

Кроме того, в целях контроля результатов самостоятельной работы студентов в межсессионный период для обучающихся по заочной форме проводится контрольная работа.

Задачи:

1. Законодательное Собрание г. С-Петербурга приняло закон г. С-Петербурга «О резервном фонде бюджета г. С-Петербурга», в котором установило, что направления расходования 2/3 средств резервного фонда определяются Законодательным Собранием при рассмотрении проекта бюджета города во втором чтении путем подачи поправок депутатами Собрания. Объем средств расходования определяется каждым депутатом путем деления 2/3 средств резервного фонда на число депутатов, избранных в Законодательное Собрание.

Противоречит ли данное положение Закона субъекта Российской Федерации федеральному бюджетному законодательству? Если да, то назовите нормы права, которые предполагают иной порядок формирования расходной части резервного фонда. С какой целью формируется резервный фонд субъекта Российской Федерации?

2. Муниципальное образование Архангельской области обратилось в суд с заявлением о признании незаконной статьи 14 Закона Архангельской области «Об областном бюджете на третий квартал … года» в части передачи в бюджеты городов и районов расходов областного бюджета по компенсационным выплатам на детей.

Каким должно быть решение суда? Каков правильный порядок выплаты пособия, предусмотренный Федеральным законом? Дайте ответ со ссылкой на норму права.

3. На основании распоряжения Министра финансов Российской Федерации Кировской обл. была предоставлена финансовая помощь (в виде дотации) на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности в размере 30% расходов консолидированного бюджета данного субъекта. В конце года глава администрации Кировской обл. вышел с просьбой на Министра финансов Российской Федерации погасить ранее выделенную до дотации бюджетную ссуду за счет отчислений от федеральных налогов и сборов, зачисляемых в бюджет Российской Федерации.

Какие юридические факты лежат в основе возникших правоотношений? Дайте анализ действий участников данных правоотношений.

4. В процессе рассмотрения проекта бюджета Российской Федерации на 2000 год обнаружилось превышение бюджетных доходов над расходами.

Является ли данный факт основанием для внесения изменений и дополнений в законодательство о налогах и сборах РФ, направленных на сокращение налоговых доходов бюджета Российской Федерации?

5. Государственное предприятие «Автошина», состоящее на сметно-бюджетном финансировании, в течение 2,5 месяцев не получало денежные средства из федерального

бюджета. В связи с этим руководитель предприятия Храпов распорядился часть (1/3) оставшихся бюджетных средств разместить на депозите в Банке «Слон», другую часть (1/3) отдать в доверительное управление ОАО «Терек», рассчитывая, что из полученных доходов от использования бюджетных средств можно будет выплатить заработную плату сотрудникам предприятия.

Оцените правомерность действий руководителя предприятия.

6. Студент Баскаков в контрольной работе отметил, что «работа над составлением проекта федерального бюджета организуется Министерством финансов Российской Федерации по поручению Президента Российской Федерации в начале апреля предшествующего года».

Найдите неточности. Дайте свой ответ со ссылкой на нормативные правовые акты.

7. Главы трех районных администраций Челябинской области выступили с предложением предусмотреть в областном бюджете на предстоящий год создание целевого фонда поддержки горнодобывающей отрасли. В целях аккумулирования денежных средств было предложено 10% дотаций и 12% субвенций из федерального бюджета для области направлять на формирование указанного фонда.

Проанализируйте это предложение. Укажите несоответствия бюджетному законодательству, содержащиеся в нем.

8. Законодательный орган субъекта РФ отклонил проект закона о бюджете на очередной финансовый год, указав при этом на несоответствие уровня расходов реальным потребностям региона. В результате сроки принятия областного закона о бюджете были пропущены. Областной закон о бюджете вступил в действие только спустя три месяца после начала финансового года.

Оцените правомерность ситуации. Укажите, на основании какого нормативного акта и в каком порядке будет осуществляться бюджетное финансирование в новом финансовом году.

9. Коммерческий ипотечный банк «Европейский Север» обратился в Арбитражный суд с иском к акционерному страховому обществу «Шонди» и к гражданину предпринимателю Попову о взыскании 1250000 руб. в связи с непогашением Поповым кредита, полученного по кредитному договору с банком «Европейский Север».

Решением Арбитражного суда указанная сумма взыскана со страхового общества «Шонди» в связи с наступлением страхового случая и обязанностью страховщика выплатить банку предусмотренное договором страховое возмещение. Председатель Высшего Арбитражного Суда опротестовал указанное решение в связи с необоснованностью удовлетворения иска со страхового общества, указав, что, как видно из материалов дела, банк «Европейский Север» по кредитному договору предоставил гражданину предпринимателю Попову кредит в сумме 1250000 руб. под обеспечение полисом страхового общества « Шонди» № 135 о добровольном страховании ответственности заемщика за непогашение кредита. Срок возврата суммы кредита неоднократно продлевался дополнительными соглашениями. В связи с пролонгацией кредитного договора был продлен соответственно и срок договора страхования.

Заемщик обязательства по кредитному договору не выполнил.

Предъявляя иск банк «Европейский Север» обосновывал свои требования к страховщику тем, что договор страхования между страховым обществом «Шонди» и предпринимателем Поповым заключен в пользу третьего лица – банка « Европейский Север». Между тем в полисе нет ссылки на заключение договора страхования в пользу третьего лица и в качестве выгодоприобретателя по договору страхования не указан банк «Европейский Север». Таким образом, страховой полис не подтверждает довод истца о наличии договора страхования, заключенного в пользу третьего лица. Следовательно, по мнению Суда, не было оснований для взыскания в пользу кредитора страхового возмещения

со страховщика, сумма кредита должна быть взыскана с предпринимателя, а в иске банка « Европейский Север» к страховому обществу « Шонди» должно быть отказано.

Оцените доводы суда. В чью пользу согласно действующему законодательству может быть заключен договор страхования предпринимательского риска?

10. В пути следования междугородного автобуса произошла авария, в результате которой погиб пассажир Шукшанов. На иждивении Шукшанова находились жена, инвалид II группы, и двое несовершеннолетних детей. Жена Шукшанова обратилась в управление междугородных пассажирских перевозок с требованием о возмещении вреда, причиненного гибелью кормильца. Управление предложило Шукшановой обратиться в страховую компанию. По заявлению Шукшановой страховая компания при выяснении обстоятельств дела установила, что Шукшанов, направленный в командировку по срочному заданию, прибыл на автовокзал за несколько минут до отправления рейсового автобуса и не успел приобрести проездной билет.

Страховая компания отказала в выплате страхового возмещения на том основании, что Шукшанов, оказавшийся в транспортном средстве без уплаты стоимости проезда и страхового платежа, не мог быть признан субъектом отношений по страхованию. Шукшанова обратилась с иском в суд, и суд, вынося решение о его удовлетворении, указал, что предоставление проездного билета как доказательства заключения договора перевозки не предусмотрено.

Можно ли признать Шукшанова субъектом страхового правоотношения. Какие юридические факты необходимы для возникновения страховых правоотношений между Шукшановым и страховой компанией. Обосновано ли решение суда.

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине

1. Правовые основы и принципы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
2. Конституционные основы (принципы) финансового права. Его система и источники.
3. Понятие, виды и особенности финансово-правовых норм.
4. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.
5. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права.
6. Понятие и значение финансового контроля. Его основные направления, виды и методы.
7. Система и правовое положение государственных органов власти и местного самоуправления, осуществляющих финансовый контроль в РФ.
8. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль. Аудиторский финансовый контроль.
9. Понятие, правовые формы и роль государственного и местного (муниципального) бюджета. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
10. Бюджетные правоотношения, их особенности. Субъекты бюджетных правоотношений.
11. Бюджетная система и бюджетное устройство РФ.
12. Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, межбюджетные отношения.
13. Бюджетная классификация: ее понятие и роль, структура и особенности.
14. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства: виды правонарушений и способы их пресечения. Виды ответственности за нарушение бюджетного законодательства.
15. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов: основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора, порядок исчисления налога, взыскание налога за счет денежных средств и иного имущества налогоплательщика.

16. Правовое регулирование организации страхового дела: общая характеристика и основы его организации, виды страхования. Обязательное страхование.

17. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов: понятие, система, правовые принципы финансирования.

18. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля: понятие валюты, валютных ценностей и валютных операций. Понятие и содержание валютного регулирования.

Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Итоговая оценка по дисциплине

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ESTC/балл
Текущий контроль			
1	Работа на практических занятиях:	12/36	
2	Опрос	0,25-1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен)			
	Экзамен		До 64
1	Ответ на теоретический вопрос	От 20 до 32	От 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	От 20 до 32	От 20 до 32
	ИТОГО		

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерии оценивания	Результаты обучения
A (Excellent),- «отлично» (60-64 баллов)	Полнота: - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций в области финансового права ; Управляемость: - учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области финансового права; Релевантность: -применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области финансового права	**На уровне знаний:** - систему источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности и условие их применения при решении задач профессиональной деятельности; **На уровне умений:** - выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права до субъектов права и профессионально доводить их смысл, устраняя недопонимания у заинтересованных субъектов; **На уровне навыков:** - осуществлять выбор и реализацию норм права в решении задач профессиональной деятельности с выявлением действительного смысла нормы права и установление легитимности юридических документов.
C (Good),- «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими в области финансового права;	

	Управляемость: - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области финансового права **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области финансового права	
E (Suffieient), - «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота**: - не соблюдение большинства требований для осуществления исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих своих функций в области финансового права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области финансового права **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области финансового права	
FX (Fail), F (fail), - «не удовлетворительно» от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций в области финансового права; **Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области	

	финансового права **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области финансового права	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.Б.20 Финансовое право

размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Финансовое право: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. С. В. Запольского. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2018. 491 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02392-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/412816.

2. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03452-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/F8326E1F-41A6-4E2C-8599-3EC8655F8FE6?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=d98f564cad6bb32e59a56360e432061a

3. Финансовое право России : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Сенцова [и др.] ; отв. ред. М. В. Сенцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01337-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/EEB6AEFE-B959-4BC2-9E84-1B6C3ABF5ACB?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=d98f564cad6bb32e59a56360e432061a

6.2. Дополнительная литература.

1. Петрова, Г. В. Международное финансовое право: учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

2. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гуринович. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/

3. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./

4. Финансовое право России: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Сенцова [и др.] ; отв. ред. М. В. Сенцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

6.3Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Древаль Л.Н. Субъекты российского финансового права [Электронный ресурс]: монография/ Древаль Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2012.— 287 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8070.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Упоров И.В. Финансовое право: учебник / Упоров И.В., Старков О.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 359 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18165 .- ЭБС "IRPbooks", по паролю

3. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 178 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62882.html. — ЭБС «IPRbooks»

6.4 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. (в ред. от 21 июля 2014 г.) // СЗ РФ. - 2014. - № 31. Ст. - 4398.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 29 декабря 2014 г.) // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3823.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (ред. от 4 ноября 2014 г.) // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824.

6.5 Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»

https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
www.minfin.ru-Министерство финансов Российской Федерации
https://www.nalog.ru/rn74/- Федеральная налоговая служба
www.hozpravo.ru- Ежемесячный юридический журнал «Хозяйство и право»

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

а) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.25 Трудовое право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Аббасова Е.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Трудовое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……....6
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……21
5. Методические материалы для освоения дисциплины……40
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……...46
6.1. Основная литература……...46
6.2. Дополнительная литература……...47
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……47
6.4. Интернет-ресурсы……48
6.5. Иные источники……...48
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……..49

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.0.25 Трудовое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	– способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	–способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; -выявление действительного смысла норм права.

ОПК-6	Способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	ОПК-6.2. – способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. ОПК-6.3. – способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС 3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки

			тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование, представление интересов сторон трудового договора в суде и в госорганах.	ПКо ОС-3.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ;
		на уровне умений: – определять особенности правового статуса некоммерческих организаций, их признаки и отличия от субъектов предпринимательской деятельности; – анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей.
		на уровне навыков: – осуществляет правовую экспертизу кадровых документов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 34 а.ч., практические занятия – 26 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 18 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 48 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 22 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Трудовое право»* относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 5 и 6 семестрах на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Административное право», «Гражданско-процессуальное право», «Конституционное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права			2				УО
Тема 2	Источники трудового права	2	1			1		УО
Тема 3	Принципы трудового права	2	1			1		УО
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	4	1		1	2		СЗ, УО
Тема 5	Субъекты трудового права	3	1			2		СЗ,УО
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	2	1			1		СЗ, УО
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	9	3		2	4		СЗ, УО
Тема 10	Порядок приема на	5	1		1	3		СЗ, УО, КЗ

	работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.							
Тема11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	2	1			1		СЗ, УО
Тема 12	Режим рабочего времени	8	2		2	4		СЗ, УО
Тема 13	Время отдыха и отпуска.	8	2		2	4		СЗ, УО
Тема 14	Оплата и нормирование труда.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 15	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 16	Охрана труда.	5	2		1	2		СЗ, УО
Тема 17	Материальная ответственность.	4	1		1	2		СЗ, УО
Тема 18	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 19	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	8	2		2	4		СЗ, УО
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и безработице	3	2			1		СЗ, УО
Тема 21	Гарантии и компенсации.	6	1		1	4		СЗ, УО
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	12	2		2	8		СЗ, УО
Тема 23	Государственный надзор и контроль в области трудового	7	1		2	4		СЗ, УО

	права							
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам	11	1		2	8		СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		18	**экзамен**					
Всего:		**144**	**34**		**26**	**64**		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**СР**		
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права			2				УО
Тема 2	Источники трудового права	3	1		1	1		УО
Тема 3	Принципы трудового права	2			1	1		УО
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	4	1		2	1		СЗ, УО
Тема 5	Субъекты трудового права	6			2	4		УО
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	4			2	2		СЗ, УО
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	4			2	2		СЗ, УО

Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	3			1	2		СЗ, УО
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	11	3		4	4		СЗ, УО
Тема 10	Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	5	1		2	2		СЗ, УО, КЗ
Тема11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	4			2	2		СЗ, УО
Тема 12	Режим рабочего времени	8	2		2	4		СЗ, УО
Тема 13	Время отдыха и отпуска.	6	2		2	4		СЗ, УО
Тема 14	Оплата и нормирование труда.	4			2	2		СЗ, УО
Тема 15	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	5	1		2	2		СЗ, УО
Тема 16	Охрана труда.	4			2	2		СЗ, УО
Тема 17	Материальная ответственность.	5	1		2	2		СЗ, УО
Тема 18	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	5	1		2	2		СЗ, УО
Тема 19	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	10	2		6	2		СЗ, УО
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и	3			1	2		СЗ, УО

	безработице							
Тема 21	Гарантии и компенсации.	6			2	4		СЗ, УО
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	6			2	4		СЗ, УО
Тема 23	Государственный надзор и контроль в области трудового права	4			2	2		СЗ, УО
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам	4			2	2		СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		22	**экзамен**					
Всего:		**144**	**16**		**48**	**56**		

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.

Понятие и виды труда, его роль в развитии общества. Формы общественной организации труда.

Понятие трудового права как отрасли права и его место в общей системе российского права. Соотношение трудового права и других отраслей права, регулирующих отношения, связанные с применением труда. Трудовое и гражданское право: отграничение предмета регулирования, общие и различные черты метода регулирования. Трудовое и административное право: общее и особенное в предмете и методе регулирования. Трудовое право и право социального обеспечения. Соотношение отрасли трудового права с категориями публичного и частного права.

Цели и задачи трудового права.

Характерные признаки предмета трудового права. Трудовые и иные тесно с ними связанные общественные отношения, входящие в предмет регулирования трудового права.

Особенности метода трудового права, основные специфические черты метода трудового права.

Основные функции трудового права: понятие и классификация.

Понятие системы трудового права как отрасли права, основные элементы системы. Институты трудового права.

Предмет, метод и система науки трудового права. Соотношение с другими общественными науками.

Трудовое право, как учебная дисциплина.

Тема 2. Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права

Понятие и виды источников права. Источники трудового права и правовые акты применения трудового законодательства. Классификация источников трудового права по степени их важности и субординации, по системе трудового права, ее институтам, по органам, принявшим нормативный правовой акт, по форме акта, по сфере их действия.

Основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые и тесно с ними связанные общественные отношения.

Международные договоры, соглашения и конвенции по вопросам труда, участницей которых является Российская Федерация.

Конституция Российской Федерации – основной источник трудового права. Федеральные конституционные законы в системе источников трудового права.

Законодательные акты федерального уровня и уровня субъектов Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений.

Трудовой кодекс Российской Федерации: структура и содержание. Характеристика основных текущих федеральных законов, законов субъектов федерации, регулирующих трудовые и непосредственно связанные с ними отношения.

Подзаконные нормативно-правовые акты. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные акты Министерства здравоохранения и социального развития, Федеральной службы по труду и занятости. Подзаконные нормативно - правовые акты, принятые на уровне субъектов федерации.

Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке.

Социально-партнерские соглашения о труде. Коллективный договор в контексте источника трудового права. Понятие локального нормативно-правового акта. Основные виды локальных нормативно-правовых актов.

Соотношение законодательного и договорного регулирования социально-трудовых отношений.

Судебная практика. Роль постановлений Высших судебных органов Российской Федерации в применении и толковании норм трудового права.

Сфера действия трудового законодательства. Действие нормативно-правовых актов о труде во времени, в пространстве, по кругу лиц. Единство и дифференциация трудового права. Общее и специальное законодательство о труде.

Особенности системы источников трудового права.

Тема 3. Принципы трудового права

Понятие правовых принципов. Их классификация. Общеправовые, межотраслевые, отраслевые принципы, внутриотраслевые (принципы институтов права).

Принципы правового регулирования труда (межотраслевые) и принципы трудового права (отраслевые). Их краткая характеристика и взаимосвязь. Значение принципов. Международные принципы в сфере труда.

Содержание основных принципов трудового права. Критерии их классификации. Гарантии соблюдения принципов трудового права.

Межотраслевые принципы: свободы труда и возможности свободно распоряжаться своими способностями к труда, запрета принудительного труда, равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности языка, защиты от безработицы, право на охрану здоровья, право на образование, право на объединение, обеспечение права человека на защиту своих прав и свобод всеми способами, не

запрещенными законом, охраны достоинства личности государством, принцип запрета осуществления прав и свобод человека с нарушением прав и свобод других лиц, принцип гарантированности социального обеспечения, установленного законом – реализация их в трудовом законодательстве.
Значение принципов правового регулирования труда.

Тема 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.
Соотношение гражданского и трудового законодательства в области регулирования деятельности физических и юридических лиц. Оформление гражданско-правовых и трудовых договоров. Субъекты трудовых и гражданско-правовых договоров и их правовой статус. Содержание гражданско-правовых и трудовых договоров. Существенные условия гражданско-правовых и трудовых договоров. Регулирование гражданско-правовых и трудовых отношений. Выполнение работ по гражданско-правовому и трудовому договору. Оплата по гражданско-правовому и трудовому договору. Ответственность сторон по гражданско-правовому и трудовому договору. Споры и судебная практика по гражданско-правовым и трудовым договорам.

Тема 5. Субъекты трудового права
Понятие субъекта трудового права. Понятие и критерии классификации субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права. Основные элементы правового статуса. Трудовая правосубъектность. Основные статутные права и обязанности субъектов трудового права. Юридические гарантии статутных прав субъектов трудового права. Виды правовой ответственности субъектов трудового права.
Общий и специальный правовой статус субъектов трудового права.
Характеристика основных субъектов трудового права.
Индивидуальные субъекты трудового права. Правовой статус безработного гражданина. Правовой статус лиц, заключивших ученический договор с работодателем. Правовой статус наемного работника. Правовой статус работающего собственника. Правовой статус работодателя-физического лица.
Коллективные субъекты трудового права. Правовой статус работодателя – юридического лица.
Трудовой коллектив организации. Признаки трудового коллектива. Виды трудовых коллективов. Органы и полномочия трудовых коллективов.
Профсоюзные органы и иные представительные органы работников как субъекты трудового права. Социальные партнеры как субъекты трудового права. Органы по рассмотрению трудовых споров как субъекты трудового права. Государственные органы надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства как субъекты трудового права. Федеральная служба занятости населения как субъект трудового права.
Роль государства в сфере трудового права.
Администрация предприятия, учреждения, организации.

Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.
Нормативно-правовые акты, определяющие правовые основы социального партнерства.
Основные принципы социального партнерства. Их характеристика.
Уровни и формы социального партнерства.
Стороны социального партнерства и их представители. Участники социального партнерства. Профессиональные союзы и иные представители работников. Представители работодателей. Объединения работодателей. Особенности представления работодателей – государственных и муниципальных предприятий и бюджетных организаций. Государство в системе социального партнерства.

Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Структура и содержание соглашений. Российская трехсторонняя комиссия. Участие органов государственной власти и местного самоуправления в заключении соглашений. Порядок, сроки разработки и заключения соглашений.
Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.
Понятие и порядок заключения коллективного договора. Функции коллективного договора. Стороны коллективного договора и стороны коллективно-договорного процесса. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные, организационные, информационные и обязательственные условия коллективного договора. Срок действия коллективного договора, порядок его изменения и дополнения. Гарантии при ликвидации организации. Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность за нарушение коллективного договора.
Органы социального партнерства. Коллективные переговоры как стадия коллективно-договорного процесса. Порядок их проведения, урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Тема 8. Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.
Понятие профсоюза, правовое положение, источники, регулирующие деятельность. Принципы деятельности. Задачи и функции профсоюзов. Классификация прав профсоюзов. Содержание и гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Порядок вступления в профсоюз. Ответственность за нарушение законодательства о профсоюзах. Судебная практика по спорам, с участием профсоюзов.

Тема 9. Трудовой договор, его виды, характеристика.
Понятие, содержание и значение трудового договора. Социально-экономическая роль трудового договора и его юридическое значение.
Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений. Содержание трудового договора. Непосредственные и производные условия трудового договора. Непосредственные условия трудового договора: обязательные и дополнительные. Условие о неразглашении охраняемой законом тайны. Иные дополнительные условия трудового договора. Понятие трудовой функции и места работы, иные обязательные условия трудового договора.
Виды трудовых договоров. Трудовые договоры, заключаемые на неопределенный срок.
Срочные трудовые договоры. Понятие, стороны, содержание, особенности срочных трудовых договоров. Основания заключения срочных трудовых договоров. Прекращение срочного трудового договора. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, проходящих альтернативную гражданскую службу. Правовое регулирование срочных трудовых договоров. Споры и судебная практика по срочным трудовым договорам (по заключению, реализации и прекращении).
Правовой статус лиц, работающих по совместительству. Совмещение должностей (профессий), отличие от совместительства. Трудовой договор при совместительстве. Порядок оформлении при совместительстве и совмещении. Заключение и прекращение трудового договора о работе по совместительству. Ограничения работы по совместительству. Особенности работы по совместительству. Продолжительность работы по совместительству и совмещении профессий. Оплата труда за работу по совместительству и совмещении профессий. Ежегодные основные и дополнительные отпуска работающих по совместительству и при совмещении профессий. Условия

выполнения работ, не считающихся совместительством и совмещением профессий. Время выполнения работы, которая не считается совместительством и совмещением профессий, и ее объем. Оплата отпуска при выполнении работ, не считающихся совместительством и совмещением профессий. Совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Условия оплаты труда за временно отсутствующих работников. Временное заместительство.
Отстранение от работы, основания, порядок.
Аннулирование трудового договора, основания, порядок, правовые последствия.

Тема 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.
Общий порядок приема на работу. Форма трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Документы, требуемые при приеме на работу: обязательные и дополнительные. Гарантии при заключении трудового договора. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими. Ограничения при приеме на работу. Момент вступления трудового договора в силу.
Трудовая книжка, порядок ее составления и внесения сведений.
Последствия фактического допущения к работе не уполномоченным на это лицом.
Медицинский осмотр при заключении трудового договора.
Испытание при приеме на работу. Порядок установления, реализации, результат испытания.
Ученический договор, его содержание, порядок заключения. Действие ученического договора, организационные формы, время и оплата ученичества. Распространение на учеников трудового законодательства. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания прекращения ученического договора.

Тема 11. Изменение условий договора. Перевод и перемещение.
Понятие изменения существенных условий труда. Отличия изменения существенных условий труда от перевода и от перемещения.
Понятие и виды переводов. Переводы по инициативе администрации и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы. Перевод в случае производственной необходимости. Основания и сроки перевода. Условия правомерности перевода. Дополнительные гарантии при переводах. Правовые последствия незаконного перевода.
Перемещение. Отличие перемещения от перевода.
Споры и судебная практика по переводам и перемещению работников.

Тема 12. Режим рабочего времени
Взаимосвязь категорий рабочего времени и времени отдыха, как единого института трудового права. Методы правового регулирования рабочего времени и времени отдыха.
Понятие рабочего времени. Юридический и экономический аспекты. Значение правового регулирования рабочего времени. Регулирование рабочего времени и времени отдыха в международно-правовых актах. Нормы труда и виды рабочего времени. Нормирование рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности: по инициативе работника (совместительство) и по инициативе работодателя (сверхурочная работа).
Режим работы. Виды режимов рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Разделение рабочего дня на части.
Учет рабочего времени.

Тема 13. Время отдыха и отпуска.

Понятие времени отдыха. Право граждан на отдых и его юридические и материальные гарантии.

Виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня, междудневный перерыв, еженедельный непрерывный отдых, праздничные дни

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Круг лиц, имеющих право на отпуск. Виды и продолжительность отпусков. Ежегодный отпуск. Удлиненный отпуск. Дополнительный оплачиваемый отпуск. Виды и продолжительность ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков отдельным категориям работников. Отпуска без сохранения заработной платы. Иные периоды освобождения от работы (по состоянию здоровья, в связи с необходимостью выполнения семейных обязанностей, по мотивам охраны труда, в связи с выполнением функций донора, в связи с совмещением работы с обучением, для выполнения государственных и общественных обязанностей).

Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления и использования отпусков. Ежегодное предоставление отпусков. Очередность предоставления отпусков. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Исключительные случаи перенесения отпуска.

Тема 14. Оплата и нормирование труда.

Понятие заработной платы по трудовому праву и ее функции. Концепция реформирования и организации заработной платы: соотношение государственного (централизованного) регулирования заработной платы и коллективно-договорного (акты-соглашения, коллективный договор) и индивидуально-договорного регулирования. Порядок установления МРОТ в РФ и ее субъектах.

Тарифная система оплаты труда и оплата труда по схемам должностных окладов. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы. Единая тарифная сетка работников бюджетных организаций. Надбавки и доплаты.

Нормирование труда. Нормы выработки, нормы-времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности. Системы заработной платы (повременная, сдельная, их разновидности).

Материальное стимулирование: премирование, вознаграждение по итогам работы за год. Вознаграждение за выслугу лет и др. Меры поощрения за успехи в работе (виды основания, порядок применения) и за особые трудовые заслуги. Оплата труда при отклонениях от условий работы, предусмотренных тарифами. Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Правовые последствия нарушения работодателем сроков выплаты заработной платы.

Тема 15. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.

Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локально-правовые акты организаций. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда.

Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты и ее виды. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, процедура их применения, порядок снятия и обжалования.

Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.

Командировка, понятие, правовое регулирование. Понятие служебной командировки. Служебные командировки за пределы Российской Федерации.

Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых работников. Правовые последствия аттестации. Гарантии для работников при аттестации.

Тема 16. Охрана труда.

Понятие охраны труда. Содержание института охраны труда по трудовому праву.

Государственная политика в области охраны труда. Органы управления охраны труда. Служба охраны труда.

Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Создание здоровых и безопасных условий труда. Право работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Обязательное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний.

Правила по охране труда, обязательные для работодателя. Инструкции по охране труда, обязательные для работников.

Охрана труда женщин. Охрана труда женщин в связи с материнством. Охрана труда молодежи. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью.

Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету: понятие, виды. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Общие положения. Комиссии по расследованию: состав, полномочия. Оформление результатов расследования и учет несчастных случаев. Акт о несчастном случае на производстве. Урегулирование разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве

Тема 17. Материальная ответственность.

Понятие и значение материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации, и ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.

Основания и условия привлечения к материальной ответственности работников.

Виды материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Прямой действительный ущерб. Полная материальная ответственность и ее пределы. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.

Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Порядок взыскания ущерба.

Материальная ответственность работодателя перед работником. Незаконное лишение возможности трудиться: понятие, виды. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Тема 18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

Прекращение трудового договора. Понятие оснований прекращения трудового договора и их отличие от отстранения от работы. Классификация оснований прекращения трудового договора. Процедура расторжения трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

Особенности прекращения трудового договора по инициативе работника. Особенности прекращения трудового договора по соглашению сторон. Инициатива расторжения трудового договора по соглашению сторон и по заявлению работника. Споры и судебная практика по расторжению трудовых договоров (по инициативе работника и соглашению сторон).

Тема 19. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Основания, виды и особенности расторжения договора по инициативе работодателя.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям не связанным с виной работника. Ликвидация организации либо прекращение деятельности работодателем - физическим лицом. Сокращение численности или штата работников организации. несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера).

Расторжение трудового договора по основаниям, связанным с виной работника:

- в случае грубого однократного нарушения работником трудовых обязанностей,
- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- прогул,
- появление на работе в состоянии алкогольного опьянения,
- разглашение охраняемой законом тайны,
- совершение по месту работы хищения, установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий,
-непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах и др.,
- совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора; и другие основания, предусмотренные законом;
- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Круг оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя с учетом мнения и предварительного согласия профсоюзного органа.

Производство расчетов при прекращении трудового договора. Выходное пособие.

Споры и судебная практика по расторжению трудового договора по инициативе работодателя.

Тема 20. Социальные гарантии при потере работы и безработице

Понятие занятости и ее формы. Занятые и безработные граждане. Круг лиц, считающихся занятыми.

Основы законодательства о занятости населения в Российской Федерации, в субъектах РФ. Общая характеристика закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», его структура и основное содержание.

Государственная политика в области занятости населения. Федеральная программа содействия занятости населения в Российской Федерации. Права граждан в области занятости. Реализация права на защиту от безработицы. Право на защиту от необоснованных увольнений. Право граждан на самостоятельное трудоустройство у работодателя. Право граждан на трудоустройство посредством государственных органов

по труду и занятости. Право граждан на трудоустройство посредством негосударственных организаций.

Понятие безработного, его основные права и обязанности. Реализация прав безработных граждан. Формы трудоустройства. Право граждан на трудоустройство при посредничестве органов службы занятости. Понятие подходящей работы. Порядок регистрации безработных граждан. Компенсации гражданам, потерявшим работу. Порядок трудоустройства отдельных категорий граждан (несовершеннолетних, инвалидов). Квотирование рабочих мест. Государственная служба занятости и ее полномочия.

Признание граждан безработными. Порядок регистрации безработных. Право безработного на возможность заключения срочных договоров на участие в оплачиваемых общественных работах. Общественные работы, порядок их организации. Право безработных на обжалование действий государственных органов по вопросам занятости и их должностных лиц. Право безработных на бесплатную консультацию, бесплатное получение информации и услуг, связанных с профессиональной ориентацией. Право безработных на бесплатное получение услуг по психологической поддержке, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации по направлению органов по труду и занятости. Право безработных на материальную поддержку в случае потери работы и заработка.

Понятие трудоустройства, его формы и значение. Органы трудоустройства. Права и обязанности трудоустраиваемых. Некоторые особенности трудоустройства отдельных категорий работников. Подходящая и неподходящая работа.

Участие работодателей в обеспечении занятости населения.

Система органов занятости. Федеральная служба по труду и занятости населения. Ее правовой статус. Негосударственные службы занятости (кадровые агентства). Финансирование мероприятий по трудоустройству и занятости.

Правовое регулирование высвобождения работников. Массовое высвобождение и его критерии. Высвобождение работников вследствие расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Международная политика в области занятости. Рекомендации и Конвенции МОТ. Закон РФ «О занятости населения». Основные принципы государственной политики в области занятости населения: добровольность труда; свобода граждан в выборе вида деятельности; запрещение принудительного труда.

Тема 21. Гарантии и компенсации.

Понятие гарантий и компенсаций и случаи их предоставления. Гарантийные и компенсационные выплаты. Гарантийные доплаты.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки.

Гарантии при переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Порядок их предоставления.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Выходные пособия.

Иные виды гарантий и компенсаций

Тема 22. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Виды трудовых договоров по субъектному составу, их особенности. Случаи установления особенностей регулирования труда.

Трудовые договоры, заключаемые: для работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в порядке конкурса, при работе по совместительству, на

сезонные работы, на срок до двух месяцев, с надомниками, с лицами с семейными обязанностями.
Трудовой договор с государственным служащим, муниципальным служащим.
Трудовой договор с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации.
Трудовой договор с иностранным работником. Трудовой договор, заключаемый с работодателем – физическим лицом.
Особенности трудового договора, заключаемого с работниками в возрасте до восемнадцати лет.
Трудовой договор, заключаемый с работником транспорта.
Особенности трудового договора лиц, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации за границей.
Трудовой договор с работником религиозной организации.
Особенности трудового договора медицинского работника, педагогического работника, работника средств массовой информации, организаций кинематографии, театров, театральных и концертных организаций, цирков.
Особенности трудового договора с тренером, профессиональным спортсменом.
Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин на работах в ночное время. Запрещение ночных, сверхурочных работ и направления в командировки беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет. Ограничение труда женщин на работах в ночное время. Запрещение ночных, сверхурочных работ и направления в командировки работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами их семей. Отпуска по беременности и родам. Отпуска по уходу за ребенком.

Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права.
Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля. Федеральная инспекция труда. Основные задачи органов федеральной инспекции труда. Основные полномочия органов федеральной инспекции труда. Порядок инспектирования организаций. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. Взаимодействие органов федеральной инспекции труда с другими органами и организациями. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.

Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.
Основные способы защиты трудовых прав работников. Защита трудовых прав профессиональными союзами. Формы самозащиты работниками трудовых прав.
Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Нормативные акты, регулирующие рассмотрение трудовых споров. Принципы рассмотрения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Система органов по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров.
Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Комиссия по трудовым спорам: организация, структура, компетенция. Виды трудовых споров, рассматриваемых в КТС. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам.

Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.
Особенности рассмотрения трудовых споров в судах. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде. Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение трудовых споров в кассационном и надзорном порядке.
Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
Социально-экономическая сущность и причины возникновения коллективных трудовых споров. Предмет коллективных трудовых споров. Процедура урегулирования коллективных трудовых споров.
Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника.
Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в трудовых арбитражах. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Ее функции.
Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки. Права и гарантии работников, участвующих в законной забастовке. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.25. Трудовое право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Трудовое право, как отрасль права. Предмет, метод и система трудового права.	Устный опрос
Тема 2. Источники трудового права	Устный опрос
Тема 3. Принципы трудового права	Устный опрос
Тема 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика**.**	Ситуационные задачи
Тема 5. Субъекты трудового права	Устный опрос
Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.	Ситуационные задачи
Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.	Ситуационные задачи
Тема 8. Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	Устный опрос
Тема 9. Трудовой договор, его виды, характеристика.	Ситуационные задачи
Тема 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	Ситуационные задачи
Тема 11. Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	Устный опрос

Тема 12. Режим рабочего времени	Ситуационные задачи
Тема 13. Время отдыха и отпуска.	Ситуационные задачи
Тема 14. Оплата и нормирование труда.	Ситуационные задачи
Тема 15. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	Ситуационные задачи
Тема 16. Охрана труда.	Ситуационные задачи
Тема17.Материальная ответственность.	Ситуационные задачи
Тема 18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	Ситуационные задачи
Тема 19. Расторжение трудового договора инициативе работодателя.	Ситуационные задачи
Тема 20. Социальные гарантии при потере работы и безработице	Ситуационные задачи
Тема 21. Гарантии и компенсации.	Ситуационные задачи
Тема 22. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Устный опрос
Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права	Ситуационные задачи
Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.	Ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме
1. Трудовое право, как отрасль права. Предмет, метод и система трудового права.
Вопросы для устного опроса:
1. Что изучает трудовое право? Когда возникла отрасль трудового права?
2. Метод трудового права?
3. Система трудового права.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Источники трудового права
Вопросы для устного опроса:
- ***1.*** Понятие источников трудового права и их виды.
- ***2.*** Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
- ***3.*** Трудовой кодекс Российской Федерации как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).
- ***4.*** Локальные нормы как источники трудового права.
- ***5.*** Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации.
- ***6.*** Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

7. Разграничение компетенции между РФ и субъектами РФ в сфере регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Принципы трудового права
Вопросы для устного опроса:

1. Принципы трудового права.
2. Запрещение принудительного труда.
3. Запрещение дискриминации в сфере труда

Примерные оценочные материалы по теме 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.
Ситуационная задача
Гражданин РФ Никифоров работает по трудовому договору бухгалтером финансового отдела ОАО «Альтернатива». Кроме того, он зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя и реализует в магазинах г. Екатеринбурга меховую и кожаную продукцию. Вечерами в будние дни Никифоров преподает в колледже (но письменным трудовым договором это не оформлено); в выходные дни он трудится на своем приусадебном участке, а излишки полученной продукции время от времени продает на городском рынке. Плюс ко всему по просьбе Гринкевича Никифоров раз в неделю безвозмездно дает частные уроки его дочери, готовя ее к поступлению в вуз. *Задание: определите систему возникающих правоотношений и укажите, какие из них будут регулироваться нормами трудового права.*

Примерные оценочные материалы по теме 5. Субъекты трудового права
Вопросы для устного опроса:
1.Понятие и классификация субъектов трудового права.
2.Работник как субъект трудового права.
3.Основные права и обязанности работника.
4.Работодатель как субъект трудового права.
5. Права и обязанности работодателя.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.
Ситуационная задача

В результате проверок, проведенных органами прокуратуры, было выявлено, что во многих организациях коллективные договоры либо не заключались из-за отказа работодателей их заключать, либо носили весьма формальный характер, не затрагивая специфики труда работников в данной организации. Кроме того, в коллективном договоре предусматривалась возможность работодателя направлять работников в длительные отпуска без сохранения заработной платы на период приостановки работы из-за отсутствия сырья или ременного затоваривания продукцией.

Задание: обязан ли работодатель заключать коллективный договор?В чем особенности коллективно-договорных условий и каково их соотношение с нормами о труде? Законно ли включение в коллективный договор указанного условия?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Коллективные договоры и соглашения.

Ситуационная задача

В коллективном договоре одного из предприятий г. Челябинска содержится условие, согласно которому лица, нарушающие трудовую дисциплину, в частности, опаздывающие на работу и прогуливающие, могут привлекаться к сверхурочной работе без какой-либо дополнительной оплаты.

Задание: является ли законным такое условие коллективного договора?

Примерные оценочные материалы по теме 8. Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.
Вопросы для устного опроса:
1.Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.
2.Защитная функция профсоюзов.
3.Классификация прав профсоюзов.
4.Порядок принятия решений работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.
5. Гарантии реализации прав профсоюзов.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Трудовой договор, его виды, характеристика.
Ситуационные задачи:

1.На прием к адвокату пришел гражданин Кузнецов и попросил разъяснить ему, считается ли он принятым на работу и может ли требовать оформления трудовой книжки. Кузнецов пояснил что работает в ООО «Пирожок» грузчиком, с ним заключен договор, названный «Соглашение на выполнение подрядных работ», в соответствии с которым он является на работу к восьми часам каждый день, кроме субботы и воскресенья. Его рабочий день длится девять часов, в течение дня он выполняет погрузочно-разгрузочные работы в пекарне по мере возникновения необходимости в них, подчиняясь при этом директору ООО.

В роли адвоката дайте мотивированный ответ гражданину Кузнецову.

2.Гражданин Харламов, увидев объявление о вакансиях инженеров в проектно-конструкторском бюро, пришел в отдел кадров на беседу. Там ему сказали, что готовы взять его на работу, но трудовой договор с ним заключат на год, чтобы проверить, хороший ли он работник, а через год будут решать вопрос о продлении договора.

Законны ли такие действия работодателя? Дайте юридически мотивированный ответ.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.
Ситуационные задачи:

1. В ООО «Заря», которому требовался кассир, обратилась Шмелева Е.Н. с просьбой принять на работу в качестве кассира. В должности кассира Шмелева Е.Н. проработала 24 года, обладает специальным образованием. Администрация согласилась, однако узнав, что у Шмелевой отсутствует регистрация по месту жительства, отказалась, сославшись на то, что эта должность связана с материальной ответственностью, а следовательно, регистрация обязательна. Шмелева обжаловала в суд отказ в приеме на работу.

Какое решение вынесет суд?

2. Работник достиг пенсионного возраста. Имеет ли право работодатель перевести его на срочный трудовой договор?

3. 18 февраля 2020г. Петрова А.Н. устроилась на работу главным бухгалтером в ЗАО «Перспектива». В трудовом договоре ей установлен испытательный срок шесть месяцев – до 18 июля 2020г., а также условия оплаты на время испытательного срока в размере 2\3 от заработной платы главного бухгалтера.

В соответствии с коллективным договором детям сотрудников в период летних каникул предоставляются путевки за 50% их стоимости. Петровой А.Н. такую путевку не дали, объяснив, что во время испытательного срока, положения коллективного договора не распространяются.

Петрова А.Н. с 1 по 8 апреля находилась на больничном, а с 3 по 11 мая брала отпуск без сохранения заработной платы.

Будет ли продлен испытательный срок? Проанализируйте сложившуюся ситуацию.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Изменение условий договора. Перевод и перемещение.
Вопросы для устного опроса:
1.Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения и изменения определенных сторонами условий трудового договора.
2. Временные переводы на другую работу.
3. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.
4. Перевод, осуществляемый без согласия работника.
5. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением.
6. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

Примерные оценочные материалы по теме 12. Режим рабочего времени.
Ситуационные задачи:

1. Павлова поступила на работу в швейное объединение в качестве кладовщика готовой продукции. В письменном трудовом договоре был установлен 7-часовой рабочий день. Через 2 года она обратилась к администрации с просьбой установить для нее 4-часовой рабочий день, поскольку она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. Администрация, ссылаясь на необходимость ее пребывания по условиям работы в течение 7-часового рабочего дня, отказала Павловой в ее просьбе, предложив уволиться по собственному желанию.

Об установлении какой продолжительности рабочего дня просила работница?
Каковы основания и порядок его установления?
Законны ли действия администрации?

2. Директор филиала ОАО «Стройпромбанк» в связи необходимостью срочного завершения отчета решил привлечь к сверхурочной работе старшего бухгалтера Дмитриеву, имеющую двухлетнего сына. Дмитриева отказалась, ссылаясь на то, что ребенка необходимо вовремя забрать из яслей. На следующий день директор своим приказом лишил Дмитриеву надбавки за специальный режим работы. Считая, что ее права нарушены, бухгалтер обратилась в федеральную инспекцию труда.

В роли государственного инспектора труда дайте мотивированный ответ заявительнице.

Примерные оценочные материалы по теме 13. Время отдыха и отпуска.
Ситуационные задачи:

1.17-летний работник Сомов, отработав непрерывно организации три месяца, подал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска с 1 августа 2020г. Администрация не удовлетворила просьбу работника, заявив, что отпуск ему будет предоставлен только после шести месяцев непрерывной работы, т. е. с 1 ноября. Сомов обратился с жалобой в КТС.

Составьте мотивированное решение КТС.

2.В связи с производственной необходимостью директор ООО «Феникс» отозвал из очередного трудового отпуска бухгалтера Воропаеву А.Ю. Воропаева отказалась прервать отпуск и не явилась на работу. Директор ООО «Феникс издал приказ об увольнении Воропаевой.

Каков порядок отзыва из отпуска? Решите ситуацию по существу.

Примерные оценочные материалы по теме 14. Оплата и нормирование труда.
Ситуационные задачи:

1.Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, менеджер по поставкам продукции ЗАО «Экологические системы» Петраков обнаружил, что с него удержано 33% заработной платы. Петраков обратился в бухгалтерию ЗАО, где ему пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ему были выплачены излишние суммы, а сейчас они с него взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петраков против оснований и размеров удержания не возражал, но заявил, что взыскание с него сразу более чем 30% заработной платы «подорвет его семейный бюджет».

Правомерны ли действия администрации ЗАО «Экологические системы»? Какой порядок и размер удержаний заработной платы установлены действующим законодательством?

2.Рабочие сборочного участка Колосков и Стеблин в связи с поломкой погрузчика два дня не могли выполнять производственные задания. Приходя утром на работу и видя отсутствие необходимых деталей, они уходили в комнату отдыха, где смотрели телевизор и играли в домино. При получении заработной платы они обнаружили, что два рабочих дня им не оплачены, и обратились за разъяснением к адвокату.

В роли адвоката дайте ответ Колоскову и Стеблину. Как оплачивается время простоя?

Примерные оценочные материалы по теме 15. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.
Ситуационные задачи:

1.Работник Вольнов без уважительных причин на два часа опоздал на работу. По этому факту с него было взято письменное объяснение. В этот же день он демонстративно ушел с работы на три часа раньше. Считая, что в течение рабочего дня работник Вольнов отсутствовал на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов администрация уволила его за прогул.

Что такое прогул? Ответьте, правомерно ли решение администрации? Ответ аргументируйте.

2.За прогул без уважительной причины механику поездной бригады Иванову приказом начальники был объявлен выговор и уменьшен очередной трудовой отпуск на 3 календарных дня – на число дней прогула. Ознакомившись с приказом, Иванов обратился в суд, обосновывая незаконность действий руководства тем, что у него не была истребована объяснительная о причинах прогула, а также нарушением законодательства об охране труда, так как из-за приказа у него будет отпуск меньше 28 календарных дней.

Что такое прогул? Каков порядок наложения дисциплинарных взысканий? Возможно ли уменьшение отпуска на число дней прогула?

Примерные оценочные материалы по теме 16. Охрана труда.
Ситуационные задачи:

1.При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

1. отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;
2. непроведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы.

Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники, и в указанных мероприятиях не было нужды.
Основаны ли на законе объяснения главного инженера?
Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда? Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

2.Токарь Смаев, вернувшись после очередного отпуска на свое рабочееместо, обнаружил, что заземление на станке отсутствует, а диэлектрический коврик куда-то пропал. Об этом он доложил мастеру и сказал, что на станке работать не будет, так как это опасно для жизни. В ответ мастер потребовал, чтобы Смаев все-таки проработал на станке до конца смены (иначе будет сорвано производственное задание), и пообещал привлечь его к дисциплинарной ответственности в случае, если тот откажется.

Правомерно ли требование мастера? Каков порядок отказа работника от работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья? Какие существуют гарантии права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда?

Примерные оценочные материалы по теме 17.Материальная ответственность.
Ситуационные задачи:

1. На одной из буровых установок в Тюменской области из-за сильных морозов вышел из строя ряд механизмов. Однако бригада буровиков смогла продолжить работу, используя сохранившиеся в исправности средства и применив в экстремальной ситуации не предусмотренные правилами ведения работы методы. В противном случае предприятию мог быть причинен значительный материальный ущерб. Но и новый метод ведения работ привел к поломке части агрегатов. Тем самым предприятию был причинен материальный ущерб, правда, в значительно меньших размерах, чем если бы члены бригады не проявили инициативу.

Администрация предприятия лишила коллектив бригады премии за невыполнение планового задания и потребовала возмещения ущерба, вызванного поломкой буровых механизмов.

Правомерны ли действия администрации?

2.Попова работала в КБ «Центрально-Европейский банк» кассиром отдела неторговых операций, с ней был заключен договор о полной индивидуальной материальной ответственности. Непосредственным местом ее работы являлся пункт обмена валюты.

В январе 20020 г. при обмене валюты клиентка обманным путем изъяла у Поповой 3167 долларов США. Попова пыталась задержать клиентку с помощью охранника, но сделать этого не удалось. О произошедшем было сообщено работодателю.

В связи с изложенным КБ «Центрально-Европейский банк» предъявил к Поповой требования о возмещении в полном размере причиненного ею материального ущерба.
Какое решение должен принять суд?

Примерные оценочные материалы по теме 18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.
Ситуационные задачи:

1. Инженер Тихомиров 15 января подал в отдел заявление об увольнении по собственному желанию с 1 февраля. 25 января он пришел в отдел кадров и заявил, что хочет забрать свое заявление, так как у него изменились обстоятельства, и он передумал увольняться. Однако отдать заявление ему отказались, сказав, что приказ об увольнении 1 февраля уже издан, а на его место будет переведен инженер из другого отдела, где намечено сокращение штатов

Законны ли действия администрации в отношении Тихомирова? Дайте мотивированный ответ.

2.Приказом по заводу водитель Ивушкин был уволен по собственному желанию. Ивушкин обратился в суд с иском, ссылаясь на то, что заявление об увольнении он не подавал. Представитель завода пояснил в суде, что Ивушкин, поссорившись со своим непосредственным начальником, пришел в отдел кадров и устно заявил, что больше работать не собирается. На следующий день, а также в следующие дни он на работу не вышел, и был уволен. По данному факту Ивушкин разъяснил, что из-за конфликта на работе у него обострилась гипертоническая болезнь, он получил больничный лист, поэтому и не приходил на работу.

Какое решение должен принять суд?

Примерные оценочные материалы по теме 19. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работодателя.
Ситуационные задачи:

1. Слесарь Саламбеков 20 декабря 2020 г. был на работе в нетрезвом состоянии, за что приказом 10 января 2021 г. ему объявлен выговор. 27 марта он опоздал на работу на два часа, и приказом от 6 апреля ему опять объявили выговор. 12 мая Саламбеков отказался выполнять производственное задание и грубо оскорбил мастера. Приказом от 20 мая он был уволен с работы по ст. 81 ТК РФ. Саламбеков не согласился с увольнением подал иск в суд.

Составьте перечень документов, которые должен предъявить в суд представитель работодателя, чтобы подтвердить законность увольнения Саламбекова при условии, что он является членом профсоюза.

2. Гражданин Спицын был уволен с работы по п. 5 ст.81 ТК РФ, так как в течение года на него было наложено три дисциплинарных взыскания. При рассмотрении в суде его иска о восстановлении на работе выяснилось, что никаких письменных объяснений по поводу совершенных проступков от Спицына администрация не требовала. Кроме того за третий (последний) проступок ему был объявлен выговор, а через неделю после этого за этот же проступок был уволен.

Подлежит ли Спицын восстановлению на работе? Если да, то на основании каких норм права?

Примерные оценочные материалы по теме 20. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
Ситуационные задачи:

1.Красина Л.Н. в установленном порядке была признана безработной и получала пособие по безработице. Получив уведомление центра занятости о необходимости немедленной явки для получения направления на работу, Красина в назначенное время не явилась, так как уезжала в сельскую местность навестить престарелых родителей и помочь им по хозяйству.

Придя через неделю к инспектору центра занятости, она узнала, что за неявку она лишена пособия по безработице. Правомерно ли решение центра занятости? Какие санкции вправе применять центр занятости населения?

2. Инженер Вдовина была уволена с предприятия в связи с его ликвидацией. Она обратилась в центр занятости для регистрации ее в качестве безработной и подыскания подходящей работы. Ей предложили работу в качестве техника по ее специальности. Она отказалась, считая, что место этой работы слишком удалено от ее местожительства (2 часа езды в один конец) и оплата значительно ниже прежней.

Можно ли считать предложенную работу подходящей для Вдовиной?
Какие документы ей надо представить для регистрации в качестве безработной?
Какой будет размер ее пособия по безработице, когда и в течение какого срока она будет его получать?

Каков порядок высвобождения работников при ликвидации предприятия и каковы их материальные гарантии?

Примерные оценочные материалы по теме 21. Гарантии и компенсации.
Ситуационные задачи:

1.После окончания техникума Пронина была направлена на работу в другую местность за 200 км в качестве экономиста с месячным окладом 17000 рублей. Через год и три месяца после предоставления Прониной жилого помещения к ней переехали ее мать, муж, ребенок.

Какие выплаты по условиям данной задачи должны быть произведены Прониной и членам ее семьи.

2.Старший менеджер Перетурин был предупрежден о предстоящем сокращении, и ему была предложена вакантная должность менеджера в другом отделе. Перетурин сначала отказался, однако через несколько дней передумал и заявил в отдел кадров о своем согласии. Но начальник отдела кадров объяснил ему, что указанная вакансия занята. По истечении установленного законом срока Перетурин был уволен и через несколько дней обратился в суд, поскольку, по его сведениям, в организации имелись, и другие вакансии менеджеров. В суде юрисконсульт организации заявил, что, действительно, вакансии имелись, но они появились уже после того, как Перетурин отказался от предложенной ему должности, и к настоящему времени уже заполнены.

Какое решение должен вынести суд?

Примерные оценочные материалы по теме 22. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников
Устный опрос:

1. Особенности регулирования труда дистанционных работников
2. Особенности регулирования труда медицинских работников
3. Особенности регулирования труда несовершеннолетних
4. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями
5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству
6. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего севера и в местностях, приравненных к ним.
7. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами.

Примерные оценочные материалы по теме 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права.
Ситуационные задачи:

Проверяя обоснованность жалобы работницы Носковой, уволенной из АО «Сияние Севера», государственный правовой инспектор пришел на рабочее место уволенной, не поставив в известность представителей работодателя. Выявив нарушения, допущенные при увольнении Носковой, государственный инспектор выдал работодателю предписание с требованием отмены незаконного увольнения. Генеральный директор АО отказался выполнить предписание, мотивируя тем, что согласно ТК РФ государственный инспектор был обязан поставить работодателя в известность о проведении проверки в организации.

Кто прав в данной ситуации? Какими правами обладает государственный инспектор труда? Каков порядок инспектирования организаций и какими нормативными документами он регламентируется?

Примерные оценочные материалы по теме 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.
Ситуационные задачи:

1.На заводе «Машиностроитель» в течение трех месяцев работникам начисляли заработную плату, выдавали расчетные листки, а денег не выплачивали.

В какой орган необходимо обратиться работникам в данном случае, если на заводе нет КТС? В каком порядке должны быть рассмотрены требования работников?

2.Грузчик Хомутов обратился в комиссию по трудовым спорам предприятия с заявлением, в котором просил рассмотреть его трудовой спор с администрацией, отказавшейся предоставить ему отгул за работу в выходные дни. «Если не дают отгулы, то пусть оплатят работу в выходные дни в двойном размере», - писал в своем заявлении Хомутов. Однако комиссия по трудовым спорам решила трудовой спор в пользу администрации, указав в своем решении, что по причинам производственного характера предоставить отгулы администрация в настоящее время не может. Эти отгулы будут работнику предоставлены через один месяц.

Дайте правовую оценку решению КТС.
В какой срок грузчик Хомутов может обратиться в суд?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5

Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКо ОС-3	Способен осуществлять	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в

	юридическое консультирование и правовую экспертизу		том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; -установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; -установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. –

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКо ОС-3.1.	разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам	полнота
	установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе	релевантность
	оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере	управляемость

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине
«Трудовое право»

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права как отрасли права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли права и как науки.
5. Сфера действия норм трудового права.

6. Цели и задачи трудового законодательства. Тенденции его развития.

7. Роль и основные функции трудового права на современном этапе.

8. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права.

9. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.

10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.

11. Закон РФ “О занятости населения в Российской Федерации” (общая характеристика).

12. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации.

13. Общее и специальное законодательство о труде.

14. Локальные нормы как источники трудового права

15. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде.

16. Отраслевые принципы трудового права.

17. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика.

18. Работодатель как субъект трудового права.

19. Основные трудовые права и обязанности работодателя.

20. Работник как субъект трудового права

21. Основные трудовые права и обязанности работника.

22. Основная функция профсоюзов и их полномочия.

23. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

24. Дополнительные личные гарантии членов профсоюза

25. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая праводееспособность.

26. Содержание трудового правоотношения.

27. Основания возникновения трудовых правоотношений.

28. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание.

29. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение.

30. Коллективный договор: понятие, стороны, его значение в условиях рыночной экономики.

31. Структура и содержание коллективного договора.

32. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия.

33. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.

34. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.

35. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации безработным.

36 Свобода труда.

37. Запрещение принудительного труда.

38. Запрещение дискриминации в сфере труда.

39. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. Стороны трудового договора.

40. Содержание трудового договора.

41. Общий порядок заключения трудового договора.

42. Гарантии при приеме на работу.

43. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Трудовая книжка и ее значение.

44.Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров

45. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

46. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

47. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

48. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

49. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.

50. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.

51. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.

52. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников

53. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

54. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.

55. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. Правовые последствия аттестации.

56. Понятие и виды переводов на другую работу.

57. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения на другое рабочее место и изменения определенных сторонами условий трудового договора

58. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя

59. Временный перевод на другую работу.

60 Изменение трудового договора

61. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.

62. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

63. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника.

64. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.

65. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

66. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя.

67. Порядок оформления приема и прекращения трудового договора. Выходные пособия.

68. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

69. Защита персональных данных работника.

70. Ученический договор: понятие, содержание, срок, форма и действие.

71. Понятие и виды рабочего времени.

72. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.

73. Сверхурочная работа: понятие, случаи, порядок привлечения и компенсация.

74. Порядок привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, и ее компенсация.

75. Понятие и виды времени отдыха.

76. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков

77. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления

78. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.

79. Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования.

80. Основные гарантии по оплате труда

81. Формы и системы заработной платы.

82. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда

83. Ограничение удержаний из заработной платы.

84. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность

85 Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

86. Гарантийные выплаты и доплаты: понятие и их виды

87. Компенсационные выплаты: понятие и виды.

88. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения.

89. Поощрения за труд и порядок их применения.

90. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.

91. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия.

92. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основание и условия.

93. Виды материальной ответственности.

94. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его взыскания.

95. Материальная ответственность работодателя перед работником.

96. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права.

97. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

98. Способы защиты трудовых прав и свобод

99. Самозащита работниками трудовых прав.

100.Понятие, причины и виды трудовых споров.

101.Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.

102.Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы.

103.Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

104.Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.

105.Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников.

106.Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам.

107.Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения.

108 Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников.

109.Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде.

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего

конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – разъяснение всех положений действующих норм трудового права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам. **Управляемость:** – всестороннее оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере. **Релевантность:** – установление всех конкретных нарушений того или иного законодательного акта в исследуемом	**ПКо ОС-3.1.** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; -установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;

	документе.	- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; -установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – разъяснение некоторых положений действующих норм трудового права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам. **Управляемость:** – оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере. **Релевантность:** – - установление некоторых нарушений того или иного законодательного акта в исследуемом документе.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – Сложности с разъяснением положений действующих норм трудового права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам. **Управляемость:** - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере с ошибками. **Релевантность:** – неустановление нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – невозможность разъяснить положения действующих норм трудового права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам. **Управляемость:**	

	– оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере со значительными ошибками. **Релевантность:** – установление несуществующих нарушений того или иного законодательного акта в исследуемом документе.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Трудовое право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Трудовое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – для очной формы обучения в 8 семестре в виде зачета и 9 семестре в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «Трудовое право» предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «Трудовое право» ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам трудового права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права.

1.Понятие и виды труда, его роль в развитии общества.
2.Понятие трудового права как отрасли права и его место в общей системе российского права.
3.Соотношение трудового права и других отраслей права, регулирующих отношения, связанные с применением труда.
4.Трудовое и гражданское право: отграничение предмета регулирования, общие и различные черты метода регулирования.
5.Трудовые и иные тесно с ними связанные общественные отношения, входящие в предмет регулирования трудового права.
6.Предмет, метод и система науки трудового права. Соотношение с другими общественными науками.
7.Трудовое право, как учебная дисциплина.

Тема 2. Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права

1.Понятие и виды источников права. Источники трудового права и правовые акты применения трудового законодательства. Классификация источников трудового права по степени их важности и субординации, по системе трудового права, ее институтам, по органам, принявшим нормативный правовой акт, по форме акта, по сфере их действия.
2.Основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые и тесно с ними связанные общественные отношения.
3.Международные договоры, соглашения и конвенции по вопросам труда, участницей которых является Российская Федерация.
4.Соотношение законодательного и договорного регулирования социально-трудовых отношений.
5.Судебная практика. Роль постановлений Высших судебных органов Российской Федерации в применении и толковании норм трудового права

Тема 3. Принципы трудового права

1.Содержание основных принципов трудового права. Критерии их классификации. Гарантии соблюдения принципов трудового права.
2.Межотраслевые принципы: свободы труда и возможности свободно распоряжаться своими способностями к труда, запрета принудительного труда, равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности языка, защиты от безработицы, право на охрану здоровья, право на образование, право на объединение, обеспечение права человека на защиту своих прав и свобод всеми способами, не запрещенными законом, охраны достоинства личности государством, принцип запрета
Тема 4. Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.

1.Соотношение гражданского и трудового законодательства в области регулирования деятельности физических и юридических лиц. Оформление гражданско-правовых и трудовых договоров.
2.Субъекты трудовых и гражданско-правовых договоров и их правовой статус. Содержание гражданско-правовых и трудовых договоров. Существенные условия

гражданско-правовых и трудовых договоров. Регулирование гражданско-правовых и трудовых отношений. Выполнение работ по гражданско-правовому и трудовому договору.
3. Споры и судебная практика по гражданско-правовым и трудовым договорам.

Тема 5. Субъекты трудового права

1.Понятие субъекта трудового права. Характеристика основных субъектов трудового права.
2.Индивидуальные субъекты трудового права.
3.Коллективные субъекты трудового права.
4. Органы по рассмотрению трудовых споров как субъекты трудового права. Роль государства в сфере трудового права.

Тема 6. Социальное партнерство и коллективные переговоры.

1.Нормативно-правовые акты, определяющие правовые основы социального партнерства.
2.Уровни и формы социального партнерства.
3.Стороны социального партнерства и их представители.

Тема 7. Коллективные договоры и соглашения.

1.Понятие и порядок заключения коллективного договора.
2.Содержание и структура коллективного договора.
3.Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность за нарушение коллективного договора.

Тема 8. Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.

1.Понятие профсоюза, правовое положение, источники, регулирующие деятельность.
2.Содержание и гарантии прав профсоюзов.
3.Судебная практика по спорам, с участием профсоюзов.

Тема 9. Трудовой договор, его виды, характеристика.

1.Понятие, содержание и значение трудового договора.
2.Виды трудовых договоров.
3.Трудовой договор при совместительстве.
4.Отстранение от работы, основания, порядок.
5.Аннулирование трудового договора, основания, порядок, правовые последствия.

Тема 10. Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.

1.Общий порядок приема на работу. Форма трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
2.Документы, требуемые при приеме на работу: обязательные и дополнительные. Гарантии при заключении трудового договора.
3.Последствия фактического допущения к работе не уполномоченным на это лицом.

4.Испытание при приеме на работу. Порядок установления, реализации, результат испытания.

Тема 11. Изменение условий договора. Перевод и перемещение.

1.Понятие изменения существенных условий труда.
2.Понятие и виды переводов.
3.Перемещение. Отличие перемещения от перевода.
4.Споры и судебная практика по переводам и перемещению работников.

Тема 12. Режим рабочего времени

1.Понятие рабочего времени.
2.Режим работы.
3.Виды режимов рабочего времени.

Тема 13. Время отдыха и отпуска.

1.Понятие времени отдыха.
2.Виды времени отдыха
3.Виды и продолжительность отпусков.
4.Порядок предоставления и использования отпусков.

Тема 14. Оплата и нормирование труда.

1.Понятие заработной платы по трудовому праву и ее функции.
2.Тарифная система оплаты труда и оплата труда по схемам должностных окладов. Тарифная система оплаты труда рабочих и ее элементы.
3.Нормирование труда.
4.Порядок и сроки выплаты заработной платы.

Тема 15. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.

1.Понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины.
2.Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты и ее виды.

Тема 16. Охрана труда.

1.Понятие охраны труда. Содержание института охраны труда по трудовому праву.
2.Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Обязательное социальное страхование от несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний.
3.Правила по охране труда, обязательные для работодателя. Инструкции по охране труда, обязательные для работников.
4.Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету: понятие, виды.

Тема 17. Материальная ответственность.

1.Понятие и значение материальной ответственности сторон трудового договора.
2.Основания и условия привлечения к материальной ответственности работников.
3.Виды материальной ответственности работников.

4.Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

Тема 18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.

1.Прекращение трудового договора. Понятие оснований прекращения трудового договора.
2.Особенности прекращения трудового договора по инициативе работника.
3.Споры и судебная практика по расторжению трудовых договоров (по инициативе работника и соглашению сторон).

Тема 19. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

1.Основания, виды и особенности расторжения договора по инициативе работодателя.
2.Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям не связанным с виной работника
3.Расторжение трудового договора по основаниям, связанным с виной работника:
4.Споры и судебная практика по расторжению трудового договора по инициативе работодателя.

Тема 20. Социальные гарантии при потере работы и безработице

1.Понятие занятости и ее формы. Занятые и безработные граждане. Круг лиц, считающихся занятыми.
2.Основы законодательства о занятости населения в Российской Федерации, в субъектах РФ. Общая характеристика закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», его структура и основное содержание.
3.Понятие безработного, его основные права и обязанности.
4.Система органов занятости. Федеральная служба по труду и занятости населения.

Тема 21. Гарантии и компенсации.

1.Понятие гарантий и компенсаций и случаи их предоставления
2.Гарантии при направлении работников в служебные командировки.
3.Гарантии при переезде на работу в другую местность.
4.Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей.

Тема 22. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

1.Трудовые договоры, заключаемые: для работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
2.Трудовой договор с государственным служащим, муниципальным служащим.
3.Трудовой договор с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации.
4.Трудовой договор с иностранным работником. Трудовой договор, заключаемый с работодателем – физическим лицом.
5.Особенности трудового договора, заключаемого с работниками в возрасте до восемнадцати лет.

Тема 23. Государственный надзор и контроль в области трудового права.

1.Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2. Органы государственного надзора и контроля.
3.Федеральная инспекция труда.

Тема 24. Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам.

1.Основные способы защиты трудовых прав работников.
2.Защита трудовых прав профессиональными союзами.
3.Формы самозащиты работниками трудовых прав.
4.Понятие трудовых споров, причины их возникновения.
5.Понятие и признаки индивидуального трудового спора.
6.Особенности рассмотрения трудовых споров в судах.
7.Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
8.Право на забастовку и его реализация.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:
1.Выработка знаний о трудовых правоотношениях, трудовом договоре и других институтов трудового права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов трудовых правоотношений;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области трудовых правоотношений;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении кадровых документов.

Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий), в форме деловой игры.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, судебную практику, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

Основная литература.

1. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Бочкарева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 526 с. — 978-5-4486-0490-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/79438.html;
2. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).
3. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451878 (дата обращения: 07.05.2020).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через Юрайт:

1.Пучкова, В. В. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов / В. В. Пучкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15172-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487697 (дата обращения: 26.10.2021).

2.Международное и зарубежное трудовое право: учебник для вузов / Е. С. Батусова, А. Е. Базыкин, С. О. Казаков ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13927-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467238 (дата обращения: 26.10.2021).

3. Бородина, Е. Н. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вне места нахождения работодателя: учебное пособие для вузов / Е. Н. Бородина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13525-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/463504 (дата обращения: 26.10.2021).

4.Ответственность по трудовому праву: учебное пособие для вузов / ответственный редактор А. Я. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12561-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476574 (дата обращения: 26.10.2021).

5. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469507 (дата обращения: 26.10.2021).

6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации
2. Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре-ноябре 2021. Указ Президента РФ
3. Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней. Указ Президента РФ от 25.03.2020 N 206
4. О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Указ Президента РФ от 02.04.2020 N 239
5. О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Указ Президента РФ от 28.04.2020 N 294

i. Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в

связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Указ Президента РФ от 11.05.2020 N 316

6. О размерах минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2020 год Постановление Правительства РФ от 27.03.2020 N 346
7. Об особенностях порядка и сроках представления страхователями в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о трудовой деятельности зарегистрированных лиц Постановление Правительства РФ от 26.04.2020 N 590
8. Временные правила оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина, утв. Постановлением Правительства РФ от 18.03.2020 N 294
9. Временные правила оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше, утв. Постановлением Правительства РФ от 01.04.2020 N 402
10. Временные правила представления работодателями информации о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров, а также иных сведений о занятости в информационно-аналитическую систему Общероссийская база вакансий "Работа в России", утв. Постановлением Правительства РФ от 12.04.2020 N 486
11. Временные правила работы вахтовым методом , утв. Постановлением Правительства РФ от 28.04.2020 N 601
12. Временные правила регистрации граждан в целях поиска подходящей работы и в качестве безработных, а также осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, утв. Постановлением Правительства РФ от 08.04.2020 N 460
13. Об особенностях правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в 2020 и 2021 годах , Постановление Правительства РФ от 19.06.2020 N 8
14. Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы , перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации", утвержденные Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 N 2
15. О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде Федеральный закон от 16.12.2019 N 439-ФЗ
16. Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225
17. Инструкция по заполнению трудовых книжек утвержденная Постановлением Минтруда РФ от 10.10.2003 N 69

18. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1
19. Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек , Приказ Минтруда России от 19.05.2021 N 320н
20. О персональных данных. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ. С последующими изменениями
21. О коммерческой тайне. Федеральный закон РФ от 29.07.2004 № 98-ФЗ
22. Положение об особенностях направления работников в служебные командировки утвержденное Постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 N 749
23. Перечни должностей и работ, замещаемых и выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной материальной ответственности, а также типовые формы договоров утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 31.12.2002 N 85.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2018.
2. Филипова И.А. Европейское трудовое право: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2019.
3. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.26 Право социального обеспечения
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Меджидова Е.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Право социального обеспечения»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 6
3. Содержание и структура дисциплины 7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 34
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 35
6.1. Основная литература 36
6.2. Дополнительная литература 36
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 37
6.4. Нормативные правовые акты 37
6.5. Интернет-ресурсы. 38
6.6. Иные источники 38
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 41

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.О.26 Право социального обеспечения обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» 15.12.2001 N 166 - соблюдать законодательство РФ в сфере пенсионного обеспечения	ОПК-2	**На уровне знаний:** должен знать основы организации государственной системы социального обеспечения в Российской Федерации, основы правового регулирования социального обеспечения в России, включая пенсионное обеспечение, обеспечение социальными пособиями и

— оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; — составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий; — осуществлять подготовку к процедуре медиации;		компенсационными выплатами, предоставление медицинской и лекарственной помощи, социальное обслуживание.
		На уровне умений: должен уметь применять нормы права социального обеспечения в практических ситуациях
		На уровне навыков: должен владеть навыками реализации социальнообеспечительных норм и принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов физических лиц в сфере социальнообеспечительных отношений.
	ОПК-4	**На уровне знаний:** должен знать содержание права социального обеспечения на основе законодательства Российской Федерации в сфере социального обеспечения, учебную и специальную литературу по теме курса, нормативные правовые акты в сфере социального обеспечения.
		На уровне умений: должен уметь свободно ориентироваться в законодательстве Российской Федерации в сфере социального обеспечения, пользоваться материалами судебной практики (постановлениями и определениями Конституционного Суда и Верховного суда РФ) по вопросам правового регулирования в сфере социального обеспечения.
		На уровне навыков: должен владеть юридической терминологией по праву социального обеспечения,- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов в социальнообеспечительной сфере, социально-обеспечительных правовых норм и социальнообеспечительных правовых отношений, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения пр
	ОПК-6	**На уровне знаний:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		На уровне умений: - обеспечивать соблюдение действующего законодательства;
		На уровне навыков: - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и

		должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ПКо–ОС-3.	**На уровне знаний:** — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;
		На уровне умений: - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия;
		На уровне навыков: — составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 72 часа (2 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 72 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 18 часа

– практические занятия – 24 часа

Самостоятельная работа студентов – 30 часов.

✓ очно-заочная форма – 72 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часов

– практические занятия – 12 часов

Самостоятельная работа студентов – 56 часа.

✓ заочная форма обучения - 72 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа;

– практические занятия – 6 часов;

– Контроль – 4 часа.

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 58 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.О.26 Право социального обеспечения

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 3 курс, 5-6 семестры; очно-заочная форма – 3 курс, 6 семестр.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Гражданское право, Трудовое право

– форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	6	1		2		2	КМ, Т
Тема 2	Источники и принципы права социального обеспечения.	6	2		2		3	О, РЗ
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.	6	1		2		2	О, РЗ
Тема 4	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан..	6	2		2		3	О, РЗ
Тема 5	Формы и виды социального обеспечения.	6	1		2		2	КС, Т
Тема 6	Понятие и виды стажа. Общая характеристика	6	2		2		3	Э,О, РЗ
Тема 7	Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	6	1		2		2	РЗ, О
Тема 8	Досрочное назначение страховых пенсий	6	2		2		3	Т, КМ,Т,РЗ
Тема 9	Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	6	1		2		2	О
Тема 10	Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	6	2				3	РЗ
Тема 11	Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг.	6	1		2		2	РЗ
Тема 12	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	6	2		2		3	РЗ
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	Всего:	**72**	**18**		**24**		**30**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	8	1		2		1	КМ, Т
Тема 2	Источники и принципы права	8	1		2		1	О, РЗ

	социального обеспечения.							
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.	8	1		2		1	О, РЗ
Тема 4	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан..	8	1		2		1	О, РЗ
Тема 5	Формы и виды социального обеспечения.	8	1		2		1	КС, Т
Тема 6	Понятие и виды стажа. Общая характеристика	8	1		2		1	Э,О, РЗ
Тема 7	Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	8	1		3		2	РЗ, О
Тема 8	Досрочное назначение страховых пенсий	8	1		2		1	Т, КМ,Т,РЗ
Тема 9	Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	8	1		2		2	О
Тема 10	Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	8	1		2		2	РЗ
Тема 11	Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг.	8	1		2		1	РЗ
Тема 12	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	8	1		2		1	РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем разделов**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	8	1		1		4	КМ, Т
Тема 2	Источники и принципы права социального обеспечения.	8			1		5	О, РЗ
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд	8			1		5	О, РЗ

	социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.							
Тема 4	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан..	8	1		1		5	О, РЗ
Тема 5	Формы и виды социального обеспечения.	8			1		4	КС, Т
Тема 6	Понятие и виды стажа. Общая характеристика	8			1		5	Э,О, РЗ
Тема 7	Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	8	1		1		5	РЗ, О
Тема 8	Досрочное назначение страховых пенсий	8			1		4	Т, КМ,Т,РЗ
Тема 9	Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	8			1		5	О
Тема 10	Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	8	1		1		5	РЗ
Тема 11	Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг.	8			1		4	РЗ
Тема 12	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	8			1		5	РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), круглый стол (КС), дискуссия (Д), эссе (Э), контрольная работа (КР), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1: Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.

Употребление термина «социальное обеспечение» в различных смыслах. Виды социального обеспечения в зависимости от источника денежных средств. Организационно – правовые формы осуществления государственного социального обеспечения. Виды государственного социального обеспечения.

Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли и как научной дисциплины. Предмет и метод отрасли и научной дисциплины.

Система права социального обеспечения. Структура Общей и Особенной частей отрасли и научной дисциплины. Основные институты Общей и Особенной частей. Общая характеристика комплексных институтов Особенной части отрасли.

Тема 2: Источники и принципы права социального обеспечения.

Специфика источников и принципов права социального обеспечения.

Нормы международных актов как источники права социального обеспечения: акты ООН; Конвенции и Рекомендации МОТ; двусторонние и многосторонние соглашения. Конституция Российской Федерации о праве граждан на социальное обеспечение.

Основы законодательства РФ «Об охране здоровья граждан», о праве граждан на медицинскую помощь и лечение.

Законы РФ, регулирующие пенсионное обеспечение.

Федеральные законы, закрепляющие виды социальных услуг, предоставляемых граждан по системе социального обеспечения.

Законы РФ и федеральные законы, закрепляющие систему льгот для ветеранов, инвалидов, семей с детьми. Указы Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Их место в системе источников права социального обеспечения.

Акты министерств и ведомств. Региональные акты как источники права социального обеспечения, их роль и значение на современном этапе. Локальный акты.

Акты Конституционного суда Российской Федерации. Постановления и решения Верховного суда Российской Федерации.

Классификация источников права социального обеспечения.

Понятие и общая характеристика принципов правового регулирования социального обеспечения. Содержание принципов: солидарность в формировании финансовых средств социального обеспечения; гарантированность социальной помощи; гарантированность уровня социального обеспечения не ниже прожиточного минимума; дифференциация видов, условий и уровня обеспечения. Минимальный прожиточный бюджет: понятие, содержание, значение.

Способы систематизации законодательства о социальном обеспечении.

Правовые принципы права социального обеспечения, их группы.

Тема 3: Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.

Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. Пенсионный Фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Фонды обязательного медицинского страхования.

Экономические основы социального обеспечения: налоги, страховые взносы. Источники финансирования социального обеспечения. Пенсионный фонд. Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования - правовой статус, порядок аккумулирования денежных средств и их расходование.

Тема 4: Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.

Понятие, классификация, виды правоотношений по социальному обеспечению.

Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения.

Содержание правоотношений по социальному обеспечению.

Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений.

Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льготами.

Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде. Процедурные и процессуальные правоотношения. Их субъекты, объекты, содержание, основание возникновения и прекращения. Виды субъектов правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Юридические факты.

Виды общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения.

Виды пенсионных правоотношений.

Правоотношения, возникающие в связи с обеспечением граждан различными пособиями и компенсационными выплатами по системе социального обеспечения.

Правоотношения по поводу предоставления гражданам соответствующих социальных услуг.

Тема 5: Формы и виды социального обеспечения.

Государственное и негосударственное социальное обеспечение, виды. Обязательное социальное страхование. Государственное социальное обеспечение за счет бюджетов всех уровней бюджетной системы. Социальные риски их виды, характеристика.

Медицинская помощь и лекарственное обеспечение. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение. Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально-медицинское обслуживание на дому.

Круг лиц из числа пожилых граждан и инвалидов, которым социальные услуги предоставляются бесплатно.

Государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноким гражданам.

Социальное обслуживание.

Основные принципы охраны здоровья граждан. Обязательное медицинское страхование. Права семьи, беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста и инвалидов в области охраны здоровья. Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально-значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.

Материнский капитал, понятие, порядок предоставления, реализация.

Профессиональная реабилитация инвалидов. Транспортное обслуживание инвалидов.

Социальная защита участников войн, защита граждан, пострадавших от терроризма, лиц, пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф, граждан, пострадавших в результате природных катаклизмов.

Пенсионное и материальное обеспечение отдельных категорий граждан.

Тема 6: Понятие и виды стажа. Общая характеристика

Персонифицированный учет сведений о застрахованных лицах. Общая характеристика пенсионного законодательства. Понятие стажа. Значение стажа в праве социального обеспечения. Понятие и виды стажа: общий, страховой, специальный, непрерывный. Характеристика видов стажа. Периоды, которые включаются в каждый стаж. Правила расчета стажа.

Тема 7: Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.

Понятие пенсии, ее юридическое значение. Виды: страховая, по государственному пенсионному обеспечению, накопительная, добровольная. Виды страховых пенсий: по старости, по инвалидности, по потере кормильца. Виды по государственному пенсионному обеспечению: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальная. Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан.

Характеристика каждого вида пенсий, порядок предоставления, изменения, приостановления, прекращения.

Субъекты пенсионного обеспечения.

Тема 8: Досрочное назначение страховых пенсий

Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии. Периоды работы (деятельности), дающий право на досрочное назначение страховой пенсии. Перечень соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), дающий право на досрочное назначение страховой пенсии. Сохранение права на досрочное назначение страховой пенсии отдельным категориям граждан. Суммирование стажа на соответствующих видах работ и снижение возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, лицам, работавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Перерасчет размеров страховых пенсий по документам выплатного дела.

Тема 9: Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан

Субъекты пенсионного обеспечения, относящиеся к иной категории социальной защиты. Пенсионное обеспечение государственных служащих, граждан из числа работников летно-испытательного состава, судей, лиц, работающие в атомной отрасли, специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации, шахтеры и др.

Порядок и правила пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан. Периоды, включающие в стаж. Правила расчета стажа.

Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.

Понятие пособий, характеристика, юридическое значение. Виды пособий: единовременные, ежемесячные, характеристика. Виды единовременных и ежемесячных пособий.

Единовременные пособия: женщинам вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. гражданам, пострадавшим в результате радиационных или технологических катастроф

Ежемесячные пособия: по уходу за вторым ребенком и последующими детьми, за ребенком для лиц, уволенных (в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности ИП) в период отпуска по уходу за ребенком, матерям во время отпуска по беременности и родам, пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности ИП.

Пособие по безработице.

Социальное пособие.

Субъекты правоотношений по выплатам пособий.

Социальное пособие на погребение: условия назначения, размер, порядок выплаты и срок обращения.

Ежемесячные компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: родителям за содержание ребенка в образовательном учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования; находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет; студентам и аспирантам за время академического отпуска по медицинским показаниям; женам служащих органов внутренних дел, проживающим вместе с супругом в местности, где они не могут быть трудоустроены; трудоспособным неработающим гражданам, осуществляющим уход за инвалидами I группы, детьми-инвалидами до 18 лет, а также лицами, достигшими 80 лет; детям-сиротам; вынужденным переселенцам и беженцам; пострадавшим от политических репрессий и впоследствии реабилитированным; гражданам, пострадавшим в результате аварии на ЧАЭС; некоторым категориям служащих на организацию отдыха детей; гражданам, занятым на работах с химическим оружием; другим категориям граждан.

Государственная социальная помощь. Ежемесячная денежная выплата. Жилищные субсидии.

Тема 11: Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг.

Дополнительное пенсионное обеспечение (негосударственные пенсионные фонды; гражданское страхование на дожитие; банковские пенсионные вклады). Негосударственный пенсионный фонд (НПФ)– особая организационно-правовая форма социального обеспечения. Функции НПФ. Средства НПФ. Пенсионный договор

Тема 12: Судебные споры в сфере социального обеспечения.

Споры в связи с отказом в назначении пенсий. Споры с связи с отказом в назначении государственных пособий. Международные источники и судебная практика по праву социального обеспечения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Б1.О.26 Право социального обеспечения используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1: Понятие, предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации.	Компендиум, Тест
Тема 2: Источники и принципы права социального обеспечения.	Опрос, Решение задач
Тема 3: Финансовые основы государственной системы социального обеспечения.	Опрос, Решение задач
Тема 4: Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	Опрос, Решение задач
Тема 5: Формы и виды социального обеспечения.	Круглый стол, Тест
Тема 6: Понятие и виды стажа. Общая характеристика	Эссе, Опрос, Решение задач
Тема 7: Понятие и виды пенсий в РФ, их характеристика.	Опрос, Решение задач
Тема 8: Досрочное назначение страховых пенсий	Тест, компендиум, решение задач
Тема 9: Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан	Опрос
Тема 10: Виды пособий в РФ, их характеристика. Компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	Решение задач
Тема 11: Негосударственные виды социального обеспечения и предоставления социальных услуг.	Решение задач
Тема 12: Судебные споры в сфере социального обеспечения.	Решение задач

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами. Изучите Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 N 30 "О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии" и др. правовые акты, а так же правоприменительную практику.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов. Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Инструкция по проведению «круглого стола»:

Круглый стол – форма проведения практических учебных занятий, целью которой является предоставление участникам возможности высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем - сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Ключевой элемент любого «круглого стола» – это модерация. В роли модератора чаще всего выступает преподаватель. Как вариант допускается назначение модератором кого-то из студентов, имеющих необходимые качества. Модератор должен уметь чётко формулировать проблему, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. Модератор «круглого стола» должен быть беспристрастным. Основным правилом для участников «круглого стола» является то, что они должны быть своего рода экспертами в различных аспектах обсуждаемой темы. Содержание «круглого стола» составляют выступления участников с докладами, затем проводится их обсуждение.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре государственно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Типовые вопросы для составления компендиума:

1. Исчисление трудового стажа.
2. Подтверждение трудового стажа.

Типовые вопросы тестирования

1. В общий трудовой стаж засчитывается:

1. служба в Вооруженных Силах;
2. период ухода неработающей женщины за ребенком до 3-х лет;
3. период обучения в ВУЗе;
4. период нахождения на инвалидности от общего заболевания

2. Может ли быть установлен свидетельскими показаниями заработок для назначения пенсии?

1. нет, не может;
2. может, если документы утрачены в результате стихийного бедствия;
3. может на основании статистических данных о заработной плате соответствующей отрасли промышленности;
4. может, если свидетели подтверждают факт совместной работы документально и представляют справки о доходах за соответствующий период

3. Можно ли включить в трудовой стаж по ст. 11 Закона от 17.12.2001 года, каждому из родителей, осуществляющему уход за детьми до достижения ими 1,5 летнего возраста, период ухода не менее 3-х лет, если в семье 4 детей, и за 2 детьми ухаживала мать, а за другими двумя – отец?

1. нет;
2. да, но каждому из родителей может быть учтен период ухода за детьми в размере не превышающем 3-х лет;
3. да, весь период ухода

4. да, только матери период ухода за всеми детьми

Типовые оценочные материалы по теме 2

Проведение опроса по следующему плану:

1. Выплата пенсий за время пребывания пенсионера в государственных, муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания.
2. Выплата пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации.
3. Удержание пенсий.

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА №1

За назначением трудовой пенсии по старости 05.02.2008 г. обратился Воложанин. Его стаж составил:

15.02.1966 - 15.12.1968 - служба в армии;

01.09.1969 - 03.07.1974 - учеба в ВУЗе;

01.08.1974 - 16.09.1980 - начальник цеха на ЧТЗ;

17.09.1980 - 17.09.1981 - безработная;

18.09.1981 - 18.09.1984 - получала пенсию по инвалидности 111 группы (причина инвалидности общее заболевание);

19.09.1984 - 05.02.2008 - главный инженер ОАО «Металлик».

Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

ЗАДАЧА №2

За назначением трудовой пенсии по старости 20.02.2008 г. обратилась Самохвалова. ЕЕ стаж составил:

01.09.1971 - 15.07.1976 - учеба в ВУЗе;

01.08.1976 - 14.05.1980 - учитель истории в школе;

16.06.1980 - 10.04.1990 - проживала с мужем военнослужащим в местности, где не могла трудоустроиться по специальности;

17.04.1990 - 20.02.2008 - учитель истории в школе.

Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

ЗАДАЧА №3

За назначением трудовой пенсии по старости 22.02.2008 г. обратился Скороходов. Его стаж составил:

15.10.1966 - 04.03.1970 - служба в армии;

05.05.1970 - 05.05.1977 - инвалид 111 группы (причина инвалидности связана с прохождением военной службы;

01.09.1977 - 02.07.1982 - учеба в ВУЗе;

01.08.1982 - 17.04.1990 - начальник смены в цехе приготовления красок лакокрасочного завода;

20.04.1990 - 28.12.2004 - генеральный директор ООО «Вербена»;

29.12.2004- 17.04.2006 - находился в местах лишения свободы;

20.04.2006 - 22.02.2008 - зам. директора по АХЧ ООО «Вербена».

Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

Типовые вопросы для организации дискуссии

1. Пособие по безработице: понятие, условия назначения, размер пособия по безработице

2. Особенности предоставления пособий по временной нетрудоспособности отдельным категориям работников (гражданам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, гражданам, пострадавшим от воздействия радиации, вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, гражданам, работающим в организациях и у индивидуальных предпринимателей, применяющих специальные налоговые режимы и др.).

3. Единовременная страховая выплата: условия предоставления, размер назначение и выплата единовременной страховой выплаты.

4. Условия и порядок предоставления компенсационных выплат.

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА № 1

Мохова принята на работу экспедитором в августе 2004 г. с 1 по 25 января 2008 г. она болела. В 2007 г. она находилась в отпуске по уходу за ребенком. В январе 2008 г. ее заработок составил 15400 руб. определите размер пособия по временной нетрудоспособности.

ЗАДАЧА № 2

Кукин работает в организации с ноября 2005 г. С 14 по 22 июля 2008 г. он болел. Его оклад - 13 000 руб. Кроме того, ему положена доплата за вредные условия труда в размере 15% тарифной ставки. С 26 июля по 18 августа 2007 г. он был в очередном отпуске.

Страховой стаж – 7 лет 6 мес. Начисленная заработная плата – 167 825 руб.

Определите размер пособия по временной нетрудоспособности

ЗАДАЧА № 3

В связи с необходимостью ухода за больным ребенком в возрасте 6 лет Аниной выдан листок нетрудоспособности с 5 по 26 января 2008 г. Ребенок находился на амбулаторном лечении. Анина работает в организации с ноября 2004 г. Страховой стаж ее составляет 7 лет 6 мес.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Проведение опроса по следующему плану:

1. Досрочное пенсионное обеспечение лицам, осуществляющим трудовую деятельность в особых условиях труда

2. Досрочное пенсионное обеспечение в связи с выполнением работы в определенных должностях (педагогические, медицинские, творческие работники)

3. Досрочное пенсионное обеспечение в связи с работой в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

4. Досрочное пенсионное обеспечение по социальным причинам и в зависимости от состояния здоровья граждан (многодетные матери и матери детей инвалидов, граждане, больные гипофизарным нанизмом и диспропорциональные карлики)

5. Юридическое значение инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности.

6. Порядок прохождения освидетельствования в органах медико-социальной экспертизы.

7. Понятие иждивения, его юридическое значение при установлении пенсии по случаю потери кормильца.

8. Порядок подтверждения факта нахождения на иждивении.

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

За назначением трудовой пенсии по старости 4 февраля 2008 г обратилась Смирнова. Ее стаж составил:

07.01.1971 - 31.08.1973 - уход за ребенком (ребенок родился 07.01.1971);
01.09.1973 - 02.07.1978 - учеба в ВУЗе;
15.07.1978 - 24.04.1979 - безработный;
25.04.1979 - 12.08.1987 - начальник отдела в Управлении образования г. Челябинска;
13.08.1987 - 13.08.1990 - инвалид 11 группы (общее заболевание);
15.08.1990 - 04.02.2008 - инспектор отдела кадров завода «Станкомаш»
Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Проведение опроса по следующему плану:

1. Какими нормативными актами регулируются вопросы возмещения вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей?
2. Назовите круг лиц, имеющих право на возмещение вреда.
3. На какие возмещения имеет право работник в связи с наступлением страхового случая?
4. Что такое единовременная страховая выплата, каковы условия ее предоставления и размер?
5. Каковы условия и порядок предоставления компенсационных выплат?

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА № 1

Шмакова поступила на работу 18 августа 2006 г. А с 22 сентября 2006 г. ушла в отпуск по беременности и родам и затем оформила отпуск по уходу за ребенком. 6 февраля по окончании отпуска вышла на работу.

С 12 по 15 февраля 2008 г. Шмакова была временно нетрудоспособна.

Заработок Шмаковой составляет 7 000 руб.

Имеет ли она право на пособие по временной нетрудоспособности? Если да, то, в каком размере?

ЗАДАЧА № 2

Лахов принят на работу в августе 2008 г. Однако в первый же день на новую работу не вышел, поскольку заболел. Страховой стаж – 10 лет. Временная нетрудоспособность продолжалась 3 календарных дня. Оклад Лахову установлен 6000 руб.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Типовые задания для проведения «круглого стола»

1. Подготовить сообщения на темы:
– Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
– Круг лиц, имеющих право на пенсию государственному пенсионному обеспечению. Право на одновременное получение двух пенсий.
– Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
2. Вопросы для обсуждения:
– Новеллы пенсионного законодательства за 2015-2017 годы

– Основные направления пенсионной реформы: за и против. Обзор позиций исследователей (теоретиков и практиков)

Типовые вопросы тестирования

1. Может ли быть установлено 2 пенсии одновременно вдове военнослужащего, погибшего в Великую Отечественную войну? Если да то, при каком условии.

1. если она не вступила в новый брак;
2. если она не работает;
3.если нет лиц, обязанных по закону ее содержать;
4. если она имеет ограничение способности к трудовой деятельности

2. Обстоятельствами, влекущими прекращение выплаты пособия, являются:

а) перемещение военнослужащего по службе в другую местность;

б) увольнение военнослужащего с военной службы;

в) трудоустройство супруга военнослужащего или выполнение супругом военнослужащего работы по договору подряда;

г) осуществление супругом военнослужащего предпринимательской деятельности;

Типовые оценочные материалы по теме 6

Типовые темы для написания эссе:

1. Значение ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком и ежемесячного пособие на ребенка в бюджете семьи. Проблемы достаточности.
2. Единовременное пособие при рождении ребенка: проблемы определения размера и оценка достаточности
3. Оценка заботы государства о подрастающем поколении граждан: анализ системы государственных пособий гражданам, имеющим детей
4. Проблемы реформирования законодательства о пенсионном обеспечении
5. Негосударственные пенсионные фонды и их роль в реализации права граждан на пенсионное обеспечение
6. Правовое положение и социальная защита безработных граждан
7. Пенсионная система России: современное состояние

Проведение опроса по следующему плану:

1. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет: порядок предоставления, размер пособия.
2. Ежемесячное пособие на ребенка: порядок назначения и выплаты, размер пособия.

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА № 1

Балакина работает в организации с 13 августа 2007 г. (ранее нигде не работала). С 1 марта 2008 г. ей предоставлен отпуск по беременности и родам. За отработанный период Балакиной начислена заработная плата 288 000 руб. Балакина с 20 ноября 2007 г. работает по совместительству в другой организации. За период работы ей начислена заработная плата 95 000 руб.

В течение работы Балакина была нетрудоспособна в октябре - 10 календарных дней, в декабре - 7 календарных дней.

В каком размере ей должно быть выплачено пособие по беременности и родам?

ЗАДАЧА № 2

Пуховой, имеющей страховой стаж 2 года с 26 марта предоставлен отпуск по беременности и родам. За расчетный период начислена зарплата в размере 350 000 руб. В августе - сентябре Пухова использовала ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 34 календарных дня, в октябре, в течение 20 календарных дней - оплачиваемый ученический отпуск, в мае 2007 г. в течение 7 календарных дней, осуществляла уход за больной матерью.

В каком размере ей должно быть выплачено пособие по беременности и родам?

Типовые оценочные материалы по теме 7

Проведение опроса по следующему плану

1. Виды медико-социальной помощи.
2. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья.
3. Порядок оказания лекарственной помощи.
4. Санаторно-курортное лечение.

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА №1

Симонов поступил на работу 1 апреля. 5 августа получил производственную травму. По результатам МСЭ установлено, что Симонов утратил трудоспособность на 30%. Общая сумма начислений с апреля по июль составила 26540

Период временной нетрудоспособности продолжался по 18 октября.

Определите виды и размеры страховых выплат, полагающихся Симонову.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Типовые вопросы для составления компендиума:

1. Социальное пособие на погребение.
2. Условия и размеры выплаты единовременного пособия беженцам и вынужденным переселенцам.
3. Условия назначения и размеры выплаты ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу
4. Порядок предоставления и размер единовременного пособия медицинским работникам, заразившимся ВИЧ при исполнении своих служебных обязанностей
5. Условия предоставления и размеры выплаты единовременного пособия гражданам, привлеченным для борьбы с терроризмом

Типовые вопросы тестирования:

1. Каким нормативным актом регулируется предоставление социального пособия на погребение?

а) Федеральный закон от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей"

б) Федеральный закон от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"

в) Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"

2. При каких условиях выплачивается единовременное пособие и ежемесячная компенсация при возникновении поствакцинальных осложнений?

а) установлено наличие поствакцинального осложнения

б) осложнение вызвано профилактическими прививками, включенными в национальный календарь профилактических прививок, и профилактическими прививками по эпидемическим показаниям

в) оба ответа верны

3. Выберете из перечня вид компенсационной выплаты (не путать с выплатами, имеющими компенсационный характер)

а) в случае ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск;

б) в случае занятия тяжелым, опасным или вредным трудом

в) в случае выполнения трудовой деятельности в регионах, отличающихся особым климатом

Проведение опроса по следующему плану:

1. Набор социальных услуг, субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
2. Дайте определение понятия «государственная социальная помощь».
3. Каким нормативным актом регулируется предоставление государственной социальной помощи?
4. Назовите виды государственной социальной помощи и условия их предоставления.
5. Что такое набор социальных услуг?
6. Каков порядок и условия предоставления субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг?

Типовые примеры ситуационных задач (кейсов):

ЗАДАЧА № 1

Скокова поступила на работу с 18 февраля 2008 г. С 28 марта ей предоставлен отпуск по беременности и родам (ожидаются двойняшки). Оклад Скоковой 18 000 руб. Страховой стаж - 1 год и 6 месяцев.

Определите размер пособия по беременности и родам.

Типовые оценочные материалы по теме 9

Проведение опроса по следующему плану:

1. Понятие международных норм и принципов в области социального обеспечения
2. Международные нормы о социальном обеспечении, принятые Международной организацией труда и др.
3. Европейские стандарты социального обеспечения.
4. Социальное обеспечение в рамках СНГ и других международных организаций, объединяющих страны ближнего зарубежья.

Типовые оценочные материалы по теме 10

Студентка IV курса дневного отделения медицинской академии 20 марта 2015 г. устроилась на работу медицинской сестрой в ЗАО "Медико-сервис", с 10.10.2016 г. предъявила к оплате листок нетрудоспособности с отметкой "дородовый и послеродовый отпуск". Имеет ли она право на оплату листка нетрудоспособности и всех видов пособий, связанных с рождением ребёнка? Где она должна получать пособия: в институте или по месту работы?

Работница комбината детского питания Крахмалёва была временно нетрудоспособна с 10.01.2017 г. по 02.02.2017 г.. Решением собрания акционеров от 20.11.2016 г., было принято решение о ликвидации комбината. 01.02.2017 г. регистрационная палата исключила комбинат из реестра юридических лиц. Куда должна обратится Крахмалёва за назначением и выплатой пособия по временной нетрудоспособности?

Кузнецова, 16 октября 1948 года рождения, решила обратиться за назначением пенсии сразу после достижения пенсионного возраста. В 1965 году она поступила на учебу в техникум, но через два года ее пришлось прервать в связи с рождением ребенка. Когда ребенку исполнился год, она возобновила учебу, перейдя на вечернее отделение, и одновременно начала работать няней в яслях. Проработав три года, она уволилась в связи с переводом ее мужа-военнослужащего к другому месту службы. Ровно через год со дня переезда ей удалось поступить на работу в солдатскую столовую, где она и проработала 14 лет. Затем муж ее вышел в отставку, они переехали в деревню к его матери, и Кузнецова больше не работала, занимаясь по настоящее время ведением хозяйства. Когда у Кузнецовой возникнет право на пенсию?

Типовые оценочные материалы по теме 11

Андрианова поступила на первый курс института, после окончания в течение года работала на заводе, а затем поступила в аспирантуру и училась три года. Сразу после защиты диссертации у нее родился ребенок. Когда ребенку исполнилось полтора года, она вышла на работу, но, поскольку ребенок часто болел, через три месяца ей пришлось работу оставить. К этому времени к ней переселилась ее 79-летняя бабушка. До своей смерти в 82-летнем возрасте бабушка проживала вместе с Андриановой, которая осуществляла уход за ней. Больше Андрианова не работала. В 2018 году ей исполнилось

По вине врача (неправильно поставлен диагноз острый аппендицит) у Ковальчука было воспаление брюшной полости. Он находился на больничном листке 2 месяца. Страховая компания, выдавшая полис ОМС, отказалась составить заключение о некачественной медицинской помощи для предъявления иска в суд о взыскании причиненного ущерба.

Типовые оценочные материалы по теме 12

Букова студентка 3 курса ЧелГУ. С 24 марта ей предоставлен отпуск по беременности и родам. Стипендия Буковой 1 200 руб. В период учебы Букова с 1 октября 2005 г. работала в организации на условиях неполного рабочего времени. За расчетный период ее заработная плата составила 60 000 руб. В расчетном периоде 330 календарных дней.

Исчислите размер пособия по беременности и родам.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Круглый стол	Правильный и полный ответ на вопрос, понимание сущности используемых категорий, использование необходимой научной терминологии. Активное участие в мероприятии. Участие в роли докладчика. Доклад сопровождается презентацией, оформленной по всем требованиям. Докладчик компетентен в представляемой теме	5

		Точный, но неполный ответ на вопрос, встречаются слова «сорняки», неточное понимание используемых категорий. Активное участие в обсуждении и мероприятии в целом. Участие в роли докладчика. Доклад сопровождается презентацией. Докладчик не совсем компетентен в представляемой теме	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание используемых категорий, недостаточна культура речи. Участие в обсуждении по запросу преподавателя	3
		Неправильный ответ, отказ от участия в обсуждении	0
2.	Групповая дискуссия	Правильный и полный ответ, понимание используемых нормативных и судебных источников, использование необходимой юридической терминологии; способность предложить альтернативную точку зрения; способность обосновать свою позицию, используя ссылки на НПА и судебную практику; активное участие в дискуссии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», неточное понимание нормативных, судебных источников; в некоторых случаях способен оспорить чужую точку зрения и предложить альтернативную; но не всегда может ее обосновать, используя ссылки на НПА и судебную практику активное участие в дискуссии	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточная культура речи; низкий уровень умения оспорить чужую позицию, и представить свою, при аргументации практически не ссылается на НПА и судебную практику, участие в дискуссии только по просьбе преподавателя	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа, неучастие в дискуссии	0
3.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА, документы и инструктивные письма	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА, документы и инструктивные письма	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, документы и инструктивные письма, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Эссе	Работа имеет четкую структуру: введение с указанием актуальности, основную часть, заключение. Мысли автора по проблеме изложены в форме кратких тезисов и подкреплены аргументами. Объем работы соответствует требованиям. Присутствует логическая связь между абзацами. Стиль	5

		изложения материала соответствует форме работы (эссе). Четко обозначена позиция автора	
		Работа имеет четкую структуру. Мысли автора по проблеме изложены в форме кратких тезисов, но не всегда подкреплены аргументами. Объем работы соответствует требованиям. Не во всей работе присутствует логическая связь между абзацами. Стиль изложения материала соответствует форме работы (эссе). Четко обозначена позиция автора	4
		Работа не имеет четкой структуры. Мысли автора по проблеме изложены в форме кратких тезисов, но не всегда подкреплены аргументами. Объем работы соответствует требованиям. Не во всей работе присутствует логическая связь между абзацами. Стиль изложения материала соответствует форме работы (эссе). Нечетко обозначена позиция автора	3
6.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 (максимальное количество вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
7.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников и профессиональных этических кодексов	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников и профессиональных этических кодексов, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
8.	Контрольная работа (для очно-заочной, заочной формы обучения)	Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; методика решения выбрана правильная и все действия обоснованы; имеется вывод по задачам.	5
		Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; однако методика решения задач выбрана неверно, ответ получен неверно; вывод по задаче неверный или его нет	4
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задачи определено верно; методика решения задач правильная, однако действия не обоснованы; в расчетах имеются ошибки; нет вывода по задаче	3
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задач определено с ошибками либо приведено неверное правовое основание; методика решения задач выбрана не правильная и (или) действия не обоснованы; нет вывода по задаче.	0

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он – имеет правильное представление об источниках и содержании общечеловеческих нравственных и профессиональных юридических этических принципов;

		– владеет навыками и выказывает готовность к выполнению профессиональных обязанностей в области осуществления и защиты прав граждан на различные виды социального обеспечения в соответствии с общечеловеческими нравственными и профессиональными юридическими этическими принципами – характеризует систему социального обеспечения граждан РФ; – владеет навыками правильного толкования и применения норм, регулирующих предоставление различных видов социального обеспечения; – умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона в сфере социального обеспечения населения; – способен предпринять меры по соблюдению и защите прав граждан РФ в сфере социального обеспечения
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – имеет не совсем полное представление об источниках и содержании общечеловеческих нравственных и профессиональных юридических этических принципов; – допускает некоторые неточности в области осуществления и защиты прав граждан на различные виды социального обеспечения в соответствии с общечеловеческими нравственными и профессиональными юридическими этическими принципами – испытывает некоторые трудности при характеристике системы социального обеспечения граждан РФ; – допускает некоторые неточности в толковании и применении норм, регулирующих предоставление различных видов социального обеспечения; – умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона в сфере социального обеспечения населения; – допускает некоторые неточности в процессе принятия мер по соблюдению и защите прав граждан РФ в сфере социального обеспечения
50-60	*3, «удовлетвор.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – имеет неполное и неточное представление об источниках и содержании общечеловеческих нравственных и профессиональных юридических этических принципов; – допускает ошибки в области осуществления и защиты прав граждан на различные виды социального обеспечения в соответствии с общечеловеческими нравственными и профессиональными юридическими этическими принципами – испытывает существенные трудности при характеристике системы социального обеспечения граждан РФ; – допускает ошибки в толковании и применении норм, регулирующих предоставление различных видов социального обеспечения; – обнаруживает некоторые навыки реагирования на нарушение закона в сфере социального обеспечения населения; – допускает ошибки в процессе принятия мер по соблюдению и защите прав граждан РФ в сфере социального обеспечения
Менее 50	*2, «неудовлетвор.»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он: – имеет не имеет представления об источниках и содержании общечеловеческих нравственных и профессиональных юридических этических принципов; – не способен осуществлять и защищать права граждан на различные виды социального обеспечения в соответствии с общечеловеческими нравственными и профессиональными юридическими этическими принципами – не способен охарактеризовать систему социального обеспечения граждан РФ; – не способен толковать и применять нормы, регулирующие предоставление различных видов социального обеспечения; – не обладает навыками реагирования на нарушение закона в

		сфере социального обеспечения населения; – не способен принимать меры по соблюдению и защите прав граждан РФ в сфере социального обеспечения

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и (или) этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**	
ОПК-2.	исключает нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	Результативность	
	принимает меры по предупреждению и	Оптимальность	

	пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	
	устанавливает формы и виды ответственности, применяемых к правонарушителям в соответствии с нормами права	Продуктивность
ОПК-4	Оперативно находят смысл нормы права и его доведение до адресата	Оперативность
	понимает смысл нормы права адресату интерпретации	Доступность
	Соотносит смысл нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	Оптимальность
ОПК-6	Соотносит результат поставленным задачам и целям	Результативность
	подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа	Оперативность
	сопоставляет идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	Соотносит проект нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	Законность
	Анализирует содержательную, структурную и реквизитную насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Полнота
ПКо-ОС-3	Выявляет и устраняет правонарушения	Результативность
	Применяет оптимальные правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	Оптимальность
	Анализирует необходимую правовую информацию для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	Мониторинг

Типовые тестовые задания для промежуточного контроля успеваемости студентов

1. Кто является страховщиком по обязательному пенсионному страхованию?

1. страховые компании
2. органы налоговой инспекции
3. пенсионный фонд РФ
4. работодатели

2. При выполнении каких условий производится назначение трудовой пенсии по старости в соответствии с законом РФ "О трудовых пенсиях в РФ"?

1. достижение возраста мужчины 60 лет и женщины 55 лет при общем трудовом стаже соответственно 25 и 20 лет;
2. достижение возраста 60 и 55 лет (мужчины и женщины);
3. независимо от возраста при наличии страхового стажа не менее 35 лет;
4. достижение возраста 60 и 55 лет (мужчины и женщины) и наличие страхового стажа не менее 5 лет

3. **Дает ли право на досрочную пенсию в связи с педагогической деятельностью работа в качестве тренера ДЮСШ?**

1. да, но за период до 01.11.99 года;
2. да, но только за период с 01.11.99 года;
3. да
4. нет;

4. В каком возрасте может быть назначена пенсия по старости гр. Орлову В.М., проработавшему водителем пожарного автомобиля пожарной части МВД г.Норильска 17 календарных лет?

1. в 55 лет;
2. в 60 лет;
3. в 50 лет;
4. в 45 лет

5. С какого срока восстанавливается выплата трудовой пенсии по старости в случае отмены решения о признании пенсионера умершим или решения о признании пенсионера безвестно отсутствующим?

1. восстановление выплаты пенсии в таком случае не производится;
2. с 1 числа месяца следующего за тем, в котором вступило в законную силу судебное решение об отмене соответствующего решения суда;
3. со дня принятия решения;
4. со дня обращения

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине

1. Принципы права социального обеспечения, понятие, классификация и общая характеристика.
2. Источники права социального обеспечения (понятие, классификация, общая характеристика). Нормы международных договоров, как источники права социального обеспечения.
3. Государственное социальное страхование, понятие, стороны, виды, правовое регулирование.

4. Социальный страховой риск, понятие, значение, виды.
5. Государственная социальная помощь, понятие, виды.
6. Трудовой стаж, понятие, признаки, классификация, значение каждого вида трудового стажа.
7. Страховой стаж и его юридическое значение.
8. Специальный трудовой и страховой стаж, понятие, виды юридическое значение.
9. Общий трудовой и страховой стаж. Исчисление трудового и страхового стажа. Доказательства трудового и страхового стажа.
10. Пенсионная система, понятие, содержание, перспективы развития.
11. Пенсия, понятие, виды, структура, условия назначения.
12. Пенсия по старости, понятие, условия назначения, размер. Льготные основания, определяющие право на пенсию по старости.
13. Понятие инвалидности, ее группы, степени, причины инвалидности и их юридическое значение.
14. Принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве
15. Пенсия по потере кормилица, понятие, условия назначения, размер. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией по потере кормильца.
16. Иждивенство. Понятие нетрудоспособности члена семьи, потерявшей кормильца.
17. Пенсия за выслугу лет, понятие, условия назначения. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
18. Социальная пенсия, круг лиц, условия ее назначения, размер и надбавки к ним.
19. Понятие пособий и их классификация.
20. Пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты. Размеры пособия по временной нетрудоспособности. Порядок исчисления. Порядок лишения.
21. Пособие по беременности и родам. Пособия семьям, имеющим детей.
22. Пособие по безработице.
23. Социальное пособие на погребение
24. Компенсационные выплаты: понятия и основания для их получения.
25. Понятие социального обслуживания и его виды.
26. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи. Бесплатная, либо со скидкой лекарственная помощь.
27. Социальное обслуживание семей с детьми. Содержание детей в детских учреждениях.
28. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. Профессиональная реабилитация инвалидов, их социально-бытовое обслуживание.
29. Обеспечение инвалидов средствами передвижения и транспортными средствами. Протезно-ортопедическая помощь.
30. Система льгот, классификация, круг лиц, пользующихся льготами по системе права социального обеспечения.

Тематика контрольных работ

Основными источниками для выполнения контрольной работы являются:
Учебная литература.
Учебно-методическая литература**.**
Кафедрой установлен следующий порядок выполнения контрольных работ:
Студенты, фамилии которых начинаются от «А» до «Г» включительно, выполняют первый вариант.
Студенты, фамилии которых начинаются от «Д» до «З» включительно, выполняют второй вариант.

Студенты, фамилии которых начинаются от «И» до «М» включительно, выполняют третий вариант.
Студенты, фамилии которых начинаются от «Н» до «П» включительно, выполняют четвертый вариант.
Студенты, фамилии которых начинаются от «Р» до «С» включительно, выполняют пятый вариант.
Студенты, фамилии которых начинаются от «Т» до «Х» включительно, выполняют шестой вариант.
Студенты, фамилии которых начинаются от «Ц» до «Я» включительно, выполняют седьмой вариант.

Контрольное задание состоит из 2 теоретических вопросов и 2 задач.

Объем контрольной работы 18 – 20 страниц. Работа должна быть выполнена с соблюдением общих требований, предъявляемых к письменным работам.

Титульный лист с указанием номера варианта, фамилии, имени, отчества и номера группы;

ссылки на источники в подстрочнике с указанием всех выходных данных;

страницы должны быть пронумерованы и иметь поля для замечаний рецензента;

в конце работы необходимо привести список использованных источников с указанием автора, названия работы, места и года издания:

контрольная работа должна быть подписана студентом, в ней следует поставить дату.

При решении задач студент должен усвоить содержание задачи, найти подходящие ответы в нормативных правовых актах, решить задачу, определить право на пенсию или пособие и их размер с применением соответствующих правовых норм.

Задания для контрольных работ

Вариант I

1. Система государственного пенсионного обеспечения
2. Пособие по временной нетрудоспособности
3. Семенова А.Л. обратилась за предоставлением пособия по беременности и родам. Работодатель отказался предоставить заявительнице пособие по беременности и родам, так как Семенова А.Л. проработала в этой организации один месяц, в течение которого получала пособие по временной нетрудоспособности. Отсутствие заработка, по мнению работодателя, не позволяет предоставить пособие по временной нетрудоспособности. Имеет ли Семенова А.Л. право на пособие по беременности и родам? Подготовьте правовое заключение.

4. За назначением трудовой пенсии 17 февраля 2008 г. обратился гр. Переделкин. Его стаж составил:

08.09.1967 - 01.12.1970 - работал экономистом на автоматно-механическом заводе;

01.12.1970 - 01.12.1980 - инвалид 2 группы от трудового увечья, связанного с производством;

10.01.1981 - 01.10.1993 - сторож на автоматно-механическом заводе;

01.10.1993 - 13.05 2003 - находился в местах лишения свободы (при пересмотре дела определен срок 6 лет);

14.05.2003 - 17.02.2008 - уборщик транспортного цеха на автоматно-механическом заводе.

Определите продолжительность общего и страхового стажа.

Вариант II

1. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца
2. Государственные пособия гражданам, имеющим детей

3. Петрова А.П. обратилась за назначением досрочной трудовой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей. В соответствии с представленными документами с 1995 по 2003 год она работала в государственном учреждении "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", который в соответствии с его Уставом является полустационарным учреждением социального обслуживания населения. Будет ли включен заявительнице период работы в "Социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних" в стаж, дающей право на досрочную трудовую пенсию по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей? Подготовьте правовое заключение.

4. Прохоров П.А был уволен с работы 30 июля 2004 года в связи с истечением срока трудового договора, 31 августа он обратился в медицинское учреждение, где находился на лечении по 10 ноября 2004 года. По окончании лечения Прохорову П.А. был выдан листок временной нетрудоспособности, который он представил для оплаты в организацию, где работал. Работодатель в оплате листка временной нетрудоспособности отказал. Имеет ли право Прохоров П.А. на получение пособия по временной нетрудоспособности? Подготовьте правовое заключение.

Вариант III

1. Система обязательного пенсионного страхования
2. Государственная социальная помощь
3. Заявительница до 1999 года проживала в Республике Казахстан, где ей была назначена пенсия персонального значения. В 1999 году она выехала в Российскую Федерацию на постоянное место жительства. В территориальных органах пенсионного фонда Российской Федерации ей было отказано в назначении персональной пенсии. Каким образом осуществляется пенсионное обеспечение граждан, прибывших для проживания в Российскую Федерацию? Кому предоставляется право на получение дополнительного ежемесячного материального обеспечения?
4. За назначением трудовой пенсии по старости 4 февраля 2009 г обратилась Смирнова. Ее стаж составил:

07.01.1974 - 31.08.1977 - уход за ребенком (ребенок родился 07.01.1974);
01.09.1977 - 02.07.1981 - учеба в ВУЗе;
15.07.1981 - 24.04.1982 - безработная;
25.04.1982 - 12.08.1990 - начальник отдела в Управлении образования г. Челябинска;
13.08.1990 - 13.08.1993 - инвалид 11 группы (общее заболевание);
15.08.1993 - 04.02.2009 - инспектор отдела кадров завода «Станкомаш»
Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

ВАРИАНТ 1V

1. Трудовая пенсия по старости, условия предоставления и ее состав.
2. Социальное пособие на погребение
3. За назначением трудовой пенсии по старости 22.02.2009 г. обратился Скороходов. Его стаж составил:

15.10.1967 - 04.03.1970 - служба в армии;
05.05.1970 - 05.05.1977 - инвалид 111 группы (причина инвалидности связана с прохождением военной службы;
01.09.1977 - 02.07.1982 - учеба в ВУЗе;
01.08.1982 - 17.04.1990 - начальник смены в цехе приготовления красок лакокрасочного завода;
20.04.1990 - 28.12.2004 - генеральный директор ООО «Вербена»;
29.12.2004- 17.04.2006 - находился в местах лишения свободы;
20.04.2006 - 22.02.2009 - зам. директора по АХЧ ООО «Вербена».
Определите продолжительность общего трудового и страхового стажа.

4. Иванова П.Л. находилась на лечении в стационаре медицинского учреждения. После окончания лечения ей был выдан листок временной нетрудоспособности с отметкой лечащего врача о нарушении режима лечения, так как она своевольно покинула стационар. При предъявлении листка временной нетрудоспособности для оплаты, работодатель отказался предоставить пособие по временной нетрудоспособности, мотивируя тем, что листок временной нетрудоспособности, выданный с нарушением режима оплате не подлежит. Имеет ли Иванова П.Л. на получение пособия по временной нетрудоспособности? Подготовьте правовое заключение.

ВАРИАНТ V

1. Пособие по безработице: условия назначения, продолжительность выплаты, размеры.
2. Досрочное назначение пенсий определенным категориям работников (педагогическим, медицинским и др.)
3. Васильев 8 лет проработал на Крайнем Севере и 3 года в местности, приравненной к районам Крайнего Севера. Определите продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера.
4. Мохова принята на работу экспедитором в августе 2004 г. с 1 по 25 января 2008 г. она болела. В 2007 г. она находилась в отпуске по уходу за ребенком. В январе 2008 г. ее заработок составил 15400 руб. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности.

ВАРИАНТ VI

1. Льготы в системе социального обеспечения.
2. Пенсионная реформа: цели, задачи и основные направления развития.
3. Королев являлся федеральным государственным служащим. В сентябре 2009 г. он был уволен в связи с сокращением штата федеральных государственных служащих в федеральных органах государственной власти. Выслуга Королева составляет 20 лет.

Среднемесячный заработок равен 17 000 руб.

Имеет ли он право на государственную пенсию за выслугу лет? Если имеет, то определите ее размер.

4. Симонов поступил на работу 1 апреля. 5 августа получил производственную травму. По результатам МСЭ установлено, что Симонов утратил трудоспособность на 30%. Общая сумма начислений с апреля по июль составила 26540

Период временной нетрудоспособности продолжался по 18 октября.

Определите виды и размеры страховых выплат, полагающихся Симонову.

ВАРИАНТ VII

1. Индивидуальный (персонифицированный) учет: понятие, цели и основные направления развития.
2. Страховое обеспечение в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями.
3. В 2008 г. умерла жена Вершинина, и он остался с 2 сыновьями (5 и 6 лет, младший ребенок инвалид). Воспитывает детей один. Имеет страховой стаж 15 лет. В феврале 2010 г. ему исполнилось 50 лет. Имеет ли он право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости.
4. Ребенку Зориной 3,5 месяца. Два года перед отпуском по беременности и родам она не работала в связи с уходом за парализованной матерью. Муж Зориной является инвалидом 11 группы и работать не может.

На какие пособия на ребенка имеет право Зорина?

Куда следует обратиться за их назначением?

Итоговая оценка по дисциплине

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ESTC/балл
Текущий контроль			
1	Работа на практических занятиях:	12/36	
2	Опрос	0,25-1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен)			
	Экзамен		До 64
1	Ответ на теоретический вопрос	От 20 до 32	От 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	От 20 до 32	От 20 до 32
	ИТОГО		

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерии оценивания	Результаты обучения
A (Excellent),- «отлично» (60-64 баллов)	Полнота: Владение понятиями и категориями права социального обеспечения; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин Управляемость: Логически и правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания правовых норм, на основе которых строится решение задачи. Релевантность: использование в необходимой мере в ответах на вопросы норм законодательства о социальном обеспечении, материалов рекомендованной учебной и научной литературы.	**На уровне знаний:** должен знать содержание права социального обеспечения на основе законодательства Российской Федерации в сфере социального обеспечения, учебную и специальную литературу по теме курса, нормативные правовые акты в сфере социального обеспечения. **На уровне умений:** должен уметь свободно ориентироваться в законодательстве Российской Федерации в сфере социального обеспечения, пользоваться материалами судебной практики (постановлениями и определениями Конституционного Суда и Верховного суда РФ) по вопросам правового регулирования в сфере социального обеспечения. **На уровне навыков:** должен владеть юридической терминологией по праву социального обеспечения,- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов в
C (Good),- «хорошо» от 40 до 49 баллов	Полнота: Владение на хорошем уровне понятиями и категориями права социального обеспечения; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин	

	Управляемость: Логически и правильно сформулированы ответы, на большинство поставленных в задаче вопросы, без указания правовых норм, на основе которых строится решение задачи. Релевантность: использование в достаточной мере в ответах на вопросы норм законодательства о социальном обеспечении, материалов рекомендованной учебной и научной литературы.	социальнообеспечительной сфере, социально-обеспечительных правовых норм и социальнообеспечительных правовых отношений, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения пр
E (Suffieient), - «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	Полнота: Не полностью владеет понятиями и категориями права социального обеспечения; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин Управляемость: Не до конца правильно сформулированы ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания правовых норм, на основе которых строится решение задачи. Релевантность: использование в недостаточной мере в ответах на вопросы норм законодательства о социальном обеспечении, материалов рекомендованной учебной и научной литературы.	
FX (Fail), F (fail), - «не удовлетворительно» от 0 до 19 баллов	Полнота: Не владеет понятиями и категориями права социального обеспечения; понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых правовых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин Управляемость: Не правильно формулирует ответы, на все поставленные в задаче вопросы, без указания правовых норм, на основе которых строится решение задачи. Релевантность: Не использует в необходимой мере в ответах на вопросы норм законодательства о социальном обеспечении, материалов рекомендованной учебной и научной литературы.	

Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по арбитражному процессу выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически

последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.
Методические материалы по дисциплине Б1.Б.24 Право социального обеспечения размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437148 (дата обращения: 14.04.2019).

2. Право социального обеспечения в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437149 (дата обращения: 14.04.2019).

3. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 717 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/425209 (дата обращения: 14.04.2019).

4. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / М. В. Филиппова [и др.] ; под ред. М. В. Филипповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00574-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/436559 (дата обращения: 14.04.2019).

5. Григорьев, И.В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08807-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433051 (дата обращения: 14.04.2019).

6. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09885-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433499 (дата обращения: 14.04.2019).

7. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под ред. Ю. П. Орловского. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 524 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00944-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3B97C21E-6F7A-460C-9066-DFFA83FF0C3D?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

8. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05403-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/465586C1-7BAA-4596-A8EE-CDD915E4EAF3?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

9. Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / Е. Е. Мачульская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00717-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/6F44CA6F-02B2-4ECE-931B-55EC9EB172BD?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

6.2 Дополнительная литература

1. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учеб. пособие для СПО / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; отв. ред. Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11038-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444071 (дата обращения: 14.04.2019).

2. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; отв. ред. Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10032-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/429151 (дата обращения: 14.04.2019).

3. Шульга, А. А. Социально-правовая защита детей : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09626-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/428207 (дата обращения: 14.04.2019).

4. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учеб. пособие для СПО / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 400 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442264 (дата обращения: 14.04.2019).

5. Пенсионное обеспечение : учебник для академического бакалавриата / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 193 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02661-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/AC93A9FD-B484-4539-B42A-524C2881386F?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

6. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Афтахова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 293 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00301-7. Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/book/86F3919F-B9A2-4CD6-827F-E3A73423698C?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

7. Право социального обеспечения : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. В. Филиппова [и др.] ; под ред. М. В. Филипповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00772-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/1BBCCB04-69BE-49E4-80C3-1999C234BAA2?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

8. Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / В. Ш. Шайхатдинов [и др.] ; под ред. В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 717 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3713-8. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE915EFC-EC94-4915-897C-7C1D1C272F8B?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

9. Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03960-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EF4806BA-756F-4927-B26C-E6B234A61F04?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=eaebaeed2e7f5da28916828836e498d4

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Буянова, М. О. Право социального обеспечения [Текст]: учебное пособие для вузов / М. О. Буянова, С. И. Кобзева, З. А. Кондратьева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: КноРус, 2013. — 476 с.

2. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Р.А. Курбанов [и др.]. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 439 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59301.html. — ЭБС «IPRbooks»

3. Право социального обеспечения. [Текст]: учебник для бакалавров / Буянова М.О., Кобзева С.И., Кондратьева З.А. - М.: КноРус, 2013. - 480 с.

4. Сидоров В. Е. Право социального обеспечения [Текст]: учебное пособие для вузов / В. Е. Сидоров. — 2-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2014. — 303 с.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Консультант Плюс, 2016.

2. Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 51. Ст.4831.

3. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ от 15 декабря 2001 г. // СЗ РФ 2001. № 51. Ст.4832.

4. Федеральный закон «О страховых пенсиях в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. № 400 – ФЗ//Российская газета 2013. 31 декабря

5. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17 декабря 2001г. № 173-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 52. Ч.1 Ст. 4920.

6.5 Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания

представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.27 Земельное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Аббасов П.Р.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Земельное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.6
3. Содержание и структура дисциплины……...6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……18
5. Методические материалы для освоения дисциплины……...34
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
6.1. Основная литература……39
6.2. Дополнительная литература……40
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……40
6.4. Интернет-ресурсы……40
6.5. Иные источники……41
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……42

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.27 Земельное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к

	консультирование и правовую экспертизу		конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	ПКо ОС-3	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих земельные отношения; – оценку законности и обоснованности земельно-правовых юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - критерии установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр
		на уровне умений: - разъяснять положения действующих норм земельного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованности

		юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определять уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов – договоров, заключений экологической экспертизы, актов и т.п.
		на уровне навыков: - устанавливать конкретные земельные нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 28 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен - 36;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 38 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен - 36;
- заочная форма обучения (3,11): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен - 36;
- заочная форма обучения (3,1): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен - 9;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Земельное право»* относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Земельное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права.	10	4		2		4	УО

	Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений							
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	8	2		2		4	СЗ
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	6	2		2		2	КЗ, СЗ
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	6	2		2		2	СЗ
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	6	2		2		2	УО
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	4			2		2	СЗ
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	4			2		2	УО
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	6	2		2		2	КЗ
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6	2		2		2	УО
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	4			2		2	СЗ
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и	4			2		2	Т

	земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса							
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	6	2		2		2	УО
Промежуточная аттестация		36	**экзамен**					
Консультация		2						
Всего:		**72**	**18**		**24**		**28**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	12	4		2		6	УО
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	8	2		2		4	СЗ
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	8	2		2		4	КЗ, СЗ
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	6			2		4	СЗ
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	6			2		4	УО
Тема 6	Государственный кадастровый учет	6			2		4	СЗ

	земельных участков и государственная регистрация прав на землю							
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	4			2		2	УО
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	4			2		2	КЗ
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	4			2		2	УО
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	4			2		2	СЗ
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	4			2		2	Т
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	4			2		2	УО
Промежуточная аттестация		36	**экзамен**					
Консультация		2						
Всего:		**108**	**8**		**24**		**38**	

Заочная форма обучения (3,1)

№ п/п	**Наименование тем и/или**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма**

	разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	12	2		2		8	УО
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	12	2		2		8	СЗ
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	10			2		8	КЗ, СЗ
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	8					8	
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	8					8	
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	8					8	
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	8					8	
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	6					6	
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6					6	
Тема 10	Правовой режим земель населенных	6					6	

	пунктов							
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	6					6	
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	7					7	
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
Консультация		2						
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Заочная форма обучения (3,11)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	12	2		2		8	УО
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные	12	2		2		8	СЗ

	права на земельные участки							
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	10			2		8	КЗ, СЗ
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	8					8	
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	8					8	
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	8					8	
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	8					8	
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	6					6	
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6					6	
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	6					6	
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.	6					6	

	Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса							
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	7					7	
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
Консультация		2						
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений

Предмет земельного права. Понятие и особенности земельных отношений.

Имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними. Управленческие отношения, связанные с землей.

Соотношение земельного права с различными отраслями права.

Субъекты земельных отношений

Объекты земельных отношений. Искусственный земельный участок.

Понятие и значение принципов земельного права. Виды и содержание принципов охраны и использования земель; принципов, связанных с правом граждан и их объединений на землю; принципов государственного управления землей; принципов, связанных с землей как объектом недвижимости.

Методы правового регулирования в земельном праве.

Понятие и система форм и источников земельного права.

Конституционные основы земельного права. Закон как форма земельного права. Указы Президента Российской Федерации как форма земельного права. Постановления Правительства Российской Федерации форма земельного права. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как форма земельного права.

Нормативный договор как форма земельного права.

Правовой обычай как форма земельного права.

Истоки правового регулирования общественных земельных отношений.

Правовое регулирование общественных земельных отношений с IX по XVIIIв.

Правовое регулирование земельных отношений с 1861 по 1917 гг. (земельная реформа 1861 г., столыпинская реформа).

Правовое регулирование земельных отношений по советскому земельному праву (1917 – 1990 гг.).

Правовое регулирование земельных отношений в период проведения земельной реформы с 1991 г. по настоящее время (правовое обеспечение двух этапов земельной реформы). Земельный кодекс 2001 г.

Основные направления государственной политики Российской Федерации по управлению земельным фондом на 2012-2020 гг.

Тема 2. Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки

Понятие собственности и права собственности на землю, другие природные ресурсы.

Право частной собственности на земельные участки. Права и обязанности собственников земельных участков. Общая собственность на земельные участки.

Право федеральной собственности на землю. Право собственности на землю субъектов Российской Федерации.

Право муниципальной собственности на земельные участки.

Понятие и виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

Постоянное (бессрочное) пользование и пожизненное наследуемое владение земельными участками, ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут), аренда земельных участков, безвозмездное пользование земельными участками.

Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Права и обязанности землепользователей, землевладельцев, арендаторов и иных лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

Тема 3. Возникновение прав на земельные участки

Возникновение прав на земельные участки из актов исполнительных органов власти и органов местного самоуправления: предоставление земельных участков, переоформление прав на ранее предоставленные земельные участки.

Возникновение прав на земельные участки из договоров и иных сделок. Особенности правового регулирования сделок с земельными участками.

Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой и (или) земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Безвозмездная передача земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

Тема 4. Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю

Классификация оснований прекращения прав на землю. События и действия как основания прекращения прав на землю.

Условия и порядок отказа лица от права на земельный участок.

Порядок изъятия земельного участка ввиду ненадлежащего использования земельного участка.

Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Конфискация земельного участка.

Реквизиция земельного участка.

Понятие и виды ограничений прав на землю.

Основания и сроки установления ограничений прав на землю.

Полномочия органов публичной власти при установлении ограничений прав на землю.

Порядок государственной регистрации ограничений прав на землю.

Компенсация ограничений прав на землю.

Зоны с особыми условиями использования территорий: цели установления и виды.

Порядок установления, изменения и прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий.

Тема 5. Управление в области использования и охраны земель

Понятие управления в сфере использования и охраны земель в Российской Федерации. Цели, формы, принципы и функции управления в сфере использования и охраны земель. Виды управления в сфере использования и охраны земель: государственное, общественное, муниципальное и производственное управление. Методы управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны земель.

Система органов власти, осуществляющих функции управления в сфере использования и охраны земель. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель: Министерство экономического развития; Министерство природных ресурсов и экологии; Министерство сельского хозяйства; Федеральная служба по надзору в сфере природопользования; Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Государственный мониторинг земель.

Территориальное планирование и зонирование.

Государственный земельный надзор. Муниципальный и общественный земельный контроль. Административное обследование объектов земельных отношений.

Перевод земель из одной категории в другую.

Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.

Тема 6. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю

Землеустройство.

Государственный кадастр недвижимости. Государственный кадастровый учет земель.

Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

Тема 7. Оценка земель. Земельный налог и арендная плата

Понятие платы за землю. Формы платы за землю. Земельный налог. Налоговые льготы.

.Оценка земельных участков. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Арендная плата за земельный участок. Рыночная и кадастровая стоимость земельного участка. Порядок проведения кадастровой оценки земель.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель

Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения. Основания юридической ответственности за земельные правонарушения. Виды земельных правонарушений. Виды юридической ответственности.

Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.

Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями.

Порядок приведения земельных участков в пригодное для использования состояние при их захламлении, других видах порчи, самовольном занятии, сноса зданий, строений, сооружений при самовольном занятии земельных участков или самовольном строительстве, а также восстановления уничтоженных межевых знаков.

Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Понятие земель сельскохозяйственного назначения. Состав земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций.

Правовой режим крестьянских хозяйств, личных подсобных хозяйств, садоводство, животноводство, огородничество.

Особенности использования сельскохозяйственных угодий. Правовое регулирование использования особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий.

Особенности формирования фонда перераспределения земель.

Особенности оборота земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Земельная доля. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов

Понятие земель городов и других населенных пунктов.

Понятие границ населенных пунктов. Границы городских, сельских населенных пунктов относительно границ земель иных категорий. Порядок установления или изменения границ населенных пунктов. Порядок утверждения и

изменения границ городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя.

.Правила землепользования и застройки: значение, состав, порядок принятия и внесения изменений. Градостроительный регламент.

Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий (земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам: жилым; общественно-деловым; производственным; инженерных и транспортных инфраструктур; рекреационным; сельскохозяйственного использования; специального назначения; военных объектов; иным территориальным зонам). Особенности градостроительного регламента для каждой территориальной зоны. Случаи несоответствия земельного участка и прочно связанных с ним объектов недвижимости установленному градостроительному регламенту территориальных зон.

Тема 11. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса

Состав и правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

Порядок предоставления и использования земельных участков для пользования недрами. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр: основные требования по рациональному использованию и охране земельных участков, предоставленных для пользования недрами.

Понятие лесного фонда. Формы собственности на лесной фонд. Лесопользование и его виды.

Понятие земель лесного фонда. Понятие правового режима земель лесного фонда.

Понятие водных объектов и их виды. Собственность на водные объекты. Цели водопользования. Право водопользования.

Состав земель водного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Порядок резервирования земель в целях строительства водохранилищ и иных искусственных водных объектов. Особенности правового режима земель водоохранных зон и прибрежных защитных полос.

Понятие земель запаса. Перевод земельных участков в состав земель запаса.

Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Понятие земель особо охраняемых территорий. Состав земель особо охраняемых территорий: особо охраняемые природные территории; природоохранного назначения; рекреационного назначения; историко-культурного назначения; иные особо ценные земли. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок отнесения

земель к землям особо охраняемых территорий регионального и местного значения, порядок их использования и охраны. Порядок резервирования земель в целях создания новых и расширения существующих земель особо охраняемых природных. Виды запретов на осуществление хозяйственной и иной деятельности на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим особо ценных земель.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.34 . Земельное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	Устный опрос
Тема 2. Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	Ситуационные задачи
Тема 3. Возникновение прав на земельные участки	Кейс-задание, ситуационные задачи
Тема 4. Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	Ситуационные задачи
Тема 5. Управление в области использования и охраны земель	Устный опрос
Тема 6. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	Ситуационные задачи
Тема 7. Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	Устный опрос
Тема 8. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	Кейс-задание
Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Устный опрос
Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов	Ситуационные задачи
Тема 11. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.	Тестовые задания

Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	
Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений

Вопросы для устного опроса:

Предмет земельного права. Понятие и особенности земельных отношений.

Имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними. Управленческие отношения, связанные с землей.

Соотношение земельного права с различными отраслями права.

Субъекты земельных отношений

Объекты земельных отношений. Искусственный земельный участок.

Понятие и значение принципов земельного права. Виды и содержание принципов охраны и использования земель; принципов, связанных с правом граждан и их объединений на землю; принципов государственного управления землей; принципов, связанных с землей как объектом недвижимости.

Методы правового регулирования в земельном праве.

Понятие и система форм и источников земельного права.

Конституционные основы земельного права. Закон как форма земельного права. Указы Президента Российской Федерации как форма земельного права. Постановления Правительства Российской Федерации форма земельного права. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как форма земельного права.

Нормативный договор как форма земельного права.

Правовой обычай как форма земельного права.

Истоки правового регулирования общественных земельных отношений.

Правовое регулирование общественных земельных отношений с IX по XVIIIв.

Правовое регулирование земельных отношений с 1861 по 1917 гг. (земельная реформа 1861 г., столыпинская реформа).

Правовое регулирование земельных отношений по советскому земельному праву (1917 – 1990 гг.).

Правовое регулирование земельных отношений в период проведения земельной реформы с 1991 г. по настоящее время (правовое обеспечение двух этапов земельной реформы). Земельный кодекс 2001 г.

Основные направления государственной политики Российской Федерации по управлению земельным фондом на 2012-2020 гг.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки

Ситуация 1.

Гражданин Соболев в 1998 году приобрел на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок, относящийся к категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – личное подсобное хозяйство. Земельный участок находится в пределах береговой полосы озера Горькое. Соболев решил построить жилой дом на указанном земельном участке, но услышал от знакомого, что перед строительством право постоянного (бессрочного) пользования необходимо переоформить на право собственности или аренды. Он обратился к юристу с просьбой разъяснить порядок приватизации его земельного участка.
Дайте мотивированный ответ на следующие вопросы:
1. обязан ли Соболев переоформлять право постоянного (бессрочного) пользования на право собственности или аренды?
2. в какой орган следует обращаться гражданам, которым предоставлены земельные участки, для личного подсобного хозяйства на праве постоянного (бессрочного) пользования для переоформления права собственности?
3. может ли Соболев приватизировать указанный в задаче земельный участок?
4. возможно ли строительство жилого дома на указанном земельном участке?

Примерные оценочные материалы по теме 3. Возникновение прав на земельные участки

Ситуация 1.

В правление садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости (СНТСН) обратился садовод Кондаков с заявлением о выдаче документа о праве собственности на земельный участок. Кондаков заявил, что участок находится в его фактическом пользовании с 1988 года, это подтверждается членской книжкой. Решением общего собрания садоводов за ним был закреплен в в том же году земельный участок №884. Председатель правления ответил, что в 1988 году законодательство не предусматривало предоставление земельных участков садоводам. Земли предоставлялись садоводческим товариществам, поэтому собственником всех земель является СНТСН.
Оцените законность требований садовода Кондакова и ответ председателя СНТСН. Каков порядок приватизации такого земельного участка?

Кейс-задание

Общество "НПП "Агротехнология" с 1992 года владеет на праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, на котором расположено принадлежащее обществу здание водонапорной башни. В сентябре 2013 года общество обратилось в администрацию с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка. В ответ обществу было отказано в предоставлении в собственность земельного участка в связи с тем, что п.2, ст.3 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" установлено ограничение срока переоформления права постоянного (бессрочного) пользования до 01.07.2012. Полагая отказ незаконным, общество "НПП "Агротехнология" обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании решения незаконным, обязании устранить допущенные нарушения путем передачи в собственность общества земельного участка.
Решите дело.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю

Ситуация 1.

Аскаров, являющийся гражданином Республики Казахстан, стал единственным

наследником земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, расположенного на приграничной территории в Варненском муниципальном районе Челябинской области. Нотариус заявил, что указанный земельный участок в соответствии с российским законодательством не может находиться в собственности иностранных граждан, поэтому Аскаров не сможет принять его по наследству.

Сможет ли Аскаров принять наследство и каковы юридические последствия?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Управление в области использования и охраны земель

Вопросы для устного опроса:

Понятие управления в сфере использования и охраны земель в Российской Федерации. Цели, формы, принципы и функции управления в сфере использования и охраны земель. Виды управления в сфере использования и охраны земель: государственное, общественное, муниципальное и производственное управление. Методы управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны земель.

Система органов власти, осуществляющих функции управления в сфере использования и охраны земель. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель: Министерство экономического развития; Министерство природных ресурсов и экологии; Министерство сельского хозяйства; Федеральная служба по надзору в сфере природопользования; Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Государственный мониторинг земель.

Территориальное планирование и зонирование.

Государственный земельный надзор. Муниципальный и общественный земельный контроль. Административное обследование объектов земельных отношений.

Перевод земель из одной категории в другую.

Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю

Ситуация 1.

Управление Росреестра отказало гр. Уколову в регистрации договора купли-продажи земельного участка. Основаниями для отказа послужили:
1. отсутствие в договоре кадастрового номера;
2. отсутствие в тексте договора достаточных данных для индивидуализации проданного земельного участка.
По мнению регистратора при отсутствии сведений договор считается незаключенным, а указание категории, местоположения, адреса, площади и других данных о земельном участке в акте приема-передачи земельного участка, подтверждающего исполнение данного договора не свидетельствует об указании предмета в самом договоре. Уколов не согласился с таким решением и обратился в суд.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Оценка земель. Земельный налог и арендная плата

Вопросы для устного опроса:

Понятие платы за землю. Формы платы за землю. Земельный налог. Налоговые льготы.

.Оценка земельных участков. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Арендная плата за земельный участок. Рыночная и кадастровая стоимость земельного участка. Порядок проведения кадастровой оценки земель.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель

Кейс-задание

В результате плановой выездной проверки Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области выявлено, что ООО «Автогаз» не переоформило в установленном порядке право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок в сроки, установленные п.2, ст.3 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации". Указанные обстоятельства послужили основанием для вынесения постановления о привлечении общества к административной ответственности по статье 7.34 КоАП РФ с назначением наказания в виде штрафа в размере 30 000 руб. ООО «Автогаз» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным и отмене постановления, мотивируя тем, что бездействие не являлось административно наказуемым на основании действовавшего в то время законодательства. Решите дело.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Ситуация 1.

Общество с ограниченной ответственностью «Электропривод» для устройства офиса приобрело у гражданина Гаврилова дом, расположенный в Красногорском городском поселении Еманжелинского района Челябинской области. Поскольку права на земельный участок обслуживающий приобретенное строение Гавриловым не оформлялись, ООО «Электропривод» обратилось в уполномоченный орган с заявлением о продаже земельного участка в собственность юридического лица. В ответ на заявление был получен отказ, мотивированный тем, что испрашиваемый земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения и не может быть продан в собственность юридических лиц для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства. Неудовлетворенный полученным ответом директор ООО «Электропривод» обратился к юристу за помощью.

Подготовьте ответ.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Правовой режим земель населенных пунктов

Ситуация 1.

Администрация г. Челябинска приняла решение об изъятии земельных участков для муниципальных нужд в связи с осуществлением жилищного строительства в соответствии с генеральным планом города. Собственники земельных участков подлежащих изъятию

обратились в суд с требованием отменить данное решение, поскольку, по их мнению, осуществление жилищного строительства не является основанием для изъятия земельных участков в соответствии со ст. 49 ЗК РФ.
Решите дело.

Примерные оценочные материалы по теме 11. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса

Тестовые задания.

1. **Земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным земельным законодательством – это:**

а) земли промышленности
б) земли лесного фонда
в) земли водного фонда
г) земли особо охраняемых природных территорий

2. **земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов энергетики и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным земельным законодательством – это:**

а) земли энергетики
б) земли лесного фонда
в) земли водного фонда
г) земли особо охраняемых природных территорий

3. **земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов автомобильного, морского, внутреннего водного, железнодорожного, воздушного и иных видов транспорта и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным земельным законодательством – это:**

а) земли транспорта
б) земли лесного фонда
в) земли водного фонда
г) земли особо охраняемых природных территорий

4. **земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) объектов связи, радиовещания, телевидения, информатики и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным земельным законодательством**

а) земли связи, радиовещания, телевидения, информатики
б) земли лесного фонда
в) земли водного фонда
г) земли особо охраняемых природных территорий

5. **земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) объектов космической деятельности и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным земельным законодательством – это:**

а) земли для обеспечения космической деятельности
б) земли лесного фонда
в) земли водного фонда
г) земли особо охраняемых природных территорий

6. **лесные земли (земли, покрытые лесной растительностью и не покрытые ею, но предназначенные для ее восстановления, - вырубки, гари, редины, прогалины и другие) и предназначенные для ведения лесного хозяйства нелесные земли (просеки, дороги, болота и другие) относятся к землям:**

а) лесного фонда
б) транспорта
в) промышленности
г) сельскохозяйственного назначения

7. **земли покрытые поверхностными водами, сосредоточенными в водных объектах относятся к землям:**

а) водного фонда
б) транспорта
в) промышленности
г) сельскохозяйственного назначения

8. **занятые гидротехническими и иными сооружениями, расположенными на водных объектах относятся к землям:**

а) водного фонда
б) транспорта
в) промышленности
г) сельскохозяйственного назначения

Примерные оценочные материалы по теме 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Понятие земель особо охраняемых территорий. Состав земель особо охраняемых территорий: особо охраняемые природные территории; природоохранного назначения; рекреационного назначения; историко-культурного назначения; иные особо ценные земли. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий регионального и местного значения, порядок их использования и охраны. Порядок резервирования земель в целях создания новых и расширения существующих земель особо охраняемых природных. Виды запретов на осуществление хозяйственной и иной деятельности на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим особо ценных земель

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-2	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой земельно-правовой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность

	использование необходимого и достаточного комплекса земельно-правовых норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-4	быстрое нахождение смысла земельно-правовой нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы земельного права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы земельного права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-6	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	быстрота подготовки проекта земельно-правового нормативного акта и иного		оперативность

	юридического документа	
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного земельно-правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного земельно-правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного земельно-правового акта и иного юридического документа	полнота

ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-3	устранение экологических правонарушений		результативность
	оптимальность применяемых земельно-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса		мониторинг

	принятия земельно-правового решения и подготовки экспертного заключения	

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Земельное право»

1. Земля как объект природы, объект собственности, объект пользования. Земля как объект недвижимости.
2. Понятие и предмет земельного права.
3. Метод правового регулирования земельного права.
4. Система земельного права.
5. Принципы земельного права.
6. Понятие правового режима земель, его единство и дифференциация.
7. Место земельного права в системе земельного права.
8. Источники земельного права.
9. Понятие и общая характеристика права собственности на землю.
10. Формы собственности на землю по законодательству РФ.
11. Частная собственность на землю и её виды.
12. Государственная собственность на землю и её виды.
13. Муниципальная собственность на землю.
14. Субъекты права собственности на землю. Основания (способы) возникновения и прекращения права собственности на землю
15. Правовые формы реализации правомочий собственника.
16. Основания возникновения и прекращения прав на земельный участок.
17. Принудительное прекращение прав на землю.

ОПК-1

18. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
19. Государственная регистрация прав на земельный участок и сделок с ним.
20. Приватизация земельных участков.
21. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд, конфискация, реквизиция.
22. Пожизненное наследуемое владение земельными участками.
23. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками.
24. Аренда земельных участков.
25. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
26. Безвозмездное срочное пользование земельными участками.
27. Оборот земельных участков как межотраслевой институт.
28. Сделки с земельными участками.
29. Купля-продажа земельных участков.
30. Мена земельных участков.
31. Дарение земельного участка.
32. Договор ренты.
33. Пожизненное содержание с иждивением.
34. Залог (ипотека) земельных участков.
35. Наследование земельных участков.
36. Управление в области использования и охраны земель.
37. Органы государственного управления земельным фондом.
38. Понятие и содержание охраны земель.
39. Государственный мониторинг земель.
40. Землеустройство.
41. Государственный кадастровый учет земельных участков.

42. Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использования земель.
43. Плата за землю.
44. Понятие и виды ответственности за нарушения земельного законодательства.
45. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
46. Правовой режим земель населенных пунктов.
47. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.
48. Правовой режим земель лесного фонда.
49. Правовой режим земель водного фонда.
50. Правовой режим земель запаса.
51. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Наследники земельного участка расположенного в г. Челябинске на территории СНТ «Тракторосад №3» отнесенной к зоне коллективных садов обратились к нотариусу с требованием произвести его раздел на три равных по размеру земельных участков и выдать свидетельство о праве на наследство каждому из наследников. Нотариус заявил наследникам, что указанный земельный участок не может быть разделен на три части в связи с тем, что его размер составляет 0,06 га.

Решите дело.

.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** Готовность к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность всех применяемых земельно-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг**	ПКо ОС-3 **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих экологические отношения; – оценку законности и обоснованности земельно-правовых юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в

	сбор и обработка всей необходимой правовой информации для процесса принятия земельно-правового решения и подготовки экспертного заключения	соответствующей сфере; - критерии установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм земельного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определять уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов – договоров, заключений экологической экспертизы, актов и т.п. **на уровне навыков:** - устанавливать конкретные экологические нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** Готовность к устранению основных экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность основных применяемых земельно-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** сбор и обработка основной необходимой правовой информации для процесса принятия земельно-правового решения и подготовки экспертного заключения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** Готовность не в полной мере к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность некоторых применяемых земельно-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка не в полной мере необходимой правовой информации для процесса принятия земельно-правового решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Результативность**	

удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	Отсутствие готовности к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Отсутствие оптимальности всех применяемых земельно-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – Отсутствие навыков сбора и обработки всей необходимой правовой информации для процесса принятия земельно-правового решения и подготовки экспертного заключения	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Земельное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Земельное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Земельное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Земельное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Земельное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам земельного законодательства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов земельного законодательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений

Нормативный договор как форма земельного права.

Правовой обычай как форма земельного права.

Истоки правового регулирования общественных земельных отношений.

Правовое регулирование общественных земельных отношений с IX по XVIIIв.

Правовое регулирование земельных отношений с 1861 по 1917 гг. (земельная реформа 1861 г., столыпинская реформа).

Правовое регулирование земельных отношений по советскому земельному праву (1917 – 1990 гг.).

Правовое регулирование земельных отношений в период проведения земельной реформы с 1991 г. по настоящее время (правовое обеспечение двух этапов земельной реформы). Земельный кодекс 2001 г.

Основные направления государственной политики Российской Федерации по управлению земельным фондом на 2012-2020 гг.

Тема 2. Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки

Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Права и обязанности землепользователей, землевладельцев, арендаторов и иных лиц, не являющихся собственниками земельных участков.

Тема 3. Возникновение прав на земельные участки

Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности

Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой и (или) земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Безвозмездная передача земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.

Тема 4. Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю

Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Конфискация земельного участка.

Реквизиция земельного участка.

Понятие и виды ограничений прав на землю.

Основания и сроки установления ограничений прав на землю.

Полномочия органов публичной власти при установлении ограничений прав на землю.

Порядок государственной регистрации ограничений прав на землю.

Компенсация ограничений прав на землю.

Зоны с особыми условиями использования территорий: цели установления и виды.

Порядок установления, изменения и прекращения существования зон с особыми условиями использования территорий.

Тема 5. Управление в области использования и охраны земель

Система органов власти, осуществляющих функции управления в сфере использования и охраны земель. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере использования и охраны земель: Министерство экономического развития; Министерство природных ресурсов и экологии; Министерство сельского хозяйства; Федеральная служба по надзору в сфере природопользования; Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии; Федеральное агентство по управлению государственным имуществом; Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Государственный мониторинг земель.

Территориальное планирование и зонирование.

Государственный земельный надзор. Муниципальный и общественный земельный контроль. Административное обследование объектов земельных отношений.

Перевод земель из одной категории в другую.

Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.

Тема 6. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю

Землеустройство.

Государственный кадастр недвижимости. Государственный кадастровый учет земель.

Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.

Тема 7. Оценка земель. Земельный налог и арендная плата

Оценка земельных участков. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Арендная плата за земельный участок. Рыночная и кадастровая стоимость земельного участка. Порядок проведения кадастровой оценки земель.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель

Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.

Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельными правонарушениями.

Порядок приведения земельных участков в пригодное для использования состояние при их захламлении, других видах порчи, самовольном занятии, сноса

зданий, строений, сооружений при самовольном занятии земельных участков или самовольном строительстве, а также восстановления уничтоженных межевых знаков.

Тема 9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Правовой режим крестьянских хозяйств, личных подсобных хозяйств, садоводство, животноводство, огородничество.

Особенности использования сельскохозяйственных угодий. Правовое регулирование использования особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий.

Особенности формирования фонда перераспределения земель.

Особенности оборота земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Земельная доля. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из состава земель сельскохозяйственного назначения.

Тема 10. Правовой режим земель населенных пунктов

.Правила землепользования и застройки: значение, состав, порядок принятия и внесения изменений. Градостроительный регламент.

Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий (земельные участки, отнесенные в соответствии с градостроительными регламентами к следующим территориальным зонам: жилым; общественно-деловым; производственным; инженерных и транспортных инфраструктур; рекреационным; сельскохозяйственного использования; специального назначения; военных объектов; иным территориальным зонам). Особенности градостроительного регламента для каждой территориальной зоны. Случаи несоответствия земельного участка и прочно связанных с ним объектов недвижимости установленному градостроительному регламенту территориальных зон.

Тема 11. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса

Порядок предоставления и использования земельных участков для пользования недрами. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр: основные требования по рациональному использованию и охране земельных участков, предоставленных для пользования недрами.

Понятие лесного фонда. Формы собственности на лесной фонд. Лесопользование и его виды.

Понятие земель лесного фонда. Понятие правового режима земель лесного фонда.

Понятие водных объектов и их виды. Собственность на водные объекты. Цели водопользования. Право водопользования.

Состав земель водного фонда. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда. Порядок резервирования земель в целях строительства водохранилищ и иных искусственных водных объектов.

Особенности правового режима земель водоохранных зон и прибрежных защитных полос.

Понятие земель запаса. Перевод земельных участков в состав земель запаса.

Тема 12. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов

Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий федерального значения. Порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий регионального и местного значения, порядок их использования и охраны. Порядок резервирования земель в целях создания новых и расширения существующих земель особо охраняемых природных. Виды запретов на осуществление хозяйственной и иной деятельности на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения.

Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим особо ценных земель.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах земельного законодательства;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов земельного права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области земельного правоа;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Земельное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере земельного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере земельного права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Земельное право России : учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08534-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449702

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12201-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449625

3. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449641

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Вагизова Э.Р. Злоупотребление правом участниками земельных правоотношений [Электронный ресурс] / Вагизова Э.Р. - Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2014. - 160 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29179. - ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Волкова Т.В., Королев С.Ю., Чмыхало Е.Ю. - Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 360 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17846. - ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Земельное право России: учебник для бакалавров / под ред. А.П. Анисимова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 415 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС:

https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 20039. № 4. Ст. 445.
2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая // Собр. законодательства РФ. 1994. № 32. Ст.3301.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая // Собр. законодательства РФ. 1996г. № 5. Ст.410.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть третья // Собр. законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
5. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

7. Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ«О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. №44. Ст. 4148.
8. Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. 2002. N 30, ст. 3018
9. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (в действующей редакции) // Собрание законодательства РФ. 2007. N 31. Ст. 4017.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ //СЗ РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
11. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ //СЗ РФ. 2005. № 1 (ч.1). Ст. 16.
12. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ«О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 17.
13. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. №74-ФЗ //СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
14. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. №200-ФЗ //СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
15. Федеральный закон от 4 декабря 2006 г. № 201-ФЗ«О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006 г. № 50. Ст. 5279.
16. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-I«О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834; СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
17. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах,лечебно-оздоровительныхместностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
18. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (в ред. Федерального закона от 23 марта 2007 №37-ФЗ) //СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
19. Федеральный закон от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» // СЗ РФ. 1997. № 29. Ст. 3510.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Бринчук М.М. Земельное право: учебник // СПС КонсультантПлюс. 2008.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Валентик М.С., Юсипова И.В. Актуальные проблемы правового регулирования земельного аудита // Земельное право. 2021. N 2. С. 18 - 21.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Демичев А.А., Грачева О.С. Земельное право: учебник. М.: Прометей, 2017. 348 с. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Игнатьева И.А. Объекты земельного права под особой охраной: актуальность систематизации // Земельное право. 2019. N 6. С. 12 - 17. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

5. Игнатьева И.А. Проблема вариативности определения предмета земельного права // Электронное приложение к "Российскому юридическому журналу". 2019. N 4. С. 73 - 81.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

6. Копылова О.П., Медведева С.В. Прокурорский надзор за исполнением земельного законодательства // Земельное право. 2021. N 3. С. 26 - 28.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Лунева Е.В. Понятие и место права рационального природопользования в системе земельного права // Земельное право. 2020. N 6. С. 35 - 42. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

8. Фицай Д.А. Роль общественных инспекторов по охране окружающей среды в обеспечении защиты экологических прав граждан России // Журнал российского права. 2020. N 9. С. 134 - 143. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.28 Налоговое право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Налоговое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 8
3. Содержание и структура дисциплины 8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 13
5. Методические материалы для освоения дисциплины 29
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 33
6.1. Основная литература 34
6.2. Дополнительная литература 34
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 34
6.4. Интернет-ресурсы 35
6.5. Иные источники 35
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.28 Налоговое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

			деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. <

			- установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; -участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: -определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; -использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию

			действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф Государственный гражданский служащий - соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; – - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний*:*** – положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; **на уровне умений:** – оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 28 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 47 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 74 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.О.28 Налоговое право* относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 6 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «Налоговое *право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Финансовое право» «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6	2		2		2	УО
Тема 2	. Налог как правовая категория	6	2		2		2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговое правоотношение	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Налоговый контроль	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 5	. Налоговая обязанность	6	2		2		2	УО
Тема 6	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	6	2		2		2	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Федеральные	10	2		4			УО

	налоги и сборы						4	
Тема 8	. Региональные налоги. Местные налоги	12	2		4		6	СЗ, УО, Т
Тема 9	Специальные налоговые режимы	12	2		4		6	СЗ, УО
Промежуточная аттестация		36	**экзамен**					
Всего:		**108**	**18**		**24**		**28**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6			2		4	УО
Тема 2	. Налог как правовая категория	6			2		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговое правоотношение	6			2		4	СЗ, УО
Тема 4	Налоговый контроль	6			2		4	СЗ, УО
Тема 5	. Налоговая обязанность	6			2		4	УО
Тема 6	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	6	2		2		4	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Федеральные налоги и сборы	10	2		4		8	УО
Тема 8	. Региональные налоги. Местные налоги	12	2		4		8	СЗ, УО, Т
Тема 9	Специальные налоговые режимы	12	2		4		7	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		27	**экзамен**					
Всего:		**108**	**8**		**24**		**47**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	**СР**	

			по видам учебных занятий					успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6					6	УО
Тема 2	. Налог как правовая категория	6					6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговое правоотношение	6					6	СЗ, УО
Тема 4	Налоговый контроль	6					6	СЗ, УО
Тема 5	. Налоговая обязанность	6					6	УО
Тема 6	Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	6					6	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Федеральные налоги и сборы	10	2		2		6	УО
Тема 8	. Региональные налоги. Местные налоги	10	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 9	Специальные налоговые режимы	9			2		7	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**зачет\экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**55**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1.Налоговое право в системе российского права
Нормы и источники налогового права Российской Федерации

Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права. Метод налогового права. Принципы налогового права. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирования. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.

Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов. Виды налогов и способы их классификации.

Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.

Принципы налогообложения.

Тема 3. Налоговое правоотношение

Понятие и виды налоговых правоотношений.

Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.

Субъекты налоговых правоотношений.

Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.

Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

Тема 4. Налоговый контроль

Понятие и значение налогового контроля.

Формы налогового контроля.

Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.

Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.

Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.

Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.

Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Налоговая обязанность

Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.

Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.

Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.

Банковская гарантия.

Поручительство в налоговом праве.

Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.

Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.

Арест имущества в налоговом праве.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.

Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.

Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.

Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

Виды налоговых правонарушений.

Санкции в налоговом праве.

Формы защиты прав налогоплательщиков.

Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).

Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.

Административный способ защиты:

– Апелляционный порядок, обычный порядок.

– Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

Налог на добавленную стоимость.

Акцизы.

Налог на доходы физических лиц.

Налог на прибыль организации.

Налог на добычу полезных ископаемых

Водный налог.

Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.

Государственная пошлина.

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

Налог на имущество организаций.

Налог на игорный бизнес.

Транспортный налог.

Земельный налог.

Налог на имущество физических лиц.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Упрощенная система налогообложения.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД).

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

Патентная система налогообложения.

Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

В ходе реализации дисциплины Налоговое право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Налоговое право в системе	Устный опрос

российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	
. Тема 2. Налог как правовая категория	Ситуационные задачи, тесты
Тема 3. Налоговое правоотношение	Ситуационные задачи
Тема 4. Налоговый контроль	Кейс-задание
. Тема 5. Налоговая обязанность	Кейс-задание
Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков	Ситуационные задачи
Тема 7. Федеральные налоги и сборы	Ситуационные задачи
. Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги	Кейс-задание
Тема 9. Специальные налоговые режимы	Кейс-задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Налоговое право в системе российского права

Нормы и источники налогового права Российской Федерации

Вопросы для устного опроса:

1. Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права.
2. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.
3. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.
4. Метод налогового права. Принципы налогового права.
5. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирования.
6. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права.
7. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Налог как правовая категория

Ситуация 1.

Представительный орган Челябинской области в ходе реализации программы развития местного самоуправления и муниципального хозяйства принял закон о предоставлении льгот по налогу на имущество организаций для муниципальных унитарных предприятий, зарегистрированных на территории области.

Правомерно ли данное решение?

Тестовые задания

Что не относится к элементам юридического состава налога

1. объект налогообложения

2. налоговая база
3. налоговый период
4. **экономическая целесообразность**
5. налоговая ставка
6. порядок исчисления налога
7. порядок и сроки уплаты налога

К основным признакам налога относят:
а) обязательность, безвозмездность, индивидуальность;
б) добровольное отчуждение, целевой характер платежа;
в) денежная форма, общественно-значимый характер, возмездный платеж.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Налоговое правоотношение
Ситуация 1.

Охарактеризовать следующие категории и процессы

1. Общие условия установления налога. Характеристика обязательных элементов юридического состава налога, закреплённых законодательством. Юридический состав налога с точки зрения налогового права.
2. Объект и предмет налогообложения. Понятие налоговой базы и её составляющие, способы её формирования и учёта. Налоговый период. Отчётный период.
3. Налоговые ставки: понятие и виды налоговых ставок, предусмотренных в действующем налоговом законодательстве. Порядок исчисления и уплаты налогов.
4. Льгота, виды налоговых льгот, особенности их установления

Примерные оценочные материалы по теме 4. Налоговый контроль
Кейс-задание

Налоговый орган обратился в суд с заявлением о взыскании с налогоплательщика штрафа за неполную уплату налога на добавленную стоимость. Арбитражный суд отказал в удовлетворении данного заявления, при этом он ссылался на то, что непредставление документов, подтверждающих правомерность налоговых вычетов по НДС само по себе не свидетельствует о факте неполной уплаты НДС и должно наказываться в соответствии со статьей 126 Налогового кодекса Российской Федерации, а не со статьей 122 НК РФ.

Дайте правовой анализ данной ситуации и оцените обоснованность решения арбитражного суда.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Налоговая обязанность
Кейс-задание

В 2017 году гражданин Б. выиграл на тотализаторе в компании «Спринт» 42 тыс. рублей. Компания, при выдаче ему выигрыша, вычла из этой суммы положенные 35% несмотря на то, что игрок предоставил чеки, доказывающие, что его расходы в связи с проигрышами от других ставок на ту же игру составили 38 тыс. рублей. Возмущенный такой несправедливостью клиент обвинил компании «Спринт» в «неправомерном взыскании налога» и подал иск в суд. В каком порядке и размере взимаются и уплачиваются налоги на выигрыши? Какое решение примет суд в данной ситуации? Решите спор.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

Ситуационные задачи

Петров обжаловал действия налогового органа в судебном порядке. Суд отказал я принятии жалобы к производству в связи с тем, что Петров ранее не обжаловал действия налогового органа в вышестоящий налоговой орган. Дайте оценку действиям суда.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Федеральные налоги и сборы

Ситуационные задачи

Библиотека № 1 г. Приозерск является бюджетным учреждением. Однако в связи с недофинансированием местная администрация разрешила оказывать библиотеке ряд услуг за плату. Размер этой платы утверждается местной администрацией.

Должна ли библиотека, являясь бюджетной организацией, платить НДС по указанной выше деятельности, осуществляемой в рамках полномочий, предоставленных местной администрацией? Облагается ли НДС выдача библиотекой книг напрокат за плату?

Примерные оценочные материалы по теме 8. Региональные налоги. Местные налоги

Кейс-задание

Индивидуальный предприниматель «Смирнов и партнеры» представил запрошенные Налоговой инспекцией документы через своего представителя, уполномоченного на основании доверенности, не удостоверенной нотариусом, которому было вручено извещение о времени проведения проверки торговой деятельности продовольственного магазина указанного предпринимателя. Индивидуальный предприниматель Смирнов отказался допустить проверяющих на территорию магазина, считая себя ненадлежащим образом извещенным (в отсутствие у него нотариально удостоверенной доверенности) обжаловал данный факт в вышестоящую налоговую инспекцию. Дайте оценку действиям участников конфликта. Какое решение должна принять вышестоящая инспекция? Вправе ли выступать налоговый представитель в интересах налогового агента? Как распределяется ответственность за действия налогового представителя между представителем налогоплательщика и налогоплательщиком?

Примерные оценочные материалы по теме 9. Специальные налоговые режимы

Кейс-задание

В ходе проверки соблюдения налогового законодательства районной прокуратурой в деятельности администрации сельского поселения было выявлено, что распоряжением главы администрации от 10 декабря 2016 года «О повышении стоимости за приобретенные бланки» установлена определенная плата за бланки справок и иных документов, необходимых для выдачи физическим и юридическим лицам. По мнению прокуратуры, выдача сельской администрацией является незаконной, т.к. в перечне сборов, предусмотренных ст.15 НК РФ, сбора за бланки документов не предусмотрено. Также в соответствии с ч.5 ст.12 НК РФ не могут устанавливаться региональные или местные налоги и сборы, не предусмотренные НК РФ. В соответствии с п.3 ст.9 Европейской хартии местного самоуправления от 15 октября 1985 г., ратифицированной РФ 1 сентября 1998 г., органы 34 местного самоуправления вправе определять ставки местных налогов и сборов в пределах, установленных законом. Таким образом, установление платы за бланки документов и взимание такого сбора незаконно, нарушает права граждан, влечет незаконное получение и расходование денежных средств. По выявленным нарушениям районной прокуратурой было внесено представление, которое было рассмотрено и удовлетворено в установленный законом срок. Дайте оценку законности действий администрации сельского поселения и обоснованности, принятых прокуратурой мер.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ	1

развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны	**0,25**

правильные ответы)	

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач функционирования органов исполнительной власти - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права связанных с функционированием органов исполнительной власти; - оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач функционирования органов исполнительной власти; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач функционирования органов исполнительной власти
		ОПК-2.2.	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач

			профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. .
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-2	соответствие результата поставленным задачам и целям функционирования органов исполнительной власти		результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче функционирования органов исполнительной власти		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач функционирования органов исполнительной власти		полнота
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	– **Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	– способен профессионально уяснять административно-правовые нормы: – - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей административно-правовой нормы; – установление грамматических

		ОПК-4.2.	значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения административно-правовой нормы; взаимосвязи административно-правовой нормы с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых административно-правовая норма принималась, изменялась и дополнялась; – выявление действительного смысла норм права административных правоотношений: – способен профессионально разъяснять нормы права участникам административных правоотношений: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права административных правоотношений:; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов административных правоотношений:; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

			административных правоотношений:.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-4	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	– способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта в сфере административного права или иного юридического документа: – установление совокупности норм права в сфере административного права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; – определение требований к разработке проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; – установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов в сфере административного права и иных юридических документов.

		ОПК-6.2..	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.

		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-6	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКо ОС-3	Способность осуществлять	ПКо ОС-3.1.	– разъяснять положения

	юридическое консультирование и правовую экспертизу		действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКо ОС-3	устранение правонарушений	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы к экзамену по дисциплине «Налоговое право»

1.Значение налогообложения в модернизации экономики и финансов.
2.Роль налогообложения в борьбе с фирмами однодневками.
3. Влияние налогообложение на теневую экономику.
4. Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность.
5. Соотношение налогов и иных обязательных платежей.
6. Виды налогов и основания их классификации.
7. Правовой механизм налога и его элементы.
8. Понятие и структура налоговой системы.
9. Порядок установления и введения налогов.
10 Становление современной налоговой системы России.
11.Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
12. Общая характеристика налогов и сборов субъектов РФ.
13.Общая характеристика местных налогов.
14.Налоговое право: понятие, предмет и метод.
15. Система налогового права.
16.Налоговое право в системе российского права.
17.Понятие и виды налоговых правоотношений.
18.Система источников налогового права.
19. Общая характеристика Налогового Кодекса РФ.
20. Понятие субъекта Налогового права.
21. Понятие налогового агента и его обязанности.
22. Система налоговых органов РФ.
23. Права и обязанности налоговых органов.
24. Полномочия МВД в налоговой сфере.
25. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
26. Исполнение налоговой обязанности.
27. Способы обеспечения налоговой обязанности.
28.Налоговый контроль как форма налоговых правоотношений.
29. Критерии классификации и виды налогового контроля.
30. Роль судебной практики в налоговом праве.
31.Необходимость,сущность и задачи налогового контроля.
32.Цели и задачи налогового контроля и направления его совершенствования.
33.Организация налогового контроля содержание , элементы, принципы.
34.Система органов налогового контроля в РФ и их взаимодействие.
35.Формы осуществления налогового контроля, их характеристика.
36. Методы налогового контроля, их характеристика.
37 Характеристика основных методов документального контроля.
38. Характеристика методов фактического контроля.
39. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности
40. Принципы налоговой ответственности и их характеристика.
41.Стадии осуществления налоговой ответственности и их характеристика.
42.Санкции в налоговом праве.
43.Формы защиты прав налогоплательщиков.
44. Характеристика налога на добавленную стоимость.
45.Характеристика налога на доходы физических лиц.
46.Характеристика налога на прибыль организаций.
47.Акцизы и государственная пошлина.
48.Характеристика региональных налогов.
49.Характеристика местных налогов.

50.Упрощенная система налогообложения.

51.Административные правонарушения в области налогов и сборов.

52.Освобождение от налоговой ответственности и налоговая амнистия.

53. Производство по делам о налоговых правонарушениях.

54.Производство по делам об административных правонарушениях в области налогов.

55.Характеристика налоговой преступности.

56.Производство по уголовным делам о налоговых преступлениях.

57.Понятие и содержание трансфертного ценообразования.

58.Контролируемые сделки и взаимозависимые лица для целей налогообложения.

59.Понятие и сущность соглашения о ценообразования.

60.Результативность налогового контроля за трансфертными ценами.

61. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

62. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Законом № области от 28 ноября 2018 г. «О внесении изменения в статью 6 Закона N области «О транспортном налоге» были изменены ставки транспортного налога по отдельным видам транспортных средств, владельцами которых являлись юридические лица, в сторону повышения. Закон был официально опубликован в газете «N городские новости» 7 декабря 2018 г., в соответствии со ст. 2 данного Закона он должен был вступить в силу с 1 января 2017 г. Группа предпринимателей обратилась в прокуратуру за защитой своих прав в связи с принятием, по их мнению, незаконного акта с заявлением от 2 февраля 2018 года. Есть ли основания для принятия мер прокуратурой в данной ситуации? Если, да, то, каких и в каком порядке? Можно ли оспорить законность нормативного правового акта о налоге в суде? Если, да, то, кто вправе обратиться, в какой суд и в каком порядке? Можно ли обжаловать принятое судом решение? С какого момента акт о налоге или сборе, противоречащий действующему законодательству, утрачивает свою силу?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** – полное устранение правонарушений; **Оптимальность:** – полная оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** – максимальный сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	**ПКо ОС-3.1** **на уровне знаний*:*** – положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам **на уровне умений:** – оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** – в основном соответствие результата поставленным задачам и целям; **Оптимальность:** – в основном оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** - выборочный сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	соответствующей сфере; – **на уровне навыков:** – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** – не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Оптимальность:** - недостаточное и не полная оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:** - недостаточный сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность** – несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Оптимальность:** – полное отсутствие оптимальности применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа; **Мониторинг:**	

	– не использует сбор и обработку необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «Налоговое право» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Налоговое право»
- законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Налоговое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 6 семестрах для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Налоговое право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина Налоговое право ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам функционирования налоговой системы РФ.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса субъектов налоговых правоотношений. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1.Налоговое право в системе российского права
Нормы и источники налогового права Российской Федерации

8. Налоговое право как подотрасль финансового права. Налоговое право в системе российского права. Предмет налогового права.
9. Виды и основные признаки правовых отношений, составляющих предмет налогового права.
10. Нормы налогового права: понятие, структура норм. Виды норм налогового права.
11. Метод налогового права. Принципы налогового права.
12. Система налогового права: общая и особенная часть. Налоговые отношения как предмет правового регулирования.
13. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура нормы налогового права.
14. Действие норм налогового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие и система источников налогового права.

Тема 2. Налог как правовая категория

1. Понятие и признаки налога и сбора. Отличия налога от сбора и пошлины. Функции налогов.
2. Понятие системы налогов и сборов России. Структура системы налогов и сборов.
3. Виды налогов и способы их классификации.
4. Понятие и правовое значение элементов юридического состава налога. Существенные элементы юридического состава налога. Факультативные элементы.
5. Принципы налогообложения.

Тема 3. Налоговое правоотношение

1. Понятие и виды налоговых правоотношений.
2. Структура налоговых правоотношений: субъекты, объекты, содержание.
3. Субъекты налоговых правоотношений.
4. Федеральная налоговая служба РФ в системе налоговых органов.
5. Объем прав налогоплательщика и налоговых органов.

Тема 4. Налоговый контроль

1. Понятие и значение налогового контроля.
2. Формы налогового контроля.
3. Методы налогового контроля. Формы налогового контроля.
4. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.
5. Камеральная налоговая проверка. Сроки проведения.
6. Выездная налоговая проверка. Предмет выездной налоговой проверки. Сроки проведения проверки, основания и порядок продления срока проведения выездной налоговой проверки. Приостановление и возобновление проведения выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка налогоплательщика.
7. Содержание решения о проведении выездной налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговых проверок. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.

Тема 5. Налоговая обязанность

1. Срок уплаты налогов и сборов. Срок возникновения налоговой обязанности.
2. Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.
3. Изменение сроков исполнения налоговой обязанности. Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Понятие и способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
4. Залог имущества как способ обеспечения налоговой обязанности.
5. Банковская гарантия.
6. Поручительство в налоговом праве.
7. Пеня: понятие, порядок исчисления и уплаты.
8. Приостановление операций по счетам налогоплательщика-организации или налогоплательщика - индивидуального предпринимателя.
9. Арест имущества в налоговом праве.

Тема 6. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Защита прав налогоплательщиков

1. Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Основания привлечения к ответственности.
2. Принципы юридической ответственности за нарушения налогового законодательства.
3. Виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
4. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений.
5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Виды налоговых правонарушений.
7. Санкции в налоговом праве.
8. Формы защиты прав налогоплательщиков.
9. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
10. Правовая защита информации о налогоплательщиках. Налоговая тайна.
11. Административный способ защиты:
12. Апелляционный порядок, обычный порядок.
13. Подача жалобы в вышестоящий налоговый орган или вышестоящему должностному лицу.

Тема 7. Федеральные налоги и сборы

1. Налог на добавленную стоимость.
2. Акцизы.
3. Налог на доходы физических лиц.
4. Налог на прибыль организации.
5. Налог на добычу полезных ископаемых
6. Водный налог.
7. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
8. Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
9. Государственная пошлина.

Тема 8. Региональные налоги. Местные налоги

1. Налог на имущество организаций.

2. Налог на игорный бизнес.
3. Транспортный налог.
4. Земельный налог.
5. Налог на имущество физических лиц.

Тема 9. Специальные налоговые режимы

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
2. Упрощенная система налогообложения.
3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД).
4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
5. Патентная система налогообложения.
6. Налог на профессиональный доход для самозанятых граждан.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса органов налоговых органов;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса налоговых органов;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса налоговых органов;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Налоговое право. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса налоговых органов необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса налоговых органов организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427520

2. *Тедеев, А. А.* Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449913

3. *Килинкарова, Е. В.* Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/426320

6.2. Дополнительная литература.

Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434328

2. Карташов, А. В. Налоговое право : учебник для СПО / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00478-6.Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/438A205D-885B-4301-BE6A-7C8CCD7BFF67#page/1

3. Килинкарова, Е. В. Налоговое право зарубежных стран : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Килинкарова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 354 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4353-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EFB51917-98DE-44ED-A43D-5850A9573A39

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

Источники, доступные через ЭБС:

1. Пепеляев С.Г. Налоговое право: учебник / Пепеляев С.Г., Ахметшин Р.И., Жестков С.В., Ивлиева М.Ф., Кудряшова Е.В., Овчарова Е.В., Полякова В.В., Котляренко С.П., Сотов А.И., Фокин В.М., Хаменушко И.В., Косов А.А., Никонов А.А.— М.: Альпина Паблишер, 2016. 800 с.— Режим доступа - http://www.iprbookshop.ru/43745
2. Елизарова Н.В. Налоговое право: учебное пособие / Елизарова Н.В.— С.: Вузовское образование, 2013. 128— с. .— Режим доступа -http://www.iprbookshop.ru/18661

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 1993. 25 дек. № 237.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823;
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824;

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Тютин Д.В. Налоговое право: Курс лекций // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
2. Вопросы налогового права в судебной практике Верховного Суда Российской Федерации: учебное пособие / Е.Г. Васильева, В.И. Гуменчук, Е.Г. Мамилова и др.; под ред. И.А. Цинделиани. М.: Проспект, 2019. 808 с.. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.29 Семейное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. филос.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Бобрик А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Семейное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..9
3. Содержание и структура дисциплины……..10
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….....13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….29
6.1. Основная литература……29
6.2. Дополнительная литература……30
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….30
6.4. Нормативные правовые документы……...30
6.5. Интернет-ресурсы……31
6.6. Иные источники……...31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….. 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.29 «Семейное право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ОПК-2	Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.	- анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2. Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности	- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм

			материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способность профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Способен профессионально уяснять нормы права	- определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.

		ОПК-4.2. Способен профессионально разъяснять нормы права	- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
ОПК-6	Способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа	- установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

		ОПК-6.2. Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	- определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3. Способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	- определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской		**на уровне знаний:** - систему нормативно-правовых

деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов семейных правоотношений в судах		актов, регулирующих семейные правоотношения; - способы защиты субъектов семейного права;
		на уровне умений: - определять особенности правового статуса субъектов семейных правоотношений; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие семейные правоотношения
		на уровне навыков: - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей конкретной ситуации в семейных правоотношениях

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 44 академ. ч., зачет
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 56 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 1 м.): лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 4 академ. ч., самостоятельная работа – 62 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 11 м.): лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 60 академ. ч., зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.О.29 «Семейное право»* относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре;
- очно-заочной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре;
- заочной формы обучения (3 г. 1 м.) на 3 курсе в 5 семестре.
- заочной формы обучения (3 г. 11 м.) на 3 курсе в 5 семестре.

Для освоения дисциплины *«Семейное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин *«Теория государства и права», «Гражданское право» «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
6 семестр								
Тема 1	Понятие семейного права в России		2		2		6	УО, Т
Тема 2	Семейные правоотношения		2		2		6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Брачное правоотношение		4		2		8	УО, СЗ, Т
Тема 4	Родительское правоотношение		2		2		8	УО, СЗ, Т
Тема 5	Алиментные обязательства		2		2		8	УО, СЗ, Т
Тема 6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей		4		2		8	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	16		12		44	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
7 семестр								
Тема 1	Понятие семейного права в России		1		2		6	УО, Т
Тема 2	Семейные правоотношения		1		2		6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Брачное правоотношение		1		2		10	УО, СЗ, Т
Тема 4	Родительское правоотношение		1		2		10	УО, СЗ, Т
Тема 5	Алиментные обязательства				2		12	УО, СЗ, Т

Тема 6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей				2		12	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	4		12		56	

Заочная форма обучения (3 г. 1 м.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
5 семестр								
Тема 1	Понятие семейного права в России		1				6	УО, Т
Тема 2	Семейные правоотношения		1				6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Брачное правоотношение				2		10	УО, СЗ, Т
Тема 4	Родительское правоотношение				2		12	УО, СЗ, Т
Тема 5	Алиментные обязательства						14	УО, СЗ, Т
Тема 6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей						14	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	2		4		62	

Заочная форма обучения (3 г. 11 м.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
5 семестр								
Тема 1	Понятие семейного		1				6	УО, Т

	права в России							
Тема 2	Семейные правоотношения		1				6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Брачное правоотношение				2		10	УО, СЗ, Т
Тема 4	Родительское правоотношение				2		12	УО, СЗ, Т
Тема 5	Алиментные обязательства				2		12	УО, СЗ, Т
Тема 6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей						14	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	2		6		60	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), проверка практического домашнего задания (ДЗ), эссе (Э), ситуационная задача (СЗ), тест (Т).
Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие семейного права в России

История семейного права России. Предмет семейного права. Соотношение личных неимущественных и имущественных отношений в предмете семейного права. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Метод регулирования семейно-правовых отношений. Источники семейного законодательства. Соотношение семейного и гражданского законодательства.

Тема 2. Семейные правоотношения

Правоспособность и дееспособность в семейном праве. Юридические факты в семейном праве. Общая характеристика семейных правоотношений. Осуществление семейных прав. Меры защиты в семейном праве. Формы ответственности в семейном праве.

Тема 3. Брачное правоотношение

Понятие и правовая природа брака. Заключение брака. Основания признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным. Основания для расторжения брака. Процессуальные аспекты расторжения брака. Личные неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов. Законный режим имущества супругов. Раздел общего имущества супругов. Договорный режим супружеского имущества. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Родительское правоотношение

Установление происхождения детей. Добровольный и судебный порядок установления отцовства. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека. Права несовершеннолетних детей. Имущественные права детей. Защита прав детей. Права и обязанности родителей.

Тема 5. Алиментные обязательства

Общая характеристика алиментных обязательств. Соглашение об уплате алиментов. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление: понятие, субъекты, условия, порядок, отмена. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми. Приемная семья.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.29 «Семейное право»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие семейного права в России	Устный опрос, тесты
Тема 2. Семейные правоотношения	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 3. Брачное правоотношение	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 4. Родительское правоотношение	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 5. Алиментные обязательства	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения, метод тестирования**.**

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие семейного права в России

Вопросы для устного опроса:

1. Основные этапы развития семейного права России.
2. Отношения, регулируемые семейным правом. Понятие предмета семейного права.
3. Соотношение предмета семейного права и других отраслей.
4. Принципы семейного права.
5. Понятие метода правового регулирования семейно-правовых отношений.
6. Функции семейного права.
7. Источники семейного права.

Тестовые задания к теме 1

1. Выберите правильный вариант.

А) Семейное право – система правовых норм, которые регулируют личные неимущественные и связанные с ними имущественные отношения между гражданами в связи с родством, браком, а также принятием детей на воспитание в семью.

Б) Семейное право – система правовых норм, которые регулируют имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения между гражданами в связи с родством, браком, а также принятием детей на воспитание в семью.
В) Семейное право – совокупность нравственных правил поведения супругов, родителей и детей, а также других членов семьи.

2. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены семейным законодательством, применяются правила:
А) Гражданского законодательства.
Б) Международного договора.
В) Семейного законодательства.

3. Сколько статей включает в себя Семейный кодекс Российской Федерации?
А) Семьдесят.
Б) Сто восемьдесят.
В) Сто семьдесят.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Семейные правоотношения

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие семейного правоотношения. Субъекты семейных правоотношений. Объекты семейного правоотношения. Содержание семейных правоотношений.
2. Классификация семейных правоотношений.
3. Понятие семейной правоспособности. Содержание семейной правоспособности.
4. Понятие семейной дееспособности. Основания возникновения семейной дееспособности. Эмансипация и ее влияние на семейную дееспособность.
5. Понятие юридического факта и его особенности в семейном праве.
6. Презумпции в семейном праве и их юридическое значение.
7. Фикции в семейном праве и их юридическое значение.
8. Понятие юридического действия (бездействия) в семейном праве.
9. Сроки. Виды сроков в семейном праве.
10. Понятие правовой ответственности за нарушение семейных прав.

Тестовые задания к теме 2

1. Семейная правоспособность возникает:
А) С момента рождения.
Б) С десяти лет.
В) С момента вступления в брак.

2. Трехлетний срок исковой давности для требований о разделе имущества, являющегося общей совместной собственностью супругов, брак которых расторгнут, исчисляется с момента:
А) Вступления в законную силу решения суда о расторжении брака.
Б) Государственной регистрации расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
В) Когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права.

3. Права и обязанности супругов возникают со дня:
А) Заключения брачного договора.

Б) Государственной регистрации заключения брака в органах записи актов гражданского состояния.
В) Венчания.

4. При рассмотрении дела о расторжении брака суд вправе назначить супругам срок для примирения в пределах:
А) Трех месяцев.
Б) Шести месяцев.
В) Четырех месяцев.

5. При рассмотрении дела о расторжении брака суд вправе назначить супругам срок для примирения в пределах:
А) Трех месяцев.
Б) Шести месяцев.
В) Четырех месяцев.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Брачное правоотношение

Вопросы для устного опроса:
1. Условия заключение брака.
3. Порядок заключения брака.
4. Основания и правовые последствия признания брака недействительным.
5. Условия и порядок расторжения брака в суде и в ЗАГСе.
6. Личные неимущественные права супругов.
7. Имущественные отношения супругов.
8. Раздел общего имущества супругов по закону и договору.
9. Ответственность супругов по обязательствам.

Тестовые задания к теме 3

1. Законным режимом имущества супругов признается:
А) Режим общей совместной собственности.
Б) Режим раздельной собственности.
В) Режим общей долевой собственности.

2. Брачный договор – это соглашение супругов, которое устанавливает:
А) Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
Б) Права и обязанности супругов в случае расторжения брака.
В) Имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения.

3. В Челябинской области в виде исключения с учетом особых обстоятельств может быть разрешено вступление в брак лицу, достигшему возраста:
А) Шестнадцати лет.
Б) Четырнадцати лет.
В) Пятнадцати лет.

4. Перемена фамилии одним из супругов:
А) Не влечет за собой перемену фамилии другого супруга.
Б) Влечет за собой перемену фамилии другого супруга.
В) Влечет за собой расторжение брака.

5. Брак расторгается в органах записи актов гражданского состояния:
А) При взаимном соглашении супругов, имеющих несовершеннолетних детей.
Б) В случае, если один из супругов осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трех лет.
В) В случае, если один из супругов возражает против расторжения брака.

Ситуация 1.
Супруги Груздевы после рождения ребенка решили заключить брачный договор, в котором они предусмотрели следующие условия. До достижения сыном Иваном семи лет, его воспитанием и заботой о нем будет заниматься его мать – С. Груздева. После семи лет все заботы о воспитании, содержании, образовании будут возложены на его отца – П. Груздева. Мать же Ивана должна будет лишь следить за тем, чтобы сын был накормлен, одет в чистую одежду, при этом она не должна вмешиваться во взаимоотношения мужа с сыном. Кроме того, в договоре указывалось, что если С. Груздева будет надлежащим образом выполнять вышеперечисленные условия, П. Груздев ежегодно будет отправлять ее на отдых за границу, а на каждый день рождения дарить драгоценности.
Супруги Груздевы предусмотрели ряд условий на случай расторжения брака: в случае расторжения брака по заявлению одного из них, сын будет проживать с другим, а супруг, с которым ребенок не проживает, обязан будет платить другому супругу алименты на содержание ребенка.
Дайте оценку условиям брачного договора, заключенного между супругами Груздевыми?

Примерные оценочные материалы по теме 4. Родительское правоотношение

Вопросы для устного опроса:
1. Установление происхождения детей.
2. Административный и судебный порядок установления отцовства.
3. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
4. Права и обязанности родителей.
5. Права несовершеннолетних детей.
6. Защита прав детей.

Тестовые задания к теме 4

1. Добровольное установление отцовства производится по заявлению отца и матери:
А) В суде.
Б) В органе опеки и попечительства.
В) В органах записи актов гражданского состояния.

2. Какой орган вправе разрешить разногласия, возникшие у родителей в отношении имени ребенка:
А) Органы записи актов гражданского состояния.
Б) Органы опеки и попечительства.
В) Органы внутренних дел России.

3. С какого возраста учитывается мнение ребенка?
А) С десяти лет.
Б) С четырнадцати лет.
В) С шести лет.

4. С какого возраста ребенок вправе самостоятельно обращаться в суд за защитой своих прав и интересов?
А) С восемнадцати лет.
Б) С шестнадцати лет.
В) С четырнадцати лет.

Ситуация 1.

В результате внебрачных половых связей 16-летняя Р. Н. Денисова родила мальчика и через три недели подала заявление о регистрации рождения ребенка в орган загса. Со ссылкой на то, что Денисова не достигла 18-летнего возраста, работник органа загса потребовал от нее представить письменное согласие ее родителей на государственную регистрацию рождения ребенка и обязательство оказывать материальную помощь в воспитании ребенка. Родители такие обязательства дать отказались, сославшись на свое плохое материальное положение и непредсказуемость действий дочери, родившей ребенка вне брака и вопреки их желанию.
Оцените правомерность требования работников органа загса. Предусмотрены ли законом особенности установления происхождения ребенка, если его родители (один из них) являются несовершеннолетними? Как будет установлено отцовство в отношении ребенка Денисовой?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Алиментные обязательства

Вопросы для устного опроса:
1. Соглашение об уплате алиментов.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.
3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
4. Алиментные обязательства других членов семьи.
5. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тестовые задания к теме 5

1. На четверых несовершеннолетних детей взыскиваются алименты в размере:
А) 1/4 доходов родителя.
Б) 1/3 доходов родителя.
В) 1/2 доходов родителя.

2. При образовании задолженности алиментообязанное лицо уплачивает получателю алиментов неустойку от суммы невыплаченных алиментов за каждый день просрочки в размере:
А) 1/2 процента.
Б) 1 процента.
В) 1/10 процента.

3. Из какого вида пенсии не может производиться удержание алиментов?
А) Пенсия по старости.
Б) Пенсия по случаю потери кормильца.
В) Пенсия по инвалидности.

4. Форма соглашения об уплате алиментов:

А) Простая письменная.
Б) Письменная, заверенная нотариально.
В) Устная.

5. Дети освобождаются от уплаты алиментов:
А) Родителям-инвалидам.
Б) Родителям, лишенных родительских прав.
В) Нетрудоспособным нуждающимся в помощи родителям.

Ситуация 1.

После развода Г.П. Майкова несколько лет не ставила вопрос о взыскании с бывшего мужа алиментов на содержание несовершеннолетнего сына, так как имела высокий доход по месту работы в коммерческом банке и не нуждалась в материальной помощи. Однако в 2016 г. она оказалась безработной и попросила Майкова выплачивать ей ежемесячно по 3 000 рублей на содержание сына. В течение трех месяцев Майков под разными предлогами уклонялся от решения этого вопроса, а затем прямо отказался заключить соглашение о выплате алиментов в добровольном порядке. На угрозу жены обратиться в суд он также не прореагировал, заявив, что ей необходимо было подать исковое заявление об этом в течение года после расторжения брака, а теперь оно уже не будет удовлетворено по формальным причинам (в связи с истечением установленных законом сроков).
Как следует поступить Майковой в сложившейся ситуации? Установлен ли СК РФ срок исковой давности для взыскания алиментов?

Практическое задание.

Заполните таблицу, изучив семейное законодательство:

Лицо, обязанное выплачивать алименты	**Лицо, имеющее право получать алименты**	**Очередь**	**Форма выплаты (твердая денежная сумма / в % соотношении)**	**Основания возникновения**	**Основания прекращения**	**Продолжительность алиментного обязательства**	**Основания освобождения от выплаты алиментов**	**Ответственность за уклонение от выплаты алиментов**

Примерные оценочные материалы по теме 6. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей

Вопросы для устного опроса:
1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Усыновление: понятие, субъекты, условия, порядок, отмена.
3. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми.
4. Приемная семья.

Тестовые задания к теме 6

1. По истечении какого срока со дня поступления сведений в федеральный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, дети могут быть переданы на усыновление иностранным гражданам?
А) Трех лет.
Б) Шести месяцев.
В) Двенадцати месяцев.

2. Требуется ли согласие ребенка на усыновление?
А) Нет, не требуется.
Б) Требуется с момента достижения ребенком 14-летнего возраста.
В) Требуется с момента достижения ребенком 10 лет.

3. Изменение даты рождения усыновленного ребенка допускается при усыновлении ребенка в возрасте:
А) До года.
Б) До пяти лет.
В) До десяти лет.

4. Приемная семья образуется на основании:
А) Решения суда.
Б) Постановления органа местного самоуправления.
В) Договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

5. Приемными родителями одного и того же ребенка не могут быть:
А) Супруги.
Б) Лица, не состоящие в браке между собой.
В) Лица, достигшие восемнадцати лет.

Ситуация 1

В суд поступило заявление от супругов Зайцевых об установлении усыновления малолетней Тани Букиной, оставшейся без попечения родителей. При изучении личности граждан Зайцевых судьей было установлено, что шесть лет назад они отстранялись от обязанностей попечителей своего племянника за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей. Объясняя данный факт, Зайцевы пояснили, что у них не сложились отношения с племянником вследствие его вздорного поведения. Поэтому у них происходили ссоры, возникла конфликтная ситуация, в результате чего они были отстранены от обязанностей попечителей. Виновными в этом Зайцевы считали только племянника, считая себя образцовыми воспитателями. Однако судья отказал в удовлетворении их заявления об установлении усыновления, сославшись на то, что ранее Зайцевы дискредитировали себя как воспитатели, а потому не могут стать усыновителями.
Какие требования предъявляет закон к личности усыновителей? Назовите лиц, не имеющих права быть усыновителями. Правомерен ли отказ суда супругам Зайцевым в удовлетворении их заявления об установлении усыновления Букиной Тани?

Практическое задание.

Заполните таблицу, изучив семейное законодательство:

Форма устройства детей в семью	Основание возникновения правоотношения (документы)	Права и обязанности лица, заменяющего родителя	Срок продолжительности правоотношения	Основания прекращения правоотношения

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему

			законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-3.1.	устранение правонарушений		полнота
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		релевантность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения		управляемость

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Семейное право»

1. Источники семейного права.
2. Принципы семейного права.
3. Условия и порядок заключения брака.
4. Признание брака недействительным.
5. Расторжение брака в административном и судебном порядке.
6. Личные неимущественные правоотношения между супругами.
7. Законный режим имущества супругов.
8. Договорный режим имущества супругов.

9. Ответственность супругов по обязательствам.
10. Установление происхождения детей.
11. Права несовершеннолетних детей.
12. Права и обязанности родителей.
13. Правовые последствия ненадлежащего осуществления родительских прав и обязанностей (лишение и ограничение родительских прав).
14. Алиментные обязательства родителей и детей.
15. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).
16. Алиментные правоотношения других членов семьи и иных лиц.
17. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
18. Усыновление (удочерение) детей.
19. Опека и попечительство.
20. Приемная семья.

Кейс-задание.

1. Составьте проект брачного договора на следующих условиях: имущество, принадлежавшее каждому из супругов до брака, и прибыль от этого имущества считаются собственностью того супруга, на чье имя оно оформлено, при расторжении брака оно не подлежит разделу. Движимое имущество, приобретенное во время брака, является общей долевой собственностью супругов, но их доли в этом имуществе должны определяться пропорционально вкладу каждого в его приобретение. Сформулируйте пункт договора, исключающий споры относительно изменения размера долей. Недвижимое имущество, приобретенное во время брака, будет принадлежать супругам на праве раздельной собственности, а драгоценности, приобретенные во время брака, будут принадлежать тому из супругов, который ими пользовался. Придумайте любые дополнительные условия брачного договора (не менее двух).

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32

2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - знает 100% юридической терминологии; владеет всей совокупностью материала **Управляемость:** - способность к созданию ситуативных конструкций, умение толковать и применять нормы права **Релевантность:** - способен объяснить целесообразность применения норм семейного права при решении ситуационных задач	ПКо ОС-3.1. на уровне знаний: - систему нормативно-правовых актов, регулирующих семейные правоотношения; - способы создания и прекращения семейных правоотношений; на уровне умений: - определять особенности правового статуса субъектов семейных правоотношений; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие семейные правоотношения на уровне навыков: - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей конкретных семейных правоотношений и требований законодательства
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - знает более 90% юридической терминологии; владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций семейных правоотношений, недостаточно четко толкует и применяет нормы права **Релевантность:** - объясняет целесообразность применения норм семейного права при решении ситуационных задач	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - знает более 40% юридической терминологии; слабо владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций семейных правоотношений, применяет нормы семейного права, но не толкует их **Релевантность:** - с трудом объясняет целесообразность применения норм семейного права при решении ситуационных задач	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не знает юридическую терминологию; не владеет теоретическим материалом **Управляемость:**	

	- не способен к созданию ситуативных конструкций семейных правоотношений, не применяет нормы семейного права и не толкует их **Релевантность:** - не объясняет целесообразность применения норм семейного права при решении ситуационных задач	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Семейное право»* необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины «Семейное право»;

– перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,

– тематическими планами занятий,

– контрольными мероприятиями,

– учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,

– перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Семейное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в форме зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Семейное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Семейное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам семейных правоотношений.

В связи с этим предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);

- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов семейного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие семейного права в России

1. Основные этапы развития семейного права России.
2. Отношения, регулируемые семейным правом. Понятие предмета семейного права.
3. Соотношение предмета семейного права и других отраслей.
4. Принципы семейного права.
5. Понятие метода правового регулирования семейно-правовых отношений.
6. Функции семейного права.
7. Источники семейного права.

Тема 2. Семейные правоотношения

1. Понятие семейного правоотношения. Субъекты семейных правоотношений. Объекты семейного правоотношения. Содержание семейных правоотношений.
2. Классификация семейных правоотношений.
3. Понятие семейной правоспособности. Содержание семейной правоспособности.
4. Понятие семейной дееспособности. Основания возникновения семейной дееспособности. Эмансипация и ее влияние на семейную дееспособность.
5. Понятие юридического факта и его особенности в семейном праве.
6. Презумпции в семейном праве и их юридическое значение.
7. Фикции в семейном праве и их юридическое значение.
8. Понятие юридического действия (бездействия) в семейном праве.
9. Сроки. Виды сроков в семейном праве.
10. Понятие правовой ответственности за нарушение семейных прав.

Тема 3. Брачное правоотношение

1. Условия заключение брака.
3. Порядок заключения брака.
4. Основания и правовые последствия признания брака недействительным.
5. Условия и порядок расторжения брака в суде и в ЗАГСе.
6. Личные неимущественные права супругов.
7. Имущественные отношения супругов.
8. Раздел общего имущества супругов по закону и договору.
9. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Родительское правоотношение

1. Установление происхождения детей.
2. Административный и судебный порядок установления отцовства.

3. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
4. Права и обязанности родителей.
5. Права несовершеннолетних детей.
6. Защита прав детей.

Тема 5. Алиментные обязательства
1. Соглашение об уплате алиментов.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.
3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
4. Алиментные обязательства других членов семьи.
5. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 6. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей
1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Усыновление: понятие, субъекты, условия, порядок, отмена.
3. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми.
4. Приемная семья.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах семейных правоотношений.
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов семейных правоотношений.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области семейных правоотношений.
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Семейное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере семейных правоотношений необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере семейных правоотношений организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в научных периодических и непериодических изданиях.

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствует правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература.

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. —3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02501-9. URL: https://www.biblio-online.ru/book/CEA09C75-79F2-4DD3-93A0-133D8683210F?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=493e243e3947710a882c24af369d03df2.
2. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под ред. Л. М. Пчелинцевой; под общ. ред. Л. В. Цитович. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03200-0. URL: https://www.biblio-online.ru/book/62CFD396-FE20-4F1F-8B9F-00D2C9296CCD?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=493e243e3947710a882c24af369d03df3.
3. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00958-3. URL: https://www.biblio-online.ru/book/6998C43D-CF8B-41BF-86CD-6E339AC519B3?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=493e243e3947710a882c

6.2. Дополнительная литература.

1. Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для академического бакалавриата / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. —294 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00031-3.https://www.biblio-online.ru/book/513808FA-0FBB-4AA8-8341-E1A413D5CD2C?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=493e243e3947710a882c24af369d03df
2.Рабец, А. М. Ювенальное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. М. Рабец. —3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. —349 с. —(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). —ISBN 978-5-534-00867-8.https://www.biblio-online.ru/book/11C93414-C3A7-4158-ACC1-CC25588192B7?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=493e243e3947710a882c24af369d03df24af369d03df
3.Семейное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / под ред. Ю.Ф. Беспалова, О.А. Егоровой, О.Ю. Ильиной. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана, 2015
4.Ксенофонтова Д.С. Правовые гарантии в сфере алиментирования: монография. М.: Статут, 2018. 207 с.
5.Карибян С.О. Семейно-правовая ответственность: сущность и правоприменение: монография. М.: Юстицинформ, 2018. 192 с.
6.Гришаев С.П. Постатейный комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации. 2-е изд., перераб. и доп. // СПС КонсультантПлюс. 2017.
7.Якушев П.А. Споры о детях: традиционные ценности и судебная практика: монография. М.: Проспект, 2018. 144 с.
8.Дзотов Ч.А., Рейзер И.Г. Гражданский брак: как защитить свое имущество. М.: Редакция "Российской газеты", 2016. Вып. 4. 144 с.
9.Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/445356 (дата обращения:

13.06.2019).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02998-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468896 (дата обращения: 15.09.2021).
2. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468592 (дата обращения: 15.09.2021).
3. Нечаева, А. М. Семейное право : учебник для вузов / А. М. Нечаева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00031-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468356 (дата обращения: 15.09.2021).
4. Семейное право : учебник для вузов / Е. А. Чефранова [и др.] ; под редакцией Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468449 (дата обращения: 15.09.2021).
5. Ульбашев, А. Х. Семейное право : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10408-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475612 (дата обращения: 15.09.2021).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года) // Российская газета. - № 237. – 25.12.1993.
2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 16.
3. Об опеке и попечительстве: федеральный закон от 24 апреля 2008г. № 48-ФЗ // Российская газета. – 2008. – 30 апреля.
4. Об актах гражданского состояния : федеральный закон Российской Федерации от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1997. - № 47. – Ст. 5340.
5. Об охране и защите прав детей в Челябинской области : закон Челябинской области от 17 декабря 2001 г. № 54-ЗО // Южноуральская панорама. – 2001. – № 152.
6. Об условиях и порядке выдачи, в виде исключения, разрешения на вступление в брак на территории Челябинской области лицу, не достигшему возраста 16 лет : закон Челябинской области от 10 сентября 1999 г. № 83-ЗО // Южноуральская панорама. – 1999. - № 45.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека онлайн

8. http://elibrary.ru/defaultx.asp/ - Научная электронная библиотека

9. http://www.gk74.ru/ – Государственный комитет по делам ЗАГС Челябинской области

10. http://www.usynovite.ru/db/ – Федеральный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей

6.6. Иные источники

1. Аллагулов А.М., Калмыков Н.Н., Тенетко А.А., Гришмановский Д.Ю., Шахов А.С., Плотницкая М.Р., Бобрик А.А., Новокшонова Н.А. О профилактике социального сиротства, развитии форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей / В сборнике: Новая социальная политика и качество жизни: исследования и прогнозы. Сборник научных трудов по материалам I Международной научно-практической конференции. – Санкт-Петербург: Научная общественная организация «Профессиональная наука», 2017. – С. 275-302.

2. Апрелев А.А. Принцип приоритетной защиты прав и интересов нетрудоспособных членов семьи / В сборнике: Актуальные вопросы устойчивого развития России в исследованиях студентов: управленческий, правовой и социально-экономический аспекты. Материалы XVI Всероссийской студенческой научно-практической конференции. В 2-х частях. Ответственный редактор С.В. Нечаева. – Челябинск: Челябинский филиал РАНХиГС, 2018. – С. 41-43.

3. Бобрик А.А., Васильева А.А. Брак и семья: социально-правовой аспект / В сборнике: Гражданско-правовое регулирование общественных отношений в современной России. Сборник научных статей и докладов VIII Международной научно-практической конференции. Под общей редакцией Д.Л. Цыбакова. – Орел: Среднерусский институт управления – филиал РАНХиГС, 2019. – С. 68-72.

4. Бобрик А.А. Государственная политика в области охраны репродуктивного здоровья лиц, вступающих в брак / В сборнике: Технологии прикладной политологии и социологии как инструмент повышения эффективности государственного и муниципального управления. Материалы Всероссийской научно-практической конференции. Ответственный редактор С.Г. Зырянов. – Челябинск: Челябинский филиал РАНХиГС, 2016. – С. 61-65.

5. Бобрик А.А. Репродуктивное здоровье населения: к реализации права человека быть здоровым / В сборнике: Смыслы, ценности, нормы в бытии человека, общества, государства. Сборник статей Международной научно-практической конференции. Научный редактор Е.А. Куштым. – Челябинск: Южно-Уральский государственный институт искусств им. П.И. Чайковского, 2016. – С. 11-16.

6. Бобрик А.А., Дегтярева А.Ю. Некоторые проблемы правоприменительной практики при установлении происхождения детей на основе искусственных методов репродукции человека / А.А. Бобрик, А.Ю. Дегтярева // Бизнес и общество : электронный журн. 2021. – № 3 (31). – Режим доступа: http://busines-society.ru/2021/num-3-31/10_bobrik.pdf. Загл. с экрана.

7. Бобрик А.А., Куштым Е.А. Семья как социум: к созиданию субъектных отношений / В сборнике: Экономика и общество: проблемы и перспективы развития в

условиях неопределенности. сборник статей и тезисов докладов XX Международной научно-практической конференции. – Челябинск: Фотохудожник, 2016. – С. 350-354.

8. Голикова С.В., Оболенский Ю.Б. Становление и развитие института брака в отечественном семейном праве // Современные гуманитарные исследования. – 2021. – № 1 (98). – С. 30-35.

9. Ильиных А.С. Частный и публичный интерес при заключении и расторжении брака / В сборнике: Актуальные вопросы развития России в исследованиях студентов: управленческий, правовой и социально-экономический аспекты. Материалы XV Всероссийской научно-практической конференции. Ответственный редактор С.В. Нечаева. – Челябинск: Челябинский филиал РАНХиГС, 2017. – С. 211-212.

10. Хабаров В.В., Темралинова Д.А. Брак с иностранным гражданином: проблемы правового регулирования / В сборнике: Актуальные вопросы устойчивого развития России в исследованиях студентов: управленческий, правовой и социально-экономический аспекты. Материалы XVII Всероссийской студенческой научно-практической конференции. В 2-х частях. Ответственный редактор С.В. Нечаева. – Челябинск: Челябинский филиал РАНХиГС, 2019. – С. 222-224.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.30 Арбитражный процесс
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Арбитражный процесс»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программой……6
3. Содержание и структура дисциплины……...7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……...38
6.1. Основная литература……...38
6.2. Дополнительная литература……38
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….39
6.4. Нормативные правовые документы……...39
6.5. Интернет-ресурсы……39
6.6. Иные источники…….....40
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….40

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.30 Арбитражный процесс обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2.	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного

			юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	способен: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-6	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1.	способен: -составлять процессуальные акты; -оценивать предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участвовать в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка проектов документов правового характера	ОПК-2.2	**на уровне знаний**: - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности
		на уровне умений: - способен использовать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		на уровне навыков: - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Разработка проектов документов правового характера	ОПК-3.2	**на уровне знаний**: - методики экспертной юридической деятельности; - требования к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
		на уровне умений: способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи, а именно сделать выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности
		на уровне навыков: составление документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
Участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний	ОПК-6.2	**на уровне знаний**: знание о структуре (вводной, основной и заключительной части) нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне умений: умеет обозначить структуру проекта нормативного правового акта и иного юридического документа;
		на уровне навыков: способен сформулировать содержание проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
Исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	ПКо ОС-4.1	**на уровне знаний**: оценка последствий совершения юридически значимых действий
		на уровне умений: умеет изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
		на уровне навыков: способен составлять проекты сделок, заявлений и других документов
Участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний	ПКо ОС-6.1	**на уровне знаний**: оценка предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела
		на уровне умений: участвовать в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации
		на уровне навыков: способен составлять процессуальные акты

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 академ.ч., практические занятия – 28 академ. ч., практич. подготовка – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 16 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 12 академ. ч., практич. подготовка – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 48 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;

- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 87 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 академ. ч.;

- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., практич. подготовка – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 81 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной формы обучения - на 4 курсе в 7 семестре
- очно-заочной формы обучения – на 4 курсе в 8 семестре
- заочной формы обучения (3 г. 11 мес.) – на 4 курсе в 7-8 семестрах
- заочной формы обучения (3 г. 1 мес.) – на 3 курсе в 5-6 семестрах.

Для освоения дисциплины «Арбитражный процесс» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Гражданское право» и дисциплины «Гражданский процесс», изучаемой на 2-3 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	ПП		
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.	5	2		2		1	О,Т
Тема 2	Компетенция арбитражных судов	4	1		2		1	Т,К
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	8	2		2	2	2	Т,ПД
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	6	2		2		2	Т,К
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	6	2		2		2	Т,К
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.	6	2		2		2	Т,К
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное	8	2		2	2	2	Т,К,ПД

	разбирательство в суде первой инстанции.							
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.	7	1		2	2	2	Т,К
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	5	1		2		2	Т,К
Тема 10	Производство по делам с участием иностранных лиц.	5	1		2		2	Т,К
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	7	1		2	2	2	Т, К, ПД
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	5	1		2		2	Т,К
Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	5	1		2		2	Т,К
Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	5	1		2		2	Т,К, ПД
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Контроль 36 часов**
Всего:		108	20		28	6	16	

Очно-заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.	5	2				3	О,Т
Тема 2	Компетенция арбитражных судов	7	2		2		3	Т,К
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	5			2		3	Т,ПД
Тема 4	Доказательства и доказывание в	5			2		3	Т,К

	арбитражном процессе.							
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	5			2		3	Т,К
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.	7			2	2	3	Т,К
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	8			2		6	Т,К,ПД
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.	3					3	Т,К
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	8				2	6	Т,К
Тема 10	Производство по делам с участием иностранных лиц.	3					3	Т,К
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	3					3	Т, К, ПД
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	3					3	Т,К
Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	3					3	Т,К
Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	5				2	3	Т,К, ПД
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Контроль 36 часов**
Всего:		108	4		12	6	48	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		

Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.	8	2				6	О,Т
Тема 2	Компетенция арбитражных судов	9	2		1		6	Т,К
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	7			1		6	Т,ПД
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	8			2		6	Т,К
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	8			2		6	Т,К
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.	6					6	Т,К
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	6					6	Т,К,ПД
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.	6					6	Т,К
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	9					9	Т,К
Тема 10	Производство по делам с участием иностранных лиц.	6					6	Т,К
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	6					6	Т, К, ПД
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	6					6	Т,К
Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	6					6	Т,К

Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	6					6	Т,К, ПД
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Контроль 9 часов**
Всего:		108	4		6		87	

Заочная форма обучения (3 г. 1 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		
Тема 1	Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.	5	2				3	О,Т
Тема 2	Компетенция арбитражных судов	9	2		1		6	Т,К
Тема 3	Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	7			1		6	Т,ПД
Тема 4	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	8			2		6	Т,К
Тема 5	Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	8			2		6	Т,К
Тема 6	Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.	6					6	Т,К
Тема 7	Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	8				2	6	Т,К,ПД
Тема 8	Производство по делам, возникающим из административных и	6					6	Т,К

	иных публичных правоотношений.							
Тема 9	Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	8				2	6	Т,К
Тема 10	Производство по делам с участием иностранных лиц.	6					6	Т,К
Тема 11	Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	6					6	Т, К, ПД
Тема 12	Производство в надзорной инстанции	6					6	Т,К
Тема 13	Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	6					6	Т,К
Тема 14	Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	8				2	6	Т,К, ПД
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Контроль 9 часов**
Всего:		108	4		6	6	81	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение ситуационных задач (кейсов) (К), составление процессуального документа (ПД), тестирование (Т).
Форма промежуточной аттестации: экзамен (Контроль).

Содержание дисциплины

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.

Место арбитражных судов в судебной системе России, их система, задачи и основные полномочия. Арбитражное процессуальное право, его предмет, система и метод. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.

Тема 2. Компетенция арбитражных судов

Понятие компетенции арбитражного суда и ее основные критерии. Основные категории дел, рассматриваемые арбитражными судами. Коллизии компетенции и порядок из разрешений. Понятие подсудности и ее виды. Порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой

Тема 3. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.

Арбитражный суд как системообразующий субъект арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие правосудию в арбитражном процессе. Представительство в арбитражном процессе: понятие и виды.

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Понятие доказательства, его виды и свойства. Доказывание в арбитражном процессе. Характеристика и использование отдельных видов доказательств.

Тема 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.

Государственная пошлина, ее размеры и порядок уплаты. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Понятие судебного штрафа, основания и порядок его наложения. Виды процессуальных сроков, порядок их исчисления, правовые последствия пропуска процессуального срока. Судебные извещения.

Тема 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.

Понятие иска, предмет и основание иска, классификация исков. Понятие, основания и порядок применения обеспечительных мер в арбитражном процессе. Обеспечение иска и предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение. Особенности применения обеспечительных мер по отдельным исковым требованиям.

Тема 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.

Форма и содержание искового заявления. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия. Основные этапы и порядок судебного разбирательства. Временная остановка судебного разбирательства. Судебные акты арбитражного суда: понятие и виды. Порядок вынесения судебного акта. Значение подготовки дела к судебному разбирательству как стадии арбитражного процесса; процессуальные действия судьи при подготовке дела к разбирательству. Предварительное судебное разбирательство, его значение, процессуальные особенности проведения.

Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании ненормативных правовых актов. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платеже и санкций.

Тема 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.

Особенности и порядок рассмотрения дел особого производства. Назначение упрощенного производства в арбитражном процессе и условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Порядок рассмотрения корпоративных споров. Рассмотрение дел о защите прав группы лиц. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение разумных сроков рассмотрения дела в арбитражном суде и за нарушение разумных сроков исполнения решения арбитражного суда.

Тема 10. Производство по делам с участием иностранных лиц.

Понятие и правовое положение иностранных лиц в российском арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов Российской Федерации по делам с участием иностранных лиц. Судебный иммунитет. Иммунитет абсолютный, ограниченный и функциональный. Процессуальные особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц.

Тема 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях.

Понятие апелляционного и кассационного производства в арбитражном процессе. Правила возбуждения апелляционного и кассационных производств.

Производство в апелляционной и кассационных инстанциях. Пределы рассмотрения дела в апелляционном и кассационном арбитражном суде, а также в экономической коллегии Верховного суда. Полномочия суда апелляционной и кассационных инстанций. Апелляционные и кассационные жалобы на определение арбитражного суда.

Тема 12. Производство в надзорной инстанции.

Понятие и порядок надзорного производства в арбитражном процессе. Порядок рассмотрение дела в надзорной инстанции и его особенности. Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Понятие и основания пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Сроки и порядок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок пересмотра судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов.

Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения актов арбитражных судов. Исполнительный лист арбитражного суда. Полномочия и участие арбитражного суда в исполнительном производстве.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.30 Арбитражный процесс используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса.	О,Т
Компетенция арбитражных судов	Т, К
Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	Т, ПД
Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	Т, К
Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения.	Т, К
Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда.	Т, К
Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	Т, К, ПД
Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.	Т, К
Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел.	Т, К

Производство по делам с участием иностранных лиц.	Т, К
Производство в апелляционной и кассационных инстанциях	Т, К, ПД
Производство в надзорной инстанции	Т, К
Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	Т, К
Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов	Т, К, ПД

Экзамен проводятся с применением следующих методов (средств): метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы с преподавателем с составлением процессуальных документов.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Тема 1. Арбитражные суды: место в судебной системе России; задачи и основные полномочия; система арбитражных судов. Предмет, система, источники и принципы арбитражного процесса

1. Выберите из предложенного тип судопроизводства, который до внесения поправок 2020 года не был закреплен в Конституции России, но фактически существовал?
а) гражданское
б) административное
в) арбитражное
г) уголовное

2. Совокупность правовых норм, регулирующих порядок осуществления правосудия арбитражными судами – это…
а) арбитражный процесс
б) арбитражное судопроизводство
в) арбитражное процессуальное право

3. Арбитражный процесс – это…
а) деятельность арбитражного суда и других участников судебного разбирательства
б) осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности
в) совокупность правовых норм, регулирующих порядок осуществления правосудия арбитражными судами

4. Какого типа споры являются предметом судебного разбирательства в арбитражном суде?
а) споры, вытекающие из правоотношений, складывающихся в процессе предпринимательской и иной экономической деятельности
б) споры, из трудовых, семейных, жилищных, земельных и других правоотношений
в) споры о компетенции между федеральными органами государственной власти

5. Правовые нормы и институты, относящиеся к отдельным стадиям арбитражного процесса (возбуждение дела, подготовка дела к судебному разбирательству и т.д.), изучаются:
а) в общей части АПП
б) в особенной части АПП
в) вообще не изучаются в курсе АПП

Тема 2. Компетенция арбитражных судов

1. Какого типа споры являются предметом судебного разбирательства в арбитражном суде?
г) споры, вытекающие из правоотношений, складывающихся в процессе предпринимательской и иной экономической деятельности
д) споры, из трудовых, семейных, жилищных, земельных и других правоотношений
е) споры о компетенции между федеральными органами государственной власти

2. Какое звено системы арбитражных судов РФ рассматривает дела, связанные с пересмотром вступивших в силу судебных решений арбитражных судов?
а) апелляционные арбитражные суды
б) арбитражные суды (судебных) округов
в) арбитражные суды субъектов РФ

3. Апелляционные арбитражные суды рассматривают….
а) дела по пересмотру вступивших в силу судебных решений арбитражных судов
б) дела по пересмотру не вступивших в силу судебных решений арбитражных судов
в) дела в порядке надзора, а также по вновь открывшимся обстоятельствам

4. Какое звено в системе арбитражных судов РФ является судом первой инстанции?
а) арбитражные суды (судебных) округов
б) апелляционные арбитражные суды
в) арбитражные суды субъектов РФ

5. Как называется специализированный суд в системе арбитражных судов РФ?
а) военные суды
б) Суд по интеллектуальным правам
в) третейские суды

Ситуационная задача.
Определите подсудность следующих дел:

- о защите деловой репутации ООО «Мечта», если истец находится на территории Свердловской области, один ответчик находится на территории Пермской области, а другой ответчик находится на территории Тюменской области;
- по заявлению об установлении факта владения строением на праве собственности в г. Перми, если заявитель находится в г. Челябинске;
- об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя Верх-Исетского района г. Екатеринбурга Логвиновой о наложении ареста на имущество ООО «Стрела», расположенного в Кировском районе г. Екатеринбурга. Решение о наложении ареста на имущество принято Арбитражным судом Челябинской области.

Тема 3. Субъекты арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

1. Лицо, поручающее представителю ведение дела
а) поверенный
б) доверитель
в) адвокат

2. К какому типу представительства относится ситуация, когда права и законные интересы компании, находящейся в стадии ликвидации, защищают в арбитражном процессе представители ликвидационной комиссии?
а) законное

б) договорное
в) общественное

3. Что в процессе доказывания по делу понимается под преюдициальными фактами?
а) общеизвестность факта
б) факты, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда (суда общей юрисдикции) по другому, предыдущему спору, связанному с рассматриваемым
в) доказательства, признанные сторонами

4. Существует ли на данный момент такое требование закона к представителю в суде как обязательное юридическое образование?
а) нет, такого требования не существует
б) да, такое требование существует, поправки в АПК РФ вступили в силу с 01.10.2019 г.
в) да, существует, но к отдельным категориям представителей

Задание. Составьте доверенность на представительство интересов субъекта арбитражного процесса в арбитражном суде

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

1. Общее правило арбитражного судопроизводства; состоит в том, что в процессе доказывания могут использоваться только средства доказывания, предусмотренные законом: объяснения сторон и других лиц участвующих в деле, письменные, вещественные доказательства, показания свидетелей, заключения экспертов
а) допустимость
б) относимость
в) достаточность

2. Что является обязанностью стороны в арбитражном процессе, за нарушение которой на ее счет может быть отнесено судом несение всех судебных расходов?
а) обязанность рассылать копии документов, представленных в суд, всем участникам процесса
б) обязанность раскрыть доказательства, на которые ссылается сторона в обоснование своих требований или возражений, до судебного заседания
в) оба ответа верны

3. Выберите из перечня пункт, который не относится к критериям оценки доказательств в арбитражном процессе
а) достоверность
б) допустимость
в) независимость
г) относимость
д) достаточность

4. В каком случае соглашение сторон о признании какого-либо факта по делу не приобщается арбитражным судом к материалам дела и не освобождает стороны от обязанности доказывания этого факта в общем порядке?
а) если оно заключено с пороками воли
б) если оно заключено по причине заблуждения одной из сторон
в) если оно заключено с пороками формы

5. К какой категории, связанной с осуществлением арбитражного судопроизводства, относится запрещение ответчику и другим лицам совершать определенные действия,

касающиеся предмета спора, а также передача спорного имущества на хранение истцу или другому лицу?
а) процесс доказывания
б) обеспечительные меры
в) решение арбитражного суда

Ситуационная задача

Строительная фирма производила работы по договору строительного подряда с воинской частью. Все работы были завершены точно в срок и в полном объеме, о чем составлена расписка представителя воинской части. Однако воинской частью стоимость выполненных работ была оплачена лишь частично, в связи с чем строительная фирма обратилась в суд. В судебном заседании ответчик ссылался на отсутствие бюджетного финансирования.
Определите возможные требования истца, предмет доказывания по делу и необходимые доказательства

Тема 5. Понятие и состав судебных расходов. Распределение между сторонами судебных расходов. Процессуальные сроки. Судебные извещения

1. От чего зависит «разумность пределов», в которых по итогам рассмотрения дела возмещаются расходы на оплату услуг представителя?
а) от сложности дела
б) от средней стоимости подобного рода юридических услуг в регионе
в) от фактических временных затрат представителя на участие в деле
г) все ответы верны

2. Каким образом оплачиваются судебные издержки лицам, содействующим осуществлению правосудия?
а) лично стороной по делу; наличным или безналичным расчетом; по итогам их участия в деле
б) на специальный депозитный счет суда; до осуществления действия, ради которого они привлечены
в) лично стороной по делу; наличным или безналичным расчетом; до осуществления действия, ради которого они привлечены
г) на специальный депозитный счет суда; по итогам их участия в деле

2. Каков может быть максимальный размер судебного штрафа, вынесенный арбитражным судом в отношении юридических лиц?
а) 2 500 рублей
б) 5 000 рублей
в) 100 000 рублей

3. В течение какого времени участники процесса должны быть извещены арбитражным судом о дате, времени и месте судебного заседания?
а) 10 суток
б) 15 суток
в) 1 месяц

Ситуационная задача

Исковое заявление коммерческого банка «Ни дать ни взять» о взыскании суммы долга по договору кредита с ООО «Попробуй-ка» поступило в арбитражный суд 13 февраля 2003 г. и было принято к производству определением суда от 18 февраля 2003 г. Решение по делу

было вынесено 18 мая 2003 г. Представитель ООО в судебном заседании утверждал, что судом пропущен срок для рассмотрения и разрешения дела по существу, и требовал прекращения производства по делу. Однако по этому поводу представитель истца в судебных прениях указал на то, что срок рассмотрения и разрешения дела по существу исчисляется- с момента вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству, т.е. с 12 марта 2003 г.

Были ли нарушены судом процессуальные сроки? Изменится ли ответ, если дело несколько раз откладывалось либо было приостановлено в течение одного месяца? Каковы возможные последствия пропуска сроков, установленных АПК, для рассмотрения дела в суде первой инстанции?

Тема 6. Исковое производство в арбитражном суде. Обеспечительные меры арбитражного суда

1. Требование истца к ответчику, которое направлено на обязание ответчика судом исполнить в пользу истца определенную обязанность, вытекающую из спорного правоотношения

а) иск о признании
б) иск о присуждении
в) оба варианта верны

2. Иск о признании – это…

а) требование истца к ответчику направлено на обязание судом последнего исполнить в пользу истца определенную обязанность, вытекающую из спорного правоотношения
б) требование истца к ответчику направлено на установление факта существования спорного права, либо на установление отсутствия правоотношения.
в) нет верного ответа

3. Соотнесите графы

А. Предмет иска	1. вид судебной защиты, истребуемый истцом
Б. Основание иска	2. конкретное материально-правовое требование истца к ответчику, которое вытекает из спорного материально-правового отношения и по поводу которого арбитражный суд должен вынести решение по делу
В. Содержание иска	3. юридические факты, на которых истец основывает исковые требования к ответчику; это сложный фактический состав, из которого вытекает требование истца к ответчику

А	Б	В

4. Какой способ защиты ответчика не предусмотрен в арбитражном процессе?

а) отзыв на исковое заявление
б) встречный иск
в) изменение исковых требований
г) признание исковых требований

5. Какое из утверждений, связанных с условиями признания иска встречным, не является верным?

а) иск является встречным, если встречное требование направлено к зачету первоначального требования;
б) иск является встречным, если удовлетворение встречного иска исключает полностью или в части удовлетворение первоначального иска;

в) любой иск ответчика, поданный им в судебном процессе, в отношении истца, является встречным, и не имеет каких-то специальных требований к своему содержанию

6. Предоставление отзыва на исковое заявление является правом или обязанностью ответчика в арбитражном процессе?
а) правом, поскольку отсутствует ответственность за его непредставление
б) обязанностью, прямо предусмотренной АПК РФ
в) это дискуссионный вопрос в теории арбитражного процессуального права, нельзя дать однозначный ответ

7. Может ли быть рассмотрено дело без предоставления отзыва ответчиком?
а) нет, не может; непредставление отзыва всегда влечет отложение рассмотрения дела
б) да, может; дело будет рассмотрено по имеющимся в деле доказательствам
в) на усмотрение суда, который может отложить рассмотрение дела, если его невозможно рассмотреть без отзыва

Тема 7. Предъявление иска: возбуждение дела в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в суде первой инстанции

1. В течение какого срока после вынесения определения о принятии искового заявления участники дела должны быть извещены судом?
а) 10 дней
б) не позднее следующего дня
в) 7 дней

2. Каковы задачи этапа подготовки дела к судебному разбирательству?
а) решение вопроса о составе лиц, участвующих в деле и определение законодательства, подлежащего применению
б) определение обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения дела, и примирение сторон
в) оба ответа верны

3. Какие действия может осуществлять только ответчик на этапе подготовки к судебному разбирательству?
а) заявлять ходатайства
б) заявлять отвод судье
в) подавать встречный иск и представлять отзыв на исковое заявление
г) представлять дополнительные доказательства

2. Какова санкция для органов власти и учреждений за невыполнение или несвоевременное выполнение без уважительных причин судебного поручения?
а) наложение судебного штрафа
б) отнесение на данное лицо всех судебных расходов
в) нет верного ответа

3. Какими документами регламентируется порядок проведения собеседования со сторонами на этапе подготовки к судебному заседанию?
а) данная процедура в целом не регламентирована, о ней лишь упоминается в АПК РФ
б) Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.08.2004 № 82
в) оба ответа верны

4. В каких случаях не проводится предварительное судебное заседание?
а) по делам о привлечении к административной ответственности
б) по делам о банкротстве

в) по делам, рассматриваемые в упрощенном порядке
г) все ответы верны

5. Может ли предварительное судебное заседание перетечь в обычное судебное заседание?
а) нет, не может
б) да, если присутствуют лица, участвующие в деле, и они не возражают против продолжения рассмотрения дела в судебном заседании,
в) да, если суд сочтет дело подготовленным
г) верны ответы б) и в)

Задание. Составить исковое заявление в арбитражный суд с полным пакетом необходимых документов.

Тема 8. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Подготовить доклады на тему:
1. Порядок рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
2. Порядок рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности

Тема 9. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел

1. Заполните таблицу на основе положений АПК РФ

Признаки	Упрощенное производство	Приказное производство
Основания возбуждения дела		
Срок рассмотрения дела		
Итоговый документ суда		
Особенности		
Права и обязанности сторон		
Вступление в силу и порядок обжалования		
Условия рассмотрения дела именно в этом типе производства		
Дела, которые подлежат рассмотрению в этом типе производства		

2. Изучить научные статьи на тему «Порядок отмены судебного приказа» и выявить проблемы правового регулирования, существующие в данном вопросе.

3. Тест
1. Чем отличается упрощенное производство в арбитражном суде от обычной формы судопроизводства?

а) дело рассматривается без вызова сторон
б) не проводится предварительное судебное заседание
в) оба ответа верны
2. Каков порядок обжалования судебного приказа?
а) должник заявляет возражения в течение 10 дней после вынесения судебного приказа
б) заявление на пересмотр решения суда о вынесении судебного приказа в порядке надзора
в) судебный приказ не подлежит обжалованию

3. Какие дела рассматриваются в порядке особого судопроизводства в арбитражном суде?
а) дела об установлении фактов, имеющих юридического значение
б) дела о несостоятельности (банкротстве)
в) оба ответа верны

Тема 10. Производство по делам с участием иностранных лиц

1. В каком случае российские суды возвращают исковое заявление по делам с участием иностранных лиц?
a. В иностранном суде было ранее возбуждено дело по спору между теми же сторонами
b. В иностранном суде было ранее возбуждено дело по спору о том же предмете и по тем же основаниям
c. В иностранном суде было ранее возбуждено дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям

2. В каком случае российские суда не исполняют поручения иностранных судов?
a. исполнение решения угрожает суверенитету или безопасности РФ
b. исполнение решения не входит в компетенцию суда
c. оба ответа верны

3. Какие требования представляются к документам, представляемым иностранными гражданами в российские суды?
a. Достоверность (подлинность)
b. Наличие нотариально заверенного перевода
c. Легализация
d. Все ответы верны

4. Что такое апостиль?
a. подпись консула на иностранном документе, удостоверяющая его подлинность
b. специальный штамп, который ставится на иностранном документе или на отдельном листе, скрепляемом с ним
c. нет верного ответа

5. Какие существуют способы легализации иностранных документов?
a. консульская легализация
b. апостилирование
c. отсутствие необходимости в легализации (если есть международный договор РФ об этом)
d. все ответы верны

6. Какой орган государственной власти Челябинской области уполномочен удостоверять подлинность документа об образовании (для представления документов российских граждан в иностранные суды) путем проставления апостиля?
a. Министерство юстиции Челябинской области

b. Министерство иностранных дел Челябинской области
c. Министерство образования и науки Челябинской области

Тема 11. Производство в апелляционной и кассационных инстанциях

1. Как называется стадия арбитражного процесса, в ходе которой пересматриваются судебные решения, вступившие в силу?
а) апелляционная
б) кассационная
в) надзорная
2. Какой судебный орган в РФ рассматривает дела по пересмотру судебных решений в порядке надзора?
а) Федеральный арбитражный суд судебного округа
б) Президиум Верховного суда РФ
в) Областной суд субъекта РФ
3. Каково полное наименование арбитражного суда, пересматривающего судебные решения, не вступившие в законную силу, в Челябинской области?
а) Челябинский областной суд
б) 18-ый Арбитражный Апелляционный суд
в) Арбитражный суд Челябинской области

Ситуационная задача

В каких случаях кассационная жалоба подана с нарушением установленного для обжалования срока:

а) на решение арбитражного суда от 15 августа, которое не было обжаловано в апелляционном порядке, кассационная жалоба подана 20 ноября;

б) кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 20 марта была подана 22 мая; резолютивная часть решения была объявлена 24 марта; в апелляционном порядке решение не обжаловалось;

в) кассационная жалоба на решение арбитражного суда от *7* сентября по делу о привлечении к административной ответственности подана *1* декабря; в апелляционном порядке решение не обжаловалось;

г) кассационная жалоба на решение арбитражного суда от 2 июня по делу об оспаривании решения административного органа о привлечении к, административной ответственности подана 21 октября; указанное решение было обжаловано в порядке апелляционного производства, однако постановлением арбитражного суда апелляционной инстанции от 15 июля оно не изменено и не отменено.

Задание. Составить апелляционную или кассационную жалобу (на выбор)

Тема 12. Производство в надзорной инстанции

1. В какой судебный орган подается надзорная жалоба?
а) арбитражный суд субъекта РФ
б) Президиум Верховного суда РФ
в) федеральный арбитражный суд округа

2. В течение какого срока может быть подана надзорная жалоба?
а) один месяц со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения
б) два месяца со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения
в) три месяца со дня вступления в законную силу пересматриваемого решения

3. В течение какого срока рассматривается надзорная жалоба судом надзорной инстанции, если дело было истребовано?

а) один месяц со дня поступления жалобы в суд
б) два месяца со дня поступления жалобы в суд
в) три месяца со дня поступления жалобы в суд

4. Какие основания существуют для отмены постановления суда в порядке надзора?
а) обжалуемое решение нарушает конституционные права и свободы гражданина
б) обжалуемое решение нарушает права и интересы неограниченного круга лиц и публичные интересы
в) все ответы верны

5. Какие этапы подразумевает рассмотрение надзорной жалобы судом надзорной инстанции?
а) 1 этап – рассмотрение судьей единолично, 2 этап – рассмотрение коллегиально судом надзорной инстанции
б) 1 этап – сразу рассматривается поданная жалоба
в) нет верного ответа

6. Может ли председатель суда, вынесший определение о передаче надзорной жалобы на рассмотрение участвовать непосредственно в самом ее рассмотрении?
а) да, может
б) нет, не может

Вопросы для опроса:
1. Укажите основания безусловной отмены обжалованных судебных актов.
2. Какие судебные акты могут быть объектом пересмотра в порядке надзора, а какие - по вновь открывшимся обстоятельствам?
3. Каков порядок обращения в суд надзорной инстанции

Тема 13. Производство по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

1. Чем отличаются новые и вновь открывшиеся обстоятельства по существу? Приведите примеры.

2. Составить таблицу «Пересмотр судебных решений арбитражного суда»

Тип инстанции	Апелляционная	Кассационная	Надзорная	По вновь открывшимся или новым обстоятельствам
Подсудность				
Кто может подать жалобу				
Сроки подачи жалобы, представления				
Основания возвращения жалобы, представления				
Сроки рассмотрения жалобы, представления				
Особенности рассмотрения				
Основания отмены решения суда предыдущей инстанции				
Полномочия суда (какое решение может принять)				
Ограничения				
Вступление в силу и				

возможность обжалования судебного акта				

Тема 14. Участие арбитражного суда в исполнении судебных актов

Ситуационная задача

Арбитражный суд вынес решение о взыскании денежных средств с завода минеральной воды в пользу строительного управления. Через две недели взыскатель обратился с заявлением в арбитражный суд о выдаче исполнительного листа на принудительное взыскание указанной суммы.

Подлежит ли данное заявление удовлетворению? Каков срок на выдачу исполнительного листа по решению арбитражного суда? Каков порядок выдачи исполнительных листов?

Задание. Составьте заявление на выдачу исполнительного листа и заполните бланк выданного по данному заявлению исполнительного листа с учетом требований АПК РФ.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

			деятельности.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2.	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	способен: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

ПКо ОС-6	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1.	способен: -составлять процессуальные акты; -оценивать предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участвовать в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	полнота
ОПК-3.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче	оптимальность
	соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	полнота
ОПК-6.2	соответствие результата поставленным задачам и целям	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	полнота
ПКо ОС-4.1	осуществление защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов.	мониторинг
ПКо ОС-6.1	соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу	оптимальность
	достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	полнота

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
	достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными затратами в установленный законом срок.	эффективность

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие, предмет и принципы арбитражного процесса. Источники арбитражного процессуального права.
2. Компетенция арбитражного суда. Подсудность дел арбитражным судам: понятие, виды, примеры.
3. Система и структура арбитражных судов (с примерами на Челябинской области и Уральском регионе)
4. Участники арбитражного процесса: лица, участвующие в деле, лица, содействующие осуществлению правосудия
5. Представительство в арбитражном процессе: понятие, виды представительства, требования к представителю, полномочия представителя
6. Доверенность: требования к составлению
7. Исковая форма защиты права. Понятие, структура и виды исков. Обеспечительные меры.
8. Исковое заявление: понятие, требование к составлению. Возможные варианты действия судьи по рассмотрению искового заявления.
9. Доказывание и доказательства в арбитражном процессе (с учетом новелл и позиций ВС РФ 2019 года)
10. Судебные расходы: понятие, структура. Судебные штрафы.
11. Процессуальные сроки в арбитражном процессе: понятие, виды. Восстановление, приостановление и продление процессуальных сроков
12. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
13. Примирительные процедуры в арбитражном процессе
14. Мировое соглашение: порядок заключения и утверждения.
15. Альтернативная процедура урегулирования споров с помощью посредника: медиационная деятельность (понятие, требования к медиаторам, порядок заключения медиативного соглашения).
16. Рассмотрение дела в суде первой инстанции. Ход и структурные элементы судебного процесса.
17. Судебное решение: понятие, структура, значение. Возможности внесения корректировок в судебное решение.
18. Виды постановлений арбитражных судов. Судебный приказ.
19. Апелляционный пересмотр судебных решений в арбитражном процессе
20. Кассационный пересмотр судебных решений в арбитражном процессе
21. Пересмотр судебных решений в порядке надзора в арбитражном процессе
22. Пересмотр судебных решений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
23. Приказное производство в арбитражном процессе: понятие, категории дел, участники, особенности
24. Упрощенное производство в арбитражном процессе: понятие, участники, категории дел, особенности
25. Особое производство в арбитражном процессе: понятие, участники, особенности. Рассмотрение дел о банкротстве.
26. Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

27. Производство по делам с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений
28. Производство по делам, связанным с деятельностью третейских судов (оспаривание их решений в арбитражных судах; участие арбитражных судов в назначении судей третейских судов).
29. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Порядок выдачи исполнительного листа, сроки предъявления его к исполнению. Восстановление пропущенных сроков.
30. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Поворот исполнения судебного акта.
31. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий.
32. Оспаривание постановлений, действий (бездействия) судебных приставов. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. Ответственность за неисполнение судебного акта

Типовые ситуационные задачи (кейсы):

Задача 1. Арбитражный суд отказал в удовлетворении требования ООО «Вектор» о взыскании 150 тыс. руб. с ПАО «Искра». Кроме того, им были взысканы с истца расходы на проведение экспертизы по инициативе ответчика и понесенные им расходы по оплате услуг адвоката в размере 30 тыс. руб. После вступления решения в законную силу арбитражный суд выдал исполнительные листы на взыскание перечисленных сумм

Определите стороны при исполнении данного решения.

Задача 2. Поданное ответчиком заявление о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам было принято судом. Данное заявление было рассмотрено судьей единолично.

Каков порядок определения состава суда, рассматривающего заявление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам, каков порядок рассмотрения данного заявления.

Задача 3. *Каковы последствия нарушения порядка подачи апелляционной жалобы, если:*

1. к апелляционной жалобе, подписанной представителей, не приложена доверенность на право подписания данной жалобы;
2. к апелляционной жалобе не приложена копия обжалуемого судебного акта;
3. апелляционная жалоба на решение арбитражного суда 13 мая подана 14 июня.

Задача 4. АО обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с иском о взыскании с ООО неустойки, предусмотренной по договору поручительства. К участию в деле на стороне ответчика было привлечено третье лицо ООО «Квант»

Решением арбитражного суда в иске отказано. Постановлением апелляционной инстанции решение отменено, и производство по делу прекращено в связи с утверждением мирового соглашения, заключенного сторонами по делу с участием третьего лица. Мировым соглашением на третье лицо возложена обязанность оплатить истцу по частям (с рассрочкой на три года) суммы неустойки.

Дайте оценку постановлению апелляционной инстанции.

Задача 5. ПАО «Северсталь», находящееся в Кемеровской области, обратилось по месту нахождения ответчика в Арбитражный суд Томской области с иском к ООО «Прогресс» о взыскании процентов за пользование чужим денежными средствами в размере 155 тыс. руб. В качестве мер по обеспечению иска истец просил суд наложить арест на денежные средства ответчика, находящиеся на расчетном счете. Данное

ходатайство истца судом удовлетворено. При рассмотрении дела по существу суд отказал истцу в удовлетворении исковых требований в полном объеме и отменил обеспечительные меры. Ответчик после вступления решения в законную силу обратился с иском к ПАО «Северсталь» о возмещении убытков, причиненных ему мерами по обеспечению иска.

Определите подсудность данного иска.

Задача 6. Строительная фирма производила работы по договору строительного подряда с воинской частью. Все работы были произведены в срок и полном объеме, о чем составлена расписка представителя воинской части. Однако, воинской частью стоимость выполненных работ была оплачена частично, в связи с чем строительная фирма обратилась в арбитражный суд. В судебном заседании ответчик ссылался на отсутствие бюджетного финансирования.

Определите возможные требования истца, предмет доказывания по делу и необходимые доказательства.

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»;
B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»;
C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»;
D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»;
E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»;
FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Результат формирования компонента компетенции ОПК-2.2

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» от 60 до 64 баллов	**Результативность:** соответствие результата поставленным задачам и целям **Релевантность:** соответствие применяемой нормы решаемой	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и

	задаче профессиональной деятельности **Полнота:** использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности **на уровне умений:** способен использовать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** Результат не в полной мере соответствует поставленным задачам **Релевантность:** применяемая норма не в полной мере соответствует решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** используемый комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности является не в полной мере необходимым и достаточным	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** Результат в большей мере не соответствует поставленным задачам **Релевантность:** применяемая норма большей частью не соответствует решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** используемый комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности большей частью не удовлетворяет требованиям необходимости и достаточности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** результат совсем не соответствует поставленным задачам **Релевантность:** применяемая норма совсем не соответствует решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** используемый комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности является не отвечает требованиям необходимости и достаточности	

Результат формирования компонента компетенции ОПК-3.2

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность:** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оптимальность:** соответствие выбранных методик, требований решаемой задаче **Полнота:** соблюдение всех необходимых требований экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	**ОПК-3.2.** **на уровне знаний:** - методики экспертной юридической деятельности; - требования к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи **на уровне умений:** способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи, а именно сделать выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** результат не в полной мере соответствует поставленным задачам и целям **Оптимальность:** выбранные методики не в полной мере соответствуют требованиям решаемой задаче **Полнота:** не в полной мере соблюдены необходимые требования экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	

		на уровне навыков: составление документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** результат в большей мере не соответствует поставленным задачам и целям **Оптимальность:** выбранные методики в большей мере не соответствуют требованиям решаемой задаче **Полнота:** в большей мере не соблюдены необходимые требования экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** результат не соответствует поставленным задачам и целям **Оптимальность:** выбранные методики не соответствуют требованиям решаемой задаче **Полнота:** не соблюдены необходимые требования экспертной юридической деятельности при решении поставленной задачи	

Результат формирования компонента компетенции ОПК-6.2

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность:** соответствие результата поставленным задачам и целям **Оперативность:** быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность:** соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям **Законность:** соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям **Полнота:** содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	**ОПК-6.2.** **на уровне знаний:** знание о структуре (вводной, основной и заключительной части) нормативного правового акта и иного юридического документа **на уровне умений:** умеет обозначить структуру проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** способен сформулировать содержание проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** результат не совсем в полной мере соответствует поставленным задачам и целям **Оперативность:** не в полной мере выполнено требование быстроты подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность:** идея подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа не в полной мере соответствует существующим потребностям **Законность:** проект нормативного правового акта и иного юридического документа не в полной мере соответствует установленным нормативным регуляторам и требованиям **Полнота:**	

	не в полной мере обеспечена содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** результат в большей мере не соответствует поставленным задачам и целям **Оперативность:** в большей мере не выполнено требование быстроты подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность:** идея подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в большей мере не соответствует существующим потребностям **Законность:** проект нормативного правового акта и иного юридического документа в большей мере не соответствует установленным нормативным регуляторам и требованиям **Полнота:** в большей мере не обеспечена содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** результат не соответствует поставленным задачам и целям **Оперативность:** не выполнено требование быстроты подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа **Целесообразность:** идея подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа не соответствует существующим потребностям **Законность:** проект нормативного правового акта и иного юридического документа не соответствует установленным нормативным регуляторам и требованиям **Полнота:** не обеспечена содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	

Результат формирования компонента компетенции ПКо ОС-4.1

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность:** осуществление защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц **Оптимальность:** оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг:** сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов.	**ПКо ОС-4.1** **на уровне знаний:** оценка последствий совершения юридически значимых действий **на уровне умений:** умеет изготавливать и заверять копии документов и выписки из них **на уровне навыков:** способен составлять проекты сделок, заявлений и других документов

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** защита прав и законных интересов физических и юридических лиц осуществлены не в полной мере **Оптимальность:** применяемые правовые методы и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа не в полной мере соответствуют критерию оптимальности **Мониторинг:** не в полной мере произведен сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** защита прав и законных интересов физических и юридических лиц в большей мере не осуществлены **Оптимальность:** применяемые правовые методы и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в большей мере не соответствуют критерию оптимальности **Мониторинг:** в большей мере не произведен сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** защита прав и законных интересов физических и юридических лиц не осуществлены **Оптимальность:** применяемые правовые методы и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа не соответствуют критерию оптимальности **Мониторинг:** не произведен сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов правоотношений для выбора способов защиты их прав и законных интересов	

Результат формирования компонента компетенции ПКо ОС-6.1

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Оптимальность:** соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу **Полнота:** достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Эффективность:** достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными затратами в установленный	**ПКоОС-6.1** **на уровне знаний:** оценка предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела **на уровне умений:** участвовать в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

	законом срок.	**на уровне навыков:** способен составлять процессуальные акты
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Оптимальность:** выбранная траектория действий не в полной мере соответствует конкретному юридическому казусу **Полнота:** применяемые правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа не являются в полной мере достаточными **Эффективность:** не в полной мере обеспечены минимальность материальных и организационных затрат и соблюдение установленных законом сроков при достижении законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Оптимальность:** выбранная траектория действий в большей мере не соответствует конкретному юридическому казусу **Полнота:** применяемые правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в большей мере не являются достаточными **Эффективность:** в большей мере не обеспечены минимальность материальных и организационных затрат и соблюдение установленных законом сроков при достижении законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Оптимальность:** выбранная траектория действий не соответствует конкретному юридическому казусу **Полнота:** применяемые правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа не являются достаточными **Эффективность:** не обеспечены минимальность материальных и организационных затрат и соблюдение установленных законом сроков при достижении законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по арбитражному процессу выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами.

Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты, и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.О.30 Арбитражный процесс размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/ course/view.php?id=1441.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. И. Ю. Захарьящевой. - М.: Юрайт, 2021. - 399 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472800. (дата обращения: 29.08.2021).

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. И. Ю. Захарьящевой. – М.: Юрайт, 2021. - 323 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473955. (дата обращения: 29.08.2021

3. Власов, А. А. Арбитражный процесс: учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. - 6-е изд., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2020. - 362 с. - Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/448907. (дата обращения: 29.08.2021).

1. Арбитражное процессуальное право. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. - М.: Юрайт, 2017. - 221 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru .

6.2 Дополнительная литература.

1. Арбитражный процесс: Учебник / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 752 с.

2. Треушников М.К. Арбитражный процесс: учебник для вузов - М.: Городец, 2012. Арбитражный процесс. Практикум. Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М., статут, 2014 г.

3. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. - М.: Юрайт, 2017. - 239 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://www.biblio-online.ru./

4. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 265 с. - - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./

5. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. - М. : Юрайт, 2017. - 413 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./

6. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; отв. ред. И. В. Решетникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 480 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://www.biblio-online.ru./

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Власов А.А. Арбитражный процесс: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 350 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://urait.ru/catalog/387098. - **ЭБС «Юрайт».**

2. Ярков В.В. Арбитражный процесс: учебник [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон. дан. - М.: Infotropic Media, 2014. - 848 с. - URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=58141 - **ЭБС «Лань».**

3. Воронов А.Ф. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: практикум. Учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция»/ Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М.- Электрон. текстовые данные.- М.: Статут, 2014. - 158 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29120. - **ЭБС «IPRbooks».**

6.4 Нормативные правовые акты

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 №1-ФКЗ // Российская газета. № 3. 06.01.1997

3. Федеральный конституционный закон «Об арбитражных судах в РФ» от 28.04.1995 № 1-ФКЗ // Российская газета. № 93. 16.05.1995

4. Федеральный закон от 14.03.2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» // Российская газета. № 48. 19.03.2002

5. Федеральный закон от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» // Российская газета. № 105. 02.06.2001.

6. Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 30.07.1992. № 30. Ст. 1792.

6.5 Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2014 № 48 «О внесении изменений в постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 17.02.2011 № 12 «О некоторых вопросах применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 27.07.2010 № 228-ФЗ «О внесении изменений в Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации»

2. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2014 № 49 «О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (первой, апелляционной и кассационной инстанций), утвержденную постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 25.12.2013 № 100»

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2014 № 46 «О применении законодательства о государственной пошлине при рассмотрении дел в арбитражных судах»

4. Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 27 «О некоторых вопросах применения законодательства об исполнительном производстве»

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 12 (ред. от 11.07.2014) «О некоторых вопросах применения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 27.07.2010 № 228-ФЗ «О внесении изменений в Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации»

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.arbitr-praktika.ru/ - Арбитражная практика для юристов (электронный журнал)
http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам

6.7 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.31 Предпринимательское право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.с.н., доцент кафедры государственно правовых дисциплин Панькин С.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Предпринимательское право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
6.1. Основная литература	29
6.2. Дополнительная литература	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	30
6.4. Нормативные правовые акты	30
6.5 Материалы судебной практики	31
6.6. Интернет-ресурсы.	31
6.7. Иные источники	31
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.О.31 Предпринимательское право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» № 431н от 20.07.2020 - сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства; - анализ российского и зарубежного опыта реализации аналогичных инвестиционных проектов государственно-частного партнерства; анализ рынка и отрасли, в которой реализуется проект государственно-частного партнерства; - определение необходимых нормативных и бюджетных предпосылок проекта государственно-частного партнерства; - анализ правоустанавливающих документов, необходимых для реализации проекта государственно-частного партнерства; *Приказ Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» № 625н от 09.10.2019* -сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; -представление интересов организации в судах и антимонопольных органах - разработка проектов документов правового характера; - методическое руководство правовой работой в организации, правовая помощь в подготовке и оформлении различного рода правовых документов разработка проектов документов правового характера; - методическое руководство правовой работой в организации, правовая помощь в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	ОПК-2	На уровне **знаний:** - систему источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности и условие их применения при решении задач профессиональной деятельности; - комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; На уровне **умений:** - анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм права и формировать позицию по применению конкретных норм при решении задач профессиональной деятельности; На уровне **навыков:** - осуществлять выбор и реализацию норм права в решении задач профессиональной деятельности с выявлением действительного смысла нормы права и установление легитимности юридических документов. - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4	На уровне **знаний:** - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. На уровне **умений:** - Оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере и устанавливать конкретные нарушения того или иного акта в исследуемом документе. На уровне **навыков:** - Способен профессионально толковать нормы права - соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение;
	ОПК-6	На уровне **знаний:** - выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права до субъектов права и профессионально доводить их смысл, устраняя недопонимания у заинтересованных субъектов; На уровне **умений:** - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - обеспечивать соблюдение действующего законодательства; На уровне **навыков:** - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

	ПКо–ОС-3.	На уровне **знаний:** - собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; На уровне **умений:** - составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий; На уровне **навыков:** - Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 з.е. (108 часа)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 70 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 18 часов

– практические занятия – 24 часов

Самостоятельная работа студентов – 28 часа.

✓ Очно-заочная форма обучения – 80 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 8 часа

– практические занятия – 24 часа

Самостоятельная работа студентов – 38 часов.

✓ заочная форма обучения - 97 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа;

– практические занятия – 6 часов;

Самостоятельная работа студентов – 87 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс, наименование дисциплины: Б1.О.31 Предпринимательское право.

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 3 курс, 6 семестр; заочная форма – 2 курсы, 3-4 семестры; очно- заочная форма – 3 курсы, 5 семестры.

Дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.04 – Экономика, Б1.О.18 - Гражданское право, Б1.О.23 - Гражданский процесс.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Предпринимательское право: общие положения	9	1		2		2	О
2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности	9	1		2		3	О
3	Предпринимательские договоры	9	1		2		2	О,СЗ
4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	9	2		2		2	О,Т
5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	9	2		2		3	О
6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	9	1		2		2	О
7	Правовые основы технического регулирования	9	2		2		2	О,СЗ
8	Правовые основы аудиторской деятельности.	9	2		2		2	О,СЗ
9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.	9	2		2		3	О,СЗ
10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	9	2		2		2	О,СЗ
11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	9	1		2		3	О,СЗ
12	Правовое регулирование энергетического рынка	9	1		2		2	О,СЗ
Всего:		**108**	**18**		**24**		**28**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Предпринимательское право: общие положения	9	1		2		3	О, КР
2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности	9			2		3	О, КР
3	Предпринимательские договоры	9	1		2		3	О, СЗ, КР
4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	9	1		2		3	О, Т, КР
5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	9	1		2		3	О, КР
6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	9			2		4	О, КР
7	Правовые основы технического регулирования	9	1		2		3	О, СЗ, КР
8	Правовые основы аудиторской деятельности.	9			2		3	О, СЗ, КР
9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.	9	1		2		3	О, СЗ, КР
10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	9	1		2		3	О, СЗ, КР
11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	9	1		2		4	О, СЗ, КР
12	Правовое регулирование энергетического рынка	9			2		3	О, СЗ, КР
Всего:		**108**	**8**		**24**		**38**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Предпринимательское право: общие положения	9	1		1		7	О, КР
2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности	9			1		7	О, КР
3	Предпринимательские договоры	9			1		7	О, СЗ, КР
4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	9	1		1	1	7	О, Т, КР
5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	9				1	7	О, КР
6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	9			1		7	О, КР
7	Правовые основы технического регулирования	9	1		1		7	О, Т, КР
8	Правовые основы аудиторской деятельности.	9			1		6	О, Т, КР
9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.	9			1		7	О, Т, КР
10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	9	1				7	О, Т, КР
11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	8			1		7	О, Т, КР
12	Правовое регулирование энергетического рынка	8			1		7	О, Т, КР
Промежуточная аттестация		**2**						Экзамен
Всего:		**108**	**4**		**10**	**2**	**83**	

Примечание:

1 – формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), ситуационные задачи (СЗ), тесты (Т), опрос (О).

Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательское право: общие положения

Понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предпринимательство как тип хозяйствования и форма организации деятельности товаропроизводителей в условиях рыночной экономики. Предпринимательское право: понятие, предмет, методы, система. Частноправовые и публично-правовые средства регулирования предпринимательской деятельности. Принципы предпринимательского права. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Конституционные основы предпринимательства. Понятие и виды источников предпринимательского права.

Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности

Право на занятие предпринимательской деятельностью как субъективное конституционное право и элемент правоспособности гражданина. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельностью. Запреты и ограничения права на осуществление предпринимательской деятельности.

Понятие и признаки субъектов предпринимательского права и предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя и соотношение с правовым статусом самозанятого гражданина. Корпоративные формы предпринимательской деятельности. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственные кооперативы. Субъекты малого и среднего предпринимательства. Социальные предприниматели. Объединения в сфере предпринимательства.

Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Правовой режим основных средств, оборотных средств, денежных средств, капиталов, фондов и резервов организации.

Тема 3. Предпринимательские договоры

Понятие и виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. Договор поставки в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование договора продажи предприятия. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. Агентский договор в сфере предпринимательства. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. Договор складского хранения. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. Договор коммерческой концессии. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. Договор долевого участия в стро-

ительстве в сфере предпринимательства. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.

Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности

Понятие и правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Виды государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности. Понятие и виды контроля. Понятие саморегулирования предпринимательской деятельности. Правовой статус саморегулируемой организации. Обязательное и добровольное членство субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в саморегулируемой организации. Контроль за осуществлением членами саморегулируемой организации предпринимательской или профессиональной деятельности.

Тема 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности

Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности, правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности, банковское кредитование предпринимательской деятельности. Финансирование предпринимательской деятельности.. Виды финансирования: внутреннее и внешнее. Понятие и формы государственного финансирования предпринимательской деятельности. Финансирование государственных нужд. Финансирование путем предоставления дотаций, субсидий, субвенций, финансовых льгот. Финансирование казенных предприятий. Банковское кредитование предпринимательской деятельности. Особенности денежно-кредитного обеспечения предпринимательства. Принципы банковского кредитования. Виды банковских кредитов, предоставляемых субъектам предпринимательской деятельности. Виды обеспечения кредитов. Инвестиции и их роль в предпринимательстве. Лизинговые операции в предпринимательстве. Основные направления взаимодействия государства и субъектов банковской деятельности, способствующие развитию института банковского кредитования участников предпринимательской деятельности. Государственная поддержка банковской системы в условиях экономического кризиса. Понятие и значение государственных и муниципальных гарантий для развития банковского кредитования предпринимателей. Ответственность за правонарушения в сфере государственного финансирования и кредитования.

Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности

Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционных отношений. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. Цели инвестиционной деятельности. Стадии и виды инвестиционной деятельности. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. Особенности правового положения инвестора. Особенности правового положения заказчика. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. Понятие правовой формы инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор. Соглашения о разделе продукции. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. Концессионные соглашения. Понятие иностранных инвестиций. Объекты иностранных инвестиционных вложений. Система нормативно-

правовых актов об иностранных инвестициях. Виды иностранных инвестиций. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. Особенности отдельных форм осуществления иностранными инвесторами деятельности на территории Российской Федерации. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне. Гарантии иностранным инвесторам и организациям с участием иностранных инвестиций. Понятие инноваций и инновационной деятельности.

Понятие и признаки инновационной деятельности. Субъекты инновационной и связанной с ней деятельности. Объекты инновационной деятельности. Правовые формы создания и использования результатов интеллектуальной деятельности. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Тема 7. Правовые основы технического регулирования

Понятие и принципы технического регулирования. Юридическая природа технического регламента. Правовые основы технического регулирования. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей. Значение технических регламентов. Цель принятия технических регламентов. Понятие и правовые основы стандартизации. Система органов государственного регулирования и ответственность в сфере технического регулирования

Тема 8. Правовые основы аудиторской деятельности.

Понятие и принципы аудита и аудиторской деятельности. Отличие аудита от финансового контроля. Правовое положение аудита и аудиторских организаций. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. Аттестация аудиторов. Виды аудиторских проверок. Инициативный и обязательный аудит. Стадии осуществления аудита. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. Основы саморегулирования аудита.

Тема 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.

Предприниматель и товарный рынок. Виды товарного рынка и особенности их правового регулирования. Маркетинг в деятельности предпринимателя-товаропроизводителя и его правовое обеспечение. Правовое регулирование рекламы в системе маркетинга. Коммерческая тайна в предпринимательской деятельности. Правовое регулирование товарного биржевого рынка. Правовое регулирование торговли как одного из видов предпринимательской деятельности. Законодательство, регулирующее торговую деятельность. Субъекты и объекты торговой деятельности. Государственное регулирование торговой деятельности. Договорные отношения в сфере торговли. Приемка товаров и экспертиза их качества. Инфраструктурное обеспечение торговой деятельности: особенности правового регулирования. Защита прав потребителей в сфере торговли.

Тема 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. Понятие и виды монополистической деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие товарного рынка. Субъекты конкуренции. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на

товарном рынке. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. Способы ее определения. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. Ограничения конкуренции органами власти. Порядок применения мер государственного воздействия. Ответственность за монополистическую деятельность. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция и реклама. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей

Понятие и виды ответственности и санкций в предпринимательских правоотношениях. Виды санкций и ответственности предпринимателей. Основания ответственности хозяйствующих субъектов перед государством. Условия ответственности сторон в оперативно-хозяйственных отношениях. Снижение размера ответственности предпринимателя по решению суда. Обращение взыскания на имущество хозяйствующего субъекта.

Формы и способы защиты прав предпринимателей. Право на защиту. Конституционные гарантии защиты прав и интересов предпринимателей. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Критерии разграничения подведомственности дел с участием предпринимателей. Особенности рассмотрения отдельных споров, вытекающих из предпринимательской деятельности (по спорам, вытекающим из договорных отношений, о защите права собственности, о защите чести, достоинства и деловой репутации и т.д.). Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.

Тема 12. Правовое регулирование энергетического рынка

Энергетическое законодательство Российской Федерации: понятие, становление и развитие. Принципы энергетического законодательства. Понятие и виды энергии. Юридическое определение энергии. Возможности и пределы правового регулирования энергетических отношений. Понятие и виды источников энергии, и их правовое регулирование. Федеральные энергетические системы: понятие, виды, правовой статус. Понятие и виды энергетических рынков. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в топливно-энергетическом комплексе. Понятие, виды и инфраструктура рынков природного газа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.31 Предпринимательское право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Предпринимательское право: общие положения	Устный опрос
Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской	Устный опрос

деятельности	
Тема 3. Предпринимательские договоры	Устный опрос. Ситуационная задача
Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности	Устный опрос. Тестирование.
Тема 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности	Устный опрос. Контрольная работа (очно-заочная и заочная форма обучения).
Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности	Устный опрос. Тестирование. Ситуационные задачи.
Тема 7. Правовые основы технического регулирования	Ситуационные задачи
Тема 8. Правовые основы аудиторской деятельности.	Ситуационные задачи
Тема 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.	Устный опрос
Тема 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности	Устный опрос. Ситуационная задача
Тема 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей	Устный опрос.
Тема 12. Правовое регулирование энергетического рынка	Устный опрос.

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости

Тема 1. Понятие предпринимательского права и предпринимательской деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности.

2. Конституционные основы предпринимательства.

3. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности.

4. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники предпринимательского права.

5. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации.

Тема 2. Субъекты предпринимательских правоотношений

Вопросы для устного опроса:

1. Индивидуальный предприниматель

2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина.

3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя.

5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала.

6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства.

7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности

8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине.

9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.

10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты.

11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия

12. Производственные кооперативы

13. Производственный кооператив: понятие и сущность.

14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты

15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства

Тема 3. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и содержание прав на имущество.

2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение.

3. Цели правового регулирования прав на имущество.

4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него.

5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте.

6. Особенности управления государственной собственностью.

7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности.

8. Право хозяйственного ведения.

9. Право оперативного управления.

10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности.

11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта.

Ситуационная задача:

Общество с ограниченной ответственностью «Регионэнергосбыт» обратилось в Арбитражный суд Пермского края с заявлением о признании недействительными решения Управления Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю (далее - антимонопольный орган) от 06.04.2007 и вынесенного на основании решения предписания от 06.04.2007 N 063-07-а о прекращении нарушения антимонопольного законодательства.

К участию в деле в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, привлечены открытое акционерное общество «Территориальная генерирующая компания N 9» (далее - ОАО «ТГК N 9», Региональная энергетическая комиссия Пермского края, закрытое акционерное общество «Пермская сетевая компания». Решением Арбитражного суда Пермского края от 24.07.2007 заявленное требование удовлетворено. Постановлением Семнадцатого арбитражного апелляционного суда от 25.09.2007 решение отменено, в удовлетворении заявленного требования отказано. В суде кассационной инстанции дело не рассматривалось. В заявлении о пересмотре судебного акта в порядке надзора, поданном в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации, акционерное общество ссылается на неправильное применение судом апелляционной инстанции норм материального права. В соответствии с частью 4 статьи 299 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации дело может быть передано в Президиум Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации для пересмотра судебных актов в порядке надзора при наличии оснований, предусмотренных статьей 304 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Согласно статье 304 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации основаниями для изменения или отмены в порядке надзора судебных актов, вступивших в законную силу являются: нарушение оспариваемым судебным актом единообразия в толковании и применении арбитражными судами норм права; нарушение прав и свобод человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации; нарушение прав и законных интересов неопределенного круга лиц или иных публичных интересов. Суд апелляционной инстанции, отменяя судебный акт суда первой инстанции и отказывая в удовлетворении заявленного требования, исходил из того, что оспариваемые обществом решение и предписание вынесены антимонопольным органом в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 N 135 «О защите конкуренции».

Каково должно быть решение суда?

Тема 4. Правовые основы финансирования и кредитования предприятий

Вопросы для устного опроса:

1. Финансирование предпринимательской деятельности. Задачи и возможности финансирования.

2. Виды финансирования: внутреннее и внешнее.

3. Понятие и формы государственного финансирования предпринимательской деятельности.

4. Финансирование государственных нужд

5. Финансирование путем предоставления дотаций, субсидий, субвенций, финансовых льгот.

6. Финансирование казенных предприятий.

Тест:

1. Среди следующих юридических лиц отметить то, которое всегда обладает специальной правоспособностью:

а) общество с ограниченной ответственностью;

б) акционерное общество;

в) товарищество на вере;
г) унитарное предприятие.

2. Хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на определенное количество равных долей, удостоверенных ценными бумагами (акциями), это:
а) общество с ограниченной ответственностью;
б) акционерное общество;
в) хозяйственное партнерство;
г) товарищество на вере.

3. Среди следующих юридических лиц отметить то, которое не обладает правом собственности на имущество:
а) общество с ограниченной ответственностью;
б) акционерное общество;
в) товарищество на вере;
г) унитарное предприятие.

1. Процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях обеспечения сохранности его имущества, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов, это:
а) конкурсное производство;
б) наблюдение;
в) финансовое оздоровление;
г) мировое соглашение.

2. Дела о банкротстве рассматриваются:
а) конституционным судом;
б) судом общей юрисдикции;
в) арбитражным судом.

3. В настоящее время не может быть признан несостоятельным (банкротом)
а) гражданин, не являющийся индивидуальным предпринимателем;
б) индивидуальный предприниматель;
в) общество с ограниченной ответственностью;
г) благотворительный фонд.

1. Вид страхования, который осуществляется в случаях, когда законом на указанных в нем лиц возлагается обязанность страховать в качестве страхователей жизнь, здоровье или имущество других лиц либо свою гражданскую ответственность перед другими лицами за свой счет или за счет заинтересованных лиц
а) обязательное
б) добровольное
в) социальное

2. Деятельность по страхованию одним страховщиком имущественных интересов другого страховщика, связанных с принятым последним по договору страхования (основному договору) обязательством по страховой выплате называется:
а) сострахование
б) перестрахование

в) взаимное страхование

3. Какие виды деятельности не имеет право осуществлять кредитная организация?

а) производственную деятельность
б) страховую деятельность
в) торговую деятельность
г) все ответы верны

4. Что не может являться вкладом в уставный капитал банка?

а) собственные денежные средства
б) неденежные вклады в имущественной форме
в) привлеченные денежные средства клиентов

5. Минимальный размер уставного капитала банка в России составляет:

а) 100 млн руб.
б) 200 млн руб.
в) 300 млн руб.

Тема 5. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

2. Понятие товарного рынка.

3. Субъекты конкуренции.

4. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке.

5. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. Способы ее определения

Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Вопросы для опроса:

1. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности.

2. Цели инвестиционной деятельности.

3. Стадии и виды инвестиционной деятельности.

4. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности

Инструкция по написанию контрольной работы (для студентов очно-заочной и заочной формы обучения):

Вариант контрольной работы выбирается в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре гражданско-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Выбор контрольных работ выполняется следующим образом:

Вариант 1 Буквы «А, Б»

Вариант 2 Буквы «В, Г»

Вариант 3.Буквы «Д, Е, Ж, З»

Вариант 4. Буквы «И, К»

Вариант 5. Буквы «Л, М»

Вариант 6. Буквы «Н, О, П»

Вариант 7. Буквы «Р, С»

Вариант 8. Буквы «Т, У, Ф, Х»

Вариант 9. Буквы «Ц, Ч, Ш, Щ»

Вариант 10. Буквы «Э, Ю, Я»

Вариант 1 А – Б.

Вопрос: Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. Понятие коммерческой организации, ее организационно-правовые формы, правосубъектность, основные права и обязанности. Уставная и внеуставная деятельность коммерческих организаций. Лицензирование предпринимательской деятельности.

Задача 1. Выявите нарушения законодательства о биржах и биржевой торговле в следующих случаях:

а) учредителями товарной биржи «А» являются банк, страховая компания и фондовая биржа;

б) товарная биржа «Б» наряду с организацией биржевой торговли осуществляет торгово-посредническую деятельность. В составе биржи создана клиринговая палата по организации расчетов между клиентами биржи, функционируют транспортно-экспедиционное управление и информационно-правовой отдел. Причем их доля в общем объеме доходов биржи весьма значительна;

в) биржа «В» осуществляет продажу объектов интеллектуальной собственности: новых технологий, изобретений, полезных моделей. Кроме того, на торгах биржи продаются предметы искусства;

г) при бирже «Д» создан постоянно действующий биржевой арбитраж, которому предоставлено право рассматривать не только споры, возникающие между участниками биржевой торговли, нон разногласия между иными категориями лиц.

Какие правовые последствия могут наступить в отношении биржи, нарушающей действующее законодательство РФ?

Задача 2. Группа юридических и физических лиц решила учредить страховую коммерческую компанию «Партнер». Для консультации по этому вопросу ее представители обратились в юридическую фирму «Ника».

Какими нормативными актами регулируется порядок создания и организация деятельности страховых компаний? Какие документы необходимы для учреждения и регистрации страховой компании? Кто регистрирует страховые организации?

Вариант. Группа физических и юридических лиц решила учредить медицинскую страховую компанию.

Вариант 2 В – Г.

Вопрос: Правовой статус предпринимателя (в т.ч. регистрация, банкротство, осуществления деятельности, ответственность)

Задача 1. Арбитражный суд области рассмотрел иск главного управления ЦБ РФ по области к банку о его ликвидации в связи с отзывом лицензии на осуществление банковских операций. В обоснование своих требований управление сослалось на ч. 4 ст. 20 федерального закона «О банках и банковской деятельности» и на указания ЦБ, согласно которым отзыв лицензии влечет за собой безусловную ликвидацию кредитной организации в судебном порядке. Представитель банка, возражая против иска, заявил, что названные указания не соответствуют ГК РФ и поэтому в споре неприменимы. Тем не менее суд вынес решение о ликвидации банка.

Оцените законность судебного решения.

Задача 2. При проверке деятельности коммерческого банка «Урал» работники главного управления Центрального банка России по Свердловской области обнаружили ряд существенных недостатков в его работе и нарушений действующего законодательства о банках. В частности, банк выдавал некоторым клиентам-юридическим лицам кредиты наличными средствами, а также безналичные кредиты без соответствующих гарантий со стороны кредитополучателя. Замена руководства банка (председателя правления, его заместителей, председателя совета, главного бухгалтера) осуществлялась без согласования с главным управлением. Кроме того, на момент проверки (с 5 по 12 марта) уставный капитал банка составлял 10 млн руб.

Главное управление, сочтя указанные нарушения серьезными, обратилось в Центральный банк России с ходатайством об отзыве лицензии на осуществление банковской деятельности, выданной коммерческому банку «Урал».

Руководители банка «Урал» не согласились с замечаниями и выводом главного управления. По их мнению, банковское законодательство не запрещает банкам предоставлять предприятиям и организациям кредиты наличными средствами. Такой запрет распространяется только на организации (объединения) при осуществлении ими расчетных операций. Что касается замены сотрудников, то руководитель банка не обязан согласовывать их кандидатуры с главным управлением. Акционеры приняли решение об увеличении уставного капитала банка до 33 млн руб. Правда, указанного размера он может достигнуть лишь к концу следующего года.

Дайте правовую оценку доводам главного управления и коммерческого банка. Какими нормативными актами регулируется организация и деятельность коммерческих банков? Что является основанием для отзыва банковской лицензии?

Вариант 3 Д – Е

Вопрос: Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности

Задача 1. Арбитражный суд области рассмотрел иск государственной налоговой инспекции о ликвидации ИЧП «Осень». Иск был мотивирован тем, что законодательство разрешает создание юридических лиц только в тех организационно-правовых формах, которые предусмотрены ГК РФ (ИЧП к числу таковых не относится). Ответчик, не соглашаясь с требованием инспекции, заявил, что часть первая ГК РФ введена в действие с 1 января 1995 г., тогда как ИЧП было зарегистрировано 15 декабря 1994 г. Решением арбитражного суда регистрация ИЧП была признана недействительной.

Оцените законность судебного решения.

Задача 2.. Между ООО «Росинвест» и Финпромбанком был заключен до¬говор об инвестиционной деятельности, в соответствии с которым банк, выступая инвестором, взял на себя обязательство принять участие в финансировании строительства жилого дома путем вне¬сения денежных средств на расчетный счет ООО «Росинвест», а последнее должно передать инвестору в собственность часть жилой площади после окончания строительства дома.

Одновременно был заключен договор поручения, по которому ООО «Росинвест» обязалось продать квартиры, подлежащие передаче в собственность Финпромбанку, с учетом вложеншых им в строительство дома инвестиций, т. е. совершить сделку купли-продажи.

В связи с просрочкой перечисления банком вклада в строительство дома ООО «Росинвест» обратилось в арбитражный суд с иском о взыскании неустойки. Вновь назначенный председатель правления банка предъявил встречный иск о признании договора об инвестиционной деятельности недействительным.

Какое решение должен принять арбитражный суд? Какова правосубъектность банков в предпринимательских отношениях?

Вариант 4 Буквы И-К.

Вопрос: Иные субъекты предпринимательской деятельности (биржи, холдинги, ТПП, саморегулируемые организации и т.д.)

Задача 1. Определите, является ли предпринимательством деятельность, осуществляемая:

а) Ивановым, который периодически размещает часть денежных средств во вклады в банках и получает доход в виде процентов с них;

б) Сергеевой, которая оказывает нотариальные услуги на основании лицензии на право осуществления нотариальной деятельности;

в) Никитиным, который занимается перепродажей продуктов питания на рынке, но не имеет свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

г) пенсионеркой Семеновой, которая продает излишки овощей, выращенных на собственном приусадебном участке;

д) Дмитриевым, который, приобретя акции промышленного предприятия и трижды получив по ним ежеквартальные дивиденды, перепродал их по более высокой цене и купил новые, эмитированные другим акционерным обществом.

Задача 2. Уставный капитал и балансовая стоимость активов АО «Уралтехпром» составляют соответственно 100 и 200 млн руб. Генеральный директор заключил договор купли-продажи, в соответствии с которым к ООО «Заря» отошли станки, оборудование и

складские помещения, принадлежавшие АО «Уралтехпром». Покупатель перечислил на расчетный счет продавца покупную цену -80 млн руб.

Кооператив «Дорожник» (акционер «Уралтехпрома») через арбитражный суд потребовал признать сделку недействительной и возвратить переданное по договору имущество на баланс АО «Уралтехпром», сославшись на то, что, во-первых, сделка была совершена генеральным директором АО с превышением полномочий, а во-вторых, при передаче имущества покупателю не были состав¬лены акты приемки-передачи имущества и передаточный акт.

В судебном заседании по данному спору выяснилось, что после исполнения договора купли-продажи указанная сделка выносилась на обсуждение совета директоров АО, 75 % списочного состава которого высказалось за одобрение совершенной сделки.

Другой акционер «Уралтехпрома» - ООО «Ремстрой» - оспорил в арбитражном суде договор, заключенный генеральным директором АО «Уралтехпром» о приобретении сырья для производства основной продукции, по которому покупатель уплатил поставщику 55 млн руб. Основанием для оспаривания данного договора также явилось превышение генеральным директором АО собственных полномочий. На заседании совета директоров АО «Уралтехпром» эта сделка не рассматривалась.

Дайте анализ сложившейся ситуации.

Вариант 5. Буквы Л-М.

Вопрос: Правовое регулирование финансовых рынков. Рынок ценных бумаг.

Задача 1. К адвокату Николаеву, ведущему прием граждан, обратились:

а) индивидуальный предприниматель Сидоров. Налоговый инспектор, принимавший его декларацию о доходах, сделал замечание, что он при ведении предпринимательской деятельности грубо нарушил действующее законодательство: получал доходы от не указанного в свидетельстве о госрегистрации ИП вида деятельности;

б) Дементьев, продававший на рынке овощи, выращенные на его садовом участке. Работник госналогслужбы при проверке журнала регистрации всех торгующих на рынке установил, что Дементьев арендует торговое место уже в третий раз в течение осеннего периода, и составил протокол об административном право¬нару-шении за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации.

Что должен ответить адвокат?

Задача 2. Два участника общества с ограниченной ответственностью «Медтехника» заключили договор, в соответствии с которым Васильев продал Макарову свою долю в уставном капитале указанного ООО. Договор был заключен в письменной форме и один экземпляр соглашения (вместе с уведомлением о совершенной сделке) 21 февраля был направлен в адрес ООО. При проведении годового общего собрания, которое состоялось 2 апреля, Макарову было отказано в праве использования голосов, приходящихся на приобре¬тенную им у Васильева долю, поскольку изменения, вытекающие из совершенной сделки, в учредительные документы общества не внесены и в уставе ООО проданная доля значится за Васильевым. Председатель собрания посоветовал Макарову потребовать от Васильева выдачи доверенности на указанное число голосов.

Оцените возникшую ситуацию. Как участник ООО может защитить свои права?

Вариант 6. Буквы Н-П.

Вопрос: Валютный рынок. Осуществление предпринимательской деятельности с участием иностранного капитала.

Задача 1. Решением правительства Свердловской области создана производственная группа по охране памятников культуры с правами юридического лица. Положением о ней предусмотрены ее основные функции: контроль за соблюдением законодательства о памятниках культуры и организация работ по обеспечению их сохранности. Источниками финансирования определены выделяемые администрацией по смете бюджетные средства, а также доходы группы от сдачи в аренду предприятиям и организациям зданий и сооружений, находящихся на ее балансе.

Является ли производственная группа унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения? Распространяются ли на нее положения ГК РФ о коммерческих организациях?

Задача 2. Группа юридических и физических лиц решила учредить страховую коммерческую компанию «Партнер». Для консультации по этому вопросу ее представители обратились в юридическую фирму «Ника».

Какими нормативными актами регулируется порядок создания и организация деятельности страховых компаний? Какие документы необходимы для учреждения и регистрации страховой компании? Кто регистрирует страховые организации?

Вариант. Группа физических и юридических лиц решила учредить медицинскую страховую компанию.

Вариант 7. Буквы Р-С.

Вопрос: Гражданско-правовая ответственность субъектов предпринимательское деятельности

Задача 1. Территориальный антимонопольный орган обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с индивидуального предпринимателя Весенева штрафа и пени за уклонение от исполнения предписания о прекращении нарушений им прав потребителей. В ходе судебного разбирательства выяснилось, что на момент предъявления иска Весенев подал в госналогинспекцию заявление об отказе от осуществления предпринимательской деятельности и сдал свое свидетельство о государственной регистрации.

Определите подведомственность указанного спора.

Задача 2. Два участника общества с ограниченной ответственностью «Мед-техника» заключили письменный договор, в соответствии с которым Васильев продал Макарову свою долю в уставном капитале указанного ООО. Один экземпляр соглашения (вместе с уведомлением о совершенной сделке) 21 февраля был направлен в адрес ООО. При проведении 2 апреля годового общего собрания Макарову отказали в праве использования голосов, приходящихся на приобретенную им долю, поскольку изменения, вытекающие из совершенной сделки, в учредительные документы общества не были внесены и в уставе ООО проданная доля числится за Васильевым. Председатель собрания посоветовал Макарову потребовать от Васильева выдачи доверенности на указанное число голосов.

Дайте заключение по возникшей ситуации. Каким образом участник ООО может защитить свои права?

Вариант 8. Буквы Т-Х.

Вопрос: Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности

Задача 1: Уставный капитал и балансовая стоимость активов АО «Уралтехпром» составляют соответственно 100 и 200 млн руб. Его генеральный директор заключил с ООО «Заря» договор купли-продажи, в соответствии с которым к последнему отошли станки, оборудование и складские помещения, принадлежавшие АО «Уралтехпром». Покупатель перечислил на расчетный счет продавца покупную цену – 80 млн руб.

Кооператив «Дорожник» (акционер «Уралтехпрома») через арбитражный суд потребовал признать сделку недействительной и возвратить переданное по договору имущество на баланс АО «Уралтехпром». Он утверждал, что сделка была совершена генеральным директором АО с превышением полномочий, а при передаче имущества покупателю не были составлены акты приемки-передачи имущества и передаточный акт.

В судебном заседании выяснилось, что после исполнения договора купли-продажи указанная сделка обсуждалась советом директоров АО и 75 % его списочного состава одобрили ее.

Другой акционер «Уралтехпрома» – ООО «Ремстрой» – оспорил в арбитражном суде договор, заключенный генеральным директором АО, о приобретении сырья для производства основной продукции, по которому покупатель уплатил поставщику 55 млн руб. Причиной также явилось превышение генеральным директором АО собственных полномочий. На заседании совета директоров АО «Уралтехпром» эта сделка не рассматривалась.

Дайте мотивированное заключение по делу.

Задача 2. Акционерное общество «Строймеханизация», зарегистрирован-ное в 1992 г., своевременно не привело собственные учредительные документы в соответствие с новым федеральным законодательством об акционерных обществах. В связи с этим постановлением главы муниципального образования учредительные документы АО признаны недействительными, кредитным организациям запрещено осуществлять расчетно-кассовое обслуживание общества, а ком¬мерческим организациям – заключать с АО договоры. Обществу также отказано участвовать в конкурсе на размещение муниципального заказа. АО «Строймеханизация» обжаловало постановление главы муниципального образования в судебном порядке.

Какое решение должен принять арбитражный суд? Какие правовые меры можно применить к нарушителю закона?

Вариант 9. Буквы Ц-Щ.

Вопрос: Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности

Задача 1. Управление капитального строительства (УКС) предъявило иск о взыскании задолженности за выполненные работы в арбитражный суд области. Изучив представленные материалы, судья на основании ст. 150 АПК РФ отказал в принятии искового заявления. Свое решение он обосновал тем, что ст. 27 АПК РФ устанавливает, что арбитражному суду подведомственны споры только с участием юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей, а у УКСа отсутствует свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица.

Дайте мотивированное заключение на решение судьи.

Вариант. УКС учреждено в 1959 г. постановлением Правительства СССР в качестве структурного подразделения облисполкома. В Положении об УКСе нет ссылки на то, что оно является юридическим лицом. На момент предъявления иска УКС имело собственный расчетный счет в банке, составляло и представляло в государственные органы самостоятельный баланс, имело печать. Кроме того, УКС состояло на учете в качестве налогоплательщика в госналогинспекции, ему были присвоены коды статучета в облкомстате.

Задача 2. Оцените действия директора муниципального предприятия «Горсвязь», который:

а) самостоятельно заключил с Агропромбанком договор поручительства, по которому МП «Горсвязь» обязалось перед банком отвечать за исполнение ООО «Вымпел» обязательства по возврату кредита в 700 тыс. руб. и фиксиро¬ванного процента в 230 тыс. руб. При этом собствен¬ная имущественная база МП, по данным независимого оцен¬щика и баланса, оценивалась в 1 млн 900 тыс. руб., из которых 350 тыс. руб. – остаток на расчетном счете, 1 млн 250 тыс. руб. – стоимость производственного помеще¬ния, 300 тыс. руб. – стоимость оборудования и инвентаря;

б) приняв решение о реорганизации МП «Горсвязь», выде¬лил из его состава МП «Техкоммуникации» и передал последнему в соответствии с разделительным балансом спецма¬шины и инвентарь для укладки кабеля. Право самостоятельного распоряжения имуществом МП «Горсвязь» он мотивировал тем, что данное оборудование было приобретено на средства, полученные от основного вида деятельности МП, т. е. поступившие в самостоятельное распоряжение МП, а часть полученной прибыли предприятие регулярно перечисляло в муниципальный бюджет.

Вариант 10. Буквы Э-Я.

Вопрос: Охрана и защита прав и интересов предпринимателей. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности

Задача 1. Государственное унитарное предприятие «Прогресс» создало дочернее хозяйственное общество ООО «Восток», которое было зарегистрировано 4 мая 1995 г. Управлением государственной регистрации субъектов предпри¬нимательской деятельности г. Екатеринбурга. Указанный регистрирующий орган 30 июля 1998 г. отменил свое решение, сославшись на то, что в соответствии с областным законом «Об управлении государственной собственностью Свердловской области» решение о создании ООО «Восток» должно было принять правительство области.

Дайте мотивированное заключение с указанием всех допущенных нарушений законодательства. Правомерно ли заявление Управления государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности г. Екатеринбурга? Могут ли государственные унитарные предприятия создавать дочерние организации? Если да, то в какой организационно-правовой форме? Каков срок исковой давности по делам о признании недействительной государственной регистрации юридических лиц?

Задача 2. Государственная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о признании недействительными сделок, совершенных:

а) ассоциацией предприятий Урала, которая приобрела акции одного из уральских АО. В подтверждение несоответствия этой сделки закону (ст. 168 ГК РФ) налоговая инспекция указала, что согласно ГК объединения юридических лиц не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность;

б) общественным движением по защите и сохранению флоры и фауны, производившим закупку и перепродажу нефтепродуктов;

в) товариществом собственников жилья в форме приобретения доли участника в складочном капитале полного товарищества;

г) образовательным учреждением, сдававшим собственные помещения в аренду коммерческим организациям. Ничтожность договоров аренды (ст. 168 ГК РФ) представитель налоговой инспекции обосновал тем, что хотя такой вид деятельности, как сдача в аренду своего имущества, и предусмотрен в уставе образовательного учреждения, он не соответствует целям деятельности учреждения – ведению образовательного процесса.

Какое решение должен принять арбитражный суд?

Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности.
2. Цели инвестиционной деятельности.
3. Стадии и виды инвестиционной деятельности.
4. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности
5. Понятие рынка ценных бумаг.
6. Задачи государственного регулирования рынка ценных бумаг.
7. Статус и полномочия органа исполнительной власти РФ в сфере регулирования рынка ценных бумаг.
8. Понятия эмиссии ценных бумаг, эмиссионных ценных бумаг, эмиссионной деятельности. Этапы процедуры эмиссии ценных бумаг
9. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг: брокерская, дилерская, депозитарная, клиринговая деятельность; деятельность по управлению ценными бумагами, по ведению реестра владельцев ценных бумаг, по организации торговли на рынке ценных бумаг.
10. Требования к профессиональным участникам рынка ценных бумаг.

Практическое задание:

Между ООО «Росинвест» и Финпромбанком был заключен договор об инвестиционной деятельности, в соответствии с которым банк, выступая инвестором, взял на себя обязательство принять участие в финансировании строительства жилого дома путем вне¬сения денежных средств на расчетный счет ООО «Росинвест», а последнее должно передать инвестору в собственность часть жилой площади после окончания строительства дома.

Одновременно был заключен договор поручения, по которому ООО «Росинвест» обязалось продать квартиры, подлежащие передаче в собственность Финпромбанку, с учетом вложеншых им в строительство дома инвестиций, т. е. совершить сделку купли-продажи.

В связи с просрочкой перечисления банком вклада в строительство дома ООО «Росинвест» обратилось в арбитражный суд с иском о взыскании неустойки. Вновь назначенный председатель правления банка предъявил встречный иск о признании договора об инвестиционной деятельности недействительным.

Какое решение должен принять арбитражный суд? Какова правосубъектность банков в предпринимательских отношениях?

Тесты:

1. Инвесторы, которые не объединяют свои капиталы и производят инвестирование от своего имени и из собственных средств независимо друг от друга, относятся к инвесторам:

а) корпоративным

б) индивидуальным (физическим лицам)

в) институционным (институциональным)

2. Паевой инвестиционный фонд:

а) субъект инвестиционной деятельности

б) объект инвестиционной деятельности

в) юридическое лицо

3. Организатор торговли на рынке ценных бумаг, отвечающий требованиям закона «О рынке ценных бумаг»:

а) фондовая биржа

б) паевой инвестиционный фонд

в) акционерный инвестиционный фонд

Тема 7. Правовые основы технического регулирования

Задание № 1. Государственная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о признании недействительными сделок, совершенных:

а) ассоциацией предприятий Урала, которая приобрела акции одного из уральских АО. В подтверждение несоответствия этой сделки закону (ст. 168 ГК РФ) налоговая инспекция указала, что согласно ГК объединения юридических лиц не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность;

б) общественным движением по защите и сохранению флоры и фауны, производившим закупку и перепродажу нефтепродуктов;

в) товариществом собственников жилья в форме приобретения доли участника в складочном капитале полного товарищества;

г) образовательным учреждением, сдававшим собственные помещения в аренду коммерческим организациям. Ничтожность договоров аренды (ст. 168 ГК РФ) представитель налоговой инспекции обосновал тем, что хотя такой вид деятельности, как сдача в аренду своего имущества, и предусмотрен в уставе образовательного учреждения, он не соответствует целям деятельности учреждения – ведению образовательного процесса.

Какое решение должен принять арбитражный суд?

Задание № 2. Акционерное общество «Строймеханизация», зарегистрирован-ное в 1992 г., своевременно не привело собственные учредительные документы в соответствие с новым федеральным законодательством об акционерных обществах. В связи с этим постановлением главы муниципального образования учредительные документы АО признаны недействительными, кредитным организациям запрещено осуществлять расчетно-кассовое обслуживание общества, а коммерческим организациям – заключать с

АО договоры. Обществу также отказано участвовать в конкурсе на размещение муниципального заказа. АО «Строймеханизация» обжаловало постановление главы муниципального образования в судебном порядке.

Какое решение должен принять арбитражный суд? Какие правовые меры можно применить к нарушителю закона?

Тема 8. Правовые основы аудиторской деятельности.

1. А.И. Иванов, имеющий высшее экономическое образование и пятилетний стаж работы главным бухгалтером, сдал квалификационные экзамены и получил аттестат на право осуществления аудиторской деятельности в области общего аудита. По истечении трех лет непрерывной работы в качестве практикующего аудитора А.И. Иванов получил предложение на проведение аудиторской проверки коммерческого банка. Какие действия должен предпринять аудитор, исходя из принципа профессиональной компетентности?

2. После завершения проверки экономического субъекта аудиторы отказались вернуть клиенту принадлежащие ему бухгалтерские записи и документы, аргументируя свои действия задержкой выплаты аудиторского вознаграждения. Более того, аудиторы заявили о своем решении разгласить имеющуюся у них информацию посредством ее опубликования в самой известной экономической газете. Оцените действия аудиторов, исходя из основных этических принципов аудиторской деятельности.

3. Руководитель аудиторской фирмы получил информацию о том, что крупная торговая организация ищет аудиторскую организацию с целью заключения с ней договора на оказание аудиторских услуг, и решил пригласить директора данной торговой организации на деловой ужин. В ходе беседы руководитель аудиторской организации дал небольшую рекламу, рассказав при этом о достоинствах аудиторской фирмы, о высоком профессионализме персонала, об основных оказываемых услугах. Является ли поведение руководителя аудиторской фирмы приемлемым с точки зрения профессионального поведения?

Тема 9. Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя.

1. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках.

2. Понятие товарного рынка.

3. Субъекты конкуренции.

Тема 10. Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности

4. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке.

5. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке и способы ее определения

6. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

7. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий

8. Полномочия ФАС РФ

Практические задания:

Задание № 1. Территориальный антимонопольный орган обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с индивидуального предпринимателя Весенева штрафа и пени за уклонение от исполнения предписания о прекращении нарушений им прав потребителей. В ходе судебного разбирательства выяснилось, что на момент предъявления иска Весенев подал в госналогинспекцию заявление об отказе от осуществления предпринимательской деятельности и сдал свое свидетельство о государственной регистрации.

Определите подведомственность указанного спора.

Задание № 2. Управлением Федеральной антимонопольной службы России проведена проверка рекламы потребительских кредитов, распространенных на территории Свердловской области. В ходе проверки рекламы, размещенной в указанный период обществом в периодическом печатном издании «Телесемь» (Свердловский выпуск), управлением выявлен факт наличия в ней информации, вводящей в заблуждение потребителей относительно предоставляемых обществом кредитов.

По результатам проверки управлением установлено, что в рекламе общества, размещенной в вышеназванном печатном издании, отсутствует часть существенной информации о рекламируемом кредите, а именно: минимальные размеры процентных ставок 15,5% (по «народному» кредиту) и 11,5% (по «персональному» кредиту) действуют в отношении ограниченного круга лиц – сотрудников компаний, которые одновременно являются клиентами общества и получают заработную плату на счет общества; процентная ставка по «персональному» кредиту в размере 11,5% распространяется только на кредиты, получаемые в долларах США.

Есть ли основания для вынесения Управлением предписания о прекращении распространения рекламы, противоречащей закону?

Тема 11. Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей

Вопросы для обсуждения:

1. Защита прав предпринимателей Конституционным Судом Российской Федерации
2. Контроль со стороны органов государственной власти и местного самоуправления над предпринимательской деятельностью
3. Обязанности должностных лиц контролирующих органов:
4. Права и обязанности проверяемого лица
5. Ограничения при проведении проверки.

Тема 12. Правовое регулирование энергетического рынка

1. Понятие и назначение государственного контроля в сфере энергетики.
2. Экономический и социальный контроль государства за деятельностью в сфере энергетики.
3. Понятие и виды государственного регулирования энергетических отношений.
4. Антимонопольное регулирование отношений в сфере энергетики.
6. Контроль над заключением соглашений об экономической концентрации.
7. Контроль в сфере ценообразования.

8. Контроль по обеспечению экономического суверенитета в отдельных сферах корпоративной деятельности.

9. Саморегулирование в сфере энергетики.

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	– правильно определяет требования к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность); – способен правильно составить и оформить юридические, в т.ч. процессуальные документы, в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность)
61-75	*4, «хорошо»*	– допускает некоторые неточности при определении требований к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность); – допускает некоторые неточности при составлении и оформлении юридических, в т.ч. процессуальных документов, в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность)
50-60	*3, «удовлет.»*	– допускает ошибки при определении требований к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность); – допускает ошибки при составлении и оформлении юридических, в т.ч. процессуальных документов, в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность)
Менее 50	*2, «неудовлетвор.»*	– не способен определить требования к структуре и содержанию юридических, в т.ч. процессуальных документов в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность);

		– не способен составить и оформить юридические, в т.ч. процессуальные документы, в области осуществления предпринимательской деятельности (а именно, в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП, корпоративных правоотношений, документов, сопровождающих процедуру банкротства, а также документов, сопровождающих банковскую и страховую деятельность)

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование необходимой юридической терминологии; активное участие в опросе	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», неточное понимание нормативных, судебных источников; активное участие в опросе	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточная культура речи; участие в опросе только по просьбе преподавателя	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
2.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
3.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Контрольная работа (для очной-заочной и заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены	3

		некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и (или) этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления

			соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-2.	исключает нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	Результативность
	принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность
	устанавливает формы и виды ответственности, применяемых к правонарушителям в соответствии с нормами права	продуктивность
ОПК-4	Оперативно находят смысл нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понимает смысл нормы права адресату интерпретации	доступность
	Соотносит смысл нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность
ОПК-6	Соотносит результат поставленным задачам и целям	результативность
	подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность
	сопоставляет идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям	целесообразность
	Соотносит проект нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	Анализирует содержательную, структурную и реквизитную насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Полнота
ПКо-ОС-3	Выявляет и устраняет правонарушения	Результативность
	Применяет оптимальные правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	Оптимальность
	Анализирует необходимую правовую информацию для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	Мониторинг

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине

1. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: подготовка пакета документов.
2. Понятие и структура корпоративного правоотношения. Возникновение, изменение и прекращение корпоративного правоотношения. Способы защиты корпоративных прав.
3. Выход участника из общества с ограниченной ответственностью. Отчуждение доли в обществе с ограниченной ответственностью.
4. Учредительный договор и устав общества с ограниченной ответственностью (ООО).
5. Управление ООО. Договор об управлении ООО, статус, обязанности и ответственность управляющей организации.
6. Виды акционерных обществ. Общее собрание акционеров как орган управления АО.
7. Учредительный договор и устав АО.
8. Совет директоров (наблюдательный совет) как орган управления АО.
9. Решения собрания акционеров как документ, сопровождающий корпоративные правоотношения. Основания и порядок признания их недействительными.
10. Общая характеристика, основания и порядок реорганизации юридического лица. Документы, сопровождающие процедуры реорганизации юридического лица
11. Понятие банкротства, его задачи и признаки. Понятие и состав денежных обязательств и обязательных платежей, учитываемых при возбуждении дела о банкротстве.
12. Основания и порядок возбуждения дела о банкротстве. Правовой статус арбитражного управляющего и собрания кредиторов. Документы, сопровождающие процедуры банкротства (решения собрания кредиторов, отчеты арбитражных управляющих, решения и определения арбитражного суда)
13. Наблюдение, финансовое оздоровление и внешнее управление как процедуры банкротства.
14. Конкурсное производство как процедура банкротства. Очередность удовлетворения требований кредиторов при банкротстве.
15. Защита прав кредиторов-залогодержателей при несостоятельности должника.
16. Упрощенные процедуры банкротства.
17. Ценные бумаги: понятие, обязательные реквизиты, правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовой режим бездокументарных ценных бумаг.
18. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг. Эмиссия акций в акционерном обществе.
19. Признание выпуска акций несостоявшимся. Признание выпуска акций недействительным.
20. Банковская деятельность. Понятие и виды банковских операций. Документы, сопровождающие банковскую деятельность.
21. Порядок создания, регистрации и лицензирования кредитной организации.
22. Страховая деятельность: понятие, правовое регулирование, типы страхования.
23. Договоры обязательного и добровольного страхования: особенности заключения
24. Государственный контроль за страховой деятельностью.
25. Реорганизация и ликвидация страховой организации. Правовой статус общества взаимного страхования.

Типовые вопросы итогового тестирования:

1. Может ли корпоративный договор противоречить Уставу?

а) да, может, если его положения не противоречат действующему законодательству

б) нет, не может, он должен дополнять и развивать положения Устава

в) нет, не может, т.к. это противоречит существу корпоративных правоотношений

2. Какой документ необходим страховому актуарию для осуществления своей профессиональной деятельности?

а) аттестат, выданный СРО актуариев

б) лицензия на осуществление страховой деятельности

в) диплом о профильном высшем профессиональном образовании

3. Кто осуществляет функции по регулированию, контролю и надзору в сфере страховой деятельности?

а) Министерство финансов РФ

б) Федеральная налоговая служба РФ

в) Центральный банк РФ

4. Задачами СРО являются:

а) разработка и установление стандартов и правил осуществления различных видов лицензируемой деятельности, а также контроль за их соблюдением

б) обеспечение имущественной ответственности СРО перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг)

в) повышение профессионального уровня участников рынка лицензируемых видов деятельности

г) все перечисленное

5. Как называется признак предпринимательской деятельности, который обозначает, что предприниматель принимает на себя, несет все невыгодные последствия от возможного результата своих правомерных, либо объективно случайных, либо объективно недопустимых действий, либо событий?

а) готовность идти на риск

б) умение принимать неординарные решения

в) гражданско-правовая ответственность

Типовые примеры практических ситуационных задач по курсу:

Задача №1. На общих собраниях ОАО «Квартирный вопрос» и ОАО «Риэлтор» акционеры большинством голосов приняли решение об объединении. При этом у руководителей акционерных обществ возникли следующие вопросы:

– кто и каким способом должен уведомлять кредиторов общества о предстоящем объединении?

– могут ли кредиторы потребовать досрочного исполнения обязательств перед ними или прекращения обязательств и возмещения убытков?

– нужно ли составлять акты взаимозачета между обществами, поскольку между ОАО «Квартирный вопрос» и ОАО «Риэлтор» имеется ряд неисполненных обязательств.

– нужно ли вносить изменения в договор об оказании услуг по ведению реестра акционеров, заключенный ОАО «Квартирный вопрос» с индивидуальным предпринимателем Черемушкиным?

Дайте консультацию по указанным вопросам.

Задача 2. Предприятие обратилось в арбитражный суд с исковым заявлением к ответчику, в отношении которого введена процедура наблюдения, о взыскании суммы предоплаты, в связи с неисполнением ответчиком условия договора по поставке товара.

Суд оставил исковое требование без рассмотрения на основании п. 4 ст. 148 АПК РФ, установив, что договор поставки заключен между сторонами до даты принятия заявления о признании ответчика несостоятельным (банкротом). В соответствии с условиями данного договора поставка товара должна была быть произведена также до указанной даты.

Соответствует ли определение суда процессуальному и материальному законодательству? Можно ли признать данное требование текущим? Подлежит ли оно рассмотрению в общем исковом порядке?

Задача 3. Управлением Федеральной антимонопольной службы России проведена проверка рекламы потребительских кредитов, распространенных на территории Свердловской области. В ходе проверки рекламы, размещенной в указанный период обществом в периодическом печатном издании «Телесемь» (Свердловский выпуск), управлением выявлен факт наличия в ней информации, вводящей в заблуждение потребителей относительно предоставляемых обществом кредитов.

По результатам проверки управлением установлено, что в рекламе общества, размещенной в вышеназванном печатном издании, отсутствует часть существенной информации о рекламируемом кредите, а именно: минимальные размеры процентных ставок 15,5% (по «народному» кредиту) и 11,5% (по «персональному» кредиту) действуют в отношении ограниченного круга лиц – сотрудников компаний, которые одновременно являются клиентами общества и получают заработную плату на счет общества; процентная ставка по «персональному» кредиту в размере 11,5% распространяется только на кредиты, получаемые в долларах США.

Есть ли основания для вынесения Управлением предписания о прекращении распространения рекламы, противоречащей закону?

Задача 4. Среди следующих фирменных наименований страховых организаций выберите те, что не соответствуют закону, и докажите такое несоответствие:

- публичное акционерное общество «Страхования компания Best Insurance».
- публичное акционерное общество «Лучшие страховые услуги».
- ООО «Страховая компания «Цюрих. Розничное страхование».
- ООО «Общество взаимного страхования «Радуга».

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ESTC/балл
Текущий контроль			
1	Работа на практических занятиях:	12/36	
2	Опрос	0,25-1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен)			
	Экзамен		До 64
1	Ответ на теоретический вопрос	От 20 до 32	От 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	От 20 до 32	От 20 до 32
	ИТОГО		

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерии оценивания	Результаты обучения
A (Excellent),- «отлично» (60-64 баллов)	Полнота: соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления предпринимательской деятельности; Управляемость: учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые	**На уровне знаний:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;

	цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений Релевантность: применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности предпринимателей.	- формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. **На уровне умений:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. **На уровне навыков:** - способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
C (Good),- «хорошо» от 40 до 49 баллов	Полнота: соблюдение основных требований для осуществления предпринимательской деятельности; Управляемость: учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений Релевантность: применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности предпринимателей.	
E (Suffieient), - «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	Полнота: не соблюдение большинства требований для осуществления предпринимательской деятельности; Управляемость: учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений Релевантность:	

	применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности предпринимателей.	
FX (Fail), F (fail), - «не удовлетворительно» от 0 до 19 баллов	Полнота: не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления предпринимательской деятельности; Управляемость: не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей предпринимателям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений Релевантность: не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности предпринимателей.	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Учебные лекции призваны дать студентам основные положения по вопросам отдельных тем, определить нормативные акты и специальную дополнительную литературу, относящиеся к изучаемой теме, заложить базу для углубленного ее освоения на семинарских и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы.

При очной форме обучения лекции по программе курса читаются практически по всем темам. Они призваны ознакомить студентов с содержанием предмета изучаемого курса, формами его освоения, промежуточной и итоговой аттестацией, а также облегчить им усвоение важнейших методологических и теоретических положений дисциплины и оказать методическую помощь в самостоятельной работе по изучению курса. По общему правилу в лекциях материала по указанному курсу освещается по отдельным блокам, объединяющим отдельные темы.

При этом раскрываются наиболее важные и сложные вопросы. Наряду с раскрытием содержания того или иного блока тем (темы) даются материалы и рекомендации по самостоятельному углубленному их изучению, а также обзор проблем предпринимательского права, соответствующем законодательстве и практике его применения, которые произошли в период между сессиями.

На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики предпринимательского права, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну страницу для того, чтобы можно было в свободное время дополнить, углубить и пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво.

Семинарские (практические занятия)

Занятия имеют своей целью углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельного изучения рекомендуемой юридической литературы, нормативных актов и материалов практики, помочь им овладеть навыками и правилами публичного выступления, дискуссии, умение аргументировано и последовательно изложить в доказать свое мнение по обсуждаемому вопросу. На семинарские и практические занятия выносятся лишь узловые вопросы курса.

Теоретическая или практическая направленность занятия определяется характером темы, ее непосредственной связью с деятельностью государства, физических и юридических лиц, состоянием действующего в рассматриваемой области законодательства.

На практических занятиях студенты должны уделять особое внимание рассмотрению и изучению теоретических вопросов темы, с выделением из взаимосвязи и значения для деятельности в сфере государственного или муниципального управления, экономики и юриспруденции.

Теоретические семинары могут проводиться по системе докладов, выступлений, в виде «круглых столов», научных диспутов или в иной форме по усмотрению преподавателя.

При подготовке к занятиям на каждый теоретических вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

По отдельным вопросам темы, представляющим определенный теоретический и практический интерес, студентами, по согласованию с преподавателем, могут готовиться или обсуждаться на занятиях научные доклады. Это поможет выработке у них навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной практикой судебных органов, способностей письменного изложения собственных выводов теоретического и практического характера, которые найдут применение в будущей их работе юристов.

Вместе с тем, семинарские занятия не должны сводиться к абстрактным рассуждениям. Необходимо помнить, что теория является основой правотворческой и правоприменительной деятельности. Изучая теоретические вопросы, *студенты должны обращаться к закону, находить подтверждение теоретическом выводам и положениям в нормах законодательства*. Надо также помнить о тесной взаимосвязи институтов международного частного права в гражданским национальным правом, другими отраслями российского права, что позволит глубже уяснить значение и роль каждого из них в общей системе правовых средств регламентации отношений международного оборота.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами задач (казусов), большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, схем и графиков, проведения сравнительного анализа определенных норма права, *обобщения судебной практики*, и т.п. Выполнение указанных вдов работы должно способствовать развитию у них практических навыков, умения применять свои познания в области регулирования отношений с иностранных элементом, самостоятельно анализировать закон и на его основе разрешать соответствующие дела.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы судебной практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетради в соответствии со сформулированными в них указаниями.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература.

1. Предпринимательское право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.]; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей реального сектора: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Ф. Ручкина [и др.];

под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05100-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434072.

3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для академического бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431753

6.1. Основная литература.

1. Устимова С.А. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Устимова— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2019.— 246 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48787.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.2. Дополнительная литература.

1 Колобова С.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для бакалавров/ С.В. Колобова, С.Н. Попельнюхов— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 224 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20025.html.— ЭБС «IPRbooks»

2 Лескова Ю.Г. Концептуальные и правовые основы саморегулирования предпринимательских отношений [Электронный ресурс]/ Ю.Г. Лескова— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2017.— 384 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29215.html.— ЭБС «IPRbooks».

3 Могилевский С.Д. Общества с ограниченной ответственностью: законодательство и практикаегоприменения..М.,2010. Режим доступа:

4 Рынцев П.И. Российское предпринимательское право [Электронный ресурс] : методический сборник / П.И. Рынцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский новый университет, 2010. — 68 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21311.html

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Предпринимательское право России [Электронный ресурс] Белых В.С.: учебник. — Электрон. дан. — М.: Проспект, 2015. — 649 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55007. – ЭБС «Лань»

2. Шиткина, И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - М.: Юстицинформ , 2016. — 556 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=75100. – ЭБС «Лань»

3. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник. — М. Проспект, 2015. — 624 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55006. – ЭБС «Лань».

4. Алексеева, Е.В. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Проспект, 2015. — 64 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61457. – ЭБС «Лань».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Нормативные правовые акты

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
5. Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»
6. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»
7. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
8. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
9. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // Российская газета. № 248. 29.12.1995.
10. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»

6.5 Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума ВС РФ № 7 от 24 марта 2016 г. «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств».
2. Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 №16 «О свободе договора и ее пределах»
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 №17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей»
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 23 февраля 1999 года № 4-П «По делу о проверке конституционности положения части второй статьи 29 Федерального закона от 3 февраля 1996 года «О банках и банковской деятельности» в связи с жалобами граждан О.Ю. Веселяшкиной, А.Ю. Веселяшкина и Н.П. Лазаренко»
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 8 октября 1998 года № 13/14 «О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами».
6. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 №36 «О некоторых вопросах, связанных с ведением кредитными организациями банковских счетов лиц, находящихся в процедурах банкротства»

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.arbitr-praktika.ru/ - Арбитражная практика для юристов (электронный журнал)
http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks»
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт»
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань»
http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области

http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам

6.7 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.32 Международное право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.с.н., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Панькин С.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Международное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 29
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 30
6.1. Основная литература 30
6.2. Дополнительная литература 31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 31
6.4. Нормативные правовые акты 32
6.5. Интернет-ресурсы. 32
6.6. Иные источники 32
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.Б.23 Международное право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон «О федеральной службе безопасности» № 40-ФЗ от 03.04.1995 - сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки	ОПК-2	**На уровне знаний:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

реализуемости проекта государственно-частного партнерства; - организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации; - оказание информационной поддержки специалистам, осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы - сбор и анализ информации об уровне научно-технического развития в соответствующей профессиональной сфере- поиск, отбор и анализ научно-технической, патентной, правовой информации.		**На уровне умений:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов; - обеспечивать соблюдение действующего законодательства;
		На уровне навыков: - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-4	**На уровне знаний:** - Оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере и устанавливать конкретные нарушения того или иного акта в исследуемом документе.
		На уровне умений: - формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина,
		На уровне навыков: - анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм права и формировать позицию по применению конкретных норм при решении задач профессиональной деятельности;
	ОПК-6	**На уровне знаний:** - систему источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности и условие их применения при решении задач профессиональной деятельности;
		На уровне умений: - выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права до субъектов права и профессионально доводить их смысл, устраняя недопонимания у заинтересованных субъектов;
		На уровне навыков: - осуществлять выбор и реализацию норм права в решении задач профессиональной деятельности с выявлением действительного смысла нормы права и установление легитимности юридических документов.
	ПКо–ОС-3.	**На уровне знаний:** — оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование;
		На уровне умений: - обеспечивать соответствие законам

		правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия;
		На уровне навыков: — составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 144 часов (4 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 80 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 34 часа

– практические занятия – 46 часов

Самостоятельная работа студентов, включая её контроль – 82 часов.

✓ очно-заочная форма – 38 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 8 часов

– практические занятия – 24 часов

– консультации – 6 часов

Контроль – 54 часа

Самостоятельная работа студентов – 88 часа.

✓ заочная форма обучения - 26 часов, в том числе:

лекционные занятия – 6 часа;

практические занятия – 20 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 154 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс, наименование дисциплины: Б1.Б.23 Международное право;

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 4 курс, 7-8 семестры; очно-заочная форма- 4 курс, 7 семестр; заочная форма – 5 курс, 10 семестр.

Дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.07 Теория государства и права, Б1.О.13 Конституционное право, Б1.О.17 Административное право, Б1.О.16 Иностранный язык в сфере юриспруденции.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: на очной форме обучения зачет/экзамен, на очно-заочной форме – экзамен, на заочной форме обучения экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Юридическая природа	7	2		2		3	Д

	и сущность международного права.							
2.	Принципы международного права.	11	4		4		3	Д,Т,НС
3.	Источники современного международного права.	9	2		4		3	Д,Т,НС
4.	Субъекты международного права.	9	2		4		3	Д
5	Право международных договоров	11	4		4		3	Д
6	Территория в международном праве	9	2		4		3	Д,Т,НС
7	Международное морское право.	12	4		4		4	Д,Т,НС
8	Международное воздушное право. Международное космическое право.	11	4		4		3	Д,Т,НС
9	Международная защита прав человека	11	4		4		3	Д,Т,НС
10	Международное гуманитарное право.	9	2		4		3	Д,Т,НС
11	Право внешних сношений.	9	2		4		3	Д,Т,НС
12	Международное уголовное право.	9	2		4		3	Д,Т,НС
Промежуточная аттестация		**54**						Зачет/Экзамен
	Всего:	**180**	**34**		**46**		**46**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование разделов**	**Объем дисциплины,** час.					**Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СРС**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**	
1.	Юридическая природа и сущность международного права.	15	1		5	3	Д,Т,НС
2.	Принципы международного права..	15	1		5	3	Д,Т,НС
3.	Источники современного международного права.	15	1		5	3	Д,Т,НС
4.	Субъекты международного права..	15	1		5	3	Д
5	Право международных договоров	15	1		5	3	Д
6	Территория в международном праве	15	1		5	3	Д,Т,НС
7	Международное морское право.	15	2		5	4	Д,Т,НС

8	Международное воздушное право. Международное космическое право.	15	1		5		3	Д,Т,НС
9	Международная защита прав человека	15	2		5		3	Д,Т,НС
10	Международное гуманитарное право.	15	1		5		3	Д,Т,НС
11	Право внешних сношений.	15	1		5		3	Д,Т,НС
12	Международное уголовное право.	15	1		6		3	Д,Т,НС
Консультации		**6**						
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Всего:		**180**	**8**		**24**		**88**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование разделов**	**Объем дисциплины,** час.						**Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРС**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
1.	Юридическая природа и сущность международного права.	15	1		5		3	Д,Т,НС
2.	Принципы международного права..	15	1		5		3	Д,Т,НС
3.	Источники современного международного права.	15	1		5		3	Д,Т,НС
4.	Субъекты международного права..	15	1		5		3	Д
5	Право международных договоров	15	1		5		3	Д
6	Территория в международном праве	15	1		5		3	Д,Т,НС
7	Международное морское право.	15	2		5		4	Д,Т,НС
8	Международное воздушное право. Международное космическое право.	15	1		5		3	Д,Т,НС
9	Международная защита прав человека	15	2		5		3	Д,Т,НС
10	Международное гуманитарное право.	15	1		5		3	Д,Т,НС
11	Право внешних сношений.	15	1		5		3	Д,Т,НС
12	Международное уголовное право.	15	1		6		3	Д,Т,НС
Промежуточная аттестация		**9**						Экзамен
Всего:		**180**	**6**		**14**	**2**	**149**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), компендиум (КМ), решение задач (РЗ), дискуссия (Д), тестирование (Т), научное сообщение (НС) и др.*

Б1.О.32 Международное право

Тема 1. Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП.

Предмет, объект, метод и функции международного публичного права (МПП). Особенности МПП как самостоятельной системы права (по кругу субъектов; по характеру источников; по пространственной сфере действия; по порядку реализации норм; по характеру ответственности). Соотношение международного и внутригосударственного права. МПП и МЧП. МПП и: международная вежливость; мораль; внешняя политика и дипломатия. Возникновение и периодизация истории развития МПП. Наука МПП. Понятие и элементы системы МП. Понятие и классификация норм в МПП. Кодификация и прогрессивное развитие МПП.

Тема 2. Источники современного международного права. Принципы международного права.

Понятие и классификация источников МП. Ст. 38 Статута Международного Суда ООН. Международно-правовой обычай. Международный договор как источник МПП: понятие, классификация, соотношение с обычаем. Общие принципы права. Вспомогательные средства при разрешении международно-правовых споров Односторонние акты государств. «Мягкое» право. Акты органов международных организаций. Общепризнанные принципы международного права в Уставе ООН, Декларации о принципах международного права 1970г. и Хельсинском Заключительном Акте 1975 г.: содержание, объем, взаимосвязь и взаимодополняемость.

Тема 3. Соотношение международного и внутригосударственного права

Понятие и теории соотношения международного и внутригосударственного права. Имплементация норм международного права в национальное законодательство государств. Международное право и законодательство Российской Федерации. Наднациональность в международном праве и суверенитет государств.

Тема 4. Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство.

Понятие и элементы международной правосубъектности. Понятие и классификация субъектов МП. Государство – основной субъект МП. Особенности правосубъектности постоянно нейтральных государств. Участие в международных отношениях субъектов федераций (на примере Российской Федерации) и автономных территорий унитарных государств. Институт признания государств. Теории признания новых государств. Признание de jure, de facto, ad hoc. Коллективное признание. Признание Правительств. Признание воюющей или восставшей стороны, национального освободительного движения. Институт правопреемства в международном праве. Теории правопреемства (универсальное правопреемство; континуитет; негативная теория; tabula rasa). Правила правопреемства применительно к международным договорам. Правопреемство в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов. Правопреемство и континуитет. Особенности правопреемства после распада СССР. Международная правосубъектность государствоподобных образований (Ватикан, Мальтийский орден). Народы и нации, борющиеся за самоопределение. Международная правосубъектность международных организаций. Квазисубъекты международного права: индивиды, международные хозяйственные объединения, международные неправительственные организации, международные судебные учреждения.

Тема 5. Право международных договоров

Понятие и классификация международных договоров в МПП. Источники права международных договоров. Структура международного договора. Стадии заключения международного договора согласно Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. Принятие договора. Парафирование, подписание ad referendum. Установление аутентичности текста договора. Способы выражения согласия на обязательность договора. Подписание международного договора в порядке альтерната. Оговорки и заявления о толковании к

международному договору. Функции депозитария. Регистрация и промульгация международных договоров. Вступление в силу международного договора. Действие международного договора во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование международных договоров. Прекращение и приостановление действия международного договора. Клаузула rebus sic stantibus. Основания недействительности международных договоров. Понятие ultra vires. Действие международного договора в отношении третьих государств. Обеспечение выполнения международных договоров. Внутригосударственные механизмы обеспечения выполнения международных договоров.

Тема 6. Право международных организаций. Организация Объединенных Наций. Интеграционные объединения. Международные конференции.

Понятие и юридическая природа международных организаций (МО). Особенности правосубъектности МО. Признаки международных межправительственных организаций. Виды МО. Функции МО. Членство в МО. Привилегии и иммунитеты МО. Финансирование МО. Ответственность МО. Международные гражданские служащие. История создания ООН. Цели и принципы ООН. Членство и иные формы участия в работе ООН. Организация деятельности и компетенция главных органов ООН. ООН и система ООН. Специализированные учреждения ООН, фонды и программы ООН. Реформирование ООН. Межрегиональные, региональные и субрегиональные организации, их классификация и характеристика, взаимосвязь и взаимодействие с ООН. Юридическая природа интеграционных объединений. Международные конференции как инструмент многосторонней дипломатии: признаки, порядок организации и проведения, юридическая сила итоговых актов, правовой статус участвующих делегаций.

Тема 7. Территория в международном праве

Понятие и правовые режимы территорий. Территориальная целостность и территориальная неприкосновенность. Территориальное верховенство. Виды. Государственная территория (понятие, пределы, государственная граница (понятие, делимитация и демаркация), принцип нерушимости границ в международном праве). Правовые основания изменения государственной территории (цессия и концессия, присоединение terra nullius, аккреция, исторически сложившееся правовое основание). Международная территория (понятие, правовой режим). Система договора об Антарктике 1959г. Правовой режим космического пространства. Режим открытого моря. Территория со смешанным правовым режимом. Правовой режим Арктики. Понятия «Арктика» и «арктические государства». Полярные сектора арктических государств. Северный ледовитый океан и режим плавания в нем. Права арктических государств на недра Северного ледовитого океана. Международно-правовой режим архипелага Шпицберген. Международные реки, проливы и каналы. Правовой режим трансграничных водотоков и международных озер вне целей судоходства. Международно-правовой статус Каспия. Принцип uti possidetis juris.

Тема 8. Ответственность в международном праве.

Понятие «международно-правовая ответственность». Функции МПО. Источники и субъекты МПО. Проект статей об ответственности государств за международно-противоправные деяния 2001 г. Комиссии международного права ООН. Основания наступления международно-правовой ответственности. Понятие, элементы и виды международного правонарушения. Особенности МПО международных организаций. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния. Абсолютная (объективная) ответственность и основания её наступления. Виды (материальная, нематериальная) и формы МПО (реституция и субституция, репрессалии, сатисфакция и др.). Контрмеры в международном праве.

Тема 9. Мирные средства разрешения международных споров.

Принцип мирного разрешения споров в МПП. Международный спор и ситуация в МПП. Виды международных споров. Средства мирного разрешения споров и классификация договоров, в которых они содержатся. Консультации и переговоры; добрые услуги и посредничество; обследование и международная согласительная процедура; международный

арбитраж и международные суды. Иные мирные средства разрешения споров. Средства мирного разрешения споров, применяемые международными организациями (на примере ООН).

Тема 10. Международные судебные учреждения.

История становления системы международного правосудия. Виды и принципы деятельности международных судебных учреждений. Международный суд: правовые основания деятельности, состав, структура, компетенция, применяемое право, процедура рассмотрения межгосударственных споров, механизм исполнения решений. Консультативные заключения МС ООН. Сущность и особенности арбитража. Принципы функционирования и порядок учреждения международных арбитражных судов. Юридическая сила арбитражного решения. Устав ООН и арбитраж. Третейская запись в международных договорах. Суды международной торговой палаты и Торгово-промышленных палат государств. Международный коммерческий арбитраж. Международный трибунал по морскому праву. Морская арбитражная комиссия (МАК). Международный спортивный арбитражный суд в Лозанне. Международный арбитражный совет в области спорта (МАСС) и Спортивный арбитражный суд (САС). Региональные международные суды по правам человека. Суд ЕС. Экономический суд СНГ. Суд ЕАЭС.

Тема 11. Дипломатическое право. Консульское право.

Предмет регулирования, принципы и источники права внешних сношений. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Система МИД России. Установление дипломатических отношений. Дипломатические представительства государств, их назначение, функции, структура. Порядок назначения главы дип. представительства. Дипломатический и иные категории персонала. Привилегии и иммунитеты. Представительства государств при международных организациях. Специальные миссии. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Консульские учреждения. Консульские округа. Штатные и нештатные консулы. Привилегии и иммунитеты персонала консульства.

Тема 12. Международное морское право.

Предмет регулирования, специальные принципы и источники международного морского права. Основные этапы кодификации международного морского. Понятие «морское пространство». Правовые режимы морских пространств. Внутренние и внутренние морские воды. Правовой режим портов. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования. Исторические воды, включая исторические заливы. Правовой режим территориального моря. Право мирного прохода. Прилежащая зона и виды контроля со стороны прибрежного государства в этой зоне. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Юридическое содержание суверенных прав, осуществляемых прибрежным государством на континентальном шельфе. Правовой режим открытого моря. Свободы открытого моря и основания их ограничения. Несанкционированное вещание из открытого моря. «Преследование по горячим следам». Международный режим морского дна. Района, Орган района. Правовой статус архипелажные воды. Правовой режим международных проливов и каналов:- Черноморский и Балтийский проливы - Суэцкий, Панамский и Кильский каналы. Средства разрешения международных морских споров.

Тема 13. Международная защита прав человека.

История международного сотрудничества в области прав человека. Поколения прав человека. Принцип уважения прав человека в МПП. Права человека в Уставе ООН. Полномочия в области прав человека главных органов ООН. Международный Билль о правах человека. Совет ООН по правам человека. Договорные органы по правам человека системы ООН и их реформирование. УВКПЧ ООН и УВКБ ООН. Вопросы прав человека в ЦУР-2030. Механизмы защиты прав человека в специализированных учреждениях системы ООН (ЮНЕСКО и МОТ). Региональные, межрегиональные и субрегиональные системы/механизмы защиты прав человека.

Тема 14. Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью.

Международно-правовые основы и принципы международного сотрудничества в области борьбы с преступностью. Международные преступления и преступления международного характера. Кодекс преступлений против мира и безопасности человечества. Международная ответственность за геноцид; военные преступления; преступления против человечности; агрессию. Международный уголовный суд (МУС). Международные уголовные трибуналы ad hoc. Сотрудничество государств в области борьбы с преступлениями международного характера (УНП ООН, Интерпол, Европол и др.). Институт выдачи лиц, совершивших международные преступления и преступления международного характера.

Тема 15. Международное экономическое право.

Понятие и система МЭП. МЭП и внутригосударственное право. МЭП и МЧП. Система МЭП. Международный экономический правопорядок. Роль МЭП в обеспечении международной экономической безопасности. Процесс создания норм и источники МЭП. Субъекты МЭП и субъекты международных экономических отношений. Международные экономические организации в условиях глобализации. Международные экономические организации системы ООН. Региональные экономические организации системы ООН. Региональные экономические организации. Международные товарные соглашения и ассоциации. Региональные интеграционные объединения государств. Правовые проблемы экономической интеграции на постсоветском пространстве: в СНГ, ЕАЭС, в союзе Белоруссии и России. Международное торговое право. Роль ВТО в его развитии. Международное финансовое право. Международное инвестиционное право.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.23 Международное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП.	**Устный опрос**
Тема 2. Источники современного международного права. Принципы международного права.	**Устный опрос**
Тема 3. Соотношение международного и внутригосударственного права	**Устный опрос**
Тема 4. Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство.	**Устный опрос**
Тема 5. Право международных договоров	**Устный опрос**
Тема 6. Право международных организаций. Организация Объединенных Наций. Интеграционные объединения. Международные конференции.	**Устный опрос**
Тема 7. Территория в международном праве	**Устный опрос**
Тема 8. Ответственность в международном праве.	**Устный опрос**
Тема 9. Мирные средства разрешения международных споров.	**Устный опрос**
Тема 10. Международные судебные учреждения.	**Устный опрос, тест**

Тема 11. Дипломатическое право. Консульское право.	**Устный опрос**
Тема 12. Международное морское право.	**Устный опрос**
Тема 13. Международная защита прав человека.	**Устный опрос, ситуационная задача**
Тема 14. Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью.	**Устный опрос**
Тема 15. Международное экономическое право.	**Устный опрос**

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре государственно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по темам
Тема 1.
Юридическая природа и сущность международного права
Примерные вопросы для дискуссии
1. Охарактеризуйте понятие и предмет регулирования международного права.
2. Назовите основные этапы становления международного права.
3. В чем отличие предмета международного публичного права от предметов международного частного права и национального права?
4. В чем различие дуалистической и монистической теорий соотношения международного и национального права?
5. Каковы особенности современного международного права?
6. Охарактеризуйте понятие «прогрессивное развитие международного права».
7. Что означает «кодификация международного права»?

8. Определите правовые основы действия международного права в российской правовой системе.
9. Что следует понимать под нормой международного права?
10. Как образуются нормы МП? Что отличает процесс и способ создания норм МП от процесса и способа создания норм внутригосударственного права?
11. По каким основаниям можно классифицировать нормы МП?
12. Что понимают под международным договором? Дайте определение обычая как нормы МП. Что вы понимаете под «всеобщей практикой»? Как определить, признает ли государство правило в качестве международно-правового обычая? Приведите пример обычной нормы МП.
13. Что такое «мягкое право» и каково его значение? Приведите примеры актов «мягкого права».
14. Что следует понимать под кодификацией МП? Какие вилы кодификации вы знаете? Приведите примеры кодификации.
15. Что следует понимать под прогрессивным развитием МП? (ст. 15 Положения о Комиссии МП).
16. Какое значение придается ООН кодификации и прогрессивному развитию МП (п.1 ст. 13 ООН).
17. Какие элементы образуют систему МП? Какие свойства присущи системе МП? Сформулируйте определение понятия «система МП».
18. Дайте определение и приведите примеры: отрасли МП; подотрасли МП; института МП; межотраслевого института.
19. Каково значение и назначение принципов МП? Перечислите принципы МП и назовите документы, в которых они закреплены.
20. В чем различие дуалистической и монистической теорий соотношения международного и национального права?
21. Определите правовые основы действия международного права в российской правовой системе.

Тема 2.
Принципы международного права.
Примерные вопросы для дискуссии
1. Дайте определение основных принципов МП. Какую роль играют основные принципы международного права в системе норм МП?
2. Назовите документы, в которых сформулированы принципы общего международного права и раскрывается объем и содержание каждого из них.
3. Раскройте содержание каждого из семи принципов общего международного права, закрепленных в Уставе ООН, опираясь на Декларацию о принципах МП 1970г. и применимые резолюции Генеральной Ассамблеи ООН.
Принцип неприменения силы, угрозы силой.
Когда впервые в международном договоре был закреплен этот принцип?
Что в международном праве понимается под «агрессией»?
Когда и в каких пределах применение силы в международном праве правомерно.
Что такое «превентивная самооборона» и «гуманитарная интервенция»?
Расскажите о содержании Декларации об усилении эффективности принципа отказа от угрозы силой или ее применения в международных отношениях 1987 г.
Принцип мирного разрешения споров.
Что такое «спор» и «ситуация» согласно Уставу ООН.
Назовите принципы мирного разрешения споров.
Принцип суверенного равенства государств.
Что такое суверенитет?
Принцип невмешательства в дела, входящие во внутреннюю компетенцию государств.
Что входит во «внутреннюю компетенцию государств»?

Расскажите о содержании Декларации ГА ООН о недопустимости вмешательства во внутренние дела государств и об ограждении их независимости и суверенитета 1965 г., а также Декларации ГА ООН о недопустимости интервенции и вмешательства во внутренние дела государств 1981 г.
Принцип равноправия и самоопределения народов и наций.
Раскройте суть этого принципа, используя Декларацию 1970 г.
Принцип добросовестного выполнения обязательств.
Принцип сотрудничества.
Принцип территориальной целостности государств
Принцип нерушимости государственных границ
Принцип уважения прав и свобод человека.

Тема 3.
Источники современного международного права
Примерные вопросы для дискуссии
1. Что такое источник МП?
2. Какие «источники» МП указаны в ст. 38 Статута Международного Суда ООН?
3. Классифицируйте источники МП, приводя пример для каждой категории.
4. Что такое международно-правовой обычай? Какие вспомогательные средства могут использоваться для того, чтобы установить наличие обычая? Расскажите о концепции постоянного протеста (*persistent objector concept*).
5. Дайте определение понятию «международный договор», используя текст Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г. Назовите источники права международных договоров. Какие виды договоров указаны в ст. 38 Статута МС ООН? Приведите примеры.
6. Что следует понимать под общими принципами права по смыслу ст. 38 Статута МС ООН? Прочитайте эту статью в совокупности со ст. 21 Статута Международного Уголовного Суда. Какие подходы существуют к определению того, что такое «общие принципы права»? Что такое ситуация *non liquet*?
7. Являются ли судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных юристов источниками МП? Дайте определение доктрины.
8. Что представляют собой односторонние акты государств? Являются ли односторонние акты государств источниками права МП? Какие группы односторонних актов рассматривала Комиссия ООН по МП? *По теме «Односторонние акты» посмотреть учебник МП под редакцией Валеева и Курдюкова (Казанский федеральный университет, текст см. в Интернет).*
9. Что такое «мягкое право»?
10. Какую юридическую природу имеют акты международных организаций? Являются ли акты МО источниками МП?

Тема 4.
Семинар 1: Субъекты международного права
Примерные вопросы для дискуссии
1. Что такое международная правосубъектность? Приведите примеры международных договоров и документов, в которых используется этот термин (в каком контексте?).
2. Дайте определение понятию «субъект МП» и классифицируйте субъектов МП.
3. Дайте характеристику государству как субъекту МП: какие признаки присущи государству? Раскройте содержание и объем каждого из них.
4. Что такое государственноподобные образования? Приведите примеры.
5. В чем состоят особенности правосубъектности постоянно нейтральных государств?
6. Расскажите о международной правосубъектности народов и наций, борющихся за независимость. Приведите примеры.
7. Что такое международная организация? В чем особенность международной правосубъектности МО?
8. Как создавалась ООН? Какие государства инициировали создание ООН? Назовите

ключевые документы, этапные для становления ООН, и расскажите кратко о содержании каждого из них.
9. Назовите цели и принципы ООН.
10. Назовите условия вступления в ООН, опишите процедуру вступления в ООН. В каких случаях и на каких условиях возможно прекращение членства государства в ООН? Кому может быть предоставлен статус наблюдателя при ООН? Приведите примеры.
11. Назовите шесть основных органов ООН. Приведите пример вспомогательных органов ООН.
12. Что представляет собой система ООН?
13. Расскажите о юридической природе и назовите признаки специализированных учреждений ООН и существе соглашений, заключаемых с ООН. Приведите примеры специализированных учреждений и дайте краткую характеристику каждому из них.
14. Какова роль фондов и программ ООН. Расскажите о МАГАТЭ, ВТО, ЮНКТАД, ПРООН, ЮНЕП, ЮНИСЕФ.
15. Расскажите об иных участникам международных отношений:
- субъекты федераций (на примере России: могут ли заключать международные договоры? Кто будет по ним отвечать?...) и автономные территории унитарных государств; индивиды; международные неправительственные организации; международные хозяйственные объединения; международные судебные учреждения.

Семинар 2. Признание в международном праве. Правопреемство государств.
Примерные вопросы для дискуссии

1. Что следует понимать под признанием государств?
2. Что означает признание de jure, de facto, ad hoc?
3. Какие теории признания новых государств знаете? Раскройте сущность каждой из них.
4. Что такое коллективное признание? Приведите примеры.
5. Назовите условия признания новых государств, сформулированные в Декларации. Руководство по признанию новых государств в Восточной Европе и Советском Союзе от 16 декабря 1991 Как эти условия соотносятся с последующим признанием в 2008. году Косово и Абхазии и Южной Осетии?
6. Какие существуют доктрины признания Правительств? Раскройте существо каждой из них. Какие критерии учитывают государства при принятии решения о признании Правительства?
7. В какой ситуации возникает вопрос о признании воюющих или восставшей стороны, национального освободительного движения? Приведите примеры.
8. Такое правопреемство? Расскажите о теориях правопреемства.
9. Как осуществляется правопреемство в отношении государственной собственности согласно Венской конвенции 1978 г.? Какие правила правопреемства действуют применительно к многосторонним и двусторонним договорам?
10. Раскройте сущность концепции uti pisidetis juris и приведите примеры меры её применения
11. Как осуществляется правопреемство в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов согласно Венской конвенции 1983 г.?
12. *Собственность:* что такое государственная собственность для целей правопреемства? как осуществляется правопреемство в случае: объединения государств в одно; распада государства; отделения части/частей от государства? Укажите особенности правопреемства применительно к ситуации освобождения зависимых территорий
13. *Архивы:* Что такое государственные архивы для целей правопреемства? Как осуществляется правопреемство в случае: объединения государств в одно; распада государства; отделения части/частей от государства?
14. *Долги*: что такое государственные долги для целей правопреемства? Как осуществляется правопреемство в случае: объединения государств в одно; распада государства; отделения части/частей от государства?

Тема 5.
Право международных договоров

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте определение понятию «международный договор» (согласно Венской конвенции 1969 г.)
2. Назовите источники права международных договоров.
3. Классифицируйте международные договоры по различным основаниям и приведите примеры. Расскажите о структуре международного договора на примерах.
3. Укажите стадии заключения международного договора (согласно Венской конвенции 1969 г.)
4. Что значит принять текст договора? Что такое парафирование, подписание ad referendum?
5. Что означает установление аутентичности текста договора?
6. Расскажите о способах выражения согласия на обязательность договора (согласно Венской конвенции 1969 г.).
7. Что означает подписание международного договора в порядке альтерната (на примерах).
8. Дайте определение оговорки к международному договору?
9. В чем заключаются о функции депозитария международного договора?
10. Как происходит регистрация и промульгация международных договоров?
11. Когда международный договор вступает в силу? Какой силой обладает международный договор в отношении государства, которое подписало его, но еще не ратифицировало (приведите примеры)?
12. Действие международного договора во времени, в пространстве и по кругу лиц.
13. Могут ли международные договоры временно применяться?
14. Как регулируется изменение действия договора между его участниками?
15. Что такое толкование международных договоров (принципы, способы)?
16. Как прекращает и приостанавливает свое действие международный договор.
17. Что понимается под оговоркой о коренном изменении обстоятельств (клаузула *rebus sic stantibus*)? Приведите пример решения Международного Суда ООН, где используется эта оговорка.
18. Перечислите и раскройте основания недействительности (и ничтожности) международных договоров. Понятие *ultra vires*.
19. Может ли международный договор предусматривать обязательства для третьих государств?
20. Расскажите о соотношении международных договоров и норм *jus cogens* международного права.
21. Каким образом обеспечивается выполнение международных договоров?
22. Расскажите о внутригосударственных механизмах обеспечения выполнения договоров (ч. 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации + Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г.)

Тема 6.

Практическое занятие: Территория в международном праве

1. Вопрос о южных Курильских островах в отношениях между Россией и Японией:

- история вопроса, включая договоры между Россией и Японией;
- правовая аргументация Российской Федерации и Японии
- современное состояние (договоренности - 2016 г.)

2. Секторальный подход в Арктике

- суть секторального подхода + государства, имеющие сектора
- вопрос о расширении размеров сектора, поднимаемый разными странами, включая Россию
- современное состояние дел.

3. Международно-правовой режим Дуная

- назовите придунайские государства
- какой правовой режим действует на Дунае

- расскажите о существе спора в деле «Габчиково-Надьмарош»

4. Правовой статус Каспийского моря

- история вопроса, включая договоры с участием СССР;
- назовите прикаспийские страны в настоящее время;
- какие международные договоры регулируют сегодня отношения прикаспийских стран?
- какие предложения по пользованию Каспийским морем выдвигаются прикаспийскими странами? Что предлагает Россия?

Тема 7.

Семинар: Международное морское право

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте характеристику каждому принципу международного морского права.
2. Расскажите о 3 основных этапах кодификации международного морского права с указанием итогов каждого из них.
3. Что такое «морское пространство»? Назовите правовые режимы морских пространств.
4. Что включают и как отсчитываются внутренние и внутренние морские воды? Расскажите о правовом режиме портов. Что такое национальный режим и режим наибольшего благоприятствования?
5. Что следует понимать под историческими водами, включая исторические заливы? Приведите примеры таких заливов.
6. Что такое территориальное море и как определяется его протяженность? Чем отличается режим внутренних вод от режима территориального моря? Что означает мирный проход? В каких случаях проход может быть признан «немирным»?
7. Что следует понимать под прилежащей зоной? Контроль какого рода может осуществлять прибрежное государство в этой зоне?
8. Что следует понимать под исключительной экономической зоной? Как она отсчитывается? Какой режим имеет?
9. Что следует понимать под континентальным шельфом? Как он отсчитывается? Какой режим имеет? Каково юридическое содержание суверенных прав, осуществляемых прибрежным государством на континентальном шельфе?
10. Что следует понимать под открытым морем? Раскройте содержание свобод открытого моря. В каких случаях свобода открытого моря может быть ограничена?
11. Что такое пиратство? Назовите международные договоры и документы о борьбе с пиратством.
12. Что такое несанкционированное вещание из открытого моря?
13. Что означает «преследование по горячим следам»?
14. Что следует понимать под международным режимом морского дна? Каков правовой режим этой зоны? Расскажите об Органе Района.
15. Дайте характеристику следующим морским пространствам, имеющим особый правовой статус: архипелажные воды; международные проливы (расскажите подробнее о Черноморских и Балтийских проливах); международные каналы (расскажите подробнее о Суэцком, Панамском и Кильском каналах).
16. Расскажите о современных средствах разрешения международных морских споров.

Тема 8.

Семинар1: Международное воздушное право.

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте определение МВП как отрасли МП. Что является объектом регулирования МВП? Назовите основные институты МВП.
2. Источники МВП. На какие категории можно разделить договоры в области МВП? Приведите примеры обычаев в области МВП. Что такое международные авиационные регламенты?
3. Дайте характеристику каждому принципу МВП, указывания применяемые международные договоры и документы.
4. Что следует понимать под воздушным пространством? Расскажите про правовой

режим суверенного воздушного пространства и правовой режим международного воздушного пространства.
5. Как осуществляется правовое регулирование международных воздушных сообщений (на основании Чикагской конвенции 1944 г.). Что такое право на маршрут? Право на перевозку? Право на эксплуатацию?
6. Расскажите про каждую из семи свобод воздуха.
7. Что следует понимать под международными воздушными перевозками? Какие международные договоры регулируют МВП? Расскажите о правовом статусе летательных аппаратов и экипажа летательного аппарата.
8. Какие существуют международные авиационные организации? ИКАО: структура, компетенция, документы.
9. Расскажите об институте ответственности в международном воздушном праве (ответственность государств, ответственность авиаперевозчика, ответственность за ущерб, причиненный третьим лицам.

Семинар 2: Международное космическое право.

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте определение международного космического права. Ограничиваются ли нормы международного космического права только сферой космического пространства?
2. Какие особенности, на ваш взгляд, присущи международному космическому праву?
3. Назовите источники международного космического права, приведите примеры резолюций по космосу Ген.Ассамблеи ООН. Какое значение имели для отрасли Всемирные конференции ООН по исследованию и использованию космического пространства? Является ли обычай источником МКП?
4. Являются ли МО договаривающейся стороной Договора по космосу 1867г ?
5. Назовите специальные принципы международного космического права и раскройте содержание каждого из них, опираясь на резолюции ГА ООН и Договор по космосу 1967 г.
6. Комитет ООН по космосу: история учреждения и роль в разработке Договора по космосу 1967 г. и иных соглашений, структура и компетенция.
7. Что такое геостационарная орбита? Каков правовой режим ГСО?
8. Какой правовой режим имеет Луна и другие небесные дела (по Соглашению о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.)?
9. Какой правовой статус имеет космонавт? Экипаж МКС (см. Договор по космосу 1967 г., Соглашение относительно сотрудничества по МКС гражданского назначения от 29 января 1998 г. и Кодекс поведения экипажа МКС)?
10. Каков правовой статус космических объектов? Назовите 4 категории государств, непосредственно участвующих в запуске космического объекта (запускающих государств). Расскажите о Договоре аренды комплекса «Байконур» между РФ и РК от 10 декабря 1994 г.
11. Как происходит регистрация космических объектов (Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г.)?
12. Как происходит спасение и возвращения космических объектов (Соглашение о спасении 1968 г.)?
13. Международная ответственность за ущерб, причиненный в результате космической деятельности:
14. - что такое ущерб согласно Конвенции об ответственности 1972 г.?
15. - что такое абсолютная ответственность и в чем она выражается?
16. - в каком случае возможно освобождение от ответственности запускающего государства?
17. - в каких случаях создаются Комиссии по рассмотрению претензий? Каков объем их компетенции и юридическая сила принимаемых решений?
18. Расскажите о принципах использования искусственных спутников Земли.
19. Что такое дистанционное зондирование Земли согласно каким принципам оно осуществляется?
20. Расскажите о международных организациях спутниковой связи.

21. Несут ли государства коллективную ответственность за ущерб, причиненный совместной космической деятельностью?
22. Могут ли государства обратиться в национальный суд для решения спора, возникшего в ходе космической деятельности?
23. Какое государство осуществляет юрисдикцию гад гражданином, летящим в космосе в качестве иностранного туриста на российском корабле?
24. Вправе ли государство, космический объект которого упал на чужую территорию, требовать безоговорочного возвращения своего космического объекта?
25. Может ли государство компании, которая оплатила запуск объекта в космос, считаться запускающим государством?
26. Может ли государство-партнер осуществлять юрисдикцию в отношении иностранного гражданина, предположительно совершившего неправомерные действия на МКС, затрагивающие его интересы?
27. Могут ли МО выступать с иском о возмещении причиненного им космическим объектом ущерба?
28. Имеет ли право государство создать обитаемую станцию на Луне?
16
29. Правомерны ли требования участников Боготской Декларации 1968 г. на особые права в отношении ГСО над их территорией?
30. Регулируется ли МКП полет человека на суборбитальную орбиту?
31. Возникает ли абсолютная ответственность при столкновении космических объектов различных стран в космосе?
32. Учитывается ли Конвенцией об ответственности 1972 г. при возмещении ущерба, причиненного иностранным космическим объектом на земле, моральный ущерб и упущенная выгода?
33. Имеет ли право государство осуществлять дистанционное зондирование из космоса территории другого государства без его разрешения?
34. Космический корабль с экипажем в результате аварийной ситуации совершил посадку на территории иностранного государства. Должно ли этого государство безвозмездно вернуть на родину экипаж корабля?
35. Несет ли государство материальную ответственность за экологическое загрязнение космического пространства?

Тема 9.

Международная защита прав человека

Примерные вопросы для дискуссии

1. Какое значение придается уважению прав и свобод человека в Уставе ООН?
2. Раскройте содержание и объем принципа уважения прав человека согласно Хельсинскому Заключительному Акту 1975 г.
3. Какие документы входят в Международный Билль о правах человека?
4. Расскажите об истории принятия Всеобщей Декларации прав человека 1948 г. Какие права гарантированы этим документом?
5. Какие права и свободы человека закреплены в Международных пактах по правам человека? Возможно ли отступление государств от принятых обязательств? Что такое абсолютные права человека (+приведите примеры таких прав)? Можно ли отнести права, закрепленные в Пактах к нормам jus cogens?
6. Расскажите о контрольных механизмах, созданных согласно МПГПП и МГЭСК и протоколам к ним. Как формируются профильные комитеты? Какие вопросы входят в их компетенцию?
7. Какими полномочиями в области прав человека обладают главные органы ООН?
8. Совет ООН по правам человека: история создания, организация деятельности, компетенция. Процедура УПО.
9. Перечислите основные договоры ООН по правам человека. Какими полномочиями обладают созданные на их основе контрольные органы (на конкретных примерах)?
10. Верховный комиссар ООН по правам человека: порядок назначения, компетенция.

11. Назовите региональные, межрегиональные и субрегиональные системы защиты прав человека.
12. Европейский Суд по правам человека: организация деятельности и компетенция.

Тема 10.
Международное гуманитарное право.
Примерные вопросы для дискуссии

1. Понятие и особенности МГП. История становления МГП как отрасли МП (начиная с Гаагских конференций мира). МГП и международная защита прав человека.
2. Источники МГП (начиная с конвенции об улучшении участи раненых на поле боя 1864 г.) с кратким описанием содержания каждого договора. «Оговорка Мартенса».
3. Принципы МГП
4. Что такое международный вооруженный конфликт? Вооруженный конфликт немеждународного характера?
5. Правовое регулирование начала военных действий. Что должно предшествовать началу военных действий (ст. Конвенцию об открытии военных действий 1907 г.)? Какие государства незамедлительно оповещается о состоянии войны? Какие юридические последствия наступают для воюющих государств?
6. Участники вооруженного конфликта:
7. - дайте определение понятию «вооруженные силы». Отличаются ли по правовому статусу регулярные и нерегулярные в.с.?
8. - кто является комбатантом? расскажите о правовом статусе комбатанта. Какие права и обязанности есть у комбатанта? Какие обязанности возникают по отношению к комбатанту
9. - иные законные участники вооруженного конфликта: военные разведчики, добровольцы.
10. - дайте определение понятию «военный шпион» и расскажите о правовом статусе военного шпиона.
11. - что такое театр войны и какие пространства не могут быть охвачены театром войны?
12. Какие категории лиц не относятся к комбатантам? Какие категории лиц относятся к жертвам войны?
13. Какие категории лиц относятся к группе «раненые и больные»? Какие документы определяют их правовой статус? Какие обязательства возникают у воюющих сторон по отношению к раненым и больным?
14. Кто считается военнопленным? Расскажите о правилах обращения с военнопленными.
15. Дайте определение понятию «гражданское население». Какие действия запрещаются в отношении гражданского населения?
16. Какой статус у медицинского персонала в зоне вооруженного конфликта? У духовного персонала? У журналистов?
17. Защита гражданских объектов и культурных ценностей
18. - что следует отнести к гражданским объектам и каков их правовой режим? Какие гражданские объекты находятся под особой защитой МП? Что такое необороняемые местности?
19. - что следует понимать под военными объектами?
20. - какие объекты могут быть отнесены к культурным ценностям? Какие обязательства возникают у государств в области охраны культурных ценностей? (Конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта 1954 г.)
21. Дайте определение понятий «средство ведения войны» и «методы ведения войны».
22. Какие действия относятся к запрещенным методам ведения войны? Какие средства относятся к запрещенным средствам ведения войны? Какие виды обычного оружия неизбирательного действия запрещены к использованию МГП?
23. Международно-правовое регулирование окончания военных действий и состояния войны. Чем прекращение военных действий отличается от прекращения войны? Что такое перемирие и местное перемирие (приведите примеры)? Что такое капитуляция?
24. Международная ответственность государств и физических лиц за нарушение МГП.

Тема 11. Право внешних сношений.

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте определение праву внешних сношений как отрасли международного права. Назовите подотрасли права внешних сношений.
2. Расскажите об истории становления дипломатического права, начиная с 19 века с указанием ключевых документов соответствующего периода.
3. Назовите источники дипломатического права: международные договоры и документы и национальные нормативно-правовые акты РФ и дайте краткую характеристику каждому из них.
4. Расскажите о структуре и содержании Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 г.
5. Назовите государственные органы внешних сношений.
6. Как устанавливаются дипломатические отношения?
7. Как назначаются главы дип. представительств? Что такое агреман? Верительная и отзывная грамоты?
8. С какими обстоятельствами может быть связано прекращение работы дип. представительства государства?
9. Что такое дипломатический корпус? Какие функции выполняет дуайен?
10. Расскажите о составе и функциях дип. представительства. Назовите категории персонала дип. представительства. Из кого состоит дип. персонал?
11. Что такое иммунитет? Привилегия?
12. Какими иммунитетами и привилегиями наделен дип. персонал?
13. Какие привилегии и иммунитеты распространяются на территорию посольства?
14. Расскажите о правовом статуте, порядке формирования и целях специальной миссии (согласно Конвенции ООН о специальных миссиях 1969 г.)
15. Понятие и источники консульского права. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.: структура и содержание.
16. Как устанавливаются консульские отношения и открываются консульские учреждения?
17. Какие функции выполняет консульство?
18. Назовите виды консульских учреждений. Что такое консульский округ? В чем отличие штатного консула от нештатного?
19. Какие привилегии и иммунитеты предусмотрены для консульских учреждений и консульского персонала?

Тема 12.

Международное уголовное право

Примерные вопросы для дискуссии

1. Дайте определение понятия «международные преступления». Какая формулировка закреплена в Проекте статей об ответственности государств за международно- противоправные деяния 2001 г.? Кто несет ответственность за совершение международных преступлений?
2. Назовите международные договоры, предусматривающие ответственность за совершение международных преступлений.
3. Какое значение имели Нюрнбергский и Токийский военные трибуналы для закрепления ответственности за международные преступления?
4. Расскажите о Кодексе преступлений против мира и безопасности человечества. Какие международные преступления там закреплены? Расскажите о международной ответственности за геноцид; за военные преступления; за преступления против человечности; за агрессию.
5. Расскажите о международных уголовных трибуналах ad hoc (на примере Международного трибунала по бывшей Югославии и Руанде.

1. 8. Международный уголовный суд (МУС): правовые основания деятельности (подробно о Римском статуте), мандат, структура, полномочия.

10. Что такое преступление международного характера и в чем заключаются особенности ответственности за их совершение?
11. Какие преступления международного характера вам известны (с указанием международных договоров по борьбе с каждым из них).
12. Расскажите о международной организации уголовной полиции (Интерпол):

правовые основания деятельности, структура, компетенция, порядок работы.
13. Институт выдачи лиц, совершивших преступление (институт экстрадиции) и международное право.

Тема 13 Международная защита прав человека.

Задача 3

Французское судно «Лотус» натолкнулось на турецкий угольщик, который вследствие этого затонул. Имелось значительное число жертв. Спустя некоторое время французское судно остановилось в турецком порту. Турецкие власти попытались задержать французского офицера, который в момент катастрофы осуществлял управлением судном.

Вопрос:

Может ли Турция преследовать французского офицера несмотря на то, что инцидент имел место в открытом море?

Тема 14 Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью.

Раскройте правовое содержание отдельных принципов международного
права:

Принцип добросовестного выполнения обязательств.

Принцип сотрудничества.

Принцип территориальной целостности государств

Принцип нерушимости государственных границ

Принцип уважения прав и свобод человека.

Вопрос: В каких из принципов Вы обнаружили пересекающее правовое
содержание? В чем оно состоит?

Тема 15 Международное экономическое право.

Международное уголовное право.

1. Международный уголовный суд: структура и компетенция.
2. Международно-правовое сотрудничество государств в области борьбы с терроризмом.
3. Международное преступление «геноцид» и ответственность за его совершение.
4. Сотрудничество государств в рамках Интерпола.
5. Механизмы ООН по борьбе с торговлей людьми.
6. Международные трибуналы ad hoc.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4

		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Контрольная работа (для очно-заочной, заочной формы обучения)	Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; методика решения выбрана правильная и все действия обоснованы; имеется вывод по задачам.	5
		Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; однако методика решения задач выбрана неверно, ответ получен неверно; вывод по задаче неверный или его нет	4
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задачи определено верно; методика решения задач правильная, однако действия не обоснованы; в расчетах имеются ошибки; нет вывода по задаче	3
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задач определено с ошибками либо приведено неверное правовое основание; методика решения задач выбрана не правильная и (или) действия не обоснованы; нет вывода по задаче.	0

Критерии оценки студента на зачете (очная, очно-заочная форма обучения)

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-50	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: – способен оперировать при устной и письменной коммуникации юридическими понятиями и категориями в области международного права на государственном языке; – способен оценить соблюдение законодательства субъектами международного права; – умеет анализировать, толковать и правильно применять международные правовые нормы в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права, в т.ч. международными организациями
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он – не способен оперировать при устной и письменной коммуникации юридическими понятиями и категориями в области международного права на государственном языке; – не способен оценить соблюдение законодательства субъектами международного права; – не способен к анализу, толкованию и применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами

		права, в т.ч. международными организациями

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права – имеет правильное представление о системе международного права и может оценить ее роль в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – способен к правильному анализу, толкованию и правильному применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при логическом построении и аргументации устной и письменной речи на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет общее представление о системе международного права и испытывает некоторые трудности при оценке ее роли в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – способен к анализу, толкованию и правильному применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права
50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает ошибки при логическом построении и аргументации устной и письменной речи на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет весьма поверхностное представление о системе международного права и испытывает значительные трудности при оценке ее роли в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – испытывает значительные трудности при анализе, толковании и применении международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права
Менее 50	*2, «неудовлетворительно*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен логически построить и аргументировать свою устную и письменную речь на государственном языке в профессиональной деятельности в области международного права; – имеет весьма поверхностное представление о системе международного права и не способен оценить ее роль в соблюдении законодательства всеми субъектами права; – не способен к анализу, толкованию и применению международных правовых норм в процессе обеспечения соблюдения закона субъектами права

Примерные тестовые задания.

Студенту необходимо отметить правильный ответ на поставленный вопрос. На каждый вопрос может быть один или несколько правильных ответов. Каждое тестовое задание может включать от 5 до 10 вопросов. Для успешного прохождения теста студенту необходимо правильно, то есть выделив все правильные ответы на поставленный вопрос, ответить не менее чем на 70% от общего числа вопросов в тесте. В приведенных ниже примерах правильный ответ выделен курсивом.

Тема 1. Юридическая природа и сущность международного права.
1. Предметом регулирования международного публичного права являются:
А) отношения, возникающие между государствами и иными субъектами международного права;
Б) отношения между физическими и юридическими лицами различных государств;
В) отношения, возникающие между государствами, международными организациями и частными лицами.
2. Нормы международного публичного права:
А) являются результатом равноправного волеизъявления суверенных государств;
Б) вырабатываются Генеральной Ассамблеей ООН, выполняющей роль законодательного органа международного сообщества;
В) доказательством всеобщей устоявшейся единообразной практики, признаваемой государствами юридически обязательной.
3. Международное право выполняет следующую функцию:
А) регулирующую;
Б) превентивную;
В) координирующую;
Д) доминирующую.
4. Что отличает современное международное право от других периодов в истории международного права?
А) Запрет войны как средства разрешения межгосударственных споров;
Б) Сформировались общепризнанные принципы и нормы международного права,
имеющие обязательную силу для всех государств;
В) Субъектами международного права являются не только государства и международные организации, но также физические лица и ТНК;
Г) кодификация новых отраслей международного права: права международной безопасности, международного космического права, международного права прав человека.
5. Для международного права Древнего мира характерны следующие черты:
А) Приоритет договоров над обычаями в урегулировании международных отношений;
Б) Сильное влияние религиозных верований;
В) Закрепление в договорах принципа мирного разрешения межгосударственных споров;
Г) Регионализм.
6. В Вестфальском мирном трактате 1968 года впервые был закреплен:
А) Принцип формального равенства суверенных государств;
Б) Запрет войны как средства разрешения межгосударственных споров;
В) Институт международно-правового признания государств.
7. Основоположником науки международного права принято считать:
А) Федора Мартенса;
Б) Иммануила Канта;
В) Гуго Гроция;
Г) Дмитрия Каченовского.
8. Классическое международное право отличают следующие черты:
А) Колониализм;
Б) Демократизация международного права, обращение к правам и свободам
человека;
В) Война как нежелательный, но в целом законный способ разрешения международных споров;
Г) Кодификация таких отраслей международного права как право международной безопасности, международное воздушное право и международное морское право.
9. Впервые война как средство разрешения споров была запрещена в:
А) Итоговых документах Гаагских конференций 1899 и 1907 гг.;
Б) Статуте Лиги Наций 1919 г.;
В) Пакте Бриана-Келлога 1928 г.;
Г) Уставе ООН 1945 г.
10. Укажите, какое из следующих утверждений верно:

А) Международное право - это самостоятельная система права, обладающая собственной системой принципов, отраслей и институтов;
Б) Международное право - это право цивилизованных народов;
В) Международное право есть результат согласования воль государств и международных организаций;
Г) Согласно Конституции РФ общепризнанные принципы и нормы международных договоров имеют приоритет над национальным законодательством России.
Примерные темы для подготовки научных сообщений.
Тема 1. Юридическая природа и сущность международного права
1. Вестфальский трактат 1648 г. и его значение для развития международного права.
2. Версальский мирный договор 1919 г. и Статут Лиги Наций как его составная часть.
3. Вклад Г. Гроция в становление науки международного права.
4. Вклад Ф. Мартенса в развитие международного права.
5. Комиссия ООН по международному праву: структура, компетенция, основные темы современной повестки дня.
6. Юридическая природа норм jus cogens. Нормы jus cogens в решениях международных судов.
Тема 3. Источники международного права
1. Соотношение принципов территориальной целостности и права народов.
2. Принцип мирного разрешения международных споров.
3. Анализ дела «Никарагуа против США».
4. Односторонние акты государств.
Тема 4. Субъекты международного права
1. Индивид - субъект международного права?
2. Народы, борющиеся за самоопределение как субъект.
3. Международная правосубъектность постоянно нейтральных государств.
4. Абхазия и Южная Осетия: международно-правовой статус.
5. Косово - международно-правовой статус.
6. Распад СССР и вопросы правопреемства.
Тема 8. Международное воздушное право. Международное космическое право.
1. Крушение «Малазийского» Боинга над территорией Украины: международно-правовая оценка.
2. Борьба с актами незаконного вмешательства в деятельность гражданской авиации.
3. Присоединение России к Монреальской конвенции 1999 г: правовые последствия.
4. Международно-правовое регулирование космического туризма.
Тема 10. Международное гуманитарное право.
1. Международно-правовые последствия оккупации.
2. Квалификация с точки зрения международного права действий коалиции в отношении Ливии в 2011 г.
3. Статус частных военных и охранных компаний и их сотрудников в МГП.
Тема 12. Международное уголовное право.
1. Международный уголовный суд: структура и компетенция.
2. Международно-правовое сотрудничество государств в области борьбы с терроризмом.
3. Международное преступление «геноцид» и ответственность за его совершение.
4. Сотрудничество государств в рамках Интерпола.
5. Механизмы ООН по борьбе с торговлей людьми.
6. Международные трибуналы ad hoc.
Примеры ситуационных и кейс задач
Тема 2. Принципы международного права.
Задача 1.
Раскройте правовое содержание отдельных принципов международного
права:
Принцип добросовестного выполнения обязательств.
Принцип сотрудничества.
Принцип территориальной целостности государств
Принцип нерушимости государственных границ

Принцип уважения прав и свобод человека.
Вопрос: В каких из принципов Вы обнаружили пересекающее правовое содержание? В чем оно состоит?
Тема 7. Международное морское право.
Задача.
В 1988г. эсминец «Кэрон» и крейсер «Йорктаун» ВМС США зашли в советское территориальное море в Черном море в районе южного берега Крыма. На подаваемые заблаговременно советским пограничным кораблем предупреждающие сигналы о приближении к государственной границе СССР американские корабли не реагировали и углубились в территориальное море СССР на значительное расстояние. В протесте МИД СССР «ответственность за совершенную провокацию», приведшую к столкновению двух военных кораблей, возлагал на США. В ответ на это представителями госдепартамента США и Пентагона было заявлено, что американские корабли осуществляли право мирного прохода, которое соответствует международному праву.
Вопрос:
Что включает в себя право мирного прохода через территориальное море?
Предполагает ли оно предварительное уведомление или разрешение прибрежных властей?
Обязаны ли иностранные корабли соблюдать требования прибрежного государства осуществлять мирный проход по морским коридорам?
Задача 2
Американский военный корабль нес службу в Тихом океане. Недалеко от его нахождения упал в воду австралийский военный самолет. Моряки поспешили на помощь и спасли пилота. Он нуждался в медицинской помощи. Капитан военного корабля обратился к российским компетентным органам с просьбой зайти в порт Владивосток. Не дождавшись ответа военный корабль вошел во внутренние морские воды России, а затем и в порт.
Вопрос:
Будет ли такой заход нарушением режима внутренних морских вод Российской Федерации?
Задача 3
Французское судно «Лотус» натолкнулось на турецкий угольщик, который вследствие этого затонул. Имелось значительное число жертв. Спустя некоторое время французское судно остановилось в турецком порту. Турецкие власти попытались задержать французского офицера, который в момент катастрофы осуществлял управлением судном.
Вопрос:
Может ли Турция преследовать французского офицера несмотря на то, что инцидент имел место в открытом море.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и (или) этапа освоения компетенции	Наименование компонента и (или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	способен профессионально уяснять нормы права
		ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права

ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1.	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа
		ОПК-6.2.	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо-ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
Компонент компетенции	**Индикаторы оценивания**	**Критерий оценивания**	
ОПК-2.	исключает нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	Результативность	
	принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность	
	устанавливает формы и виды ответственности, применяемых к правонарушителям в соответствии с нормами права	продуктивность	
ОПК-4	Оперативно находят смысл нормы права и его доведение до адресата	оперативность	
	понимает смысл нормы права адресату интерпретации	доступность	
	Соотносит смысл нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность	
ОПК-6	Соотносит результат поставленным задачам и целям	результативность	
	подготавливает проект нормативного правового акта и иного юридического документа	оперативность	
	сопоставляет идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического	целесообразность	

	документа существующим потребностям	
	Соотносит проект нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям	законность
	Анализирует содержательную, структурную и реквизитную насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа	Полнота
ПКо-ОС-3	Выявляет и устраняет правонарушения	Результативность
	Применяет оптимальные правовые методы и способы анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа	Оптимальность
	Анализирует необходимую правовую информацию для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения	Мониторинг

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Государство А направило в государство В предложение об открытии своего посольства на территории государства В. В ответной ноте государство В указало, что необходимости в открытии такого посольства не существует, поскольку связи между данными двумя государствами носят эпизодический характер и вполне могут осуществляться в рамках международных организаций.

В качестве ответной меры государство А отказалось допускать граждан государства В на свою территорию.

Квалифицируйте данную ситуацию. Оцените позиции государств. Какие правовые документы создаются при открытии посольств.

2. В соответствии со ст. 1 Устава Совета Европы 1949 г. «целью Совета Европы является достижение большего единства между его членами во имя защиты и осуществления идеалов и принципов, являющихся их общим достоянием, и содействие их экономическому и социальному прогрессу». С чем, но вашему мнению, связана нечеткость текста ст. 1 Устава Совета Европы? Какую регулятивную функцию выполняют положения о целях и задачах международных организаций, содержащиеся в их уставах?

Если отдельное государство проявляет откровенное пренебрежение к нормам международного права, например, осуществляет постоянную агрессию по отношению к соседним государствам, можно ли утверждать, что это государство может нести международную ответственность перед государствами, не являющимися непосредственно потерпевшими? Как осуществляется официальный перевод текстов уставов международных организаций

3. В Российской Конституции провозглашается право на занятие предпринимательской деятельностью (ч. 1 ст. 34). В Пакте об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Такое право не закреплено. Означает ли это, что ст. 17 Конституции РФ противоречит международному праву? Означает ли это, что в международном праве в данном случае имеется

пробел? Необходима ли разработка отдельного правового документа для упразднения данной ситуации?

Вопросы к промежуточному зачету (для очной формы обучения) по дисциплине Международное право

1. Понятие, виды, субъекты международных договоров.
2. Порядок разработки и заключения международных договоров.
3. Условия вступления международных договоров в силу. Опубликование и регистрация международных договоров. Прекращение международных договоров и приостановление их действия.
4. Подготовка текста договора, осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках в процессе подготовки текстов договоров. Принятие текста договора. Согласие на обязательность договора.
5. Официальный перевод международных договоров.
6. Обеспечение соблюдени\ законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционные законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ в сфере международной защиты прав человека.
7. Понятие системы ООН. Специализированные учреждения ООН: правовой статус и классификация. Документы, принимаемые в ООН.
8. Международная правовая защита прав человека.
9. Территория в международном праве. Виды территорий по правовому режиму. Государственная территория: состав и юридическая природа. Правовые документы, регламентирующие статус территорий.
10. Ответственность в международном праве

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Международное право»

1. Понятие, виды, субъекты международных договоров.
2. Порядок разработки и заключения международных договоров.
3. Условия вступления международных договоров в силу. Опубликование и регистрация международных договоров. Прекращение международных договоров и приостановление их действия.
4. Подготовка текста договора, осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках в процессе подготовки текстов договоров. Принятие текста договора. Согласие на обязательность договора.
5. Официальный перевод международных договоров.
6. Обеспечение соблюдени\ законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционные законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ в сфере международной защиты прав человека.
7. Понятие системы ООН. Специализированные учреждения ООН: правовой статус и классификация. Документы, принимаемые в ООН.
8. Международная правовая защита прав человека.
9. Территория в международном праве. Виды территорий по правовому режиму. Государственная территория: состав и юридическая природа. Правовые документы, регламентирующие статус территорий.
10. Ответственность в международном праве
11. Международное морское право: понятие, источники, принципы.
12. Международно-правовой режим внутренних морских вод, территориального моря и прилежащей зоны.
13. Международно-правовой режим континентального шельфа и исключительной экономической зоны.

14. Международно-правовой режим открытого моря и международного района морского дна.

15. Международное воздушное право: понятие, источники, принципы, правовое регулирование полетов.

16. Международное космическое право: понятие, источники, принципы, правовой режим космического пространства.

17. Международное экологическое право.

18. Международное право в период вооружённых конфликтов.

19. Международное гуманитарное право.

20. Международный механизм защиты прав человека.

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением практической задачи; ответы на вопросы, вынесенные на экзамен/зачет);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний оценку.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на промежуточном зачете (для очной формы обучения) оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций в области международного права ; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области международного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области международного права	**На уровне знаний:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. **На уровне умений:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов; - обеспечивать соблюдение действующего законодательства; **На уровне навыков:** - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; - формировать позиции о применении конкретных норм
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49	**Полнота:**	

баллов	– соблюдение основных требований для осуществления органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими в области международного права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области международного права **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области международного права	материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих своих функций в области международного права; **Управляемость:** учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений в области международного права **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области международного права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций в области международного права; **Управляемость:** не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с	

	другом и иными субъектами публичных правоотношений в области международного права **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих в области международного права	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену/зачету

К экзамену/зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Международное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература.

1. Бекяшев К.А. Международное право : учебник — Москва : Издательство Проспект, 2019. – 1046 с. - ISBN: 978-5-392-29680-4 Режим доступа: http://prospekt.org/index.php?page=book&id=42150;
2. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-434498
3. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01992-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-434499;
4. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434609;
5. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02064-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434610

6.1. Основная литература.

1.Международное право в 2 т : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; под ред. А. Н. Вылегжанина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 602 с. — (Серия : 24 Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6629-9. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/69DCBCD7-755F-4FC6-A829-5D40FA54E647?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1

2. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/B840D7A5-F2E0-41DE-A916-3ABBE0FDD727?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1

3. Каламкарян, Р. А. Международное право : учебник для бакалавров / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 632 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3123-5. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EB043E7B-88C1-41AC-AF3D-2F228E392867?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1

4. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434498 (дата обращения: 07.06.2019).

6.2. Дополнительная литература.

1. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). —

ISBN 978-5-534-00425-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/12B9DC55-1F08-474F-8338-9743741D09C1?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1
2. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 101 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9692-0762-2. Режим доступа: https://www.biblioonline. ru/book/E96C735E-70BF-4E67-BF30-CD923BA9974E?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1
3. Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7480-5.
Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/1FC0F23A-5B13-458A-B97E- 9903DB081237?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1
4. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. И доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5. Режим доступа: https://www.biblioonline.ru/book/B078767D-03CE-4362-81AA-CB0A37EE1E4A?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=da001d9721cc7773e7381d2e4bf852a1
5. Международное право [Электронный ресурс] : учебник / К.К. Гасанов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 543 c. — 978-5-238-02226- 0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8093.html

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Василенко, И.А. Международные переговоры: учебник для магистров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юрайт, 2013. - 486 с.

2. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС:

https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые акты

1. Устав ООН // Международное право в документах. — М., 1997. — С. 13.
2. Статут Международного суда ООН // Международное публичное право. — М., 1996. С. 13.
3. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г. //Международное публичное право: Сб. док. — М., 1996. — С. 8.
4. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. — 1993. — 25 декабря.
5. О международных договорах Российской Федерации: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 29. — Ст. 2757.
6. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. — 1986. — № 37. — Ст. 772.
7. Венская конвенция о праве международных договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. // Действующее международное право. Т. 1 — М., 1996. — С. 372 – 409.
8. Декларация о принципах международного права 1970 г. // Международное право в документах. — 1997. — С. 34.

6.5 Интернет-ресурсы

Электронная библиотечная система «IPRBooks» - http://www.iprbookshop.ru/
Электронная библиотечная система «Юрайт» - https://www.biblio-online.ru/
Электронная библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com
Официальный сайт Верховного суда РФ - http://www.vsrf.ru/
Официальный сайт ООН - http://www.un.org/ru/sections/what-we-do/uphold-international-law/.
Российская ассоциация международного права - http://www.ilarb.ru.
Официальный сайт МИД РФ - http://www.mid.ru/ru/home.

6.6 Иные источники
Сайт по международному праву - http://www.conventions.ru.
Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 Международное частное право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Международное частное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….6
3. Содержание и структура дисциплины……...6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……...16
5. Методические материалы для освоения дисциплины…….....53
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….55
6.1. Основная литература……56
6.2. Дополнительная литература……56
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….56
6.4. Интернет-ресурсы…….57
6.5. Иные источники……57
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……57

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.33 Международное частное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП.
ОПК-4	– способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	– способен профессионально разъяснять нормы права в сфере МЧП: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права в сфере МЧП; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере МЧП; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере МЧП.
ОПК-6	– способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП: - определение наличия

			вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе в сфере МЧП; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП.
ПКо–ОС-3.	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере МЧП; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере в сфере МЧП; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере МЧП; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере МЧП; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. в сфере МЧП

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую	*ОПК-2.* *ОПК-4* *ОПК-6*	на уровне знаний: – систему нормативно-правовых актов, регулирующих МЧП; на уровне умений:

помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	*ПКо–ОС-3.*	профессионально толковать нормы МЧП - осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере МЧП на уровне навыков: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере МЧП

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 22 а.ч., практические занятия – 42 а.ч., самостоятельная работа – 33 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 45 а.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 10 а.ч., самостоятельная работа – 117 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Международное частное право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Международное частное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Семейное право», «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2. Источники МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6. Юридические лица в МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Вещные права в МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 9	Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 12	Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	4			2		2	СЗ, УО

Тема 13	Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП	3			2		1	СЗ, УО
Тема 14	Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	3			2		1	СЗ, УО
Тема 15	Тема 15. Коллизионные вопросы наследования	5			4		1	СЗ, УО
Тема 16	Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом	4			2		2	СЗ, УО
Тема 17	Тема 17. Международный гражданский процесс	6			4		2	СЗ, УО
Тема 18	Тема 18. Международный коммерческий арбитраж	6			4		2	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		45	**экзамен**					
Всего:		**144**	**22**		**42**		**33**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2. Источники МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Физические	6	2		2		2	СЗ, УО

	лица как субъекты МЧП							
Тема 6	Тема 6. Юридические лица в МЧП	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП	4			2		2	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Вещные права в МЧП	6			2		4	СЗ, УО
Тема 9	Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП	6			2		4	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок	6			2		4	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов	6			2		4	СЗ, УО
Тема 12	Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	6			2		4	СЗ, УО
Тема 13	Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП	6			2		4	СЗ, УО
Тема 14	Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	6			2		4	СЗ, УО
Тема 15	Тема 15. Коллизионные вопросы наследования	6			2		4	СЗ, УО
Тема 16	Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом	6			2		4	СЗ, УО
Тема 17	Тема 17. Международный гражданский процесс	6			2		4	СЗ, УО
Тема 18	Тема 18. Международный коммерческий	6			2		4	СЗ, УО

	арбитраж							
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		36	**Экзамен**					
Всего:		**144**	**12**		**36**		**58**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)	12	2		2		8	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2. Источники МЧП	12	2		2		8	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма	12	2		2		8	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права	10			2		8	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП	10			2		8	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6. Юридические лица в МЧП	8					8	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП	8					8	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Вещные права в МЧП	8					8	СЗ, УО
Тема 9	Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП	8					8	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок	8					8	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов	4					4	СЗ, УО

Тема 12	Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	4					4	СЗ, УО
Тема 13	Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП	4					4	СЗ, УО
Тема 14	Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	4					4	СЗ, УО
Тема 15	Тема 15. Коллизионные вопросы наследования	4					4	СЗ, УО
Тема 16	Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом	6					6	СЗ, УО
Тема 17	Тема 17. Международный гражданский процесс	6					6	СЗ, УО
Тема 18	Тема 18. Международный коммерческий арбитраж	5					5	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**Экзамен**					
Всего:		**144**	**6**		**10**		**117**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)

Понятие и задачи МЧП. Соотношение МЧП и МПП. Место МЧП в правовой системе.

Предмет МЧП. Понятие и разновидности иностранного элемента.

Система МЧП.

МЧП как коллизионное право. Основания возникновения правовых коллизий.

Основные этапы развития МЧП. История зарубежной и отечественной науки МЧП. Современные взгляды на МЧП как науку, отрасль права и учебную дисциплину.

Принципы МЧП.

Нормативная структура МЧП.

Методы регулирования в МЧП.

Международные организации по вопросам МЧП, их роль в развитии права.

Тенденции развития МЧП. Теория «Lex mercatoria».

Тема 2. Источники МЧП

Понятие, особенности и виды источников МЧП. Соотношение источников МЧП.

Национальное законодательство по МЧП. Кодификация норм МЧП на национальном уровне. Нормы МЧП в российском законодательстве.

Международный договор как источник МЧП. Виды международных договоров. Роль международных организаций в унификации норм МЧП. Модельные законы.

Роль европейского права в развитии МЧП государств.

Международный обычай как источник права. Роль международных торговых обычаев в МЧП.

Судебная и арбитражная практика и судебный прецедент как источники МЧП.

Типовые проформы, своды единообразных правил, кодексы поведения и другие источники рекомендательного регулирования в МЧП. Частные кодификации права.

Роль доктрины в МЧП.

Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма

Методы (способы) регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом: прямой (материально-правовой) и коллизионный.

Сущность материально-правового метода регулирования в МЧП. Соотношение внутренних и конвенционных материальных норм права.

Понятие коллизии и коллизионного права. Виды коллизий. Сущность коллизионного метода регулирования в МЧП.

Коллизионная норма, ее понятие, структура и особенности. Виды коллизионных норм.

Понятие коллизионной привязки. Основные типы коллизионных привязок (формул прикрепления).

Основные проблемы коллизионного права: кумуляция, расщепление коллизионной привязки, «парные» коллизионные привязки, «ассоциации» коллизионных норм, предварительный коллизионный вопрос, «хромающие» отношения.

Унификация материальных и коллизионных правовых норм.

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

Проблемы установления содержания, толкования и применения норм иностранного права.

Квалификация коллизионной нормы. Первичная квалификация. Конфликт квалификаций и способы его разрешения. Вторичная квалификация. Мобильный конфликт.

Скрытые коллизии в МЧП и их причины. Обратная отсылка и отсылка к праву третьего государства.

Взаимность и реторсии. Оговорка о публичном порядке.

Императивные нормы и нормы непосредственного применения.

Обход закона в МЧП.

Применение закона автономии воли сторон и закона наиболее тесной связи. Локализация. Применение права государства с множественностью правовых систем.

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

Особенности правового положения иностранца в сфере гражданско-правовых отношений. Понятие иностранца, апатрида, бипатрида.

Виды правового режима иностранцев: национальный, режим наибольшего благоприятствования, специальный. Взаимность и реторсии.

Понятие личного закона физического лица и его разновидности. Сфера действия личного закона физического лица.

Гражданская правоспособность и дееспособность иностранца.

Безвестное отсутствие в МЧП и признание умершим.

Международное правовое регулирование статуса отдельных категорий физических лиц (замужних женщин, апатридов, бипатридов, беженцев, детей).

Тема 6. Юридические лица в МЧП

Юридические лица как субъекты МЧП. Основные категории, определяющие правовое положение иностранных юридических лиц.

Правовые режимы иностранного юридического лица.

Критерии определения национальности и личного закона юридического лица.

Личный закон юридического лица и организации, не являющейся юридическим лицом по иностранному праву, в соответствии с законодательством РФ.

Деятельность иностранных юридических лиц в РФ. Филиалы и представительства иностранных юридических лиц.

Международное правовое регулирование правосубъектности юридических лиц.

Офшорные компании.

Специфика правового статуса транснациональных компаний.

Трансграничная несостоятельность.

Международная инвестиционная деятельность.

Правовой статус иностранного инвестора и организации с иностранными инвестициями в соответствии с ФЗ РФ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации».

Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП

Правовой статус государства в МЧП.

Виды государственного иммунитета в МЧП.

Теории государственного иммунитета.

Международные правовые акты об иммунитете государства.

Иммунитеты государства в законодательстве РФ.

Правовой режим сделок, совершаемых государством.

Правовой статус торговых представительств государства.

Международные организации как субъекты МЧП. Коллизионное регулирование частноправовых отношений с участием международных организаций.

Тема 8. Вещные права в МЧП

Вещные права в национальном и международном частном праве.

Коллизионные вопросы права собственности и иных вещных прав.

Международное правовое регулирование коллизионных вопросов права собственности. Гаагская конвенция 1958г. о праве, применяемом к переходу права собственности в международной торговле товарами.

Основные коллизионные привязки в сфере вещных прав. Вещно-правовой статут. Сфера действия вещно-правового статута.

Приобретение иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами права собственности и иных вещных прав в РФ.

Приобретение вещных прав российскими лицами за границей. Правовое положение собственности Российской Федерации за границей.

Защита культурных ценностей и права собственности на них в МЧП.

Национализация в МЧП. Акты о национализации и их признание в законодательстве и судебной практике государств.

Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП

Сделки международного характера. Понятие и виды международных коммерческих (торговых) сделок. Международный коммерческий договор (контракт).

Коллизионные вопросы формы сделки с иностранным элементом.

Коллизионные вопросы исковой давности.

Обязательственный статут. Автономия воли сторон и ограничения ее применения.

Определение содержания договора на основании коллизионных норм.

Сфера действия обязательственного статута договора с иностранным элементом.

Ограничения применения иностранного права к договорам, осложненным иностранным элементом.

Унификация правового регулирования международных коммерческих договоров.

Договор международной купли-продажи и его правовое регулирование. Роль Венской конвенции 1980г. Исковая давность по Нью-Йоркской конвенции 1974г. (Протокол 1980г.). Гаагские конвенции о международной купле-продаже и их значение. ИНКОТЕРМС, Принципы УНИДРУА иные рекомендательные документы в практике регулирования договора международной купли-продажи товаров.

Договор международного финансового лизинга. Договор международного факторинга. Иные контракты, заключаемые в сфере международного коммерческого оборота.

Право, подлежащее применению к договору с участием потребителя.

Право, применимое к отдельным видам обязательств, вытекающих из договоров и односторонних сделок, осложненных иностранным элементом. Коллизионные вопросы представительства, доверенности.

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

Понятие и виды международных перевозок, особенности их международного правового регулирования. Роль международных организаций в правовом регулировании международных перевозок.

Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок. КОТИФ 1980г., СМГС и СМПС 1951г.

Международные автомобильные перевозки и их правовое регулирование. Конвенция о дорожном движении 1968г., Европейское соглашение 1971г., Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) 1956г. и др.

Международное и национальное правовое регулирование международных воздушных перевозок. Варшавская и Монреальская системы регулирования воздушных перевозок. Воздушный кодекс РФ 1997г.

Правовое регулирование международных морских перевозок грузов и пассажиров. Чартер и коносамент. Гаагские правила 1924 г. Правила Висби 1968г. Гамбургские правила 1978г. Роттердамские правила 2008г. и др.

Отношения, связанные с риском мореплавания. Йорк-Антверпенские правила.

Кодекс торгового мореплавания РФ.

Международные смешанные перевозки.

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

Источники правового регулирования международных расчетных отношений. Риски в международных частных валютных отношениях.

Понятие и формы международных расчетов.

Формы расчетов, сложившиеся в межбанковской практике. Значение Унифицированных правил по инкассо и для документарных аккредитивов.

Использование векселя и чека в международных расчетах. Отличие англосаксонского вексельного права от континентального. Женевские конвенции о векселях и основные коллизионные привязки. Конвенция ООН о переводных и простых векселях 1988г. Женевские вексельные конвенции 1930г. и Женевские конвенции о чеках 1931г.

Принцип «номинализма» в кредитно-денежных отношениях с иностранным элементом. Защитные оговорки.

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения

Основные проблемы обязательств внедоговорного характера в МЧП. Общие принципы коллизионного регулирования внедоговорных обязательств. Понятие «места совершения деликта».

Унификация материальных и коллизионных норм, регулирующих деликтные обязательства.

Коллизионное регулирование внедоговорных обязательств в РФ.

Коллизионные вопросы отдельных видов деликтных обязательств. Коллизионные вопросы защиты прав потребителей. Право, подлежащее применению к обязательствам, возникающим вследствие недобросовестной конкуренции, неосновательного обогащения и др.

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

Понятие и особенности интеллектуальной собственности в МЧП. Специфика правового регулирования интеллектуальной собственности в МЧП.

Авторское право и смежные права в МЧП. Объекты авторского права и смежных прав. Национальное и международное правовое регулирование авторских и смежных прав.

Патентное право в МЧП. Объекты патентного права. Патент. Международные конвенции и национальное законодательство в области охраны патентных прав. Значение ВОИС и других международных организаций в процессе унификации патентного законодательства.

Коллизионное регулирование прав интеллектуальной собственности.

Лицензионные и иные договоры в области передачи интеллектуальных прав и их коллизионное регулирование.

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

Коллизии в области международного семейного права. Источники правового регулирования семейных правоотношений, осложненных иностранным элементом. Международные соглашения по вопросам семейного права.

Заключение брака с иностранным элементом. Расторжение брака. Коллизионные привязки по форме брака. Правоотношения между супругами.

Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление в МЧП. Опека и попечительство в МЧП.

Тема 15. Коллизионные вопросы наследования

Основные проблемы международного наследственного права. Применение личного закона. Наследование движимого и недвижимого имущества в различных правопорядках.

Правовой режим выморочного имущества в МЧП.

Основные международные правовые источники по вопросам наследования.

Коллизионное регулирование наследственных правоотношений в российском законодательстве.

Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом

Коллизионные вопросы в области трудовых правоотношений.

Международное и национальное правовое регулирование трудовых отношений, осложненных иностранным элементом.

Международная организация труда.

Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые права российских граждан за рубежом.

Вопросы социального обеспечения в МЧП.

Тема 17. Международный гражданский процесс

Понятие и источники международного гражданского процесса (МГП). Принцип «lex fori» в МГП.

Системы международной подсудности. Международные правовые акты и коллизионные нормы определения подсудности.

Статус иностранных лиц в международном гражданском процессе.

Процессуальное положение государства. Принцип судебного иммунитета и его применение.

Доказательства в МГП. Исполнение иностранных судебных поручений и оказание иных видов правовой помощи. Предварительные обеспечительные меры.

Признание и исполнение решений иностранных судов. Понятие экзекватуры. Порядок исполнения судебных решений по праву зарубежных стран. Основные международные соглашения по этим вопросам. Основания для отказа от принудительного исполнения иностранного судебного решения.

Нотариальные действия и легализация документов в МЧП.

Тема 18. Международный коммерческий арбитраж

Правовая природа международного коммерческого арбитража, его понятие и виды.

Международное и национальное правовое регулирование международного коммерческого арбитража.

Арбитражное соглашение. Определение компетенции арбитража. Процедура арбитражного разбирательства. Право, применяемое арбитражем.

Признание и принудительное исполнение иностранных арбитражных решений.

Взаимодействие международных коммерческих арбитражей и государственных судов.

Арбитражное рассмотрение инвестиционных споров.

Альтернативные способы разрешения споров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.33. Международное частное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 2. Источники МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 6. Юридические лица в МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 8. Вещные права в МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов	Устный опрос, Ситуационные задачи

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 15. Коллизионные вопросы наследования	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 17. Международный гражданский процесс	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 18. Международный коммерческий арбитраж	Устный опрос, Ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по темам

Тема 1. Тема 1. Понятие и система международного частного права (МЧП)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие международного частного права. Предмет международного частного права. Метод международного частного права.
2. Соотношение международного частного и международного публичного права. Место международного частного права в национальном праве.
3. Система международного частного права. Правовая природа норм международного частного права. Унификация.
4. Исходные начала российской доктрины международного частного права.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы[1]

1. Составьте схему «Принципы международного частного права».
2. Изложите сущность основных научных доктрин о системе и системной принадлежности международного частного права.
3. Определите исходные начала российской доктрины международного частного права.
4. Составьте схему «Система международного частного права».

Тема 2. Тема 2. Источники МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды источников международного частного права.
2. Соотношение источников международного частного права. Международные договоры как источники международного частного права. Соотношение международного и национального законодательства. Трансформация.

[1] Здесь и далее задачи приведены из практикума Международное частное право. Практикум./ под ред. Е.П. Чорновол, С.И. Цыганов, Екатеринбург, 2010- 88с.

3. Обычаи как источники международного частного права. Роль обычая в правовом регулировании.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. На основании соответствующих федеральных законодательных актов осветите правовой механизм введения в действие на территории России международных договоров.
2. Определите международные организации, принимающие правовые акты международного частного права, и раскройте их значение для развития отечественного международного частного права.
3. Раскройте юридическую природу и значение модельных кодексов и иных правовых актов Межпарламентской ассамблеи государств – участников СНГ.
4. Составьте таблицы «Модельные кодексы и иные правовые акты Межпарламентской ассамблеи государств – участников СНГ» с указанием названия, даты, месяца, года принятия и источника официального их опубликования.
5. Раскройте юридическую природу и значение директив и других правовых актов в области международного частного права Европейского Союза. Приведите примеры таких актов с указанием названия, даты, месяца, года принятия и источника официального их опубликования.
6. Определите роль в системе источников международного частного права международно-правовых и торговых обычаев.
7. Приведите три примера международно-правовых и торговых обычаев, используемых для регулирования международных частных отношений.
8. Выделите и охарактеризуйте общие и специфические черты международно-правовых обычаев, торговых обычаев и торговых обыкновений. Покажите взаимосвязь, взаимодействие и соотношение этих правовых явлений.
9. Исследуйте особенности источников международного частного права стран Азии, Африки, Западной Европы, Скандинавских стран, Северной и Южной Америки.

Тема 3. Методы регулирования в МЧП. Коллизионная норма

Практические задания

5. Составьте схему «Метод международного частного права: способы и формы его реализации».
6. Определите, чем обусловлена необходимость использования коллизионного метода регулирования отношений с иностранным элементом и раскройте преимущества применения для этого материально-правового метода.
7. Дайте характеристику коллизионного и материально-правового методов регулирования общественных отношений международным частным правом и форм их выражения.

Тема 4. Разрешение вопросов коллизионного права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и элементы коллизионной нормы.
2. Виды коллизионных норм.
3. Понятие коллизионной привязки (формулы прикрепления). Типы коллизионных привязок.
4. Множественность коллизионных привязок. «Предварительный коллизионный вопрос».
5. Толкование коллизионных норм. Проблема квалификации.

6. Действие коллизионных норм.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Определите, к каким отношениям применяются коллизионные привязки – закон гражданства, закон места жительства, личный закон юридического лица, закон места совершения акта, закон места заключения договора, закон места исполнения договора, закон, избранный сторонами, закон места причинения вреда, закон места заключения брака, закон флага, закон страны суда, закон места нахождения суда.
2. Раскройте значение категорий материальной и формальной взаимности в международном частном праве и определите условия их применения в России.
3. Составьте схему «Виды ограничений в отношении применения иностранного права».
4. Сформулируйте понятие оговорки о публичном порядке.
5. Определите сущность национального режима и режима наибольшего благоприятствования.
6. Дайте характеристику соотношению и взаимосвязи коллизионных и материально-правовых норм в международном частном праве.
7. Определите сущность унификации материально-правовых норм и значение унификации правовых норм в области международного частного права.
8. Составьте схему «Виды унификации международного частного права».
9. Составьте схему «Виды международных организаций, занимающихся унификацией международного частного права».
10. Составьте схему «Виды унификации международного частного права в СНГ».
11. Составьте схему «Варианты национальной кодификации норм международного частного права» и охарактеризуйте их применительно к отдельным странам, включая Россию.

Задачи:

1. Всесоюзное объединение «Станкоимпорт» еще до начала Второй мировой войны заключило с швейцарской фирмой договор о поставке станков. Однако вследствие начала военных действий поставка станков не состоялась и возник вопрос о возврате авансов, которые были выданы соответствующей организацией швейцарской фирме. Прошло несколько лет и исковая давность истекла.

Можно ли и каким образом восстановить срок давности и предъявить иск о возврате авансов?

2. Английский гражданин, постоянно проживающий в Бельгии, составил завещание, по которому завещал довольно крупную сумму своему приятелю. Завещание составлялось им собственноручно и нигде не было заверено.

Наследники умершего оспорили его действительность, обосновывая это тем, что завещание было составлено по правилам английского закона, но нарушало правила законодательства Бельгии – страны, где проживал английский подданный.

В английском коллизионном праве говорится, что завещание должно составляться по законам страны места нахождения лица. В то же время бельгийские коллизионные нормы исходят из принципа закона гражданства.

Как следует разрешить возникшую ситуацию?

3. Между российской и иностранной организацией возник спор о сущности режима наибольшего благоприятствования. Российская сторона утверждает, что в соответствии с этим режимом иностранной организации в области торговли предоставляется такой же режим, какой предоставляется организации третьей страны. Иностранная организация считает, что речь идёт о режиме, который будет предоставляться организациям третьей страны.

Решите спор по существу.

4. Иностранное государство запретило российским организациям осуществлять торговые сделки на своей территории, мотивируя это ухудшением внешнеполитических отношений с РФ.

Сформулируйте возможные ответные меры РФ в соответствии с федеральным законодательством.

5. Иностранное государство запретило российским гражданам – «челнокам» приобретать товары на внутреннем рынке мелким оптом.

Вправе ли РФ установить реторсии в отношении юридических лиц данного иностранного государства, приобретающих товары оптом на внутреннем рынке России?

6. При рассмотрении дела в Международном коммерческом арбитражном суде (МКАС) при Торгово-промышленной палате (ТПП) РФ встал вопрос о толковании юридического понятия «недвижимое имущество». Истец (иностранная организация) считает, что это понятие следует толковать в соответствии с правом ФРГ, где находится недвижимое имущество.

Оцените правомерность позиции истца, учитывая, что к договору, заключенному между истцом и ответчиком (российская организация), применяется российское право.

7. При рассмотрении дела в МКАС РФ при ТПП РФ встал вопрос о квалификации юридического понятия, которое не известно российскому праву и не может быть определено посредством толкования в соответствии с российским правом.

Какое в этом случае право должен применить МКАС при ТПП РФ при квалификации такого юридического понятия?

8. Арбитражный суд Свердловской области не применил норму иностранного права, мотивируя это тем, что в этом иностранном государстве не применяется к отношениям такого рода российское право. Российским законодательством не предусмотрено применение права этого иностранного государства на началах взаимности.

Оцените позицию Арбитражного суда Свердловской области.

9. В Арбитражном суде Орловской области представитель иностранной организации-ответчика заявил, что отсылка суда к иностранному праву фактически является отсылкой к коллизионному праву этого государства.

Дайте юридическую оценку заявлению представителя организации.

10. Арбитражный суд Челябинской области отказал в применении нормы иностранного права, мотивируя это существенными различиями правовой системы этого государства и РФ.

Оцените позицию Арбитражного суда Челябинской области.

Тема 5. Физические лица как субъекты МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правоспособность и дееспособность иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Беженцы и вынужденные переселенцы.
3. Личный закон физического лица (lex personalis).
4. Ограничение и лишение дееспособности. Признание лица безвестно отсутствующим и объявление умершим в международном частном праве.
5. Признание эквивалентности квалификации иностранных граждан и удостоверяющих документов.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Подрядчик (иностранный гражданин) обязуется по заданию заказчика (российская организация) за вознаграждение создать архитектурный проект торгового

центра в г. Владивосток в течение марта 2007 г. без привлечения российских архитекторов.

На момент сдачи-приемки проекта выяснилось, что подрядчик не получил лицензию на архитектурную деятельность в РФ.

Есть ли основания признать договор подряда недействительным?

2. Согласно условиям договора от 14.01.2008 иностранный гражданин обязуется по заданию российской организации оказать возмездные услуги в области частной детективной и охранной деятельности на территории РФ после получения российской лицензии на частную сыскную деятельность.

Имеют ли право органы внутренних дел РФ выдавать лицензию на частную сыскную деятельность иностранному гражданину?

3. Гражданка России О. Иванова много лет проживает в половине частного дома на окраине г. Москвы. В другой половине дома проживал российский гражданин С. Кузнецов, который продал свою половину дома гражданину США О. Вайту, оформив при этом надлежащим образом все необходимые документы. Несмотря на данный факт, О. Вайт продолжал постоянно проживать в США, лишь изредка приезжая в Россию и останавливаясь в купленной им половине дома в г.Москва.

В связи с этим О. Иванова подала иск в Московский городской суд о лишении гражданина США его прав на указанную половину дома, мотивируя это тем, что О. Вайт не может иметь в собственности жилое помещение в России.

Сформулируйте решение суда по этому делу.

4. Гражданин Швейцарии А. Шарлот, находясь в возрасте 19 лет в туристической поездке в России, заключил договор купли-продажи недвижимого имущества, которое находится в г. Москве.

Впоследствии А. Шарлот, ссылаясь на швейцарский закон, заявил, что швейцарские граждане вправе совершать сделки купли-продажи недвижимого имущества только по достижении 20 лет.

Оцените правомерность заключения А. Шарлотом договора купли-продажи недвижимого имущества в РФ.

5. На территории РФ проживает лицо без гражданства С. Кинг. При найме на работу С. Кинг заявила, что ее личным законом является право США, где она проживала до переезда в РФ. Российский работодатель полагает, что личным законом С.Кингу следует считать российское право.

Разрешите этот спор по существу.

6. Проживающий в г. Челябинске гражданин Португалии А. Консалес при найме на работу предъявил страховое свидетельство, выданное португальской страховой организацией, считая, что оно удостоверяет его личность.

Оцените правомерность действий А. Консалеса.

7. Гражданин Франции А. Доменкур прибыл в РФ для кратковременного отдыха. Через неделю после прибытия на территорию России он подал заявление на получение вида на жительство в РФ, мотивируя это тем, что полюбил русскую женщину.

Оцените правомерность заявления А. Доменкура.

8. При получении специального разрешения на торговлю водкой в РФ индивидуальный предприниматель А. Попандос заявил, что его личным законом следует считать российское право, так как Россия предоставила ему политическое убежище.

Оцените правомерность позиции А. Попандоса, учитывая, что он прибыл в РФ из Ирака.

9. В российском суде ответчик (гражданин Румынии) А. Николеску утверждал, что его личным законом является право России, где он проживает последние два года. Истец (гражданин РФ) И. Петров полагает, что личным законом А. Николеску следует считать румынское право.

Оцените правомерность позиций истца и ответчика.

10. Гражданка России О. Зимина подала заявление в суд г. Перми о признании своего мужа гражданина США Дж. Вессона ограниченно дееспособным вследствие злоупотребления спиртными напитками. При этом в заявлении

О. Зимина указала, что, по ее мнению, признание в РФ американского гражданина ограниченно дееспособным должно подчиняться праву США.

Оцените правомерность позиции О. Зиминой по вопросу о подчинении американскому праву признания в РФ Дж. Вессона ограниченно дееспособным.

Тема 6. Юридические лица в МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Участие юридических лиц в международных экономических отношениях.
2. Личный закон юридического лица.
3. Транснациональные корпорации.
4. Иностранные юридические лица.
5. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц в международном частном праве.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Между российским юридическим лицом «Нефтеэкспорт» и израильской фирмой «Джордан инвестмент лтд» 19 июня 2007 г. был заключен договор об экспортных поставках нефти. 1 июля 2007 г. в адрес «Нефтеэкспорт» пришло письмо Минэкономразвития и торговли РФ, запрещающее исполнение заключенного договора. Поскольку данные указания являются обязательными для российской организации, последняя посчитала их обстоятельствами непреодолимой силы, освобождающими ее от ответственности за неисполнение договора, заключенного с израильской фирмой. В связи с этим «Джордан инвестмент лтд» подала иск в МКАС при ТПП РФ. Истец, в частности, утверждал, что запрет министерства на экспорт нефти не может рассматриваться в качестве обстоятельства непреодолимой силы для ответчика.

Сформулируйте решение по этому делу МКАС при ТПП РФ.

2. Регистрация вновь созданного акционерного общества «Валео» была осуществлена в установленном порядке во Франции. В 2008 г. это юридическое лицо заключило ряд сделок с российскими организациями.

По праву какой страны определяется гражданская правоспособность акционерного общества «Валео» при заключении им сделок с российскими организациями?

3. Между фондом имущества г. Ирбит и иностранной организацией (победитель на конкурсе приватизации столовой «Север») заключён договор купли-продажи столовой от 10.10.2009 г. № 100. Впоследствии выяснилось, что местные органы власти не принимали решения о приватизации иностранной организацией столовой «Север».

Оцените правомерность приватизации иностранной организацией столовой «Север» в г. Ирбит.

4. В ходе рассмотрения спора в Арбитражном суде Иркутской области генеральный директор учрежденной в Великобритании коммерческой организации А. Лоунс утверждал, что личным законом этой организации, которая является юридическим лицом, следует считать российское право, так как организация выступает истцом в российском суде.

Оцените правомерность позиции А. Лоунс.

5. В Арбитражном суде Курской области при рассмотрении дела по иску венгерской организации встал вопрос об определении ее статуса в качестве юридического лица. По мнению представителя венгерской организации, ее статус в качестве юридического лица должен определяться на основе венгерского права.

Оцените правомерность этой позиции представителя венгерской организации.

6. В Арбитражном суде Свердловской области генеральный директор немецкой организации утверждал, что содержание правоспособности этой организации определяется по праву ФРГ, где она была учреждена; способность организации отвечать по своим обязательствам на территории РФ определяется российским правом.

Оцените правомерность позиции генерального директора немецкой организации.

7. Между исполнителем (иностранная организация) и заказчиком (российская организация) был заключен договор возмездного оказания услуг от 05.05.2009 г. № 67. Впоследствии исполнитель сообщил заказчику, что считает договор не заключенным, так как на момент его оформления полномочия представителя исполнителя на совершение сделки были ограничены. При этом исполнитель сослался на ограничения полномочий представителя на совершение сделки, которые не известны российскому праву.

Оцените правомерность позиции исполнителя.

8. В ходе разбирательства по делу в МКАС при ТПП РФ встал вопрос о том, можно ли считать личным законом истца (французская организация), который не является юридическим лицом, право Франции, если основная доля выручки истца формируется в результате предпринимательской деятельности на территории России.

Определите позицию арбитров МКАС при ТПП РФ по этому вопросу.

9. После заключения между РФ и инвестором (иностранное юридическое лицо) соглашения о разделе продукции от 15.01.1999 инвестор получил лицензию на пользование недрами.

Впоследствии предприятие инвестора было реорганизовано путём слияния с другим иностранным юридическим лицом. При этом прежнему инвестору принадлежит на правах собственности 30% уставного капитала вновь созданного предприятия.

Возможно ли переоформление лицензии на право пользования недрами на имя вновь созданного предприятия?

10. Гражданин РФ М. Котов приобрел все акции акционерного общества «Плимут транс», которое было учреждено на территории Великобритании гражданами этого государства. Впоследствии М. Котов сделал для английских журналистов заявление, в котором подчеркнул, что акционерное общество «Плимут транс» является российской организацией.

Оцените правомерность заявления М. Котова.

Тема 7. Государства и международные организации как субъекты МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Участие государства в имущественных отношениях.
2. Иммунитет государства и его виды.
3. Гражданско – правовые сделки, совершаемые государством.
4. Имущественная ответственность государства и государственных юридических лиц.
5. Понятие и система международных правительственных и неправительственных организаций.
6. Правовое положение международных государственных организаций как субъектов экономических отношений.
7. Правосубъектность международных организаций.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Между Посольством РФ и иностранной организацией был заключен договор купли-продажи товаров. Считая, что Посольство РФ не исполнило обязательства по договору, иностранная организация подала исковое заявление в суд зарубежного

государства и потребовала наложить арест в порядке обеспечения иска на находящееся за границей имущество России.

Имеет ли право суд зарубежного государства наложить арест в порядке обеспечения иска на находящееся за границей имущество России без согласия РФ?

2. В ходе судебного разбирательства истец (иностранная организация) заявил, что по обязательству Торгового представительства РФ несет ответственность российское государство.

Является ли обоснованным такое заявление истца?

3. Иностранная организация предъявила иск к Торговому представительству РФ. В ходе судебного разбирательства было установлено, что спор возник по сделке, заключенной между иностранной организацией и российским предприятием, а сделка не была гарантирована Торговым представительством РФ.

Несет ли в этом случае Торговое представительство РФ какую-либо ответственность перед иностранной организацией?

4. В марте 2004 г. американские судебные власти наложили арест на прибывший в нью-йоркский порт российский пароход «Звезда», объяснив свои действия судебным иском двух пассажиров, граждан США, которые якобы получили ушибы во время качки судна в море. Арест был произведен в порядке обеспечения иска. Российское посольство по поручению правительства РФ обратило внимание госдепартамента США на недопустимость наложения ареста на судно, принадлежащее иностранному государству (в данном случае – РФ) и пользующееся поэтому судебным иммунитетом, заявив протест против указанных действий американских властей. Дело было передано в Федеральный суд Южного округа г. Нью-Йорк.

Какое решение должен вынести суд? Какие виды иммунитетов еще существуют и применимы ли они в данном случае?

5. Для расчетов по некоторым сделкам в США было вывезено и депонировано в двух нью-йоркских банках определенное количество российского золота в слитках. Государственный банк Франции предъявил иск к нью-йоркским банкам о выдаче ему этого золота.

При этом французский банк утверждал, что в порядке предоставления займов царскому правительству России он еще до революции поместил в банк в г. Петербурге определенное количество золотых слитков и что слитки, которые находятся в американских банках, и есть те самые, которые в 1916 г. им были привезены в г. Петербург. В связи с данным утверждением на российское золото был наложен арест американскими судебными властями.

Правомерны ли утверждения французского банка и действия судебных властей США? Как следует решить возникшую проблему? Кто, кроме государства, может пользоваться государственным имуществом?

6. К российскому информационному агентству ИТА РФ 15 мая 2009 г. был предъявлен иск гражданином США А. Джексоном, о компенсации морального ущерба, якобы нанесенного ему в результате показа материала о его научных достижениях на ТВ РФ. Истец ссылался на то, что эти действия имели «прямые» последствия в США. Также истец доказывал, что в данном случае ИТА РФ осуществляло коммерческую деятельность, и в случае такой деятельности государственный иммунитет не должен предоставляться.

Прав ли А. Джексон в своих утверждениях? Как решить возникший вопрос? Является ли указанная деятельность ИТА коммерческой?

7. Итальянский гражданин А. Чавчавадзе предъявил иск РФ о возврате ранее принадлежащего его бабушке (княжне Н. Чавчавадзе) имущества, которое перешло в собственность советского государства в 1918 г. на основании декрета о национализации. На момент вступления в силу декрета о национализации имущество находилось в г. Москва.

Сформулируйте решение итальянского суда по этому делу.

8. Между двумя государствами – участниками Конвенции от 16 мая 1972 г. «Об иммунитете государств» возник спор по вопросу о том, может ли договаривающееся государство ссылаться на иммунитет от юрисдикции в суде другого договаривающегося государства, если судебное разбирательство касается права на недвижимое имущество, зависящее от права дарения.

Разрешите этот спор по существу.

9. Между двумя государствами – участниками Конвенции от 16 мая 1972 г. «Об иммунитете государств» возник спор по поводу толкования этого международного договора.

Одно из государств, являющееся стороной в споре, ходатайствует о создании специального третейского суда для рассмотрения этого дела.

Оцените правомерность этого ходатайства.

10. При рассмотрении дела по иску гражданина США О. Харисона к французскому государству американский суд пришел к выводу, что иммунитет Франции не признается, так как основаниями для иска служит коммерческая деятельность французского государства на территории США.

Оцените правомерность позиции американского суда.

Тема 8. Вещные права в МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Проблемы вещных прав в современном международном частном праве.
2. Коллизионные вопросы права собственности.
3. Применение законов о национализации.
4. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
5. Свободные экономические зоны. Концессионные соглашения.
6. Правовое положение собственности Российской Федерации и российских организаций за рубежом. Проблема возвращения культурных ценностей.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Между продавцом (российская организация) и покупателем (иностранная организация) заключен договор купли-продажи дома от 02.07.2009. Дом находится в г. Армавире. Соглашением сторон не установлено, по праву какой страны определяется право собственности на дом.

По праву какой страны определяется право собственности на дом?

2. Между продавцом (российская организация) и покупателем (иностранная организация) заключен договор купли-продажи легкового автомобиля от 5.10.2009 № 35. Предмет сделки находится в г. Первоуральске и после уплаты цены договора будет использоваться покупателем на территории РФ.

Укажите, по праву какой страны определяется право собственности на легковой автомобиль?

3. В феврале 2009 г. закон одного из субъектов РФ установил норму, ухудшающую коммерческие результаты деятельности инвестора (иностранное юридическое лицо) в рамках соглашения о разделе продукции.

Действует ли в этом случае стабилизационная оговорка?

4. Между английской компанией с ограниченной ответственностью «Беттер Вайнз Лимитид» и жителем г. Екатеринбурга российским гражданином О. Ивановым заключен договор купли-продажи жилого дома от 30.05.2010 № 34. По условиям договора гражданин О. Иванов обязуется передать жилой дом в собственность компании с ограниченной ответственностью «Беттер Вайнз Лимитид», а общество с ограниченной

ответственностью «Беттер Вайнз Лимитид» обязуется принять жилой дом и уплатить за него определенную денежную сумму.

Жилой дом находится в Красноуфимском районе Свердловской области и является собственностью гражданина О. Иванова. Договор заключен сторонами в г. Екатеринбурге.

Определите, по праву какой страны возникает и прекращается право собственности на жилой дом по договору.

5. В августе 2010 г. Правительство РФ продало английской фирме «Сеюр» партию фанеры. После прибытия фанеры в Великобританию к фирме «Сеюр» был предъявлен иск о возврате фанеры бывшими собственниками российского АО «Юлиан». Как выяснилось, в июле 2009 г. все имущество АО «Юлиан» было реквизировано Правительством РФ в связи с государственной необходимостью. Никакой компенсации взамен имущества АО не получило. До реквизиции фанера была собственностью АО «Юлиан». Реквизированный товар (фанера) во время реквизиции находился на складе общества «Юлиан» в Москве.

В связи с этим истец просил Высший суд Великобритании признать закон РФ о реквизиции противоречащим принципам справедливости и морали, признать сделку между Правительством РФ и фирмой «Сеюр» недействительной, и вообще не признавать действие российских законов о реквизиции в Великобритании.

Какое решение должен вынести суд?

6. Предметом одного из судебных разбирательств окружного суда Восточного округа штата Нью-Йорк был вопрос о налогообложении здания, принадлежащего РФ и использовавшегося в качестве резиденции дипломатического представительства РФ в США. Местные власти г. Кленков сделали попытку, несмотря на то, что это собственность (здание) принадлежит иностранному суверену, подвергнуть ее в 2009 г. налогообложению. В связи с этим российская сторона подала иск в суд о признании действий властей г. Кленков незаконными.

Как разрешить возникшую проблему? Изменится ли решение, если налогообложению подвергнется собственность иностранного государства, используемая им для коммерческих целей?

7. Между немецким акционерным обществом «Бош» и российским обществом с ограниченной ответственностью «Мотор» в г. Екатеринбурге заключен договор купли-продажи легкового автомобиля от 10.11.2010 № 55. По договору общество с ограниченной ответственностью «Мотор» обязуется передать легковой автомобиль в собственность акционерному обществу «Бош», а акционерное общество «Бош» обязуется принять легковую автомашину и уплатить за неё определенную денежную сумму. Легковой автомобиль находится в г. Екатеринбурге и после уплаты цены договора будет использоваться акционерным обществом «Бош» на территории Российской Федерации.

Установите право страны, по которому определяется право собственности на продаваемую легковую автомашину по договору от 10.11.2010 № 55.

8. Гражданин ФРГ К. Шмидт победил на конкурсе приватизации столовой «Савоя» в г. Екатеринбурге. По результатам конкурса между гражданином К. Шмидтом и Фондом имущества г. Екатеринбурга был заключен договор купли-продажи столовой от 10.10.2007 № 100. Впоследствии оказалось, что местные органы власти не принимали решения о приватизации гражданином К. Шмидтом столовой «Савоя».

Оцените правомерность приватизации гражданином К. Шмидтом столовой «Савоя».

9. В ходе переговоров между покупателем (российский гражданин) и продавцом (французская организация) о продаже сельскохозяйственной фермы на территории Франции возник спор о классификации вещей на движимое и недвижимое имущество. Продавец считает, что скот, сельскохозяйственные орудия труда, здания и сооружения относятся к недвижимым вещам. По мнению покупателя, к движимому имуществу

относятся только скот и сельскохозяйственные орудия труда, что следует из положений ст. 130 ГК РФ.

Разрешите спор между покупателем и продавцом о классификации вещей, находящихся на территории Франции.

10. При исполнении обязательства по договору купли-продажи морского лайнера «Принц Густав» возник спор о применяемом праве. Продавец (немецкая организация) считает, что к праву собственности на морское судно применяется право ФРГ. Покупатель (российская организация) указывает на необходимость применения к праву собственности российского права, мотивируя это тем, что судно длительное время находится на ремонте в одном из портов России.

Разрешите спор между продавцом и покупателем, учитывая, что морской лайнер «Принц Густав» зарегистрирован в Италии.

Тема 9. Сделки и обязательства в МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и источники международного коммерческого права.
2. Внешнеэкономическая деятельность.
3. Понятие и виды внешнеэкономических сделок. Внешнеторговый договор.
4. Договор международной купли-продажи товаров. Коллизионные вопросы международной купли-продажи товаров. Порядок заключения договора международной купли-продажи товаров.
5. Торговые обычаи.
6. Коллизионные аспекты представительства.
7. Договоры о строительстве объектов в международном частном праве.
8. Лизинг и факторинг.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. При рассмотрении спора МКАС при ТПП РФ было установлено, что договор между сторонами заключен под отлагательным условием.

На момент заключения договора государство ответчика не являлось участником Конвенции ООН от 11 апреля 1980 г. «О договорах международной купли-продажи товаров», но на момент наступления условия оно таковым уже являлось.

Сформулируйте решение МКАС при ТПП РФ о применении к отношениям сторон договора положений Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.

2. Из договора комиссии от 04.05.2009 № 21 видно, что комиссионер (российская организация) обязуется по поручению комитета (иностранная организация) за вознаграждение от своего имени, но за счет комитета совершить сделки на территории РФ.

Соглашение сторон о подлежащем применению праве отсутствует.

Определите право стороны, подлежащее применению к отношениям сторон по договору комиссии.

3. Продавец (иностранная организация) в письме покупателю (российская организация) от 04.03.1994, ссылаясь на п. 6 ст. 166 Основ гражданского законодательства Союза ССР и республик 1991 г., считал, что поскольку иное не согласовано в договоре, приемка товаров в г. Салехарде должна осуществляться в соответствии с положениями Инструкции о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6.

Оцените правомерность позиции продавца.

4. Между российским акционерным обществом «Старт» и французским торговым товариществом «Буссуа» заключен договор комиссии от 02.05.2007 № 33. В соответствии с договором акционерное общество «Старт» обязуется по поручению товарищества «Буссуа» за вознаграждение совершить от своего имени, но за счет товарищества «Буссуа» сделки по реализации продукции на территории РФ. В договоре отсутствует соглашение сторон о подлежащем применению праве. При заключении договора товарищество «Буссуа» представило выписку из торгового реестра страны происхождения – Франции.

Определите право страны, подлежащее применению к отношениям сторон по договору от 02.05.2007 № 33.

5. Между гражданином Великобритании И. Смоком и российским обществом с ограниченной ответственностью «Строитель» заключен договор подряда от 10.11.2008 № 55. Из договора видно, что гражданин И. Смок обязуется создать архитектурный проект торгового центра и сдать его обществу с ограниченной ответственностью «Строитель», а общество с ограниченной ответственностью «Строитель» обязуется принять результат работы и оплатить его. Договором предусмотрено выполнение проектных работ гражданином И. Смоком без привлечения других архитекторов.

Оцените правомерность изложенных условий договора подряда от 10.11.2008 № 55.

6. В ходе арбитражного разбирательства в МКАС при ТПП РФ по иску российской организации «Продинторг» к швейцарской фирме «Теакс» возник вопрос – право, какой страны следует применить к возникшим внешнеторговым отношениям сторон. Ответчик считал, что к ним должно быть применено швейцарское право. Свою точку зрения он обосновал тем, что российской организацией «Продинторг» из Москвы текст договора был подписан фирмой «Теакс» в Швейцарии и поэтому договор должен считаться заключенным в Швейцарии. Истец утверждал обратное: договор считается заключенным в месте получения акцепта лицом, сделавшим предложение.

Как разрешить данную проблему? Изменится ли решение, если при заключении договора стороны указали в нем место (страну) его заключения?

7. 20 июня 2009 г. между российским частным предпринимателем А. Николаевым и французской фирмой «Мишель» был заключен договор купли-продажи партии французских обоев. 5 июля 2009 г. товар был доставлен на склад А. Николаева.

В связи с большой насыщенностью российского рынка обоями разных стран А. Николаев долгое время не мог реализовать полученный товар. Только в мае 2010 г. он заключил договоры с несколькими торговыми точками о реализации последними обоев. При отправке товара со склада 30 мая 2010 г. А. Николаев обнаружил, что несколько рулонов не соответствуют по форме и размерам остальному товару, поэтому 5 июня 2010 г. он предъявил иск о возмещении ему ущерба в сумме, которую составили стоимости некачественных обоев. Ответчик же заявил, что исковая давность истекла, поэтому выполнять обязанность и выплачивать ущерб он не будет. Истец настаивал, что необходимо применить законодательство Франции, так как договор был заключен именно там, и тогда срок исковой давности еще действует.

Подлежат ли удовлетворению требования истца? Законодательство какой страны необходимо применить в данном случае? Какие сроки исковой давности существуют в международном частном праве?

8. При заключении договора купли-продажи металлургического завода, находящегося на территории РФ, возник спор о форме сделки. Продавец (бельгийская организация) считает, что форма сделки должна подчиняться бельгийскому праву. Покупатель (английская организация) полагает, что форма сделки подчиняется английскому праву.

Праву какой страны подчиняется форма сделки купли-продажи металлургического завода на территории России?

9. Между подрядчиком (австрийская организация) и заказчиком (российская организация) заключен договор строительного подряда от 04.05.2008 г. № 100, по которому подрядчик обязуется за 12 месяцев построить развлекательный комплекс на берегу озера Шарташ в г. Екатеринбург.

В договоре строительного подряда отсутствует соглашение сторон о подлежащем применению праве.

За 1 месяц до окончания действия договора строительного подряда между его сторонами возник спор о подлежащем применению праве.

Подрядчик считает, что к договору подлежит применение австрийское право, так как отдельные строительные конструкции были собраны на территории Австрии, а затем доставлены на строительную площадку в г. Екатеринбург. Заказчик указывает, что в основном строительные работы осуществлены в г. Екатеринбург, поэтому к договору подлежит применение российского права.

Разрешите спор между подрядчиком и заказчиком о праве, подлежащем применению к договору строительного подряда от 04.05.2008 № 100.

10. Между продавцом (российская организация) и покупателем (испанская организация) заключен договор купли-продажи оборудования от 29.04.2009 б/н. В договоре использован термин «CPT» со ссылкой на «ИНКОТЕРМС – 2000».

Впоследствии продавец отказался исполнять обязательства по договору, ссылаясь на то, что в российском праве термин «CPT» не применяется.

Правомерен ли отказ продавца от исполнения обязательств по указанному договору купли-продажи оборудования?

Тема 10. Правовое регулирование международных перевозок

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды международных перевозок.
2. Международные морские перевозки.
3. Международные воздушные перевозки.
4. Международные железнодорожные перевозки.
5. Международные автомобильные перевозки.
6. Международные комбинированные перевозки.
7. Проблемы ответственности за вред, причиненный пассажиру, багажу, а также утратой или повреждением груза.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Отправитель передал груз морскому перевозчику в сентябре 2009 г., не объявив в коносаменте об опасном грузе. На расстоянии 500 миль до ближайшего порта было установлено, что в ненадлежащей упаковке перевозятся радиоактивные материалы. На судне не оказалось средств защиты от радиации, угрожающей здоровью и жизни команды. По приказу капитана судна опасный груз был выброшен за борт.

Несет ли в этом случае ответственность морской перевозчик, если государства стран отправителя и перевозчика являются участниками Конвенции от 31 марта 1978 г. «О морской перевозке грузов»?

2. По договору воздушной перевозки груз был доставлен из г. Москвы в г. Хельсинки 09.10.2009. По истечении 16 дней со дня получения груза получатель (финская организация) заявил претензию российскому авиационному предприятию по поводу несохранности части груза.

Сформулируйте возможный ответ авиационного предприятия на претензию грузополучателя согласно положениям Конвенции от 12 октября 1929 г. «Об унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок 1929 г.

3. По договору железнодорожной перевозки от 2.10.2006 железная дорога обязуется доставить груз большой скорости. Фактически груз был доставлен до станции назначения со скоростью 300 км в сутки.

Исполнил ли перевозчик договор надлежащим образом в соответствии с определением термина «груз большой скорости», применяемого в Соглашении от 9 мая 1980 г. «О международных железнодорожных перевозках (КОТИФ)»?

4. Осуществляя морскую перевозку из РФ в Великобританию груза, состоявшего из десяти герметичных баллонов, перевозчик вдруг обнаружил, что из одного из баллонов просачивается легкий дымок. Прибыв в ближайший порт и вызвав специалиста, он выяснил, что баллон разгерметизировался и из него выходит газ, вредный как для людей, так и для окружающей среды. Было принято решение немедленно выгрузить груз и обезвредить его. Узнав об этом, грузоотправитель потребовал от перевозчика уплаты компенсации за невыполнение обязательства по перевозке груза.

Перевозчик не признал своей вины, указав, что груз был опасным, и грузоотправитель был обязан уведомить его об этом. Кроме этого, перевозчик потребовал от грузоотправителя выплаты вознаграждения как за выполненное обязательство.

Какая из сторон права в данном споре? Как разрешить спор?

5. При подготовке к международной автобусной перевозке пассажиров по регулярной автобусной линии «Москва-Варшава» перевозчику, уполномоченному осуществлять данную перевозку, стало известно, что один из пассажиров купивший билет на этот рейс, болен туберкулезом открытой формы. Этот гражданин не предоставил соответствующей справки о возможности безопасного общения с ним других граждан. С целью предотвращения возможного заражения других пассажиров перевозчик решил не допускать больного пассажира к перевозке, о чем сообщил последнему за 7 дней до рейса. Несмотря на извещение, больной билет не сдал и явился ко времени посадки. Перевозчик не допустил его к перевозке.

В связи с этим пассажир подал иск о возмещении ему стоимости билета и морального ущерба в размере 10 тысяч рублей.

Определите правомерность действий перевозчика и пассажира. Какое решение должен вынести суд?

6. Между перевозчиком (российская организация) и отправителем (болгарская организация) заключен договор морской перевозки грузов от 02.02.2008 № 56, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз из порта г. Новороссийска в порт г. Варна.

В порту г. Новороссийска перевозчик получил груз от отправителя и затем утратил его на берегу.

В МКАС при ТПП РФ перевозчик разъяснил, что груз не пересек таможенную и государственную границу России, поэтому договор от 02.02.2008 нельзя считать договором морской перевозки.

Оцените правомерность позиции перевозчика.

7. На морском судне, принадлежащем Черноморскому морскому пароходству, перевозились из порта г. Новороссийска в порт г. Севастополь мешки с цементом, закупленным в г. Стамбуле. В порту выгрузки аварийный комиссар установил недостачу в количестве 100 мешков. При проведении осмотра было отмечено, что пломбы на контейнерах, в которых находились мешки с цементом, не повреждены. В коносаменте указано: «погрузка, счет, обмеры отправителя».

Имеется ли здесь международная морская перевозка груза? Несет ли ответственность перевозчик за недостачу 100 мешков цемента?

8. Во время международной воздушной перевозки на российском воздушном судне по вине фактического авиаперевозчика был утерян багаж пассажира. Вес багажа составил 20 кг.

В ходе судебного разбирательства потерпевший потребовал возместить причиненные ему убытки в размере 5000 долл. США.

Представитель авиаперевозчика не согласился с размером возмещения убытков, считая, что для российских авиаперевозчиков предел ответственности установлен в размере 20 долл. США за 1 кг веса багажа пассажиров.

Сформулируйте решение суда по иску потерпевшей стороны.

9. Российское воздушное судно осуществляло перевозку пассажиров по линии г. Астрахань – г. Новосибирск с промежуточной остановкой в г. Кокчетаве (Казахстан). Впоследствии между договорным авиаперевозчиком и компетентным органом Казахстана возник спор о том, является ли данная воздушная перевозка международной. Авиаперевозчик считает, что перевозка не является международной, так как порт отправления и порт назначения находятся на территории России.

Обоснуйте решение этого спора между российским договорным авиаперевозчиком и компетентным органом Казахстана.

10. По вине перевозчика, осуществлявшего в феврале 2009 г. международную перевозку груза автомобильным транспортом, груз был полностью утрачен.

Грузоотправитель, ссылаясь на Конвенцию УНИДРУА от 19 мая 1956 г. «О договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ)», требует измерить материальную ответственность перевозчика в золотых франках.

Обосновано ли требование грузоотправителя о применении золотого франка в качестве единицы измерения материальной ответственности перевозчика?

Тема 11. Правовое регулирование международных расчетов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, система и источники международного банковского права.
2. Понятие и сущность международных денежных обязательств.
3. Валютное регулирование.
4. Понятие и формы международных расчетов.
5. Вексельное право в женевской и англо-американской системе.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. По проекту договора купли-продажи товаров от 15.01.2010 покупатель (иностранная организация) передает продавцу (российская организация) посредством индоссамента переводной вексель следующего содержания:

1) наименование «вексельное письмо» на английском языке, включенное в текст документа, исполненного на патуа (диалект французского языка);

2) простое и ничем не обусловленное предложение уплатить 1000000 долларов;

3) наименование плательщика: японский концерн «Кавасаки дзюкочё».

4) срок платежа: на десятый день от предъявления;

5) место платежа: г. Розо, Содружество Доминики;

6) дата составления векселя: 29 февраля 2004 г.

7) в графе «подпись векселедателя» механическое отображение подписи рукоприкладчика – гражданина Деменкура.

Вексель не акцептован. Все передаточные надписи имеют оговорку «без оборота на меня». Проектом договора купли-продажи товаров предусмотрено, что цена подлежит выплате в долларах США.

Обоснуйте возможный ответ продавца.

2. В инструкции по аккредитиву покупатель (российская организация) указал договор купли-продажи, заключенный между ним и продавцом (иностранная организация). Отношения сторон по аккредитиву регулируются положениями

Унифицированных правил и обычаев для документарных аккредитивов (в ред. 1993 г.), публикация Международной торговой палаты № 500.

Обязаны ли участвующие в операции по аккредитиву банки проверить фактическое исполнение сторонами всех условий договора купли-продажи товаров?

3. По внешнеторговому договору предусмотрен платеж в порядке документарного инкассо. Продавец (иностранная организация) без согласия покупателя (российская организация) и банка отправил в адрес последнего товар. Отношения сторон по документарному инкассо регулируются положениями Унифицированных правил по инкассо (в ред. 1995 г.), публикация Международной торговой палаты № 522.

Определите возможные действия банка по отношению к отправленному в его адрес товару.

4. По договору от 20.12.2008, заключенному между российской и иностранной организацией, расчеты осуществляются в форме аккредитива. При этом в договоре установлено, что отгрузка товаров должна быть осуществлена около 10.02.2009.

После заключения договора российская организация уведомила иностранную организацию, что выражение «около» в отношении даты отгрузки товаров следует понимать как совершение отгрузки в течение 10 дней до и 10 дней после указанной даты.

Иностранная организация не согласилась с таким толкованием выражения «около», ссылаясь на Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов (в ред. 1993 г.), публикация Международной торговой палаты № 500.

Оцените правомерность позиции сторон по вопросу о толковании выражения «около» в отношении даты отгрузки товаров.

5. Стороны внешнеторговой сделки пришли к соглашению о подчинении конкретной гарантии Унифицированным правилам по договорным гарантиям (в ред. 1978 г.), публикация Международной торговой палаты № 325. В гарантии не указана конечная дата для получения гарантом претензии.

Определите конечный срок для предъявления претензии для гарантии исполнения.

6. Гарантия по внешнеэкономической сделке составлена в соответствии с Унифицированными правилами для гарантий по первому требованию 1992 г., публикация Международной торговой палаты № 458.

Впоследствии между сторонами внешнеэкономической сделки возник спор о необходимости указания в гарантии такого условия, как валюта платежа.

Разрешите спор между сторонами внешнеэкономической сделки по вопросу о необходимости указания в гарантии валюты платежа.

7. Покупатель товара по внешнеторговой сделке выставил чек с оплатой на определенное лицо с оговоркой «не приказу». При этом покупатель учинил на чеке надпись об акцепте.

Оцените правомерность действий покупателя, учинившего на чеке надпись об акцепте в соответствии с Конвенцией от 7 июня 1930 г. «О единообразным законе о переводном и простом векселе».

8. Покупатель товара по внешнеторговой сделке выставил чек, сумма которого написана словами и цифрами. При этом сумма, написанная словами, не соответствует сумме, написанной цифрами.

Следует ли по такому чеку осуществлять платеж на сумму, указанную цифрами?

9. Покупатель товара по внешнеторговой сделке выставил чек, не указывающий места его составления.

По какому правилу в этом случае определяется место составления чека?

10. Покупатель товара по внешнеторговой сделке выставил чек. Впоследствии индоссамент был написан не на чеке, а на аллонже.

Оцените правомерность действий индоссанта, написавшего индоссамент на аллонже.

Тема 12. Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения

Вопросы для обсуждения:

1. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
2. Международно-правовое регулирование деликтных отношений.
3. Причинение вреда иностранным субъектам в РФ.
4. Причинение вреда за рубежом гражданами РФ.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Иностранный гражданин, управляя находящимся в его собственности легковым автомобилем, сбил российского гражданина в г. Новосибирск 31.12.2009.

Установите право страны, по которому определяются права и обязанности виновного в дорожно-транспортном происшествии иностранного гражданина и потерпевшего лица по обязательству, возникшему вследствие причинения вреда.

2. Иностранный гражданин предъявил иск к российской газете «Новости рынка», которая неоднократно в течение 2006–2009 гг. ставила под сомнение его деловую репутацию. Истец считает, что ему тем самым был причинен моральный вред, заключающийся в нравственных переживаниях.

В судебном заседании было установлено, что газета использовала ложные данные.

Какое решение должен вынести российский суд?

3. Гражданин РФ в 2009 г. был направлен за границу российской организацией в служебную командировку, во время которой при исполнении трудовых обязанностей ему было причинено увечье.

Определите право страны, по которому определяются права и обязанности работника и работодателя по обязательству, возникшему вследствие причинения работнику вреда во время служебной командировки за границей.

4. Гражданин США А. Смит, управляя находящейся в его собственности легковой автомашиной, сбил российского гражданина Г. Петрова в г. Екатеринбург. В результате дорожно-транспортного происшествия возникло обязательство по возмещению вреда.

Установите право страны, по которому определяются права и обязанности гражданина А. Смита и гражданина Г. Петрова по обязательству, возникшему вследствие причинения вреда.

5. В российской газете «Вече» 10.10.2009 была опубликована статья без указания автора, ставящая под сомнение деловую репутацию шведского предпринимателя Г. Худа. Гражданин Г. Худ считает, что эта публикация не соответствует истине. По мнению предпринимателя, ему тем самым был причинен моральный ущерб, заключающийся в нравственных переживаниях в связи с невозможностью заключать сделки с российскими предприятиями после опубликования порочащих его данных.

Гражданин Г. Худ подал исковое заявление в суд общей юрисдикции по месту юридического адреса газеты «Вече» с требованием компенсации причиненного ему морального вреда.

Какое решение должен вынести суд? Составьте исковое заявление гражданина Швеции Г. Худа в российский суд общей юрисдикции с требованием компенсации морального вреда.

6. Гражданин РФ А. Копытов был направлен на одно из японских предприятий по изготовлению телеаппаратуры в командировку для обмена опытом. Во время работы на данном предприятии А. Копытов получил вред здоровью. В связи с этим он обратился в суд г. Токио с иском о возмещении ему ущерба, нанесенного иностранным предприятием. Специального соглашения об ответственности за несчастные случаи со специалистами между российским и иностранным предприятиями не было.

При решении данного дела возник вопрос о том, кто, на каких условиях и в каком объеме несет ответственность за причинение увечья командированному российскому

специалисту во время его работы за границей, если в международном соглашении не содержится условий об ответственности в этих случаях.

7. Во время экскурсии группы туристов из Венгрии по Московскому метрополитену один из туристов толкнул другого. В результате этого последний упал и получил серьезные ушибы головы и позвоночника. Иск о возмещении ущерба, причиненного здоровью туриста, был подан им в суд г. Москвы, так как потерпевший считал, что если вред причинен в России, то и возмещаться он будет по российским законам. Судья же, при вынесении решения об отказе в иске, указал на то, что и истец, и ответчик проживают в одной и той же стране (Венгрии), поэтому дело должно рассматриваться в их суде и в соответствии с их законами.

Проанализируйте правомерность решения судьи.

8. Российский гражданин И. Сидоров, находясь в туристической поездке за границей, приобрел в магазине на территории Польши продукты питания, которые употребил на территории ФРГ.

Продукты питания оказались просроченными, поэтому после их употребления И. Сидоров заболел.

Формулируя требование о возмещении вреда, И. Сидоров указал, что к обстоятельствам, возникшим вследствие причинения вреда, применяется немецкое право.

Оцените правомерность позиции И. Сидорова.

9. Граждане РФ А. Петров и С. Сафронов, находясь в служебной командировке в США, посетили бар, где после употребления алкогольных напитков поссорились. При этом А. Петров нанес С. Сафронову легкие телесные повреждения.

Будет ли в этом случае к обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда в США, применяться американское право?

10. Граждане РФ А. Петухов и И. Смольный выехали в служебную командировку во Францию. В силу неприязненных отношений, которые давно сложились между ними, И. Смольный толкнул А. Петухова на лестнице в гостинице «Шератон» в г. Париж. А. Петухов упал и сломал себе руку.

Вправе ли А. Петухов и И. Смольный договориться о применении к обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда, права французского суда?

Тема 13. Право интеллектуальной собственности в МЧП

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Международно-правовая охрана авторских и смежных прав.
3. Международные системы по охране объектов промышленной собственности.
4. Недобросовестная конкуренция.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Составьте проект договора коммерческой концессии на использование в предпринимательской деятельности российского акционерного общества «Сатурн» исключительных прав на товарный знак английской корпорации «Блэк Джони».

2. Между иностранным издательством и российским гражданином был заключен авторский договор от 23.02.2008 г. № 201. Исполняя обязательство по договору, постоянно проживающий в г. Москве российский гражданин подготовил рукопись книги.

В авторском договоре стороны не определили подлежащее применению право.

Право какой страны подлежит применению к отношениям сторон по авторскому договору?

3. Гражданин РФ в 2007 г. по истечении одной недели с момента подачи им заявки на выдачу свидетельства на полезную модель очистки воды в Патентное ведомство РФ приступил к патентованию этой полезной модели в странах СНГ.

Оцените правомерность действий российского гражданина по патентованию полезной модели очистки воды в странах СНГ.

4. Представитель российской организации подал без её разрешения заявку на регистрацию товарного знака этого юридического лица от своего собственного имени в иностранном государстве.

Обоснуйте возможные действия российской организации в соответствии с положениями Конвенции по охране промышленной собственности 1883 г.

5. Между российским гражданином В. Семеновым и американским издательством «Кент» заключен авторский договор от 10.11.2003 г. № 202. В соответствии с этим договором гражданин В. Семенов передает рукопись книги «Рыночные реформы», а американское издательство «Кент» принимает и опубликовывает рукопись этой книги, выплачивает вознаграждение автору. В договоре стороны не определили подлежащее применению право. Гражданин В. Семенов постоянно проживает на территории РФ.

Установите, право какой страны подлежит применению к отношениям сторон по авторскому договору.

6. На сцене театра эстрады г. Екатеринбург был поставлен водевиль по пьесе болгарского автора С. Киркорова. Пьесу перевел на русский язык А. Иванов, сценическую же постановку разработал В. Рогов. Спустя 2 года после первой постановки пьесы, С. Киркоров предъявил в суде г. Екатеринбург иск к А. Иванову и В. Рогову о защите нарушенного авторского права.

В иске С. Киркоров указал, что никакого согласия на перевод и постановку своей пьесы он не давал, поэтому он считает, что его авторские права на пьесу нарушены. В связи с этим автор просил суд признать его исключительное авторское право на пьесу, запретить дальнейшую демонстрацию водевиля, взыскать с нарушителей сумму дохода, полученного ими вследствие незаконного использования пьесы, а также сумму компенсации в размере 20000 МРОТ, установленного законодательством РФ.

Между РФ и Болгарией заключено двустороннее соглашение о взаимной охране авторских прав.

Правомерны ли требования истца? Как и в каком объеме, а также по какому закону будет возмещаться вред автору? Изменилось ли бы решение, если бы Россия и Болгария не состояли в вышеуказанном соглашении?

7. В мае 2007 г. швейцарская фирма заключила с российской телекомпанией договор об использовании фирмой имеющихся у компании аудиовизуальных произведений с записями передач симфонической музыки в исполнении известных российских музыкантов, певцов и дирижеров. По договору фирма приобретала исключительные прав на использование произведений в коммерческих целях по каналам мирового шоу-бизнеса, в том числе путем уступки данных прав третьим лицом. В феврале 2008 г. группа исполнителей, чьи концерты были записаны по трансляции, обратилась к телекомпании с требованием расторгнуть договор как нарушающий их авторские права и возместить им убытки. При этом действия иностранной фирмы были названы пиратскими. Получив отказ, исполнители обратились в суд. Швейцарская фирма в свою очередь предъявила в суде иск к исполнителям о возмещении морального вреда за нанесение ущерба ее деловой репутации.

Какое решение должен вынести суд? Какими законами необходимо пользоваться при решении данной проблемы?

8. Бельгийская фирма подала в Патентное ведомство РФ заявку на выдачу патента на изобретение устройства для фотоэмульсионных измерений, указав, что эта заявка пользуется конвенционным приоритетом, так как первоначально аналогичная заявка была подана в Бельгии еще полтора года назад. Патентное ведомство РФ отказалось принять

заявку и потребовало от фирмы, чтобы она, во-первых, подала заявку через российского патентного поверенного, во-вторых, уплатила заявочную пошлину и, в-третьих, в месячный срок представила копию первоначальной заявки. Кроме того, Патентное ведомство РФ отметило, что после подачи заявки в Бельгии в ряде стран были опубликованы сведения о сделанном изобретении.

Правомерны ли требования Патентного ведомства РФ и выдаст ли он патент бельгийской фирме после выполнения последней всех требований? Что означает «конвенционный приоритет»?

9. Патентное ведомство РФ приняло решение об отказе в выдаче патента на изобретение С. Мохову по заявке на «Форму для изделий», поданной 6 декабря 2008 г. При рассмотрении жалобы заявителя на это решение было установлено, что сведения об аналогичной литьевой форме опубликованы за 2 месяца до подачи заявки в книге «Пластмассы».

Тогда С. Мохов попросил установить приоритет изобретения по более ранней заявке, поданной им совместно с И. Васильевым 4 октября 2000 г., то есть до выхода в свет книги «Пластмассы». Патентное ведомство РФ пришло к заключению, что материалы ранней заявки не идентичны материалам рассматриваемой заявки. Однако, учитывая, что на дату подачи ранней заявки изобретение обладало новизной, Патентное ведомство РФ приняло 7 февраля 2009 г. решение выдать С. Мохову патент.

Спустя пять дней после принятия этого решения в Патентное ведомство РФ поступила заявка о выдаче патента на тождественную «Форму для литья изделий» от шведской фирмы. Первоначальная заявка на это изобретение была подана фирмой в Швеции 14 февраля 2001 г.

Как разрешить возникшую проблему? Какие действия последуют со стороны Патентного ведомства РФ?

10. В течение 2006 г. московский магазин «Юпитер» продал 20 тыс. джинсов китайского производства с товарными знаками и другими атрибутами джинсов известной американской фирмы «Леви Страус». В рекламе по ТВ было сообщено, что в «Юпитере» продаются джинсы последней модели производства фирмы «Леви Страус». В связи с этим в январе 2007 г. американская фирма «Леви Страус» предъявила иск к магазину «Юпитер» о возмещении морального и материального вреда, причиненного вследствие неправомерного использования товарного знака фирмы. Действия магазина фирма назвала недобросовестной конкуренцией. Последнее утверждение владельцы «Юпитера» не признали и в свою очередь предъявили иск в суде к фирме о возмещении морального вреда за нанесение ущерба их деловой репутации.

Какая из сторон права в данном споре? Как осуществляется защита прав на товарный знак? Что означает термин «недобросовестная конкуренция»?

Тема 14. Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений

Вопросы для обсуждения:

1. Коллизии законодательства в области семейного права.
2. Заключение и расторжение брака с иностранным гражданином .
3. Правоотношения между супругами.
4. Правоотношения между родителями и детьми. Усыновление. Опека и попечительство.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. На процедуру государственной регистрации брака в орган записи актов гражданского состояния Кировского района г. Екатеринбурга явились гражданка Российской Федерации и представитель гражданина Перу, имеющий доверенность на заключение брака. Представитель Перу представил перуанский нормативный акт, из

которого видно, что в этой стране допускается выдача доверенности представителю на заключение брака.

Обоснуйте возможные действия работников органа записи актов гражданского состояния.

2. После заключения брака гражданка РФ и гражданин Белоруссии в течение пяти лет проживали в г. Владимир, а затем супруг выехал на постоянное место жительства в г. Минск. Совместно нажитое ими имущество находится в г. Владимире.

Право какой страны подлежит применению российским судом при разрешении спора о разделе имущества супругов?

3. Лишенный по месту своего постоянного проживания за границей родительских прав иностранный гражданин в январе 2004 г. посетил детский дом в г. Красноуфимск, где обратился с просьбой о подборе ребенка для усыновления, предъявил водительские права, чековую книжку и выразил готовность оплатить расходы по подбору ребенка.

Определите возможные действия директора детского дома.

4. Гражданка РФ О. Семенова обратилась с заявлением о расторжении брака с алжирским гражданином А. Саидом в Консульство РФ в Алжире.

В заявлении было указано, между О. Семеновой и А. Саидом нет каких-либо споров имущественного характера и нет детей. О. Семенова и А. Саид постоянно проживают в Алжире.

Сформулируйте ответ Посольства РФ в Алжире О. Семеновой.

5. Между гражданином США и его совершеннолетним сыном, родившимся в браке с гражданкой РФ, возник спор об алиментных обязательствах сына. Отец считает, что алиментные обязательства сына должны определяться по законодательству США, так как отец и сын проживают на территории этого государства. Сын указывает на законодательство РФ.

Разрешите спор по существу.

6. Гражданин РФ В. Сорокин вступил в 1967 г. в г. Тегеране в брак с иранской подданной П. Исмаиловой. Брак был совершен в русской православной церкви в г. Тегеране. Религиозная форма брака допускалась иранским законодательством. В 1988 г. В. Сорокин, к тому времени уже проживавший в г. Тбилиси, вступил в брак с Ш. Розовой. Прежний брак он посчитал несуществующим, так как ни грузинское, ни советское законодательство не признает такой формы брака, как заключение его в церкви. В 1990 г. В. Сорокин умер. П. Исмаилова, претендуя на наследство, возбудила в суде г. Тбилиси дело о признании второго брака В. Сорокина недействительным.

Какое решение должен принять суд? На основании закона какой страны нужно решать данную проблему?

7. На основании соглашения о культурном сотрудничестве между РФ и Францией в Россию приехала французская гражданка М. Мерсье. Обучаясь в Московском государственном университете, она заключила брак с российским гражданином Е. Ивановым.

После окончания университет М. Мерсье вернулась во Францию, а через некоторое время выслала письмо, в котором просила считать ее брак с Е. Ивановым недействительным, так как он был заключен с нарушением французского закона. Согласно данному закону, девушка в возрасте 18 лет не может вступать в брак без согласия родителей (при заключении брака М. Мерсье исполнилось 18 лет).

Оцените правомерность доводов французской гражданки М. Мерсье. Право какой страны будет применено в данном случае?

8. Российские граждане О. Сысоев и М. Зырянова, находясь в длительной служебной командировке в Испании, решили заключить брак в 2009 г. Однако в Консульстве РФ в Испании им отказали в заключении брака на основании того, что якобы заключение брака между гражданами РФ, проживающими за границей, не предусмотрено российским законодательством.

Оцените правомерность отказа Консульством РФ в Испании зарегистрировать брак между российскими гражданами О. Сысоевым и М. Зыряновой.

9. Гражданин США О. Гелбрейт и гражданка РФ О. Суханова заключили брак на территории России в 2008 г. Через два года совместного проживания в РФ у них родился сын.

Однако О. Гелбрейт стал оспаривать свое отцовство, утверждая, что он не может быть отцом ребенка в силу физических недостатков.

По праву США или России будет определяться порядок оспаривания отцовства на территории РФ?

10. Гражданин ФРГ А. Ройзнер постоянно проживает в этой стране, а его дочь Анна постоянно проживает в России.

Установите, по законодательству какого государства определяются права и обязанности гражданина ФРГ А. Ройзнера по отношению к его дочери Анне.

Тема 15. Коллизионные вопросы наследования

Вопросы для обсуждения:

1. Коллизионные вопросы наследования.
2. Наследование права иностранных граждан в России.
3. Наследование права российских граждан.
4. Вымороченное имущество.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Через два месяца, после того как иностранный гражданин приступил к исполнению своих трудовых обязанностей в российской организации в г. Челябинске, выяснилось, что работодатель привлек его к работе без соответствующего разрешения. Уполномоченный орган принял решение о выдворении этого гражданина из России.

За чей счет подлежит выдворению иностранный гражданин из РФ?

2. Российская организация получила разрешение на привлечение иностранного работника на срок один год. После этого российская организация заключила трудовой договор с иностранным гражданином на один год. Через шесть месяцев с момента заключения срочного трудового договора с иностранным гражданином российская организация уволила этого работника при сокращении кадров.

Потеряло ли в этом случае силу разрешение на привлечение иностранного работника?

3. Иностранный гражданин вместе с супругой и ребенком прибыл для постоянного проживания в г. Новгород, где заключил трудовой договор с российской организацией.

Имеет ли право иностранный гражданин на пособия, пенсию и другие формы социального обеспечения на общих основаниях с гражданами РФ?

4. Российская организация получила разрешение на привлечение иностранной рабочей силы. Впоследствии стало известно, что работодатель ущемляет права иностранных работников, в частности, в течение более чем трех месяцев не выплачивает им заработную плату.

Может ли быть в этом случае приостановлено действие разрешения на привлечение рабочей силы?

5. Российская организация получила разрешение на привлечение рабочей силы. Иностранные работники приступили к работе по фасовке ядовитых химических веществ без респираторов и защитной одежды.

Может ли быть в этом случае работодатель лишен права пользования разрешением на привлечение рабочей силы без какого-либо предварительного предупреждения?

6. На российско-американском совместном предприятии в г. Курган генеральным директором работает гражданин США А. Джонс.

Требуется ли в этом случае оформить разрешение на привлечение рабочей силы, учитывая, что А. Джонс является высококвалифицированным специалистом?

7. Российский работодатель подготовил заявление для получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, в котором указал, что иностранными работниками являются граждане, официально признанные беженцами.

Оцените правомерность действий российского работодателя.

8. Уральская государственная муниципальная академия пригласила для чтения лекций гражданина США профессора А. Минта. При этом ректор высшего учебного заведения не обратился с заявлением для получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.

Правомерен ли в этом случае найм иностранного работника без получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы?

9. Российская организация отказалась предоставить жилье иностранному работнику, с которым заключила трудовой договор. Условиями трудового договора не предусмотрена обязанность работодателя предоставить жилье иностранному работнику.

Оцените правомерность отказа российской организации – работодателя предоставить жилье иностранному работнику.

10. Российский гражданин – пенсионер В. Комаров, выезжая на постоянное место жительства в США, подготовил письменное заявление о переводе в США пенсии за шесть месяцев вперед с перерасчетом ее по курсу рубля к доллару США, установленному ЦБ России и действующему на день составления этого заявления.

Соответствует ли заявление В. Комарова российскому законодательству?

Тема 16. Трудовые отношения с иностранным элементом

Вопросы для обсуждения:

1. Коллизионные вопросы трудовых отношений.
2. Правовое регулирование миграции и эмиграции для последующего трудоустройства.
3. Особенности труда российских граждан сотрудников международных организаций; работников дипломатических, консульских и иных официальных представительств в РФ за рубежом.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Через два месяца, после того как иностранный гражданин приступил к исполнению своих трудовых обязанностей в российской организации в г. Челябинске, выяснилось, что работодатель привлек его к работе без соответствующего разрешения. Уполномоченный орган принял решение о выдворении этого гражданина из России.

За чей счет подлежит выдворению иностранный гражданин из РФ?

2. Российская организация получила разрешение на привлечение иностранного работника на срок один год. После этого российская организация заключила трудовой договор с иностранным гражданином на один год. Через шесть месяцев с момента заключения срочного трудового договора с иностранным гражданином российская организация уволила этого работника при сокращении кадров.

Потеряло ли в этом случае силу разрешение на привлечение иностранного работника?

3. Иностранный гражданин вместе с супругой и ребенком прибыл для постоянного проживания в г. Новгород, где заключил трудовой договор с российской организацией.

Имеет ли право иностранный гражданин на пособия, пенсию и другие формы социального обеспечения на общих основаниях с гражданами РФ?

4. Российская организация получила разрешение на привлечение иностранной рабочей силы. Впоследствии стало известно, что работодатель ущемляет права

иностранных работников, в частности, в течение более чем трех месяцев не выплачивает им заработную плату.

Может ли быть в этом случае приостановлено действие разрешения на привлечение рабочей силы?

5. Российская организация получила разрешение на привлечение рабочей силы. Иностранные работники приступили к работе по фасовке ядовитых химических веществ без респираторов и защитной одежды.

Может ли быть в этом случае работодатель лишен права пользования разрешением на привлечение рабочей силы без какого-либо предварительного предупреждения?

6. На российско-американском совместном предприятии в г. Курган генеральным директором работает гражданин США А. Джонс.

Требуется ли в этом случае оформить разрешение на привлечение рабочей силы, учитывая, что А. Джонс является высококвалифицированным специалистом?

7. Российский работодатель подготовил заявление для получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, в котором указал, что иностранными работниками являются граждане, официально признанные беженцами.

Оцените правомерность действий российского работодателя.

8. Уральская государственная муниципальная академия пригласила для чтения лекций гражданина США профессора А. Минта. При этом ректор высшего учебного заведения не обратился с заявлением для получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.

Правомерен ли в этом случае найм иностранного работника без получения разрешения на привлечение иностранной рабочей силы?

9. Российская организация отказалась предоставить жилье иностранному работнику, с которым заключила трудовой договор. Условиями трудового договора не предусмотрена обязанность работодателя предоставить жилье иностранному работнику.

Оцените правомерность отказа российской организации – работодателя предоставить жилье иностранному работнику.

10. Российский гражданин – пенсионер В. Комаров, выезжая на постоянное место жительства в США, подготовил письменное заявление о переводе в США пенсии за шесть месяцев вперед с перерасчетом ее по курсу рубля к доллару США, установленному ЦБ России и действующему на день составления этого заявления.

Соответствует ли заявление В. Комарова российскому законодательству?

Тема 17. Международный гражданский процесс

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие международного гражданского и арбитражного процесса.
2. Понятие и основные системы определения подсудности.
3. Процессуальное положение иностранцев в РФ. Процессуальное положение иностранного государства.
4. Исполнение судебных поручений. Признание и исполнение решений иностранных судов.
5. Нотариальное производство с иностранным элементом.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Между арендатором (иностранная организация) и арендодателем (российский гражданин) в 2009 г. возник спор о порядке пользования домом, находящимся в Сысертском районе Свердловской области. Суд зарубежного государства разрешил спор в пользу иностранной организации. До вступления решения суда в законную силу иностранная организация обратилась с ходатайством в суд Свердловской области о принудительном исполнении решения суда зарубежного государства.

Как должен поступить председатель суда Свердловской области?

2. Занимающийся частной практикой в г. Вологда нотариус принял в 2007 г. без легализации документы, исходящие от министерства труда США.

Соответствуют ли действия нотариуса российскому гражданскому законодательству?

3. Между французским гражданином и российским гражданином возник спор по сделке, заключенной между ними в 2008 г.

Компетентен ли французский суд разрешить этот спор по существу?

4. Между продавцом (гражданин ФРГ) и покупателем (гражданин РФ) заключен договор купли-продажи движимого имущества. Однако продавец не исполнил обязательства по договору, поэтому покупатель предъявил иск продавцу по месту жительства последнего в ФРГ.

Может ли немецкий суд принять к своему рассмотрению иск к ответчику (продавцу)?

5. Между продавцом (российская организация) и покупателем (американский гражданин) заключен договор купли-продажи товара. Впоследствии покупатель предъявил иск продавцу в соответствии с его юридическим адресом в РФ.

Может ли российский суд разрешить спор по существу?

6. Между продавцом (российский гражданин) и покупателем (белорусский гражданин) заключен договор купли-продажи строения, которое находится на территории РФ.

После заключения договора продавец отказался передавать покупателю права собственности на строение.

Может ли белорусский суд принять к рассмотрению иск покупателя по этому делу?

7. Иностранный гражданин предъявил иск российской организации. При этом он просил российский суд принять в качестве письменного доказательства отметку таможни в паспорте, подтверждающую определенную дату.

Суд отказал истцу в принятии в качестве письменного доказательства отметки в паспорте, так как, по мнению суда, необходим ряд удостоверений этой отметки.

Соответствует ли позиция суда Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 5 октября 1961 г.?

8. Португальский гражданин предъявил иск российской организации в РФ.

Российский судья оставил исковое заявление без движения, мотивируя это тем, что на заявлении отсутствует разрешительная подпись консула Португалии в РФ и предоставил португальскому гражданину срок для исправления недостатков.

Оцените правомерность оставления российским судьей искового заявления без движения.

9.Иностранный суд вынес решение о взыскании 10000 долл. США с российского гражданина, проживающего в РФ.

Взыскатель направил ходатайство о признании и принудительном исполнении решения иностранного суда в областной суд по месту жительства ответчика в РФ.

Областной суд вынес определение об отказе в признании и принудительном исполнении решения иностранного суда в силу того, что должник не имеет имущества на сумму 10000 долл. США.

Оцените правомерность определения областного суда.

Тема 18. Международный коммерческий арбитраж

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и юридическая природа международного коммерческого арбитража.
2. Виды коммерческого арбитража.

3. Арбитражные соглашения.
4. Порядок международного коммерческого арбитража.
5. Признание и исполнение арбитражных решений.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Согласно условиям договора, заключенного между иностранной организацией и российским юридическим лицом в 1990 г., споры сторон по сделке подлежат разрешению в Арбитражном суде при ТПП СССР.

Имеет ли право МКАС при ТПП РФ разрешить спор по существу, если он возник между сторонами договора в 1997 г.?

2. МКАС при ТПП РФ признал сделку, совершенную между российской и иностранной организациями, недействительной.

Влечет ли признание сделки недействительной недействительность арбитражной оговорки?

3. Российская организация предъявила иск испанскому юридическому лицу. При разрешении спора в российском третейском суде 12.05.2003 г. ответчик заявил отвод суду по неподсудности.

Должен ли в этом случае российский третейский суд отказаться от разбирательства дела?

4. Спор между российской и иностранной организациями по соглашению сторон передан в МКАС при ТПП РФ.

В ходе арбитражного разбирательства иностранная организация заявила отвод арбитру, который не был удовлетворен. Иностранная организация направила заявление Президенту ТПП при РФ для принятия решения по отводу.

Вправе ли МКАС при ТПП РФ вынести арбитражное решение до принятия Президентом ТПП РФ решения по отводу?

5. Арбитражный суд Свердловской области своим определением отказал в признании и приведении в исполнение решения иностранного третейского суда, считая, что признание и приведение в исполнение этого решения противоречило бы публичному порядку РФ.

Оцените правомерность такого определения Арбитражного суда Свердловской области.

6. Между российской и иностранной организациями возник спор по сделке. Иностранная организация подала исковое заявление в МКАС при ТПП РФ, исходя из того, что исполнение российской организацией обязательства по сделке должно иметь место на территории РФ. Российская организация не согласна с разрешением спора по существу в МКАС при ТПП РФ.

Может ли МКАС при ТПП РФ рассмотреть это дело?

7. Российская и иностранная организация в устной форме пришли к соглашению, согласно которому МКАС при ТПП РФ обладает компетенцией по рассмотрению могущего возникнуть спора, связанного с исполнением сделки, заключенной между этими организациями.

Соответствует ли такое соглашение российскому законодательству?

8. При применении норм немецкого права МКАС при ТПП РФ установил содержание этих норм в соответствии с их официальным толкованием в ФРГ, но не учел практику их применения и доктрину этого государства.

Оцените правомерность установления содержания норм немецкого права МКАС при ТПП РФ.

9. Третейский суд Ассоциации российских банков принял решение по спору между российским и иностранным банками.

Российский банк считает, что решение третейского суда не является окончательным и подлежит обжалованию.

Оцените правомерность позиции российского банка.

10. Между иностранной и российской организациями возник спор по внешнеторговой сделке. Иностранная организация подала заявление в Третейский суд при Союзе юристов, считая, что этот суд может рассмотреть это дело. Российская организация не согласна с разрешением спора в данном суде.

Может ли Третейский суд при Союзе юристов принять к своему рассмотрению заявление иностранной организации?

Тестовые задания

1. Кто первым предложил термин «международное частное право»:

a) Ф. Мартенс
b) Д. Стори
c) Н. Иванов
d) П. Манчини

2. Какие нормы не входят в состав российского МЧП:

a) нормы права, предназначенные для регулирования внутренних отношений
b) нормы международных договоров
c) внутренние коллизионные нормы
d) судебные прецеденты

3. Что понимается под «Lex mercatoria»:

a) право международных контрактов
b) своды международных торговых обычаев
c) международное право
d) международное частное право

4. Какой источник права не является таковым в российском МЧП: a) международный договор

b) внутренние коллизионные нормы
c) внутренние нормы, предназначенные для регулирования отношений с иностранным элементом
d) судебный прецедент

5. Нормы какого правового регулятора МЧП по общему правилу не являются обязательными для применения:

a) материальная норма иностранного права
b) национальная коллизионная норма
c) нормы торговых обычаев
d) норма международного договора

6. При каком методе регулирования МЧП исключается необходимость выбора применимого права на основе коллизионных норм:

a) унифицированный материально-правовой b) коллизионно-правовой
c) метод обязательных предписаний d) диспозитивный метод

2. Какие коллизии возникают в государствах со множественностью правовых систем:

a) интерперсональные b) интерлокальные c) интертемпоральные

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	– способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП; – - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП.
ОПК-4	– способен профессионально	ОПК-4.2.	– способен профессионально разъяснять

	толковать нормы права		нормы права в сфере МЧП: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права в сфере МЧП; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере МЧП; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере МЧП.
ОПК-6	– способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе в сфере МЧП; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП.
ПКо–ОС-3.	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере МЧП; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере в

			сфере МЧП; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере МЧП; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере МЧП; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. в сфере МЧП

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.2.	соответствие результата поставленным задачам и целям в сфере МЧП	результативность
	соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности в сфере МЧП	релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности в сфере МЧП	полнота
ОПК-4.2.	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата в сфере МЧП	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации в сфере МЧП	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем в сфере МЧП	оптимальность
ОПК-6.2.	соответствие результата поставленным задачам и целям в сфере МЧП	результативность
	быстрота подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП	оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного правового акта и иного юридического документа существующим потребностям в сфере МЧП	целесообразность
	соответствие проекта нормативного правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям в сфере МЧП	законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП	полнота

ПКо ОС-3.1.	устранение правонарушений в сфере МЧП	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа в сфере МЧП	оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения и подготовки экспертного заключения в сфере МЧП	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Международное частное право»

1. . Источников международного частного права и особенности их применения.
2. Толкование и применение коллизионной нормы
3. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих правовой статус физических лиц в МЧП.
4. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих правовой статус юридических лиц в МЧП
5. Особенности применения иммунитета государства.
6. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы права собственности
7. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы иностранных инвестиций.
8. Понятие и коллизионные вопросы формы и содержания внешнеэкономической сделки.
9. Типовые договоры. Торговые термины, общие условия поставок.
10. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
11. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы деликтных обязательств. Разграничение деликтной и договорной ответственности (конкуренция исков).
12. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы авторских и смежных прав в международном частном праве.
13. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы промышленной собственности в международном частном праве.
14. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы товарных знаков в международном частном праве.
15. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы в области наследования.
16. Особенности составления правоприменительных документов, регламентирующих коллизионные вопросы семейного права.
17. Понятие и основные системы определения подсудности в судах общей юрисдикции с участием иностранных граждан и юридических лиц.
18. Исполнение судебных поручений в международном частном праве.
19. Особенности арбитражного процесса с участием иностранных лиц

1. Рассмотрение споров в порядке международного коммерческого арбитража

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Российская и венгерская компании заключили договор, в соответствии с которым венгерская компания будет осуществлять периодические поставки своего товара со склада на Украине на условиях CPT (ИНКОТЕРМС 2000). Затем стороны решили включить в обязательства продавца страхование товара в пользу покупателя. После поставки последней партии венгерская компания потребовала от российской возместить расходы по страхованию, поскольку базис поставки их не включал, и все дополнительные расходы, возникшие у продавца в связи с исполнением контракта должны быть возмещены покупателем. В контракте не было согласовано применимое право, а все споры стороны передавали на разрешение в МКАС при ТПП РФ.

Решите данное дело.

Ситуация 2

Гражданка Италии, постоянно проживающая в России, умерла в г. Москве. После нее осталась квартира в Москве, домашние вещи, вклад в сбербанке. Свою квартиру она завещала племяннику. Относительно остального имущества распоряжения не сделала. Кроме племянника среди ее родственников – отец и мать, живущие в Италии, брат и сестра, живущие в России.

Определите судьбу имущества.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере МЧП; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере МЧП;	ОПК-2. – способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП;

	Релевантность: – применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций как субъектов приносящей доход деятельности в сфере МЧП	- выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере МЧП. ОПК-4 – способен профессионально разъяснять нормы права в сфере МЧП: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права в сфере МЧП; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов в сфере МЧП; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта в сфере МЧП. ОПК-6 – способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе в сфере МЧП; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа в сфере МЧП. ПКо–ОС-3. Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам в сфере МЧП; - оценивание законности и обоснованности
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере МЧП; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере МЧП **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере МЧП	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере МЧП; **Управляемость:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере МЧП **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к	

	специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере МЧП	юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере в сфере МЧП; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе в сфере МЧП; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов в сфере МЧП; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр. в сфере МЧП
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере МЧП; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере МЧП **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере МЧП	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Международное частное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Международное частное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Международное частное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Международное частное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Международное частное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Некоммерческие организации; законодательство и практика применения». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все

ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

6.1.Основная литература

1. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / Г. В. Петрова; отв. ред. Г. В. Петрова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 396 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01932-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-1-434429#page/1

2. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / Г. В. Петрова; отв. ред. Г. В. Петрова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01938-4. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-2-434435#page/1

6.2. Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право: учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.:

Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-431732#page/1

2. Международное частное право: учебник для академического бакалавриата / Н. И. Марышева [и др.]; под ред. Н. И. Марышевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05238-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-444923#page/1**».**

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Даниленко В.Н. Практикум по международному частному праву [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Даниленко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009.— 119 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44833.html .— **ЭБС «IPRbooks».**

2. Унификация и гармонизация в международном частном праве. Вопросы теории и практики: монография / Я.О. Алимова, Н.Н. Викторова, Г.К. Дмитриева; отв. ред. Г.К. Дмитриева, М.В. Мажорина. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. 208 с. (Консультант Плюс : справ. правовая система. – Сетевая версия. – Электрон. дан. – М., 2017. – Доступ из локальной сети ЧФ РАНХиГС

6.4. Нормативные правовые акты

1. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (Заключена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994) (с изм. от 28.03.1997)

2. Международные правила толкования торговых терминов "Инкотермс 2000"

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ(ред. от 03.07.2016)

4. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 03.07.2016)

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 19.12.2016)

6. Федеральный закон от 09.07.1999 N 160-ФЗ"Об иностранных инвестициях в Российской Федерации"

7. Федеральный закон от 03.11.2015 N 297-ФЗ "О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации"

8. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 03.07.2016)"О средствах массовой информации"

9. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 03.07.2016)"О государственной регистрации недвижимости"

6.5. Материалы судебной практики

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 N 43 "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 N 45 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50 "О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.03.2016 N 11 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок"

Постановление Пленума ВАС РФ от 11.06.1999 N 8 «О действии международных договоров Российской Федерации применительно к вопросам арбитражного процесса»

Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.09.2015)

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.12.1996 N 10 «Обзор практики разрешения споров по делам с участием иностранных лиц»

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 16.02.1998 N 29 «Обзор судебно - арбитражной практики разрешения споров по делам с участием иностранных лиц»

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.05.2007 N 118 «Об уплате государственной пошлины российскими и иностранными лицами через представителей»

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам
http://mkas.tpprf.ru/ru/ -Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП

6.7. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.34 Экологическое право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Аббасов П.Р.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Экологическое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……6
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……13
5. Методические материалы для освоения дисциплины……..27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….31
6.1. Основная литература……..31
6.2. Дополнительная литература……..32
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……..32
6.4. Интернет-ресурсы……..33
6.5. Иные источники…….33
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.О.34 Экологическое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к

	консультирование и правовую экспертизу		конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам	ПКо ОС-3	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих экологические отношения; – оценку законности и обоснованности эколого-правовых юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - критерии установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр
		на уровне умений: - разъяснять положения действующих норм экологического права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованности

		юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определять уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов – договоров, заключений экологической экспертизы, актов и т.п.
		на уровне навыков: - устанавливать конкретные экологические нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 24 а. ч., зачет;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., зачет.

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Экологическое право»* относится к дисциплинам обязательной части. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Экологическое право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», «Уголовное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники	10	6		2		2	УО

	экологического права							
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	8	4		2		2	СЗ
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	6			4		2	ТЗ
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	4			2		2	УО
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	4			2		2	УО
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	6			4		2	УО
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	4			2		2	КЗ
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	6	2		2		2	КЗ
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	6	2		2		2	УО
Тема 10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	6	2		2		2	СЗ
Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	6	2		2		2	КЗ
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	6	2		2		2	КЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**72**	**20**		**28**		**24**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	**СР**	

			по видам учебных занятий					успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	8	2		2		4	УО
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	10	2		4		4	СЗ
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	6					6	
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	6					6	
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	6					6	
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	6					6	
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	4					4	
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	4					4	
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	4					4	
Тема 10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	6			2		4	СЗ
Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	6			2		4	КЗ
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного	6			2		4	КЗ

	мира							
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	8	2				6	УО
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	10	2		2		6	СЗ
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	6					6	
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	6					6	
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	6					6	
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	6					6	
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	4					4	
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	4					4	
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	4					4	
Тема 10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	6			2		4	СЗ

Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	4					4	
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	4					4	
Промежуточная аттестация		4	**зачет**					
Всего:		**72**	**4**		**4**		**60**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права

Предмет экологического права. Методы экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. Основные этапы развития экологического права.

Экологическое право как отрасль права, отрасль законодательства и учебная дисциплина. Соотношение экологического права с другими отраслями права.

Источники экологического права.

Понятие, особенности, классификация и система источников экологического права.

Конституционные основы регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Федеративные договоры.

Международные договоры РФ в области природопользования и охраны окружающей среды.

Закон как источник экологического права.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе источников экологического права.

Природоохранное и природоресурсное законодательство, общая характеристика.

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования

Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы. Ограничения правомочий собственника природных ресурсов и их социальная природа. Государственная и муниципальная собственность на природные ресурсы.

Федеральная собственность на природные ресурсы. Собственность субъектов Российской Федерации на природные ресурсы. Разграничение государственной собственности на природные ресурсы. Право частной собственности на природные ресурсы.

Ограничения оборотоспособности природных ресурсов.

Понятие права природопользования в объективном и субъективном смыслах. Классификации природопользования на виды по объектам, по целевому назначению, по срокам, по техническим условиям и основаниям возникновения. Общее и специальное природопользование. Объекты права природопользования. Понятие физического и юридического обособления объектов права природопользования.

Субъекты права природопользования. Права и обязанности природопользователей.

Основания возникновения, изменения и прекращения права природопользования. Виды разрешительных документов. Договор как основание возникновения права природопользования.

Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации

Понятие экологических прав граждан и общественных объединений. Конституционные (фундаментальные) права граждан в области охраны окружающей среды. Понятие и содержание права граждан на благоприятную окружающую среду, на достоверную информацию о ее состоянии и на компенсацию ущерба, причиненного экологическим правонарушением.

Способы реализации экологических прав граждан.

Способы защиты экологических прав граждан.

Понятие экологической информации. Требования, предъявляемые к экологической информации. Источники экологической информации.

Национальное и международное законодательство об экологической информации.

Тема 4. Правовые основы государственного экологического управления

Понятие и виды экологического управления.

Принципы государственного экологического управления.

Система органов государственного экологического управления.

Понятие и виды функций государственного экологического управления.

Тема 5. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы

Понятие и значение оценки воздействия на окружающую среду в механизме правовой охраны окружающей среды.

Цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду.

Содержание оценки воздействия на окружающую среду.

Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.

Понятие экологической экспертизы. Ее значение в правовом механизме охраны окружающей среды. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС.

Виды и принципы экологической экспертизы.

Государственная экспертиза проектов и ее соотношение с экологической экспертизой.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы.

Заключение государственной экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза.

Тема 6. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды

Понятие и содержание экономического механизма охраны окружающей среды. Прогнозирование, планирование и финансирование природоохранных мероприятий.

Нормирование в области охраны окружающей среды. Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Наилучшие доступные технологии. Плата за природопользование.

Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Экологическое страхование. Экологический аудит.

Тема 7. Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль

Понятие и задачи государственного экологического надзора.

Виды государственного экологического надзора.

Формы и методы государственного экологического надзора.

Порядок осуществления государственного экологического надзора.

Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль.

Тема 8. Правовое регулирование обращения с отходами

Понятие и классификация отходов. Отходы производства и потребления. Радиоактивные отходы. Медицинские отходы.

Общая характеристика правового регулирования обращения с отходами. Организационные меры в сфере обращения с отходами.

Порядок создания и эксплуатации полигонов бытовых и промышленных отходов.

Нормативы образования отходов и лимиты на размещение отходов.

Юридическая ответственность за нарушение правил обращения с отходами.

Тема 9. Правовое регулирование использования и охраны недр

Недра как объект горных отношений. Юридическое понятие «недра».

Месторождения полезных ископаемых. Общераспространенные полезные ископаемые, ценные металлы и драгоценные камни, месторождения органического топлива.

Виды пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Виды пользования природными ресурсами континентального шельфа.

Сроки пользования недрами.

Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного ископаемого.

Ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 10. Правовое регулирование использования и охраны лесов

Понятие лесного фонда и классификация лесов.

Право собственности на леса, входящие в лесной фонд РФ.

Понятие права лесопользования и общая характеристика видов лесопользования.

Документы, дающие право осуществлять лесопользование.

Правовые меры охраны лесов.

Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема 11. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов

Понятие и классификация водных объектов.

Пользование водными объектами. Виды водопользования, целевое использование водных объектов.

Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.

Правовые меры охраны водных объектов.

Ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема 12. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира

Животный мир как объект правовой охраны.

Система законодательства об охране и использовании объектов животного мира.

Право собственности на объекты животного мира.

Государственное управление в области охраны и использования объектов животного мира.

Охрана объектов животного мира.

Право пользование животным миром.

Правовое регулирование охоты

Правовое регулирование рыболовства.

Правила добычи объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу РФ.

Ответственность за нарушение законодательства об охране и использования объектов животного мира.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.О.34 . Экологическое право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	Устный опрос
Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	Ситуационные задачи
Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	Тестовые задания
Тема 4. Правовые основы государственного экологического управления	Устный опрос
Тема 5. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	Устный опрос
Тема 6. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	Устный опрос
Тема 7. Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	Кейс-задание
Тема 8. Правовое регулирование обращения с отходами	Кейс-задание
Тема 9. Правовое регулирование использования и охраны недр	Устный опрос
Тема 10. Правовое регулирование использования и охраны лесов	Ситуационные задачи
Тема 11. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	Кейс-задание
Тема 12. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	Кейс-задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права**.**

Вопросы для устного опроса:

Предмет экологического права. Методы экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. Основные этапы развития экологического права.

Экологическое право как отрасль права, отрасль законодательства и учебная дисциплина. Соотношение экологического права с другими отраслями права.

Источники экологического права.

Понятие, особенности, классификация и система источников экологического права.

Конституционные основы регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Федеративные договоры.

Международные договоры РФ в области природопользования и охраны окружающей среды.

Закон как источник экологического права.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе источников экологического права.

Природоохранное и природоресурсное законодательство, общая характеристика.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования

Ситуация 1.

Государственным собранием – Курултай Республики Башкортостан принят закон, в котором установлено что все озера расположенные в границах данного субъекта Российской Федерации являются собственностью Республики Башкортостан. Прокурор Республики Башкортостан не согласился с этим решением и опротестовал этот закон. Подготовьте протест прокуратуры.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации.

Тестовые задания.

Одним из прав, закрепленных в конституции Российской Федерации, является

1 право на благоприятную окружающую среду
2 организовывать и проводить в установленном порядке общественную экологическую экспертизу
3 участвовать в установленном порядке в принятии хозяйственных и иных решений, реализация которых может оказать негативное воздействие на окружающую среду
4 за счет собственных и привлеченных средств осуществлять и пропагандировать деятельность в области охраны окружающей среды, воспроизводства природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности

Одним из прав, закрепленных в конституции Российской Федерации, является

1 право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды
2 организовывать и проводить в установленном порядке общественную экологическую экспертизу
3 участвовать в установленном порядке в принятии хозяйственных и иных решений, реализация которых может оказать негативное воздействие на окружающую среду
4 за счет собственных и привлеченных средств осуществлять и пропагандировать деятельность в области охраны окружающей среды, воспроизводства природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности

Одним из прав, закрепленных в конституции Российской Федерации, является

1 право на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением
2 организовывать и проводить в установленном порядке общественную экологическую экспертизу

3 участвовать в установленном порядке в принятии хозяйственных и иных решений, реализация которых может оказать негативное воздействие на окружающую среду

4 за счет собственных и привлеченных средств осуществлять и пропагандировать деятельность в области охраны окружающей среды, воспроизводства природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности

Примерные оценочные материалы по теме 4. Правовые основы государственного экологического управления.

Вопросы для устного опроса:

Понятие и виды экологического управления.

Принципы государственного экологического управления.

Система органов государственного экологического управления.

Понятие и виды функций государственного экологического управления.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы

Вопросы для устного опроса:

Понятие и значение оценки воздействия на окружающую среду в механизме правовой охраны окружающей среды.

Цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду.

Содержание оценки воздействия на окружающую среду.

Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.

Понятие экологической экспертизы. Ее значение в правовом механизме охраны окружающей среды. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС.

Виды и принципы экологической экспертизы.

Государственная экспертиза проектов и ее соотношение с экологической экспертизой.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы.

Заключение государственной экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды

Вопросы для устного опроса:

Понятие и содержание экономического механизма охраны окружающей среды. Прогнозирование, планирование и финансирование природоохранных мероприятий.

Нормирование в области охраны окружающей среды. Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Наилучшие доступные технологии. Плата за природопользование.

Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Экологическое страхование. Экологический аудит.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль

Кейс-задание

Государственным инспектором отдела земельного надзора Управления Россельхознадзора в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий было установлено, что работником сельхозпредприятия осуществлен слив жидкой фракции навоза крупного рогатого скота на площади более 500 кв. м. По результатам лабораторных исследований норматив содержания бактерий группы кишечной палочки в почве значительно превышен (при нормативе в 0-10 клеток/г почвы индекс БГКП составил 10 000 клеток/г почвы), следовательно, данному земельному участку причинён вред,

подлежащий возмещению лицом, его допустившим. Управлением Россельхознадзора в адрес сельхозпредприятия направлено претензионное письмо, согласно которому предложено в добровольном порядке возместить ущерб причиненный почве как объекту охраны окружающей среды в размере 4 800 000 руб., а также разработать проект рекультивации и провести рекультивацию на части нарушенного земельного участка. Руководство сельхозпредприятия не согласилось с требованиями управления Россельхознадзора, считая, что одновременное взыскание причиненного ущерба и обязание провести рекультивацию нарушенного земельного участка невозможно. Управление Россельхознадзора обратилось в Арбитражный суд.

Решите дело.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Правовое регулирование обращения с отходами

Кейс-задание

В Объединенных Арабских Эмиратах законом «О защите окружающей среды», введенного в действие в феврале 2000 г., предусмотрено в п. 62 следующее: « на территории государства запрещено любым государственным или частным организациям или физическим лицам импортировать или ввозить опасные ядерные отходы, запрещено хранить их, закапывать или топить, или избавляться от них другими способами». За это деяние предусматривается смертный приговор.

Дайте анализ главе 26 УК РФ «Экологические преступления» с точки зрения санкций за экологические преступления, т.е. степень их общественной опасности и сравните с вышеприведенным законом ОАЭ. Предусмотрена ли в Российском законодательстве ответственность за аналогичные деяния? Какая максимальная санкция установлена в УК РФ за экологические преступления? Дополнительный материал для ознакомления: https://lenta.ru/news/1999/10/21/emirates/ http://elvisti.com/news/2000/2/15/na-strazhe-ekologic.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Правовое регулирование использования и охраны недр

Вопросы для устного опроса:

Недра как объект горных отношений. Юридическое понятие «недра».

Месторождения полезных ископаемых. Общераспространенные полезные ископаемые, ценные металлы и драгоценные камни, месторождения органического топлива.

Виды пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Виды пользования природными ресурсами континентального шельфа.

Сроки пользования недрами.

Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного ископаемого.

Ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Правовое регулирование использования и охраны лесов

Ситуация 1.

Для строительства бани Орлов осуществил на территории Ильменского заповедника вырубку сосен с диаметром ствола 16 сантиметров и более. Общий объем вырубленных деревьев составил 2,5 куб. м. Он был задержан службой охраны Ильменского заповедника.

Определите размер ущерба, причиненного лесам Ильменского заповедника. Можно ли привлечь Орлова к административной или уголовной ответственности?

Примерные оценочные материалы по теме 11. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов

Кейс-задание

Директор детского оздоровительного лагеря им. Зои Космодемьянской, расположенный на берегу озера Тургояк Челябинской области, установил на ограждении лагеря в пределах береговой полосы водного объекта информационные щиты о запрете прохода в соответствии с требованиями СанПин и Постановления Правительства Челябинской области и об ответственности в виде штрафа 1000 руб. за незаконный проход.

Оцените правомерность информации изложенной на информационных щитах. Соответствует ли указанная информация нормам водного законодательства Российской Федерации?

Примерные оценочные материалы по теме 12. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира

Ситуация 1.

Симонов, имея разрешение на добычу косули, в период с 01 по 20 октября отстрелил самку косули 25 октября.

Есть ли состав правонарушения в действиях Симонова и можно ли привлечь его к административной ответственности за нарушение правил охоты в соответствии со ст. 7.11 или 8.37 КоАП РФ? Какие меры ответственности будут применяться к гр. Симонову?

Ситуация 2.

Прочитайте информацию на сайте Российской газеты https://rg.ru/2017/06/10/reg-sibfo/huligani-ptici.html, и Управления МВД по Омской области https://55.мвд.рф/news/item/10453553.

"Двое жителей Большереченского района 20 и 22 лет 5 июня в состоянии алкогольного опьянения проникли ночью в зоопарк с целью поесть шашлык. Сначала они хотели поймать лань, что им не удалось, потом проникли в вольеры с птицами и нанесли смертельные травмы кудрявому пеликану, даурскому журавлю и цесарке. Пеликан и журавль занесены в Красную книгу. Преступники решили не возиться с ощипыванием птиц и после убийства питомцев взломали шашлычный киоск, откуда похитили уже готовое мясо."

Дайте анализ правовых последствий содеянного.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно,	0,75

ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета*

Института права и национальной безопасности РАНХиГС. Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-2	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	соответствие применяемой эколого-правовой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности		релевантность
	использование необходимого и достаточного комплекса эколого-правовых норм для решения задач профессиональной деятельности		полнота
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	- выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа**	**Наименование компонента и(или)**

		компетенции	**этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-4	быстрое нахождение смысла эколого-правовой нормы права и его доведение до адресата		оперативность
	понятность смысла нормы экологического права адресату интерпретации		доступность
	соответствие смысла нормы экологического права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем		оптимальность
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ОПК-6	соответствие результата поставленным задачам и целям		результативность
	быстрота подготовки проекта эколого-правового нормативного акта и иного юридического документа		оперативность
	соответствие идеи подготовки проекта нормативного эколого-правового акта и иного юридического документа существующим потребностям		целесообразность
	соответствие проекта нормативного эколого-правового акта и иного юридического документа установленным нормативными регуляторами требованиям		законность
	содержательная, структурная и реквизитная насыщенность проекта		полнота

	нормативного эколого-правового акта и иного юридического документа		
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКо ОС-3	устранение экологических правонарушений		результативность
	оптимальность применяемых эколого-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа		оптимальность
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия эколого-правового решения и подготовки экспертного заключения		мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Экологическое право»

1. Природа как объект использования и охраны. Формы взаимодействия общества и природы.
2. Социальная экология – научная и методологическая основа правового регулирования природопользования и ООС.
3. Экологический кризис: понятие, причины, формы проявления, пути преодоления.

4. Декларация РИО по охране окружающей среды и развитию.
5. Экологическая доктрина Российской Федерации.
6. Экологические отношения, эколого-правовые нормы, экологические правоотношения.
7. Понятие, предмет ,метод и система экологического права.
8. Принципы экологического права.
9. Место экологического права в системе права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
10. Понятие и особенности источников экологического права. Система источников экологического права.
11. Конституция Российской Федерации как источник экологического права.
12. Законы Российской Федерации как источники экологического права.
13. Нормативные правовые акты Президента РФ, Правительства РФ, федеральных министерств и ведомств в системе источников экологического права.
14. Законы и иные нормативные акты субъектов Федерации в системе источников экологического права.
15. Правовые акты органов местного самоуправления как источники экологического права.
16. Роль судебной практики в регулировании экологических отношений.
17. Понятие и виды экологических прав человека.
18. Право на благоприятную окружающую среду.
19. Право общественных экологических формирований.
20. Гарантии и защита экологических прав человека.
21. Понятие, признаки и функции права собственности на природные объекты и природные ресурсы.
22. Формы и виды права собственности на природные ресурсы.
23. Право частной собственности на природные ресурсы.
24. Право государственной собственности на природные ресурсы.
25. Право муниципальной собственности на природные ресурсы.
26. Право природопользования: понятие, виды.
27. Право общего природопользования.
28. Основания возникновения и прекращения права специального природопользования.
29. Экономическое и правовое стимулирование рационального природопользования.
30. Понятие, общая характеристика и органы управления в области природопользования и охраны окружающей среды.
31. Функции управления в области природопользования и охраны окружающей среды.
32. Нормирование качества окружающей природной среды.
33. Экологическая экспертиза и экологический контроль.
34. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
35. Возмещение вреда природной среде.

36. Недра как объект использования и охраны.
37. Право пользования недрами и его виды.
38. Воды как объект использования и охраны.
39. Право водопользования и его виды.
40. Леса как объект использования и охраны.
41. Классификация лесов и ее правовое значение.
42. Право лесопользования и его виды.
43. Животный мир как объект правовой охраны и природопользования.
44. Право пользования животным миром и его виды.
45. Правовое регулирование охоты и рыболовства.
46. Понятие и состав природно-заповедного фонда.
47. Правовой режим природных заповедников и национальных парков.
48. Правовой режим природных заказников и памятников природы.
49. Атмосферный воздух как объект охраны.
50. Международное право окружающей среды.

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Поляков был привлечен к ответственности за нарушение режима государственного природного заповедника. В протоколе указано, что Поляков находился на территории Ильменского государственного заповедника, не является работником заповедника, документы, подтверждающие право нахождения на территории заповедника отсутствуют. Поляков не согласился с привлечением к ответственности, поскольку никакого вреда заповеднику он не причинил, орудий или приспособлении для охоты, рыболовства или иного природопользования, а также продукции природопользования у него не было.

Есть ли состав правонарушения в действиях Полякова?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** Готовность к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность всех применяемых эколого-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг**	ПКо ОС-3 **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих экологические отношения; – оценку законности и обоснованности эколого-правовых юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в

	сбор и обработка всей необходимой правовой информации для процесса принятия эколого-правового решения и подготовки экспертного заключения	соответствующей сфере; - критерии установления конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм экологического права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - определять уровни детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов – договоров, заключений экологической экспертизы, актов и т.п. **на уровне навыков:** - устанавливать конкретные экологические нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе;
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** Готовность к устранению основных экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность основных применяемых эколого-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** сбор и обработка основной необходимой правовой информации для процесса принятия эколого-правового решения и подготовки экспертного заключения	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** Готовность не в полной мере к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Оптимальность некоторых применяемых эколого-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – сбор и обработка не в полной мере необходимой правовой информации для процесса принятия эколого-правового решения и подготовки экспертного заключения	
FX (Fail), F (Fail) – «не	**Результативность**	

удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	Отсутствие готовности к устранению любых экологических правонарушений **Оптимальность** Отсутствие оптимальности всех применяемых эколого-правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа **Мониторинг** – Отсутствие навыков сбора и обработки всей необходимой правовой информации для процесса принятия эколого-правового решения и подготовки экспертного заключения	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Экологическое право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Экологическое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Экологическое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Экологическое право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Экологическое право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам экологического законодательства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов экологического законодательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права

Основные этапы развития экологического права.

Экологическое право как отрасль права, отрасль законодательства и учебная

Международные договоры РФ в области природопользования и охраны окружающей среды.

Закон как источник экологического права.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе источников экологического права.

Природоохранное и природоресурсное законодательство, общая характеристика.

Тема 2. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования

Ограничения правомочий собственника природных ресурсов и их социальная природа.

Ограничения оборотоспособности природных ресурсов.

Общее и специальное природопользование. Объекты права природопользования. Понятие физического и юридического обособления объектов права природопользования.

Субъекты права природопользования.

Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации

Способы реализации экологических прав граждан.

Способы защиты экологических прав граждан.

Понятие экологической информации. Требования, предъявляемые к экологической информации. Источники экологической информации.

Национальное и международное законодательство об экологической информации.

Тема 4. Правовые основы государственного экологического управления

Принципы государственного экологического управления.

Тема 5. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы

Государственная экспертиза проектов и ее соотношение с экологической экспертизой.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы.

Заключение государственной экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза.

Тема 6. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды

Плата за негативное воздействие на окружающую среду. Наилучшие доступные технологии. Плата за природопользование.

Экономическое стимулирование охраны окружающей среды. Экологическое страхование. Экологический аудит.

Тема 7. Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль

Порядок осуществления государственного экологического надзора.

Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль.

Тема 8. Правовое регулирование обращения с отходами

Порядок создания и эксплуатации полигонов бытовых и промышленных отходов.

Нормативы образования отходов и лимиты на размещение отходов.

Юридическая ответственность за нарушение правил обращения с отходами.

Тема 9. Правовое регулирование использования и охраны недр

Месторождения полезных ископаемых. Общераспространенные полезные ископаемые, ценные металлы и драгоценные камни, месторождения органического топлива.

Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного ископаемого.

Ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 10. Правовое регулирование использования и охраны лесов

Документы, дающие право осуществлять лесопользование.

Правовые меры охраны лесов.

Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема 11. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов

Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.

Правовые меры охраны водных объектов.

Ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема 12. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира

Государственное управление в области охраны и использования объектов животного мира.

Правила добычи объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу РФ.

Ответственность за нарушение законодательства об охране и использования объектов животного мира.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах экологического законодательства;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов экологического права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области экологического правоа;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Экологическое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере экологического права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью

устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере экологического права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая

подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Экологическое право : учебник для вузов / С. А. Боголюбов [и др.] ; под редакцией С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449642

2. Ерофеев, Б. В. Экологическое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 25-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09081-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456067

3. Ерофеев, Б. В. Экологическое право России в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части : учебник для вузов / Б. В. Ерофеев, Л. Б. Братковская. — 25-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09082-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456068

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Ерофеев, Б.В. Экологическое право России [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Под науч. ред. Л. Б. Братковской. - 24-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 455 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/92D41EC7-5CFD-435B-8D5B-CDFE7011ABEE. - **ЭБС «Юрайт»**

2. Экологическое право [Электронный ресурс]: учебник. - М.: Проспект, 2015. - 375 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54742. – **ЭБС «Лань»**

3. Экологическое право [Электронный ресурс]: практикум / Л.В. Граф [и др.]. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. - 140 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24960. - **ЭБС «IPRbooks»**

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 20039. № 4. Ст. 445.
2. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
3. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
4. Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ«О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. №44. Ст. 4148.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ //СЗ РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ //СЗ РФ. 2005. № 1 (ч.1). Ст. 16.
7. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ«О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 17.
8. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. №74-ФЗ //СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
9. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. №200-ФЗ //СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
10. Федеральный закон от 4 декабря 2006 г. № 201-ФЗ«О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006 г. № 50. Ст. 5279.
11. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ«Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009. № 30 ст. 3735.
12. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №191-ФЗ«Об исключительной экономической зоне Российской Федерации // СЗ РФ. 1998. №51. Ст. 6273.
13. Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // ВСНД и ВС РСФСР. 1991. № 21. Ст. 699; СЗ РФ. 2006. № 30. Ст. 3288.
14. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-I«О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834; СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
15. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах,лечебно-оздоровительныхместностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
16. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (в ред. Федерального закона от 23 марта 2007 №37-ФЗ) //СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
17. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1462.
18. Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4552.
19. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ«Об экологической экспертизе» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4556.
20. Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 49. Ст. 4694.
21. Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
22. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ«О радиационной безопасности населения» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 14.
23. Федеральный закон от 2 мая 1997 г. № 76-ФЗ «Об уничтожении химического оружия» // СЗ РФ. 1997. № 18. Ст.2105.
24. Федеральный закон от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» // СЗ РФ. 1997. № 29. Ст. 3510.
25. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» // СЗ РФ. 1997.№30. Ст. 3588.151
26. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» // СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009.
27. Федеральный закон от 27 июля 1998 г. № 113-ФЗ«О гидрометеорологической службе» // СЗ РФ. 1998. № 30. Ст. 3609.

28. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3833.
29. Федеральный закон от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» // СЗ РФ. 1998. № 48. Ст. 5850; 2004. № 35. Ст. 3607.
30. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.
31. Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 94-ФЗ «Об охране озера Байкал» // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2220.
32. Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 1999. Ст. 2222.
33. Федеральный закон 7 мая 2001 г. № 49-ФЗ «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 20. Ст. 1972.
34. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
35. Федеральный закон от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» // СЗ РФ. 2004. № 52 (ч.1). Ст. 5270; 2006. № 1. Ст. 10.
36. Федеральный закон от 3 июня 2006 г. № 73-ФЗ «О введении в действие Водного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2380.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Бринчук М.М. Экологическое право: учебник // СПС КонсультантПлюс. 2008.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
2. Валентик М.С., Юсипова И.В. Актуальные проблемы правового регулирования экологического аудита // Экологическое право. 2021. N 2. С. 18 - 21.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
3. Демичев А.А., Грачева О.С. Экологическое право: учебник. М.: Прометей, 2017. 348 с. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Игнатьева И.А. Объекты экологического права под особой охраной: актуальность систематизации // Экологическое право. 2019. N 6. С. 12 - 17. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

5. Игнатьева И.А. Проблема вариативности определения предмета экологического права // Электронное приложение к "Российскому юридическому журналу". 2019. N 4. С. 73 - 81.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

6. Копылова О.П., Медведева С.В. Прокурорский надзор за исполнением экологического законодательства // Экологическое право. 2021. N 3. С. 26 - 28.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Лунева Е.В. Понятие и место права рационального природопользования в системе экологического права // Экологическое право. 2020. N 6. С. 35 - 42. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

8. Фицай Д.А. Роль общественных инспекторов по охране окружающей среды в обеспечении защиты экологических прав граждан России // Журнал российского права. 2020. N 9. С. 134 - 143. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ БАЗОВЫЙ МОДУЛЬ

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., профессор кафедры политологии истории и философии Лисовол В.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» разработана в соответствии с Едиными требованиями, утвержденными УМС по ГМУ. Протокол от «25» февраля 2021 г. № 2.

Рабочая программа дисциплины *«Физическая культура и спорт»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины (в академических часах) 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплин.....16
6.1. Основная литература.....16
6.2. Дополнительная литература. 16
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....16
6.4.Нормативные правовые документы.....16
6.5.Интернет-ресурсы.....17
6.6.Иные источники.....17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» обеспечивает овладение универсальной компетенцией **УК ОС-7**:

способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– сформированы знания: роли и основ физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

– сформированы умения: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– сформированы навыки: владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

1.2. Обучающиеся также должны овладеть навыками:

– составить и выполнить комплекс упражнений гимнастики;

– контролировать свое физическое состояние.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Основная образовательная программа подготовки специалистов и бакалавров предусматривает изучение раздела «Физическая культура и спорт». Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт» происходит на первом курсе (1-2 семестры) РАНХиГС в соответствии с учебным планом.

Общая трудоемкость дисциплины «Физическая культура и спорт» составляет 2 (две) зачетных единицы, 72 (семьдесят два) часа. Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). 8 (восемь) часов отводится на видеолекции и онлайн-тестирование. Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения (СДО). Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Практический раздел	Учебный материал раздела направлен на повышение уровня функциональных и двигательных способностей, формирование необходимых качеств и свойств личности, на овладение методами и средствами физкультурно-спортивной деятельности, на приобретение личного опыта направленного использования средств физической культуры.
2.	Теоретический раздел (лекции)	Материал раздела предусматривает овладение обучающимися системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности. *Реализуется с применением ДОТ*.*
3.	Контрольный раздел	Контрольный раздел осуществляет дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности обучающихся, согласно балльно-рейтинговой системе. Итоговая аттестация (зачет) проводится в форме выполнения обучающимся практического раздела программы, также учитывается опрос по теоретическому разделу программы. *Частично реализуется с применением ДОТ*.*

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам

Для очной формы обучения

Разделы учебной программы	**Семестры**		**Всего часов**
	1	**2**	
Базовый модуль			
Практический раздел: практические занятия	24	24	**48**
Теоретический раздел: лекции (с применением ДОТ*)	4*	4*	**8***
Самостоятельная работа (частично с применением ДОТ*)	8*	8*	**16***
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**72**

Для очно-заочной, заочной формы обучения

Разделы учебной программы	**Семестры**		**Всего часов**
	1	**2**	
Базовый модуль			
Практический раздел: практические занятия	24	24	**48**
Теоретический раздел: лекции (с применением ДОТ*)	4*	4*	**8***
Самостоятельная работа (частично с применением ДОТ*)	8*	8*	**16***
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**72**

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Структура дисциплины

Для очной формы обучения

№п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Работа обучающихся по видам учебных занятий				СР/ ЭО, ДОТ*	
			Л/ ЭО, ДОТ*	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
1.	Атлетическая гимнастика	**10**			8		2	Т,Р,У
2.	Баскетбол	**10**			8		2	Т,Р,У
3.	Волейбол	**10**			8		2	Т,Р,У
4.	Легкая атлетика	**10**			8		2	Т,Р,У
5.	Плавание	**10**			8		2	Т,Р,У
6.	Фитнес-аэробика	**6**			4		2	Т,Р,У
7.	Футбол	**6**			4		2	Т,Р,У
Теоретический раздел								
8.	Теория физической культуры (лекции, СДО**)	**10***	8*	-	-	-	2*	Т,Р
Промежуточная аттестация		зачет (1, 2 семестры)						Т,Р,СН
Итого		**72**	**8***	**-**	**48**	**-**	**16***	

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

** СДО – система дистанционного обучения.

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

Для очно-заочной, заочной формы обучения

№п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Работа обучающихся по видам учебных занятий				СР/ ЭО, ДОТ*	
			Л/ ЭО, ДОТ*	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
1.	Атлетическая гимнастика	**10**			8		2	Т,Р,У
2.	Баскетбол	**10**			8		2	Т,Р,У
3.	Волейбол	**10**			8		2	Т,Р,У
4.	Легкая атлетика	**10**			8		2	Т,Р,У
5.	Плавание	**10**			8		2	Т,Р,У
6.	Фитнес-аэробика	**6**			4		2	Т,Р,У
7.	Футбол	**6**			4		2	Т,Р,У
Теоретический раздел								
8.	Теория физической культуры (лекции, СДО**)	**10***	8*	-	-	-	2*	Т,Р
Промежуточная аттестация		зачет (1, 2 семестры)						Т,Р,СН
Итого		**72**	**8***	**-**	**48**	**-**	**16***	

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

** СДО – система дистанционного обучения.

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

Распределение учебных часов по темам и видам занятий

Для очной формы обучения

№ семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы практические занятия / лекции ДОТ*	Самостоятельная работа ДОТ*
1 семестр	Теория физической культуры *(лекции, СДО)*	5	4*	1*
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
2 семестр	Теория физической культуры *(лекции, СДО)*	5	4*	1*
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
	Итого:	**72**	**56**	**16**

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы практические занятия / лекции ДОТ*	Самостоятельная работа ДОТ*
1 семестр	Теория физической культуры *(лекции, СДО)*	5	4*	1*
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
2 семестр	Теория физической культуры *(лекции, СДО)*	5	4*	1*
	Атлетическая гимнастика	5	4	1
	Баскетбол	5	4	1
	Волейбол	5	4	1
	Легкая атлетика	5	4	1
	Плавание	5	4	1
	Фитнес-аэробика	3	2	1
	Футбол	3	2	1
	Всего:	**36**	**28**	**8**
	Итого:	**72**	**56**	**16**

*ДОТ - дистанционные образовательные технологии.

Содержание дисциплины

Практический раздел

Атлетическая гимнастика

Упражнения с гимнастическими палками, обручами, набивными мячами, гантелями, резиновыми амортизаторами. Прыжки через скакалку. Упражнения на гимнастической скамейке. Упражнения с отягощениями и сопротивлениями. Упражнения со штангой, гирями, гантелями. Упражнения на точность и ловкость движений. Упражнения для развития силы и силовой выносливости, подвижности в суставах, тренировки вестибулярного аппарата.

Баскетбол

Броски в корзину. Финты; индивидуальные, групповые, командные. Тактические действия в нападении и в защите. Передача мяча. Позиционное нападение. Зонная защита. Взаимодействие игроков в нападении и защите. Технико-тактические приемы игры. Техника безопасности. Правила и судейство игры. Тренировка. Выполнение специальных упражнений для развития скоростно-силовых качеств, прыжковой выносливости, быстроты и реакции. Двусторонняя игра.

Волейбол

Стойки. Перемещения. Прием. Подача. Передачи. Нападающий удар. Блокирование. Страховка. Техника безопасности. Тактика и техника игры. Правила и судейство игры. Общеразвивающие и специальные упражнения для развития быстроты, координации движения, прыгучести, силы, выносливости и гибкости. Тренировка. Двусторонняя игра. Сдача контрольных нормативов.

Легкая атлетика

Бег и спортивная ходьба. Оздоровительный бег от 5 до 20 мин. Кроссовый бег с элементами спортивной ходьбы от 800 до 3000 метров. Спринтерский бег от 30 до 100 м. Эстафеты. Прыжки в длину с места и тройной с места. Метания мячей баскетбольного, набивного и др. на дальность и в цель из различных положений с использованием техники метания копья и толкания ядра. Выполнение общеразвивающих и специальных упражнений, направленных на развитие физических качеств бегуна, прыгуна и метателя.

Плавание[1]

Плавание вольным стилем и брассом; повороты, прыжки в воду со стартовой тумбочки. Обучение неумеющих плавать. Упражнения для формирования навыков в плавании; воспитание выдержки и самообладания при нахождении в воде; развитие общей выносливости, закаливание организма.

Фитнес-аэробика

Аэробика, степ-аэробика, этно-аэробика, силовая аэробика, фитбол-аэробика, аэробика в стиле тай-бо, пилатес, калланетика, йога. Упражнения для развития силовой выносливости, координации, ловкости и гибкости, совершенствование осанки, подвижности в суставах, тренировки вестибулярного аппарата.

Футбол

Передвижения и прыжки. Удары по мячу. Остановки мяча. Тактические приемы. Командные действия. Игра вратаря. Зонная и персональная защита. Двусторонняя игра. Техника безопасности. Правила и судейство игры. Различные упражнения для развития быстроты, силы, общей, статической и силовой выносливости, ловкости.

[1] При отсутствии в филиале/представительстве бассейна и / или договора, заключенного с бассейном / спортивным комплексом, имеющим бассейн, допускается замена теоретическими занятиями ознакомительного типа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Физическая культура и спорт» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при очной форме обучения и СДО:

– при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в системе дистанционного обучения (СДО)) - https://lms.ranepa.ru ;

– при проведении занятий практического типа в форме учебно-тренировочных занятий: тестируются нормативы текущего контроля успеваемости, по отношению к первоначальным.

- при проведении занятий практического типа в форме самостоятельных учебно-тренировочных занятий в СДО ведется «Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятия в СДО преподавателю.

4.1.2. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме контрольного тестирования физической подготовленности

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося

Теоретический раздел (тестирование в СДО)

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся.
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.
Тема 3. Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.
Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта.
Тема 5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
Тема 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся.

Тестирование теоретической подготовленности

Тема 1
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся
1. Под физической культурой понимается:
a) педагогический процесс по физическому совершенствованию человека
b) регулярные занятия физическими упражнениями, закаливание организма
c) часть культуры общества, направленная на физическое и духовное развитие человека
2. Какое из понятий является наиболее емким (включающим все остальные):
a) спорт
b) система физического воспитания
c) физическая культура
3. Содержание учебного процесса по физическому воспитанию включает в себя следующие

формы занятий:
a) учебно-практические занятия
b) занятия в спортивных секциях
c) массовые физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия
d) все вышеперечисленные формы
4. Педагогический процесс, направленный на формирование здорового, физически совершенного, социально активного и морально стойкого подрастающего поколения, это:
a) физическое развитие
b) физическое воспитание
c) физическая культура
5. Что является основным средством физической культуры:
a) физическое упражнение
b) физическая культура
c) спорт
6. Двигательная реабилитация – это:
a) процесс физических упражнений для компенсации временно утраченных двигательных способностей
b) процесс для развития физических способностей
c) процесс физического совершенствования телесного преобразования человека
7. Физическая рекреация – это:
a) вид физической культуры для спортивной деятельности
b) вид физической культуры для активного отдыха
c) вид физической культуры для трудовой и бытовой деятельности

Тема 2
Социально-биологические основы физической культуры

1. Губчатые кости – это:
a) ребра, грудина, позвонки
b) кости черепа, таза, поясов конечностей
c) основание черепа
2. Уменьшение напряжения мышечных волокон, составляющих мышцу – это:
a) расслабление мышц
b) увеличение массы мышц
c) сокращение мышечных волокон
3. Транспортная функция кровеносной системы:
a) осуществляет гуморальную регуляцию функций организма
b) переносит к тканям тела питательные вещества и кислород
c) защищает организм от вредных веществ и инородных тел
4. Артериальная кровь поступая в аорту:
a) отдает углекислоту и продукты метаболизма
b) отдает кислород и питательные вещества
c) забирает кислород и питательные веществ
5. Дыхательный объем – это:
a) это количество воздуха проходящие через легкие при одном дыхательном цикле
b) максимальное количество воздуха, которое человек может выдохнуть после полного вдоха
c) количество дыхательных циклов в 1 минуту
6. Кумулятивная адаптация – это:
a) срочные приспособительные изменения, возникающие при непосредственном внешнем воздействии и исчезают при устранении обстоятельств
b) приспособительные изменения, возникающие при регулярном повторении внешних воздействий

c) способность отвечать на внешние воздействия, которые не превышают физиологических возможностей

7. Наиболее благоприятное время суток для тренировок:

a) утреннее время суток с 8 до 9 час

b) дневное время суток с 13 до 15 час

c) вечернее время суток с 17 до 19 час

8. Недостаток двигательной активности людей называется:

a) гипертонией

b) гиподинамией

c) гипотонией

9. Аэробный вид тренировки развивает:

a) скоростную выносливость

b) скоростно-силовую выносливость

c) общую выносливость

Тема 3

Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания

1. Способность к длительной и эффективной неспецифической деятельности умеренной интенсивности с использованием всего мышечного аппарата называют:

a) Общей выносливостью

b) Тотальной выносливостью

c) Специальной выносливостью

2. Способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счёт мышечных усилий (напряжений) определяют как:

a) Быстрота

b) Гибкость и подвижность в суставах

c) Выносливость

d) Мышечная сила

3. Физическое развитие это процесс и результат становления:

a) Морфофункциональных свойств и качеств

b) Двигательных умений и навыков

c) Физических качеств

4. Какой из методов не относится к воспитанию общей и специальной выносливости?

1. Игровой
2. Соревновательный
3. Строго регламентированного упражнения
4. Психорегулирующего упражнения

5. Способность к длительной и эффективной деятельности специфического характера определяют как:

a) Специальная выносливость

b) Локальная выносливость

c) Региональная выносливость

6. Принцип сознательности и активности – это:

a) принцип, строящий процесс на восприятие органов

b) понимание сущности заданий и активное их выполнение

c) регулярное занятие физической культурой

7. Принцип наглядности – это:

a) нарастание объема и интенсивности нагрузок

b) участие, возможно большего число органов чувств в восприятии

c) от освоенного к неосвоенному

8. Понятие «двигательная активность» отражает:

a) Направленность на реализацию конкретной цели

b) Суммарное количество движений и действий

c) Целесообразные способы выполнения двигательных действий
9. Основным результатом физической подготовки является:
a) Физическая готовность
b) Физическое развитие
c) Физическое воспитание
10. Наименьшей эффективностью на всех этапах обучения двигательным действиям имеет метод:
a) Целостного выполнения упражнения
b) Расчлененно-конструктивного упражнения
c) Идеомоторного упражнения
11. Основным результатом обучения двигательным действиям является:
a) Двигательные умения и навыки
b) Физическая готовность
c) Тактические знания
12. В числе методов воспитания координационных способностей нет метода:
a) Строгой регламентации
b) Игрового
c) Соревновательного

Тема 4

Особенности занятий избранным видом спорта

1. Возможность выполнять физическую деятельность без снижения ее эффективности и уровня функционирования организма есть:
a) Физическая готовность
b) Физическая работоспособность.
c) Физическое развитие
2. Сколько по правилам соревнований классический жим лёжа (IPF) выполняется команд:
a) 2
b) Без команды
c) 3
3. Самоконтроль – это:
a) Самостоятельное регулярное наблюдение за состоянием своего здоровья
b) Самостоятельное регулярное наблюдение за физическим развитием, влиянием на организм занятий спортом
c) Все ответы верны
4. Какое количество видов в мужском многоборье в соревнованиях по легкой атлетике?
a) 10
b) 12
c) 15
5. Спорт – это:
a) Выработка ценностных ориентации, убеждений, вкусов, привычек, наклонностей
b) Игровая, соревновательная деятельность и подготовка к ней
c) Все ответы верны
6. Что не относятся к числу наиболее действенных форм организации физической культуры в режиме дня:
a) Спортивные секции и группы по видам спорта
b) Физкультурно-спортивная деятельность в обеденный перерыв
c) Вводная гимнастика
d) Физкультминутки и физкультпаузы
7. На что направлен контроль в спортивной подготовке?
a) Виды подготовки
b) Подготовленность спортсмена
c) Состояние спортсмена

d) Мастерство спортсмена
8. Самая длинная дистанция в соревнованиях по легкой атлетике на Олимпийских играх:
a) 3000 м
b) Марафон
c) 10000 м
d) Бегофон
9. Какая дистанция называется марафоном?
a) 100 км пробег
b) 42 км 195 м.
c) Суточный бег
10. В какой стране появился шейпинг?
a) Германия
b) Франция
c) Бразилия
d) СССР (Россия)
11. Какой из перечисленных терминов не является направлением в аэробике?
a) Фитнес-аэробика
b) Фигурная аэробика
c) Танцевальная аэробика
d) Степ-аэробика
12. Какая страна является родоначальником волейбола?
a) Япония
b) США
c) Англия
d) Индия
13. Каковы размеры площадки для игры в волейбол?
a) 9 х 12
b) 8 х 15
c) 9 х 18
d) 7 х 10

Полный и актуальный контент тестов находится на кафедре физического воспитания и здоровья.

Тема 5

Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями

1. Укажите субъективные факторы, определяющие потребности, интересы и мотивы включения обучающихся в активную физкультурно-спортивную деятельность:
a) Состояние материальной технической базы, методика и содержание занятий, уровень требований учебной программы, педагогическое мастерство педагога
b) Уровень требований учебной программы, эмоциональная окраска занятий, частота и продолжительность
c) Удовлетворение от занятий, понимание личностной, коллективной и общественной значимости занятий
2. Выделите наиболее значимые нарушения методики тренировки:
a) Нерациональное составленное расписание тренировок
b) Неудовлетворительное состояние инвентаря и оборудования
c) Несоблюдение принципов доступности, постепенности и учета индивидуальных особенностей
3. Укажите, когда может возникнуть на занятии гравитационный шок у занимающихся:
a) При внезапной остановке после интенсивного бега
b) При длительном нахождении человека в напряженном состоянии при ограничении двигательной активности
c) Вследствие недостатка в организме сахара

4. Дайте определение утомлению:
a) Хроническое переутомление, обусловленное раздражением центральной нервной системы
b) Переоценивание своих физических возможностей и попытке выполнять непосильные по длительности и интенсивности физические упражнения
c) Физиологическое состояние, возникающее вследствие напряженной или длительной деятельности организма, проявляющееся в дискоординации функций и во временном снижении работоспособности
5. Что не соответствует рациональному суточному режиму?
a) Выполнение утренней гигиенической гимнастики и закаливающих процедур
b) Ежедневное пребывание на свежем воздухе (1,5 – 2 ч)
c) Полноценный сон (не менее 6 ч)
6. Наиболее традиционный вид закаливания:
a) Воздух и физические упражнения
b) Вода и физические упражнения
c) Солнце и воздух
7. Что не включает в себя дневник самоконтроля:
a) Учет самостоятельных занятий физкультурой и спортом
b) Соответствие одежды и обуви занимающихся виду занятий
c) Регистрацию антропометрических изменений и функциональных проб и контрольных испытаний физической подготовленности

Тема 6
Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся

1. Профессионально-прикладная физическая подготовка:
a) Подготовка обучающихся специализированных вузов
b) Профессионально-ориентированная подготовка обучающихся в вузе
c) Процесс подготовки обучающегося к будущей профессии средствами и методами физической культуры
2. Профессиография – это:
a) Графический профиль качеств обучающегося
b) Описание профессиональной деятельности человека
c) Представление о профессии
3. Профессиограмма – это:
a) Нормы и требования профессии, которые позволяют человеку эффективно выполнять функциональные обязанности
b) Нормативные графики отдельных качеств обучающегося
c) Нормативные графики отдельных навыков обучающегося
4. Готовность к профессиональной деятельности – это:
a) Состояние обучающегося в связи с предстоящей задачей
b) Процесс подготовки к профессиональной деятельности
c) Набор профессиональных качеств к предстоящей деятельности
5. Профпригодность – это:
a) Соответствие нормам и требованиям профессии
b) Состояние готовности к предстоящей деятельности
c) Наличие индивидуальных психофизических качеств к данной профессии
6. Выносливость – это:
a) Длительное продолжение физической и умственной работы
b) Способность противостоять утомлению
c) Способность выполнять работу неопределенное количество времени
7. Сила – это:
a) Механическое воздействие на объект

b) Способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противостоять ему за счет мышечных усилий
c) Превышение одного усилия другим
8. Ловкость – это:
a) Быстрота выполнения движения
b) Степень двигательных проявлений, связанных с перемещением в пространстве
c) Способность быстро координировать движения.

Полный контент тестов находится на кафедре физического воспитания и здоровья РАНХиГС.

Обязательные контрольные тесты для оценки физической подготовленности обучающихся

На первых занятиях 1 (первого) курса по физической культуре и спорту проводится тестирование обучающихся для оценки физической подготовленности. К тестированию допускаются обучающиеся, отнесенные к основной группе для занятий физической культурой и спортом. Обучающиеся, отнесенные к подготовительной группе, допускаются к тестированию и сдаче нормативов промежуточной аттестации только при наличии медицинской справки, разрешающей сдачу определенных тестов и нормативов. Обучающиеся специальной медицинской группы к сдаче тестов и нормативов не допускаются, и занимаются по программе «Адаптивная физическая культура и спорт».

Результаты тестирования физической подготовленности и медицинская группа обучающихся для занятий физической культурой и спортом являются основными критериями для комплектования учебных групп по дисциплине «Физическая культура и спорт».

Перечень обязательных контрольных тестов для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы

№ п/п	Наименование упражнений
1.	Челночный бег 3Х10 (с)
2.	Поднимание туловища за 30 сек
3.	Прыжок в длину с места (см.)
4.	Прыжки со скакалкой (девушки) (кол-во раз за 1 мин)
5.	Подтягивание на высокой перекладине (юноши) (кол-во раз)
6.	Наклон вперед из положения стоя (см)
7.	Плавание 50 м (мин., сек.)

Перечень нормативов текущего контроля успеваемости (по видам спорта)

Атлетическая гимнастика

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Подтягивания на перекладине (раз)	14	11	9	6	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук в упоре лежа за 30 секунд	25	20	18	16	15и менее

3.	Поднимание ног до угла 90º из положения, стоя в упоре на брусьях за 30 секунд (количество раз)	20	15	10	8	5 и менее
4.	Степ-тест за минуту высота степа 40 см (количество шагов)	50	40	30	20	10

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Подтягивания на низкой перекладине (раз)	14	11	9	6	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук в упоре лежа за 30 секунд	15	12	10	8	6и менее
3.	Поднимание ног до угла 90º из положения, стоя в упоре на брусьях за 30 секунд (количество раз)	18	15	10	8	5 и менее
4.	Степ-тест за минуту высота степа 30 см (количество шагов)	50	40	30	20	10

Баскетбол

Юноши и девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Штрафные броски (количество раз)	10	8	6	4	2 и менее
2.	Передачи мяча в парах на расстоянии 10 м. Выполнить 10 передач (сек.)	16.00	18.00	20.00	22.00	24.00 и более
3.	Челночный бег с ведением мяча 4х12 м (сек.)	18.00	20.00	22.00	24.00	26.00 и более
4.	Ведение мяча от одного кольца до другого с попаданием в корзину (сек)	16	18	20	22	24 и более
5.	Броски в корзину с ближней дистанции за 15 секунд (количество раз)	8	6	5	3	2 и менее

Волейбол

Юноши и Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка технических действий
1.	Передачи мяча двумя руками сверху	
2.	Передачи мяча двумя руками снизу	
3.	Подача мяча	
4.	Нападающий удар	
5.	Блокировка	

Легкая атлетика

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 60 м (сек.)	7.6	8.0	8.5	8.7	9.0
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре на параллельных брусьях (количество раз)	22	17	12	8	4
3.	Прыжок в длину с места (см)	280	240	220	195	180 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 30	28	23	19	14	11 и менее

	секунд (количество раз)					

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 60 м (сек.)	8.9	9.3	9.5	9.9	10.5
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (количество раз)	19	14	11	8	7 и менее
3.	Прыжок в длину с места (см)	200	180	165	150	140 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 30 секунд (количество раз)	25	20	16	14	13 и менее

Плавание

Юноши и девушки

№ п/п	Наименование упражнений	
1.	Проплывание с работой ног кролем на груди с выдохом в воду с опорой на доску (25 м)	Оценка технических действий
2.	Работа ног кролем на спине, руки за головой (25 м)	
3.	Работа ног брассом с опорой на доску(25 м)	
4.	Проплывание брассом в полной координации 25 м	
5.	Проплывание кролем на груди в полной координации 25 м	
6.	Проплывание кролем на спине в полной координации (25 м)	
7.	Выполнение поворота при плавании кролем на груди, на спине, брассом	

Фитнес-аэробика

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Наклон вперед из положения, сидя ноги вместе (см)	17	15	10	8	5 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук, в упоре лежа (количество раз)	12	10	7	5	3 и менее
3.	Прыжки со скакалкой 1 минуту (количество раз)	140	110	80	75	60 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 1 минуту (количество раз)	45	40	27	25	21 и менее
5.	Поднимание туловища, лежа на животе за 1 минуту (количество раз)	35	30	20	18	16 и менее.
6.	Поднимание ног до угла 90º из положения, лежа на спине (количество раз)	20	15	10	8	6 и менее

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Наклон вперед из положения, сидя ноги вместе (см)	15	10	8	6	4 и менее
2.	Сгибания и разгибания рук, в упоре лежа (количество раз)	50	40	30	25	15 и менее

3.	Прыжки со скакалкой 1 минуту (количество раз)	140	110	80	75	60 и менее
4.	Поднимание туловища из положения, лежа на спине за 1 минуту (количество раз)	50	45	37	30	25 и менее
5.	Поднимание туловища, лежа на животе за 1 минуту (количество раз)	40	35	30	25	20 и менее.
6.	Поднимание ног до угла 90° из положения, лежа на спине (количество раз)	20	15	10	8	6 и менее

Футбол

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1.	Ведение мяча «змейкой»	Оценка технических действий				
2.	Техника передачи мяча внутренней стороной стопы.					
3.	Техника передачи мяча внешней стороной стопы.					
4.	Техника передачи мяча подъемом стопы.					
5.	Удары по воротам (пенальти) с 9-ти метров верхом (попадания)	5	4	3	2	1

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных группах, участвуют в различных соревнованиях, прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Практический раздел	Физическая и техническая подготовленность	Формирование двигательных умений и навыков; соответствующий возрасту уровень скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости	Балльно-рейтинговая система, тестирование, опрос, беседы, сдача нормативов, визуальная оценка
Теоретический раздел (реализуется с помощью ДОТ)	Теоретическая подготовленность	Усвоение информации, знаний, овладения когнитивными стратегиями, сформированности ценностного отношения к людям, событиям и т.д.	

4.3.2. Шкала оценивания по дисциплине

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-59	«не зачтено»
60-100	«зачтено»

Тип работы	**Минимально допустимое количество баллов**	**Максимальное количество баллов**
Посещение практических занятий	26 (минимально 2 балла за одно занятие)	48
Сдача практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям	25	36
Лекционные занятия *(с применением ДОТ)*	2	4
Промежуточное тестирование *(с применением ДОТ)*	3	5
Итоговое тестирование *(с применением ДОТ)*	4	7
Итого	**60**	**100**
Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.	*0*	*30*

Дополнительные баллы обучающийся может получить в учебном семестре за: спортивный компонент (участие в соревнованиях за факультет (институт) – 30 баллов; за академию – 35 баллов); компонент спортивной активности (занятия в секции – 25 баллов); научный компонент (участие в научно-практических конференциях – 10 баллов; написание статьи – 10 баллов; выполнение заданий повышенной сложности (презентация) – 6 баллов; написание и защита реферата – 4 балла).

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестра и хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».

Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих за контрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация **(зачёт)** – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Описание полного объема практических умений и навыков, необходимых обучающимся для самостоятельных занятий физическими упражнениями, а также перечень общеразвивающих упражнений размещены в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Обучающийся самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение). Важно учитывать, что тест открывается в системе дистанционного обучения (СДО) только в строго оговоренный промежуток времени и на его решение дается определенное количество попыток.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на самостоятельную работу обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Формируя навыки и умения самостоятельной работы, овладеть ими обучающиеся смогут лишь при постепенном и планомерном обучении.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учет индивидуальных особенностей и, соответственно, индивидуальные домашние задания. Примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности содержатся в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.
Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.
Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются

через один интервал. Поля: левое – 35 мм, правое – до 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).
Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Примерный перечень тем рефератов

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества, как часть общечеловеческой культуры.
2. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.
3. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования.
4. Организация физического воспитания в вузе.
5. Компоненты физической культуры.
6. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся, их физического и спортивного совершенствования.
7. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система.
8. Функциональные системы организма.
9. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека.
10. Средства физической культуры и спорта.
11. Функциональная активность человека и взаимосвязь физической и умственной деятельности.
12. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.
13. Витамины и их роль в обмене веществ.
14. Обмен энергии. Состав пищи и суточный расход энергии.
15. Регуляция обмена веществ.
16. Показатели тренированности в покое, при стандартных нагрузках и при предельно напряженной работе.
17. Здоровый образ жизни человека.
18. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
19. Взаимосвязь общей культуры обучающегося и его образ жизни.
20. Здоровый образ жизни и характеристики его составляющих.
21. Основы закаливания.
22. Личная гигиена обучающегося и ее составляющие.
23. Профилактика вредных привычек.
24. Психофизиологическая характеристика интеллектуального труда обучающегося.
25. Работоспособность и влияние на нее различных факторов.
26. Типы изменений умственной работоспособности обучающегося.
27. Методические принципы физического воспитания.
28. Характеристика и воспитание физических качеств.
29. Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения упражнениям.
30. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
31. Специальная физическая подготовка, ее цели и задачи.
32. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) как разновидность специальной физической подготовки.
33. Интенсивность физических нагрузок и энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
34. Значение мышечной релаксации.

35. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.

Перечень вопросов для подготовки к тесту по дисциплине
(теоретическая часть – в СДО)

1. Понятие о системе физической культуры.
2. Цель и задачи системы физкультурного образования.
3. Физическая культура в профессиональной подготовке личности.
4. Учебные нормативы по физической культуре.
5. Основные нормативно-правовые документы по физической культуре и спорту федерального, регионального и местного уровня.
6. Медико-биологические основы физического воспитания и здоровый образ жизни.
7. Понятие об анатомии человека.
8. Физические упражнения как средство формирования скелета и мышц человека.
9. Влияние физических упражнений на физиологические и биохимические процессы человека.
10. Биомеханика физических упражнений (бег, плавание, прыжок в длину с места и др.).
11. Гигиенические требования и средства восстановления.
12. Основы медицинского контроля и самоконтроля в ходе выполнения физических упражнений.
13. Первая помощь при травмах.
14. Методы закаливания и поддержания здорового образа жизни.
15. Формирование межличностных отношений в процессе занятий физической культурой и спортом.
16. Формирование умственных, морально-волевых, психологических качеств на занятиях по физической культуре и спорту.
17. Информационные технологии в физической культуре и спорте.
18. Спортивный маркетинг, спортивное спонсорство, спортивное лицензирование.
19. Коммерциализация физической культуры и спорта.
20. Деятельность Международного олимпийского комитета, международных спортивных организаций.
21. Деятельность Олимпийского комитета России и спортивных федераций России.
22. Требования к организации и проведению учебных занятий по физической культуре.
23. Развитие и совершенствование физических и специальных качеств.
24. Профилактика предупреждения травматизма, меры предупреждения и правила по ведения на воде.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. https://znanium.com/catalog/product/908430
2. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
3. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
4. Психология физической культуры: Учебник / Под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634

6.2. Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749
2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765
4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru	На этой сайте представлены книги, имеющие в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/	На данном сайте представлена литература разной тематики
Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение	Размеры	Количество
Спортивный зал (игровой)	24х12	1
Летний спортивный комплекс: Футбольное поле Волейбольная площадка Баскетбольная площадка Гимнастический городок	 96х40 18х9 24х12 20х10	 1 1 1 1
Спортивный инвентарь		
Стойка боксерская напольная		1
Мешок боксерский		2
Стойка под жим штанги		2
Гриф штанги прямой		1
Гриф штанги изогнутый		2
Гриф гантельный		4
Блин-диск 5 кг		10
Блин-диск 2,5 кг		4
Блин-диск 1,25 кг		4
Гиря 24 кг		8
Гиря 10 кг		1
Гиря 8 кг		1
Гантели разборные		2
Велотренажер		1
Скамейки гимнастические		2
Тренажер-перекладина с брусьями		1
Щит баскетбольный		4
Сетка баскетбольная		7
Сетка заградительная на окна		1
Ворота футбольные с сетками		2
Мяч футбольный		6
Сетка волейбольная		2
Мяч волейбольный		13
Коврики спортивные		10
Шахматы		5

Стол теннисный с сетками		3
Ракетки для настольного тенниса		8
Магнитола		1
Лампа настольная		1
Компьютер		1
Принтер		1

Программное обеспечение дисциплины

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows Server Enterprise 2008R2	2008R2	3
Windows 7 Pro	7	105
Windows 8	8	2 (OEM)
Офисный пакет		
Microsoft Office 2013 standard		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
Антивирусная защита -Kaspersky Endpoint Security длябизнесаСтандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Графические пакеты		
CorelDraw Graphics Suite X3		5
CorelDRAW Graphics Suite X5		1
Photoshop CS3		3
Photoshop Extended CS5		1
InDesign CS5.5		1
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
Комплект 1С 8 для учебных целей		1
1С Библиотека		1
Гарант		
Консультант		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала

РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.01 Основы юридической аргументации
(код и наименование РПД)

Бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г

Автор(ы)–составитель(и):

преподаватель кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Денисович В.В.

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Тенетко А.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Основы юридической аргументации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 23
6.1. Основная литература 23
6.2. Дополнительная литература 23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 23
6.4. Нормативные правовые документы 24
6.5. Интернет-ресурсы 24
6.6. Иные источники 24
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.01 Основы юридической аргументации обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1.	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: – выбор необходимого источника информации; – определение достоверности и объективности информации; – определение актуальности и новизны информации.
ОПК-5	Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь: - определение критериев логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - использование правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - построение логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов высказываний устной и письменной речи.

ПКр ОС-4	Способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС-4.1	Компоненты: - логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации) **ТФ:** А/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного	УК ОС-1 ОПК-5 ПКр ОС-4	**на уровне знаний**: представление о требованиях к формулировке понятий, суждений и умозаключений, основных законах, категориях и принципах формальной логики, а также об основах теории аргументации и порядке их использования в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения
		на уровне умений: использовать основные законы, категории и принципы формальной логики, а также об основы теории аргументации в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения

соглашения и завершения процедуры медиации		**на уровне навыков:** использовать приемы рационального мышления; владеть навыками формулировки понятий, суждений и умозаключений; применять основные законы, категории и принципы формальной логики, а также особенности аргументации в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 з.е. (72 часа)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

✓ очная форма:

Лекций - 18 ч.

Семинары - 14 ч.

Самостоятельная работа - 40;

✓ очно-заочная форма:

Лекций - 4 ч.

Семинары - 12 ч.

Консультации – 4 ч.

Самостоятельная работа - 52;

✓ заочная форма:

Лекций - 4 ч.

Семинары - 6 ч.

Самостоятельная работа - 58;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.01 Основы юридической аргументации,

Дисциплина осваивается в вариативной части учебной программы и является обязательной для изучения.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области обществознания, а также на приобретенные ранее умения и навыки: формулировать собственные обоснованные суждения, целостные высказывания, аргументировать свою позицию по сложным и спорным социальным проблемам при выполнении задания С-9 высокого уровня сложности формата ЕГЭ

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и порядок разработки юридической аргументации	10	2		2		6	О
Тема 2	Формулировка понятий как форма мышления.	12	4		2		6	О, Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 3	Вынесение суждений в речи юриста	14	2		4		8	О
Тема 4	Формулировка умозаключения	16	4		2		10	О, ПЗ
Тема 5	Основы аргументации в речи юриста	20	6		4		10	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1. Понятие и порядок разработки юридической аргументации		**13**	**1**		**2**		**10**	О, КР
Тема 2. Формулировка понятий как форма мышления.		**13**	**1**		**2**		**10**	О, Т, КР
Тема 3. Вынесение суждений в речи юриста		**13**	**1**		**2**		**10**	О, КР
Тема 4. Формулировка умозаключения		**15**	**1**		**3**		**11**	О, ПЗ, КР
Тема 5. Основы аргументации в речи юриста		**14**			**3**		**11**	О, ПЗ, КР
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**4**		**12**		**52**	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие и порядок разработки юридической аргументации	14	2				10	О
Тема 2	Формулировка понятий как форма мышления.	14			2		12	О, ПЗ
Тема 3	Вынесение суждений в речи юриста	14			2		12	О
Тема 4	. Формулировка умозаключения	16	2				12	О
Тема 5	Основы аргументации в речи юриста	14			2		12	КР
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ), контрольная работа (КР).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и порядок разработки юридической аргументации

1.1 Понятие и порядок разработки медиативного соглашения. Значение логики и ТА в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения.

1.2 Мышление как предмет изучения логики. Различные парадигмы в понимании мышления. Опосредованный и абстрактный характер мышления. Мышление и язык. Язык как предметная форма бытия мысли. Знаковый характер языка. Аспекты языка: семантика, прагматика, синтаксис. Развитие навыков логического мышления в процессе выработки условий медиативного соглашения.

Тема 2. Формулировка понятий как форма мышления

2.1 Понятие. Двойственная природа понятия. Формальные и содержательные аспекты понятия. Выражение понятий в языке. Понятие признака. Логические приемы формирования понятий. Генезис изменения содержания понятия. Содержание и объем понятий. Виды понятий. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.

2.2 Определение понятий. Правила в определении понятий, ошибки в определении. Деление понятий по объему.

2.3 Значение правильной формулировки понятий в процессе выработки и согласовании условий медиативного соглашения.

Тема 3. Вынесение суждений в речи юриста

3.1 Общая характеристика суждения. Суждение и предложение. Структура суждения. Суждение как элементарная единица мыслительного акта. Простое суждение и его виды. Классификация атрибутивных, категорических суждений. Распределенность терминов в суждении.

3.2 Отношение между простыми суждениями по истинности. Логический квадрат. Практическое значение умения оперировать отношениями между суждениями в управленческой деятельности. Образование сложных суждений из простых посредством логических связок. Семантика, основных логических (пропозициональных) связок. Понятие о тождественно-истинной и тождественно-ложной формуле. Доказательство тождественно-истинной формулы методом от противного. Понятие логического следования. Законы де Моргана, закон Д. Скотта, закон косвенного доказательства, их логико-методологический смысл.

3.3 Навыки обоснованного вынесения суждений и их использование в процессе согласования условий медиативного соглашения.

Тема 4. Формулировка умозаключения

4.1. Логический смысл умозаключения. Дедукция. Индукция. Аналогия. Философское и логическое содержание понятия дедуктивного умозаключения. Дедуктивный вывод как вывод, имеющий характер логической необходимости. Индуктивный вывод как вывод, имеющий эмпирическую природу и вероятностный характер.

4.2. Простой категорический силлогизм. Общие правила посылок и терминов силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Специальные правила фигур силлогизма. Энтимема. Восстановление силлогизмов из энтимем и проверка их логической правильности. Сложные умозаключения. Онтологические основания сложного умозаключения. Логические требования к дедуктивным умозаключениям. Дедуктивные умозаключения в административной практике.

4.3. Логическая природа индукции. Математическая индукция. Виды неполной индукции. Понятие вероятности. Индуктивные методы установления причинных связей. Логическая природа аналогии. Виды аналогии. Гипотеза и ее роль в познании. Виды гипотез. Функции гипотез. Построение, доказательство и опровержение гипотез.

4.4. Навыки формулировки умозаключения и их значение в выработке и согласовании условий медиативного соглашения.

Тема 5. Основы аргументации в речи юриста

5.1. Логические основы аргументации. Доказательство и опровержение как логический механизм аргументации рационального мышления. Определение и структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Требования к тезису, аргументам, демонстрации. Виды доказательства: прямое и косвенное доказательство. Разновидности косвенного доказательства (метод «от противного» и метод исключения).

5.2. Опровержение и его разновидности: опровержение тезиса прямое и косвенное, критика аргументов, выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к рациональной критике, аргументации и. Софистика. Софистические приемы в аргументации. Прием отождествления временной последовательности и причинной обусловленности. Прием использования многозначности фактов. Метод игнорирования. Метод подмены тезиса и предвосхищения основания. Аргументация к личности, авторитету, эмоциям, силе. Основные логические ошибки в доказательстве и опровержении.

5.3 Умение аргументировать свою позицию и его значение в согласовании условий и завершения процедуры медиативного соглашения

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.01 Основы юридической аргументации используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- письменный опрос

– при проведении занятий семинарского типа:

- опрос
- решение логических задач
- тестовые задания

Формы и методы текущего контроля успеваемости

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5

		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
4.	Решение практических задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
5.	Контрольная работа (для очно-заочной и заочной формы обучения)	Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; методика решения выбрана правильная и все действия обоснованы; имеется вывод по задачам.	5
		Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; однако методика решения задач выбрана неверно, ответ получен неверно; вывод по задаче неверный или его нет	4
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задачи определено верно; методика решения задач правильная, однако действия не обоснованы; в расчетах имеются ошибки; нет вывода по задаче	3
		Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задач определено с ошибками либо приведено неверное правовое основание; методика решения задач выбрана не правильная и (или) действия не обоснованы; нет вывода по задаче.	0

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов: тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости (опрос, тесты, решение задач, контрольная работа (очно-заочная и заочная форма обучения))

Вопросы для опроса по теме 1

1. Как логика помогает осуществлять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской мировоззренческой позиции.
2. Понятие о логической форме и логическом законе. Основные этапы развития логики и ее значение в познании.
3. Мышление как предмет изучения логики.
4. Логика и язык. Законы формальной логики.
5. Понятие и порядок выработки медиативного соглашения
6. Значение логики в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения

Практические задания: Придумайте или найдите в литературе 2-3 сложных суждения, содержащих 5-6 простых суждений, и запишите их структуру при помощи символов.

Вопросы для опроса по теме 2

1. Понятие как форма мысли.
2. Виды понятий. Полная логическая характеристика понятий.
3. Сравнение понятий по объему.
4. Определение понятий. Ограничение понятий.
5. Обобщение понятий. Деление понятий.
6. Значение формулировки понятий для согласования условий медиативного соглашения

Практические задания: Кириллов В.И. и др. Упражнения по логике. С. 4-16. Ивин А.А. Практическая логика. Разд. 3.

Вопросы для опроса по теме 3

1. Общая характеристика суждения.
2. Простое суждение и его виды:

а) атрибутивные суждения, суждения с отношениями, суждения существования;

б) структура простого категорического суждения;

в) распределенность терминов в простых категорических суждениях.

3. Сложное суждение. Типы соединений сложного суждения.
4. Отношения между суждениями по значению истинности.
5. Значение умения выносить суждения в процессе согласования условий медиативного соглашения

Практические задания: Кузина Е.Б. Практическая логика. С. 49-51, 54-56, 58-59, 61-62.

Вопросы для опроса по теме 4

Характеристика умозаключения.

2. Дедуктивное умозаключение.
3. Дедуктивное непосредственное умозаключение.

а) умозаключения по логическому квадрату;

б) превращение,

в) обращение;

г) противопоставление предикату.

2. Категорический силлогизм:

а) простой категорический силлогизм, его фигуры, модусы, способы проверки;

б) энтимема и ее восстановление до полного силлогизма;

в) полисиллогизмы и сориты, их виды и проверка правильности.

4. Сложное дедуктивное умозаключение:

а) условное и условно-категорическое умозаключение (modusponens, modustollens, вероятностные модусы);

б) разделительное и разделительно-категорическое умозаключение (modusponendo-tollens, modustollendo-ponens);

в) дилеммы и их разновидности.

5. Индуктивные умозаключения. Полная и неполная индукция.
6. Методы установления причинных связей.
7. Умозаключения по аналогии.
8. Умение формулировать умозаключение и его значение в процессе согласования условий медиативного соглашения

Практические задания: 1. Сформулируйте научную гипотезу. 2. Обоснуйте Вашу гипотезу при помощи способов подтверждения способов опровержения.

Вопросы для опроса по теме 5

1. Понятие доказательства. Прямое и непрямое доказательство.
2. Понятие опровержения.
3. Правила доказательного рассуждения. Логические ошибки, встречающиеся в доказательстве и опровержении.
4. Понятие о софизмах и логических парадоксах.
5. Доказательство и дискуссия.
6. Гипотеза как форма развития научного знания. Логическая структура гипотезы.
7. Виды гипотез: общие, частные, единичные гипотезы. Понятие рабочей гипотезы.
8. Основные способы подтверждения гипотез: выведение следствий и их верификация. Прямой и косвенный способы обоснования и подтверждения гипотез.
9. Способы опровержения гипотез.
10. Полемика. Виды полемики.
11. Умения аргументировать свою позицию и его значение в процессе согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации

Практические задания: 1. Выберите из книг, газет, журналов логические парадоксы.

2. Продумайте условия и Ваши рекомендации при проведении спора.

Типовой тест по теме 2

Таблица

Понятие

ВОЗНИКНОВЕНИЕ ЛОГИКИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ	
1. Кто является основателем науки логики?	1. Сократ. 2. Демокрит. 3. Анаксимандр. 4. Аристотель. 5. Платон.
2. В каком веке сформировалась логика в качестве самостоятельной науки?	1. IV в. до н.э. 2. II в. до н. э. 3. V в. до н. э. 4. VI в. до н. э. 5. III в. до н. э.
3. Какое первоначальное название имела логика — наука, специально изучающая внутреннюю структуру человеческого мышления?	1. Логистика. 2. Умословие. 3. Топика. 4. Аналитика. 5. Логицизм.
4. Научный метод, разработанный английским мыслителем XVII в. Ф. Бэконом, называется *эмпиризм.* Какая логическая форма умозаключения лежит в его основе?	1. Дедукция. 2. Индукция. 3. Аналогия.

5. Научный метод, разработанный французским мыслителем XVII в. Р. Декартом, называется *рационализм.* Какая логическая форма умозаключения лежит в его основе?	1. Дедукция. 2. Индукция. 3. Аналогия.
ЛОГИКА КАК НАУКА	
6. Что является объектом логики как науки?	1. Сознание. 2. Интуиция. 3. Абстрактно-логическое мышление. 4. Наглядно-практическое мышление. 5. Психика человека.
7. Что составляет предмет науки логики?	1. Формы мысли. 2. Средства мысли. 3. Формы и средства мысли. 4. Понятия и формально-логические законы. 5. Суждения и умозаключения.
8. В форме понятий в абстрактном мышлении отражаются	1. Отношения между предметами и их свойствами. 2. Изменение свойств предметов и отношений между ними. 3. Определенная связь существенных признаков предметов.
9. Определите вид отношения между понятиями: - "бережливость"- "расточительность"	1. Отношение подчинения. 2. Отношение соподчинения. 3. Отношение пересечения. 4. Отношение противоречия. 5. Отношение противоположности.
10. Определите вид отношения между понятиями: -"квадрат"- "геометрическая фигура с равными сторонами"	1. Отношение равнозначности. 2. Отношение подчинения. 3. Отношение соподчинения. 4. Отношение пересечения. 5. Отношение противоположности.
ЛОГИЧЕСКИЕ ПРИЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПОНЯТИЙ	
11. К какому приему образования понятий относится "мысленное расчленение объекта мысли на его элементы"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез 5. Сравнение
12. К какому приему образования понятий относится "мысленный переход от признаков отдельных предметов к признакам, принадлежащим группе этих предметов"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез 5. Сравнение
13. К какому приему образования понятий относится "процесс мысленного соединения объектов в одно целое"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез

	5. Сравнение
14. К какому виду относится понятие "беспорядок"?	1. Положительное. 2. Безотносительное. 3. Абстрактное. 4. Собирательное.
15. К какому виду относится понятие "взяткодатель"?	1. Отрицательное. 2. Соотносительное. 3. Собирательное. 4. Абстрактное.

Типовые задачи по разделам

Раздел 1. Предмет и значение логики

Задача 1. *Будут ли нарушены требования закона тождества при отождествлении понятий в приведенных ниже примерах?*

- Конституция. Основной закон государства.
- Нравоучение. Проповедь.
- Прибыльность. Рентабельность.
- Ложь. Неправда.
- Адвокат. Адвокатишка.
- Эффектный. Эффективный.
- Неправовая норма. Моральная норма.
- Персона. Персонаж. Персоналия.
- — Дельный. Деловой. Деловитый.
- Героика. Героизм. Геройство.

Задача 2. *Подберите русские синонимы к выделенным словам, чтобы не нарушить закон тождества:*

Сентиментальная женщина. Полная **апатия.** Древняя легенда. Говорить с большим **пафосом.** Получить **анонимное** письмо. Быть **оптимистически** настроенным человеком. Воздвигнуть **монумент. Массивное** здание. **Массовые** демонстрации. Привести необходимые **аргументы.** Читать **мемуары.**

Задача 3. *Будут ли нарушены требования закона тождества при отождествлении содержания суждений в приведенных ниже парах?*

- Это решение суда необоснованно. Это решение суда не является обоснованным.

- Водитель автомобиля совершил аварию. Причина аварии заключается в действиях водителя автомобиля.

- Некоторые правонарушители несовершеннолетние. Некоторые правонарушители не являются несовершеннолетними.

- Некоторые юристы — преподаватели правовых дисциплин в вузах. Некоторые преподаватели правовых дисциплин в вузах — юристы.

Ни один невиновный не должен быть осужден. Ни один осужденный не должен быть виновным.

Все следователи - юристы. Ни один не юрист не является следователем.

- Не все студенты сдали зачеты. Некоторые студенты не сдали зачеты.

-Некоторые студенты сдали зачеты. Многие студенты сдали зачеты.

- Все студенты сдали зачеты. Каждый из студентов сдал зачеты.

Задача *4. Объясните, почему данные суждения являются неопределенными:*

—В настоящее время работники следственного отдела стали больше заниматься поджогами.

- Федор Федорович очень гордился этой операцией.
- Правые колеса автомобиля вследствие опьянения сошли с дороги, и он опрокинулся.
- Утром все получили новые наряды.
- Кислов причинил ему укус зубами пальцев правой руки.
- Категорически отвергаю обвинение, что я будто мелкий хулиган, поскольку я человек с высшим образованием.

Выделить в отдельное производство материалы по факту угона неустановленной личности потерпевшего.

Планировать приходилось в трудных условиях.

С начала нашей супружеской жизни муж лишился свободы.

- Я помню его, когда был еще ребенком.
- Она спрятала в карман записку от мужа.
- Муж ушел на станцию, чтобы взять водки и еще что-нибудь для детей.

Раздел 2. Понятие как форма мышления

Какие правила определения нарушены в следующих примерах?

Задача 1.

Тормоз - это прибор для торможения.

Задача 2.

Автомобиль «Волга» - это не «Жигули» и не «Мерседес».

Задача 3.

Река - это перемещающаяся среди суши вода.

Задача 4.

Ртуть - это жидкий металл.

Какие правила деления понятия нарушены в следующих примерах?

Задача 5.

Самолеты бывают отечественными, зарубежными и сверхзвуковыми.

Задача 6.

Леса бывают хвойными и лиственными.

Задача 7.

В часах бывают секундные стрелки, минутные и короткие.

Задача 8.

Лес состоит из деревьев и других растений.

Контрольная работа (очно-заочная и заочная форма обучения)

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре гражданско-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Все страницы, включая содержание и

библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.
Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.
Чтобы раскрыть содержание темы контрольной работы, необходимо: во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, быть готовым передать его содержание в письменной форме, сделать логически обоснованные выводы.
Контрольная работа выполняется по заданной теме на основе нескольких источников (не менее трех).
Студентам даются 6 заданий, которые они выполняют в межсессионный период.
Критериоценки
9-10 – «5»
8 – «4»
7 – «3»
6 – «2»

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1.	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: – выбор необходимого источника информации; – определение достоверности и объективности информации; – определение актуальности и новизны информации.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
УК ОС 1.1.	Соответствие результатов поставленным задачам и целям	результативность
	Соответствие выбранной информации и решаемой задаче	оптимальность
	Аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	полнота

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-5	Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь: - определение критериев логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - использование правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - построение логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов высказываний устной и письменной речи.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-5.1.	терминологическая насыщенность устной и письменной юридической речи, исключающая как её неполноту, так и излишнюю информацию	полнота или достаточность
	понятность юридической терминологии её адресатам	доступность
	соответствие юридической терминологии конкретной юридической ситуации (правовому казусу)	оптимальность или относимость

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПКр ОС-4	Способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС-4.1	Компоненты: - логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и

			нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКр ОС-4.1	принятие и правильное понимание позиции собеседника	толерантность
	соответствие выбранной стратегии поведения и проведения деловой беседы разрешению частно-правового конфликта	релевантность
	достижение компромисса участниками юридического конфликта	результативность

4.3.2. Типовые оценочные средства

Выполнение теста завершает подготовку студента по учебной дисциплине «Основы юридической аргументации» и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи с использованием знаний и информации, полученных в ходе изучения по данной дисциплины и способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Основными требованиями к выполнению тестапо курсу «Основы юридической аргументации» являются:

- знание основных источников и предметного материала по программе учебной дисциплины,
- глубина анализа и полнота освещения рассматриваемого вопроса,
- пределение основных понятий, умение применять их для анализа излагаемой проблемы,
- обоснованность выводов.
- способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Типовой тест по дисциплине «Основы юридической аргументации»

Инструкция

Количество тестовых заданий – 25, время – 40 мин., вариантов –10.

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: **https://edu.rane74.ru/mod/quiz/view.php?id=2420**, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

1. Что такое логика? – Логика-это философская наука, изучающая….

а) Законы и формы правильного мышления.

б) Специфические законы построения доказательств.

2. Кто является основоположником науки логики?

а) Гераклит.

б) Платон.

в) Аристотель.

3. Как называется логика, которую Вы изучаете?

а) формальная

б) многозначная

в) модальная

4. Как называется форма мышления, которая является результатом обобщения предметов по ряду существенных признаков?

а) Суждение.

б) Понятие.

в) Представление.

5. Понятия, которые, различаясь содержанием, имеют равные объемы, называются:

а) перекрещивающиеся

б) подчиненными

в) равнозначными или тождественными

6. Какой тип несовместимости понятий проявляется в следующем примере? Большой дом. Маленький дом.

а) соподчинение

б) противоположность

в) противоречие

7. Логическая операция раскрытия содержания понятия или значения термина — это:

а) определение понятия

б) деление понятия

в) ограничение понятия

8. Определите вид деления понятия из следующего примера: Почвы делятся на черноземные и нечерноземные

а) видообразующее

б) дихотомическое

в) классификация

9. Что такое суждение?

а) это мысль, в которой что-либо утверждается или что-либо отрицается о предметах, их свойствах, отношениях.
б) это мысль об аналитической расчлененной совокупности общих, основных и отличительных признаков предметов некоторого класса.
в) это форма мысли, в которой что-либо утверждается или отрицается о существовании чего-либо.

10. Является ли суждением пословица. Не радуйся нашедши, не плачь потерявши.
а) да
б) нет

Шкала оценивания.
Тесты встроены в электронную оболочку дистанционного контента филиала, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат (табл.).

Таблица

Шкала оценивания

Оценка	Не зачтено	Зачтено
Оценка по дисциплине без экзамена	15 баллов	16-30 баллов
Набранная сумма баллов (мах – 30)		

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы юридической аргументации» проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы юридической аргументации» проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета. Студенты допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины п.5.2. (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- решением теста;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания и компетенции студента оцениваются оценками: зачтено или не зачтено.

Кроме того, студенту выставляется оценка в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины «Основы юридической аргументации». Оценивание студента на зачете по дисциплине «Основы юридической аргументации» (табл.).

Критерии оценки студента на зачете

Критерии оценивания	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Оценка

– умеет формулировать понятия, суждения и умозаключения в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения; – правильно применяет основные законы, категории и принципы формальной логики, а также особенности аргументации в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения	A	50-76	зачтено
– не умеет формулировать понятия, суждения и умозаключения в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения; – неправильно применяет или не способен применять основные законы, категории и принципы формальной логики, а также не знает особенностей аргументации в процессе выработки и согласования условий медиативного соглашения	Fx	0-49	Не зачтено

4.4. Методические материалы

Требования к различным видам работ по дисциплине

«Основы юридической аргументации»

Работа студента при решении задач предполагает активное участие каждого, выполнение им переданных группой задач, направленных на достижение поставленной преподавателем цели.

Работа студента при решении задач предполагает:

- определение студентом условия задачи;
- проведение работы;
- соотнесение собственных результатов работы с решением у доски.

Таблица

Оценка работы студента при решении задач

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и логическую символику; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; -продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков;	5
Допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию.	4
Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; -имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; Не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; -при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.	3

не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов	2

Подготовка студента при решении теста

Работа студента при решении теста предполагает:
- определение студентом правильного ответа;
- проверка теста.

Оценка работы студента при решении теста

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке знаний и умений. Допущен один неверный ответ.	5
Допущены два – три неверных ответов при освещении основного содержания ответа.	4
Допущены четыре – пять неверных ответов при освещении основного содержания ответа.	3
Допущены шесть и более неверных ответов при освещении основного содержания ответа.	2

Подготовка к опросу

Опрос студента — это самостоятельная работа на тему, предложенную преподавателем. Опрос позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Опрос должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (табл.).

Таблица

Оценка опроса по теме

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована	3

актуальность работы.	
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном).	2

Подготовка к контрольной работе (заочное)

Контрольная работа проводится по темам, вынесенным на самостоятельное изучение студента. Целью работы является контроль уровня освоения материала, а также выработка у студента навыков творческого поиска и анализа изучаемого материала (на примере первоисточников, тенденций и направлений развития науки логики в ту или иную эпоху и т.п.).Объем работы не должен превышать 6-7-х страниц компьютерного текста формата А4.

Оценка контрольной работы

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических примеров, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснованызадания. В процессе анализа литературы отобран и проанализированы теоретические и эмпирические источники.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснованызадания, но присутствуют несущественные ошибки в заданиях.	3
Полученные результаты в основном соответствуют поставленной цели. Обоснованызадания, но присутствуют существенные ошибки в заданиях.	2

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины Б1.В.01 Основы юридической аргументации аргументации осуществляется на междисциплинарном уровне и в тесной связи с задачами будущей профессиональной деятельности, оно должно опираться на требования, предъявляемые к выпускнику нашего института. В процессе преподавания определены социальный статус специалиста в системе общественных отношений, ориентации в системе общечеловеческих ценностей, связанный с решением профессиональных задач и основывающийся на методологических принципах теории и практики, теории обучения и воспитания.

Основными видами учебных занятий являются: лекции, семинары, самостоятельная работа, консультации, зачет.

В процессе чтения лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, коренные проблемы научного мировоззрения и методологии в их историческом развитии и органическими связями с современным общественным развитием, задачами развития логического мышления современного специалиста. Для повышения эффективности преподавания логики используются различные активные формы проведения занятий, а также мультимедийные средства.

Целью семинарских занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На семинарские занятия выносятся наиболее важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объеме учебной программы.

В ходе семинарских занятий формируются умения будущих специалистов стройного логического изложения своих мыслей и ведения дискуссий; применения основных законов, категорий, и принципов логики для познания и преобразования в реальных условиях и

процессах предстоящей практической управленческой деятельности; обоснования своей мировоззренческой позиции и нравственных убеждений.

Для адекватной реализации полученных знаний при изучении логики в практической деятельности, активизации и повышения уровня мышления возможно проведение семинарских занятий в форме тренингов, игр, эвристики репрезентативности, подготовки докладов, КВН.

Самостоятельная работа студентов предполагает развитие навыков работы с литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, собеседованиям. В ходе выполнения самостоятельной работы студент способен применять основные законы, категории и принципы логики, а также особенности аргументации в нормотворческой практике.

Виды самостоятельной работы (табл.)

Таблица

Виды самостоятельной работы
(очная форма - пункт 1, 3, 4, 5; заочная форма - пункт 1, 2, 6)

Виды СРС	**Руководство преподавателя**
1. Конспектирование	1. Выборочная проверка
2. Реферирование литературы	2. Разработка тем и проверка
3. Аннотирование книг, статей	3. Образцы аннотаций и проверка
4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера	4. Разработка заданий, создание поисковых ситуаций; составление картотеки по теме
5. Углубленный анализ научно-методической литературы	5. Собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения информации
6. Контрольная работа – письменное выполнение	6. Разработка тематики контрольных, работ, консультации, руководство ими Разработка контрольных заданий, проверка

Консультация как одна из форм учебной работы студентов, направлена на привитие навыков самостоятельного изучения материала и его интерпретации.

Текущий контроль усвоения знаний по логике осуществляется в ходе всех видов занятий и промежуточной аттестации.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета (в форме компьютерного тестирования).

Оценка

Степень самостоятельности суждений.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет логики. Понятие о логической форме и логическом законе. Особенности применения логики в нормотворческой практике.
2. Понятие как форма мышления. Содержание и объём понятий. Виды понятий. Применение основных законов, категорий и принципов логики, а также особенностей аргументации в нормотворческой практике.
3. Закон обратного отношения содержания и объема понятия. Обобщение и ограничение понятий по объему.
4. Отношения между понятиями по объему.

5. Определение понятий. Правила явного определения. Приёмы, сходные с определением понятий.
6. Деление понятий. Классификация.
7. Общая характеристика суждений. Структура простого суждения.
8. Виды простых суждений. Распределенность терминов в суждении.
9. Отношения между суждениями по истинности (Логический квадрат).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гетманова А.Д. Логика: учебник для бакалавров. - 19-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2015. – 357 с.

2. Тульчинский, *Г. Л.* Логика и теория аргументации : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Юрайт, 2019. — 233 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433310 (дата обращения: 19.06.2019).

3. Спирин А.Д. Логика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Спирин А.Д. — М.: Всероссийский государственный университет юстиции, 2015. — 130 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41195.html. — ЭБС «IPRbooks»

4. Хоменко И.В. Логика. Теория и практика аргументации: учебник и практикум для бакалавров. - 3-е изд., испр. и доп. / И.В. Хоменко. - М.: Юрайт, 2016. - 327 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Кирилов В.И., Старченко А.А.Логика для юристов. - М.: Юристъ, 2006.

2. Ивин А. А. Теория и практика аргументации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. А. Ивин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 300 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B240ECEF-1BAF-4A0E-B38D-52D270623F8B. - ЭБС «Юрайт».

3. Серова Н.С. Логика. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Серова Н.С. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 56 с. — Режим доступа: http://http://www.iprbookshop.ru/58326.htm . — ЭБС «IPRbooks»

4. Демидов И.В. Логика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Демидов И.В. — М.: Дашков и К, 2014. — 348 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10936.html:— ЭБС «IPRbooks»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кузина Е.Б. Лекции по теории аргументации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кузина Е.Б. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2007. — 136 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13090.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Ивин А. А. Теория и практика аргументации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. А. Ивин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 300 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B240ECEF-1BAF-4A0E-B38D-52D270623F8B. - ЭБС «Юрайт».

3. Демидов И.В. Логика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Демидов И.В. — М.: Дашков и К, 2014. — 348 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10936.html:— ЭБС «IPRbooks»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала и в ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/. По дисциплине имеются методические материалы, размещённые на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/mod/quiz/view.php?id=2420

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. № 303. 31.12.2012.

3. Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» // Российская газета. № 164. 29.08.1996.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Журнал «Социум и власть» http://siv74.ru/
2. Журнал «Власть» http://www.isras.ru
3. Журнал «Социологические исследования» http://www.isras.ru

6.6. Иные источники.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

8. Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.

2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.

3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля

2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.

2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».

3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул,

пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы (татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.02 Юридическая техника
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

К. психол. н., доц., доц. каф. теории права и уголовно-правовых дисциплин Мошкина Л.Д.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Юридическая техника»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 8
3. Содержание и структура дисциплины 8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 19
5. Методические материалы для освоения дисциплины 41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 48
6.1. Основная литература 48
6.2. Дополнительная литература 49
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 51
6.4. Интернет-ресурсы 55
6.5. Иные источники 55
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 55

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.02 Юридическая техника* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	- способен профессионально уяснять нормы права: -определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС-5.1	Компоненты: -проектирование и конструирования (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Осуществление систематизации и толкования правовых актов Создание правореализационных юридических документов	ОПК-4.1 ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний*:*** – имеет представление о способах, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; – знает приемы толкования и

		критерии систематизации правовых норм; – имеет представление о структуре юридического документа; – владеет приемами юридической техники
		на уровне умений: – Умеет устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; – владеет приемами логического построения нормы права
		на уровне навыков: - способен проектировать и конструировать (разрабатывать) правила поведения и нормы права, - способен к систематизации правового материала

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч., зачёт.

– очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч., зачёт.

– заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачёт.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Юридическая техника* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается по очной форме обучения в 3 семестре 2 курса, по очно-заочной форме обучения в 5 семестре 3 курса, по заочной форме обучения в 3 семестре 2 курса.

Для освоения дисциплины «*Юридическая техника»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Философия», «Социология», «Правоохранительные органы», «Логика и теория аргументации».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля
		Всего	Контактная работа обучающихся с	Р	

			преподавателем по видам учебных занятий					успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	12	2				10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической техники	12	2		2		8	Д, КР, КЗ
Тема 3	Теория юридической техники	12	2		2		8	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12	2		2		8	Т
Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12	2		2		8	КР, Э, КЗ
Тема 6	Правотворческая техника	12	2		2		8	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и толкования правовых актов	12	2		2		8	Д,Т
Тема 8	Техника создания правореализационных юридических документов	12	2		2		8	Д, КР
Тема 9	Правоприменительная техника	12	2				10	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**18**		**14**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	10					10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической	14	2		2		10	Д, КР, КЗ

	техники							
Тема 3	Теория юридической техники	12			2		10	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12			2		10	Т
Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12			2		10	КР, Э, КЗ
Тема 6	Правотворческая техника	12			2		10	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и толкования правовых актов	14	2		2		10	Д,Т
Тема 8	Техника создания правореализационных юридических документов	12					12	Д, КР
Тема 9	Правоприменительная техника	10					10	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	12	2			10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической техники	10				10	Д, КР, КЗ
Тема 3	Теория юридической техники	10				10	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12			2	10	Т
Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12			2	10	КР, Э, КЗ

Тема 6	Правотворческая техника	12			2		10	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и токования правовых актов	10					10	Д,Т
Тема 8	Техника создания правореализационных юридических документов	14	2				12	Д, КР
Тема 9	Правоприменительная техника	12					12	Т, Д, КЗ
Контроль		4						
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Примечание: эссе (Э), тестирование (Т), контрольная работа (КР), кейс-задание (КЗ), дискуссия (Д).

Содержание дисциплины

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина

Понятие юридической техники как науки и учебной дисциплины.

Юридическая техника в системе юридического знания, связь юридической техники с теорией государства и права, отраслевыми дисциплинами. Предмет юридической техники. Структура курса «Юридическая техника». Методология юридической техники: понятие и содержание. Общенаучные и частнонаучные методы юридической техники: общая характеристика и значение. Значение юридической техники для юриста.

Тема 2. История развития юридической техники

Стадии развития права. Юридическая техника в древнем обществе, в традиционном и индустриальном обществе.

Становление, развитие и современное состояние юридической техники в России.

История и основные этапы формирования теоретических представлений о юридической технике.

Развитие научных представлений о юридической технике в отечественной юридической науке на разных этапах ее развития.

Тема 3. Теория юридической техники

Юридическая техника как вид юридической деятельности. Понятие и структура юридической техники, основные подходы к ее определению.

Классификация юридической техники.

Система технико-юридического инструментария. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, правовые презумпции, правовые фикции, правовые символы.

Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.

Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

Тема 4. Юридический документ

Понятие и основные характеристики юридического документа. Форма юридического документа.

Виды юридических документов. Нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды. Правоприменительный акт: понятие, признаки, виды.

Структура юридического документа. Особенности структуры отдельных видов юридических документов.

Стандарты оформления юридических документов.

Экспертиза юридических документов: понятие, цели, виды. Экспертное заключение как разновидность юридического документа.

Тема 5. Содержание (правила) юридической техники

Понятие содержания юридической техники.

Понятие и виды содержательных правил юридической техники. Правила обеспечения логики права. Структурные правила. Языковые правила. Формальные правила. Процедурные правила.

Тема 6. Правотворческая техника

Понятие и содержание правотворческой (правоустановительной) техники. Понятие и виды правотворчества.

Требования к содержанию нормативных правовых актов. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.

Понятие и содержание внутренней формы нормативного акта. Структура нормативного акта. Правила и приемы формирования внутренней формы нормативного акта.

Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта.

Описание стадий принятия законопроекта.

Понятие и содержания ведомственного правотворчества. Процедура принятия правительственных постановлений.

Основные правила опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов. Значение опубликования нормативных актов. Официальные и неофициальные источники опубликования. Способы вступления нормативных актов в юридическую силу. Способы прекращения действия нормативных актов.

Тема 7. Техника систематизации и толкования правовых актов

Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

Понятие и структура толкования нормативных актов. Структура интерпретационной технологии. Способы толкования нормативных актов.

Тема 8. Техника создания правореализационных юридических документов

Понятие и виды правореализационных документов. Техника создания правореализационных документов.

Техника ведения договорной работы. Стадии договорной работы.

Тема 9. Правоприменительная техника

Понятие и виды правоприменения. Правоприменительный акт: понятие, признаки, отличие от нормативного правового акта. Виды правоприменительных актов.

Судебные акты и техника их составления. Требования к судебным актам и правила их оформления.

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.02 Юридическая техника* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	Устный опрос
История развития юридической техники	Ситуационные задачи, тесты
Теория юридической техники	Ситуационные задачи
Юридический документ	Кейс-задание
Содержание (правила) юридической техники	Кейс-задание
Правотворческая техника	Ситуационные задачи
Техника систематизации и токования правовых актов	Ситуационные задачи
Техника создания правореализационных юридических документов	Ситуационные задачи
Правоприменительная техника	Кейс-задание

Зачёт проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачёту, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1.
Юридическая техника как наука и учебная дисциплина

Задания на выбор одного правильного ответа:

1) Наиболее точное определение юридической техники:

А. совокупность средств, приемов и правил оформления законов;

Б. совокупность средств, приемов и правил подготовки и оформления нормативных правовых актов; 19

В. совокупность средств, приемов и правил подготовки и оформления нормативных правовых и провоинтерпретационных актов;

Г. совокупность средств, приемов и правил используемых при составлении правовых актов и осуществлении иной юридической деятельности в сферах правотворчества, правоинтерпретации, властной и невластной реализации права, обеспечивающих совершенство его формы и содержания

2) Юридическая конструкция – это …

А. несуществующее положение, признанное законодателем существующим и поэтому имеющее юридическое значение;

Б. специфическое построение нормативного материала в зависимости от того или иного типа связи между его элементами;

В. предрешение фактов, установленных вступившим в законную силу решением суда.

Г. предположение о наличии либо отсутствие каких-либо фактов, основанное на связи между предполагаемыми фактами и фактами наличными, подтвержденное предшествующим опытом.

3) Преюдиция – это …

А. несуществующее положение, признанное законодателем существующим и поэтому имеющее юридическое значение;

Б. специфическое построение нормативного материала в зависимости от того или иного типа связи между его элементами;

В. предрешение фактов, установленных вступившим в законную силу решением суда.

Г. предположение о наличии либо отсутствие каких-либо фактов, основанное на связи между предполагаемыми фактами и фактами наличными, подтвержденное предшествующим опытом.

Примерные оценочные материалы по теме 2.
История развития юридической техники

1) Бланкетный способ изложения правовых норм означает:

А. часть нормы права сформулирована в приложениях и примечаниях к нормативному правовому акту;

Б. часть нормы права сформулирована в другой статье этого же нормативного правового акта;

В. часть нормы права сформулирована в примечаниях к нормативному правовому акту;

Г. часть нормы права, сформулирована в другом правовом акте.

2) Правило когеренции означает:

А. достижение наибольшего соответствия между идеей законодателя и воплощением этой идеей в нормативной формуле;

Б. исключение многозначности нормативных правовых предписаний;

В. требование содержательной связанности предложений в рамках абзаца или сферхфразового единства (части, статьи);

Г. оптимальный объем текста, исключающий недосказанность и лексическую избыточность

3) Правило точности означает:

А. достижение наибольшего соответствия между идеей законодателя и воплощением этой идеей в нормативной формуле;

Б. исключение многозначности нормативных правовых предписаний;

В. требование содержательной связанности предложений в рамках абзаца или сферхфразового единства (части, статьи);

Г. оптимальный объем текста, исключающий недосказанность и лексическую избыточность

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Теория юридической техники

1) Не относится к нормативным правовым актам, которые имеют право издавать федеральные органы исполнительной власти (министерства, службы, агентства):

А. инструкция;

Б. правила;

В. информационные письма;
Г. положения.

2) федеральный орган исполнительной власти, основной функцией которого является нормативное правовое регулирование:
А. федеральное министерство;
Б. федеральная служба;
В. федеральное агентство;
Г. федеральный надзор.

3) Способ толкования, направленный на установление целей принятия нормативного правового акта:
А. логический;
Б. специально-юридический;
В. историко-политический;
Г. телеологический.

4) Виды коррупциогенных факторов определяются:
А. Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Б. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
В. Указом Президента РФ от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
Г. Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Юридический документ

1) Задания на выбор нескольких правильных ответов:

1) подходы к пониманию юридической техники:
А. техника подготовки и оформления законов
Б. материальная техника (компьютеры, принтеры и т.д.) используемая в юридической деятельности;
В. техника юридической деятельности
Г. техника подготовки и оформления актов толкования.

2) средства юридического выражения воли законодателя являются:
А. правовые презумпции;
Б. правовые фикции;
В. реквизиты;
Г. терминология

3) назовите технико-юридические приемы (способы) толкования права:
А. логический;
Б. ценностный;
В. инструментальный;
Г. грамматический.

4) Инструментальными заключениями логического способа толкования являются:
А. кому воспрещена цель, тому воспрещено и действие ведущее к этой цели;

Б. кто управомочен или обязан к большему, тот управомочен или обязан к меньшему;

В. кто управомочен к цели, тот управомочен и к действию, ведущему к этой цели;

Г. кому воспрещено меньшее, тому воспрещено и большее.

5) общелингвистические (языковые) правила правотворческой техники:

А. правило точности

Б. правило ясности

В. правило оперативности

Г. правило иерархичности.

Примерные оценочные материалы по теме 5.
Содержание (правила) юридической техники

Задания на соотнесение:

1) Соотнесите вид и пример технико-юридического средства:

1. средства юридического выражения воли законодателя;
2. средства словесно-документального изложения текста;

А. структурное построение;

Б. системное построение;

В. нормативное построение;

Г. отраслевая типизация.

2) Соотнесите понятия и их определения:

1. правовая презумпция;
2. правовая фикция;
3. правовая конструкция;
4. преюдиция

А. несуществующее положение, признанное законодателем существующим и поэтому имеющее юридическое значение;

Б. специфическое построение нормативного материала в зависимости от того или иного типа связи между его элементами;

В. предрешение фактов, установленных вступившим в законную силу решением суда.

Г. предположение о наличии либо отсутствие каких-либо фактов, основанное на связи между предполагаемыми фактами и фактами наличными, подтвержденное предшествующим опытом.

Примерные оценочные материалы по теме 6.
Правотворческая техника

Соотнесите вид и пример коррупциогенного фактора

1. коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил;

2. коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям;

А. широта дискреционных полномочий;

Б. юридико-лингвистическая неопределенность; В. чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества

Г. отсутствие или неполнота административных процедур задания открытого типа: 1. опровержимая презумпция – это …

Правоприменительная техника – это …

г) задания на развитие профессиональных умений (кейс-задания):

Архангельское областное собрание депутатов подготовило проект федерального закона о внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации.

Примерные оценочные материалы по теме 7.
Техника систематизации и токования правовых актов

1. Правотворчество включает в себя:
а) Законотворчество, законодательный процесс
б) Нормотворчество, нормотворческий процесс
в) Правообразование
г) Преобразование права

2. Компонентами законотворчества являются:
а) познание, деятельность, результат
б) умозаключение, мышление, результат
в) познание, умозаключение, мышление
г) гипотеза, диспозиция, санкция

3. Итоговая цель законотворчества, это:
а) закон
б) законопроект
в) идея законопроекта
г) Концепция законопроекта

4. Обусловленная закономерностями развития правовой системы общества, совокупность определенных правил, приемов, навыков, методов, используемых в профессиональной юридической деятельности с целью обеспечения высокого качества ее результатов, это:
б) законодательная система
в) юридическая техника
г) правотворчество

5. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это:
а) законотворчество
б) законодательная система
в) нормотворчество
г) Нигилизм

6. Конкретный объект правотворческой деятельности, содержащий потенциальные правовые предписания документ, разработкой которого занимается нормотворческий орган, это:
а) нормативный акт
б) распоряжение
в) законопроект
г) предписание

Примерные оценочные материалы по теме 8.
Техника создания правореализационных юридических документов

1. Совокупность правовых норм, объединенных под общим заголовком и принятых предусмотренным в Конституции РФ законодательным органом в соответствии с установленной процедурой, это:

а) комментарий к закону

б) закон

в) постановление

г) распоряжение

2. По какому признаку можно классифицировать правотворчество если оно делиться на правотворчество: народа; государственных органов, должностных лиц, государственных органов

а) признаку субъектного состава

б) по территориальному признаку

в) в зависимости от компетенции

г) в зависимости от уровня власти

3. Правотворчество является активной, творческой деятельностью, важнейшим средством управления обществом, государством, показателем его

а) Культуры

б) Цивилизованности

в) Материальной обеспеченности

г) Демократизма

4. От какого показателя зависит уровень правотворчества с учетом его правовой эффективности

а) Государственного устройства

б) Системы государственной власти в) Политического режима

г) Территориальных особенностей государства

Примерные оценочные материалы по теме 9.
Правоприменительная техника

1. Что собой представляет правотворческая деятельность

а) Это деятельность по упорядочению нормативных актов

б) Это деятельность по систематизации законов

в) Это деятельность по унификации правовых актов

г) это деятельность по созданию общеобязательных норм поведения участников общественных отношений

2. Какие два элемента входят в юридическую технику

а) технические средства и технические приемы

б) средства кодификации и унификации

в) средства денонсации и ратификации

г) средства декламации и апробации

3. Уровень юридической техники - один из показателей уровня:

а) юридической культуры в стране

б) комфортности граждан

в) обеспеченности пенсионеров

г) заработной платы

4. По видам правовых актов юридическая техника подразделяется на:

а) Правотворческую технику и законотворческую

б) законодательную и технику индивидуальных актов.

в) Технику федерального законодательства и технику законодательства субъектов федерации

г) Технику локальную и единую

5. Техника индивидуальных актов изучается в основном

а) В теории государства и права

б) В процессуальных документах

в) В рамках судопроизводства

г) в конкретных юридических дисциплинах

6. Законодательная техника взаимосвязана с

а) Теорией государства и права

б) Конституционным процессом

в) Нотариальными действиями

г) Прокурорским надзором

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические	0

заключения.	

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции

ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	- способен профессионально уяснять нормы права: -определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК-4.1	быстрое нахождение смысла нормы права и его доведение до адресата	оперативность
	понятность смысла нормы права адресату интерпретации	доступность
	соответствие смысла нормы права, изложенного интерпретатором действительному смыслу, заложенному в неё законодателем	оптимальность

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС-5.1	Компоненты: -проектирование и конструирования (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

ПКр ОС-5.1	исключение дестабилизации экономического оборота	результативность
	оптимальность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику	оптимальность

	того или иного документа	
	сбор и обработка необходимой правовой информации для процесса принятия решения, оценки деятельности субъектов гражданского оборота.	мониторинг

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту по дисциплине «Юридическая техника»

1. Значение юридической техники для современного юриста
2. Эволюция методов юридической техники
3. Тенденции развития методологии юридической техники на современном этапе развития
4. Взгляды Р. Иеринга о юридической технике
5. Роль Ф. Бэкона в развитии юридической техники
6. И. Бентам о юридической технике
7. Научные школы юридической техники в современной России
8. Понятие и основные концепции юридической техники. Юридическая техника и юридическая технология
9. Язык права и его особенности
10. Принципы права как прием юридической техники
11. Правовые дефиниции. Правила составления дефиниций
12. Юридические конструкции
13. Правовые презумпции. Правовые фикции
14. Правовые аксиомы и исключения из правил
15. Семиотика права
16. Форма и структура нормативного акта.
17. Принципы создания и особенности корпоративных актов. Ошибки при принятии корпоративных актов.
18. Экспертиза правового акта как средство юридической техники, виды экспертиз
19. Особенности юридической логики. Система логических требований (правил) в правотворчестве
20. Реквизитные правила и стандарты правотворчества © ФГБОУ
21. Концепция нормативного акта.
22. Юридическая техника референдума
23. Ратификация и прекращение, приостановление действия международных договоров
24. Регламенты палат Федерального Собрания РФ
25. Процедура ведомственного правотворчества
26. Юридическая техника правотворчества субъектов РФ (на примере Челябинской области)
27. Нормотворчество в муниципальных образованиях
28. Прядок разработки и принятия локальных актов
29. Официальные и неофициальные источники опубликования. Язык опубликования. Ограничительные грифы.
30. Объект и предмет систематизации. Субъекты систематизации.
31. Кодификация и правила ее проведения.
32. Консолидация и правила ее проведения.
33. Инкорпорация и правила ее проведения.
34. Учет правовых актов.
35. Компьютеризация работы по систематизации.

36. Аутентичное толкование. Субъекты аутентичного толкования. Особенности аутентичного толкования.

37. Судебное толкование. Научные подходы к характеристике судебного толкования. Особенности судебного толкования.

38. Требования к содержанию основных судебных актов.

39. Правила обеспечения логики и структура основных судебных актов. Языковые правила составления судебных актов.

40. Понятие, значение и виды преюдиций. Правовая позиция Конституционного Суда Российской Федерации как особая разновидность преюдиции.

Ситуационные задачи

Ситуационная задача 1.

Аспирант кафедры хирургии медицинского университета, находясь в отпуске, с семьей ехал на собственной машине на дачу. При выезде из города он остановился, так как дорога была перекрыта из-за аварии. Выйдя из машины, он увидел травмированного, лежащего на обочине дороги мужчину в тяжелом состоянии, заметил открытый перелом правой бедренной кости с кровотечением, слышал, как автоинспектор вызывал скорую помощь. Но тут дорогу открыли, и врач, решив, что в данный момент он не может оказать медицинской помощи, продолжил путь.

Вопросы:

1. Обязан ли был врач в данной ситуации оказать медицинскую помощь?
2. Имеются ли основания для привлечения врача к юридической ответственности?
3. Какие причины могут считаться уважительными в случае неоказания медицинской помощи лицами, обязанными ее оказывать в соответствии с законом?

Ситуационная задача 2

В крупной городской больнице прооперирован больной Н., 60 лет, по поводу аденомы предстательной железы II стадии. Последние годы гражданин Н. страдал также ИБС II стадии, фиброзом левого легкого, церебральным склерозом, глаукомой. После операции он был помещен в реанимацию, где находился в бессознательном состоянии. Через 2 дня, когда состояние больного резко ухудшилось, его жена обратилась к лечащему врачу, а затем к заведующему отделением с просьбой отменить ряд сильнодействующих препаратов, которые, как показал многолетний опыт лечения, больной переносит плохо. В связи с категорическим отказом и угрозой перевести больного из реанимации она пыталась рассказать врачам, какие из лекарств обычно помогают мужу, просила проинформировать о состоянии его здоровья и методах лечения, в чем ей было грубо отказано.

Вопросы:

1. Были ли нарушены в данном случае права пациента, гарантированные законодательством Российской Федерации?
2. К какому должностному лицу имеют право обратиться пациент или его родственники в случае нарушения своих прав?

Ситуационная задача 3

В связи с юбилеем одной из больниц районного центра готовился сюжет об успехах данной клиники для местной печати и телевидения. Журналисты проводили беседы с медицинским персоналом, больными. На видеопленке фиксировались отдельные медицинские манипуляции и оборудование. Через месяц вышла газета, а на местном телевидении прошел сюжет, где рассказывалось о достижениях, проблемах и перспективах клиники, в том числе содержалась информация о здоровье подростка 14 лет, страдавшего тяжелым недугом с неблагоприятным для излечения прогнозом. Возникшие

случаи психологического давления со стороны сверстников, которым стала известна данная информации, привели подростка к попытке самоубийства.

Вопросы:

1. Можно ли расценивать данный случай как пример нарушения прав пациента?

2. Есть ли основания для возникновения юридической ответственности в связи с разглашением врачебной тайны?

3. К кому могут быть применены меры юридической ответственности?

Ситуационная задача 4

У больного К., 56 лет, был обнаружен рак правого легкого. Лечащий врач решил проинформировать больного о его диагнозе и в категорической форме заявил, что его состояние безнадежно и лечение не принесет никаких результатов. В результате больной совершил попытку самоубийства, а его родственники подали иск о компенсации причиненного морального вреда.

Вопросы:

1. Оцените правомерность действий врача в данном случае.

2. Опишите алгоритм действий врача в случае, если у пациента прогноз развития заболевания неблагоприятный.

Ситуационная задача 5

В детскую городскую больницу поступил ребенок 12 лет, доставленный после падения с балкона 3-го этажа с повреждениями, вызвавшими кровопотерю. Требовалось срочное переливание крови, однако родители не дали согласие врачам на данное медицинское вмешательство, ссылаясь на то, что боятся заражения своего ребенка ВИЧ-инфекцией. Врачи, проинформировав родителей о возможных последствиях, попросили их письменно зафиксировать отказ от медицинского вмешательства и не стали делать эту процедуру, пытаясь остановить кровь медикаментозными средствами, но ребенок умер от обильной кровопотери.

Вопросы:

1. Ответствен ли медицинский персонал за смерть мальчика?

2. Опишите алгоритм действий медицинских работников в случае отказа законных представителей ребенка, не достигшего 15 лет (а больного наркоманией - 16 лет) от медицинского вмешательства.

Ситуационная задача 6

Больная М., 68 лет, обратилась с заявлением к главному врачу поликлиники с требованием заменить лечащего врача. Она объясняла свое требование тем, что врач невнимателен, недобросовестно относится к своим обязанностям. Главный врач категорически отказал больной в смене врача и предложил обратиться в частную клинику, так как у него все врачи перегружены и не могут быть внимательны к каждому больному.

Вопросы:

1. Оцените правомерность действий главного врача поликлиники.

2. Имеет ли право пациент на выбор лечащего врача?

Ситуационная задача 7

Находясь в местах лишения свободы за совершенное преступление, мужчина попал в тюремную больницу с подозрением на вирусный гепатит А. В результате обследования диагноз подтвердился. Вместе с тем больной категорически отказался от лечения и не принимал никакие лекарства. Врач объяснил возможные последствия отказа от медицинского вмешательства, однако пациент не изменил своего решения.

Вопросы:

1. Как поступить врачу в данной ситуации?

2. Установлены ли законодательством основания для оказания принудительной медицинской помощи?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ при оформлении отказа: «Несмотря на разъяснения терапевтом о необходимом объеме вмешательства сотрудничество не достигнуто по вине пациента, категорически отказывающегося от мед. вмешательства».

Пункт 11 ст. 20 ФЗ. 323 «К лицам, совершившим преступления, могут быть применены принудительные меры медицинского характера по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законом.»

Ситуационная задача 8

К главному врачу государственного медицинского учреждения обратился врач частной практики и попросил сдать ему в аренду одно из пустующих помещений в данной больнице для организации приема больных. Главный врач посчитал возможным дать соответствующее разрешение, а полученные доходы распределял между сотрудниками учреждения.

Вопросы:

1. Может ли администрация государственных и муниципальных медицинских учреждений распоряжаться закрепленным за учреждением имуществом?

2. В каком случае учреждению может быть предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность?

3. Как распределяются доходы от такой деятельности?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачёте оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачёте):			
	Зачёте		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

онвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «зачтено» (60-64 баллов)	**Результативность** полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя

	профессиональной деятельности	из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
C (Good) – «зачтено» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
C (Good) – «незачтено» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном

	достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
E (Sufficient) – «незачтено» от 20 до 29 баллов	**Результативность** не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
FX (Fail), F (Fail) – « зачтено » – от 0 до 19 баллов	**Результативность** несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** не использует необходимый и достаточный	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:**

	комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Студенты допускается к зачёту по дисциплине «*Юридическая техника»* в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачёте носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачёте (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачёт.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Юридическая техника»* проводится в соответствии с Учебным планом во 2 семестре для очной формы обучения в виде зачёта.

Обучение по дисциплине «*Юридическая техника»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Лекционные занятия

В процессе чтения лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, даны базовые определения и понятия юридической психологии.

Несмотря на то, что лекционному курсу по юридической психологии выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае нерегулярного посещения лекций. На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Практические занятия

Целью практических занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На практические занятия выносятся наиболее важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объеме учебной программы.

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Юридическая техника как наука и учебная дисциплина

1. Понятие юридической техники как науки и учебной дисциплины.
2. Юридическая техника в системе юридического знания, связь юридической техники с теорией государства и права, отраслевыми дисциплинами.
3. Предмет юридической техники. Структура курса «Юридическая техника». Методология юридической техники: понятие и содержание.
4. Общенаучные и частнонаучные методы юридической техники: общая характеристика и значение. Значение юридической техники для юриста.

Тема 2. История развития юридической техники

1. Стадии развития права. Юридическая техника в древнем обществе, в традиционном и индустриальном обществе.
2. Становление, развитие и современное состояние юридической техники в России.
3. История и основные этапы формирования теоретических представлений о юридической технике.
4. Развитие научных представлений о юридической технике в отечественной юридической науке на разных этапах ее развития.

Тема 3. Теория юридической техники

1. Юридическая техника как вид юридической деятельности. Понятие и структура юридической техники, основные подходы к ее определению.
2. Классификация юридической техники.
3. Система технико-юридического инструментария. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, правовые презумпции, правовые фикции, правовые символы.
4. Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции.
5. Особенности юридической техники в различных правовых семьях.

Тема 4. Юридический документ

1. Понятие и основные характеристики юридического документа. Форма юридического документа.
2. Виды юридических документов. Нормативный правовой акт: понятие, признаки, виды. Правоприменительный акт: понятие, признаки, виды.

3. Структура юридического документа. Особенности структуры отдельных видов юридических документов.

4. Стандарты оформления юридических документов.

5. Экспертиза юридических документов: понятие, цели, виды. Экспертное заключение как разновидность юридического документа.

Тема 5. Содержание (правила) юридической техники

1. Понятие содержания юридической техники.

2. Понятие и виды содержательных правил юридической техники.

3. Правила обеспечения логики права. Структурные правила. Языковые правила. Формальные правила. Процедурные правила.

Тема 6. Правотворческая техника

1. Понятие и содержание правотворческой (правоустановительной) техники. Понятие и виды правотворчества.

2. Требования к содержанию нормативных правовых актов. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.

3. Понятие и содержание внутренней формы нормативного акта. Структура нормативного акта. Правила и приемы формирования внутренней формы нормативного акта.

4. Понятие и требования к правотворческой процедуре. Планирование правотворческой деятельности. Понятие и значение концепции нормативного акта.

5. Описание стадий принятия законопроекта.

Тема 7. Техника систематизации и толкования правовых актов

1. Понятие и причины систематизации правовых актов. Значение и принципы систематизации. Правила систематизации.

2. Виды систематизации и их особенности: кодификация, консолидация, инкорпорация, компьютеризация.

3. Понятие и структура толкования нормативных актов. Структура интерпретационной технологии. Способы толкования нормативных актов.

Тема 8. Техника создания правореализационных юридических документов

1. Понятие и виды правореализационных документов.

2. Техника создания правореализационных документов.

3. Техника ведения договорной работы.

4. Стадии договорной работы.

Тема 9. Правоприменительная техника

1. Понятие и виды правоприменения.

2. Правоприменительный акт: понятие, признаки, отличие от нормативного правового акта.

3. Виды правоприменительных актов.

4. Судебные акты и техника их составления. Требования к судебным актам и правила их оформления.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. При определении

содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Решение ситуационных задач способствует развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять психологические явления, развитию способности ориентироваться в мире ценностей, формированию ключевых компетентностей.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер. При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Выполнение тестовых заданий по дисциплине является формой самостоятельной работы. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал по предмету.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Данные тесты могут использоваться студентами при подготовке к зачёту с целью самопроверки знаний.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (цифровое либо буквенное обозначение).

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в

предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474084 (дата обращения: 15.10.2021).

2. Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469165 (дата обращения: 15.10.2021).

3. Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата / В. Ф. Калина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3750-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426252 (дата обращения: 15.10.2021).

6.2. Дополнительная литература

1. Бялт, В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08233-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474092 (дата обращения: 15.10.2021).

2. Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-10996-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469408 (дата обращения: 15.10.2021).

3. Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469637 (дата обращения: 15.10.2021).

4. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470159 (дата обращения: 15.10.2021).

5. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / М. В. Немытина [и др.] ; под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468973 (дата обращения: 15.10.2021).

6. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450849 (дата обращения: 15.10.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации

6.5. Интернет-ресурсы

ЭБС «Юрайт». https://www.biblio-online.ru/
ЭБС «Лайн».https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека www.koob.ru
Электронная библиотека www.alleng.ru
Электронная библиотека http://www.myword.ru/
www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6141-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469563 (дата обращения: 15.10.2021).2. Чуфаровский, Ю.В. Юридическая психология в вопросах и ответах. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Проспект, 2015. - 256 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54747 - ЭБС «Лань».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.03 Юридическая риторика
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

К. псих. н., доц., доц. каф. теории права и уголовно-правовых дисциплин Мошкина Л.Д.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Юридическая техника»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 8
3. Содержание и структура дисциплины 8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 19
5. Методические материалы для освоения дисциплины 41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 48
6.1. Основная литература 48
6.2. Дополнительная литература 49
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 51
6.4. Интернет-ресурсы 55
6.5. Иные источники 55
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 55

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.03 Юридическая риторика* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: – осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение

	дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими

			различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; **на уровне умений:** – осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органов исполнительной власти; **на уровне навыков:** формулировать выводы о соответствии деятельности органов исполнительной власти требованиям законодательства РФ; осуществлять юридическое сопровождение деятельности органов исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачёт.

– очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., контр. работа – 16 а.ч, зачёт.

– заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контр. работа – 4 а.ч, зачёт.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Юридическая риторика* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Юридическая риторика»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Философия», «Психология профессиональной деятельности», «Юридическая психология», «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности», «Логика и теория аргументации».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемост
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем	СР	

			по видам учебных занятий					и*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6	2				4	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	10	2		2		6	Д, КР, КЗ
Тема 3	Официально-деловой стиль – язык документов	8	2		2		4	Т, Э
Тема 4	Искусство слушать	8	2		2		4	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	8	2		2		4	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	8	2		2		4	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	10	2		2		6	Д,Т
Тема 8	Деловой телефонный разговор	8	2		2		4	Д, КР
Тема 9	Публичное выступление	6	2				4	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6	2				4	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	8			2		6	Д, КР, КЗ
Тема 3	Официально-деловой стиль –	6			2		4	Т, Э

	язык документов							
Тема 4	Искусство слушать	6			2		4	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	4					4	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	6					6	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	8	2		2		4	Д,Т
Тема 8	Деловой телефонный разговор	6			2		4	Д, КР
Тема 9	Публичное выступление	6			2		4	Т, Д, КЗ
Контр. работа		16						
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**72**	**4**		**12**		**40**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6					6	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	8			2		6	Д, КР, КЗ
Тема 3	Официально-деловой стиль – язык документов	6					6	Т, Э
Тема 4	Искусство слушать	8					8	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	8			2		6	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	8					8	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	8	2				6	Д,Т
Тема 8	Деловой телефонный разговор	8					8	Д, КР
Тема 9	Публичное выступление	8			2		6	Т, Д, КЗ

Контр. работа	4						
Промежуточная аттестация		**зачёт**					
Всего:	**72**	**2**		**6**		**60**	

Примечание: эссе (Э), тестирование (Т), контрольная работа (КР), кейс-задание (КЗ), дискуссия (Д).

Содержание дисциплины

Тема 1. Речевой этикет в деловой коммуникации

Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер.

Обстановка общения и этикетные формулы.

Ты- и Вы- общение.

Этикет и социальный статус адресата.

Речевые клише для делового общения (приветствие, вступление в контакт, знакомство, договоренность, согласие, несогласие, структуры вопросов, переспрос, просьба, благодарность, извинение, ободрение, прощание).

Этикетная модуляция речи.

Церемонии и этикетные тексты.

Национальная специфика.

Типология деловой коммуникации по Э.Холлу

Тема 2. Вербальные и невербальные средства общения

Невербальные средства общения.

Звуковая организация речи.

Благозвучие речи.

Интонация. Компоненты интонации: мелодика, интенсивность, длительность, темп речи, пауза и тембр голоса. Функции интонации в языке: коммуникативная, выделительная, эмоциональная, модальность.

Кинесика и этикет в ситуации знакомства: рукопожатие, поза и взгляд, жесты, улыбка.

Кинесика и этикет в ситуации беседы: язык позы, поза и субординация, дистанция в общении, мимика, язык взгляда, язык жестов.

Такесика и проксемика в деловой коммуникации

Культура речи делового общения и её слагаемые.

Три аспекта речевой культуры: ортологический, коммуникативный, этический.

Формы русского национального языка.

Стилевой статус письменной и устной деловой речи.

Типы речевых культур в деловом общении: элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, фамильярно-разговорный, просторечный.

Культура речи и принципы речевого поведения.

Принципы коммуникации П. Грайса и Дж.Лича

Тема 3. Официально-деловой стиль – язык документов

Основные жанры письменной деловой речи.

Организационно-распорядительная документация: приказ, распоряжение, служебная записка и т.д.

Договоры. Основные модули договора.

Деловые письма. Требования к деловой переписке. Форма делового письма. Составные части делового письма.

Основные языковые черты официально-делового стиля (лексика, грамматика, синтаксис).

Тема 4. Искусство слушать

Техники слушания в деловой коммуникации.

Что такое профессиональное слушание?

Пассивное слушание. Правила пассивного слушания.

Активное слушание. Приемы активного слушания

Тема 5. Искусство задавать вопросы и отвечать на них

Грамматическая конструкция вопросительных предложений. Языковые средства, создающие вопросительную форму: частицы, порядок слов, вопросительные местоимения, интонация.

Вопросительные предложения в первичной функции.

Типы вопросов: общий, частный, альтернативный. Классификация вопросов: открытые (восполняющие) и закрытые (уточняющие), простые и сложные, корректные и некорректные, благожелательные и неблагожелательные. Провокационные вопросы.

Вопросительные предложения в переносном значении: 1) экспрессивное утверждение (риторические вопросы); 2) побуждение к действию; 3) эмоциональные реакции.

Виды ответов: краткие и развернутые.

Нечестные приемы: «ошибка многих вопросов», ответ вопросом на вопрос, «ответ в кредит».

Тема 6. Искусство спора

Значение полемического мастерства в условиях современного общества.

Виды обмена мнениями: дискуссия, полемика, диалог, прения, спор, дебаты, «круглый стол», митинг, деловая беседа и т.д.

Классификация споров по целям,социальной значимости проблемы, количеству участников, форме проведения спора и организации.

Культура спора.

Логическая структура спора.

Условия эффективного спора.

Доводы в споре.

Уловки в споре

Тема 7. Подготовка и проведение деловых переговоров

Значение и особенности делового общения.

Виды деловых бесед. Роль подготовки. Повторные беседы. Деловой разговор, переговоры.

Правила подготовки и проведения разговора.

Типы деловых бесед. Прием на работу. Поручение задания. Беседы при увольнении.

Критика. Причины неудачной критики. Способы и правила созидательной критики.

Как прекратить разговор, не обидев собеседника.

Прием посетителей. Общение с посетителями.

Тема 8. Деловой телефонный разговор

Ведение делового телефонного разговора.

Правила ведения делового телефонного разговора, когда звонят вам.

Правила ведения делового телефонного разговора, когда звоните вы.

Приемы рационализации телефонного общения

Тема 9. Публичное выступление

Подготовка выступления. Выбор темы и определение цели.
Соответствие речи аудитории.
Этапы подготовки к выступлению.
Классический риторический канон. Техника речи. Произнесение речи.

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.03 Юридическая риторика* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Речевой этикет в деловой коммуникации	дискуссия, тестирование
Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	дискуссия, контрольная работа, кейс-задание
Официально-деловой стиль – язык документов	тестирование, эссе
Искусство слушать	тестирование
Искусство задавать вопросы и отвечать на них	контрольная работа, Э, кейс-задание
Искусство спора	дискуссия, кейс-задание
Подготовка и проведение деловых переговоров	дискуссия, тестирование
Деловой телефонный разговор	дискуссия, контрольная работа
Публичное выступление	тестирование, дискуссия, кейс-задание

Зачёт проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачёту, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1.
Речевой этикет в деловой коммуникации

1. Прокомментируйте высказывания.

1.Ласковым словом можно и слона на волоске водить. (Саади) 2. Вкус хлеба зависит от выражения лица хозяина. (Пословица) 3. Осторожность в словах выше красноречия. (Бэкон) 4. Ничто не стоит так дешево и не ценится так дорого как вежливость. (Сервантес)

5. Общение – это дорога с двусторонним движением. (Правила светской жизни и этикета)

6. Если культуры нет у человека в сердце, то нигде её больше быть не может. (Дюамель)

7. Не столько ум, а сколько сердце помогает человеку сближаться с людьми и быть им приятными. (Платон) 8. Вежливость порождает и вызывает вежливость. (Э. Роттердамский) 9. Воспитание – дело совести, образование дело науки. (В. Гюго)

2. Прочтите приветствия, которые были приняты в России в прошлом. Определите принцип выбора приветствия нашими предками. Сохранился ли этот принцип сейчас?

«Хлеб да соль!» или «Чай да сахар!» – говорили едящим или пьющим.
«Свеженько тебе!» – здоровались с девушкой, черпающей воду.
«Море под коровой!» – говорили женщине, занятой дойкой коровы.
«Здорово ль парился?» – приветствовали мужчину, который шёл из бани.
«Спали, почивали, весело ль вставали?» – утром приветствовали гостей.

«Улов на рыбу» – говорили, встречая рыболова. Ответ: «Навар на ушицу».
«Здравствуй ты, многолетствуй я!»
«Мир вам, и я к вам».
«Старый знакомый снова здорово».

3. На основе данных пословиц сформулируйте правила ведения разговора.

1) Слово не зря молвится. Коня на вожжах удержишь, а слова с языка не воротишь.
2) Хорошую речь хорошо и слушать. Красно поле пшеном, а беседа умом.
3) Говорит день до вечера, а послушать нечего. Много наговорено, да мало сказано.
4) Умей вовремя сказать, вовремя смолчать. Лучше плакать вовремя, чем смеяться некстати.
5) Петь хорошо вместе, а говорить порознь.
6) Красна речь слушанием.
7) От приветливых слов язык не отсохнет. Ласковое слово и кость ломит.
8) Я ему про Фому, а он мне про Ерёму.
9) Слово не стрела, а пуще стрелы разит. Рана от ножа залечивается, перед раной, нанесённой словом, врач бессилен.
10) Кто много говорит, много ошибается. Слова – жемчуг, но когда их много, они теряют цену.

4. Прочтите притчи царя Соломона (Библия, Ветхий Завет), объясните их смысл.

1. При многословии не миновать греха, а сдерживающий уста свои – разумен. 2. Не ссорься с человеком без причины, когда он не сделал зла тебе. 3. Отвергни от себя лживость уст, и лукавство языка удали от себя. 4. Отойди от человека глупого, у которого ты не замечаешь разумных уст. 5. От всякого труда есть прибыль, а от пустословия только ущерб. 6. Кроткий ответ отвращает гнев, а оскорбительное слово возбуждает ярость. 7. Кто даёт ответ не выслушав, тот глуп, и стыд ему.8. Смерть и жизнь – во власти языка.9. Благоразумие делает человека медленным на гнев, и слава для него – быть снисходительным к проступкам.10. Кто злословит отца своего и свою мать, того светильник погаснет среди глубокой тьмы.11. Что уксус на рану, то поющий песни печальному сердцу.

5. Прочтите поучение Владимира Мономаха. Выскажите своё отношение к данным советам: можно ли считать их полезными в наше время?

Ибо как Василий учил, собрав тут юношей: душой быть чистым, непорочным, в разговоре негромким, соблюдая слово Господне: есть и пить без особого шума, при старших помалкивать, к умным прислушиваться, старейшинам подчиняться, с равными и подчинёнными в приязни жить, без лукавства беседовать, побольше размышляя, не свирепствовать словом, не ругаться в беседе, не смеяться чрезмерно, стыдиться старших.

Старых почитай как отца, а молодых как братьев. Остерегайся и лжи, и пьянства, и блуда, ибо от них душа погибает и тело. Что умеете хорошего, того не забывайте, а чего не умеете, тому учитесь.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации

Задание № 1. Ответьте на вопросы:

1. Что такое «вербальный имидж»?
2. Назовите и охарактеризуйте техники формирования вербального имиджа.
3. Как на имидж делового человека влияет манера представляться?

Задание № 2. Работа в парах:

Известно, что слово «здравствуйте» может быть произнесено на все лады. Попробуйте выявить свой потенциал использования приветствия. Попросите кого-нибудь послушать и «оценить» подтекст, который вы вкладываете в приветствие.

Задание № 3. Работа в парах:

Произнесите одну и ту же фразу, придавая ей прямой и противоположный смысл

Рад вас видеть!

Спасибо за работу.

Приходите завтра.

Я в восторге.

Спасибо, мне очень приятно ваше внимание.

Приятно было с вами поговорить.

Спасибо за комплимент.

Очень вам признателен.

Ценю вашу настойчивость.

Мне это очень нравится.

Задание № 4. Работа в парах:

Произнесите фразу с разными интонациями

Умница! Молодец! (с благодарностью, с восторгом, иронично, огорченно, гневно)

Я этого никогда не забуду (с признательностью, с обидой, с восхищением, с гневом).

Спасибо, как это вы догадались! (искренне, с восхищением, с осуждением).

Ничем не могу вам помочь (искренне, с сочувствием, давая понять бестактность просьбы).

Вы поняли меня? (доброжелательно, учтиво, сухо, официально, с угрозой).

До встречи! (тепло, нежно, холодно, сухо, решительно, резко, безразлично).

Это я! (радостно, торжественно, виновато, грозно, задумчиво, небрежно, таинственно).

Я не могу здесь оставаться (с сожалением, значительно, обиженно, неуверенно, решительно).

Здравствуйте! (сухо, официально, радостно, грозно, с упреком, доброжелательно, равнодушно, гневно, с восторгом)

Задание № 5. Ответьте на вопросы:

Как связаны понятие имиджа и смысл поговорки «По одежке встречают, по уму провожают»?

Кто из ваших знакомых имеет имидж, соответствующий его профессии и должности? Кто не имеет? А вы сами?

Задание № 6. Работа в парах:

Попросите друг друга ответить на вопросы об особенностях вашего внешнего вида: манеры одеваться, походки, излюбленных поз, жестов, звучания голоса, выражения лица, взгляда, улыбки. Интересно было бы узнать, вызывает ли какие-нибудь ассоциации ваш образ с цветом, запахом, формой, движением, растением, животным, предметом. Какого литературного или киногероя вы ему напоминаете?

Примерные оценочные материалы по теме 3. Официально-деловой стиль – язык документов

Задание 1.

В настоящее время в официально-деловой сфере общения появляется много новых слов. Составьте по 2-3 словосочетания со следующими словами:

Мэр, мэрия, департамент, коммерсант, менеджер, брокер, акция, дивиденд, спонсор, меценат.

Задание 2.

Из газет, радио- и телепередач подберите еще 10—12 слов, отражающих новые явления в официально-деловой сфере: запишите их и дайте краткое толкование, используя словари.

Задание 3.

Распределите приведенные ниже слова, словосочетания и выражения по группам:

а) имеющие официально-деловую окрашенность;

б) входящие в лексику всех книжных стилей, в том числе и официально-делового;

в) не употребляющиеся в официально-деловом стиле.

Иметь место, нетрудоспособность, расторжение договора, обусловить, один-одинешенек, констатировать, терем, заводище, истец, командировочное удостоверение, заявка на участие, распорядок дня, в окрестностях города, принять к сведению, меланхоличный, делопроизводство.

Торжественное открытие, короткая память, мешанина, сойти с рук (фраз.), новое назначение, регистрация брака, освидетельствование, лабораторные испытания, текущий (в значении «нынешний»), юнец, тезка, безотлагательно, судить да рядить, уведомление, нижеследующий акт, необходимо осуществлять.

Рекламация, неустойка, кассационная жалоба, аукаться, чарующий, ходатайство, в плановом порядке, добрый молодец, кумир толпы, попридержать язык, отгрузка товара, подсчитать свои возможности, избушка, вперегонки, именуемый, морфема, ингаляция, фрезер, поставить в известность.

Задание 4.

Выразительные средства языка оживляют нашу речь, делают ее более эмоциональной. Справедливо ли это мнение применительно к стилю деловой речи? Прочитайте и определите, можно ли считать деловым документом заявление, приведенное ниже.

Определите стиль речи. Назовите жанр. От какого лица ведётся повествование?

Найдите нарушения общепринятых языковых норм:

а) в подборе слов (их уместность, точность, соответствие данному стилю);

б) в сочетании слов;

в) в образовании форм слова; г) в построении предложения.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Искусство слушать

Задание 1. На листе бумаги из 15 утверждений отметить как истинное (И) или ложное (Л)

Люди склонны обращать внимание на то, что им интересно.

Люди склонны ожидать или предвидеть то, с чем они знакомы.

Некоторые искажают услышанное так, что воспринимают только то, что хотят услышать.

Слушание – это непроизвольный процесс.

На то, как человек воспринимает услышанное, влияют его профессиональная подготовка, жизненный опыт и знания.

Слышать и слушать – одно и то же.

Умение слушать – приобретаемый навык.

Большинство людей могут концентрировать внимание лишь на непродолжительное время, и поэтому им бывает трудно в течение длительного времени быть сосредоточенным на одном и том же.

На процесс слушания затрачивается немного энергии, это «несложный» процесс.

Ответственность за успех процесса общения полностью лежит на говорящем.

У человека, слушающего эффективно, – открытый и пытливый ум.

«Говорение» – более важный аспект процесса общения, чем «слушание».

Человек становится «эффективным» слушателем, когда его эмоциональный уровень достигает высшей точки.

Когда человек погружен в свои мысли, он не в состоянии слушать, что ему говорят.

Критическое или осуждающее отношение к говорящему не может считаться признаком умения слушать эффективно.

Задание 2. Существует мнение, что люди склонны слушать другого только после того, как выслушали их. Согласны ли вы с подобным мнением?

Задание 3. Народная мудрость гласит: «Знай больше, а говори меньше». Всегда ли молчание признак ума?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Искусство задавать вопросы и отвечать на них

Задание 1. «Постановка вопросов к тексту»

Цель: овладение приёмом постановки вопросов к тексту и составления плана.

Описание задания: овладение приёмом должно осуществляться на материале домашних заданий по какой-либо учебной дисциплине и стать предметом оценки и обсуждения на уроке.

Все вопросы должны быть записаны в виде пункта плана. По завершении составления плана студент должен воспользоваться им для пересказа прочитанного текста.

Задание 2. Приготовить вопросы (на выбор) для своего одноклассника по содержанию его исследовательского проекта

Примерные оценочные материалы по теме 6. Искусство спора

Задание 1. Проранжируйте по степени важности следующие правила спора:

- умение правильно определить предмет спора и выделить пункты разногласий;
- умение не упускать из виду главных положений, из-за которых ведется спор;
- умение четко определить свою позицию в споре;
- умение находить общность исходных позиций, достигать начального взаимопонимания;
- правильное использовать понятия., исключить их многозначность в рамках дискуссии;
- уважительно относиться к оппоненту, стремление понять взгляды и убеждения противника, вникнуть в суть его позиции;
- умение сохранить выдержку и самообладание;
- умение обращать внимание на поведение оппонента, верно оценивать его действия;

- умение подбирать убедительные аргументы для обоснования своей позиции и опровержения позиции оппонента;

Задание 2. Приведите примеры полемических приёмов:
- прием бумеранга;
- подхват реплики;
- доведение до абсурда;
- довод к человеку;
- апелляция к публике;
- атака вопросами.

Продолжите список.

Задание 3. Приведите примеры недопустимых приёмов в споре. Почему они недопустимы? На основе каких этических принципов можно оценить недопустимость приёма?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Подготовка и проведение деловых переговоров

Задание 1. Ознакомившись с ситуацией, Вам необходимо определить: было ли общение, если было, то какое?

Ситуация 1: Руководитель дает распоряжения и указания своим сотрудникам, ставит перед ними задачу, определяет сроки исполнения. Сотрудники внимательно слушают.

Ситуация 2: При выполнении производственной задачи между сотрудниками и руководителем возникают ситуации партнерских взаимоотношений, желание помочь друг другу, идет активный диалог и обсуждение того, как лучше решить производственную задачу.

Ситуация 3: Руководитель вместе с сотрудниками своего коллектива ищет «слабые» места, противоречия, проблемы в деятельности своего коллектива и подбирают неординарные решения. Сотрудники выдвигают разные версии, подходы, способы решения. Все работают единой командой.

Задание 2. Вам предлагается набор из 20 личностных качеств, тесно связанных с деловым общением.

Выберите, на ваш взгляд, не менее десяти качеств, необходимых для продуктивной совместной деятельности с коллегами или партнерами в области общения.

постоянство
доброжелательность
выдержка
инициативность
умение слушать
открытость
исполнительность
умение сопереживать
знание своих возможностей
изворотливость
настойчивость
скромность
искренность
коммуникабельность
хитрость
вежливость

тактичность
естественность
уважение
достоинство

Задание 3. Подберите комплимент для данных ситуаций:

Когда партнер сумел во время переговоров добиться большего, чем было намечено.

В ответ на добрую улыбку, явно адресованную вам.

Партнеру, который неожиданно для вас открыл вам на что-то глаза.

Партнеру, который неожиданно для участников дискуссии блеснул эрудицией.

Партнеру, который вел переговоры в трудной, конфликтной ситуации и сумел их эффективно завершить.

Партнеру, который все-таки добился своего.

Партнеру, сделавшему хороший доклад или сообщение.

Организатору хорошо проведенного делового мероприятия.

Партнеру, сумевшему кого-то переубедить.

Человеку, нашедшему подход к сложному клиенту.

Партнеру, который впервые достиг больших результатов в переговорах и сам смущен этим.

Партнеру, который в ходе дискуссии по памяти привел необходимые данные, интересную информацию.

Сотруднику, справившемуся с неприятной, рутинной работой.

Человеку, нашедшему подход к сложному клиенту.

Задание 4. Проанализируйте ситуацию (во время беседы). Каким приемом руководитель отдела преодолел сопротивление подчиненного?

Ситуация: Руководитель отдела дает поручение подчиненному, а тот стал спорить и доказывать, что это не входит в его обязанности…

Руководитель:

- Вы были на совещании по вопросу о…?

Подчиненный:

- Да, был.

Руководитель:

- Вы читали решение?

Подчиненный:

- Да, читал.

Руководитель:

- Вы, конечно, обратили внимание на четвертый пункт решения?

Подчиненный:

- Да, а что?

Руководитель:

- Этот пункт прямо адресуется Вам: нужно сделать… (дается поручение и определяется срок).

Примерные оценочные материалы по теме 8.
Деловой телефонный разговор

Практикум «Как подготовиться к телефонному разговору» (работа в группах).

Считается, что хорошо подготовленный телефонный разговор может исключить четыре деловых письма. Прежде чем взяться за телефонную трубку, следует определить: действительно ли ваш вопрос необходимо решать по телефону?!

Продолжите высказывание «Вы звоните по телефону, если….» (работа в парах):

1) Хотите быстро сообщить или получить определённые сведения.

2) Вам необходимо уточнить, остаётся ли в силе прежняя договорённость о встрече с кем – либо.

3) Вам надо выяснить мнение того или иного должностного лица по интересующему вас вопросу.

4) Вам желательно получить согласие на конкретные действия в вышестоящих организациях.

Задание 2. Какие моменты следует учесть, готовясь к деловому телефонному разговору? (работа в парах):

Прежде всего следует учесть следующие моменты:

1) Знать фамилию, имя, отчество человека, с которым необходимо поговорить.

2) Определить наиболее удобное время для звонка.

3) Сформулировать цель звонка.

4) Продумать, о чём конкретно вы хотите договориться.

Задание 3. Формулировка студентами правил, которые необходимо соблюдать при телефонном разговоре:

- поприветствовать человека,
- представиться самому,
- обратиться к собеседнику,
- соблюдать регламент и т. д.

Задание 4. Ещё Дейл Карнеги сказал: «Звук собственного имени - самый сладкий звук для человека». Как вы понимаете данное высказывание?

(Обращаем внимание на формулировку обращения к собеседнику, на произнесение трудных имен и фамилий, на необходимость во время разговора держать перед глазами визитку или листок бумаги, на которых записаны имя, отчество, должность того, кому звоним).

- Каким должен быть деловой разговор по телефону? (кратким)

Специалисты утверждают, что оптимальное время делового разговора – до четырёх минут, иначе он теряет свою эффективность.

Задание 5. Учащиеся выводят схему телефонного разговора «Семь «П»:

П 1. Приветствие.

П 2. Представление.

П 3. Причина: объяснение цели звонка.

П 4. Проблема: обсуждение вопроса.

П 5. Подведение итогов обсуждения.

П 6. Признательность: выражение благодарности.

П 7. Прощание.

Рекомендуемая продолжительность каждого этапа разговора (в секундах): П1+П 2 = 15; П 3= 20; П 4 = 150; П 5 = 35; П 6 + П 7 = 20.

Какие требования предъявляются к речи говорящего по телефону?

Если вы на первом этапе телефонного разговора имеете дело с секретарём фирмы или человека, которому звоните. Как необходимо вести себя в этом случае?

Если на ваш телефонный звонок не отвечают!??

Примерные оценочные материалы по теме 9. Публичное выступление

Упражнение 1. «Публичное выступление»

Цель: развитие навыков выступления.

Перескажите в группе содержание прочитанного и обработанного вами материала в соответствии с общим планом всей группы. Вместе проанализируйте и дайте оценку вашего выступления – насколько были оправданы все ваши трансформации, помогли ли они лучшей подаче материала в устном изложении? Зафиксируйте время, которое заняло ваше выступление.

Упражнение 2. «Расширение»

Цель: развитие навыков публичного выступления и управление временем.

После того, как вы зафиксировали время, потребовавшееся вам для устного выступления по заданной теме, попробуйте, минимально пользуясь дополнительными материалами, выступить снова, но удлинив ваше выступление на 2-3 минуты. За счет чего вы смогли это сделать?

Упражнение 3. «Рамка»

Цель: развитие навыков публичного выступления.

Текст, предложенный ведущим участники тренинга должны заключить в рамку и представить его слушателям.

Прослушав «рамки» товарищей по группе, студенты делают замечания, говорят, что понравилось, что нет и как можно улучшить.

Упражнение 4. «Конкурс»

Цель: развитие навыков публичного выступления.

В группе проводится конкурс. Для этого участники тренинга готовят заранее выступление на 4—5 минут по любой теме. Коллективно определяется лучшее выступление и приводятся убедительные, аргументированные доводы почему именно понравившееся выступление лучшее.

Упражнение 5. «Паузы»

Цели: научиться делать начальную паузу и здороваться с аудиторией так, чтобы интонация выражала радость от встречи;

• тренировка умения приветствовать аудиторию. Студенты по очереди выходят к аудитории и приветствуют собравшихся жестом.

Ведущий следит за тем, чтобы походка оратора была уверенной, голова приподнята. Остановиться нужно в том месте, откуда хорошо видны все собравшиеся, а оратор – всем. Начинать приветствие следует только после начальной паузы, «собрав» всех взглядом. Жест должен быть широким, помогающим последовательно охватить взглядом всех собравшихся.

Во время второго выхода после начальной паузы нужно произнести: «Рад вас видеть». Можно при этом помогать себе жестом.

Ведущий следит за тем, чтобы был зрительный контакт со всеми, а интонация приветствия соответствовала смыслу слов.

Студентам предлагается по очереди выйти третий раз к аудитории и приветствовать всех словом «Здравствуйте!» с интонацией, выражающей радость от встречи.

Задание считается выполненным, если оратор вышел уверенной походкой, была выдержана начальная пауза, в приветствии звучала радость от встречи с аудиторией, а взгляд оратора охватил всех слушателей.

Упражнение 6. «Выступление»

Цель: тренировка умения начинать и заканчивать выступление.

Студентам раздают карточки с названиями тем. Им нужно предложить вступление и заключение к этим темам (импровизация) и постараться, чтобы они перекликались. Примеры тем:

1. Сотвори себя сам.
2. Дружба помогает жить.
3. Как жить, не старея.
4. Резервы психики человека.

5. Как научиться владеть собой.
6. Космическое будущее человечества.
7. Лучше гор могут быть только горы.
8. Море – мир красоты и чудес.
9. Музыка в нашей жизни.
10. Когда приходит успех.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо	1

обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: – осуществление

			обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-3	определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели		результативность
	соответствие результата нормам и установленным правилам командной работы		релевантность
	конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды		полнота
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной

			деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-5	применение кодексов этики		оперативность

	профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.		
	способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		доступность
	учёт информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими		оптимальность
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять

			перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-6.	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		результативность
	выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития		оперативность
	выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни;		целесообразность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту по дисциплине «Юридическая риторика»

1. Дайте общую характеристику деловой коммуникации.
2. Обозначьте функции деловой коммуникации.
3. Что называют стилем общения? Перечислите стили общения и проведите их сравнительный анализ.
4. Дайте определение понятию «деловая риторика». Какие принципы речевого воздействия вы знаете?
5. Обозначьте основные элементы коммуникативного процесса.
6. В чем особенность коммуникативной стратегии и тактики на разных уровнях деловой коммуникации?
7. Как проявляются психологические особенности поведения личности в процессе деловой коммуникации?
8. В чем заключается «умение слушать»? Назовите основные стили слушания. Перечислите приемы активного слушания. Охарактеризуйте типичные ошибки слушания.
9. Дайте классификацию невербальных средств общения. Назовите функции невербальных средств общения в речи.
10. Охарактеризуйте кинесические средства общения. Какова их роль в деловом общении?
11. Что относят к просодическим и экстралингвистическим средствам общения?
12. Перечислите такесические средства общения и укажите их смысловую нагрузку. Какие факторы определяют их выбор? Какое место в общении занимают?
13. Какие проксемические средства общения вам известны? Приведите примеры. Как влияет пространственная организация общения на его эффективность?
14. В чем специфика вербальных коммуникаций?
15. Перечислите основные этапы установления психологического контакта с собеседником. Какие тактические приемы используются на каждом этапе?

16. Охарактеризуйте механизмы воздействия в деловом общении.

17. Что такое спор? Перечислите основные правила ведения спора.

18. Охарактеризуйте полемические приемы, используемые в деловом общении. Какие манипулятивные уловки и приемы спора вы знаете?

19. Дайте определение понятию «конфликт». Какие существуют классификации конфликта? Назовите причины возникновения конфликта в процессе общения.

20. Какие стратегии поведения в конфликтной ситуации вы знаете?

21. Дайте определение понятию «деловая беседа» и перечислите ее основные функции. Охарактеризуйте этапы подготовки и проведения деловой беседы.

22. Что такое «деловые переговоры»? Какие стратегии ведения переговоров вы знаете? Назовите тактические приемы ведения переговоров.

23. Какие требования предъявляются к оформлению делового письма? Назовите виды делового письма и правила их оформления.

24. В чем состоит специфика этики делового общения? Охарактеризуйте этические принципы общения. Каковы современные взгляды на место этики в деловом общении?

25. Дайте определение понятию «деловой этикет». Перечислите принципы делового этикета.

26. Назовите основные правила ведения телефонного разговора.

27. В чем сущность ролевого поведения в деловой коммуникации? Охарактеризуйте манипулятивные стратегии поведения в деловом общении.

28. Обозначьте национальную специфику делового этикета и делового общения.

29. Какова специфика публичного выступления? Перечислите приёмы привлечения и поддержания внимания и интереса аудитории.

30. Как проявляются межкультурные особенности деловой коммуникации?

Ситуационные задачи.

Задание 1. Проект «Подарок» (в малых группах)

1. Группа разбивается на небольшие подгруппы (2-3 человека). Каждой подгруппе дается задание провести небольшое исследование на тему «Подарок как средство коммуникации в профессиональной (дружеской, семейной и т.д.) сфере» и сделать презентацию.Ситуации выбираются в зависимости от возраста, интересов, профессии участников.

2. По итогам представленных проектов проводится обсуждение. Что принято и что не принято дарить в группе Ваших друзей, родственников, знакомых? Какова знаковая функция подарка в том или ином контексте. Как влияет ситуация и среда на вид и форму подарка? Какое речевое сообщение сопровождает коммуникативное действие дарения?

.

Задание 2. Кейс-задание «Делопроизводство»

1.Прочитайте фрагменты из книги Л. В. Рахманина "Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов". В каком значении употребляется слово "документ" в обыденной речи? Как бы вы определили значение слова "документ" в деловом языке? Какие основные типы служебных документов выделяются.

Слово *документ* происходит от лат. documentum, что означает "доказательство, свидетельство". В русском языке слово *документ*вошло в Петровскую эпоху: документами стали называть деловые бумаги, имевшие правовую значимость. В дальнейшем у слова*документ* развились два новых значения: 1) узкое, бытовое - "паспорт, удостоверение личности"; 2) переносное, расширительное - "все то, что может свидетельствовать о чем-либо, подтверждать что-либо: произведение искусства, чертеж, фотография, магнитная запись и т.д. ".

Понятие "служебный документ" охватывает прежде всего: 1) директивные и распорядительные документы (законы, постановления, решения, приказы и т.п.; 2)

административно-организационные документы (планы, уставы, правила, акты, отчеты, протоколы, служебные письма и т.д.); 3) документы по личному составу работающих, включая такие их виды, как заявление, автобиография и т.п. (личные документы); 4) финансовую документацию; 5) учетную документацию. Особым типом служебных документов являются документы, регулирующие межгосударственные отношения. Все служебные документы составляются в строгом соответствии с официально принятой или узаконенной традицией (образцы, прецеденты) формой.

2. Дайте сокращения следующих слов, принятые в деловом стиле:

Санкт-Петербург, административный, ассоциация, высший, город, доктор, доцент, кандидат, кафедра, квартал, Ленинград, хозяйство, министерство, младший, Москва, Нижний Новгород, область, общество, объединение, отдел, отделение, промышленность, раздел, районный, республика, северный, станция, старший, университетский.

Ключ. СПб.; адм.; респ.; асе.; сев.; высш.; г.; д-р; доц.; ст.; ст.; канд.; каф.; кв.; унив.; Л.; хоз-во; м-во; мл.; М.; Н. Новгород; обл.; о-во; об-ние; отд.; отд-ние; пром-ть; разд.; район.

2. Дайте полную запись следующих слов, расшифровав сокращения.

АО; с.-х.; ст-ца; зав.; з-д; зам.; ин-т; ист.; ун-т; кл.; ф-ка; физ.; фил.; конф.; хим.; хоз.; лаб.; нац.; пед; произв.; пр-во; р-н.

Ключ. Акционерное общество; сельскохозяйственный; станица; заведующий; завод; заместитель; институт; исторический; университет; класс; фабрика; конференция; физический; филиал; химический; хозяйственный; лаборатория; национальный; педагогический; производственный; производство; район.

4. Составьте предложения с данными предлогами, характерными для официально-делового стиля (обращайте внимание на необходимый падеж имен существительных).

В целях, в отношении, на предмет, в силу, в части, в связи, в соответствии, по линии, в течение, во избежание, на основании, в счет, в порядке.

5. Какой тип документа следует использовать в следующих ситуациях:

- - Вы не пришли на экзамен;
- - Вам необходимо сдать зачет раньше (позже) официально назначенного срока, так как вы приглашены на свадьбу к другу;
- - Вы не пришли на зачет, так как были больны;
- - Ваши родственники просят вас помочь им в продаже и приобретении квартиры.

Составьте данный документ письменно в тетради.

6. Ознакомьтесь с "Кратким словарем делового человека" (см. Приложение). Расскажите о делопроизводстве в учреждении, организации, на предприятии, фирме, используя приведенные слова (письменно).

Задание 3. Деловая игра «Пресс-конференция».

В группе выбираются два участника, один из которых играет роль иностранца, а другой – переводчика. Остальным предлагается представить себя журналистами, находящимися на пресс-конференции приехавшего иностранного гостя.

«Иностранец» сам выбирает образ своего героя и представляет его публике (это может быть известный предприниматель, политический деятель, адвокат, менеджер и т.д.). Журналисты задают ему вопросы, на которые он отвечает на «иностранном» языке. Задача участника, исполняющего роль «переводчика», кратко, сжато, но точно передать то, что сказал «иностранец».

Обратите внимание на реакцию слушателей-«журналистов» и «иностранца»:

а) когда даются остроумные и неординарные интерпретации текстов;

б) когда точно передается мысль.

Подумайте над словами американского психолога К.Роджерса о том, что слишком точная интерпретация может вызвать отторжение и защиту, а неадекватная интерпретация

– лишний раз утвердить человека в ощущении того, что его никто не понимает. Результат тренинга обсудите в этом контексте.

Задание 4. Кейс-задание «Телефон в офисе»

1. Предложите новую услугу своего рекламного агентства по телефону различным типам клиентам. Разыграйте ситуации в парах.
2. Вы звоните новому (старому) клиенту, потребности и вкусы которого вам неизвестны (известны). Вам необходимо: а) расположить к себе клиента; б) убедить его сделать заказ.
3. Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как вы построите беседу по телефону? Как беседа по телефону будет зависеть от типа партнера? Приведите две-три различные ситуации. Разыграйте их в парах.
4. Группа разбивается на пары и проводит телефонные разговоры в следующих ситуациях: поликлиника, редакция журнала, деканат, банк, магазин, иностранное консульство. Тема разговора произвольна, но надо соблюдать следующие условия: провести разговор грамотно, задать всего один вопрос, используя при этом минимальное количество слов. Затем собеседники меняются ролями и снова ведут разговор в заданных ситуациях.
5. Парам предлагается продемонстрировать свое умение разговаривать по телефону. Они задают три последовательных (логически связанных) вопроса в следующих ситуациях: автосервис, театр, гарантийная мастерская, парикмахерская, дельфинарий. Вопросы можно подготовить заранее. Главная задача – провести разговор правильно, обходясь минимальным количеством слов. По окончании каждого разговора проводится его совместный анализ.
6. Дома сядьте за телефон и, пользуясь нашими рекомендациями, обзвоните 5-7 учреждений. Подсчитайте, в скольких из них сидят профессиональные «ответчики». Проанализируйте свои разговоры. Много ли вы допустили оплошностей? В дальнейшем старайтесь избегать подобных ошибок.

Результаты задания фиксируются в тетради. Каждому необходимо записать этапы телефонного разговора, этикетные фразы, помогающие в общении, основные правила делового телефонного разговора.

Вопросы для написания эссе:

1. Основные отличия общения от предметной деятельности.
2. Место общения в ряду других социально-психологических явлений. Общение и отношения.
3. Подход к общению как к творческой деятельности.
4. Функции общения.
5. Аналитические модели межличностного общения.
6. Характеристики примитивного вида общения.
7. Характеристики манипулятивного вида общения.
8. Характеристики делового общения.
9. Характеристики личностного духовного общения.
10. Потребности, мотивы и направленность личности в общении.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачёте оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачёт):			
	Зачёт		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «зачтено» (60-64 баллов)	**Результативность** полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения

		поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
C (Good) – «зачтено» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
C (Good) – «незачтено» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя

	профессиональной деятельности	из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
E (Sufficient) – «незачтено» от 20 до 29 баллов	**Результативность** не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
FX (Fail), F (Fail) – «незачтено» – от 0 до 19 баллов	**Результативность** несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном

	деятельности	взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины «*Юридическая риторика*» осуществляется на междисциплинарном уровне и в тесной связи с задачами будущей профессиональной деятельности, оно должно опираться на требования, предъявляемые к выпускнику института.

Основными видами учебных занятий являются: лекции, семинары, самостоятельная работа, зачёт.

В процессе чтения *лекций* в систематизированном виде излагается основное содержание тем, коренные проблемы научного мировоззрения и методологии в их историческом развитии и органическими связями с современным общественным развитием. Для повышения эффективности преподавания курса «*Юридическая риторика*» используются различные активные формы проведения занятий, а также мультимедийные средства.

Целью семинарских занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На семинарские занятия выносятся наиболее важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объёме учебной программы.

Для адекватной реализации полученных знаний при изучении курса «*Юридическая риторика*» в практической деятельности, активизации и повышения уровня знаний возможно проведение семинарских занятий в форме тренингов, игр, эвристики репрезентативности, подготовки докладов.

Самостоятельная работа студентов предполагает развитие навыков работы с литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, собеседованиям, написанию рефератов и других научных работ.

Консультация как одна из форм учебной работы студентов, направлена на привитие навыков самостоятельного изучения материала и его интерпретации.

Текущий контроль усвоения знаний осуществляется в ходе всех видов занятий и промежуточной аттестации.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме зачёта.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Лекционные занятия

В процессе чтения лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, даны базовые определения и понятия юридической психологии.

Несмотря на то, что лекционному курсу по юридической психологии выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае нерегулярного посещения лекций. На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в

процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Практические занятия

Целью практических занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На практические занятия выносятся наиболее важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объеме учебной программы.

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/login/index.php

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Речевой этикет в деловой коммуникации

1. Предмет и функции речевого этикета в деловом общении, его национальный характер.
2. Обстановка общения и этикетные формулы. Ты- и Вы- общение.
3. Этикет и социальный статус адресата.
4. Речевые клише для делового общения (приветствие, вступление в контакт, знакомство, договоренность, согласие, несогласие, структуры вопросов, переспрос, просьба, благодарность, извинение, ободрение, прощание).
5. Церемонии и этикетные тексты. Национальная специфика.
6. Типология деловой коммуникации по Э.Холлу

Тема 2. Вербальные и невербальные средства общения

1. Невербальные средства общения.

2. Интонация. Компоненты интонации: мелодика, интенсивность, длительность, темп речи, пауза и тембр голоса. Функции интонации в языке: коммуникативная, выделительная, эмоциональная, модальность.

3. Кинесика и этикет в ситуации знакомства: рукопожатие, поза и взгляд, жесты, улыбка. Кинесика и этикет в ситуации беседы: язык позы, поза и субординация, дистанция в общении, мимика, язык взгляда, язык жестов.

4. Такесика и проксемика в деловой коммуникации

5. Культура речи делового общения и её слагаемые.

6. Стилевой статус письменной и устной деловой речи.

7. Типы речевых культур в деловом общении: элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, фамильярно-разговорный, просторечный.

Тема 3. Официально-деловой стиль – язык документов

1. Основные жанры письменной деловой речи.

2. Организационно-распорядительная документация: приказ, распоряжение, служебная записка и т.д.

3. Договоры. Основные модули договора.

4. Деловые письма. Требования к деловой переписке. Форма делового письма. Составные части делового письма.

5. Основные языковые черты официально-делового стиля (лексика, грамматика, синтаксис).

Тема 4. Искусство слушать

1. Техники слушания в деловой коммуникации.

2. Что такое профессиональное слушание?

3. Пассивное слушание. Правила пассивного слушания.

4. Активное слушание. Приемы активного слушания

Тема 5. Искусство задавать вопросы и отвечать на них

1. Грамматическая конструкция вопросительных предложений. Языковые средства, создающие вопросительную форму: частицы, порядок слов, вопросительные местоимения, интонация.

2. Вопросительные предложения в первичной функции.

3. Типы вопросов: общий, частный, альтернативный. Классификация вопросов: открытые (восполняющие) и закрытые (уточняющие), простые и сложные, корректные и некорректные, благожелательные и неблагожелательные. Провокационные вопросы.

4. Вопросительные предложения в переносном значении: 1) экспрессивное утверждение (риторические вопросы); 2) побуждение к действию; 3) эмоциональные реакции.

5. Виды ответов: краткие и развернутые.

6. Нечестные приемы: «ошибка многих вопросов», ответ вопросом на вопрос, «ответ в кредит».

Тема 6. Искусство спора

1. Значение полемического мастерства в условиях современного общества.

2. Виды обмена мнениями: дискуссия, полемика, диалог, прения, спор, дебаты, «круглый стол», митинг, деловая беседа и т.д.

3. Классификация споров по целям,социальной значимости проблемы, количеству участников, форме проведения спора и организации.

4. Культура спора.

5. Условия эффективного спора.

6. Уловки в споре

Тема 7. Подготовка и проведение деловых переговоров

1. Значение и особенности делового общения.
2. Виды деловых бесед. Роль подготовки. Повторные беседы. Деловой разговор, переговоры.
3. Правила подготовки и проведения разговора.
4. Типы деловых бесед. Прием на работу. Поручение задания. Беседы при увольнении.
5. Критика. Причины неудачной критики. Способы и правила созидательной критики.
6. Как прекратить разговор, не обидев собеседника.

Тема 8. Деловой телефонный разговор

1. Ведение делового телефонного разговора.
2. Правила ведения делового телефонного разговора, когда звонят вам.
3. Правила ведения делового телефонного разговора, когда звоните вы.
4. Приемы рационализации телефонного общения

Тема 9. Публичное выступление

1. Подготовка выступления. Выбор темы и определение цели.
2. Соответствие речи аудитории.
3. Этапы подготовки к выступлению.
4. Классический риторический канон. Техника речи. Произнесение речи.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Решение ситуационных задач способствует развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять психологические явления, развитию способности ориентироваться в мире ценностей, формированию ключевых компетентностей.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер. При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Выполнение тестовых заданий по дисциплине является формой самостоятельной работы. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал по предмету.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Данные тесты могут использоваться студентами при подготовке к зачёту с целью самопроверки знаний.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (цифровое либо буквенное обозначение).

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469324

2. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468503

3. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470486

6.2. Дополнительная литература.

Дзялошинский И. М. Риторика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — М.: Юрайт, 2017. — 232 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D – ЭБС «Юрайт».

Иванова, Т. В. Деловая культура. Правовая аргументация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12453-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475079

Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468389

Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468370

Риторика [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — М.: Юрайт, 2017. — 430 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC. - ЭБС «Юрайт»

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Белинский В.Г. Общая риторика Н.Ф. Кошанского [Электронный ресурс]: учебное пособие. - СПб.: Лань, 2013. - 256 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=8071. – ЭБС «Лань».

2. Голуб О.Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Голуб О.Ю., Тихонова С.В. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 338 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/644 . - ЭБС «IPRbooks»

3. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - М.: Юрайт, 2016. - 295 с. - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?9&id=urait.content.42C0DEC9-B24B-465C-865A-879B 657346DB&type=c_pub. – ЭБС «Юрайт».

4. Черняк В.Д., Дунев В.А., Ефремов В.А., Сергеева Е.В., Сидоренко К.П. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / Отв. ред. В.Д. Черняк, А.И. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2015. - 525 с. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?20&id=urait. content.B84A2796-D3D1-488B-967D-21F586732591&type=c_pub. – ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета. № 303. 31.12.2012.

Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» // Российская газета. № 164. 29.08.1996.

6.5. Интернет-ресурсы

ЭБС «Юрайт». https://www.biblio-online.ru/
ЭБС «Лайн».https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека www.koob.ru
Электронная библиотека www.alleng.ru
Электронная библиотека http://www.myword.ru/
Информационно-справочный портал «Русский язык» http:// www.gramota.ru
Культура письменной речи - http:// www.gramma.ru
www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Введенская, Л. А. Словарь ударений для дикторов радио и телевидения / Л. А. Введенская. – Ростов н/Д. : Март, 2006. – 351 с.
2. Вербицкая, А. Н. Давайте говорить правильно. Трудности современного русского произношения и ударения: краткий словарь-справочник / А. Н. Вербицкая. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 2008. – 146 с.
3. Словари русского языка - http:// www.slovari.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Правоохранительные органы
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Черепашкин А.С.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Правоохранительные органы»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от «30» августа 2021 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература	23
6.2. Дополнительная литература	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	24
6.4. Нормативные правовые акты	24
6.5. Интернет-ресурсы.	24
6.6. Иные источники	25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.04 Правоохранительные органы обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.2 (очная и заочная формы обучения)	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения. Компоненты: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности
		ПКр ОС-1.2 (очная и заочная форма обучения)	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав. Компоненты: - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»*	ПКр ОС-1 Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих уголовные правоотношения;
		на уровне умений: – определять особенности уголовных правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере уголовного права
		на уровне навыков:

– деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		– осуществляет применение норм уголовного права при решение профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 144 часа (4 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 64 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 22 часа;

– практические занятия – 42 часа;

Самостоятельная работа студентов – 35 часов.

✓ очно-заочная форма обучения – 144 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 8 часов;

– практические занятия – 24 часа;

– консультации – 6 часов;

– контроль – 54 часа;

Самостоятельная работа студентов – 52 часа.

✓ заочная форма обучения - 14 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа;

– практические занятия – 10 часов;

– контроль – 9 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 119 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– Б1.В.04 Правоохранительные органы;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в вариативной части, очная форма – 1 курс, 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 1-2 семестры;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.21 Криминалистика 1 курс (4 семестр), Б2.О.01(У). Ознакомительная практика.

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.07 – Теория государства и права, Б1.О.08 – История государства и права России, Б1.О.13 – Конституционное право.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 108 часов (4 з.е.);

– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 48 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 20 часа;

– практические занятия – 28 часов;

Самостоятельная работа студентов – 24 часа.

✓ заочная форма обучения - 14 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 6 часов;

– практические занятия – 8 часов;

– контроль – 7 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 87 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– Б1.В.04 Правоохранительные органы;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в вариативной части, очная форма – 1 курс, 2 семестр; заочная форма – 1 курс, 1-2 семестры;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.21 Криминалистика 1 курс (4 семестр), Б2.О.01(У). Ознакомительная практика.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.07 – Теория государства и права, Б1.О.08 – История государства и права России, Б1.О.13 – Конституционное право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **экзамен.**

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	6	2		2		2	Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	6			4		2	О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	8	2		4		2	КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	6	2		2		2	КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное	4			2		2	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	звено гражданских судов общей юрисдикции							
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	4			2		2	Р
Тема 7.	Военные суды	8	2		4		2	О,Т
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	6	2		2		2	О,Т
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	4			2		2	О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	6	2		2		2	О
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**144**	**22**		**42**		**35**	

Заочная форма обучения

Часть I. Общие положения.								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	8				2	6	Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	10			2		8	О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	8	2				6	КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	6					6	КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	10					8	О
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	8			2		6	Р
Тема 7.	Военные суды	6				2	6	О,Т
Тема 8.	Верховный Суд	6					6	О,Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации							
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	7					6	О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	6					6	О
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		**144**	**4**		**10**	**2**	**119**	
Очно-заочная форма обучения								
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	8	2		2		4	Т, КР
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	8			4		4	О, КР
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	8	2		2		4	КМ, КР
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	8			2		6	КМ,О. КР
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	8			4		4	О, КР
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	10	2		2		6	Р, КР
Тема 7.	Военные суды	8			2		6	О,Т, КР
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	8			2		6	О,Т, КР
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	8			2		6	О, КР
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	10	2		2		6	О, КР

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	

Астрономические часы

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны							Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов							О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и судопроизводство. Судебная власть и система органов, её осуществляющих							КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)							КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции							О
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции							Р
Тема 7.	Военные суды							О,Т
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации							О,Т
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы							О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации							О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Промежуточная аттестация		**36**						экзамен
Всего:		**108**	**20**		**28**		**24**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	10	2				8	Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	12	2				10	О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и судопроизводство. Судебная власть и система органов, её осуществляющих	12	2				10	КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	10					10	КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	10					10	О
Промежуточная аттестация								
Всего:		**54**	**6**				**48**	
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	9			2		7	Р
Тема 7.	Военные суды	9			1		8	О,Т
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	9			2		7	О,Т
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	9			2		7	О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	9			1		8	О
Промежуточная аттестация		**27**						экзамен

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Всего:		**54**			**8**	**2**	**37**	
Итого:		**108**	**6**		**8**	**2**	**85**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

**** - форма промежуточного контроля: экз. – экзамен*

Содержание дисциплины

Часть I. Общие положения

Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохранных органов.

Основные признаки и понятие, задачи и цели. Функции (направления) правоохранительной деятельности. Конституционный контроль, правосудие, организационное обеспечение деятельности судов, обеспечение охраны порядка и безопасности, прокурорский надзор, выявление и расследование преступлений, оказание юридической помощи и защита по уголовным делам как основные правоохранительные функции, их соотношение. Особое место конституционного контроля и правосудия в системе правоохранительной деятельности.

Общая характеристика правоохранительных органов. Круг государственных и негосударственных органов, выполняющих правоохранительные функции.

Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы», основные вехи ее эволюции, соотношение с другими юридическими дисциплинами.

Тема 2. Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов

Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов: по их содержанию и по юридическому значению.

Классификация актов по содержанию. Характеристика основных групп актов: общего характера; о судебной власти, правосудии и судах; об организационном обеспечении деятельности судов и органов, его осуществляющих; о прокурорском надзоре и органах прокуратуры; об организации выявления и расследования преступлений; об организации юридической помощи.

Часть II. Система правоохранительных органов Российской Федерации

Раздел 1. Судебная власть и судоустройство

Тема 3. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих

Судебная власть: понятие и основные признаки. Ее соотношение с законодательной и исполнительной властями. Значение разделения властей. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти.

Общее понятие судебной системы. Судебная система Российской Федерации, ее структура. Система федеральных судов. Место в этой системе Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и возглавляемых им судов общей юрисдикции, а также Высшего Арбитражного Суда РФ и арбитражных судов. Суды общей юрисдикции: общая характеристика их системы (подсистемы). Арбитражные суды: общая характеристика их системы (подсистемы). Суды субъектов Российской Федерации, их соотношение с федеральными судами.

Тема 4. Правосудие и его демократические основы (принципы)

Понятие правосудия и его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.

Демократические основы (признаки) правосудия. Их общее понятие, истоки и значение. Законность. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия. Осуществление правосудия только судом. Обеспечение законного, компетентного и беспристрастного состава суда. Самостоятельность судов, независимость судей, присяжных и арбитражных заседателей. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом. Обеспечение права граждан на судебную защиту. Состязательность и равноправие сторон. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому и подсудимому права на защиту. Презумпция невиновности. Открытое разбирательство дел во всех судах. Обеспечение возможности пользования в суде родным языком. Участие граждан в отправлении правосудия.

Тема 5. Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции

Районный суд – основное звено гражданских судов общей юрисдикции. Его полномочия как суда первой и второй (апелляционной) инстанции, место и роль в судебной системе; этапы становления и развития. Основные права и обязанности судей.

Состав районного суда. Председатель суда (судья), его права и обязанности. Полномочия председателя суда по организации работы в суде.

Организация работы в районном суде. Аппарат суда, его состав и задачи.

Тема 6. Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции

Верховные суды республик, краевые, областные суды, городские суды в Москве и Санкт-Петербурге, суды автономной области и автономных округов; их место в системе судов общей юрисдикции; этапы становления и развития.

Полномочия судов этого звена. Осуществление ими судебного надзора за деятельностью районных судов.

Президиум судов, его состав, порядок образования и судебные полномочия. Организационные полномочия президиума.

Тема 7. Военные суды

Военные суды в судебной системе Российской Федерации. Особенности организации и задач этих судов, становление и основные этапы развития.

Подсистема военных судов, основное, среднее и высшее звенья этих судов, их организация и взаимодействие.

Подведомственность гражданских, уголовных и административных дел военным судом. Разграничение подсудности военных судов различных звеньев.

Судебный надзор за деятельностью военных судов, роль в этом надзоре Верховного Суда РФ. Организационное обеспечение деятельности военных судов.

Тема 8. Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

Верховный Суд РФ – высший орган судов общей юрисдикции. Его судебные и организационные полномочия. Судебный надзор за деятельностью судов общей юрисдикции, его содержание. Право законодательной инициативы. Основные этапы истории этого Суда.

Состав Суда и его структура.

Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия, совместные заседания с Пленумом Высшего Арбитражного суда Российской Федерации. Разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам судебной практики, их значение.

Президиум Верховного Суда РФ. Его состав, порядок формирования, судебные и организационные полномочия.

.

Тема 9. Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы

Система (подсистема) арбитражных судов, ее место в судебной системе Российской Федерации. Общая характеристика задач и подведомственных арбитражных судов. Их становление и основные этапы развития.

Арбитражные суды субъектов Российской Федерации; - основное звено арбитражных судов. Круг дел, подсудных им по первой инстанции. Структура арбитражного суда этого уровня: судебные коллегии, судебные составы, президиум, порядок их образования и полномочия. Председатель арбитражного суда этого уровня, его основные полномочия. Заместители председателя, их полномочия, в том числе по руководству судебными коллегиями. Председатели судебных составов, их полномочия.

Арбитражные апелляционные суды. Структура арбитражного суда этого уровня и полномочия. Председатель арбитражного апелляционного суда, его основные полномочия.

Тема 10. Конституционный Суд Российской Федерации

Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля.

Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного Суда РФ.

Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в российской судебной системе. Состав этого суда. Особенности наделения полномочиями его судей. Пленарные заседания, их состав и полномочия. Палаты Конституционного Суда РФ, их состав, порядок формирования, полномочия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.7 Правоохранительные органы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос (очная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная форма обучения).

4.1.2 Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

- case – метод (решение практических задач на проверку навыков применения норм материального и процессуального процесса), опрос.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Задание № 1. Укажите, к какому понятию относится следующее определение: «Властно-организующая деятельность компетентных органов и лиц, направленная на охрану прав и свобод граждан, обеспечение законности и правопорядка в обществе»:

а) правоприменительная деятельность;

б) правоустанавливающая деятельность;

в) правоохранительная деятельность;

г) профилактическая деятельность;

Задание № 2. Правоохранительная деятельность как вид государственной деятельности характеризуется следующими существенными признаками:

а) осуществляется лишь с помощью применения юридических мер воздействия;

б) она должна строго соответствовать предписаниям закона;

в) она реализуется в установленном законом порядке с соблюдением определенных процедур;

г) ее реализация возлагается, прежде всего, на предприятия, организации и учреждения, различных организационно-правовых форм собственности.

Задание № 3. Из числа государственных органов к правоохранительным должны быть отнесены:

а) суд;

б) прокуратура;

в) адвокатура;

г) органы внутренних дел.

Задание № 4. Укажите органы уголовной юстиции:

а) Уполномоченный по правам человека в РФ;

б) органы, уполномоченные вести оперативно-розыскную деятельность;

в) органы дознания;

г) следственные аппараты органов внутренних дел, прокуратуры, ФСБ.

Задание № 5. Укажите, какие две части включает учебная дисциплина «Правоохранительные органы»:

а) введение в курс;

б) общая часть;

в) специальная часть;

г) особенная часть.

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

1. Охарактеризуйте основания классификации законодательных и иных правовых актов, регламентирующих правоохранительную деятельность и устройство соответствующих органов.

2. Раскройте систему нормативных правовых актов о правоохранительных органах в зависимости от юридической силы и органов, их принявших.

3. Каково значение Конституции РФ в регламентации деятельности правоохранительных органов?

4. Сгруппируйте по содержанию основные акты, регламентирующие правоохранительную деятельность и устройство соответствующих органов.

5. Раскройте действия законов и подзаконных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

6. Укажите источники официального опубликования законов и подзаконных актов.

7. Каково значение международных соглашений для правоохранительных органов.

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте сущность судебной власти.

2. Перечислите основные признаки судебной власти.

3. Что понимать под правосудием и каковы виды правосудия?

4. Что определяет построение судебной системы в РФ?

5. Какие ветви судебной власти вы знаете?

6. Каковы основные функции судов в РФ?

7. Что такое судебное звено и судебная инстанция? Определите судебные звенья и

судебные инстанции на примере арбитражных судов.

Контрольные вопросы к теме

1. Дайте определение общего понятия власти, государственной власти и судебной власти.

2. Охарактеризуйте основные признаки (черты) судебной власти.

3. Какие полномочия присущи судебной власти в наши дни?

4. Дайте определение суда как государственного органа.

5. Назовите виды судопроизводства, в рамках которых осуществляется судебная власть.

6. Обозначьте основные подсистемы (блоки) российской судебной системы.

7. Дайте понятие судебной инстанции и назовите ее разновидности.

8. Чем отличается компетенция судов первой инстанции, второй (кассационной), апелляционной и надзорной инстанций?

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

1. Дайте определение правосудия и охарактеризуйте его отличительные свойства.

2. Определите соотношение правосудия и судебной власти.

3. Дайте характеристику юридического значения демократических основ (принципов) правосудия.

4. Какие принципы реализации правосудия вы знаете?

5. В чем заключается принцип законности при осуществлении правосудия.

6. Как реализуется принцип состязательности и равноправия сторон при осуществлении правосудия.

7. Кем обеспечивается и гарантируется право на получение квалифицированной юридической помощи?

8. В чем заключается принцип судебной защиты прав и свобод граждан?

9. Дайте определение презумпции невиновности и назовите те положения, которые вытекают их нее.

10. Перечислите случаи, когда возможно рассмотрение гражданских и уголовных дел в закрытых судебных заседаниях.

11. На каком языке должно осуществляться судопроизводство и как обеспечиваются права лиц, не владеющих таким языком?

12. Охарактеризуйте основные формы участия граждан в отправлении правосудия.

Типовые оценочные материалы по теме № 5:

1. Определите место районного суда в судебной системе РФ.

2. Раскройте вопросы порядка образования, состава и структуры районного суда.

3. Каковы полномочия районного суда?

4. В каких случаях законом предусмотрено коллегиальное, и в каких случаях единоличное рассмотрение дел районным судом?

5. Раскройте полномочия председателя районного суда.

6. Расскажите об организации работы в районном суде.

Типовые оценочные материалы по теме № 6:

Задание № 1. К органам уголовной юстиции следует отнести:

а) полицию;

б) частные охранные и детективные службы;

в) оперативные подразделения ФСБ;

г) нотариусов.

Задание № 2. Укажите функции правоохранительных органов:
а) конституционный контроль;
б) правосудие;
в) обеспечение занятости населения;
г) контроль над рождаемостью;
д) прокурорский надзор.

Задание № 3. Запрет сотрудникам правоохранительным органам состоять в партиях и движениях, преследующих политические цели, называется:
а) деидеологизация;
б) абсентеизм;
в) деполитизация (департизация);
г) демократизация.

Задание № 4. Курс «Правоохранительные органы» — это:
а) общепрофессиональная дисциплина;
б) общетеоретическая дисциплина;
в) специальная дисциплина;
г)введение в специальность, в юриспруденцию.

Задание № 5. Расставьте приведенные нормативные правовые акты о правоохранительных органах в последовательности, соответствующей их юридической силе:
а) указы Президента РФ;
б) решения коллегий, приказы, инструкции министерств и ведомств;
в) Конституция РФ;
г) постановления Правительства РФ;
д) федеральные законы;
е) федеральные конституционные законы.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

1. Расскажите о задачах военных судов, их системе и месте в системе судов общей юрисдикции.
2. В чем сходство и различие военных и гражданских судов?
3. Определите круг лиц, относящихся к военнослужащим.
4. Какие гражданские дела подведомственны военным судам.
5. Какие уголовные дела подведомственны военным судам.
6. Расскажите о составе и структуре военных судов основного, среднего и высшего звена.
7. Как разграничивается подсудность военных судов различных звеньев?

Задание № 1. Укажите, к какому понятию относится следующее определение: «Способность подчинять своей воле, право или возможность повелевать, распоряжаться кем-либо или чем-либо»:
а) гипотеза;
б) власть;
в) императив;
г) санкция.

Задание № 2. Укажите важнейшую функцию судебной власти:
а) контроль за деятельностью судебных органов;

б) разъяснение действующего законодательства по вопросам судебной практики;
в) осуществление правосудия;
г) изучение и обобщение судебной практики.

Задание № 3. Судебная власть реализуется посредством следующих полномочий:
а) конституционный контроль;
б) обеспечение исполнения судебных решений;
в) контроль за законностью решений местных представительных органов;
г) разъяснение действующего законодательства по вопросам судебной практики;
д) возбуждение уголовных дел.

Задание № 4. Укажите элементы механизма защиты прав и свобод человека и организаций:
а) воздействие на нарушителей (юридическая ответственность за правонарушение);
б) государственный контроль за соблюдением прав, предупреждение, пресечение и выявление правонарушений;
в) применение мер воздействия к правонарушителям;
г) поощрение сотрудников правоохранительных органов за активную профессиональную деятельность;
д) восстановление нарушенных прав: возмещение или компенсация нарушителем противоправно причиненного вреда.

Задание № 5. Укажите признаки судебной власти:
а) это вид государственной власти;
б) она осуществляется только специальными государственными органами - судами;
в) ее исключительность;
г) подчиненность вышестоящих судов нижестоящим судам.

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

1. Охарактеризуйте место Верховного Суда РФ в системе судов общей юрисдикции и его функции.

2. Каковы порядок формирования и состав Верховного Суда РФ?

3. Расскажите о структуре Верховного Суда РФ и его полномочиях.

4. Какие судебные коллегии созданы в Верховном Суде РФ, из кого они состоят и каковы их полномочия?

5. Раскройте основные полномочия Председателя Верховного Суда РФ и Президиума Верховного Суда РФ.

6. Определите состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ.

7. Раскройте правовую природу постановлений Пленума Верховного Суда РФ.

8. Как организована работа в Верховном Суде РФ, из каких структурных подразделений и должностных лиц состоит его аппарат?

9. Каково предназначение Судебного департамента при Верховном Суде РФ? Дайте характеристику его основных функций.

10. Расскажите о структуре Судебного департамента и его полномочиях.

Задание № 1. Укажите виды (функции) правоохранительной деятельности:
а) конституционный (уставной) контроль;
б) правосудие и судебный контроль;
в) прокурорский надзор;
г) мирное сотрудничество с зарубежными странами.

Задание № 2. Из числа государственных органов к правоохранительным должны быть отнесены:

а) суд;
б) прокуратура;
в) органы внутренних дел;
г) органы обеспечения безопасности;
д) частные детективы;
е) органы юстиции.

Задание № 3. К федеральным судам относятся:

а) Конституционный Суд РФ;
б) федеральные суды общей юрисдикции;
в) мировые судьи;
г) арбитражные суды.

Задание № 4. Из числа негосударственных органов к правоохранительным должны быть отнесены:

а) прокуратура;
б) органы внутренних дел; в)адвокатура;
г) органы федеральной службы безопасности;
д) частные детективы и частные охранники.

Задание № 5. Оказание юридической помощи гражданам и организациям адвокатами и юристами организаций заключается в следующем:

а) дача консультаций и разъяснений, устных и письменных справок по юридическим вопросам;
б) составление заявлений, жалоб и других документов правового характера;
в) составление балансового отчета экономической деятельности предприятия;
г) представительство в судах по гражданским делам и спорам.

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

1. Расскажите о системе арбитражных судов, их задачах и месте в системе судебной власти РФ.

2. В чем особенности арбитражного производства по сравнению с гражданским судопроизводством?

3. Какие дела подведомственны арбитражным судам?

4. Расскажите о структуре и полномочиях основного звена арбитражных судов РФ.

5. В чем особенности организации и полномочий арбитражных апелляционных судов; федеральных арбитражных судов округов?

6. Назовите состав и основные полномочия Высшего Арбитражного Суда РФ.

7. Каковы полномочия коллегий, Президиума и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ.

8. Каковы полномочия Председателя Высшего Арбитражного Суда РФ?

9. Назовите иные арбитражные органы и раскройте их отношения с арбитражными судами.

10. Какими нормативными правовыми актами регулируется порядок образования и деятельности третейских судов? Каков порядок исполнения их решений?

11. Расскажите о статусе Международного коммерческого арбитражного суда и Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате РФ. Какие дела им подведомственны?

12. Расскажите о порядке образования и полномочиях экономического суда Содружества Независимых Государств.

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

1. Раскройте понятие, задачи и место конституционного контроля в государственно-правовом механизме.

2. Изложите основные этапы становления конституционного контроля (надзора) как одной из основных функций судебной власти.

3. Какие основные принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ, в чем их особенности?

4. Раскройте особенности статуса судьи Конституционного Суда РФ.

5. Классифицируйте и раскройте полномочия Конституционного Суда РФ.

6. Каковы состав и структура Конституционного Суда РФ?

7. Раскройте принципы конституционного судопроизводства.

8. Охарактеризуйте стадии конституционного судопроизводства.

9. Укажите порядок принятия, виды итоговых решений Конституционного Суда РФ и их значение.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права в области экономических и гражданских правоотношений и определение собственной готовности обеспечить правопорядок
		ПК-8.1 (заочная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности и правопорядка субъектами права; формирование готовности к обеспечению законности гражданско-правовыми мерами на основе изучения и применения действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-

			правовые отношения

4.3.2 Типовые оценочные средства

Тест

Задание № 1. К числу негосударственных организаций, осуществляющих правоохранительные функции, относятся:

а) адвокатура;
б) прокуратура;
в) третейские суды;
г) частные детективные и охранные структуры.

Задание № 2. Судебная власть является:

а) одним из проявлений власти;
б) одним из проявлений государственной власти;
в) разновидностью общественной власти;
г) выражением воли политических партий.

Задание № 3. Укажите признаки судебной власти:

а) независимость, самостоятельность и обособленность;
б) ее осуществление путем судопроизводства;
в) судебная власть едина;
г) непроцессуальный порядок деятельности.

Задание № 4. Отличительными признаками правосудия являются:

а) его осуществление только судом;
б) рассмотрение дел в определенной форме (непрерывно, устно, открыто);
в) своевременное рассмотрение юридических дел;
г) его осуществление только определенными законом способами.

Задание № 5. Укажите виды судопроизводства, предусмотренные Конституцией РФ;

а) конституционное;
б) третейское;
в) гражданское;
г) административное;
д) уголовное

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Предмет дисциплины «Правоохранительные органы РФ», её система и структура. Источники дисциплины.
2. Общая характеристика и виды правоохранительной деятельности.
3. Правоохранительные органы и организации.
4. Судебная власть и правосудие. Их признаки. Виды судопроизводства.
5. Общее понятие принципов правосудия, их система.
6. Содержание и гарантии реализации принципов правосудия и их юридическое значение:

- принцип законности;
- национальный язык судопроизводства;
- обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия;
- осуществление правосудия только судом;
- принцип независимости судей и подчинение их только закону;
- открытое разбирательство дел во всех судах, гласность судопроизводства;

- обеспечение обвиняемому права на защиту;
- принцип презумпции невиновности;
- принцип равенства всех перед законом и судом;
- принцип состязательности и равноправия сторон;
- принцип участия граждан в отправлении правосудия.

7. Общее понятие и характеристика судебной системы в РФ. Понятие звена и инстанции в судебной системе.

8. Районный (городской) суд – основное звено гражданских судов общей юрисдикции: структура и полномочия.

9. Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции: их место в системе судов общей юрисдикции, состав, структура, полномочия.

10. Военные суды: их место в российской судебной системе и задачи.

11. Подведомственность военных судов. Основы организации и подсудности военных судов.

12. Верховный Суд РФ как высший судебный орган судов общей юрисдикции. Судебные полномочия Верховного Суда РФ.

13. Судебный департамент при Верховном Суде РФ.

14. Порядок формирования Верховного Суда РФ, его состав и структура. Организация работы в Верховном Суде РФ.

15. Арбитражные суды их место и роль в системе правоохранительных органов, задачи и основные принципы деятельности, подведомственность дел.

16. Арбитражные суды основного звена, их состав и полномочия. Арбитражные апелляционные суды и федеральные арбитражные суды округов: порядок образования, структура и полномочия.

17. Конституционный контроль. Конституционный Суд РФ: его полномочия, состав, структура и принципы деятельности.

18. Решения Конституционного Суда РФ, их виды, содержание, форма и юридическое значение.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0

3.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме экзамена.

Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний экзамене.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене

Баллы	Оценка	Требования к знаниям
100-76	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – способен правильно составить обзор системы правоохранительных органов РФ и правильно определить способы их деятельности по обеспечению защиты прав граждан, безопасности личности, общества и государства; – обладает навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в целях поддержания правопорядка и обеспечения законности действий всех субъектов права
66-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – испытывает некоторые трудности при характеристике

		системы правоохранительных органов РФ и определении способов их деятельности по обеспечению защиты прав граждан, безопасности личности, общества и государства; – допускает некоторые неточности при анализе правоприменительной и правоохранительной практики в целях поддержания правопорядка и обеспечения законности действий всех субъектов права
50-65	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – испытывает существенные трудности при характеристике системы правоохранительных органов РФ и определении способов их деятельности по обеспечению защиты прав граждан, безопасности личности, общества и государства; – допускает ошибки при анализе правоприменительной и правоохранительной практики в целях поддержания правопорядка и обеспечения законности действий всех субъектов права
Менее 50	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен дать характеристику системы правоохранительных органов РФ и определить способы их деятельности по обеспечению защиты прав граждан, безопасности личности, общества и государства; – не способен к анализу правоприменительной и правоохранительной практики в целях поддержания правопорядка и обеспечения законности действий всех субъектов права

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом

задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ОД.7 Правоохранительные органы размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Примерные темы контрольных работ

Тема № 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны

(А-Б)

Примерные вопросы для изложения:

1. Правоохранительные органы: понятие, функции, виды.

2. Как определяется понятие «правоохранительный орган» в учебной юридической литературе? Каковы существенные признаки понятия «правоохраны»?

3. Каковы виды (формы) правоохраны?

4. В чем заключается правоохранительная функция государства?

5. Какие государственные органы входят в перечень правоохранительных органов? Чем определяется ограниченность этого перечня?

6. Что является предметом изучения курса «Правоохранительные органы»?

Тема № 2. Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов

(В)

Примерные вопросы для изложения:

1. Каким образом регулируется организация правоохранительных и правоприменительных органов?

2. В чем особенности Конституции РФ 1993 г. как нормативного правового акта, регулирующего организацию правоохранительных и правоприменительных органов?

3. На какие группы могут быть подразделены все нормативно-правовые акты, составляющие правовую основу деятельности правоохранительных органов?

4. Что следует понимать под законодательством субъектов Российской Федерации?

5. Какова структура правовых норм об организации правоохранительных органов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. * Правоохранительные органы: учебник для вузов / Под ред. В.П. Божьева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 367 с. - (Серия "Бакалавр. Базовый курс").

2. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Под ред. В.М. Бозрова. - М.: Юрайт, 2012. - 414 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5A21947E-2E8C-45AC-8066-10B2C4D0DDBE.- ЭБС «Юрайт»

3. *Гуценко, К.Ф. Правоохранительные органы: учебник для вузов / К.Ф. Гуценко. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Кнорус, 2013. - 376 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53277#authors. – ЭБС «Лань»

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Жариков Ю.С. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жариков Ю.С., Попов К.И. — М.: Юриспруденция, 2012. — 312 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8065 .— ЭБС «IPRbooks»

2. Пронякин А.Д. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пронякин А.Д., Пронякин Д.А. - М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 192 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11071.— ЭБС «IPRbooks»

3. Мирзоев Г.Б. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Мирзоев Г.Б., Григорьев В.Н., Ендольцева А.В. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 463 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15441.— ЭБС «IPRbooks»

4. Чашин А.Н. Судоустройство и правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник / Чашин А.Н. — Саратов: Вузовское образование, 2012.— 213 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9708. — ЭБС «IPRbooks»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Правоохранительные органы. Конспект лекций. Под ред Петрова П.С. – М., 2010. – 128 с. https://e.lanbook.com/book/3056#book_name. – ЭБС «Лань»

2. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ А.П. Галоганов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 351 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20991. — ЭБС «IPRbooks»

3. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Под ред. В.М. Бозрова. - М.: Юрайт, 2012. - 414 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5A21947E-2E8C-45AC-8066-10B2C4D0DDBE.- ЭБС «Юрайт»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. 1995. 18 авг.

3. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. № 28. 10.02.2011

4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. № 229. 25.11.1995

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.05 Корпоративное право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Корпоративное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...2
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……3
3. Содержание и структура дисциплины……...3
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине…….11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……29
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……...30
6.1. Основная литература……....31
6.2. Дополнительная литература……31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….31
6.4. Нормативные правовые документы……...31
6.5. Интернет-ресурсы……32
6.6. Иные источники……...32
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.05 Корпоративное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа (компонента) освоения компетенции**	**Наименование этапа (компонента) освоения компетенции**
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	Способен применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; -принимать меры по возмещению причиненного вреда; - разъяснять порядок защиты корпоративных прав граждан**.**

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Помощь правового характера внутренним подразделениям компании; Подготовка различных правовых документов; Подготовка документов в суд; Непосредственное участие в работе по заключению договоров, соглашений; Содействие в составлении документов имущественного характера	ПКр ОС-2.1	**на уровне знаний**: – имеет представление о средствах предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан – знает порядок защиты корпоративных прав граждан и порядок привлечения к ответственности правонарушителей
		на уровне умений: – умеет принимать меры по возмещению причиненного вреда – имеет представление о порядке привлечения к ответственности правонарушителей в сфере корпоративных правоотношений
		на уровне навыков: – применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан – способен привлекать к ответственности правонарушителей

[1] Юрисконсульт / Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (Утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (в ред. от 20 июня 2002 г.)) // СПС Консультант Плюс.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 академ. ч. (5 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 22 академ. ч.; практические занятия – 42 академ. ч., самостоятельная работа – 78 академ. ч., консультация – 2 академ. ч., контроль – 36 академ. часов;
- очно-заочная форма: лекции – 8 академ. ч.; практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 92 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 54 академ. ч.;
- заочная форма (3 г. 11 мес.): лекции - 6 академ. ч., практические занятия – 10 академ. ч., самостоятельная работа - 153 академ. ч.; консультация – 2 акад. ч.; контроль – 9 академ. часов.
- заочная форма (3 г. 1 мес.): лекции - 6 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа - 157 академ. ч.; консультация – 2 акад. ч.; контроль – 9 академ. часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Корпоративное право» относится к вариативной части Блока 1 ОП ВО.

Для освоения дисциплины «Корпоративное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Гражданское право», изучаемой на 2-3 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- 5 семестр – экзамен (очная, очно-заочная форма)
- 3 семестр – экзамен (заочная форма, 3 г. 11 мес.)
- 2 семестр – экзамен (заочная форма, 3 г., 1 мес.)

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	ПП		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	9	1		2		6	О,Т
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	9	1		2		6	Т,К
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	11	1		4		6	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	9	1		2		6	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	12	2		4		6	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	11	1		4		6	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников	9	1		2		6	Т,К

	корпорации							
Тема 8	Корпоративное управление	10	2		2		6	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	12	2		4		6	К,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	12	2		4		6	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	12	2		4		6	Т, Д
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	14	4		4		6	Т,К
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	12	2		4		6	Т,К
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Экзамен 36 часов**
Всего:		**180**	**22**		**42**		**78**	

Очно-заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	7	1				6	О,Т
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	17	2		2		13	Т,К
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	16	1		2		13	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	16			2		14	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	17	2		2		13	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	8					8	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	14			2		12	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	16	1		2		13	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	16	1		2		13	К,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	15			2		13	Т,К
Тема 11	Защита прав и	15			2		13	Т, Д

	законных интересов участников корпораций							
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	17			4		13	Т,К
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	15			2		13	Т,К
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Экзамен 54 часов**
Всего:		**180**	**8**		**24**		**92**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	12	1				11	О,Т
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	13	1				12	Т,К
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	12					12	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	11					11	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	14	2				12	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	11					11	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	12					12	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	16	2		2		12	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	14			2		12	К,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	14			2		12	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	14			2		12	Т, Д
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	14			2		12	Т,К
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	12					12	Т,К

Промежуточная аттестация							**2 ч консультация Экзамен 9 часов**
Всего:	**180**	**6**		**10**		**153**	

Заочная форма (3 г. 1 мес.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**ПП**		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	12	1				11	О,Т
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	13	1				12	Т,К
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	12					12	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	11					11	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	14	2				12	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	11					11	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	12					12	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	16	2		2		12	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	14			1		12	К,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	14			1		12	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	14					14	Т, Д
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	14			2		14	Т,Д
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	12					12	Т,К
Промежуточная аттестация								**2 ч консультация Экзамен 9 часов**
Всего:		**180**	**6**		**6**		**157**	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение ситуационных задач (кейсов) (К), доклады (Д), тестирование (Т).
Форма промежуточной аттестации: экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения корпоративного права

Понятие, предмет, метод корпоративного права. Корпоративные отношения: понятие, виды. Корпоративные и гражданско-правовые отношения. Природа и место корпоративных правоотношений в системе правового регулирования. Корпоративное право, как наука и учебная дисциплина. Понятие и система источников корпоративного права. Отличие источников корпоративного права от других источников права. Виды источников корпоративного права. Нормативные правовые акты как источники. корпоративного права. Законные и подзаконные нормативные акты как источники корпоративного права. Правовой обычай. Роль судебных актов. Внутренние документы корпораций, их роль в регулировании корпоративных отношений.

Тема 2. Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций

Теории сущности юридического лица. Понятие, функции, признаки юридического лица. Понятие, признаки и виды корпораций. Коммерческие корпоративные организации. Некоммерческие корпоративные организации. Хозяйственные общества (понятие хозяйственных обществ, классификация хозяйственных обществ на публичные и непубличные, понятие публичных и непубличных обществ, особенности правового статуса непубличных обществ, особенности правового статуса публичного акционерного общества). Хозяйственные товарищества (общие положения о товариществах, полное товарищество, товарищество на вере). Производственный кооператив (понятие и признаки производственного кооператива, члены кооператива, паевой фонд, особенности организации труда и управления). Хозяйственные партнерства (понятие и основные характеристики хозяйственного партнерства, ответственность партнеров по обязательствам партнерства, соглашение об управлении партнерством, правовое положение участников партнерства, складочный капитал партнерства, управление партнерством, особенности хозяйственного партнерства как организационно-правовой формы предпринимательской деятельности). Крестьянское (фермерское) хозяйство (понятие и виды некоммерческих корпораций, понятие некоммерческой организации, признание некоммерческой организации юридическим лицом, правовые формы некоммерческих корпораций).

Тема 3. Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг

Способы создания корпораций (возникновение правосубъектности юридического лица, способы создания юридического лица). Учреждение корпорации (учредители корпораций, число учредителей корпорации, порядок действий учредителей при создании корпорации путем учреждения). Учредительные документы (понятие учредительного документа, виды учредительных документов, содержание учредительного документа, статутная часть учредительного документа, приказная (договорная) часть учредительного документа, декларативная часть учредительного документа, форма устава (учредительного договора), типовой устав, единый типовой устав, федеральный закон как учредительный документ юридического лица, процедура формирования учредительного документа, изменение учредительных документов). Эмиссия акций и облигаций (этапы эмиссии ценных бумаг, проспект ценных бумаг, размещение акций, открытая подписка на акции, закрытая подписка на акции).

Тема 4. Реорганизация и ликвидация корпораций

Реорганизация корпораций (понятие реорганизации, ее виды и формы, правопреемство, принцип добросовестного распределения активов и обязательств при реорганизации, процедура реорганизации, признание недействительным решения о реорганизации, несостоявшаяся реорганизация). Ликвидация корпораций (понятие ликвидации и ее формы, обычный (несудебный) порядок ликвидации, порядок ликвидации по решению суда, в том числе принудительной ликвидации, несостоятельность (банкротство) как способ прекращения корпораций, прекращение

недействующей корпорации, процедура распределения обнаруженного имущества, ликвидированной корпорации, исключенной из ЕГРЮЛ).

Тема 5. Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор

Корпоративные отношения, их правовая природа. Корпоративные отношения как отношения организационные и как отношения имущественные. Виды корпоративных отношений: внутрикорпоративные и внешние отношения. Факторы, влияющие на корпоративные правоотношения. Система корпоративных отношений, их предмет. Правовое регулирование корпоративных правоотношений. Участники корпоративных отношений. Структура корпоративных отношений. Права и обязанности участников корпорации. Понятие корпоративного договора. Порядок заключения корпоративного договора. Содержание корпоративного договора. Требования к составлению корпоративного договора. Значение корпоративного договора в урегулировании корпоративных конфликтов.

Тема 6. Имущественная основа корпорации

Понятие имущества. Имущественные и неимущественные права. Состав имущества хозяйственного общества. Порядок формирования уставного капитала. Вклады в уставной капитал. Функция уставного капитала. Чистые активы корпораций. Доля в уставном капитале. Акции. Корпоративные облигации. Увеличение (уменьшение) уставного капитала. Резервные и иные фонды хозяйственных обществ. Правовая природа доли в уставном капитале. Оплата доли. Отчуждение доли. Проблема определения действительной стоимости доли участника закрытой корпорации.

Тема 7. Учет и изменение состава участников корпорации

Состав участников корпорации и способы его фиксации (понятие состава участников и его учета, реестр акционеров, учет прав участников общества с ограниченной ответственностью). Понятие и классификация оснований изменения состава участников корпорации (договоры, направленные на передачу абсолютного права на акции и доли, договор купли-продажи, иные договоры, направленные на отчуждение акций или долей, преимущественное право покупки акций или доли, выход из общества, наследование акций или долей, залог акций или долей).

Тема 8. Корпоративное управление

Понятие корпоративного управления. Всегда ли корпорацией управляет 50% + 1 голос? Концентрация голосов на право управления. Органы управления корпорацией. Высший орган управления корпорацией – представитель собственников корпоративного капитала. Порядок формирования. Функции. Компетенция. Интересы. Компетенция общего собрания. Виды общих собраний. Формирование повестки дня общего собрания. Право на участие в общем собрании. Кворум общего собрания. Голосование на общем собрании. Принятие решений на общем собрании. Компетенция совета директоров. Формирование совета директоров. Состав совета директоров. Председатель совета директоров. Заседания совета директоров. Порядок принятия решений советом директоров. Прекращение полномочий члена совета директоров.

Компетенция и виды исполнительных органов. Единоличный исполнительный орган. Коллегиальный исполнительный орган. Проблема разграничения полномочий между единоличным и коллегиальным исполнительным органами. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании (управляющему). Порядок участия в высшем органе управления участников корпорации. Исполнительные органы корпорации – менеджмент корпорации. Функции. Компетенция. Интересы. Порядок формирования. Способы контроля за деятельностью исполнительных органов. Устав, как гарантия избегания конфликта компетенций и интересов органов управления корпорацией.

Тема 9. Корпоративный контроль. Корпоративные захваты

Понятие корпоративного контроля. Обеспечение стабильности корпоративного контроля. Миноритарии и мажоритарии. Способы обеспечения интересов миноритариев. Способы защиты и восстановления корпоративного контроля. Способы корпоративных захватов. Понятие и основные виды. Законные и незаконные способы. Способы, не

связанные с переходом права собственности на акции (доли в уставном капитале общества). Способы, связанные с переходом права собственности на акции (доли в уставном капитале общества). Анализ способов, их достоинства и недостатки. Основные действия, осуществляемые захватчиков при захвате корпорации. Меры защиты от корпоративного захвата. Профилактические меры против корпоративных захватов. Действия в случаи корпоративного захвата. Обращение в правоохранительные органы. Привлечение захватчика к уголовной ответственности. Обращение в суд. Виды исковых заявлений в зависимости от действий захватчика. Ходатайства об истребовании доказательств. Заявления об обеспечении иска. Защита от корпоративного шантажа. Правовая регламентация процедуры поглощения. Международная практика правовой регламентации процедуры вытеснения миноритариев. Государственный контроль за приобретение акций публичного акционерного общества.

Тема 10. Правовой режим экстраординарных сделок

Понятие крупной сделки. Понятие сделки с заинтересованностью. Критерии выделения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Споры по определению стоимости имущества, являющегося предметом крупной сделки. Порядок совершения крупной сделки и сделки с заинтересованностью. Формы одобрения данных сделок. Последствия несоблюдения правил совершения данных сделок. Толкование заинтересованности в судебной практике.

Способы защиты нарушенных прав при совершении экстраординарных сделок (общие положения об оспаривании экстраординарных сделок, оспаривание крупных сделок, оспаривание сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, оспаривание сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества, иные способы защиты прав и законных интересов при совершении экстраординарных сделок).

Тема 11. Защита прав и законных интересов участников корпораций

Общие положения о защите прав субъектов корпоративных правоотношений (понятие охраны и защиты прав в корпоративных правоотношениях, понятие, способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений, юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав). Защита отдельных прав участника корпорации (защита права на акцию или долю в уставном капитале, восстановление доли участия в корпорации, восстановление записей в реестре акционеров (восстановление утраченного реестра), возмещение убытков, причиненных ненадлежащим учетом прав участника корпорации, защита прав из акции (доли в уставном капитале), защита права на участие в управлении, понуждение к проведению общего собрания, понуждение к включению предложенного вопроса в повестку дня общего собрания или кандидата в список кандидатур для избрания в состав органов общества, признание недействительным решения общего собрания, защита права на получение дивидендов, защита права на информацию о деятельности корпорации). Защита прав корпорации (общие положения о защите прав корпорации, защита права на сохранение конфиденциальной информации, защита права на надлежащее управление и лояльное отношение, исключение участника из непубличной корпорации).

Тема 12. Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения

Понятие корпоративных споров. Виды корпоративных споров. Причины корпоративных споров. Квалификация корпоративного спора. Права акционеров, вытекающие из факта владения акцией. Право акционера на участие в общем собрании общества. Оспаривание решений принятых на общих собраниях акционеров. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по данному спору. Правовая природа решения, принятого на общем собрании акционеров. Обжалование решения общего собрания лицом, не являющимся акционером. Право получения информации о деятельности общества. Порядок предоставления данной информации. Обжалование отказов в

предоставлении информации. Право на выплату дивидендов акционерам (распределение чистой прибыли общества). Порядок таких выплат. Споры по их взысканию. Защита прав акционеров, возникающих при аккумулировании ими определенного пакета акций. Выход участника из общества с ограниченной ответственностью. Порядок данного выхода. Споры с определением стоимости доли, подлежащей выплате участнику ООО в случаи его выхода. Исключение участника из общества с ограниченной ответственностью. Основание и порядок исключения, их толкование судебной практикой. Оспаривание решения об исключении участника из ООО. Проблема исключения участника ООО, исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа. Судебная практика по данным спорам.

Общий срок исковой давности. Специальные сроки исковой давности, применяемые в корпоративных спорах. Определение начала даты течения срока исковой давности в корпоративных спорах. Начало течения срока исковой давности для оспаривания решения общего собрания участников (акционеров) общества. Начало течения срока исковой давности для оспаривания участником общества сделок, совершенных между обществом и иным лицом. Юридическое значение осведомленности истца о совершении сделки, о нарушении порядка ее совершения, нарушении прав и законных интересов истца для определения начала течения срока исковой давности.

Тема 13. Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях

Понятие и значение корпоративной ответственности. Сущность ответственности в корпоративных правоотношениях. Особенности института ответственности в корпорациях.

Ответственность участников за ненадлежащее управление. Ответственность менеджеров за ненадлежащее управление. Дочерние и зависимые хозяйственные общества. Общие принципы ответственности юридического лица и его участников. Виды юридической ответственности. Ответственность субъектов корпоративных отношений. Ответственность участника хозяйственного общества.

Ответственность членов органов управления. Страхование ответственности членов органов управления. Солидарная и субсидиарная ответственность. Ответственность лиц, подписавших проспект эмиссии. Ответственность юридического лица и его участников по обязательствам, перешедшим к правопреемникам в порядке реорганизации. Ответственность юридического лица, его участников и органов управления за нарушения законодательства о банкротстве. Ответственность юридического лица за действия наемных работников

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 Корпоративное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Общие положения корпоративного права	О,Т
Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	Т,К
Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	Т,Д
Реорганизация и ликвидация корпораций	О,К
Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	Т,К
Имущественная основа корпорации	Т,К
Учет и изменение состава участников корпорации	Т,К

Корпоративное управление	К,О
Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	К,Д
Правовой режим экстраординарных сделок	Т,К
Защита прав и законных интересов участников корпораций	Т, Д
Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	Т,Д
Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	Т,К

Экзамен проводятся с применением следующих методов (средств): метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы с преподавателем с составлением процессуальных документов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные оценочные материалы

Тема 1. Общие положения корпоративного права

Ситуационные задачи (кейсы):

1. Акционерное общество «Ю.» (далее — АО «Ю.», место нахождения которого в г. Москве, в сентябре 2017 г. выдало доверенности без указания срока двум своим сотрудникам (юристу договорного отдела И. и специалисту финансового отдела П.) для открытия филиала акционерного общества в Венгрии. В январе 2018 г. выяснилось, что сотрудники, пользуясь выданными им доверенностями, действуют в своих интересах, злоупотребляя доверием. Кроме того, поскольку в доверенности предусматривалась возможность заключать сделки в целях установления деловых контактов, представители заключили ряд сделок, выполнить которые АО «Ю.» не имело возможности.

Установите субъектов правоотношения.

Определите, являются ли данные правоотношения корпоративными.

Определите подведомственность спора по защите прав акционерного общества.

2. Между акционерами — юридическим лицом, владеющим 40 % акций, и двумя физическими лицами, владеющими каждый по 30 % акций, возник спор по вопросу избрания единоличного исполнительного органа на внеочередном общем собрании акционеров.

Какому суду подведомственно данное дело и какое требование может заявить акционер, не согласный с принятым решением?

Может ли данное дело быть передано на рассмотрение третейского суда?

Каковы условия передачи данного дела на рассмотрение третейского суда?

4. *Досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью.*

Директор общества с ограниченной ответственностью г-н П., по мнению участников, ненадлежащим образом выполнял свои обязанности: систематически не достигал запланированных показателей, неэффективно использовал имущество и даже продал принадлежащее обществу здание ниже его рыночной стоимости. Участники общества с ограниченной ответственностью приняли решение о досрочном прекращении полномочий единоличного исполнительного органа и об увольнении директора П. с занимаемой должности по п. 2 ст. 278 Трудового кодекса РФ.

Господин П. возражал против такого решения, полагая, что контракт заключен с ним на три года, которые еще не истекли, он не нарушал трудовой дисциплины и поэтому не может быть уволен досрочно. Для защиты своих прав он обратился в суд общей юрисдикции с иском о восстановлении на работе и выплате компенсации за время вынужденного прогула.

Нормы корпоративного или трудового законодательства распространяются на сферу указанных правоотношений?

Какова подведомственность спора?

Какое решение, по вашему мнению, в этом случае примет суд?

Тема 2. Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций

Темы для докладов:

1. Понятие и виды корпоративных юридических лиц
2. Акционерное общество как корпорация
3. Общество с ограниченной ответственность как корпорация
4. Хозяйственное партнерство как корпорация
5. Производственный кооператив как корпорация

Тема 3. Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг

Вопросы для дискуссии:

1. Каким образом осуществляется эмиссия ценных бумаг (акций) акционерными обществами?
2. Кто является регистрирующим органом в данной сфере?
3. Какими правовыми актами регулируется процедура эмиссии ценных бумаг?
4. Какое значение имеет эмиссия ценных бумаг для функционирования корпорации в виде акционерного общества?

Тема 4. Реорганизация и ликвидация корпораций

Ситуационная задача (кейс)

4. По решению общего собрания акционеров акционерное общество «С.» (далее — АО «С.») было реорганизовано в форме выделения из него общества с ограниченной ответственностью «С.» (далее — ООО «С.»). В собрании приняли участие все пять акционеров общества: четыре акционера (включая муниципальное образование — г. Самара — в лице уполномоченного представителя Комитета по управлению имуществом) проголосовали за реорганизацию, один акционер воздержался при голосовании. Собрание утвердило следующие условия реорганизации: участниками ООО «С.» становятся все акционеры, голосовавшие за реорганизацию, АО «С.», а также генеральный директор и главный бухгалтер АО «С.»; участники нового юридического лица оплачивают доли в уставном капитале денежными средствами в течение одного месяца с момента регистрации ООО «С.». В состав избранного на собрании акционеров АО «С.» наблюдательного совета ООО «С.» вошли представитель Комитета по управлению имуществом г. Самары и два физических лица, не являющихся участниками ООО «С.».

Определите этапы реорганизации акционерного общества в форме выделения.

Каким образом осуществляется размещение акций создаваемого в результате выделения общества?

Вопрос для дискуссии:

Перечислите особенности реорганизации и ликвидации корпораций по сравнению с такими же процессами у унитарных юридических лиц

Тема 5. Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор

Вопросы для дискуссии:

1.Что такое корпоративный договор? В каком году данное понятие появилось в гражданском законодательстве РФ?
2. Какова процедура заключения корпоративного договора?
3. Какие положения можно включать в корпоративный договор? Какие положения нельзя включать в корпоративный договор?
4. Нужно ли извещать топ-менеджмент и остальных участников корпорации о том, что ряд ее участников заключили корпоративный договор?
5. В какой случае о заключении корпоративного договора необходимо в обязательном порядке сообщать в налоговую службу?
6. Какие преимущества дает наличие корпоративного договора участникам корпорации?

Ситуационная задача (кейс):

4. Изучите постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации».

Определите, вправе ли стороны корпоративного договора ссылаться на его недействительность, если договор противоречит положениям устава акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью?

Тема 6. Имущественная основа корпорации

Темы для докладов:

1. Порядок учета акций корпораций. Порядок доступа к данной информации
2. Правовая основа учета акций корпорации. Роль Банка России в правовом регулировании данных процессов.
3. Формирование имущества корпорации. Порядок уплаты уставного капитала. Последствия неуплаты уставного капитала участниками.

Тема 7. Учет и изменение состава участников корпорации

Решите тест:

1. Каков предусмотренный законом срок ответа на оферту о продаже доли участниками или обществом?
a) 2 месяца
b) срок должен быть предусмотрен Уставом
c) 30 дней

2. Может ли участник, получивший отказ от остальных участников и общества о покупке

его доли, продать ее третьему лицу по цене ниже, чем была предложена в оферте?
a) может, ведь в этом случае он уже не нарушает ничьих интересов
b) не может, в силу прямого указания закона
c) может, если первоначально цена была определена неточно (не соответствовала действительной стоимости; ошибки оценщика и т.д.)

3. В каких случаях участники АО вправе потребовать выкупа обществом его акций? (два варианта ответа)
a) если они голосовали против принятия решения о реорганизации общества или против решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки или не принимали участия в голосовании по этим вопросам
b) если они голосовали против внесения изменений и дополнений в устав общества ограничивающих их права или не принимали участия в голосовании
c) в законе не закреплено право участника требовать выкупа своих акций обществом; переход доли возможен только в результате сделки купли-продажи

4. В течение какого срока должны быть предъявлены требования акционеров о выкупе акций?
a) не позднее 30 дней с даты принятия соответствующего решения общим собранием акционеров
b) не позднее 45 дней с даты принятия соответствующего решения общим собранием акционеров
c) не позднее 45 дней с даты получения участником информации о принятии соответствующего решения общим собранием акционеров

5. В течение какого срока по истечении срока предъявления требований о выкупе общество обязано выкупить акции у акционеров, имеющих право требовать выкупа?
a) 30 дней
b) 60 дней
c) 6 месяцев

Вопросы для дискуссии:

Каковы последствия нарушения преимущественного права участников корпорации на покупку доли участника, который решил выйти из состава корпорации?

Тема 8. Корпоративное управление

Ситуационная задача (кейс):

1. На основе анализа положений федеральных законов «Об акционерных обществах» и «Об обществах с ограниченной ответственностью» составьте схему «Органы управления корпорацией и их полномочий»

1. *Порядок созыва общего собрания акционеров, принятия и признания недействительным решения общего собрания акционеров.*

Общество с ограниченной ответственностью «Р.» (далее — ООО «Р.»), обладающее 5,1 % от общего числа размещенных обыкновенных акций ПАО «Л.», обратилось с иском о признании недействительными решений, принятых на общем собрании ПАО «Л.». ООО «Р.» не было извещено о месте, времени, повестке дня собрания в порядке, установленном ст. 52 Закона об акционерных обществах и уставом общества. Кроме того, истец указал, что собрание проведено с нарушением ст. 58 Закона об акционерных обществах.

В ходе рассмотрения дела выяснилось, что ПАО «Л.» распространило информацию о проведении общего собрания посредством сообщения на радиостанции «Лайф ФМ». В общем собрании акционеров участвовали акционеры, в совокупности обладающие 51,2 % от общего числа голосующих акций. Однако при определении кворума ответчиком были учтены 7 % обыкновенных акций, принадлежащих обществу с ограниченной ответственностью «В.», на которые постановлением судебного пристава-исполнителя был наложен арест и установлен запрет голосовать ими.

Какое решение должен принять суд?

Каков порядок информирования акционеров о проведении общего собрания?

Устанавливает ли Закон об акционерных обществах требования к кворуму общего собрания акционеров, и если да, то каков он?

С учетом норм законодательства и обобщения по данному вопросу судебной практики назовите основания для признания решения общего собрания акционеров недействительным.

Тема 9. Корпоративный контроль. Корпоративные захваты

Решите тест

1. Термин, используемый для описания действий, направленных на приобретение и установление контроля над компанией помимо воли собственника или членов органов управления (менеджмента), осуществляемые с помощью совокупности различных правовых, экономических и других методов, которые могут быть как законными, так и незаконными. Синоним понятия «корпоративный захват»

а) андеррайтерство
б) рейдерство
в) антрепренерство

2. Соотнесите содержание колонок

Тип корпоративного захвата	Сущность типа	Пример такого захвата
1. «белые» корпоративные захваты 2. «серые» корпоративные захваты 3. «черные» корпоративные захваты	I. совершенные с нарушением гражданско-правовых норм II. совершенные с нарушением уголовно-правовых норм III. совершенные в рамках закона	а) владелец контрольного пакета добровольно продаёт свои акции; б) подкуп генерального директора общества с продажей им контрольного пакета акций; в) проведение акционерного собрания без кворума с решениями о назначении нового руководства и дополнительном выпуске акций, после которого контрольный пакет переходит к рейдеру; г) собрание акционеров принимает решение о дополнительном выпуске акций, и захватчик приобретает их; д) незаконный перевод акций реестродержателем; е) подделка соглашения о продаже акций с предъявлением его в реестре; ж) акционер лишается своих акций за долги в силу судебного решения; з) подкуп генерального директора с формированием фиктивной задолженности; и) подкуп генерального директора с доведением компании до банкротства

Вопросы для дискуссии:

1. Какие способы защиты (профилактические меры) от корпоративного захвата Вы знаете?
2. Назовите изменения внутри организации или во внешней среде, которые свидетельствуют о подготовке корпоративного захвата организации (не менее 2-3)

Тема 10. Правовой режим экстраординарных сделок

Решите тест

1. Сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, не может быть признана сделка, в совершении которой имеется заинтересованность:
а) члена совета директоров (наблюдательного совета) общества или единоличного исполнительного органа
б) лица, являющегося контролирующим лицом общества,
в) лица, являющегося сотрудником общества (по трудовому договору)
г) лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания.

2. Существует ли у корпорации (ООО и АО) в силу закона обязанность получения предварительного согласия на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность?
а) да, существует
б) нет, не существует
в) существует при наличии определенных условий

3. Решение о согласии на совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается…
а) Советом директоров (наблюдательным советом) общества - большинством голосов директоров, не заинтересованных в ее совершении или Общим собранием участников общества - большинством голосов от общего числа голосов участников общества, не заинтересованных в совершении такой сделки.
б) Советом директоров (наблюдательным советом) общества - большинством голосов (если в Уставе не прописан больший %) директоров, не заинтересованных в ее совершении или Общим собранием участников общества - большинством голосов (если в Уставе не прописан больший %) от общего числа голосов участников общества, не заинтересованных в совершении такой сделки.
в) оба ответа верны

4. Выберете из перечня признак, который не относится к признакам крупной сделки
а) сделка не должна выходить за пределы обычной хозяйственной деятельности;
б) сделка должна быть связана с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет 25 и более % балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату;
в) сделка должна предусматривать обязанность общества передать имущество во временное владение и (или) пользование результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации на условиях лицензии, если их балансовая стоимость составляет 25 и более % балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату.

5. В компетенцию какого органа управления ООО входит принятие решения о согласии на совершение крупной сделки?

а) Общего собрания участников общества
б) Совета директора (Наблюдательного совета), если это предусмотрено Уставом
в) Совета директора (Наблюдательного совета), если это предусмотрено Уставом и стоимость сделки составляет 25-50% стоимости имущества общества

Вопросы для дискуссии:

1. Что обязано доказать лицо, предъявившее иск о признании сделки недействительной на основании того, что она совершена с нарушением порядка одобрения крупных сделок или сделок с заинтересованностью?
2. Какое лицо может быть признано судом заинтересованным в совершении сделки?
3. Какие сделки могут быть отнесены к обычной хозяйственной деятельности общества?

Ситуационная задача (кейс):

3. Один из участников хозяйственного общества обратился в суд с иском о признании недействительной сделки, совершенной этим обществом с физическим лицом, являющимся единоличным исполнительным органом данного общества, считая, что такая сделка являлась заведомо убыточной для общества.

На основании ст. 65.2 ГК РФ и п. 32 и 33 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» ответьте, *должен ли данный участник уведомить других участников хозяйственного общества о своем намерении предъявить подобное требование в суд?*

Могут ли другие участники общества присоединиться к этому иску?

Может ли присоединившийся к иску участник общества заявить в суде отказ от иска, который был предъявлен и поддерживается в суде другим участником?

5. Акционерное общество «С.» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным договора купли-продажи, по которому истец приобрел у общества с ограниченной ответственностью «М.» (далее — ООО «М.») недвижимое имущество на сумму более 15 млн руб., и применении последствий недействительности сделки. Требование обосновывалось тем, что сумма сделки превышает 50 % балансовой стоимости активов и для ее заключения необходимо решение общего собрания акционеров, однако такое решение не принималось, сделка была совершена по решению совета директоров. Возражая истцу, представитель ООО «М.» заявил, что члены совета директоров, принимавшие решение о совершении сделки, в совокупности обладали числом голосов, которое позволило бы им на общем собрании акционеров принять положительное решение об одобрении сделки.

Как должна была быть одобрена сделка купли-продажи?

Кто прав в данной ситуации?

Тема 11. Защита прав и законных интересов участников корпораций

Право на получение информации

Решите тест

1. Право на получение информации о деятельности общества является одним из корпоративных прав, существующих изначально (предусмотрено законом), либо обладание этим правом нужно доказывать в суде?

a) предусмотрено законами, регламентирующими деятельность корпоративных, ЮЛ
b) приобретается только в результате удовлетворения соответствующих требований в

суде

c) нет верного ответа

2. В течение какого срока с момента получения запроса общество должно предоставить информацию участнику?

a) 5 дней

b) 10 дней

c) 1 месяц

3. В каком случае обществом не может быть отказано участнику в удовлетворении требования в предоставлении информации?

a) электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления участником общества требования размещена на сайте общества в свободном доступе либо раскрыта в ином порядке

b) документ запрашивается повторно в течение двух лет при условии, что первое требование было удовлетворено

c) документ относится к прошлым периодам деятельности общества (более трех лет до момента обращения участника общества с требованием)

4. В каком случае участнику общества судом может быть отказано в удовлетворении требования в предоставлении информации?

a) если будет доказано, что его право на информацию обществом не нарушено

b) если будет доказано наличие в действиях участника злоупотребления правом

c) оба ответа

5. Существует ли точная регламентация законом перечня информации, которая может быть предоставлена участнику?

a) да, законы, регулирующие деятельность корпоративных, ЮЛ, содержат такой перечень

b) нет, данный перечень должен быть указан в Уставе общества, а не в тексте закона

c) нет, участник имеет право требовать любые имеющиеся у общества документы, которые связаны с деятельностью этого общества**.**

Вопросы для дискуссии:

1. Будет ли являться правомерным отказ суда в удовлетворении требований о предоставлении информации, если информация обществом была предоставлена участнику в процессе рассмотрения дела, до момента вынесения решения?
2. Что может быть расценено судом как злоупотребление правом?
3. Что может свидетельствовать о том, что право участника на получение информации не было нарушено?
4. Кратко сформулируйте и соотнесите позиции ВАС и ФЗ «Об АО» по вопросу о том, может ли участник требовать информацию у общества за тот период, когда он еще или уже не являлся участником, и должен ли суд удовлетворять требование такого участника на обязание общества предоставить информацию? (в соответствии с Информационным письмом Президиума ВАС РФ от 18.01.2011 № 144)

Право на выход из корпорации, право потребовать исключения участника

1. Какие из перечисленных условий для обращения в суд с требованием об исключении участника общества не соответствуют действительности? (два верных ответа)

a) истцы должны обладать долей не менее, чем 20% в уставном капитале

b) участник грубо нарушает свои корпоративные обязанности

c) возможен только коллективный иск, исключена подача заявления одним истцом единолично
d) участник своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет.

2. В каком еще случае иск об исключении участника не может быть удовлетворен, кроме случаев необоснованности (недоказанности) обвинений?
a) в том случае, когда общество состоит из двух участников
b) в том случае, когда с таким требованием обращается сам участник-правонарушитель
c) законом не предусмотрены такие случаи

3. Каким документом предусмотрена возможность исключения участника акционерного общества?
a) Гражданский кодекс РФ
b) Федеральный закон «Об АО»
c) Постановление Пленума ВС РФ от 23.06.2015 № 25

4. Нужно ли получение согласия других участников или общества при выходе участника из ООО?
a) нет, не нужно
b) да, это обязательное требование закона
c) да, если это предусмотрено Уставом

5. Каким документом должно быть предусмотрено право участника ООО на выход из общества?
a) ФЗ «Об ООО»
b) Уставом ООО
c) Гражданским кодексом РФ

Тема 12. Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения

Решите тест

1. Как трактует понятие корпоративного спора АПК РФ?
а) споры, связанные с созданием корпоративного коммерческого юридического лица
б) споры, связанные с управлением или участием в юридическом лице, являющемся коммерческой или некоммерческой корпоративной организацией;
в) споры, связанные с управлением некоммерческой организацией, имеющей статус саморегулируемой организации
г) все ответы верны

2. Существенные противоречия и разногласия между акционерами компании, между акционерами и менеджментом (органами управления), подчиненным им аппаратом управления и трудовым коллективом компании, а также между компанией, которую представляют её мажоритарные участники, либо органы управления, с другой стороны, и внешними участниками корпоративных отношений в широком смысле – это …
а) корпоративный спор
б) корпоративный конфликт
в) корпоративный захват

3. Кто может являться третьим лицом в корпоративном споре (действия этих лиц влияют на процесс осуществления корпоративных прав и исполнения корпоративных

обязанностей, а иногда и обусловливают само возникновение прав и обязанностей участников корпорации)?
а) коммерческие организации (например, реестродержатели)
б) государственные органы (например, в лице ЦБ РФ)
в) оба ответа верны

4. Субъектом корпоративных конфликтов не является:
а) контролирующие акционеры (мажоритарии);
б) миноритарные акционеры (миноритарии);
в) лица, занимающие должности в органах государственной власти;
г) кредиторы, работники общества, потребители и т.п.

5. Есть ли у сторон в корпоративном споре обязательство реализовывать досудебный порядок его урегулирования?
а) да
б) нет
в) в зависимости от конкретного содержания спора

Вопросы для дискуссии:

1. Как постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 трактует понятие «грубое нарушение корпоративных обязанностей»?
2. Какова судебная практика по искам об исключении участника, где владение долями распределяется как 50/50? Какова позиция Верховного Суда РФ по этому вопросу?
3. Что является общим правовым последствием и при выходе участника из общества, и при его исключении?
4. Какие обязанности возникают у общества в связи с выходом участника? (укажите не менее трех)

Перечень тем для подготовки докладов:

1. Способы корпоративных захватов (с примерами из судебной практики)
2. Способы защиты от корпоративного захвата (с примерами из судебной практики; с использованием Письма Банка России от 31.07.2014 № 015–55/6227)
3. Порядок разрешения споров, связанных с исключением участника из состава хозяйственного общества (с использованием: Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151; Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25).
4. Порядок разрешения споров, связанных с переходом доли участника к другим лицам (на основе: ФЗ «Об АО», ФЗ «Об ООО», Постановления Пленума Верховного Суда РФ № 90, Пленума ВАС РФ N 14 от 09.12.1999) – обязательно сравнить соответствуют ли положения ПП ВАС актуальным положениям ФЗ «Об ООО» (Постановление было принято в 1999 году, а в закон уже много раз вносились поправки).
5. Порядок оспаривания крупных сделок и сделок с заинтересованностью» (с использованием: Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 N 28; Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25, Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 90, Пленума ВАС РФ N 14 от 09.12.1999)

Тема 13. Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях

Решите тест

1. Сколько составляет срок исковой давности по делам об оспаривании решений общий собраний хозяйственного общества (в ООО и АО соответственно)
а). 1 и 2 года
б). 6 мес. и 1 год
в). 2 и 3 мес.

2. С какого момента начинает течь срок исковой давности по делам об оспаривании решений общего собрания участников хозяйственных обществ? (**два верных ответа**)
а). с момента, когда участник общества узнал или должен был узнать о принятом решении
б). с момента, когда участник общества узнал или должен был узнать об обстоятельствах, являющихся основанием для признания решения общего собрания недействительным
в). с момента, когда состоялось общее собрание участников общества

3. Распространяются ли правила ч. 5 ст. 181.4 ГК РФ на сроки исковой давности по корпоративным спорам участников ООО и АО?
а). да, распространяются, потому как гражданско-правовое сообщество синонимично по значению общему собранию участников корпоративного юридического лица любой организационно-правовой формы
б). нет, не распространяются, как показывает судебная практика, положения данной статьи относятся к деятельности некоммерческих корпоративных юридических лиц
в). в зависимости от обстоятельств дела и от усмотрения суда

4. Сколько составляет срок исковой давности по делам о переводе прав покупателя доли (акций) хозяйственного общества при нарушении преимущественного права покупки?
а). 3 месяца
б). 6 месяцев
в). 1 год

5. На какие организационно-правовые формы корпоративных юридических лиц распространяется право требования перевода прав покупателя?
а). на все ОПФ корпоративных ЮЛ
б). только на АО
в). на ООО и непубличные АО

Темы для докладов:

1. Порядок реализации права участников на оспаривание сделок, заключенных корпорацией
2. Порядок реализации права участников на оспаривание решений общего собрания
3. Порядок реализации преимущественного права участника на покупку доли (пакета акций) участника, который планирует выйти из состава корпорации
4. Сроки исковой давности по корпоративным спорам

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать	1

юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	Способен применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; -принимать меры по возмещению причиненного вреда; - разъяснять порядок защиты корпоративных прав граждан.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-2	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	оптимальность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	продуктивность

Типовые оценочные средства

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие, предмет, метод корпоративного права
2. Корпоративные правоотношения: понятие, виды, особенности
3. Понятие и система источников корпоративного права
4. Внутренние документы корпораций, их роль в регулировании корпоративных отношений 5. Понятие и признаки корпорации
6. Виды корпораций
7. Хозяйственные общества как организационно-правовая форма коммерческой корпорации 8. Хозяйственные товарищества как организационно-правовая форма коммерческой корпорации

9. Производственный кооператив как организационно-правовая форма коммерческой корпорации
10. Хозяйственные партнерства как организационно-правовая форма коммерческой корпорации
11. Крестьянское (фермерское) хозяйство как организационно-правовая форма коммерческой корпорации
12. Способы создания корпораций.
13. Учреждение корпорации. Учредители корпорации
14. Учредительные документы: понятие, виды, содержание
15. Понятие и формы реорганизации корпораций
16. Процедура реорганизации корпораций
17. Понятие и виды ликвидация корпораций
18. Процедура ликвидации корпорации
19. Банкротство как способ ликвидации корпорации
20. Понятие, правовая природа и виды корпоративных правоотношений
21. Структура корпоративных правоотношений
22. Содержание корпоративных правоотношений
23. Предпосылки и основания возникновения корпоративных правоотношений
24. Право корпорации на имущество
25. Уставный (складочный) капитал корпорации
26. Способы финансирования проектов корпорации
27. Эмиссия акций и облигаций
28. Состав участников корпорации и способы его фиксации
29. Понятие и классификация оснований изменения состава участников корпорации
30. Договоры, направленные на передачу абсолютного права на акции и доли
31. Понятие и сущность корпоративного управления
32. Органы хозяйственных обществ
33. Общее собрание акционеров (участников) хозяйственного общества
34. Коллегиальный орган управления
35. Исполнительные органы хозяйственного общества
36. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества
37. Понятие и виды экстраординарных сделок
38. Правовой режим крупных сделок
39. Правовой режим сделок, в совершении которых имеется заинтересованность
40. Правовой режим сделок, особый порядок совершения которых предусмотрен уставом общества
41. Способы защиты нарушенных прав при совершении экстраординарных сделок
42. Понятие, способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений
43. Защита отдельных прав участника корпорации
44. Защита прав корпорации
45. Общая характеристика юридической ответственности в корпоративных правоотношениях
46. Ответственность участника (акционера) хозяйственного общества
47. Ответственность хозяйственного общества по обязательствам его учредителей
48. Имущественная ответственность членов органов управления хозяйственных обществ
49. Ответственность контролирующих лиц

Типовые ситуационные задачи (кейсы):

4. Изучите постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации».

Определите, вправе ли стороны корпоративного договора ссылаться на его недействительность, если договор противоречит положениям устава акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью?

1. *Порядок созыва общего собрания акционеров, принятия и признания недействительным решения общего собрания акционеров.*

Общество с ограниченной ответственностью «Р.» (далее — ООО «Р.»), обладающее 5,1 % от общего числа размещенных обыкновенных акций ПАО «Л.», обратилось с иском о признании недействительными решений, принятых на общем собрании ПАО «Л.». ООО «Р.» не было извещено о месте, времени, повестке дня собрания в порядке, установленном ст. 52 Закона об акционерных обществах и уставом общества. Кроме того, истец указал, что собрание проведено с нарушением ст. 58 Закона об акционерных обществах.

В ходе рассмотрения дела выяснилось, что ПАО «Л.» распространило информацию о проведении общего собрания посредством сообщения на радиостанции «Лайф ФМ». В общем собрании акционеров участвовали акционеры, в совокупности обладающие 51,2 % от общего числа голосующих акций. Однако при определении кворума ответчиком были учтены 7 % обыкновенных акций, принадлежащих обществу с ограниченной ответственностью «В.», на которые постановлением судебного пристава-исполнителя был наложен арест и установлен запрет голосовать ими.

Какое решение должен принять суд?

Каков порядок информирования акционеров о проведении общего собрания?

Устанавливает ли Закон об акционерных обществах требования к кворуму общего собрания акционеров, и если да, то каков он?

С учетом норм законодательства и обобщения по данному вопросу судебной практики назовите основания для признания решения общего собрания акционеров недействительным.

3. **Один из участников хозяйственного общества обратился в суд с иском о признании недействительной сделки, совершенной этим обществом с физическим лицом, являющимся единоличным исполнительным органом данного общества, считая, что такая сделка являлась заведомо убыточной для общества.**

На основании ст. 65.2 ГК РФ и п. 32 и 33 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» ответьте, ***должен ли данный участник уведомить других участников хозяйственного общества о своем намерении предъявить подобное требование в суд?***

Могут ли другие участники общества присоединиться к этому иску?

Может ли присоединившийся к иску участник общества заявить в суде отказ от иска, который был предъявлен и поддерживается в суде другим участником?

5. Акционерное общество «С.» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным договора купли-продажи, по которому истец приобрел у общества с ограниченной ответственностью «М.» (далее — ООО «М.») недвижимое имущество на сумму более 15 млн руб., и применении последствий недействительности сделки. Требование обосновывалось тем, что сумма сделки превышает 50 % балансовой стоимости активов и для ее заключения необходимо решение общего собрания акционеров, однако такое решение не принималось, сделка была совершена по решению совета директоров. Возражая истцу, представитель ООО «М.» заявил, что члены совета директоров, принимавшие решение о совершении сделки, в совокупности обладали числом голосов, которое позволило бы им на общем собрании акционеров принять положительное решение об одобрении сделки.

Как должна была быть одобрена сделка купли-продажи?

Кто прав в данной ситуации?

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность:** исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота **Оптимальность:** соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота **Продуктивность:** соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	**ПКр ОС-2** **на уровне знаний:** – имеет представление о средствах предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан – знает порядок защиты корпоративных прав граждан и порядок привлечения к ответственности правонарушителей **на уровне умений:** – умеет принимать меры по возмещению причиненного вреда – имеет представление о порядке привлечения к ответственности
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность:** не в полной мере исключено нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота **Оптимальность:** принимаемые меры не в полной мере соответствуют эффективному предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота **Продуктивность:** формы и виды ответственности применяемых к правонарушителям не в	

	полной мере соответствуют необходимым	правонарушителей в сфере корпоративных правоотношений **на уровне навыков:** – применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений корпоративных прав граждан – способен привлекать к ответственности правонарушителей
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность:** в значительной степени не исключено нарушение экономических интересов субъектов гражданского оборота **Оптимальность:** принимаемые меры в большей мере не соответствуют эффективному по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота **Продуктивность:** формы и виды ответственности применяемых к правонарушителям в большей мере не соответствуют необходимым	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность:** не исключено нарушение экономических интересов субъектов гражданского оборота **Оптимальность:** принимаемые меры не соответствуют эффективному по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота **Продуктивность:** формы и виды ответственности применяемых к правонарушителям не соответствуют необходимым	

Методические материалы

Оценивание обучающихся в процессе поэтапного освоения ими компетенции, формируемой данной дисциплиной осуществляется в форме экзамена, который предполагает оценивание знаний с помощью устного опроса по экзаменационным билетам по тематике курса и составления процессуального документа (на выбор студента: исковое заявление, апелляционная жалоба, заявление на выдачу судебного приказа или исполнительного листа)

Экзамен проводится в устной форме. Экзамен состоит из беседы по теме вопросов в экзаменационном билете и по процедуре составления процессуального документа.

Экзамен оценивается по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене;

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по балльно-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить экзамен по итогам своей работы **без проведения дополнительных испытаний**

Все виды учебной деятельности студента, выполняемые в рамках одной

дисциплины, оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетвор.	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (мах – 100)	Менее 50	50-65	66-75	76-100

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*не удовлетворительно*» – 2.

Оценивание обучающегося на экзамене по дисциплине

ECTS/ Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
A (Excellent) 91-100 B (Very Good) 76-90	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – способен правильно квалифицировать корпоративные правоотношений; – правильно перечисляет и характеризует организационно-правовые формы корпоративных юридических лиц; знает порядок и особенности их создания; – способен охарактеризовать имущественную основу деятельности корпораций (порядок формирования и уплаты уставного капитала, порядок эмиссии ценных бумаг) – имеет правильное представление об особенностях корпоративного управления (структура компании, органы управления компаний и их компетенция); – обладает навыками реализации норм арбитражного процессуального права в части рассмотрения корпоративных споров разных категорий; – способен применить правовые нормы, касающиеся гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях
C (Good) 66-75 D (Satisfactory) 61-65	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – в большей части правильно квалифицирует корпоративные правоотношения; – в большей части правильно перечисляет и характеризует организационно-правовые формы корпоративных юридических лиц; в целом имеет представление о порядке и особенностях их создания; – допускает небольшие неточности при характеристике имущественной основы деятельности корпораций (порядок формирования и уплаты уставного капитала, порядок эмиссии ценных бумаг) – допускает неточности при характеристике особенностей корпоративного управления (структура компании, органы управления компаний и их компетенция); – в большей части правильно реализует нормы арбитражного процессуального права в части рассмотрения корпоративных споров разных категорий; – в большей части правильно применяет правовые нормы, касающиеся гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях
E (Sufficient) 50-60	*3, «удовлетвор.»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – допускает грубые ошибки при квалификации корпоративных правоотношений; – допускает существенные неточности при перечислении и

		характеристике организационно-правовых форм корпоративных юридических лиц; в целом имеет представление о порядке и особенностях их создания; – допускает существенные неточности при характеристике имущественной основы деятельности корпораций (порядок формирования и уплаты уставного капитала, порядок эмиссии ценных бумаг) – затрудняется с ответом при характеристике особенностей корпоративного управления (структура компании, органы управления компаний и их компетенция); – затрудняется в применении норм арбитражного процессуального права в части рассмотрения корпоративных споров разных категорий; – затрудняется в применении правовых норм, касающихся гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях
F (Fail) Менее 50	*2, «неудовлетв.»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен квалифицировать корпоративные правоотношения; – не может перечислить и охарактеризовать организационно-правовые формы корпоративных юридических лиц; не имеет представления о порядке и особенностях их создания; – не способен охарактеризовать имущественную основу деятельности корпораций (порядок формирования и уплаты уставного капитала, порядок эмиссии ценных бумаг) – существенно затрудняется с ответом при характеристике особенностей корпоративного управления (структура компании, органы управления компаний и их компетенция); – существенно затрудняется в применении норм арбитражного процессуального права в части рассмотрения корпоративных споров разных категорий; – не обладает навыками применения правовых норм, касающихся гражданско-правовой ответственности в корпоративных правоотношениях

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по корпоративному праву выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе

теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты, и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.05 Корпоративное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=1447.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.]; под ред. В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — М.: Юрайт, 2021. — 552 с. —Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468465

2. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — М.: Юрайт, 2021. — 212 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475730

3. Макарова, О. А. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 514 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484225

2. Кашанина, Т. В. Корпоративное право: учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — М.: Юрайт, 2021. — 189 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468466

3. Власов, А. А. Арбитражный процесс: учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. - 6-е изд., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2020. - 362 с. - Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/448907.

4. Арбитражное процессуальное право. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. - М.: Юрайт, 2017. - 221 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru .

Дополнительная литература

1. Арбитражный процесс: Учебник / А.В. Абсалямов, Д.Б. Абушенко, К.Л. Брановицкий и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 7-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2017. 752 с.

2. Треушников М.К. Арбитражный процесс: учебник для вузов - М.: Городец, 2012. Арбитражный процесс. Практикум. Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М., статут, 2014 г.

3. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. - М.: Юрайт, 2017. - 239 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://www.biblio-online.ru./

4. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 265 с. - - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru./

5. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; отв. ред. И. В. Решетникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 480 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://www.biblio-online.ru./

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.]; под ред. В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — М.: Юрайт, 2021. — 552 с. —Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468465

2. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — М.: Юрайт, 2021. — 212 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475730

3. Воронов А.Ф. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: практикум. Учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция»/ Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М.- Электрон. текстовые данные.- М.: Статут, 2014. - 158 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/29120. - **ЭБС «IPRbooks».**

Нормативные правовые акты

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

2. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 6.

3. Федеральный закон от 08 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.

4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. – 2006. – № 31 (часть I). Ст. 3448.

5. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. «О защите конкуренции» // СЗ РФ. – 2006. – № 31 (часть I). – Ст. 3434.

6. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. «О коммерческой тайне» // Российская газета. – 2004. – 5 августа. – № 166.

7. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Российская газета. – 2003. – 27 декабря. – № 261.

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. – 2002. – № 43. – Ст. 4190.

8. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // СЗ РФ. – 2002. – № 28. – Ст. 2790.

6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. – 2001. – № 33 (часть I). – Ст. 3431.

9. Федеральный закон от 26 декабря 2008г. «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ. – 2001–№ 33 (часть 1). – Ст. 3436.
10. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. – 1996. – № 20. – Ст. 2321.
11. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
12. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. «О сельскохозяйственной кооперации» // СЗ РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4870.
13. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // // СЗ РФ. – 1996. – № 31 (часть I). – Ст. 3434

Материалы судебной практики

1. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.05.2012 № 151 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с исключением участника из общества с ограниченной ответственностью»
2. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 18.01.2011 N 144 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров о предоставлении информации участникам хозяйственных обществ"
3. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 23.04.2001 N 63 "Обзор практики разрешения споров, связанных с отказом в государственной регистрации выпуска акций и признанием выпуска акций недействительным"
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27 "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность"

Интернет-ресурсы

http://www.arbitr-praktika.ru/ - Арбитражная практика для юристов (электронный журнал)
http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам

Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр

видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.06 Конкурсное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Конкурсное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине……...11
5. Методические материалы для освоения дисциплины……..22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……28
6.1. Основная литература…….28
6.2. Дополнительная литература…….28
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….28
6.4. Интернет-ресурсы……..28
6.5. Иные источники……29
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.06 Конкурсное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1.	– осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; – применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий; – анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон от 01.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»* *Приказ Минтруда России от 10.09.2019 г. № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»*	ПКр ОС-3.1.	**на уровне знаний*:*** – Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве; – Систему нормативных актов, регулирующих процедуру банкротства;
		на уровне умений: – Определять особенности различных процедур банкротства и статус участников; – Анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства о конкурсном производстве.
		на уровне навыков: – Осуществляет выбор стратегии конкурсного производства – Реализует способы работы с кредиторами.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (5 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 78 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 114 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.
- заочная форма обучения (3г. 1м.) лекции – 6 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 157 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.
- заочная форма обучения (3г. 11м.) лекции – 6 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 157 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Конкурсное право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Конкурсное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Административное право» «Арбитражный процесс».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятия и признаки банкротства	30	6		6		14	УО
Тема 2	Право на обращение в арбитражный суд	30	6		6		14	СЗ, УО, Т
Тема 3	Ответственность гражданина - должника и органов управления должника	30	6		6		14	СЗ, УО
Тема 4	Собрание кредиторов	30	6		6		12	СЗ, УО
Тема 5	Реестр требований кредиторов	30	4		4		12	
Тема 6	Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства	30	4		4		12	УО

Консультация	**2**						
Промежуточная аттестация	**36**	**экзамен**					
Всего:	**180**	**32**		**32**		**78**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и правовое регулирование несостоятельности	30	6		4		20	УО
Тема 2	Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения	30	6		4		20	СЗ, УО, Т
Тема 3	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде	30	6		6		20	СЗ, УО
Тема 4	Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства	30	6		6		18	СЗ, УО
Тема 5	Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства	30	4		6		18	УО
Тема 6	Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства	30	4		6		18	СЗ, УО, КЗ
Экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		**180**	**32**		**32**		**114**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		

Тема 1	Понятие и правовое регулирование несостоятельности	30	2		2		26	УО
Тема 2	Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения	30	2		2		26	СЗ, УО, Т
Тема 3	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде	30	2		2		26	СЗ, УО
Тема 4	Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства	30					26	СЗ, УО
Тема 5	Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства	30					26	УО
Тема 6	Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства	30					27	СЗ, УО, КЗ
Экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						**Экзамен**
Всего:		**180**	**6**		**6**		**157**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие и правовое регулирование несостоятельности	30	2		2		17	УО
Тема 2	Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения	30	2		2		26	СЗ, УО, Т
Тема 3	Процессуальные особенности	30	2		2		26	СЗ, УО

	рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде							
Тема 4	Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства	30					26	СЗ, УО
Тема 5	Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства	30					27	УО
Тема 6	Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства	30					26	СЗ, УО, КЗ
Экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						**Экзамен**
Всего:		**180**	**6**		**6**		**157**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности

Понятия и признаки банкротства.

Право на обращение в арбитражный суд.

Ответственность гражданина - должника и органов управления должника.

Собрание кредиторов.

Реестр требований кредиторов.

Тема 2. Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения

Арбитражные управляющие.

Организация и проведение теоретического экзамена, стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего.

Требования к арбитражному управляющему в целях утверждения его в деле о банкротстве.

Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве. Ответственность арбитражного управляющего.

Освобождение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве.

Вознаграждение арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

Расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.

Органы управления и специализированные органы саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

Права и обязанности саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Раскрытие информации саморегулируемой организацией арбитражных управляющих. Ведение единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих

Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде

Порядок рассмотрения дел о банкротстве.

Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.

Лица, участвующие в деле о банкротстве. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.

Представительство в деле о банкротстве.

Заявление должника. Документы, прилагаемые к заявлению должника.

Заявление конкурсного кредитора.

Документы, прилагаемые к заявлению кредитора.

Заявление уполномоченного органа.

Принятие заявления о признании должника банкротом.

Отказ в принятии заявления о признании должника банкротом.

Оставление без движения и возвращение заявления о признании должника банкротом.

Порядок утверждения арбитражного управляющего.

Меры по обеспечению требований кредиторов и интересов должника.

Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом.

Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом. Определение о введении наблюдения.

Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.

Срок рассмотрения дела о банкротстве.

Полномочия арбитражного суда.

Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом. Последствия принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом.

Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.

Приостановление производства по делу о банкротстве.

Распределение судебных расходов и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим.

Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве. Производство по пересмотру определений арбитражного суда, вынесенных по итогам рассмотрения разногласий в деле о банкротстве

Тема 4. Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства

Введение наблюдения.

Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения.

Временный управляющий.

Права временного управляющего.

Обязанности временного управляющего.

Уведомление о введении наблюдения.

Отстранение руководителя должника от должности.

Анализ финансового состояния должника.

Установление размера требований кредиторов.

Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе наблюдения.

Созыв первого собрания кредиторов.

Компетенция первого собрания кредиторов.

Решение первого собрания кредиторов о процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

Окончание наблюдения

Тема 5. Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства

Ходатайство о введении финансового оздоровления.

Ходатайство учредителей (участников) должника или собственника имущества должника - унитарного предприятия о введении финансового оздоровления.

Ходатайство третьего лица или третьих лиц о введении финансового оздоровления. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Порядок введения финансового оздоровления.

Последствия введения финансового оздоровления.

Управление должником в ходе финансового оздоровления.

Административный управляющий.

План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Внесение изменений в график погашения задолженности.

Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе финансового оздоровления.

Досрочное окончание финансового оздоровления.

Досрочное прекращение финансового оздоровления. Окончание финансового оздоровления.

Исполнение обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Последствия исполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Последствия неисполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Переход к внешнему управлению

Тема 6. Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства

Порядок введения внешнего управления.

Последствия введения внешнего управления.

Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

Внешний управляющий. Освобождение внешнего управляющего.

Отстранение внешнего управляющего.

Права и обязанности внешнего управляющего.

Установление размера требований кредиторов.

Распоряжение имуществом должника.

Отказ от исполнения сделок должника.

Недействительность сделки, совершенной должником.

Денежные обязательства должника в ходе внешнего управления.

Регулирование фондов потребления должника.

План внешнего управления. Рассмотрение плана внешнего управления.

Продление срока внешнего управления.

Меры по восстановлению платежеспособности должника.

Продажа предприятия должника. Продажа части имущества должника. Замещение активов должника.

Особенности завершения процедуры, применяемой в деле о банкротстве, и прекращения производства по делу о банкротстве при исполнении обязательств должника собственником имущества должника - унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника либо третьим лицом или третьими лицами.

Отчет внешнего управляющего.

Рассмотрение собранием кредиторов отчета внешнего управляющего.

Утверждение арбитражным судом отчета внешнего управляющего.

Последствия вынесения определения о переходе к расчетам с кредиторами.

Расчеты с кредиторами.

Прекращение внешнего управления по заявлению лица, участвующего в деле о банкротстве. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.06. Конкурсное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности	Устный вопрос, тесты
Тема 2. Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения	Устный опрос
Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде	Устный опрос
Тема 4. Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства	Устный опрос, тесты, кейс-задание
Тема 5. Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства	Устный опрос
Тема 6. Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности

Вопросы для устного опроса:

1. Понятия и признаки банкротства.
2. Право на обращение в арбитражный суд.
3. Ответственность гражданина - должника и органов управления должника.
4. Собрание кредиторов.
Реестр требований кредиторов.

Типовые задания теста:

1. Несостоятельность (банкротство) -
а) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
б) признанная третейским судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
в) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
г) признанная судом общей юрисдикции неспособность физического лица в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

2. Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение срока, установленного законом - называется
а) должник
б) кредитор
в) бенифициар
г) иждивенец

3. В целях правоприменения закона «О несостоятельности (банкротства)» под денежным обязательством понимается
а) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному ГК РФ, бюджетным законодательством РФ основанию.
б) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке
в) обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму в рублях или иностранной валюте по гражданско-правовой сделке
г) заемное или кредитное обязательство

4. Обязательные платежи

а) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных взносов в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды, а также административные штрафы и установленные уголовным законодательством штрафы
б) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются
законодательством РФ,
в) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов
г) налоги, сборы и иные обязательные взносы, уплачиваемые в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством РФ, в том числе штрафы, пени и иные санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных взносов в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы РФ и (или) государственные внебюджетные фонды,

5. Руководитель должника -
а) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности
б) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа
в) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, член наблюдательного совета, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности,
г) единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель коллегиального исполнительного органа, член ревизионной комиссии, а также иное лицо, осуществляющее в соответствии с федеральным законом деятельность от имени юридического лица без доверенности.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения

Вопросы для устного опроса:

1. Арбитражные управляющие.
2. Организация и проведение теоретического экзамена, стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего.
3. Требования к арбитражному управляющему в целях утверждения его в деле о банкротстве.
4. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве. Ответственность арбитражного управляющего.
5. Освобождение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде

Вопросы для устного опроса:

1. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.
2. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.
3. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
4. Представительство в деле о банкротстве.
6. Заявление должника. Документы, прилагаемые к заявлению должника.
7. Заявление конкурсного кредитора.
8. Документы, прилагаемые к заявлению кредитора.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства

Вопросы для устного опроса:

1. Введение наблюдения.
2. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения.
3. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения.
4. Временный управляющий.
5. Права временного управляющего.
6. Обязанности временного управляющего.
7. Уведомление о введении наблюдения.

Кейс-задание

1. Раскройте понятие цели задачи срок проведения и основания введения процедуры наблюдения
2. Какие изменения происходят в правовом положении должника органов управления должника с момента введения наблюдения
3. Укажите на кого возлагается исполнение обязанностей руководителя должника в случае отстранения его от должности
4. Каковы основная цель порядок созыва и проведения компетенция первого собрания кредиторов
5. Каким образом в период наблюдения ограничиваются имущественные права кредиторов
6. Каковы порядок окончания наблюдения и основания его прекращения

Примерные оценочные материалы по теме 5. Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства

Вопросы для устного опроса:

1. Ходатайство о введении финансового оздоровления.
2. Ходатайство учредителей (участников) должника или собственника имущества должника - унитарного предприятия о введении финансового оздоровления.
3. Ходатайство третьего лица или третьих лиц о введении финансового оздоровления.
4. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.
5. Порядок введения финансового оздоровления.
6. Последствия введения финансового оздоровления.
7. Управление должником в ходе финансового оздоровления.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства

Вопросы для устного опроса:

1. Порядок введения внешнего управления.
2. Последствия введения внешнего управления.
3. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
4. Внешний управляющий. Освобождение внешнего управляющего.
5. Отстранение внешнего управляющего.
6. Права и обязанности внешнего управляющего.
7. Установление размера требований кредиторов.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1.	– осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; – применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий; – анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и

			ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-3.1.	исключение дестабилизации гражданского оборота и экономической безопасности		результативность
	оптимальность мер по предотвращению и преодолению негативных последствий неплатежеспособности должника и дестабилизации гражданского оборота		оптимальность
	соотношение между принимаемыми решениями и рисками экономической деятельности		эффективность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Конкурсное право»

1. Понятия несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства.
2. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
3. Право на обращение в арбитражный суд. Право на подачу заявления должника в арбитражный суд.
4. Права кредиторов и уполномоченных органов. Реестр требований кредиторов.
5. Арбитражные управляющие.
6. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих
7. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
8. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. Порядок ведения судебной статистики по делам о несостоятельности (банкротстве).
9. Порядок утверждения арбитражного управляющего.
10. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
11. Полномочия арбитражного суда. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве. Приостановление производства по делу о банкротстве.
12. Введение наблюдения. Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения.
13. Временный управляющий.
14. Порядок введения финансового оздоровления.
15. Управление должником в ходе финансового оздоровления.
16. Порядок введения внешнего управления.
17. Внешний управляющий.
18. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника
19. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего

20. Последствия открытия конкурсного производства.
21. Конкурсный управляющий.
22. Конкурсная масса.
23. Очередность удовлетворения требований кредиторов
24. Завершение конкурсного производства
25. Особенности заключения мирового соглашения
26. Банкротство градообразующих организаций. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
27. Банкротство сельскохозяйственных организаций. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
28. Банкротство финансовых организаций. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
29. Банкротство стратегических предприятий и организаций. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
30. Банкротство субъектов естественных монополий. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
31. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
32. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Банкротство отсутствующего должника. Процессуальные особенности рассмотрение данной категории дел.
33. Банкротство физических лиц
34. Процессуальные особенности рассмотрение дел о банкротстве физических лиц.
35. Составьте проект заявления о включения в реестр требований кредиторов
36. Составьте проект заявления о привлечения к ответственности контролирующего должника
37. Составьте аналитическую записку об основаниях привлечения к ответственности контролирующих лиц
38. Проведите сравнение основания и порядка признания недействительными сделки в рамках процедур банкротства
39. Проведите сравнение последствий банкротства юридического лица и физического лица
40. Подготовьте аналитическую справку об особенностях банкротства отдельных видов должников

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных	**ПКр ОС-3.1.** на уровне знаний: - систему нормативно-правовых актов, регулирующих конкурсное право; на уровне умений: профессионально толковать нормы конкурсного права - осуществлять юридическое

	отношений; **Релевантность:** - применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	консультирование и правовую экспертизу в сфере конкурсного право на уровне навыков: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в сфере конкурсного права - способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере конкурсного права
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере конкурсных отношений; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» -	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточных	

от 0 до 19 баллов	требований для осуществления деятельности в области конкурсного права; **Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурсных отношений; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере конкурсных отношений.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Конкурсное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Конкурсное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Конкурсное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Конкурсное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Конкурсное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам конкурсного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса конкурсного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности

Понятия несостоятельности (банкротства).

Признаки банкротства.

Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.

Текущие платежи.

Рассмотрение дел о банкротстве.

Право на обращение в арбитражный суд.

Право на подачу заявления должника в арбитражный суд.

Обязанность должника по подаче заявления должника в арбитражный суд.

Ответственность гражданина - должника и органов управления должника.

Права кредиторов и уполномоченных органов.

Собрание кредиторов.

Уведомление о проведении собрания кредиторов.

Порядок созыва собрания кредиторов.

Порядок принятия решений собранием кредиторов.

Реестр требований кредиторов.

Комитет кредиторов.

Избрание комитета кредиторов.

Особенности правового положения кредиторов, требования которых обеспечены залогом имущества должника. Заинтересованные лица

Процедуры, применяемые в деле о банкротстве.

Порядок опубликования сведений, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Компетенция органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по решению вопросов финансового оздоровления и банкротства.

Меры по предупреждению банкротства организаций.

Санация

Тема 2. Правовой статус арбитражных управляющих и процессуальные особенности их назначения

Арбитражные управляющие.

Организация и проведение теоретического экзамена, стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего.

Требования к арбитражному управляющему в целях утверждения его в деле о банкротстве.

Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

Ответственность арбитражного управляющего.

Освобождение арбитражного управляющего от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве.

Вознаграждение арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

Расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.

Органы управления и специализированные органы саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

Права и обязанности саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Раскрытие информации саморегулируемой организацией арбитражных управляющих. Ведение единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Договор обязательного страхования ответственности арбитражного управляющего. Компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих

Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде

Порядок рассмотрения дел о банкротстве.

Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.

Лица, участвующие в деле о банкротстве.

Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.

Представительство в деле о банкротстве. Заявление должника.

Документы, прилагаемые к заявлению должника.

Заявление конкурсного кредитора.

Документы, прилагаемые к заявлению кредитора.

Заявление уполномоченного органа.

Принятие заявления о признании должника банкротом.

Отказ в принятии заявления о признании должника банкротом.

Оставление без движения и возвращение заявления о признании должника банкротом. Порядок утверждения арбитражного управляющего.

Меры по обеспечению требований кредиторов и интересов должника.

Отзыв должника на заявление о признании должника банкротом.

Рассмотрение обоснованности заявления о признании должника банкротом.

Определение о введении наблюдения.

Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.

Срок рассмотрения дела о банкротстве.

Полномочия арбитражного суда.

Решение о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства. Решение арбитражного суда об отказе в признании должника банкротом.

Последствия принятия арбитражным судом решения об отказе в признании должника банкротом.

Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.

Приостановление производства по делу о банкротстве.

Распределение судебных расходов и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим.

Рассмотрение разногласий, заявлений, ходатайств и жалоб в деле о банкротстве. Производство по пересмотру определений арбитражного суда, вынесенных по итогам рассмотрения разногласий в деле о банкротстве

Тема 4. Процессуальные особенности наблюдения как процедуры банкротства

Введение наблюдения.

Последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения.

Временный управляющий.

Права временного управляющего.

Обязанности временного управляющего.

Уведомление о введении наблюдения.

Отстранение руководителя должника от должности.

Анализ финансового состояния должника.

Установление размера требований кредиторов.

Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе наблюдения.

Созыв первого собрания кредиторов.

Компетенция первого собрания кредиторов.

Решение первого собрания кредиторов о процедурах, применяемых в деле о банкротстве. Окончание наблюдения

Тема 5. Процессуальные особенности финансового оздоровления как процедуры банкротства

Ходатайство о введении финансового оздоровления.

Ходатайство учредителей (участников) должника или собственника имущества должника - унитарного предприятия о введении финансового оздоровления.

Ходатайство третьего лица или третьих лиц о введении финансового оздоровления. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Порядок введения финансового оздоровления.

Последствия введения финансового оздоровления.

Управление должником в ходе финансового оздоровления.

Административный управляющий.

План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Внесение изменений в график погашения задолженности.

Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом задолженности по обязательным платежам в ходе финансового оздоровления.

Досрочное окончание финансового оздоровления.

Досрочное прекращение финансового оздоровления.

Окончание финансового оздоровления.

Исполнение обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Последствия исполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Последствия неисполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.

Переход к внешнему управлению

Тема 6. Процессуальные особенности внешнего управления как процедуры банкротства

Порядок введения внешнего управления.

Последствия введения внешнего управления.

Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.

Внешний управляющий.

Освобождение внешнего управляющего.

Отстранение внешнего управляющего.

Права и обязанности внешнего управляющего.

Установление размера требований кредиторов.

Распоряжение имуществом должника.

Отказ от исполнения сделок должника.

Недействительность сделки, совершенной должником.

Денежные обязательства должника в ходе внешнего управления.

Регулирование фондов потребления должника.

План внешнего управления. Рассмотрение плана внешнего управления.

Продление срока внешнего управления.

Меры по восстановлению платежеспособности должника.

Продажа предприятия должника.

Продажа части имущества должника.

Замещение активов должника.

Особенности завершения процедуры, применяемой в деле о банкротстве, и прекращения производства по делу о банкротстве при исполнении обязательств должника собственником имущества должника - унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника либо третьим лицом или третьими лицами.

Отчет внешнего управляющего.

Рассмотрение собранием кредиторов отчета внешнего управляющего.

Утверждение арбитражным судом отчета внешнего управляющего.

Последствия вынесения определения о переходе к расчетам с кредиторами.

Расчеты с кредиторами.

Прекращение внешнего управления по заявлению лица, участвующего в деле о банкротстве. Порядок прекращения полномочий внешнего управляющего

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса конкурсного права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса конкурсного права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса конкурсного права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Конкурсное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса конкурсного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса конкурсного права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14797-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481951

6.2. Дополнительная литература.

1. Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики: монография / А. Н. Ряховская [и др.]; под редакцией А. Н. Ряховской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11475-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474076

2. Рождественская, Т. Э. Банковское регулирование и надзор. Банкротство финансовых организаций. Меры воздействия банка России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Э. Рождественская, А. Г. Гузнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9146-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471179

3. Шершеневич Г. Ф., Витрянский В. В. Конкурсный процесс Москва: Статут, 2000

4. Бациев В. В., Егоров А. В., Зайцев О. Р., Медведева Ю. С., Витрянский В. В. Несостоятельность (банкротство): научно-практический комментарий новелл законодательства и практики его применения Москва: Статут, 2012

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Суворов Е. Д. Банкротство в практике нового Верховного Суда РФ за первый год работы (2014–2015): акты и комментарии: практическое пособие Москва: Статут, 2016 http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/bankrotstvo_v_praktike_novogo_verhovnogo_suda_rf_za_pervyj_god_raboty_2014_2015_akty_i_kommentarii/

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 15.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021) // Собрание законодательства РФ", 03.08.1998, N 31, ст. 3823

6. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" // "Собрание законодательства РФ", 08.04.2013, N 14, ст. 1652

7. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" // "Собрание законодательства РФ", 02.12.2002, N 48, ст. 4746

8. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О несостоятельности (банкротстве)" // Собрание законодательства РФ", 28.10.2002, N 43, ст. 4190

(с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021)

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Барциц И.Н., Быков В.П., Черникова Е.В., Маркелова И.В. Правовое регулирование прав конкурсных кредиторов в процедурах банкротства юридических лиц // Современное право. 2020. N 6. С. 87 - 99. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Кораев К.Б. Неплатежеспособность: Новый институт правового регулирования финансового оздоровления и несостоятельности (банкротства): монография. Москва: Проспект, 2017. 320 с. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Борк Р. Экономический анализ права конкурсного оспаривания // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2017. N 8. С. 150 - 166. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021) // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В. 07 Коммерческое право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. филос.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Бобрик А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Коммерческое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…...23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….28
6.1. Основная литература……28
6.2. Дополнительная литература……28
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….29
6.4. Нормативные правовые документы……...29
6.5. Интернет-ресурсы……32
6.6. Иные источники……...32
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.07 «Коммерческое право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1.	Компоненты: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующие имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ; Гражданский кодекс Российской		на уровне знаний: - обозначить специфику коммерческих правоотношений, основания и порядок их возникновения, изменения и прекращения; - назвать содержание основных действующих нормативных актов, регулирующих коммерческие отношения.

Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ: - принятие правовых решений, обеспечивающих экономические интересы участников имущественного оборота		на уровне умений: - определять права и обязанности сторон в коммерческих отношениях, предпринимать необходимые меры для восстановления нарушенных прав участников коммерческих отношений.
		на уровне навыков: - правильно квалифицировать факты и обстоятельства в коммерческом праве; - решать правовые проблемы и коллизии в области коммерческого права; - толковать нормы коммерческого и гражданского права, связанные с регулированием коммерческих правоотношений и разъяснять акты высших судебных органов РФ по коммерческим вопросам.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 академ. ч., практические занятия – 28 академ. ч., самостоятельная работа – 60 академ. ч., зачет
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 92 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 1 м.): лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 94 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 11 м.): лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 96 академ. ч., зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.В.07 «Коммерческое право»* относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре;
- очно-заочной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре;
- заочной формы обучения (3 г. 1 м.) на 3 курсе в 5 семестре;
- заочной формы обучения (3 г. 11 м.) на 4 курсе в 7 семестре.

Для освоения дисциплины *«Коммерческое право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин *«Теория государства и права», «Гражданское право» «Предпринимательское право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
7 семестр								
Тема 1	Понятие и принципы коммерческого права		2		2		6	УО, Т
Тема 2	Субъекты и объекты коммерческой деятельности		2		4		6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Правовое обеспечение торгового оборота		4		4		12	УО, СЗ, Т
Тема 4	Правовое обеспечение конкуренции		4		6		10	УО, СЗ, Т
Тема 5	Коммерческие договоры		2		4		10	УО, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование качества товаров		6		8		16	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	20		28		60	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
7 семестр								
Тема 1	Понятие и принципы коммерческого		1		1		10	УО, Т

	права							
Тема 2	Субъекты и объекты коммерческой деятельности		1		1		16	УО, СЗ, Т
Тема 3	Правовое обеспечение торгового оборота		1		2		16	УО, СЗ, Т
Тема 4	Правовое обеспечение конкуренции		1		2		18	УО, СЗ, Т
Тема 5	Коммерческие договоры				2		16	УО, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование качества товаров				4		18	УО, СЗ, Т
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:		108	4		12		92	

Заочная форма обучения (3 г. 1 м.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
5 семестр								
Тема 1	Понятие и принципы коммерческого права		1				6	УО, Т
Тема 2	Субъекты и объекты коммерческой деятельности		1				8	УО, СЗ, Т
Тема 3	Правовое обеспечение торгового оборота				2		20	УО, СЗ, Т
Тема 4	Правовое обеспечение конкуренции		1		2		20	УО, СЗ, Т
Тема 5	Коммерческие договоры						20	УО, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование качества товаров		1		2		20	УО, СЗ, Т

Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:	108	4		6		94	

Заочная форма обучения (3 г. 11 м.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**					**Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**	
7 семестр							
Тема 1	Понятие и принципы коммерческого права		1				6	УО, Т
Тема 2	Субъекты и объекты коммерческой деятельности		1				14	УО, СЗ, Т
Тема 3	Правовое обеспечение торгового оборота				2		20	УО, СЗ, Т
Тема 4	Правовое обеспечение конкуренции				2		20	УО, СЗ, Т
Тема 5	Коммерческие договоры						18	УО, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование качества товаров				2		18	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	2		6		96	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), проверка практического домашнего задания (ДЗ), эссе (Э), ситуационная задача (СЗ), тест (Т).
Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и принципы коммерческого права

Понятие коммерческого права. Коммерческое право как один из разделов правоведения и учебная дисциплина. Предмет изучения коммерческого права. Понятие

коммерческой деятельности как самостоятельной части общественных отношений. Роль коммерческой деятельности в развитии общества.

Понятие учебной дисциплины, отличия учебных дисциплин от отраслей науки и их взаимосвязь. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право». Соотношение коммерческого и гражданского права.

Основные принципы коммерческого права. Общегражданские методы правового регулирования в коммерческом праве.

Понятие торгового законодательства. Конституция Российской Федерации – правовая основа развития торгового законодательства. Торговое законодательство в системе гражданского законодательства. Торговое законодательство и законодательство о предпринимательстве. Система и задачи дисциплины коммерческого права.

Тема 2. Субъекты и объекты коммерческой деятельности

Понятие и особенности правового положения субъектов коммерческой деятельности. Юридическое значение регистрации субъектов коммерческой деятельности.

Индивидуальные предприниматели. Категории лиц, не имеющих права заниматься коммерческой деятельностью.

Понятие и особенности коммерческих организаций. Участие отдельных категорий субъектов гражданского права в коммерческих организациях. Правовой режим фирменного наименования коммерческой организации. Некоммерческие организации и их роль в коммерческой деятельности. Виды организационно-правовых форм коммерческих организаций. Критерии выбора организационно-правовой формы коммерческой организации.

Специальные субъекты коммерческой деятельности. Организаторы товарного рынка. Посредники. Посредники, приобретающие право собственности на товар. Посредники, не приобретающие право собственности на товар.

Понятие и структура имущества субъекта коммерческой деятельности. Общие правила учета имущества. Понятие, виды и правовое значение баланса организации.

Уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ: понятие, функции, порядок формирования и изменения уставного капитала. Основные и оборотные средства предприятия. Специальные (целевые) фонды организации.

Правовой режим отдельных видов товаров. Товары, ограниченные в обороте.

Государственная монополия на производство и продажу отдельных видов товаров. Исключительные права предприятий на продажу определенных товаров. Установление специальной правоспособности на совершение отдельных видов торговой деятельности.

Недвижимость как объект коммерческой деятельности. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.

Правовой режим денежных средств. Понятие и порядок использования ценных бумаг в коммерческой деятельности. Валютные ценности: их правовой режим и порядок включения в хозяйственный оборот. Иностранная валюта и режим ее использования.

Сельскохозяйственная продукция: понятие и виды. Сельскохозяйственная продукция как предмет договоров контрактами заготовительных отношений.

Товарный знак, знак обслуживания – их назначение, виды, порядок регистрации. Свидетельство на товарный знак и знак обслуживания. Коллективный знак. Использование и передача товарного знака.

Наименование места происхождения товара, его регистрация и право пользования им.

Защита прав участников торгового оборота на товарный знак, знак обслуживания и др. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования мест происхождения товара.

Правовой режим информации, результатов интеллектуальной деятельности и иных нематериальных активов.

Тема 3. Правовое обеспечение торгового оборота

Понятие товарного рынка. Понятие оптового рынка. Понятие оптовой торговли. Формы организации оптовой торговли. Организация ярмарочной и биржевой торговли. Организация поставок для государственных нужд.

Участники товарного рынка. Организации оптовой торговли. Роль посреднических организаций в системе товарного рынка.

Понятие и значение биржи. Особенности биржи как юридического лица. Функции биржи. Товарная биржа. Фондовая биржа. Валютная биржа. Смешанные товарно-фондовые биржи. Биржевая торговля. Участники биржевой торговли. Имущественные права участников биржи. Государственное регулирование биржевой деятельности. Биржевые споры.

Понятие посреднической деятельности. Основные правовые формы посреднических отношений. Договоры поручения, комиссии, агентирования и другие. Брокерская и дилерская деятельность на рынке ценных бумаг. Основы правового статуса таможенного брокера, биржевых посредников, страховых брокеров.

Организационные формы оптовой торговли: товарные биржи, постоянные и временные оптовые ярмарки, оптовые торговые предприятия, дилерские сети, аукционные и конкурсные торги и др. Правовое обеспечение развития структуры товарного рынка.

Организация сбыта товаров предприятиями-изготовителями. Правовые особенности реализации товара через структурные подразделения (службы) быта, контролируемые сбытовые (дилерские) сети, независимые сбытовые и посреднические организации. Правовые вопросы материального и товарного снабжения предприятий и непредпринимательских организаций. Регулирование деятельности служб снабжения, установление договорно-хозяйственных связей со снабженческими организациями.

Правовые аспекты маркетинга: регулирование изучения и прогнозирования спроса, формирование предложения товаров, их ассортимента, торговая реклама.

Тема 4. Правовое обеспечение конкуренции

Понятие и правовое регулирование отношений добросовестной конкуренции.

Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция и реклама. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции.

Понятие и признаки монополии. Естественные монополии. Государственная монополия. Формы монополистической деятельности. Последствия осуществления монополистической деятельности.

Особенности ограничения монополистической деятельности на финансовых рынках.

Понятие и нормативно-правовая основа рекламы. Соотношение рекламы, публичной оферты, публичного конкурса и обещания награды. Условия осуществления рекламной деятельности. Требования, предъявляемые к рекламе.

Тема 5. Коммерческие договоры

Понятие и значение договора в коммерческой деятельности. Соотношение понятий «торговая сделка» и «торговый договор».

Понятие биржевой сделки, ее особенности. Классификация биржевых сделок. Форвардные сделки. Опционные сделки. Сделки с премией. Сделки с условием. Фьючерсные сделки.

Понятие торгов. Аукцион и конкурс как формы торгов. Понятие и виды аукционов. Субъекты аукционных правоотношений. Организация и порядок проведения аукционов. Особенности заключения договоров на торгах.

Виды торговых договоров. Реализационные договоры. Посреднические договоры. Договоры, содействующие торговле. Организационные договоры.

Содержание торгового договора. Классификация условий договора и ее значение. Форма договора. Государственная регистрация сделок.

Порядок заключения торговых договоров. Публичная оферта. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры.

Основания и порядок изменения и расторжения договоров.

Тема 6. Правовое регулирование качества товаров

Понятия «безопасность» и «качество» товара. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ, услуг в коммерческом обороте.

Система сертификации товаров, работ и услуг. Сертификат и знак соответствия. Участники отношений в области сертификации продукции и услуг, их права и обязанности. Обязательная сертификация: объекты, субъекты, порядок проведения. Порядок и условия проведения добровольной сертификации. Стандартизация. Соотношение сертификации и стандартизации. Применение нормативных документов по стандартизации. Штриховое кодирование продукции.

Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов.

Приемка товаров: понятие, юридическое значение, источники правового регулирования.

Приемка товаров при исполнении различных типов договоров. Этапы и методы приемки товаров, ее документальное оформление. Отказ покупателя от приемки товаров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.07 «Коммерческое право»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и принципы коммерческого права	Устный опрос, тест
Тема 2. Субъекты и объекты коммерческой деятельности	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 3. Правовое обеспечение торгового оборота	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 4. Правовое обеспечение конкуренции	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 5. Коммерческие договоры	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 6. Правовое регулирование качества товаров	Устный опрос, ситуационные задачи

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения, метод тестирования**.**

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие и принципы коммерческого права

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и признаки коммерческого права.
2. Понятие коммерческой деятельности как самостоятельной части общественных отношений. Предмет изучения коммерческого права.
3. Соотношение понятий «предпринимательское право» и «коммерческое право». Соотношение коммерческого и гражданского права.
4. Общегражданские методы правового регулирования в коммерческом праве.
5. Принципы коммерческого права.

Примерные тесты к теме 1

1. Слово “commercium” в переводе означает:
а) рыбалка;
б) предпринимательство;
в) торговля.

2. Коммерческая деятельность – это:
а) вид предпринимательской деятельности;
б) всегда деятельность непредпринимательская;
в) деятельность только бюджетных организаций.

3. Цель коммерческой деятельности – это:
а) извлечение прибыли посредством систематического отчуждения товаров;
б) просто систематическое отчуждение товаров;
в) безвозмездная передача товаров третьим лицам.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Субъекты и объекты коммерческой деятельности

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие и особенности правового положения субъектов коммерческой деятельности.
2. Специальные субъекты коммерческой деятельности.
3. Понятие и структура имущества субъекта коммерческой деятельности.
4. Правовой режим отдельных видов товаров.
5. Правовой режим денежных средств.
6. Понятие и порядок использования ценных бумаг в коммерческой деятельности.
7. Товарный знак, знак обслуживания – их назначение, виды, порядок регистрации.
8. Правовой режим информации, результатов интеллектуальной деятельности и иных нематериальных активов.

Примерные тесты к теме 2

1. Товарная биржа вправе осуществлять:
а) торговую деятельность;
б) торговую и торгово-посредническую деятельность;
в) деятельность, непосредственно связанную с организацией и регулированием биржевой торговли.

2. Биржевым товаром на товарной бирже не могут быть:
а) недвижимое имущество и объекты интеллектуальной собственности;
б) движимые вещи, определяемые родовыми признаками;

в) не изъятые из оборота товары определенного рода и качества, в том числе стандартный контракт и коносамент на указанные товары, допущенные в установленном порядке биржей к биржевой торговле.

3. Биржевое посредничество в биржевой торговле на товарной бирже осуществляется:
а) биржей и биржевыми посредниками;
б) не только биржевыми посредниками;
в) исключительно биржевыми посредниками.

Ситуация 1.
1. Участники собрания учредителей ООО «Уральский издательский дом» приняли следующее решение о формировании уставного капитала вновь создаваемого общества:
а) вкладом учредителя Грибко будет являться эскиз будущего товарного знака коммерческой организации, оцененный по соглашению участников собрания;
б) вклад кооператива «Экономический журнал» — 3 тыс. руб. и 500 долл. США, которые вносятся в кассу создаваемой организации наличными деньгами;
в) учредитель Терехов вносит в уставный капитал «деловые контакты с руководителями издательств и картонажных фабрик Урало-Сибирского региона, оцениваемые в 4 тыс. руб.»;
г) вкладом АО «Бюро недвижимости» является предоставление права внеконкурсного заключения договора аренды офисного помещения в престижном деловом центре города с взиманием средневзвешенной арендной платы, получаемой с других пользователей офисных помещений;
д) индивидуальный предприниматель Сергеев вносит в уставный капитал дебиторскую задолженность АО «Буран» за оказанные им услуги.
Дайте заключение, правомерно ли данное установление уставного капитала?

Примерные оценочные материалы по теме 3. Правовое обеспечение торгового оборота

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие товарного рынка.
3. Понятие и формы организации оптовой торговли.
4. Участники товарного рынка.
5. Понятие и особенности биржи как организатора торгового оборота.
6. Основные правовые формы посреднических отношений.
7. Правовое обеспечение развития структуры товарного рынка.
8. Организация сбыта товаров предприятиями-изготовителями.
9. Правовые аспекты маркетинга: регулирование изучения и прогнозирования спроса, формирование предложения товаров, их ассортимента, торговая реклама.

Примерные тесты к теме 3

1. Коммерческий (торговый) оборот – это:
а) совокупность коммерческих (торговых) сделок, т.е. сделок непосредственно оформляющих торговлю;
б) система магазинов;
в) совокупность всех гражданско-правовых сделок в сфере торговли.

2. Товарные рынки рассматриваются в совокупности как:

а) розничные торговые рынки;
б) система субъектов экономики и их отношений (производителей и потребителей, посредников и организаций, обеспечивающих их отношения), целью которых является обеспечение обращения товаров конечного потребления и производственно-технического назначения;
в) ярмарки.

3. Основная функция биржи – это
а) организация биржевой торговли;
б) непосредственно торговля;
в) торговля и производство биржевого товара.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Правовое обеспечение конкуренции

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие и правовое регулирование отношений добросовестной конкуренции.
2. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
3. Порядок предоставления служебного жилого помещения.
4. Понятие, признаки и виды монополии.
5. Понятие и нормативно-правовая основа рекламы.
6. Соотношение рекламы, публичной оферты, публичного конкурса и обещания награды.

Примерные тесты к теме 4

1. Под картелем, согласно Закону о защите конкуренции, понимается:
а). Соглашение между хозяйствующими субъектами-конкурентами, осуществляющими продажу товаров на одном товарном рынке, или между хозяйствующими субъектами, осуществляющими приобретение товаров на одном товарном рынке, если такие соглашения приводят к последствиям, указанным в части 1 статьи 11 Закона о защите конкуренции.
б). Соглашение между хозяйствующими субъектами-конкурентами, осуществляющими продажу товаров на одном товарном рынке, или между хозяйствующими субъектами, осуществляющими приобретение товаров на товарном рынке, если такие соглашения приводят к последствиям, указанным в части 1 статьи 11 Закона о защите конкуренции.
в). Соглашение между хозяйствующими субъектами, осуществляющими продажу товаров на товарных рынках.

2. Кем утверждается «дорожная карта» развития конкуренции в субъекте Российской Федерации?
а). Коллегиальным органом
б). Уполномоченным органом
в). Высшим должностным лицом субъекта РФ

3. Согласно Закону о защите конкуренции, конкуренцией признается:
а). Наличие на рынке множества продавцов и производителей какого-либо товара
б). Соперничество юридических лиц, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке

в). Соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке

Ситуация 1.
Территориальное управление федеральной антимонопольной службы возбудило дело о нарушении антимонопольного законодательства против МУП «Олимп» за злоупотребление доминирующим положением на товарном рынке. В ходе разбирательства было установлено, что доля МУП «Олимп» на данном рынке составляет 55 процентов. Территориальное управление предложило указанному предприятию представить доказательства того, что оно не занимает доминирующее положение. Этого сделано не было. По итогам расследования территориальное управление признало МУП «Олимп» субъектом, нарушившим требования антимонопольного законодательства, и вынесло соответствующее предписание.
Правомерны ли действия антимонопольных органов при доказывании доминирующего положения? Какова роль в этой процедуре презумпции доминирования? Отражается ли она на правах и обязанностях хозяйствующего субъекта?

Ситуация 2.
Регистрационно-лицензионное управление Администрации области предоставило предприятию «Полиграф» для осуществления своей деятельности (множительные услуги, изготовление печатей, штампов, бланков, подготовка лицензионных документов) места в помещении Управления без взимания арендной платы. Одновременно с этим руководитель Управления издал приказ о запрещении аналогичной деятельности других предпринимателей в помещении Управления и на прилегающей к нему территории.
Как следует квалифицировать изложенные факты с точки зрения антимонопольного законодательства?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Коммерческие договоры

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие и значение договора в коммерческой деятельности.
2. Понятие биржевой сделки, ее особенности.
3. Понятие торгов. Аукцион и конкурс как формы торгов.
4. Виды торговых договоров.
5. Порядок заключения торговых договоров.

Примерные тесты к теме 5

1. Коммерческий договор – это разновидность:
а) гражданско-правового договора;
б) публично-правового договора;
в) брачного договора.

2. Цена в коммерческом договоре устанавливается:
а) только по соглашению сторон;
б) всегда законом или подзаконным актом;
в) по общему правилу, по соглашению сторон, а в предусмотренных законом случаях применяются цены (тарифы и др.), устанавливаемые или регулируемые уполномоченными на то государственными органами.

Ситуация 1.
Предприниматель Петрова И.Л. занималась распространением косметической продукции фирмы «Лечебная косметика». Между фирмой и предпринимателем Петровой И.Л. был заключен договор, по которому фирма «Лечебная косметика» обязуется поставить предпринимателю Петровой И.Л. косметическую продукцию на сумму 25 783 руб. в соответствии с прилагаемой спецификацией. Фирма свои обязательства по договору выполнила. После реализации указанного товара Петрова И.Л. обратилась в арбитражный суд с иском к фирме о взыскании 2400 руб. агентского вознаграждения. По мнению предпринимателя Петровой И.Л. названные договоры являются агентскими, так как она занималась распространением косметической продукции фирмы.
Правомерны ли требования предпринимателя? Являются ли данные договоры агентскими?

Ситуация 2.
Гражданин Сидоров А.А. по поручению индивидуального предпринимателя, занимавшегося изготовлением мягкой мебели, заключил договор с заводом-изготовителем на поставку партии мебельного поролона для предпринимателя. Сидорову А.А. предпринимателем была выдана доверенность на совершение действий, указанных в договоре поручения. Размер вознаграждения и срок его оплаты в договоре поручения не были указаны. После выполнения поручения индивидуальный предприниматель отказался платить вознаграждение Сидорову А.А., поскольку в договоре поручения ничего не говорилось о вознаграждении.
Как должен быть решен вопрос о вознаграждении в данном случае?

Примерные оценочные материалы по теме 6. Правовое регулирование качества товаров

Вопросы для устного опроса:
1. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ, услуг в коммерческом обороте.
2. Сертификация товаров, работ и услуг.
3. Стандартизация.
4. Штриховое кодирование продукции.
5. Приемка товаров: понятие, юридическое значение, источники правового регулирования.

Примерные тесты к теме 6

1. В рамках приемки товаров осуществляется проверка:
а) качества и количества товара, состояния тары и упаковки;
б) факта заключения коммерческого договора;
в) изменения договора.

2. Качество товаров – это:
а) система обеспечения жизнедеятельности коммерсанта и его контрагентов;
б) совокупность закрепленных в договоре, законе, в других актах, принятых в соответствии с законом, сформировавшихся обычаях требований к товару;
в) требования к товару, установленные исключительно в законе.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо	1

обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1.	Компоненты: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
Компонент	**Индикатор оценивания**		**Критерий**

компетенции		оценивания
ПКр ОС-2.1.	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	оптимальность предлагаемых правил взаимодействия в гражданском обороте с учетом экономических интересов хозяйствующих субъектов	оптимальность
	создание согласованных действий участников гражданского оборота в определенные субъектами промежутки времени	продуктивность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Коммерческое право»

1. Понятие и признаки коммерческой деятельности. Соотношение коммерческой и предпринимательской деятельности.
2. Оптовая торговля как правовая форма организации товарного рынка.
3. Разграничение оптовой и розничной торговли.
4. Понятие коммерческого права. Отношения, регулируемые коммерческим правом.
5. Соотношение коммерческого, гражданского и предпринимательского права.
6. Принципы коммерческого права.
7. Принцип свободы договора в коммерческом праве.
8. Понятие и виды источников коммерческого права.
9. Обычаи делового оборота в коммерческой деятельности.
10. Субъекты коммерческого права и их классификация. Индивидуальные и коллективные коммерсанты.
11. Организационно-правовые формы коммерческой деятельности.
12. Практика выбора организационно-правовой формы коммерческой деятельности.
13. Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя в коммерческих отношениях.
14. Особенности правового положения хозяйственных обществ и товариществ. Общие черты и отличия АО и ООО.
15. Некоммерческие организации как субъекты коммерческих отношений.
16. Объединения субъектов коммерческой деятельности.
17. Правовое положение бирж. Виды бирж. Функции биржи.
18. Правовое регулирование создания и функционирования товарных бирж.
19. Участники биржевой торговли.
20. Понятие, особенности и виды биржевых сделок.
21. Понятие и виды биржевых споров. Разрешение биржевых споров.
22. Понятие и особенности коммерческого договора.
23. Форма и другие элементы коммерческого договора.
24. Процедура заключения коммерческого договора.
25. Порядок заключения договора поставки.
26. Обязательное заключение договоров участниками коммерческой деятельности.
27. Содержание коммерческого договора.
28. Выработка условий коммерческого договора.
29. Исполнение коммерческих сделок.

30. Способы обеспечения исполнения обязательств с участием коммерсантов.
31. Изменение и расторжение коммерческого договора.
32. Юридические последствия нарушения коммерческого договора.
33. Правовые последствия нарушения договора поставки.
34. Права покупателя при продаже ему товара ненадлежащего качества.
35. Недействительность коммерческих сделок.
36. Посредническая деятельность в коммерческом обороте: понятие, особенности, правовое регулирование.
37. Основные правовые формы посреднических отношений: договор комиссии, поручения, агентирования.
38. Понятие аукционов. Классификация аукционов в законодательстве.
39. Организация и порядок проведения аукционов.
40. Оформление результатов аукциона.
41. Понятие и особенности ярмарки.
42. Понятие приемки товара. Юридическое значение приемки товаров.
43. Источники правового регулирования отношений по приемке товаров.
44. Правила осуществления приемки товаров. Этапы приемки. Основные методы и оформление результатов приемки.
45. Субъекты правоотношений по приемке товаров. Оформление полномочий лиц, участвующих в приемке товаров.
46. Особенности гражданско-правовой ответственности субъектов коммерческой деятельности.
47. Формы гражданско-правовой ответственности в коммерческом обороте.
48. Правовые последствия нарушения денежного обязательства с участием коммерсанта.
49. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ и услуг в коммерческом обороте.
50. Понятие и виды публичного контроля за деятельностью коммерсантов.
51. Субъекты и объекты публичного контроля в коммерческой сфере.
52. Правовые формы защиты коммерсантов от неправомерных действий (бездействия) контролирующих органов.
53. Субъективное право коммерсантов на обжалование в публичных отношениях.
54. Система законодательства, регулирующего рассмотрение споров, возникающих в коммерческом обороте.
55. Общая характеристика способов разрешения коммерческих споров. Значение внесудебных процедур.
56. Переговоры при разрешении споров. Определение и классификация.
57. Судебные процедуры разрешения споров с участием коммерсантов.
58. Условия о процедуре рассмотрения споров в коммерческом договоре.
59. Претензионный порядок разрешения споров в коммерческом обороте.
60. Разрешение коммерческих споров третейским судом.

Кейс-задание.

1. Подготовьте комплект документов для создания коммерческой организации.

2. Предприниматель Петрова И.Л. занималась распространением косметической продукции фирмы «Лечебная косметика». Между фирмой и предпринимателем Петровой И.Л. был заключен договор, по которому фирма «Лечебная косметика» обязуется поставить предпринимателю Петровой И.Л. косметическую продукцию на сумму 25 783 руб. в соответствии с прилагаемой спецификацией. Фирма свои обязательства по договору выполнила. После реализации указанного товара Петрова И.Л. обратилась в арбитражный

суд с иском к фирме о взыскании 2400 руб. агентского вознаграждения. По мнению предпринимателя Петровой И.Л. названные договоры являются агентскими, так как она занималась распространением косметической продукции фирмы.
Правомерны ли требования предпринимателя? Являются ли данные договоры агентскими?

3. Акционерное общество «Инвест» оказывает аудиторские услуги. Территориальное управление федерального антимонопольного органа, установив, что данное предприятие занимает доминирующее положение на соответствующем рынке и осуществляет монополистическую деятельность, вынесло в его адрес предписание о прекращении нарушения антимонопольного законодательства.
АО «Инвест» не согласилось с решением антимонопольных органов и потребовало его отменить, представив следующие доводы:
а) аудиторские услуги — разновидность финансовых услуг;
б) в соответствии с п. 3 ст. 2 Закона о конкуренции на товарных рынках отношения, складывающиеся на рынках финансовых услуг, не регулируются антимонопольным законодательством РФ;
в) территориальное управление противоправно запретило соответствующие действия АО «Инвест».

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.
Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - знает 100% юридической терминологии; владеет всей совокупностью материала **Управляемость:** - способность к созданию	ПКр ОС-1 на уровне знаний: - систему нормативно-правовых актов, регулирующих коммерческие

	ситуативных конструкций коммерческих правоотношений, умение толковать и применять нормы коммерческого права **Релевантность:** - способен объяснить целесообразность применения норм коммерческого права при решении ситуационных задач	правоотношения; - способы создания, изменения и прекращения коммерческих правоотношений; на уровне умений: - определять особенности правового статуса субъектов коммерческих правоотношений; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие коммерческие правоотношения; на уровне навыков: - осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей конкретных коммерческих правоотношений и требований законодательства
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - знает более 90% юридической терминологии; владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций коммерческих правоотношений, недостаточно четко толкует и применяет нормы права **Релевантность:** - объясняет целесообразность применения норм коммерческого права при решении ситуационных задач	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - знает более 40% юридической терминологии; слабо владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций коммерческих правоотношений, применяет нормы коммерческого права, но не толкует их **Релевантность:** - с трудом объясняет целесообразность применения норм коммерческого права при решении ситуационных задач	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не знает юридическую терминологию; не владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - не способен к созданию ситуативных конструкций коммерческих правоотношений, не применяет нормы коммерческого права и не толкует их **Релевантность:** - не объясняет целесообразность применения норм коммерческого	

	права при решении ситуационных задач	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Коммерческое право»* необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Коммерческое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Коммерческое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в форме зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Коммерческое право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Коммерческое право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческих правоотношений.

В связи с этим предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов коммерческого права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий

предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и принципы коммерческого права

1. Понятие и источники коммерческого права.
2. Коммерческое право как подотрасль российского права.
3. Предмет и метод коммерческого права. Принципы коммерческого права.
4. Понятие, субъекты, объекты, содержание коммерческих правоотношений.
5. Основания возникновения коммерческих правоотношений, их изменение и прекращение.
6. Классификация коммерческих правоотношений.
7. Порядок разрешения коммерческих споров.

Тема 2. Субъекты и объекты коммерческой деятельности

1. Понятие и особенности правового положения субъектов коммерческой деятельности. Юридическое значение регистрации субъектов коммерческой деятельности.
2. Виды субъектов коммерческой деятельности.
3. Специальные субъекты коммерческой деятельности. Организаторы товарного рынка. Посредники. Посредники, приобретающие право собственности на товар. Посредники, не приобретающие право собственности на товар.
4. Понятие и структура имущества субъекта коммерческой деятельности. Общие правила учета имущества. Понятие, виды и правовое значение баланса организации. Уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ: понятие, функции, порядок формирования и изменения уставного капитала. Основные и оборотные средства предприятия. Специальные (целевые) фонды организации.
5. Правовой режим отдельных видов товаров. Товары, ограниченные в обороте.
6 Государственная монополия на производство и продажу отдельных видов товаров. Исключительные права предприятий на продажу определенных товаров. Установление специальной правоспособности на совершение отдельных видов торговой деятельности.
7. Недвижимость как объект коммерческой деятельности. Правовой режим предприятия как имущественного комплекса.
8. Правовой режим денежных средств. Понятие и порядок использования ценных бумаг в коммерческой деятельности. Валютные ценности: их правовой режим и порядок включения в хозяйственный оборот. Иностранная валюта и режим ее использования.
9. Сельскохозяйственная продукция: понятие и виды. Сельскохозяйственная продукция как предмет договоров контрактами заготовительных отношений.
10. Товарный знак, знак обслуживания – их назначение, виды, порядок регистрации. Свидетельство на товарный знак и знак обслуживания. Коллективный знак. Использование и передача товарного знака.
11. Наименование места происхождения товара, его регистрация и право пользования им.
12. Защита прав участников торгового оборота на товарный знак, знак обслуживания и др. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования мест происхождения товара.
13. Правовой режим информации, результатов интеллектуальной деятельности и иных нематериальных активов.

Тема 3. Правовое обеспечение торгового оборота

1. Понятие товарного рынка. Понятие оптового рынка. Понятие оптовой торговли.

Формы организации оптовой торговли. Организация ярмарочной и биржевой торговли. Организация поставок для государственных нужд.

2. Участники товарного рынка. Организации оптовой торговли. Роль посреднических организаций в системе товарного рынка.

3. Понятие и значение биржи. Особенности биржи как юридического лица. Функции биржи. Товарная биржа. Фондовая биржа. Валютная биржа. Смешанные товарно-фондовые биржи. Биржевая торговля. Участники биржевой торговли. Имущественные права участников биржи. Государственное регулирование биржевой деятельности. Биржевые споры.

4. Понятие посреднической деятельности. Основные правовые формы посреднических отношений. Договоры поручения, комиссии, агентирования и другие. Брокерская и дилерская деятельность на рынке ценных бумаг. Основы правового статуса таможенного брокера, биржевых посредников, страховых брокеров.

5. Организационные формы оптовой торговли: товарные биржи, постоянные и временные оптовые ярмарки, оптовые торговые предприятия, дилерские сети, аукционные и конкурсные торги и др. Правовое обеспечение развития структуры товарного рынка.

6. Организация сбыта товаров предприятиями-изготовителями. Правовые особенности реализации товара через структурные подразделения (службы) быта, контролируемые сбытовые (дилерские) сети, независимые сбытовые и посреднические организации.

7. Правовые вопросы материального и товарного снабжения предприятий и непредпринимательских организаций. Регулирование деятельности служб снабжения, установление договорно-хозяйственных связей со снабженческими организациями.

8. Правовые аспекты маркетинга: регулирование изучения и прогнозирования спроса, формирование предложения товаров, их ассортимента, торговая реклама.

Тема 4. Правовое обеспечение конкуренции

1. Понятие и правовое регулирование отношений добросовестной конкуренции.

2. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция и реклама. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции.

3. Понятие и признаки монополии. Естественные монополии. Государственная монополия. Формы монополистической деятельности. Последствия осуществления монополистической деятельности.

4. Особенности ограничения монополистической деятельности на финансовых рынках.

5. Понятие и нормативно-правовая основа рекламы. Соотношение рекламы, публичной оферты, публичного конкурса и обещания награды. Условия осуществления рекламной деятельности. Требования, предъявляемые к рекламе.

Тема 5. Коммерческие договоры

1. Понятие и значение договора в коммерческой деятельности. Соотношение понятий «торговая сделка» и «торговый договор».

2. Понятие биржевой сделки, ее особенности. Классификация биржевых сделок. Форвардные сделки. Опционные сделки. Сделки с премией. Сделки с условием. Фьючерсные сделки.

3. Понятие торгов. Аукцион и конкурс как формы торгов. Понятие и виды аукционов. Субъекты аукционных правоотношений. Организация и порядок проведения аукционов. Особенности заключения договоров на торгах.

4. Виды торговых договоров. Реализационные договоры. Посреднические договоры. Договоры, содействующие торговле. Организационные договоры.

5. Содержание торгового договора. Классификация условий договора и ее значение. Форма договора. Государственная регистрация сделок.

6. Порядок заключения торговых договоров. Публичная оферта. Заключение договора в обязательном порядке. Преддоговорные споры.

7. Основания и порядок изменения и расторжения договоров.

Тема 6. Правовое регулирование качества товаров

1. Понятия «безопасность» и «качество» товара. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров, работ, услуг в коммерческом обороте.

2. Система сертификации товаров, работ и услуг. Сертификат и знак соответствия. Участники отношений в области сертификации продукции и услуг, их права и обязанности. Обязательная сертификация: объекты, субъекты, порядок проведения. Порядок и условия проведения добровольной сертификации.

3. Стандартизация. Соотношение сертификации и стандартизации. Применение нормативных документов по стандартизации.

4. Штриховое кодирование продукции.

5. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов.

6. Приемка товаров: понятие, юридическое значение, источники правового регулирования.

7. Приемка товаров при исполнении различных типов договоров. Этапы и методы приемки товаров, ее документальное оформление. Отказ покупателя от приемки товаров.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах коммерческих правоотношений.

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов коммерческих правоотношений.

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области коммерческих правоотношений.

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Коммерческое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере коммерческих правоотношений необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере коммерческих правоотношений организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или

мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а также публикации в научных периодических и непериодических изданиях.

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствует правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература.

1. Коммерческое право : учебник для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Б. И. Пугинского. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 590 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14231-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468091 (дата обращения: 11.10.2021).
2. Коммерческое право : учебник для вузов / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов ; под редакцией С. Н. Бабурина, Н. А. Машкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14756-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481694 (дата обращения: 11.10.2021).
3. Коммерческое право : учебник для вузов / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов ; под редакцией С. Н. Бабурина, Н. А. Машкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14756-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481694 (дата обращения: 11.10.2021).

6.2. Дополнительная литература.

1. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: основные российские концепции (Jurisprudentia Mercatoria Russica) : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13711-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477147 (дата обращения: 11.10.2021).

2. Договоры коммерческого права. Акты частноправовой унификации в системе источников договорного торгового права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14599-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477983 (дата обращения: 11.10.2021).

3. Договоры коммерческого права. Договор продажи товаров : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13475-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477064 (дата обращения: 11.10.2021).

4. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12554-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476226 (дата обращения: 11.10.2021).

5. Коммерческое право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14505-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

https://urait.ru/bcode/477767 (дата обращения: 11.10.2021).

6. Международное коммерческое право : учебник для вузов / В. Ф. Попондопуло [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10496-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468989 (дата обращения: 11.10.2021).

7. Торговое (коммерческое) право: актуальные проблемы теории и практики : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 718 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-11576-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445667 (дата обращения: 11.10.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 1. До первого свода законов российской империи (1832 г.) : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13129-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476945 (дата обращения: 11.10.2021).

2. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 2. В преддверии первых концепций частного торгового (коммерческого) права (1832—1870) : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13472-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/459169 (дата обращения: 11.10.2021).

3. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 3. Лешков, Цитович, Малышев, Золотарев, Нерсесов, Мартенс, Табашников, Носенко, Гельбке (1871—1884) : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13768-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477232 (дата обращения: 11.10.2021).

4. Белов, В. А. Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 4. Барац, Цитович, Нерсесов, Башилов, Шершеневич, Гольмстен, Носенко, Гарейс, Загорский (1885 — 1893) : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14304-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474320 (дата обращения: 11.10.2021).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом изменений, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.

5. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 325 «Об организованных торгах» (ред. от 02.07.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации. 28.11.2011, N 48, ст. 6726.
6. Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2009 г. № 381 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (ред. от 02.07.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации. 04.01.2010, № 1, ст. 2.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 20.03.2006, № 12, Ст. 1232
8. Федеральный закон Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3434
9. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 15 декабря 2003 г. N 50 ст. 4859,
10. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах» (ред. от 08.12.2020) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 17 ноября 2003 г. N 46 (часть II) ст. 4448.
11. Федеральный закон от 22 марта 2003 г. N 34-ФЗ «О запрете производства и оборота этилированного автомобильного бензина в Российской Федерации»// Собрание Законодательства Российской Федерации от 24 марта 2003 г. N 12 ст. 1058.
12. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании»// Собрание Законодательства Российской Федерации от 30 декабря 2002 г. N 52 (часть I) ст. 5140.
13. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // Собрание Законодательства Российской Федерации от 28 октября 2002 г. N 43 ст. 4190
14. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (ред. от 11.06.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 1 июля 2002 г., N 26, ст. 2519.
15. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // Собрание Законодательства Российской Федерации.2001. N 33 (часть I). Ст. 3431.
16. Федеральный закон от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (ред. от 13.07.2020) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 10 января 2000 г., N 2, ст. 150.
17. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 5 апреля 1999 г., N 14, ст. 1650.
18. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств" (ред. от 11.06.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 19 апреля 2010, N 16, ст. 1815.
19. Федеральный закон от 26 марта 1998 г. N 41-ФЗ "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" (ред. от 11.06.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 30 марта 1998 г., N 13, ст. 1463.
20. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. N 150-ФЗ "Об оружии" (ред. от 08.12.2020) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 16 декабря 1996 г., N 51, ст. 5681.
21. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" (ред. от

02.07.2021) // СЗ РФ, N 17, 22.04.1996, ст. 1918.
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 01.01.1996, N 1, ст. 1.
23. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 16.02.1998, N 7, ст. 785.
24. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" (ред. от 02.07.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 02.12.2002, N 48, ст. 4746.
25. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ (ред. от 05.04.2021) "О производственных кооперативах" (ред. от 05.04.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации, 13.05.1996, N 20, ст. 2321.
26. Федеральный Закон от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях" (ред. от 11.06.2021) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 21 августа 1995 г. N 34, ст. 3426.
27. Закон РФ от 7 июля 1993 г. N 5340-I "О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации" (ред. от 08.12.2020) // Российская газета от 12 августа 1993 г., Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации от 19 августа 1993 г., N 33, ст. 1309.
28. Федеральный закон РФ от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" (ред. от 02.07.2021) // Собрание законодательства РФ, 15.12.2003, N 50, ст. 4859.
29. Постановление Правительства РФ от 19 ноября 2003 г. N 696 "О знаке обращения на рынке"// Собрание Законодательства Российской Федерации от 24 ноября 2003 г. N 47 ст. 4547
30. Распоряжение Госкомимущества РФ от 12 июля 1994 г. N 1911-р «О публикации сведений о принадлежащих холдинговой компании акций других предприятий» // Российские вести. N 145, от 5 августа 1994 г.,
31. Постановление Правительства РФ от 21 августа 2003 г. N 513 "Об утверждении Положения о создании и деятельности экспертных комиссий по техническому регулированию"// Собрание Законодательства Российской Федерации от 25 августа 2003 г. N 34 ст. 3375.
32. Постановление Правительства РФ от 12 августа 2002 г. N 585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе" (с изм. и доп. от 11 ноября 2002 г.)// Собрание Законодательства Российской Федерации от 19 августа 2002 г., N 33, ст. 3229.
33. Постановление Правительства РФ от 31 октября 1996 г. N 1299 "О порядке проведения конкурсов и аукционов по продаже квот при введении количественных ограничений и лицензирования экспорта и импорта товаров (работ, услуг) в Российской Федерации" (ред. от 14.02.2009) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 11 ноября 1996 г. N 46, ст. 5249.
34. Постановление Госстандарта РФ от 2 сентября 2003 г. N 100 "О разработке и утверждении национальных стандартов Российской Федерации"// Вестник Госстандарта России", 2003 г., N 9.
35. Постановление Госстандарта РФ от 4 июля 2001 г. N 258-ст "О введении в действие Правил по стандартизации"// Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 20 августа 2001 г., N 34.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7. http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека онлайн

8. http://elibrary.ru/defaultx.asp/ - Научная электронная библиотека

9. http://www.gk74.ru/ – Государственный комитет по делам ЗАГС Челябинской области

10. http://www.usynovite.ru/db/ – Федеральный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей

6.6. Иные источники

1. Бобрик А.А., Радченко А.Е., Угличина К.Г. Реклама в сети Интернет: проблемы государственного надзора и пути их решения // Кооперация и предпринимательство: состояние, проблемы и перспективы : сборник научных трудов IV Международной конференции молодых ученых, аспирантов, студентов и учащихся, Казань, 27 ноября 2020 года. Казань: Общество с ограниченной ответственностью "Печать-Сервис-XXI век", 2020. С. 118-121.
2. Бобрик А.А., Захарова Д.С. Размещение и распространение рекламы в сети интернет: правовой аспект // Бизнес и общество : электронный журн. 2020. № 4 (28). Режим доступа: http://busines-society.ru/2020/num-4-28/15_bobrik.pdf. Загл. с экрана.
3. Бобрик А.А., Водянова А.Е. Перспективы саморегулирования в сфере рекламы в Российской Федерации // Бизнес и общество : электронный журн. 2020. № 3 (27). Режим доступа: http://busines-society.ru/2020/num-3-27/6_bobrik.pdf. Загл. с экрана.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр

видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.08 Цифровое право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Цифровое право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические материалы для освоения дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература	24
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	25
6.4. Интернет-ресурсы.	25
6.5. Иные источники	26
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.08 Цифровое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-3	Способен использовать нормы цифрового права в профессиональной деятельности	ПКс ОС-3.1.	– разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в отношении объектов цифрового права; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов в отношении соответствующих объектов; – разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценивание законности и обоснованности юридических актов в случаях работы с объектами цифрового права; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в случае работы с цифровыми правами или правовыми механизмами цифрового характера; – установление легитимности юридических документов регламентирующих цифровые права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»*	ПКс ОС-3.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность цифровое право
		на уровне умений: – профессионально толковать нормы цифрового права
		на уровне навыков: – способен участвовать в подготовке проектов нормативных

		правовых актов и иных юридических документов в сфере цифрового права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 42 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 78 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 6 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 121 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 6 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 121 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Цифровое право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Для освоения дисциплины «*Цифровое право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданский процесс», «Теория государства и права», «Муниципальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Информационное право – правовая основа информационного общества	20	4		4		6	УО, Т
Тема 2	Понятие, предмет, методы, принципы информационног о права и его место вправовой системе российского права	20	4		4		6	СЗ, УО
Тема 3	Информационное законодательство и его система	20	4		4		6	СЗ, УО
Тема 4	Информационное	20	4		4		6	СЗ, УО

	законодательство и его система							
Тема 5	Информационные правоотношения, их виды и содержание	20	4		4		6	УО
Тема 6	Правовое обеспечение информационной безопасности	22	6		6		6	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере	22	6		6		6	УО, СЗ
	Консультация	**2**						
Промежуточная аттестация		**36**	**экзамен**					
Всего:		**144**	**32**		**32**		**42**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Информационное право – правовая основа информационного общества	20	4		4		12	УО, Т
Тема 2	Понятие, предмет, методы, принципы информационног о права и его место вправовой системе российского права	20	4		4		12	СЗ, УО
Тема 3	Информационное законодательство и его система	20	4		4		12	СЗ, УО
Тема 4	Информационное законодательство и его система	20	4		4		12	СЗ, УО
Тема 5	Информационные правоотношения, их виды и содержание	20	4		4		10	УО
Тема 6	Правовое обеспечение	22	6		6		10	СЗ, УО

	информационной безопасности							
Тема 7	Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере	22	6		6		10	УО, СЗ
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		**144**	**32**		**32**		**78**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Информационное право – правовая основа информационного общества	20	2		2		16	УО, Т
Тема 2	Понятие, предмет, методы, принципы информационног о права и его место вправовой системе российского права	20	2		2		16	СЗ, УО
Тема 3	Информационное законодательство и его система	20	2		2		17	СЗ, УО
Тема 4	Информационное законодательство и его система	20					18	СЗ, УО
Тема 5	Информационные правоотношения, их виды и содержание						18	УО
Тема 6	Правовое обеспечение информационной безопасности	20					18	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере	22					18	УО, СЗ

Консультация	**2**						
Промежуточная аттестация	**9**						**Экзамен**
Всего:	**144**	**6**		**6**		**121**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Информационное право – правовая основа информационного общества	20	2		2		16	УО, Т
Тема 2	Понятие, предмет, методы, принципы информационног о права и его место вправовой системе российского права	20	2		2		16	СЗ, УО
Тема 3	Информационное законодательство и его система	20	2		2		17	СЗ, УО
Тема 4	Информационное законодательство и его система	20					18	СЗ, УО
Тема 5	Информационные правоотношения, их виды и содержание						18	УО
Тема 6	Правовое обеспечение информационной безопасности	20					18	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере	22					18	УО, СЗ
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						**Экзамен**
Всего:		**144**	**6**		**6**		**121**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, УО – устный опрос, Т – тестовые задания.

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационное право – правовая основа информационного общества
Понятие и краткая характеристика информации. Признаки, характеризующие легальную форму информации. Понятие и характеристика документированной информации. Признаки, характеризующие легальную форму информации. Понятие и характеристика документированной информации. Понятие и характеристика информационной системы, информационной технологии и иных, смежных с ними понятий. Влияние конституционного права на информацию. Нормы Конституции РФ, закрепляющие право на информацию. Виды иных источников информационного права. Понятие гарантий на информацию. Видовая классификация гарантий на информацию. Характеристика гарантий на информацию.

Тема 2. Понятие, предмет, методы, принципы информационного права и его место в правовой системе российского права

Понятие предмета информационного права, Методы информационного права. Понятие информационного права. Принципы информационного права. Информационное право как наука. Информационное право как учебная дисциплина. Место информационногоправа в системе российского права.

Тема 3. Информационное законодательство и его система
Понятие информационного законодательства. Понятие системы информационного законодательства. Структура информационного законодательства. Общая характеристика информационного законодательства. Действие нормативных правовых актов в информационной сфере во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 4. Информационные правоотношения, их виды и содержание

Понятие и виды информационных правоотношений. Субъекты информационных правоотношений, понятие и характеристика. Объекты информационных правоотношений, понятие и характеристика. Виды объектов информационных правоотношений. Содержание информационных правоотношений.

Тема 5. Правовые режимы информации и их разновидности

Понятие правового режима информации и его разновидности. Понятие и характеристика исключительных прав в режиме свободного доступа. Понятие и характеристика режима общественного достояния. Понятие и характеристика режима массовой информации. Понятие и характеристика режима ограниченного доступа к информации. Понятие и общая характеристика режима конфиденциальной информации. Понятие и характеристика режима коммерческой тайны. Понятие и характеристика служебной тайны. Понятие и характеристика банковской тайны. Понятие и характеристика персональных данных. Понятие и характеристика режима информации, отнесенной к государственной тайне. Понятие и признаки документированной информации. Использование электронной цифровой подписки в электронных документах.

Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности

Понятие и общая характеристика информационной безопасности. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности. Особенности обеспечения информационной безопасности Российской Федерации в экономической сфере. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере науки и техники. Особенности обеспечения информационной

безопасности в сфере общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Тема 7. Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере

Понятие и общая характеристика юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика. Административная ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере. Уголовная ответственность за совершение преступлений в информационной сфере, понятие и общая характеристика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.08. Цифровое право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Информационное право – правовая основа информационного общества	Устный опрос, тесты
Тема 2. Понятие, предмет, методы, принципыинформационного права и его место вправовой системе российского права	Ситуационные задачи, устный опрос
Тема 3. Информационное законодательство иего система	Ситуационные задачи, усный опрос
Тема 4. Информационное законодательство и его система	Ситуационные задачи, устный опрос
Тема 5. Информационные правоотношения, их виды и содержание	Устный опрос
Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности	Ситуационные задачи, устный опрос
Тема 7. Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере	Устный опрос, ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Информационное право – правовая основа информационного общества

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и краткая характеристика информации.
2. Признаки, характеризующие легальную форму информации.

3. Понятие и характеристика документированной информации.
4. Признаки, характеризующие легальную форму информации.
5. Понятие и характеристика документированной информации.
6. Понятие и характеристика информационной системы, информационной технологии и иных, смежных с ними понятий.

Тестовые задания:

1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» принят:
а) 20 августа 1002 г.
б) 27 июля 2006 г.
в) 14 июня 2007 г.
2. Какие особые свойства присущи праву на информацию, согласно ст. 17 Конституции РФ?
а) законодательная закрепленность;
б) неотчуждаемость;
в) конституционно-правовой характер.
3. Конституционное право на информацию требует или нет дополнительной регламентации в законе?
а) да;
б) нет;
в) затрудняюсь ответить.
4. Среди конституционных гарантий права на информацию следует выделить следующие гарантии:
а) социальные;
б) духовные;
в) юридические;
г) политические.
5. Информационное право использует следующие методы регулятивного воздействия на информационные общественные отношения:
а) волевой;
б) диспозитивный;
в) регулятивный.
6. Предметом исследования и изучения информационного права как науки является: а) изучение информации как объекта права;
б) изучение информационного права как отрасли права;
в) исследование структуры информационного права как комплексной отрасли права.
7. Действие нормативных правовых актов в информационной сфере различают:
а) во времени;
б) в пространстве;
в) по важности объектов правового регулирования;
г) по общеправовым принципам правового регулирования.
8. В информационном праве различаются следующие виды информационных правоотношений:
а) социальные;
б) материальные; в) процедурные; г) духовные
9. Структуру информационных правоотношений образуют следующие элементы:
а) объект, субъект, субъективная сторона;
б) объект; субъект, содержание правоотношения;
в) объект, субъект объективная сторона.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Понятие, предмет, методы, принципы информационного права и его место в правовой системе российского права

Ситуационные задачи:

Задача 1. Известная певица Анна Разина обратилась с претензией к Газете «Желтая жизнь», потребовав возместить причиненный ей вред в размере 1 миллиона рублей. Как указала певица, журналист газеты, несмотря на возражения певицы, осуществлял ее фотографиро вание в спортивном зале и сауне Центра красоты имени Вишнева. Как заявила певица, в соответствии со статьей 4 и статьей 51 Закона о СМИ не допускается злоупотребление правами СМИ и журналиста. Газета «Желтая жизнь» указала на то, что журналист осуществлял фотографирование вне рамок служебного задания и во внерабочее время. Кроме того, впоследствии в газете были опубликованы только те фотографии, на которых изображено более десятка посетителей спортивного зала, лишь одной из которых являлась певица.

Подлежит ли претензия певицы удовлетворению?

Задача 2. ФАС РФ вынесла постановление о привлечении ООО «Невское утро» к административной ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что ООО «Невское утро» распространяло по почте рекламные материалы, содержащие фразу следующего содержания: «Наши товары всегда лучше, чем у любых конкурентов». ООО «Невское утро» обратилось в суд с требованием об оспаривании вынесенного постановления ФАС, указав на то, что рекламные материалы, рассылаемые по почте, были адресованы конкретным лицам: на каждом почтовом конверте и на каждом рекламном материале от руки были написаны фамилия, имя, отчество их получателей. Следовательно, по мнению ООО «Невское утро» такое информационное сообщение не могло признаваться рекламой, поскольку реклама – это информация, адресованная неопределенному кругу лиц, а в данном случае круг лиц был определен списком рассылки писем.

1. На каких нормах законодательства о рекламе ФАС РФ может обосновать свои требования?
2. Какое решение должен вынести суд?

Устный опрос:

1. Понятие предмета информационного права, Методы информационного права.
2. Понятие информационного права. Принципы информационного права.
3. Информационное право как наука.
4. Информационное право как учебная дисциплина.
5. Место информационногоправа в системе российского права.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Информационное законодательство и его система

Ситуационные задачи:

Задача 3. Компания «Московский табак», производитель сигарет «Бундестаг» обратилась в ФАС с требованием привлечь к ответственности компанию «Табачная фабрика имени С.Стрельницкого», производителя сигарет «Walk» за рекламный ролик, продемонстрированный по ночному спутниковому региональному кодированному телеканалу «TRT-мир» следующего содержания: Два молодых человека с сигаретами в руках идут навстречу симпатичной молодой девушке. Девушка подходит к одному, морщится, подходит к другому, внимательно смотрит ему в глаза, берет под руку и они уходят вдвоем. Молодой человек, которого девушка отвергла, удивленно смотрит на своего друга. Тот уверенно ему говорит: «пока ты куришь свой «Бундесрат», ты всегда будешь в проигрыше». Камера

крупно показывает сигареты Walk. На экране появляется предупреждающая надпись: «Минздрав предупреждает: Курение вредит Вашему здоровью». По мнению компании «Московский табак» «Табачная фабрика имени С.Стрельницкого» допустила следующие нарушения: разместила рекламу табачной продукции на телевидении, допустило использование в рекламе бранных слов и выражений, опорочила деловую репутацию компании «Московский табак», совершила акт недобросовестной конкуренции.

1. Решите дело.
2. Сколько нарушений допущено в рекламе?
3. По скольким основаниям ФАС РФ имеет право привлечь нарушителя к ответственности?

Устный опрос:

1. Понятие информационного законодательства.
2. Понятие системы информационногозаконодательства.
3. Структура информационного законодательства.
4. Общая характеристика информационного законодательства.
5. Действие нормативных правовых актов в информационной сфере во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Информационное законодательство и его система

Ситуационные задачи:

Задача 1. ФАС РФ привлекла к ответственности ООО «Консалтинговая компания № 1», указав на то, что рекламный плакат: «Приходите к нам. Мы надеемся быть всегда первыми с такими клиентами, как Вы. Консалтинговая компания № 1».

По мнению ФАС РФ, данная реклама является недобросовестной и недостоверной. ООО «Консалтинговая компания № 1» возражала ФАС РФ, указывая на то, что слоган «Консалтинговая компания № 1» является фирменным наименованием компании и, что указание на него является единственной возможностью привлечения внимания к компании как субъекту предпринимательства. Кроме того, указывалось, что ООО «Консалтинговая компания № 1» действительно являлась первой компанией, оказывающей консультационные услуги, зарегистрированной в поселке Войсковицы Гатчинского района.

1. Решите дело.
2. По каким основаниям возможно привлечение рекламодателя к ответственности?

Устный опрос:

1. Понятие и виды информационных правоотношений.
2. Субъекты информационных правоотношений, понятие и характеристика.
3. Объекты информационных правоотношений, понятие и характеристика.
4. Виды объектов информационных правоотношений.
5. Содержание информационных правоотношений.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Информационные правоотношения, их виды и содержание

Устный опрос:

1. Понятие правового режима информации и его разновидности.
2. Понятие и характеристика исключительных прав в режиме свободного доступа.
3. Понятие и характеристика режима общественного достояния.
4. Понятие и характеристика режима массовой информации.
5. Понятие и характеристика режима ограниченного доступа к информации.

6. Понятие и общая характеристика режима конфиденциальной информации.
7. Понятие и характеристика режима коммерческой тайны.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Правовое обеспечение информационной безопасности

Ситуационные задачи:

Задача 1. Компания «Смоленский фронт» опубликовала в региональной газете вакансий и в сети Интернет на сайте региональной газеты объявление о приеме на работу следующего содержания: «Смоленский фронт» - компания, производящая сигареты уже более 150 лет, приглашает на должность менеджеров по продажам симпатичных девушек в возрасте от 17 до 23 лет». После опубликования компания была привлечена к административной ответственности за нарушение законодательства о рекламе. ФАС РФ указывала на то, что данное объявление, поскольку направлено на поддержание интереса к компании «Смоленский фронт», производящей одноименные сигареты, должно признаваться рекламой данных сигарет и сопровождаться предупреждающей надписью, которая в данном случае отсутствовала. Кроме того, ФАС РФ обращала внимание на то, что довод о том, что компания производила сигареты более 150 лет не является достоверным и не подтверждается исторически, поскольку, хотя на фабрике, ныне занимаемой компанией «Смоленский фронт» сигареты и производились до 1917 года, но само юридическое лицо компания «Смоленский фронт» было создано (путем реорганизации) и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц только в 2002 году. Также ФАС РФ указывала, что рекламное объявление адресовано лицам, не достигшим 18 лет.

1. Подлежит ли компания привлечению к ответственности?
2. На все ли возможные основания привлечения к ответственности указала ФАС РФ?
3. Решите дело.

Устный опрос:

1. Понятие и общая характеристика информационной безопасности.
2. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности.
3. Методы обеспечения информационной безопасности.
4. Особенности обеспечения информационной безопасности Российской Федерации в экономической сфере.
5. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики.
6. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере

Устный опрос:

1. Понятие и общая характеристика юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере.
2. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика.
3. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика.
4. Административная ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере.

5. Уголовная ответственность за совершение преступлений в информационной сфере, понятие и общая характеристика.

Ситуационные задачи:

Задача 7. Музыкальный клуб «Yellow Submarine» был привлечен к ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что в рекламе музыкального клуба без перевода использовалась цитата из песни группы «Beatles»: «We all live in the Yellow submarine». По мнению работников ФАС РФ, нарушение, допущенное в рекламе, заключается в использовании на рекламном плакате иностранных слов без перевода, что может ввести потребителей в заблуждение, а также в цитировании песни иностранного юридического лица – музыкальной группы – без получения письменного согласия на такое цитирование, то есть в нарушении рекламой интеллектуальных прав третьего лица. Музыкальый клуб обратился в суд с требованием о признании постановления ФАС РФ недействительным.

1. Решите дело.

Задача 8. ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданку Штольц Елену Леонидовну, носившую на своей футболке значок следующего содержания: «Хочешь выглядить также как я? Спроси меня как! Волшебные биодобавки «Афродита». По мнению ФАС РФ, на конфискованном у нарушителя значке содержались утверждения, создающие впечатления о том, что биологические добавки обладают лечебными свойствами, а также содержащие ссылки на конкретные случаи улучшения состояния людей (гражданки Штольц). Гражданка написала письмо в прокуратуру.

1.Решите дело.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5

Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции

ПКс ОС-3	Способен использовать нормы цифрового права в профессиональной деятельности	ПКс ОС-3.1.	– разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в отношении объектов цифрового права; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов в отношении соответствующих объектов; – разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценивание законности и обоснованности юридических актов в случаях работы с объектами цифрового права; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в случае работы с цифровыми правами или правовыми механизмами цифрового характера; – установление легитимности юридических документов регламентирующих цифровые права

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-3.1.	исключение нарушения интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	оптимальность действий в гражданском обороте с учетом особенностей объекта.	оптимальность
	создание согласованных действий участников гражданского оборота в соответствующей сфере	продуктивность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Цифровое право»

1. Понятие и общая характеристика информации.
2. Понятие информационного права и его предмет.
3. Методы правового регулирования, понятие, общая характеристика.
4. Принципы информационного права, понятие и характеристика.
5. Место информационного права в правовой системе российского права.

6. Понятие информационного законодательства и его система.
7. Структура и характеристика информационного законодательства.
8. Действие норм информационного права в пространстве, во времени и по кругу лиц.
9. Понятие и виды информационных правоотношений.
10. Субъекты информационных правоотношений.
11. Объекты информационных правоотношений.
12. Содержание информационных правоотношений.
13. Понятие правового режима информации и его разновидности.
14. Режим свободного доступа. Понятие и общая характеристика.
15. Режим исключительных прав.
16. Режим общественного достояния.
17. Режим массовой информации.
18. Режим ограниченного доступа. Понятие и общая характеристика.
19. Режим конфиденциальной информации. Понятие и общая характеристика.
20. Понятие и характеристика коммерческой тайны.
21. Понятие и общая характеристика служебной тайны.
22. Понятие и характеристика банковской тайны.
23. Понятие и характеристика персональных данных.
24. Понятие и характеристика режима информации, отнесенной к государственно тайне.
25. Режим документированной информации. Понятие, общая характеристика.
26. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах.
27. Понятие информационной безопасности.
28. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности.
29. Методы обеспечения информационной безопасности.
30. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере экономики.
31. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики.
32. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики.
33. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере науки и техники.
34. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем.
35. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России.
36. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности РФ.
37. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в информационной сфере. Понятие и общая характеристика.
38. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере.
39. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
40. Административная ответственность за правонарушения в информационной сфере.
41. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере цифрового права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере цифрового права; **Релевантность:**	**ПКс ОС-3.1.** **на уровне знаний*:*** - систему нормативно-правовых актов, регулирующих цифровое право; **на уровне умений:** - профессионально толковать нормы цифрового права **на уровне навыков:** – способен участвовать в подготовке

	- применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере цифрового права	проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере цифрового права.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере цифрового права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере цифрового права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере цифрового права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере цифрового права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере цифрового права; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере цифрового права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования для осуществления деятельности в области цифрового права; **Управляемость:**	

	- не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере цифрового права; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере цифрового права.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Цифровое право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Цифровое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Цифровое право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 5 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Цифровое право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Цифровое право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

1. Государственные органы как субъекты информационного права.
2. Государственная политика информатизации.
3. Правовое регулирование информационных правоотношений институтом

авторского права.

4. Правовое регулирование информационных правоотношений институтом патентного права.
5. Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями.
6. Защита общества и государства от «вредной» информации.
7. Электронные гражданские правоотношения, возникающие в сети Интернет.
8. Проблемы интеллектуальной собственности в сети Интернет.
9. Банковская тайна как особый вид коммерческой тайны.
10. Правовое регулирование библиотечного и архивного дела.
11. Проблемы интеллектуальной собственности в сети Интернет.
12. Международное сотрудничество в области передачи информации.
13. Реклама в СМИ.
14. Особенности электронных документов.
15. Состав защищаемой информации.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса цифрового права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса цифрового права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса цифрового права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Цифровое право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса цифрового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной

литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Рассолов, И. М. Информационное право: учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14327-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479850

2. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики: учебное пособие для вузов / А. О. Баукин [и др.]; под редакцией Н. Д. Бут, Ю. А. Тихомирова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13931-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477223

3. Цифровая криминалистика: учебник для вузов / В. Б. Вехов [и др.]; под редакцией В. Б. Вехова, С. В. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14600-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477984

6.2. Дополнительная литература.

1. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12381-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476596

2. Информационное право: учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.]; под редакцией М. А. Федотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469790

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Цифровое право: учебник / А. Дюфло, Л.В. Андреева, В.В. Блажеев; ред.: В.В. Блажеев, М.А. Егорова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА).— Москва: Проспект, 2020 .— 637 с. — (Серия учебников МГЮА).— Авт. указаны на с. 4-7. Режим доступа: - DOI 10.31085/9785392227297-2020-640. — ISBN 978-5-392-22729-7.— URL: https://lib.rucont.ru/efd/739693

2. Право и цифровая экономика.— Москва: ФГБОУ ВПО "Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)" Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/673535/info

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.

4. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) // "Собрание законодательства РФ", 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.

5. Федеральный закон от 31.07.2020 N 259-ФЗ "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 03.08.2020, N 31 (часть I), ст. 5018,

6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2021) // "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3448

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ

5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Танимов О.В., Шевченко А.Р. Цифровое право: основные сущностные аспекты // Российская юстиция. 2019. N 10. С. 6 - 9. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Невинский В.В. "Цифровые права" человека: сущность, система, значение // Конституционное и муниципальное право. 2019. N 10. С. 26 - 32. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Новоселова Л., Габов А., Савельев А., Генкин А., Сарбаш С., Асосков А., Семенов А., Янковский Р., Журавлев А., Толкачев А., Камелькова А., Успенский М., Крупенин Р., Кислый В., Жужжалов М., Попов В., Аграновская М. Цифровые права как новый объект гражданского права // Закон. 2019. N 5. С. 31 - 54. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Ващекин А.Н., Ващекина И.В. Информационное право: прикладные задачи и математические методы // Информационное право. 2017. N 3. С. 17 - 21. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

5. Эрделевский А.М. О цифровых правах // СПС КонсультантПлюс. 2019. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

1.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.09 Договорное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Договорное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……5
3. Содержание и структура дисциплины……..5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине……...13
5. Методические материалы для освоения дисциплины……..30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……31
6.1. Основная литература…….31
6.2. Дополнительная литература…….31
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация…….31
6.4. Интернет-ресурсы……..31
6.5. Иные источники…….32
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.09 Договорное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1.	– осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, – разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» *Приказ Минтруда России от 10.09.2019 г. № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»*	ПКр ОС-2.1.	**на уровне знаний*:*** – Знать нормы права, регулирующие имущественный оборот;
		на уровне умений: – Уметь осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов
		на уровне навыков: – Выстраивать правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 22 а.ч., практические занятия – 42 а.ч., самостоятельная работа – 33 а. ч., контроль – 45 а.ч., консультация – 2 а.ч., экзамен;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 65 а. ч., контроль – 45 а.ч., консультация – 2 а.ч., экзамен;
- заочная форма обучения (3г. 1м.) лекции – 4 а.ч., практические занятия – 8 а.ч., самостоятельная работа – 121 а. ч., контроль – 9 а.ч., консультация – 2 а.ч., экзамен;
- заочная форма обучения (3г. 11м.) лекции – 4 а.ч., практические занятия – 10 а.ч., самостоятельная работа – 119 а. ч., консультация – 2 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Договорное право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Договорное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Административное право» «Арбитражный процесс».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	14	2		4		2	Устный опрос, доклад
Тема 2	Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	14	2		4		2	Устный опрос, доклад
Тема 3	Изменение, прекращение договора.	14	2		4		2	Устный опрос, доклад
Тема 4	Договоры, направленные на передачу имущества.	14	2		4		3	Устный опрос, тесты
Тема 5	Договоры, направленные на выполнение работ.	14	2		4		4	Устный опрос, тесты

Тема 6	Договоры, направленные на оказание услуг.	14	2		4		4	Устный опрос, доклад
Тема 7	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).	14	2		4		4	Устный опрос, доклад
Тема 8	Обеспечение исполнения договорных обязательств.	14	2		4		4	Устный опрос, доклад, практическое задание
Тема 9	Недействительность договора: основания и последствия.	14	2		4		4	Устный опрос, доклад
Тема 10	Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.	16	4		6		4	Устный опрос, доклад
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**45**	**экзамен**					
Всего:		**144**	**22**		**42**		**33**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	14	2		2		4	Устный опрос, доклад
Тема 2	Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	14	2		2		4	Устный опрос, доклад
Тема 3	Изменение, прекращение договора.	14	2		2		4	Устный опрос, доклад
Тема 4	Договоры, направленные на	14	2		2		4	Устный опрос, тесты

	передачу имущества.							
Тема 5	Договоры, направленные на выполнение работ.	14			2		8	Устный опрос, тесты
Тема 6	Договоры, направленные на оказание услуг.	14			2		8	Устный опрос, доклад
Тема 7	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).	14			2		8	Устный опрос, доклад
Тема 8	Обеспечение исполнения договорных обязательств.	14			2		8	Устный опрос, доклад, практическое задание
Тема 9	Недействительность договора: основания и последствия.	14			4		8	Устный опрос, доклад
Тема 10	Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.	16			4		9	Устный опрос, доклад
экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация		**45**						**экзамен**
Всего:		**144**	**8**		**24**		**65**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	14	2		2		12	Устный опрос, доклад
Тема 2	Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	14	2		2		12	Устный опрос, доклад

Тема 3	Изменение, прекращение договора.	14			2		12	Устный опрос, доклад
Тема 4	Договоры, направленные на передачу имущества.	14			2		12	Устный опрос, тесты
Тема 5	Договоры, направленные на выполнение работ.	14					12	Устный опрос, тесты
Тема 6	Договоры, направленные на оказание услуг.	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 7	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 8	Обеспечение исполнения договорных обязательств.	14					12	Устный опрос, доклад, практическое задание
Тема 9	Недействительность договора: основания и последствия.	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 10	Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.	16					12	Устный опрос, доклад
Экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						**экзамен**
Всего:		**144**	**4**		**8**		**121**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	14	2		2		12	Устный опрос, доклад
Тема 2	Заключение	14	2		2		12	Устный

	гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.							опрос, доклад
Тема 3	Изменение, прекращение договора.	14			2		12	Устный опрос, доклад
Тема 4	Договоры, направленные на передачу имущества.	14			2		12	Устный опрос, тесты
Тема 5	Договоры, направленные на выполнение работ.	14			2		12	Устный опрос, тесты
Тема 6	Договоры, направленные на оказание услуг.	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 7	Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 8	Обеспечение исполнения договорных обязательств.	14					12	Устный опрос, доклад, практическое задание
Тема 9	Недействительность договора: основания и последствия.	14					12	Устный опрос, доклад
Тема 10	Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.	16					11	Устный опрос, доклад
Экзамен		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**						**экзамен**
Всего:		**144**	**4**		**10**		**119**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.

Договор как основание возникновения обязательства. Место договоров в ГК РФ. Правовое регулирование договоров: вертикальная и горизонтальная иерархия норм о договорах. Место актов судебных инстанций в системе источников договорного права. Действие норм о договорах во времени, в пространстве и по лицам. Толкование норм о договорах и

их применение по аналогии. Многопонятийное представление о договоре: договор как правоотношение, как форма существования правоотношения, договор-сделка. Понятие и значение систематизации гражданско-правовых договоров, критерии ее формирования. Классификация гражданско-правовых договоров по дихотомическому принципу по таким критериям как: наличие встречного предоставления, момент заключения договора, распределение прав и обязанностей сторон. Направленность договора как системный признак классификации договоров.

Тема 2. Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.

Свобода договора как основополагающий принцип договорного права. Заключение договора: момент заключения договора, существенные условия договора, форма договора. Оферта и акцепт. Заключение договора в обязательном порядке: предварительный договор, по результатам торгов. Договоры под отлагательным или отменительным условиями. Теории и особенности правового регулировании непоименованного договора. Теории и особенности правового регулировании смешанного договора. Исполнение договора: надлежащее исполнение договора, исполнение договорного обязательства третьим лицом, исполнение договора в натуре. Перемена лиц в договорном обязательстве: основания и порядок. Цессия: условия, уступка будущего требования, форма соглашения, права и обязанности сторон, ответственность сторон. Перевод долга: условия, форма. Особенности перемены лица в двустороннем договоре, передача договора. Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам перемены лиц в обязательстве.

Тема 3. Изменение, прекращение договора.

Основания изменения и расторжения договора. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон. Расторжение договора по требованию одной стороны при существенном нарушении договора другой стороной. Односторонний отказ от договора. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Порядок и последствия изменения и расторжения договора. Специальные случаи прекращения договора: отступное, зачет встречного однородного требования, совпадение в одном лице должник и кредитора, невозможность исполнения договора.

Тема 4. Договоры, направленные на передачу имущества.

Общие положения о купле-продаже: понятие, права и обязанности сторон, виды купли-продажи. Розничная купля-продажа: понятие и сфера применения, форма договора и его исполнение. Договор розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями. Защита прав потребителей при договоре розничной купли-продажи. Купля-продажа недвижимого имущества: квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования отдельных сделок с недвижимым имуществом, недвижимость как предмет договора купли-продажи. Государственная регистрация перехода права собственности и особенности исполнения договора. Купля-продажа жилой недвижимости: особенности правового регулирования. Общие положения о поставке: понятие, существенные условия договора, права и обязанности сторон, виды поставки. Особенности заключения договора поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд: основания, порядок и сроки заключения государственных контрактов, особенности исполнения обязательств. Специальные правила расторжения договора поставки. Договор контрактации: понятие и квалифицирующие признаки. Договор энергоснабжения: значение и сфера применения, виды договора, существенные условия, расторжение и изменение условий договора. Применение правил, регулирующих договор энергоснабжения, к иным договорам.

Понятие и признаки договора мены. Субъектный состав, существенные условия и форма договора мены. Понятие и правовая природа дарения. Основные элементы договора дарения: субъектный состав, содержание договора, форма договора и ответственность сторон по договору дарения. Отмена дарения. Понятие договора ренты и его правовое регулирование. Стороны в договоре ренты, его содержание и ответственность за его нарушение. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением. Правовое регулирование арендных отношений, аренда как договорное обязательство. Общие положения о договоре аренды: понятие, существенные условия договора, срок аренды, форма и государственная регистрация договора аренды. Субъектный состав и объекты аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Расторжение и изменение договора аренды. Отдельные виды аренды. Прокат: особенности правового регулирования. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа. Аренда недвижимого имущества: особенности правового регулирования. Договор найма жилого помещения: особенности правового регулирования. Лизинг: понятие и квалифицирующие признаки договора, основные элементы договора, его существенные условия и форма.

Тема 5. Договоры, направленные на выполнение работ.

Общие положения о договоре подряда: понятие и существенные условия договора, распределение рисков между сторонами договора, приемка работ, ответственность за качество выполненных работ, особенности расторжения договора.
Виды договора подряда и их квалифицирующие признаки: бытовой подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных или муниципальных нужд. Строительный подряд: понятие и концепции предмета договора, квалифицирующие признаки и особенности юридического элемента предмета договора, особенности субъектного состава договора. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ: особенности правового регулирования.

Тема 6. Договоры, направленные на оказание услуг.

Возмездное оказание услуг: понятие, правовая квалификация, квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования. Договоры поручения, комиссии и агентский договор: понятие, квалифицирующие признаки, существенные условия; особенности заключения, исполнения и прекращения. Сравнительный анализ. Систематизация транспортных договоров. Понятие договора перевозки и его соотношение с другими транспортными обязательствами. Перевозка грузов: субъектный состав, форма и порядок заключения договора. Грузоотправитель и грузополучатель: особенности правового положения. Права и обязанности сторон. Договор перевозки пассажира. Понятие и особенности правового регулирования. Ответственность перевозчика за нарушение обязательств по перевозке за: неподачу транспортного средства; задержку отправления пассажира; утрату, недостачу и повреждение (порчу) багажа или груза. Договоры об организации перевозок. Договор транспортной экспедиции. Договор займа: понятие, содержание, права и обязанности сторон. Виды займа. Кредитный договор: понятие, субъектный состав, соотношение с договором займа. Товарный и коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг): понятие, особенности правового регулирования. Квалифицирующие признаки, права и обязанности сторон. Гражданско-правовые договоры в банковской сфере: договор банковского вклада и договор банковского счета. Особенности субъектного состава, предмет, ответственность банка, особенности изменения и расторжения договоров. Понятие о страховании: обязательное и добровольное страхование, источники правового регулирования, участники страховых отношений. Общие положения о договоре

страхования: существенные условия, форма договора, тайна страхования, страховая сумма, страховая премия, страховые взносы, страховое возмещение. Договоры имущественного и личного страхования: понятие, виды, особенности исполнения и расторжения договора. Сострахование, перестрахование, взаимное страхование. Договор доверительного управления имуществом: понятие, правовая квалификация, особенности субъектного состава, объекта управления. Основные обязанности и принципы ответственности доверительного управляющего. Особенности отдельных видов доверительного управления. Понятие и сфера применения коммерческой концессии.

Тема 7. Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).

Договоры, направленные на создание неправосубъектных коллективных образований: их место в общепризнанной классификации гражданско-правовых договоров, внутригрупповая классификация. Договор простого товарищества: понятие, правовая квалификация, особенности субъектного состава, вклады товарищей. Специфика правового регулирования отношений простого товарищества: формирование общего имущества, порядок ведения общих дел товарищей, распределение прибыли, расходов и убытков. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Виды договора простого товарищества, источники и особенности их правового регулирования: негласное товарищество, инвестиционное товарищество, договоры о создании банковских групп и холдингов, договор о создании страхового пула. Договоры об образовании юридических лиц: цель и отличие от договора простого товарищества. Договор о создании акционерного общества, договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью, учредительный договор: понятие, сфера действия, источники и особенности правового регулирования, форма договоров, особенности срока действия, порядок заключения, изменение и расторжение договоров.

Тема 8. Обеспечение исполнения договорных обязательств.

Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств. Понятие неустойки. Виды неустойки: по основаниям возникновения, по соотношению с убытками, по способу взыскания. Соотношение неустойки с процентами за пользование чужими денежными средствами. Задаток: доказательственная, обеспечительная (штрафная) и платежная функции задатка. Соотношение задатка и аванса. Обязательства, которые не могут обеспечиваться задатком. Поручительство: понятие, основания возникновения, объем обязательств поручителя, механизм реализации обеспечительной функции. Договор поручительства: понятие, субъектный состав, форма договора, последствия исполнения обязательства поручителем. Банковская гарантия: юридико-фактические основы развития отношений по поводу банковской гарантии, выдача банковской гарантии как сделка, правоотношение между гарантом и бенефициаром, правоотношение между гарантом и принципалом. Залог: понятие, источники и особенности правового регулировании. Теории правовой природы залога. Особенности залога отдельных видов имущества. Виды залога. Основания и механизм обращения взыскания на заложенное имущество. Новеллы гражданского законодательства о залоге. Удержание имущества должника: понятие и основании возникновения. Удержание как мера оперативного воздействия. Общегражданское и предпринимательское право удержания: соотношение.

Тема 9. Недействительность договора: основания и последствия.

Оспоримые и ничтожные сделки: понятие и соотношение. Основания недействительности договора: порок содержании, порок субъектного состава, порок формы, порок воли. Недействительность договора, нарушающего требования закона или

иного правового акта. Недействительность договора, совершенного с целью, противной основам правопорядка и нравственности. Недействительность договора юридического лица, совершенного в противоречии с целями его деятельности. Недействительность договора, совершенного без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления. Последствия недействительности договоров (по различным основаниям). Правовые позиции высших судебных инстанций по вопросам недействительности договоров.

Тема 10. Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.

Злоупотребление свободой договора: сущность, типы и формы, правовые последствия. Общие злоупотребления при заключении договора: мнимые, притворные, кабальные сделки; уклонение от заключения публичного договора; включение в договор присоединения несправедливых условий. Злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями: включение в договор условий, ущемляющих права и законные интересы потребителей; навязывание потребителю дополнительных товаров (работ, услуг). Злоупотребление свободой договора в отношениях между хозяйствующими субъектами товарного рынка: необоснованный отказ от заключения договора с отдельными покупателями (заказчиками); навязывание экономических и технологически необоснованных условий договора; антиконкурентные соглашения. Общие положения о гражданско-правовой ответственности: основания и условия возникновения договорной ответственности. Формы договорной ответственности: возмещение убытков, взыскание неустойки, проценты за пользование чужими денежными средствами. Иные последствия нарушения договора.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.09. Договорное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.	Устный опрос, доклад
Тема 2. Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.	Устный опрос, доклад
Тема 3. Изменение, прекращение договора.	Устный опрос, доклад
Тема 4. Договоры, направленные на передачу имущества.	Устный опрос, тесты
Тема 5. Договоры, направленные на выполнение работ.	Устный опрос, тесты
Тема 6. Договоры, направленные на оказание услуг.	Устный опрос, доклад
Тема 7. Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).	Устный опрос, доклад
Тема 8. Обеспечение исполнения договорных обязательств.	Устный опрос, доклад, практическое задание
Тема 9. Недействительность договора:	Устный опрос, доклад

основания и последствия.	
Тема 10. Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.	Устный опрос, доклад

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Многопонятийное представление о договоре, систематизация гражданско-правовых договоров.

Устный опрос:

1. Договор как основание возникновения обязательства.
2. Место договоров в ГК РФ.
3. Правовое регулирование договоров: вертикальная и горизонтальная иерархия норм о договорах.
4. Место актов судебных инстанций в системе источников договорного права.
5. Действие норм о договорах во времени, в пространстве и по лицам.
6. Толкование норм о договорах и их применение по аналогии.
7. Многопонятийное представление о договоре: договор как правоотношение, как форма существования правоотношения, договор-сделка.

Темы докладов:

1. Договор как: правоотношение, сделка, форма существования правоотношения.
2. Система источников договорного права.
3. Возмездные и безвозмездные договоры.
4. Реальные и консенсуальные договоры.
5. Односторонние и двусторонние сделки.
6. Система договоров по направленности результата.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Заключение гражданско-правового договора и перемена лиц в договорном обязательстве.

Устный опрос:

1. Свобода договора как основополагающий принцип договорного права.
2. Заключение договора: момент заключения договора, существенные условия договора, форма договора.
3. Оферта и акцепт.
4. Заключение договора в обязательном порядке: предварительный договор, по результатам торгов.
5. Договоры под отлагательным или отменительным условиями.
6. Теории и особенности правового регулировании непоименованного договора.
7. Теории и особенности правового регулировании смешанного договора.

Темы докладов:

1. Элементы свободы договора.
2. Понятие существенных условий договора.
3. Оферта и акцепт.
4. Обязательное заключение договора.
5. Надлежащее исполнение договора.
6. Уступка права требования.
7. Перевод долга.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Изменение, прекращение договора.

Устный опрос:

1. Основания изменения и расторжения договора.
2. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон.
3. Расторжение договора по требованию одной стороны при существенном нарушении договора другой стороной.
4. Односторонний отказ от договора.
5. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
6. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.

Темы докладов:

1. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон.
2. Изменение и расторжение договора при его существенном нарушении.
3. Отказ от договора.
4. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
5. Последствия изменения и расторжения договора.
6. Специальные случаи прекращения договора.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Договоры, направленные на передачу имущества.

Устный опрос:

1. Общие положения о купле-продаже: понятие, права и обязанности сторон, виды купли-продажи.
2. Розничная купля-продажа: понятие и сфера применения, форма договора и его исполнение.
3. Договор розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями.
4. Защита прав потребителей при договоре розничной купли-продажи.
5. Купля-продажа недвижимого имущества: квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования отдельных сделок с недвижимым имуществом, недвижимость как предмет договора купли-продажи.

Тестовые задания:

1. Договор розничной купли-продажи считается заключенным с момента:
а) выдачи кассового или товарного чека;
б) с момента передачи товара;
в) с момента полной оплаты товара.
2. Продавцом по договору розничной купли-продажи может быть:
а) только коммерческая организация;
б) гражданин и юридическое лицо;
в) предприниматели или коммерческие организации.
3. В каких случаях признается публичная оферта:
а) предложение товара в его рекламе;
б) в каталогах;
в) в договоре розничной купли-продажи;
г) все перечисленные.
4. Публичная оферта должна быть адресована:
а) одному конкретному лицу;
б) нескольким конкретным лицам;
в) неопределенному кругу лиц;
г) нескольким конкретным лицам или неопределенному кругу лиц.

5. Существенные условия договора розничной купли-продажи:
а) наименование, срок;
б) наименование, количество, качество;
в) цена;
г) ассортимент.
6. Требование об обмане товара должно быть предъявлено:
а) в течении 10 дней;
б) указаны гарантийного срока;
в) не позднее 14 дней;
г) не одно из перечисленных.
7. Передача товара с нарушением комплектности дает покупателю права требовать:
а) соразмерного уменьшения покупательной цены;
б) отказаться от товара;
в) доукомплектовать товар в разумные сроки;
г) безвозмездное устранение недостатков;
д) расторжение договора.
8. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:
а) государственных нужд;
б) использования в предпринимательской деятельности;
в) последующей продажи;
г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.
9. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:
а) коносаментом;
б) индоссаментом;
в) публичной офертой;
г) цессией;
д) дисконтом.
10. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:
а) 14 дней;
б) 30 дней;
в) 1 года;
г) 6 месяцев;
д) ни одного из перечисленных вариантов.
11. Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:
а) посуду;
б) чулочно-носочные изделия;
в) косметика;
г) перчаточно-рукавичные изделия;
д) все указанные варианты.
12. Юридические или физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность по продаже товаров в розницу:
а) предприниматель;
б) продавец;
в) финансист;
г) бизнесмен.
13. Форма договора розничной купли-продажи
а) устная;
б) письменная;
в) как устная, так и письменная.

14. Договор розничной купли-продажи является:
а) публичным;
б) не публичным;
в) консенсуальный.
15. Условия для передачи товара покупателю:
а) количество, ассортимент;
в) комплектность, тара, упаковка;
г) все выше перечисленные варианты.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Договоры, направленные на выполнение работ.

Устный опрос:

1. Общие положения о договоре подряда: понятие и существенные условия договора, распределение рисков между сторонами договора, приемка работ, ответственность за качество выполненных работ, особенности расторжения договора.
2. Виды договора подряда и их квалифицирующие признаки: бытовой подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.

Тестовые задания:

1. Субподрядчик в договоре подряда – это:
а) подрядчик, привлекший для выполнения отдельных своих обязательств других лиц по договору субподряда;
б) лицо, имеющее лицензию на выполнение отдельных работ и заключившее с генеральным подрядчиком договор субподряда на выполнение этих видов работ;
в)лицо, имеющее лицензию на выполнение соответствующих строительных работ и заключившее договор подряда с заказчиком;
г) лицо, привлекающее подрядчика для реализации инвестиционного проекта путем заключения договора подряда;
д) лицо, изъявившее желание участвовать в выполнении работ по договору подряда.
2. Если на стороне подрядчика выступают два лица или более, при неделимости предмета обязательства по договору подряда они признаются по отношению к заказчику:
а) солидарными должниками и солидарными кредиторами;
б) долевыми должниками и долевыми кредиторами;
в) субсидиарными должниками и субсидиарными кредиторами;
г) субсидиарными должниками и солидарными кредиторами;
д) солидарными должниками и субсидиарными кредиторами.
3. Договор строительного подряда:
а) двусторонний (взаимный), консенсуальный, возмездный;
б) реальный, односторонний, возмездный;
в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
г) реальный, двусторонний, возмездный;
д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.
4. Риск случайной гибели или повреждения материалов, оборудования, а также вещи, переданной для обработки или переработки, и иного имущества, используемого в связи с исполнением договора подряда, несёт:
а) предоставившая их сторона б) обе стороны в) третье лицо
5 По договору бытового подряда подрядчик обязуется:
а) оказать услуги по обучению;
б) разработать проектно-сметную документацию;

в) выполнить изыскательские работы;
г) построить по заданию заказчика определенный объект либо выполнить строительные и иные специальные монтажные работы;
д) выполнить определенную работу, предназначенную для удовлетворения личных, домашних, семейных потребностей заказчика.
6. Договор строительного подряда заключается в:
а) нотариальной форме;
б) письменной форме с последующей государственной регистрацией;
в) устной форме; г) простой письменной форме;
д) нотариальной форме с последующей государственной регистрацией.
7. Договор подряда характеризуется как:
а) реальный, односторонний, возмездный;
б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
г) реальный, двусторонний, возмездный;
д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.
8 Срок исковой давности в отношении зданий и сооружений действует:
а) 1 год
б) 3 года
в) 1,5 года
г) 2 года
д) 5 лет
9 Наиболее схож договор подряда с:
а) договором поставки
б) договора мены
в) трудовым договором
г) договором дарения
д) договором ренты
10 Договор бытового подряда считается заключенным в надлежащей форме с момента:
а) оплаты товара заказчиком;
б) выдачи подрядчиком заказчику квитанции или другого документа, подтверждающего заключение договора;
в) передачи результата работы подрядчиком заказчику;
г) принятия заказчиком выполненной работы;
д) принятия подрядчиком работы к исполнению.
11 Риск случайной гибели или случайного повреждения предмета подряда до передачи результата работы несет:
а) подрядчик;
б) заказчик;
в) заказчик и подрядчик солидарно;
г) заказчик и подрядчик субсидиарно;
д) сторона, определенная договором подряда при его заключении.
12 Генеральный подрядчик в договоре подряда – это:
а) подрядчик, привлекший для выполнения отдельных своих обязательств других лиц по договору субподряда;
б) лицо, имеющее лицензию на выполнение отдельных работ и заключившее с генеральным подрядчиком договор субподряда на выполнение этих видов работ;
в) лицо, имеющее лицензию на выполнение соответствующих видов строительных работ и заключившее договор подряда с заказчиком;
г) лицо, привлекающее подрядчика для реализации инвестиционного проекта путем заключения договора подряда;
д) лицо, изъявившее желание участвовать в выполнении работ по договору подряда.

14 Договор бытового подряда является:
а) договором в пользу третьего лица;
б) условным договором;
в) абстрактным договором;
г) публичным договором;
д) учредительным договором.
15 Требования заказчика в связи с недостатками работы, выполненной по договору, могут быть предъявлены им подрядчику в течении:
а) 2 лет
б) 1 года
в) месяца
г) 3 лет
д) 5 лет

Примерные оценочные материалы по теме 6. Договоры, направленные на оказание услуг.

Устный опрос:
1. Возмездное оказание услуг: понятие, правовая квалификация, квалифицирующие признаки договора, особенности правового регулирования.
2. Договоры поручения, комиссии и агентский договор: понятие, квалифицирующие признаки, существенные условия; особенности заключения, исполнения и прекращения.
3. Сравнительный анализ.
4. Систематизация транспортных договоров.
5. Понятие договора перевозки и его соотношение с другими транспортными обязательствами.
6. Перевозка грузов: субъектный состав, форма и порядок заключения договора.

Темы докладов:
1. Понятие купли-продажи.
2. Розничная купля-продажа.
3. Купля-продажа недвижимого имущества.
4. Поставка как вид купли-продажи.
5. Контрактация как вид купли-продажи.
6. Договор энергоснабжения.
7. Договор мены.
8. Дарение: понятие и виды.
9. Рента: понятие и виды.
10. Основы правового регулирования арендных отношений.
11. Прокат.
12. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа.
13. Аренда недвижимого имущества.
14. Договор найма жилого помещения.
15. Понятие лизинга.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Договоры, направленные на учреждение различных образований (общецелевые договоры).

Устный опрос:
1. Договоры, направленные на создание неправосубъектных коллективных образований: их место в общепризнанной классификации гражданско-правовых договоров, внутригрупповая классификация.

2. Договор простого товарищества: понятие, правовая квалификация, особенности субъектного состава, вклады товарищей.
3. Специфика правового регулирования отношений простого товарищества: формирование общего имущества, порядок ведения общих дел товарищей, распределение прибыли, расходов и убытков.

Темы докладов:

1. Договор простого товарищества.
2. Негласное товарищество.
3. Инвестиционное
товарищество как вид договора простого товарищества.
4. Договоры о создании банковских групп, холдингов и страховых пулов.
5. Договор о создании акционерного общества: особенности правового регулирования.
6. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью.
7. Учредительный договор.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Обеспечение исполнения договорных обязательств.

Устный опрос:

1. Понятие и виды (способы) обеспечения исполнения договорных обязательств.
2. Понятие неустойки.
3. Виды неустойки: по основаниям возникновения, по соотношению с убытками, по способу взыскания.
4. Соотношение неустойки с процентами за пользование чужими денежными средствами.
5. Задаток: доказательственная, обеспечительная (штрафная) и платежная функции задатка. Соотношение задатка и аванса.

Темы докладов:

1. Неустойка: понятие и виды.
2. Задаток: понятие и функции.
3. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
4. Банковская гарантия: понятие и особенности правового регулирования.
5. Залог: понятие, источники и особенности правового регулирования.
6. Виды залога.
7. Удержание имущества должника: понятие, виды и основания возникновения.

Практическое задание:

1. Составить: соглашение о задатке по договору купли-продажи недвижимого имущества, договор ипотеки, договор поручительства при купле-продаже доли в обществе с ограниченной ответственностью.
2. Составить сравнительную таблицу видов залога.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Недействительность договора: основания и последствия.

Устный опрос:

1. Оспоримые и ничтожные сделки: понятие и соотношение.
2. Основания недействительности договора: порок содержании, порок субъектного состава, порок формы, порок воли.
3. Недействительность договора, нарушающего требования закона или иного правового акта.

4. Недействительность договора, совершенного с целью, противной основам правопорядка и нравственности.
5. Недействительность договора юридического лица, совершенного в противоречии с целями его деятельности.

Темы докладов:

Вопросы для обсуждения.

1. Соотношение ничтожных и оспоримых сделок.
2. Недействительность договора с пороком содержания
3. Недействительность договора с пороком формы.
4. Порок субъектного состава как основание недействительности договора.
5. Порок воли как основание недействительности договора.
6. Последствия недействительности договора.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Злоупотребление свободой договора, ответственность за неисполнение договора.

Устный опрос:

1. Злоупотребление свободой договора: сущность, типы и формы, правовые последствия.
2. Общие злоупотребления при заключении договора: мнимые, притворные, кабальные сделки; уклонение от заключения публичного договора; включение в договор присоединения несправедливых условий.
3. Злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями: включение в договор условий, ущемляющих права и законные интересы потребителей; навязывание потребителю дополнительных товаров (работ, услуг).

Темы докладов:

1. Понятие злоупотребления свободой договора.
2. Типы и формы злоупотребления свободой договора.
3. Общие злоупотребления при заключении договоров.
4. Злоупотребление свободой договора в отношениях с потребителями.
5. Злоупотребление свободой договора в отношениях между хозяйствующими субъектами товарного рынка.
6. Основания и условия возникновения договорной ответственности.
7. Формы договорной ответственности.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12

баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1.	– осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, – разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-2.1.	Исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	Оптимальность предлагаемых правил взаимодействия в гражданском обороте с учетом экономических интересов хозяйствующих субъектов	оптимальность
	Создание согласованных действий участников гражданского оборота в определенные субъектами промежутки времени	продуктивность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Договорное право»

1 Понятие гражданско-правового договора. Место договора в системе юридических фактов.
2 Характеристика систем гражданско-правовых договоров и цели систематизации.
3 Договоры по моменту их возникновения.
4 Договоры по наличию встречного предоставления и распределению прав и обязанностей сторон.
5 Предварительный договор и договор в пользу третьего лица.

6 Принцип свободы договора. Непоименованные и смешанные договоры.
7 Классификация гражданско-правовых договоров по принципу направленности результата.
8 Заключение договора.
9 Динамика заключенного договора: перемена лиц в договорном обязательстве, специальные случаи изменения и прекращения договора.
10 Соотношение понятий «недействительный» и «незаключенный» договор. Виды недействительных договоров. Основания признания договора недействительным.
11 Система и общая характеристика договоров, направленных на передачу имущества.
12 Договор купли-продажи недвижимости: общие положения и проблемы правового регулирования.
13 Особенности договора купли-продажи предприятия как имущественного комплекса.
14 Понятие и признаки договора мены.
Субъектный состав, существенные условия и форма договора мены.
15 Договор поставки: понятие и признаки, существенные условия, особенности исполнения договора. Ответственность сторон.
16 Договор контрактации: понятие и признаки, существенные условия, особенности исполнения договора. Ответственность сторон.
17 Договор дарения: понятие и признаки. Виды договора дарения, их особенности.
18 Ограничения и запрещения дарения. Отмена дарения.
19 Рента: понятие и виды. Сравнительный анализ пожизненной и постоянной ренты.
20 Особенности пожизненного содержания с иждивением.
21 Договор аренды: понятие и виды.
22 Особенности аренды недвижимого имущества.
23 Система и общая характеристика договоров, направленных на выполнение работ.
24 Договор проката: понятие и особенности правового регулирования.
25 Договор финансовой аренды (лизинга): понятие и признаки.
26 Договор подряда: понятие и виды.
27 Особенности правового регулирования договора строительного подряда: особенности субъектного состава, предмета договора, ответственности сторон.
28 Система и общая характеристика договоров, направленных на оказание услуг.
29 Система и особенности транспортных договоров.
30 Договор займа и кредитный договор: понятие и сравнительный анализ.
31 Договоры в сфере банковской деятельности. Договор банковского вклада и банковского счета: сравнительный анализ.
32 Финансирование под уступку денежного требования: понятие, особенности предмета и субъектного состава. Соотношение с уступкой права (требования).
33 Договор доверительного управления имуществом: понятие и признаки. Особенности предмета и субъектного состава. Характеристика имущества, передаваемого в доверительное управление.
34 Система и общая характеристика общецелевых договоров.
35 Договор простого товарищества: понятие, субъектный состав, формирование общего имущества, ведение общих дел. Порядок расторжения договора простого товарищества.
36 Разновидности договора простого товарищества: общая характеристика.
37 Договоры о создании юридических лиц: виды и их характеристика.

38 Обеспечение исполнения договорных обязательств.
39 Условия наступления гражданско-правовой ответственности за неисполнение договорного обязательства.
40 Формы договорной ответственности.
41 Основания и последствия недействительности договора. Ничтожные и оспоримые сделки.
42 Понятие и формы злоупотребления свободой договора.

Темы рефератов

1 Защита прав потребителей при договоре розничной купли-продажи.
2 Правовое регулирование страхования гражданской ответственности собственников автотранспортных средств.
3 Правовое регулирование перевозок грузов железнодорожным транспортом.
4 Правовое регулирование перевозок авиационным транспортом.
5 Содержание и правовое обеспечение лизинга в РФ.
6 Правовое регулирование международных перевозок автомобильным транспортом.
7 Поставка товаров для государственных нужд.
8 Договор контракции.
9 Договор энергоснабжения.
10 Особенности продажи недвижимости.
11 Продажа предприятий.
12 Аренда транспортных средств.
13 Аренда предприятий.
14 Аренда зданий и сооружений.
15 Социальный найм и его правовое регулирование.
16 Бытовой подряд.
17 Строительный подряд.
18 Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
19 Транспортная экспедиция.
20 Договор займа.
21 Кредитный договор.
22 Договор банковского вклада.
23 Договор банковского счета.
24 Хранение на товарном складе.
25 Специальные виды хранения.
26 Система договоров в гражданском праве.
27 Условия гражданско-правового договора и порядок их согласования.
28 Заключение договора.
29 Торговые обычаи (обычаи делового оборота) как источник договорного права и их международная унификация.
30 Договоры об отчуждении недвижимости.
31 Договор поставки.
32 Содержание и исполнение договора поставки.
33 Договор внешнеторговой купли-продажи.
34 Правовое регулирование биржевой и аукционной торговли.
35 Защита прав граждан потребителей в торговом обслуживании.
36 Защита прав граждан-потребителей в бытовом обслуживании.
37 Договор аренды и его виды.
38 Договор аренды нежилых помещений.
39 Договор лизинга.

40 Договоры жилищного найма и аренда жилых помещений.
41 Гражданско-правовое регулирование удовлетворения жилищных потребностей граждан.
42 Договор найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде.
43 Обмен жилыми помещениями.
44 Гражданско-правовые гарантии жилищных прав граждан.
45 Право на квартиру в жилищном (жилищно-строительном) кооперативе.
46 Договор строительного подряда.
47 Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
48 Гражданско-правовое регулирование инвестиционной деятельности.
49 Гражданско-правовые договоры в инвестиционном процессе.
50 Гражданско-правовое регулирование иностранных инвестиций.
51 Договоры о создании, передачи и использовании научно-технических достижений.
52 Договоры об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации.
53 Лицензионные договоры.
54 Транспортные договоры.
55 Договоры на отдельных видах транспорта (автомобильном, морском, железнодорожном, авиационном, речном).

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере договорного права; **Управляемость:** - учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере договорного права;	**ПКр ОС-2.1.** **на уровне знаний*:*** Знать нормы права, регулирующие имущественный оборот; **на уровне умений:** Уметь осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов; **на уровне навыков:**

	Релевантность: - применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере договорного права.	Выстраивать правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере договорного права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере договорного права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере договорного права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере договорного права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере договорного права; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере договорного права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточных требований для осуществления деятельности в области договорного права; **Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере договорного права; **Релевантность:**	

	- не применяет правовые средства и способы в сфере договорного права.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Договорное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Договорное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Договорное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 7 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Договорное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Договорное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам конкурсного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса конкурсного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Беспалов Ю.Ф. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Ю.Ф. Беспалов, О.А. Егорова, П.А. Якушев. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — 551 с. — 978-5-238-01643- 6 — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74887.html
2. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров, П. В. Алексий [и др.]; под ред. Н. Д. Эриашвили, В. Н. Ткачёва. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — 239 с. — 978-5-238-02647-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81625.html
3. Илюшина М.Н. Новеллы договорного права [Электронный ресурс]: актуальный комментарий гражданского кодекса Российской Федерации/ Илюшина М.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 116 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43225.html
4. Анисимов, А. П. Договорное право: практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9887-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472259

6.2. Дополнительная литература.

1. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и научной специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» / Н. Д. Эриашвили, Е. В. Богданов, А. Ж. Саркисян [и др.]; под ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — 978-5-238-01611-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81767.html
2. Егорова М.А. Общие положения о гражданско-правовом договоре в схемах [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Егорова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дело, 2015. — 132 с. — 978-5-7749-1015-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51039.html
3. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72541.html
4. Козлова Е.Б. Договорное право: общие положения. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Б. Козлова— Электрон. текстовые данные. — М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 152 с. ЭБС «IPRbooks».

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Пугинский Б.И. Теория и практика договорного регулирования [Электронный ресурс] / Б.И. Пугинский. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЗерцалоМ, 2015. — 222 с. — 978-5-94373-291-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4010.html

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.

5. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 11 апреля 1980 г) (с последующими изм.) // "Вестник ВАС РФ", N 1, 1994.

6. Водный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 3 июня 2006 г. (с последующими изм.) // "Собрание законодательства РФ", 05.06.2006, N 23, ст. 2381.

7. Воздушный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 19 марта 1997 г. (с последующими изм.) // "Собрание законодательства РФ", 24.03.1997, N 12, ст. 1383.

8. Градостроительный кодекс Российской Федерации / Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. (с последующими изм.) // "Российская газета", N 290, 30.12.2004.

9. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. // "Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, N 44, ст. 4147.

10. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. (с последующими изм.) // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст.5278.

11. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. (с последующими изм.) // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.

12. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. (с последующими изм.) // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.

13. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. - 2010. - № 49. - Ст. 6422.

14. Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. - 2009. - № 48. - Ст. 5711.

15. Федеральный закон от 19 июля 2007 г. «О ломбардах» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 2007. — № 31. — Ст. 3992.

16. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. «О концессионнных соглашениях» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 2005. — № 30 (ч. 2). — Ст. 3126.

17. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. —2005. — № 1 (ч. 1). — Ст. 40.

18. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 2003. — № 52 (ч. 1). — Ст. 5029.

19. Федеральный закон от 26 марта 2003 г. «Об электроэнергетике» (с последующими изм.) // СЗ РФ. 2003. № 13. Ст. 1177.

20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. —2003. — № 2. — Ст. 169.

21. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. «Об обязательном страховании гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 2002. — № 18. — Ст. 1720.

22. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. «О газоснабжении в

Российской Федерации» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 1999. — № 14. - Ст. 1667.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. «О финансовой аренде (лизинге)» (с последующими изм.) // СЗ РФ. — 1998. — № 44. - Ст. 5394.

2. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. «О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге» (с последующими изм.) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 787.

3. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с последующими изм.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3803.

4. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости (с последующими изм.) // СЗ РФ. - 2015. - N 29 (часть I). - Ст. 4344.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.10 Жилищное право

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Канд. филос.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Бобрик А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Жилищное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..5
3. Содержание и структура дисциплины5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины…….21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….26
6.1. Основная литература……26
6.2. Дополнительная литература……26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….26
6.4. Нормативные правовые документы……27
6.5. Интернет-ресурсы…….28
6.6. Иные источники……28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.10 «Жилищное право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКр ОС-1	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.1.	- анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.
		ПКр ОС-1.2.	- выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»; Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-		на уровне знаний: - перечислить основные юридические факты и обстоятельства в жилищном праве;

ФЗ (ред. от 28.06.2021): - ведение юридических дел и деятельность по юридическому консультированию в сфере жилищного права		- обозначить специфику регулирования жилищных правоотношений, основания и порядок их возникновения, изменения и прекращения; - назвать содержание основных действующих нормативных актов, регулирующих жилищные отношения.
		на уровне умений: - определять права и обязанности сторон в жилищных отношениях, предпринимать необходимые меры для восстановления нарушенных жилищных прав.
		на уровне навыков: - правильно квалифицировать факты и обстоятельства в жилищном праве; - решать правовые проблемы и коллизии в области жилищного права; - толковать нормы жилищного и гражданского права, связанные с регулированием жилищных правоотношений и разъяснять акты высших судебных органов РФ по жилищным вопросам.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 академ. ч., практические занятия – 30 академ. ч., самостоятельная работа – 58 академ. ч., зачет
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 92 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 1 м.): лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 94 академ. ч., зачет
- заочная форма обучения (3 г. 11 м.): лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 96 академ. ч., зачет

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.В.10 «Жилищное право»* относится к обязательной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре;
- очно-заочной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре;
- заочной формы обучения (3 г. 1 м.) на 3 курсе в 5 семестре;

- заочной формы обучения (3 г. 11 м.) на 4 курсе в 7 семестре.

Для освоения дисциплины *«Жилищное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин *«Теория государства и права», «Гражданское право» «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
8 семестр								
Тема 1	Понятие жилищного права		2		2		6	УО, Т
Тема 2	Жилищный фонд		2		4		6	УО, СЗ, Т
Тема 3	Договор найма жилого помещения		4		4		12	УО, СЗ, Т
Тема 4	Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями		4		6		10	УО, СЗ, Т
Тема 5	Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов		2		4		8	УО, СЗ, Т
Тема 6	Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме		6		10		16	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	20		30		58	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.			Форма текущего
		Всего	Контактная работа	СР	

			обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
8 семестр								
Тема 1	Понятие жилищного права		1		1		10	УО, Т
Тема 2	Жилищный фонд		1		1		16	УО, СЗ, Т
Тема 3	Договор найма жилого помещения		1		2		16	УО, СЗ, Т
Тема 4	Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями		1		2		18	УО, СЗ, Т
Тема 5	Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов				2		16	УО, СЗ, Т
Тема 6	Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме				4		18	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	4		12		92	

Заочная форма обучения (3 г. 1 м.)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
5 семестр								
Тема 1	Понятие жилищного права		1				6	УО, Т
Тема 2	Жилищный фонд		1				8	УО, СЗ, Т
Тема 3	Договор найма				2		20	УО, СЗ, Т

	жилого помещения							
Тема 4	Пользование служебными и специализированн ыми жилыми помещениями		1		2		20	УО, СЗ, Т
Тема 5	Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов						20	УО, СЗ, Т
Тема 6	Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме		1		2		20	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	4		6		94	

Заочная форма обучения (3 г. 11 м.)

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
7 семестр								
Тема 1	Понятие жилищного права		1				6	УО, Т
Тема 2	Жилищный фонд		1				10	УО, СЗ, Т
Тема 3	Договор найма жилого помещения				2		20	УО, СЗ, Т
Тема 4	Пользование служебными и специализированн ыми жилыми помещениями				2		20	УО, СЗ, Т
Тема 5	Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и						20	УО, СЗ, Т

	жилищно-строительных кооперативов							
Тема 6	Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме				2		20	УО, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	2		6		96	

Примечание:
Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), проверка практического домашнего задания (ДЗ), эссе (Э), ситуационная задача (СЗ), тест (Т).
Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен (Экз).

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие жилищного права

Понятие и источники жилищного права. Жилищное право как отрасль российского права. Предмет и метод жилищного права. Принципы жилищного права.

Понятие, субъекты, объекты, содержание жилищных правоотношений. Основания возникновения жилищных правоотношений, их изменение и прекращение. Классификация жилищных правоотношений.

Понятие и сущность конституционного права граждан на жилище. Способы обеспечения конституционного права на жилище. Виды нарушений жилищного законодательства. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Виды жилищных споров. Порядок разрешения жилищных споров. Защита жилищных прав в судебном порядке.

Тема 2. Жилищный фонд

Понятие и классификация жилищных фондов. Виды жилищных фондов. Управление жилищными фондами. Обеспечение сохранности жилищных фондов, его эксплуатация и ремонт.

Понятие жилого помещения. Государственная регистрация и учет жилых помещений. Перевод жилого помещения в нежилое. Порядок перевода жилого помещения в нежилое. Понятие и принципы приватизации жилищного фонда. Жилые помещения, подлежащие приватизации. Договор о приватизации жилого помещения. Особенности приватизации служебных жилых помещений и комнат в коммунальных квартирах. Недействительность и расторжение договора о приватизации жилого помещения.

Тема 3. Договор найма жилого помещения

Понятие договора найма жилого помещения и его характеристика. Виды договоров найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Объект договора. Форма договора. Срок договора.

Договор социального найма жилого помещения. Предмет договора социального найма жилого помещения. Стороны в договоре социального найма. Понятие членов семьи нанимателя. Виды норм жилой площади и их правовое значение. Норма учета (норма нуждаемости). Норма предоставления. Социальная норма площади жилья (понятие, порядок определения, значение). Право на дополнительную жилую площадь. Порядок

предоставления дополнительной жилой площади.

Договор коммерческого найма жилого помещения. Понятие, срок, форма, стороны. Лица, постоянно проживающие с нанимателем в жилом помещении (постоянные пользователи).

Изменение договора найма жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя (раздел жилого помещения). Порядок и условия раздела жилого помещения. Изменение договора найма жилого помещения по требованию нанимателей, объединившихся в одну семью.

Прекращение договора найма жилого помещения. Расторжение договора найма жилого помещения по требованию наймодателя.

Выселение из жилого помещения (с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, с предоставлением другого жилого помещения, без предоставления другого жилья). Требования к жилому помещению, предоставляемому при выселении.

Тема 4. Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями

Понятие служебного жилого помещения. Категории работников, которым предоставляется служебное жилое помещение. Порядок предоставления служебного жилого помещения. Выселение из служебного жилого помещения. Категории граждан, которые не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления другого жилого помещения.

Виды специализированных жилых домов. Порядок предоставления и пользования жилым помещением в специализированных жилых домах.

Тема 5. Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов

Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Вида жилищных кооперативов. Жилищные кооперативы (ЖК) и жилищно-строительные кооперативы (ЖСК): понятие, порядок создания. Правовое положение членов ЖК И ЖСК. Предоставление жилых помещений в домах ЖК и ЖСК.

Раздел жилого помещения в домах ЖК и ЖСК. Возникновение права собственности на жилые помещения в домах ЖК и ЖСК.

Тема 6. Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме

Понятие многоквартирного дома.

Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме.

Способы управления многоквартирным домом.

Товарищества собственников жилья: понятие, функции, порядок создания и деятельности.

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.10 «Жилищное право»* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие жилищного права	Устный опрос, тесты
Тема 2. Жилищный фонд	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты

Тема 3. Договор найма жилого помещения	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 4. Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 5. Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты
Тема 6. Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме	Устный опрос, ситуационные задачи, тесты

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения, метод тестирования**.**

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие жилищного права

Вопросы для устного опроса:
1. Основные этапы развития жилищных отношений в России.
2. Отношения, регулируемые жилищным правом. Предмет жилищного права.
3. Принципы жилищного права.
4. Понятие метода правового регулирования жилищно-правовых отношений.
5. Функции жилищного права.
6. Источники жилищного права.

Тестовые задания к теме 1
1. Граждане осуществляют принадлежащие им жилищные права, в том числе распоряжаются ими:
А) По требованию государства.
Б) По своему усмотрению и в своих интересах.
В) По согласованию с органами местного самоуправления.

2. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены жилищным законодательством, применяются правила:
А) Гражданского законодательства.
Б) Международного договора.
В) Жилищного законодательства.

3. Жилищные права могут быть ограничены на основании:
А) Федерального закона.
Б) Международного договора.
В) Закона субъекта Российской Федерации.

4. Никто не может быть выселен из жилища или ограничен в праве пользования жилищем, в том числе в праве получения коммунальных услуг, иначе как по основаниям и в порядке, которые предусмотрены:
А) Региональным законодательством.
Б) Федеральным законодательством.
В) Договором управления многоквартирным домом.

5. Сколько статей включает в себя Жилищный кодекс Российской Федерации?
А) Сто шестьдесят пять.
Б) Сто восемьдесят пять.
В) Двести две.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Жилищный фонд

Вопросы для устного опроса:
1. Управление жилищными фондами.
2. Обеспечение сохранности жилищных фондов, его эксплуатация и ремонт.
3. Перевод жилого помещения в нежилое. Перевод нежилого помещения в жилое.

Тестовые задания к теме 2

1. Жилищный фонд – это:
А) Совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации.
Б) Совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации.
В) Совокупность всех жилых и нежилых помещений, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

2. В зависимости от целей использования жилищный фонд подразделяется на:
А) Частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд.
Б) Жилые и нежилые помещения.
В) Жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования.

3. К жилым помещениям относятся:
А) Квартира, подъезд, чердак.
Б) Жилой дом, квартира, комната, подвал.
В) Жилой дом, квартира, комната.

4. Жилым домом признается:
А) Индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.
Б) Структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.
В) Часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

5. Решение вопроса о приватизации жилых помещений должно приниматься по заявлениям граждан:
А) В течение одного месяца со дня подачи документов.
Б) В двухмесячный срок со дня подачи документов.
В) В трехмесячный срок со дня подачи документов.

Ситуация 1.
Дом по улице Ленина находится в собственности товарищества собственников жилья. Жильцы последнего этажа решили закрыть лестницу, ведущую на их этаж, дверью, а также установить дверь при выходе из лифта. Выход на крышу возможен только через последний этаж.
Разрешат ли жителям последнего этажа произвести такое переоборудование?

Ситуация 2.
ООО "Жилье гражданам" построило 10 мансардных жилых домов в г. Серпухов Московской обл. на берегу р. Оки. Дома в установленном порядке зарегистрированы как жилые и оснащены разнообразными теплоэнергетическими устройствами, автоматическими средствами управления и эксплуатации, широкой сетью коммуникаций, сантехническим, противопожарным и другим инженерным оборудованием. Квартиры в этих домах предоставлены работникам местной администрации.
К какому виду жилищного фонда относятся построенные дома? Каков правовой режим данных жилых помещений? Могут ли проживать в этих домах работники местной администрации или в этих домах должны жить только работники ООО? Как должны быть оформлены отношения между жильцами и застройщиком?

Примерные оценочные материалы по теме 3. Договор найма жилого помещения

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие договора найма жилого помещения и его характеристика.
3. Договор социального найма жилого помещения.
4. Договор коммерческого найма жилого помещения.
5. Изменение договора найма жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя.
6. Изменение договора найма жилого помещения по требованию нанимателей, объединившихся в одну семью.
7. Прекращение договора найма жилого помещения.
8. Выселение из жилого помещения (с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, с предоставлением другого жилого помещения, без предоставления другого жилья).

Тестовые задания к теме 3

1. На какой срок заключается договор социального найма жилого помещения?
А) На десять лет.
Б) Срок не устанавливается.
В) На пять лет.

2. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования заключается на срок:
А) Не менее чем один год, но не более чем десять лет.
Б) Три года.
В) Не менее чем три года, но не более чем десять лет.

3. Граждане, которые преднамеренно ухудшили свои жилищные условия с целью приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях и принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через:
А) Три года.
Б) Один год.
В) Пять лет.

4. Собственникам комнат в коммунальной квартире принадлежат помещения в данной квартире, используемые для обслуживания более одной комнаты, на праве:
А) Общей долевой собственности.
Б) Общей совместной собственности.
В) Частной собственности.

5. Кто имеет преимущественное право покупки при продаже комнаты в коммунальной квартире?
А) Родственники собственника продаваемой комнаты.
Б) Остальные собственники комнат в данной коммунальной квартире.
В) Управляющая организация.

Ситуация 1.
Гр. Смоленский заключил договор коммерческого найма 2-комнатной квартиры, где произвел перепланировку, соединив одну из комнат с кухней. Затем он приобрел и завез в квартиру мебель, купил новое сантехническое оборудование и заключил договор с ООО "Зема" на его установку, а также договоры с обслуживающими организациями на водо-, тепло-, энергоснабжение и на вывоз мусора, установил спутниковую антенну, подключился к Интернету.
Какие из перечисленных выше правоотношений жилищные?

Примерные оценочные материалы по теме 4. Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие служебного жилого помещения.
2. Категории работников, которым предоставляется служебное жилое помещение.
3. Порядок предоставления служебного жилого помещения.
4. Выселение из служебного жилого помещения.
5. Виды специализированных жилых домов.
6. Порядок предоставления и пользования жилым помещением в специализированных жилых домах.

Тестовые задания к теме 4

1. Государственный жилищный надзор осуществляется:
А) Органами местного самоуправления.
Б) Органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
В) Президентом Российской Федерации.

2. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета:
А) Не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.
Б) Не менее восьми квадратных метров жилой площади на одного человека.
В) Не менее двенадцати квадратных метров жилой площади на одного человека.

3. Жилые помещения в общежитиях предназначены:
А) Для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.
Б) Для постоянного проживания граждан.
В) Для проживания родственников.

Ситуация 1.
Михайлов с женой и дочерью в возрасте 11 лет получил ордер на двухкомнатную квартиру и вселился в нее, освободив при этом ранее занимаемую 20-метровую комнату в коммунальной квартире. Через несколько лет к Михайловым обратились Сысоевы с требованием освободить жилое помещение, так как квартира была предоставлена им раньше, чем Михайловым, но они не проживали в ней в связи с работой на Крайнем Севере. Михайловы отказались освободить квартиру, считая, что их вселение происходило на законном основании, ничьи права не нарушались, т.к. помещение значилось свободным, а сведений о его бронировании в жилищных органах не было. Сысоевы обратились с иском в суд. В судебном заседании выяснилось, что по вине работников жилищных органов соответствующие документы о бронировании не были оформлены, хотя у Сысоевых имелось извещение жилищных органов о продлении брони на новый срок.
Явившийся в суд представитель местной администрации предложил Михайловым другую квартиру, от которой они отказывались со ссылкой на то, что вложили немало средств в обустройство занимаемой квартиры, которая расположена близко от места их работы, а также вблизи от школы, в которую ходит ребенок. Михайловы считали, что другая квартира должна быть предоставлена Сысоевым, так как они не вселялись на спорную жилую площадь и, следовательно, не приобрели на нее никаких прав.
Разберите доводы сторон. Какое решение должен вынести суд?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов

Вопросы для устного опроса:
1. Организация и деятельность жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
2. Правовое положение членов ЖК И ЖСК.
3. Предоставление жилых помещений в домах ЖК и ЖСК.
4. Раздел жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.
5. Возникновение права собственности на жилые помещения в домах ЖК и ЖСК.

Тестовые задания к теме 5

1. Членом жилищного кооператива может быть:
А) Гражданин, достигший возраста шестнадцати лет.
Б) Гражданин, достигший возраста восемнадцати лет.
В) Гражданин, достигший возраста четырнадцати лет.

2. Количество членов жилищного кооператива не может быть менее чем:
А) Два.
Б) Пять.
В) Три.

3. Председатель правления жилищного кооператива избирается правлением жилищного кооператива из своего состава на срок:
А) Три года.
Б) Определенный уставом жилищного кооператива.

В) Один год.

Ситуация 1.
Гражданин Ковалёв, приехав из г. Екатеринбурга в г. Челябинск, решил стать членом жилищного кооператива. Он обратился с просьбой к общему собранию членов кооператива о принятии его в число членов жилищного кооператива. Однако Ковалёву было отказано, так как ему исполнилось 75 лет.
Правомерно ли данное решение?

Ситуация 2.
В процессе строительства дома ЖСК один из членов ЖСК, Борисов, умер. На момент смерти им была выплачена половина пая. Жена умершего, Борисова, обратилась в кооператив с требованием о приеме ее в члены ЖСК на том основании, что она является единственным наследником умершего и обладает преимущественным правом на вступление в ЖСК.
ЖСК отказался принять Борисову в члены, так как ее муж вступил в ЖСК по льготной очереди, она же таких льгот не имеет. Кроме того, она проживает в 3-х комнатной квартире 41 кв.м с родителями и сестрой, и поэтому обеспечена жилой площадью. Борисова обратилась в суд.
Суд вынес решение в пользу истцы, ссылаясь на то, что у Борисовой возникло право собственности на паенакопление, а следовательно, и преимущественное право на вступление в кооператив. ЖСК обратился с кассационной жалобой в городской суд.
Какое решение должен вынести городской суд?

Примерные оценочные материалы по теме 6. Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме

Вопросы для устного опроса:
1. Понятие и признаки многоквартирного дома.
2. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме.
3. Способы управления многоквартирным домом.
4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
5. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Тестовые задания к теме 6

1. Уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме возможно:
А) С согласия части собственников помещений в данном доме.
Б) Без согласия собственников помещений в данном доме.
В) С согласия всех собственников помещений в данном доме.

2. Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме устанавливаются:
А) Правительством Российской Федерации.
Б) Президентом Российской Федерации.
В) Управляющей организацией данного многоквартирного дома.

3. Число членов товарищества собственников жилья, создавших товарищество, должно превышать:
А) Пятьдесят процентов голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Б) Пятьдесят один процент голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.
В) Семьдесят пять процентов голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

4. Органами управления товарищества собственников жилья являются:
А) Общее собрание членов товарищества.
Б) Правление товарищества.
В) Общее собрание членов товарищества, правление товарищества.

5. Собственникам помещений в многоквартирном доме принадлежит общее имущество в многоквартирном доме на праве:
А) Общей совместной собственности.
Б) Общей долевой собственности.
В) Частной собственности.

Ситуация 1
Жильцы второго подъезда пятиподъездного многоквартирного дома решили организовать в своём подъезде товарищество собственников жилья. Все квартиры в подъезде были приватизированы. Однако в регистрации товарищества им было отказано.
Правомерен ли отказ в регистрации товарищества собственников жилья?

Ситуация 2
На общем собрании товарищества собственников жилья было принято решение сдать в аренду подвальные помещения. На полученные денежные средства был построен детский городок. Ковалёв, проживающий в данном доме, заявил, что у него нет детей, поэтому он требует передать ему долю средств, полученных от сдачи имущества в аренду, на личные нужды.
Правомерны ли действия Ковалёва?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента)	Наименование этапа (компонента)

		освоения компетенции	**освоения компетенции**
ПКр ОС-1	Способность устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.1.	- анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.
		ПКр ОС-1.2.	- выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-1.1	исключение последствий правонарушения		результативность
	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения		оптимальность
	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения		полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для зачета по дисциплине
«Жилищное право»

1. Понятие и источники жилищного права.
2. Жилищные правоотношения и их классификация.
3. Жилищный фонд, его структура и состав. Управление жилищными фондами.
4. Виды юридических оснований пользования жилыми помещениями.
5. Основания возникновения права собственности граждан на квартиру, жилой дом или иное жилое помещение.
6. Основания пользования жилыми помещениями.

7. Приватизация жилищного фонда, ее понятие, принципы, субъекты.
8. Договор найма жилого помещения и его основные разновидности.
9. Договор социального найма (порядок и условия заключения, изменения и прекращения, стороны, предмет и содержание договора).
10. Основания и порядок признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий. Очередность предоставления жилья (внеочередное и первоочередное).
11. Норма жилой площади, социальная норма, право на дополнительную жилплощадь.
12. Ордер, случаи, порядок и последствия признания его недействительным.
13. Договор коммерческого найма (понятие, стороны, предмет, форма, срок, содержание договора).
14. Понятие служебного жилого помещения, основания и порядок его предоставления, пользования и выселения.
15. Специализированные жилые помещения.
16. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
17. Способы управления многоквартирными домами.
18. Товарищество собственников жилья.
19. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
20. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Кейс-задание.

1. Подготовьте комплект документов для создания Товарищества собственников жилья.

2. Веретенникову О.Г. по завещанию отец оставил свою долю на право собственности на дом в деревне. При жизни отец пользовался вторым этажом в этом доме. Через 6 месяцев после смерти отца Веретенников О.Г. оформил у нотариуса право на наследство. После этого он решил продать эту долю Макеевой И.Н. Договор купли-продажи был заверен у нотариуса и зарегистрирован. Хромова А.Н., которая пользовалась первым этажом этого дома, потребовала перевода права собственности на себя, так как ей как второму собственнику принадлежит преимущественное право покупки продаваемой доли. Веретенников считал, что он как собственник имеет право распоряжаться своей долей по своему усмотрению.
Что бы вы посоветовали спорящим сторонам в данной ситуации? Нормы каких отраслей права регулируют возникшие правоотношения по поводу права собственности на данное жилое помещение? Какие нормативные акты помогут решению проблемы?

3. Семья Яковлевых в течение 6 лет стояла на учете как нуждающаяся в улучшении жилищных условий. Вчетвером они проживали в комнате жилой площадью 16,7 кв. м. Семье предоставили 3-комнатную квартиру жилой площадью 49 кв. м. Но в новую квартиру вселились только супруги и их младший сын. Старший сын Аркадий остался в комнате в коммунальной квартире, хотя и подписывал обязательство об освобождении этой жилой площади.
Местная администрация потребовала выселения Яковлева Аркадия из коммунальной квартиры, тем более что на эту комнату уже выдали ордер другому лицу. Поскольку Аркадий это требование не выполнил, дело было передано в суд.
Что вы можете сказать о методах регулирования возникших в данной ситуации правоотношений? Возможно ли решение спора на основе только гражданского законодательства? Как должен быть решен этот спор?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - знает 100% юридической терминологии; владеет всей совокупностью материала **Управляемость:** - способность к созданию ситуативных конструкций жилищных правоотношений, умение толковать и применять нормы жилищного права **Релевантность:** - способен объяснить целесообразность применения норм жилищного права при решении ситуационных задач	ПКс ОС-1.1. на уровне знаний: - систему нормативно-правовых актов, регулирующих жилищные правоотношения; - способы создания, изменения и прекращения жилищных правоотношений; на уровне умений: - определять особенности правового статуса субъектов жилищных правоотношений; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие жилищные правоотношения; на уровне навыков:
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - знает более 90% юридической терминологии; владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций жилищных правоотношений, недостаточно четко толкует и применяет нормы права **Релевантность:** - объясняет целесообразность применения норм жилищного права	

	при решении ситуационных задач	- осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей конкретных жилищных правоотношений и требований законодательства
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - знает более 40% юридической терминологии; слабо владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - способен к созданию ситуативных конструкций жилищных правоотношений, применяет нормы жилищного права, но не толкует их **Релевантность:** - с трудом объясняет целесообразность применения норм жилищного права при решении ситуационных задач	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не знает юридическую терминологию; не владеет теоретическим материалом **Управляемость:** - не способен к созданию ситуативных конструкций жилищных правоотношений, не применяет нормы жилищного права и не толкует их **Релевантность:** - не объясняет целесообразность применения норм жилищного права при решении ситуационных задач	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Жилищное право»* необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают неудовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Жилищное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Жилищное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в форме зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Жилищное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Жилищное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам жилищных правоотношений.

В связи с этим предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов семейного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие жилищного права

1. Понятие и источники жилищного права.
2. Жилищное право как отрасль российского права.
3. Предмет и метод жилищного права. Принципы жилищного права.
4. Понятие, субъекты, объекты, содержание жилищных правоотношений.
5. Основания возникновения жилищных правоотношений, их изменение и прекращение.
6. Классификация жилищных правоотношений.
7. Понятие и сущность конституционного права граждан на жилище.
8. Способы обеспечения конституционного права на жилище.
9. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
10. Порядок разрешения жилищных споров.
11. Защита жилищных прав в судебном порядке.

Тема 2. Жилищный фонд

1. Понятие и классификация жилищных фондов. Виды жилищных фондов.
2. Управление жилищными фондами.
3. Обеспечение сохранности жилищных фондов, его эксплуатация и ремонт.
4. Понятие жилого помещения.

5. Государственная регистрация и учет жилых помещений.

6. Перевод жилого помещения в нежилое. Порядок перевода жилого помещения в нежилое.

7. Понятие и принципы приватизации жилищного фонда. Жилые помещения, подлежащие приватизации. Договор о приватизации жилого помещения.

8. Особенности приватизации служебных жилых помещений и комнат в коммунальных квартирах.

9. Недействительность и расторжение договора о приватизации жилого помещения.

Тема 3. Договор найма жилого помещения

1. Понятие договора найма жилого помещения и его характеристика.

2. Виды договоров найма жилого помещения.

3. Стороны договора найма жилого помещения. Объект договора. Форма договора. Срок договора.

4. Договор социального найма жилого помещения. Предмет договора социального найма жилого помещения. Стороны в договоре социального найма.

5. Понятие членов семьи нанимателя.

6. Виды норм жилой площади и их правовое значение.

7. Норма учета (норма нуждаемости). Норма предоставления. Социальная норма площади жилья (понятие, порядок определения, значение).

8. Право на дополнительную жилую площадь. Порядок предоставления дополнительной жилой площади.

9. Договор коммерческого найма жилого помещения. Понятие, срок, форма, стороны.

10. Лица, постоянно проживающие с нанимателем в жилом помещении (постоянные пользователи).

11. Изменение договора найма жилого помещения по требованию члена семьи нанимателя (раздел жилого помещения).

12. Порядок и условия раздела жилого помещения.

13. Изменение договора найма жилого помещения по требованию нанимателей, объединившихся в одну семью.

14. Прекращение договора найма жилого помещения.

15. Расторжение договора найма жилого помещения по требованию наймодателя.

16. Выселение из жилого помещения (с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения, с предоставлением другого жилого помещения, без предоставления другого жилья).

17. Требования к жилому помещению, предоставляемому при выселении.

Тема 4. Пользование служебными и специализированными жилыми помещениями

1. Понятие служебного жилого помещения.

2. Категории работников, которым предоставляется служебное жилое помещение.

3. Порядок предоставления служебного жилого помещения.

4. Выселение из служебного жилого помещения.

5. Категории граждан, которые не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления другого жилого помещения.

6. Виды специализированных жилых домов.

7. Порядок предоставления и пользования жилым помещением в специализированных жилых домах.

Тема 5. Право пользования гражданами жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов

1. Понятие жилищных и жилищно-строительных кооперативов.
2. Виды жилищных кооперативов.
3. Жилищные кооперативы (ЖК) и жилищно-строительные кооперативы (ЖСК): порядок создания.
4. Правовое положение членов ЖК И ЖСК.
5. Предоставление жилых помещений в домах ЖК и ЖСК.

6. Раздел жилого помещения в домах ЖК и ЖСК.
7. Возникновение права собственности на жилые помещения в домах ЖК и ЖСК.

Тема 6. Право собственников жилых помещений в многоквартирном доме

1. Понятие многоквартирного дома.
2. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме.
3. Способы управления многоквартирным домом.
4. Товарищества собственников жилья: понятие, функции, порядок создания и деятельности.
5. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
6. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах жилищных правоотношений.
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов жилищных правоотношений.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области жилищных правоотношений.
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Жилищное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере жилищных правоотношений необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере жилищных правоотношений организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их

проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а также публикации в научных периодических и непериодических изданиях.

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствует правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература.

1. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. И. А. Еремичев, П. В. Алексий, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 c. — 978-5-238-02241-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71178.html
2. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 416 c. — 978-5-8354-1306-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66006.html
3. Корнеева И.Л. Жилищное право Российской Федерации [Текст] : Учебник и практикум / И.Л. Корнеева. 2-е изд., перераб. и доп. - ; М. : Юрайт, 2016. - 341 с. : ил. - (Бакалавр. Магистр). - ISBN 978-5-9916-6152-2 : 834,91 р. Хранение-20 экз.

6.2. Дополнительная литература.

1. Кириченко О.В., Накушнова Е.В. Права и обязанности граждан - собственников жилых помещений в многоквартирных домах: учебное пособие. – М. :"Юстицинформ". - 2019. 636 с.

2. Крашенинников П.В. Жилищное право. 12-е изд., перераб. и доп. М. : Статут, 2020. 432 с.

3. Римшин В.И., Греджев В.А. Правовое регулирование городской деятельности и жилищное законодательство: учебник (под ред. д.т.н., проф. В.И. Римшина; четвертое изд., перераб. и доп.). – М. : "ИНФРА-М", 2018.

4. Толстой Ю.К. Жилищное право : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - 192 с. : ил. Хранение-20 экз.

5. Формакидов Д.А. Договор найма жилого помещения и подобные ему договоры (монография). – М. :"ИНФРА-М", 2018.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Алексеев В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473452 (дата обращения: 16.09.2021).

2. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14233-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468092 (дата обращения: 16.09.2021).

3. Корнеева И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12005-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468450

4. Николюкин С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В.

Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08460-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474899.

5. Николюкин С. В. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06983-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474496.

6. Свит Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. П. Свит. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13963-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467373 (дата обращения: 16.09.2021).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.
2. Семейный кодекс Российской Федерации : федер. закон : по состоянию на 30 декабря 2015 г. – М. : Издательство «Эксмо», 2015. – 64 с.
3. Об опеке и попечительстве: федеральный закон от 24 апреля 2008г. № 48-ФЗ // Российская газета. – 2008. – 30 апреля.
4. Об актах гражданского состояния : федеральный закон Российской Федерации от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 47. – Ст. 5340.
5. Об охране и защите прав детей в Челябинской области : закон Челябинской области от 17 декабря 2001 г. № 54-ЗО // Южноуральская панорама. – 2001. – № 152.
6. Об условиях и порядке выдачи, в виде исключения, разрешения на вступление в брак на территории Челябинской области лицу, не достигшему возраста 16 лет : закон Челябинской области от 10 сентября 1999 г. № 83-ЗО // Южноуральская панорама. – 1999. - № 45.

1. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 03.01.2005. - № 1 (часть 1). - Ст. 14.
2. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, № 29 (ч.I), 20.07.2015, ст.4344.
3. О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства: Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 28.07.2014. - № 30 (Часть I). - Ст. 4210.
4. О содействии развитию жилищного строительства: Федеральный закон от 24.07.2008 № 161-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, № 30, 28.07.2008, (ч.II), ст.3617.
5. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 03.01.2005. - № 1 (часть 1). - Ст. 40.

6. О жилищных накопительных кооперативах: Федеральный закон от 30.12.2004 № 215-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 03.01.2005. - № 1 (часть 1). - Ст. 41.
7. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 // Бюллетень нормативных актов. - 1992. - № 1.
8. О приватизации государственного и муниципального имущества: Федеральный закон от 05.12.2001 № 178-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, № 4, 28.01.2002, ст.251.
9. Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений: Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 // Собрание законодательства Российской Федерации, № 6, 06.02.2006, ст.697.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru
7. http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека онлайн
8. http://elibrary.ru/defaultx.asp/ - Научная электронная библиотека
9. http://www.gk74.ru/ – Государственный комитет по делам ЗАГС Челябинской области
10. http://www.usynovite.ru/db/ – Федеральный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей

6.6. Иные источники

1. Васильева А.А., Бобрик А.А. Ипотека и потребительский жилищный кредит: особенности применения на практике // В сборнике: Академическая наука - проблемы и достижения. Материалы XIV международной научно-практической конференции. 2017. С. 145-148.
2. Дулатова Н.В. Прекращение права пользования нанимателей специализированного жилищного фонда // Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право. 2021. Т. 21. № 1. С. 51-57.
3. Кудрявцев И.В. Право военнослужащих на обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда и право на приобретение жилья: возможности реализации в современной России / В сборнике: Вопросы государства и права. Сборник научных статей. Краснодар, 2019. С. 24-28.
4. Новиков В.В. Особенности предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда органов внутренних дел / В сборнике: Научный альманах. сборник научных трудов. Волгоград, 2019. С. 196-200.

5. Сыркина В.П., Бобрик А.А. Предоставление жилья детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей: проблемы правоприменения // В сборнике: Современное управление: векторы развития. Сборник научных трудов международной научно-практической конференции. Саратов, 2018. С. 338-340.

6. Южакова Т.В. Реформа в сфере жилищно-коммунального хозяйства: зарубежный опыт капитального ремонта многоквартирных домов // В сборнике: Современные тенденции в государственном управлении, экономике, политике, праве. Сборник докладов международной научно-практической конференции молодых ученых, аспирантов и студентов. Ростов-на-Дону, 2018. С. 88-92.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала

РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.11 Наследственное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Наследственное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….5
3. Содержание и структура дисциплины……5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……...11
5. Методические материалы для освоения дисциплины…….26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….28
6.1. Основная литература……28
6.2. Дополнительная литература……28
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……29
6.4. Интернет-ресурсы…….29
6.5. Иные источники……31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ***Б1.В.11 Наследственное право*** обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав	ПКр ОС-1.1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения в сфере наследственного права. Компоненты: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения в сфере наследственного права - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности в сфере наследственного права.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ПКр ОС-1.	на уровне знаний*:* – систему нормативно-правовых актов, регулирующих наследственное право; на уровне умений: факты гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав на уровне навыков: устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 30 а.ч., самостоятельная работа – 11 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 45 а.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 38 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Наследственное право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Наследственное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Семейное право», «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	5	2		2		1	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2. Источники наследственного права.	5	2		2		1	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3. Открытие	7	2		4		1	СЗ, УО

	наследства и призвание к наследованию							
Тема 4	Тема 4. Наследование по завещанию	7	2		4		1	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Наследование по закону	7	2		4		1	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6. Наследственный договор	7	2		4		1	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Охрана и управление наследством	10	4		4		2	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Коллизионные вопросы наследования	8	2		4		2	СЗ, УО
Тема 9	ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации	5	2		2		1	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		45	**Экзамен**					
Всего:		**108**	**20**		**30**		**11**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	8	2		2		4	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2. Источники наследственного	8	2		2		4	СЗ, УО

	права.							
Тема 3	Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию	8	2		2		4	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4. Наследование по завещанию	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Наследование по закону	8			4		4	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6. Наследственный договор	6			2		4	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Охрана и управление наследством	8			4		4	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Коллизионные вопросы наследования	8			4		4	СЗ, УО
Тема 9	ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации	6			2		4	СЗ, УО
	Консультация	2			24			
Промежуточная аттестация		36	**Экзамен**					
Всего:		**108**	**8**		**30**		**38**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	10	2				8	СЗ, УО

Тема 2	Тема 2. Источники наследственного права.	10	2				8	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию	10			2		8	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4. Наследование по завещанию	11			2		9	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5. Наследование по закону	14			2		12	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6. Наследственный договор	12					12	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7. Охрана и управление наследством	10					10	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8. Коллизионные вопросы наследования	10					10	СЗ, УО
Тема 9	ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации	10					10	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**Экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов

Понятие и особенности наследования. Понятие и значение наследственного права в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле.

Понятие и структура наследственных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Объекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права.

Правомочия наследодателя и наследников.

Правомочия субъектов, причастных к оформлению и осуществлению наследственных прав: нотариусов, должностных лиц органов местного самоуправления и консульских учреждений Российской Федерации, управомоченных законом совершать действия, связанные с оформлением наследственных прав.

Правомочия лиц, способствующих возникновению и осуществлению наследственных прав: свидетеля составления завещания, представителя наследника, исполнителя завещания, отказополучателя, кредиторов наследодателя; лиц, понесших расходы в связи со смертью наследодателя.

Правомочия субъектов, охраняющих наследство: доверительного управляющего, душеприказчика и др. Обязанности кредитного учреждения, в котором находится вклад наследодателя по отношению к его наследникам.

Тема 2. Источники наследственного права.

Определение понятий «законодательство о наследовании», «источники наследственного права» и их соотношение.

Система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Структура раздела V «Наследственное право» третьей части Гражданского кодекса РФ 2001 г. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования.

Федеральные законы Российской Федерации, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию

Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

Место открытия наследства. Лица, заинтересованные в определении места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. Определение места открытия наследства умершего кадрового офицера, служившего за границей.

Значение времени и места открытия наследства.

Понятие «лежачее наследство».

Понятие «призвание к наследованию». Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». Призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу.

Особенность положения нотариуса в период призвания к наследству.

Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию. Основания признания лица недостойным наследником.

Тема 4. Наследование по завещанию

Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.

Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения. Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке.

Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному завещанию.

Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания.

Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика. Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.

Тема 5. Наследование по закону

Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линии родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону. Доказательства, используемые гражданами при наследовании по закону.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

Тема 6. Наследственный договор

Наследственный договор как форма волеизъявления завещателя. Действие принципа свободы договора в отношении наследственного договора. Кауза обязательства из наследственного договора. Порядок оформления, изменения и расторжения наследственного договора. Порядок распределения прав на жилое помещение, передаваемое по наследственному договору. Проблемы реализации условий наследственного договора по пользованию жилым помещением получателем ренты. Соотношения наследственного договора и завещания как способов выражения последней воли наследодателя. Особенности российской модели наследственного договора. Особенности подобной юридической конструкции в зарубежных странах.

Тема 7. Охрана и управление наследством

Основания возникновения обязанностей по осуществлению охраны наследства. Субъекты, осуществляющие охрану наследства. Перечень мер по охране наследства, порядок их реализации. Выявление состава наследства. Порядок розыска денежных средств на счетах наследодателя и иного имущества.

Лежачее наследство. Порядок вступления во владение наследством.

Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану.

Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества.

Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении

описи. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта описи наследственного имущества.

Тема 8. Коллизионные вопросы наследования

Статут наследования. Определение домициля. Домициль происхождения и выбранный домициль. Открытие наследственного дела иностранного гражданина. Права российских граждан за границей. Режим отдельных объектов наследственной массы, находящихся за рубежом. Статут наследования движимого имущества. Статут договора о наследовании.

Понятие, виды, содержание правообразующего документа – свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. Действия наследника при получении от нотариуса отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, управомоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

Субъекты, которым может быть выдано свидетельство о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство пережившему супругу. Количество свидетельств о праве на наследство, выдаваемых по одному наследственному делу. Действия нотариуса после выдачи свидетельства о праве на наследство наследникам. Юридические последствия, возникающие у наследника, принявшего наследство фактическими действиями в случае неполучения им свидетельства о праве на наследство.

ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации

Понятие выморочного имущества. Процедура признания имущества выморочным. Порядок наследования выморочного имущества. Реализация прав и интересов государства и общества посредством института выморочного имущества.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины. *Наследственное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 2. Источники наследственного права.	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 4. Наследование по завещанию	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 5. Наследование по закону	Устный опрос, Ситуационные задачи

Тема 6. Наследственный договор	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 7. Охрана и управление наследством	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 8. Коллизионные вопросы наследования	Устный опрос, Ситуационные задачи
ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации	Устный опрос, Ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по темам

Тема 1. Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и значение наследования. Наследственное право.
2. Универсальное и сингулярное правопреемство. Правовое регулирование наследственного правопреемства.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии
case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Захаров проживал в Челябинске в трехкомнатной квартире. В связи с предпринимательской деятельностью, которой он занимался, ему часто приходилось бывать в командировках в Москве и Гомеле, что и побудило его приобрести в Москве двухкомнатную, а в Гомеле одно-комнатную квартиры.

Возвращаясь в июле 1999 г. из Испании, где он отдыхал, Захаров погиб в авиакатастрофе. С заявлением о принятии наследства обрати-лись его сын и нетрудоспособная сестра, проживавшая с семьей в г. Слуцке. Установлено, что Захаров эпизодически оказывал сестре су-щественную материальную помощь. Кроме указанного выше имущест-ва, Захарову принадлежало и другое имущество, в том числе двухэтаж-ный коттедж в поселке Боровляны под Челябинском.

Определите место открытия наследства. Будет ли призвана к наследованию нетрудоспособная сестра Захарова?

Тема 2. Источники наследственного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Источники наследственного права
2. Действия источников наследственного права во времени, пространстве и по кругу лиц

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Рябова, член ЖСК “Спортсмен”, занимала двухкомнатную коо-перативную квартиру. Когда она умерла, в квартиру вселилась ее дочь Крикунова с мужем,

проживавшая до этого в двухкомнатной квартире (в ней остался жить сын Крикуновой с семьей из трех человек).

Правление ЖСК потребовало от Крикуновой освободить коопе-ративную квартиру, так как решением общего собрания членов коопе-ратива она предоставлена принятому в члены ЖСК Семенову. Крикуно-ва отказалась освободить квартиру, заявив, что квартира перешла к ней в порядке наследования, а поэтому она является членом ЖСК “Спорт-смен”. Крикунова сослалась также на то, что она с мужем другого жилья не имеет.

Разберите доводы Крикуновой.

Тема 3. Открытие наследства и призвание к наследованию

1. Открытие наследства. Место и время открытия наследства.
2. Субъекты наследственного правопреемства.
3. Наследственная масса.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. На шоссе произошла авария, в результате ко-торой погибли Карнач Александр и его несовершеннолетний сын Миха-ил. Ехавшая вместе с ними жена Карнача Людмила была доставлена в больницу, в которой, не приходя в сознание, в тот же день скончалась.

Супругам Карнач принадлежали жилой дом, построенный во вре-мя их совместной жизни, и различное имущество, являвшееся их совме-стной собственностью. Кроме того, незадолго до гибели супругов роди-тели Людмилы подарили ей ценный мебельный гарнитур. Дома были обнаружены две сберегательные книжки. Одна из них с вкладом на сумму 28 тыс. руб. принадлежала мужу, а вторая — с вкладом на сумму 25 тыс. руб. — жене.

На открывшееся после смерти супругов наследство претендуют: 1) нетрудоспособная мать Карнача; 2) родители Карнач Людмилы; 3) их сын Петр, находящийся на срочной службе в Вооруженных силах.

Кто из них и какое имущество будет наследовать?

Тема 4. Наследование по завещанию

Вопросы для обсуждения:

1. Наследование по завещанию. Понятие завещания.
2. Форма и виды завещания.
3. Наследники по завещанию.
4. Завещательные распоряжения
5. Изменение и отмена завещания.
6. Право на обязательную долю в наследстве.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Задача 1. Русинова обратилась в суд с иском о признании за ней права на вклад в Сберегательном банке, оставшийся после смерти Шараповой. Истица указывала, что ее родственница Шарапова, за которой она ухаживала во время болезни, составила завещательное распоряжение на вклад (20 февраля 2003г.). Сберегательный банк отказался выдать вклад Русиновой, поскольку дети Шараповой заявили требование о передаче им денежного вклада, представив завещание, удостоверенное у нотариуса 6 июня 2012г. В ходе судебного разбирательства было установлено, что представленное суду завещание (от 6 июня 2012г.) на все имущество умершего было подписано не самим завещателем, а другим гражданином без указания причин, в силу которых сам завещатель

был лишен возможности поставить свою подпись на завещании. Какое решение вынесет суд? Какие нарушения порядка составления, подписания или удостоверения завещания влияют на действительность завещания? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 20 февраля 2001г.? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 6 июня 2012г., а завещание удостоверено нотариусом 20 февраля 2003г.?

Тема 5. Наследование по закону

Вопросы для обсуждения:

1. Наследование по закону.
2. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию.
3. Наследование по праву представления.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. После смерти Васильева, работавшего заведующим складом сельпо, была обнаружена недостача материальных ценностей. Часть недостачи была погашена деньгами, принадлежавшими Васильеву. Сельпо предъявило иск о взыскании недостающей суммы к Харитоно-вой, получившей по завещанию Васильева 120 000 руб. Суд Уваровского района иск удовлетворил. Судебная коллегия по гражданским делам областного суда признала решение районного суда правильным. Район-ный суд и судебная коллегия областного суда исходили из того, что Ха-ритонова, получив по наследству 120 000 руб., на основании ст. 1086 ГК отвечает по долгам наследодателя. По протесту заместителя председа-теля Верховного суда президиум областного суда отменил решение районного суда и определение судебной коллегии.

В постановлении президиум областного суда указал, что ответчи-ца деньги получила не по наследству, а на основании заключенного до-говора добровольного страхования от несчастного случая, по которому была назначена получателем страховых сумм на случай смерти страхо-вателя. Следовательно, ст. 1086 ГК неприменима, так как страховое обеспечение, которое должно быть выплачено третьему лицу, не входит в наследственную массу и на него не может быть обращено взыскание по долгам наследодателя.

Правильно ли постановление президиума областного суда?

2. Умер Вашкевич. После его смерти осталось следующее имуще-ство: жилой дом, предметы домашней обстановки и обихода, легковой автомобиль, гараж, садовый домик и земельный участок в садоводче-ском товариществе, денежный вклад, завещанный негосударственному институту.

В 1997 г. Вашкевич завещал все имущество Васильеву. Через два года он составил новое завещание, согласно которому все его иму-щество должно было перейти к Воронову, давнему его другу. Через несколько месяцев Вашкевич удостоверил следующее завещание, кото-рым отменил завещание, составленное в 1997 г.

На наследство претендуют: дочь Вашкевича, его несовершенно-летний внук, отец которого умер до открытия наследства, Воронов и не-государственный институт.

Кто будет призван к наследованию и как должно быть рас-пределено имущество?

3. 10-летний Юра проживал с отцом, матерью и бабушкой. После смерти матери его отец вступил в брак и вскоре перешел жить к жене. Юра остался с бабушкой, которая, так как отец не оказывал помощи в воспитании сына, все заботы по его воспитанию и содержанию приняла на себя. Через три года бабушка умерла и Юра стал проживать с отцом. На наследство, оставшееся после смерти бабушки, претендуют ее дочь и сын.

Отец Юры обратился в юридическую консультацию за разъясне-нием, является ли Юра наследником бабушки

Дайте разъяснение отцу Юры?

Тема 6. Наследственный договор

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и стороны наследственного договора
2. Заключение и расторжение наследственного договора

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Задача 1. Гражданином Игорем Степановым было сделано завещание на квартиру в пользу брата. На момент смерти Игоря Степанова у него имелись трое детей (взрослый сын, сын, являющийся инвалидом 1 группы, и дочь 53 лет, которая к моменту открытия наследства вышла на пенсию по льготным основаниям), а также внук, мать которого, приходившаяся дочерью наследодателю, умерла до открытия наследства. Иждивенцем наследодателя внук не являлся. Все наследники претендуют на наследство. Незавещанным у Игоря Степанова осталось имущество на сумму 200 тыс.руб. Оценка завещанной квартиры составила 1 млн.400 тыс. руб. Кто и на какую долю наследства может претендовать

Тема 7. Охрана и управление наследством

Вопросы для обсуждения:

1. Принятие наследства.
2. Наследственная трансмиссия
3. Отказ от наследства.
4. Ответственность наследника по долгам наследодателя.
5. Раздел наследственного имущества.
6. Охрана наследственного имущества.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Технолог Сидоров сконструировал гидравлический пресс новой конструкции, который позволял решить техническую задачу в области обработки металла давлением. После того как на заводе, где работал Сидоров, убедились, что конструкция дает положительный эффект, по-вышает производительность труда, Сидоров начал оформлять заявку на выдачу патента на сконструированный им гидравлический пресс. Од-нако заявка не была подана в Белгоспатент в связи с внезапной смертью Сидорова.

В числе наследников Сидорова оказался Трофимов, родственник с высшим техническим образованием, который установил, что оформле-ние заявки на выдачу патента Сидоровым было почти завершено: оста-лось составить лишь реферат.

Трофимов составил реферат и подал заявку на выдачу патента в Белгоспатент. Однако в принятии заявки было отказано, так как в ма-териалах заявки отсутствует договор о передаче Сидоровым права на подачу заявки, а некоторые ее материалы требуют дополнений и уточ-нений.

Вправе ли Трофимов подать заявку на изобретение, сделанное Сидоровым?

2. В автомобильной катастрофе погибли Зверева и ее дочь Кули-кова. На наследство претендуют дочь Куликовой и родная сестра Зве-ревой.

Кто из них будет призван к наследованию?

3. Истица Кузнецова состояла в зарегистрированном браке с Ко-валевым с 1948 года. Во время совместной жизни ими был построен жилой дом. После смерти Ковалева стало известно, что он в 1989 году составил завещание, по которому одну половину дома

завещал истице, а вторую — дочерям от первого брака — Брынцаловой и Рыбкиной (ответчицам по делу).

Ссылаясь на то, что дом является общей совместной собственно-стью супругов, а поэтому Ковалев не имел права распоряжаться всем домом, Кузнецова просила признать за ней, как за пережившим супру-гом, право собственности на половину дома, а также выделить ей 1/4 дома согласно завещанию.

Районный суд удовлетворил иск Кузнецовой частично. Ей была выделена половина дома, как пережившему супругу. Исходя из содер-жания завещания, суд истолковал волю наследодателя таким образом, что он имел намерение оставить половину дома жене и половину детям. Поэтому из завещанной детям половины дома суд выделил истице лишь обязательную долю, признав завещание тем самым недействительным лишь в этой части.

Правильно ли решение суда?

4. Умер Хмельницкий, проживавший в д. Заполье. После его смерти осталось домовладение, которое он завещал Тимофеевой.

С иском в суд о признании завещания недействительным обрати-лись дочери наследодателя Гузова и Ляхович. В заявлении они указали, что завещание их отца не отвечает требованиям ст. 1044 ГК, а именно: оно подписано не отцом, а его сестрой, притом после смерти отца, заве-щание не заверено печатью и не зарегистрировано в исполкоме сельско-го Совета.

Сославшись на то, что допрошенные в судебном заседании свиде-тели подтвердили факт составления завещания при жизни Хмельницко-го, что в завещании указано место и время его совершения, что, хотя оно подписано после смерти наследодателя, но его сестрой, являющейся к тому же депутатом сельского Совета, суд в удовлетворении иска отка-зал.

Правильно ли решение суда?

5. Белов просил суд признать за ним право собственности на часть домовладения, которая ранее принадлежала его сестре Волоши-ной. В обоснование требований истец сослался на то, что в 1999 г. она завещала ему свою часть домовладения. Однако нотариальная контора отказалась выдать свидетельство о праве на наследство, сославшись на то, что завещание, составленное Волошиной во время пребывания ее в доме инвалидов, удостоверено не главным врачом, как это предусмот-рено ст. 1047 ГК, а директором дома инвалидов и фельдшером.

Ответчицы по делу, Яковлева и Лебедева, возражая против иска, указали, что еще в 1989 году Волошина завещала им свое имущество. Это завещание было нотариально удостоверено. Поскольку же послед-нее завещание, составленное Волошиной в доме инвалидов, недействительно, право на наследственное имущество должно быть признано за ними.

Районный суд в иске Белову отказал, сославшись, как и нотари-альная контора, на то, что завещание 1999 г. удостоверено должностным лицом, не указанным в п. 1 ст. 1047 ГК, а поэтому не может быть при-равнено к нотариально удостоверенному.

Судебная коллегия по гражданским делам областного суда отме-нила решение районного суда. Коллегия признала, что оспариваемое завещание составлено в соответствии с п. 1 ст. 1047 ГК, поскольку в до-мах инвалидов функции администратора выполняет не главный врач, как в лечебных учреждениях, а директор дома инвалидов. В Гайненском доме инвалидов, где было удостоверено завещание Волошиной, долж-ности главного или дежурного врача не предусмотрены. При таких об-стоятельствах, отметила судебная коллегия, у районного суда не было основания признавать завещание, заверенное директором дома инвалидов, недействительным.

Обоснованно ли определение судебной коллегии?

Тема 8. Коллизионные вопросы наследования

Вопросы для обсуждения:

1. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных и потребительских кооперативах. Наследование предприятий.

2. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

3. Наследование вещей, ограниченно обороноспособных.

4. Наследование земельных участков. Наследование невыплаченных сумм.

5. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.

6. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Согласно нотариально удостоверенному завещанию Николае-вой все имущество было завещано ее мужу. Оно состояло из жилого до-ма, предметов обычной домашней обстановки, а также вклада в сберега-тельном банке.

Наследником по закону является Рудаков, нетрудоспособный отец умершей. Руководствуясь ст. 1064 ГК, на 2/6 части дома нотариус выдал свидетельство о праве на наследство отцу умершей как необходимому наследнику, а на все остальное имущество — мужу умершей.

Сославшись на то, что при определении обязательной доли должен учитываться вклад умершего, адвокат Рудакова просил суд признать действия нотариуса неправильными.

Суд отклонил жалобу. При рассмотрении дела судебной колле-гией по гражданским делам областного суда в кассационном порядке решение суда было оставлено без изменения. Судебная коллегия указа-ла, что правило об обязательной доле в наследстве не распространяется на завещательные распоряжения о вкладах в банках, независимо от формы распоряжения.

Президиум областного суда отменил состоявшиеся по делу по-становления.

Чем руководствовался президиум областного суда, отменяя состоявшиеся по делу постановления? Имеются ли законные ос-нования для отмены состоявшихся по делу постановлений?

2. Владимир и Евгений Войтовичи обратились в суд с иском о продлении срока для принятия наследства, открывшегося после смерти их отца.

Суд в иске отказал, указав, что срок для принятия наследства ист-цами пропущен по неуважительной причине. Истцы приезжали на по-хороны отца, а поэтому знали об открывшемся наследстве, однако заяв-ление в нотариальную контору о принятии его не подали. Обратились же с иском в суд лишь через 2 года после открытия наследства.

Решение районного суда было обжаловано. Истцы указали в жа-лобе, что каждый из них был лишен возможности своевременно подать заявление о принятии наследства, так как Владимир находился в это время на срочной службе в Вооруженных силах Республики Беларусь, а Евгений — на излечении в больнице.

Есть ли основания для отмены решения суда?

3. Шумченя в заявлении суду указала, что на имя ее матери в банке имеется вклад в сумме 80 000 руб. Мать умерла.

Срок для принятия наследства она пропустила ввиду заблуждения, возникшего по вине работников банка. В связи с этим истица просила продлить срок для принятия наследства и признать за ней право собст-венности по праву наследования на денежный вклад.

Принимая заявление, судья установил, что наследником после смерти матери Шумчени является, кроме истицы, сын умершей Рубченя, который принял наследство и не возражает против принятия наследства Шумченей.

Судья вынес определение об отказе в принятии заявления Шум-чени.

Правильно ли определение судьи? Дайте обоснованный ответ.

4. Мильченко имеет в банке вклад в сумме 819 000 руб., который завещала своей дочери Садовской Василине Николаевне. После смерти вкладчицы банк не выдал Садовской вклад, так как в завещательном распоряжении ошибочно указано ее имя Валентина, а не Василина. Это повлекло пропуск Садовской срока для принятия наследства. Она обра-тилась в суд с заявлением, в котором просила установить факт принад-лежности ей завещательного распоряжения и продлить срок для приня-тия наследства.

Суд решил: признать, что оставленное вкладчицей Мильченко в банке завещательное распоряжение о вкладе принадлежит Садовской Василине Николаевне, пропущенный срок для принятия наследства вос-становить.

Правильно ли решение суда? Какой еще вопрос должен был решить суд, продлевая пропущенный срок?

5. Умер Капацевич. Наследниками являются его сыновья Васи-лий и Михаил и дочери Воробьева и Милашевич. Василий, Михаил и Милашевич от наследства отказались.

В суд с иском о продлении срока для принятия наследства обра-тилась Воробьева.

Кто должен быть привлечен к участию в деле?

6. В суд с иском о продлении срока для принятия наследства об-ратилась Сафонова. В исковом заявлении она указала, что 10 марта умерла ее мать. Истица несколько месяцев находилась в геологической экспедиции и не смогла принять наследство в установленный срок, ко-торый истек 10 сентября.

Районный суд вынес решение о продлении Сафоновой срока для принятия наследства до 28 ноября.

Правильно ли решение суда?

7. В суд обратилась Добрицкая с просьбой продлить срок для принятия наследства, открывшегося после смерти ее отца.

В деле имеется справка о том, что истица проживала вместе с от-цом. При приеме заявления было установлено, что после смерти отца Добрицкая проживает там же. Суд продлил срок для принятия Добриц-кой наследства.

Правильно ли решение суда?

8. В 1987 г. супруги Марковы построили жилой дом. В 1995 г. Марков умер, и собственником жилого дома в соответствии с завеща-нием умершего стала его жена.

15 февраля 1999 г. Маркова оформила завещание, которым 2/3 дома завещала сыну Алексею, а 1/3 — дочери Валентине. 20 июня 1999 г. Маркова умерла. Не успев принять наследство, 17 августа того же года умер ее сын Алексей.

Руководствуясь ст. 1083 ГК, государственный нотариус выдал свидетельство о праве наследования всего жилого дома Марковой Ва-лентине.

Дочь умершего Каменская предъявила в суде иск о признании вы-данного Марковой свидетельства о праве на наследство недействитель-ным. Она также просила признать за ней право собственности на 2/3 части дома. Свое требование она обосновала ссылкой на ст. 1076 ГК.

Подлежат ли удовлетворению исковые требования Камен-ской? Вправе ли она наследовать часть жилого дома Марковой?

ТЕМА 9. Выморочное имущество как институт реализации интересов национальной безопасности в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие выморочного имущество
2. Порядок наследования выморочного имущества

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Задача 1. Писатель Аркадий Звоницын, 80 лет, будучи гражданином Российской Федерации, с 1992 г. проживал в Австрии в г. Вене. После его смерти осталось следующее имущество: кирпичный дом, состоящий из пяти комнат, и земельный участок, на котором он расположен, в г. Ставрополе, в котором жила его двоюродная внучка — Екатерина Жженова; трехкомнатная квартира в г. Вене; автомобиль «Пежо» — в г. Вене; денежный вклад в одном из банков в г. Вене. Перечисленное имущество не было завещано. К нотариусу г. Ставрополя с заявлениями о принятии наследства Аркадия Звоницына обратились: его двоюродная внучка — Екатерина Жженова,19 лет; его двоюродная тетя — Марта Меньшова, 70 лет, жительница г. Ставрополя, которой погибший в последние три года оказывал существенную помощь в оплате жилья и медицинских услуг; его бывшая супруга Елизавета Звоницына, 65 лет, проживавшая в г. Ставрополе и ставшая нетрудоспособной через шесть месяцев после расторжения брака, которой он был обязан платить алименты по решению суда, но после отъезда за границу перестал их выплачивать. Какие обстоятельства свидетельствуют о нахождении лица на иждивении? Кто из лиц, подавших заявление о принятии наследства Аркадия Звоницына, должен быть призван к наследованию? К какой очереди относятся эти наследники? Кто должен вести дело о наследстве Аркадия Звоницына?

Тестовые задания

1. Допускается ли устная форма завещания?

+ Нет, не допускается ни в каком случае;

- Да, допускается в присутствии нотариуса;

- Да, допускается при ведении видеозаписи, которую нотариус после смерти завещателя показывает наследникам.

2. Тест. Источником наследственного права не является:

+ завещательный акт;

- Налоговый кодекс РФ;

- Земельный кодекс РФ.

3. Принцип наследственного права, означающий диспозитивность и свободу выбора наследодателя, как и в какой мере распорядиться своим имуществом в случае смерти, это принцип:

+ свободы завещания;

- универсальности наследственного правопреемства;

- учета как реальной, так и предполагаемой воли наследодателя.

4. Комморианты в наследственном праве – это:

+ лица, которые обладали правом наследования имущества друг друга, но умершие в один день, а потому не наследовавшие данное имущество по закону;

- лица, исполняющие завещание после смерти наследодателя;

- лица, которые не вправе наследовать имущество умершего в силу текста закона.

5. Понятие наследственного права в субъективном смысле:

+ это правомочие определенного участника гражданских правоотношений стать наследником имущества покойного;

- это подотрасль гражданского права, составляющая упорядоченный комплекс норм, которые регламентируют отношения при переходе имущества либо прав на него к наследникам после смерти наследодателя;

- это совокупность правовых норм Гражданского кодекса РФ, которые регулируют порядок оформления наследства и вступления в наследственные права.

6. Наследственное право является:

+ подотраслью гражданского права;

- подотраслью налогового права;
- самостоятельной отраслью права.

7. Предмет наследственного права как научной дисциплины составляет:

+ история, концепции и теории о правовых явлениях в области наследования во всех его проявлениях;
- мнения ученых и практических юристов о современных проблемах нотариата;
- учебные пособия и монографии по дисциплине «Наследственное право».

8. Субъектом наследственного права, после кончины которого происходит правопреемство, является:

+ наследодатель;
- наследник;
- нотариус.

Тест - 9. Основные категории наследственного права:

+ наследственная масса, открытие наследства, наследование по закону;
- вклад, общая собственность, гарантия;
- оценщик, задаток, закладная.

10. Наследственное право по Соборному уложению 1649 г. устанавливало:

+ что ни один из сыновей, который получил долю наследственной земли, равную доле каждого из братьев, не мог продать ее без их согласия;
- что дети от третьего брака наследниками не являются;
- наследование только по завещанию.

11. Трансмиссия в наследственном праве – это:

+ ситуация, когда права на наследство переходят к наследникам наследника, если последний умер после того, как наследство было открыто, и не успел его принять;
- порядок перехода наследства к «запасному» наследнику, который указан в завещании на случай, если основной скончается до открытия процедуры наследства или не успеет его принять;
- событие, после которого у наследника появляется право на наследство.

12. Отношения, регулируемые наследственным правом, составляют его:

+ предмет;
- методы;
- функции

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно	0,5

использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения в сфере наследственного права. Компоненты: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения в сфере наследственного права - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности в сфере наследственного права.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-1.	исключение последствий правонарушения в сфере наследственного права	результативность
	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения в сфере наследственного права	оптимальность
	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере наследственного права	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Вопросы для экзамена по дисциплине
«Наследственное право»

1. Понятие и значение наследования. Правовое регулирование наследственного правопреемства.
2. Открытие наследства. Место и время открытия наследства.
3. Субъекты наследственного правопреемства. Наследственная масса.
4. Наследование по завещанию. Понятие и виды завещания. Свобода завещания.
5. Форма и порядок совершения завещания. Завещательные распоряжения
6. Изменение и отмена завещания. Признание завещания недействительным.
7. Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию.
8. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе.
9. Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
10. Отказ от наследства. Оформление отказа от наследственных прав.

11. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества.

12. Охрана наследственного имущества. Наследование отдельных видов имущества.

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

После смерти Куценко в нотариальную контору за оформлением наследственных прав обратились его жена; дети (Ольга и Александр); родители; брат-пенсионер, инвалид III группы, проживавший совместно с наследодателем. Кроме того, в нотариальную контору обратился Филипп Троицкий, сын дочери наследодателя от первого (расторгнутого) брака, который после гибели своих родителей в авиационной катастрофе был усыновлен бездетной супружеской парой.

Решите дело

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований в сфере наследственного права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, в сфере наследственного права; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере наследственного права	ПКр ОС-1.1. на уровне знаний*:* систему нормативно-правовых актов, регулирующих наследственное право; на уровне умений: факты гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав на уровне навыков: устанавливать факт гражданского
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:**	

	– соблюдение основных требований в сфере наследственного права; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды в сфере наследственного права **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере наследственного права	правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований в сфере наследственного права; **Управляемость:** учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды в сфере наследственного права **Релевантность:** – применяет не все правовые средства в сфере наследственного права	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований в сфере наследственного права; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды в сфере наследственного права **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы в сфере наследственного права	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Наследственное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Наследственное право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Наследственное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Наследственное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Наследственное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Некоммерческие организации; законодательство и практика применения». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все

ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

6.1.Основная литература

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право: учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12006-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/468436

2. *Альбов, А. П.* Наследственное право: учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/471874

3. Белов, В. А. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14355-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/477387

6.2. Дополнительная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-050301. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192 (дата обращения: 19.06.2019).

5. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434193 (дата обращения: 19.06.2019).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс]: сборник задач/ В.А. Бетхер [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59592.html .— ЭБС «IPRbooks»

2. Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.Г. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20955.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Сборник задач по гражданскому праву. Часть I [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ М.В. Алферьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29053.html .— ЭБС «IPRbooks»

4. Сборник задач по гражданскому праву. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.В. Асосков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29054.html .— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-

ФЗ (ред. от 07.02.2017)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 28.03.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

5. Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

6. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015)

7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.03.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

8. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О некоммерческих организациях"

6.5. Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 N 43 (ред. от 07.02.2017) "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности"

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 N 54"О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении"

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.03.2016 N 11"О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок"

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50"О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 N 45"О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан"

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25"О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010(ред. от 23.06.2015)"О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав"

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17"О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей"

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9"О судебной

практике по делам о наследовании"

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 N 1"О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина"

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chel-oblsud.ru/ - Челябинский областной суд
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам
http://mkas.tpprf.ru/ru/ -Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП

6.7. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.12 Прокурорский надзор
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин, Черепашкин А.С.

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Тенетко А.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Прокурорский надзор»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 22
6.1. Основная литература 22
6.2. Дополнительная литература 22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 22
6.4. Нормативные правовые акты 22
6.5 Материалы судебной практики 23
6.6. Интернет-ресурсы. 23
6.7. Иные источники 23
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.12 Прокурорский надзор* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1.	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;	ПКо ОС-2.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти;
		на уровне умений: – планировать проведение прокурорских проверок законности в определённой сфере.
		на уровне навыков: – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики на предмет соответствия соблюдения законодательства субъектами права.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет180 а.ч. (5 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 4 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 110 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 54 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 74 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– индекс, наименование дисциплины: Б1.В.12 Прокурорский надзор;

– курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в курсе дисциплин по выбору, очная форма – 4 курс, 7 семестр; очно-заочная форма – 5 курс, 9 семестр; заочная форма – 4-5 курсы, 7-10 семестры;

– дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.О.07 Ттеория государства и права.

- дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.13 Конституционное право 1 курс (2 семестр), Б1.О.10 Римское право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: **экзамен.**

1. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	4	2		2		4	О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры	8	2		2		2	О
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	6	4		2		2	Т,О
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	8	2		2		2	О
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	6	2		2		2	О,РЗ
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	6	2		2		2	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом	6	2		5		2	О,Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	меры принудительного характера.							
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	8	2		2		2	О,Т
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	6	2		5		2	О
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	10	2		4		2	РЗ,О
Промежуточная аттестация		9						зачёт
	Всего:	**70**	**20**		**28**		**22**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего					СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	10	2				9	Т,О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры	10			2		9	О
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	10					9	О,РЗ
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	10	2				9	О,Т
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	10					8	О,Т
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	10			2		8	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.	10					8	О
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	10			2		9	РЗ,О
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	10					9	Т,РЗ
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	7					9	О,РЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Промежуточная аттестация		4						зачет
Всего:		**97**	**4**		**6**		**87**	
Очно-заочная форма обучения								
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	6	2				4	О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры	8	2		2		4	О
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	6					4	Т,О
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	8			2		6	О
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	6			2		6	О,РЗ
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	8	2				6	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.	8	2		2		2	О,Т
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	4			2		2	О,Т
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	6					2	О
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	6					2	РЗ,О
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								зачёт
Всего:		**70**	**8**		**24**		**38**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор». Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры.

Прокурорский надзор как часть юридической науки. Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор в Российской Федерации». Соотношение и связь данной дисциплины с другими юридическими дисциплинами. Основные понятия дисциплины: прокурор, прокуратура, предмет прокурорского надзора, объект прокурорского надзора, полномочия прокурора, средства прокурорского реагирования, акты прокурорского надзора, методы прокурорского надзора.

Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Российской Федерации. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры.

Понятие и система принципов организации и деятельности прокуратуры РФ. Принцип централизации и единства. Принцип законности в деятельности прокуратуры. Принцип независимости органов прокуратуры от органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений при осуществлении полномочий. Гарантии данного принципа.

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов.

Сущность и значение прокурорского надзора за исполнением законов. Предмет надзора за исполнением законов. Соблюдение Конституции Российской Федерации – центральное направление прокурорского надзора за исполнение надзора. Объекты данной отрасли прокурорского надзора. Законы, действующие на территории Российской Федерации, за исполнением которых осуществляется прокурорский надзор. Понятие «исполнение» законов. Показатели, выступающие в качестве признаков несоответствия правовых актов законам РФ. Задачи надзора за исполнением законов. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов. Их краткая характеристика. о недопустимости нарушения законов. Форма и содержание предостережения.

Тема 4. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Сущность и значение прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Предмет прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Конституционные права и свободы человека и гражданина: личные, политические и социально-экономические. Понятие «соблюдение» прав и свобод. Объекты надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.

Сущность, значение и задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Предмет прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Объекты надзора, их краткая характеристика. Пределы прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами. Правовые акты прокурора. Организация работы по надзору за исполнением законов судебными приставами.

Тема 6. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие

Сущность, значение и задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Предмет прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Понятие оперативно-розыскной деятельности, виды оперативно-розыскных мероприятий. Объекты надзора, их краткая характеристика. Полномочия прокурора при

осуществлении надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность.

Тема 7. Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.

Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Объекты прокурорского надзора. Полномочия прокурора по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Тема 8. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами

Формы участия прокурора в рассмотрении уголовных дел судами. Задачи участия прокурора в уголовном судопроизводстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Поддержание государственного обвинения. Участие в исследовании доказательств. Заявление, заключение и ходатайство прокурора. Значение и содержание речи государственного обвинителя. Особенности участия прокурора в рассмотрении уголовных дел мировым судьей, судом с участием присяжных заседателей, при постановлении приговора без судебного разбирательства.

Тема 9. Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами

Формы и значение участия прокурора при рассмотрении гражданского дела судом. Основания для обращения прокурора в суд с гражданским иском и заявлением. Основания для вступления прокурора в рассмотрение судом гражданского дела. Подготовка прокурором искового заявления. Поддержание иска (заявления) в суде. Процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом гражданского дела. Участие прокурора в рассмотрении гражданских дел судом второй инстанции. Основания для принесения представления в апелляционном и кассационном порядках. Форма и содержание апелляционного и кассационного представления.

Тема 10. Другие направления деятельности прокуратуры

Сущность и значение координационной деятельности прокуратуры, отличие координации от взаимодействия. Цели координации. Участники координационной деятельности. Правовое регулирование координации прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Принципы координации. Основные направления и формы координационной деятельности. Порядок проведения координационных совещаний. Решения координационных совещаний. Основные направления и формы взаимодействия с судами и органами юстиции.

2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 Прокурорский надзор используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач.

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос.

4.1.2 Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- case – метод (решение практических задач на проверку навыков применения норм материального и процессуального процесса).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Типовые оценочные материалы по теме № 1:

Тема 1. Понятие и система дисциплины «Прокурорский надзор». Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры

1. Когда сформировались органы прокуратуры?
2. Какими нормативными актами регламентируется деятельность органов прокуратуры?
3. Объясните значение терминов "прокурорский надзор", "прокурорский работник" и "прокурор".
4. Раскройте содержание терминов "объекты прокурорского надзора", "субъекты прокурорского надзора", "акты прокурорского надзора" и "методика прокурорского надзора".
5. Как вы относитесь к высказываниям в литературе предложениям о ликвидации такой функции прокуратуры, как прокурорский надзор?
6. Как соотносятся между собой понятия "функция прокуратуры" и "направления деятельности прокуратуры"?
7. Дайте понятие и раскройте сущность прокурорского надзора как основной функции прокуратуры.
8. Какие отрасли прокурорского надзора определены в Законе "О прокуратуре РФ"?

Тест 1.

1. Какое название носит высшее звено прокуратуры Российской Федерации?

а) Главная прокуратура;

б) Генеральная прокуратура;
в) Главная военная прокуратура;
г) правильного ответа нет.

2. Протест прокурора, внесенный на противоречащий закону правовой акт, должен быть обязательно рассмотрен в срок:
а) пятидневный;
б) 10-дневный;
в) 20-дневный;
г) 30-дневный;

3. Законом предусмотрен срок рассмотрения протеста прокурора на противоречащий правовой акт, принятый представительным (законодательным) органом субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления:
а) немедленно;
б) в течение 15 дней;
в) в течение 30 дней;
г) на ближайшем заседании.

4. Какое должностное лицо приводит Генерального прокурора к присяге в случае его утверждения в указанной должности?
а) Председатель Государственной думы;
б) Председатель Совета Федерации;
в) Председатель совместного заседания указанных выше палат Федерального Собрания Российской Федерации.

5. Могут ли прокуроры являться членами общественных объединений, преследующих политические цели и принимать участие в их деятельности?
а) да;
б) нет;
в) полного ответа нет.

Типовые оценочные материалы по теме № 2:

Тема 2. Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система прокуратуры Российской Федерации. Служба в органах прокуратуры

1. Сформулируйте понятие и назовите виды принципов организации и деятельности органов прокуратуры.
2. Назовите виды органов прокуратуры.
3.Раскройте содержание принципов единства прокурорской системы и централизации прокурорской системы.
4.Назовите гарантии обеспечения независимости органов прокуратуры.
5.Назовите направления реализации принципа законности в деятельности органов прокуратуры.
6.Какова система органов прокуратуры в Российской Федерации?
7.Раскройте структуру Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
8.Изложите структуру и организацию деятельности территориальных прокуратур.
9.Какова структура и полномочия специализированных прокуратур?
10.В соответствии с какими принципами распределяются обязанности в районных и городских прокуратурах?
11.Каким образом осуществляется планирование в органах прокуратуры?

Типовые оценочные материалы по теме № 3:

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов

1. Каков предмет прокурорского надзора за исполнением законов?

2. Каковы основные методы и способы реагирования прокурора на выявленные нарушения.

3. Каковы задачи прокурорского надзора за исполнением законов?

4. Назовите полномочия прокурора по установлению, устранению и предупреждению нарушений законов.

5. Перечислите правовые средства реагирования прокурора при обнаружении нарушений законов.

6. Охарактеризуйте организацию работы прокурора по надзору за исполнением законов.

7. Какие полномочия прокурора направлены на устранение нарушений закона и привлечение виновных лиц к ответственности?

8. Перечислите правовые акты прокурора в сфере надзора за исполнением законов и законностью правовых актов.

1. Прокуратурой Тамбовской области было установлено, что администрацией данной области в 2002 г.

было принято несколько незаконных постановлений и распоряжений.

В какой форме возможно реагировать на эти нарушения?

2. Прокурор области принёс несколько устных протестов на незаконные постановления Тамбовской

областной Думы.

Правильно ли поступил прокурор области?

Типовые оценочные материалы по теме № 4:

Тема 4. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

1.Назовите особенности прокурорского надзора за соблюдением политических прав и свобод человека и гражданина.

2.Охарактеризуйте организацию и проведение личного приема граждан.

3.Сформулируйте сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов.

4.Перечислите полномочия прокурора по установлению, устранению и предупреждению нарушений законов.

5.Перечислите правовые средства реагирования прокурора при обнаружении нарушений законов.

6.Охарактеризуйте организацию работы прокурора по надзору за исполнением законов.

7.Какие бы вы выделили приоритетные направления прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина?

8.На что должен обращать внимание прокурор при проведении проверок соблюдения прав и свобод граждан, которые в силу состояния здоровья не могут сами в полной мере защитить свои права и свободы?

9.Назовите основные пути совершенствования прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Тест 2.

1. Укажите государственный орган или должностное лицо, обладающее полномочиями назначения и освобождения Генерального прокурора РФ от должности?

а) Президент РФ;

б) Государственная Дума;

в) Совет Федерации;

г) Федеральное собрание.

2. В случае проверки информации о совершении прокурором преступления, допускается ли в отношении него задержание, привод, личный досмотр?

а) да, в общем порядке;

б) да, но при получении судебного распоряжения на применение выше указанных мер процессуального принуждения;

в) не допускается;

г) полного ответа нет.

3. Укажите срок полномочий Генерального прокурора РФ, установленный Законом о прокуратуре:

а) пять лет;

б) семь лет;

в) срок индивидуально устанавливается органом, назначившим Генерального прокурора РФ на должность.

4. Что из предложенного перечня не является правовым средством реагирования прокурора на нарушение закона?

а) внесение протеста;

б) выступление прокурора в СМИ о ходе расследования уголовного дела о «нашумевшем» в обществе преступлении;

в) дача заключения в суде;

г) внесение представления об устранении нарушения закона;

д) заявление ходатайства;

е) вынесение постановления об отмене постановления следователя или дознавателя;

ж) вынесение предостережения о недопустимости нарушения закона.

5. Прокурор, получивший жалобу от гражданина на действия должностного лица, без рассмотрения направил ее указанному должностному лицу с письменной резолюцией об отмене (аннулировании) обжалуемого действия:

а) законом разрешена такая форма прокурорского реагирования;

б) законом запрещена такая форма прокурорского реагирования.

<u>Типовые оценочные материалы по теме № 5:</u>

Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.

1.Сформулируйте предмет и раскройте задачи прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами.

2.Какими полномочиями наделены прокуроры при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами?

Тест 3.

1. В соответствии с Законом о прокуратуре, деятельность прокурора в суде по рассмотрению гражданских дел определяется как:

а) участие;

б) надзор;

в) в зависимости от подсудности и то, и другое;

г) правильного ответа нет;

д) полного ответа нет.

2. В случае избрания депутатом либо на выборную должность в органы государственной власти или в органы местного самоуправления прокурор:

а) прекращает службу в указанной должности путем увольнения из органов прокуратуры;

б) приостанавливает службу в прокуратуре;

в) совмещает службу в прокуратуре с осуществлением полномочий по выборной должности.

3. Прокурор в соответствии с процессуальным законодательством РФ вправе обратиться в суд с заявлением или вступить в дело при защите прав граждан и охраняемых интересов общества или государства:

а) только в судебном разбирательстве суда I инстанции;

б) только в судебном разбирательстве суда II инстанции;

в) только в судебном разбирательстве суда надзорной инстанции;

г) в любой стадии судебного разбирательства.

4. Что не вправе сделать Генеральный прокурор РФ?

а) обратиться в Пленум Верховного суда с представлением о даче судом разъяснения по вопросам судебной практики по гражданским, уголовным, арбитражным, административным делам;

б) самостоятельно назначать на должность прокурора субъекта РФ;

в) самостоятельно создать орган или подразделение прокуратуры, входящие в единую систему прокуратуры РФ.

5. Вправе ли орган прокуратуры при осуществлении контроля за соблюдением прав и свобод государственными органами или должностными лицами вмешиваться в оперативно-хозяйственнную деятельность организаций?

а) да, т.к. это предусмотрено нормами прокурорского права;

б) нет.

Типовые оценочные материалы по теме № 6:

Тема 6. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

1.Определите соотношение прокурорского надзора и ведомственного контроля, прокурорского надзора и судебного контроля за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие.

2.Определите пределы прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.

3.Назовите задачи прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розысной деятельности.

4.Какими полномочиями наделены прокуроры для осуществления надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность?

5.На какие вопросы должны обращать прокуроры при проведении проверок исполнения законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность?

6.Как организуется работа в прокуратурах района (города) и области по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность?

7.Изложите сущность и предмет прокурорского надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.

8.Назовите задачи прокурорского надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия.

Типовые оценочные материалы по теме № 7:

Тема 7. Участие прокурора при рассмотрении дел судом

Перечислите основания и порядок проверки прокурором вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

Охарактеризуйте участие прокурора в пересмотре вступивших в законную силу судебных решений по гражданским делам.

Назовите основания для направления прокурором в арбитражный суд искового заявления и заявления.

Охарактеризуйте процессуальное положение прокурора при рассмотрении судом уголовных дел.

Какова структура обвинительной речи прокурора и от чего она зависит?

Типовые оценочные материалы по теме № 8:

1.Прокурор Тамбовской области узнал, что один из его подчинённых сотрудников (прокуроров)

поддерживает программу и вступил в ряды партии «Единая Россия».

Дайте оценку сложившейся ситуации.

2. Прокурор Ленинского района г. Тамбова запретил своему заместителю преподавать дисциплину

«Прокурорский надзор» в одном из вузов города.

Правильно ли поступил прокурор района? Вправе ли сотрудники прокуратуры совмещать свою деятельность с преподавательской?

Типовые оценочные материалы по теме № 9:

Тест 4.

1. Что из предложенного перечня не является правовым средством реагирования прокурора на нарушение закона?

а) внесение протеста;

б) выступление прокурора в СМИ о ходе расследования уголовного дела о «нашумевшем» в обществе преступлении;

в) дача заключения в суде;

г) внесение представления об устранении нарушения закона;

д) заявление ходатайства;

е) вынесение постановления об отмене постановления следователя, дознавателя;

ж) вынесение предостережения о недопустимости нарушения закона;

2. Может ли соблюдение законов руководителями коммерческих и некоммерческих организаций быть предметом объекта надзора прокурора?

а) да;

б) нет.

3. Укажите полномочия, которыми не обладает прокурор при выполнении своей надзорной деятельности:

а) посещать места содержания следственно-арестованных, исправительные колонии и тюрьмы в любое время суток;

б) опрашивать лиц, содержащихся в учреждениях, перечисленных в п. «а»;

в) знакомиться с документами, на основании которых содержатся лица, указанные в п.«б»;

г) наказывать за нарушения закона сотрудников администрации, органов и учреждений, перечисленных в п. «а».

4. При рассмотрении судом I инстанции гражданских, арбитражных, уголовных дел в случае вынесения судом решения, являющегося незаконным или необоснованным прокурор вносит в вышестоящий суд:

а) протест;

б) представление;

в) частный протест.

5. Входят ли природоохранительные прокуратуры в систему прокуратуры РФ?

а) да;

б) нет, не входят, т.к. эти учреждения образуются в системе Министерства охраны природы Российской Федерации.

6. На основании ст. 15 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» составьте структуру

Тамбовской областной прокуратуры, а на основании ст. 16 данного закона – структуру районной прокуратуры.

7. В Генеральную прокуратуру Российской Федерации поступило представление о назначении на

должность прокурора Советского района г. Тамбова гражданина П., имеющего высшее юридическое

образование, стаж работы три с половиной года, но ему ещё не исполнилось 25 лет.

Какое решение должен принять Генеральный прокурор?

Типовые оценочные материалы по теме № 10:

1. В прокуратуру Челябинской области обратился гражданин Земин с жалобой на то, что его фамилии нет в списках избирателей.

От имени прокурора дайте квалифицированный ответ со ссылкой на закон.

2. На приёме к прокурору Курчатовского района г. Челябинска обратился гражданин Ильин с устной жалобой на отказ директора АО «Аппарат» уволить заявителя по собственному желанию. Со дня подачи заявления об увольнении прошло 10 дней.

Как должна быть разрешена жалоба Ильина прокурором?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ПКс ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1.	- рассмотрение в деталях и характеристика способов предупреждения нарушений законодательства субъектами права посредством анализа проблем доказывания и оценки доказательств в уголовном процессе; проблем исполнения отдельных видов уголовного наказания; анализа правового статуса субъектов международного права, в т.ч. международных организаций в ходе изучения правоприменительной и правоохранительной практики - составление обзора основных проблем научного понимания различного рода государственно-правовых явлений в целях оценки действий субъектов права (в т.ч. международного) на предмет соответствия их законодательству

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-2	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	соответствие принимаемых мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан условиям экономического оборота	релевантность
	соответствие форм и видов ответственности, применяемых к правонарушителям	полнота

4.3.2 Типовые оценочные средства

Решение задач:

1. Исходя из предмета прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие, *перечислите полномочия прокурора в стадии досудебного производства*.

2. В прокуратуру Тамбовского района поступила коллективная жалоба от 15 владельцев дачных участков садоводческого товарищества «Радуга» о том, что в период с декабря 2005 г. по февраль 2006 г. из их садовых домиков были совершены кражи принадлежащего им имущества, а два дачных домика были сожжены. Лица, совершившие эти кражи и поджоги им не известны. Заявители писали также, что они сообщали обо всех фактах участковому уполномоченному милиции, но никаких мер им по их заявлениям принято не было, уголовные дела не возбуждались.

Прокурор района направил данную жалобу начальнику Тамбовского РОВД, предложив ответить заявителям по существу их претензий.

Дайте оценку действиям прокурора. Правильно ли он поступил, переслав указанную жалобу для разрешения начальнику РОВД?

3. Епифанова на протяжении двух лет совершала кражи из магазинов и квартир жителей города Тамбова.

Заявления граждан в УВД Октябрьского района г. Тамбова не регистрировались, укрывались от учёта, и никаких мер по ним не принималось. В результате Епифанова совершила 37 краж чужого имущества. Лишь после её задержания в марте 2002 г. было возбуждено уголовное дело.

Перечислите формы реагирования на нарушения, допущенные в УВД Октябрьского района г. Тамбова.

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор», взаимосвязь с другими учебными дисциплинами.
2. Сущность, цели и задачи прокурорского надзора.
3. Правовые основы деятельности прокуратуры.
4. Характеристика Федерального закона «О прокуратуре РФ».
5. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
6. Функции органов прокуратуры и их краткая характеристика.
7. Система органов и учреждений прокуратуры.
8. Специализированные прокуратуры и их краткая характеристика.
9. Разграничение полномочий между территориальными и специализированными, вышестоящими и нижестоящими прокуратурами.
10. Структура и компетенция Генеральной прокуратуры РФ.
11. Структура и компетенция прокуратур субъекта, района, города.
12. Система органов военной прокуратуры, их компетенция.
13. Порядок назначения Генерального прокурора РФ и его полномочия по руководству системой прокуратуры РФ.
14. Порядок назначения на должности прокуроров субъектов, районов, городов и иных сотрудников прокуратуры.
15. Сущность, предмет и задачи надзора за исполнением законов.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** – полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ПКс ОС-2** **на уровне знаний*:*** – порядок законодательного регулирования прокурорского надзора – определение применимых правовых норм, подготовка правоприменительных актов Уметь: квалифицировать **на уровне умений:** – анализировать и оценивать действия в соответствии с законодательство РФ
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным	

	задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** - выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	– оценивать характер правонарушений и действовать в соответствии с законодательством. **на уровне навыков:** – владеть навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности – навыками применения правовых средств прокурорского реагирования. **ПКс ОС-2.1** **на уровне знаний:** **-** содержание принципа законности - нормы отраслевого права - круг полномочий прокурора **на уровне умений:** **-** оценивать характер правонарушений и действовать в соответствии с законодательством **на уровне навыков:** **-** владеть навыками реализации норм материального и процессуального права - владеть тактикой и методикой проведения проверок.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** - недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность** несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** – не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Прокурорский надзор»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Прокурорский надзор»
- законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Прокурорский надзор»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 и 4 семестрах для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Прокурорский надзор»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина органов Административное право ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам функционирования органов государственной власти.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература:

1. *Бобров В.К. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров .- М.: Юрайт, 2017. - 207с. - (Бакалавр. Базовый курс). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/E0755B33-B553-4DD9-B596-EF72A51BEF59. - ЭБС «Юрайт»

3. Мезинов Д.А. Прокурорский надзор в Российской Федерации: вопросы Особенной части [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Томск: НИТГУ, 2012. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/80285#authors. – ЭБС «Лань»

4. Брагин А.П. Прокурорский надзор в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Брагин А.П., Чепурнов А.А. — М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 248 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11089.html. - ЭБС «IPRBooks»

5. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и специалитета / О. С. Капинус [и др.]; под общей редакцией О. С. Капинус. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444049

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Артамонов А.Н. Прокуратура и прокурорский надзор в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Артамонов А.Н. — Омск: Омская академия МВД России, 2010. — 92 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36069. — ЭБС «IPRbooks»

2. Ястребов В.Б. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник / Ястребов В.Б. .— М.: Зерцало-М, 2011. — 424 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4092.html .— ЭБС «IPRbooks»

5. Винокуров А.Ю. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров / Винокуров А.Ю., Винокуров К.Ю., Винокуров Ю.Е. — М.: Московский гуманитарный университет, 2013. — 143 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22461.html. - ЭБС «IPRBooks»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Прокурорский надзор. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.В. Григорьева [и др.]. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 335 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20993.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.В. Григорьева [и др.]. — М.: Юриспруденция, 2012. — 255 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8059.html — ЭБС «IPRbooks»

3. Ласкина Н.В. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник. - М.: "Юстицинформ", 2012. - (СПС Гарант). – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10606#authors. – ЭБС «Лань»

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12

декабря 1993 года.

2. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» // Российская газета. 1995. 18 авг.

3. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. № 28. 10.02.2011

4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. № 229. 25.11.1995

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания

представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Муниципальное право

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Муниципальное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература	22
6.2. Дополнительная литература	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	23
6.4. Нормативные правовые акты	23
6.5 Материалы судебной практики	24
6.6. Интернет-ресурсы.	24
6.7. Иные источники	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.13 Муниципальное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, а также хозяйственных субъектов	ПКс ОС-2.1	Способен: - осуществлять выбор необходимого средства предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления; - осуществлять правовую оценку ситуации на предмет нарушения законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления - разъяснять нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления

1.2 В результате освоения дисциплины студенты должны:

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Помощь правового характера внутренним подразделениям организации Подготовка документов о совершенных правонарушениях для передачи документов в суд и следственные органы Участие в подготовке ответов на запросы контролирующих органов и отклонение претензий Консультирование работников по правовым вопросам Разработка документации правового характера	ПРс ОС-2.1	**на уровне знаний**: – имеет представление об особенностях деятельности исполнительно-распорядительных и представительных органов публичной власти муниципального уровня – знает средства предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в установленной сфере – знает нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в установленной сфере

[1] Юрисконсульт / Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (Утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (в ред. от 20 июня 2002 г.)) // СПС Консультант Плюс.

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Помощь правового характера внутренним подразделениям организации Подготовка документов о совершенных правонарушениях для передачи документов в суд и следственные органы Участие в подготовке ответов на запросы контролирующих органов и отклонение претензий Консультирование работников по правовым вопросам Разработка документации правового характера	ПРс ОС-2.1	**на уровне умений:** – умеет разъяснять нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления **на уровне навыков:** – осуществлять правовую оценку ситуации на предмет нарушения законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления – применять средства предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в установленной сфере

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 академ.ч., практические занятия – 28 академ. ч., самостоятельная работа – 22 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 академ.ч., практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 29 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 45 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 87 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 87 академ. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Муниципальное право» относится к вариативной части Блока 1 ОП ВО.

Изучается студентами:

- очной и очно-заочной формы обучения - на 2 курсе в 3 сем.
- заочной формы обучения – на 1 курсе во 2 сем.

Для освоения дисциплины «Муниципальное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Конституционное право» и «Гражданское право», также изучаемым на 1-2 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен

[1] Юрисконсульт / Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (Утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (в ред. от 20 июня 2002 г.)) // СПС Консультант Плюс.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	4	1			3	О
Тема 2	Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации	8	1		4	3	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления	13	4		6	3	О, К, Т
Тема 4	Организационные основы местного самоуправления.	14	4		6	4	О, К,Т
Тема 5	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	9	2		4	3	Д,К
Тема 6	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	11	4		4	3	Д,Т,К
Тема 7	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	11	4		4	3	О,К,Т
Промежуточная аттестация							**Консультация - 2 ч. Экзамен - 36 ч.**
Всего:			**20**		**28**	**22**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	9	1		4	4	О
Тема 2	Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации	9	1		4	4	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления	10	2		4	4	О, К, Т

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 4	Организационные основы местного самоуправления.	10	2		4		4	О, К,Т
Тема 5	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	6			2		4	Д,К
Тема 6	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	10	2		4		4	Д,Т,К
Тема 7	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	7			2		5	О,К,Т
Промежуточная аттестация								**Консультация - 2 ч. Экзамен - 45 ч.**
Всего:			**8**		**24**		**29**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес. и 3 г. 1 мес.)

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина		1			12	О
Тема 2	Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации		1			12	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления		2		2	12	О, К, Т
Тема 4	Организационные основы местного самоуправления.				2	12	О, К,Т
Тема 5	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании					14	Д,К
Тема 6	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне				2	12	Д,Т,К
Тема 7	Финансово-экономическая основа местного самоуправления					13	О,К,Т

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Промежуточная аттестация							**Консультация - 2 ч. Экзамен - 9 ч.**
Всего:			**4**		**6**		**87**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), решение кейсов (К), тестирование (Т) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Предпосылки становления отрасли муниципального права. Понятие муниципального права и его особенности. Его комплексная природа. Предмет муниципального права. Общественные отношения, регулируемые муниципальным правом. Метод муниципального права. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов правового регулирования. Система муниципального права. Муниципально-правовые нормы: понятие, классификация.

Источники муниципального права. Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Законы РФ, акты Президента, постановления Правительства, постановления Конституционного суда РФ. Законодательство о местном самоуправлении субъектов Российской Федерации. Локальные правовые акты: понятие, классификация, виды. Устав муниципального образования.

Понятие и предмет науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

Место науки муниципального права в системе юридических наук.

Система учебного курса муниципального права РФ. Значение курса муниципального права для профессиональной подготовки юристов.

Тема 2. Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации

Теории местного самоуправления: свободной (естественной) общины, государственная теория, теория «дуализма», политическая теория, теория социального обслуживания и др. Юридическое закрепление понятия «местное самоуправление». Юридически значимые признаки местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Система местного самоуправления: субъекты, обязательные и факультативные звенья. Современные модели организации местной власти. Предметы ведения местного самоуправления: вопросы местного значения и отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления. Местное самоуправление и государственная власть: конституционно-правовые основы взаимодействия. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления, ее основные направления и формы.

Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления

Понятие территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование: понятие, виды, юридические признаки. Виды муниципальных образований: поселения (городские, сельские), объединенные (районы, уезды, сельские округа, волости и т. п.) и внутригородские территории. Порядок установления и изменения границ муниципальных образований. Виды земель, составляющих территорию муниципального образования.

Административно-территориальное и муниципально-территориальное устройство: понятие, соотношение.

Образование, преобразование, упразднение муниципальных образований. Законодательный порядок образования, объединения, выделения муниципальных образований. Законодательный порядок разделения, присоединения, упразднения муниципальных образований. Правопреемство при образовании, преобразовании муниципальных образований.

Федеральный реестр муниципальных образований. Реестры муниципальных образований субъектов Российской Федерации. Муниципальные образования с особым правовым статусом (ЗАТО, наукоград, приграничные территории, Москва и Санкт-Петербург).

Тема 4. Организационные основы местного самоуправления.

Понятие и система органов местного самоуправления, особенности правового положения. Общие принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления – юридические лица. Компетенция органов местного самоуправления: общая характеристика. Правовые акты органов местного самоуправления: понятие, виды, классификация, толкование.

Место и роль представительных органов в системе местного самоуправления. Полномочия представительных органов местного самоуправления: собственные и исключительные.

Структура представительных органов местного самоуправления. Руководящие органы и должностные лица представительных органов местного самоуправления. Постоянные комиссии представительных органов местного самоуправления: виды, функции, полномочия, порядок образования, деятельности. Другие депутатские образования: территориальные депутатские группы, комитеты, рабочие группы. Организация и проведение заседаний (сессий) местных представительных органов. Особенности проведения первых организационных заседаний. Акты представительных органов местного самоуправления: порядок принятия и вступления в силу.

Правовое положение депутата представительного органа местного самоуправления.

Глава муниципального образования: понятие, место в системе местного самоуправления. Правовая основа статуса главы муниципального образования. Вступление в должность и прекращение полномочий главы муниципального образования: представительские, хозяйственные, организационно-распорядительные. Акты главы муниципального образования.

Правовой статус выборных глав администраций, поселений, сельсоветов.

Правовой статус исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – местной администрации. Структура местной администрации: органы управления специальной компетенции, вспомогательные отделы, комиссии при администрации.

Тема 5. Нормотворческий процесс в муниципальном образовании

Правовые акты главы муниципального образования и должностных лиц местной администрации. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в устав муниципального образования.

Стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании.

Тема 6. Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне

Местные выборы, избирательное право и избирательная система. Основные источники местного избирательного права. Принципы избирательного права. Избирательный процесс в системе местного самоуправления: назначение выборов; образование избирательных округов, участков; формирование избирательных комиссий; выдвижение и регистрация кандидатов для избрания в органы местного самоуправления. Правовой статус кандидатов и их доверенных лиц; проведение предвыборной агитации; голосование; определение результатов выборов. Полномочия органов местного самоуправления по организации выборов. Оформление форм прямого волеизъявления населения в муниципально-правовых актах.

Тема 7. Финансово-экономическая основа местного самоуправления

Понятие и состав экономической основы местного самоуправления. Процесс законодательного оформления экономической базы местного самоуправления.

Муниципальная собственность: понятие, состав. Субъекты права муниципальной собственности.

Способы и порядок защиты муниципальной собственности.

Особенности участия муниципального образования в гражданско-правовых отношениях.

Полномочия органов местного самоуправления в области хозяйственно-экономической деятельности. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, в отношении которого органы местного самоуправления осуществляют право собственности. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности.

Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в составе муниципальной собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, не находящимися в составе муниципальной собственности. Муниципальный заказ. Муниципальный контракт.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере внешнеэкономической деятельности.

Правовое закрепление финансовой самостоятельности местного самоуправления. Роль государства в решении вопросов, связанных с местным финансированием.

Местные финансы: понятие, состав, принципы формирования и использования.

Понятие местного бюджета. Структура местного бюджета. Доходная часть местного бюджета. Закрепленные доходы. Регулирующие доходы. Дотации. Субвенции. Собственные доходы муниципального образования. Понятие муниципального бюджета. Расходная часть местного бюджета.

Местные налоги и сборы: понятие, виды, порядок введения.

Взаимоотношения бюджетов вышестоящих и нижестоящих уровней.

Участие органов местного самоуправления в кредитных отношениях.

Понятие бюджетного процесса.

Бюджетный период. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетном процессе. Стадии бюджетного процесса. Формирование проекта бюджета. Рассмотрение и утверждение бюджета. Исполнение бюджета, отчет об исполнении бюджета. Финансовый контроль в бюджетном процессе. Отражение бюджетного процесса в муниципально-правовых актах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.13 Муниципальное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Раздел и тема	Методы текущего контроля
Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	О
Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации	О, Т
Территориальные основы местного самоуправления	О, К, Т
Организационные основы местного самоуправления.	О, К,Т
Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	Д,К
Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	Д,Т,К
Финансово-экономическая основа местного самоуправления	О,К,Т

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

−case-метод (решение ситуационных практических задач на проверку навыков применения норм муниципального и смежных отраслей права в сфере местного самоуправления, нацеленных на способность участия в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности)

− опрос по вопросам, вынесенным на экзамен.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Вопросы для обсуждения:

Основные факторы становления муниципального права как отрасли российского права.

1. Муниципальное право – комплексная отрасль права.
2. Предмет, метод и система муниципального права.
3. Муниципально-правовые отношения: понятие, классификация, структура.
4. Источники муниципального права: понятие, виды.
5. Международно-правовые акты.
6. Конституционное закрепление местного самоуправления: понятие и содержание.
7. Анализ федерального законодательства о местном самоуправлении.
8. Анализ регионального законодательства о местном самоуправлении (на примере Челябинской области).
9. Муниципально-правовые акты: понятие, классификация, виды, особенности.
10. Устав муниципального образования: понятие, порядок разработки и принятия, содержание, государственная регистрация, вступление в силу.

Задача:

1. На основе сравнительного анализа положений Европейской хартии местного самоуправления и ФЗ № 131 установите, соответствуют ли принципы, закрепленные

российским законодательством, принципам местного самоуправления, содержащимся в хартии. Дайте заключение по данному вопросу.

Тема 2. Понятие и система местного самоуправления в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Основные научные теории местного самоуправления.
2. Законодательное закрепление понятия «местное самоуправление».
3. Принципы местного самоуправления.
4. Система местного самоуправления.
5. Современные модели организации местного самоуправления.
6. Вопросы местного значения (поселения, муниципального района, городского округа).
7. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок наделения, осуществление, государственный контроль.
8. Полномочия органов государственной власти РФ и ее субъектов в области местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления, ее основные направления и формы.

Задача:

1. Укажите главы и статьи ФЗ № 131, в которых закреплены вопросы государственной поддержки местного самоуправления посредством создания необходимых правовых, организационных и материально-финансовых условий.

Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие территориальной основы местного самоуправления.
2. Муниципальное образование: понятие и признаки.
3. Виды муниципальных образований.
4. Границы муниципального образования и порядок их изменения.
5. Преобразование муниципального образования.
6. Состав земель муниципального образования.
7. Порядок изъятия земельного участка для нужд муниципального образования.

Задача:

1. Областная дума решила создать в районах вместо муниципальных образований представительные и исполнительные органы государственной власти. В постановлении думы было сказано, что после истечения срока полномочий действующих районных муниципальных советов будут избраны новые районные советы в качестве представительных органов государственной власти, а исполнительные органы – районные администрации – будут возглавляться главами, назначенными главой областной администрации. Муниципальными образованиями останутся лишь сельсоветы и города, входящие в состав территории районов.

Законно ли данное постановление? Возможно ли и в каком порядке упразднение муниципальных образований?

Задание.

1. Составить компендиум на тему: «Разработка муниципально-правового акта о преобразовании муниципального образования».

Тема 4. Организационные основы местного самоуправления.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, система и виды органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
3. Органы местного самоуправления – юридические лица
4. Функции и компетенция органов местного самоуправления (общая характеристика).
5. Место и роль представительных органов в системе местного самоуправления.
5. Правовые акты представительных органов местного самоуправления.
6. Статус депутата представительного органа местного самоуправления.
7. Глава муниципального образования и исполнительные органы местного самоуправления
8. Структура местной администрации.

Тема 5. Нормотворческий процесс в муниципальном образовании

Задание.

1. Составить схему: «Стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании».

Задача:

1. Губернатор области направил во все муниципальные образования письменные рекомендации (типовой муниципально-правовой акт), в которых предложил представительным органам закрепить в уставах муниципальных образований следующий порядок избрания глав муниципальных образований: они избираются представительными органами местного самоуправления из своего состава; кандидатуру на должность главы представляет губернатор области; последующие изменения в устав, связанные с процедурой избрания главы муниципального образования, вносятся только после проведения местного референдума по этому вопросу.

Прокомментируйте данные рекомендации.

Тема 6. Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация форм прямого волеизъявления населения
2. Местный референдум.
3. Муниципальные выборы.
4. Собрания и конференции граждан.
5. Сход граждан.
6. Обращения граждан.
7. Правотворческая инициатива.
8. Публичные слушания.
9. Опрос граждан.
10. Территориальное общественное самоуправления.

Задача:

1. При обсуждении проекта устава района группа жителей вышла с правотворческой инициативой о формировании районного совета из представителей расположенных на территории района сельских советов. Они должны избираться

депутатами сельских представительных органов из своего состава. Председателем районного совета по должности станет представитель самого крупного сельского совета.

Возможен ли такой способ формирования районного представительного органа?

Тема 7. Финансово-экономическая основа местного самоуправления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие экономической основы местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность.
3. Основания приобретения и прекращения права муниципальной собственности.
4. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, входящими в состав муниципальной собственности.
5. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, не входящими в состав муниципальной собственности. Муниципальный заказ.
6. Понятие и состав местных финансов.
7. Местные налоги и сборы: понятие, виды, порядок установления, льготы по уплате.
8. Внебюджетные фонды.
9. Средства самообложения.
10. Муниципальные заимствования.
11. Бюджетный процесс в системе местного самоуправления:

Задача:

1. Депутаты представительного органа муниципального образования приняли решение (муниципально-правовой акт) о введении нового местного налога, не предусмотренного Налоговым кодексом РФ. Свое решение они аргументировали тем, что установление местных налогов и сборов в соответствии со ст. 132 Конституции РФ отнесено к вопросам местного значения и входит в компетенцию органов местного самоуправления. Законно ли указанное решение?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен	0,5

непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по	ПКс ОС-2.1	Способен: - осуществлять выбор

	предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, а также хозяйственных субъектов		необходимого средства предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления; - осуществлять правовую оценку ситуации на предмет нарушения законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления - разъяснять нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-2.1	Исключить нарушение законодательства	результативность
	Соответствие выбора средств и методов реагирования соответствующему случаю.	оптимальность
	Применение всех необходимых средств и методов реагирования соответствующему случаю	полнота

Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Муниципальное право»

1. Предмет и источники муниципального права РФ.
2. Местное самоуправление: понятие и принципы (с учетом поправок к Конституции РФ)
3. Теории местного самоуправления
4. Установление и изменение границ муниципального образования.
5. Порядок образования, изменения и упразднения муниципальных образований.
6. Типы муниципальных образований в РФ. Понятия и особенности правового статуса.
7. Местный референдум: порядок проведения, решения, принимаемые на местном референдуме.
8. Собрание, сход, конференция граждан муниципального образования. Решения,

принимаемые на сходе.

9. Правотворческая инициатива граждан.

10. Публичные слушания, опрос граждан и обращения в органы местного самоуправления, их роль в нормотворческом процессе

11. Муниципальные выборы как форма непосредственного волеизъявления граждан

12. Муниципальная служба: понятие, должности, требования для поступления. Конкурсные процедуры. Аттестация муниципальных служащих.

13. Ограничения и запреты муниципальных служащих. Ответственность муниципальных служащих.

14. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления.

15. Устав муниципального образования: юридическая природа, содержание, порядок принятия, государственной регистрации и вступления в силу.

16. Вопросы местного значения: понятие, общая характеристика, отличия в муниципальных образованиях разного типа

17. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Примерный перечень полномочий. (с учетом поправок к Конституции РФ)

18. Представительный орган местного самоуправления: порядок формирования в разных типах муниципальных образований, полномочия, досрочное прекращение деятельности (с учетом поправок к Конституции РФ)

19. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления: требования к должности, порядок избрания, основания для досрочного прекращения полномочий, запреты и ограничения, гарантии и ответственность депутата

20. Глава муниципального образования: порядок замещения должности, полномочия, досрочное прекращение полномочий, ответственность (с учетом поправок к Конституции РФ)

21. Глава администрации: порядок замещения должности, полномочия, досрочное прекращение полномочий, ответственность (с учетом поправок к Конституции РФ)

22. Местная администрация: структура, полномочия, порядок формирования.

23. Модели местного самоуправления (по структуре и порядку формирования органов местного самоуправления).

24. Избирательная комиссия муниципального образования: порядок формирования, полномочия и правовой статус.

25. Местный бюджет, понятие, доходная и расходная часть, порядок принятия.

26. Имущество, находящееся в муниципальной собственности. Порядок формирования, состав, порядок использования.

27. Закупки для муниципальных нужд. Муниципальный заказ.

Типовые оценочные средства

Решите ситуационные задачи (кейсы):

13. Глава сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя и начал осуществлять торгово-закупочную деятельность. Прокуратурой он был предупрежден о нарушении запрета заниматься предпринимательской деятельностью, который установлен в том числе и в отношении глав муниципальных образований Федеральным законом «О противодействии коррупции». Глава, однако, с этим не согласился, указав, что данный запрет не распространятся на выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе. Кто прав?

12. В городском округе N был избран глава округа, возглавивший представительный орган этого округа, а также местную администрацию. Оцените ситуацию с точки зрения действующего законодательства.

14. В отношении главы городского поселения, возглавляющего одновременно местную администрацию, было возбуждено уголовное дело. Узнав об этом, он выехал в Израиль. Через три месяца после этого события на заседании представительного органа поселения был поставлен вопрос о досрочном прекращении полномочий главы поселения. На заседании было предоставлено слово начальнику правового отдела местной администрации, который сообщил депутатам, что оснований для досрочного прекращения полномочий главы поселения в данном случае не имеется. Согласно информации начальника правового отдела глава поселения не выезжал в Израиль на постоянное место жительства, а временно находится там на лечении. При этом он продолжает руководить деятельностью как местной администрации, так и муниципального образования в целом: получает и отправляет по электронной почте документы; каждый день звонит своим заместителям и раздает указания; еженедельно проводит совещания посредством программы *Skype*; и т.п. Возможно ли досрочное прекращение полномочий главы в данном случае?

Решите тест:

1. Муниципальное право России – это:

а) базовая, основополагающая отрасль системы российского права, регулирующая порядок создания и деятельности органов местного самоуправления.

б) отрасль, регулирующая общественные отношения, возникающие при организации и функционировании муниципального хозяйства.

в) комплексная отрасль российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления.

г) совокупность правовых норм, определяющих формы и методы осуществления территориального самоуправления.

2. Под предметом муниципального права понимают:

а) совокупность общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, лежащих в основе организации и деятельности местного самоуправления.

б) совокупность правовых норм, регулирующих определенную область общественных отношений, лежащих в основе организации и деятельности местного самоуправления.

в) совокупность общественных отношений, урегулированных нормами конституционного права, в связи с возникновением, изменением и прекращением деятельности местного самоуправления

3. Основным международно-правовым актом, регулирующим муниципально-правовые отношения, является:

а) Международный пакт о гражданских и политических правах.

б) Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод

в) Европейская Хартия местного самоуправления.

г) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

4. К признакам местного самоуправления <u>не относится</u>:

а) осуществляется исходя из интересов населения
б) осуществляется с учетом исторических и иных местных традиций.
в) зависимость от органов государственной власти
г) объектом управления являются вопросы местного значения

5. В какой форме органы местного самоуправления несут ответственность за принятые ими решения перед населением муниципального образования?

а) административная ответственность (штрафные санкции)
б) утрата доверия населения
в) гражданско-правовая ответственность (возмещение ущерба)

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

A (Excellent) – 100-91 балл – «отлично»;
B (Very Good) – 90-81 балл – «отлично»;
C (Good) – 80-72 баллов – «хорошо»;
D (Satisfactory) – 71-66 баллов – «хорошо»;
E (Sufficient) – 65-51 баллов – «удовлетворительно»;
FX (Fail), F (Fail) – 50 и менее баллов – «неудовлетворительно».

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета и экзамена.

Студенты допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в

отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене;

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Требования к знаниям**
A (Excellent), – «отлично» от 60 до 64 баллов	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он: – правильно определяет понятия «местное самоуправление», «муниципальное образование», знает их классификацию, порядок создания, преобразования, упразднения и определения границ; ориентируется в новеллах законодательства в данном вопросе; – умеет применять нормы муниципального права в отношении структуры, формирования и полномочий органов местного самоуправления; – выделяет особенности ответственности органов местного самоуправления и способен применить меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений в деятельности органов публичной власти на местном уровне – способен организационно описать формы прямого волеизъявления местного населения и порядок их реализации; – имеет правильное представление о финансово-экономических основах местного самоуправления
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он: – допускает некоторые неточности при определении понятий «местное самоуправление», «муниципальное образование», знает их классификацию, а также при характеристике порядка создания, преобразования, упразднения и определения границ; ориентируется в новеллах законодательства в данном вопросе; – испытывает некоторые затруднения при применении норм муниципального права в отношении структуры, формирования и полномочий органов местного самоуправления; – по большей части правильно характеризует особенности ответственности органов местного самоуправления и способен применить меры, направленные на предупреждение и пресечение правонарушений в деятельности органов

		публичной власти на местном уровне – испытывает некоторые затруднения при организационном описании форм прямого волеизъявления местного населения и порядка их реализации; – имеет по большей части правильное представление о финансово-экономических основах местного самоуправления
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	*3, «удовлетворительно»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он: – допускает существенные ошибки при определении понятий «местное самоуправление», «муниципальное образование», знает их классификацию, а также при характеристике порядка создания, преобразования, упразднения и определения границ; плохо ориентируется в новеллах законодательства в данном вопросе; – испытывает существенные затруднения при применении норм муниципального права в отношении структуры, формирования и полномочий органов местного самоуправления; – допускает грубые ошибки при характеристике особенностей ответственности органов местного самоуправления и применении мер предупреждения и пресечения правонарушений в деятельности органов публичной власти на местном уровне – испытывает существенные затруднения при организационном описании форм прямого волеизъявления местного населения и порядка их реализации; – имеет далеко неполное и не всегда правильное представление о финансово-экономических основах местного самоуправления
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	*2, «неудовлетворительно»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который: – не способен определить понятия «местное самоуправление», «муниципальное образование», знает их классификацию, а также охарактеризовать порядок создания, преобразования, упразднения и определения границ; не ориентируется в новеллах законодательства в данном вопросе; – не умеет применять нормы муниципального права в отношении структуры, формирования и полномочий органов местного самоуправления; – допускает грубые ошибки при характеристике особенностей ответственности органов местного самоуправления и применении мер предупреждения и пресечения правонарушений в деятельности органов публичной власти на местном уровне – не способен организационно описать формы прямого волеизъявления местного населения и порядок их реализации; – имеет далеко неполное и не всегда правильное представление о финансово-экономических основах местного самоуправления

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит

средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы судебной практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.13 Муниципальное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=1525.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 432 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/478166

2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 333 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468904

3. Муниципальное право России: учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 406 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484247.

4. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.В. Герасименко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2013. — 228 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36012.html.— ЭБС «IPRbooks».

5. Упоров И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / Упоров И.В., Старков О.В. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 519 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34481 . - ЭБС «IPRbooks»

6. Нечкин, А. В. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями: учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — М.: Юрайт, 2021. — 267 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476667.

Дополнительная литература

1. Васильев В.И. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: Учебник. - 2 изд., перераб. и доп. — М: Юстицинформ, 2012.- (Консультант плюс, Вып. 18).

2. Васильев В.И. Муниципальное право России: учебник / Васильев В.И.— М.: Юстицинформ, 2012. 680— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13389. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Волкова Л.П. Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание): учебник / Волкова Л.П., Колесников А.В., Максимова Н.А., Петрова И.В., Макаров А.О., Романов М.Л.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2013. 424— с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18781. - ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Энциклопедия местного самоуправления - http://rels.obninsk.com
2. Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС) - http://www.vsmsinfo.ru
3. Учебники и учебная литература имеются в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

Нормативные правовые акты

1. Европейская Хартия местного самоуправления. Совершено в Страсбурге 15.10.1985г. Ратифицирована Федеральным законом от 11.04.1998г. №55-ФЗ, вступила в силу для Российской Федерации 01.09.98г.//«СЗ РФ». 07.09.1998, N 36, ст. 4466.

2. Конституция Российской Федерации 1993г. (принята всенародным голосованием 12.12.93г.//«Российская газета». N 237, 25.12.1993.

3. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» //СЗ РФ. 06.10.2003, N 40, ст. 3822.

4. Федеральный закон от 26 ноября 1996 г. N 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» (ред. 12.07.2006) //СЗ РФ. 02.12.1996. N 49. Ст.5497.

5. Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 07.02.2007)//СЗ РФ. 05.03.2007, N 10, ст. 1152,

6. Закон Челябинской области от 29.06.2006 N 36-ЗО «О муниципальных выборах в Челябинской области» (подписан Губернатором Челябинской области 10.07.2006) // «Южноуральская панорама», N 120, 14.06.2007

Материалы судебной практики

1. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 01.02.96г. по делу о проверке конституционности ряда положений Устава – Основного Закона Читинской области // СЗ РФ. 1996. N 7.

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 24.01.97г. по делу о проверке конституционности закона Удмуртской Республики от 17.04.97г. «О системе органов государственной власти в Удмуртской Республике» // СЗ РФ. 1997. N 5.

3. Постановление Конституционного суда РФ от 2 апреля 2002 г. N 7-П по делу о проверке конституционности отдельных положений закона Красноярского края «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления» и закона Корякского АО «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления и выборного должностного лица местного самоуправления в Корякском автономном округе» в связи с жалобами заявителей А. Г. Злобина и Ю. А. Храева // Рос. газ. 2002. 10 апр.

6.6 Интернет-ресурсы

Электронная библиотечная система «IPRBooks» - http://www.iprbookshop.ru/

Электронная библиотечная система «Юрайт» - https://www.biblio-online.ru/

Электронная библиотечная система «Лань» - www.e.lanbook.com

Официальный сайт Верховного суда РФ - http://www.vsrf.ru/

Местное право - http://vaskovst1.web.officelive.com/200956.aspx

Совет по местному самоуправлению при Председателе Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – http://www.mironov.ru/council/public_coucils/38.html

Общероссийский конгресс муниципальных образований http://www.rncm.ru/default.aspx

Общероссийский совет муниципальной службы – http://www.rncm.ru/DocLib3/%D0%9E%D0%A1%D0%9C%D0%A1.aspx?PageView=Share

Ассоциация сибирских и дальневосточных городов - http://www.asdg.ru

«Центр правовой поддержки местного самоуправления» автономная некоммерческая организация - http://www.lslg.ru

«Российская муниципальная академия» общероссийская общественная организация - http://municipal.akad.ru

Союз Российских городов http://www.urc.ru

Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы http://www.duma.gov.ru/localcom

Комитет по вопросам местного самоуправления Совета Федерации - http://council.gov.ru/kom_home/kom_self/

Совет муниципальных образований Челябинской области - http://smo74.ru/

Законодательное собрание Челябинской области - http://www.zs74.ru

Правительство Челябинской области - http://www.pravmin74.ru

Ассоциация сельских муниципальных образований и городских поселений Челябинской области - http://asmo-rus.org/news.php?extend.1

Иные источники

Ильиных А.В., Смородина О.С. Муниципальное право России. Учебное пособие [Электронный учебник]. https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=225.

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Microsoft Office 2016 standard	2016	120
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	10.2.5.3201	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека	2.1.2.1	1
Гарант	8.00.2.025	50
Консультант	4016.00.12	50

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….5
3. Содержание и структура дисциплины……5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……9
5. Методические материалы для освоения дисциплины…….....19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….23
6.1. Основная литература……23
6.2. Дополнительная литература……24
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……24
6.4. Интернет-ресурсы…….25
6.5. Иные источники……25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.14 Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти.	ПКс ОС-2.1.	– выбор необходимого средства – - осуществлять правовую оценку ситуации – -разъяснение норм права регулирующих деятельность исполнительно-распорядительных органов публичной власти – -выстраивание процедуры всех участников правоотношений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; – исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;	ПКс ОС-2.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих правовые статусы исполнительно-распорядительных органов публичной власти государственных и муниципальных служащих.; – механизм функционирования исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих; – условия осуществления исполнительно-распорядительными органов публичной власти государственными и муниципальными служащими своих функций
		на уровне умений: – определять особенности правового статуса исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих, их признаки и отличия от субъектов иной организационно- правовой формы и других видов деятельности;

		– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, закрепляющие правовой статус исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих
		на уровне навыков: – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей правового статуса исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., лекции -20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.

- заочная форма обучения- лекций- 4 а.ч., практические занятия - 6 а.ч., самостоятельная работа –94 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 2 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	8	2		2		4	УО
Тема 2	Понятие государственной и	8	2		2		4	СЗ, УО, Т

	муниципальной службы							
Тема 3	Понятие и принципы государственной гражданской службы	8	2		4		2	СЗ, УО
Тема 4	Прохождение государственной гражданской службы	16	4		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	16	2		4		10	УО
Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16	2		4		10	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	18	4		4		10	УО
Тема 8	Муниципальная служба	16	2		4		10	СЗ, УО, КЗ
	Консультация							
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	12					12	УО
Тема 2	Понятие государственной и муниципальной службы	14			2		12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Понятие и принципы	12					12	СЗ, УО

	государственной гражданской службы							
Тема 4	Прохождение государственной гражданской службы	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	14			2		12	УО
Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16			2		14	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 8	Муниципальная служба	8			2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	12					12	УО
Тема 2	Понятие государственной и муниципальной службы	12					12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Понятие и принципы государственной гражданской службы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Прохождение государственной гражданской	16	2		2		12	СЗ, УО

	службы							
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	12					12	УО
Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16	2				14	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	16			2		14	СЗ, УО
Тема 8	Муниципальная служба	8			2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»

История становления и развития государственной и муниципальной службы в России. Предмет и источники спецкурса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы». Задачи и система спецкурса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы».

Тема 2. Понятие государственной и муниципальной службы

Понятие и система государственной службы. Соотношение различных видов государственной и муниципальной службы. Цели, принципы и функции государственной службы. Понятие муниципальной службы. Цели, принципы и функции муниципальной службы.

Тема 3. Понятие и принципы государственной гражданской службы

Понятие государственной гражданской службы. Соотношение государственной гражданской службы с иными видами государственной службы. Взаимодействие государственной гражданской службы с муниципальной службой. Принципы государственной гражданской службы. Должности государственной гражданской службы. Реестры государственных должностей государственной гражданской службы.

Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы

Поступление на гражданскую службу. Основные элементы прохождения государственной гражданской службы (заключение служебного контракта, испытание по службе, аттестация государственных гражданских служащих, квалификационный экзамен, основания и порядок присвоения классных чинов государственным гражданским служащим, перемещения по службе). Прекращение государственной гражданской службы

Тема 5. Правовое положение государственного гражданского служащего

Административно-правовой статус государственного гражданского служащего. Права, обязанности, запреты и ограничения, связанные с государственной гражданской службой.

Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего. Особенности административно-правового статуса должностных лиц.

Тема 6. Ответственность государственных гражданских служащих

Понятие и виды юридической ответственности государственных гражданских служащих. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих. Дисциплинарное производство. Поощрения государственных гражданских служащих.

Тема 7. Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы

Понятие и виды правоохранительных органов, органов в которых осуществляется прохождение иных видов государственной службы. Понятие правоохранительной службы, иных видов государственной службы. Основные элементы прохождения государственной службы в правоохранительных органах, органов в которых осуществляется прохождение иных видов государственной службы. Правовой статус сотрудников правоохранительных органов. Понятие военной службы. Основные элементы прохождения военной службы. Правовой статус военнослужащих.

Тема 8. Муниципальная служба

Общие положения о муниципальной службе. Муниципальная должность муниципальной службы. Административно-правовой статус муниципального служащего. Основные элементы прохождения муниципальной службы. Прекращение муниципальной службы.

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.14 Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	Устный опрос
Тема 2. Понятие государственной и муниципальной службы	Ситуационные задачи, тесты
Тема 3. Понятие и принципы государственной гражданской службы	Ситуационные задачи
Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы	Кейс-задание
Тема 5. Правовое положение государственного гражданского служащего	Кейс-задание
Тема 6. Ответственность государственных гражданских служащих	Ситуационные задачи
Тема 7. Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	Кейс-задание
Тема 8. Муниципальная служба	Кейс-задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие государственной службы.
2. Система государственной службы.
3. Соотношение различных видов государственной и муниципальной службы.
4. Цели государственной службы.
5. Принципы государственной службы.
6. Функции государственной службы.
7. Понятие муниципальной службы.
8. Цели и принципы муниципальной службы.
9. Функции муниципальной службы.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Понятие государственной и муниципальной службы

Ситуация 1.

Алиев, являясь гражданином Азербайджана, решил заключить контракт на прохождение военной службы на должность старшины роты. По штатному расписанию для данной должности предусмотрено воинское звание старшего прапорщика. Однако ему было отказано на основании того, что является гражданином другого государства и не может заключать контракт на прохождение военной службы. Оцените правомерность отказа.

Тестовые задания

1. Какого вида государственной службы не существует

1. федеральная государственная гражданская служба;
2. государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации;
3. военная служба;
4. федеральная правоохранительная служба;
5. правоохранительная служба субъектов Российской Федерации.

2. Какие из названных принципов не относятся к основным принципам построения и функционирования системы государственной службы:

1. законность;
2. равный доступ граждан к государственной службе;
3. гуманизм государственной службы;
4. взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы;
5. профессионализм и компетентность государственных служащих.

3. Какого вида государственной гражданской службы не существует:

1. федеральная государственная гражданская служба;
2. государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации;
3. государственная гражданская служба органов местного самоуправления.

4. Каких должностей государственной службы не существует:

1. должности государственной службы в органах прокуратуры;
2. должности федеральной государственной службы;
3. должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации;
4. воинские должности;
5. должности правоохранительной службы.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Понятие и принципы государственной гражданской службы

Ситуация 1.

К Петрову, занимающему должность федеральной государственной гражданской службы, было применено дисциплинарное взыскание в виде понижения в должности. Дайте правовую оценку действиям в отношении Петрова. Перечислите дисциплинарные взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Прохождение государственной гражданской службы

Кейс-задание

Орлов, работая на должности государственной гражданской службы, получил в виде награды ценный подарок от администрации г. Челябинска. Должен ли он вносить его в декларацию о доходах, заполняемую государственным гражданским служащим в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 28.12.2017) "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Примерные оценочные материалы по теме 5. Правовое положение государственного гражданского служащего

Кейс-задание

Иванов имел свою страницу в социальной сети «ВКонтакте» и состоял на должности федеральной государственной гражданской службы. Обязан ли Иванов где-либо указывать о наличии страницы как государственный гражданский служащий.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Ответственность государственных гражданских служащих

Ситуационные задачи

Рыков состоял на должности федеральной государственной гражданской службы и в свободное от работы время занимался преподавательской деятельностью в ВУЗе. Имеет ли он право заниматься преподавательской деятельностью как федеральный государственный гражданский служащий?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы

Кейс-задание

С Петровым, проходящим воинскую службу в звании полковника, был по достижении возраста 50 лет расторгнут контракт в связи с достижением предельного возраста нахождения на военной службе.

Правильно ли вынесено решение?

Примерные оценочные материалы по теме 8. Муниципальная служба

Кейс-задание

Главой местной администрации Петрову было отказано в принятии на муниципальную службу на должность специалиста местной администрации в связи с тем, что его супруга занимала должность секретаря избирательной комиссии в этом же муниципальном образовании. Дайте оценку действиям главы местной администрации. При занятии какой должности супругой(супругом) другой супруг не может занимать муниципальную должность в этом же муниципальном образовании.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать	0,75

юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество

баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКс ОС-2	способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти.	ПКс ОС-2.1.	– подбор правовых средств для определения правового режима исполнительно-распорядительных органов публичной власти; – оценка качества информационного, финансового, правового, имущественной и других видов обеспечения деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти; – выстраивание траектории поведения с учетом особенностей правового статуса исполнительно-распорядительных органов публичной власти

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-2.1.	соблюдает требования для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти своих функций	полнота
	применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	релевантность
	учитывает характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органами публичной власти устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений	управляемость

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине

«Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»

1. Предмет «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»
2. Виды государственно-служебных отношений
3. Функции государственной службы
4. Признаки государственно-служебных отношений
5. Задачи спецкурса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»
6. Система спецкурса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»
7. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего
8. Административно-правовой статус военнослужащего
9. Административно-правовой статус государственного служащего, проходящего государственную службу иных видов
10. Гражданство Российской Федерации
11. Обязательства по прохождению государственной гражданской службы
12. Денежное вознаграждение за государственную службу
13. Основные права государственного гражданского служащего
14. Основные обязанности государственного гражданского служащего
15. Запреты, связанные с государственной гражданской службой
16. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой
17. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего
18. Конфликт интересов
19. Понятие должностного лица на государственной службе
20. Особенности административно-правового статуса должностных лиц
21. Общий, специальный и индивидуальный административно-правовые статусы должностного лица
22. Основные элементы административно-правового статуса должностных лиц
23. Понятие государственной службы Российской Федерации
24. Система государственной службы Российской Федерации
25. Понятие государственной гражданской службы
26. Понятие государственной военной службы
27. Понятие государственной службы иных видов
28. Цели государственной службы
29. Функции государственной службы
30. Принципы государственной службы
31. Понятие муниципальной службы
32. Понятие муниципальной должности муниципальной службы
33. Принципы муниципальной службы
34. Должность государственной гражданской службы
35. Категории должностей государственной гражданской службы
36. Группы должностей государственной гражданской службы
37. Реестр должностей государственной гражданской службы
38. Классные чины государственной гражданской службы
39. Квалификационные требования к должности государственной гражданской службы
40. Поступление на государственную гражданскую службу
41. Порядок проведения конкурса на замещение государственной гражданской должности
42. Служебный контракт
43. Испытание при поступлении на гражданскую государственную службу
44. Должностной регламент

45. Аттестация государственных гражданских служащих
46. Квалификационный экзамен
47. Перемещения по службе государственных гражданских служащих
48. Служебное время
49. Общие основания прекращения служебного контракта
50. Расторжение служебного контракта
51. Понятие и виды юридической ответственности государственных гражданских служащих
52. Особенности юридической ответственности военнослужащих
53. Особенности юридической ответственности государственных служащих, проходящих государственную службу иных видов
54. Понятие и состав дисциплинарного проступка
55. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания
56. Понятие служебной дисциплины
57. Поощрение государственных гражданских служащих
58. Специальные звания сотрудников государственных служащих, проходящих государственную службу иных видов
59. Прохождение военной службы по призыву
60. Прохождение военной службы по контракту

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Дятлов, проходя службу в отделе полиции № 5 г. Челябинска, был в г. Екатеринбург привлечен к административной ответственности в виде штрафа в сумме 1000 руб. за мелкое хулиганство.

Определите правомерность принятого решения.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций ; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими	**ПКс ОС-2.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих правовые статусы государственных и муниципальных служащих; – способы создания и прекращения исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих; – условия осуществления исполнительно-

	устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений; **Релевантность:** – применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	распорядительными органами публичной власти своих функций **на уровне умений:** – определять особенности правового статуса исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих, их признаки и отличия от субъектов публичных правоотношений; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, закрепляющие правовой статус исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения с учетом особенностей правового статуса исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований для осуществления органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений – **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих своих функций; **Управляемость:**	

	– учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **Релевантность:** – применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **Релевантность:** – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»*: законодательство и практика применения»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»
- : законодательство и практика применения»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы: законодательство и практика применения»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам государственной и муниципальной службы.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной

юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»

1. Общие положения Федерального закона "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 N 58-ФЗ2.
2. Система государственной службы.
3. Виды государственной службы.

Тема 2. Понятие государственной и муниципальной службы

1. Понятие государственной службы.
2. Система государственной службы.
3. Соотношение различных видов государственной и муниципальной службы.
4. Цели государственной службы.
5. Принципы государственной службы.
6. Функции государственной службы.
7. Понятие муниципальной службы.
8. Цели и принципы муниципальной службы.
9. Функции муниципальной службы.

Тема 3. Понятие и принципы государственной гражданской службы

1. Понятие государственной гражданской службы.
2. Соотношение государственной гражданской службы с иными видами государственной службы.
3. Взаимодействие государственной гражданской службы с муниципальной службой.
4. Принципы государственной гражданской службы.
5. Понятие должности государственной гражданской службы как правовой категории.
6.Классификация должностей государственной гражданской службы.
7. Реестры государственных должностей государственной гражданской службы.

Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы

1. Поступление на гражданскую службу.
2. Конкурс.
3. Заключение служебного контракта.
4. Испытание при поступлении на государственную гражданскую службу.
5.Должностной регламент.
6. Аттестация государственных гражданских служащих.
7. Квалификационный экзамен.
8. Основания и порядок присвоения классных чинов государственным гражданским служащим.
9. Перемещения по службе.
10. Прекращение государственной гражданской службы.

Тема 5. Правовое положение государственного гражданского служащего

1. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.
2. Денежное вознаграждение за государственную гражданскую службу.
3. Права государственного гражданского служащего.
4. Обязанности государственного гражданского служащего.
5. Запреты, связанные с государственной гражданской службой.
6. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.
7. Требования к служебному поведению государственного гражданского служащего.
8. Конфликт интересов.
9. Особенности административно-правового статуса должностных лиц.

Тема 6. Ответственность государственных гражданских служащих

1. Понятие юридической ответственности государственных гражданских служащих.
2. Виды юридической ответственности государственных гражданских служащих.
3. Поводы и основания привлечения государственных гражданских слу-жащих к дисциплинарной ответственности.
4. Дисциплинарное производство.
5. Поощрительное производство.
6. Меры дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих.
7. Меры поощрения, применяемые к государственным гражданским служащим.

Тема 7. Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы

1. Понятие государственной должности иных видов государственной службы.
2. Ограничения, связанные с поступлением на иные виды государственной службы
3. Особенности прохождения государственной службы иных видов.
4. Основные элементы прохождения службы иных видов.
5. Государственная военная служба.
6. Военная служба по призыву.
7. Военная служба по контракту.

Тема 8. Муниципальная служба

1. Общие положения о муниципальной службе.
2. Муниципальная должность муниципальной службы.
3. Административно-правовой статус муниципального служащего.
4. Основные элементы прохождения муниципальной службы.
5. Прекращение муниципальной службы.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса государственного и муниципального служащего.
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса государственного и муниципального служащего.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса государственного и муниципального служащего.

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Алехин А.П. Административное право России: Учебник для вузов. Первая часть /А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, отв. ред. А.П. Алехин; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Зерцало-М, 2011. - 520 с. - Режим доступа: http://www.dx.doi.org/10.12737/24402.

2. Алехин А.П. Административное право России:Учебник для вузов. Вторая часть /А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, отв. ред. А.П. Алехин; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Зерцало-М, 2011. - 312 с.

3. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, — М. : ИНФРА-М, 2018.— 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/950079

4. Конталев В.А. Государственная и муниципальная служба Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Конталев В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2009.— 262 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49214.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Знаменский Д.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2013.— 180 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27971.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.2. Дополнительная литература.

1. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: рабочая программа учебной дисциплины/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 43 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19533.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Братановский С.Н. Проблемы совершенствования муниципальной службы [Электронный ресурс]: монография/ Братановский С.Н., Санеев В.А.— Электрон.

текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009.— 148 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1211.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Черепанов А.В. Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы: Учебное пособие. Челябинск, 2007.

4. Комментарий к Федеральному закону от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (3-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ И.Н. Осипова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 268 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49151.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Бахрах, Д.Н. Административное право России: учебник для вузов / Д.Н. Бахрах. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо, 2011. - 624 с. - (Российское юридическое образование).
2. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Федеральный закон от 27 мая 2003 года №58-ФЗ «О системе государственной службе Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 15 декабря 2001г. №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
7. Федеральный закон от 31 мая 2002г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»
8. Федеральный закон от 27 мая 1998г. №76- ФЗ «О статусе военнослужащих»
9. Закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»
10. Федеральный закон от 28 мая 1998г. «О воинской обязанности и военной службе»
11. Федеральный закон от 17 января 1992г. №2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 21 июля 1997г. №114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 21 июля 1997г. №118-ФЗ «О судебных приставах»
14. Уголовный кодекс Российской Федерации
15. Трудовой кодекс Российской Федерации
16. Гражданский кодекс Российской Федерации
17. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

18.Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

19. Указ Президента Российской Федерации от1 февраля 2005 года №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня);

20. Указ Президента Российской Федерации от1 февраля 2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

21. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;

22. Указ Президента Российской Федерации от30 мая 2005 года №609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»

23. Устав Челябинской области

24. Закон Челябинской области от 29 марта 2007 года №104-ЗО «О регулировании гражданской службы Челябинской области»;

25. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №359-ЗО «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы Челябинской области (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для государственных гражданских служащих Челябинской области»

26. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №360 –ЗО «Об учреждении должностей государственной гражданской службы Челябинской области и учреждения реестра должностей государственной гражданской службы Челябинской области»;

27. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №363 –ЗО «О порядке присвоения классных чинов государственной гражданской службы Челябинской области»;

28. Закон Челябинской области от 4 апреля 1997г. №5-ЗО «О статусе депутата представительного органа местного самоуправления в Челябинской области»

29. Закон Челябинской области от 30 мая 2007 гола №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области»

30. Закон Челябинской области от 16 июля 1998г. №48-ЗО «О реестре муниципальных должностей муниципальной службы

31. Постановление Губернатора Челябинской области от 14 апреля 2005 года №127 «Об утверждении положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Челябинской области»;

32. Постановление Губернатора Челябинской области от 29 апреля 2005 года №191 «Об утверждении примерного должностного регламента государственного гражданского служащего Челябинской области»;

33. Постановление Губернатора Челябинской области от 30 мая 2005 года №257 «Об аттестационной комиссии по проведению аттестации и квалификационного экзамена отдельных категорий государственных гражданских служащих Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области».

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Постановление Пленума ВС РФ от 29 мая 2014 г. № 8 «О практике применения судами законодательства о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих»

2. Постановление ВС РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2016 N 49 "О внесении в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона "О государственной судебной службе Российской Федерации"

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.15 Юридическая психология
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)-составитель(и):

К. псих. н., доц., доц. каф. теории права и уголовно-правовых дисциплин Мошкина Л.Д.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Юридическая психология»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 8
3. Содержание и структура дисциплины 8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 19
5. Методические материалы для освоения дисциплины 41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 48
6.1. Основная литература 48
6.2. Дополнительная литература 49
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 51
6.4. Интернет-ресурсы 55
6.5. Иные источники 55
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 55

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.15 Юридическая психология* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: – осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение

	дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими

			различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; **на уровне умений:** – осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органов исполнительной власти; **на уровне навыков:** формулировать выводы о соответствии деятельности органов исполнительной власти требованиям законодательства РФ; осуществлять юридическое сопровождение деятельности органов исполнительной власти

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 31 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 45 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 45 а.ч.

– заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Юридическая психология* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается по очной форме обучения во 2 семестре 1 курса, по очно-заочной форме обучения в 1 семестре 1 курса, по заочной форме обучения в 1 семестре 1 курса.

Для освоения дисциплины «*Юридическая психология»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Философия», «Социология», «Правоохранительные органы», «Логика и теория аргументации».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма

	и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет юридической психологии, ее система и задачи	10	2		4		4	УО
Тема 2	Психические процессы и состояния	12	4		4		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Психология личности	11	2		4		5	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	11	2		4		5	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	12	4		4		4	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	11	2		4		5	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	12	4		4		4	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		27	**экзамен**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	
Тема 1	Предмет юридической психологии, ее система и задачи	6				6	УО
Тема 2	Психические процессы и состояния	11	2		2	7	СЗ, УО, Т
Тема 3	Психология личности	8			2	6	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	8			2	6	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	8			2	6	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	9			2	7	СЗ, УО, КЗ

Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	11	2		2		7	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		45	**экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**12**		**45**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет юридической психологии, ее система и задачи	12					12	УО
Тема 2	Психические процессы и состояния	14	2				12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Психология личности	15			2		13	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	14			2		12	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	15			2		13	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	12					12	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	15	2				13	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет юридической психологии, ее система и задачи

Предмет юридической психологии. Содержание концепта «человек – право». Цели и основные задачи юридической психологии как науки. Система юридико-психологического знания. Общая и особенная части юридической психологии и их структура. Место юридической психологии в системе юридических и психологических наук.

Методология юридической психологии. Общенаучные и психологические принципы: принцип объективности, принцип детерминизма, принцип системности, принцип развития, принцип взаимосвязи психики и деятельности. Методы и методика юридико-психологического исследования: методы организации исследования, методы сбора и обработки данных, методы интерпретации и оценки данных. Специальные методы юридической психологии: методы судебно-психологической экспертизы, метод анализа материалов уголовного дела.

Тема 2. Психические процессы и состояния

Функциональная система психических процессов и состояний. Познавательные психические процессы. Общее понятие об ощущениях. Виды ощущений и их характеристика. Понятие о восприятии. Физиологические основы восприятия. Основные виды и свойства восприятия. Роль ощущений и восприятия в юридической деятельности.

Представления. Воображение. Виды воображения. Воображение и творчество.

Основные характеристики и виды внимания. Внимание и сознание. Произвольное и непроизвольное внимание. Нарушения внимания.

Определение и общая характеристика памяти. Основные механизмы и виды памяти. Нарушения памяти. Роль памяти в обучении и трудовой деятельности юриста.

Понятие мышления. Основные виды мышления – наглядно-действенное, образное, понятийное. Взаимосвязь мышления и речи. Основные виды умственных операций. Решение сложных мыслительных задач и творческое мышление. Требования к качествам ума юриста.

Основные характеристики психических состояний. Основные виды психических состояний. Классификация эмоций. Эмоции и чувства. Высшие чувства. Основные характеристики настроений. Психологические теории эмоций. Развитие эмоций и их значение в жизни и деятельности человека. Закономерности формирования высших чувств. Роль эмоций в регуляции поведения. Состояние аффекта, стресса, фрустрации, страдания, беспокойства и тревоги. Виды аффектов. Механизм и фазы развития аффекта. Методы психической регуляции эмоциональных состояний.

Тема 3. Психология личности

Понятие о личности в психологии. Соотношение понятий «индивид», «субъект», «личность» и «индивидуальность». Проблема соотношения и взаимодействия биологического, социального и психического. Структура личности. Общее понятие о движущих силах поведения личности.

Понятие о темпераменте. История развития учения о темпераменте. Учение И.П. Павлова. Свойства нервной системы как основа темперамента. Основные типы темперамента: холерический, сангвинический, флегматический, меланхолический. Современные представления о темпераменте. Соотношение темперамента и успешности деятельности.

Понятие о способностях. Задатки, сензитивный период, условия развития способностей. Общие и специальные способности. Структура общих способностей. Обучаемость, интеллект, креативность. Психологические теории таланта и гениальности.

Определение характера. Классификация черт характера. Типология характера. Акцентуации характера. Взаимосвязь характера и темперамента. Формирование характера.

Направленность личности. Основные формы направленности: желание, стремление, интересы, ценности, идеалы, убеждения. Понятие о потребности. Классификация потребностей. Понятие о мотиве. Социально-правовая оценка направленности личности.

Тема 4. Психология правосознания

Факторы психического развития человека. Периодизация жизненного цикла человека. Социализация и индивидуализация как формы развития личности. Институты, этапы, формы социализации. Первичная и вторичная социализация. Целенаправленная и стихийная социализация. Социализация в контексте истории, культуры, социально-экономического состояния общества. Теория психосоциального развития Э. Эриксона. Правовая социализация личности. Нарушения правовой социализации в семье, школе и малых группах. Формирование правосознания в процессе социализации. Структура, функции, виды правосознания.

Тема 5. Криминальная психология

Предмет и задачи криминальной психологии. Понятие личности преступника. Соотношение биологического и социального в личности преступника. Психологические теории личности преступника. Формирование личности преступника. Ценностно-нормативный подход к изучению личности преступника. Механизмы усвоения личностью антиобщественных взглядов и ценностных ориентаций. Типологии личности преступника.

Психология насильственной преступности. Роль тревожности в детерминации насилия. Общая характеристика личности серийных сексуальных убийц. Психология преступности в сфере экономики. Психологические особенности личности корыстного преступника. Психологические особенности неосторожной преступности.

Психологическая характеристика групповой и организованной преступности. Динамика развития преступных групп. Роль и функции лидера в преступной группировке. Особенности психологической структуры преступной группы, межгруппового взаимодействия, определение возможных зон конфликта. Психология коррупции и теневой экономики.

Психология экстремизма и терроризма. Личность террориста как объект психологического изучения. Мотивы террористической деятельности.

Тема 6. Психология судебного процесса

Общая психологическая характеристика судебного процесса. Психологическая характеристика председательствующего, феномен личного влияния. Психологический анализ судебной деятельности: коммуникативная, организационная, реконструктивная, удостоверительная, социальная стороны этой деятельности. Психологическая характеристика сторон в судебном процессе. Психологические особенности допроса в судебном заседании. Передача информации, техника постановки вопросов. Психологическая характеристика прений сторон в судебном процессе. Особенности психотехники судебной речи. Психология формирования убеждения и вынесения приговора. Использование психологических познаний для индивидуализации уголовной ответственности.

Психологическая характеристика суда присяжных как особого вида правоприменительной деятельности. Психологические факторы, оказывающие влияние на формирование мнения присяжных по делу. Конформизм и его проявления в суде присяжных.

Психологические особенности гражданского судопроизводства. Психологические особенности арбитражного судопроизводства.

Тема 7. Судебно-психологическая экспертиза

Предмет, объект, компетенция, задачи и основания СПЭ. Правовые и организационные вопросы СПЭ. Подготовка и назначение СПЭ. Производство экспертизы, требования к форме и содержанию заключения и выводов эксперта.

Методы и методики проведения СПЭ. Виды СПЭ по предмету исследования: экспертиза эмоциональных состояний, индивидуально-психологических особенностей личности, несовершеннолетних обвиняемых, потерпевших, свидетельских показаний и др. Задачи комплексной судебной психолого-психиатрической экспертизы.

Роль заключения эксперта-психолога в процессе доказывания. Взаимодействие эксперта и следователя при производстве судебно-психологической экспертизы. СПЭ в гражданском процессе.

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.15 Юридическая психология* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Предмет юридической психологии, ее система и задачи	Устный опрос
Психические процессы и состояния	Ситуационные задачи, тесты
Психология личности	Ситуационные задачи
Психология правосознания	Кейс-задание
Криминальная психология	Кейс-задание
Психология судебного процесса	Ситуационные задачи
Судебно-психологическая экспертиза	Ситуационные задачи

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1.
Предмет юридической психологии, ее система и задачи

Тест № 1

1. Что изучает юридическая психология:

а) наука, изучающая психические явления, вызываемые применением уголовного наказания, и процесс перевоспитания лиц, осужденных за совершение преступлений;
в) наука, изучающая явления и закономерности психической жизни людей, связанные с применением правовых норм и участием в правовой деятельности;
с) наука, изучающая психологические закономерности формирования противоправовых установок и их реализацию в преступном поведении;
д) наука, изучающая механизмы и закономерности деятельности людей по расследованию, судебному рассмотрению и предупреждению преступлений.

2. К методам изучения личности, в юридической психологии относится наблюдение:

а) метод психологии, опирающийся на точный учет изменяемых независимых переменных, влияющих на зависимую переменную
в) метод психологии, предусматривающий прямое или косвенное получение сведений путем речевого общения
с) метод изучения личности по имеющимся документам, событиям её жизни
д) метод психологии; заключается в фиксации проявлений поведения и получении суждений о субъективных психических явлениях.

3. В юридической психологии выделяются 4 группы методов (по Б.Г. Ананьеву):

а) экспериментальные методы, эмпирические методы, методы обработки данных, интерпретационные методы;
в) организационные методы, методы обобщения независимых характеристик, методы обработки данных, интерпретационные методы;
с) организационные методы, эмпирические методы, методы обработки данных, интерпретационные методы;
д) организационные методы, эмпирические методы, методы самонаблюдения, интерпретационные методы.

Задача №1

При расследовании автодорожного происшествия потерпевшая, пожилая женщина, в своих показаниях утверждала, что ее сбила светло-серая машина со знаками «скорой помощи». В действительности ее сбила машина специальной медицинской службы темно-вишневого цвета с красным крестом на стекле.

Задание.

Как объяснить неверное воспроизведение потерпевшей обстоятельств происшествия?

Примерные оценочные материалы по теме 2.
Психические процессы и состояния

Тест № 2

1. Состояние аффекта характеризуется

а) высокой напряженностью;

в) краткостью и «взрывным» характером;

с) внезапным возникновением;

д) все ответы верны.

2. Фрустрация – это:

а) состояние психического напряжения, возникающее у человека в процессе деятельности;

в) сильное и относительно кратковременное эмоциональное переживание, сопровождаемое резко выраженными двигательными и вегетативными проявлениями;

с) психическое состояние дезорганизации деятельности человека, вызванное объективно непреодолимыми препятствиями;

д) все ответы верны.

3. Стресс – это:

а) состояние психического напряжения, возникающее у человека в процессе деятельности;

в) сильное и относительно кратковременное эмоциональное переживание, сопровождаемое резко выраженными двигательными и вегетативными проявлениями;

с) психическое состояние дезорганизации деятельности человека, вызванное объективно непреодолимыми препятствиями;

д) все ответы верны.

Задача №2

На месте происшествия обнаружен труп человека с признаками насильственной смерти. Он лежит на спине, левая сторона грудной клетки оголена и на ней в области соска веерообразно расположено несколько колотых ран. У кисти правой руки лежит нож со следами крови на клинке. Следов присутствия других лиц, а также следов борьбы на месте происшествия не обнаружено.

Пользуясь методом дедукции и перехода от общеизвестных положений к частному случаю, постройте умозаключение, что здесь произошло – убийство или самоубийство.

Примерные оценочные материалы по теме 3.
Психология личности

Тест № 3

1. Теория преступности Айзенка предполагает, что преступники обладают:

а) интроверсией нейротизмом, психотизмом;
в) интроверсией, агрессивностью, нейротизмом;
с) экстраверсией, агрессивностью, психотизмом;
д) экстраверсией, нейротизмом, психотизмом.

2. Основанием, позволяющим прогнозировать опасность человека для общества, является:
а) совершение агрессивных действий в прошлом;
в) наличие психического расстройства;
с) совершение насильственных преступлений в прошлом;
д) наличие психического расстройства и совершение насильственных преступлений в прошлом.

3. Психические расстройства, используемые для описания и прогнозирования аномального поведения:
а) шизофренические расстройства, бредовые нарушения, тревожные расстройства, расстройство личности с антиобщественными проявлениями;
в) шизофренические расстройства, бредовые нарушения, депрессивные расстройства, диссоциативные расстройства;
с) шизофренические расстройства, бредовые нарушения, депрессивные расстройства, расстройство личности с антиобщественными проявлениями;
д) невротические расстройства, бредовые нарушения, депрессивные расстройства, расстройство личности с антиобщественными проявлениями.

Задача №3

На шофера такси Сорокина совершено разбойное нападение. По подозрению в совершении преступления задержан Шахов. Ему *25* лет, место работы и место жительства не сообщил.

Составьте план изучения личности Шахова.

В хищении автомобильных запасных частей подозревается механик автобазы Соловьев. Ему 35 лет, родился в г. Златоусте Челябинской области. Там же прошло его детство. До приезда в г. Екатеринбург работал заведующим автомастерской в Волгограде. Женат, двое детей.

Составьте план изучения личности Соловьева перед его допросом в качестве обвиняемого.

Примерные оценочные материалы по теме 4.
Психология правосознания

Тест № 4

1. Преступление, происходит в результате

а) взаимодействия наследственности, и факторов окружения;
в) влияния генетико-биологического фактора;
с) влияния социального фактора;
д) взаимодействия социального научения и физических данных.

2. Следственный анализ преступления – профилирование – это:

а) распространение и закрепление уголовных конструктов, убеждений, установок и настроений, что способствует росту преступности;
в) нанесение или попытка нанесения телесных повреждений другому человеку с намерением нанести тяжкие повреждения;

с) выделение личностных черт, поведенческих тенденций и демографических особенностей преступника на основании характерных особенностей преступления;

д) намеренное изменение места совершения преступления до прибытия полиции.

3. Основные задачи юридической психологии:

а) разработка психологических основ судебно-психологической экспертизы;

в) изучение психологических особенностей, мотивов совершения наиболее опасных видов преступлений;

с) создание надежной системы профессионального психологического отбора на службу в правоохранительные органы;

д) все ответы верны.

Задача № 4

В ходе расследования дорожно-транспортного происшествия был допрошен в качестве потерпевшего Соловьев. Он рассказал, что 2 мая в 23 часа возвращался домой из гостей. Был в средней степени алкогольного опьянения. Когда поворачивал на свою улицу, его осветили фары автомашины, после чего он почувствовал сильный удар и боль. На вопрос следователя, какая машина совершила наезд, Соловьев ответил, что был сбит большим грузовиком. В ходе расследования установлено, что потерпевшего сбила автомашина марки «Запорожец».

Объясните, что могло повлиять на формирование неверных показаний потерпевшего?

Примерные оценочные материалы по теме 5.
Криминальная психология

Тест № 5

1. Преступное поведение является результатом взаимодействия между определенными условиями окружения и свойствами нервной системы. Кто автор этой теории?

а) Эмиль Кречмер;

в) Чезаре Ломброзо;

с) Уильям Шелдон;

д) Ганс Айзенк.

2. В объяснении криминального поведения используют классическое (павловское) обусловливание:

а) поведение усваивается путем получения награды или избежания наказания;

в) поведение усваивается путем реагирования на нейтральный стимул, который ассоциируется с другим стимулом, уже вызывающим реакцию;

с) поведение усваивается путем наблюдения за другими и фиксирования в сознании социального опыта;

д) поведение усваивается путем имитационного обучения.

3. Криминальная субкультура – это

а) процесс принятия и усвоения заключенными тюремной субкультуры определенного исправительного заведения;

в) причины, обстоятельства, индивидуальные характеристики и социальный контекст, способствующие тому, что человек становится жертвой преступления;

с) духовная жизнь граждан криминальной направленности: криминальные традиции и обычаи, жаргон и татуировки, неформальные нормы поведения;

д) явление, когда люди ощущают себя растворенными и толпе и обретают

уверенность в том, что они не могут быть идентифицированы.

Задача № 5

К какому типу преступных групп относится данная общность людей?

Восемнадцатилетний Чадин, придя на производственную практику в магазин, был вовлечен в организованную группу расхитителей, созданную по инициативе директора магазина. Когда Чадину предложили продать товар без оформления соответствующих документов, он постеснялся сказать, поскольку видел, что «все так делают», и боялся насмешек сослуживцев.

Какое социально-психологическое свойство помешало Чадину выбрать правильную позицию и воспротивиться преступному влиянию?

Примерные оценочные материалы по теме 6.
Психология судебного процесса

Тест № 6

2. Профессиографический анализ правоохранительной деятельности прокурорско-следственных работников выделяет 5 основных факторов профессиональной пригодности:

а) высокий уровень социальной адаптации, высокий уровень перцептивных способностей, высокий уровень интеллектуального развития, коммуникативная компетентность;

б) высокий уровень социальной адаптации, нервно-психическая (эмоциональная) устойчивость личности, высокий уровень интерактивных способностей, коммуникативная компетентность;

в) высокий уровень социальной адаптации, нервно-психическая (эмоциональная) устойчивость личности, высокий уровень интеллектуального развития, высокий уровень общих способностей;

г) высокий уровень социальной адаптации, нервно-психическая (эмоциональная) устойчивость личности, высокий уровень интеллектуального развития, коммуникативная компетентность.

2. Психология отдельных следственных действий. Осмотр места происшествия – это

а) неотложное следственное действие, состоящее в непосредственном восприятии следователем места происшествия в целях изучения обстановки, следов и других вещественных доказательств (ст. 176, 178 УПК РФ);

б) процессуальное действие, направленное на получение органом расследования или судом сведений об известных опрашиваемому фактах, имеющих значение для правильного разрешения уголовного дела (ст. 187-191 УПК РФ);

в) самостоятельное следственное действие, направленное на выяснение истины посредством устранения существенных противоречий, имеющихся в показаниях допрашиваемых (ст. 192 УПК РФ);

г) сложное следственное действие, в основе которого лежит принудительное обследование помещений и иных мест в целях обнаружения и изъятия орудий преступления, предметов, документов, которые могут иметь значение для дела (ст. 182 УПК РФ).

3. В основе использования методики «Хороший Коп/Плохой Коп» лежит:

a) принцип контрастного восприятия
b) правило взаимного обмена
c) принцип благорасположения
d) все ответы верны

Задача № 6

В 20 часов 10 минут в оперативный районный штаб позвонил неизвестный гражданин и сообщил, что в районе Зеленого мыса обнаружен труп женщины. Приняв сообщение, дежурный по штабу уведомил об этом прокурора района и дежурного следователя. В 23 часа 25 минут следователь выполнил необходимые подготовительные мероприятия и выехал на место происшествия.

После поисков, продолжавшихся более двух часов, на окраине лесного массива, в кустарнике, в 50 метрах от болота был обнаружен труп женщины с признаками насильственной смерти. Следователь поставил перед участниками осмотра конкретные задачи и приступил к осмотру места происшествия и трупа.

Какие виды следственной деятельности должен осуществить следователь в процессе подготовки и проведения осмотра места происшествия и трупа?

Примерные оценочные материалы по теме 7.
Судебно-психологическая экспертиза

Тест №7

1. Судебно-психологическая экспертиза – это

а) выделение личностных черт, поведенческих тенденций и демографических особенностей преступника на основании характерных особенностей преступления;

в) исследование, состоящее в использовании специальных психологических познаний для установления обстоятельств, входящих в процесс доказывания по уголовному делу;

с) программа коррекционной работы, которая сформулирована с учетом потребностей и способностей каждого человека, отбывающего наказание в исправительном учреждении;

д) получение и применение психологической информации в практике систем гражданского и уголовного правосудия.

2. К психологическим факторам психопатии относится:

а) Эгоизм, неспособность любить других людей или проявлять к ним привязанность, отсутствие нравственных норм и способности проявлять сочувствие

в) холодная жестокость, социальная нечувствительность, неэмоциональность, склонность к чрезмерному риску, назойливое поведение и проявления неприязни в отношении других людей

с) постоянная конфликтность с законом, поскольку ограничена способность учиться на прошлом опыте.

д) галлюцинации, иллюзии и другими признаками утраты контакта с действительностью

3. Шизофренические расстройства – это

а) расстройства, характеризующиеся наличием целой системы правдоподобных иллюзий;

в) расстройства психики, характеризующиеся тяжелыми нарушениями мышления, эмоций, восприятия и причудливых поступков;

с) расстройства, характеризующиеся цепью поступков, которые нарушают права других людей;

д) аффективные расстройства нарушения настроения с угнетенным состоянием.

Задача №7

В прокуратуру города поступило заявление от гражданина Сидорова, в котором он указал, что публикация ряда статей газеты имеет цель унизить его имя, опорочить честь, достоинство и деловую репутацию.

Прокуратура проверила материалы газеты и возбудила уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 130 УПК РФ.

В процессе расследования была назначена комплексная судебная экспертиза.

Какую судебную экспертизу назначил следователь? Какие вопросы были поставлены перед экспертом?

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение	1

оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за

			результат: – осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-3	определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели		результативность
	соответствие результата нормам и установленным правилам командной работы		релевантность
	конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды		полнота
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения

			признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания		Критерий оценивания
УК ОС-5	применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.		оперативность
	способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		доступность
	учёт информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими		оптимальность
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной

			деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-6.	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		результативность
	выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития		оперативность
	выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни;		целесообразность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену по дисциплине «Юридическая психология»

1. Предмет, метод, структура и задачи юридической психологии.
2. История развития юридической психологии.
3. Понятие о психике.
4. Классификация психических явлений.
5. Взаимосвязь трех уровней психической деятельности – сознательного, подсознательного, бессознательного.
6. Понятие о личности. Социализация личности.
7. Взаимосвязь биосоциальных факторов в психическом развитии личности. Интересы, склонности, идеалы и мировоззрение личности.
8. Темперамент как врожденный тип психической саморегуляции. Учет типов темперамента в юриспруденции.
9. Характер. Классификация черт характера. Типы характера. Акцептация характера.
10. Потребности личности.
11. Мотивация и виды мотивационных состояний личности.
12. Способности. Виды способностей. Способности и задатки. Развитие способностей.
13. Ощущение. Нейрофизиологические механизмы ощущений. Классификация ощущений. Закономерности ощущений. Особенности отдельных видов ощущений.
14. Восприятие. Нейрофизиологические основы восприятия.
15. Классификация восприятия. Общие закономерности восприятия. Индивидуальные различия в восприятии.

16. Мышление. Классификация явлений мышления. Закономерности мышления.
17. Структура мыслительной деятельности при решении нестандартных задач. Интуиция в работе юриста.
18. Речь в юридической работе.
19. Воображение. Нейрофизиологические основы эмоций и чувств. Свойства, виды и общие закономерности эмоций и чувств.
20. Память. Нейрофизиологические основы памяти. Классификация явлений памяти.
21. Эмоции. Физиологические основы эмоций и чувств. Свойства, виды и общие закономерности эмоций и чувств.
22. Воля. Нейрофизиологические основы воли. Классификация волевых действий.
23. Понятие о деятельности и поведении.
24. Психические состояния и их классификация. Характеристика видов психических состояний.
25. Социально-психологическая организация больших и малых социальных групп.
26. Психология общения и межличностных отношений. Значение общения в работе юриста.
27. Психология общения и речевая деятельность. Виды и функции речи. Психология речи в гражданском уголовном процессе.
28. Право как фактор социальной регуляции поведения личности.
29. Правовая социализация и десоциализация личности.
30. Профессиограмма профессии юриста.
31. Судебно-психологическая экспертиза в гражданском судопроизводстве.
32. Понятие личности преступника. Ценностно-ориентационная стереотипизированная поведенческая схема личности преступника.
33. Типология личности преступника.
34. Психологические особенности отдельных категорий преступников.
35. Психология организованной преступности.
36. Психология преступного деяния. Психологические аспекты вины и юридической ответственности.
37. Психология следователя и следственной деятельности.
38. Этапы расследования и структура познавательно-поисковой деятельности следователя.
39. Выявление мотивов преступления и анализ их информационного содержания. Информационное содержание способа совершения деяния.
40. Психология коммуникативной деятельности следователя.
41. Психология обвиняемого, подозреваемого, потерпевшего и свидетеля.
42. Психология осмотра места происшествия.
43. Психология обыска и выемки.
44. Психология допроса и очной ставки.
45. Психология следственного эксперимента.
46. Судебно-психологическая экспертиза в уголовном процессе.
47. Психологические аспекты уголовного судопроизводства:
48. Психологические аспекты проблемы наказания, исправления и перевоспитания осужденных.

Ситуационные задачи.

Задача 1

Двое мужчин занимались распитием спиртных напитков. Внезапно один из мужчин набросился на «собутыльника», стал его оскорблять, унижать, обозвал его «козлом». В ответ обиженный нанес обидчику смертельный удар ножом.

Чем вызвано агрессивное поведение «жертвы»? Приведите примеры, когда «жертва» становится преступником.

Задача 2

Родионов систематически пьянствовал, избивал жену и детей. Однажды после очередного дебоша, когда жена сделала ему замечание, он накинулся на нее с ножом. 14-летняя дочь М. ударила его сзади топором.

Какой тип характера у несовершеннолетней М.?

Задача 3

Осипов задержан по подозрению в краже запасных частей для автомобиля «Жигули» из цеха завода РТИ. При обыске у него на квартире похищенные предметы не обнаружены. Следователь установил, что у Осипова есть близкий друг Иванов, который работает на другом заводе слесарем. Следователь приехал на завод и допросил его в кабинете начальника цеха.

В ходе допроса Иванов сообщил, что Осипов отдал ему на временное хранение детали к автомобилю.

Почему следователь не вызвал Иванова на допрос повесткой, а допросил его на работе?

Задача 4

Получив сообщение о том, что серый «Шевроле» с номером, начинающимся на шестерку, сбил женщину и скрылся, инспектор Вернер и сержант Фитт выехали к вилле господина Нилендера, машина которого как будто соответствовала описанию. Не прошло и получаса, как они были на месте.

Серый «Шевроле» стоял перед домом. Увидев полицейских, хозяин спустился к ним прямо в пижаме.

– Я никуда не выезжал сегодня, – заявил он, выслушав инспектора. – Да и не мог бы: вчера я потерял ключ от зажигания, а новый будет готов только в пятницу.

Фитт, успев тем временем осмотреть автомобиль, прошептал инспектору:

– Видимо, он говорит правду. На машине нет никаких следов столкновения.

Инспектор, облокотясь на капот автомобиля, отвечал:

– Это ничего не значит, удар был несильным, ведь потерпевшая жива. А ваше алиби, господин Нилендер, кажется мне чрезвычайно подозрительным. Где вы спрятали ключ от зажигания и почему пытаетесь скрыть от меня, что только что приехали сюда на этой самой машине?

Что дало инспектору повод заподозрить Нилендера во лжи?

Задача 5

Знакомый инспектора Вернера господин Линден сообщил инспектору, что требуется его помощь: жену господина Линдена, Бланку, ограбили. Через четверть часа инспектор в сопровождении сержанта прибыл к вилле Линденов. Бланка заявила ему:

– Я отправилась на автомобиле в город и остановилась у ювелирного магазина. В тот момент, когда я открыла дверцу и выходила из машины, какой-то молодой человек, ехавший на мотоцикле за мной, выхватил у меня, сумочку и скрылся за углом. Я даже не успела закричать.

Инспектор пообещал Линдену заняться делом, после чего отвел Бланку в сторону и сказал:

– Я не верю ни одному вашему слову. Вероятно, вы слишком много потратили и, боясь признаться мужу, придумали это ограбление.

Что натолкнуло инспектора Вернера на эту мысль?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	Критерий оценивания	Результаты обучения
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
C (Good) – «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и моральных норм взаимодействия, социальных

		и культурных различий (особенностей) личностей;
C (Good) – «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** в основном е соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.
E (Sufficient) – «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-5.** **на уровне знаний:** знать кодекс этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия. **на уровне умений:** **с**пособность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах **на уровне навыков:** применять различные способы и приёмы взаимодействия с учётом этических и

		моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей;
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» – от 0 до 19 баллов	**Результативность** несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	**УК ОС-3.** **на уровне знаний*:*** культурные особенности и традиции различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; **на уровне умений:** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; **на уровне навыков:** владеть навыками работы в команде на основе стратегии сотрудничества.

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Студенты допускается к экзамену по дисциплине «*Юридическая психология»* в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Юридическая психология»* проводится в соответствии с Учебным планом во 2 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучение по дисциплине «*Юридическая психология»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Лекционные занятия

В процессе чтения лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, даны базовые определения и понятия юридической психологии.

Несмотря на то, что лекционному курсу по юридической психологии выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае нерегулярного посещения лекций. На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Практические занятия

Целью практических занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На практические занятия выносятся наиболее

важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объеме учебной программы.

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет юридической психологии, ее система и задачи

1. Предмет юридической психологии. Цели и основные задачи юридической психологии как науки. Общая и особенная части юридической психологии и их структура.
2. Место юридической психологии в системе юридических и психологических наук.
3. Методология юридической психологии. Общенаучные и психологические принципы: принцип объективности, принцип детерминизма, принцип системности, принцип развития, принцип взаимосвязи психики и деятельности.
4. Методы и методика юридико-психологического исследования: методы организации исследования, методы сбора и обработки данных, методы интерпретации и оценки данных.
5. Специальные методы юридической психологии: методы судебно-психологической экспертизы, метод анализа материалов уголовного дела.

Тема 2. Психические процессы и состояния

1. Познавательные психические процессы. Общее понятие об ощущениях. Виды ощущений и их характеристика. Понятие о восприятии. Физиологические основы восприятия. Основные виды и свойства восприятия. Роль ощущений и восприятия в юридической деятельности.
2. Основные характеристики и виды внимания. Внимание и сознание. Произвольное и непроизвольное внимание. Нарушения внимания.
3. Определение и общая характеристика памяти. Основные механизмы и виды памяти. Нарушения памяти. Роль памяти в обучении и трудовой деятельности юриста.
4. Понятие мышления. Основные виды мышления – наглядно-действенное, образное, понятийное. Взаимосвязь мышления и речи. Основные виды умственных операций. Решение сложных мыслительных задач и творческое мышление. Требования к качествам ума юриста.
5. Основные характеристики психических состояний. Классификация эмоций. Эмоции и чувства. Роль эмоций в регуляции поведения. Состояние аффекта, стресса, фрустрации, страдания, беспокойства и тревоги. Виды аффектов. Механизм и фазы развития аффекта. Методы психической регуляции эмоциональных состояний.

Тема 3. Психология личности

1. Понятие о личности в психологии. Соотношение понятий «индивид», «субъект», «личность» и «индивидуальность». Проблема соотношения и взаимодействия биологического, социального и психического. Структура личности. Общее понятие о движущих силах поведения личности.

2. Понятие о темпераменте. История развития учения о темпераменте. Учение И.П. Павлова. Свойства нервной системы как основа темперамента. Основные типы темперамента: холерический, сангвинический, флегматический, меланхолический. Современные представления о темпераменте. Соотношение темперамента и успешности деятельности.

3. Определение характера. Классификация черт характера. Типология характера. Акцентуации характера. Взаимосвязь характера и темперамента. Формирование характера.

4. Понятие о способностях. Задатки, сензитивный период, условия развития способностей. Общие и специальные способности. Структура общих способностей. Обучаемость, интеллект, креативность. Психологические теории таланта и гениальности.

5. Направленность личности. Основные формы направленности: желание, стремление, интересы, ценности, идеалы, убеждения. Понятие о потребности. Классификация потребностей. Понятие о мотиве. Социально-правовая оценка направленности личности.

Тема 4. Психология правосознания

1. Факторы психического развития человека. Периодизация жизненного цикла человека.

2. Социализация и индивидуализация как формы развития личности. Институты, этапы, формы социализации. Первичная и вторичная социализация. Целенаправленная и стихийная социализация. Социализация в контексте истории, культуры, социально-экономического состояния общества.

3. Теория психосоциального развития Э. Эриксона.

4. Правовая социализация личности. Нарушения правовой социализации в семье, школе и малых группах.

5. Формирование правосознания в процессе социализации. Структура, функции, виды правосознания.

Тема 5. Криминальная психология

1. Предмет и задачи криминальной психологии. Понятие личности преступника. Соотношение биологического и социального в личности преступника. Психологические теории личности преступника. Формирование личности преступника. Ценностно-нормативный подход к изучению личности преступника. Механизмы усвоения личностью антиобщественных взглядов и ценностных ориентаций. Типологии личности преступника.

2. Психология насильственной преступности. Роль тревожности в детерминации насилия. Общая характеристика личности серийных сексуальных убийц. Психология преступности в сфере экономики. Психологические особенности личности корыстного преступника. Психологические особенности неосторожной преступности.

3. Психологическая характеристика групповой и организованной преступности. Динамика развития преступных групп. Роль и функции лидера в преступной группировке. Особенности психологической структуры преступной группы, межгруппового взаимодействия, определение возможных зон конфликта. Психология коррупции и теневой экономики.

4. Психология экстремизма и терроризма. Личность террориста как объект психологического изучения. Мотивы террористической деятельности.

Тема 6. Психология судебного процесса

1. Общая психологическая характеристика судебного процесса. Психологическая характеристика председательствующего, феномен личного влияния. Психологический анализ судебной деятельности: коммуникативная, организационная, реконструктивная, удостоверительная, социальная стороны этой деятельности.
2. Психологические особенности допроса в судебном заседании. Передача информации, техника постановки вопросов. Психологическая характеристика прений сторон в судебном процессе.
3. Особенности психотехники судебной речи. Психология формирования убеждения и вынесения приговора. Использование психологических познаний для индивидуализации уголовной ответственности.
4. Психологическая характеристика суда присяжных как особого вида правоприменительной деятельности. Психологические факторы, оказывающие влияние на формирование мнения присяжных по делу. Конформизм и его проявления в суде присяжных.
5. Психологические особенности гражданского судопроизводства. Психологические особенности арбитражного судопроизводства.

Тема 7. Судебно-психологическая экспертиза

1. Предмет, объект, компетенция, задачи и основания СПЭ. Правовые и организационные вопросы СПЭ.
2. Подготовка и назначение СПЭ. Производство экспертизы, требования к форме и содержанию заключения и выводов эксперта.
3. Методы и методики проведения СПЭ. Виды СПЭ по предмету исследования: экспертиза эмоциональных состояний, индивидуально-психологических особенностей личности, несовершеннолетних обвиняемых, потерпевших, свидетельских показаний и др. Задачи комплексной судебной психолого-психиатрической экспертизы.
4. Роль заключения эксперта-психолога в процессе доказывания. Взаимодействие эксперта и следователя при производстве судебно-психологической экспертизы. СПЭ в гражданском процессе.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.. Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Решение ситуационных задач способствует развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять психологические явления, развитию

способности ориентироваться в мире ценностей, формированию ключевых компетентностей.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер. При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Выполнение тестовых заданий по дисциплине является формой самостоятельной работы. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал по предмету.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Данные тесты могут использоваться студентами при подготовке к экзамену с целью самопроверки знаний.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (цифровое либо буквенное обозначение).

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос.

После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468501

2. Собольников, В. В. Юридическая психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09292-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473520

3. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468521

6.2. Дополнительная литература.

1. Алмазов, Б.Н. Личность в правовом поле / Б. Н. Алмазов, А. С. Васильева. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09999-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475217 (дата обращения: 14.10.2021).

2. Бехтерев, В.М. Об экспериментальном психологическом исследовании преступников / В. М. Бехтерев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09333-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475148 (дата обращения: 14.10.2021).

3. Васкэ, Е.В. Психология допроса несовершеннолетних правонарушителей и жертв сексуального насилия: учебное пособие для вузов / Е. В. Васкэ. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13818-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476670 (дата обращения: 14.10.2021).

4. Колесникова, Н.Е. Пенитенциарная психология: социально-психологический подход к ресоциализации осужденных мужчин : учебное пособие для вузов / Н. Е. Колесникова, Н. А. Цветкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13002-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476308 (дата обращения: 14.10.2021).

5. Колесникова, Н.Е. Психологическое сопровождение осужденных, отбывающих наказание без изоляции от общества : учебное пособие для вузов / Н. Е. Колесникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12369-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476307 (дата обращения: 14.10.2021).

6. Сафуанов, Ф. С. Судебно-психологическая экспертиза: учебник для вузов / Ф. С. Сафуанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14487-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477700 (дата обращения: 14.10.2021).

7. Скабелина, Л. А. Навыки работы адвоката с судебно-психологическими экспертизами : учебное пособие для вузов / Л. А. Скабелина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14344-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477347 (дата обращения: 14.10.2021).

8. Собольников, В.В. Криминальная психология: учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12600-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476556 (дата обращения: 14.10.2021).

9. Сорокин, В. В. Правовая психология: учебник для вузов / В. В. Сорокин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13706-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477212 (дата обращения: 14.10.2021).

10. Холина, О.А. Основы психологической компетентности в профессиональной деятельности следователя : учебное пособие для вузов / О. А. Холина, Е. В. Казанцева, В. И. Мищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14238-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468097 (дата обращения: 14.10.2021).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Источники, доступные через ЭБС:

1. Васкэ, Е.В. Несовершеннолетние правонарушители : учебное пособие для вузов / Е. В. Васкэ. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13746-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476671 (дата обращения: 14.10.2021).

2. Елбаев, Ю.А. Психологическая диагностика в силовых структурах : учебное пособие для вузов / Ю. А. Елбаев, В. Е. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13999-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467456 (дата обращения: 14.10.2021).

3. Романов, В. В. Юридическая психология. Хрестоматия: учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5666-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468412 (дата обращения: 14.10.2021).

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации

6.5. Интернет-ресурсы

ЭБС «Юрайт». https://www.biblio-online.ru/
ЭБС «Лайн».https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека www.koob.ru
Электронная библиотека www.alleng.ru
Электронная библиотека http://www.myword.ru/
Юридическая психология http://yurpsy.fatal.ru
Юридическая психология www.jurpsy.ru/
Журнал «Прикладная юридическая психология» alp_journal@mail.ru
Журнал «Психология и право» https://doi.org/10.17759/psylaw

Портал психологических изданий PsyJournals.ru — https://psyjournals.ru/psyandlaw/index.shtml
www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система
www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Шабалин О. М. Юридическая психология. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. М. Шабалин ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Электронные данные. – Пермь, 2020. – 2,17 Мб; 117 с. – Режим доступа: http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnieposobiya/urid-psihologiya-shabalin.pdf. – Заглавие с экрана. ISBN 978-5-7944-3544-3

2. Чуфаровский, Ю.В. Юридическая психология в вопросах и ответах. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - М.: Проспект, 2015. - 256 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/54747 - ЭБС «Лань».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Правоприменительная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ

(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

2021
(год набора)

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., доцент кафедры политологии, истории и философии Шибанова Е.К.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Логика и теория аргументации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 6

3.Содержание и структура дисциплины в академических часах 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 37

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 44

6.1. Основная литература. 44

6.2. Дополнительная литература. 45

6.3. Нормативные правовые документы. 45

6.4. Интернет-ресурсы. 46

6.5. Иные источники 46

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 46

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.

1.1. Дисциплина «Логика и теория аргументации» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС– 1	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК -1.2	Способен применять системный подход в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию.
УКОС– 2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК -2.1	Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения: оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОТФ:	УКОС–1.2 УКОС–2.1	**на уровне знаний:** критический анализ, система, системный подход, мировоззрение, мировоззренческая позиция; закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; формулировать понятия, суждения и умозаключения и использовать их в повседневной деятельности; основные нормативно-правовые документы; четко формулировать собственную позицию по важнейшим дискуссионным вопросам мировой политики.
		на уровне умений: изложение, анализ, систематизация философских взглядов; способность логически верно, аргументировано обосновывать мировоззренческую позицию; аргументированодоказывать собственную гражданскую и мировоззренческую позиции; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; сформулировать собственную гражданскую позицию.

		на уровне навыков:обоснование собственной мировоззренческой позиции с опорой на критический анализ философских взглядов; занимать и обосновывать активную гражданскую позицию; использовать приемы рационального мышления в достижении поставленных целей, анализа информации и для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции; навыки самостоятельного освоения и применения новых знаний; проанализировать различные политические системы в процессе исторического развития.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.В.16 Логика и теория аргументации,
1 курс
1 семестр
3 зет;

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области обществознания, а также на приобретенные ранее умения и навыки: формулировать собственные обоснованные суждения, целостные высказывания, аргументировать свою позицию по сложным и спорным социальным проблемам при выполнении задания С-9 высокого уровня сложности формата ЕГЭ;

– дисциплина реализуется после изучения: общеобразовательных дисциплин основного общего образования;

– **на контактную работу с преподавателем (очная форма):**
Лекций- 20 ч.
Семинары- 28 ч.
КСР-2 ч
Контроль - 45
Самостоятельная работа - 13;
на контактную работу с преподавателем (очно-заочная форма):
Лекций- 4 ч.
Семинары- 12 ч.
КСР-2 ч
Контроль - 54
Самостоятельная работа - 36;
на контактную работу с преподавателем (заочная форма):
Лекций- 4 ч.
Семинары- 12 ч.
КСР-2 ч
Контроль - 9
Самостоятельная работа –87.

– форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом - экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	К СР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Предмет и значение логики	8	2		4		2	Д, С
Тема 2	Понятие как форма мышления	12	4		6		2	О, Т, РЗ
Тема 3	Суждение как форма мышления	12	4		6		2	О, П
Тема 4	Умозаключение как форма мысли	14	6		6		2	О, Т, РЗ,

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	К СР		
Очная форма обучения								
Тема 5	Логические основы аргументации	15	4		6		5	ДИ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**108**	**20**		**28**	**2**	**13**	**45**
очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Предмет и значение логики	12	2		2		8	О
Тема 2	Понятие как форма мышления	10			2		8	О, Т
Тема 3	Суждение как форма мышления	12			4		8	О
Тема 4	Умозаключение как форма мысли	12	2		2		8	О, Т
Тема 5	Логические основы аргументации	14			2		12	КР
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**108**	**4**		**12**	**2**	**36**	**54**
заочная форма обучения								
Тема 1	Предмет и значение логики	22	2				20	О
Тема 2	Понятие как форма мышления	13			2		11	О, Т
Тема 3	Суждение как форма мышления	12					12	О
Тема 4	Умозаключение как форма мысли	26	2		2		22	О, Т
Тема 5	Логические основы аргументации	24			2		22	КР
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**4**		**6**	**2**	**87**	**9**

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), решение задач (РЗ), дискуссия (ДИ) и др.*

Содержание дисциплины

1. Предмет и значение логики

1.1 Мышление как предмет изучения логики. Различные парадигмы в понимании мышления. Опосредованный и абстрактный характер мышления. Мышление и язык. Язык как предметная форма бытия мысли. Знаковый характер языка. Аспекты языка: семантика, прагматика, синтаксис.

1.2 История возникновения и развития науки логики. Математическая логика и теория аргументации Г. Лейбница, Г. Фреге, Б. Рассела, Б. Аккермана и др.

2. Понятие как форма мышления

2.1 Понятие. Двойственная природа понятия. Формальные и содержательные аспекты понятия. Выражение понятий в языке. Понятие признака. Логические приемы формирования понятий. Генезис изменения содержания понятия. Содержание и объем понятий. Виды понятий. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия.

2.2 Определение понятий. Правила в определении понятий, ошибки в определении. Деление понятий по объему.

3. Суждение как форма мышления

3.1 Общая характеристика суждения. Суждение и предложение. Структура суждения. Суждение как элементарная единица мыслительного акта. Простое суждение и его виды. Классификация атрибутивных, категорических суждений. Распределенность терминов в суждении.

3.2 Отношение между простыми суждениями по истинности. Логический квадрат. Практическое значение умения оперировать отношениями между суждениями в управленческой деятельности. Образование сложных суждений из простых посредством логических связок. Семантика, основных логических (пропозициональных) связок. Понятие о тождественно-истинной и тождественно-ложной формуле. Доказательство тождественно-истинной формулы методом от противного.Понятие логического следования. Законы де Моргана, закон Д. Скотта, закон косвенного доказательства, их логико-методологический смысл.

4. Умозаключение как форма мысли

4.1. Логический смысл умозаключения. Дедукция. Индукция. Аналогия. Философское и логическое содержание понятия дедуктивного умозаключения. Дедуктивный вывод как вывод, имеющий характер логической необходимости. Индуктивный вывод как вывод, имеющий эмпирическую природу и вероятностный характер.

4.2. Простой категорический силлогизм. Общие правила посылок и терминов силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Специальные правила фигур силлогизма. Энтимема. Восстановление силлогизмов из энтимем и проверка их логической правильности. Сложные умозаключения. Онтологические основания сложного умозаключения. Логические требования к дедуктивным умозаключениям. Дедуктивные умозаключения в административной практике.

4.3. Логическая природа индукции. Математическая индукция. Виды неполной индукции. Понятие вероятности. Индуктивные методы установления причинных связей. Логическая природа аналогии. Виды аналогии. Гипотеза и ее роль в познании. Виды гипотез. Функции гипотез. Построение, доказательство и опровержение гипотез.

5. Логические основы аргументации

5.1. Логические основы аргументации. Доказательство и опровержение как логический механизм аргументации рационального мышления. Определение и структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Требования к тезису, аргументам, демонстрации. Виды

доказательства: прямое и косвенное доказательство. Разновидности косвенного доказательства (метод «от противного» и метод исключения).

5.2. Опровержение и его разновидности: опровержение тезиса прямое и косвенное, критика аргументов, выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к рациональной критике, аргументации и. Софистика. Софистические приемы в аргументации. Прием отождествления временной последовательности и причинной обусловленности. Прием использования многозначности фактов. Метод игнорирования. Метод подмены тезиса и предвосхищения основания. Аргументация к личности, авторитету, эмоциям, силе. Основные логические ошибки в доказательстве и опровержении.

Содержание семинарских (практических) занятий

Тема 1. Предмет и значение логики

1. Логика формальная и диалектическая.
2. Понятие о логической форме и логическом законе. Основные этапы развития логики и ее значение в познании.
3. Мышление как предмет изучения логики.
4. Логика и теория аргументации и язык.

Вопросы для обсуждения

1. Логика формальная и диалектическая.
2. Понятие о логической форме и логическом законе. Основные этапы развития логики и ее значение в познании.
3. Мышление как предмет изучения логики.
4. Логика и теория аргументации и язык.
5. Законы формальной логики.
6. Значение логики.
7. Понятие логической семантики.
8. Логическая семантика Фреге.
9. Значение и смысл имен собственных.

Практические задания: Придумайте или найдите в литературе 2-3 сложных суждения, содержащих 5-6 простых суждений, и запишите их структуру при помощи символов.

Тема 2. Понятие

1. Виды понятий. Полная логическая характеристика понятий.
2. Сравнение понятий по объему.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие как форма мысли.
2. Виды понятий. Полная логическая характеристика понятий.
3. Сравнение понятий по объему.
4. Определение понятий.
5. Ограничение понятий.
6. Обобщение понятий.
7. Деление понятий.

Практические задания: Кириллов В.И. и др. Упражнения по логике. С. 4-16. Ивин А.А. Практическая логика и теория аргументации. Разд. 3.

Тема 3. Суждение (Простые суждения)

1. Общая характеристика суждения.
2. Простое суждение и его виды:
а) атрибутивные суждения, суждения с отношениями, суждения существования;
б) структура простого категорического суждения;
в) распределенность терминов в простых категорических суждениях.

Тема 4. Суждения (Сложные суждения)

1. Сложное суждение. Типы соединений сложного суждения.
2. Отношения между суждениями по значениям истинности.

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика суждения.
2. Простое суждение и его виды:
а) атрибутивные суждения, суждения с отношениями, суждения существования;
б) структура простого категорического суждения;
в) распределенность терминов в простых категорических суждениях.
3. Сложное суждение. Типы соединений сложного суждения.
4. Отношения между суждениями по значению истинности.

Практические задания: Кузина Е.Б. Практическая логика и теория аргументации. С. 49-51, 54-56, 58-59, 61-62.

Тема 5. Умозаключение (Непосредственные умозаключения)

1. Характеристика умозаключения.
2. Дедуктивное умозаключение.
3. Дедуктивное непосредственное умозаключение.
а) умозаключения по логическому квадрату;
б) превращение,
в) обращение;
г) противопоставление предикату.
2. Категорический силлогизм:
а) простой категорический силлогизм, его фигуры, модусы, способы проверки;
б) энтимема и ее восстановление до полного силлогизма;
в) полисиллогизмы и сориты, их виды и проверка правильности.

Тема 6.* Умозаключение *(Сложное дедуктивное умозаключение)

1. Сложное дедуктивное умозаключение:
а) условное и условно-категорическое умозаключение (modusponens, modustollens, вероятностные модусы);
б) разделительное и разделительно-категорическое умозаключение (modusponendo-tollens, modustollendo-ponens);
в) дилеммы и их разновидности.

Вопросы для обсуждения

Характеристика умозаключения.
2. Дедуктивное умозаключение.
3. Дедуктивное непосредственное умозаключение.
а) умозаключения по логическому квадрату;
б) превращение,

в) обращение;

г) противопоставление предикату.

2. Категорический силлогизм:

а) простой категорический силлогизм, его фигуры, модусы, способы проверки;

б) энтимема и ее восстановление до полного силлогизма;

в) полисиллогизмы и сориты, их виды и проверка правильности.

4. Сложное дедуктивное умозаключение:

а) условное и условно-категорическое умозаключение (modusponens, modustollens, вероятностные модусы);

б) разделительное и разделительно-категорическое умозаключение (modusponendo-tollens, modustollendo-ponens);

в) дилеммы и их разновидности.

5. Индуктивные умозаключения. Полная и неполная индукция.

6. Методы установления причинных связей.

7. Умозаключения по аналогии.

Практические задания: 1. Сформулируйте научную гипотезу. 2. Обоснуйте Вашу гипотезу при помощи способов подтверждения способов опровержения.

Тема 6. Логические основы теории аргументации

1. Понятие доказательства. Прямое и непрямое доказательство.
2. Понятие опровержения.
3. Правила доказательного рассуждения. Логические ошибки, встречающиеся в доказательстве и опровержении.
4. Понятие о софизмах и логических парадоксах.
5. Доказательство и дискуссия.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие доказательства. Прямое и непрямое доказательство.
2. Понятие опровержения.
3. Правила доказательного рассуждения. Логические ошибки, встречающиеся в доказательстве и опровержении.
4. Понятие о софизмах и логических парадоксах.
5. Доказательство и дискуссия.
6. Гипотеза как форма развития научного знания. Логическая структура гипотезы.
7. Виды гипотез: общие, частные, единичные гипотезы. Понятие рабочей гипотезы.
8. Основные способы подтверждения гипотез: выведение следствий и их верификация. Прямой и косвенный способы обоснования и подтверждения гипотез.
9. Способы опровержения гипотез.
10. Полемика. Виды полемики.

Практические задания:

1. Выберите из книг, газет, журналов логические парадоксы.

2. Продумайте условия и Ваши рекомендации при проведении спора.

3. Приведите собственные примеры юридических софизмов

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Логика и теория аргументации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- письменный опрос
- тестовые задания

– при проведении занятий семинарского типа:

- устный или письменный опрос
- задачи
- тестовые задания

Формы и методы текущего контроля успеваемости (табл. 2)

Таблица 2

Формы и методы текущего контроля успеваемости

№	Формы контроля	Критерии оценки	Показатели и шкала оценивания (кол-во баллов)
1.	Опрос	Правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), владение юридической терминологией; Полнота и одновременно лаконичность ответа; Понимание вопроса, научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий	Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы – 5 Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников – 4 Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы – 3 Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). - 2

2.	Тесты: письменные и/или компьютерные	Правильность ответа	Правильный ответ – 1 балла - Неправильный ответ, ответ с ошибкой – 0 баллов. Максимальное количество вопросов в тесте - 30
3.	Решение задач	Качество решения задач: - ответ полный (из ответа виден ход рассуждений, видно, как обучающийся пришел к конечному выводу) со ссылкой на соответствующие источники; - правильность решения.	Изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и логическую символику; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; -продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков - 5 Допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию - 4. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; Не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; -при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков - 3. не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или

			наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - 2
4.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	Точность и правильность объяснения задания. Обоснование выбора метода решения Полнота ответа на теоретические вопросы, обоснование, наличие вывода.	Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; методика решения выбрана правильная и все действия обоснованы; имеется вывод по задачам. – 5 баллов. Ответ на теоретический вопрос полный; правовое основание для решения задач определено верно; однако методика решения задач выбрана неверно, ответ получен неверно; вывод по задаче неверный или его нет – 4 балла. Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задачи определено верно; методика решения задач правильная, однако действия не обоснованы; в расчетах имеются ошибки; нет вывода по задаче – 3 балла. Ответ на теоретический вопрос неполный; правовое основание для решения задач определено с ошибками либо приведено неверное правовое основание; методика решения задач выбрана не правильная и (или) действия не обоснованы; нет вывода по задаче – 2 балла.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: ***экзамена***

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости (тесты, работа студента в рабочей тетради, решение задач, реферат, разработка презентации, доклад, обзор периодической литературы и профессиональных изданий)

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в форме письменных или устных опросов, проводимых в течение семестра. Результат, достигнутый студентом в ходе опроса, оценивается в баллах по методике, утвержденной кафедрой.

Учет рейтинга учебной группы студентов отражается в Технологической карте дисциплины, разрабатывается преподавателем, читающим лекции по данной учебной дисциплине, рассматривается на заседании кафедры и утверждается деканом факультета.

Тест № 1

Таблица 3

Понятие

ВОЗНИКНОВЕНИЕ ЛОГИКИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ	
1. Кто является основателем науки логики?	1. Сократ. 2. Демокрит. 3. Анаксимандр. 4. Аристотель. 5. Платон.
2. В каком веке сформировалась логика и теория аргументации в качестве самостоятельной науки?	1. IV в. до н.э. 2. II в. до н. э. 3. V в. до н. э. 4. VI в. до н. э. 5. III в. до н. э.
3. Какое первоначальное название имела логика и теория аргументации — наука, специально изучающая внутреннюю структуру человеческого мышления?	1. Логистика. 2. Умословие. 3. Топика. 4. Аналитика. 5. Логицизм.
4. Научный метод, разработанный английским мыслителем XVII в. Ф. Бэконом, называется *эмпиризм.* Какая логическая форма умозаключения лежит в его основе?	1. Дедукция. 2. Индукция. 3. Аналогия.
5. Научный метод, разработанный французским мыслителем XVII в. Р. Декартом, называется *рационализм.* Какая логическая форма умозаключения лежит в его основе?	1. Дедукция. 2. Индукция. 3. Аналогия.
ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ КАК НАУКА	
6. Что является объектом логики как науки?	1. Сознание. 2. Интуиция. 3. Абстрактно-логическое мышление. 4. Наглядно-практическое мышление. 5. Психика человека.
7. Что составляет предмет науки логики?	1. Формы мысли. 2. Средства мысли. 3. Формы и средства мысли. 4. Понятия и формально-логические законы. 5. Суждения и умозаключения.
8. В форме понятий в абстрактном мышлении отражаются	1. Отношения между предметами и их свойствами. 2. Изменение свойств предметов и отношений между ними. 3. Определенная связь существенных признаков предметов.

9. Определите вид отношения между понятиями: - "бережливость"- "расточительность"	1. Отношение подчинения. 2. Отношение соподчинения. 3. Отношение пересечения. 4. Отношение противоречия. 5. Отношение противоположности.
10. Определите вид отношения между понятиями: -"квадрат"- "геометрическая фигура с равными сторонами"	1. Отношение равнозначности. 2. Отношение подчинения. 3. Отношение соподчинения. 4. Отношение пересечения. 5. Отношение противоположности.
ЛОГИЧЕСКИЕ ПРИЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ПОНЯТИЙ	
11. К какому приему образования понятий относится "мысленное расчленение объекта мысли на его элементы"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез 5. Сравнение
12. К какому приему образования понятий относится "мысленный переход от признаков отдельных предметов к признакам, принадлежащим группе этих предметов"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез 5. Сравнение
13. К какому приему образования понятий относится "процесс мысленного соединения объектов в одно целое"?	1. Абстрагирование 2. Обобщение 3. Анализ 4. Синтез 5. Сравнение
14. К какому виду относится понятие "беспорядок"?	1. Положительное. 2. Безотносительное. 3. Абстрактное. 4. Собирательное.
15. К какому виду относится понятие "взяткодатель"?	1. Отрицательное. 2. Соотносительное. 3. Собирательное. 4. Абстрактное.

Тест № 2

Таблица 4

«Суждение»

ВИДЫ ПРОСТЫХ СУЖДЕНИЙ	
1. К каким видам относится суждение: "Материя есть философская категория для обозначения объективной реальности"?	1. Суждение существования. 2. Атрибутивное суждение. 3. Общее суждение. 4. Суждение отношения. 5. Отрицательное суждение.
2. К каким видам относится суждение: "Каждый из родителей старше своих детей"?	1. Единичное суждение. 2. Атрибутивное суждение. 3. Частное суждение. 4. Суждение отношения. 5. Отрицательное суждение.
3. К каким видам относится суждение: "Бытие существует в форме нашего сознания"?	1. Суждение существования. 2. Единичное суждение. 3. Частное суждение.

	4. Суждение отношения. 5. Отрицательное суждение.
4. К каким видам относится суждение: "Ихтиандр не мог не чувствовать одиночества" (А. Беляев)?	1. Суждение существования. 2. Единичное суждение. 3. Утвердительное суждение. 4. Общее суждение. 5. Суждение отношения. 6. Частное суждение.
5. К каким видам относится суждение: "Научная организация труда повышает его производительность"?	1. Суждение существования. 2. Единичное суждение. 3. Атрибутивное суждение. 4. Суждение отношения. 5. Отрицательное суждение. 6. Общее суждение.
ОБЪЕДИНЕННАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ ПРОСТЫХ СУЖДЕНИЙ	
6. К какому типу суждений относится утверждение: "Добросовестный труд — источник благосостояния нашего народа"?	1.Общеутвердительное суждение 2.Общеотрицательное суждение 3.Частноутвердительное суждение 4.Частноотрицательное суждение
7. К какому типу суждений относится утверждение: "Некоторые студенты третьего курса — отличники учебы"?	1. Общеутвердительное суждение 2. Общеотрицательное суждение 3. Частноутвердительное суждение 4. Частноотрицательное суждение
8. К какому типу суждений относится утверждение: "Некоторые решения суда не являются обвинительными"?	1. Общеутвердительное суждение 2. Общеотрицательное суждение 3. Частноутвердительное суждение 4. Частноотрицательное суждение
9. К какому типу суждений относится утверждение: "Ни один невиновный не должен быть привлечен к уголовной ответственности"?	1. Общеутвердительное суждение 2. Общеотрицательное суждение 3. Частноутвердительное суждение 4. Частноотрицательное суждение
10. К какому виду суждений относится утверждение: "Некоторые преступления — неумышленные"?	1. Общеутвердительное суждение 2. Общеотрицательное суждение 3. Частноутвердительное суждение 4. Частноотрицательное суждение 4. Частноотрицательное суждение
ВИДЫ СЛОЖНЫХ СУЖДЕНИЙ	
11. К какому виду суждений относится рассуждение: "Если не контролируешь себя, то тебя контролирует кто-то другой"?	1. Соединительное суждение. 2. Разделительное суждение. 3. Условное (импликативное) суждение. 4. Эквивалентное суждение
12. К какому виду суждений относится рассуждение: "При условии добросовестного отношения к учебе и только тогда вы можете стать отличником"?	1. Соединительное суждение. 2. Разделительное суждение. 3. Условное суждение. 4. Эквивалентное суждение

13. К какому виду суждений относится рассуждение: "Кража и мошенничество относятся к умышленным преступлениям"?	1. Соединительное суждение. 2. Разделительное суждение. 3. Условное суждение. 4. Эквивалентное суждение
14. К какому виду суждений относится рассуждение: "Свидетель может дать истинные или ложные показания"?	1. Соединительное суждение. 2. Дизъюнктивное суждение. 3. Условное суждение. 4. Эквивалентное суждение
15. К какому виду суждений относится рассуждение: "Государство возникает там, тогда и постольку, где, когда и поскольку классовые противоречия не могут быть примирены"?	1. Соединительное суждение. 2. Разделительное суждение. 3. Условное суждение. 4. Эквивалентное суждение.
ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СУЖДЕНИЯМИ	
16. Какое суждение будет истинным при истинности данного суждения: "Все библиотеки являются научными учреждениями"?	1.Некоторые библиотеки являются научными учреждениями. 2.Ни одна библиотека не является научным учреждением. 3.Некоторые библиотеки не являются научными учреждениями
17. Какое суждение будет истинным при истинности данного суждения: "Все книги рукописные"?	1.Ни одна книга не является рукописной. 2. Некоторые книги — нерукописные. 3. Некоторые книги — рукописные

Тест №3

Таблица 5

Умозаключение

ПРОСТОЙ КАТЕГОРИЧЕСКИЙ СИЛЛОГИЗМ	
1. Определите виды умозаключения по количеству посылок.	1. Дедуктивное, традуктивное и индуктивное умозаключение. 2. Простое и сложное умозаключение. 3. Непосредственное и опосредованное умозаключение.
2. Какое условие получения истинности вывода в умозаключении можно считать необходимым и первоочередным?	1. Необходимо учитывать все результаты предшествующего познания 2. Необходимо в процессе рассуждения соблюдать правила вывода. 3. Необходимо знать, и умело применять логические законы.
3. Определите посылки категорического силлогизма.	1. Одна посылка разделительное, а другая — категорическое суждение. 2. Одна посылка условное, а другая — категорическое суждение 3. Обе посылки — категорические суждения.

4. Какое из представленных правил является общим правилом силлогизма?	1. Средний термин должен быть распределен хотя бы одной из посылок. 2. Средний термин должен быть распределен во всех посылках. 3. Средний термин должен быть распределен в одной из посылок или заключении.
5. Выберите правильное определение терминов силлогизма	1. Это понятия, входящие в заключение силлогизма. 2. Это понятия, входящие в состав силлогизма. 3. Это понятия, входящие в посылки и отсутствующие в заключении.
6. Какое определение большего, меньшего и среднего терминов является правильным?	1. Меньший термин — предикат, средний термин — субъект заключения, больший термин входит в обе посылки и отсутствует в заключении. 2. Меньший термин — субъект, больший термин — предикат заключения, средний термин входит в обе посылки и отсутствует в заключении. 3. Больший термин — субъект, меньший термин — предикат заключения, средний термин входит в обе посылки и отсутствует в заключении.
7. Укажите верное определение первого правила терминов.	1. В силлогизме должно быть только три термина. 2. В силлогизме должно быть только два термина. 3. В силлогизме должно быть только четыре термина.
8. Укажите верное определение второго правила терминов.	1. Меньший термин должен быть распределен хотя бы в одной из посылок. 2. Больший термин должен быть распределен хотя бы в одной и а посылок. 3. Средний термин должен быть распределен хотя бы в одной из посылок.
9. Укажите верное определение третьего правила терминов.	1. Термин, не распределенный в посылках, может быть распределен в заключении, 2. Термин, не распределенный в посылках, не может быть распределен и в заключении. 3. Термин, нераспределенный в посылках, может быть частично распределен и в заключении.
10. Дайте правильное определение меньшего термина категорического силлогизма.	1. Понятие, которое в заключении является предикатом. 2. Понятие, которое в заключении является субъектом. 3. Понятие, которое входит в обе посылки и отсутствует в заключении

11. Дайте правильное определение большего термина категорического силлогизма..	1. Понятие, которое в заключении является предикатом. 2. Понятие, которое в заключении является субъектом. 3. Понятие, которое входит в обе посылки и отсутствует в заключении.	
12. Определите модус в данном умозаключении?	Все юристы приносят пользу государству Сидоров приносит пользу государству Сидоров — юрист	1. ААА. 2. АII. 3. АЕО.
13. Какое логическое правило терминов нарушено в данном умозаключении?	Труд — основа жизни Учеба в РАНХ и ГС — труд Учеба в РАНХ и ГС— основа жизни	1. Первое правило. 2. Второе правило. 3. Третье правило
14. Какое логическое правило терминов нарушено в данном умозаключении?	Все учебники — полезны Все учебники — книги Все книги полезны	1. Первое правило. 2. Второе правило. 3. Третье правило
15. Какое логическое правило посылок нарушено в данном умозаключении?	Некоторые люди изучают геологию Некоторые люди изучают физику Некоторые люди изучают геологию и физику	1. Из двух частных посылок заключение сделать нельзя. 2. Из двух частных посылок

Задачи для студентов по направлению подготовки Юриспруденция

«20 минут»

Очень известна защита адвокатом Ф.Н.Плевако владелицы небольшой лавчонки, полуграмотной женщины, нарушившей правила о часах торговли и закрывшей торговлю на 20 минут позже, чем было положено, накануне какого-то религиозного праздника. Заседание суда по ее делу было назначено на 10 часов. Суд вышел с опозданием на 10 минут. Все были налицо, кроме защитника - Плевако. Председатель суда распорядился разыскать Плевако. Минут через 10 Плевако, не торопясь, вошел в зал, спокойно уселся на месте защиты и раскрыл портфель. Председатель суда сделал ему замечание за опоздание. Тогда Плевако вытащил часы, посмотрел на них и заявил, что на его часах только пять минут одиннадцатого. Председатель указал ему, что на стенных часах уже 20 минут одиннадцатого. Плевако спросил председателя: - А сколько на ваших часах, ваше превосходительство? Председатель посмотрел и ответил:

- На моих пятнадцать минут одиннадцатого. Плевако обратился к прокурору:

- А на ваших часах, господин прокурор?

Прокурор, явно желая причинить защитнику неприятность, с ехидной улыбкой ответил:

- На моих часах уже двадцать пять минут одиннадцатого.

Он не мог знать, какую ловушку подстроил ему Плевако и как сильно он, прокурор, помог защите.

Судебное следствие закончилось очень быстро. Свидетели подтвердили, что подсудимая закрыла лавочку с опозданием на 20 минут. Прокурор просил признать подсудимую виновной. Слово было предоставлено Плевако. Речь длилась две минуты. Он заявил:

- Подсудимая действительно опоздала на 20 минут. Но, господа присяжные заседатели, она женщина старая, малограмотная, в часах плохо разбирается. Мы с вами люди грамотные, интеллигентные. А как у вас обстоит дело с часами? Когда на стенных часах - 20 минут, у господина председателя - 15 минут, а на часах господина прокурора - 25 минут. Конечно, самые верные часы у господина прокурора. Значит, мои часы отставали на 20 минут, и поэтому я на 20 минут опоздал. А я всегда считал свои часы очень точными, ведь они у меня золотые, мозеровские.

Так если господин председатель, по часам прокурора, открыл заседание с опозданием на 15 минут, а защитник явился на 20 минут позже, то как можно требовать, чтобы малограмотная торговка имела лучшие часы и лучше разбиралась во времени, чем мы с прокурором?

Присяжные совещались одну минуту и оправдали подсудимую.

«15 лет несправедливой попреки»

Однажды к Плевако попало дело по поводу убийства одним мужиком своей бабы. На суд Плевако пришел как обычно, спокойный и уверенный в успехе, причем безо всяких бумаг и шпаргалок. И вот, когда дошла очередь до защиты, Плевако встал и произнес:

- Господа присяжные заседатели!

В зале начал стихать шум. Плевако опять:

- Господа присяжные заседатели!

В зале наступила мертвая тишина. Адвокат снова:

- Господа присяжные заседатели!

В зале прошел небольшой шорох, но речь не начиналась. Опять:

- Господа присяжные заседатели!

Тут в зале прокатился недовольный гул заждавшегося долгожданного зрелища народа. А Плевако снова:

- Господа присяжные заседатели!

Тут уже зал взорвался возмущеннием, воспринимая все как издевательство над почтенной публикой. А с трибуны снова:

- Господа присяжные заседатели!

Началось что-то невообразимое. Зал ревел вместе с судьей, прокурором и заседателями. И вот наконец Плевако поднял руку, призывая народ успокоиться.

- Ну вот, господа, вы не выдержали и 15 минут моего эксперимента. А каково было этому несчастному мужику слушать 15 лет несправедливые попреки и раздраженное зудение своей сварливой бабы по каждому ничтожному пустяку?!

Зал оцепенел, потом разразился восхищенными аплодисментами.

Мужика оправдали.

«Отпускание грехов»

Однажды он защищал пожилого священника, обвиненного в прелюбодеянии и воровстве. По всему выходило, что подсудимому нечего рассчитывать на благосклонность присяжных. Прокурор убедительно описал всю глубину падения священнослужителя, погрязшего в грехах. Наконец, со своего места поднялся Плевако. Речь его была краткой: «Господа присяжные заседатели! Дело ясное. Прокурор во всем совершенно прав. Все эти преступления подсудимый совершил и сам в них признался. О чем тут спорить? Но я обращаю ваше внимание вот на что. Перед вами сидит человек, который тридцать лет отпускал вам на исповеди грехи ваши. Теперь он ждет от вас: отпустите ли вы ему его грех?»

Нет надобности уточнять, что попа оправдали.

30 копеек

Суд рассматривает дело старушки, потомственной почетной гражданки, которая украла жестяной чайник стоимостью 30 копеек. Прокурор, зная о том, что защищать ее будет Плевако, решил выбить почву у него из-под ног, и сам живописал присяжным тяжелую жизнь

подзащитной, заставившую ее пойти на такой шаг. Прокурор даже подчеркнул, что преступница вызывает жалость, а не негодование. Но, господа, частная собственность священна, на этом принципе зиждится мироустройство, так что если вы оправдаете эту бабку, то вам и революционеров тогда по логике надо оправдать. Присяжные согласно кивали головами, и тут свою речь начал Плевако. Он сказал: «Много бед, много испытаний пришлось претерпеть России за более чем тысячелетнее существование. Печенеги терзали ее, половцы, татары, поляки. Двунадесять языков обрушились на нее, взяли Москву. Все вытерпела, все преодолела Россия, только крепла и росла от испытаний. Но теперь… Старушка украла старый чайник ценою в 30 копеек. Этого Россия уж, конечно, не выдержит, от этого она погибнет безвозвратно…»

Старушку оправдали.

Туфли я сняла!

В дополнение к истории об известном адвокате Плевако. Защищает он мужика, которого проститутка обвинила в изнасиловании и пытается по суду получить с него значительную сумму за нанесенную травму. Обстоятельства дела: истица утверждает, что ответчик завлек ее в гостиничный номер и там изнасиловал. Мужик же заявляет, что все было по доброму согласию. Последнее слово за Плевако.

"Господа присяжные," - заявляет он. "Если вы присудите моего подзащитного к штрафу, то прошу из этой суммы вычесть стоимость стирки простынь, которые истица запачкала своими туфлями".

Проститутка вскакивает и кричит: "Неправда! Туфли я сняла!!!"

В зале хохот. Подзащитный оправдан.

«Знамение»

Великому русскому адвокату Ф.Н. Плевако приписывают частое использование религиозного настроя присяжных заседателей в интересах клиентов. Однажды он, выступая в провинциальном окружном суде, договорился со звонарем местной церкви, что тот начнет благовест к обедне с особой точностью.

Речь знаменитого адвоката продолжалось несколько часов, и в конце Ф. Н. Плевако воскликнул: Если мой подзащитный невиновен, Господь даст о том знамение!

И тут зазвонили колокола. Присяжные заседатели перекрестились. Совещание длилось несколько минут, и старшина объявил оправдательный вердикт.

Требования к докладу и выступлению

Доклад и выступление студента на семинарском занятии должны раскрывать основные понятия темы, а также в устное выступление необходимо включать знания первоисточников, периодики и дополнительную информацию по теме. Общая оценка соответствует следующим критериям:

«Зачтено» — дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«Незачтено» — не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.

Творческая (домашняя) работа

Творческая (домашняя) работа проводится по темам, вынесенным на самостоятельное изучение студента. Целью работы является контроль уровня освоения материала, а также выработка у студента навыков творческого поиска и анализа изучаемого материала (на примере первоисточников, тенденций и направлений развития науки логики в ту или иную эпоху и т.п.).
Творческая (домашняя) работа может быть построена как ответ на вопрос, нацеленный на углубленное изучение определенной темы курса «Логика и теория аргументации», либо самостоятельно составленный кроссворд, либо задача.
Объем работы не должен превышать 3-х страниц компьютерного текста формата А4. В критерий оценки входит защита работы.

Контрольная работа

Чтобы раскрыть содержание заданной темы, необходимо: во-первых, хорошо знать материал, а во-вторых, быть готовым передать его содержание в письменной форме, сделать логически обоснованные выводы.
Контрольная работа выполняется по заданной теме на основе нескольких источников (не менее трех).
Контрольная работа может быть в двух вариантах.
Вариант 1.
Студентам даются 3 основных вопроса темы, которые они должны раскрыть в письменной форме на бумажном носителе.
Вариант 2.
Студентам даются тесты с 10 заданиями, которые они выполняют в компьютерном классе в течение 20 минут.
Критериоценки
9-10 – «5»
8 – «4»
7 – «3»
6 – «2»

Решение логических задач

Решение логических задач осуществляется в ходе семинарского занятия, в соответствии с методическими рекомендациями для семинарских занятий по дисциплине «Логика и теория аргументации».

Написание и защита реферата или презентации

Подготовка реферата способствует всестороннему знакомству с литературой по избранной теме, создает возможность комплексно использовать приобретенные навыки работы с книгой, развивает самостоятельность мышления, умение на научной основе анализировать и делать выводы.
Структура реферата.
Во введении раскрывается актуальность темы, сопоставляются основные подходы (позиции, точки зрения) к решению данного вопроса (проблемы), формулируется цель и задачи проводимого в работе анализа. Примерный объем введения - не более 0,5-1 страницы компьютерного текста формата А4.
В основной части работы раскрывается основное содержание темы (3-4 пункта), проводится анализ теоретических, эмпирических и документальных источников, формулируются ключевые понятия и положения. Реферат имеет учебно-

исследовательский характер, содержит результаты исследования автора. Объем основной части - не более 12-15 страниц.

В заключении подводятся итоги работы в соответствии с поставленной целью и задачами, делаются обобщенные выводы. Объем заключения - не более 0,5-1 страниц.

Библиографический список (не менее 10 наименований) содержит сведения об источниках, использованных при выполнении работы (учебники, учебные пособия, справочная литература, учебно-методические пособия, нормативные документы, книги, периодические издания, WEB – адреса из INTERNET и др.).

1. Приложение (при необходимости) предназначено облегчить восприятие содержания работы, и включает материалы, дополняющие текст. Например, таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера; инструкции; анкеты; методики; схемы; эскизы и т.д.
2. Защита реферата может сопровождаться демонстрацией наглядного материала с использованием при необходимости соответствующих технических средств. В докладе студент освещает актуальность и социальную значимость темы, цель и задачи, раскрывает сущность проблемы, характеризует итоги проведенной работы.

Реферат может быть выполнен в форме презентации в формате PowerPoint по самостоятельно выбранной студентом теме. Требования и защита аналогичны реферату на бумажном носителе. Количество слайдов 15-25.

ТРЕБОВАНИЯ
к итоговой письменной работе по учебной дисциплине (очная форма обучения)
«Логика и теория аргументации»

Итоговая письменная работа завершает подготовку студента по учебной дисциплине «Логика и теория аргументации» и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи с использованием знаний и информации, полученных в ходе изучения по данной дисциплины.

Итоговая работа выполняется в письменном виде, в учебной аудитории, в установленное учебным расписанием время. Время выполнения итоговой работы - два часа (120 минут).

Основными требованиями к написанию итоговой работы по курсу «Логика и теория аргументации» являются:

- знание основных источников и предметного материала по программе учебной дисциплины,
- глубина анализа и полнота освещения рассматриваемого вопроса,
- логическая последовательность изложения материала,
- определение основных понятий, умение применять их для анализа излагаемой проблемы,
- обоснованность выводов.

Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине (табл. 6).

Таблица 6

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Узловые вопросы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
				вид	иные
1	Предмет и значение логики	Мышление как предмет изучения логики. Различные парадигмы в	УК ОС-1	Доклад, сообщение	Экспертные оценки

№ п/п	Раздел дисциплины	Узловые вопросы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
				вид	иные
		понимании мышления. Опосредованный и абстрактный характер мышления. Мышление и язык. Язык как предметная форма бытия мысли. Знаковый характер языка. Аспекты языка: семантика, прагматика, синтаксис. История возникновения и развития науки логики. Математическая логика и теория аргументации Г. Лейбница, Г. Фреге, Б. Рассела, Б. Аккермана и др.		«Великие логики»	
2	Понятие как форма мышления	Понятие. Двойственная природа понятия. Формальные и содержательные аспекты понятия. Выражение понятий в языке. Понятие признака. Логические приемы формирования понятий. Генезис изменения содержания понятия. Содержание и объем понятий. Виды понятий. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Определение понятий. Правила в определении понятий, ошибки в определении.Деление понятий по объему.	УК ОС-1	Результаты решений заданий в рабочей тетради	Взаимооценка/ оценка преподавателя в соответствии с КИМ
3	Суждение как форма мышления	Общая характеристика суждения. Суждение и предложение. Структура суждения. Суждение как элементарная единица мыслительного акта. Простое суждение и его виды. Классификация атрибутивных, категорических суждений. Распределенность терминов в суждении. Отношение между простыми	УК ОС-2	Результаты решения задач	КИМ

№ п/п	Раздел дисциплины	Узловые вопросы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
				вид	иные
		суждениями по истинности. Логический квадрат. Практическое значение умения оперировать отношениями между суждениями в управленческой деятельности. Образование сложных суждений из простых посредством логических связок. Семантика, основных логических (пропозициональных) связок. Понятие о тождественно-истинной и тождественно-ложной формуле. Доказательство тождественно-истинной формулы методом от противного. Понятие логического следования. Законы де Моргана, закон Д. Скотта, закон косвенного доказательства, их логико-методологический смысл.			
4	Умозаключение как форма мысли	Логический смысл умозаключения. Дедукция. Индукция. Аналогия. Философское и логическое содержание понятия дедуктивного умозаключения. Дедуктивный вывод как вывод, имеющий характер логической необходимости. Индуктивный вывод как вывод, имеющий эмпирическую природу и вероятностный характер. Простой категорический силлогизм. Общие правила посылок и терминов силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Специальные правила фигур силлогизма. Энтимема.	УК ОС-2	Реферат, презентация	Взаимооценка/ оценка преподавателя в соответствии с КИМ

№ п/п	Раздел дисциплины	Узловые вопросы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
				вид	иные
		Восстановление силлогизмов из энтимем и проверка их логической правильности. Сложные умозаключения. Онтологические основания сложного умозаключения. Логические требования к дедуктивным умозаключениям. Дедуктивные умозаключения в административной практике. Логическая природа индукции. Математическая индукция. Виды неполной индукции. Понятие вероятности. Индуктивные методы установления причинных связей. Логическая природа аналогии. Виды аналогии. Гипотеза и ее роль в познании. Виды гипотез. Функции гипотез. Построение, доказательство и опровержение гипотез.			
5	Логические основы аргументации	Логические основы аргументации. Доказательство и опровержение как логический механизм аргументации рационального мышления. Определение и структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Требования к тезису, аргументам, демонстрации. Виды доказательства: прямое и косвенное доказательство. Разновидности косвенного доказательства (метод «от противного» и метод исключения). 5.2. Опровержение и его разновидности:	УК ОС-2	Дискуссия	КИМ

№ п/п	Раздел дисциплины	Узловые вопросы	Контролируемые компетенции (или их части)	Оценочные средства	
				вид	иные
		опровержение тезиса прямое и косвенное, критика аргументов, выявление несостоятельности демонстрации. Логические требования к рациональной критике, аргументации. Софистика. Софистические приемы в аргументации. Прием отождествления временной последовательности и причинной обусловленности. Прием использования многозначности фактов. Метод игнорирования. Метод подмены тезиса и предвосхищения основания. Аргументация к личности, авторитету, эмоциям, силе. Основные логические ошибки в доказательстве и опровержении.			

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Тест по дисциплине «Логика и теория аргументации»

1. Что такое логика и теория аргументации? – Логика и теория аргументации-это философская наука, изучающая….

а) Законы и формы правильного мышления.

б) Специфические законы построения доказательств.

2. Кто является основоположником науки логики?

а) Гераклит.

б) Платон.

в) Аристотель.

3. Как называется логика и теория аргументации, которую Вы изучаете?

а) формальная

б) многозначная

в) модальная

4. Как называется форма мышления, которая является результатом обобщения предметов по ряду существенных признаков?

а) Суждение.

б) Понятие.

в) Представление.

5. Понятия, которые, различаясь содержанием, имеют равные объемы, называются:

а) перекрещивающиеся

б) подчиненными

в) равнозначными или тождественными

6. Какой тип несовместимости понятий проявляется в следующем примере? Озеро глубокое. Озеро мелкое.

а) соподчинение

б) противоположность

в) противоречие

7. Логическая операция раскрытия содержания понятия или значения термина — это:

а) определение понятия

б) деление понятия

в) ограничение понятия

8. Определите вид деления понятия из следующего примера: Почвы делятся на черноземные инечерноземные

а) видообразующее

б) дихотомическое

в) классификация

9. Что такое суждение?

а) это мысль, в которой что-либо утверждается или что-либо отрицается о предметах, их свойствах, отношениях.

б) это мысль об аналитической расчлененной совокупности общих, основных и отличительных признаков предметов некоторого класса.

в) это форма мысли, в которой что-либо утверждается или отрицается о существовании чего-либо.

10. Является ли суждением пословица. Не радуйся нашедши, не плачь потерявши.

а) да

б) нет

11. Являются ли суждением данные предложения?

Кто и как нашел Трою? Какие еще открытия сделал этот человек?

а) да

б) нет

12. Определите тип суждения: «Ни один кролик не является хищником»

а) А

б) Е

в) О

13. Учитывая таблицу истинности сложных суждений, определите логическую связку. «Если на экзамене не будет неудовлетворительных оценок, то преподаватель качественно работал»

а) конъюнкция

б) дизъюнкция

в) импликация

г) эквиваленция

14. Определите структуру суждения: «Некоторые государственные служащие имеют правительственные награды?»

а) Все S есть P

б) Ни одно S не есть P

в) Некоторое S есть P

15. Что такое умозаключение?

а) это мысль, в которой что-либо утверждается или что-либо отрицается о предметах, их свойствах, отношениях.

б) это мысль об аналитической расчлененной совокупности общих, основных и отличительных признаков предметов некоторого класса.

в) это форма мышления, в которой производится выделение одних суждения из других суждений.

16. Какую структуру имеет доказательство как логическая операция? – Оно имеет следующую структуру:

а) Тезис, аргументы, демонстрация

б) Посылка, заключение, вывод.

в) Субъект, предикат, связка.

17. Как называется рассуждение, содержащее логическую ошибку с целью преднамеренного введения в заблуждение? – Это…..

а) Парадокс

б) Паралогизм

в) Софизм

18. К какому приему образования понятий относится "процесс мысленного соединения объектов в одно целое"?

а) анализ

б) синтез

в) сравнение

19. Определите закон логики. «Всякая истинная мысль должна быть достаточно обоснованной»:

а) исключенного третьего

б) непротиворечия

в) достаточного основания

20. К какому типу суждений относится утверждение: "Некоторые решения суда не являются обвинительными"?

а) общеутвердительное суждение

б) общеотрицательное суждение

в)частноутвердительное суждение

г)частноотрицательное суждение

21. К какому типу суждений относится утверждение: "Все виновные должны понести наказание"

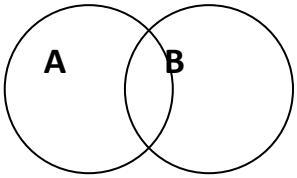
а) общеутвердительное суждение

б) общеотрицательное суждение

в)частноутвердительное суждение

г)частноотрицательное суждение

22. Определите из рисунка тип отношений между понятиями



а) равнозначность
б) подчинение
в) перекрещивание

23. Что такое доказательство?

а) это операция обоснования каких-либо суждений, практических решений или оценок.
в) это совокупность логических приемов обоснования истинности некоторого суждения.
г) это те истинные суждения, которыми пользуются при доказательстве тезиса.

24. Что является логическими терминами?

а) S и P
б) квантор
в) квантор и связки

25. В каком отношении находятся суждения А и I?

а) подчинение
б) субконтрарность
в) противоречие

26.Определите вид понятия, исходя из примера: дружба, свобода, равенство

а) отрицательные
б) исчислимые
в) абстрактные

27. К какому типу суждений относится утверждение: "Некоторые политические системы являются мажоритарными"

а) общеутвердительное суждение
б) общеотрицательное суждение
в)частноутвердительное суждение
г)частноотрицательное суждение

28. Чувственное познание, в отличие от мышления, позволяет:

а) получить наглядное, но в тоже время поверхностное представление об окружающем мире;
б) перейти от познания единичных фактов к познанию связей и отношений между фактами;
в) выделить существенные характеристики предметов.

29. Объемом понятия называется:

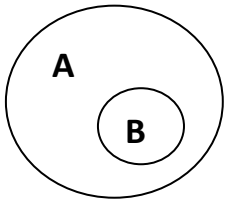
а) предмет или совокупность предметов, которые можно обозначить данным понятием (словом);
б) совокупность существенных признаков однородных предметов, на основании которых они выделяются;
в) набор синонимов, логически связанных с данным понятием;

г) частота встречаемости понятия в языке.

30. Определите тип суждения: «Некоторые композиторы не используют крещенду в музыке»

а) A
б) E
в) O

31. Определите из рисунка тип отношений между понятиями



а) равнозначность
б) подчинение
в) перекрещивание

32. К какому виду категорических суждений относится данное высказывание «На всякого мудреца довольно простоты»

а) общеутвердительное (A);
б) частноутвердительное (I);
в) общеотрицательное (E);
г) частноотрицательное (O).

33.Какие предложения являются суждениями:

а) повествовательные предложения;
б) вопросительные предложения;
в) неопределенно-личные.

34.К какому виду категорических суждений относится данное высказывание «Ни один человек не совершенен»:

а) общеутвердительное (A);
б) частноутвердительное (I);
в) общеотрицательное (E);
г) частноотрицательное (O).

35. Каким по истинности является данное суждение: «В будущем Россия станет экономически стабильной страной»

а) истинным;
б) ложным;
в) неопределенным;
г) неоспоримым.

36. Какая из формул соответствует высказыванию «Предполагаются осадки в виде дождя или снега»:

а) $a \vee b$
б) $a \wedge b$
в) $a \rightarrow b$
г) $a \leftrightarrow b$

37. Суждение, состоящее из нескольких простых высказываний, связанных между собой логическими связками, называется

а) составным суждением;
б) сложным суждением;
в) пропозициональным суждением;
г) превращённым суждением.

38. Мыслительные операции, предполагающие переход от знания меньшей степени общности к новому знанию и дающие вероятностные заключения, относятся

а) к дедуктивным выводам;
б) к индуктивным выводам;
в) к умозаключениям по аналогии;
г) к содержательным умозаключениям.

39. Что такое энтимема?

а) сложное условное суждение;
б) условно-разделительное умозаключение;
в) категорический силлогизм с пропущенной посылкой или заключением;
г) разделительно-категорическое умозаключение.

40. Какой это закон логики: «всякая мысль в процессе определенного рассуждения должна быть тождественной самой себе»

а) тождества
б) непротиворечия
в) достаточного основания

41. Учитывая таблицу истинности сложных суждений, определите логическую связку. «Эта книга научного содержания и имеет лабораторный практикум»

а) конъюнкция
б) дизъюнкция
в) импликация
г) эквиваленция

42. Что является содержательными терминами?

а) S и P
б) квантор
в) квантор и связки

43. В каком отношении находятся суждения А и О?

а) подчинение
б) субконтрарность
в) противоречие

44. Слово или словосочетание, обозначающее какой-либо определенный предмет - это.

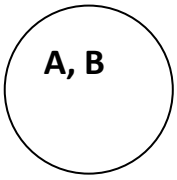
а) знак
б) имя
в) символ

45. Какая форма мышления отражена в примере:

Все старые фильмы черно-белые
Все пингвины черно-белые
Все пингвины есть старые фильмы
а) суждение

б) умозаключение
в) понятие

46. Определите из рисунка тип отношений между понятиями



а) равнозначность
б) подчинение
в) перекрещивание

47. Определите связку между суждениями «Если эта книга имеет практикум, то она научного содержания»

а) конъюнкция
б) дизъюнкция
в) импликация
г) эквиваленция

48. Определите из примера вид силлогизма:

Все юристы изучают уголовное право
Студент Ратке – юрист
Студент Ратке – изучает уголовное право
а) сорит
б) простой категорический силлогизм
в) энтимема

49. Умозаключения, в которых переход от общего знания к новому знанию меньшей степени общности осуществляется с логической необходимостью, называются…

а) дедуктивным умозаключением;
б) индуктивным умозаключением;
в) умозаключением по аналогии;
г) содержательными умозаключениями.

50. Определите структуру суждения: «Все воины Рима имели в собственности землю»

а) Все S есть P
б) Ни одно S не есть P
в) Некоторое S есть P

Шкала оценивания.

Тесты встроены в электронную оболочку дистанционного контента филиала, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат (табл. 7).

Таблица 7

Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетвор.	Хорошо	Отлично

Набранная сумма баллов (мах – 100)	Менее 50	50-65	66-75	76-100

Методические материалы

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Логика и теория аргументации» проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВПО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Логика и теория аргументации» проводится в соответствии с Учебным планом в 1 семестре в форме экзамена. Студенты допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины п.5.2. (по формам текущего контроля) и технологической картой бально-рейтинговой системы по учебной дисциплине. Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– решением теста;
– учебными достижениями в семестровый период.

Знания и компетенции студента оцениваются оценками: зачтено или не зачтено.

Кроме того, студенту выставляется оценка в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины «Логика и теория аргументации».

Основные цели введения балльно-рейтинговой системы:

- стимулирование повседневной систематической работы студентов;
- снижение роли случайностей при сдаче экзамена по логике;
- повышение состязательности в учебе, заменяющее усреднение категории отличников, хорошистов, троечников и т.д. оценкой реального места, которое занимает студент среди сокурсников в соответствии со своими успехами;
- исключение возможности протежирования не очень способных и не очень прилежных студентов;
- обеспечение участия вуза в Болонском процессе с целью повышения академической мобильности обучающихся и обеспечение конкурентоспособности его выпускников на международном рынке образовательных услуг.

Виды и формы рейтинга:

Рейтинг по дисциплине «Логика и теория аргументации» в семестре (Рд). Формируется на кафедре в соответствии с внутрикафедральным положением о рейтинге студента по дисциплине. Максимальное количество баллов, которое может получить студент по дисциплине в семестре – 100. Минимальное количество баллов, при котором дисциплина должна быть зачтена – 50.

Рейтинг по дисциплине «Логика и теория аргументации» в семестре может складываться из баллов, набранных в результате текущего (посещение, текущая успеваемость), промежуточного (итоговые контрольные работы по темам, разделам – около 3) и рубежного (экзамен) контроля в семестре. В модели предусматриваются бонусы и штрафы.

Баллы, которые получает студент по дисциплине «Логика и теория аргументации»в семестре вычисляются по формуле и переводится в 5-балльную в соответствии с таблицей 2.

$$Рд = (Рдс + Рэ)/2$$

Где: Рдс – сумма баллов по результатам текущей и промежуточной аттестации в семестре. Положительный результат в амплитуде от 50 до 100.

Рэ – балл, полученный за ответ на экзамене. Положительный результат в амплитуде от 50 до 100. Ответ на экзамене оценивается в соответствии с «Критериями оценки ответа студента при 100-балльной системе».

Если студент получает на экзамене неудовлетворительную оценку, то рейтинг по дисциплине в семестре равен Рд = Рэ. Баллы при повторной сдаче экзамена – от 50 до 75 независимо от оценки.

Максимальное количество баллов, которые студент может набрать по дисциплине в целом – 100 (табл. 8).

Таблица 8

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА

ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	A	100–91	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	B	90–76	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	C	75–71	4 (4+)

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	D	70–66	4 (4-)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и теория аргументации и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	E	65–50	3
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	Fx	49 и менее	2

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Требования к различным видам работ по дисциплине «Логика и теория аргументации»

Работа студента при решении задач предполагает активное участие каждого, выполнение им переданных группой задач, направленных на достижение поставленной преподавателем цели.

Работа студента при решении задач предполагает:

- определение студентом условия задачи;
- проведение работы;
- соотнесение собственных результатов работы с решением у доски.

Таблица 9

Оценка работы студента при решении задач

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и логическую символику; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; -продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов,	5

сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков;	
Допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию.	4
Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; Не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; -при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.	3
не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов	2

Подготовка дискуссии (круглого стола)

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов (табл. 10).

Таблица 10

Оценка выступления на дискуссии

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.	5
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, приведен один пример из практики.	4
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	3
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором	2

частично (не более пяти) отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	

Работа студента в рабочей тетради

Задания «Рабочей тетради» (части 1, 2,) помогут студентам систематизировать и закрепить полученные на занятиях теоретические знания, осмысленно овладеть общими основами логических знаний.

Задания составлены таким образом, чтобы были выполнены разнообразные операции мыслительной деятельности: анализ и синтез, обобщение и конкретизацию, сравнение и классификацию.

В «Рабочей тетради» представлены основные разделы изучаемого курса, список обязательной и дополнительной литературы, краткий терминологический словарь, дополнительный теоретический материал (табл. 11).

Таблица 11

Оценка работы студента в рабочей тетради

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении заданий нет ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).	5
работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны; допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках.	4
допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в решениях, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме.	3
допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.	2

Написание реферата, разработка презентации

Реферат (презентация) - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее (табл. 12).

Таблица 12

Оценка написания реферата (презентации) по теме

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована	3

актуальность работы.	
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	2

Подготовка доклада, сообщения

Доклад студента — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (студентом). Доклад позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Доклад должен содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (табл. 13).

Таблица 13

Оценка написания доклада (сообщения) по теме

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы.	5
Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников.	4
Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	3
Полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы.	2

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатам обзора периодической литературы является библиографический список. Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов(табл. 14).

Таблица 14

Оценка *обзора периодической литературы и профессиональных изданий*

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
В библиографическом списке представлено более 15 источников, тематически	5

соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	4
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически частично соответствуют теме, оформлены с незначительными нарушениями требований к оформлению библиографии.	3
В библиографическом списке представлено менее 10 источников, тематически частично соответствуют теме, оформлены с грубыми нарушениями требований к оформлению библиографии	2

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины «Логика и теория аргументации» осуществляется на междисциплинарном уровне и в тесной связи с задачами будущей профессиональной деятельности, оно должно опираться на требования, предъявляемые к выпускнику нашего института. В процессе преподавания определены социальный статус специалиста в системе общественных отношений, ориентации в системе общечеловеческих ценностей, связанный с решением профессиональных задач и основывающийся на методологических принципах теории и практики, теории обучения и воспитания.

Основными видами учебных занятий являются: лекции, семинары, самостоятельная работа, консультации, зачет или экзамен.

В процессе чтения лекций в систематизированном виде излагается основное содержание тем, коренные проблемы научного мировоззрения и методологии в их историческом развитии и органическими связями с современным общественным развитием, задачами развития логического мышления современного специалиста. Для повышения эффективности преподавания логики используются различные активные формы проведения занятий, а также мультимедийные средства.

Целью семинарских занятий является закрепление, углубление и расширение знаний по рассматриваемым проблемам. На семинарские занятия выносятся наиболее важные проблемы, от глубокого усвоения которых в значительной степени зависит овладение всей проблематикой курса в объеме учебной программы.

В ходе семинарских занятий формируются умения будущих специалистов стройного логического изложения своих мыслей и ведения дискуссий; применения основных законов, категорий, и принципов логики для познания и преобразования в реальных условиях и процессах предстоящей практической управленческой деятельности; обоснования своей мировоззренческой позиции и нравственных убеждений.

Для адекватной реализации полученных знаний при изучении логики в практической деятельности, активизации и повышения уровня мышления возможно проведение семинарских занятий в форме тренингов, игр, эвристики репрезентативности, подготовки докладов, КВН.

Самостоятельная работа студентов предполагает развитие навыков работы с литературой, а также навыки самостоятельного научного поиска и исследовательской работы. Такие занятия помогают осуществлять обратную связь и оказать практическую помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, собеседованиям, написанию рефератов и других научных работ.

Виды самостоятельной работы (табл. 15)

Таблица 15

Виды самостоятельной работы

Виды СРС	Руководство преподавателя
1. Конспектирование	1. Выборочная проверка
2. Реферирование литературы	2. Разработка тем и проверка
3. Аннотирование книг, статей	3. Образцы аннотаций и проверка
4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера	4. Разработка заданий, создание поисковых ситуаций; спецкурс, спецсеминар, составление картотеки по теме
5.Углубленный анализ научно-методической литературы	5. Собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения информации
6.Контрольная работа – письменное выполнение	6. Разработка тематики контрольных, курсовых и дипломных работ, консультации, руководство ими Разработка контрольных заданий, проверка

Консультация как одна из форм учебной работы студентов, направлена на привитие навыков самостоятельного изучения материала и его интерпретации.

Текущий контроль усвоения знаний по логике осуществляется в ходе всех видов занятий и промежуточной аттестации.

Промежуточный контроль по дисциплине проводится в форме зачета (в форме компьютерного тестирования).

Оценка

Степень самостоятельности суждений.

Вопросы для экзамена

1. Предмет и значение логики.
2. Непосредственные умозаключения путем преобразования внутренней структуры суждения: противопоставление предикату.
3. Понятие о логической форме и логическом законе.
4. Понятие как форма мышления.
5. Виды понятий.
6. Способы опровержения.
7. Отношения между понятиями.
8. Умозаключение по аналогии.
9. Определение понятий. Правила явного определения.
10. Категорический силлогизм.
11. Фигуры и модусы категорического силлогизма.
12. Деление понятий. Классификация.
13. Непосредственные умозаключения путем преобразования внутренней структуры суждения: обращение, превращение.
14. Ограничение и обобщение понятий.
15. Общая характеристика индуктивного умозаключения.
16. Общая характеристика суждений.
17. Категорический силлогизм. Правила фигур, терминов, посылок.

18. Виды простых суждений.
19. Модальные суждения.
20. Методы установления причинных связей.
21. Категорические сужения, их классификация.
22. Гипотеза и ее роль в познании.
23. Спор и его разновидности.
24. Понятие доказательства, его структура.
25. Способы образования сложных суждений: импликация, эквиваленция.
26. Виды индукции.
27. Отношения между суждениями по значениям истинности.
28. Софизмы и паралогизмы.
29. Закон тождества и его применение.
30. Непосредственные умозаключения по логическому квадрату.
31. Закон непротиворечия, сфера его применения и особенности.
32. Закон достаточного основания.
33. Полисиллогизмы и сориты, их разновидности.
34. Закон исключенного третьего.
35. Конструктивная дилемма и ее формы.
36. Закон достаточного основания, его использование в процессе аргументации.
37. Вопросы как формы мышления, их разновидности.
38. Деструктивная дилемма и ее формы.
39. Ответы, их типы и формы.
40. Правила доказательного рассуждения.
41. Общее понятие об умозаключении.
42. Энтимема и ее восстановление.
43. Лояльные приемы споров.
44. Приемы, сходные с определением понятий.
45. Распределенность терминов в простых категорических суждениях.
46. Способы образования сложных суждений: отрицание, конъюнкция, дизъюнкция.
47. Условные, условно-категорические умозаключения.
48. Разделительные и разделительно – категорические умозаключения.
49. Условно-разделительные умозаключения.
50. Теория аргументации.

Темы рефератов и презентаций для самостоятельной работы

1.Логики как наука.
2.История возникновения логики.
3.Этапы развития логики.
4.Понятие как форма мышления. Виды понятий.
5.Отношения между понятиями.
6.Определение понятий. Правила явного определения.
7.Приёмы, сходные с определением понятий.
8.Деление понятий. Классификация.
9.Ограничение и обобщение понятий.
10. Общая характеристика суждений. Структура простого суждения.
11. Виды простых суждений. Классификация категорических суждений.
12. Сложные суждения.
13. Понятие об умозаключении.
14. Категорический силлогизм. Правила терминов и правила посылок.
15. Категорический силлогизм. Его фигуры и модусы.
16. Сокращенный категорический силлогизм (энтимема). Восстановление энтимем.
17. Условные и условно-категорические умозаключения.

18. Разделительно-категорические умозаключения.
19. Условно-разделительные умозаключения (конструктивная и деструктивная дилеммы, их формы).
20. Общая характеристика индуктивного умозаключения. Виды индукции.
21. Методы установления причинных связей (научная индукция).
22. Умозаключение по аналогии.
23. Теория аргументации.
24. Понятие доказательства, его структура и виды.
25. Опровержение. Способы опровержения.
26. Правила доказательного рассуждения.
27. Гипотеза и ее роль в познании.
28. Релейно-контактные схемы в терминах логики высказываний.
29. Концепция смысла и значения Г. Фреге.
30. Конструктивистская и модальная логика и теория аргументации.
31. Логическая семантика.
32. Логика предикатов.
33. **Значение логики в профессиональной подготовке менеджера.**
34. **Значение логики в профессиональной подготовке госслужащего.**
35. **Логическая модель построения профессиональной подготовки госслужащего.**
36. **Логическая модель построения профессиональной подготовки менеджера.**
37. **Логика и язык символов.**
38. **Логика и имя человека.**
39. **Аргументация в профессиональной деятельности менеджера.**
40. **Аргументация в профессиональной деятельности госслужащего.**
41. **Полемика в профессиональной деятельности менеджера.**
42. **Полемика в профессиональной деятельности госслужащего.**
43. **Мир фактов и мир объектов.**
44. **Язык логики.**
45. **Значение логики в жизнедеятельности современного человека.**
46. **Формальная логика и теория аргументации.**
47. **Логическая форма и логические законы.**
48. **Основоположники логики.**
49. **Направления современной символической логики.**
50. **Логика и теория аргументациирешений и математическая теория игр.**

***Выделенные темы предназначены для выполнения презентаций**

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература.

1. Иванова, В. А. Логика и аргументация: учебное пособие / В. А. Иванова. — Москва: Прометей, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907003-49-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94444.html (дата обращения: 02.09.2021).
2. Основы логики: учебник / В.А. Бочаров, В.И. Маркин. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 334 с. — (Классический университетский учебник). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1002069
3. Рузавин, Г. И. Основы логики и аргументации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Г. И. Рузавин. — Москва:

ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 c. — ISBN 978-5-238-01264-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71035.html (дата обращения: 02.09.2021).

4. Светлов В.А. Логика: учебное пособие / Светлов В.А.. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 267 c. — ISBN 978-5-4486-0419-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79802.html (дата обращения: 06.09.2021).

5. Спирин А.Д. Логика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Спирин А.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2019.— 130 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41195.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Тульчинский Г.Л. Логика. Теория аргументации [Текст]: учебник /Г.Л.Тульчинский, С.С.Гусев, С.В.Герасимов. - М.: Юрайт, 2019. - 233с.

7. Хоменко, И.В. Логика. Теория и практика аргументации: Учебник и практикум для бакалавров.

6.2. Дополнительная литература.

1. Кузнецов,В.Г. Логика: основы рассуждения и научного анализа [Текст] : Учебное пособие / В.Г. Кузнецов, Ю.Д. Егоров. - М : Инфра-М, 2019. - 290 с. : ил. - (Высшее образование-Бакалавриат)
2. Зайцев Д.В. Теория и практика аргументации. - М.: ИД «Форум», 2007.
3. Касавин И.Т. Дэвид Юм. Парадоксы познания //Вопр. философии . – 2011. - №3. – С. 157-172/
4. Ивин А. А. - ПРАКТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ: ЗАДАЧИ И УПРАЖНЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата - М.:ИздательствоЮрайт - 2019 - 171с. - ISBN: 978-5-534-08802-1 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: https://urait.ru/book/prakticheskaya-logika-zadachi-i-uprazhneniya-438613
5. Михайлов К. А. - ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ 3-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата - М.:ИздательствоЮрайт - 2019 - 467с. - ISBN: 978-5-534-04524-6 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: https://urait.ru/book/logika-431905
6. Михайлов К. А., Горбатов В. В. - ЛОГИКА И ТЕОРИЯ АРГУМЕНТАЦИИ. ПРАКТИКУМ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академическогобакалавриата - М.:ИздательствоЮрайт - 2019 - 431с. - ISBN: 978-5-534-04536-9 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: https://urait.ru/book/logika-praktikum-431994
7. Малыхина Г.И. Логика и теория аргументации [Электронный ресурс]: учебник/ Малыхина Г.И.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 335 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24064.html .— ЭБС «IPRbooks»
8. Суханова Н.П. Логика и теория аргументации [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум для студентов – гуманитариев/ Суханова Н.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 230 c.— Режим доступа: http://http://www.iprbookshop.ru/48910.html. — ЭБС «IPRbooks»

6.3.Нормативные правовые документы.

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 июля 1998г. № 135- ФЗ « Об оценочной деятельности в РФ».— Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19586/***- Официальный сайт «КонсультантПлюс».***

2. Федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51- ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» (в актуальной редакции).— Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/***- Официальный сайт «КонсультантПлюс».***

2. Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 1998 г.№ 145- ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации» (в актуальной редакции).— Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/**- *Официальный сайт «КонсультантПлюс».***

4. Федеральный закон от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»— Режим доступа:http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=EXP;n=616166;dst=100186#0. ***- Официальный сайт «КонсультантПлюс».***

5. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».— Режим доступа:http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=CMB;n=17611#0**-** ***Официальный сайт «КонсультантПлюс».***

6.4.Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «IPRbooks». http://www.iprbookshop.ru/
2. ЭБС «Юрайт». https://www.biblio-online.ru/
3. ЭБС «Лайн».https://e.lanbook.com/
4. Власть (см. http://www.isras.ru).
5. Государство и право (см.: http://www.naukaran.ru).
6. Личность. Культура. Общество (см.: http://www.lko.ru)
7. Общественные науки и современность (см.: http://www.ecsocman.edu.ru).
8. Проблемный анализ и государственно-управленческое проектирование (см.: http://www.rusrand.ru)
9. Социум и власть (см.: http://www.urags-chel.ru).
10. Социологические исследования (см. http://www.isras.ru).

6.5.Иные источники.

1. Асмус В.Ф. Логика. - М.: Айрис-Пресс, 2007.
2. Берков В.Ф. Логика. - М.: ТерраСистемс, 2006.
3. Серова Н.С. Логика и теория аргументации. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Серова Н.С.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://http://www.iprbookshop.ru/58326.htm .— ЭБС «IPRbooks»

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Информационные технологии по дисциплине

Мультимедийные презентации по темам:

Предмет и значение логики
Понятие как форма мышления
Суждение как форма мышления
Умозаключение как форма мысли

Логические основы аргументации
Видеоролик по теме:
«Конъюнкция, дизъюнкция, импликация, эквиваленция»
«Законы логики»
Компьютерное тестирование по дисциплине «Логика и теория аргументации»

Программное обеспечение дисциплины представлено в табл. 16.

Таблица 16

Программное обеспечение дисциплины

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Microsoft Office 2016 standard	2016	120
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security длябизнеса-Стандартный Russian Edition	10.2.5.3201	450
Дополнительныепрограммыиутилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
ДругоеПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека	2.1.2.1	1
Гарант	8.00.2.025	50
Консультант	4016.00.12	50

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ: ВОЛЕЙБОЛ

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., профессор кафедры политологии истории и философии Лисовол В.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» разработана в соответствии с Едиными требованиями, утвержденными УМС по ГМУ. Протокол от «25» февраля 2021 г. № 2.

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 14
5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся 18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре: волейбол» обеспечивает овладение универсальной компетенцией **УК ОС-7**:

способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– сформированы знания: роли и основ физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

– сформированы умения: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– сформированы навыки: владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

1.2. Обучающиеся также должны овладеть навыками:

– составить и выполнить комплекс упражнений гимнастики;

– контролировать свое физическое состояние.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: волейбол» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов.

Освоение дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: волейбол» происходит на первом, втором и третьем курсе РАНХиГС (1-6 семестры) в соответствии с учебным планом.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам (328 ак.ч.)

3.1.1. Для очной формы обучения

Разделы учебной программы	**Семестры**						**Всего часов**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Практические занятия	36	36	64	64	64	64	**328**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.1.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

Разделы учебной программы	Семестры						Всего часов
	1	2	3	4	5	6	
Практические занятия	6	6	4	4	4	4	**28**
Самостоятельная работа	30	30	60	60	60	60	**300**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.2. Структура дисциплины

3.2.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	-	О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, СН
4.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	-	СН
5.	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**12**	-	-	12	-	-	У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	-	Т, Р,
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**-**	

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

3.2.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ п/п		Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
			Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
				Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел									
1.		Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	0	О, У, СН
2.		Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**82**	-	-	82	-	0	Т, Р, О, У
3.		Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	0	Т, Р, СН
4.		Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	0	СН
5.		Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**12**	-	-	12	-	0	У, СН
6.		Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	0	Т, Р,
7.		Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	О, У, СН
8.		Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У
Промежуточная аттестация			**зачет**						
Итого			**328**	**-**	**-**	328	**-**	**0**	

3.3. Распределение учебных часов по темам и видам занятий

3.3.1. Для очной формы обучения

№ Семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Техническая подготовка	8	8	-
	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-
	Общая физическая подготовка	10	10	-

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

	Всего:	**36**	**36**	**-**

Семестр 2	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-
	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**

Семестр 3	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	**-**
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**

Семестр 4	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	**-**
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
Семестр 5	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	**-**
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**

Семестр 6	Техническая подготовка	10	10	-

	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**-**

3.3.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ Семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Техническая подготовка	8	8	-
	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-
	Общая физическая подготовка	10	10	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**

Семестр 2	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-
	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**

Семестр 3	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**

Семестр 4	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
Семестр 5	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**

Семестр 6	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка * Упражнения со специальным оборудованием	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**0**

Содержание дисциплины

Техническая подготовка

Техника перемещения

Перемещение из стоек (высокой, средней, низкой): в сочетании с перемещением; ходьба с крестным шагом вправо, влево, бег спиной вперед; перемещение приставными шагами спиной вперед; двойной шаг назад, вправо, влево, остановка прыжком; и сочетание способов перемещения.

Техника передачи мяча сверху двумя руками.

Имитация передачи мяча сверху двумя руками на месте, после перемещения; передача над собой, в парах, у стены, через сетку, параллельно сетке, передача низкая, средняя, высокая; передача на точность в парах, передача для нападающего удара в 4, 3, 2 зоны.

Техника приема мяча снизу двумя руками

Имитация приема мяча снизу двумя руками на месте, после перемещения; прием над собой, в парах, у стены, через сетку, параллельно сетке; прием на точность в парах, у стены; прием подачи.

Техника подачи мяча

Имитация верхней подачи. Подача с 3м., 6 м., 9 м.. Верхняя прямая подача на точность. Подача подряд 10 попыток, подача в правую и левую половину площадки. Подача в дальнюю и ближнюю от сетки половину площадки. Соревнования на большее количество правильно выполненных подач. Верхняя прямая подача по правилам игры.

Техника приема подачи

Прием снизу подачи: прием подачи сверху двумя руками в зонах 6, 1, 5. Прием подачи в зонах 6, 5,1; прием подачи по правилам игры.

Техника нападающего удара

Нападающие удары: по ходу сильнейшей рукой с разбега (1, 2, 3 шага) по мячу, подвешенному на амортизаторах; через сетку по мячу, наброшенному партнеру; нападающий удар из зоны 4 с передачи партера из зоны 3. Нападающий удар из зон 4, 3, 2 с высоких и средних передач.

Тактическая подготовка

Индивидуальные действия

Выбор места: для выполнения второй передачи в зонах3, 2; для нападающего удара (прямого сильнейшей рукой в зонах 4,2); для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; для выполнения подачи (верхней прямой).

При действиях с мячом: выбор способа отбивания мяча через сетку (стоя на площадке): передача сверху двумя руками, кулаком, снизу. Подача верхняя на точность зоны. Чередование способов подач на точность.

Групповые действия

Взаимодействие игрока с зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков передней линии. При первой передаче: игрока зоны 4 с игроком зоны 2, игрока зоны 3 с игроком зоны 2, игрока с зоны 3 с игроком зоны 4.

Командные действия

Система игры со второй передачи игрока со второй передачи игрока передней линии. Прием нижних подач и первая передача в зону 3, вторая передача в зону 4 и 2, стоя лицом со стороны передачи. Прием нижних подач и первой передачи в зону 2, вторая передача в зону 3. Прием мяча от подач и первая передача в зону 3, вторая – игроком, к которому передающий стоит спиной. Система игры со второй передачи игрока передней линии.

Тактика защиты

Индивидуальные действия

При действиях с мячом: выбор способа приема мяча, посланного через сетку противником (сверху, снизу, с нападением).

Групповые действия

Взаимодействие игроков внутри линии при приеме мяча от нижней подачи и передачи. Передача нападающего и обманного удара.

Командные действия

Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед». Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением командных действий.

Упражнения со специальным оборудованием

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени. Использование резиновых петель, гантелей, гирь, дисков в построении тренировочного процесса. Тренировка представляет собой систематический процесс подготовки к специфическим видам нагрузки.

Развивающие и профилактические упражнения с использованием специальных средств/оборудования (резиновые жгуты, петли; медболы; утяжелители; гимнастические палки и т.д.) для развития основных мышечных групп (упражнения для мышц спины; упражнения для мышц груди; упражнения для мышц живота; упражнения для мышц рук; упражнения для мышц бёдер и голени), увеличения подвижности суставов, а также для профилактики травм в наиболее подверженных риску топологических областях (коленные суставы, плечевые суставы, поясничный отдел позвоночника).

Специальная физическая подготовка

Развитие специальной быстроты

Бег с остановками и изменением направления. Челночный бег на 5-10 м (общий пробег за одну попытку 20-30 м). Челночный бег, но отрезок сначала пробегается лицом вперёд, а обратно – спиной и т.д. По принципу челночного бега передвижение приставными шагами. То же, с набивными мячами в руках, с поясом – отягощением или в куртке с весом.

Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад, имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование и т.д. То же, но занимающиеся перемещаются по одному, по двое, по трое от лицевой линии к сетке. То же, но подается несколько сигналов. На каждый сигнал занимающийся выполняет определенные действия.

Развитие взрывной силы

Бег (приставные шаги) в колонне по одному (шеренги) вдоль границ площадки. По сигналу – выполнение определенного задания: ускорения, остановка, изменение направления или способа передвижения, поворот на 360˚– прыжок вверх, падение, перепад, имитация подачи стойки, с падением в прыжке, имитация подачи нападающих ударов, блокирование. Специальная эстафета с выполнением перечисленных выше заданий в разнообразных сочетаниях и с преодолением препятствий.

Развитие скоростной силы

Упражнения с отягощением, многократные броски набивного мяча над собой в прыжке и ловля после приземления. Бег с остановками и изменениями направлений. Челночный бег.

Развитие специальной и скоростной выносливости

Бег с чередованием с ходьбой до 400 метров. Бег медленный до 3 минут (юноши) и до 2 минут (девушки). Бег или кросс до 500 метров, 1000 метров.

Развитие физических качеств, необходимых для передач и приема мяча.

Сгибание и разгибание рук в лучезапястных суставах, и круговые движения кистей, сжимание и разжимание пальцев рук в положении руки вперед, в стороны, вверх, на месте и в сочетании с различными предметами.

Из упора стоя у стены одновременное и попеременной сгибание в лучезапястных суставах, отталкивание ладонями и пальцами от стены двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой. Упор лежа. Передвижение на руках по кругу, носки ног на месте. Броски набивного мяча от груди двумя руками (из стойки волейболиста) на дальность (соревнование). Упражнение для кистей рук с гантелями. Многократная передача волейбольного мяча в стену, постепенно увеличивая расстояние от нее.

Общая физическая подготовка

Развитие быстроты

Бег с ускорением 30-40 м. Низкий старт и стартовый разбег до 60м. Повторный бег 3х20-30м,3х30-40м, 4х50-60 м. Эстафетный бег с этапами до 40 м и до 50-60м. Бег с препятствиями от 60 до 100 м (количество препятствий от 4 до 10), в качестве препятствий используются мячи, учебные барьеры. Бег в чередовании с ходьбой до 400 м. Бег медленный до 3 м (юн) и до 2 м (дев). Бег или кросс до 2000 м. Метание малого мяча с места в стену или в щит на дальность отскока и дальность. Метание гранаты с места и с разбега.

Развития общей силы

Упражнения с преодолением собственного веса: подтягивание из виса, отжимание в упоре, приседания на одной и двух ногах. Упражнения в парах, держась за мяч, упражнения в сопротивлении. Чередование упражнений руками, ногами – различные броски, выпрыгивание вверх с мячом, зажатым голеностопными суставами; в положении сидя, лёжа – поднимание ног с мячом. Упражнения с гантелями. Упражнения на гимнастических снарядах (гимнастическая стенка, канат). Смешанные висы.

Развитие выносливости

Плавание на 25 м толчок ногами от бортика, скольжение по воде, работа ногами в воде способом «кроль». Ходьба на лыжах и на коньках. Основные способы передвижения, поворотов, спусков, подъемов и торможений. Эстафета на лыжах. Основные способы передвижения на коньках. Эстафеты, игры.

Развитие гибкости

Акробатические упражнения. Кувырки вперёд, назад, стойка на лопатках. Группировки в приседе, сидя, лёжа на спине. Перекаты в сторону из положения лёжа и упора стоя на коленях. Перекаты вперёд, назад прогнувшись, лёжа на бёдрах, с опорой и без опоры рук. Перекаты в стороны согнувшись с поворотом на 180° из седа ноги врозь с захватом ноги. Перекаты назад в группировке и согнувшись в стойку на лопатках. Стойка на лопатках. Кувырок вперёд из упора присев и из основной стойки, с трёх шагов и небольшого разбега. Длинный кувырок вперёд. Кувырок назад из упора присев и из основной стойки. Соединение нескольких кувырков вперёд и назад. «Мост» с помощью партнёра и самостоятельно. Переворот в сторону (вправо и влево) с места и с разбега. Соединение указанных выше акробатических упражнений в несложные комбинации.

Развитие ловкости

Подвижные игры. Игры без предметов: «День и ночь» (сигнал зрительный, исходные положения самые различные), «Вызов номеров», «Попробуй, унеси», различные варианты игры в «Салки». Специальные эстафеты с выполнением заданий в сочетании с определёнными препятствиями.

Развитие прыгучести.
Приседания и резкое выпрямление ног с взмахом рук вверх; то же с прыжком вверх, то же с набивным мячом (или двумя) в руках (до 2 кг). Из положения стоя на гимнастической стенке, права (левая) нога сильно согнуты, левая (права) опущена вниз, руками держатся на уровне лица – быстрое разгибание ноги (от стенки не отклоняться). То же, с отягощением (пояс массой до 6 кг).
Упражнение с отягощением (мешок с песком массой до 4 кг для девушек и до 8 кг для юношей).
Прыжки опорные, прыжки со скакалкой, разнообразные подскоки. Многократные прыжки с места и с разбега в сочетании с ударом по мячу. Бег по крутым склонам, по песку без обуви, по лестнице вверх, ступая на каждую ступеньку.

Интегральная подготовка

Чередование упражнений подготовительных, подводящих по технике. Упражнение для развития физических качеств в рамках структуры технических приемов.

Функциональная тренировка

Общеразвивающие упражнения для мышц верхних конечностей: поднимание и опускание рук – вперёд, вверх, в стороны, круговые движения в различных плоскостях, сгибание и разгибание из различных исходных положений; для туловища – повороты, наклоны из различных исходных положений; для мышц нижних конечностей – сгибание и разгибание ног в коленных и голеностопных суставах, маховые движения, круговые движения в голеностопных и тазобедренном суставах. Выполнение упражнений из лёгкой атлетики для воспитания выносливости и развития координации – ходьба с изменением скорости и длинны шага; различные виды ходьбы (на носках; высоким, перекатом с пятки на носок; пружинистым шагом; с подскоками, с имитацией перешагивания через барьеры), чередование ходьбы и бега. Бег с изменением скорости и направления движения по сигналу преподавателя, спиной вперёд, приставными шагами, челночный бег. Упражнения для развития равновесия, гибкости и ловкости. Упражнения на развитие силы (силовой выносливости), на мышцы нижних и верхних конечностей (односуставные и многосуставные); на группы мышц туловища (спины, груди, живота, ягодиц) с использованием сопротивления собственного веса, гантелей, медболов, в различных исходных положениях – стоя, сидя, лежа. Комплексы и комбинации упражнений – приседания и жимы, стоя, выпады и жимы, стоя, наклоны и тяги в наклоне и стоя; выходы в упоры: упор присев, упор лёжа; перемещения из положения упор лёжа. Составление комплексов и комбинаций из изученных упражнений.

Прикладно-ориентированная подготовка

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, перелазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Игровая подготовка

Подбор соревновательных упражнений, самостоятельные регулярные тренировки; участие в соревнованиях.

Скоростно-силовая подготовка

Упражнения, развивающие скоростно-силовые качества и «взрывную силу». Прыжковые упражнения с весом собственного тела с использованием инвентаря (скакалка, барьер, скамейка) и без; ходьба выпадами; приседания на одной ноге. Комплексы упражнений по типу круговой тренировки скоростно-силовой и силовой направленности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: волейбол» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при очной форме обучения и СДО:

- при проведении занятий практического типа в форме учебно-тренировочных занятий: тестируются нормативы текущего контроля успеваемости;
- при проведении занятий практического типа в форме самостоятельных учебно-тренировочных занятий в СДО ведется «Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятия в СДО преподавателю.

4.1.2. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме контрольного тестирования физической подготовленности

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы I курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	41 и более	40	35	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	17 и более	16	7	6	5 и менее
4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	430 и более	429-	390	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее
7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	5	4	3	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	5	4	3	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении соревнований различного уровня, количество соревнований в году	5	4	3	2	1

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	46 и более	46	40	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	40 и более	36	30	20	15 и менее

4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530 и более	529-	490	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее
7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	5	4	3	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	5	4	3	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении соревнований различного уровня, количество соревнований в году	5	4	3	2	1

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы II курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	41 и более	40	35	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	17 и более	16	7	6	5 и менее
4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	430 и более	429-	390	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее
7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	6	5	4	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	6	5	4	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении соревнований различного уровня, количество соревнований в году	6	5	4	2	1

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	46 и более	46	40	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	40 и более	36	30	20	15 и менее
4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530 и более	529-	490	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее

7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	6	4	4	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	6	4	4	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении соревнований различного уровня, количество соревнований в году	6	4	4	2	1

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы III курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	41 и более	40	35	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	17 и более	16	7	6	5 и менее
4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	430 и более	429-	390	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее
7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	7	6	5	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	7	6	5	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении соревнований различного уровня, количество соревнований в году	7	6	5	2	1

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Прыжок с места вверх по Абалакову, см	46 и более	46	40	30	25 и менее
2.	Прыжки через скакалку, количество раз за 1 мин.	115 и более	114	99	95	85 и менее
3.	Сгибание рук в упоре лежа, количество раз.	40 и более	36	30	20	15 и менее
4.	Бросок набивного мяча из исходного положения сидя спиной к стене, ноги врозь, м.	530 и более	529-	490	300	200 и менее
5.	Верхняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее.
6.	Нижняя передача в стену с расстояния 2 м, количество раз без потери мяча.	25	20	15	10	9 и менее
7.	Верхняя передача из зоны 3 в зону 4 на нападающий удар, количество технически верных передач из 5 попыток.	7	6	5	2	1
8.	Верхняя подача из-за лицевой линии на точность, количество попаданий в зону из 5 попыток.	7	6	5	2	1
9.	Участие в соревнованиях или организации и проведении	7	6	5	2	1

	соревнований различного уровня, количество соревнований в году					

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины, обучающиеся в течении семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных секциях, участвуют в различных соревнованиях и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Практический раздел	Физическая и техническая подготовленность	Формирование двигательных умений и навыков; соответствующий возрасту уровень скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости	Балльно-рейтинговая система, тестирование, опрос, беседы, сдача нормативов, визуальная оценка

4.3. Шкала оценивания по дисциплине (рекомендуемая)

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-59	«не зачтено»
60-100	«зачтено»

Тип работы	Минимально допустимое количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение практических занятий *(аудиторно/дистанционно)*	36 (минимально 2 балла за одно занятие)	60
Сдача практических контрольных тестов по видам спорта / специализациям или оценки физической подготовленности *(аудиторно/дистанционно)*	24	40
Итого	**60**	**100**
Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.	*0*	*40*

Дополнительные баллы обучающийся может получить в учебном семестре за:

- спортивный компонент (участие в соревнованиях за факультет / институт) – 30 баллов; за академию – 35 баллов;
- компонент спортивной активности / занятия в секции – 25 баллов;
- выполнение заданий повышенной сложности (подготовка презентации) – 6 баллов;
- научный компонент (участие в научно-практических конференциях) – 10 баллов;
- контрольная работа (компенсация пропущенных занятий по уважительной причине) – 6-10 баллов;
- написание и защита реферата (для обучающихся, освобожденных от практических занятий по уважительной причине) – 60 баллов.

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестра и хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».

Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих за контрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация (зачёт) – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учитывается ряд индивидуальных особенностей. Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на работе обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.

Описание полного объема практических умений и навыков, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности, примерный перечень домашних заданий, примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий содержатся в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.

Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 35 мм, правое – до 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).
Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Примерный перечень тем рефератов

1. Волейбол в российской системе физического воспитания, его наиболее характерные особенности.
2. История возникновения волейбола и развитие игры в России и в мире.
3. История участия российских волейболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.
4. Разновидности волейбола.
5. Волейбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.
6. Передачи мяча в волейболе. Их разновидности. Методика совершенствования.
7. Индивидуальные действия и групповые взаимодействия в нападении. Методика обучения.
8. Командные действия в нападении. Система игры с выходящим связующим из-за игрока. Командные действия в защите. Система игры углом вперед, система игры углом назад.
9. Занятия волейболом как средство сохранения и укрепления здоровья.
10. Использование дополнительного оборудования и тренажеров в процессе обучения техническим приемам игры.
11. Организация и методика проведения соревнований по волейболу.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Волейбол: теория и практика: Учебник для высших учебных заведений физической культуры и спорта / Рыцарева В.В. - Москва: Спорт, 2016. - 456 с. ISBN 978-5-9906734-7-2. https://znanium.com/catalog/product/913753
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. https://znanium.com/catalog/product/908430
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
4. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
5. Психология физической культуры: Учебник / Под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634

6.2. Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749
2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765
4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru	На этой сайте представлены книги, имеющие в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/	На данном сайте представлена литература разной тематики
Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Спортивная база кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС

Материально-техническое обеспечение	Размеры	Количество
Спортивный зал (игровой)	24х12	1
Летний спортивный комплекс: Футбольное поле Волейбольная площадка Баскетбольная площадка Гимнастический городок	 96х40 18х9 24х12 20х10	 1 1 1 1
Спортивный инвентарь		
Стойка боксерская напольная		1
Мешок боксерский		2
Стойка под жим штанги		2
Гриф штанги прямой		1
Гриф штанги изогнутый		2
Гриф гантельный		4
Блин-диск 5 кг		10
Блин-диск 2,5 кг		4
Блин-диск 1,25 кг		4
Гиря 24 кг		8
Гиря 10 кг		1
Гиря 8 кг		1
Гантели разборные		2
Велотренажер		1
Скамейки гимнастические		2
Тренажер-перекладина с брусьями		1
Щит баскетбольный		4
Сетка баскетбольная		7
Сетка заградительная на окна		1
Ворота футбольные с сетками		2
Мяч футбольный		6
Сетка волейбольная		2
Мяч волейбольный		13

Коврики спортивные		10
Шахматы		5
Стол теннисный с сетками		3
Ракетки для настольного тенниса		8
Магнитола		1
Лампа настольная		1
Компьютер		1
Принтер		1

Программное обеспечение дисциплины

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	**Характеристика**
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ: ФУТБОЛ

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., профессор кафедры политологии истории и философии Лисовол В.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» разработана в соответствии с Едиными требованиями, утвержденными УМС по ГМУ. Протокол от «25» февраля 2021 г. № 2.

Рабочая программа дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 16
5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся 20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 22
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре: футбол» обеспечивает овладение универсальной компетенцией **УК ОС-7**:

способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.1. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть:

– сформированы знания: роли и основ физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

– сформированы умения: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

– сформированы навыки: владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств.

1.2. Обучающиеся также должны овладеть навыками:

– составить и выполнить комплекс упражнений гимнастики;

– контролировать свое физическое состояние.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов.

Освоение дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» происходит на первом, втором и третьем курсе РАНХиГС (1-6 семестры) в соответствии с учебным планом.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Распределение учебных часов и форм контроля дисциплины по семестрам (328 ак.ч.)

3.1.1. Для очной формы обучения

Разделы учебной программы	**Семестры**						**Всего часов**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Практические занятия	36	36	64	64	64	64	**328**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.1.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

Разделы учебной программы	Семестры						Всего часов
	1	2	3	4	5	6	
Практические занятия	6	6	4	4	4	4	**28**
Самостоятельная работа	30	30	60	60	60	60	**300**
Промежуточная аттестация	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Итого	**36**	**36**	**64**	**64**	**64**	**64**	**328**

3.2. Структура дисциплины

3.2.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	-	О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, СН
4.	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**12**	-	-	12	-	-	СН
5.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	-	У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	-	Т, Р,
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У
Промежуточная аттестация		**зачет**						

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**-**	

3.2.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	0	О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	**82**	-	-	82	-	0	Т, Р, О, У
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	0	Т, Р, СН
4.	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**12**	-	-	12	-	0	СН
5.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	0	У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	0	Т, Р,
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**0**	

[1] *Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), упражнения (У), сдача нормативов (СН) и др.*

3.3. Распределение учебных часов по темам и видам занятий

3.3.1. Для очной формы обучения

№ семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Техническая подготовка	8	8	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-
	Общая физическая подготовка	10	10	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**
Семестр 2	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-
	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**
Семестр 3	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	**-**
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
Семестр 4	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	**-**
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 5	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**

Семестр 6	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**-**

3.3.1. Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ семестра	Наименование тем	Всего часов	Аудиторные часы и практические занятия	Самостоятельная работа
Семестр 1	Техническая подготовка	8	8	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	8	8	-
	Специальная физическая подготовка	10	10	-
	Общая физическая подготовка	10	10	-
	Всего:	**36**	**36**	**-**

Семестр 2	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	10	10	-
	Специальная физическая подготовка	8	8	-

	Общая физическая подготовка	8	8	-
	Всего:	**36**	**36**	-

Семестр 3	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 4	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Функциональная тренировка	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-
Семестр 5	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	6	6	-
	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Общая физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	-

Семестр 6	Техническая подготовка	10	10	-
	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	16	16	-
	Интегральная подготовка	6	6	-
	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	6	6	-

	Прикладно-ориентированная подготовка	12	12	-
	Специальная физическая подготовка	14	14	-
	Всего:	**64**	**64**	**-**
	Итого:	**328**	**328**	**-**

3.4. Содержание дисциплины

Техническая подготовка

Техника нападения

Передвижения. Бег спиной вперед. Бег скрестными шагами. Бег дугами. Прыжки: вверх-вправо и вверх-влево, толчком одной ногой с разбега. Повороты: переступанием и прыжком. Остановки во время бега выпадом и прыжком.

Удары по мячу ногой. Удары по прыгающему и летящему мячу внутренней стороной стопы и средней частью подъема. Выполнение удара на точность: в ворота, партеру.

Удары по мячу головой. Удары серединой лба в прыжке с места и с разбега по летящему навстречу мячу. Удары серединой лба без прыжка **с** места и с разбега на точность: в ворога, партнеру.

Остановка мяча. Остановка опускающеюся мяча серединой подъема. Остановка мяча изученными способами, подготавливая его для последующих действий и прикрывая туловищем.

Ведение мяча. Ведение мяча внутренней и внешней частью подъема, меняя направление движения, между движущимися партнерами, изменяя скорость передвижения.

Обманные движения. Финт «уход» от соперника выпадом (при атаке соперника показать туловищем движение в одну сторону и рывком уйти в сторону).

Отбор мяча. Отбор мяча у соперника толчком плеча в плечо.

Вбрасывание мяча. Вбрасывание мяча из положения «в шаге». Вбрасывание мяча на точность: в ноги или на ход партнеру.

Техника игры вратаря.

Основная стойка. Передвижение в воротах без мяча в сторону скрестным, приставным шагом и скачками. Ловля летящего навстречу и несколько в сторону от вратаря мяча на высоте груди и живота без прыжка и в прыжке.

Ловля катящегося и низко летящего навстречу и несколько в сторону мяча без падения и с падением.

Ловля высоко летящего навстречу и в сторону мяча без прыжка и в прыжке с места.

Отбивание мяча двумя руками без прыжка и в прыжке с места. Бросок мяча одной рукой снизу и из-за плеча на точность.

Выбивание мяча ногой: с земли и с рук на точность.

Тактическая подготовка

Индивидуальные действия с мячом. Целесообразное использование изучаемых технических приемов в игровой обстановке. Определение и понимание игровых ситуаций, целесообразных для ведения мяча, обводки соперника, передачи мяча партнеру.

Индивидуальные действия без мяча. Правильное расположение игроков в играх на малых площадках в ограниченных составах 3х3, 4х4. Умение ориентироваться, реагировать соответствующим образом на действия партнера и соперника. Выбор момента для «открывания» с целью получения мяча. То же для «закрывания» соперника.

Групповые действия. Взаимодействие двух или трех партнеров в играх. Выполнение передач в ноги партнеру, на свободное место, на удар. Выполнение простейших

комбинации при начальном, угловом, штрафном и свободном ударах, вбрасывании мяча из-за боковой линии.

Индивидуальные действия с мячом.

Использование наиболее рациональных способов ударов по мячу, ведения мяча, остановок в зависимости от направления, траектории и скорости мяча и с места расположения соперников. Применение различных видов обводки (с измене-1равления движения) в зависимости от игровой ситуации.

Индивидуальные действия без мяча. Правильное расположение игроков на малых площадках в ограниченных составах 4х4, 5х5, 6х6 — при атаке. Выполнение нападающими игровых функций. Выработка умения ориентироваться, реагировать соответствующим образом на Партнера и соперника.

Групповые действия. Точное и своевременное выполнение передач в ноги партнеру, на свободное место, на удар, взаимодействие двух, трех партнеров при выполнении простейших комбинаций при начальном, угловом, штраф-ударах, выбрасывание мяча.

Тактика защиты

Индивидуальные действия. Правильное расположение игроков на малых площадках в ограниченных составах при обороне. Выполнение защитниками игровых функций, правильной позиции по отношению к подопечному игроку нападающей команды и противодействие получению им мяча. Выполнение «закрывания» противника. Использование изучаемых приемов отбора мяча в игровой обстановке.

Групповые действия. Выбор наиболее рациональной позиции игроков при атаке противника флангом и через центр. Страховка партнера, вступающего в единоборство с соперником. Организация и построение «стенки». Комбинации с участием вратаря.

Тактика вратаря

Выбор правильной позиции в воротах при ударах по воротам в зависимости от «угла удара». Розыгрыш удара от ворот, введение мяча в игру после ловли открывшемуся партнеру. Выбор правильной позиции при угловом, штрафном и свободном ударах вблизи своих ворот.

Силовая подготовка

Под силой понимается способность преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему за счет мышечных усилий.

Режим работы мышц называют преодолевающим, если при преодолении какого-либо сопротивления они сокращаются и укорачиваются.

Режим уступающий, мышцы противодействуют какому-либо сопротивлению, растягиваются и удлиняются. Эти режимы динамические. Также существуют режимы статические или изометрические, где мышцы не сокращаются и не растягиваются.

При двигательной деятельности человека сила характеризуется степенью напряжения развиваемого мышцами.

Структурные особенности мышц (поперечно - полосатых) направление мышечных волокон физиологический поперечник и толщина одного волокна.

При прочих равных условиях мышцы с большим поперечным сечением могут развивать и большую величину напряжения. Перистое расположение волокон в мышце по сравнению с параллельным при том же ее объеме значительно увеличивают физиологический поперечник, повышая тем самым силу мышц. Важное значение при развитии силы оказывает также повышение в мышцах химических потенциалов. Силовые нагрузки приводят к увеличению потенциальных возможностей анаэробного энергетического обеспечения, содействует ускорению важных ферментных процессов. Белок миозин количество, которого возрастает при развитии силы, является не только сократительным белком мышцы, но и ферментом, расщепляющим АТФ.

Физиологические механизмы, способствующие развития качества силы путем улучшения координации двигательных и вегетативных функций многочисленны.

К важнейшим из них принадлежат: увеличение степени мобилизации в мышцах антагонистах двигательных функциональных единиц. Торможение деятельности мышц антагонистов. Поступление в мышцы импульсов через симпатическую нервную систему. Величина мышечного напряжения зависит от количества волокон сокращенных в единицу времени.

Существенное значение имеют условно и, безусловно, рефлекторные влияния центральной нервной системы трофического характера, сказываемые на мышцу через симпатическую нервную систему. Последние могут усиливать деятельность, как сердечной, так и поперечно полосатых мышц.

Гормоны, в частности, адреналин, выделяемый при возбуждении симпатической нервной системы, так же способствует повышению работоспособности и проявлению качества силы.

Приведенные данные свидетельствуют о том, что при развитии силы в организме может принимать участие целый ряд различных физиологических механизмов регуляции. К этому следует добавить, что существенное значение при мышечных напряжениях имеют и вне мышечные факторы в частности регуляция нервных функций, кровоснабжения, дыхания и выделительных процессов.

Специальная физическая подготовка

Развитие специальной быстроты

По зрительному сигналу рывки с места с максимальной скоростью на отрезках (5,10,15 и т.д.) до 30 м, с постоянным изменением длины отрезков из исходных положений: стойка баскетболиста лицом, боком и спиной к стартовой линии; сидя, лежа на спине и на животе в различных положениях к стартовой линии; то же, но перемещение приставными шагами.

Стартовые рывки с мячом, в соревнованиях с партнером, вдогонку за партнером, вдогонку за летящим мячом, в соревнованиях с партнером.

Бег с остановками и с резким изменением направления. «Челночный бег» на 5,8 и 10 м (с общим пробеганием за одну попытку 25-35 м). «Челночный бег», отрезки пробегаются лицом, спиной вперед, правым, левым боком, приставными шагами. То же с набивными мячами в руках (весом от 3 до 6 кг) Бег с изменением скорости и способа передвижения в зависимости от зрительного сигнала.

Бег в колонну по одному – по постоянно меняющемуся зрительному сигналу выполняется определенное задание: ускорение, остановка, изменение направления и способа передвижения, поворот на 360о – прыжком вверх, имитация передачи и т.д. То же, но занимающиеся передвигаются в парах, тройках от лицевой до лицевой линий.

Упражнения для воспитания скоростно-силовых качеств

Одиночные и серийные прыжки, толчком двумя и одной ногой (правой, левой), с доставанием одной и двумя руками подвешенных предметов (сетки, щита, кольца). Выпрыгивания из исходного положения стоя толчковой ногой на опоре 50-60 см как без, так и с различными отягощениями (10-20 кг). Подпрыгивание на месте в яме с песком как на одной, так и на двух ногах, по 5-8 отталкиваний в серии. Прыжки по наклонной плоскости выполняются на двух и одной ноге (правой, левой) под гору и с горы, отталкивание максимально быстрое. Прыжки по ступенькам с максимальной скоростью. Разнообразные прыжки со скакалкой. Прыжки с места вперед-вверх, назад-вверх, вправо-вверх, влево-вверх, отталкиваясь одной и двумя ногами, то же, но с преодолением препятствия.

Упражнения для развития специальной выносливости

Беговые, прыжковые, скоростно-силовые и специальные циклические упражнения, использованные в режиме высокой интенсивности. Многократно повторяемые и специально организованные упражнения в технике и тактике игры (особенно в прессинге и стремительном нападении), игровые упражнения 2×2, 3×3, двусторонняя тренировочная

игра, продленная на 5-10 минут. Для воспитания специальной выносливости в состоянии эмоционального напряжения и утомления используются упражнения высокой интенсивности.

Упражнения для развития специфической координации

Ловля и передача баскетбольного мяча во время ходьбы, бега, прыжков через гимнастическую скамейку, перепрыгивания через препятствия, во время прыжков через крутящуюся скакалку, после поворотов, ускорения кувырков. Упражнения с передачей волейбольного мяча (мячей) в стену: ловля мяча после поворота, после преодоления препятствия, после дополнительной ловли и передачи, после смены мест с партнером, стоящим справа или слева, после прыжка через мяч с поворотом на 180º (360º). Ловля мячей, летящих из различных направлений, с последующим броском в движущуюся цель. Упражнения с выполнением кувырков, ловля и передача мяча выполняются до кувырка, после рывка и сразу после кувырка. То же, но с последовательным выполнением нескольких кувырков подряд, чередующихся с передачами мяча на уровне груди при беге. То же, но после ловли следует бросок в кольцо: а) в движении с двух шагов; б) в прыжке; в) с добиванием. Действия с мячом в фазе полета после отталкивания от гимнастического мостика или акробатического трамплина (ловля и передача, передача после перевода за спиной или под ногой, с выполнением разворота с последующей ловлей). то же, но с постоянной ловлей мяча от партнеров, стоящих в различных местах. Передачи мяча на быстроту, точность и правильность по отношению к выполнению задания (передать мяч тому или другому партнеру в зависимости от того, кто передал мяч или в каком порядке стоят партнеры и т.п.), при этом постоянно менять выбор действия на фоне вестибулярных раздражений: после рывка (лицом, спиной вперед), после кувырка, после прыжка в развороте, на 360º. Комбинированные упражнения с прыжками, рывками, кувырками, перепрыгиванием, напрыгиванием, спрыгиванием в сочетании с приемами с баскетбольным мячом и с мячами-разновесами (передача, бросок в кольцо, метание в неподвижную и движущуюся цель, а также манипуляции с мячом в фазе полета). Основным здесь является умение координировать движения, сохранять темп при различных сочетаниях, точно выполнять все приемы в максимально быстром темпе, а также точно и правильно выполнять конечное действие при неоднородном выборе решения.

Упражнения для развития качеств, необходимых при выполнении ловли, передачи и броска мяча

Сгибание и разгибание кисти в лучезапястном суставе, круговые движения кистями, сжимание и разжимание пальцев в положении руки вперед, в стороны, вверх, вместе и в сочетании с различными перемещениями. Из упора стоя у стены одновременное и попеременное сгибание в лучезапястных суставах (ладони располагаются на стене пальцами вверх, в стороны, вниз, пальцы вместе или расставлены, расстояние между стеной и игроком постепенно увеличивается). То же, но опираясь о стену пальцами. Отталкивание ладонями и пальцами от стены двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой. В упоре лежа отталкивание от пола ладонями (пальцами) двумя руками одновременно и попеременно правой и левой рукой, отталкивание от пола с последующими хлопками руками перед собой. В упоре лежа передвижение на руках вправо (влево) по кругу, носки ног на месте. То же, но передвижение вправо и влево, одновременно выполняя «приставные шаги» руками и ногами. Из упора лежа передвижения по кругу, отталкиваясь ладонями (пальцами), при этом носки ног на месте. Из упора лежа передвижение вправо, влево, одновременно отталкиваясь ладонями (пальцами) и ступнями. Ходьба на руках в положении упора лежа на руках, ноги поддерживает партнер. Передвижение то же, но путем отталкивания ладонями (пальцами). Упражнения для кистей с гантелями, кистевым эспандером. Упражнения с резиновыми амортизаторами. Стоя лицом к гимнастической стенке (амортизаторы укреплены на уровне плеча), руки за головой, движение руками вверх-вперед. То же одной рукой (правой, левой). То же, но амортизаторы укреплены за нижнюю рейку, а

занимающийся стоит у самой стены. Стоя спиной к стене (амортизатор укреплен на уровне плеч) – движение правой (левой) рукой как при броске одной рукой от плеча. Передачи набивного мяча в положении лежа на животе, на спине, сидя, стоя на коленях, многократные броски набивного мяча двумя руками от груди вперед, вперед-вверх, прямо-вверх, с правой руки на левую, над правым (левым) плечом (особое внимание обращать на заключительное движение кистями и пальцами). Передача и ловля мяча правой и левой рукой из различных исходных положений. передачи и броски набивного мяча двумя руками от груди, правой и левой рукой на точность, дальность (соревнование). Поочередная ловля и передача набивных мячей различного диаметра и веса, которые со всех сторон набрасывают занимающемуся партнеры. Многократные броски резиновых мячей различного диаметра и веса в кольцо – на быстроту и точность (соревнования).

Общая физическая подготовка

Строевая подготовка

Действия в строю на месте и в движении: построение, выравнивание строя, расчет в строю, повороты и полуобороты, размыкание и смыкание строя, перестроение шеренги и колонны в строю. Походный и строевой шаг. Переход с шага на бег и с бега на шаг. Изменение скорости движения. Остановка во время движения шагом и бегом.

Упражнения для мышц рук и плечевого пояса

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах. Упражнения с набивными мячами – поднимание, опускание, перебрасывание с одной руки на другую над головой, перед собой, за спиной, броски и ловля; в парах, держась за мяч – упражнения в сопротивлении. Упражнения с гимнастическими палками, гантелями. То же во время ходьбы и бега.

Упражнения для мышц шеи и туловища.

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах (наклоны вперед, назад, вправо, влево, наклоны и повороты головы, туловища). Поднимание прямых и согнутых ног в положении лежа на спине, смешанные упоры в положении лицом и спиной вниз. Упражнения с набивными мячами – лежа на спине и лицом вниз, сгибание и поднимание ног, мяч зажат между стопами ног, прогибание, наклоны, упражнения в парах.

Упражнения для мышц ног и таза.

Упражнения без предметов индивидуальные и в парах (приседания в различных исходных положениях, подскоки, ходьба, бег). Упражнения с набивными мячами – приседания, выпады, прыжки, подскоки. Приведения и махи ногой в переднем, заднем и боковом направлениях. Упражнения с гантелями – бег, прыжки, приседания. Упражнения со скакалкой. Прыжки в длину с места, многократные прыжки с ноги на ногу, на двух ногах. Бег и прыжки по лестнице вверх и вниз. Группировки в приседе, сидя, лежа на спине. Перекаты в группировке лежа на спине (вперед и назад), из положения сидя, из упора присев и из основной стойки. Перекаты в стороны из положения лежа и упора стоя на коленях. Перекаты вперед и назад прогнувшись, лежа на бедрах, с опорой и без опоры руками. Перекат в стороны согнувшись с поворотом на 180о из седа ноги врозь, с захватом за ноги. Из положения стоя на коленях перекат вперед прогнувшись. Перекаты назад в группировке и согнувшись и стойку на лопатках. Стойка на лопатках с согнутыми и прямыми ногами. Кувырок вперед из упора присев и из основной стойки, кувырок вперед с трех шагов и небольшого разбега. Кувырок вперед из стойки ноги врозь в сед с прямыми ногами. Длинный кувырок вперед (мальчики). Кувырок назад из упора присев и из основной стойки. Соединение нескольких кувырков вперед и назад. Кувырок назад прогнувшись через плечо. Подготовительные упражнения для моста у гимнастической стенки. Мост с помощью партнера и самостоятельно. Соединение указанных выше акробатических упражнений в несложные комбинации.

Легкоатлетические упражнения

Бег. Бег с ускорением до 50-60м. Низкий старт и стартовый разбег до 60м. Повторный бег 2 – 3 х 20 – 30м (I курс), 2 – 3 х 30 – 40м (II курс), 3 – 4 х 50 – 60м (III курс). Бег 60м с низкого старта (II курс), 100м (II курс). Бег с препятствиями от 60 до 100м (количество

препятствий от 4 до 10, в качестве препятствий используются набивные мячи, скамейки, условные окопы). Бег в чередовании с ходьбой до 400м ((I курс). Бег медленный до 3 мин. (II курс). Бег равномерный до 500м (III курс), кроссовый бег для девушек до 3 км.
Прыжки в длину с места. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги».
Метания. Метание малого мяча с места в стену или щит на дальность.

Интегральная подготовка

Чередование упражнений подготовительных, подводящих по технике. Упражнение для развития физических качеств в рамках структуры технических приемов. Переключение при выполнении тактических действий в нападении и защите.

Функциональная тренировка

Выполнять общеразвивающие упражнения для мышц верхних конечностей: поднимание и опускание рук – вперёд, вверх, в стороны, круговые движения в различных плоскостях, сгибание и разгибание из различных исходных положений; для туловища – повороты, наклоны из различных исходных положений; для мышц нижних конечностей – сгибание и разгибание ног в коленных и голеностопных суставах, маховые движения, круговые движения в голеностопных и тазобедренном суставах. Выполнение упражнения из лёгкой атлетики для воспитания выносливости и развития координации – ходьба с изменением скорости и длинны шага; различные виды ходьбы (на носках; высоким, перекатом с пятки на носок; пружинистым шагом; с подскоками, с имитацией перешагивания через барьеры), чередование ходьбы и бега. Бег с изменением скорости и направления движения по сигналу преподавателя, спиной вперёд, приставными шагами, челночный бег.

Прикладно-ориентированная подготовка

Прикладно-ориентированные упражнения из различных видов легкой атлетики: метание в цель и на дальность, разновидности бега; из гимнастики с элементами акробатики: перекаты, кувырки, лазание, перелазание, прыжки, преодоление препятствий; из спортивных игр: ориентирование в пространстве, различные перемещения.

Игровая подготовка

Подбор соревновательных упражнений, самостоятельные регулярные тренировки; участие в соревнованиях.

Упражнения со специальным оборудованием

Упражнения для мышц груди. Упражнения для мышц спины. Упражнения для дельтовидных мышц. Упражнения для мышц рук (бицепс, трицепс, предплечье). Упражнение для мышц бедра (передняя и задняя поверхность). Упражнения для мышц голени. Использование резиновых петель, гантелей, гирь, дисков в построении тренировочного процесса. Тренировка представляет собой систематический процесс подготовки к специфическим видам нагрузки. При таких тренировках выполняют упражнения на мышцы, играющие решающую роль на заключительном этапе и при тренировке для высоких спортивных достижений, при которой также структура упражнений и зависимость «сила - время» при выполнении упражнений должны соответствовать уровню соревнований.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Элективные курсы по физической культуре: футбол» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся при очной форме обучения и СДО:

- при проведении занятий практического типа в форме учебно-тренировочных занятий: тестируются нормативы текущего контроля успеваемости;
- при проведении занятий практического типа в форме самостоятельных учебно-тренировочных занятий в СДО ведется «Дневник самоконтроля занимающегося» с предоставлением отчета курирующему занятия в СДО преподавателю.

4.1.2. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме контрольного тестирования физической подготовленности

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы I курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,4	6,6	6,8	7,0	7,5
2.	Бег 300м (с)	59	65	70	75	80
3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	20	15	10	8	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	10	9	8	7	6
7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения				

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,3	6,5	6,6	6,7	6,8
2.	Бег 300м (с)	58	60	68	70	75
3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	25	20	15	10	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	15	10	8	7	6

7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы II курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,3	6,5	6,6	6,7	6,8
2.	Бег 300м (с)	58	65	70	75	80
3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	20	15	10	8	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	10	9	8	7	6
7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения				

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,2	6,3	6,5	6,7	6,8
2.	Бег 300м (с)	55	60	68	70	75
3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	25	20	15	10	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	15	10	8	7	6
7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения				

Контрольные упражнения и нормативы для оценки физической подготовленности обучающихся основной группы III курса

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,1	6,5	6,6	6,7	6,8
2.	Бег 300м (с)	55	65	70	75	80

3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	20	15	10	8	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	10	9	8	7	6
7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения				

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1.	Бег 30м (с)	6,0	6,3	6,5	6,7	6,8
2.	Бег 300м (с)	50	60	68	70	75
3.	Бег 30м с ведением мяча	Техника выполнения				
4.	Удар по мячу ногой на дальность	Техника выполнения				
5.	Жонглирование мячом (количество ударов)	25	20	15	10	5
6.	Удар по мячу ногой на точность попадание (число попаданий из 10 попыток)	15	10	8	7	6
7.	Ведение мяча с обводкой стоек и удар по воротам	Техника выполнения				

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При изучении дисциплины, обучающиеся в течении семестра посещают учебные занятия, занятия в спортивных секциях, участвуют в различных соревнованиях и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Практический раздел	Физическая и техническая подготовленность	Формирование двигательных умений и навыков; соответствующий возрасту уровень скоростно-силовой, силовой подготовленности, общей выносливости	Балльно-рейтинговая система, тестирование, опрос, беседы, сдача нормативов, визуальная оценка

4.3. Шкала оценивания по дисциплине (рекомендуемая)

Шкала оценивания по дисциплине	
Баллы	**Оценка**
0-59	«не зачтено»
60-100	«зачтено»

Тип работы	Минимально допустимое количество баллов	Максимальное количество баллов
Посещение практических занятий *(аудиторно/дистанционно)*	36 (минимально 2 балла за одно занятие)	60
Сдача практических контрольных тестов по видам спорта / специализациям или оценки физической подготовленности *(аудиторно/дистанционно)*	24	40
Итого	**60**	**100**
Дополнительные баллы могут компенсировать: посещение практического занятия и сдачу практических контрольных тестов по видам спорта/специализациям.	*0*	*40*

Дополнительные баллы обучающийся может получить в учебном семестре за:

- спортивный компонент (участие в соревнованиях за факультет / институт) – 30 баллов; за академию – 35 баллов;
- компонент спортивной активности / занятия в секции – 25 баллов;
- выполнение заданий повышенной сложности (подготовка презентации) – 6 баллов;
- научный компонент (участие в научно-практических конференциях) – 10 баллов;
- контрольная работа (компенсация пропущенных занятий по уважительной причине) – 6-10 баллов;
- написание и защита реферата (для обучающихся, освобожденных от практических занятий по уважительной причине) – 60 баллов.

Сумма баллов, набранная обучающимся по результатам каждой аттестации, включая дополнительные баллы, заносится преподавателем, проводящим аттестацию в соответствующую форму единой ведомости, которая используется в течение всего семестра и хранится в деканате соответствующего факультета (института), а в зачетную книжку проставляется «зачёт».

Обучающийся должен быть ознакомлен с набранной им суммой баллов во время занятий или консультаций не менее трех (четырех) раз за семестр, на занятиях, следующих за контрольными занятиями и на предпоследних занятиях перед сессией (зачетной неделей).

Промежуточная аттестация (зачёт) – определяется как сумма баллов по результатам всех запланированных контрольных мероприятий и посещаемости учебных занятий. При оценивании уровня освоения дисциплины, оценке подлежат конкретные знания, умения и навыки обучающегося.

5. Учебно-методические материалы и указания для обучающихся

В процессе учебно-тренировочной деятельности осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, учитывается ряд индивидуальных особенностей. Овладение достаточно большим объемом навыков и умений даст возможность обучающимся грамотно и осмысленно заниматься физическими упражнениями. Учитывая фундаментальную роль дисциплины в подготовке специалистов, особое внимание в процессе реализации дисциплины необходимо акцентировать на работе обучающихся, а также на максимально возможное разнообразие форм ее организации, способствующих повышению эффективности освоения дисциплины.
Описание полного объема практических умений и навыков, примерные комплексы общеразвивающих упражнений, перечень вопросов и заданий для самостоятельной подготовки, методика тестирования физической подготовленности, примерный перечень домашних заданий, примерный перечень занятий для самостоятельной работы, примерные планы еженедельных самостоятельных занятий содержатся в «Методических указаниях по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС», разработанных кафедрой физического воспитания и здоровья РАНХиГС.
https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749

Методические указания по выполнению индивидуальных письменных работ

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных вопросов теории или практики какой-либо предметной дисциплине.
Реферат в переводе с латинского языка означает «пусть он доложит». Поэтому, по сути, это обобщенная запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.
Чтобы изложить собственное мнение по определенной проблеме, требуется, *во-первых,* хорошо знать материал, а *во-вторых,* быть готовым умело передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе одного или двух источников. В других случаях требуется работа с большим количеством книг, статей, справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки; раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в постраничных сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При этом важно использовать личные картотеки выписок, справок, документов. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания обучающегося, его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативно-правовых актов органов государственной власти и управления, других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, одного или двух параграфов основной части, заключения и списка использованных источников. Во *введении* (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показываются цель и задачи производимого в

реферате анализа. В *основной* части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В *заключении* (1-2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с целью и задачами реферата делаются выводы или даются практические рекомендации по разрешению исследуемой проблемы в рамках государства, региона или сферы управления.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 10 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат оформляется на стандартных листах бумаги А 4 (210×297 мм) с одной стороны. Текст работы отпечатывается через полтора интервала. Постраничные сноски оформляются через один интервал. Поля: левое – 35 мм, правое – до 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм. Формат: набор Word 8.0, Word 10.0, шрифт: Times New Roman, 12-й или 14-й кегль (для сносок 10-й кегль).
Рефераты могут быть сданы обучающимися и проверены преподавателем, как в системе дистанционного обучения (СДО), так и на бумажном носителе.

Примерный перечень тем рефератов

1. Футбол как вид спорта, история возникновения развития футбола.
2. История и развитие современного футбола в России.
3. История участия российских футболистов в Чемпионатах Европы, Чемпионатах Мира.
4. Футбол: правила, основные приемы, техника и тактика игры.
5. Футбол, как средство развития координационных способностей.
6. Тактика игры в нападении: индивидуальные, командные действия.
7. Тактические действия в защите: индивидуальные, групповые, командные.
8. Методика обучения ведению и финтам в футболе.
9. Методические приемы при обучении тактике футбола (передачи мяча, удары, остановки мяча).
10. Методика перемешивания арбитров во время матча, выбор позиции при различных игровых ситуациях.
11. Организация, проведение соревнований. Тактические и методические основы судейства.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Теория и методика футбола: Учебник / Губа В.П., Лексаков А.В.-Москва: Спорт, 2015. - 568 с. ISBN 978-5-9906578-9-2 https://znanium.com/catalog/product/918003
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. https://znanium.com/catalog/product/908430
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. https://znanium.com/catalog/product/908476
4. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. https://znanium.com/catalog/product/1023871
5. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. https://znanium.com/catalog/product/914634

6.2. Дополнительная литература

1. Методические указания по физической культуре и спорту для самостоятельной работы обучающихся в РАНХиГС / под ред. Сайгановой Е. Г. – М.: Изд-во РАНХиГС, 2019. https://www.ranepa.ru/repository/publication/?id=3825a762-e11f-42a5-b06d-79bf2d17e749
2. Сайганова Е.Г. Физическая культура в государственной службе: Учебное пособие / Сайганова Е.Г., Марков В.Н./ Под общ. ред. А.А. Деркача. – М.: Изд-во РАГС, 2009. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351762
3. Сайганова Е.Г. Физическая культура и подготовка к государственной гражданской службе: монография / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов – М.: Изд-во РАГС, 2011. 169 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351765
4. Сайганова Е.Г. Физическая культура. Самостоятельная работа: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 228 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351764
5. Сайганова Е.Г. Физическая культура: учебное пособие. Бакалавриат / Е.Г. Сайганова, В.А. Дудов. – М.: Изд-во РАГС, 2010. 270 с. https://new.znanium.com/catalog/document?id=351763

6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
4. Указ Президента Российской Федерации от 24.03. 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
5. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 г. № 542 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы»

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

Название сайта	Характеристика
Электронный каталог библиотеки РАНХиГС http://ranepa.ru	На этой сайте представлены книги, имеющие в читальных залах библиотеки РАНХиГС
ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/	На данном сайте представлена литература разной тематики
Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Спортивная база кафедры физического воспитания и здоровья РАНХиГС

Материально-техническое обеспечение	Размеры	Количество
Спортивный зал (игровой)	24x12	1
Летний спортивный комплекс: Футбольное поле Волейбольная площадка Баскетбольная площадка Гимнастический городок	 96x40 18x9 24x12 20x10	 1 1 1 1
Спортивный инвентарь		
Стойка боксерская напольная		1
Мешок боксерский		2
Стойка под жим штанги		2
Гриф штанги прямой		1
Гриф штанги изогнутый		2
Гриф гантельный		4
Блин-диск 5 кг		10
Блин-диск 2,5 кг		4
Блин-диск 1,25 кг		4
Гиря 24 кг		8
Гиря 10 кг		1
Гиря 8 кг		1
Гантели разборные		2
Велотренажер		1
Скамейки гимнастические		2
Тренажер-перекладина с брусьями		1
Щит баскетбольный		4
Сетка баскетбольная		7
Сетка заградительная на окна		1
Ворота футбольные с сетками		2
Мяч футбольный		6
Сетка волейбольная		2

Мяч волейбольный		13
Коврики спортивные		10
Шахматы		5
Стол теннисный с сетками		3
Ракетки для настольного тенниса		8
Магнитола		1
Лампа настольная		1
Компьютер		1
Принтер		1

Программное обеспечение дисциплины

Для программного обеспечения дисциплины необходим Microsoft Office – офисный пакет приложений, созданных корпорацией Microsoft для операционных систем Microsoft Windows, система дистанционного обучения (СДО) РАНХиГС: https://lms.ranepa.ru.

Название приложения	**Характеристика**
Word	Текстовый процессор, позволяет подготавливать документы различной сложности.
Excel	Табличный процессор, поддерживает все необходимые функции для создания электронных таблиц любой сложности
PowerPoint	Программа подготовки презентаций

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Конкурентное право

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Конкурентное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические материалы для освоения дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	23
6.1. Основная литература	23
6.2. Дополнительная литература	23
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	24
6.4. Интернет-ресурсы.	24
6.5. Иные источники	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.18 Конкурентное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКс ОС-2.1.	– выбор необходимого средства; – осуществлять правовую оценку ситуации; – разъяснение норм права регулирующих варианты индивидуального регулирования.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Приказ Минтруда России от 10.09.2019 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»*	ПКс ОС-2.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность конкурентного права
		на уровне умений: – профессионально толковать нормы конкурентного права
		на уровне навыков: – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере конкурентного права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. 3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., зачет,
- очно-заочная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., зачет.
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 96 а.ч., зачет.
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 96 а.ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Конкурентное право»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 3 семестре на 2 курсе.

Для освоения дисциплины «*Конкурентное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы», «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Общая характеристика правового регулирования конкуренции	14	4		2		8	УО
Тема 2	Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке	12	2		4		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Антимонопольное законодательство	14	4		4		8	СЗ, УО
Тема 4	Участники конкурентных отношений	14	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	Монополистическая деятельность и ее виды	12	4		4		6	УО
Тема 6	Пресечение недобросовестной конкуренции	14	4		2		8	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Осуществление	14	2		4			СЗ, УО

	контроля за соблюдением антимонопольного законодательства						8	
Тема 8	Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства	14	2		2		8	СЗ, УО
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**108**	**24**		**24**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Общая характеристика правового регулирования конкуренции	12	4		4		8	УО
Тема 2	Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке	14	2		2		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Антимонопольное законодательство	14	4		4		8	СЗ, УО
Тема 4	Участники конкурентных отношений	14	2		2		8	СЗ, УО
Тема 5	Монополистическая деятельность и ее виды	14	4		4		8	УО
Тема 6	Пресечение недобросовестной конкуренции	12	4		2		6	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства	14	2		2		6	СЗ, УО
Тема 8	Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства	14	2		4		8	СЗ, УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**60**	

Заочная форма обучения (3г. 1 м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Общая характеристика правового регулирования конкуренции	12	2		2		12	УО
Тема 2	Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке	14	2		2		12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Антимонопольное законодательство	14					12	СЗ, УО
Тема 4	Участники конкурентных отношений	14					12	СЗ, УО
Тема 5	Монополистическая деятельность и ее виды	14					12	УО
Тема 6	Пресечение недобросовестной конкуренции	12					12	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства	14					12	СЗ, УО
Тема 8	Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства	14					12	СЗ, УО
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**4**		**96**	

Заочная форма обучения (3г. 11 м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Общая характеристика правового регулирования конкуренции	12	2		2		12	УО
Тема 2	Товарный рынок.	14	2		2			СЗ, УО, Т

	Доминирующее положение на товарном рынке						12	
Тема 3	Антимонопольное законодательство	14					12	СЗ, УО
Тема 4	Участники конкурентных отношений	14					12	СЗ, УО
Тема 5	Монополистическая деятельность и ее виды	14					12	УО
Тема 6	Пресечение недобросовестной конкуренции	12					12	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства	14					12	СЗ, УО
Тема 8	Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства	14					12	СЗ, УО
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**4**		**96**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика правового регулирования конкуренции

Понятие и виды конкуренции. Экономическое и юридическое содержание конкуренции. Функции конкуренции в социальном рыночном хозяйстве.
Добросовестная конкуренция и предпринимательская деятельность: соотношение правовых категорий.
Понятие и виды монополии как антипода конкуренции. Естественные монополии.
Регулирование конкуренции как деятельность государства. Конституционная обязанность государства по поддержке конкуренции.
Судебный и административный порядок защиты прав и интересов субъектов конкуренции и монополий.

Роль профессиональных объединений предпринимателей в защите прав и интересов хозяйствующих субъектов в сфере конкуренции

Тема 2. Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке

Понятие и структура рынка. Товарные, финансовые и другие виды рынка. Субъектный состав рынка, его продуктовые и географические границы. Положение хозяйствующих субъектов на рынке. Экономическая власть на рынке и критерии ее измерения. Правовые последствия определения структуры рынка.

Доминирующее положение на товарном рынке: порядок выявления, определения и доказывания. Качественные и количественные критерии доминирования. Доля хозяйствующего субъекта на рынке. Правовые последствия установления факта доминирования на рынке.
Финансовые рынки (рынки банковских, страховых, лизинговых и иных услуг финансового характера). Особенности определения и доказывания доминирующего положения на финансовых рынках

Тема 3. Антимонопольное законодательство

Понятие и содержание конкурентного права. Механизм правового регулирования отношений в сфере конкуренции и монополий. Система конкурентного права. Соотношение конкурентного и антимонопольного права.
Правовая природа отношений, складывающихся в сфере конкуренции и монополий. Отношения, складывающиеся в процессе конкуренции. Отношения в сфере монополий. Отношения, возникающие при регулировании конкуренции.
Законодательство о конкуренции на товарных и финансовых рынках как форма выражения и закрепления правовых норм о поддержке конкуренции. Действие норм во времени. Действие норм по территории. Действие норм по кругу лиц.
Законодательство о регулируемых монополиях (временных, государственных и естественных) как форма выражения и закрепления правовых норм о регулировании отношений в сфере монополий. Действие норм во времени. Действие норм по территории. Действие норм по кругу лиц.
Толкование и применение законодательства о конкуренции и регулируемых монополиях.
Проблемы эффективности законодательства о конкуренции и регулируемых монополиях.
Законодательство о конкуренции в зарубежных странах

Тема 4. Участники конкурентных отношений

Хозяйствующие субъекты. Признаки и классификация.
Группа лиц как особый участник конкурентных отношений. Признаки группы лиц, правовое значение данной категории.
Публичные органы власти как субъекты антимонопольного регулирования.
Антимонопольные органы, их статус, структура и основные полномочия
Федеральный антимонопольный орган в системе государственной власти.
Правовой статус территориальных антимонопольных органов.
Правовые средства и формы регулирования, применяемые антимонопольными органами.
Акты антимонопольных органов

Тема 5. Монополистическая деятельность и ее виды

Понятие и виды монополистической деятельности. Монополистическая деятельность и свобода предпринимательства. Монополистическая деятельность и монополии.
Монополистическая деятельность хозяйствующих субъектов. Индивидуальные и коллективные нарушения хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства. Злоупотребление доминирующим положением на рынке.
Соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.
Ограничение конкуренции государственными органами и органами местного самоуправления. Акты (действия) и соглашения, ограничивающие конкуренцию.
Антиконкурентная деятельность властных органов на рынке финансовых услуг.

Законодательство о торгах. Контроль антимонопольных органов за проведением торгов в сфере закупок, контроль за проведением торгов на право заключения договора аренды

Тема 6. Пресечение недобросовестной конкуренции

Понятие, виды и формы недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция как правонарушение. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем дискредитации. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем введения в заблуждение. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем некорректного сравнения. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товаров, работ или услуг. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с созданием смешения. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с незаконным получением, использованием, разглашением информации, составляющей коммерческую или иную охраняемую законом тайну. Запрет на иные формы недобросовестной конкуренции.
Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) и ограничивающие конкуренцию соглашения или согласованные действия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также государственных внебюджетных фондов, Центрального банка Российской Федерации. Государственные или муниципальные преференции.

Тема 7. Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства

Сделки, иные действия, подлежащие государственному контролю. Создание и реорганизация коммерческих организаций, заключение соглашений между хозяйствующими субъектами-конкурентами о совместной деятельности с предварительного согласия антимонопольного органа. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Сделки с акциями (долями), активами финансовых организаций и правами в отношении финансовых организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Особенности государственного контроля за экономической концентрацией, осуществляемой группой лиц. Лица, представляющие в антимонопольный орган ходатайства и уведомления об осуществлении сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю, а также документы и сведения. Последствия нарушения порядка получения предварительного согласия антимонопольного органа на осуществление сделок, иных действий, а также порядка представления в антимонопольный орган уведомлений об осуществлении сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю.
Проведение проверок антимонопольным органом. Обязанность представления информации в антимонопольный орган. Доступ должностных лиц антимонопольного органа на территорию или в помещение для проведения проверки. Осмотр. Истребование документов и информации при проведении проверки. Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению антимонопольного контроля. Оформление результатов проверки. Предостережение о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства.
Антимонопольный комплаенс как механизм легальной минимизации рисков

Тема 8. Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства

Обязательность исполнения решений и предписаний антимонопольного органа. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Принудительное разделение или выделение коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход. Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства. Предупреждение о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства. Комиссия по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства. Акты, принимаемые комиссией. Лица, участвующие в деле о нарушении антимонопольного законодательства. Иные лица, участвующие в рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства. Рассмотрение дела о нарушении антимонопольного законодательства. Доказательства и доказывание по делу о нарушении антимонопольного законодательства. Прекращение рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства. Заключение об обстоятельствах дела. Принятие комиссией решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства. Принятие комиссией решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства. Предписание по делу о нарушении антимонопольного законодательства

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.18. Конкурентное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Общая характеристика правового регулирования конкуренции	Устный опрос, тест
Тема 2. Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке	Устный опрос, тест
Тема 3. Антимонопольное законодательство	Устный опрос
Тема 4. Участники конкурентных отношений	Устный опрос
Тема 5. Монополистическая деятельность и ее виды	Устный опрос
Тема 6. Пресечение недобросовестной конкуренции	Устный опрос
Тема 7. Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства	Устный опрос
Тема 8. Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства	Устный опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Общая характеристика правового регулирования конкуренции

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды конкуренции.
2. Экономическое и юридическое содержание конкуренции.
3. Функции конкуренции в социальном рыночном хозяйстве.
4. Добросовестная конкуренция и предпринимательская деятельность: соотношение правовых категорий.
5. Понятие и виды монополии как антипода конкуренции.

Тестовые задания:

1. Для антимонопольного (конкурентного) регулирования характерно применение следующих методов правового регулирования:

а) Диспозитивного
б) Императивного
в) Императивного и диспозитивного с преобладающей ролью императивного
г) Императивного и диспозитивного с преобладающей ролью диспозитивного

2. Среди русских ученых конца 19- середины 20 веков вопросами правового регулирования конкуренции и монополии занимались, в частности:

а) Н.С.Таганцев, П.И.Новгородцев, Л.И.Петражицкий и др.
б) В.Н.Шретер, А.В.Венедиктов, А.И.Каминка, А.Н.Трайнин, Г.Ф.Шершеневич и др.
с) Н.И.Вавилов, И.П.Павлов, К.А.Тимирязев и др.

3. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ конкуренция представляет собой:

а) Наличие нескольких хозяйствующих субъектов, производящих взаимозаменяемые
товары
б) Соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями
каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке
в) Наличие больше одного хозяйствующего субъекта на одном товарном рынке

4. Согласно Закону о защите конкуренции товарный рынок – это:

а) Колхозный рынок
б) Рынок одного товара или группы взаимозаменяемых товаров
в) Совокупность предприятий торговли на территории района
г) Сфера обращения товара, который не может быть заменен другим товаром, или взаимозаменяемых товаров, в границах которой, исходя из экономической, технической
или иной возможности либо целесообразности приобретатель может приобрести товар, и
такая возможность либо целесообразность отсутствует за ее пределами.

5. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ под

хозяйствующим субъектом понимается:

а) Лицо, осуществляющее ведение крестьянского (фермерского) хозяйства.

б) Коммерческая организация или индивидуальный предприниматель

в) Коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая
деятельность, приносящую ей доход.

г) Индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход

Примерные оценочные материалы по теме 2. Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и структура рынка.
2. Товарные, финансовые и другие виды рынка.
3. Субъектный состав рынка, его продуктовые и географические границы.
4. Положение хозяйствующих субъектов на рынке.
5. Экономическая власть на рынке и критерии ее измерения.
6. Правовые последствия определения структуры рынка.

Тестовые задания:

1. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ под товаром понимается:

а) Объект гражданских прав за исключением работы, услуги, в том числе финансовой
услуги, предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот.

б) Объект гражданских прав (в том числе работа, услуга, включая финансовую услугу),
предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот.

в)Продукт деятельности (включая работы, услуги), предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот.

г) Объект гражданских прав (в том числе работа, услуга), предназначенный для продажи,
обмена или иного введения в оборот, за исключением финансовой услуги.

2. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ взаимозаменяемыми являются товары, которые:

а) Могут быть сравнимы по их изготовителю, стране производства, по их функциональному назначению и цене

б) Могут быть сравнимы по их функциональному назначению, применению, качественным и техническим характеристикам, цене и другим параметрам таким образом,
что приобретатель действительно заменяет или готов заменить один товар другим при
потреблении (в том числе при потреблении в производственных целях)

в) Могут быть сравнимы только по цене

г) Могут быть сравнимы по их функциональному назначению, валюте платежа за данные
товары и которые используются во внешнеторговой деятельности для осуществления

бартерных экспортно-импортных операций

3. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ доминирующим положением признается положение хозяйствующего субъекта (группы лиц) или нескольких хозяйствующих субъектов (групп лиц) на рынке определенного товара, дающее такому хозяйствующему субъекту (группе лиц) или таким хозяйствующим субъектам (группам лиц) возможность выполнять любое из трех указанных ниже действий:

а) Оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке, и (или) устранять с этого товарного рынка других
хозяйствующих субъектов, и (или) затруднять доступ на этот товарный рынок другим
хозяйствующим субъектам.

б) Оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке, и (или) устранять с этого товарного рынка других
хозяйствующих субъектов, и (или) беспрепятственно вести беспошлинную торговлю
данным товаром

в) Оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке, и (или) затруднять доступ на этот товарный рынок для
проверки органам государственной власти, осуществляющим контрольно-надзорную
деятельность, и (или) беспрепятственно вести беспошлинную торговлю данным товаром

г) Оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке, и (или) устранять с этого товарного рынка других
хозяйствующих субъектов, и (или) затруднять доступ на этот товарный рынок другим
хозяйствующим субъектам и органам государственной власти, осуществляющим контрольно-надзорную деятельность.

4. В соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» №135-ФЗ монополистической деятельностью является:

а) Доминирующе положение хозяйствующего субъекта, группы лиц

б) Злоупотребление хозяйствующим субъектом, группой лиц своим доминирующим
положением, соглашения или согласованные действия, запрещенные антимонопольным
законодательством, а также иные действия (бездействие), признанные в соответствии с
федеральными законами монополистической деятельностью

в) Злоупотребление хозяйствующим субъектом, группой лиц своим доминирующим
положением, а также иные действия (бездействие), признанные в соответствии с федеральными законами монополистической деятельностью

г) Доминирующе положение хозяйствующего субъекта, группы лиц, злоупотребление

правом, злоупотребление доверием, злоупотребление хозяйствующим субъектом, группой
лиц своим доминирующим положением, соглашения или согласованные действия, запрещенные антимонопольным законодательством

5. Методические указания и разъяснения антимонопольного органа России о применении антимонопольного законодательства России

а) Носят обязательный характер
б) Носят рекомендательный характер
в) Не принимаются, так как их разработка и принятие запрещены Федеральным законом
«О защите конкуренции» в целях противодействия коррупции
г) Определяют полномочия антимонопольного органа России, в части, не урегулированной антимонопольным законодательством России

Примерные оценочные материалы по теме 3. Антимонопольное законодательство

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и содержание конкурентного права.
2. Механизм правового регулирования отношений в сфере конкуренции и монополий. Система конкурентного права.
3. Соотношение конкурентного и антимонопольного права.
4. Правовая природа отношений, складывающихся в сфере конкуренции и монополий. Отношения, складывающиеся в процессе конкуренции.
5. Отношения в сфере монополий.
6. Отношения, возникающие при регулировании конкуренции.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Участники конкурентных отношений

Вопросы для устного опроса:

1. Хозяйствующие субъекты. Признаки и классификация.
2. Группа лиц как особый участник конкурентных отношений. Признаки группы лиц, правовое значение данной категории.
2. Публичные органы власти как субъекты антимонопольного регулирования.
3. Антимонопольные органы, их статус, структура и основные полномочия
4. Федеральный антимонопольный орган в системе государственной власти.
5. Правовой статус территориальных антимонопольных органов.
6. Правовые средства и формы регулирования, применяемые антимонопольными органами.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Монополистическая деятельность и ее виды

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и виды монополистической деятельности.
2. Монополистическая деятельность и свобода предпринимательства.
3. Монополистическая деятельность и монополии.
4. Монополистическая деятельность хозяйствующих субъектов.
5. Индивидуальные и коллективные нарушения хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства.

6. Злоупотребление доминирующим положением на рынке.

7. Соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.

Примерные оценочные материалы по теме 6. Пресечение недобросовестной конкуренции

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие, виды и формы недобросовестной конкуренции.
2. Недобросовестная конкуренция как правонарушение.
3. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем дискредитации.

Запрет на недобросовестную конкуренцию путем введения в заблуждение.

4. Запрет на недобросовестную конкуренцию путем некорректного сравнения.
5. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товаров, работ или услуг.
6. Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности

Примерные оценочные материалы по теме 7. Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства

Вопросы для устного опроса:

1. Сделки, иные действия, подлежащие государственному контролю.
2. Создание и реорганизация коммерческих организаций, заключение соглашений между хозяйствующими субъектами-конкурентами о совместной деятельности с предварительного согласия антимонопольного органа.
3. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.
4. Сделки с акциями (долями), активами финансовых организаций и правами в отношении финансовых организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.
5. Особенности государственного контроля за экономической концентрацией, осуществляемой группой лиц.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства

Вопросы для устного опроса:

1. Обязательность исполнения решений и предписаний антимонопольного органа
2. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
3. Принудительное разделение или выделение коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, приносящую им доход.
4. Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства.
5. Предупреждение о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства.
6. Комиссия по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства.
7. Акты, принимаемые комиссией.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти	ПКс ОС-2.1.	– выбор необходимого средства; – осуществлять правовую оценку ситуации; – разъяснение норм права регулирующих варианты индивидуального регулировании.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-2.1.	Исключить нарушение законодательства	результативность
	Соответствие выбора и методов реагирования соответствующему случаю	оптимальность
	Применение всех необходимых средств и методов реагирования соответствующему случаю	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине
«Конкурентное право»

1. Понятие и структура антимонопольного законодательства.
2. Понятие товарного рынка. Продуктовые (товарные) и географические границы товарного рынка.
3. Понятие и виды хозяйствующих субъектов. Понятие и признаки группы лиц.
4. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
5. Злоупотребление хозяйствующим субъектом доминирующим положением на товарном рынке.
6. Ограничивающие конкуренцию соглашения или согласованные действия хозяйствующих субъектов на товарном рынке. Допустимость соглашений, согласованных действий хозяйствующих субъектов.
7. Ограничивающие конкуренцию акты, действия (бездействие), соглашения или согласованные действия органов власти на товарном рынке.

8. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.
9. Формы недобросовестной конкуренции.
10. Антимонопольные требования к проведению торгов.
11. Порядок рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства. Предписание антимонопольного органа.
12. Государственный контроль при создании и реорганизации коммерческих организаций (ст. 27 Федерального закона «О защите конкуренции»).
13. Государственный контроль за сделками с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций.
14. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства: основания и виды.
15. Понятие и признаки естественной монополии. Сферы деятельности и субъекты естественных монополий. Методы регулирования деятельности субъектов естественных монополий.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере конкурентного права; **Управляемость:** - учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурентного права; **Релевантность:** **-** применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере конкурентного права	**ПКс ОС-2.1.** **на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность конкурентного права; **на уровне умений:** – профессионально толковать нормы конкурентного права; **на уровне навыков:** – способен участвовать в подготовке

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере конкурентного права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурентного права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере конкурентного права.	проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере цифрового
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере конкурентного права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере конкурентного права; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере конкурентного права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования для осуществления деятельности в области конкурентного права; **Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере	

	конкурентного права; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере конкурентного права.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Конкурентное право»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Конкурентное право;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Конкурентное право»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 3 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Конкурентное право»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Конкурентное право»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам конкурентного права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса конкурентного права. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Общая характеристика правового регулирования конкуренции

Понятие и виды монополии как антипода конкуренции.
Естественные монополии.
Регулирование конкуренции как деятельность государства.
Конституционная обязанность государства по поддержке конкуренции.
Судебный и административный порядок защиты прав и интересов субъектов конкуренции и монополий.
Роль профессиональных объединений предпринимателей в защите прав и интересов хозяйствующих субъектов в сфере конкуренции
Становление и развитие антимонопольного права.
Американская и европейская модели защиты конкуренции.
Основные понятия и категории антимонопольного права.

Тема 2. Товарный рынок. Доминирующее положение на товарном рынке

Товарные, финансовые и другие виды рынка.
Субъектный состав рынка, его продуктовые и географические границы.
Экономическая власть на рынке и критерии ее измерения.
Правовые последствия определения структуры рынка.
Качественные и количественные критерии доминирования.
Доля хозяйствующего субъекта на рынке.
Правовые последствия установления факта доминирования на рынке.
Особенности определения и доказывания доминирующего положения на финансовых рынках.

Тема 3. Антимонопольное законодательство

Механизм правового регулирования отношений в сфере конкуренции и монополий.
Система конкурентного права.
Отношения, складывающиеся в процессе конкуренции.
Отношения в сфере монополий. Отношения, возникающие при регулировании конкуренции.
Проблемы эффективности законодательства о конкуренции и регулируемых монополиях.
Законодательство о конкуренции в зарубежных странах.

Тема 4. Участники конкурентных отношений

Хозяйствующие субъекты. Признаки и классификация.
Группа лиц как особый участник конкурентных отношений.
Признаки группы лиц, правовое значение данной категории.
Публичные органы власти как субъекты антимонопольного регулирования.
Антимонопольные органы, их статус, структура и основные полномочия
Федеральный антимонопольный орган в системе государственной власти.
Правовой статус территориальных антимонопольных органов.
Правовые средства и формы регулирования, применяемые антимонопольными органами.
Акты антимонопольных органов

Тема 5. Монополистическая деятельность и ее виды

Монополистическая деятельность и свобода предпринимательства.

Монополистическая деятельность и монополии.
Монополистическая деятельность хозяйствующих субъектов.
Индивидуальные и коллективные нарушения хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства.
Акты (действия) и соглашения, ограничивающие конкуренцию.
Антиконкурентная деятельность властных органов на рынке финансовых услуг.
Законодательство о торгах.
Контроль антимонопольных органов за проведением торгов в сфере закупок, контроль за проведением торгов на право заключения договора аренды

Тема 6. Пресечение недобросовестной конкуренции

Недобросовестная конкуренция как правонарушение.
Запрет на недобросовестную конкуренцию путем дискредитации.
Запрет на недобросовестную конкуренцию путем введения в заблуждение.
Запрет на недобросовестную конкуренцию путем некорректного сравнения.
Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации товаров, работ или услуг.
Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности.
Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с созданием смешения.
Запрет на недобросовестную конкуренцию, связанную с незаконным получением, использованием, разглашением информации, составляющей коммерческую или иную охраняемую законом тайну.
Запрет на иные формы недобросовестной конкуренции.
Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) и ограничивающие конкуренцию соглашения или согласованные действия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также государственных внебюджетных фондов, Центрального банка Российской Федерации. Государственные или муниципальные преференции

Тема 7. Осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства

Проведение проверок антимонопольным органом.
Обязанность представления информации в антимонопольный орган.
Доступ должностных лиц антимонопольного органа на территорию или в помещение для проведения проверки. Осмотр.
Истребование документов и информации при проведении проверки.
Общие требования, предъявляемые к протоколу, составленному при проведении действий по осуществлению антимонопольного контроля.
Оформление результатов проверки.
Предостережение о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства.
Антимонопольный комплаенс как механизм легальной минимизации рисков.

Тема 8. Привлечение к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства

Обязательность исполнения решений и предписаний антимонопольного органа.
Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
Основания для возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства.
Предупреждение о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства.
Комиссия по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства.
Акты, принимаемые комиссией. Лица, участвующие в деле о нарушении антимонопольного законодательства.
Иные лица, участвующие в рассмотрении дела о нарушении антимонопольного законодательства.
Доказательства и доказывание по делу о нарушении антимонопольного законодательства.
Прекращение рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства.
Заключение об обстоятельствах дела.
Принятие комиссией решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства.
Предписание по делу о нарушении антимонопольного законодательства.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса конкурентного права;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса конкурентного права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса конкурентного права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Конкурентное право». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса конкурентного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса конкурентного права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Шишкин, М. В. Антимонопольное регулирование: учебник и практикум для вузов / М. В. Шишкин, А. В. Смирнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08003-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470157

2. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Н. Ф. Попова ; под редакцией М. А. Лапиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15047-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486440

3. Петров Д. А., Попондопуло В. Ф. Конкурентное право: учебник и практикум для вузов
Москва: Юрайт, 2021 https://urait.ru/viewer/konkurentnoe-pravo-468758#page/1

6.2. Дополнительная литература.

1. Шаститко А.Е., Федулова А. А. Вертикальные ограничения в России: типология, антимонопольное законодательство и правоприменение.: монография Москва: МАКС Пресс, 2010 https://znanium.com/read?id=16921

2. Петров, Д. А. Конкурентное право: учебник и практикум для вузов / Д. А. Петров, В. Ф. Попондопуло ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00411-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468758

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Тимошенко, А.С. Практика применения законодательства, контролируемого антимонопольными органами: учебное пособие / А.С. Тимошенко. - Москва: Проспект, 2015. - 106 с.

2. Братановский, С.Н. Административно-правовое регулирование осуществления государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства в Российской Федерации / С.Н. Братановский, К.Л. Вознесенский. - Москва: Директ-Медиа, 2012. - 162 с.

3. Дианов, В. Комментарий к «третьему антимонопольному пакету» / В. Дианов, А. Егорушкин, Е. Хохлов. - Москва: Статут, 2012. - 253 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.

5. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О защите конкуренции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) // Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, N 31 (1 ч.), ст. 3434

6. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении

государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" // Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6249

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс": Попков А.В. Физическое лицо как субъект конкурентного права // Вестник арбитражной практики. 2020. N 6. С. 82 - 85. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс

2. Конкурентное право: учебник / под общ. ред. М.А. Егоровой, А.Ю. Кинева. М.: Юстицинформ, 2018. 632 с. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс

3. Варламова А.Н. Конкурентное право и отраслевые товарные рынки: рынок продовольственных товаров // Конкурентное право. 2019. N 4. С. 3 - 8. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс

4. Петров Д.А. Рыночная власть и переговорная сила как категории антимонопольного регулирования // Конкурентное право. 2021. N 1. С. 4 - 7. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 Интеллектуальные права

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Новокшонова Н.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Интеллектуальные права»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….5
3. Содержание и структура дисциплины……5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……..12
5. Методические материалы для освоения дисциплины……27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"…….29
6.1. Основная литература……29
6.2. Дополнительная литература……30
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……30
6.4. Интернет-ресурсы…….30
6.5. Иные источники……31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ***Б1.В.19 Интеллектуальные права*** обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения. Компоненты: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10.09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ПКр ОС-1.	на уровне знаний*:* – систему нормативно-правовых актов, регулирующих интеллектуальные права; на уровне умений: факты гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав на уровне навыков: устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., зачет;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч., зачет
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Интеллектуальные права»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Интеллектуальные права»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Теория государства и права», «Семейное право», «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2 Авторское право и смежные права	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3 Договоры в	10	2		2		6	СЗ, УО

	сфере авторского права и смежных прав							
Тема 4	Тема 4 Защита авторских и смежных прав	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5 Патентоспособные объекты	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 9	Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11 Особенности охраны объектов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну в целях защиты национальной безопасности	8			4		4	СЗ, УО
	Консультация							
Промежуточная аттестация			**Зачет**					
Всего:		108	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля успеваемости*,**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**	**СР**	

			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		промежуточной аттестации**
Тема 1	Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2 Авторское право и смежные права	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4 Защита авторских и смежных прав	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5 Патентоспособные объекты	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 9	Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11 Особенности охраны объектов, содержащих сведения, составляющих государственную	8			4		4	СЗ, УО

	тайну в целях защиты национальной безопасности							
	Консультация							
Промежуточная аттестация			**Зачет**					
Всего:		108	**20**		**28**		**60**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 2	Тема 2 Авторское право и смежные права	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 3	Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 4	Тема 4 Защита авторских и смежных прав	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 5	Тема 5 Патентоспособные объекты	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 6	Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 7	Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	10	2		2		6	СЗ, УО
Тема 8	Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	10	2		2		6	СЗ, УО

Тема 9	Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 10	Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности	10	2		4		4	СЗ, УО
Тема 11	Тема 11 Особенности охраны объектов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну в целях защиты национальной безопасности	8			4		4	СЗ, УО
	Консультация							
Промежуточная аттестация			**Зачет**					
Всего:		108	**20**		**28**		**60**	

Содержание дисциплины

Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)

Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов. Интеллектуальная собственность как объект гражданского права. Понятие и содержание интеллектуальной собственности. Собственность материальная и собственность интеллектуальная. Право интеллектуальной собственности как самостоятельная комплексная отрасль права.

Характеристика субъективного права на результат интеллектуальной деятельности.

Система права интеллектуальной собственности. Промышленная собственность и авторское право как два основных института интеллектуальной собственности. Личные неимущественные права в системе институтов права интеллектуальной собственности. Отдельные виды объектов интеллектуальной собственности.

Субъекты права интеллектуальной собственности. Система законодательства об охране интеллектуальной собственности. Общая характеристика источников права интеллектуальной собственности. Международные акты в системе правового регулирования оборота объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2 Авторское право и смежные права

Понятие, сфера действия авторского права. Понятие и признаки объектов авторского права: творческий характер произведения, объективная форма и воспроизводимость произведения. Виды объектов авторского права: произведения науки, литературы и искусства. Обнародованные и необнародованные произведения. Служебные и неслужебные произведения. Произведения, не охраняемые авторским правом.

Значение соблюдения формальностей при защите прав авторов. Особенности правового режима программ для ЭВМ и баз данных как объектов авторского права.

Виды субъектов авторского права. Физические лица как субъекты авторского права. Соавторство. Соглашение о соавторстве. Юридические лица как субъекты авторского права. Наследники и иные правопреемники. Лица, не являющиеся носителями субъективных авторских прав как субъекты права интеллектуальной собственности.

Правовой статус авторов – иностранцев и авторов - лиц без гражданства. Коллективное управление имущественными правами авторов.

Охрана прав исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания. Сфера действия смежных прав. Место смежных прав в системе права интеллектуальной собственности и связь их с авторским правом. Объекты и субъекты смежных прав. Организации по коллективному управлению смежными правами. Права субъектов смежных прав и ограничения данных прав. Срок действия смежных прав. Договоры об использовании объектов смежных прав. Свободное использование смежных прав.

Понятие и правовой режим программ для ЭВМ и баз данных. Субъекты прав на программы для ЭВМ и базы данных. Порядок регистрации программ для ЭВМ и баз данных. Содержание прав на программы для ЭВМ и базы данных. Защита прав на программы для ЭВМ и базы данных. Особенности оборота программ для ЭВМ и баз данных. Использование программ для ЭВМ и баз данных в сети Интернет, в том числе при создании мультимедийных продуктов, Web-сайтов.

Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав

Договор на отчуждение исключительного права на произведение. Лицензионный договор на предоставление права на использование произведения. Договорная ответственность в авторском праве. Договор о передаче смежных прав.

Тема 4 Защита авторских и смежных прав

Нарушение авторских и смежных прав. Контрафактные экземпляры произведения и фонограммы. Способы гражданско-правовой защиты авторских прав и смежных прав. Деятельность организаций коллективного управления исключительными правами по защите исключительных прав авторов. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав. Административная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

Международный опыт обеспечения соблюдения авторского права. Деятельность международных организаций по защите и охране авторских прав. Особенности защиты прав авторов в сети Интернет. Особенности рассмотрения дел о нарушении авторских прав в суде. Доказательства по делам о нарушении авторских прав.

Тема 5 Патентоспособные объекты

Понятие, сфера действия, функции, принципы патентного права. Источники патентного права. Состояние патентно-правовой охраны объектов промышленной собственности в Российской Федерации. Международные акты по охране изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Объекты патентного права: понятие и признаки охраноспособности изобретения, полезной модели и промышленного образца.

Приоритеты. Конвенционный приоритет. Выставочный приоритет. Правоустанавливающие документы (авторское свидетельство, патент). Евразийский патент. Европейский патент.

Субъекты патентного права. Виды субъектов патентного права. Представительство в патентном праве. Деятельность патентных поверенных. Патентное ведомство Российской Федерации. Патентование изобретений за рубежом. Права иностранных физических и юридических лиц.

Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Личные неимущественные права. Имущественные права. Содержание патентных прав, обязанности патентообладателя.

Патент как форма охраны объектов промышленной собственности. Оформление патентных прав. Выдача принудительных лицензий в интересах общества. Открытая лицензия.

Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции

Право на фирменное наименование. Коммерческое обозначение.

Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания. Понятие, признаки, виды товарных знаков, знаков обслуживания. Регистрация товарного знака, знака обслуживания, порядок выдачи и действия охранных документов. Приоритет товарного знака. Исключительное право на товарный знак. Использование, передача товарного знака, знака обслуживания.

Право на коллективный знак. Общеизвестные товарные знаки. Порядок признания. Особенности охраны. Прекращение правовой охраны товарного знака, знака обслуживания. Понятие и признаки фирменных наименований. Субъекты права на фирменное наименование. Порядок регистрации. Содержание права на фирменное наименование.

Понятие и признаки наименования мест происхождения товаров. Субъекты права на наименование места происхождения товаров. Порядок регистрации. Содержание права на наименование места происхождения товаров.

Понятие и признаки прав на доменное имя. Субъекты права на доменное имя. Порядок регистрации. Содержание права на доменное имя. Международное сотрудничество в области товарных знаков и других обозначений товаров.

Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры

Договоры о передаче прав патентообладателя: понятие и виды. Договор о передаче исключительных прав (уступки патента). Лицензионный договор. Регистрация договора. Состояние договорных отношений в области патентного права. Договор франчайзинга. Договор коммерческой концессии. Договоры НИОКР.

Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации

Защита прав патентообладателей. Патентно-правовые споры, разрешаемые в административном порядке. Патентно-правовые споры, разрешаемые в судебном порядке. Гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей. Административная и уголовная ответственность за нарушение прав авторов и патентообладателей. Особенности рассмотрения дел о нарушении прав изобретателей и патентообладателей в суде. Доказательства по делам о нарушении прав изобретателей и патентообладателей.

Защита прав на средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции, работ, услуг. Гражданско-правовые способы защиты прав на доменное имя. Административная и уголовная ответственность за нарушение прав на доменное имя. Особенности рассмотрения дел о нарушении прав на доменное имя в суде. Доказательства по делам о нарушении прав на доменное имя.

Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

Селекционные достижения как объекты прав. Критерии охраноспособности селекционных достижений. Порядок регистрации селекционных достижений. Субъекты прав на селекционные достижения. Договоры об использовании селекционных достижений.

Топологии интегральных микросхем как объекты права интеллектуальной собственности. Критерии охраноспособности топологии интегральных микросхем. Субъекты прав на топологии интегральных микросхем. Договоры об использовании топологии интегральных микросхем.

Информация как объект права. Секрет промысла, ноу-хау. Принципы охраны. Понятие и правовой режим информационных ресурсов, служебной и коммерческой тайны. Субъекты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну. Содержание прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну. Способы защиты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну

Географические указания.

Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности

Интеллектуальная собственность и роль международного права в ее охране. Институты международного права, регулирующие отношения в области интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права в механизме международно-правовой охраны. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности в региональных интеграционных организациях: тенденции унификации и гармонизации.

Источники международно-правовой охраны интеллектуальной собственности практическое занятие. Международные договоры и соглашения в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности: понятие и виды. Международные договоры и соглашения в сфере авторского права и смежных прав. Международные договоры и соглашения в сфере патентного права. Международные договоры и соглашения в сфере средств индивидуализации товаров, работ и услуг. Международные договоры и соглашения в сфере нетрадиционных (новых) объектов интеллектуальной собственности. Международные региональные соглашения в сфере интеллектуальной собственности. Международное двустороннее сотрудничество государств в сфере интеллектуальной собственности.

Тема 11 Особенности охраны объектов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну в целях защиты национальной безопасности

Особенности правового режима объектов интеллектуальных прав, содержащих сведения, составляющие государственную тайну. Регламентирование алгоритма охраны и защиты объектов интеллектуальных прав, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины. *Интеллектуальные права* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	**Методы текущего контроля успеваемости**
Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 2 Авторское право и смежные права	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 4 Защита авторских и смежных прав	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 5 Патентоспособные объекты	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	Устный опрос, Ситуационные задачи
Тема 8 Защита прав на патентоспособные	Устный опрос, Ситуационные задачи

объекты и средства индивидуализации	
Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	Устный опрос, Ситуационные задачи

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся
Примерные оценочные материалы по темам

Тема 1 Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки результатов творческой деятельности.
2. Институты гражданского права, регулирующие отношения в области творческой деятельности.
3. Исключительный характер прав авторов результатов творческой деятельности, его гражданско-правовое закрепление.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В соответствии с действующим законодательством (ч. 2 п. 2 ст. 25 Закона Республики Беларусь от 11 августа 1998 г. “Об авторском праве и смежных правах”; ч. 3 ст. 6 Закона Республики Беларусь “О па-тентах на изобретения и полезные модели”) автору результата творче-ской деятельности или иному правообладателю, наряду с другими пра-вами, принадлежит право запрещать всем другим лицам использовать произведение науки, литературы или искусства или запатентованное изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Как именно правообладатель может запретить неправомер-ное использование другим лицом результата интеллектуальной деятельности?

2. К патентному поверенному обратился гражданин А. и сообщил, что он изобрел числовую игру, которая не имеет аналогов и принципи-ально отличается от известных игр такого рода. Игра увлекательна, ос-воить ее совсем несложно, поэтому она может стать популярной среди широкого круга пользователей.

А. спрашивает, возможно ли получить патент на такое изо-бретение? Если нет, то возможна ли охрана такого объекта, и какими средствами?

Тема 2 Авторское право и смежные права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и принципы авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности.
2. Субъекты авторского права.
3. Личные неимущественные и имущественные права авторов, их взаимосвязь.
4. Пределы авторского права и сроки его действия, использование произведений автора другими лицами.
5. Смежные права: понятие, субъекты, объекты и содержание.
6. Гражданско-правовая защита авторских и смежных прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов. Международная охрана авторских и смежных прав.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы а) Основная литература

1. Согласно ст. 1259 ГК РФ к объектам авторских прав относятся произведения науки, литературы и искусства, в том числе и программы для ЭВМ, которые охраняются как литературные произведения. На основании этого *объектом* авторского права в данном случае является программа «TEST», Субъектами авторского права являются: авторы произведений (ст.1228 п.1 ГК РФ, ст. 1257 ГК РФ); их наследники (ст. 1267 ГК РФ); другие правопреемники (ст. 1267 ГК РФ), которыми могут быть физическими и юридическими лицами; Российское государство (ст. 1282 ГК РФ). В данном случае *субъектом* авторского права является студент Куприянов А. (автор программы). На основании ст. 1228 п.2 ГК РФ автору результата интеллектуальной деятельности принадлежит право авторства, право на имя и иные личные неимущественные права, следовательно, личные неимущественные права принадлежат автору программы Куприянову А. Исключительные права на данное ПО принадлежат также Куприянову, т.к. согласно ст. 1228 п.3 исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданный творческим трудом, первоначально возникает у его автора. Это право может быть передано автором другому лицу по договору, а также может перейти к другим лицам по иным основаниям, установленным законом. В данном случае Куприянов исключительные права на разработанную им программу не передавал.

Тема 3 Договоры в сфере авторского права и смежных прав

Вопросы для обсуждения:

1. Договоры об отчуждении авторских и смежных прав
2. Лицензионные договоры в сфере авторского права
3. Авторских договор заказа

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Компания ООО «Контур» силами своих сотрудников в 2007 г. создала программу для ЭВМ «Ай-пи-про». Директору фирмы Ива нову К.И. стало известно, что компания-конкурент ЗАО «Ай-ти Технолоджи» с 2010 г. использует точно такую же программу, но написанную на другом языке программирования. Полагая, что программа «Ай-пи-про» была украдена конкурентом, директор ООО «Контур» направил в адрес ЗАО «Ай-ти Технолоджи» претензию с требованием прекратить нарушение своих исключительных прав.

Через месяц он получил отказ, мотивированный тем, что: А) программный продукт ООО «Контур» не был зарегистрирован в Роспатенте, следовательно, исключительных прав на него не возникло, а значит, его может использовать любое лицо;

Б) перевод программы из одного языка в другой не является нарушением чьих-либо исключительных прав, поскольку тем самым создается новая программа, новый результат интеллектуальной деятельности.

Вы – юрист ООО «Контур». Что в данной связи можно посоветовать Иванову К.И., который жаждет справедливости?..

Тема 4 Защита авторских и смежных прав

Вопросы для обсуждения:

1. Формы гражданско-правовой защиты авторских прав
2. Способы гражданско-правовой защиты авторских прав

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Машеньке Ситцевой 15 лет. В январе она опубликовала в школьной газете свое стихотворение «Подорожник», а в марте увидела, что в газете «Страна чудесия», выпускаемой ООО «Пресса-М», напечатано ее стихотворение и в качестве автора указан «Аноним». Разрешение на публикацию Машенька не давала. Когда она позвонила в редакцию «Страны чудесии», ей сказали, что поскольку ей нет еще 18 лет, то ее авторские права законом не охраняются. Права ли редакция? Как Вы считаете, нарушены ли какие-либо интеллектуальные права Машеньки, и если да, то какие?

Тема 5 Патентоспособные объекты

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие патентного права. Международное патентно-правовое сотрудничество.
2. Объекты патентного права.
3. Субъекты патентного права.
4. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи рассмотрения заявки на изобретение и выдачи патента.
5. Права авторов и патентообладателей, и их гражданско-правовая защита.
6. Порядок получения патента.
7. Правовая охрана секретных изобретений.
8. Защита прав патентообладателей и авторов.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Организация получила патент на способ упаковки в тару готовых изделий. Тара изготавливается на одном предприятии, а производство товаров и их упаковка осуществляются на другом. Какое из предприятий использует патент?

2. Предприятие заключило со своим работником договор об уступке последним права на получение патента на промышленный образец. В 1997 г. предприятие пропустило срок уплаты пошлины, действие патента прекратилось.

Когда теряет силу этот договор, и каким образом можно признать его недействительным?

Тема 6 Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая охрана фирменных наименований.
2. Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Общеизвестный товарный знак.
3. Право на товарный знак (знак обслуживания) его субъекты.
4. Оформление и использование права на товарный знак. Условия правовой охраны товарного знака (знака обслуживания).
5. Международное сотрудничество в области охраны товарных знаков и знаков обслуживания. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания.
6. Правовая охрана наименования места происхождения товаров.
7. Правовая охрана коммерческого обозначения.

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. В связи с выполнением своих служебных обязанностей рабоник предприятия создал изобретение. Из-за отсутствия средств предприятие отказалось подать заявку на выдачу патента. Работник за свой счет подал заявку и получил патент на свое имя.

На каких условиях предприятие, где работает работник, может использовать его изобретение?

2. Предприятие заключило с патентообладателем лицензионный договор на использование охраняемого патентом штамма бифидобакте-рий. Молокозавод готов купить у предприятия концентрат бифидобак-терий, чтобы использовать его в качестве компонента для производства кисломолочного продукта “Бифидокефир”.

Имеет ли право молокозавод использовать купленный у пред-приятия концентрат без заключения лицензионного договора с па-тентообладателем?

3. Сергеев, Титов, Павлов, Астахов, Басин, Баранкин в исковом заявлении об установлении факта авторства указали, что в 1998 г. зани-мались разработкой способа восстановления канавок поршней. Резуль-татом этой работы стало рационализаторское предложение № 6904 от 4.12.1998 г. “Метод ремонта поршней ЗМЗ-53 и др.”, которое было вне-дрено в производство с 01.01.1999 г. Авторами данного рационализа-торского предложения, кроме заявителей, записаны: Ивашин, Томин и Сидоров.

В декабре 1998 г. в Роспатенте была зарегистрирована заявка, которую оформили Ивашин, Томин и Сидоров, а 3.01.1999 г. был заре-гистрирован патент на изобретение “Способ восстановления канавок поршней”, основанный на названном рационализаторском предложении. Разработка проводилась на авторемзаводе.

Поскольку заявку на изобретение и другие документы оформляли Ивашин, Томин и Сидоров, они и были признаны авторами изобретения. Заявители считают, что авторами данного изобретения они не признаны по технической ошибке или по недоразумению. Просили признать факт их авторства на изобретение, зарегистрированное в государственном реестре изобретений, патент № 905.

Свидетели показали, что в разработке рационализаторского пред-ложения, а затем изобретения, участвовали все заявители. Из заявления также видно, что авторами являются заявители.

Решите спор.

Тема 7 Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданско-правовые формы распоряжения исключительными правами.
2. Договор об отчуждении исключительных прав
3. Договоры в сфере НИ и ОКР
4. Договор коммерческой концессии

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Общество с ограниченной ответственностью предъявило иск к Бубенко, Кравцову, Климову о признании изобретения, на которое им выдан патент, выполненным в порядке выполнения служебного задания, признания ООО патентообладателем и включения в число авторов изо-бретения директора ООО.

В суде установлено, что директор ООО действительно предложил использовать в изобретении, о котором идет речь, в качестве одного из узлов конструкцию, которую изготавливает ООО. Ответчики это не от-рицали.

Ответчики иск не признали на том основании, что при зачислении их на работу договора, которым регламентировались бы отношения на-нимателя с ответчиками по поводу созданного последними изобретения, не заключалось. Ответчики работали в ООО по совместительству. В суде они утверждали, что идея создания изобретения, о котором идет спор, появилась у них еще до прихода на работу в ООО. Во время работы у истца им было достаточно разработать его на бумаге. Для признания их устройства изобретением

не требуется изготовления модели. Ответчики считают, что факт подачи ими заявки на получение патента во время их работы в ООО по совместительству значения не имеет.

Решите спор.

2. Б. – автор промышленного образца “Плитка облицовочная”, основной элемент которой – рисунок (орнамент). При большой площади покрытия из этой плитки можно составлять варианты ковровых покры-тий. Б. скомпоновал их уже более 40.

Завод, будучи патентообладателем этого промышленного образца, выпускает облицовочную плитку, но автору вознаграждения не платит.

Какие права имеет автор?

Тема 8 Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации

Вопросы для обсуждения:

1. Формы гражданско-правовой защиты патентных прав и средств индивидуализации
2. Способ гражданско-правовой защиты патентных прав и средств индивидуализации

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. Ш. обратился в суд с заявлением, в котором указал, что с 25.11.1997 г. по устному трудовому соглашению стал работать прорабом на строительстве церкви. В процессе строительства внес три рационали-заторских предложения по изменению проектных и конструкторских решений, а именно: изменение проектного решения конструкции на-ружных стен строящегося здания церкви, изменение конструктивного решения лестницы, изменение расположения ригилей под перекрытием второго этажа, по уменьшению толщины стен.

Все указанные рационализаторские предложения были надлежа-щим образом оформлены, согласованы с проектной организацией как предложения, относящиеся к капитальному строительству, и приняты застройщиком к производству. Все они использовались ответчиком на протяжении апреля-сентября 1998 г. Однако пресвитер, руководитель работ, не признал предложения рационализаторскими, обусловленную сумму авторского вознаграждения в размере 10% от суммы экономии и 1% от этой же суммы за разработку технической документации и под-готовки к использованию рационализаторских предложений выплатить отказался.

Истец просил суд обязать ответчика выдать ему удостоверение на рационализаторское предложения, акты об использовании этих предло-жений, взыскать с ответчика вознаграждение.

Поскольку вопрос о признании предложения рационализаторским решается только руководителем предприятия, а в случае несогласия с ним автору дается право обжаловать решение руководителя в выше-стоящую организацию, истцу было предложено обжаловать действия ответчика в вышестоящую организацию – Союз Евангелистских хри-стиан-баптистов. Истец от данного предложения отказался.

Решите спор.

Тема 9 Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.
2. Понятие и признаки топологии интегральных микросхем. Права обладателей топологии интегральных микросхем Регистрация и защита прав авторов топологии интегральных микросхем и иных правообладателей.

3. Понятие и признаки селекционных изобретений. Права авторов и патентообладателей селекционных изобретений. Защита этих прав.

4. Правовая охрана единой технологии

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

1. К., Б. и С. предъявили иск в суд к В. о признании их авторами изобретения “Способ формирования изделий с декоративной поверхно-стью”. В заявлении они указали, что организация, где они работают, ис-пользует созданную ими технологию, указанную в заявке, поданной В., в производства нарукавных знаков, шевронов и нашивок уже два года, поэтому В. не может быть автором данного изобретения.

Как должен решить этот спор суд?

2. АО имеет товарный знак, зарегистрированный на территории РФ, право на использование которого передано ею по неисключительной лицензии дочернему обществу. Последнее стало вы-пускать продукцию на экспорт в Германию, где товарный знак АО заре-гистрирован после заключения вышеуказанного договора. Продукция реализуется в Германии дочерним обществом через дилера.

Необходимо ли в данном случае заключать лицензионный до-говор на использование товарного знака в Германии между АО и до-черним обществом и дилером?

Где необходимо регистрировать эти договоры и обязательно ли прибегать к услугам патентных поверенных РФ?

Тема 10 Международная охрана интеллектуальной собственности

Вопросы для обсуждения:

1. ВОИС
2. Конвенции в сфере охраны объектов интеллектуальной собственности

Интерактивные формы обучения, используемые на занятии

case-study (анализ конкретных, практических ситуаций) – посвященные проблемам темы

Подготовьте ессе по теме «Международная охрана авторских прав»

Подготовьте доклад с презентацией «Защита интеллектуальной собственности в зарубежных странах»

Тестовые задания

1. К объектам интеллектуальной собственности относятся:

селекционные достижения;
товары и услуги;
произведения прикладного искусства;+
секреты производства (ноу-хау);+
фонограммы;+
фирменные наименования;+
логотипы;+
юридические лица;
музыкальные произведения.+

2. Правовая охрана каких объектов интеллектуальной собственности возникает в силу факта их создания:

литературных произведений;+
изобретений;
компьютерных программ;+
фотографий;+

промышленных образцов;
музыкальных произведений.+

3. Правовая охрана каких объектов интеллектуальной собственности возникает вследствие предоставления правовой охраны уполномоченным государственным органом:
товарных знаков и знаков обслуживания;+
секретов производства (ноу-хау);
селекционных достижений;+
изобретений;+
полезных моделей;
литературных произведений;
промышленных образцов.+

4. Результат интеллектуальной деятельности может одновременно использоваться:
одним лицом;
группой лиц до 10 человек;
группой лиц более 10 человек;
неограниченным кругом лиц.+

5. Какой из объектов не является объектом интеллектуальной собственности:
селекционное достижение;
предприятие как имущественный комплекс;+
секрет производства (ноу-хау);
фонограмма;
товарный знак.

6. В рамках права интеллектуальной собственности можно выделить следующие институты:
авторского права и смежных прав;+
патентного права;+
наследственного права;
обязательственного права;
средств индивидуализации участников гражданского оборота и произведенной ими продукции (работ, услуг);+
охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.+

7. Нормами института авторского права и смежных прав регулируются:
имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;
имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;
отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;
отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.+

8. Нормами института патентного права регулируются:
имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;
имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;+

отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;
отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

9. Нормами института средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг) регулируются:
имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;
имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;
отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;+
отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

10. Нормами института охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности регулируются:
имущественные, а также связанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием изобретений, полезных моделей и промышленных образцов;+
имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с созданием, правовой охраной и использованием топологий интегральных микросхем, рационализаторских предложений;
отношения, связанные с регистрацией, правовой охраной и использованием исключительных прав на фирменные наименования, товарные знаки, знаки обслуживания, а также географические указания;
отношения, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства, исполнений, фонограмм, передач организаций эфирного и кабельного вещания.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12

баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.1.	на уровне знаний*:* систему нормативно-правовых актов, регулирующих интеллектуальные права; на уровне умений: факты гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав на уровне навыков: устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-1.	исключение последствий правонарушения в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	результативность
	оптимальность способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения интеллектуальных прав	оптимальность
	применение всех необходимых способов защиты для нейтрализации правовых последствий правонарушения в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена по дисциплине

«Интеллектуальные права»

1. Понятие и правовое регулирование результатов интеллектуальной деятельности.

2. Понятие и принципы авторского права. Правовое регулирование авторского права. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Оригинальные и производные произведения.

3. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Авторские права юридических лиц и государства. Субъективное авторское право.

4. Организации управляющие правами автора на коллективной основе.

5. Личные неимущественные и имущественные права авторов на произведения литературы, науки и искусства.

6. Смежные права: субъекты, объекты, личные неимущественные и имущественные права.

7. Пределы авторского права и сроки его действия, использование произведений автора другими лицами. Правовой режим служебных произведений.

8. Гражданско-правовая защита авторских прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов.

9. Гражданско-правовая ответственность информационного посредника.

10. Понятие патентного права. Правовое регулирование патентных прав. Объекты патентного права.

11. Субъекты патентного права. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты патентного права. Патентные поверенные.

12. Права авторов и патентообладателей на изобретение, полезные модели и промышленные образцы.

13. Порядок получения патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

14. Гражданско-правовая защита прав патентообладателей и авторов на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

15. Правовая охрана фирменных наименований.

16. Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Условия правовой охраны товарного знака (знака обслуживания). Исключительные права на товарный знак, знак обслуживания.

17. Оформление и использование права на товарный знак. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания.

18. Правовая охрана наименования места происхождения товаров.

19. Правовая охрана коммерческого обозначения.

20. Правовая охрана секретов производна (ноу-хау).

21. Распоряжение исключительными правами.

22. Договоры об отчуждение исключительных прав

23. Лицензионные договоры

24. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструктивных и технологических работ (НИР и ОКР).

25. Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга). Содержание договора коммерческой концессии. Исполнение и прекращение коммерческой концессии. Форма договора коммерческой концессии

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

К патентному поверенному обратился гражданин А. и сообщил, что он изобрел числовую игру, которая не имеет аналогов и принципи-ально отличается от известных игр такого рода. Игра увлекательна, ос-воить ее совсем несложно, поэтому она может стать популярной среди широкого круга пользователей.

А. спрашивает, возможно ли получить патент на такое изо-бретение? Если нет, то возможна ли охрана такого объекта, и какими средствами?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав; **Управляемость:** учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере осуществление и защиты	ПКр ОС-1.1. на уровне знаний*:* систему нормативно-правовых актов, регулирующих интеллектуальные права; на уровне умений: факты гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав на уровне навыков: устанавливать факт гражданского

	интеллектуальных прав; **Релевантность:** применяет все необходимые правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций как субъектов приносящей доход деятельности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных интеллектуальных прав
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** соблюдение основных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав; **Управляемость:** учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** не соблюдение большинства требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав; **Управляемость:** учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и	

	достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав **Релевантность:** применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления некоммерческими организациями приносящей доход деятельности в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав; **Управляемость:** не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей некоммерческим организациям устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами гражданского оборота в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав **Релевантность:** не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности некоммерческих организаций в сфере осуществление и защиты интеллектуальных прав	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Интеллектуальные права»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Интеллектуальные права»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Интеллектуальные права»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Интеллектуальные права»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Интеллектуальные права»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Некоммерческие организации; законодательство и практика применения». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все

ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

6.1.Основная литература

1. *Жарова, А. К.* Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14593-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/477971

2. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11135-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/469283 Право интеллектуальной собственности: учебник / под ред. И.А. Близнеца. - М.: Проспект, 2014. - 949 с.

3. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/470608

4. *Зенин, И. А.* Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01675-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/470609

6.2. Дополнительная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

2. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

3. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-050301. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192 (дата обращения: 19.06.2019).

5. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07881-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434193 (дата обращения: 19.06.2019).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс]: сборник задач/ В.А. Бетхер [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 144 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59592.html .— ЭБС «IPRbooks»

2. Гражданское право [Электронный ресурс]: практикум. Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.Г. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20955.html .— ЭБС «IPRbooks»

3. Сборник задач по гражданскому праву. Часть I [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ М.В. Алферьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 380 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29053.html .— ЭБС «IPRbooks»

4. Сборник задач по гражданскому праву. Часть II [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.В. Асосков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 496 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29054.html .— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-

ФЗ (ред. от 07.02.2017)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2016)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 28.03.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

5. Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

6. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015)

7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.03.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

8. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О некоммерческих организациях"

6.5. Материалы судебной практики

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 N 43 (ред. от 07.02.2017) "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности"

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 N 54"О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении"

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.03.2016 N 11"О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок"

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 N 50"О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства"

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.10.2015 N 45"О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан"

7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25"О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации"

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 10, Пленума ВАС РФ N 22 от 29.04.2010(ред. от 23.06.2015)"О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав"

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17"О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей"

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9"О судебной

практике по делам о наследовании"

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 N 1"О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина"

6.6 Интернет-ресурсы

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chel-oblsud.ru/ - Челябинский областной суд
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам
http://mkas.tpprf.ru/ru/ -Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП

6.7. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Цифровое общество и управление цифровой репутацией
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., доцент кафедры матем., информатики естественнонаучный дисциплин Гисс Е.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Цифровое общество и управление цифровой репутацией»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….5
3. Содержание и структура дисциплины……5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……..9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……...19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…….....21
6.1. Основная литература……...21
6.2. Дополнительная литература……...21
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……21
6.4. Нормативные правовые документы……..22
6.5. Интернет-ресурсы……22
6.6. Иные источники……...22
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» обеспечивает овладение следующими **компетенциями**:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	УК ОС – 2.1	**на уровне знаний:** компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные

		задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	**на уровне знаний:** принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 56 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный	4	1	-	3	Т

	интеллект, машинное обучение и большие данные					
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	2	1	-	1	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4	1	-	3	Т
11.	Что такое цифровая репутация	7	1	-	6	Т
12.	Целевая аудитория в сети	7	1	-	6	Т
13.	Стратегия управления цифровой репутацией	7	1	-	6	Т
14.	Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	8	2	-	6	Т

15.	Управление конфликтами в социальных сетях	7	1	-	6	Т
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72/54**	**16/12**	**-**	**56/42**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.
Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: За – зачет, Т – тестирование.

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Что такое цифровая репутация

Понятие «репутация». Репутация человека и репутация объекта или профессии. Кто создает репутацию.

В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация. Сетевой этикет. Определение цифровой репутации. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению первого раздела «Карты цифровой репутации».

Составляющие цифровой репутации. Цифровой след + цифровая тень = цифровое облако.

Как определить хорошую или плохую цифровую репутацию. Это зависит от вашего цифрового окружения. Рекомендации по выполнению практического задания по заполнению второго раздела «Карты цифровой репутации».

Тема 12. Целевая аудитория в сети

Понятие сетевой целевой аудитории. Определение. Универсальная методика по сегментации целевой аудитории в сети 5G. Поиск и анализ текущей аудитории в сети – это точка отсчета для выстраивания стратегии по управлению вашей цифровой репутацией. Рекомендации по выполнению практического задания – заполнение следующего раздела Карты цифровой репутации.

Составление эмоционального портрета сетевой целевой аудитории. В чем различие аудиторий на различных сетевых площадках. Корреляция с тональностью – хорошая\плохая репутация. Рекомендации по выполнению практического задания «флеш-моб аватарок: Как меня видят в Сети».

Два пути управления сетевой целевой аудиторией: прямой и косвенный. Прямой путь – стать лидером мнений.

Косвенный путь – как управлять «чужой» сетевой аудиторией. Прямой и косвенный пути управления аудиторией не исключают друг друга, но каждый из них имеет свои достоинства и недостатки. Однако в обоих случаях наработка доверия у аудитории как основы вашей цифровой репутации – это долгосрочный процесс. Рекомендации по выполнению практического задания – заполняем финальный раздел Карты цифровой репутации.

Тема 13. Целевая аудитория в сети

Для каких целей вы хотите управлять вашей цифровой репутацией? Формируете вы репутация в Сети как капитал или как резюме. Эти два направления не исключают друг друга, но от выбора приоритетов зависит ваша стратегия по управлению ЦР.

Определение репутационного капитала, его роль в современной экономике. Шеринг-экономика и взаимосвязь цифровой репутации и успеха в бизнесе.

Цифровые портреты как инструмент подбора кадров. Как формируются цифровые портреты. Цифровые портреты как основа социальных рейтингов государства.

Алгоритм управления цифровой репутацией основан на четырех основных этапах: мониторинг, работа с негативом и работа с позитивом, SERM. Организация мониторинга – ручного или автоматизированного в соответствии с целями и задачами управления ЦР.

Работа с негативом. Две основные тактики – удаление и выдавливание при управлении информацией на собственных сетевых площадках.

Работа с негативом на «чужих» сетевых площадках предполагает большее разнообразие тактических приемов. Боты и проблемы с их распознаванием.

Тактики работы с позитивом: создание уникального контента, размещение контента в Сети, расширение сетевой целевой аудитории. Основные трудности работы с контентом.
Управление репутацией в поисковой выдаче. Оценка результатов SERM, острова контента, заказ контекстной рекламы. Нужны ли вам услуги SERM-специалистов – критерии оценки.
Брендинг как отдельный этап стратегии управления цифровой репутацией. Эмоциональный портрет собственного цифрового двойника на основе сторителлинга.
Понимание критериев оценки тех или иных видов работ, связанных с репутацией. На каждом этапе у вас должно сложиться понимание – сколько времени занимает тот или иной
вид работы, как оценивается эффективность выполнения, какие результаты должны быть получены, сколько специалистов примерно надо привлечь к выполнению конкретно ваших целей. Рекомендации по выполнению практического задания к разделу – «Стратегия управления цифровой репутацией».

Тема 14. Стратегия управления цифровой репутацией

Нормативное регулирование деятельности госслужащих в сети. Обзор законодательства. Ответственность за утаивание сведений об активности в сети.
Рекомендации по поведению в сети. Правила поведения в сети, включая личные страницы.
Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга. Как разработать стратегию управления цифровой репутации. Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией. Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Тема 15. Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих

Виды сетевых конфликтов. Конфликты прямого и косвенного участия. В чем отличия. Рекомендации по выполнению практического задания «Кейс: Косметический бренд Lime Crime».
Рекомендации по решению конфликт в Сети прямого участия. Что делать нельзя, что желательно, что рекомендуется. Рекомендации по выполнению практического задания на примере кейса «Увольнение Галины Паниной».
Рекомендации по решению конфликта в Сети косвенного участия. Различные тактики реагирования во взаимосвязи с поставленными целями управления ЦР. ЦР для вас резюме или капитал.
Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети. Рекомендации по выполнению практического задания «Личный опыт сетевого конфликта».
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины. Понятие. Темпы распространения. Последствия для жертвы. Методы предупреждения/борьбы. Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[1]:

– при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru

[1] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

− при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

− в форме итогового компьютерного тестирования с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   1) Проверить самостоятельно
   2) Проверить у специалистов
   3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи
   2) Внутренние нарушители
   3) Спецслужбы
   4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?

1) Взломать можно мгновенно
2) Взломать в принципе невозможно
3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
1) Дактилоскопия
2) Аутентификация
3) Шифрование
4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
1) Согласование
2) Роли
3) Практики
4) Юридическая документация
5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:
1) Удовлетворение потребности пользователей
2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
3) Повышение доверия заказчика
4) Увеличение сроков разработки продукта

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
УК ОС – 2.1	Знание актуальных программных средств, принятых для осуществления делопроизводства; Знание методов работы с большими объемами информации; Знание методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций; Знание основных методов и технологий анализа информационного поля.	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.
УК ОС – 9.1	Навыки конвертации бизнес-задач в коммуникационные задачи и индикаторы эффективности; Навыки подготовки корпоративных документов; Знание технологий работы с контентом (определение целей-задач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.)	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

4.3.2 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?

4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Виды сетевых конфликтов.
Конфликты прямого и косвенного участия.
В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Пирамида деловой репутации как инструмент по оценке репутационного ущерба в Сети.

Типовые оценочные материалы по теме 10:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Что значит управлять репутацией в сети. Как работать с системой мониторинга.
Как разработать стратегию управления цифровой репутации.
Как поставить KPI для оценки эффективности работы с цифровой репутацией.
Что делать с конфликтами в сети. Что делать, если я хочу узнать больше.

Типовые оценочные материалы по теме 12:

Тест, содержащий вопросы по тематике:
Оценка по шкале от 1 до 10 объема личных данных
Сетевое размещение данных
Какой объем данных достаточен для личной идентификации
Выявление персональных данных

Типовые оценочные материалы по теме 13:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Совершили ошибку в Сети, которая спровоцировала сетевой скандал. Что будете делать?
2. Почему нежелательно публиковать в открытом доступе свой обычный распорядок дня?
3. Почему не стоит ставить геотеги под фотографиями своей семьи? Чем это грозит?

4. Не удержались и оказались вовлечены в дискуссию в /Сети на острую религиозную тему - как избежать сетевого конфликта?

5. Вы всегда проверяете, что вышли из своих учетных записей на чужих компьютерах?

Типовые оценочные материалы по теме 14:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

1. Каких тем, кроме религии и политики, следует избегать в Сети, чтобы не провоцировать сетевые конфликты? Почему?
2. Что вы знаете о защите данных на своем смартфоне? Как часто обновляете программы защиты данных на своих цифровых устройствах?
3. Ваш аккаунт взломали и требуют деньги, иначе разместят в публичном доступе ваши интимные фотографии. Что будете делать?
4. Всегда ли время реагирования – это ключевой фактор при урегулировании сетевого конфликта?
5. Почему Эрик Куалман сформулировал именно 36 правил цифровой безопасности?

Типовые оценочные материалы по теме 15:

Тест, содержащий вопросы по тематике:

«Кибербуллинг»
Поиск конкретной информации в Сети
Описание и анализ информации.
Обозначение темы конфликта, предистория, отслеживание развития конфликта.
Прогнозирование действий.

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:

А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?

А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?

А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**

А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**

А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети

Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны
В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?
А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**
А. Верно
Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**
А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца
Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…

А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?
А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России
Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда
В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет
Г. Все вышеперечисленные площадки
Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации
Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?
А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте
Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни
В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?
А. меньше 50 пользователей
Б. больше тысячи пользователей
В. больше нескольких тысяч пользователей
Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета
Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:
А. Видеоотзывы или видеообращения
Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники
В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети
Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой
Д. Все вышеперечисленное
Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?
А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы

Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%
В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны
Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?
А. Верно
Б. Неверно

4.3.3. Шкала оценивания по дисциплине

Тестовые задания предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	**Оценка**
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		**Максимальный балл за выполнение**
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5, практическое задание	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Что такое цифровая репутация	Итоговый тест по теме 11	2

Целевая аудитория в сети	Итоговый тест по теме 12	2
Стратегия управления цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 13	2
Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	Итоговый тест по теме 14	2
Управление конфликтами в социальных сетях	Итоговый тест по теме 15	2
Итого		**30**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	Максимальный балл за выполнение
Итоговые тесты по темам 1-15	30
Итоговый тест по курсу	70

Итоговый тест по курсу состоит из 20 вопросов, на прохождение теста выделяется 30 минут.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в

рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2.Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, практические задания, кейсы, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.

2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;
- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.

2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.

3. Ответить на вопросы теста.

4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.

5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует

получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. 1. http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08

3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху, управление цифровой репутацией): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. http://www.piter.com/book.phtml?978549600001

6.2. Дополнительная литература

4. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html

5. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html

6. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html

7. Игнаси Белда. Разум, машины и математика. URL: https://knigism. com/view/76111

8. Пауэлл Д. Современные проблемы влияния развития научнотехнического прогресса на занятость населения // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). 2015. № 2(22). С. 173–178. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-problemy-vliya niya-razvitiya-nauchno-tehnicheskogo-progressa-na-zanyatost-naseleni ya

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

9. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-

2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

10. Конституция Российской Федерации.

11. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

12. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.

13. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

14. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

15. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

16. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).

17. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

18. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

19. Граф Х. Создание веб-сайтов в с помощью Joomla 1.5. Packt, 2010

20. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

21. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

22. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

23. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

24. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.

25. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

26. Траут Д., Ривкин С., Дифференцируйся или умирай! – СПб.: Питер, 2018 - 368 с.

27. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

28. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

29. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

30. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.

31. Линн Л., Ситкинс П. Личный бренд. Позаботьтесь о вашей репутации прежде, чем это сделают другие. – М.: Азбука-Бизнес, 2014. – 224 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, семинарских занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

***материально-техническое обеспечение*:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: https://lms.ranepa.ru

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**.*
В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи;*

выбрать курс, кликнув на его название).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.пед.н., доцент кафедры матем., информатики естественнонаучный дисциплин Гисс Е.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……...4

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы…….5

3. Содержание и структура дисциплины……6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……..9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……21

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..23

6.1. Основная литература……...23

6.2. Дополнительная литература……...24

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……24

6.4. Нормативные правовые документы……..24

6.5. Интернет-ресурсы……24

6.6. Иные источники……...24

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных	УК ОС – 2.1	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия*

требований информационной безопасности		*выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	на уровне знаний: принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина полностью осваивается в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 24 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 48 ак.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина реализуется в 1 семестре.

Данная дисциплина реализуется полностью с применением электронного обучения. Материалы дисциплины размещены по адресу https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю / учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

3. Содержание и структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	4	1	-	3	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	4	1	-	3	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т

9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4	1	-	3	Т
11.	Введение в искусственный интеллект	8	2	-	6	Т
12.	Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	14	4	-	6	Т
13.	Итоговое задание по чат-боту	10		8	8	ПЗ
Промежуточная аттестация		За				Зачет
Итого по дисциплине:		**72/54**	**16/12**	**8/6**	**48/36**	

Примечание 1- виды учебной деятельности, предусмотренные электронным курсом: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРО – самостоятельная работа обучающегося.

Примечание 2 - формы текущего контроля успеваемости: За – зачет, Т – тестирование, ПЗ – практическое задание.

Содержание дисциплины

Тема 1- **Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные**

Общий обзор методов и технологий искусственного интеллекта. Далее в следующих видео я расскажу про машинное обучение, про гибридную парадигму построения искусственных интеллектуальных систем, про то, где можно использовать искусственный интеллект уже сегодня, про его применение в различных сферах жизни, а в последней лекции мы изучим некоторые мифы и факты об искусственном интеллекте.

Тема 2- Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Цифровая экономика: обзор базовых понятий, концепций, ключевые составляющие цифровой экономики, ее важность для РФ. Способы реализации. Основные технологии.

Основные цифровые платформы, роль государства: трансформация продаж и услуг в цифровых платформах. Технология 5G: особенности и преимущества использования.

Тема 3. Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Технологическое лидерство, цифровизация экономики, основные платформы. Большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект. Системы распределенного реестра, квантовые технологии. Промышленный интернет вещей, компоненты робототехники и сенсорики. Технологии виртуальной и дополнительной реальностей.

Тема 4. Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Стандарты в области информационной безопасности. Триада информационной безопасности. Риски информационной безопасности. Развитие систем информационной безопасности. Технические средства защиты. Системы защиты облачных сервисов и электронной почты. Защита дополнительных корпоративных сервисов. Средства защиты системы контроля доступа пользователя. Системы контроля доступа устройств к сети. Репутационные сервисы и SIEM-системы. IT-активы, управление паролями. Рекомендации по личной безопасности в интернете.

Тема 5. Введение в управление цифровой репутацией

Понятие цифровой репутации, управление цифровой репутацией. Правила создания цифровой репутации, выполнение практических заданий по формированию цифровой репутации.

Тема 6. Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Экономические процессы, сопровождающие первую и вторую квантовые революции. Понятия волновой и квантовой оптики. Квантовая криптография. Особенности реализации квантового компьютера. Использование квантовой криптографии в цифровой экономике.

Тема 7. Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты).

Понятие блокчейна, их разновидность. Устройство, формирование, реализация технологии блокчейна. Криптовалюта как основное применение блокчейна. Обзор Топ-5 криптовалют по капитализации. Смарт-контракты. Где можно использовать блокчейн уже сегодня.

Тема 8. Виртуальная и дополненная реальность

Обзор возможностей и различий AR и VR-технологий. Использование VR-технологии. Кейсы с использованием AR-технологии. Как создаются VR и AR-проекты. Способы дистрибуции проектов и перспективы развития технологий.

Тема 9. Гибкие методологии управления проектами

Гибкие методологии разработки ПО. Методология Scrum. Экстремальное программирование. Бережливое производство. Методология Канбан.

Тема 10. Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Мобильные приложения. Проектирование интерфейсов мобильных приложений. Разработка мобильных приложений. Монетизация и мобильная аналитика. Продвижение мобильных приложений.

Тема 11. Введение в искусственный интеллект

Гибридная парадигма – «прорывная технология» искусственного интеллекта. Архитектура гибридной интеллектуальной системы. Основные элементы: аффекторы, подсистема управления, эффекторы. Агентный подход. Построение рациональных агентов. Получение «роевого интеллекта».

Автоматизация деловых процессов при помощи разговорного интерфейса и чат-ботов. Обработка естественного языка. Чат-боты. Первые разработки в области Искусственного Интеллекта. ELIZA, SHRDLU, PARRY, Jabberwocky, A.L.I.C.E., Siri, Alexa и Cortana. Задачи чат-ботов. Статистические методы распознавания. Применение формулы Байеса к последовательностям символов. Формальный метод. Использование нейронных сетей, нейросетевой подход. Метод семантической свёртки. Современные проблемы для чат-ботов.

Нейросетевая библиотека TensorFlow. Классификация. Функция активации ReLU. Скрытые слои нейронной сети. Наборы данных. Построение минимальной классифицирующей нейронной сети.

Тема 12. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Регистрация на DialogFlow. Создание агента и его настройка. Создание чат-бота. Разговорный чат-бот. Интеграция агента DialogFlow с чат-ботом в Telegram. Правила реагирования. Создание, поиск, редактирование. Тестирование чат-бота. Тренировка чат-бота на существующих диалогах. Назначение правил. Создание новых правил.

Тонкие настройки активации правил. Выключение правил. Машинное обучение против гибридной схемы. Расширенные функции в DialogFlow. Ограничения и минусы технологии. Работа с чат-ботами коллег. Написание отчёта о тестировании ботов.

Тема 13. Итоговое задание по чат-боту

Итоговое задание по чат-боту состоит из двух практических частей:

создание, настройка и публикация собственного бота;

оценивание ботов коллег.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся[1]:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование теоретической подготовленности (с применением ДОТ в СДО) - https://lms.ranepa.ru
- при проведении занятий практического типа: практическое задание с применением ДОТ в СДО;
- при занятиях самостоятельной работой: самостоятельная работа обучающихся является одной из форм самообразования, роль преподавателя при этом заключается в оказании консультативной и направляющей помощи обучающемуся с применением ДОТ в СДО.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- в форме выполнения итогового теста и компьютерного задания с применением ДОТ в СДО.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые тестовые здания по темам лекций

1. Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?
   1) Проверить самостоятельно
   2) Проверить у специалистов
   3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
   4) Проверить наличие сертификата РСТ

2. Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?
   1) Программы управления паролями
   2) Анализаторы исходного кода
   3) Межсетевые экраны
   4) “Песочница”

3. Канбан был изобретен:
   1) В Корее
   2) В Китае
   3) В США
   4) В Японии

[1] *Разработчик программы самостоятельно выбирает форму заполнения пункта 1.1.*

4. Какое из положений верно для принципа итеративности:
   1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
   2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
   3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
   4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

5. Парное программирование — это:
   1) Программисты соревнуются друг с другом в скорости выполнения задачи
   2) Два программиста вместе создают код на одном общем рабочем месте
   3) Один программист заменяет другого при необходимости
   4) Программисты совершают одинаковые действия на разных рабочих местах

6. Какие категории нарушителей наиболее актуальны при подключении домашнего компьютера проводом к сети Интернет через маршрутизатор провайдера?
   1) Соседи
   2) Внутренние нарушители
   3) Спецслужбы
   4) Внешние нарушители

7. Насколько быстро возможно взломать незащищенную и подключенную напрямую к сети Интернет информационную систему?
   1) Взломать можно мгновенно
   2) Взломать в принципе невозможно
   3) Информационная система испытает атаки практически мгновенно и будет взломана в течение нескольких часов
   4) Информационная система испытает взломы мгновенно, из них будет выбран наиболее подходящий

8. Как называется процедура проверки подлинности?
   1) Дактилоскопия
   2) Аутентификация
   3) Шифрование
   4) Идентификация

9. Назовите основополагающие элементы в структуре Scrum:
   1) Согласование
   2) Роли
   3) Практики
   4) Юридическая документация
   5) Артефакты

10. К целям экстремального программирования относят:

   1) Удовлетворение потребности пользователей
   2) Выявление уровня квалификации команды разработчиков
   3) Повышение доверия заказчика
   4) Увеличение сроков разработки продукта

Типовое практическое задание по теме 13:

1. Создание, настройка, тестирование и публикация собственного бота.

В этой части задания предполагается работа вне системы дистанционного обучения, но результат – идентификатор чат-бота, публикуется в системе дистанционного обучения.

1.1. Создайте собственного бота. Вам в помощь материалы **Воркшоп 2.1, Воркшоп 2.2.**

1.2. Настройте и протестируйте чат-бота, используя материалы **Воркшоп 2.3, Воркшоп 2.4 и Воркшоп 2.6.**

Важно! Бот не должен раскрывать автора или какую-либо информацию о своем создателе.

1.3. Опубликуйте вашего чат-бота

Публикацию идентификатора бота необходимо произвести в системе дистанционного обучения, для этого:

✓ перейдите к элементу **«Итоговое задание по курсу»**;

✓ нажмите на ссылку **«Отправить работу»** или кнопку **«Начало подготовки вашей работы»**;

✓ в поле **«Название»** введите название (имя) вашего бота, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота. Например, если вашего бота зовут Мария, то в поле **«Название»** вам необходимо ввести имя бота – Мария, в поле **«Содержимое работы»** – идентификатор бота @mariya_bot.

✓ нажмите кнопку **«Сохранить»**.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При изучении дисциплины, обучающиеся в течение семестра прослушивают курс лекций, изучают видеоматериалы, проходят процесс текущей оценки знаний по теоретическим темам в СДО и сдают зачет.

Успешность работы обучающегося в учебном семестре по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы,

	на основе оценки ресурсов и ограничений		постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
УК ОС – 2.1	Знание актуальных программных средств, принятых для осуществления делопроизводства; Знание методов работы с большими объемами информации; Знание методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций; Знание основных методов и технологий анализа информационного поля.	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.
УК ОС – 9.1	Навыки конвертации бизнес-задач в коммуникационные задачи и индикаторы эффективности; Навыки подготовки корпоративных	Низкий «неудовлетворительно/незачет» - компетенция не освоена или освоена в недостаточной мере. Студент не знает, либо знает на слабом уровне теоретический материал по дисциплине. Не владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы или называет

Этап освоения компетенции / Дескриптор	Показатель оценивания / Индикатор	Критерий оценивания
	документов; Знание технологий работы с контентом (определение целей-задач, стратегических фокусов, копирайтинг и пр.)	неуверенно, с ошибками. Пороговый (базовый) «удовлетворительно/зачет» - компетенция освоена удовлетворительно, но достаточно. Студент освоил основную базу теоретических знаний. Владеет терминологией и основными понятиями из профессиональной сферы.

4.3.3 Типовые оценочные средства промежуточной аттестации

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Тестирование по тематике:
Методы и технологии искусственного интеллекта.
Машинное обучение.
Гибридная парадигма построения искусственных интеллектуальных систем.
Особенности цифровизации экономических процессов.
Роль государства в использовании цифровых платформ.

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тестирование по тематике:
Реализация продаж с использованием сетевых информационных технологий.
Виды цифровых платформ. Общая характеристика операций блокчейна.
Понятие криптовалют.
Виртуализация экономических процессов.
Стандарты обеспечения информационной безопасности.

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тестирование по тематике:
Как можно объективно убедиться в эффективности работы средства защиты?

1) Проверить самостоятельно
2) Проверить у специалистов
3) Посмотреть отчет независимой испытательной лаборатории
4) Проверить наличие сертификата РСТ

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тестирование по тематике:
Какие инструменты для повышения безопасности паролей рекомендуется использовать?

1) Программы управления паролями
2) Анализаторы исходного кода
3) Межсетевые экраны
4) “Песочница”

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тестирование по тематике:

Какое из положений верно для принципа итеративности:

1) С самого начала точно известно время разработки продукта и его стоимость
2) Разработка ведется короткими итерациями при наличии активной взаимосвязи с заказчиком
3) Соблюдения юридических договоренностей является первоочередным условием выполнения работ
4) Пользовательские истории не являются начальной информацией, на основании которой создается модуль

Типовые оценочные материалы по теме 6:

Тестирование по тематике:

1. Что такое новые финансовые структуры и при чем здесь цифровая репутация?
2. Почему во вселенной Стартрека отсутствуют деньги?
3. Что такое сетевая революция?
4. Назовите три закона роботехники для банковских роботов?
5. Эволюция цифровой эпохи: перечислите все этапы? В чем их различие.
6. Зачем мне рекомендовали к прочтению в данном курсе книгу, посвященную финтеху?
7. Как влияет развитие информационных технологий на рынки труда и профессиональные навыки?
8. Каковы кардинальные и системные изменения, которые вносят в нашу жизнь инновации в информационных технологиях?
9. Что такое Интернет вещей и экономика совместного потребления
10. Почему современному человеку невозможно уйти из Сети?

Типовые оценочные материалы по теме 7:

Тестирование по тематике:

1. В чем разница между понятиями репутация и цифровая репутация?
2. Как мы определяем «плохую» или «хорошую» цифровую репутацию?
3. Является ли выбранная Вами профессия сферой повышенных репутационных рисков? Если да, то почему?
4. Какие профессии не несут повышенных репутационных рисков? Назовите несколько. Объясните почему?
5. Соответствуете ли вы мнению окружающих о вас?
6. Есть ли у вас план, как управлять мнением окружающих о вас?
7. Есть ли у вас свой стиль\образ\бренд?
8. Что вредит тому образу, который сложился у окружающих о вас?
9. Что способствует хорошему мнению окружающих о вас?
10. Помогает ли вам мнение окружающих добиваться поставленных целей?

Типовые оценочные материалы по теме 8:

Тестирование по тематике:

Виды сетевых конфликтов.

Конфликты прямого и косвенного участия.

В чем отличия.

Типовые оценочные материалы по теме 9:

Тестирование по тематике:

Пирамида деловой репутации

Инструменты по оценке репутационного ущерба в Сети.

Рекомендации по теме «Личный опыт сетевого конфликта».

Типовые оценочные материалы по теме 10:

Тестирование по тематике:
Кибербуллинг как новое явление Интернет-пространства: причины.
Понятие.
Темпы распространения.
Последствия для жертвы.
Методы предупреждения/борьбы.
Почему нельзя участвовать, как это отражается на цифровой репутации.

Типовые оценочные материалы по теме 11:

Тестирование по тематике:

1. Какими свойствами характеризуется искусственная интеллектуальная система?

покорность и верность;
адекватность и непротиворечивость;
независимость и своеволие;
адаптивность и автономность;
последовательность и рациональность.

2. Какой основной негативный аспект восходящей парадигмы?

систему невозможно обучить;
за системой всегда должен следить человек;
система очень быстро скатывается в переобученность;
требуется гигантское количество вычислительных ресурсов для моделирования;
результаты работы системы практически невозможно объяснить.

3. Какая архитектура нейронной сети очень точно повторяет структуру зрительной коры млекопитающих?

генеративно-состязательные нейросети;
рекуррентные нейросети;
нейросети прямого распространения;
свёрточные нейросети;
нейросети с памятью.

Обоснуйте свою точку зрения.

Типовые оценочные материалы по теме 12:

Тестирование по тематике:

1. Исследования в области искусственного интеллекта.
2. Экспертные системы.
3. Свойства интеллектуальных систем.
4. Нейронные сети и машинное обучение.
5. Методы восходящей парадигмы.
6. Методы нисходящей парадигмы.
7. Интуитивный, логический и символьный подходы.
8. Структурный, эволюционный и квазибиологический подходы.
9. Генетический алгоритм.
10. Гибридная парадигма. Агентный подход.
11. Построение рациональных агентов.
12. Роевой интеллект.
13. Распознавание образов.
14. Машинное обучение.
15. Искусственные нейронные сети.
16. Обработка естественного языка.

17. Чат-боты, их функции.
18. Статистический метод. Цепи Маркова.
19. Формальный метод.
20. Семантическая свертка.
21. Нейросетевой библиотекой компании Google TensorFlow
22. DialogFlow.
23. Редактирование и тестирование чат-бота.
24. Тренировка агента на основе диалогов.
25. Сущности, параметры, переменные.

Типовое ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ по теме 13

2. Оценивание ботов коллег.

После того, как все обучающиеся на курсе опубликуют свои боты, все работы будут распределены для оценки. Каждую работу анонимно оценят 3 рецензента.

Оцените работы ваших коллег

Оцените работы однокурсников для этого в **«Итоговом задании по курсу»**:

✓ нажмите на кнопку **«Оценить»**, расположенную ниже работы, представленной на рецензию. В разделе **«Работы, представленные для оценивания»** видно только имя бота, идентификатор станет доступен после нажатия кнопки **«Оценить»**:

✓ оцените работу по каждому представленному критерию

Критерий 1. Узнайте у бота, на какую тему он общается.

Критерий 2. Протестируйте бота на самые общие фразы и вопросы типа приветствия и вопроса об имени/реквизитах автора.

Критерий 3. Примените к боту процедуру теста Тьюринга.

Критерий 4. Задайте боту не менее пяти вопросов по предметной области, о которой он заявил.

Критерий 5. Сформируйте для себя общее впечатление об адекватности ответов на вопросы, комфортности взаимодействия с данным ботом.

Каждый из пунктов потребует оценивания по шкале от **0 до 2**, иллюстрируя то, насколько похоже поведение
бота на поведения человека:

«0» – бот некорректно (неадекватно) реагирует на вопрос;

«1» – бот на вопрос реагирует неоднозначно;

«2» – реакция бота адекватна и ожидаема.

Если наименование бота (или сам бот) раскрывает автора или какую-либо информацию о своем создателе,

то такой бот не оценивается (эквивалентно оценке «0» за все вопросы)

✓ выставьте оценку от **0 до 2** по каждому представленному критерию, для этого в поле **«Оценка для критерия»** выберите нужное значение

✓ в поле **«Отзывы для автора»** напишите краткий отзыв о боте, подготовьте текстовый документ (формата .doc или .docx) с ответами бота по каждому критерию и прикрепите его к отзыву – перетаскиванием в поле для загрузки файлов

Типовой ИТОГОВЫЙ ТЕСТ по дисциплине

Управление цифровой репутацией – это значит:

А. работать с отзывами о бизнесе или персоне
Б. отслеживать и убирать из Сети негатив
В. вести активную рекламу бизнеса или персоны в Сети
Г. работать над формированием узнаваемого сетевого образа бизнеса или персоны

Верно ли утверждение, что цифровая репутация важна только для бизнеса, связанного с онлайн-продажами?

А. Верно Б. Неверно

3. Влияет ли цифровая репутация напрямую на прибыль бизнеса?

А. Да Б. Нет
В. Да, но при условии, что бизнес связан с онлайн-продажами
Г. Нет, прибыль зависит прежде всего от качества товаров\услуг

4. **Как можно оценить цифровую репутацию бизнеса или персоны?**

А. Ввести название компании или персоны в поисковую строку и посмотреть, есть ли в результатах выдачи негатив
Б. Заказать у специалистов аналитику упоминаний компании или персоны в Сети
В. Использовать автоматические системы мониторинга, такие как система «Медиалогия»
Г. Провести опрос в соцсетях

5. **В чем отличие OMR от SERM?**

А. Это разные аббревиатуры одного понятия, которое означает набор методов по выводу негатива о персоне или бизнесе из Сети
Б. SERM – это часть общей стратегии по управлению цифровой репутацией бизнеса или персоны
В. OMR – это часть работы SERM-специалиста
Г. OMR – это работа с контентом, а SERM – это работа с результатами поисковой выдачи

6. Как используется цифровая репутация бизнеса или персоны?

А. Цифровая репутация – это стартовый капитал для продвижения личного бренда или бизнеса
Б. Цифровая репутация – это резюме для трудоустройства на работу
В. Цифровая репутация – это визитная карточка компании или персоны для первого знакомства
Г. Все вышеперечисленное
Д. Ничего из вышеперечисленного

7. **Верно ли утверждение, что если у персоны или компании нет собственных площадок в Интернете, то заниматься управлением цифровой репутацией не требуется?**

А. Верно

Б. Неверно

8**. Сколько времени занимает создание цифровой репутации с нуля?**
А. от пары дней до пары месяцев в зависимости от того, как быстро будут готовы ваши собственные сетевые площадки в Сети
Б. минимум один год, необходимый для запуска и проведения эффективных рекламных кампаний в Сети по продвижению бизнеса или персоны
В. два-три года, чтобы у целевой аудитории сформировался хорошо узнаваемый позитивный сетевой образ бизнеса или персоны
Г. чем больше денег выделяется на рекламу в Сети, тем быстрее формируется цифровая репутация

9. **Можно ли удалить негатив из Сети?**
А. Можно, если докажете, что информация не соответствует действительности
Б. Можно попытаться, но надо иметь в виду, что Сеть помнит все
В. Полностью удалить нельзя, но можно скрыть
Г. Верно все вышеперечисленное

10. **Что такое «Эффект Стрейзанд»?**
А. Чем активнее пользователь пытается удалить информацию, тем большее распространение она получает в Сети
Б. Все фотографии знаменитостей, загруженные в Сеть, можно свободно использовать для собственных нужд
В. Нельзя загружать в Сеть фотографии домов без согласия их собственников
Г. Чем выше иск за моральный ущерб за несогласованное размещение личной информации в Сети, тем выше популярность этой информации

11. Сколько времени требуется, чтобы отработать негатив с упоминанием бизнеса или персоны?
А. 2–3 месяца
Б. зависит от количества негатива, который требуется нивелировать
В. 1–2 месяца
Г. 3–6 месяцев
Д. 2-3 дня, дальше работать не имеет смысла, негатив уже закрепился в связке с упоминанием персоны или бизнеса

12. Первый шаг при разработке стратегии управления репутацией – это…
А. Мониторинг
Б. Покупка отзывов
В. Запуск рекламы
Г. Создание бренда бизнеса или персоны

13. Большинство пользователей просматривают в результатах поисковой выдачи:
А. не дальше первых трех страниц (первые 30 результатов)
Б. не дальше первых двух страниц (первые 20 результатов)
В. не дальше первой страницы (первые 10 результатов)
Г. пока не найдут то, что ищут

14. Самая популярная поисковая система в России (в настоящее время) – это …
А. Google
Б. Яндекс
В. Rambler
Г. Mail.ru

15. В каких социальных сетях необходимо завести площадку для эффективного управления цифровой репутацией бизнеса или персоны в России?

А. ВКонтакте – самая массовая социальная сеть в России

Б. Фейсбук – в России рассматривается как площадка для бизнеса или формирования профессионального бренда

В. Инстаграм – самая популярная социальная сеть в России у аудитории от 16 до 24 лет

Г. Все вышеперечисленные площадки

Д. Все возможные социальные сети, кроме Одноклассников. Присутствие там только нанесёт вред вашей цифровой репутации

Е. Там, где будет максимальный отклик вашей целевой аудитории

16. Что такое целевая аудитория в Сети?

А. это аудитория потенциальных потребителей информации о конкретном цифровом объекте или субъекте

Б. это ближайший круг вашего сетевого общения, ограниченный теми пользователями, которые знают вас в реальной жизни

В. это аудитория форумов, групп в соцсетях и других сетевых площадок, где вы появляетесь чаще всего

17. Какова ваша потенциальная сетевая аудитория?

А. меньше 50 пользователей

Б. больше тысячи пользователей

В. больше нескольких тысяч пользователей

Д. 92,8 миллионов пользователей Рунета

Г. 4,5 миллиарда пользователей Сети

18. Максимальное доверие у целевой аудитории в Сети вызывают:

А. Видеоотзывы или видеообращения

Б. Информация с указанием авторства и ссылками на заслуживающие доверия источники

В. Много хороших текстовых отзывов на разных площадках с именем автора или ссылкой на его профиль в сети

Г. Качественные фотографии с хорошей обработкой

Д. Все вышеперечисленное

Г. Ничего из вышеперечисленного, только личные рекомендации френдов

19. Как распознать, что против бизнеса или персоны началась информационная атака?

А. на ваших площадках стали появляться негативные отзывы

Б. количество негатива в регулярных мониторингах упоминания вашего бизнеса или персоны превышает среднестатистические показатели на 15-20%

В. в течение пары часов на различных сетевых площадках появилось несколько десятков негативных упоминаний вашего бизнеса или персоны

Г. произошел резкий отток подписчиков и друзей с ваших сетевых площадок

20. Верно ли утверждение, что основные составляющие стратегии цифровой репутации одинаковы как для крупного бизнеса, так и для обычного пользователя Сети?

А. Верно

Б. Неверно

4.3.4. Шкала оценивания по дисциплине

Практическоее задание предназначены для самостоятельной проверки обучающихся. Преподавателю рекомендуется интегрировать данную оценку в балльно-рейтинговую систему оценивания дисциплины, согласно положению о БРС своего подразделения Академии. Итоговая оценка по дисциплине формируется путём сложения баллов, полученных за прохождение текущей аттестации по темам, и баллов, набранных за итоговое тестирование.

Баллы	**Оценка**
0-40	«не зачтено»
41-100	«зачтено»

Шкала текущего контроля знаний		**Максимальный балл за выполнение**
Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	Итоговый тест по теме 1	2
Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	Итоговый тест по теме 2	2
Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	Итоговый тест по теме 3	2
Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	Итоговый тест по теме 4	2
Введение в управление цифровой репутацией	Итоговый тест по теме 5	2
Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	Итоговый тест по теме 6	2
Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	Итоговый тест по теме 7	2
Виртуальная и дополненная реальность	Итоговый тест по теме 8	2
Гибкие методологии управления проектами	Итоговый тест по теме 9	2
Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	Итоговый тест по теме 10	2
Введение в искусственный интеллект	Итоговый тест по теме 11	10
Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	Итоговый тест по теме 12	10
Практическое задание по чат-боту	Практическое задание по теме 13	30
Итого		**70**

Каждый из тестов текущего контроля знаний, состоит из 20 вопросов, на выполнение каждого теста отводится 1 попытка с ограничением времени – 20 минут на попытку.

Шкала итоговой оценки за освоение дисциплины

Контрольные мероприятия	**Максимальный балл за выполнение**
Итоговые тесты по темам 1-12	40
Практическое задание по чат-боту	30
Итоговый тест	30

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические указания по самостоятельной работе

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы, просмотра видеолекций, размещенных в ДОТ. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

В процессе подготовки обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

5.2. Методические рекомендации по выполнению практического задания

Практическое задание – это конкретная практическая задача на компьютере, рассказывающая о той или иной ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ ситуации целесообразно начинать с выявления признаков нарушений в поставленной проблеме;

Корректная остановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных способов действий в данной ситуации –альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление вариантов решения проблемы – требований к содержанию альтернатив и их обоснование;

При выборе решения нужно опираться как на исторический анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на анализ необходимости осуществления решений;

При составлении процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии на практическом занятии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать, какой инструментарий применить?

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

5.3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Курс содержит: анкетирование, видеолекции и тестирование.

Тестирование осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий. Студент самостоятельно выполняет задания к каждой теме. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. Тестовой вопрос может подразумевать ответ в форме выбора одного правильного варианта ответа из множества предложенных вариантов, выбора нескольких правильных ответов из множества предложенных вариантов, вставки пропущенного слова в пустое поле.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. На выполнение теста отводится ограниченное время. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. После выполнения теста происходит автоматическая оценка выполнения. Количество попыток тестирования обучаемого не более 5, время выполнения тестового задания ограничено одним семестром. Результат отображается в личном кабинете обучающегося.

Для того чтобы выполнить элемент «***Видеолекции»***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента, кликнув на название «***Видеолекции»***.

2. Просмотреть «***Видеолекцию»***. Данный элемент не требует оценки, поэтому при успешном выполнении статус элемента изменится с пустого квадрата на голубую галочку в квадрате.

Статус выполнения элемента курса отображается с правой стороны страницы напротив каждого элемента, требующего статус завершения:

- пустой квадрат - элемент требует выполнения;
- голубая галочка - элемент завершен, оценка не требуется;

- зеленая галочка - элемент завершен, требуется оценка;
- красный крестик - элемент не завершен.

Итоговое тестирование станет доступным после завершения всех элементов курса, расположенных выше.

Для того чтобы выполнить элемент ***Итоговое тестирование***, необходимо:

1. Перейти к выполнению элемента «***Итоговое тестирование»***, кликнув на название.
2. Нажать кнопку «***Начать тестирование»***.
3. Ответить на вопросы теста.
4. Нажать кнопку «***Закончить попытку»***.
5. Нажать кнопку «***Отправить все и завершить тест»***. Теперь попытка теста завершена.

Итоговое тестирование будет считаться завершенным, если статус выполнения изменится с пустого квадрата на зеленую галочку, так как данный элемент требует получения оценки. В противном случае квадрат останется пустым или появится красный крестик – это означает, что необходимо пройти тестирование еще раз.

После того, как Итоговое тестирование будет завершено, станет доступна Анкета удовлетворенности курсом. Ответив на вопросы анкеты, статус элемента изменится на голубую галочку.

Для успешного завершения курса необходимо получить положительный статус выполнения во всех элементах и заполнить Анкету удовлетворенности курсом.

Образовательные материалы открываются последовательно. Доступ к текущей аттестации по теме открывается после просмотра всех видеороликов данной темы.

После прохождения текущей аттестации по теме (тестирования) в независимости от набранных баллов студенту предоставляется доступ к материалам следующей темы.

После прохождения текущих аттестаций по всем темам курса в независимости от набранных баллов, но не ранее определенной даты (в соответствии с графиком учебного процесса), студенту предоставляется доступ к итоговому тестированию по дисциплине.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html
2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. 1. http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08
3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху,): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. http://www.piter.com/book.phtml?978549600001

6.2. Дополнительная литература

4. Изюмов А.А., Коцубинский В.П. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие.Томск: Эль Контент,2012. http://www.iprbookshop.ru/13885.html

5. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации: Возникновение "Четвертой волны".Москва: Дашков и К°,2015. http://www.iprbookshop.ru/14043.html

6. Мартемьянов Ю.Ф. Операционные системы. Концепции построения и обеспечения безопасности.Телеком,2011. http://www.iprbookshop.ru/12009.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

7. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf

6.4. Нормативные правовые документы

8. Конституция Российской Федерации.

9. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации.

10. Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года.

11. Федеральный закон от 4 июля 1996 г. «Об участии в международном информационном обмене».

12. ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания.

13. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Процессы жизненного цикла программных средств.

14. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих российской федерации и муниципальных служащих. (Одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21).

15. Указ Президента РФ от 12.08.2002 N 885 (ред. от 16.07.2009) "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

6.5. Интернет-ресурсы

16. Медиология, Мониторинг СМИ и соцсетей, сайт информационной компании https://www.mlg.ru/-

6.6. Иные источники

17. Индикаторы информационного общества: статистический сборник. М., Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2011.

18. Lev Manovich Software Takes Command (International Texts in Critical Media Aesthetics), 2013

19. Бондаренко В.М. Прогнозирование будущего сквозь призму новой методологии познания или прогнозировать будущее можно только из будущего! Глава 6 в книге Прогнозирование будущего: новая парадигма». Фетисов Г.Г., Бондаренко В.М. (ред.) / М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2008. С. 220-270

20. Бондаренко В.М. Мировоззренческий подход к формированию, развитию и реализации «Цифровой экономики» // Современные ИТ и ИТ-образование, - 2017, - № 1, - С.237-251.

21. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

22. Шваб К.Четвертая промышленная революция. – М.: «Эксмо», 2016 — (Top Business Awards) – 138 с.

23. Пратик Д. Искусственный интеллект с примерами на Python / Джоши Пратик -.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2019. – 450 с.

24. Бостром Н., Грэм-Каминг Д. Искусственный интеллект / Ник Бостром, Джон Грэм-Каминг – Пер. с сангл. – М.: Изд-во: «Аст», 2019 – 350 с.

25. Люгер, Д.Ф. Искусственный интеллект: стратегии и методы решения сложных проблем / Д.Ф. Люгер. – 4-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2003. – 865 с.

26. Рассел, С. Искусственный интеллект: современный подход (AIMA) / С. Рассел, П. Норвиг – 2-е изд.: Пер. с англ. – М.: Изд. дом “Вильямс”, 2005. – 1424 с.

27. Erik Qualman, What Happens in Vegas Stays on YouTube, Cambridge, MA, 2014

28. Скинер К. Цифровой человек. Четвертая революция в истории человечества, которая затронет каждого. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018. – 304 с.

29. Welsh-language Technology and Digital Media Action Plan. Cardiff: Llywodraeth Cymru Welsh Government, 2013.

30. Девятков, В.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие для вузов / В.В. Девятков. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2001. – 352 с.

31. Гаврилов, А.В. Системы искусственного интеллекта: учеб. пособие: в 2-х ч. / А.В. Гаврилов. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2001.

32. Смолин, Д.В. Введение в искусственный интеллект: конспект лекций / Д.В. Смолин – М.: ФИЗМАТЛИТ, 2004. – 208 с.

33. Потапов, А.С. Распознавание образов и машинное восприятие: общий подход на основе принципа минимальной длины описания / А.С. Потапов. – СПб.: Политехника, 2007. – 548 с.

34. Назаров, А.В. Нейросетевые алгоритмы прогнозирования и оптимизации систем / А.В. Назаров, А.И. Лоскутов. – СПб.: Наука и Техника, 2003. – 384 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения лекционных, семинарских занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее

***материально-техническое обеспечение*:**

- программы, обеспечивающие навигацию в сети Интернет: «Google chrome»;
- программы, демонстрации видео материалов: проигрыватель «Windows Media»;
- программы для демонстрации и создания презентаций: «Microsoft Power Point».

Все виды занятий, контроль и самостоятельная работа проводятся с использованием ДОТ. Лекционные материалы, практические задания, материалы для самостоятельной работы, средства текущего контроля и промежуточной аттестации размещены в СДО: https://lms.ranepa.ru

***Информационные справочные системы*:**

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.consultant.ru/

2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: http://www.garant.ru/
3. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
4. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp;
5. Национальная электронная библиотека. URL: http://rusneb.ru;
6. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
7. Российская национальная библиотека. URL: http://nlr.ru/;
8. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/;
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL: http://www.iprbookshop.ru/.

Для работы в СДО РАНХиГС необходимо следующее

1. Авторизоваться на сайте СДО https://lms.ranepa.ru

*(Авторизацию нужно провести с использованием **СВОЕЙ учетной записи РАНХиГС**.*
В качестве логина используется префикс корпоративной электронной почты);

2. По электронной почте Вы получите информацию о предоставлении доступа к курсу в системе дистанционного обучения РАНХиГС.

(Для просмотра содержимого курса, доступ к которому Вам предоставлен, достаточно:

- *перейти на сайт https://lms.ranepa.ru;*
- *авторизоваться, используя данные своей учетной записи;*

выбрать курс, кликнув на его название).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е. В. Алдошенко

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Правоприменительный»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Защита прав потребителей

40.03.01 Юриспруденция

очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Авторы–составители:

К.ю.н., доцент, зав. кафедрой частного права Якупов В. Р.

Заведующий кафедрой:

К.ю.н., доцент, зав. кафедрой частного права Якупов В. Р.

РПД «Защита прав потребителей» одобрена на заседании кафедры частного права. Протокол от 23.05.2022 №10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4
3. Содержание и структура дисциплины....5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....11
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....15
6. Методические материалы по освоению дисциплины....20
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....24
7.1. Основная литература....24
7.2. Дополнительная литература....24
7.3. Нормативные правовые документы....24
7.4. Интернет-ресурсы....25
7.5. Иные источники....26
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.02.01 Защита прав потребителей* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС 4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г. N 1041н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации Трудовые действия: • выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации • установление правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации • согласование организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации • подготовка проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению • согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации	ПКс ОС 4.1	**на уровне знаний:** - знает нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей; **на уровне умений:** - осуществляет выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации как способе разрешения споров с участием потребителей; **на уровне навыков:** - применяет нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Дисциплина *«Защита прав потребителей»* относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору. Изучается в 7 семестре на 4 курсе (очная и очно-заочная формы обучения), в 8 семестре на 4 курсе (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины «*Защита прав потребителей»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Предпринимательское право», «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2				7	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9			2		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	8					8	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве	8					8	СЗ, О

	потребителя на безопасность товаров, работ и услуг							
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	8					8	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Контроль	4						
	Итого	72	2		6		60	

Примечание:

** СЗ – ситуационные задачи, О – опрос, Т – тестирование,*

*** Экз. – экзамен, К – контрольная работа.*

*** Контактная работа *может быть аудиторной, внеаудиторной с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Содержание практических занятий:

Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Содержание практических занятий:

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Содержание практических занятий:

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Содержание практических занятий:

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Содержание практических занятий:

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Содержание практических занятий:

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Содержание практических занятий:

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

Содержание практических занятий:

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.02.01 Защита прав потребителей* используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей	Ситуационные задачи, опрос
Тема 2. Право потребителя на информацию	Ситуационные задачи, опрос
Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	Ситуационные задачи, опрос
Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	Ситуационные задачи, опрос
Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	Ситуационные задачи, опрос

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Вопросы для опроса:

1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей
2. Структура законодательства о защите прав потребителей
3. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей
4. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей
5. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя

Задачи по теме:

1. Гражданин Д. заключил с ПАО «Ростелеком» договор путем присоединения и принятия всех его условий. Однако позже Д. выяснил, что он не может в одностороннем порядке отказаться от заключенного договора без соответствующих штрафных санкций до истечения одного года с момента его заключения. Потребитель обратился в суд с иском о расторжении договора.

Как разрешить данный спор? В каком методе потребительского права изначально заложены особые гарантии, предоставляющие потребителям право на односторонний отказ и расторжение договора присоединения без несения штрафных санкций? В чем заключается специфика метода потребительского права по сравнению с методом гражданского права?

Тема 2. Право потребителя на информацию

Вопросы для опроса:

1. Общая характеристика потребительской информации
2. Понятие права потребителя на информацию
3. Способы доведения информации до потребителя
4. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах)

Задачи по теме:

1. Мурманская РОО «Общество защиты прав потребителей», реализуя свое право на общественный контроль, провела проверку в магазине «Аппетит» с целью выявления нарушений в части реализации прав потребителей на информацию. В результате на полках магазина были обнаружены продукты питания:

а) на которых поверх коробки были нанесены наклейки с иной информацией;

б) с истекшим сроком годности;

в) цена которых на ценниках отличалась от цены на кассе;

г) расположенные в непосредственной близости от товаров бытовой химии, а в самом магазине отсутствовал уголок потребителя, не было правил продажи отдельных видов товаров.

Общественная организация обратилась в суд с иском в защиту неопределенного круга потребителей.

Имеются ли в данном случае нарушения прав потребителей на информацию? Есть ли факты, свидетельствующие о нарушении прав потребителей на безопасность товаров? Какая информация о товаре должна в обязательном порядке предоставляться потребителям? Как разрешит дело суд?

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Вопросы для опроса:

1. Понятие безопасности товаров, работ и услуг
2. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг
3. Срок годности и срок службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, окружающей их природной среды
4. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей
5. Порядок подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, установленным законодательством
6. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ

Задачи по теме:

1. Гражданка К. приобрела в кредит абонемент на посещение салона красоты «Калатея», в который входило следующее: десять сеансов массажа; пять сеансов «уколов красоты»; набор косметики «МонПлатин» на основе водорослей; три процедуры химического пилинга с набором средств для их проведения; ортопедические подушка и матрас. После посещения трех сеансов массажа у К. сильно стала болеть спина, при употреблении косметики и получении процедур химического пилинга у К. началась аллергическая реакция, а «уколы красоты» привели к искажению черт лица. Гражданка К. обратилась в салон с претензией о расторжении кредитного договора и договора на приобретение абонемента. После отказа салона гражданка К. обратилась в суд.

Какие нормативно-правовые акты надлежит применять при разрешении возникшего спора? Можно ли отнести указанные средства и процедуры к категории медицинских? Какие требования по безопасности предъявляются к перечисленным в условиях задачи средствам, процедурам и иным товарам? Как разрешит дело суд?

Какова в указанной ситуации возможность подачи гражданкой К. иска о вреде здоровью?

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Вопросы для опроса:

1. Понятие категории "качество товаров, работ и услуг" и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг
2. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг
3. Понятие и значение гарантийного срока
4. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов
5. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов

Задачи по теме:

1. Гражданка Р. обратилась в суд с иском к медицинской клинике «Авиценна». С клиникой у нее был заключен договор, согласно которому специалисты клиники по разработанной ими оригинальной методике должны были восстановить зрение Р. до 0,5 единиц. У Р. после посещения всего курса процедур зрение не восстановилось, эффект от лечения не был достигнут. Представитель клиники представил в суд возражения, мотивируя свою позицию тем, что в соответствии с действующим законодательством исполнитель несет ответственность за качество процесса оказания услуг, а не за их результат.

Как вы считаете, можно ли оценить не только качество процесса оказания услуг, но и качество результата обслуживания? Если исполнитель услуг гарантирует определенный результат оказания услуги, то будет ли он нести ответственность перед потребителем в случае его недостижения? Как разрешит дело суд?

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Вопросы для опроса:

1. Формы и порядок оплаты товаров потребителей при продаже товаров
2. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками
3. Особенности обмена товара надлежащего качества
4. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров

Задачи по теме:

1. Гражданка С. приобрела в магазине «Иль-де-Боте» туалетную воду для своего мужа. Дома, используя специальный сайт для проверки подлинности косметических средств по штрих-коду, она выяснила, что туалетная вода такой марки производится совсем иным, менее известным производителем и имеет небезопасный состав, в который входят запрещенные в России вещества. С. обратилась в салон с претензией, на которую продавец ответил, что товар надлежащего качества обмену и возврату не подлежит. К тому же у товара испорчена упаковка, а чек С. потеряла по пути домой.

Как следует поступить С. в указанной ситуации? Нарушены ли права потребителя? Какие доводы в свою защиту в суде может привести продавец?

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Вопросы для опроса:

1. Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг
2. Сроки выполнения работ (оказания услуг)
3. Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ (оказания услуг)
4. Правовые последствия выполнения работы (оказания услуги) ненадлежащего качества

5. Защита прав потребителей при выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг

Задачи по теме:

1. Гражданин А. сдал в сервисный центр на ремонт смартфон, предварительно оговорив пятидневный срок выполнения работы. Через пять дней менеджер сервисного центра позвонил заказчику и сообщил ему, что на его телефон на складе отсутствуют запасные части, которые пришлось заказать в Москве. А. в устной форме назначил исполнителю новый срок выполнения работы в 20 дней. Однако работа не были исполнена в установленные сроки. А. через месяц обратился в сервисный центр с заявлением об отказе от ремонта, попросил вернуть ему смартфон и уплатить неустойку в размере 3 % от цены услуги за каждый день, связанный с невозможностью использования смартфона. Исполнитель телефон заказчику вернул, а неустойку оплачивать отказался.

Является ли обоснованным требование А. о взыскании неустойки за нарушение сроков выполнения работы? Какие сроки выполнения работы устанавливаются действующим законодательством? Какими правами наделены потребители в подобных случаях? Как следует разрешить возникший спор?

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Вопросы для опроса:

1. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей
2. Особенность гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя
3. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя
4. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг
5. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг)
6. Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги)

Задачи по теме:

1. Н., являясь индивидуальным предпринимателем, в своем магазине при торговле товарами допускала следующие нарушения:

а) реализовывала алкогольные напитки несовершеннолетним и в ночное время суток;

б) осуществляла продажу товаров с истекшим сроком годности, без акцизных марок и соответствующей маркировки;

в) пищевые продукты ставила на одни полки с товарами бытовой химии;

г) потребителям не выдавала кассовые чеки;

д) с целью обмана покупателей оборудовала весы электромагнитом.

Какую ответственность понесет Н. в каждом конкретном случае? Есть ли в указанной ситуации признаки состава преступления?

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Вопросы для опроса:

1. Понятие и виды публичной защиты прав потребителей
2. Порядок судебной защиты прав потребителей

Задачи по теме:

1. Гражданка М. обратилась в ООО «Вояж» с претензией на расторжение договора о реализации турпродукта в связи с госпитализацией ее сына. Однако менеджер туроператора запросил у туристки предоставления соответствующих медицинских справок и документов, в которых было бы указано на то, что потребителю

противопоказаны перелеты и туристские поездки. М., отказавшись представить документы, заявила, что имеет право отказаться от исполнения договора вообще без указания, объяснения и подтверждения причин на основании ст. 10 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей».

Оцените правомерность и обоснованность доводов гражданки Р., требований туроператора. Можно ли предоставлять предпринимателю претензию, не прикладывая к ней какие-либо документы? Разрешите возникший спор.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач с последующим собеседованием по результатам решения

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
ПКс ОС 4.1	способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации	- применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы для зачета

1. Понятие и особенности законодательства о защите прав потребителей.
2. Структура законодательства о защите прав потребителей.
3. Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и других актов, регулирующих отношения с участием потребителей.
4. Отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей.
5. Правовая категория "потребитель" в законодательстве о защите прав потребителей.
6. Правовые категории "продавец", "изготовитель", "исполнитель" в законодательстве о защите прав потребителей.
7. Особенности гражданско-правового договора в сфере защиты прав потребителей.
8. Содержание права потребителя на просвещение.
9. Понятие потребительской информации. Три категории потребительской информации.
10. Нормативные требования к потребительской информации.
11. Понятие и содержание права потребителя на информацию.
12. Правовое регулирование рекламы как способа доведения информации до потребителей.

13. Правовые последствия нарушения права потребителя на информацию.

14. Понятие безопасности товаров (работ, услуг).

15. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров (работ, услуг).

16. Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг).

17. Правовые последствия нарушения права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.

18. Понятие качества товаров, работ и услуг. Надлежащее и ненадлежащее качество товаров, работ, услуг, виды недостатков.

19. Правовые способы определения качества товаров, работ и услуг.

20. Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

21. Правовые последствия нарушения права потребителя на надлежащее качество товаров, работ, услуг.

22. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения прав потребителя на качество и на безопасность.

23. Понятие и значение срока годности.

24. Понятие и значение срока службы.

25. Понятие и значение гарантийного срока.

26. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.

27. Право потребителя на свободный выбор товаров, работ и услуг.

28. Правовые последствия нарушения прав потребителей.

29. Уголовная ответственность за нарушение прав потребителя.

30. Административная ответственность за нарушение прав потребителей.

31. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя.

32. Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителей.

33. Договорная ответственность в сфере защиты прав потребителей.

34. Состав гражданского правонарушения в сфере защиты прав потребителей.

35. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителей. Компенсация потребителю морального вреда.

36. Понятие и содержание права потребителя на возмещение вреда.

37. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.

38. Порядок удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.

39. Порядок замены товара ненадлежащего качества.

40. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.

41. Сроки предъявления потребителем требований по поводу недостатков проданного товара. Сроки удовлетворения требований потребителя при продаже товаров с недостатками.

42. Правовые последствия нарушения сроков удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.

43. Порядок обмена товаров надлежащего качества.

44. Правовые последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).

45. Неустойка за нарушение сроков выполнения работы (оказания услуги).

46. Правовые последствия обнаружения недостатков в работе (услуге).

47. Сроки и порядок предъявления потребителем требований по поводу недостатков работы (услуги).

48. Сроки устранения исполнителем недостатков в выполненной работе (услуге).

49. Особенности выполнения работы из материала (с вещью) потребителя.

50. Порядок оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

51. Порядок и формы оплаты при продаже товаров (работ и услуг).

52. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

53. Правила оказания отдельных видов услуг, выполнения отдельных видов работ потребителям.

54. Понятие и направления федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей.

55. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

56. Защита прав потребителей общественными объединениями потребителей.

57. Особенности судебной защиты прав потребителей.

58. Порядок предъявления иска потребителем в суд.

59. Иски в защиту неопределенного круга потребителей: понятие, порядок предъявления и юридическое значение.

60. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.

Типовые ситуационные задачи:

1. Гражданка К. приобрела в кредит абонемент на посещение салона красоты «Калатея», в который входило следующее: десять сеансов массажа; пять сеансов «уколов красоты»; набор косметики «МонПлатин» на основе водорослей; три процедуры химического пилинга с набором средств для их проведения; ортопедические подушка и матрас. После посещения трех сеансов массажа у К. сильно стала болеть спина, при употреблении косметики и получении процедур химического пилинга у К. началась аллергическая реакция, а «уколы красоты» привели к искажению черт лица. Гражданка К. обратилась в салон с претензией о расторжении кредитного договора и договора на приобретение абонемента. После отказа салона гражданка К. обратилась в суд.

Какие нормативно-правовые акты надлежит применять при разрешении возникшего спора? Можно ли отнести указанные средства и процедуры к категории медицинских? Какие требования по безопасности предъявляются к перечисленным в условиях задачи средствам, процедурам и иным товарам? Как разрешит дело суд? Какова в указанной ситуации возможность подачи гражданкой К. иска о вреде здоровью?

2. Гражданка С. приобрела в магазине «Иль-де-Боте» туалетную воду для своего мужа. Дома, используя специальный сайт для проверки подлинности косметических средств по штрих-коду, она выяснила, что туалетная вода такой марки производится совсем иным, менее известным производителем и имеет небезопасный состав, в который входят запрещенные в России вещества. С. обратилась в салон с претензией, на которую продавец ответил, что товар надлежащего качества обмену и возврату не подлежит. К тому же у товара испорчена упаковка, а чек С. потеряла по пути домой.

Как следует поступить С. в указанной ситуации? Нарушены ли права потребителя? Какие доводы в свою защиту в суде может привести продавец?

3. Гражданка М. обратилась в ООО «Вояж» с претензией на расторжение договора о реализации турпродукта в связи с госпитализацией ее сына. Однако менеджер туроператора запросил у туристки предоставления соответствующих медицинских справок и документов, в которых было бы указано на то, что потребителю противопоказаны перелеты и туристские поездки. М., отказавшись представить

документы, заявила, что имеет право отказаться от исполнения договора вообще без указания, объяснения и подтверждения причин на основании ст. 10 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей».

Оцените правомерность и обоснованность доводов гражданки Р., требований туроператора. Можно ли предоставлять предпринимателю претензию, не прикладывая к ней какие-либо документы? Разрешите возникший спор.

Контрольная работа:

Контрольная работа не предусмотрена

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточной аттестации. 80 баллов из 100 - вклад по результатам ответов на опросах, решения ситуационных задач, выполнения тестовых заданий. 20 баллов из 100 – вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации – зачета.

При оценивании ответа обучающегося в ходе опроса используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
4	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
3	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности, владеет практическими навыками, В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

При решении ситуационных задач используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.
4	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.

При выполнении тестовых заданий используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	85%-100% правильных ответов
4	68%-84% правильных ответов
3	51%-67% правильных ответов

При оценивании ответа обучающегося в ходе зачета используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
15-20	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
11-15	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
1-10	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из 100-балльной системы в традиционную:

Количество баллов	Оценка	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие.*
61-100 баллов	«зачтено»	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в достаточном объеме, допуская ошибки.

0-60 баллов	«не зачтено»	Не способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; не способен профессионально разъяснять нормы права; не способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; не осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, не умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебниками, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине для полноценного формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам защиты прав потребителей.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовка вопросов по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов защиты прав потребителей. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине), а также использовать материалы по дисциплине, размещенные на платформе СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах защиты прав потребителей;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов защиты прав потребителей;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области защиты прав потребителей;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере наследственного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере защиты прав потребителей организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей

Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств

обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач.

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является примерным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант» и др.

При решении ситуационных задач на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Рекомендуется прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей : учебное пособие / Г. Р. Гафарова ; под редакцией доктора юридических наук З. М. Фаткудинова. – М.: Юстицинформ, 2018. – 492 с. ISBN 978-5-7205-1443-3 // СПС «КонсультантПлюс».

2. Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Кусков, И. С. Иванов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 309 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06629-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516394

7.2. Дополнительная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 463 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00191-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513682

2. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16982-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532141

3. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16982-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532141

7.3. Нормативные правовые документы

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ

6. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463 "Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

7. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"

8. Постановление Правительства РФ от 09.12.2014 N 1342 "О порядке оказания услуг телефонной связи"

9. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

10. Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006"

11. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1852 "Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта"

12. Постановление Правительства РФ от 31.12.2021 N 2606 "Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных"

13. Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 N 1514 "Об утверждении Правил бытового обслуживания населения"

7.4. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. СПС Гарант v.7 – Справочно-Правовая Система
3. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4. www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5. http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.5. Иные источники

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей"
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.11.2022 N 31 "О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18 "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства"
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26 "О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции"
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 N 22 "О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности"
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 20 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан"

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; LCD телевизоры; веб-камеры; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (MS Teams, Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е. В. Алдошенко

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Правоприменительный»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 Потребительское право

40.03.01 Юриспруденция

очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Год набора – 2021

Челябинск, 2021 г.

Авторы–составители:

К.ю.н., доцент, зав. кафедрой частного права Якупов В. Р.

Заведующий кафедрой:

К.ю.н., доцент, зав. кафедрой частного права Якупов В. Р.

РПД «Потребительское право» одобрена на заседании кафедры частного права. Протокол от 23.05.2022 №10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4
3. Содержание и структура дисциплины....5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....11
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине....15
6. Методические материалы по освоению дисциплины....20
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет....24
7.1. Основная литература....24
7.2. Дополнительная литература....24
7.3. Нормативные правовые документы....25
7.4. Интернет-ресурсы....25
7.5. Иные источники....26
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.02.02 Потребительское право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС 4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г. N 1041н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации Трудовые действия: • выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации • установление правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации • согласование организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации • подготовка проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению • согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации	ПКс ОС 4.1	**на уровне знаний:** - знает нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей; **на уровне умений:** - осуществляет выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации как способе разрешения споров с участием потребителей; **на уровне навыков:** - применяет нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Дисциплина *«Потребительское право»* относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и является дисциплиной по выбору. Изучается в 7 семестре на 4 курсе (очная и очно-заочная формы обучения), в 8 семестре на 4 курсе (заочная форма обучения).

Для освоения дисциплины «*Потребительское право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданское право», «Предпринимательское право», «Гражданско-процессуальное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2				7	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9			2		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на	8					8	СЗ, О

	информацию							
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	8					8	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Контроль	4						
	Итого	72	2		6		60	

Примечание:

** СЗ – ситуационные задачи, О – опрос, Т – тестирование,*

*** Экз. – экзамен, К – контрольная работа.*

*** Контактная работа *может быть аудиторной, внеаудиторной с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права

Место законодательства о защите прав потребителей в системе российского права. Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Содержание практических занятий:

Место законодательства о защите прав потребителей в системе российского права. Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов

законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Содержание практических занятий:

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Содержание практических занятий:

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Содержание практических занятий:

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора

купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Содержание практических занятий:

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Содержание практических занятий:

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Содержание практических занятий:

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием

потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

Содержание практических занятий:

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.02.02 Потребительское право* используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	Ситуационные задачи, опрос
Тема 2. Право потребителя на информацию	Ситуационные задачи, опрос
Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	Ситуационные задачи, опрос
Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	Ситуационные задачи, опрос
Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	Ситуационные задачи, опрос
Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	Ситуационные задачи, опрос

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права

Вопросы для опроса:

1. Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей
2. Структура законодательства о защите прав потребителей
3. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей
4. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей
5. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя

Задачи по теме:

1. Гражданин Д. заключил с ПАО «Ростелеком» договор путем присоединения и принятия всех его условий. Однако позже Д. выяснил, что он не может в одностороннем порядке отказаться от заключенного договора без соответствующих штрафных санкций до истечения одного года с момента его заключения. Потребитель обратился в суд с иском о расторжении договора.

Как разрешить данный спор? В каком методе потребительского права изначально заложены особые гарантии, предоставляющие потребителям право на односторонний отказ и расторжение договора присоединения без несения штрафных санкций? В чем заключается специфика метода потребительского права по сравнению с методом гражданского права?

Тема 2. Право потребителя на информацию

Вопросы для опроса:

1. Общая характеристика потребительской информации
2. Понятие права потребителя на информацию
3. Способы доведения информации до потребителя
4. Правовое регулирование рекламы как особой формы доведения информации о товарах (работах и услугах)

Задачи по теме:

1. Мурманская РОО «Общество защиты прав потребителей», реализуя свое право на общественный контроль, провела проверку в магазине «Аппетит» с целью выявления нарушений в части реализации прав потребителей на информацию. В результате на полках магазина были обнаружены продукты питания:

а) на которых поверх коробки были нанесены наклейки с иной информацией;

б) с истекшим сроком годности;

в) цена которых на ценниках отличалась от цены на кассе;

г) расположенные в непосредственной близости от товаров бытовой химии, а в самом магазине отсутствовал уголок потребителя, не было правил продажи отдельных видов товаров.

Общественная организация обратилась в суд с иском в защиту неопределенного круга потребителей.

Имеются ли в данном случае нарушения прав потребителей на информацию? Есть ли факты, свидетельствующие о нарушении прав потребителей на безопасность товаров? Какая информация о товаре должна в обязательном порядке предоставляться потребителям? Как разрешит дело суд?

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Вопросы для опроса:

1. Понятие безопасности товаров, работ и услуг
2. Основные средства обеспечения безопасности товаров, работ и услуг
3. Срок годности и срок службы как средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей, окружающей их природной среды
4. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителей
5. Порядок подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, установленным законодательством
6. Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия потребителей в РФ

Задачи по теме:

1. Гражданка К. приобрела в кредит абонемент на посещение салона красоты «Калатея», в который входило следующее: десять сеансов массажа; пять сеансов «уколов красоты»; набор косметики «МонПлатин» на основе водорослей; три процедуры химического пилинга с набором средств для их проведения; ортопедические подушка и матрас. После посещения трех сеансов массажа у К. сильно стала болеть спина, при употреблении косметики и получении процедур химического пилинга у К. началась аллергическая реакция, а «уколы красоты» привели к искажению черт лица. Гражданка К.

обратилась в салон с претензией о расторжении кредитного договора и договора на приобретение абонемента. После отказа салона гражданка К. обратилась в суд.

Какие нормативно-правовые акты надлежит применять при разрешении возникшего спора? Можно ли отнести указанные средства и процедуры к категории медицинских? Какие требования по безопасности предъявляются к перечисленным в условиях задачи средствам, процедурам и иным товарам? Как разрешит дело суд? Какова в указанной ситуации возможность подачи гражданкой К. иска о вреде здоровью?

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Вопросы для опроса:

1. Понятие категории "качество товаров, работ и услуг" и права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг
2. Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров, работ и услуг
3. Понятие и значение гарантийного срока
4. Правовое регулирование качества и безопасности пищевых продуктов
5. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов

Задачи по теме:

1. Гражданка Р. обратилась в суд с иском к медицинской клинике «Авиценна». С клиникой у нее был заключен договор, согласно которому специалисты клиники по разработанной ими оригинальной методике должны были восстановить зрение Р. до 0,5 единиц. У Р. после посещения всего курса процедур зрение не восстановилось, эффект от лечения не был достигнут. Представитель клиники представил в суд возражения, мотивируя свою позицию тем, что в соответствии с действующим законодательством исполнитель несет ответственность за качество процесса оказания услуг, а не за их результат.

Как вы считаете, можно ли оценить не только качество процесса оказания услуг, но и качество результата обслуживания? Если исполнитель услуг гарантирует определенный результат оказания услуги, то будет ли он нести ответственность перед потребителем в случае его недостижения? Как разрешит дело суд?

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Вопросы для опроса:

1. Формы и порядок оплаты товаров потребителей при продаже товаров
2. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками
3. Особенности обмена товара надлежащего качества
4. Особенности защиты прав потребителей при продаже отдельных видов товаров

Задачи по теме:

1. Гражданка С. приобрела в магазине «Иль-де-Боте» туалетную воду для своего мужа. Дома, используя специальный сайт для проверки подлинности косметических средств по штрих-коду, она выяснила, что туалетная вода такой марки производится совсем иным, менее известным производителем и имеет небезопасный состав, в который входят запрещенные в России вещества. С. обратилась в салон с претензией, на которую продавец ответил, что товар надлежащего качества обмену и возврату не подлежит. К тому же у товара испорчена упаковка, а чек С. потеряла по пути домой.

Как следует поступить С. в указанной ситуации? Нарушены ли права потребителя? Какие доводы в свою защиту в суде может привести продавец?

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Вопросы для опроса:

1. Особенности договоров бытового подряда и возмездного оказания услуг
2. Сроки выполнения работ (оказания услуг)
3. Последствия нарушения исполнения сроков выполнения работ (оказания услуг)
4. Правовые последствия выполнения работы (оказания услуги) ненадлежащего качества
5. Защита прав потребителей при выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг

Задачи по теме:

1. Гражданин А. сдал в сервисный центр на ремонт смартфон, предварительно оговорив пятидневный срок выполнения работы. Через пять дней менеджер сервисного центра позвонил заказчику и сообщил ему, что на его телефон на складе отсутствуют запасные части, которые пришлось заказать в Москве. А. в устной форме назначил исполнителю новый срок выполнения работы в 20 дней. Однако работа не были исполнена в установленные сроки. А. через месяц обратился в сервисный центр с заявлением об отказе от ремонта, попросил вернуть ему смартфон и уплатить неустойку в размере 3 % от цены услуги за каждый день, связанный с невозможностью использования смартфона. Исполнитель телефон заказчику вернул, а неустойку оплачивать отказался.

Является ли обоснованным требование А. о взыскании неустойки за нарушение сроков выполнения работы? Какие сроки выполнения работы устанавливаются действующим законодательством? Какими правами наделены потребители в подобных случаях? Как следует разрешить возникший спор?

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Вопросы для опроса:

1. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей
2. Особенность гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя
3. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя
4. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг
5. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг)
6. Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги)

Задачи по теме:

1. Н., являясь индивидуальным предпринимателем, в своем магазине при торговле товарами допускала следующие нарушения:

а) реализовывала алкогольные напитки несовершеннолетним и в ночное время суток;

б) осуществляла продажу товаров с истекшим сроком годности, без акцизных марок и соответствующей маркировки;

в) пищевые продукты ставила на одни полки с товарами бытовой химии;

г) потребителям не выдавала кассовые чеки;

д) с целью обмана покупателей оборудовала весы электромагнитом.

Какую ответственность понесет Н. в каждом конкретном случае? Есть ли в указанной ситуации признаки состава преступления?

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Вопросы для опроса:

1. Понятие и виды публичной защиты прав потребителей
2. Порядок судебной защиты прав потребителей

Задачи по теме:

1. Гражданка М. обратилась в ООО «Вояж» с претензией на расторжение договора о реализации турпродукта в связи с госпитализацией ее сына. Однако менеджер туроператора запросил у туристки предоставления соответствующих медицинских справок и документов, в которых было бы указано на то, что потребителю противопоказаны перелеты и туристские поездки. М., отказавшись представить документы, заявила, что имеет право отказаться от исполнения договора вообще без указания, объяснения и подтверждения причин на основании ст. 10 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей».

Оцените правомерность и обоснованность доводов гражданки Р., требований туроператора. Можно ли предоставлять предпринимателю претензию, не прикладывая к ней какие-либо документы? Разрешите возникший спор.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, метод устного решения ситуационных задач с последующим собеседованием по результатам решения

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
ПКс ОС 4.1	способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации	- применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы для зачета

1. Понятие и особенности законодательства о защите прав потребителей.
2. Структура законодательства о защите прав потребителей.
3. Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и других актов, регулирующих отношения с участием потребителей.
4. Отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей.
5. Правовая категория "потребитель" в законодательстве о защите прав потребителей.
6. Правовые категории "продавец", "изготовитель", "исполнитель" в законодательстве о защите прав потребителей.

7. Особенности гражданско-правового договора в сфере защиты прав потребителей.

8. Содержание права потребителя на просвещение.

9. Понятие потребительской информации. Три категории потребительской информации.

10. Нормативные требования к потребительской информации.

11. Понятие и содержание права потребителя на информацию.

12. Правовое регулирование рекламы как способа доведения информации до потребителей.

13. Правовые последствия нарушения права потребителя на информацию.

14. Понятие безопасности товаров (работ, услуг).

15. Правовые средства обеспечения безопасности и качества товаров (работ, услуг).

16. Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг).

17. Правовые последствия нарушения права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.

18. Понятие качества товаров, работ и услуг. Надлежащее и ненадлежащее качество товаров, работ, услуг, виды недостатков.

19. Правовые способы определения качества товаров, работ и услуг.

20. Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.

21. Правовые последствия нарушения права потребителя на надлежащее качество товаров, работ, услуг.

22. Техническое регулирование как правовое средство обеспечения прав потребителя на качество и на безопасность.

23. Понятие и значение срока годности.

24. Понятие и значение срока службы.

25. Понятие и значение гарантийного срока.

26. Обязанность изготовителя обеспечить возможность ремонта и технического обслуживания товара.

27. Право потребителя на свободный выбор товаров, работ и услуг.

28. Правовые последствия нарушения прав потребителей.

29. Уголовная ответственность за нарушение прав потребителя.

30. Административная ответственность за нарушение прав потребителей.

31. Особенности гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя.

32. Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителей.

33. Договорная ответственность в сфере защиты прав потребителей.

34. Состав гражданского правонарушения в сфере защиты прав потребителей.

35. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителей. Компенсация потребителю морального вреда.

36. Понятие и содержание права потребителя на возмещение вреда.

37. Правовые последствия продажи потребителю товаров с недостатками.

38. Порядок удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.

39. Порядок замены товара ненадлежащего качества.

40. Расчеты с потребителем в случае приобретения им товара ненадлежащего качества.

41. Сроки предъявления потребителем требований по поводу недостатков проданного товара. Сроки удовлетворения требований потребителя при продаже товаров с недостатками.

42. Правовые последствия нарушения сроков удовлетворения требований потребителя при продаже ему товаров с недостатками.

43. Порядок обмена товаров надлежащего качества.

44. Правовые последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).

45. Неустойка за нарушение сроков выполнения работы (оказания услуги).

46. Правовые последствия обнаружения недостатков в работе (услуге).

47. Сроки и порядок предъявления потребителем требований по поводу недостатков работы (услуги).

48. Сроки устранения исполнителем недостатков в выполненной работе (услуге).

49. Особенности выполнения работы из материала (с вещью) потребителя.

50. Порядок оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

51. Порядок и формы оплаты при продаже товаров (работ и услуг).

52. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

53. Правила оказания отдельных видов услуг, выполнения отдельных видов работ потребителям.

54. Понятие и направления федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей.

55. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

56. Защита прав потребителей общественными объединениями потребителей.

57. Особенности судебной защиты прав потребителей.

58. Порядок предъявления иска потребителем в суд.

59. Иски в защиту неопределенного круга потребителей: понятие, порядок предъявления и юридическое значение.

60. Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.

Типовые ситуационные задачи:

1. Гражданка К. приобрела в кредит абонемент на посещение салона красоты «Калатея», в который входило следующее: десять сеансов массажа; пять сеансов «уколов красоты»; набор косметики «МонПлатин» на основе водорослей; три процедуры химического пилинга с набором средств для их проведения; ортопедические подушка и матрас. После посещения трех сеансов массажа у К. сильно стала болеть спина, при употреблении косметики и получении процедур химического пилинга у К. началась аллергическая реакция, а «уколы красоты» привели к искажению черт лица. Гражданка К. обратилась в салон с претензией о расторжении кредитного договора и договора на приобретение абонемента. После отказа салона гражданка К. обратилась в суд.

Какие нормативно-правовые акты надлежит применять при разрешении возникшего спора? Можно ли отнести указанные средства и процедуры к категории медицинских? Какие требования по безопасности предъявляются к перечисленным в условиях задачи средствам, процедурам и иным товарам? Как разрешит дело суд? Какова в указанной ситуации возможность подачи гражданкой К. иска о вреде здоровью?

2. Гражданка С. приобрела в магазине «Иль-де-Боте» туалетную воду для своего мужа. Дома, используя специальный сайт для проверки подлинности косметических средств по штрих-коду, она выяснила, что туалетная вода такой марки производится совсем иным, менее известным производителем и имеет небезопасный состав, в который

входят запрещенные в России вещества. С. обратилась в салон с претензией, на которую продавец ответил, что товар надлежащего качества обмену и возврату не подлежит. К тому же у товара испорчена упаковка, а чек С. потеряла по пути домой.

Как следует поступить С. в указанной ситуации? Нарушены ли права потребителя? Какие доводы в свою защиту в суде может привести продавец?

3. Гражданка М. обратилась в ООО «Вояж» с претензией на расторжение договора о реализации турпродукта в связи с госпитализацией ее сына. Однако менеджер туроператора запросил у туристки предоставления соответствующих медицинских справок и документов, в которых было бы указано на то, что потребителю противопоказаны перелеты и туристские поездки. М., отказавшись представить документы, заявила, что имеет право отказаться от исполнения договора вообще без указания, объяснения и подтверждения причин на основании ст. 10 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей».

Оцените правомерность и обоснованность доводов гражданки Р., требований туроператора. Можно ли предоставлять предпринимателю претензию, не прикладывая к ней какие-либо документы? Разрешите возникший спор.

Контрольная работа:

Контрольная работа не предусмотрена

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточной аттестации. 80 баллов из 100 - вклад по результатам ответов на опросах, решения ситуационных задач, выполнения тестовых заданий. 20 баллов из 100 – вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации – зачета.

При оценивании ответа обучающегося в ходе опроса используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
4	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
3	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности, владеет практическими навыками, В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

При решении ситуационных задач используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.

4	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.

При выполнении тестовых заданий используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	85%-100% правильных ответов
4	68%-84% правильных ответов
3	51%-67% правильных ответов

При оценивании ответа обучающегося в ходе зачета используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
15-20	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
11-15	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
1-10	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из 100-балльной системы в традиционную:

Количество баллов	Оценка	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие.*
61-100 баллов	«зачтено»	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в достаточном объеме, допуская ошибки.
0-60 баллов	«не зачтено»	Не способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; не способен профессионально разъяснять нормы права; не способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; не осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, не умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебниками, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине для полноценного формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам защиты прав потребителей.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовка вопросов по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов защиты прав потребителей. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине), а также использовать материалы по дисциплине, размещенные на платформе СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах защиты прав потребителей;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов защиты прав потребителей;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области защиты прав потребителей;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере наследственного права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере защиты прав потребителей организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права

Место законодательства о защите прав потребителей в системе российского права. Понятие, структура и особенности законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей. Классификации нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика Закона РФ "О защите прав потребителей". Соотношение Закона РФ "О защите прав потребителей" и иных нормативных актов законодательства о защите прав потребителей. Общая характеристика субъектного состава законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора, регулирующего отношения с участием потребителей. Роль международных договоров в области защиты прав потребителей.

Тема 2. Право потребителя на информацию

Понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Категории информации, выделяемые по Закону "О защите прав потребителей". Способы доведения информации до потребителя. Требования, предъявляемые к рекламе в соответствии с действующим законодательством. Особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию.

Тема 3. Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг

Понятие "безопасность товаров (работ, услуг)". Понятие и содержание права потребителя на безопасность товаров (работ, услуг). Общая характеристика основных средств обеспечения безопасности товаров (работ, услуг). Правовое значение срока службы и срока годности. Сущность технического регулирования как правового средства обеспечения безопасности жизни, здоровья и имущества потребителя.

Тема 4. Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг

Понятие качества товаров (работ, услуг). Понятие и содержание права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Основные средства обеспечения надлежащего качества товаров (работ, услуг). Правовая природа гарантийного срока. Правовые способы определения качества товаров (работ, услуг).

Тема 5. Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров

Общая характеристика правовых последствий продажи потребителю товаров с недостатками. Порядок безвозмездного устранения недостатков. Соразмерность уменьшения цены за товар. Порядок замены товара с недостатками. Расторжение договора купли-продажи с участием потребителя и возмещение убытков. Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности. Порядок предъявления требований по поводу приобретенных товаров с недостатками.

Предоставление товара в безвозмездное пользование потребителя на время замены или устранения недостатков в товаре. Товары, которые не могут предоставляться на время замены или устранения недостатков в товаре. Правовая природа сроков обнаружения недостатков, которые дают потребителю право на предъявление требований по поводу качества приобретенного товара.

Имущественная ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя. Расчеты с потребителем в случае замены товара с недостатками и расторжения договора, расчеты в случае замены товара с недостатками на товар той же марки (модели, артикула).

Порядок обмена товаров надлежащего качества. Условия, при которых потребитель вправе обменять товар надлежащего качества. Товары, не входящие в Перечень товаров, которые не подлежат обмену.

Особенности порядка оплаты товаров потребителем при продаже товаров. Содержание обязанности продавца обеспечить возможность оплаты товаров путем использования национальных платежных инструментов.

Тема 6. Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Порядок определения сроков

выполнения работ (оказания услуг). Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Имущественная ответственность исполнителя за просрочку выполнения работ (оказания услуг). Размер неустойки и порядок ее исчисления.

Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге). Порядок безвозмездного устранения недостатков исполнителем. Имущественная ответственность исполнителя за просрочку устранения недостатков в выполненной работе (услуге). Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги).

Правовая природа сметы на выполнение работы (услуги). Порядок выполнения работы из материалов потребителя. Порядок и форма оплаты потребителем выполненной работы (услуги).

Тема 7. Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда

Общая характеристика юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей) за вред, причиненный потребителю. Виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Нормативные акты, определяющие гражданско-правовую и иные отраслевые виды юридической ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей).

Формы ответственности продавцов (изготовителей, исполнителей). Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от ответственности за причиненный потребителю вред. Правовая природа возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью и имуществу потребителя. Особенности компенсации потребителю морального вреда. Понятие права потребителя на возмещение вреда.

Тема 8. Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей

Понятие защиты прав неопределенного круга потребителей. Понятие и содержание публичной защиты прав потребителей. Полномочия Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Защита прав потребителей общественными объединениями.

Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции. Понятие, порядок предъявления и юридическое значение исков в защиту неопределенного круга потребителей. Освобождение потребителей от уплаты государственной пошлины. Требования, предъявляемые к форме и содержанию искового заявления потребителя.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач.

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является примерным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант» и др.

При решении ситуационных задач на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все

ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Рекомендуется прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей : учебное пособие / Г. Р. Гафарова ; под редакцией доктора юридических наук З. М. Фаткудинова. – М.: Юстицинформ, 2018. – 492 с. ISBN 978-5-7205-1443-3 // СПС «КонсультантПлюс».

2. Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Кусков, И. С. Иванов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 309 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06629-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516394

7.2. Дополнительная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 463 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00191-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513682

2. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я.

Рыженкова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16982-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532141

3. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16982-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532141

7.3. Нормативные правовые документы

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ
6. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 N 2463 "Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"
7. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"
8. Постановление Правительства РФ от 09.12.2014 N 1342 "О порядке оказания услуг телефонной связи"
9. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
10. Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006"
11. Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1852 "Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта"
12. Постановление Правительства РФ от 31.12.2021 N 2606 "Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных"
13. Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 N 1514 "Об утверждении Правил бытового обслуживания населения"

7.4. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. СПС Гарант v.7 – Справочно-Правовая Система
3. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
4. www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
5. http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.
6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.5. Иные источники

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей"
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств"
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 N 33 "О практике применения судами норм о компенсации морального вреда"
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 08.11.2022 N 31 "О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18 "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства"
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26 "О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции"
7. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2017 N 22 "О некоторых вопросах рассмотрения судами споров по оплате коммунальных услуг и жилого помещения, занимаемого гражданами в многоквартирном доме по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности"
8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 N 20 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан"

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; LCD телевизоры; веб-камеры; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (MS Teams, Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.03.01 Административное судопроизводство
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно- правовых дисциплин Матейчук В.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Административное судопроизводство»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 9
5. Методические материалы для освоения дисциплины 28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 32
6.1. Основная литература 32
6.2. Дополнительная литература 32
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 34
6.4. Интернет-ресурсы 35
6.5. Иные источники 36
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.03.01 Административное судопроизводство* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1.	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов.	ПКс ОС-1.1.	Компоненты: – - выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. – - осуществлять правовую оценку действий участников, – - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. – - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; – исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;	ПКс ОС-1.1	**на уровне знаний:** – знать необходимые меры и средств индивидуального регулирования. **на уровне умений:** – осуществлять правовую оценку действий участников, **на уровне навыков:** – разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. – выстраивать процедуры участия в соответствующем производстве.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
- заочная форма обучения- лекций- 4 а.ч., практические занятия - 6 а.ч., самостоятельная работа –94 а. ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.В.ДВ.03.01 Административное судопроизводство* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины Административное судопроизводство обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Административное право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	8	2		2		4	УО
Тема 2	Участники дел административного судопроизводства	8	2		2		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	8	2		4		2	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	4		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	16	2		4		10	УО
Тема 6	Производство по отдельным категориям административных дел	16	2		4		10	СЗ, УО, КЗ

	Консультация							
Промежуточная аттестация		7	**зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	12					12	УО
Тема 2	Участники дел административного судопроизводства	14			2		12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	14			2		12	УО
Тема 6	Производство по отдельным категориям административных дел	16			2		14	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	12					12	УО
Тема 2	Участники дел административного	12					12	СЗ, УО, Т

	судопроизводства							
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	12					12	УО
Тема 6	Производство по отдельным категориям административных дел	16	2				14	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, система, метод, источники и принципы административного Судопроизводства. Участники дел административного судопроизводства

1. Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту.
2. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.
3. Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод.
4. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.
5. Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация.
6. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве.
7. Административный истец и ответчик.
8. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве.
9. Представительство и заинтересованные лица.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы

1. Подведомственность дел административного судопроизводства.
2. Подсудность дел административного судопроизводства.
3. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве.
4. Исчисление процессуальных сроков.
5. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
6. Судебные расходы в административном судопроизводстве.

Тема 4. Административный иск

1. Административное исковое заявление.

2. Судебные извещения и вызовы.
3. Меры предварительной защиты и меры принуждения.
4. Средства исковой защиты.
5. Возбуждение дела.
6. Подготовка дела к судебному разбирательству.
7. Предварительное судебное заседание.

Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве

1. Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве.
2. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию.
3. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость.
4. Виды доказательств. Оценка доказательств.

Тема 7. Судебное разбирательство

1. Порядок судебного разбирательства.
2. Части судебного заседания.
3. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание.
4. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола.
5. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства.
6. Понятие и виды судебных актов. Судебное решение как акт правосудия. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части).
7. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения. Определения суда.
8. Производство в суде второй инстанции

Тема 9. Производство по административным делам по отдельным категориям дел

1. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов.
2. Особенности возбуждения и рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
3. Особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
4. Право на обращение в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда Российской Федерации. Рассмотрение административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.
5. Административное производство о взыскании обязательных платежей и санкций. Обращение в суд с административным исковым заявлением об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.
6. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Сроки подачи и рассмотрения административных исковых заявлений о защите

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Порядок рассмотрения административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

7. Право на предъявление требований о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

В ходе реализации дисциплины Административное судопроизводство используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	Устный опрос
Участники дел административного судопроизводства	Ситуационные задачи, тесты
Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	Ситуационные задачи
Административный иск	Кейс-задание
Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	Кейс-задание
Производство по отдельным категориям административных дел	Ситуационные задачи
Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	Кейс-задание
Участники дел административного судопроизводства	Кейс-задание

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные тестовые задания

1. Задачами административного судопроизводства являются:

1) А) обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных публичных правоотношений;

Б) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в сфере административных и иных публичных правоотношений;

В) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел;

Г) укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений;

2) А) обеспечение доступности правосудия в сфере административных и иных гражданских правоотношений;

Б) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в сфере административных и иных гражданских правоотношений;

В) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение административных дел;

Г) укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных гражданских правоотношений;

3) А) обеспечение доступности правосудия в сфере административных правоотношений;

Б) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций в публичных правоотношений;

В) своевременное рассмотрение и разрешение дел

Г) укрепление законности и предупреждение нарушений в сфере административных и иных публичных правоотношений

2. Положения Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации не распространяются:

А) на производство по делам об административных правонарушениях

Б) на производство по делам об административных правонарушениях, а также на производство по делам об обращении взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

В) на производство по делам об административных правонарушениях в сфере налоговых правонарушений

3. Укажите дату вступления Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации в действие:

А) 20 февраля 2015 г.;

Б) 8 марта 2015 г.;

В) 15 сентября 2015 г.

4. Какие из перечисленных ниже принципов являются судоустройственными (организационными)?

А) законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;

Б) независимость судей;

В) состязательность и равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда;

Г) равенство всех перед законом и судом.

5. В чем состоит суть принципа диспозитивности?

А) в том, что суд должен принять все зависящие от него процессуальные меры для полного и всестороннего установления действительных обстоятельств дела, прав и обязанностей сторон в спорном материальном правоотношении;

Б) в том, что заинтересованные в исходе дела лица вправе самостоятельно распоряжаться принадлежащими им субъективными материальными правами и процессуальными средствами их защиты;

В) в том, что судьи, разрешающие дело, должны лично воспринимать собранные по делу доказательства и принимать решения на основе лишь тех из них, которые исследованы и проверены в судебном заседании.

6. Какие из перечисленных ниже принципов являются судопроизводственными (функциональными)?

А) независимость судей;

Б) равенство всех перед законом и судом;

В) законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;

Г) осуществление административного судопроизводства в разумный срок и

исполнение судебных актов по административным делам в разумный срок;
Д) гласность и открытость судебного разбирательства;
Е) непосредственность судебного разбирательства;
Ж) состязательность и равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда.

7. Какие принципы административного судопроизводства текстуально не закреплены в КАС РФ?

А) независимость судей;
Б) доступность правосудия;
В) равенство всех перед законом и судом;
Г) законность и справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;
Д) непосредственность судебного разбирательства;
Е) диспозитивность.

8. Выражением сущности какого принципа, предусмотренного ст. 6 КАС РФ, является возможность присутствия в зале судебного заседания посторонних лиц, включая представителей средств массовой информации?

А) публичности; Б) гласности; В) открытости; Г) гласности и открытости.

9. Как называется принцип, означающий, что все граждане и организации имеют равный доступ к судебной защите и суд обязан обеспечить равную судебную защиту прав, свобод и законных интересов всех лиц, участвующих в деле?

А) равенство всех перед законом и судом;
Б) справедливость при рассмотрении и разрешении административных дел;
В) равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда.

10. Родовая подсудность — это ...

А) распределение административных дел между судами различного уровня по вертикали;
Б) распределение административных дел между судами общей юрисдикции одного конкретного уровня или звена судебной системы по горизонтали.

11. Правила исключительной подсудности распространяются на следующие случаи обращения с административным иском:

А) о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или ремиссии, в специальное учреждение;
Б) о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном
36
порядке;
В) о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке;
Г) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;
Д) о госпитализации гражданина в медицинскую организацию непсихиатрического профиля в недобровольном порядке.

12. Основанием для чего является несоблюдение правил судебной подведомственности?

А) отказа в принятии административного искового заявления к производству;
Б) прекращения производства по административному делу;
В) оставления административного искового заявления без движения;
Г) возвращения административного искового заявления;
Д) оставления административного искового заявления без рассмотрения.

13. Мировой судья рассматривает:
А) заявления о вынесении судебного приказа по требованиям о взыскании обязательных платежей и санкций;
Б) заявления об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования;
В) заявления об отмене решения избирательной комиссии, комиссии референдума об итогах голосования по вопросам местного самоуправления.
14. Кто понимается под административным истцом?
А) лицо, которое обратилось в суд в защиту своих прав, свобод, законных интересов;
Б) лицо, в интересах которого подано заявление прокурором, органом, осуществляющим публичные полномочия, должностным лицом или гражданином;
В) лицо, права и обязанности которого могут быть затронуты при разрешении административного дела.
15. Административные дела о защите нарушенных и оспариваемых прав и законных интересов группы лиц рассматриваются судом в случае, если ко дню обращения в суд лица, выдвинувшего требование о защите прав и законных интересов группы лиц, к указанному требованию присоединилось:
А) не менее десяти лиц; Б) не менее пятнадцати лиц; В) не менее двадцати лиц.
16. Кто понимается под заинтересованным лицом, согласно нормам КАС РФ?
А) лицо, в отношении которого ведется процесс по делу;
Б) лицо, права и обязанности которого могут быть затронуты при разрешении административного дела;
В) лицо, в интересах которого подано заявление прокурором, органом, осуществляющим публичные полномочия, должностным лицом или гражданином.
17. Укажите, кто не может быть административным истцом:
А) иностранные граждане;
Б) лица без гражданства;
В) должностные лица;
Г) государственные и муниципальные служащие.
18. Административное исковое заявление о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке подается в суд:
А) по месту жительства гражданина;
Б) по месту нахождения медицинской противотуберкулезной организации, в которой гражданин находится под диспансерным наблюдением;
В) в суд по месту жительства или месту нахождения одного из них по выбору административного истца.
19. Представителями в суде по административным делам могут быть:
А) адвокаты;
Б) лица, обладающие полной дееспособностью;
В) лица, не состоящие под опекой или попечительством;
Г) лица, имеющие высшее юридическое образование;
Д) законные представители.
20. В качестве доказательств по административному делу допускаются:
А) объяснения лиц, участвующих в деле;
Б) показания свидетелей;

В) показания свидетелей, полученные путем использования систем видеоконференц-связи;
Г) консультации специалистов;
Д) письменные и вещественные доказательства;
Е) аудио- и видеозаписи;
Ж) заключения экспертов.

21. О замене стороны ее правопреемником или об отказе в этом судом выносится соответствующее определение, на которое может быть подана:

А) частная жалоба;
Б) апелляция;
В) рекламация;
Г) прошение.

22. Лица, участвующие в деле, вправе направлять в суд:

А) ходатайство;
Б) заявление;
В) иные документы;
Г) все вышеперечисленное

23. Неисполнение процессуальных обязанностей лицами, участвующими в деле, влечет за собой наступление для этих лиц последствий:

А) меры процессуального принуждения
Б) судебный штраф
В) лишение выступления участника судебного разбирательства
Г) удаление из зала судебного заседания

24. Административный истец вправе до принятия судебного акта, которым заканчивается рассмотрение административного дела по существу в суде первой инстанции или в суде апелляционной инстанции, отказаться от административного иска:

А) полностью
Б) в части;
В) по усмотрению;
Г) не может отказаться.

25. Какой акт заключается между сторонами о примирении:

А) сделка;
Б) контракт;
В) соглашение;
Г) договор.

26. Примирение сторон может касаться только:

А) обязанностей;
Б) прав и свобод;
В) прав;
Г) прав и обязанностей.

27. Законность и справедливость при рассмотрении и разрешении судами административных дел:

А) обеспечиваются соблюдением положений, предусмотренных нормативными правовыми актами гражданского и арбитражного законодательства, правильным толкованием и применением законов и иных нормативных правовых актов, получением гражданами и организациями судебной защиты;
Б) обеспечиваются соблюдением положений, предусмотренных законодательством об административном судопроизводстве, правильным толкованием и применением законов и иных нормативных правовых актов, получением гражданами и организациями судебной защиты;

В) проявляются в неукоснительном соблюдении процессуальных норм административного права гражданами и организациями и разрешения дел судами по своему внутреннему убеждению;
Г) проявляются в неукоснительном соблюдении всеми субъектами положений, предусмотренных законодательством об административном судопроизводстве и соразмерности назначения наказания.

28. Разбирательство административных дел:
А) всегда открытое;
Б) открытое, если материалы рассматриваемого административного дела содержат сведения, составляющие государственную тайну;
В) открытое, если материалы рассматриваемого административного дела содержат сведения, составляющие охраняемую законом тайну;
Г) всегда закрытое.

29. Объявление решений судов по административным делам:
А) объявляется публично в любом случае;
Б) не объявляется;
В) объявляются, если такие решения затрагивают права и законные интересы несовершеннолетних;
Г) объявляются публично, но есть исключения.

30. Административное судопроизводство и исполнение судебных актов по административным делам осуществляются:
А) в срок, не превышающий 3 месяцев;
Б) в срок, не превышающий 3 месяцев, но может быть продлен до 6 месяцев;
В) в разумный срок;
Г) в срок, не менее 3 месяцев.

31. При определении разумного срока административного судопроизводства, который включает в себя период со дня поступления административного искового заявления в суд первой инстанции до дня принятия последнего судебного акта по административному делу, учитываются такие обстоятельства, как:
А) фактическая сложность дела, поведение заявителя, достаточность и эффективность действий суда;
Б) поведение участников, юридическая сила оспариваемого нормативного правового акта;
В) должности лиц, принявших оспариваемый акт или совершивший действие (бездействие), общая продолжительность судопроизводства по административному делу;
Г) правовая и фактическая сложность административного дела, поведение участников судебного процесса, достаточность и эффективность действий суда, осуществляемых в целях своевременного рассмотрения административного дела, а также общая продолжительность судопроизводства по административному делу.

32. Могут ли эксперты и специалисты быть отведены от рассмотрения судебного дела, ели находятся в зависимости от кого-либо из лиц, участвующих в деле:
А) это является основанием для отвода;
Б) не является основанием для отвода;
В) данное правило не закреплено в КАС РФ;
Г) могут.

33. Самоотвод или отвод должен быть заявлен:
А) до начала рассмотрения дела по существу;

Б) в ходе рассмотрения административного дела;
В) при обжаловании решения судьи;
Г) по решению председателя соответствующего суда.

34. В случае заявления отвода, суд:

А) собирает доказательства;
Б) заслушивает мнения лиц;
В) создает специальную комиссию;
Г) опрашивает спецслужбы по факту отвода.

35. Если в результате удовлетворения заявлений об отводе судей, невозможно сформировать новый состав суда для рассмотрения данного административного дела в том же суде, то административное дело:

А) передается этим же судом, в вышестоящий суд на рассмотрение
Б) передается вышестоящим судом, в суд такого же уровня
В) передается этим же судом, в суд такого же уровня
Г) рассматривает такое дело вышестоящий суд самостоятельно

36. Кодекс административного судопроизводства регулирует порядок осуществления административного судопроизводства при рассмотрении и разрешении Верховным Судом Российской Федерации, судами общей юрисдикции административных дел о:

А) защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, прав и интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований
Б) защите личности, охране прав и свобод человека и гражданина, охране здоровья граждан, защите общественной нравственности, охране окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защите законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства
В) защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, а также других административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и связанных с осуществлением судебного контроля за законностью и обоснованностью осуществления государственных или иных публичных полномочий
Г) защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций, а также других административных дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений и дел, связанных с осуществлением производства по делам об административных правонарушениях

37. В какой подается суд административное исковое заявление о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение?

А) по месту жительства гражданина
Б) по месту нахождения специального учреждения
В) по месту нахождения медицинской организации
Г) по усмотрению иностранного гражданина

38. Какое административное исковое заявление подается в суд по месту жительства гражданина?

А) о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях
Б) о госпитализации гражданина в медицинскую противотурберкулезную организацию

В) о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии в специальное учреждение
Г) о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке

39. В каких случаях при подаче административного искового заявления возможен выбор подсудности административным истцом:

А) к гражданину, место жительства которого неизвестно или который не имеет места жительства
Б) к гражданину, место жительства которого неизвестно или который не имеет места жительства; к федеральному органу исполнительной власти, вытекающее из деятельности его территориального органа; об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц (за исключением судебных приставов исполнителей), государственных и муниципальных служащих
В) к федеральному органу исполнительной власти, вытекающее из деятельности его территориального органа; об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц (за исключением судебных приставов исполнителей), государственных и муниципальных служащих
Г) к гражданину, место жительства которого неизвестно или который не имеет места жительства; к федеральному органу исполнительной власти, вытекающее из деятельности его территориального органа

40. Каким судом рассматриваются административное дело, связанное с защитой нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов иностранных граждан в сфере административных и иных публичных правоотношений:

А) районный суд
Б) Верховный Суд РФ
В) Верховный суд республики, краевому, областному суду, суду города федерального значения, суду автономной области и суду автономного округа
Г) военный суд

41. В какой суд подается административное исковое заявление иностранным гражданином к органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления, избирательной комиссии, комиссии референдума, организации, наделенной отдельными государственными или иными публичными полномочиями:

А) по месту их нахождения
Б) по месту нахождения органа, в котором указанные лица исполняют свои обязанности
В) в суд того района, на территорию которого распространяются полномочия указанных органов
Г) в суд по месту жительства гражданина

Примерные кейс-задачи

Задача 1. Заместитель прокурора города Сочи обратился в суд в интересах неопределенного круга лиц с административным исковым заявлением к администрации городского округа о признании незаконным бездействия, выраженного в непринятии мер, направленных на решение вопроса о признании многоквартирного дома № 15 по улице Виноградной в городе Сочи аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Основанием для обращения в суд явилось бездействие администрации городского округа, заключающееся в ненадлежащем исполнении требований законодательства по контролю за сохранностью муниципального жилищного фонда, своевременным принятием решений о признании жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания и подлежащими сносу, определением сроков сноса и отселением физических и юридических лиц. В обоснование своих требований административный истец указал на то, что бездействие администрации городского округа помимо нарушения 16 жилищных прав собственников жилых квартир дома ставит под угрозу их жизнь и безопасность в связи с длительным проживанием в доме, отвечающем признакам аварийности, и может повлечь за собой наступление неблагоприятных последствий для посторонних лиц, которые по стечению обстоятельств могут оказаться внутри дома или около него. Оставляя без рассмотрения данное административное исковое заявление, суд первой инстанции исходил из того, что круг лиц, чьи интересы затрагивает непринятие администрацией городского округа мер по проведению общего собрания собственников помещений дома, является значительным, но достаточно определенным, а указания на нарушение конкретных прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц при отсутствии сведений о признании многоквартирного жилого дома аварийным в поданном заявлении не имеется. Правомерны ли выводы судьи?

Задача 2. Ястребов И.С. является плательщиком земельного налога. В адрес налогоплательщика Инспекцией федеральной налоговой службы России по г. Пскову направлено налоговое уведомление об обязанности уплатить земельный налог за 2018 год в сумме 5 000 рублей. Требованием, направленным в адрес налогоплательщика Ястребову И.С. сообщено о необходимости в срок до … уплатить земельный налог, а также пени за несвоевременную уплату земельного налога. Вышеуказанные требования на момент обращения в суд с административным исковым заявлением остались не исполненными. Составьте проект административного искового заявления от имени Инспекции федеральной налоговой службы России по г. Пскову о взыскании задолженности по земельному налогу с Ястребова И.С.

Задача 3. Морозова П.М. обратилась в суд с административным исковым заявлением о признании незаконными действий (бездействия) должностных лиц отдела судебных приставов. Определением судьи рационного суда в принятии административного искового заявления отказано в связи с истечением срока обжалования действий судебного пристава-исполнителя, предусмотренного законом. Правомерно ли решение суда? Обоснуйте ответ.

Задача 4. Шаповалов С.Ю. обратился в суд общей юрисдикции в порядке гл. 22 КАС РФ, обосновывая свои требования отсутствием мер прокурорского реагирования на его заявление о нарушении земельного законодательства и невозможностью строительства на земельном участке, предоставленном в аренду с нарушением требований земельного законодательства. Суд, отказал в принятии административного искового заявления, ссылаясь на то, что бездействие прокурора не относится к числу решений органов 19 государственной власти, которые могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном гл. 22 КАС РФ. Оцените правомерность вынесенного определения судьей. Какие решения, действия (бездействия) и каких должных лиц могут быть оспорены по правилам гл. 22 КАС РФ? Вправе ли Шаповалов С.Ю. обжаловать вынесенное определение?

Задача 5. Имеются ли основания для прекращения производства по административному делу или оставления административного искового заявления без рассмотрения в следующих случаях: 1) в ходе рассмотрения административного дела об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и об обязании судебного пристава- исполнителя произвести индексацию алиментов по исполнительному производству, и.о. начальника территориального подразделения УФССП РФ по Мурманской области оспариваемое

постановление отменил, а судебный пристав-исполнитель вынес новое постановление об определении размера задолженности по алиментам; 2) оспариваемое административным истцом постановление органа местного самоуправления об отказе в предоставлении земельного участка отменено административным ответчиком; 3) в ходе судебного разбирательства по административному делу по иску Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Воронеже о взыскании с Носова П.П. недоимки по страховым взносам, выяснилось, что требование об уплате недоимки по страховым взносам было направлено не по месту жительства административного ответчика; 4) при рассмотрении административного дела прокурор заявил отказ от административного иска о признании постановления главы Администрации ЗАТО Видяево «О нормативах потребления коммунальных услуг» недействующим; 5) административный ответчик в судебном заседании указал, что в производстве другого суда имеется возбужденное ранее дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.

Примерные ситуационные задачи

Задача 1. Административный истец Ивановский городской прокурор обратился в суд с административным исковым заявлением в интересах неопределенного круга лиц, просит признать информацию, распространяемую посредством сети «Интернет» и размещенную на Интернет-ресурсах https://….., содержащую сведения о продаже дистанционным способом устройств, препятствующих идентификации государственных регистрационных знаков, в том числе системами видеофиксации правонарушения – пленки (наклейки) на номера, информацией, распространение которой в Российской Федерации 18 запрещено, включить Интернет-сайты в Единый реестр запрещенной информации. Составьте проект административного искового заявления от имени прокурора города.

Задача 2. Морозова П.М. обратилась в суд с административным исковым заявлением о признании незаконными действий (бездействия) должностных лиц отдела судебных приставов. Определением судьи рационного суда в принятии административного искового заявления отказано в связи с истечением срока обжалования действий судебного пристава-исполнителя, предусмотренного законом. Правомерно ли решение суда? Обоснуйте ответ.

Задача 3. Трегубов М.И. обратился в городской суд города Колпино с административным иском о признании незаконным действий начальника отдела миграции МО МВД России «Колпинский», выразившихся в регистрации по месту жительства Ветрова А.Ю. В обоснование административного иска указано, что административный истец является собственником доли в праве собственности на квартиру, собственником оставшейся доли является Трегубова Л.Ю. Административному истцу стало известно, что Трегубова Л.Ю. без согласия Трегубова М.И. зарегистрировала в указанной квартире по месту жительства 15 Ветрова А.Ю. Факт регистрации от административного истца был скрыт. Административный истец считает, что начальник отдела по вопросам миграции МО МВД России «Колпинский» осуществила регистрацию указанного гражданина в квартире без согласия всех собственников, нарушив тем самым его права. Просит признать действия начальника отдела миграции незаконными и обязать устранить допущенные нарушения. Какое решение должен принять суд по административному делу? Определите состав участников

Задача 4. Самойлов Н.Н. обратился в суд с административным исковым заявлением к Отделу СП Центрального района города Омска, УФССП России по Омской области об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя Отдела СП Центрального района города Омска Носова Г.В., выразившиеся в списании денежных средств, зачисляемых на счет заявителя, открытый в ПАО «Сбербанк России», свои требования обосновал тем, что сведений о возбуждении исполнительного производства в его адрес не поступало, срок для добровольного исполнения исполнительного документа предоставлен не был. Решением суда Центрального района административные требования

истца об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя удовлетворены. Действия судебного пристава-исполнителя по обращению взыскания на денежные средства должника Самойлова Н.Н., зачисляемые на его счет, открытый в ПАО «Сбербанк России» признаны незаконными. Исходя из обстоятельств дела определите, кто является надлежащим административным ответчиком по делу? Кого с учетом обстоятельств рассматриваемого дела, необходимо было привлечь к участию в деле в качестве заинтересованных лиц? Определите круг лиц по административному делу.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо	1

обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов.	ПКс ОС-1.1.	– - выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. – - осуществлять правовую оценку действий участников, – - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. – - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-1.1.	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность

	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине «Административное судопроизводство»

1. Административно-процессуальное право, как самостоятельная отрасль российского права.
2. Административный процесс как учебная дисциплина и научная специальность.
3. Основные подходы к понятию административного процесса в зарубежных странах.
4. Административно-процессуальные нормы: понятие, содержание и виды.
5. Административно-процессуальные отношения: понятие, основания для возникновения и виды.
6. Источники административного процесса.
7. Принципы административного процесса.
8. Административно-правовой спор как основа административного процесса.
9. Административное производство: понятие, значение и разновидности.
10. Предмет правового регулирования Кодекса административного судопроизводства РФ.
11. Законодательство РФ об административном судопроизводстве.
12. Задачи административного судопроизводства.
13. Право на обращение в суд в порядке административного судопроизводства.
14. Административно-процессуальная провосубъектность.
15. Принципы административного судопроизводства.
16. Основные понятия, используемые в административном судопроизводстве.
17. Определение подведомственности административных дел судам.
18. Административные дела, подсудные военным судам.
19. Административные дела, подсудные районному суду.
20. Административные дела, подсудные верховному суду республики, краевому, областному суду, суду города федерального значения, суду автономной области и суду автономного округа.
21. Административные дела, подсудные Верховному Суду РФ.
22. Подача административного искового заявления по месту жительства, месту нахождения административного ответчика.
23. Исключительная подсудность.
24. Подсудность по выбору административного истца.
25. Правила подсудности административных дел с участием иностранных лиц.
26. Подсудность нескольких связанных между собой административных дел.
27. Передача административного дела, принятого судом к своему производству, в другой суд.
28. Формирование состава суда.
29. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел.
30. Порядок разрешения вопросов судом при коллегиальном рассмотрении административных дел. Особое мнение судьи.
31. Отвод судьи.
32. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении административного дела.
33. Отвод участников административного судопроизводства.
34. Порядок разрешения заявлений о самоотводе и об отводе.
35. Понятие и признаки лица, участвующего в деле.
36. Виды участников административного судопроизводства.
37. Стороны административного судопроизводства.

38. Участие прокурора в административном деле.
39. Обращение в суд в целях защиты прав, свобод и законных интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
40. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков.
41. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным исковым заявлением.
42. Замена ненадлежащего административного ответчика.
43. Процессуальное правопреемство.
44. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
45. Процессуальный статус заинтересованных лиц.
46. Процессуальный статус эксперта.
47. Процессуальный статус специалиста.
48. Процессуальный статус свидетеля.
49. Процессуальный статус переводчика.
50. Процессуальный статус секретаря судебного заседания.
51. Представительство в административном судопроизводстве.
52. Понятие и признаки доказательства в административном судопроизводстве.
53. Требования, предъявляемые к доказательствам.
54. Обязанность доказывания в административном судопроизводстве.
55. Порядок истребования доказательств.
56. Основания освобождения от доказывания.
57. Судебные поручения.
58. Виды доказательств: объяснения лиц, участвующих в деле; свидетельские показания; письменные доказательства; вещественные доказательства; документы.
59. Судебная экспертиза: понятие, значение, порядок производства и оформление результатов.
60. Оценка доказательств в административном судопроизводстве.
61. Понятие и значение мер предварительной защиты по административному иску.
62. Исчисление процессуальных сроков.
63. Общие условия судебных извещений и вызовов.
64. Понятие и виды судебных расходов в административном судопроизводстве. Распределение судебных расходов между сторонами.
65. Понятие и виды мер процессуального принуждения.
66. Основания и порядок применения мер процессуального принуждения.
67. Ограничение выступления участника судебного разбирательства, лишение участника судебного разбирательства слова.
68. Предупреждение и удаление из зала судебного заседания.
69. Привод.
70. Обязательство о явке.
71. Наложение судебных штрафов.
72. Административное исковое заявление: форма, содержание и требования, предъявляемые к нему.
73. Принятие и отказ в принятии административного искового заявления.
74. Возвращение и оставление без движения административного искового заявления.
75. Подача и условия принятия встречного административного искового заявления.
76. Подготовка административного дела к судебному разбирательству. Действия сторон и суда при подготовке административного дела к судебному разбирательству.
77. Предварительное судебное заседание.
78. Название административного дела к судебному разбирательству.
79. Порядок проведения судебного разбирательства.
80. Принятие и содержание решения суда.

81. Приостановление производства по административному делу.
82. Прекращение производства по административному делу.
83. Оставление административного искового заявления без рассмотрения.
84. Порядок вынесения и виды определений суда.
85. Порядок ведения протоколов судебных заседаний.
86. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
87. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
88. Производство по административным делам, рассматриваемым дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.
89. Производство по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
90. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.
91. Производство по административным делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
92. Производство по административным делам о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной коммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.
93. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении.
94. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
95. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.
96. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке.
97. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
98. Рассмотрение административных дел в порядке упрощенного (письменного) производства.
99. Производство в суде апелляционной инстанции.
100. Производство в суде кассационной инстанции.
101. Производство в суде надзорной инстанции.
102. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
103. Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом.

Ситуационные задачи.

Ситуация 1.

Гражданин Таджикистана Н. обратился в суд с административным иском, в котором просил признать неправомерными действия противотуберкулезного диспансера, не уведомившего его в письменной форме о наличии заболевания и направившего в Управление Роспотребнадзора информацию о диагностированном у него заболевании и отказе истца от лечения, что привело к принятию в отношении него решения о запрете въезда на территорию РФ. Истец также просил возложить на ответчика обязанность по его письменному информированию о названном заболевании, заключению с ним договора о лечении, отзыву из Управления Роспотребнадзора сообщения о наличии у него заболевания и его отказе от лечения. Кроме того, просил взыскать с ответчика 50 000 рублей в счет компенсации морального вреда. Какое решение должен принять суд?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**результативность:** Исключение ошибочных действий **оптимальность:** – Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении. **полнота:** – Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	**ПКс ОС-1.1.** **на уровне знаний*:*** – знать необходимые меры и средств индивидуального регулирования. **на уровне умений:** – осуществлять правовую оценку действий участников, – **на уровне навыков:** – разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**результативность:** – соблюдение основных требований для осуществления органами публичной власти,	

	государственными и муниципальными служащими; **оптимальность:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	– - выстраивать процедуры участия в соответствующем производстве.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**результативность:** – не соблюдение большинства требований для осуществления исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих своих функций; **оптимальность:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** – применяет не все правовые средства и способы к	

	специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**результативность:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций; **оптимальность:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине _Административное судопроизводство_ необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Административное судопроизводство»
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *Административное судопроизводство»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Административное судопроизводство»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Административное судопроизводство»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административной юстиции

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного судопроизводства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Предмет, система, метод, источники и принципы административного Судопроизводства. Участники дел административного судопроизводства

Роль административного судопроизводства в реализации концепции правового государства и конституционного права на судебную защиту. Административное судопроизводство, как форма защиты гражданских прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.

Особенности административно судебных процессуальных правоотношений, система и метод. Возникновение, принципы и источники административного судопроизводства.

Понятие и состав участников административного судопроизводства и их классификация. Права и обязанности лиц, участвующих в административном судопроизводстве.

Административный истец и ответчик. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. Представительство и заинтересованные лица.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы

Подведомственность дел административного судопроизводства. Подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки в административном судопроизводстве. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока. Судебные расходы в административном судопроизводстве.

Тема 4. Административный иск

Административное исковое заявление. Судебные извещения и вызовы. Меры предварительной защиты и меры принуждения. Средства исковой защиты. Возбуждение дела. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.

Тема 5. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве

Особенности судебного доказывания в административном судопроизводстве. Понятие предмета доказывания в административном судопроизводстве. Роль сторон и суда при определении фактов, подлежащих доказыванию. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость. Виды доказательств. Оценка доказательств.

Тема 7. Судебное разбирательство

Порядок судебного разбирательства. Части судебного заседания. Последствия неявки лиц, участвующих в деле, и их представителей в судебное заседание. Отвод суда и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Временная остановка судебного разбирательства. Ведение протокола. Упрощенное (письменное) производство по административным делам. Понятие упрощенного производства. Процессуальный порядок упрощенного производства. Понятие и виды судебных актов. Судебное решение как акт правосудия. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Содержание решения (его составные части). Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения. Определения суда.

Тема 9. Производство по административным делам по отдельным категориям дел

Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативно правовых актов. Особенности возбуждения и рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных

служащих. Особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Право на обращение в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда Российской Федерации. Рассмотрение административного дела Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации. Решение Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Административное производство о взыскании обязательных платежей и санкций. Обращение в суд с административным исковым заявлением об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Особенности рассмотрения административного дела об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости. Право на обращение в суд с административным исковым заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Сроки подачи и рассмотрения административных исковых заявлений о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Порядок рассмотрения административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Право на предъявление требований о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах административного судопроизводства
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного судопроизводства.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного судопроизводства.
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Административное судопроизводство. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере административного судопроизводства необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым

обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при

ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Административно-процессуальное право: учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 169 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519725.

2. Алиев Т.Т. Административное судопроизводство (схемы, комментарии) [Электронный ресурс] / Алиев Т.Т. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392219100.html.

3. Беспалов Ю.Ф. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации (постатейный научно-практический) [Электронный ресурс] / Беспалов Ю.Ф. – М.: Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392200771.html.

4. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации [Электронный ресурс] / Аксенова О.В., Алешкина С.А., Антонова Н.А., и др. – М.: Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392194377.html.

6.2. Дополнительная литература.

1. Аврутин, Ю.Е. Место института административного судопроизводства в правовой системе современной России в контексте обеспечения надлежащего государственного управления или размышления на тему: «Меняется ли сумма при перемене мест слагаемых?». [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 3. — С. 77-96. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/296463.

2. Административные процедуры: монография / отв. ред. Л. Л.Попов, С. М. Зубарев. — М.: Норма :ИНФРА-М, 2018. — 240 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913257.

3. Административно-правонаделительный процесс: Монография / Панова И.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 134 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931110.

4. Административно-процессуальная деятельность в РФ: Монография / Панова И.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 452 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931111.

5. Административно-юрисдикционный процесс: Монография / Панова И.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931122.

6. Белякова А.В. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок: монография [Электронный ресурс] / А.В. Белякова. – М.: Юстицинформ, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720513221.html.

7. Боннер А.Т. Избранные труды: в 7 т. Т. VI. Проблемы административной юстиции, особого производства, гражданского и медицинского права. Юридическая публицистика [Электронный ресурс] / Боннер А.Т. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392246076.html.

8. Громошина Н.А. Цивилистический процесс в современной России: проблемы и перспективы [Электронный ресурс] / Громошина Н.А. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392238125.html.

9. Зимин А.М. Участие специалиста в процессуальных действиях [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Зимин. – М.: Проспект, 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392166916.html.

10. Курс административно-процессуального права России: Учебное пособие / Панова И.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 566 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931112.

11. Лупарев, Е.Б. Соотносимость и соразмерность мер предварительной защиты по административному иску. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 3. — С. 97-103. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/296463.

12. Малышкин А.В. Упрощенное производство в гражданском процессе [Электронный ресурс] / Малышкин А.В. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392217946.html.

13. Махина, С.Н. Теория доказывания и доказательств в административном судопроизводстве: становление и развитие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 4. — С. 171-182. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297992.

14. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок: Монография / Белякова А.В. - М.: Юстицинформ, 2016. - 168 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558676.

15. Правосудие в современном мире: Монография / Верховный Суд РФ; Под ред. Т.Я. Хабриевой, В.М. Лебедева. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2018. - 704 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=934668.

16. Проблемы развития процессуального права России: Монография/Белякова А.В., Воскобитова Л.А., Габов А.В. и др. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526438.

17. Регистрационное производство: учебное пособие для магистратуры / М. Ю. Шамрин; под ред. Д. К. Нечевина, М. П. Петрова. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915914.

18. Смольянинова, Ю.К. Характерные особенности принципов административного судопроизводства по административному процессуальному законодательству Российской Федерации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 1. — С. 151-158. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297993.

19. Соколов, А.Ю. Правовая регламентация мер предварительной защиты по административному иску. [Электронный ресурс] / А.Ю. Соколов, О.А. Лакаев. — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 4. — С. 183-189. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297992.

20. Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / Решетникова И.В., Куликова М.А., Царегородцева Е.А. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=945088.

21. Старилов, Ю.Н. Принятие Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации - важнейший этап судебной реформы и модернизации административно-процессуального законодательства. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 2. — С. 8-15. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297991.

22. Терехова Л.А. Новые и вновь открывшиеся обстоятельства в гражданском и административном судопроизводстве [Электронный ресурс] / Терехова Л.А. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392247295.html.

23. Упрошенные формы судопроизводства: учебное пособие / С.З. Женетль, СМ. Петрова. О.Д. Шадловская. - М: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 89 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=947725.

24. Чистова Л.Е. Методика расследования уклонения от административного надзора [Электронный ресурс] / Л.Е. Чистова. – М.: Юстицинформ, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720513467.html.

25. Юридический процесс: Монография / Панова И.В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 76 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931114.

26. Ястребов, О.А. Проблемы реформирования дисциплин административно-правового цикла в контексте принятия КАС РФ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право. — 2015. — № 4. — С. 190-194. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/issue/297992.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административно-процессуальное право: учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 169 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519725.
2. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Федеральный закон от 27 мая 2003 года №58-ФЗ «О системе государственной службе Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации»
6. Федеральный закон от 15 декабря 2001г. №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
7. Федеральный закон от 31 мая 2002г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»
8. Федеральный закон от 27 мая 1998г. №76- ФЗ «О статусе военнослужащих»
9. Закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»
10. Федеральный закон от 28 мая 1998г. «О воинской обязанности и военной службе»
11. Федеральный закон от 17 января 1992г. №2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 21 июля 1997г. №114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 21 июля 1997г. №118-ФЗ «О судебных приставах»
14. Уголовный кодекс Российской Федерации
15. Трудовой кодекс Российской Федерации
16. Гражданский кодекс Российской Федерации
17. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
18. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
19. Указ Президента Российской Федерации от1 февраля 2005 года №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими

Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня);

20. Указ Президента Российской Федерации от1 февраля 2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

21. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим»;

22. Указ Президента Российской Федерации от30 мая 2005 года №609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»

23. Устав Челябинской области

24. Закон Челябинской области от 29 марта 2007 года №104-ЗО «О регулировании гражданской службы Челябинской области»;

25. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №359-ЗО «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы Челябинской области (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для государственных гражданских служащих Челябинской области»

26. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №360 –ЗО «Об учреждении должностей государственной гражданской службы Челябинской области и учреждения реестра должностей государственной гражданской службы Челябинской области»;

27. Закон Челябинской области от 27 января 2005 года №363 –ЗО «О порядке присвоения классных чинов государственной гражданской службы Челябинской области»;

28. Закон Челябинской области от 4 апреля 1997г. №5-ЗО «О статусе депутата представительного органа местного самоуправления в Челябинской области»

29. Закон Челябинской области от 30 мая 2007 гола №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области»

30. Закон Челябинской области от 16 июля 1998г. №48-ЗО «О реестре муниципальных должностей муниципальной службы

31. Постановление Губернатора Челябинской области от 14 апреля 2005 года №127 «Об утверждении положения о кадровом резерве государственной гражданской службы Челябинской области»;

32. Постановление Губернатора Челябинской области от 29 апреля 2005 года №191 «Об утверждении примерного должностного регламента государственного гражданского служащего Челябинской области»;

33. Постановление Губернатора Челябинской области от 30 мая 2005 года №257 «Об аттестационной комиссии по проведению аттестации и квалификационного экзамена отдельных категорий государственных гражданских служащих Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области».

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

1. Постановление Пленума ВС РФ от 29 мая 2014 г. № 8 «О практике применения судами законодательства о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих»
2. Постановление ВС РФ от 16 октября 2009 г. № 19 «О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий»
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2016 N 49 "О внесении в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона "О государственной судебной службе Российской Федерации"

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.03.02 Особенности производства по делам об административных правонарушениях
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.с.н, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Панькин С.И.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Особенности производства по делам об административных правонарушениях»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 9
5. Методические материалы для освоения дисциплины 15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 21
6.1. Основная литература 22
6.2. Дополнительная литература 23
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 25
6.4. Интернет-ресурсы 26
6.5. Иные источники 27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «*Особенности производства по делам об административных правонарушениях»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4.	Способен применять в совокупности нормы гражданского процессуального и материального права, определять роль участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей и роль суда	ПКс ОС-4.1	Компоненты: – оценивать соответствующие ситуации; – давать разъяснения участникам; – выбирать верные средства решения; – вырабатывать процедуры для участников.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; – исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;	ПКс ОС-4.1	**на уровне знаний*:*** – знать необходимые меры и средств индивидуального регулирования. **на уровне умений:** – осуществлять правовую оценку действий участников, **на уровне навыков:** – разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. – выстраивать процедуры участия в соответствующем производстве.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
- заочная форма обучения- лекций- 4 а.ч., практические занятия - 4 а.ч., самостоятельная работа –96 а. ч., контроль - 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Особенности производства по делам об административных правонарушениях* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины Особенности производства по делам об административных правонарушениях обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Теория государства и права», «Административное право»*.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	4		6		12	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	4		5		12	УО
Тема 3	Административные наказания	22	4		6		12	Т
Тема 4	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	21	4		6		12	УО
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22	4		5		12	УО

Промежуточная аттестация	7	**зачет**					
Всего:	**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	1		3		19	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	1		2		18	УО
Тема 3	Административные наказания	22	1		2		18	Т
Тема 4	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	21	1		3		18	УО
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22			2		19	УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	1				19	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	1		1		19	УО

Тема 3	Административные наказания	22	1		1		19	Т
Тема 4	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	21	1		1		19	УО
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22			1		20	УО
Промежуточная аттестация								
Всего:		**108**	**4**		**4**		**96**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности

Понятие и виды административного принуждения. Административная ответственность как форма административно-правового принуждения. Понятие и структура административной ответственности. Установление и применение административной ответственности. Понятие и виды оснований административной ответственности. Нормативное основание административной ответственности. Развитие законодательства об административной ответственности. Фактическое и процессуальное основания административной ответственности: общая характеристика. Условия административной ответственности

Тема 2. Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности

Понятие и признаки административного правонарушения. Его отличие от преступления, дисциплинарного проступка и иных правонарушений. Понятие состава правонарушения. Элементы и признаки составов. Виды составов. Понятие и виды субъектов административной ответственности.

Особенности административной ответственности несовершеннолетних. Особенности административной ответственности должностных лиц. Особенности административной ответственности юридических лиц. Особенности административной ответственности военнослужащих. Особенности административной ответственности иностранных граждан

Тема 3. Административные наказания

Понятие и цели административных наказаний. Система и виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний. Освобождение от административной ответственности

Тема 4. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях

Понятие и отличительные особенности производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их процессуальная правосубъектность. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Подведомственность дел в производстве, ее виды

Тема 5. Рассмотрение дела об административном правонарушении

Возбуждение дела об административном правонарушении. Административное расследование. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Постановление и определение по делу. Их виды. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

В ходе реализации дисциплины Особенности производства по делам об административных правонарушениях используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	Ситуационные задачи
Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	Устный опрос
Административные наказания	Тест
Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	Устный опрос
Рассмотрение дела об административном правонарушении	Устный опрос

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности

Ситуационные задачи

Задача 1. Гражданин Беликов, ранее судимый за хулиганство, в состоянии алкогольного опьянения 10 марта в медицинском учреждении (поликлинике) выражался нецензурной бранью, размахивал перочинным ножом, мешал медработникам выполнять служебные обязанности. Через час Беликов был задержан и доставлен в дежурную часть ОП. Дежурный по ОП составил на Беликова протокол о мелком хулиганстве. Начальник ОП наложил на Беликова штраф в размере 300 рублей.

Дайте правовую оценку ситуации

Задача 2. Морозова П.М. обратилась в суд с административным исковым заявлением о признании незаконными действий (бездействия) должностных лиц отдела

судебных приставов. Определением судьи рационного суда в принятии административного искового заявления отказано в связи с истечением срока обжалования действий судебного пристава-исполнителя, предусмотренного законом. Правомерно ли решение суда? Обоснуйте ответ.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности

1. Задачи, цели и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
3. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
4. Доказательства и предмет доказывания по делам об административных правонарушениях.
5. Возбуждение дела об административном правонарушении.
6. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
7. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
8. Исполнение постановления о наложении административного наказания.
9. Общая характеристика КоАП РФ и законодательства субъектов РФ об административной ответственности (на примере Пензенской области).
10. Общая характеристика составов административных правонарушений посягающих на права граждан.
11. Общая характеристика составов административных правонарушений посягающих на здоровье граждан.
12. Общая характеристика составов административных правонарушений посягающих на санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.
13. Общая характеристика составов административных правонарушений посягающих на общественную нравственность.
14. Общая характеристика составов административных правонарушений в области охраны собственности.
15. Общая характеристика составов административных правонарушений в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
16. Общая характеристика составов административных правонарушений на транспорте.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Административные наказания

Что такое административное наказание?	+	Это установленная государством мера ответственности за административное правонарушение.	
		Это установленная государством мера ответственности за уголовное правонарушение.	
		Это установленная государством мера ответственности за трудовое правонарушение.	
2.	Какова минимальная величина	+	Не менее 100 рублей.

	административного штрафа за административное правонарушение?		Не менее 500 рублей.
			Не менее 1000 рублей.
3.	Какова максимальная величина административного штрафа за административное правонарушение установлена для граждан?	+	Не более 5000 рублей.
			Не более 3000 рублей.
			Не более 10000 рублей.
4.	Какова максимальная величина административного штрафа за административное правонарушение установлена для должностных лиц?	+	Не более 50000 рублей.
			Не более 10000 рублей.
			Не более 500000 рублей.
5.	Какова максимальная величина административного штрафа за административное правонарушение установлена для юридических лиц?	+	Не более 1000000 рублей.
			Не более 5000000 рублей.
			Не более 10000000 рублей.
6.	Что называется возмездным изъятием орудия совершения или предмета административного правонарушения при административном наказании?	+	Принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы за вычетом расходов на реализацию изъятого предмета.
			Принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей.
			Принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы без вычетов расходов на реализацию изъятого предмета.

7.	Что называется конфискацией орудия совершения или предмета административного правонарушения при административном наказании?	+	Принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей.
			Принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы за вычетом расходов на реализацию изъятого предмета.
			Принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы без вычетов расходов на реализацию изъятого предмета.
8.	Какой минимальный срок может быть назначен в виде административного наказания, такого как лишение специального права, предоставленного физическому лицу?	+	Не менее 1 месяца.
			Не менее 1 года.
			Не менее 6 месяцев.
9.	Какой максимальный срок может быть назначен в виде административного наказания, такого как лишение специального права, предоставленного физическому лицу?	+	Не более 3 лет.
			Не более 5 лет.
			Не менее 3 лет.
10.	В чем заключается административное наказание в виде административного ареста?	+	В содержании нарушителя в условиях изоляции от общества.
			В запрете на выезд за пределы Российской Федерации.
			В содержании нарушителя под домашним арестом.
11.	На какой срок устанавливается	+	Не более 15 суток.

	административное наказание в виде административного ареста?		Не менее 15 суток.
			Не более 72 часов.
12.	На какой срок может устанавливаться административное наказание в виде дисквалификации?	+	До трёх лет.
			До пяти лет.
			До одного года.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях

1. В чем отличие признака общественной вредности от признака общественной опасности? Характерен ли последний для административных правонарушений?
2. Дайте определение состава административного правонарушения?
3. Что позволяют определить признаки административного правонарушения и признаки состава административного правонарушения?
4. Сколько элементов в составе административного правонарушения, совершенного юридическим лицом?
5. Чем отличается предмет административного правонарушения от его объекта?
6. Назовите виды составов административных правонарушений.
7. Дайте понятие длящегося административного правонарушения.
8. Чем продолжаемое правонарушение отличается от повторного?
9. Что следует понимать под малозначительностью административного правонарушения?

Примерные оценочные материалы по теме 5. Рассмотрение дела об административном правонарушении

1. Понятие и признаки административного правонарушения. Его отличие от преступления, дисциплинарного проступка и иных правонарушений.
2. Понятие состава правонарушения. Элементы и признаки составов. Виды составов.

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Отличие административного правонарушения от преступления, дисциплинарного проступка и иных правонарушений.
3. Понятие состава административного правонарушения.
4. Элементы и признаки составов административных правонарушений.
5. Виды составов.

1. Обычные и сложные составы административных правонарушений.
2. Материальные и формальные составы административных правонарушений.
3. Понятие длящегося административного правонарушения на основе постановлений Пленумов Верховного и Высшего арбитражного судов РФ.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4.	Способен применять в совокупности нормы гражданского процессуального и материального права, определять роль участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей и роль суда	ПКс ОС-4.1	Компоненты: – оценивать соответствующие ситуации; – давать разъяснения участникам; – выбирать верные средства решения; – вырабатывать процедуры для участников.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-4.1.	Исключение ошибочных действий	результативность
	Соответствие механизма решения сложившейся ситуации	оптимальность
	Применение всех необходимых средств решения	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы для зачета по дисциплине «Особенности производства по делам об административных правонарушениях»

1. Гарантии реализации гражданами прав и обязанностей.
2. Понятие и система государственной службы.
3. Понятие и принципы гражданской государственной службы.
4. Административно-правовой статус гражданского государственного служащего.
5. Прохождение гражданской государственной службы.
6. Права и обязанности гражданского государственного служащего.
7. Понятие и классификация должностей государственной гражданской службы.

8. Государственная служба в органах внутренних дел.
9. Административно-правовой статус сотрудника органов внутренних дел.
10. Особенности прохождения государственной службы в полиции.
11. Прохождение военной государственной службы.
12. Административно-правовой статус военнослужащего.
13. Порядок комплектования Вооруженных сил Российской Федерации.
14. Понятие и классификация форм осуществления исполнительной власти.
15. Классификация правовых форм управления.
16. Понятие и основные черты правового акта управления.
17. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
18. Классификация правовых актов управления.
19. Действие правовых актов управления во времени и в пространстве.
20. Понятие и сущность административных договоров.
21. Иные юридически значимые действия, как форма управленческой деятельности.
22. Понятие и классификация методов осуществления исполнительной власти.
23. Убеждение как метод государственного управления.
24. Принуждение как метод государственного управления.
25. Классификация мер принуждения, применяемых в государственном управлении.
26. Меры принуждения предупредительного характера.
27. Меры принуждения пресекательного характера.
28. Меры административного наказания.
29. Понятие и принципы административного процесса.
30. Стадии административного процесса.
31. Понятие и виды административных производств.
32. Исполнительное производство.
33. Производство по жалобам граждан.
34. Дисциплинарное производство.
35. Лицензионное производство
36. Понятие и признаки административного правонарушения.
37. Понятие и состав административного правонарушения.
38. Субъекты административного правонарушения.
39. Объективная сторона административного правонарушения.
40. Субъективная сторона административного правонарушения.
41. Объект административного правонарушения.
42. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти.
43. Общая характеристика административных правонарушений против порядка управления.
44. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.
45. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**результативность:** Исключение ошибочных действий **оптимальность:** – Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении. **полнота:** – Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	**ПКс ОС-14.1.** **на уровне знаний*:*** – знать необходимые меры и средств индивидуального регулирования. **на уровне умений:** – осуществлять правовую оценку действий участников, – **на уровне навыков:** – разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство.
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**результативность:** – соблюдение основных требований для осуществления органами публичной власти,	

	государственными и муниципальными служащими; **оптимальность:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** - применяет основные правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	– - выстраивать процедуры участия в соответствующем производстве.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**результативность:** – не соблюдение большинства требований для осуществления исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих своих функций; **оптимальность:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей исполнительно-распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** – применяет не все правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной	

	власти, государственных и муниципальных служащих	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**результативность:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления исполнительно-распорядительными органами публичной власти, государственными и муниципальными служащими своих функций; **оптимальность:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей распорядительным органам публичной власти, государственным и муниципальным служащим устанавливать и достигать определенные правовые цели во взаимодействии друг с другом и иными субъектами публичных правоотношений **полнота:** – не применяет правовые средства и способы к специальному правовому режиму деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, государственных и муниципальных служащих	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «Особенности производства по делам об административных правонарушениях» необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Особенности производства по делам об административных правонарушениях»
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *Особенности производства по делам об административных правонарушениях»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 2 семестре для очной формы обучения в виде зачета.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Особенности производства по делам об административных правонарушениях»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Особенности производства по делам об административных правонарушениях»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам административной юстиции

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов административного судопроизводства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий

предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах административного судопроизводства
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов административного судопроизводства.
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области административного судопроизводства.
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Особенности производства по делам об административных правонарушениях. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере административного судопроизводства необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых

вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

6.2. Дополнительная литература.

1. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: практикум/ А.А. Демин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 256 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4510.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Липатов Э.Г. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Липатов Э.Г., Пресняков М.В., Семенова А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 456 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15706.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Агапов, А.Б. Административное право: учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2011. - 820 с. - (Основы наук)

4. Административное право [Электронный ресурс]: Электронный учебник /под ред. Л.М. Попова. - 2005. - (Система Гарант)

5. Административное право России: учебник для вузов / под ред. Н.Ю. Хаманевой; Ин-т гос-ва и права РАН.- М.: Проспект, 2011. - 368 с.

6. Административное право Российской Федерации /под ред. Л.Л. Попова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 447 с. - (Основы наук)

7. Бахрах, Д.Н. Административное право: учебник для вузов /Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Старилов. - 2-е изд., изм. и доп. - М.: Норма, 2006. - 800 с.

8. Волобуев, И. А. Административно-правовые средства предупреждения правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков, и их применение органами внутренних дел (по материалам Дальневосточного региона) : автореф. дис. … канд. юрид. наук / И. А. Волобуев. - Хабаровск, 2009.

9. Головко, В.В. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел в области дорожного движения : автореф. дис. … д-ра юрид. наук / В.В. Головко. – М., 2008.

10. Государственная служба: организация управленческой деятельности /В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев, Б.И. Киселев: учебное пособие. - 2-е изд., стер. - М.: Кнорус, 2011. - 256 с.

11. Звоненко, Д.П. Административное право [Электронный ресурс]: электронный учебник /Д.П. Звоненко, А.Ю. Малумов, Г.Ю. Малумов. – Юстицинформ, 2007. - (Система Гарант).

12. Здольник, А.В. Административная ответственность за правонарушения в сфере безопасности дорожного движения: автореф. дис. … канд. юрид. наук / А.В. Здольник. – М., 2010.

13. Иванова, О.А. Административная ответственность участников дорожного движения за правонарушения, совершенные в состоянии опьянения : автореф. дис. … канд. юрид. наук / О.А. Иванова. – Омск, 2004.

14. Ильиных А.В. Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы: Учебное пособие /А.В. Ильиных, А.В. Черепанов. - Челябинск: ЧИ

15. Кошелкин, С.Ю. Производство по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения: автореф. дис. … канд. юрид. наук / С.Ю. Кошелкин. - М., 2008.

16. Лапина, М.А. Административное право [Электронный ресурс] / М.А. Лапина. – М.: Подготовлено для "Консультант Плюс", 2009. (Консультант плюс, Вып. 14)

17. Мелехин, А.В. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций / А.В. Мелехин. - М., 2009. (Консультант плюс, Вып. 15)

18. Мигачев, Ю.И. Административное право Российской Федерации /Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров; Под ред. Л.Л. Попова . - М.: Высшее образование, 2009. - 467 с. - (Основы наук)

19. Миннигулова, Д.Б. Государственная гражданская служба на основе служебного контракта: учебное пособие / Д.Б. Миннигулова. - М.: Кнорус, 2011. - 152 с.

20. Попов, Л.Л. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2010. - (СПС Гарант)

21. Смоленский, М.Б. Административное право: Учебник /М.Б. Смоленский, Э.В. Дригола. - М.: Кнорус, 2010. - 320 с.

22. Сорокин, В.Д. Административный процесс и административно-процессуальное право / В.Д. Сорокин. – СПб.: изд. Юридического института, 2008.

23. Субъекты административного права: учебное пособие / А.В. Черепанов, А.Д. Магденко, М.М. Пронина. – Челябинск: Челябинский юридический институт МВД России, 2011.

24. Тимошенко, И.В. Административная ответственность: учебное пособие / И.В.Тимошенко. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2004.

25. Четвериков В.С. Административное право Российской Федерации. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2010. - 415 с. (Dura lex, sed lex).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. В. Макарейко. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/067485A5-B693-433B-9ED1-B488D706E7C9
2. Административная деятельность овд : учебник для СПО / М. В. Костенников [и др.] ; отв. ред. М. В. Костенников, А. В. Куракин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 521 с. // http://www.urait.ru/catalog/399858
3. Административное право : учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/76D9C977-8B65-4691-A1C6-DF225C75A635
4. Административное право : учебник для СПО / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Серия : Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/71481BF9-5244-412A-8B85-100AE2A3F156

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации
2. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
4. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ
5. О военном положении : федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ
6. О Правительстве Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ
7. О чрезвычайном положении : федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ
8. Консульский устав Российской Федерации : федеральный закон от 05 июля 2010 г. №154-ФЗ
9. О безопасности : федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ.
10. О безопасности дорожного движения : федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ
11. О внешней разведке : федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ (ред. от 23.06.2014 г.).
12. "О войсках национальной гвардии Российской Федерации": федеральный закон от 03.07.2016 N 226-ФЗ
13. О воинской обязанности и военной службе : федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ
14. О государственной гражданской службе Российской Федерации : федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ
15. О государственной охране в Российской Федерации : федеральный закон от 24 апреля 1996 г. № 57-ФЗ
16. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ

17. О гражданстве Российской Федерации : федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ

18. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации : федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ

19. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера : федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ

20. О Конституционном Суде Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ

21. О координации международных связей субъектов Российской Федерации : федеральный закон от 4 января 1999 года № 4-ФЗ.

22. О крестьянском (фермерском) хозяйстве : федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ

23. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ

24. О международных договорах Российской Федерации : федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ

25. О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации : федеральный закон от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ

26. О наркотических средствах и психотропных веществах : федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ

27. О некоммерческих организациях : федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ

28. О политических партиях: федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ

29. О полиции : федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ .

30. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ

31. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ

32. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1

33. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности : федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ

34. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан : федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ

35. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения : федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ

36. О свободе совести и о религиозных объединениях: федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ

37. О связи : федеральный закон от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ

38. О системе государственной службы Российской Федерации : федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ

39. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ

40. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений : федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ

41. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации : федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 01.12.2014 г.).

42. О статусе военнослужащих : федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ

43. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации: федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ

44. О Счетной палате Российской Федерации : федеральный закон от 5 января 2013 г. № 41-ФЗ

45. О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ

46. О Федеральной службе безопасности : федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ

47. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : федеральный закон от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ

48. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) : федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ

49. Об автономных учреждениях : федеральный закон от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ

50. Об архивном деле в Российской Федерации : федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ

51. Об аудиторской деятельности : федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ

52. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ

53. Об исполнительном производстве : федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ

54. Об обороне : федеральный закон от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ

55. Об образовании в Российской Федерации : федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ

56. Об Общественной палате Российской Федерации : федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ

57. Об общественных объединениях: федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ

58. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации : федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ

59. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний : федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ

60. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ

61. Об оружии : федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ

62. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации : федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ

63. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ.

64. Об основах социального обслуживании населения в Российской Федерации : федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ

65. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации : федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ

66. О Государственной границе Российской Федерации : закон Российской Федерации от 1 апреля 1993 г. № 4730-1

67. О закрытом административно-территориальном образовании : закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1

68. О занятости населения в Российской Федерации : закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1

69. О налоговых органах Российской Федерации : закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. № 943-1

70. О средствах массовой информации : закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1

71. О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации : закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1

72. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти : указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314

73. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года : указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537

74. О структуре федеральных органов исполнительной власти : указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636

75. Об организации и порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти и российскими государственными учреждениями, функций связанных с деятельностью за рубежом : указ Президента Российской Федерации от 14 июня 1997 г. №582

76. Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по внешней политике : указ Президента РФ от 29 июня 2004 г. № 815

77. Положение «О Посольстве Российской Федерации» : указ Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 г. № 1497

78. Положение о Министерстве юстиции РФ : Указ Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 года №1313

79. Положение о Федеральной службе безопасности РФ : указ Президента Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 960

80. Положение о Федеральной службе исполнения наказаний : Указ Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314

81. О военных сборах и некоторых вопросах обеспечения исполнения воинской обязанности (вместе с "Положением о проведении военных сборов") : постановление Правительства РФ от 29 мая 2006 г. № 333

82. О государственной регистрации автомототранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации : постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 г. № 938

83. О Министерстве культуры Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 20 июля 2011 г. № 590

84. О Министерстве образования и науки Российской Федерации (вместе с "Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации") : постановление Правительства РФ от 15 мая 2010 № 337

85. О Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 395

86. О Министерстве спорта Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 607

87. О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций : постановление Правительства РФ от 16 марта 2009 г. № 228

88. О Федеральном казначействе : постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 703

89. Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 19 июня 2012 г. № 608

90. Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 08.07.1997 N 828

91. Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе : постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506

92. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 398

93. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки : постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 300

94. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения: постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 323

95. Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека : постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 322

96. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 396

97. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта : постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 397

98. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта : постановление Правительства РФ от 23 июля 2004 г. № 371

99. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве связи : постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 320

100. О правилах дорожного движения : постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993г. № 1090

101. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате : утв. ВС РФ 11 февраля 1993 г. № 4462-1

102. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 г. №3216-1

103. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения : Приказ МВД России от 2 марта 2009 г. № 185

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. "Административное право Российской Федерации: учебник" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Попов Л.Л., Мигачев Ю.И.) (отв. ред. Л.Л. Попов) // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Богданова К.В., Сорокин В.А. Проблемные аспекты административного права // Административное право и процесс. 2021. N 3. С. 69 - 71. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Долгополов А.А., Жеребцов А.Н. Формирование парадигмы теории современного российского административного права // Административное право и процесс. 2019. N 3. С. 7 - 12. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

4. Трунова Е.В. Об административной юрисдикции судей при рассмотрении дел об административных правонарушениях // Административное право и процесс. 2021. N 6. С. 51 - 53.// Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 Конституционное судопроизводство

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Конституционное судопроизводство»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1. Основная литература	18
6.2. Дополнительная литература	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативные правовые акты	19
6.5. Материалы судебной практики	19
6.6. Интернет-ресурсы.	19
6.7. Иные источники	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 Конституционное судопроизводство обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	Выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; правовая оценка действий участников судебного разбирательства в КС РФ, разъяснение норм права, регулирующих порядок исполнения судебных актов КС РФ, выстраивание процедур участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний, Взаимодействие с адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам обеспечения деятельности суда Предоставление надлежащих материальных и бытовых условий для	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний:** – компетенция КС РФ, в том числе, с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года; – имеет представление о мерах и средств осуществления конституционного правосудия и правовом статусе судей КС РФ – характеризует процедуры участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия; – имеет представление о структуре, содержании и требованиях к оформлению обращения в КС РФ, протокола и итогового решения КС РФ

[1] Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132–1; Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ (ред. от 01.07.2021) «О Конституционном Суде Российской Федерации»; Положение об экзаменационных комиссиях по приему квалификационного экзамена на должность судьи" (утв. Высшей квалификационной коллегией судей РФ 15.05.2002)

судей и работников аппарата суда Информационно-правовое оснащение судебной деятельности Ведение протокола судебного заседания под руководством судьи		– знает нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ
		на уровне умений: – умеет делать выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; – может описать порядок составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ
		на уровне навыков: – способен разъяснить нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ – владеет способами правовой оценки действий участников судебного разбирательства в КС РФ – владеет способами составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 академ.ч., практические занятия – 14 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 56 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 2 академ.ч., практические занятия – 4 академ. ч., самостоятельная работа – 62 академ. ч., контроль – 4 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): лекции – 2 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 60 академ. ч., контроль – 4 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Конституционное судопроизводство» относится к вариативной части Блока 1 ОП ВО и относится к дисциплинам по выбору.

Изучается студентами:

- очной формы обучения – на 2 курсе в 3 сем.,
- очно-заочной формы обучения - на 2 курсе в 4 сем.,
- заочной формы обучения – на 1 курсе во 2 сем.

Для освоения дисциплины «Конституционное судопроизводство» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Конституционное право», также изучаемой на 1 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	11	2		1		8	О,Т, Д
Тема 2	Статус судьи Конституционного Суда.	11	2		1		8	О,Т,Д
Тема 3	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	14	2		4		8	Т, К,Д
Тема 4	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	16	4		4		8	О,Т,К
Тема 5	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	20	8		4		8	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	11	1				10	О,Т, Д
2	Статус судьи Конституционного Суда.	11	1				10	О,Т,Д
3	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	18	2		4		12	Т, К,Д
4	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	14			2		12	О,Т,К
5	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	18			6		12	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	13	1				12	О,Т, Д
2	Статус судьи Конституционного Суда.	14					14	О,Т,Д
3	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	14	1		1		12	Т, К,Д
4	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	13			1		12	О,Т,К
5	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	14			2		12	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							**Зачет – 4 ч.**
	Всего:	**72**	**2**		**4**		**62**	

Заочная форма обучения (3 г. 1 мес.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	13	1				12	О,Т, Д
2	Статус судьи Конституционного Суда.	12					12	О,Т,Д
3	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	14	1		1		12	Т, К,Д
4	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	13			1		12	О,Т,К
5	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	16			4		12	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							**Зачет – 4 ч.**
	Всего:	**72**	**2**		**6**		**60**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение ситуационных задач (кейсов) (К), доклады (Д) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Состав, структура и организация деятельности Конституционного суда

Состав конституционных судов. Состав Конституционного Суда РФ. Порядок формирования конституционных судов. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности судей конституционных судов. Принесение присяги. Порядок формирования Конституционного Суда РФ.

Структура конституционных судов, ее модели. Структура Конституционного Суда РФ.

Председатель конституционного суда и другие его должностные лица, их полномочия и роль. Аппарат конституционного суда и его роль в организации работы конституционного суда.

Тема 2. Статус судьи Конституционного суда

Понятие и виды статуса судьи Конституционного суда. Сроки полномочий судей конституционных судов. Приостановление полномочий судьи конституционного суда. Прекращение полномочий судьи Конституционного суда. Основные права и обязанности судьи Конституционного суда.

Независимость судьи конституционного суда, ее гарантии. Материальное, социально-бытовое и иное обеспечение судьи конституционного суда. Неприкосновенность судьи. Занятия и действия, не совместимые с должностью судьи Конституционного суда.

Статус судьи Конституционного суда, пребывающего в отставке.

Этические нормы поведения судьи Конституционного суда.

Тема 3. Компетенция (юрисдикция) конституционных судов

К истории формирования (юрисдикции) конституционных судов.

Проверка конституционности законов и других нормативных актов. Предупредительный (превентивный) судебный конституционный контроль. Последующий (репрессивный) судебный конституционный контроль. Участие конституционных судов в законотворческом процессе. Проверка конституционности международных договоров. Разрешение споров о компетенции. Защита прав и свобод человека и гражданина. Проверка конституционности проведения референдумов и выборов, осуществления права народной инициативы. Конституционный контроль правосудия за нарушениями конституции (импичмент). Проверка конституционности организации и деятельности политических партий и общественных объединений. Толкование конституции.

Иные полномочия конституционных судов. Право законодательной инициативы. Послания конституционных судов.

Тема 4. Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в конституционном суде

Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства. Процессуальные сроки.

Внесение обращений в конституционные суды. Общие требования к обращению. Документы, прилагаемые к обращению. Государственная пошлина. Поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде. Предварительное рассмотрение обращений в конституционных судах. Рассмотрение обращений аппаратом конституционного суда. Предварительное изучение обращения судьями конституционного суда. Принятие конституционными судами обращений к рассмотрению либо их отклонение. Подготовка к судебному разбирательству. Назначение дел к слушанию. Требования конституционного суда в ходе подготовки дел к слушанию. Рассылка материалов. Оповещение о заседании. Судебное разбирательство. Созыв заседания. Отложение заседания. Законный состав суда, отвод судьи.

Председательствующий в заседании, его полномочия. Обеспечение порядка и безопасности в заседании. Распорядок заседания. Протоколирование.

Порядок исследования дела. Объяснения сторон. Заключение экспертов. Показания свидетелей. Выступление специалистов. Исследование документов. Заключительные выступления сторон. Возобновление рассмотрения вопроса. Окончание слушания дела. Отложение заседания. Принятие и провозглашение окончательных решений конституционными Судами. Совещание судей по принятию итогового решения. Голосование судей. Требования, предъявляемые к решениям. Изложение решения. Виды решений.

Особое мнение судьи.

Провозглашение решения. Протокол и стенограмма заседания и совещания. Опубликование и вступление в силу решений конституционных судов. Опубликование решения в официальных изданиях. Сроки вступления в силу решений.

Исправление неточностей в решении. Разъяснение решений. Прекращение производства по делу в конституционных судах. Пересмотр конституционными судами ранее вынесенных ими решений. Исполнение решений конституционных судов. Сроки исполнения решений. Последствия неисполнения решения.

Тема 5. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.

Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.

Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.

Рассмотрение дел по спорам о компетенции.

Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов.

Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.

Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.

Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении требований, предусмотренных Конституцией РФ, до назначения Президентом РФ референдума РФ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	О,Т, Д
Статус судьи Конституционного Суда.	О,Т,Д
Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	Т, К,Д
Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	О,Т,К
Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	Т,Д,К

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): написание итогового тестирования и устный ответ на вопрос билета.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Тест.

1. Конституционный контроль в соответствии с Конституцией РФ 1993 г. - это деятельность по …

1) контролю за выполнением законов всеми субъектами права
2) контролю над работой Государственной Думы РФ
3) контролю над работой правительства и отдельных министерств
4) надзору за законностью
5) проверке соответствия законов и других нормативных актов Конституции РФ

2. Конституционный Суд РФ был создан в:

1) 1989 г.
2) 1991 г.
3) 1992 г.
4) 1995 г.
5) 1997 г.

3. Какой принцип конституционного судопроизводства НЕ предусмотрен ФКЗ «О Конституционном Суде РФ»?

1) независимость
2) негласность совещания
3) коллегиальность
4) непрерывность судебного заседания
5) состязательность и равноправие сторон.

Задание.

1. Составьте компендиум на тему: «Структура Конституционного Суда РФ».

2. Письменно соотнесите между собой следующие категории: правовая охрана Конституции, конституционный контроль и конституционный надзор; органы конституционного контроля, органы конституционного правосудия, конституционные суды; конституционное правосудие, конституционный судебный процесс, конституционное судопроизводство, конституционное судоустройство. Составьте схему, представив в ней все эти категории.

3. На основании анализа решений Конституционного Суда РФ определите подведомственность и допустимость обращений в орган конституционного судебного контроля (Постановления от 10 0901993 г.; от 25.04.1995 г.; от 03.05.95 г.; от 23 мая 1995 г.; от 30 апреля 1997 г.; Определения от 17 мая 1995 г.; от 16 июня 1995 г.; от 20 ноября 1995 г.; от 4 декабря 1995 г.; от 28 декабря 1995 г.; от 1 апреля 1996 г.; от 4 февраля 1997 г.; от 10 апреля 1997 г.; от 4 декабря 1997 г. и др.)**.**

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест.

1. Конституционный Суд Российской Федерации вправе осуществлять свою деятельность при наличии в его составе:

1) не менее двух третей от общего числа судей
2) не менее половины от общего числа судей
3) не менее одной трети от общего числа судей

4) не менее трех четвертей от общего числа судей

2. Каждый судья Конституционного Суда Российской Федерации приводится к присяге непосредственно после:

1) принятия решения Советом Федерации

2) согласования кандидатуры судьи с Президентом Российской Федерации

3) принятия решения законодательными органами субъектов Российской Федерации

4) после подписания трудового договора

3. Особое мнение судей (возможно несколько вариантов ответа):

1) подлежит опубликованию вместе с решением суда

2) приобщается к материалам дела

3) приобщается к делу, публикуется и оглашается с решением суда

4) не приобщается к делу, не публикуется и не оглашается с решением суда

Задача.

В чем состоит разница в проверке нормативных актов органами конституционной юстиции и иными судами (проанализируйте соответствующие положения ФКЗ, ГПК, УПК и решения Конституционного Суда)?

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест.

1. Конституционный контроль, в рамках которого проверяется соблюдение конституционных условий и требований, относящихся к изданию акта, является:

1) материальным

2) частичным

3) формальным

4) инициативным

2. В период с момента вынесения решения суда об обращении в Конституционный Суд Российской Федерации и до принятия постановления Конституционного Суда Российской Федерации производство по делу или исполнение вынесенного судом по делу решения:

1) приостанавливаются

2) не приостанавливаются

3) приостанавливаются только по просьбе заинтересованной стороны

4) приостанавливаются по желанию суда

5) не приостанавливаются по просьбе заинтересованной стороны

3. Местом постоянного пребывания Конституционного Суда Российской Федерации является город:

1) Москва

2) Екатеринбург

3) Санкт – Петербург

4) Челябинск

Задачи.

1. Нормативный акт субъекта принят по вопросам его исключительного ведения. Возможно ли обращение в Конституционный Суд по поводу оспаривания такого акта (рассмотрите различные варианты актов и разные категории субъектов обращения)?

2. В каком случае и кем могут быть оспорены в Конституционном Суде РФ указы Президента в форме абстрактного контроля?

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест.

1. Конституционный Суд Российской Федерации в своей деятельности разрешает вопросы:

1) с позиции права и закона

2) с позиции политических интересов государства

3) с позиции личного мнения граждан

4) с позиции общественного мнения

2. Производство в конституционных (уставных) судах субъектов Российской Федерации по общему правилу ведется на языке:

1) русском

2) английском

3) государственном языке республики

4) может вестись как на русском, так и государственном языке республики

3. По содержанию вопросов, разрешаемых конституционными (уставными) судами, представляется возможным классифицировать принимаемые ими постановления по следующим направлениям (возможно несколько вариантов ответа):

1) затрагивающие права и свободы граждан и их объединений

2) касающиеся организации и деятельности региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления

3) связанные с толкованием конституций и уставов субъектов Российской Федерации

4) все перечисленное

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест.

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Конституционный Суд Российской Федерации разрешает споры о компетенции (возможно несколько вариантов ответа):

1) между федеральными органами государственной власти

2) между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации

3) между высшими государственными органами субъектов Российской Федерации

4) все перечисленное

2. Запрос о проверке конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации допустим, если:

1) упоминаемый в запросе международный договор Российской Федерации подлежит согласно Конституции Российской Федерации и федеральному закону ратификации Государственной Думой или утверждению иным федеральным органом государственной власти; заявитель считает не вступивший в силу международный договор Российской Федерации не подлежащим введению в действие и применению в Российской Федерации из-за его несоответствия Конституции Российской Федерации

2) заявитель считает не вступивший в силу международный договор Российской Федерации не подлежащим введению в действие и применению в Российской Федерации из-за его несоответствия Конституции Российской Федерации

3) упоминаемый в запросе международный договор Российской Федерации подлежит согласно Конституции Российской Федерации и федеральному закону ратификации Государственной Думой или утверждению иным федеральным органом государственной власти

3. Конституционный Суд Российской Федерации при рассмотрении дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации осуществляет контроль:

1) последующий
2) конкретный
3) предварительный
4) внутренний

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1

Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	Выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; правовая оценка действий участников судебного разбирательства в КС РФ, разъяснение норм права, регулирующих порядок исполнения судебных актов КС РФ, выстраивание процедур участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-1.1	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	полнота

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Общая характеристика Конституционного Суда РФ: состав, порядок формирования, структура, организация деятельности (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
2. Компетенция Конституционного Суда РФ (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
3. Особенности конституционного судопроизводства: стороны, представители, и другие участники. Порядок судебного извещения и представления доказательств по делу.
4. Стадии конституционного судопроизводства. Процессуальные сроки.
5. Виды итоговых решений КС РФ. Их отличия по существу.
6. Значение Заключения КС РФ от 16.03.2020 г. № 1-З для процедуры внесения поправок в Конституцию РФ в 2020 году (нужно знать общую суть этого заключения).
7. Порядок вынесения и оглашение итогового решения по делу. Особое мнение судьи (понятие и значение) (+ привести 1-2 примера наиболее известных постановлений КС РФ, где есть особое мнение судьи).
8. Порядок исполнения итоговых решений КС РФ.
9. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.
10. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.
11.Рассмотрение дел по спорам о компетенции между органами государственной власти.
12. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушения конституционных прав и свобод граждан (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
13. Требования к обращению в КС РФ (к содержанию и к списку прилагаемых документов)
14. Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
15. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ (+ привести примеры 2-3 постановлений об этом, нужно знать год, номер постановления и его общую суть)
16. Рассмотрение дел о конституционности вопроса, выносимого на референдум (с учетом поправок в ФКЗ от 09.11.2020)
17. Рассмотрение дел о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего и прекратившего исполнение полномочий Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления (знать общую схему выдвижения обвинения против Президента РФ (по Конституции РФ) и уметь оценивать роль КС РФ в этом). (с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года)
18. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов
19. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)
20. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов

Типовые оценочные средства

Задача 1.
Подготовьте правовое заключение, могут ли межправительственные, межведомственные договоры быть предметом рассмотрения в Конституционном Суде?

Задача 2.
Федеральный закон «О международных договорах» предполагает вступление в силу международных договоров не только после ратификации, но и после принятия,

утверждения, присоединения, другого способа выражения согласия. Могут ли договоры, не подлежащие ратификации, а вступающие в силу в ином порядке быть предметом рассмотрения в Конституционном Суде РФ?

Задача 3.
Могут ли проверяться на соответствие Конституции РФ не вступившие в силу международные договоры РФ, принятые до вступления в силу основного закона?

Задача 4.
Подготовьте правовое заключение, могут ли предметом рассмотрения в Конституционном Суде РФ быть законы, иные акты, которые санкционируют вступление в силу международного договора?

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете;

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «зачтено» и «не зачтено».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он – имеет правильное представление об этапах конституционного судопроизводства и системе органов конституционного контроля; – правильно перечисляет и характеризует, и успешно применяет конституционно-правовые нормы в части осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он – не имеет представления об этапах конституционного судопроизводства и системе органов конституционного контроля; – не способен перечислить, охарактеризовать, и применить конституционно-правовые нормы части осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в

процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.04.01 Конституционное судопроизводство размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=1536.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043982.

2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449758.

3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449863

4. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие / Кайнов В.И., Сафаров Р.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 159 с.

5. Конституционный судебный процесс [Текст]: Учебник для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. / Отв. ред. М.С.Саликов. - М.: Норма; Инфра-М, 2015. - 352 с.

6. 4. Нудненко, Л. А. Конституционное право России. Практикум: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.:Юрайт, 2019. - 281 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444148

Дополнительная литература

1. Ветрова Г.Н. Содержание принципа состязательности в контексте правовых позиций Конституционного Суда РФ // Государство и право. – 2016. - № 4. - С. 52-62.

2. Нудненко, Л.А. Конституционное право России: учебник для бакалавриата / Л.А. Нудненко. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 606 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

3. Чашин А.Н. Компенсация за нарушение права на судопроизводство в разумный срок: учебное пособие / Чашин А.Н.— С.: Вузовское образование, 2012. 58 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9696. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Фартыгин А.Л. Конституционное правосудие в Российской Федерации: Учебное пособие / А.Л. Фартыгин. - Челябинск: УрАГС, 2007. - 559 с.

2. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие / Кайнов В.И., Сафаров Р.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 159 с.

3. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. (в ред. от 5 апреля 2005 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. Ст. 1; Российская газета. - 2005. - 9 апреля.

3. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. (в ред. от 5 февраля 2007 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 13. Ст. 1447; 2007. № 7. Ст. 829.

4. О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. (в ред. от 24 июля 2007 г.) // Российская газета. 1992. 29 июля; 2007. 1 августа.

5. О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. // Российская газета. - 2000. - 16 августа.

Материалы судебной практики

1. По делу о проверке конституционности отдельных положений п. 2 ст. 1, п. 1 ст. 21, п. 3 ст. 22 Федерального закона «О прокуратуре РФ» в связи с запросом Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ: Постановление Конституционного Суда РФ от 11 апреля 2000 г. // Собрание законодательства РФ. 2000. № 16. Ст. 1774.

2. По делу о проверке конституционности части 4.1 статьи 63 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьи 23 Федерального закона «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу

отдельных положений законодательных актов Российской Федерации в связи с уточнением полномочий государственных органов и муниципальных органов в части осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в связи с запросом Законодательного Собрания Санкт-Петербурга: Постановление Конституционного Суда РФ от 28.03.2017 № 10-П // Российская газета. № 76. 11.04.2017.

3. По делу о проверке конституционности отдельных положений Налогового кодекса Российской Федерации и Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Е.Н. Беспутина, А.В. Кульбацкого и В.А. Чапланова: Постановление Конституционного Суда РФ от 24.03.2017 № 9-П // Российская газета. № 71. 05.04.2017.

4. По делу о проверке конституционности положения пункта 13 части 1 статьи 13 Федерального закона «О полиции» в связи с жалобой гражданина В.И. Сергиенко: Постановление Конституционного Суда РФ от 17.03.2017 № 8-П // Российская газета. № 68. 31.03.2017.

5. По делу о проверке конституционности статьи 15, пункта 1 статьи 1064, статьи 1072 и пункта 1 статьи 1079 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.С. Аринушенко, Г.С. Бересневой и других: Постановление Конституционного Суда РФ от 10.03.2017 № 6-П // Российская газета. № 64. 28.03.2017.

Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks».

https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт».

www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань».

http://diss.rsl.ru - Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ (включает полнотекстовые базы данных диссертаций).

www.iqlib.ru - Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

http://www.lib.ane.ru/ Научная библиотека РАНХиГС при Президенте РФ.

Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 Практика принятия решений Конституционным судом Российской Федерации

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора: 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Практика принятия решений Конституционным судом Российской Федерации»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1. Основная литература	18
6.2. Дополнительная литература	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативные правовые акты	19
6.5. Материалы судебной практики	19
6.6. Интернет-ресурсы.	19
6.7. Иные источники	20
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Практика принятия решений Конституционным судом Российской Федерации обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	Выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; правовая оценка действий участников судебного разбирательства в КС РФ, разъяснение норм права, регулирующих порядок исполнения судебных актов КС РФ, выстраивание процедур участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия[1]	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний, Взаимодействие с адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам обеспечения деятельности суда Предоставление надлежащих материальных и бытовых условий для	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний:** – компетенция КС РФ, в том числе, с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года; – имеет представление о мерах и средств осуществления конституционного правосудия и правовом статусе судей КС РФ – характеризует процедуры участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия; – имеет представление о структуре, содержании и требованиях к оформлению обращения в КС РФ, протокола и итогового решения КС РФ

[1] Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132–1; Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ (ред. от 01.07.2021) «О Конституционном Суде Российской Федерации»; Положение об экзаменационных комиссиях по приему квалификационного экзамена на должность судьи" (утв. Высшей квалификационной коллегией судей РФ 15.05.2002)

судей и работников аппарата суда Информационно-правовое оснащение судебной деятельности Ведение протокола судебного заседания под руководством судьи		– знает нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ
		на уровне умений: – умеет делать выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; – может описать порядок составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ
		на уровне навыков: – способен разъяснить нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ – владеет способами правовой оценки действий участников судебного разбирательства в КС РФ – владеет способами составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 ЗЕ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 академ.ч., практические занятия – 14 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ.ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 56 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 11 мес.): лекции – 2 академ.ч., практические занятия – 4 академ. ч., самостоятельная работа – 62 академ. ч., контроль – 4 академ. ч.;
- заочная форма обучения (3 г. 1 мес.): лекции – 2 академ.ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 60 академ. ч., контроль – 4 академ. ч.;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Конституционное судопроизводство» относится к вариативной части Блока 1 ОП ВО и относится к дисциплинам по выбору.

Изучается студентами:

- очной формы обучения – на 2 курсе в 3 сем.,
- очно-заочной формы обучения - на 2 курсе в 4 сем.,
- заочной формы обучения – на 1 курсе во 2 сем.

Для освоения дисциплины «Конституционное судопроизводство» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Конституционное право», также изучаемой на 1 курсе.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов	4	2				2	О,Т,Д
2	Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ. Предварительное рассмотрение обращений	5	2				3	О,Т,Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ	4	2				2	Т,К,Д
4	Порядок вынесения итогового решения Конституционного Суда РФ	5	2				3	О,Т,К
5	Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов	5	2				3	Т,Д,К
6	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.	5			2		3	О,Т,Д
7	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.	7	2		2		3	О,Т,Д
8	Рассмотрение дел по спорам о компетенции.	3					3	Т,К,Д
9	Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	7	2		2		3	О,Т,К
10	Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	5	2				3	Т,Д,К
11	Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.	5	2				3	О,Т,Д
12	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов	5			2		3	О,Т,Д
13	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	4			2		2	Т,К,Д

14	Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов	4			2		2	О,Т,К
15	Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.	4			2		2	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов	4	2				2	О,Т, Д
2	Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ. Предварительное рассмотрение обращений	4	2				2	О,Т,Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ	6			2		4	Т, К,Д
4	Порядок вынесения итогового решения Конституционного Суда РФ	5			1		4	О,Т,К
5	Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов	5			1		4	Т,Д,К
6	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.	4					4	О,Т, Д
7	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.	4					4	О,Т,Д
8	Рассмотрение дел по спорам о компетенции.	4					4	Т, К,Д
9	Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	6			2		4	О,Т,К
10	Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	4					4	Т,Д,К
11	Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.	6			2		4	О,Т, Д

12	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов	6			2		4	О,Т,Д
13	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	6			2		4	Т, К,Д
14	Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов	6			2		4	О,Т,К
15	Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.	4					4	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							**Зачет**
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
1	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов	7	2		1		4	О,Т, Д
2	Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ. Предварительное рассмотрение обращений	6			2		4	О,Т,Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ	5			1		4	Т, К,Д
4	Порядок вынесения итогового решения Конституционного Суда РФ	5			1		4	О,Т,К
5	Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов	5			1		4	Т,Д,К
6	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.	4					4	О,Т, Д
7	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.	4					4	О,Т,Д
8	Рассмотрение дел по спорам о компетенции.	4					4	Т, К,Д
9	Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	4					6	О,Т,К

10	Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	4					4	Т,Д,К
11	Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.	4					4	О,Т, Д
12	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов	4					4	О,Т,Д
13	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	4					4	Т, К,Д
14	Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов	4					4	О,Т,К
15	Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.	4					4	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							**Зачет – 4 ч.**
	Всего:	**72**	**2**		**4**		**62**	

Заочная форма обучения (3 г., 1 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
1	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов	6	2				4	О,Т, Д
2	Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ. Предварительное рассмотрение обращений	6			2		4	О,Т,Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ	5			1		4	Т, К,Д
4	Порядок вынесения итогового решения Конституционного Суда РФ	5			1		4	О,Т,К
5	Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов	4					4	Т,Д,К

6	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.	4					4	О,Т, Д
7	Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.	4					4	О,Т,Д
8	Рассмотрение дел по спорам о компетенции.	4					4	Т, К,Д
9	Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	6					4	О,Т,К
10	Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	4					4	Т,Д,К
11	Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.	4					4	О,Т, Д
12	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов	4					4	О,Т,Д
13	Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	4					4	Т, К,Д
14	Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов	4					4	О,Т,К
15	Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.	4					4	Т,Д,К
	Промежуточная аттестация:							**Зачет – 4 ч.**
	Всего:	**72**	**2**		**6**		**60**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение ситуационных задач (кейсов) (К), доклады (Д) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Компетенция (юрисдикция) конституционных судов

Проверка конституционности законов и других нормативных актов. Предупредительный (превентивный) судебный конституционный контроль. Последующий (репрессивный) судебный конституционный контроль. Участие конституционных судов в законотворческом процессе. Проверка конституционности международных договоров. Разрешение споров о компетенции. Защита прав и свобод человека и гражданина. Проверка конституционности проведения референдумов и выборов, осуществления права народной инициативы. Проверка правильности процедура выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение полномочий в государственной измене и ином тяжком преступлении. Проверка конституционности организации и деятельности политических партий и общественных объединений. Толкование конституции. Новеллы в полномочиях Конституционного Суда РФ после внесения поправок в Конституцию РФ. Право законодательной инициативы. Послания конституционных судов.

Тема 2. Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ.

Предварительное рассмотрение обращений Понятие и виды стадий конституционного судопроизводства. Процессуальные сроки. Внесение обращений в конституционные суды. Общие требования к обращению. Документы, прилагаемые к обращению. Государственная пошлина. Поводы и основания к рассмотрению дела в конституционном суде. Предварительное рассмотрение обращений в конституционных судах. Рассмотрение обращений аппаратом конституционного суда. Предварительное изучение обращения судьями конституционного суда. Принятие конституционными судами обращений к рассмотрению либо их отклонение.

Тема 3. Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ

Подготовка к судебному разбирательству. Назначение дел к слушанию. Требования конституционного суда в ходе подготовки дел к слушанию. Рассылка материалов. Оповещение о заседании. Судебное разбирательство. Созыв заседания. Отложение заседания. Законный состав суда, отвод судьи. Председательствующий в заседании, его полномочия. Обеспечение порядка и безопасности в заседании. Распорядок заседания. Протоколирование. Порядок исследования дела. Объяснения сторон. Заключение экспертов. Показания свидетелей. Выступление специалистов. Исследование документов. Заключительные выступления сторон. Возобновление рассмотрения вопроса. Окончание слушания дела. Отложение заседания.

Тема 4. Порядок вынесения итогового решения Конституционного

Суда РФ Принятие и провозглашение окончательных решений конституционными Судами. Совещание судей по принятию итогового решения. Голосование судей. Требования, предъявляемые к решениям. Изложение решения. Виды решений.

Особое мнение судьи: понятие и значение в вынесении решения, изменения в порядке составления и опубликования особого мнения после внесения поправок в Конституцию РФ.

Провозглашение решения. Протокол и стенограмма заседания и совещания. Опубликование и вступление в силу решений конституционных судов. Опубликование решения в официальных изданиях. Сроки вступления в силу решений.

Исправление неточностей в решении. Разъяснение решений. Прекращение производства по делу в конституционных судах.

Тема 5. Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов

Исполнение решений конституционных судов. Сроки исполнения решений. Последствия неисполнения решения.

Тема 6. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса.

Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 7. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 8. Рассмотрение дел по спорам о компетенции.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 9. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 10. Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 11. Рассмотрение дел о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего Президента РФ и Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий, в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Участие других органов власти в процедуре отрешения Президента РФ от должности. Сроки рассмотрения данной категории дел. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 12. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 13. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей).

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 14. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса.

Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

Тема 15. Рассмотрение дела о соответствии вопроса, выносимого на референдум Российской Федерации, Конституции Российской Федерации.

Субъекты, обладающие правом на подачу обращения в Конституционный Суд РФ по данной категории дел. Пределы проверки (рассмотрения запроса). Допустимость запроса. Возможные варианты содержания итогового решения. Судебная практика Конституционный Суд РФ по данной категории дел

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда.	О,Т, Д
Статус судьи Конституционного Суда.	О,Т,Д
Компетенция (юрисдикция) конституционных судов.	Т, К,Д
Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде.	О,Т,К
Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел.	Т,Д,К
Компетенция (юрисдикция) конституционных судов	О,Т, Д
Порядок подачи обращений в Конституционный Суд РФ. Предварительное рассмотрение обращений	О,Т,Д
Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ	Т, К,Д
Порядок вынесения итогового решения Конституционного Суда РФ	О,Т,К
Порядок исполнения итоговых решений конституционных судов	Т,Д,К
Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.	О,Т, Д
Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.	О,Т,Д
Рассмотрение дел по спорам о компетенции.	Т, К,Д
Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.	О,Т,К
Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ.	Т,Д,К

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): написание итогового тестирования и устный ответ на вопрос билета.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы

Типовые оценочные материалы по теме 1.

Тест.

1. Конституционный контроль в соответствии с Конституцией РФ 1993 г. - это деятельность по …

1) контролю за выполнением законов всеми субъектами права
2) контролю над работой Государственной Думы РФ
3) контролю над работой правительства и отдельных министерств
4) надзору за законностью
5) проверке соответствия законов и других нормативных актов Конституции РФ

2. Конституционный Суд РФ был создан в:

1) 1989 г.
2) 1991 г.
3) 1992 г.
4) 1995 г.
5) 1997 г.

3. Какой принцип конституционного судопроизводства НЕ предусмотрен ФКЗ «О Конституционном Суде РФ»?

1) независимость
2) негласность совещания
3) коллегиальность
4) непрерывность судебного заседания
5) состязательность и равноправие сторон.

Задание.

1. Составьте компендиум на тему: «Структура Конституционного Суда РФ».

2. Письменно соотнесите между собой следующие категории: правовая охрана Конституции, конституционный контроль и конституционный надзор; органы конституционного контроля, органы конституционного правосудия, конституционные суды; конституционное правосудие, конституционный судебный процесс, конституционное судопроизводство, конституционное судоустройство. Составьте схему, представив в ней все эти категории.

3. На основании анализа решений Конституционного Суда РФ определите подведомственность и допустимость обращений в орган конституционного судебного контроля (Постановления от 10 0901993 г.; от 25.04.1995 г.; от 03.05.95 г.; от 23 мая 1995 г.; от 30 апреля 1997 г.; Определения от 17 мая 1995 г.; от 16 июня 1995 г.; от 20 ноября 1995 г.; от 4 декабря 1995 г.; от 28 декабря 1995 г.; от 1 апреля 1996 г.; от 4 февраля 1997 г.; от 10 апреля 1997 г.; от 4 декабря 1997 г. и др.)**.**

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест.

1. Конституционный Суд Российской Федерации вправе осуществлять свою деятельность при наличии в его составе:

1) не менее двух третей от общего числа судей
2) не менее половины от общего числа судей
3) не менее одной трети от общего числа судей
4) не менее трех четвертей от общего числа судей

2. Каждый судья Конституционного Суда Российской Федерации приводится к присяге непосредственно после:

1) принятия решения Советом Федерации

2) согласования кандидатуры судьи с Президентом Российской Федерации

3) принятия решения законодательными органами субъектов Российской Федерации

4) после подписания трудового договора

3. Особое мнение судей (возможно несколько вариантов ответа):

1) подлежит опубликованию вместе с решением суда

2) приобщается к материалам дела

3) приобщается к делу, публикуется и оглашается с решением суда

4) не приобщается к делу, не публикуется и не оглашается с решением суда

Задача.

В чем состоит разница в проверке нормативных актов органами конституционной юстиции и иными судами (проанализируйте соответствующие положения ФКЗ, ГПК, УПК и решения Конституционного Суда)?

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест.

1. Конституционный контроль, в рамках которого проверяется соблюдение конституционных условий и требований, относящихся к изданию акта, является:

1) материальным

2) частичным

3) формальным

4) инициативным

2. В период с момента вынесения решения суда об обращении в Конституционный Суд Российской Федерации и до принятия постановления Конституционного Суда Российской Федерации производство по делу или исполнение вынесенного судом по делу решения:

1) приостанавливаются

2) не приостанавливаются

3) приостанавливаются только по просьбе заинтересованной стороны

4) приостанавливаются по желанию суда

5) не приостанавливаются по просьбе заинтересованной стороны

3. Местом постоянного пребывания Конституционного Суда Российской Федерации является город:

1) Москва

2) Екатеринбург

3) Санкт – Петербург

4) Челябинск

Задачи.

1. Нормативный акт субъекта принят по вопросам его исключительного ведения. Возможно ли обращение в Конституционный Суд по поводу оспаривания такого акта (рассмотрите различные варианты актов и разные категории субъектов обращения)?

2. В каком случае и кем могут быть оспорены в Конституционном Суде РФ указы Президента в форме абстрактного контроля?

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест.

1. Конституционный Суд Российской Федерации в своей деятельности разрешает вопросы:

1) с позиции права и закона
2) с позиции политических интересов государства
3) с позиции личного мнения граждан
4) с позиции общественного мнения

2. Производство в конституционных (уставных) судах субъектов Российской Федерации по общему правилу ведется на языке:
1) русском
2) английском
3) государственном языке республики
4) может вестись как на русском, так и государственном языке республики

3. По содержанию вопросов, разрешаемых конституционными (уставными) судами, представляется возможным классифицировать принимаемые ими постановления по следующим направлениям (возможно несколько вариантов ответа):
1) затрагивающие права и свободы граждан и их объединений
2) касающиеся организации и деятельности региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления
3) связанные с толкованием конституций и уставов субъектов Российской Федерации
4) все перечисленное

Типовые оценочные материалы по теме 5:
Тест.
1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации Конституционный Суд Российской Федерации разрешает споры о компетенции (возможно несколько вариантов ответа):
1) между федеральными органами государственной власти
2) между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
3) между высшими государственными органами субъектов Российской Федерации
4) все перечисленное

2. Запрос о проверке конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации допустим, если:
1) упоминаемый в запросе международный договор Российской Федерации подлежит согласно Конституции Российской Федерации и федеральному закону ратификации Государственной Думой или утверждению иным федеральным органом государственной власти; заявитель считает не вступивший в силу международный договор Российской Федерации не подлежащим введению в действие и применению в Российской Федерации из-за его несоответствия Конституции Российской Федерации
2) заявитель считает не вступивший в силу международный договор Российской Федерации не подлежащим введению в действие и применению в Российской Федерации из-за его несоответствия Конституции Российской Федерации
3) упоминаемый в запросе международный договор Российской Федерации подлежит согласно Конституции Российской Федерации и федеральному закону ратификации Государственной Думой или утверждению иным федеральным органом государственной власти

3. Конституционный Суд Российской Федерации при рассмотрении дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации осуществляет контроль:
1) последующий
2) конкретный

3) предварительный
4) внутренний

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения недостаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие	0,5

неточности и погрешности в обосновании своих выводов	
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	Выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; правовая оценка действий участников судебного разбирательства в КС РФ, разъяснение норм права, регулирующих порядок исполнения судебных актов КС РФ, выстраивание процедур участия субъектов судебного процесса в осуществлении конституционного правосудия.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-1.1	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	полнота

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Общая характеристика Конституционного Суда РФ: состав, порядок формирования,

структура, организация деятельности (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
2. Компетенция Конституционного Суда РФ (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
3. Особенности конституционного судопроизводства: стороны, представители, и другие участники. Порядок судебного извещения и представления доказательств по делу.
4. Стадии конституционного судопроизводства. Процессуальные сроки.
5. Виды итоговых решений КС РФ. Их отличия по существу.
6. Значение Заключения КС РФ от 16.03.2020 г. № 1-З для процедуры внесения поправок в Конституцию РФ в 2020 году (нужно знать общую суть этого заключения).
7. Порядок вынесения и оглашение итогового решения по делу. Особое мнение судьи (понятие и значение) (+ привести 1-2 примера наиболее известных постановлений КС РФ, где есть особое мнение судьи).
8. Порядок исполнения итоговых решений КС РФ.
9. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.
10. Рассмотрение дел о соответствии Конституции РФ не вступивших в силу международных договоров РФ.
11.Рассмотрение дел по спорам о компетенции между органами государственной власти.
12. Рассмотрение дел о конституционности законов по жалобам на нарушения конституционных прав и свобод граждан (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
13. Требования к обращению в КС РФ (к содержанию и к списку прилагаемых документов)
14. Рассмотрение дел о конституционности законов по запросам судов (с учетом поправок к Конституции РФ 2020 года)
15. Рассмотрение дел о толковании Конституции РФ (+ привести примеры 2-3 постановлений об этом, нужно знать год, номер постановления и его общую суть)
16. Рассмотрение дел о конституционности вопроса, выносимого на референдум (с учетом поправок в ФКЗ от 09.11.2020)
17. Рассмотрение дел о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения действующего и прекратившего исполнение полномочий Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления (знать общую схему выдвижения обвинения против Президента РФ (по Конституции РФ) и уметь оценивать роль КС РФ в этом). (с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года)
18. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственных органов
19. Рассмотрение дел о возможности исполнения решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)
20. Рассмотрение дел о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов

Типовые оценочные средства

Задача 1.
Подготовьте правовое заключение, могут ли межправительственные, межведомственные договоры быть предметом рассмотрения в Конституционном Суде?

Задача 2.
Федеральный закон «О международных договорах» предполагает вступление в силу международных договоров не только после ратификации, но и после принятия, утверждения, присоединения, другого способа выражения согласия. Могут ли договоры,

не подлежащие ратификации, а вступающие в силу в ином порядке быть предметом рассмотрения в Конституционном Суде РФ?

Задача 3.
Могут ли проверяться на соответствие Конституции РФ не вступившие в силу международные договоры РФ, принятые до вступления в силу основного закона?

Задача 4.
Подготовьте правовое заключение, могут ли предметом рассмотрения в Конституционном Суде РФ быть законы, иные акты, которые санкционируют вступление в силу международного договора?

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:		12 / 36
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (зачет):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете;

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/экзамен.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «зачтено» и «не зачтено».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на зачете

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он – имеет правильное представление об этапах конституционного судопроизводства и системе органов конституционного контроля; – правильно перечисляет и характеризует, и успешно применяет конституционно-правовые нормы в части осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов
Менее 50	*«не зачтено»*	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он – не имеет представления об этапах конституционного судопроизводства и системе органов конституционного контроля; – не способен перечислить, охарактеризовать, и применить конституционно-правовые нормы части осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют

в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.04.01 Конституционное судопроизводство размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=1536.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс: Учебное пособие. В 2-х т. Т. 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 912 с. - URL: https://new-znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/product/1043982.

2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449758.

3. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2020. — 500 с. — (Высшее образование). ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449863

4. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие / Кайнов В.И., Сафаров Р.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 159 с.

5. Конституционный судебный процесс [Текст]: Учебник для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. / Отв. ред. М.С.Саликов. - М.: Норма; Инфра-М, 2015. - 352 с.

6. 4. Нудненко, Л. А. Конституционное право России. Практикум: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.:Юрайт, 2019. - 281 с. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444148

Дополнительная литература

1. Ветрова Г.Н. Содержание принципа состязательности в контексте правовых позиций Конституционного Суда РФ // Государство и право. – 2016. - № 4. - С. 52-62.

2. Нудненко, Л.А. Конституционное право России: учебник для бакалавриата / Л.А. Нудненко. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 606 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

3. Чашин А.Н. Компенсация за нарушение права на судопроизводство в разумный срок: учебное пособие / Чашин А.Н.— С.: Вузовское образование, 2012. 58 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9696. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Фартыгин А.Л. Конституционное правосудие в Российской Федерации: Учебное пособие / А.Л. Фартыгин. - Челябинск: УрАГС, 2007. - 559 с.

2. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс: учебное пособие / Кайнов В.И., Сафаров Р.А.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 159 с.

3. Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.

2. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. (в ред. от 5 апреля 2005 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. Ст. 1; Российская газета. - 2005. - 9 апреля.

3. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. (в ред. от 5 февраля 2007 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 13. Ст. 1447; 2007. № 7. Ст. 829.

4. О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. (в ред. от 24 июля 2007 г.) // Российская газета. 1992. 29 июля; 2007. 1 августа.

5. О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. // Российская газета. - 2000. - 16 августа.

Материалы судебной практики

1. По делу о проверке конституционности отдельных положений п. 2 ст. 1, п. 1 ст. 21, п. 3 ст. 22 Федерального закона «О прокуратуре РФ» в связи с запросом Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ: Постановление Конституционного Суда РФ от 11 апреля 2000 г. // Собрание законодательства РФ. 2000. № 16. Ст. 1774.

2. По делу о проверке конституционности части 4.1 статьи 63 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьи 23 Федерального закона «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации в связи с уточнением полномочий государственных органов и муниципальных органов в части осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в связи с запросом Законодательного Собрания Санкт-Петербурга: Постановление Конституционного Суда РФ от 28.03.2017 № 10-П // Российская газета. № 76. 11.04.2017.

3. По делу о проверке конституционности отдельных положений Налогового кодекса Российской Федерации и Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Е.Н. Беспутина, А.В. Кульбацкого и В.А. Чапланова: Постановление Конституционного Суда РФ от 24.03.2017 № 9-П // Российская газета. № 71. 05.04.2017.

4. По делу о проверке конституционности положения пункта 13 части 1 статьи 13 Федерального закона «О полиции» в связи с жалобой гражданина В.И. Сергиенко: Постановление Конституционного Суда РФ от 17.03.2017 № 8-П // Российская газета. № 68. 31.03.2017.

5. По делу о проверке конституционности статьи 15, пункта 1 статьи 1064, статьи 1072 и пункта 1 статьи 1079 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.С. Аринушенко, Г.С. Бересневой и других: Постановление Конституционного Суда РФ от 10.03.2017 № 6-П // Российская газета. № 64. 28.03.2017.

Интернет-ресурсы

http://www.iprbookshop.ru/ - Электронная библиотечная система «IPRBooks».
https://www.biblio-online.ru/ - Электронная библиотечная система «Юрайт».
www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань».
http://diss.rsl.ru - Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ (включает полнотекстовые базы данных диссертаций).
www.iqlib.ru - Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.
http://www.lib.ane.ru/ Научная библиотека РАНХиГС при Президенте РФ.

Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Рыжков К.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Исполнительное производство»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины..... 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... 9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... 22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 24
6.1 Основная литература 24
6.2 Дополнительная литература..... 25
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... 25
6.4 Нормативные правовые акты 25
6.5 Материалы судебной практики 26
6.6 Интернет-ресурсы, справочные системы..... 26
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……....26
8. Материально-техническая база……...27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 21.07.1997 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»: – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия. *Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»:* – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы.	ПКс ОС-1.1	**на уровне знаний:** - систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - участников и стадии гражданского исполнительного производства; - основы правового регулирования гражданского исполнительного производства; - порядок и условия привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя.
		на уровне умений: - осуществлять защиту участников гражданского исполнительного производства; - определить порядок составления исполнительного листа в соответствии с решением суда; - объяснить порядок доведения его до сведения должника; - грамотно формулировать нормы прав; - разработать проект НПА на основе информации о порядке его составления, а также анализа и толкования существующих НПА.
		на уровне навыков: - составлять исполнительный лист по решению судов с соблюдением всех необходимых требований; - применять необходимые нормы права при реализации порядка доведения исполнительного листа до сведения должника; - анализировать и толковать НПА; применять установленный порядок разработки НПА при составлении его проекта; - навыком составления правовых заключений по исполнительному производству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 30 а.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Исполнительное производство»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла.

Дисциплина изучается: очная, очно-заочная форма – 4 курс, 8 семестр; заочная форма (3 года 1 месяц) – 3 курс, 6 семестр; заочная форма (3 года 11 месяцев) – 4 курс, 8 семестр.

Для освоения дисциплины «*Исполнительное производство*» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданский процесс», «Корпоративные споры», «Международное частное право», «Экологическое право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	14	4		4		6	О, РЗ
Тема 2.	Участники исполнительного производства	12	2		4		6	О, РЗ
Тема 3.	Исполнительные документы	12	2		4		6	О, РЗ
Тема 4.	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	14	2		4		8	О, РЗ
Тема 5.	Обращение взыскания на имущество должника	16	4		4		8	О, РЗ
Тема 6.	Исполнение требований неимущественного характера	12	2		2		8	О, РЗ
Тема 7.	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	14	2		4		8	О, РЗ
Тема 8.	Защита участников исполнительного производства	14	2		4		8	О, РЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		**108**	**20**		**30**		**58**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	13	1		1		12	О, РЗ
Тема 2.	Участники исполнительного производства	13	1		1		12	О, РЗ
Тема 3.	Исполнительные документы	13	1		1		12	О, РЗ
Тема 4.	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	13	1		1		12	О, РЗ
Тема 5.	Обращение взыскания на имущество должника	13			2		11	О, РЗ
Тема 6.	Исполнение требований неимущественного характера	13			2		11	О, РЗ
Тема 7.	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	13			2		11	О, РЗ
Тема 8.	Защита участников исполнительного производства	13			2		11	О, РЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	12	2				11	О, РЗ, КР
Тема 2.	Участники исполнительного производства	10	2				11	О, РЗ, КР
Тема 3.	Исполнительные документы	12			2		12	О, РЗ, КР
Тема 4.	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	14			2		12	О, РЗ, КР
Тема 5.	Обращение взыскания на имущество должника	14			2		12	О, РЗ, КР
Тема 6.	Исполнение требований неимущественного характера	14					12	О, РЗ, КР
Тема 7.	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	14					12	О, РЗ, КР
Тема 8.	Защита участников исполнительного производства	14					12	О, РЗ, КР
Промежуточная аттестация								

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Всего:		108	4		6	4	94	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), компендиум (КМ), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, принципы, система и источники исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Исполнительное производство и исполнительное право. Понятие и юридическая природа исполнительного права. Предмет и метод исполнительного права. Принципы исполнительного права. Система исполнительного права. Задачи и функции исполнительного права. Соотношение и взаимодействие исполнительного права с другими отраслями российского права.

Законодательство об исполнительном производстве и источники исполнительного права. Классификация источников гражданского исполнительного права. Конституция РФ, нормативные Указы Президента и постановления Правительства РФ как источники исполнительного права. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти как источники гражданского права. Действие норм исполнительного права во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и права в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения решений судебных актов, актов других органов и должностных лиц. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды в исполнительном производстве. Федеральная служба судебных приставов Министерства юстиции РФ: правовые основы, финансовое и материально-техническое обеспечение ее деятельности. Организация деятельности Федеральной службы судебных приставов. Задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов. Система и организация деятельности территориального органа Федеральной службы судебных приставов.

Тема 2. Участники исполнительного производства.

Понятие и виды субъектов исполнительного производства. Стороны в исполнительном производстве (взыскатель и должник). Соучастие в исполнительном производстве. Правоспособность и дееспособность сторон исполнительного производства. Участие в исполнительном производстве несовершеннолетних. Права и обязанности сторон исполнительного производства. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Полномочия представителей сторон исполнительного производства. Лица, непосредственно исполняющие судебные акты, акты других органов и должностных лиц. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц. Переводчик в исполнительном производсте. Понятые в исполнительном производстве. Специалисты в исполнительном производстве. Хранитель арестованного имущества. Оценщик арестованного имущества. Лица, реализующие арестованное имущество. Органы внутренних дел в исполнительном производстве. Отводы в исполнительном производстве: основания и порядок разрешения.

Тема 3. Исполнительные документы.

Понятие оснований исполнения решений судебных актов, актов других органов и должностных лиц и исполнительные документы. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Постановления судебного пристава-исполнителя: понятие, форма, содержание и значение для исполнительного производства.

Тема 4. Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства.

Понятие и основания возбуждения исполнительного производства. Действия судебного пристава-исполнителя при принятии исполнительного документа. Постановление о возбуждении исполнительного производства: порядок вынесения и содержание. Разъяснение исполнительного документа, способа и порядка его исполнения. Отказ в возбуждении исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа: основание и последствия. Место совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Сроки совершения исполнительных действий. Меры принудительного исполнения: понятие, виды и основания применения. Отсрочка и рассрочка исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Приостановление исполнительного производства судом и судебным приставом-исполнителем. Понятие, основания и последствия прекращения исполнительного производства. Окончание исполнительного производства.

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника.

Понятие и основания обращения взыскания на имущество должника, Виды имущества, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. Арест имущества должника. Хранение арестованного имущества. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Распределение взысканных денежных средств между взыскателями. Очередность удовлетворения требований взыскателей. Обращение взыскания на имущество должника-организации. Особенности совершения исполнительных действий в отношении должника-организации при несостоятельности (банкротстве). Особенности обращения взыскания на денежные средства и ценные бумаги профессионального участника рынка ценных бумаг и его клиентов. Обращение взыскания на имущественные права. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Исполнение исполнительного документа о конфискации имущества. Особенности обращения взыскания на имущество должника-гражданина.

Тема 6. Исполнение требований неимущественного характера.

Общие условия исполнения требований к должнику совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий). Исполнение требования о восстановлении на работе. Исполнение требования о выселении из жилого помещения. Исполнение требования о вселении взыскателя в жилое помещение. Исполнение требования об административном приостановлении деятельности должника. Исполнение иных требований неимущественного характера.

Тема 7. Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий.

Понятие и правовая природа исполнительского сбора. Основания и размер взыскания исполнительского сбора. Исполнительский сбор за неуплату периодических платежей. Случаи, исключающие взыскание исполнительского сбора. Порядок взыскания исполнительского сбора и его зачисление в федеральный бюджет. Оспаривание постановления судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора.

Отсрочка и рассрочка уплаты исполнительского сбора. Уменьшение размера и освобождение от взыскания исполнительского сбора. Возвращение исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий. Отнесение расходов по совершению исполнительных действий на счет федерального бюджета. Постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий и отнесение их на счет федерального бюджета.

Тема 8. Защита участников исполнительного производства.

Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении исполнительного документа. Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий. Защита прав организаций при неисполнении содержащегося в исполнительном документа требования о восстановлении на работе. Обжалование постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов: субъекты и объект, сроки и порядок. Подведомственность дел по жалобам на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Форма и содержание жалобы, поданной в порядке подчиненности. Основания для отказа в рассмотрении по существу жалобы, поданной в порядке подчиненности. Решение по жалобе, поданной в порядке подчиненности. Оспаривание постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов в суде, арбитражном суде. Исковой порядок защиты прав участников исполнительного производства и лиц, не являющихся стороной исполнительного производства. Возмещение имущественного и компенсация морального вреда. Причиненного незаконными действиями (бездействием) судебного пристава-исполнителя участникам исполнительного производства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, решение задач.
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- тестирование.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчеты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;
– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать

Тема 1. Понятие, принципы, система и источники исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Задача 1.

Представитель взыскателя направил исполнительный лист арбитражного суда о взыскании с акционерного общества суммы 1,5 млн. руб. в кредитную организацию для исполнения путем списания денежных средств, находящихся насчетах должника-организации.

Исполнительный документ возвращен кредитной организацией взыскателю без исполнения с сопроводительным письмом, в котором указано на необходимость предъявления вместе с исполнительным листом инкассового поручения в соответствии с Положением Банка России от 03.10.2002 № 2-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».

Оцените правомерность действий кредитной организации. Какие документы должен представить взыскатель в банк вместе с исполнительным документом для взыскания денежных средств со счета должника? Каков порядок исполнения требований, содержащихся в исполнительных документах, банками и иными кредитными организациями?

Задача 2.

Исполнительный лист предъявлен представителем взыскателя в акционерное общество для взыскания 30 000 руб. с заработной платы работающего в нем должника.

В принятии документа к исполнению отказано юристом акционерного общества в связи с отсутствием заявления взыскателя.

Какие документы необходимо представить вместе с исполнительным документом? Каков порядок исполнения работодателем требований, содержащихся в исполнительных документах?

Задача 3.

Судебным приставом-исполнителем было прекращено исполнительное производство в связи с отменой судебного акта о взыскании 1 млн. руб. с сельскохозяйственного производственного кооператива в пользу фермерского хозяйства, исполнительный документ направлен взыскателю. Одновременно с вынесением постановления о прекращении указанного исполнительного производства судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора и расходов по реализации арестованного имущества.

Представитель должника-организации подал в суд жалобу на действия судебного пристава-исполнителя, требуя отменить постановление о возбуждении исполнительного производства.

Каковы последствия прекращения исполнительного производства? Вправе ли судебный пристав-исполнитель направлять исполнительный лист взыскателю? Имеются ли основания для отмены постановления о возбуждении исполнительного производства?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Предмет и метод исполнительного права.
2. Система, задачи и функции исполнительного права. Соотношение и взаимодействие исполнительного права с другими отраслями российского права.
3. Организация, задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов.
4. Иные органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.
5. Исполнение требований, содержащихся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, банками и иными кредитными организациями.

Тема 2. Участники исполнительного производства

Задача 1.

Судебным приставом-исполнителем арестовано имущество должника-организации – ценные бумаги. Судебный пристав-исполнитель на основании составленного привлеченным специалистом отчета вынес постановление об оценке имущества должника.

Представитель должника-организации обратился к старшему судебному приставу с заявлениями об отводе специалиста, производившего оценку арестованного имущества.

Каким образом может быть оспорена стоимость объекта оценки? Какие обстоятельства являются основанием для отвода специалиста? Каков порядок отвода специалиста?

Задача 2.

Судебным приставом-исполнителем по исполнительному производству о взыскании 10 млн. руб. наложен арест на имущество акционерного общества – дебиторскую задолженность, ценные бумаги и объект незавершенного строительства нового административного помещения.

На основании отчета оценщика судебный пристав-исполнитель вынес постановление об оценке указанного имущества в 10,7 млн. руб.

Представитель должника-организации обратился к старшему судебному приставу с жалобой на действия и заявлением об отводе судебного пристава-исполнителя, который, по его мнению, является родственником генерального директора организации-взыскателя.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Какие обстоятельства являются основанием для отвода судебного пристава-исполнителя? Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя?

Задача 3.

В отдел судебных приставов Ивановым – представителем АО, являющегося взыскателем, предъявлены следующие документы: исполнительный лист, заявление взыскателя, копия нотариально заверенной доверенности, заверенная печатью филиала АО и штампом «Копия верна» с подписью заместителя Управляющего филиалом АО. Указанной доверенностью управляющий филиалом АО, действующий на основании соответствующей доверенности и Положения о филиале, уполномочивает Иванова представлять интересы АО в службе судебных приставов, совершать от имени АО все необходимые процессуальные действия, в т.ч. предъявлять и отзывать исполнительные документы, обжаловать действия судебных приставов-исполнителей.

Судебным приставом-исполнителем было отказано в принятии документов в связи с отсутствием надлежащим образом оформленного документа, подтверждающего полномочия представителя.

Каков порядок предъявления исполнительных документов? Какие документы необходимо представить вместе с исполнительным документом? Какие полномочия должны быть специально оговорены в доверенности, выданной представителю стороной исполнительного производства? Каков порядок оформления доверенностей на представление интересов взыскателя в исполнительном производстве?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Понятие и виды субъектов исполнительного производства.
2. Стороны в исполнительном производстве (взыскатель и должник): понятие, право-, дееспособность, права и обязанности и правопреемство.

Тема 3. Исполнительные документы

Задача 1.

Исполнительный лист арбитражного суда, по которому 01.02.2009 судом был восстановлен пропущенный срок предъявления к исполнению, предъявлен в кредитную организацию для удержания со счета должника-организации, откуда был возвращен взыскателю 10.06.2009 с отметкой банка о неисполнении в связи с отсутствием на счетах должника-организации денежных средств.

20.06.2009 исполнительный лист вместе с заявлением взыскателя поступил к судебному приставу-исполнителю, который 23.06.2009 вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель вправе отказать в возбуждении исполнительного производства? Какие требования предъявляются к исполнительным документам? Разъясните права взыскателя в данной ситуации.

Задача 2.

Взыскателем было предъявлено в подразделение судебных приставов заявление о возбуждении исполнительного производства и решение третейского суда. В заявлении взыскатель, в связи с тем, что ему неизвестно место нахождения должника, просил осуществить исполнительные действия по месту нахождения имущества должника.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве», которое было обжаловано взыскателем в порядке подчиненности.

По результатам рассмотрения жалобы взыскателя старший судебный пристав вынес постановление о признании действий судебного пристава-исполнителя правомерными и отказе в удовлетворении жалобы, и разъяснил, что взыскатель вправе обратиться в районный суд по месту жительства должника в целях принудительного исполнения решения третейского суда.

Каков порядок принудительного исполнения решений третейских судов? Являются ли действия судебного пристава-исполнителя правомерными? Как в целях принудительного исполнения решения третейского суда вправе поступить сторона третейского разбирательства, в пользу которой принято решение третейского суда, если неизвестно место жительства и место нахождения должника?

Задача 3.

Судебному приставу-исполнителю поступил исполнительный лист о взыскании денежных средств с должника, проживающего, согласно адресу, указанному в исполнительном документе, в районе деятельности другого территориального органа ФССП России Одновременно с исполнительным листом взыскатель представил судебному приставу-исполнителю заявление об обращении взыскания на имущество должника по месту его нахождения на территории, на которую распространяются полномочия судебного пристава-исполнителя.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства, копию которого направил должнику по указанному в заявлении взыскателя адресу, установив срок для добровольного исполнения 5 дней.

Затем составил акт о невозможности взыскания и вынес постановление об окончании исполнительного производства со гласно пункту 5 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве» и направил исполнительный лист в территориальный орган ФССП России по территориальности в соответствии с адресом должника, указанным в исполнительном документе.

Дайте правовую оценку действиям судебного пристава-исполнителя. Какие меры должен принять судебный пристав-исполнитель по установлению местонахождения должника, его имущества? Где совершаются исполнительные действия в случае отсутствия сведений о местонахождении должника, его имущества?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Виды исполнительных документов и предъявляемые к ним требования.
2. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
3. Постановления судебного пристава-исполнителя: понятие, форма, содержание и значение для исполнительного производства.

Тема 4. Возбуждение, приостановление, Прекращение и окончание исполнительного производства

Задача 1.

По исполнительному производству осуществлялись исполнительные действия по розыску имущества должника-организации. Впоследствии исполнительное производство было прекращено судом, после чего судебным приставом-исполнителем было возбуждено исполнительное производство на основании постановления о возмещении расходов по совершению исполнительных действий.

Взыскатель подал жалобу на действия судебного пристава-исполнителя в связи с удержанием с него указанных расходов.

Какие расходы относятся к расходам по совершению исполнительных действий? Какие обстоятельства должны быть учтены при рассмотрении жалобы взыскателя? Каков порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий?

Задача 2.

Должник по исполнительному производству о взыскании суммы 30 000 руб., возбужденному 10.06.2009, обратился в суд с заявлением об отводе судебного пристава-исполнителя.

Заявитель ссылался на необоснованность вынесенного 20.07.2009 судебным приставом-исполнителем постановления об ограничении выезда должника из Российской Федерации, так как он не получал ни одного извещения о вызове на прием к судебному приставу-исполнителю и ежемесячно в добровольном порядке выплачивал взыскателю по 500 руб. в счет погашения долга.

Оцените действия судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав вправе установить временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации? Как должен поступить судья? Предусмотрен ли в данной ситуации порядок внесудебного обжалования действий судебного пристава-исполнителя?

Задача 3.

Взыскателем было предъявлено в отдел судебных приставов заявление о возбуждении исполнительного производства и исполнительные листы о восстановлении в должности инженера научно-производственной организации.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства в связи с тем, что в исполнительном документе отсутствовала дата принятия судебного акта.

При повторном предъявлении исполнительного документа судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства и установил должнику пятидневный срок для добровольного исполнения требований исполнительного документа.

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель выносит постановление об отказе в возбуждении исполнительного производства? Какие требования предъявляются к исполнительным документам? Какие требования исполнительных документов подлежат немедленному исполнению?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Понятие и основания возбуждения исполнительного производства.
2. Отказ в возбуждении исполнительного производства.
3. Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
4. Приостановление исполнительного производства судом и судебным приставом-исполнителем.
5. Понятие, основания и последствия прекращения исполнительного производства. Окончание исполнительного производства.

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника

Задача 1.

Судебным приставом-исполнителем было установлено место работы должника – ООО «Проект». Исполнительный лист о взыскании алиментов в пользу Швец О.А. с Бабкина

П.Р. был направлен судебным приставом-исполнителем в указанную организацию для удержания периодических платежей с заработка должника, исполнительное производство окончено.

Швец О.А. обратилась к старшему судебному приставу с заявлением о возобновлении исполнительного производства о взыскании алиментов с Бабкина П.Р. Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что фактически требования, содержащиеся в исполнительном документе, не исполняются, денежные средства из ООО «Проект» ей не перечисляются.

Правомерно ли судебный пристав-исполнитель направил исполнительный лист по месту работы должника? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по оконченному исполнительному производству? Имеются ли основания для отмены постановления об окончании исполнительного производства?

Задача 2.

Адвокат Кучеров И.А., представляющий интересы граждан, являющихся взыскателями по сводному исполнительному производству о взыскании заработной платы с акционерного общества, обратился в суд с жалобой на бездействие судебного пристава-исполнителя.

Судебный пристав-исполнитель пояснил в судебном заседании, что с 01.02.2009 на исполнении находится сводное исполнительное производство в отношении акционерного общества. 13.02.2009 судебным приставом-исполнителем были арестованы объекты недвижимого имущества непроизводственного назначения. Иные меры принудительного исполнения им не принимались, так как 20.04.2009 было получено указание старшего судебного пристава о необходимости приостановления сводного исполнительного производства на основании заявления представителя должника-организации, в котором он уведомлял о подготовке документов для обращения в арбитражный суд с целью возбуждения процесса о несостоятельности (банкротстве).

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. В каких случаях судебный пристав-исполнитель вправе приостановить исполнительное производство? Каков порядок приостановления исполнительного производства?

Задача 3.

Представитель взыскателя – публичного акционерного общества предъявил судебному приставу-исполнителю исполнительный лист арбитражного суда о взыскании с непубличного акционерного общества суммы 500 000 руб. по неисполненному денежному обязательству по договору поставки продукции.

Возбужденное на основании указанного исполнительного листа исполнительное производство было приобщено к имеющемуся сводному исполнительному производству в отношении должника-организации.

В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об исполнительном производстве» в сводное исполнительное производство были объединены исполнительные производства о взыскании с должника-организации в Пенсионный фонд РФ – 500 000 руб., в бюджеты всех уровней – 1,5 млн. руб., а также в пользу взыскателей: Сидорова Б.К. – 200 000 руб. по оплате услуг адвоката; Гарина Б.Б. – 500 000 руб. за использование его запатентованного изобретения, Макаркина З.П. – заработной платы за время вынужденного прогула в сумме 300 000 руб.

В ходе исполнения сводного исполнительного производства на депозитный счет подразделения судебных приставов поступила сумма 3 млн. руб., вырученная от реализации арестованного имущества должника. Подлежащие взысканию расходы по совершению исполнительных действий и исполнительский сбор составили 50 000 руб. и 60 000 руб. соответственно.

Каким образом должна быть распределена взысканная сумма судебным приставом-исполнителем? Каков порядок распределения суммы при исполнении указанных требований исполнительных документов банком или иной кредитной организацией?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Понятие обращения взыскания на имущество должника.

2. Виды имущества, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.

Тема 6. Исполнение требований неимущественного характера

Задача 1.

Шульц А.У. обратился к старшему судебному приставу, с заявлением о возобновлении исполнительного производства о восстановлении его в должности инженера по технике безопасности научно-производственной фирмы «Система», оконченного в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что фактически требования, содержащиеся в исполнительном документе, не исполнены, так как взыскатель не допускается к своему рабочему месту.

Каковы последствия неисполнения, содержащихся в исполнительном документе требований о восстановлении на работе? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по оконченному исполнительному производству? Какое должностное лицо вправе отменить постановление об окончании исполнительного производства?

Задача 2.

Печенкин Б.Е. обратился к старшему судебному приставу, с заявлением о возобновлении исполнительного производства о вселении его в жилое помещение. Исполнительное производство было окончено судебным приставом-исполнителем в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Заявитель требовал отменить постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, ссылаясь на то, что должник Хамов Г.Х. продолжает чинить препятствия в пользовании помещением.

Каковы последствия неисполнения, содержащихся в исполнительном документе требований о вселении взыскателя? Вправе ли судебный пристав-исполнитель совершать исполнительные действия по оконченному исполнительному производству? Какое должностное лицо вправе принять решение об отмене постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства?

Задача 3.

Администрацией завода 19.03.2010 было получено постановление судебного пристава-исполнителя от 17.03.2010 о возбуждении исполнительного производства о восстановлении Еропкина У.Х. в должности главного инженера завода, в котором установлен срок для добровольного исполнения – до 21.03.2010. Взыскатель 21.03.2010 обратился к судебному приставу-исполнителю с заявлением о принятии мер принудительного характера в целях исполнения судебного решения.

По запросу судебного пристава-исполнителя представитель должника-организации представил копию приказа от 20.03.2010 об отмене незаконного распоряжения об увольнении Еропкина У.Х., на основании чего судебный пристав исполнитель вынес постановление об окончании исполнительного производства фактическим исполнением в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

Оцените правомерность действий судебного пристава-исполнителя. Каков порядок исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера? В каком случае требование о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника считается фактически исполненным? Какие меры предусмотрены законом в случае неисполнения исполнительного документа о восстановлении на работе?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Исполнение требования о восстановлении на работе.

2. Исполнение требования о выселении из жилого помещения.

Тема 7. Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий

Задача 1.

Должник подал старшему судебному приставу жалобу на постановление о взыскании исполнительского сбора, считая, что не был надлежащим образом уведомлен судебным приставом-исполнителем о возбуждении в отношении него исполнительного производства и поэтому не имел возможности в добровольном порядке исполнить требования исполнительного документа.

01.04.2010 судебный пристав-исполнитель вынес постановление о возбуждении исполнительного производства о взыскании с должника суммы 10 000 руб., копию направил по указанному в исполнительном документе адресу должника.

12.04.2010 судебный пристав-исполнитель вынес постановление о взыскании исполнительского сбора.

Каков порядок взыскания исполнительского сбора? Допускается ли обжалование постановления о взыскании исполнительского сбора в порядке подчиненности? Какое решение должен принять старший судебный пристав? В каких случаях должник считается извещенным?

Задача 2.

Судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство на основании постановления, о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий в сумме 10 000 руб. Копию постановления о возбуждении исполнительного производства направил в адрес должника-организации.

В связи с неисполнением требований исполнительного документа судебный пристав-исполнитель вынес постановление о взыскании с должника-организации исполнительского сбора в размере 7% от взыскиваемой суммы.

За невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя в отношении руководителя должника-организации в соответствии с частью 1 статьи 113 Федерального закона «Об исполнительном производстве» судебным приставом-исполнителем было вынесено постановление о наложении штрафа в размере 10 000 руб.

В каких случаях предусмотрено возбуждение исполнительного производства на основании постановления судебного пристава-исполнителя? В каких случаях исполнительский сбор не взыскивается? Каков порядок привлечения к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве?

Задача 3.

Судебный пристав-исполнитель вынес постановление о наложении ареста на денежные средства должника, находящиеся в кредитной организации. С учетом исполнительского сбора подлежащего взысканию с должника составила 600 000 руб.

Кредитная организация, осуществляющая обслуживание счетов должника, не исполнила своевременно постановление судебного пристава-исполнителя, в связи с чем, денежные средства были сняты должником.

В соответствии с частью 1 статьи 113 Федерального закона «Об исполнительном производстве» за неисполнение в установленный срок исполнительного документа, содержащего требования о взыскании с должника денежных средств, судебным приставом-исполнителем в отношении кредитной организации составлен протокол об административном правонарушении, предусматривающим штраф в размере 300 000 руб.

Каков порядок обращения взыскания на денежные средства, находящиеся на счетах должника в кредитных организациях? Какие документы направляются в кредитную организацию для перечисления денежных средств со счетов должника? Каков порядок привлечения кредитной организации к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Понятие и правовая природа исполнительского сбора.
2. Основания и размер взыскания исполнительского сбора.
3. Порядок взыскания исполнительского сбора и его зачисление в фед.бюджет.
4. Отсрочка, рассрочка уплаты, уменьшение размера и освобождение от взыскания исполнительского сбора. Возвращение исполнительского сбора.

Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства

Задача 1.

Иванов И.И. обратился к старшему судебному приставу с жалобой на постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства № 555 о взыскании с него суммы 10 000 руб. расходов по совершению исполнительных действий по исполнительному производству № 345 о взыскании с Иванова И.И. в пользу Сидорова В.В. суммы 100 000 руб., оконченному в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 47 Федерального закона «Об исполнительном производстве». Заявитель требовал отменить указанное постановление, ссылаясь на то, что исполнительное производство № 345 окончено 01.03.2010 фактическим исполнением требований, содержащихся в исполнительном документе.

Рассмотрите варианты принятия решения старшим судебным приставом в форме постановлений:

А) об отказе в рассмотрении жалобы по существу

Б) об отмене постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства № 345

В) об отмене постановления о возбуждении исполнительного производства № 555

Задача 2.

Иванов А.И., являющийся должником по исполнительному производству, возбужденному 01.02.2010, о взыскании 10 000 руб. в пользу Собакина П.Р., 23.04.2010 обратился к старшему судебному приставу с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, который 01.04.2010 изъял принадлежащий должнику компьютер и вынес постановление о взыскании с него 500 руб., затраченных на перевозку указанного имущества.

Заявитель ссылался на то, что он в добровольном порядке осуществляет частичные выплаты взыскателю в счет погашения долга. Остаток долга составляет 6 000 руб.

Рассмотрев жалобу в порядке подчиненности, старший судебный пристав 07.05.2010 вынес постановление об отказе в удовлетворении жалобы, в котором признал действия судебного пристава-исполнителя правомерными.

Дайте правовую оценку ситуации. Каков порядок обращения взыскания на имущество должника? Каков порядок рассмотрения жалоб, направленных сторонами исполнительного производства в порядке подчиненности?

Задача 3.

Представитель должника обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя по исполнительному производству, о выселении индивидуального предпринимателя Харьковича Ю.Г. из занимаемого им помещения.

В жалобе указывалось, что в отсутствие должника его имущество было вывезено из занимаемого им помещения и передано на хранение. С должника были взысканы расходы по совершению исполнительных действий в сумме 20 000 руб. и наложен штраф в размере 500 руб.

Какие обстоятельства должны быть учтены судом при рассмотрении жалобы на действия судебного пристава-исполнителя? Каков порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий? Предусмотрено ли обжалование в порядке подчиненности постановлений судебного пристава-исполнителя о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий и о наложении штрафа?

Проведение опроса по следующему плану:

1. Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении исполнительного документа.

2. Обжалование постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов: субъекты и объект, сроки и порядок.

3. Подведомственность дел по жалобам на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. – - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-1.1	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении	полнота

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета.

Зачет может проходить в форме: выполнения тестовых заданий; ответов на теоретические вопросы (из перечня вопросов к зачету).

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Примерные тестовые задания для промежуточного контроля успеваемости студентов

1. Какой исполнительный документ может быть направлен взыскателем в организацию, выплачивающую должнику заработную плату?

А) о взыскании денежных средств в размере двухсот тысяч рублей;

Б) о взыскании периодических платежей;

В) о взыскании денежных средств в размере трехсот тысяч рублей;

Г) о взыскании денежных средств в размере пятисот тысяч рублей.

2. Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа?

А) в последний день этого месяца;

Б) переносится на недостающие дни на следующий месяц;

В) заканчивается в первый день следующего месяца;

Г) по решению суда.

3. Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов?

А) в течение года;

Б) в течение двух;

В) в течение трех лет;

Г) в течение пяти лет.

4. Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора?

А) арест имущества;

Б) меры принудительного исполнения;

В) установленные для должника ограничения;

Г) штраф.

5. Кому направляется постановление о возбуждении исполнительного производства о взыскании с должника исполнительского сбора?

А) должнику;

Б) взыскателю;

В) в суд, другой исполнительный орган или должностному лицу, выдавшему исполнительный документ;

Г) А и В.

6. Как осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником?

А) осуществляет его законный представитель;

Б) в присутствии или с согласия в письменной форме своего законного представителя;

В) в присутствии или с согласия в письменной форме представителя органа опеки и попечительства;

Г) самостоятельно.

7. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание?

А) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака;

Б) пенсии по инвалидности;

В) пособия по временной нетрудоспособности;

Г) пенсии по старости.

8. В течении какого срока можно предъявлять исполнительный лист о взыскании штрафа за преступление после вступления приговора в законную силу?

А) в течение двух лет при осуждении за преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок не более двух лет;

Б) в течение семи лет при осуждении за неосторожное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более двух лет;

В) в течение пятнадцати лет при осуждении за умышленное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более пяти лет, но не более десяти лет;

Г) в течение двадцати лет при осуждении за умышленное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более десяти лет или более строгое наказание.

9. Какое взыскание выплачивается в первую очередь при исполнении содержащихся в исполнительном документе требований имущественного характера?

А) исполнительский сбор;

Б) требования взыскателя, в том числе возмещаются понесенные им расходы по совершению исполнительных действий;

В) штрафы, наложенные судебным приставом-исполнителем на должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе;

Г) расходы по совершению исполнительных действий.

10. Куда судебный пристав-исполнитель направляет акт о наложении ареста на имущество должника-организации и заявление о размере требований взыскателей?

А) в Федеральную налоговую службу;

Б) в Банк России;

В) в Фонд Социального Страхования;

Г) в Арбитражный суд.

11. Какой предельный размер удержания из заработной платы и иных доходов должника при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей?

А) 35%;

Б) 50%;

В) 70%;

Г) 90%.

12. В каком случае судебный пристав исполнитель снимает аресты с имущества должника?

А) приостановления исполнительного производства;

Б) если исполнительное производство по имуществу не приостановлено;

В) если имущество необходимо для исполнения требований исполнительных документов;

Г) стоимость имущества не превышает размер задолженности.

13. Из какого пособия получаемого осужденным к исправительным работам могут производиться удержания?

А) пособий, получаемых осужденным в порядке социального страхования;

Б) пособий, получаемых осужденным в порядке социального обеспечения;

В) из ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве;

Г) из выплат единовременного характера.

14. В каком размере устанавливается исполнительский сбор с должника-гражданина?

А) в размере семи процентов, но не менее одной тысячи рублей;

Б) в размере десяти процентов, но не менее пятисот рублей;

В) в размере пятнадцати процентов, но не менее пяти тысяч рублей;

Г) в размере двадцати процентов.

15. Кем определяется размер компенсации расходов, понесенных понятым в связи с исполнением обязанностей понятого?

А) судебный пристав-исполнитель;

Б) старший судебный пристав подразделения судебных приставов;

В) главный судебный пристав Российской Федерации;

Г) Правительством Российской Федерации.

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Органы принудительного исполнения решений судебных актов, актов других органов и должностных лиц.
2. Организация, задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов.
3. Понятие и виды субъектов исполнительного производства.
4. Стороны в исполнительном производстве (взыскатель и должник): понятие, право-дееспособность, права и обязанности и правопреемство.
5. Виды исполнительных документов и предъявляемые к ним требования. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
6. Постановления судебного пристава-исполнителя: понятие, форма, содержание и значение для исполнительного производства.
7. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Арест имущества должника.
8. Особенности совершения исполнительных действий в отношении должника-организации и должника-гражданина.

9. Исполнение требования о восстановлении на работе. Исполнение требования о выселении из жилого помещения. Исполнение требования о вселении взыскателя в жилое помещение.

10. Основания и размер взыскания исполнительского сбора. Исполнительский сбор за неуплату периодических платежей. Случаи, исключающие взыскание исполнительского сбора.

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «зачтено», «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
P (Passed) – «зачтено» 50-100 баллов	**Результативность:** - исключены ошибочные действия; **Оптимальность:** - примененяет все достаточные аргументы в соответствующем решении; **Полнота:** - примененяет все необходимые аргументы в соответствующем решении**.**	ПКс ОС-1.1 **на уровне знаний*:*** - знает систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - знает участников и стадии гражданского исполнительного производства; - знает основы правового регулирования гражданского исполнительного производства; - знает порядок и условия привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя. **на уровне умений:** - умеет осуществлять защиту участников гражданского исполнительного производства; - умеет определить порядок составления исполнительного листа в соответствии с решением суда; - умеет объяснить порядок доведения его до сведения должника; - умеет грамотно формулировать нормы прав; - умеет разработать проект НПА на основе информации о порядке его составления, а также анализа и толкования существующих НПА. **на уровне навыков:** - умеет составлять исполнительный лист по решению судов с соблюдением всех необходимых требований; - умеет применять необходимые дения исполнительного листа до - умеет анализировать и толковать НПА;
F (Fail) – «не зачтено» менее 50 баллов	**Результативность:** - не исключены ошибочные действия; **Оптимальность:** - не примененяет все достаточные аргументы в соответствующем решении; **Полнота:** - не примененяет все необходимые аргументы в соответствующем решении**.**	

		применять установленный порядок разработки НПА при составлении его проекта; - владеет навыком составления правовых заключений по исполнительному производству.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Исполнительное производство»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «*Исполнительное производство*»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Исполнительное производство»* проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Исполнительное производство»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Исполнительное производство»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам исполнительного производства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов исполнительного производства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах исполнительного производства;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов исполнительного производства;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области исполнительного производства;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагается аналитический отчет по основным темам дисциплины «*Исполнительное производство*». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере исполнительного производства организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php.**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1) Власов, А.А. Гражданский процесс: учебник для бакалавров / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468581.

2) Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс: учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12360-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449736.

3) Гайфутдинова Р.З. Исполнительное производст.во [Электронный ресурс]: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество/ Гайфутдинова Р.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 158 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58257.html. — ЭБС «IPRbooks».

4) Гальперин, М.Л. Исполнительное производство. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.Л. Гальперин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433473.

5) Гальперин, М.Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М.Л. Гальперин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444376.

6.2 Дополнительная литература

1) Гражданский процесс [Текст] : учебник / [Алешукина С. А., Афтахова А. В., Баранов И. В. и др.] ; под редакцией заслуженного юриста РФ, доктора юридических наук профессора Л. В. Тумановой. - Москва : Проспект, 2019. - 411 с.; 17 см.; ISBN 978-5-392-28017-9.

2) Исполнительное производство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). https://www.biblio-online.ru/viewer/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16#page/1 - по паролю, ЭБС «Юрайт».

3) Кучеров И.И. Денежные взыскания: проблемы правовой идентификации // Журнал российского права. 2013. № 5.

4) Кудрявцева В.П. Отдельные проблемы предоставления срока на добровольное исполнение в исполнительном производстве при реализации требований неимущественного характера // Арбитражный и гражданский процесс. 2013. № 3.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1) Афанасьев, С.Ф. Гражданское процессуальное право : учебник для академического бакалавриата / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 522 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2671-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/412706.

2) Власов, А.А. Гражданский процесс: учебник для бакалавров / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468581.

3) Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12360-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. . — URL: https://urait.ru/bcode/449736.

6.4 Нормативные правовые акты

1) Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2) Конвенция ООН от 10 июня 1958 г. «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» // Международное частное право, Учебно-методический комплекс. Авторы-составители: Н.Ю.Ерпылева, М.Б.Касенова. Кн. 2. М.: ОМЕГА-Л, 2008.

3) Об органах принудительного исполнения: Федеральный закон от 21.07.97 № 118-ФЗ (далее – ФЗ об органах принудительного исполнения) // СЗ РФ. 1997. № 30.

4) Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (далее – ФЗ об исполнительном производстве) // СЗ РФ. 2007. № 41.

5) О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 01.10.2019 № 328-ФЗ (далее – ФЗ о службе в органах принудительного исполнения) // СЗ РФ. 2019. № 40.

6) Положение о Федеральной службе судебных приставов: Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1316 // СЗ РФ. 2004. № 42.

6.5 Материалы судебной практики

1) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2016. № 1.

2) Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 59 «О некоторых вопросах практики применения ФЗ «Об исполнительном производстве» в случае возбуждения дела о банкротстве» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

3) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. № 1.

4) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003. № 12.

6.6 Интернет-ресурсы, справочные системы

1) СПС ГАРАНТ

2) СПС КонсультантПлюс

3) http://r74.fssprus.ru/ - Управление Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области

4) http://fssprus.ru/ - Федеральная служба судебных приставов

5) http://notariat.ru/ - Федеральная нотариальная палата

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php.

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special.

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

8. Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.

2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.

3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля

2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы (татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Реализация судебных решений по гражданским и административным делам

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Рыжков К.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины..... 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине..... 9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... 18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 21
6.1 Основная литература 21
6.2 Дополнительная литература..... 21
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... 21
6.4 Нормативные правовые акты 22
6.5 Материалы судебной практики 22
6.6 Интернет-ресурсы, справочные системы..... 22
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……....26
8. Материально-техническая база……...27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Реализация судебных решений по гражданским и административным делам обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 21.07.1997 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»: – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия. *Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»:* – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы.	ПКс ОС-1.1	**на уровне знаний:** - систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - участников и стадии гражданского исполнительного производства; - основы правового регулирования гражданского исполнительного производства; - порядок и условия привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя.
		на уровне умений: - осуществлять защиту участников гражданского исполнительного производства; - определить порядок составления исполнительного листа в соответствии с решением суда; - объяснить порядок доведения его до сведения должника; - грамотно формулировать нормы прав; - разработать проект НПА на основе информации о порядке его составления, а также анализа и толкования существующих НПА.
		на уровне навыков:

		- составлять исполнительный лист по решению судов с соблюдением всех необходимых требований; - применять необходимые нормы права при реализации порядка доведения исполнительного листа до сведения должника; - анализировать и толковать НПА; применять установленный порядок разработки НПА при составлении его проекта; - навыком составления правовых заключений по исполнительному производству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 30 а.ч., самостоятельная работа – 58 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а.ч., контроль – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла.

Дисциплина изучается: очная, очно-заочная форма – 4 курс, 8 семестр; заочная форма (3 года 1 месяц) – 2 курс, 3 семестр; заочная форма (3 года 11 месяцев) – курс, 4 семестр.

Для освоения дисциплины «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам*» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Гражданский процесс», «Корпоративные споры», «Международное частное право», «Экологическое право».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	26	6		8		14	Т, СЗ, КЗ
Тема 2.	Перерыв и восстановление срока предъявления	26	6		8		14	Т, СЗ, КЗ

	исполнительного документа к исполнению							
Тема 3.	Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм	28	4		8		16	Т, СЗ, КЗ
Тема 4.	Приостановление исполнительного производства	28	4		6		14	Т, СЗ, КЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		**108**	**20**		**30**		**58**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемость, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Тема 1.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	26	2		4		24	Т, СЗ, КЗ
Тема 2.	Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	26	2		4		24	Т, СЗ, КЗ
Тема 3.	Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм	28			2		22	Т, СЗ, КЗ
Тема 4.	Приостановление исполнительного производства	28			2		22	Т, СЗ, КЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**[**]**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Тема 1.	Производство, связанное с исполнением судебных	26	2		2		24	Т, СЗ, КЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	постановлений и постановлений иных органов							
Тема 2.	Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	26	2		2		24	Т, СЗ, КЗ
Тема 3.	Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм	28			2		24	Т, СЗ, КЗ
Тема 4.	Приостановление исполнительного производства	28					22	Т, СЗ, КЗ
Промежуточная аттестация		**4**						зачет
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ), кейс-задания (КЗ).

Содержание дисциплины

Тема 1. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Понятие судебного делопроизводства. Обеспечение рассмотрения судьёй уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Организация и осуществление кодификационной работы законодательства в суде. Особенности организационнотехнического обеспечения деятельности судей. Правовая природа исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа. Выдача по одному решению суда нескольких исполнительных листов Выдача судом дубликата исполнительного листа или судебного приказа. Ответственность за утрату исполнительного листа или судебного приказа.

Тема 2. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению

Понятие и этапы исполнительного производства. Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам. Обращение к исполнению решений по гражданским делам. Обращение к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля. Разъяснение исполнительного документа. Срок предъявления исполнительного документа. Заявление о восстановлении пропущенного срока.

Тема 3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм

Распределение взысканных денежных сумм. Расходы по совершению исполнительных действий. Ответственность в исполнительном производстве. Защита прав в исполнительном

производстве. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.

Тема 4. Приостановление исполнительного производства

Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Право суда приостановить исполнительное производство. Возобновление исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства судом. Подача заявления об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления либо постановления государственного или иного органа. Поворот исполнения решения суда. Порядок поворота исполнения решения суда судом первой инстанции. Порядок поворота исполнения решения суда судами апеляционной, каасационной и надзорной инстанции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.05.02 Реализация судебных решений по гражданским и административным делам* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Тесты, ситуационные задачи
Тема 2. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	Тесты, ситуационные задачи
Тема 3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм	Тесты
Тема 4. Приостановление исполнительного производства	Тесты

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачет, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Тестовые задания:

1. Какого принципа исполнительное производство может не придерживаться?
а) законности;
б) прозрачности процедур;
в) неприкосновенности минимума имущества;
г) своевременности совершения исполнительных действий.
2. Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов?
а) в течение года;
б) в течение двух;

в) в течение трех лет;
г) в течение пяти лет.
3. Какой вид документа выносит судебный пристав-исполнитель после поступления к нему исполнительного документа?
а) постановление о возбуждении исполнительного производства;
б) протокол об окончании исполнительного производства;
в) решение об отказе в возбуждении исполнительного производства;
г) приказ о перенаправлении исполнительного производства.
4. Как называется возбужденные в отношении одного должника несколько исполнительных производств?
а) совмещенное исполнительное производство;
б) сводное исполнительное производство;
в) исполнительное производство по совокупности требований;
г) совокупное исполнительное производство.
5. По истечение сроков совершения исполнительных действий исполнительное производство?
а) продолжается;
б) приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении сроков;
в) прекращается;
г) оканчивается.
6. Исполнительное производство по истечение срока давности исполнения судебного акта по делу об административном правонарушении?
а) продолжается;
б) приостанавливается до вынесения судом, принявший соответствующий акт, решения о продлении срока;
в) прекращается;
г) оканчивается.
7. Какой предусмотрен предельный срок добровольного исполнения?
а) три дня;
б) пять дней;
в) семь дней;
г) десять дней.
8. С какого дня начинается исчисление трёхмесячного срока для предъявления исполнительного листа?
а) со дня вступления судебного акта в законную силу;
б) со дня вынесения определения о восстановлении пропущенного срока;
в) со дня окончания срока добровольного исполнения;
г) со дня окончания отсрочки или рассрочки.

9. Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора?
а) арест имущества;
б) меры принудительного исполнения;
в) установленные для должника ограничения;
г) штраф.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Александров обратился в суд к обществу с ограниченной ответственностьюс иском о взыскании денежных средств, в обоснование которого указал, что между ним и ответчиком были заключены договоры займа. Обязательства по передаче денег по данным договорам истец исполнил, однако денежные средства ответчиком в срок не возвращены. Ответчик возражал против удовлетворения исковых требований, ссылаясь на

то, что договоры займа, на которые истец ссылался в обоснование своих требований, недействительны, поскольку были заключены с нарушением требований действующего законодательства. Определением районного суда производство по делу прекращено с указанием на то, что данный спор подлежит разрешению арбитражным судом. При этом судом установлено, что между истцом (заимодавцем) и ответчиком (заемщиком) в лице генерального директора общества С. заключено несколько договоров займа в целях пополнения оборотных средств данного общества. Судом также установлено, что Александров является соучредителем общества (ответчика по делу) и являлся им на момент заключения договоров займа. Прекращая производство по делу, суд первой инстанции, сославшись на положения абзаца второго ст. 220 ГПК РФ, указал, что исковые требования заявлены Александровым по спору между участником хозяйственного общества и самим обществом (корпоративный спор), в связи с чем такие требования подлежат разрешению арбитражным судом, а не судом общей юрисдикции. Правомерно ли постановление районного суда?

Кейс-задание:

В ходе судебного разбирательства по делу был допрошен свидетель. При ознакомлении с протоколом судебного заседания истец выяснил, что показания свидетеля внесены в протокол не в полном объеме: нет ответов на некоторые вопросы истца, показания об отношениях с ответчиком записаны лишь частично. Подготовьте соответствующее обращение в суд об устранении неполноты протокола.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению

Тестовые задания:

1. Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа?

а) в последний день этого месяца;

б) переносится на недостающие дни на следующий месяц;

в) заканчивается в первый день следующего месяца;

г) по решению суда.

2. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресение?

а) в пятницу;

б) в субботу;

в) в воскресение;

г) в понедельник.

3. В каком случае адресат считается извещенным?

а) если повестка вручается лично гражданину под расписку на подлежащем возврату уведомлении о вручении;

б) если повестку вручают кому-либо из проживающих совместно с гражданином члену семьи с его согласия;

в) если при отсутствии гражданина повестка брошена в почтовый ящик адресата;

г) в любом из приведенных выше случаях.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Индивидуальный предприниматель Гусачев обратился в суд общей юрисдикции с апелляционной жалобой на решение районного суда, которым был частично удовлетворен иск Черницына к ИП Гусачеву о возмещении ущерба. Определением районного суда апелляционная жалоба ИП на указанное решение суда оставлена без движения на основании ч. 4 ст. 322 ГПК РФ. Оставляя апелляционную жалобу ИП без движения, суд первой инстанции исходил из того, что к апелляционной жалобе не приложен документ, подтверждающий уплату государственной пошлины в полном размере. Указывая, что размер государственной пошлины при подаче апелляционной жалобы индивидуальными

предпринимателями составляет 3000 руб., а ИП уплатил государственную пошлину в размере 150 руб., суд сообщил заявителю о необходимости доплатить государственную пошлину за подачу апелляционной жалобы в размере 2850 руб. Правомерна ли позиция районного суда?

Кейс-задание:

Решением суда с ИП Гусачева в пользу Черницына взысканы денежные средства. Решение вступило в законную силу. В судебном заседании интересы Черницына представлял адвокат. Черницыну необходимо взыскать расходы на оплату услуг представителя. Подготовьте мотивированное обращение истца в суд о взыскании судебных расходов и возражения ответчика.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного постановления, изменение способа и порядка его исполнения, индексация присужденных денежных сумм

Тестовые задания:

1. Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника?

а) возобновляется;

б) прекращается, если срок давности истек;

в) оканчивается с истечением срока давности;

г) продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности.

2. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта?

а) заявления должника;

б) просьбе взыскателя;

в) постановления судебного пристава-исполнителя;

г) акта суда, выдавшего исполнительный документ.

3. В каком случае судебный пристав-исполнитель не вправе отложить исполнительное действие? Варианты ответа:

а) заявления должника;

б) просьбе взыскателя;

в) постановления судебного пристава-исполнителя;

г) акта суда, выдавшего исполнительный документ.

4. Кем должно быть подано заявление об отсрочке исполнения судебного акта?

а) взыскателем;

б) должником;

в) судебным приставом-исполнителем;

г) любым из вышеперечисленных.

5. Какая ответственность предусмотрена арбитражным процессуальным кодексом за утерю гражданином исполнительного листа?

а) предупреждение;

б) штраф не более двух тысяч пятьсот рублей;

в) штраф не более пяти тысяч рублей;

г) штраф не более ста тысяч рублей.

6. На какое имущество обращается взыскание в первую очередь?

а) имущественные права, непосредственно не используемые в производстве товаров;

б) непосредственно используемые в производстве товаров;

в) движимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров;

г) недвижимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров.

6. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание?

а) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака;

б) пенсии по инвалидности;

в) пособия по временной нетрудоспособности;

г) пенсии по старости.

7. Куда перечисляются денежные средства, вырученные от реализации имущества должника и оставшиеся после возмещения расходов по исполнению, не востребованные должником по истечение трех лет?

а) на счет подразделения судебных приставов;

б) на счет Федеральной службы судебных приставов;

в) на счет суда вынесшего исполнительный лист;

г) в федеральный бюджет.

Ситуационные задачи:

Задача 1. Решением суда, вступившим в законную силу, по делу по иску Китаевой, Китаева к Горохову об истребовании имущества из чужого незаконного владения Китаеву в удовлетворении иска отказано, исковые требования Китаевой удовлетворены частично. Горохов обратился в суд с заявлением о взыскании с Китаева, Китаевой судебных расходов на оплату услуг представителя, понесенных в связи с ведением дела в суде. Китаева обратилась в суд со встречным заявлением к Горохову о взыскании судебных расходов на оплату услуг представителя, понесенных в связи с ведением дела в суде. Разрешая вопрос о распределении судебных расходов, суд первой инстанции исходил из того, что исковые требования Китаевой к Горохову удовлетворены частично, в связи с чем судебные расходы должны быть взысканы с истца в пользу ответчика пропорционально той части исковых требований, в которой истцу отказано. Суд апелляционной инстанции отменил определение суда первой инстанции в указанной части и постановил в отмененной части новое определение, полагая, что ответчик не имел права на возмещение судебных расходов, поскольку решение суда первой инстанции состоялось в пользу истца. Позиция какого из судов Вам представляется наиболее правильной и почему?

Кейс-задание:

Составьте заявление о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности за коммунальные услуги.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Приостановление исполнительного производства

Тестовые задания:

1. В каком случае исполнительное производство подлежит приостановлению?

а) предъявления иска об освобождении от наложенного ареста (исключении из описи) имущества, на которое обращено взыскание по исполнительному документу;

б) оспаривания исполнительного документа или судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ;

в) нахождения должника в длительной служебной командировке;

г) обращения взыскателя, должника или судебного пристава-исполнителя в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ, с заявлением о разъяснении положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения.

2. В каком случае исполнительное производство приостанавливается судом?

а) смерти должника, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим, если установленные судебным актом, актом другого органа или должностного лица требования или обязанности допускают правопреемство;

б) утраты должником дееспособности.

в) оспаривания результатов оценки арестованного имущества;

г) принятия судом к рассмотрению иска должника об отсрочке или рассрочке взыскания исполнительского сбора, уменьшении его размера или об освобождении от взыскания исполнительского сбора.

3. Кто не вправе приостанавливать исполнительное производство в случае поступления жалобы на действия подчиненных им должностных лиц службы судебных приставов?

а) главный судебный пристав Российской Федерации;

б) главный судебный пристав субъекта Российской Федерации;

в) заместитель главного судебного пристава Российской Федерации;

г) старший судебный пристав подразделения судебных приставов.

4. В каком случае исполнительное производство может быть приостановлено?

а) отзыва у должника - кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций, за исключением исполнительного производства, которое в соответствии с Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" не приостанавливается;

б) утраты должником дееспособности;

в) розыска должника, его имущества или розыска ребенка;

г) направления постановления о поручении совершить отдельные исполнительные действия и (или) применить отдельные меры принудительного исполнения в соответствии с частью 6 статьи 33 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

5. В каких случаях исполнительное производство прекращается судом?

а) отмены судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ;

б) утраты возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия;

в) принятия судом отказа взыскателя от взыскания;

г) отмены или признания недействительным исполнительного документа, на основании которого возбуждено исполнительное производство.

6. Какое из нижеприведенных действий является мерой принудительного исполнения?

а) изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, а также по исполнительной надписи нотариуса в предусмотренных федеральным законом случаях;

б) производить розыск должника, его имущества, розыск ребенка самостоятельно или с привлечением органов внутренних дел;

в) взыскивать исполнительский сбор и налагать штрафы на должника и иных лиц в случаях и порядке, которые установлены настоящим Федеральным законом;

г) устанавливать временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации.

7. В каком случае взыскание производится на основании судебного акта?

а) списания с лицевого счета или со счета депо должника и зачислении на лицевой счет или счет депо взыскателя эмиссионных ценных бумаг;

б) дебиторской задолженности;

в) нахождения имущества должника у третьих лиц;

г) исчисления долга в иностранной валюте.

8. На какой срок Арбитражный суд обязан приостановить производство по делу если рассмотрение данного дела до разрешения другого дела, рассматриваемого судом общей юрисдикции, невозможно?

а) до вступления в законную силу судебного акта соответствующего суда;

б) до вынесения соответствующим судом решения по рассмотренному делу;

в) до вступления обстоятельств, послуживших основанием для приостановления производства по делу;

г) до истечения срока, установленного арбитражным судом.

Ситуационные задачи:

Задача 1. В производстве районного суда находится гражданское дело по иску Тимофеева к Синельникову о взыскании компенсации морального вреда, причиненного в результате побоев. На следующий день после проведения предварительного судебного заседания Синельников умер. Укажите процессуальный порядок действий суда в такой ситуации. Что изменится, если Синельников умер после вступления решения суда о взыскании компенсации в законную силу, не успев возместить вред?

Кейс-задание:

Составьте заявление о вынесении дополнительного решения в связи с тем, что суд, разрешив вопрос о праве, не указал действия, которые обязан совершить ответчик.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Инструкция по решению ситуационных задач: В ходе выполнения этого задания необходимо учесть, что каждое изложенное в тексте обстоятельство имеет значение. Следует внимательно изучить условия задачи и развернуто ответить на поставленный вопрос. Игнорирование любого из условий задачи может повлечь неправильную юридическую оценку смоделированной ситуации. Следует обратить внимание, что для решения большинства задач важно правильно применить не материальные, а именно процессуальные нормы, определяющие возможность и порядок рассмотрения соответствующего дела в порядке гражданского судопроизводства, вид процессуально документа, выносимого по итогам рассмотрения вопроса и т.п. Применять материальный закон к спорным правоотношениям, разрешать гражданско-правовой спор по существу, как правило, не требуется. Решение задачи подразумевает наличие четкого и понятного ответа на поставленный в задаче вопрос. Простое воспроизведение положений закона либо комментария к нему без указания, как соответствующая норма должна быть применена к рассматриваемому в задаче правоотношению, решением не является. Надо избегать излишней краткости ответа, всегда объясняя со ссылкой на конкретную норму закона, почему автор пришел к соответствующему решению. Но не стоит пускаться и в другую крайность, воспроизводя в решении множество правовых норм, не имеющих непосредственного отношения к заданному вопросу и приводя рассуждения, не связанные с содержанием задачи.

Инструкция для выполнения кейс-задания: Важно проанализировать предложенную правовую ситуацию и найти нормы Гражданского процессуального кодекса РФ, либо иного правового акта, регулирующие порядок оформления и подачи соответствующего документа, внимательно их изучить. При выполнении задания следует соблюсти требования закона к содержанию соответствующего документа, верно указать орган, в который документ подается, наименования участников процесса, там, где это необходимо, принять во внимание предусмотренные законом сроки совершения тех или иных юридически значимых действий. Недопустимо использовать готовые бланки документов, распечатанные из различного рода правовых баз.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках	ПКс ОС-1.1	- выбор необходимых мер и средств индивидуального

	осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов		регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-1.1	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении	полнота

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета.

Зачет может проходить в форме: выполнения тестовых заданий; ответов на теоретические вопросы (из перечня вопросов к зачету).

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «зачтено», «не зачтено» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
P (Passed) – «зачтено» 50-100 баллов	**Результативность:** - исключены ошибочные действия; **Оптимальность:** - примененяет все достаточные аргументы в соответствующем решении; **Полнота:** - примененяет все необходимые аргументы в соответствующем решении**.**	ПКс ОС-1.1 **на уровне знаний*:*** - знает систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - знает участников и стадии гражданского исполнительного производства; - знает основы правового регулирования гражданского исполнительного производства; - знает порядок и условия
F (Fail) – «не зачтено» менее 50 баллов	**Результативность:** - не исключены ошибочные действия; **Оптимальность:** - не примененяет все достаточные аргументы в соответствующем решении;	

	Полнота: - не примененяет все необходимые аргументы в соответствующем решении**.**	привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя. **на уровне умений:** - умеет осуществлять защиту участников гражданского исполнительного производства; - умеет определить порядок составления исполнительного листа в соответствии с решением суда; - умеет объяснить порядок доведения его до сведения должника; - умеет грамотно формулировать нормы прав; - умеет разработать проект НПА на основе информации о порядке его составления, а также анализа и толкования существующих НПА. **на уровне навыков:** - умеет составлять исполнительный лист по решению судов с соблюдением всех необходимых требований; - умеет применять лизации порядка доведения должника; - умеет анализировать и толковать НПА; применять установленный порядок разработки НПА при составлении его проекта; - владеет навыком составления правовых заключений по исполнительному производству.

Вопросы к зачёту

1. Правовая природа исполнительного производства.
2. Выдача судом исполнительного листа.
3. Выдача по одному решению суда нескольких исполнительных листов.
4. Выдача судом дубликата исполнительного листа или судебного приказа.

5. Ответственность за утрату исполнительного листа или судебного приказа.
6. Понятие и этапы исполнительного производства.
7. Обращение к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам.
8. Обращение к исполнению решений по гражданским делам.
9. Обращение к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.
10. Разъяснение исполнительного документа.
11. Срок предъявления исполнительного документа.
12. Заявление о восстановлении пропущенного срока.
13. Распределение взысканных денежных сумм.
14. Расходы по совершению исполнительных действий.
15. Ответственность в исполнительном производстве.
16. Защита прав в исполнительном производстве.
17. Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина.
18. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.
19. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.
20. Обязанность суда приостановить исполнительное производство.
21. Право суда приостановить исполнительное производство.
22. Возобновление исполнительного производства.
23. Прекращение исполнительного производства.
24. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства судом.
25. Подача заявления об оспаривании постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
26. Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления либо постановления государственного или иного органа.
27. Поворот исполнения решения суда.
28. Порядок поворота исполнения решения суда судом первой инстанции.
29. Порядок поворота исполнения решения суда судами апеляционной, каасационной и надзорной инстанции.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

К зачету по дисциплине «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам*»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем вопросов и заданий к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

1.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам исполнительного производства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов исполнительного производства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

5.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах исполнительного производства;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов исполнительного производства;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области исполнительного производства;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагается аналитический отчет по основным темам дисциплины «*Реализация судебных решений по гражданским и административным делам*». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере исполнительного производства организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.3. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.4. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Гайфутдинова Р.З. Исполнительное производство [Электронный ресурс]: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество/ Гайфутдинова Р.З.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 158 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58257.html. — ЭБС «IPRbooks»

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. Л. Гальперин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433473

3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М. Л. Гальперин. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444376

6.2 Дополнительная литература

1) Гражданский процесс. Практикум: учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11066-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469488

2) Исполнительное производство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев, В. Ф. Борисова, О. В. Исаенкова, М. В. Филимонова; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). https://www.biblio-online.ru/viewer/29D40601-1D47-462E-BCEC-A9D732693F16#page/1 - по паролю, ЭБС «Юрайт».

3) Кудрявцева В.П. Отдельные проблемы предоставления срока на добровольное исполнение в исполнительном производстве при реализации требований неимущественного характера // Арбитражный и гражданский процесс. 2013. № 3.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1) Афанасьев, С.Ф. Гражданское процессуальное право: учебник для академического бакалавриата / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 522 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2671-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/412706.

2) Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14500-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477754

3) Лебедев, М.Ю. Гражданский процесс: учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-12360-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. . — URL: https://urait.ru/bcode/449736.

6.4 Нормативные правовые акты

1) Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.

2) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.

3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410. Конвенция ООН от 10 июня 1958 г. «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» // Международное частное право, Учебно-методический комплекс. Авторы-составители: Н.Ю.Ерпылева, М.Б.Касенова. Кн. 2. М.: ОМЕГА-Л, 2008.

4) Об органах принудительного исполнения: Федеральный закон от 21.07.97 № 118-ФЗ (далее – ФЗ об органах принудительного исполнения) // СЗ РФ. 1997. № 30.

5) Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (далее – ФЗ об исполнительном производстве) // СЗ РФ. 2007. № 41.

6) О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 01.10.2019 № 328-ФЗ (далее – ФЗ о службе в органах принудительного исполнения) // СЗ РФ. 2019. № 40.

7) Положение о Федеральной службе судебных приставов: Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1316 // СЗ РФ. 2004. № 42.

6.5 Материалы судебной практики

1) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 2016. № 1.

2) Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 59 «О некоторых вопросах практики применения ФЗ «Об исполнительном производстве» в случае возбуждения дела о банкротстве» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

3) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. № 1.

4) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003. № 12.

6.6 Интернет-ресурсы, справочные системы

1) СПС ГАРАНТ

2) СПС КонсультантПлюс

3) http://r74.fssprus.ru/ - Управление Федеральной службы судебных приставов по Челябинской области

4) http://fssprus.ru/ - Федеральная служба судебных приставов

5) http://notariat.ru/ - Федеральная нотариальная палата

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного

и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php.

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special.

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

е) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.
2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.
3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля
2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы (татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Применение права в международных организаций

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Тенетко А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Применение права международных организаций»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	10
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические материалы для освоения дисциплины	26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	29
6.1. Основная литература	29
6.2. Дополнительная литература	29
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	29
6.4. Интернет-ресурсы.	30
6.5. Иные источники	30
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.06.01 Применение права в международных организациях* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС-5.1.	- оценивать соответствующие ситуации международной юрисдикции; - выбирать верные средства решения; - вырабатывать процедуры для участников.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» *Приказ Минтруда России от 22.10.2013 №570н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по патентоведению»*	ПКс ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** - представляет механизм квалификаций
		на уровне умений: - умеет выбирать верные средства решения;
		на уровне навыков: - владеет способами и средствами выработки и оформления решений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 60, контроль – 4 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Применение права в международных организациях»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Применение права в международных организациях»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки,

сформированные в ходе изучения дисциплин: «*История государства и права зарубежных стран», «Гражданское право», «Международное право», «Международное частное право»*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Решения международных организаций в системе международного регулирования	12	2		2		6	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями	12	2		2		6	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения,	12	4		4		8	СЗ, УО

	принимаемые в системе ООН							
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12	4		4		8	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12	2		2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Решения международных организаций в системе международного регулирования	12	2		2		10	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус	12			2		8	СЗ, УО

	международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями							
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения, принимаемые в системе ООН	12			2		10	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12			2		10	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12			2		10	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка.	12	2		2		10	УО

	Решения международных организаций в системе международного регулирования							
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		10	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями	12					10	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения, принимаемые в системе ООН	12					10	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12					10	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12					10	СЗ, УО, КЗ

Промежуточная аттестация	**4**						**зачет**
Всего:	**72**	**4**		**4**		**60**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Решения международных организаций в системе международного регулирования	12	2		2		10	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		10	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями	12			2		10	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения, принимаемые в системе ООН	12					10	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и	12					10	УО

	правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций							
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12					8	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Решения международных организаций в системе международного регулирования

Институционализация международных отношений и международные организации. Понятие и роль международных организаций в обеспечении правопорядка. Глобализм и наднациональное регулирование. Правовые основы деятельности международных организаций. Актуализация региональных интеграционных образований (РИО) типа ЕС, НАФТА, АСЕАН, СНГ. Актуализация глобальных международных организаций типа ВТО, МВФ. Глобализация: понятия, причины, политико-правовые последствия. Интеграция. Решения международных организаций в системе международного регулирования.

Тема 2. Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования

Понятие международных организаций. Виды международных организаций. Внутриорганизационный механизм и этапы его развития. Международные организации в системе международного регулирования. Процедуры принятия решения органами международных организаций. Международные должностные лица. Бюджет международных организаций. Современные механизмы регулирования, в том числе арбитрирование. Международные органы с правом принятия обязательных и рекомендательных решений по вопросам экономического сотрудничества. Международное сотрудничество по формированию нового права международной торговли.

Тема 3. Юридическая природа и правовой статус международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями

Юридическая природа международных организаций: соотношение суверенитета и наднациональности. Международная правосубъектность международных организаций. Международная организация как юридическое лицо. Решения, принимаемые международными организациями.

Тема 4. Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения, принимаемые в системе ООН

Организация Объединенных Наций (ООН). Понятие, история и органы управления. Структура системы ООН. Деятельность Международного суда ООН. Правовое положение международных организаций, входящих в систему ООН, в рамках этой системы.

Европейский Союз (ЕС): история, цели создания, органы управления, право.

Организация Североатлантического Договора (North Atlantic Treaty Organization; NATO; НАТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Всемирная Торговая Организация (ВТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Международный Валютный Фонд (МВФ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

Североамериканское соглашение о зоне свободной торговли (North American Free Trade Agreement; NAFTA; НАФТА): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (Association of South-East Asian Nations; ASEAN; АСЕАН): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус. Решения, принимаемые в системе ООН.

Тема 5. Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций

Внутригосударственное право. Гармонизация и унификация законодательства в мировом сообществе. Современное международное право. Глобальная правовая система. Право региональных интегративных образований. Внутреннее право международных организаций. Формы участия международных организаций в правотворческом процессе. Международная юрисдикция системы ООН. Органы международных организаций по рассмотрению споров и конфликтов. Орган по разрешению споров. ВТО и его статус. Механизм разрешения споров по праву ВТО. Стадии разрешения споров в ВТО.

Тема 6. Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций

Понятие и сущность международного коммерческого арбитража. Арбитражные соглашения. Арбитражное разбирательство. Общие вопросы исполнения иностранных судебных и арбитражных решений. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров (МЦИУС) как международное арбитражное учреждение для урегулирования споров между государствами и частными инвесторами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.06.01 Применение права в международных организациях* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Решения международных организаций в системе международного регулирования	Составление компендиума, тесты
Тема 2. Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	Тесты, решение задач
Тема 3. Юридическая природа и правовой статус международных организаций. Решения, принимаемые международными организациями	Тесты, решение задач
Тема 4. Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН. Решения, принимаемые в системе ООН	Тесты, составление компендиума
Тема 5. Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	Тесты, решение задач
Тема 6. Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	Тесты, решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
- тестирования

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Темы для составления компендиума:

а) Правовые основы деятельности международных организаций (на выбор)
б) Глобализационные и интеграционные процессы в международных отношениях и их влияние на появление и правовой статус международных организаций.

Тест №1

1. **Объединение субъектов международного права, которое создано на постоянной основе в соответствии с международным договором, имеющее определенные цели, принципы и компетенцию, обладающее общими постоянно действующими органами, а также международной правосубъектностью в определенном объеме**
   а) международная организация
   б) международная конференция
   в) региональное объединение государств

2. **К какому типу международных организаций относится Международный валютный фонд (МВФ)**
   а) универсальное объединение
   б) региональное объединение
   в) межрегиональное объединение
3. **Каким типом компетенции обладает Европейский Союз (ЕС)?**
   а) общая компетенция
   б) специальная компетенция
4. **Структурное подразделение Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), которое занимается обеспечением уважения прав и основных свобод человека, укреплением и защитой демократических институтов**
   а) Форум по сотрудничеству в области безопасности ОБСЕ
   б) Бюро по демократическим институтам и правам человека ОБСЕ
   в) Парламентская ассамблея ОБСЕ
5. **Проклассифицируйте Всемирную торговую организацию (ВТО) по типу объединения и типу компетенции**
   а) универсальная
   б) региональная
   в) общей компетенции
   специальной компетенции

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест №2

1. **В каком году в ВТО вступила Российская Федерация?**
   а) 2010
   б) 2016
   в) 2012
2. **Временный коллективный орган субъектов международного права, который создается для обсуждения и решения тех или иных международных проблем, затрагивающих интересы участников**
   а) международная организация
   б) международная конференция
   в) региональное объединение государств
3. **Учредительным документом международной организации может быть:**
   а) Договор
   б) Устав
   в) Конвенция
   г) Статут
   д) б,в,г
   е) все вышеперечисленное
4. **К правовым методам регулирования международных экономических отношений относятся:**
   а) метод резолюций и директив
   б) коллизионный
   в) система контроля и надзора
5. **К организационно-правовым методам регулирования международных отношений относятся:**
   а) метод резолюций и директив
   б) Метод мягкого права
   в) Метод саморегулирования

Решение задач.

Задание № 1

Постоянный представитель Монголии в ООН был в 1999 г. временно лишен права голоса в этой международной организации из-за неуплаты Улан-Батором членских взносов. Долг Монголии ООН составлял почти 311 тыс. долл.

Молдавия лишена права голоса в ООН за неуплату членских взносов за несколько лет. Как признал на пресс-конференции премьер-министр Молдавии, сумма взноса за составляет более 200 тыс. долл., а общий объем задолженности республики перед ООН превысил 3 млн. долл. Он выразил сожаление по поводу лишения республики права голоса в этой авторитетной международной организации и предположил, что, скорее всего, во второй половине года Молдавия начнет погашение долга перед ООН. По заявлению премьера, Молдавия имеет большую задолженность по уплате членских взносов и перед другими международными организациями, в частности перед Парламентской ассамблеей Совета Европы.

Вопросы:

1. Какими критериями обусловлена возможность участия в деятельности ООН государств в качестве ее членов?
2. Каким из органов ООН могут приниматься решения о приеме государства в состав членов этой организации и с соблюдением каких процедурных правил?
3. Чем может быть обусловлено приостановление членства конкретного государства в ООН и исключение его из состава членов этой организации?
4. Какие из органов ООН управомочены запрашивать консультативные заключения Международного Суда ООН, с соблюдением каких процедурных правил и по каким вопросам?

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест №3

1. **Членами Европейского Союза (ЕС) являются…**
   а) Канада, Мексика
   б) Австралия, Япония
   в) Германия, Великобритания
   г) Бразилия, Уругвай
2. **Какая страна в 2016 году инициировала свой выход из ЕС?**
   а) Германия
   б) Великобритания
   в) Франция
3. **Членами Североамериканского соглашения о свободной торговли (НАФТА) являются…**
   а) США, Канада, Аргентина
   б) Мексика, Бразилия, Канада
   в) Канада, Мексика, США
4. **Членами Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества (АТЭС) являются…**
   а) Швеция, Дания
   б) Австралия, Таиланд
   в) Нигерия, Лихтенштейн
   г) Испания, Люксембург
5. **Членом МЕРКОСУРа является…**
   а) Бразилия

б) Исландия
в) Финляндия
г) Норвегия

Решение задач

Задание № 2

На пленарном заседании 51-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН принята резолюция о сотрудничестве этой Организации с Организацией по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ). Тем самым фиксируется признание международным сообществом достигнутого последней значительного авторитета и необходимости дальнейшего расширения взаимодействия ООН и ОБСЕ как важнейшего фактора обеспечения безопасности и стабильности не только в европейском регионе, но и в мире в целом. В качестве одной из актуальнейших задач дальнейшего развития взаимоотношений между двумя названными организациями государств данная резолюция указывает на необходимость повышения практической отдачи от такого сотрудничества на всех уровнях, начиная с их руководящих структур и секретариатов и кончая создаваемыми ООН и ОБСЕ «полевых» миссий.

Вопросы

1. Какова, на ваш взгляд, юридическая оценка взаимоотношений ООН с другими межгосударственными организациями?

2. В чем состоят особенности правового положения специализированных учреждений ООН?

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест №4

1. **Назовите орган, который де-факто занимается, в том числе, разрешением споров между странами-участницами в структуре ВТО**
   а) Генеральный совет ВТО
   б) Совет по товарной торговле
   в) Совет по торговле услугами
2. **Как называется межправительственная международная организация, основной задачей которой является унификация частного права (подготовка новых и, если существует потребность, гармонизированных единых правил), созданная в Риме в 1926 году?**
   а) НАФТА
   б) УНИДРУА
   в) МЕРКОСУР
3. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация МЦУИС?**
   а) судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) оказание финансовой помощи
   в) организационно-правовые и экономико-правовые методы
   г) тарифные соглашения и таможенные союзы
4. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация НАФТА?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Оказание финансовой помощи
   в) Тарифные соглашения и таможенные союзы
   г) Разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях

5. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация МВФ?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Оказание финансовой помощи
   в) Организационно-правовые и экономико-правовые методы
   г) Тарифные соглашения и таможенные союзы

Темы для составления компендиума:

а) Европейский Союз (ЕС): история, цели создания, органы управления, правовой статус.

б) Организация Североатлантического Договора (North Atlantic Treaty Organization; NATO; НАТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

в) Всемирная Торговая Организация (ВТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

г) Международный Валютный Фонд (МВФ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

д) Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

е) Североамериканское соглашение о зоне свободной торговли (North American Free Trade Agreement; NAFTA; НАФТА): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

ж) Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (Association of South-East Asian Nations; ASEAN; АСЕАН): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

з) Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест №5

1. **Выберите из перечня признак, который не является признаком международной организации:**
   а) это объединение субъектов международного права
   б) создано на постоянной основе в соответствии с международным договором
   в) не имеет в своей структуре общих постоянно действующих органов
   г) обладает международной правосубъектностью в определенном объеме
2. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация ВТО?**
   а) разработка и принятие многосторонних договорных соглашений
   б) разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
   в) организационно-правовые и экономико-правовые методы
   г) тарифные соглашения и таможенные союзы
3. **Эта международная экономическая организация развитых стран, признающих принципы представительной демократии и свободной рыночной экономики, изначально была создана в 1948 году для координации проектов экономической реконструкции Европы в рамках плана Маршалла. Вхождение РФ в состав этой организации было приостановлено в рамках политики экономических санкций в отношении нашей страны**

а) НАТО
б) ОЭСР
в) ООН

4. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация ЕС?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Организационно-правовые и экономико-правовые методы
   в) Разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
   г) Тарифные соглашения и таможенные союзы
5. **Основной целью создания какой международной организации, созданной в 1992 году, является устранение барьеров в сфере торговли и инвестиций между США, Канадой и Мексикой?**
   а) АТЭС
   б) УНИДРУА
   в) НАФТА

Решение задач

Задание №3

Охарактеризуйте участие и роль Российской Федерации в деятельности международных организаций. Назовите причины и последствия резкого изменения ситуации в этой области после 2014 года.

Типовые оценочные материалы по теме 6:
Тест №6

1. **Главный судебный орган в структуре ООН, который осуществляет судебную и консультативную функции.**
   а) Совет безопасности ООН
   б) Комитет по правовым вопросам
   в) Международный суд ООН
2. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация СНГ?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Оказание финансовой помощи
   в) Заключение двух и многосторонних соглашений
   г) Тарифные соглашения и таможенные союзы
3. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация УНИДРУА?**
   а) судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) оказание финансовой помощи
   в) разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
   г) тарифные соглашения и таможенные союзы
4. **Целью какой международной организации, созданной в 1991 году, является содействие свободной торговле, гибкому движению товаров, населения и валюты стран-участников объединения (Аргентина, Бразилия, Уругвай, Парагвай и Венесуэла)?**
   а) МЕРКОСУР
   б) УНИДРУА

в) НАФТА

5. **Крупнейшая в мире региональная организация, занимающаяся вопросами безопасности, созданная в 1975 году. Она объединяет 57 стран, расположенных в Северной Америке, Европе и Центральной Азии.**
   а) ОБСЕ
   б) ООН
   в) НАТО

Решение задач

Задание №4

Произведите классификацию действующих международных организаций по приведенным в таблице критериям.

	Виды организации	**Примеры организаций**	**Примеры организаций с участием РФ**
по кругу участников			
	универсальные		
	региональные		
	субрегиональные		
	межрегиональные		
по выполняемым функциям (целям деятельности)			
	нормотворческие		
	консультативные		
	посреднические		
	операционные		
	информационные		
по отношению к государственному суверенитету			
	Межгосударственные		
	Надгосударственные		
	Негосударственные		
по сфере деятельности			
	Общей компетенции		
	Экономические		
	Кредитно-финансовые		
	Торговые		
	В сфере безопасности		
	Этнические		

	Параорганизации		
	В сфере защиты отдельных прав и свобод		
по порядку приѐма новых членов			
	открытые		
	закрытые		

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики.	1

Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС-5.1.	- оценивать соответствующие ситуации международной юрисдикции; - выбирать верные средства решения; - вырабатывать процедуры для участников

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-5.1.	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем	полнота

	решении.	

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Примерные вопросы для итогового тестирования по дисциплине
«Право международных организаций»

1. Проклассифицируйте Всемирную торговую организацию (ВТО) по типу объединения и типу компетенции

а) универсальная
б) региональная
в) общей компетенции
г) специальной компетенции

2. В каком году в ВТО вступила Российская Федерация?

а) 2010
б) 2016
в) 2012

3. Временный коллективный орган субъектов международного права, который создается для обсуждения и решения тех или иных международных проблем, затрагивающих интересы участников

а) международная организация
б) международная конференция
в) региональное объединение государств

4. К какому типу международных организаций относится ОБСЕ?

а) универсальная
б) межрегиональная
в) региональная

5. Выберите из перечня признак, который не является признаком международной организации:

а) это объединение субъектов международного права
б) создано на постоянной основе в соответствии с международным договором
в) не имеет в своей структуре общих постоянно действующих органов
г) обладает международной правосубъектностью в определенном объеме

6. Кто может обжаловать отчет в Апелляционный орган ВТО?

а) Генеральный директор
б) Стороны
в) Директор Правового департамента
г) Третьи лица

7. Назовите виды международных организаций по статусу (юридической природе)

а) межправительственными и неправительственными
б) президентскими и непризидентскими
в) законными и незаконными
г) двусторонними многосторонними

8. Учредительным документом международной организации может быть:

а) Договор
б) Устав
в) Конвенция
г) Статут
д) б,в,г
е) все вышеперечисленное

9. К правовым методам регулирования международных экономических отношений относятся:

а) метод резолюций и директив
б) коллизионный
в) система контроля и надзора

10. К организационно-правовым методам регулирования международных отношений относятся:

а) метод резолюций и директив
б) Метод мягкого права
в) Метод саморегулирования

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований при выработке решений применения права международных организаций; **Управляемость:** – учет всех характеристик социальной и правовой среды, позволяющей действовать при выработке решений международными организациями;	**ПКс ОС-5.1.** **на уровне знаний:** - представляет механизм квалификаций **на уровне умений:** - умеет выбирать верные средства решения **на уровне навыков:** - владеет способами и средствами выработки и оформления решений

	Релевантность: **-** применяет все необходимые правовые средства и способы при выработке решений права международных организаций	
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований при выработке решений применения права международных организаций; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать при выработке решений права международных организаций; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы при выработке решений права международных организаций	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований при выработке решений применения права международных организаций; **Управляемость:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать при выработке решений права международных организаций; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы при выработке решений права международных организаций	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований при выработке решений права международных организаций;	

	Управляемость: – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать при выработке решений права международных организаций; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы при выработке решений права международных организаций	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Лекционные занятия. Несмотря на то, что лекционному курсу по дифциплине право международных организаций выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики права международных организаций , служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия). При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету. К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

1. Понятие международных организаций. Виды международных организаций.
2. Роль международных организаций в обеспечении мирового правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций.
3. Международные должностные лица. Бюджет международных организаций.
4. Современные механизмы правового регулирования деятельности международных организаций. Арбитрирование.
5. Понятие и сущность международного коммерческого арбитража. Деятельность МЦИУС
6. Арбитражные соглашения. Арбитражное разбирательство.
7. Общие вопросы и исполнения иностранных судебных и арбитражных решений.
8. Юридическая природа международных организаций: соотношение суверенитета и наднациональности. Международная правосубъектность международных организаций. Международная организация как юридическое лицо.
9. Понятие и структура системы ООН. Различное правовое положение международных организаций входящих в систему ООН, в рамках этой системы.
10. Внутригосударственное право. Гармонизация и унификация законодательства в мировом сообществе. Деятельность УНИДРУА.
11. Современное международное право. Глобальная правовая система.
12. Право региональных интегративных образований.
13. Внутреннее право международных организаций.
14. Формы участия международных организаций в правотворческом процессе. Международная юрисдикция системы ООН.
15. Органы международных организаций по рассмотрению споров и конфликтов. Орган по разрешению споров ВТО и его статус.
16. Роль и влияние России в деятельности международных организаций. Изменение положения после 2014 года.

5.1. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса права международных организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса права международных организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса права международных организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Право международных организаций». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса цифрового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.2. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.3 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература

1. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. - 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 528 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/C90B3AD6-D915-4CA6-BF5D-3E3F4A584C5D#page/1. - **ЭБС «Юрайт»**.
2. Международное право [Электронный ресурс]: учебник/ Б.М. Ашавский [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2016. - 848 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52110. - **ЭБС «IPRbooks»**
3. Международное публичное право: учебник для бакалавров / отв. ред. К.А. Бекяшев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2013. – 1008 с.
4. Право международных организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 505 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432796
5. Бирюков, П. Н. Право международных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433965

6.2. Дополнительная литература

1. Белов В.А. Международное торговое право и право ВТО: учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х тт. - М.: Юрайт, 2014. – 1696 с.
2. Игнатенко Г.В. Международное право и внутригосударственное право: проблемы сопряженности и взаимодействия: Сборник научных публикаций за сорок лет (1972-2011 годы). М.: Норма, 2015. – 434 с.
3. Кашкин, С.Ю. Право Европейского Союза. Т.1. Общая часть. Европейский Союз: устройство и правопорядок [Текст]: учебник для бакалавров / С.Ю. Кашкин, А.О. Четвериков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 647 с.
4. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов [Электронный ресурс]: учебник. В 2-хх тт. Т.1 - М.: Зерцало, 2013. - 428 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4535. - **ЭБС «IPRbooks».**
5. Практикум по международному праву / Под ред. Г.В. Игнатенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2007. - 352 с.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся в ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ и ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

Кроме того, методические материалы, мультимедийные презентации, тексты лекций размещены на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХ и ГС по ссылке: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=10.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бекяшев К.А., Волосов М.Е. Международное право в схемах [Электронный ресурс]: учебное пособие. – 2-е изд. - М.: Проспект, 2015. – 46 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54592. – **ЭБС «Лань».**
2. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. - 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 528 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/C90B3AD6-D915-4CA6-BF5D-3E3F4A584C5D#page/1. - **ЭБС «Юрайт»**.
3. Каламкарян Р.А., Мигачев Ю.И. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - 5-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 632 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/66458085-DA1E-4CD0-9B60-13575C51F6D7#page/1 - **ЭБС «Юрайт»**

Кроме того, методические материалы, мультимедийные презентации, тексты лекций размещены на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХ и ГС по ссылке: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=10.

6.4 Нормативные правовые акты

1.

1. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Сборник международных документов. - М.: Норма, 2004. - С. 39-44.
2. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1987. № 45. Ст. 747.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства РФ. 08.01.2001.№2. Ст. 163.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976. №17. Ст. 1831.
5. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «О гражданских и политических правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12. Ст. 127.
6. Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.). // Текст устава официально опубликован не был.
7. Устав Совета Европы (Лондон, 5 мая 1949 г.) // Собрание законодательства РФ. 1997. №12. Ст. 1390.

6.5 Интернет-ресурсы

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/-
- Справочная правовая система «Гарант» http://www.aero.garant.ru
- Электронная библиотечная система «IPRBooks» http://www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
- Электронная библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com -
- Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС) - http://apec.org
- Всемирная торговая организация (ВТО) - http://www.wto.org
- Европейский Союз (ЕС)- http://europa.eu
- Международная организация труда (МОТ) - http://www.ilo.org
- Международная организация уголовной полиции (Интерпол)- http://www.interpol.int/
- Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ)- http://www.iaea.org
- Международный комитет Красного Креста (МККК) - http://www.icrc.org
- Международный Олимпийский комитет (МОК) - http://www.olympic.org/en/content/The-IOC/
- НАТО - www.nato.org
- ООН - http://www.un.org

– Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) - http://www.osce.org/ru/
– Совет Европы - http://www.coe.int/DefaultRU.asp
– Содружество Независимых государств (СНГ): Исполком - http://www.cis
– Экономический Суд - http://www.sudsng.org/pub
– Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) - http://www.sectsco.org/RU/index.asp
– ЮНЕСКО - http://www.unesco.org

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

8. Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.
2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.
3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля
2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы(татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи

волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 Право международных организаций

(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Тенетко А.А.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Право международных организаций»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические материалы для освоения дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература	23
6.2. Дополнительная литература	23
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	24
6.4. Интернет-ресурсы.	24
6.5. Иные источники	24
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.06.02 Право международных организаций* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС-5.1.	- оценивать соответствующие ситуации международной юрисдикции; - выбирать верные средства решения; - вырабатывать процедуры для участников.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»	ПКс ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** - представляет механизм квалификаций
		на уровне умений: - умеет выбирать верные средства решения;
		на уровне навыков: - владеет способами и средствами выработки и оформления решений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 64 а. ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Право международных организаций»* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 7 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Право международных организаций»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные

в ходе изучения дисциплин: «*История государства и права зарубежных стран», «Гражданское право», «Международное право», «Международное частное право»*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций	12	2		2		6	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций	12	2		2		6	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН.	12	4		4		8	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных	12	4		4		8	УО

	организаций							
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12	2		2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций	12	2		2		6	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций	12	2		2		6	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований.	12	2		2		8	СЗ, УО

	Система ООН.							
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12	4		4		8	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12	4		4		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**40**	**16**		**16**		**72**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций	12	2		2		10	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	12					10	СЗ, УО, Т
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций	12					10	СЗ, УО

Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН.	12					10	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12					12	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12					12	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**		**2**		**64**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций	12	2		2		10	УО
Тема 2	Международные организации в системе международного правового и	12					10	СЗ, УО, Т

	экономического регулирования							
Тема 3	Юридическая природа и правовой статус международных организаций	12					10	СЗ, УО
Тема 4	Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН.	12					10	СЗ, УО
Тема 5	Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	12					12	УО
Тема 6	Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	12					12	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**		**2**		**64**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

Содержание дисциплины

Тема 1. Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций

Институционализация международных отношений и международные организации. Понятие и роль международных организаций в обеспечении правопорядка. Глобализм и наднациональное регулирование. Правовые основы деятельности международных организаций. Актуализация региональных интеграционных образований (РИО) типа ЕС, НАФТА, АСЕАН, СНГ. Актуализация глобальных международных организаций типа

ВТО, МВФ. Глобализация: понятия, причины, политико-правовые последствия. Интеграция.

Тема 2. Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования

Понятие международных организаций. Виды международных организаций. Внутриорганизационный механизм и этапы его развития. Международные организации в системе международного регулирования. Процедуры принятия решения органами международных организаций. Международные должностные лица. Бюджет международных организаций. Современные механизмы регулирования, в том числе арбитрирование. Международные органы с правом принятия обязательных и рекомендательных решений по вопросам экономического сотрудничества. Международное сотрудничество по формированию нового права международной торговли.

Тема 3. Юридическая природа и правовой статус международных организаций

Юридическая природа международных организаций: соотношение суверенитета и наднациональности. Международная правосубъектность международных организаций. Международная организация как юридическое лицо.

Тема 4. Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН.

Организация Объединенных Наций (ООН). Понятие, история и органы управления. Структура системы ООН. Деятельность Международного суда ООН. Правовое положение международных организаций, входящих в систему ООН, в рамках этой системы.

Европейский Союз (ЕС): история, цели создания, органы управления, право.

Организация Североатлантического Договора (North Atlantic Treaty Organization; NATO; НАТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Всемирная Торговая Организация (ВТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Международный Валютный Фонд (МВФ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

Североамериканское соглашение о зоне свободной торговли (North American Free Trade Agreement; NAFTA; НАФТА): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (Association of South-East Asian Nations; ASEAN; АСЕАН): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

Тема 5. Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций

Внутригосударственное право. Гармонизация и унификация законодательства в мировом сообществе. Современное международное право. Глобальная правовая система. Право региональных интегративных образований. Внутреннее право международных организаций. Формы участия международных организаций в правотворческом процессе. Международная юрисдикция системы ООН. Органы международных организаций по рассмотрению споров и конфликтов. Орган по разрешению споров. ВТО и его статус. Механизм разрешения споров по праву ВТО. Стадии разрешения споров в ВТО.

Тема 6. Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций

Понятие и сущность международного коммерческого арбитража. Арбитражные соглашения. Арбитражное разбирательство. Общие вопросы исполнения иностранных судебных и арбитражных решений. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров (МЦИУС) как международное арбитражное учреждение для урегулирования споров между государствами и частными инвесторами

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.08. Цифровое право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Международные организации: понятие и роль в обеспечении международного правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций	Составление компендиума, тесты
Тема 2. Международные организации в системе международного правового и экономического регулирования	Тесты, решение задач
Тема 3. Юридическая природа и правовой статус международных организаций	Тесты, решение задач
Тема 4. Соблюдение законодательства субъектами «глобальных» организаций и региональных интегративных образований. Система ООН.	Тесты, составление компендиума
Тема 5. Международная юстиция и правовые системы. Соблюдение законодательства субъектами международных организаций	Тесты, решение задач
Тема 6. Роль международного коммерческого арбитража в обеспечении соблюдения законодательства субъектами международных организаций	Тесты, решение задач

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
- тестирования

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1:

Темы для составления компендиума:

а) Правовые основы деятельности международных организаций (на выбор)
б) Глобализационные и интеграционные процессы в международных отношениях и их влияние на появление и правовой статус международных организаций.

Тест №1

1. **Объединение субъектов международного права, которое создано на постоянной основе в соответствии с международным договором, имеющее определенные цели, принципы и компетенцию, обладающее общими постоянно действующими органами, а также международной правосубъектностью в определенном объеме**
   а) международная организация
   б) международная конференция
   в) региональное объединение государств
2. **К какому типу международных организаций относится Международный валютный фонд (МВФ)**
   а) универсальное объединение
   б) региональное объединение
   в) межрегиональное объединение
3. **Каким типом компетенции обладает Европейский Союз (ЕС)?**
   а) общая компетенция
   б) специальная компетенция
4. **Структурное подразделение Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), которое занимается обеспечением уважения прав и основных свобод человека, укреплением и защитой демократических институтов**
   а) Форум по сотрудничеству в области безопасности ОБСЕ
   б) Бюро по демократическим институтам и правам человека ОБСЕ
   в) Парламентская ассамблея ОБСЕ
5. **Проклассифицируйте Всемирную торговую организацию (ВТО) по типу объединения и типу компетенции**
   а) универсальная
   б) региональная
   в) общей компетенции
   специальной компетенции

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Тест №2

1. **В каком году в ВТО вступила Российская Федерация?**
   а) 2010
   б) 2016
   в) 2012
2. **Временный коллективный орган субъектов международного права, который создается для обсуждения и решения тех или иных международных проблем, затрагивающих интересы участников**
   а) международная организация
   б) международная конференция
   в) региональное объединение государств
3. **Учредительным документом международной организации может быть:**
   а) Договор
   б) Устав
   в) Конвенция
   г) Статут
   д) б,в,г

е) все вышеперечисленное

4. **К правовым методам регулирования международных экономических отношений относятся:**
   а) метод резолюций и директив
   б) коллизионный
   в) система контроля и надзора
5. **К организационно-правовым методам регулирования международных отношений относятся:**
   а) метод резолюций и директив
   б) Метод мягкого права
   в) Метод саморегулирования

Решение задач.

Задание № 1

Постоянный представитель Монголии в ООН был в 1999 г. временно лишен права голоса в этой международной организации из-за неуплаты Улан-Батором членских взносов. Долг Монголии ООН составлял почти 311 тыс. долл.

Молдавия лишена права голоса в ООН за неуплату членских взносов за несколько лет. Как признал на пресс-конференции премьер-министр Молдавии, сумма взноса за составляет более 200 тыс. долл., а общий объем задолженности республики перед ООН превысил 3 млн. долл. Он выразил сожаление по поводу лишения республики права голоса в этой авторитетной международной организации и предположил, что, скорее всего, во второй половине года Молдавия начнет погашение долга перед ООН. По заявлению премьера, Молдавия имеет большую задолженность по уплате членских взносов и перед другими международными организациями, в частности перед Парламентской ассамблеей Совета Европы.

Вопросы:

1. Какими критериями обусловлена возможность участия в деятельности ООН государств в качестве ее членов?
2. Каким из органов ООН могут приниматься решения о приеме государства в состав членов этой организации и с соблюдением каких процедурных правил?
3. Чем может быть обусловлено приостановление членства конкретного государства в ООН и исключение его из состава членов этой организации?
4. Какие из органов ООН управомочены запрашивать консультативные заключения Международного Суда ООН, с соблюдением каких процедурных правил и по каким вопросам?

Типовые оценочные материалы по теме 3:

Тест №3

1. **Членами Европейского Союза (ЕС) являются…**
   а) Канада, Мексика
   б) Австралия, Япония
   в) Германия, Великобритания
   г) Бразилия, Уругвай
2. **Какая страна в 2016 году инициировала свой выход из ЕС?**
   а) Германия
   б) Великобритания
   в) Франция
3. **Членами Североамериканского соглашения о свободной торговли (НАФТА) являются…**

а) США, Канада, Аргентина
б) Мексика, Бразилия, Канада
в) Канада, Мексика, США

4. **Членами Азиатско-Тихоокеанского экономического сотрудничества (АТЭС) являются…**
   а) Швеция, Дания
   б) Австралия, Таиланд
   в) Нигерия, Лихтенштейн
   г) Испания, Люксембург
5. **Членом МЕРКОСУРа является…**
   а) Бразилия
   б) Исландия
   в) Финляндия
   г) Норвегия

Решение задач

Задание № 2

На пленарном заседании 51-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН принята резолюция о сотрудничестве этой Организации с Организацией по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ). Тем самым фиксируется признание международным сообществом достигнутого последней значительного авторитета и необходимости дальнейшего расширения взаимодействия ООН и ОБСЕ как важнейшего фактора обеспечения безопасности и стабильности не только в европейском регионе, но и в мире в целом. В качестве одной из актуальнейших задач дальнейшего развития взаимоотношений между двумя названными организациями государств данная резолюция указывает на необходимость повышения практической отдачи от такого сотрудничества на всех уровнях, начиная с их руководящих структур и секретариатов и кончая создаваемыми ООН и ОБСЕ «полевых» миссий.

Вопросы

1. Какова, на ваш взгляд, юридическая оценка взаимоотношений ООН с другими межгосударственными организациями?

2. В чем состоят особенности правового положения специализированных учреждений ООН?

Типовые оценочные материалы по теме 4:

Тест №4

1. **Назовите орган, который де-факто занимается, в том числе, разрешением споров между странами-участницами в структуре ВТО**
   а) Генеральный совет ВТО
   б) Совет по товарной торговле
   в) Совет по торговле услугами
2. **Как называется межправительственная международная организация, основной задачей которой является унификация частного права (подготовка новых и, если существует потребность, гармонизированных единых правил), созданная в Риме в 1926 году?**
   а) НАФТА
   б) УНИДРУА
   в) МЕРКОСУР
3. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация МЦУИС?**

а) судебное разбирательство и урегулирование споров
б) оказание финансовой помощи
в) организационно-правовые и экономико-правовые методы
г) тарифные соглашения и таможенные союзы

4. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация НАФТА?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Оказание финансовой помощи
   в) Тарифные соглашения и таможенные союзы
   г) Разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
5. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация МВФ?**
   а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
   б) Оказание финансовой помощи
   в) Организационно-правовые и экономико-правовые методы
   г) Тарифные соглашения и таможенные союзы

Темы для составления компендиума:

а) Европейский Союз (ЕС): история, цели создания, органы управления, правовой статус.

б) Организация Североатлантического Договора (North Atlantic Treaty Organization; NATO; НАТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

в) Всемирная Торговая Организация (ВТО): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

г) Международный Валютный Фонд (МВФ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

д) Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история, цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

е) Североамериканское соглашение о зоне свободной торговли (North American Free Trade Agreement; NAFTA; НАФТА): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

ж) Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (Association of South-East Asian Nations; ASEAN; АСЕАН): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус.

з) Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС): цели и задачи деятельности, участники, правовой статус

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тест №5

1. **Выберите из перечня признак, который не является признаком международной организации:**
   а) это объединение субъектов международного права
   б) создано на постоянной основе в соответствии с международным договором
   в) не имеет в своей структуре общих постоянно действующих органов
   г) обладает международной правосубъектностью в определенном объеме
2. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация ВТО?**

а) разработка и принятие многосторонних договорных соглашений
б) разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
в) организационно-правовые и экономико-правовые методы
г) тарифные соглашения и таможенные союзы

3. **Эта международная экономическая организация развитых стран, признающих принципы представительной демократии и свободной рыночной экономики, изначально была создана в 1948 году для координации проектов экономической реконструкции Европы в рамках плана Маршалла. Вхождение РФ в состав этой организации было приостановлено в рамках политики экономических санкций в отношении нашей страны**
а) НАТО
б) ОЭСР
в) ООН
4. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация ЕС?**
а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
б) Организационно-правовые и экономико-правовые методы
в) Разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
г) Тарифные соглашения и таможенные союзы
5. **Основной целью создания какой международной организации, созданной в 1992 году, является устранение барьеров в сфере торговли и инвестиций между США, Канадой и Мексикой?**
а) АТЭС
б) УНИДРУА
в) НАФТА

Решение задач

Задание №3

Охарактеризуйте участие и роль Российской Федерации в деятельности международных организаций. Назовите причины и последствия резкого изменения ситуации в этой области после 2014 года.

Типовые оценочные материалы по теме 6:
Тест №6

1. **Главный судебный орган в структуре ООН, который осуществляет судебную и консультативную функции.**
а) Совет безопасности ООН
б) Комитет по правовым вопросам
в) Международный суд ООН
2. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация СНГ?**
а) Судебное разбирательство и урегулирование споров
б) Оказание финансовой помощи
в) Заключение двух и многосторонних соглашений
г) Тарифные соглашения и таможенные союзы
3. **Какие методы регулирования международных отношений использует организация УНИДРУА?**

а) судебное разбирательство и урегулирование споров
б) оказание финансовой помощи
в) разработка международно-правовых документов, принимаемых на межгосударственных уровнях
г) тарифные соглашения и таможенные союзы

4. **Целью какой международной организации, созданной в 1991 году, является содействие свободной торговле, гибкому движению товаров, населения и валюты стран-участников объединения (Аргентина, Бразилия, Уругвай, Парагвай и Венесуэла)?**
   а) МЕРКОСУР
   б) УНИДРУА
   в) НАФТА
5. **Крупнейшая в мире региональная организация, занимающаяся вопросами безопасности, созданная в 1975 году. Она объединяет 57 стран, расположенных в Северной Америке, Европе и Центральной Азии.**
   а) ОБСЕ
   б) ООН
   в) НАТО

Решение задач

Задание №4

Произведите классификацию действующих международных организаций по приведенным в таблице критериям.

	Виды организации	**Примеры организаций**	**Примеры организаций с участием РФ**
по кругу участников			
	универсальные		
	региональные		
	субрегиональные		
	межрегиональные		
по выполняемым функциям (целям деятельности)			
	нормотворческие		
	консультативные		
	посреднические		
	операционные		
	информационные		
по отношению к государственному суверенитету			
	Межгосударственные		
	Надгосударственные		
	Негосударственные		
по сфере деятельности			

	Общей компетенции		
	Экономические		
	Кредитно-финансовые		
	Торговые		
	В сфере безопасности		
	Этнические		
	Параорганизации		
	В сфере защиты отдельных прав и свобод		
по порядку приѐма новых членов			
	открытые		
	закрытые		

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25

Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-5	Способен анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС-5.1.	- оценивать соответствующие ситуации международной юрисдикции; - выбирать верные средства решения; - вырабатывать процедуры

			для участников

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-5.1.	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Примерные вопросы для итогового тестирования по дисциплине
«Право международных организаций»

1. Проклассифицируйте Всемирную торговую организацию (ВТО) по типу объединения и типу компетенции

а) универсальная
б) региональная
в) общей компетенции
г) специальной компетенции

2. В каком году в ВТО вступила Российская Федерация?

а) 2010
б) 2016
в) 2012

3. Временный коллективный орган субъектов международного права, который создается для обсуждения и решения тех или иных международных проблем, затрагивающих интересы участников

а) международная организация
б) международная конференция
в) региональное объединение государств

4. К какому типу международных организаций относится ОБСЕ?

а) универсальная
б) межрегиональная
в) региональная

5. Выберите из перечня признак, который не является признаком международной организации:

а) это объединение субъектов международного права
б) создано на постоянной основе в соответствии с международным договором
в) не имеет в своей структуре общих постоянно действующих органов
г) обладает международной правосубъектностью в определенном объеме

6. Кто может обжаловать отчет в Апелляционный орган ВТО?

а) Генеральный директор
б) Стороны
в) Директор Правового департамента
г) Третьи лица

7. Назовите виды международных организаций по статусу (юридической природе)

а) межправительственными и неправительственными
б) президентскими и непризидентскими
в) законными и незаконными

г) двусторонними многосторонними

8. Учредительным документом международной организации может быть:

а) Договор
б) Устав
в) Конвенция
г) Статут
д) б,в,г
е) все вышеперечисленное

9. К правовым методам регулирования международных экономических отношений относятся:

а) метод резолюций и директив
б) коллизионный
в) система контроля и надзора

10. К организационно-правовым методам регулирования международных отношений относятся:

а) метод резолюций и директив
б) Метод мягкого права
в) Метод саморегулирования

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере права международных организаций; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере права международных организаций; **Релевантность:** **-** применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере права международных организаций	**ПКс ОС-5.1.** **на уровне знаний:** - представляет механизм квалификаций **на уровне умений:** - умеет выбирать верные средства решения **на уровне навыков:** - владеет способами и средствами выработки и оформления решений

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** – соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере права международных организаций; **Управляемость:** – учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере права международных организаций; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере права международных организаций	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** – не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере права международных организаций; **Управляемость:** – учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей в сфере права международных организаций; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере права международных организаций	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** – не соблюдает всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере права международных организаций; **Управляемость:** – не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей в сфере права международных организаций; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы сфере	

	права международных организаций	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Лекционные занятия. Несмотря на то, что лекционному курсу по дифциплине право международных организаций выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики права международных организаций , служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия). При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету. К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

1. Понятие международных организаций. Виды международных организаций.
2. Роль международных организаций в обеспечении мирового правопорядка. Правовые основы деятельности международных организаций.
3. Международные должностные лица. Бюджет международных организаций.
4. Современные механизмы правового регулирования деятельности международных организаций. Арбитрирование.
5. Понятие и сущность международного коммерческого арбитража. Деятельность МЦИУС
6. Арбитражные соглашения. Арбитражное разбирательство.
7. Общие вопросы и исполнения иностранных судебных и арбитражных решений.
8. Юридическая природа международных организаций: соотношение суверенитета и наднациональности. Международная правосубъектность международных организаций. Международная организация как юридическое лицо.
9. Понятие и структура системы ООН. Различное правовое положение международных организаций входящих в систему ООН, в рамках этой системы.
10. Внутригосударственное право. Гармонизация и унификация законодательства в мировом сообществе. Деятельность УНИДРУА.
11. Современное международное право. Глобальная правовая система.
12. Право региональных интегративных образований.
13. Внутреннее право международных организаций.
14. Формы участия международных организаций в правотворческом процессе. Международная юрисдикция системы ООН.
15. Органы международных организаций по рассмотрению споров и конфликтов. Орган по разрешению споров ВТО и его статус.
16. Роль и влияние России в деятельности международных организаций. Изменение положения после 2014 года.

5.1. Методические рекомендации к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса права международных организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса права международных организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса права международных организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины «Право международных организаций». Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса цифрового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

5.2. Методические рекомендации по решению ситуационных задач и кейс-заданий

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является приблизительным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы типа «Гарант», «Консультант», «Кодекс», «Референт», «Эталон», «АРМ-юрист» и др., а кроме того публикации в сети «Интернет».

При решении задачи и кейс-заданий на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

5.3 Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестирование – это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру усвоения учебного материала обучающимся. Тесты – система заданий специфической формы, применяемая в сочетании с определенной методикой измерения и оценки результата. Тестовое задание – это диагностическое задание в виде задачи или вопроса с четкой инструкцией к выполнению и обязательно с эталоном ответа или алгоритмом требуемых действий.

При выполнении предложенных на занятии тестовых заданий, обучающемуся следует внимательно прочитать каждый из поставленных вопросов. Это позволит определить область знаний, проверить наличие которых призван тот или иной вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Причем, рекомендуем прочитать все варианты, даже если один из них кажется вполне удовлетворительным. В качестве ответа надлежит выбрать тот, который соответствующий правильному ответу. Обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся следует ориентироваться, поскольку

полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно. Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1 Основная литература

1. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. - 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 528 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/C90B3AD6-D915-4CA6-BF5D-3E3F4A584C5D#page/1. - **ЭБС «Юрайт»**.
2. Международное право [Электронный ресурс]: учебник/ Б.М. Ашавский [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2016. - 848 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52110. - **ЭБС «IPRbooks»**
3. Международное публичное право: учебник для бакалавров / отв. ред. К.А. Бекяшев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2013. – 1008 с.
4. Право международных организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 505 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432796
5. Бирюков, П. Н. Право международных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433965

6.2. Дополнительная литература

1. Белов В.А. Международное торговое право и право ВТО: учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2-х тт. - М.: Юрайт, 2014. – 1696 с.
2. Игнатенко Г.В. Международное право и внутригосударственное право: проблемы сопряженности и взаимодействия: Сборник научных публикаций за сорок лет (1972-2011 годы). М.: Норма, 2015. – 434 с.
3. Кашкин, С.Ю. Право Европейского Союза. Т.1. Общая часть. Европейский Союз: устройство и правопорядок [Текст]: учебник для бакалавров / С.Ю. Кашкин, А.О. Четвериков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 647 с.
4. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов [Электронный ресурс]: учебник. В 2-хх тт. Т.1 - М.: Зерцало, 2013. - 428 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4535. - **ЭБС «IPRbooks».**
5. Практикум по международному праву / Под ред. Г.В. Игнатенко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2007. - 352 с.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся в ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ и ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

Кроме того, методические материалы, мультимедийные презентации, тексты лекций размещены на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХ и ГС по ссылке: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=10.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бекяшев К.А., Волосов М.Е. Международное право в схемах [Электронный ресурс]: учебное пособие. – 2-е изд. - М.: Проспект, 2015. – 46 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54592. – **ЭБС «Лань».**
2. Гетьман-Павлова И.В. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. - 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 528 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/C90B3AD6-D915-4CA6-BF5D-3E3F4A584C5D#page/1. - **ЭБС «Юрайт»**.
3. Каламкарян Р.А., Мигачев Ю.И. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - 5-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 632 с. - Гриф УМО ВО. – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/viewer/66458085-DA1E-4CD0-9B60-13575C51F6D7#page/1 - **ЭБС «Юрайт»**

Кроме того, методические материалы, мультимедийные презентации, тексты лекций размещены на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХ и ГС по ссылке: https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=10.

6.4 Нормативные правовые акты

1.

1. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Сборник международных документов. - М.: Норма, 2004. - С. 39-44.
2. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1987. № 45. Ст. 747.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собрание законодательства РФ. 08.01.2001.№2. Ст. 163.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976. №17. Ст. 1831.
5. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «О гражданских и политических правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12. Ст. 127.
6. Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.). // Текст устава официально опубликован не был.
7. Устав Совета Европы (Лондон, 5 мая 1949 г.) // Собрание законодательства РФ. 1997. №12. Ст. 1390.

6.5 Интернет-ресурсы

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/-
- Справочная правовая система «Гарант» http://www.aero.garant.ru
- Электронная библиотечная система «IPRBooks» http://www.iprbookshop.ru
- Электронная библиотечная система «Юрайт» www.biblio-online.ru
- Электронная библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com -
- Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС) - http://apec.org
- Всемирная торговая организация (ВТО) - http://www.wto.org
- Европейский Союз (ЕС)- http://europa.eu
- Международная организация труда (МОТ) - http://www.ilo.org
- Международная организация уголовной полиции (Интерпол)- http://www.interpol.int/
- Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ)- http://www.iaea.org
- Международный комитет Красного Креста (МККК) - http://www.icrc.org
- Международный Олимпийский комитет (МОК) - http://www.olympic.org/en/content/The-IOC/
- НАТО - www.nato.org
- ООН - http://www.un.org

– Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) - http://www.osce.org/ru/
– Совет Европы - http://www.coe.int/DefaultRU.asp
– Содружество Независимых государств (СНГ): Исполком - http://www.cis
– Экономический Суд - http://www.sudsng.org/pub
– Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) - http://www.sectsco.org/RU/index.asp
– ЮНЕСКО - http://www.unesco.org

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

8. Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.
2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.
3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля
2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы(татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи

волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

2.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Теория и практика квалификации преступлений
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор – составитель:

К.ю.н., доц., кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Денисович В.В.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Теория и практика квалификации преступлений»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре образовательной программы 7
3. Содержание и структура дисциплины 9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 38
6.1. Основная литература 38
6.2. Дополнительная литература 38
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 38
6.4 Нормативные правовые акты 39
6.5 Интернет-ресурсы. 39
6.6. Иные источники 39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 Теория и практика квалификации преступлений обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

	восстановлению нарушенных прав		

1.1.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по*	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей

операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о

представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– Б1.В.ДВ.07.01 Теория и практика квалификации преступлений.

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.Б.17 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 324 часа (12 з.е.);

– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 144 часа, в том числе:

лекционные занятия – 60 часов

практические занятия – 84 часа

Самостоятельная работа студентов – 90 часов.

Контроль – 90 часов (54 ч. – экз. в 1 сем., 36 ч. – экз. во 2 сем.)

✓ очно-заочная форма обучения – 144 часа, в том числе:

лекционные занятия – 24 часа

практические занятия – 72 часа

Самостоятельная работа студентов – 212 часов.

Контроль знаний – 108 часов

Консультации – 16 часов

✓ заочная форма обучения - 42 часа, в том числе:

лекционные занятия – 20 часов;

практические занятия – 22 часа;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 265 часов
Контроль – 17 часов (10 ч. - экз. по общ. части, 7 ч. – экз. по особ. части)

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б3.Б.16 «Уголовное право»;

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.Б.17 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- на очной форме обучения экзамен (общая часть), зачёт, экзамен (особенная часть);
- на заочной форме обучения экзамен (общая и особенная часть).

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие квалификации	7	2				6	О,Э
2.	Субъекты квалификации	21	4		12		5	О
3.	Виды квалификации	19	4		10		5	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений	21	4		12		5	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений	21	4		12		5	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие квалификации	14					14	О,Э
2.	Субъекты квалификации	30					30	О
3.	Виды квалификации	32	2				30	О
4.	Особенности квалификации	3	2		2		30	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений	34	2		2		30	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие квалификации	16			4		12	О,Э
2.	Субъекты квалификации	16	2		4		10	О
3.	Виды квалификации	18	2		6		10	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений	18	2		6		10	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений	16	2		4		10	Т, РЗ
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), дискуссия (Д), компендиум (КМ), эссе (Э), круглый стол (КС), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие, принципы, система и история уголовно-исполнительного права Понятие политики в сфере борьбы с преступностью.

Место уголовно-исполнительной политики в политике государства в сфере борьбы с преступностью.

Социальные факторы, определяющие стратегию и основные направления формирования и развития уголовно-исполнительной политики: социально-политическое и экономическое состояние общества; господствующие в нем нравственные ценности и правовые представления; структура и динамика преступности в стране; требования международных актов о правах человека и обращения с осужденными; деятельность международных организаций; развитие фундаментальных общественных наук. Субъекты формирования и развития уголовно-исполнительной политики. Директивные и правовые формы ее осуществления. Закон как основная форма выражения политики, решения федеральных органов государственной власти в сфере исполнения уголовных наказаний. Основные тенденции в развитии уголовно-исполнительной политики в современных условиях – ее демократизация и гуманизация. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. Определение уголовно- исполнительного права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины. Система уголовно-исполнительного права.

Принципы уголовно-исполнительного права: законность, гуманизм, демократизм, равенство осужденных перед законом, дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний, рациональное применение мер принуждения, средств исправления осужденных и стимулирование их правопослушного поведения, соединение наказания с

исправительным воздействием. Связь уголовно-исполнительного права с другими отраслями права неюридическими науками (например, криминопенологией, пенологией и др.).

Тема 2 Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации

Понятие, содержание и социально-правовое назначение уголовно-исполнительного законодательства. Понятие уголовно-исполнительного законодательства в узком и широком смысле. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.

Становление

и

развитие уголовно-исполнительного

законодательства.

Реформа

исправительно-трудового законодательства и реформа уголовного законодательства.

Основы

уголовно-исполнительного

законодательства.

Отличия

Уголовно-

исполнительного кодекса от Исправительно-трудового кодекса. Этапы реформирования

уголовно-исполнительного

законодательства.

Концепция

развития

уголовно-

исполнительной системы Российской Федерации на период до 2020 г. (распоряжение Правительства РФ от 14.10.2010 №1772-р).

Понятие, содержание норм, классификация и структура уголовно-исполнительного права. Виды и структура норм уголовно-исполнительного права: нормы регулятивные

(обязывающие, уполномочивающие и запретительные), поощрительные, охранительные и

специальные. Нормы материальные и процессуальные (процедурные). Организационно-

технические нормы. Особенности гипотезы, диспозиции, санкции.

Международные правовые акты как составная часть уголовно-исполнительного законодательства

Российской

Федерации.

Классификация

и

виды международно-

правовых актов.

Тема 3 Объекты и субъекты исполнения, отбывания уголовных наказаний

Понятие объектов исполнения уголовных наказаний. Отличия объектов исполнения,

отбывания наказания от объектов назначения наказания. Проблемы в процессе оказания

карательного воздействия на объекты исполнения уголовных наказаний. Классификация

объектов исполнения наказания («по вертикали» и «по горизонтали»). Понятие объектов

отбывания уголовных наказаний. Классификация объектов отбывания наказания (в зависимости от сферы правового регулирования, специфики характера).

Понятие субъекта исполнения наказания. Учреждения и органы, исполняющие

наказания (ст. 16 УИК РФ). Уточнения положений ст. 16 УИК РФ. Признаки, присущие

учреждениям и органам, исполняющим наказания. Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Классификация субъектов исполнения наказания. Понятие субъектов

отбывания

наказания.

Признаки

субъектов

отбывания

наказания.

Классификация субъектов отбывания наказания.

Тема

4

Правовое

положение

осужденных

и

персонала уголовно-

исполнительной системы

Понятие правового положения осужденных. Основы правового статуса. Особенности правового положения осужденных. Виды правового статуса осужденного. Структура

статуса осужденного. Юридическая обязанность, субъективное право, законные интересы

и правовые ограничения осужденного.

Содержание обязанностей и прав осужденных. Основные обязанности осужденных (ст. 11 УИК РФ). Основные права осужденных (ст. 12 УИК РФ). Право осужденных на личную безопасность (ст. 13 УИК РФ). Обеспечение свободы совести и свободы

вероисповедания осужденных (ст. 14 УИК РФ). Обращения осужденных и порядок их рассмотрения (ст. 15 УИК РФ).

Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 33 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные (ст. 34 УИК РФ). Обязанности органов, правомочных аннулировать разрешение на занятие определенной деятельностью (ст. 35 УИК РФ). Исчисление срока лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 36 УИК РФ). Обязанности осужденного к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 37 УИК РФ). Ответственность за неисполнение приговора суда о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 38 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения свободы. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы (ст. 47.1 УИК РФ). Исчисление срока ограничения свободы (ст. 49 УИК РФ). Порядок отбывания наказания в виде ограничения свободы (ст. 50 УИК РФ). Обязанности уголовно-исполнительной инспекции (ст. 54 УИК РФ). Меры поощрения, применяемые к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы (ст. 57 УИК РФ). Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания (ст. 58 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы (ст. 59 УИК РФ). Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы (ст. 60 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказания в виде ограничения свободы (приказ Минюста России от 11.10.2010 № 258). Перечень аудиовизуальных, электронных и иных технических средств надзора и контроля, используемых уголовно-исполнительными инспекциями для обеспечения надзора за осужденными к наказанию в виде ограничения свободы (постановление Правительства РФ от 31.03.2010 № 198). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Исполнение приговора о лишении специального. воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград (ст. 61 УИК РФ).

Тема 6 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде обязательных работ, исправительных работ, принудительных работ и исправительное воздействие на осужденных

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде обязательных работ. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ (ст. 25 УИК РФ). Условия исполнения и отбывания наказания в виде обязательных работ (ст. 26 УИК РФ). Исчисление срока обязательных работ (ст. 27 УИК РФ). Обязанности администрации

организаций, в которых осужденные отбывают обязательные работы (ст. 28 УИК РФ). Ответственность осужденных к обязательным работам (ст. 29 УИК РФ). Злостное уклонение от отбывания обязательных работ (ст. 30 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде исправительных работ. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ (ст. 39 УИК РФ). Условия отбывания исправительных работ (ст. 40 УИК РФ). Исчисление срока исправительных работ (ст. 42 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные к исправительным работам (ст. 43 УИК РФ). Порядок производства удержаний из заработной платы осужденных к исправительным работам (ст. 44 УИК РФ).

Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ и за злостное уклонение от их отбывания (ст. 46 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142 : в ред. от 27.12.2010). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде принудительных работ. Места отбывания принудительных работ (ст. 60.1 УИК РФ). Направление осужденных к принудительным работам к месту отбывания наказания (ст. 60.2 УИК РФ). Исчисление срока принудительных работ (ст. 60.3 УИК РФ). Порядок отбывания принудительных работ (ст. 60.4 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.5 УИК РФ).Медико-санитарное обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.6 УИК РФ). Трудоустройство осужденных к принудительным работам (ст. 60.7 УИК РФ). Условия труда осужденных к принудительным работам (ст. 60.8 УИК РФ). Обязанности администраций организаций, в которых работают осужденные к принудительным работам (ст. 60.9 УИК РФ). Удержания из заработной платы осужденных к принудительным работам (ст. 60.1 УИК РФ).

Обязанности администрации исправительного центра (ст. 60.11 УИК РФ). Воспитательная

работа с осужденными к принудительным работам (ст. 60.12 УИК РФ). Меры поощрения,
применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.13 УИК РФ). Меры взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.14 УИК РФ).
Нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.15 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к принудительным работам (ст. 60.16 УИК РФ). Уклонение от отбывания принудительных работ (ст. 60.17 УИК
РФ).
Надзор
за
осужденными
к
принудительным
работам
и
меры
по
предупреждению нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.18 УИК РФ). Технические средства надзора и контроля (ст. 60.19 УИК РФ).
Материальная ответственность осужденных к принудительным работам (ст. 60.2 УИК РФ). Обязательное социальное страхование осужденных к принудительным работам (ст.
60.21 УИК РФ).
Тема 7 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ограничения по военной службе, ареста в отношении осужденных военнослужащих, содержания в дисциплинарной воинской части и исправительное воздействие на осужденных
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе
(ст. 143 УИК РФ). Удержания из денежного содержания осужденного военнослужащего
(ст. 144 УИК РФ). Перемещение осужденного военнослужащего по службе (ст. 145 УИК
РФ). Воспитательная работа с осужденными военнослужащими (ст. 146 УИК РФ).
Прекращение исполнения наказания в виде ограничения по военной службе (ст. 147 УИК
РФ). Освобождение от наказания в виде ограничения по военной службе или замена его
осужденному военнослужащему, увольняемому с военной службы (ст. 148 УИК РФ).
Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ Минобороны России от 29.07.1997 № 302: в ред. от 04.09.2006).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими
(ст. 149 УИК РФ). Раздельное содержание осужденных военнослужащих (ст. 150 УИК РФ). Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту (ст. 151 УИК РФ).
Порядок и условия отбывания ареста осужденными военнослужащими (ст. 152 УИК РФ).
Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим (ст. 153 УИК РФ). Особенности правового положения осужденных военнослужащих (ст. 154 УИК

РФ). Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ

Тема 8 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ареста, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы и смертной казни

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста. Места отбывания ареста (ст. 68 УИК РФ). Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста (ст. 69 УИК РФ). Привлечение к труду осужденных к аресту (ст. 70 УИК РФ). Меры поощрения

и взыскания, применяемые к осужденным к аресту (ст. 71 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту (ст. 72 УИК РФ).

Уголовно-исполнительная характеристика наказаний в виде лишения свободы на определенный срок и пожизненного лишения свободы. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы (глава 11 УИК РФ). Основные положения Закона РФ

от 21.07.1993 №5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Режим в исправительных учреждениях и

средства его обеспечения (глава 12 УИК РФ). Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях (глава 13 УИК РФ). Исполнение наказания в виде лишения

свободы в исправительных учреждениях разных видов (глава 16 УИК РФ). Правила внутреннего распорядка исправительных учреждений (приказ Минюста России от 03.11.2005 № 205, в ред. от 12.02.2009). Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях (глава 17 УИК РФ). Правила внутреннего

распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы (приказ Минюста

России от 06.10.2006 № 311, в ред. от 15.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде смертной казни. Общие положения исполнения наказания в виде смертной казни (ст. 184 УИК РФ). Правовое положение осужденного к смертной казни (ст. 185 УИК РФ). Порядок исполнения смертной казни (ст. 186 УИК РФ).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б3.Б.1 Уголовное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос, дискуссия

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач, круглый стол.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, эссе, опрос (очная форма обучения); контрольная работа (заочная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Экзамен и зачет проводятся с применением следующих методов (средств):

- тестирование
- решение задач (case-метод).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчёты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов.

Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Инструкция по проведению «круглого стола»:

Круглый стол – форма проведения практических учебных занятий, целью которой является предоставление участникам возможности высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем - сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. Ключевой элемент любого «круглого стола» – это модерация. В роли модератора чаще всего выступает преподаватель. Как вариант допускается назначение модератором кого-то из студентов, имеющих необходимые качества. Модератор должен уметь чётко формулировать проблему, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. Модератор «круглого стола» должен быть беспристрастным. Основным правилом для участников «круглого стола» является то, что они должны быть своего рода экспертами в различных аспектах обсуждаемой темы. Содержание «круглого стола» составляют выступления участников с докладами, затем проводится их обсуждение.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие, сущность и значение государственной политики в борьбе с преступностью.
2. Понятие, признаки и содержание функций уголовно-исполнительной политики.
3. Содержание уголовно-исполнительной политики и её стабильность.
4. Факторы, определяющие развитие уголовно-исполнительной политики России.
5. Соотношение уголовной политики с уголовно-исполнительной политикой.
6. Субъекты формирования и реализации уголовно-исполнительной политики в России.
7. Цели, задачи и основные концепции современной пенитенциарной политики Российской Федерации.
8. Уголовно-исполнительное право, его предмет, методы, нормы и система курса.

9. Принципы уголовно-исполнительного права, их виды, содержание и значение.
10. Связь уголовно-исполнительного права с другими юридическими дисциплинами и отраслями права.
11. Криминопенология и пенология как правовые институты уголовно-исполнительного права.
12. Пенитенциарная социология как отрасль методологической науки уголовно-исполнительного права.
13. Понятие, предмет, содержание, задачи и источники, науки уголовно-исполнительного права.
14. Мировые тюремные конгрессы и их значение для мирового сообщества.
15. Основные виды норм уголовно-исполнительного законодательства, их классификация и внутренняя структура.
16. Толкование норм уголовно-исполнительного законодательства. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
17. Органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания.
18. Учреждения, исполняющие уголовное наказание в виде пожизненного лишения свободы.
19. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
20. Генезис тюремной системы в истории России. Руководители пенитенциарной системой имперской России.
21. Персонал уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.
22. Контроль за деятельностью учреждений и органов исполняющих уголовные наказания.
23. Проблемы реформирования современной уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и пути их преодоления.
24. Следственный изолятор, как основное место содержания под стражей. Прием подследственных в СИЗО и распределение их по камерам.
25. Особенности содержания в СИЗО несовершеннолетних, беременных женщин и женщин имеющих малолетних детей в возрасте до трёх лет.
26. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения по военной службе.
27. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста военнослужащего.
28. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
29. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде штрафа.
30. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
31. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
32. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде обязательных работ.
33. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде исправительных работ.
34. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения свободы.
35. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ.
36. Порядок и условия исполнения условного осуждения уголовно-исполнительными инспекциями.
37. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста.
38. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения свободы на определенный срок.
39. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде пожизненного лишения свободы.
40. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде смертной казни.
41. Порядок и условия перевода осужденного из одного исправительного учреждения в другое.
42. Свобода совести и вероисповедания в местах лишения свободы.

43. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Инженерно-технические средства надзора и контроля в местах лишения свободы.
44. Особенности оперативно-розыскной и следственной деятельности в исправительных учреждениях.
45. Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости.
46. Порядок предоставления осужденным к лишению свободы свиданий и телефонных переговоров.
47. Порядок получения осужденными к лишению свободы посылок, передач и бандеролей.
48. Получение и отправление осужденными корреспонденции и денежных переводов. Подача осужденными жалоб, заявлений и предложений.
49. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы. Должностные лица исправительных учреждений, имеющих право применять меры поощрения и взыскания к осужденным.
50. Условия и порядок передвижения осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения. Проживание осужденных за пределами исправительных учреждений, но под надзором администрации этих учреждений.
51. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительных учреждений: понятие, виды, условия предоставления.
52. Условия содержания осужденных в штрафных изоляторах, помещениях камерного типа, единых помещениях камерного типа и одиночных камерах.
53. Злостное нарушение установленного порядка отбывания уголовного наказания. Перевод осужденных на строгие условия содержания, в запираемые помещения.
54. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
55. Медико-санитарное обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к лишению свободы.
56. Обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
57. Трудоиспользование осужденных в местах лишения свободы: привлечение к труду; условия труда; оплата труда; удержания из заработной платы осужденного; перечень работ и должностей, на которых запрещается использование осужденных.
58. Общеобразовательное и профессионально-техническое обучение осужденных в местах лишения свободы.
59. Воспитательная, культурно-массовая и спортивнооздоровительная работа в местах лишения свободы.
60. Основания, и порядок освобождения осужденных из мест лишения свободы.
61. Правовое положение лиц, отбывших уголовное наказание. Судимость: понятие, порядок погашения и снятия судимости.
62. Установление административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.2 (очная форма обучения)	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации правонарушений в области административного права, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений..
		ОПК ОС-3.3 (очная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа как проявление способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.3 (заочная форма обучения)	Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.4 (заочная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, на основе развитого правосознания. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений

ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1 (очная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической и правовой статистики для сбора и обобщения информации в целях корректной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области уголовного и трудового права
		ПК-6.2 (очная форма обучения)	Исследование требований к квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (очная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области жилищных и уголовно-правовых отношений
		ПК-6.2 (заочная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (заочная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области уголовного права
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права в области экономических и гражданских правоотношений и определение собственной готовности обеспечить правопорядок

		ПК-8.2 (очная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (очная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (заочная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4 (заочная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также методики определения состава уголовных преступлений.

		ОПК ОС-3.2	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации административных правонарушений и уголовных преступлений, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.3	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.2	Исследование требований правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области трудового права. Объяснение методики правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области расследования уголовных преступлений
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.2	Определение готовности студентов обеспечить соблюдение законности и правопорядка в области гражданских и уголовных правоотношений. Отработка умения применять гражданско-правовые нормы и нормы уголовного права, а также анализировать материалы судебной практики для обеспечения законности

			действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, в том числе в экономической сфере, навыков дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4	Использование умения выявлять факты злоупотребления правами в сфере гражданского права, анализировать изменения в законодательстве в сфере регулирования гражданско-правовых отношений для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы итогового тестирования

1. Элементами состава преступления выступают….

а) предмет преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

б) способ, средства, время, место, обстановка совершения преступления;

в) объект преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

2. Не является принципом уголовного права…

а) принцип законности;

б) принцип равенства граждан перед законом;

в) принцип неотвратимости наказания;

г) принцип гуманизма

3. В зависимости от форм вины деяния, предусмотренные УК РФ, подразделяются на преступления….

а) небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие;

б) умышленные и неосторожные;

в) оконченные и неоконченные;

г) простые, привилегированные, квалифицированные и особо квалифицированные;

4. Преступлением является:

а) умышленное причинение вреда

б) совершение общественно-опасного деяния

в) совершение амортизационного поступка, вызванное на общественное осуждение.

г) виновное совершение общественно-опасного деяния, запрещенного УК РФ под угрозой наказания

5. Признаки субъекта преступления

а) вменяемость и достижение установленным законом возраста.

б) вменяемость

в) совершение общественно-опасного деяния.

г) достижение 16- летнего возраста.

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Федоров, работая старшим инспектором органа местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, при регистрации сделок с землей за незаконное материальное вознаграждение от заинтересованных лиц неоднократно занижал размер платежей за землю.

Задача 2

Николаев без специального разрешения (лицензии) два года занимался предпринимательской автотранспортной деятельностью по перевозке пассажиров и грузов. Свои действия Николаев объяснил нежеланием платить государственную пошлину, положенную при регистрации, и налоги, подлежащие взысканию с предпринимателей.

Задача №3

В позднее время суток, встретив в парке Салову, Караев нанес ей удар металлическим прутом по голове, и она потеряла сознание. Караев совершил с потерпевшей половой акт, а когда Салова пришла в себя, видя тяжелое состояние потерпевшей, ушел. На почве случившегося у потерпевшей наблюдалось временное расстройство психической деятельности.

Задача №4

Жулин на городском пляже, расположившись около группы девочек 11-13 лет, обнажал свои половые органы как только вблизи не оказывалось взрослых лиц. Познакомившись в тот же вечер с 12-летней Кирияк, он склонил ее к совершению с ним полового акта, пообещав купить ей красивый купальник. Оказалось, что Кирияк обладала уже определенными познаниями в интимной сфере, не характерными для ее возраста?

Задача №5

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Вопросы к зачету по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Квалификация преступлений и ее значение.
2. Преступления против жизни и здоровья человека. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Преступления против собственности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
8. Преступления в сфере экономической деятельности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
10. Преступления против общественной безопасности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Общая часть»

1. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений и ее значение.
2. Понятие состава преступления. Его юридическое значение. Виды составов преступлений.
3. Обязательные и факультативные признаки состава преступления.
4. Понятие объекта преступления и предмета преступления. Объективная сторона состава преступления.
5. Понятие и признаки субъекта преступления. Особенности характеристики субъектов преступлений, совершаемых несовершеннолетними. Субъективная сторона состава преступления.
6. Понятие невменяемости. Ограниченная вменяемость.
7. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Невиновное причинение вреда.
8. Понятие, признаки и основание уголовной ответственности.
9. Необходимая оборона: понятие, признаки и условия правомерности. Превышение пределов необходимой обороны: понятие и виды.
10. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, признаки и основания.
11. Крайняя необходимость: понятие, признаки и условия правомерности причинения вреда.
12. Понятие, признаки и содержание наказания. Цели наказания. Проблемы эффективности достижения целей наказания.
13. Понятие и значение системы наказаний. Основные и дополнительные виды наказания.
14. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: понятие и общая характеристика.
15. Условно-досрочное освобождение от наказания: понятие, признаки и основные условия освобождения. Последствия нарушения условий освобождения.
16. Понятие условного осуждения. Условия его применения и отмены.
17. Амнистия и помилование как основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
18. Судимость: понятие, правовое значение. Порядок погашения и снятия судимости.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Получение сексуальных услуг несовершеннолетнего. Квалификация и общая характеристика состава.
2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Жестокое обращение с животными. Квалификация и общая характеристика состава. Судебная практика.
3. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ. Загрязнение атмосферы. Квалификация и общая характеристика состава
4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

5. Преступления в сфере компьютерной информации. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Организация экстремистского сообщества. Квалификация и общая характеристика состава.
8. Государственная измена и шпионаж. Квалификация и общая характеристика состава.
9. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Квалификация и общая характеристика состава.
10. Преступления против правосудия. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
11. Организация незаконной миграции. Фиктивная регистрация гражданина. Квалификация и общая характеристика состава.
12. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Квалификация и общая характеристика состава.
13. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Применение насилия в отношении представителя власти. Квалификация и общая характеристика состава.
14. Преступления против военной службы. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
15. Преступления против мира и безопасности человечества. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Решение задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
5.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете/экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/ экзамен(оценка).

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене по Общей части Уголовного права

Баллы	Оценка	Критерии оценивания
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет правильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – определяет понятие преступления, правильно перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – владеет навыками правильного определения состава уголовных преступлений; – правильно объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений;
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – допускает некоторые неточности в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает некоторые неточности при определении понятия, преступления; – перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает некоторые неточности при определении состава уголовных преступлений; – объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений
50-60	*3, «удовлетворит»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – допускает ошибки в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет не совсем точное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет неправильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает существенные ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает существенные ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений

Критерии оценки студента на зачете по Особенной части Уголовного права

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	**При проведении зачета оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: – правильно перечисляет и умеет применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – правильно классифицирует виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – четко определяет меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств
Менее 50	*«не зачтено»*	**При проведении зачета оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся: – не способен перечислить и применить правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – не способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – не обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – не способен классифицировать виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – не способе определить меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств

Критерии оценки студента на экзамене Особенной части Уголовного права

Баллы	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	– правильно определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; - умеет правильно определять меру наказания, предусмотренную УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – умеет анализировать и учитывать при осуществлении профессиональной деятельности изменения в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – правильно квалифицирует преступления с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
61-75	*4, «хорошо»*	– определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает некоторые неточности при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – допускает некоторые неточности при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает некоторые неточности при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

50-60	*3, «удовлетворит»*	– допускает ошибки при определении способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает ошибки при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не всегда учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – допускает ошибки при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает ошибки при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	– не способен определить способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – не способен определить меры наказания, предусмотренные УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – не способен к анализу и учету при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – не способен квалифицировать преступление с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

Примерная тематика контрольных работ «Уголовное право. Особенная часть»

Вариант 1. Преступления против жизни и здоровья

1. Понятие и признаки убийства. Определение начального и конечного моментов жизни.
2. Отграничение убийства от смежных составов.
3. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
4. Убийство при смягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
5. Причинение смерти по неосторожности.
6. Система преступлений против здоровья.
7. Понятие причинения вреда здоровью, его виды. Отграничение от побоев и истязаний.

Практическое задание:

Задача №1

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №2

Чибиряева и Дикова с шестилетним сыном проживали в смежных комнатах одной квартиры. Желая занять вторую комнату, Чибиряева решила избавиться от соседей. Во время прогулки по лесу она нанесла матери и сыну несколько ударов молотком по голове. Ребенок был убит, а Диковой причинен тяжкий вред здоровью.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №3

Бурков систематически издевался над своей сожительницей Фролкиной, избивал ее. Однажды, находясь в нетрезвом состоянии, он стал беспричинно придираться к ней, свалил на пол, избивал кулаками, пинал ногами, а затем сделал из веревки петлю, закрепил на двери и,

угрожая ножом, заставил Фролкину повеситься. Однако под тяжестью тела веревка оборвалась, и потерпевшая упала на пол в бессознательном состоянии. В заключении судебно-медицинской экспертизы отмечено, что у Фролкиной наступило нарушение кровообращения с потерей сознания.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №4

У следователя прокуратуры Хорева, расследовавшего дело бандитской группы, был похищен шестилетний ребенок. Хорев получил по почте письмо, в котором предлагалось прекратить уголовное преследование в отношении организатора банды Мишина, и высказывалась угроза лишить сына Хорева жизни. Поскольку главарь банды не был сразу после предъявления требования освобожден из-под стражи, преступники убили ребенка.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №5.

По обычаю, существующему в Забайкалье, Устинов, житель города Читы, приветствуя приход Нового года, зарядил дробью двуствольное ружье и, не желая спускаться во двор, стоя на балконе 4-го этажа, стал стрелять, направив ствол вверх. Заряд дроби попал в голову Чащина, который вышел на балкон 5-го этажа покурить. Чащин скончался на месте.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов.
3. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
4. Клевета. Отграничение от заведомо ложного допроса.

Практическое задание:

Задача №1

Вирный, прогуливавший собаку без поводка, в ответ на замечание по этому поводу прохожего Шкирко, назвал его «ослом». Когда же Шкирко сказал, что тому придется нести ответственность за оскорбление и клевету, назвал его «дважды ослом».

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Кирсанова, находясь в неприязненных отношениях со своей соседкой Голубевой, написала директору предприятия, где работала последняя, заявление о том, что ее соседка Голубева занимается скупкой краденного имущества, прячет преступников, их оружие, что по ней давно «плачет тюрьма». Проверкой была установлена ложность данного заявления.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №3

Догелева была должна Климову, Веткину и Григорьеву 25 млн. рублей за ремонт произведенный ими в ее квартире. Вначале она оттягивала уплату долга, а затем вообще отказалась платить. Отчаявшись получить заработанные деньги Климов, Веткин и Григорьев похитили 16-летнюю дочь Догелевой и вывезли ее из города на дачу одного из них и там ее закрыли.По истечении 10 дней, когда Догелева выплатила долг, то дочь ее была ими отпущена.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 4

Степанова 35 лет, не имеющая детей и очень желая иметь их, однажды увидела около магазина детскую коляску с ребенком без присмотра. Она взяла этого ребенка из коляски, села в скоро подошедший автобус и скрылась. Только в результате оперативных поисков, ребенок был обнаружен через полмесяца в отдаленном районе совершенно другой области.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 5

К Климкову обратились супруги Керли (граждане иностранного государства) с просьбой помочь им найти для усыновления ребенка России, желательно русского мальчика лет трех. Длительная процедура усыновления ребенка через детский дом их не устраивала, они хотели получить ребенка быстро. Поэтому они просили Климкова за определенную плату, чтобы он нашел таких людей, которые могли бы отдать своего ребенка им на воспитание и усыновление. У Климкова таких знакомых не было, но заработать деньги он хотел. Однажды проходя мимо детского сада, он увидел детей, играющих одних без воспитателя на площадке. Он обманным путем завлек мальчика Костю и увел его из детского сада в свою квартиру.

Во время передачи Кости супругам Керли. Климков был задержан.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные уголовные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом

задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б3.Б.16 Уголовное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Захарова Т.П. Уголовное право. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Т.П., Колоколов Н.А., Ярцев Р.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15480.— ЭБС «IPRbooks»,.

2. Уголовное право. Общая часть. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.]; под ред. И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — М.: Юрайт, 2016. — 411 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A6E794DF-81A4-4962-BAAD-FA193FF2C5B5#page/1. – ЭБС «Юрайт».

3. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Бондаренко Н.И. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33659.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] /Под ред. А.И. Чучаева. - М., 2013 .

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2016.— 347 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47404.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21 июля 2014 г.)
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. ред.)
3. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» (в действ. ред.)
4. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в действ. ред.)
5. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Применение норм уголовного права судом и органами следствия
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021

Автор(ы)–составитель(и):

доцент кафедры теории права и уголовно-правовых, к. ю. н. Денисович В.В.

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры)* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой

гражданско-правовых дисциплин, кандидат юридических наук, доцент Тенетко А.А.

(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Применению норм уголовного права судом и органами следствия»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1. Основная литература	17
6.2. Дополнительная литература	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
6.4. Нормативные правовые акты	18
6.5. Интернет-ресурсы.	18
6.6. Иные источники	18
7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19
	19
	20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 Применение норм уголовного права судом и органами следствия обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
– *Федеральный закон "О Следственном комитете Российской Федерации" от 28.12.2010 N 403-ФЗ* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-6.1	**на уровне знаний*:*** – соответствие выбранной траектории действий конкретному юридическому казусу
		на уровне умений: – достаточность применяемых правовых методов и способов анализа правых актов, проясняющих содержание и специфику того или иного документа
		на уровне навыков: – достижение законного, обоснованного и справедливого разрешения дела судом с минимальными материальными и организационными затратами в установленный законом срок.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 32 часа, в том числе:

лекционные занятия – 18 часов

практические занятия – 14 часов

Самостоятельная работа студентов, включая её контроль – 72 часов.

✓ очно-заочная форма – 20 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 4 часа

– практические занятия – 12 часов

Самостоятельная работа студентов – 56 часов.

✓ заочная форма обучения - 8 часов, в том числе:

лекционные занятия – 2 часа;

практические занятия – 6 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 64 часа

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Индекс, наименование дисциплины: Б1.В.ДВ.07.02 «Применение норм уголовного права судом и органами следствия»;

Курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 1 курс, 1 семестр; очно-заочная форма – 1 курс, 2 семестр; заочная форма – 2 курс, 3-4 семестры;

Дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.Б.07-Теория государства и права.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Актуальные проблемы уголовного права в расследовании уголовных дел	14	4		2		18	О, Т
Тема 2	Актуальные проблемы уголовно-процессуального права в расследовании уголовных дел	16	4		4		18	О, Т
Тема 3	Актуальные проблемы провозглашения приговора	16	4		4		18	О, Т, КМ
Тема 4	Актуальные проблемы обжалования	14	4		2		18	О, Т,КМ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**18**		**14**		**72**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Актуальные проблемы уголовного права в расследовании уголовных деле	14	2		2		10	О, Т
Тема 2	Актуальные проблемы уголовно-процессуального права в расследовании уголовных дел	15			4		11	О, Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 3	Актуальные проблемы провозглашения приговора	15	2		2		11	О, Т, КМ
Тема 4	Защита прав и свобод человека в рамках Совета Европы	15			2		12	О, Т,КМ
Тема 5	Актуальные проблемы обжалования	15			2		13	О, Т
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**61**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Актуальные проблемы уголовного права в расследовании уголовных деле	14	2		1		12	О, Т
Тема 2	Актуальные проблемы уголовно-процессуального права в расследовании уголовных дел	15			2		16	О, Т
Тема 3	Актуальные проблемы провозглашения приговора	15	2		1		16	О, Т, КМ
Тема 4	Защита прав и свобод человека в рамках Совета Европы	12			1		10	О, Т,КМ
Тема 5	Актуальные проблемы обжалования	12			1		10	О, Т
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**2**		**6**		**64**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), компендиум (КМ), тестирование (Т) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1. Актуальные проблемы уголовного права в расследовании уголовных деле

Особенность реализации конституционных прав и свобод, обеспечение конституционных прав и свобод специальной деятельностью государства. Различие реализации прав и охраны и защиты прав. Обеспечение прав как система политических,

экономических, социальных, духовных, правовых и иных мер и условий. Защита как принудительный (в отношении обязанного лица) способ осуществления права, применяемый в установленном законом порядке компетентными органами в целях восстановления нарушенного права. Охрана прав как: 1) статическое явление, 2) как динамическое. «Охрана» в юридическом смысле слова. Признаки охраны прав и защиты прав.

Тема 2. Актуальные проблемы уголовно-процессуального права в расследовании уголовных дел

Соотношение понятий «охрана прав», «защита прав», «обеспечение прав», «реализация прав». Процесс реализации прав граждан, его характер и структура. Совокупность средств, обеспечивающих реализацию права, их применение и действие.

Основные принципы охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации: свобода личности, принадлежность человеку основных прав и свобод от рождения и их неотчуждаемость, соответствие статуса личности в российском государстве требованиям и стандартам, сложившимся в международном сообществе, сочетание индивидуальных интересов личности и интересов других лиц, общества и государства, принцип всеобщности, юридическое равенство граждан (равноправие), соответствие конституционным основам статуса личности его регулирования в текущем законодательстве и практической реализации, гарантированность конституционного статуса личности.

Понятие правового механизма охраны и защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина. Его свои особенности. Осуществление внутригосударственного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

Государственные органы в механизме обеспечения прав и свобод человека: Конституционный Суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации, Высший Арбитражный Суд Российской Федерации; федеральные суды общей юрисдикции; конституционные (уставные) суды; военные суды; мировые судьи; Прокуратура Российской Федерации.

Внесудебная государственная охрана и защита прав и свобод человека и гражданина: институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации; Комиссия по правам человека при Президенте Российской Федерации; Администрация Президента Российской Федерации и Правительство Российской Федерации в сфере их функций по организации рассмотрения обращений граждан, охраны и защиты их конституционных прав и законных интересов; федеральные органы исполнительной и представительной ветвей власти в сфере их функций по организации рассмотрения обращений граждан, охраны и защиты их конституционных прав и законных интересов. Неправительственные правозащитные организации.

Подготовка документов правового характера в целях уважения чести и достоинство личности, а также соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина в рамках реализации внутригосударственных (национальных) механизмов обеспечения прав и свобод человека.

Тема 3. Актуальные проблемы провозглашения приговора

Международное гуманитарное право. Международные стандарты прав и свобод человека. Классификация международных механизмов защиты прав и свобод. Международные механизмы обеспечения и защиты прав человека.

Система межгосударственных органов, наделенных функциями международного контроля за деятельностью государств в сфере обеспечения прав и свобод человека.

Специальные межгосударственные органы по защите прав и свобод человека. Подготовка документов правового характера в целях уважения чести и достоинство личности, а также соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина в рамках реализации международных механизмов обеспечения прав и свобод человека.

Тема 4. Защита прав и свобод человека в рамках Совета Европы

Совет Европы. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. Европейский суд по правам человека: состав, структура, компетенция, условия и порядок обращения, требования к жалобам, процедура. Роль Комитета министров Совета Европы в обеспечении исполнения решений Европейского Суда по правам человека.

Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987 г. и протоколы к ней (Россия ратифицировала ее в 1998 г.). и Европейский комитет по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания.

Тема 5. Актуальные проблемы обжалования

Понятие, источники. Общие вопросы правовой помощи. Правовая помощь по гражданским и семейным делам. Правовая помощь по уголовным делам. Международные договоры и законодательство Российской Федерации о порядке признания и исполнения на территории России решений иностранных судов, связанных с вопросами прав человека. Выдача для уголовного преследования. Юридические основания и условия выдачи. Передача лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданами которого они являются.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Применение норм уголовного права судом и органами следствия» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос

– при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, опрос.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

– тестирование (решение тестов, направленных на проверку навыков применения правовых норм обеспечивающих реализацию национальных и международных механизмов защиты прав и свобод человека и гражданина, нацеленных на способность участия в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности)

– опрос по вопросам, вынесенным на зачет.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильных ответов и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать

– Инструкция для проведения опроса: обучающему необходимо дать полноценный и обоснованный ответ на поставленный вопрос, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики.

Типовые оценочные материалы по теме 1:
Гарантии реализации прав и свобод. Ограничения и обязанности человека и гражданина

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды гарантий осуществления и охраны основных прав и свобод.
2. Основные конституционные обязанности человека и гражданина: понятие, классификация.
3. Проблемы ограничений прав, свобод и обязанностей
4. Различие реализации прав и охраны и защиты прав.
5. Совокупность средств, обеспечивающих реализацию права, их применение и действие.

Тест № 1

1. Обязанность государства признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина означает, что государство (в том числе его органы и должностные лица):

-: во взаимоотношениях человека, общества и государства приоритет законных интересов оставляет за собой

+: признает принадлежащие человеку и гражданину в силу рождения или в силу гражданства неотъемлемые и неотчуждаемые права и свободы

-: полномочия законодательных органов по этим вопросам входят только в ведение Российской Федерации

+: соблюдает эти права и свободы, то есть не вмешивается в сферу самостоятельного осуществления человеком и гражданином своих прав и свобод и пользования ими, но создает условия для их реализации

-: провозглашает и гарантирует право каждого на квалифицированную платную юридическую помощь

2. Методы и способы защиты основных прав и свобод человека и гражданина:

- : повышение правосознания и правовой культуры населения

+: судебная защита в судах общей юрисдикции

- : развитие политической активности граждан

+: законная самозащита человеком своих прав

Типовые оценочные материалы по теме 2:

Понятие и сущность охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина: национальные механизмы

Вопросы для обсуждения:

1. Соотношение понятий «охрана прав», «защита прав», «обеспечение прав», «реализация прав».
2. Система защиты прав человека в Российской Федерации: понятие и общая характеристика.
3. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина.
4. Внесудебная защита прав и свобод человека и гражданина.
5. Уполномоченный по правам человека в РФ в системе защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тест № 2:

1. При введении ограничений на права человека законодательная власть должна не только сообразовываться с наличием конституционных санкций на ограничения, но и исходить из следующих соображений:

+: не препятствовать осуществлению основных прав и свобод личности;

+: не узаконивать обратную силу закона;

+: избегать при составлении установочных законов нечетких формулировок

-: учитывать личное мнение каждого чье право ограничивается

-:учитывать менталитет народа

2. Судебная защита прав человека – это совокупность материальных и процессуальных прав:

+: любого физического лица (не зависимо от каких-либо различий), обеспечивающих восстановление нарушенных прав, либо предотвращение неправомерного применения правовых норм посредством обращения в суд

-: прав какого-либо определенного физического лица, обеспечивающих восстановление нарушенных прав

- : всех участников судебного процесса
- : только свидетелей

Типовые оценочные материалы по теме 3:
Международные механизмы обеспечения прав человека
Вопросы для обсуждения:

1. Международное гуманитарное право.
2. Международные стандарты прав человека.
3. Сотрудничество государств в сфере прав человека.
4. Классификация международных механизмов защиты прав и свобод. Международные механизмы обеспечения и защиты прав человека.
5. Система межгосударственных органов, наделенных функциями международного контроля за деятельностью государств в сфере обеспечения прав и свобод человека.

Тест № 3:

1. Основания для рассмотрения дел Европейским судом по правам человека:
+: при условии исчерпания всех внутригосударственных средств защиты
+: только те жалобы, которые направлены против государства, подписавшего и ратифицировавшего Конвенцию по правам человека, и которые относятся к событиям, наступившим после ратификации настоящей Конвенции этим государством.
-: только при условии, что жалоба подается на физическое лицо
-: только при условии, что жалоба подается на юридическое лицо
-: только при условии оплаты государственной пошлины

2. В какой международный орган может обратиться индивид с частной жалобой о нарушении своих прав:
+: Европейский суд по правам человека
+: Комитет по гражданским и политическим правам ООН
-: Совет Безопасности ООН
-: Генеральному Секретарю ООН
-: Экономический и Социальный Совет ООН (ЭКОСОС).

Типовые оценочные материалы по теме 4:
Защита прав и свобод человека в рамках Совета Европы
Вопросы для обсуждения:

1. Европейский Суд по правам человека. Состав, полномочия, регламент работы.
2. Процедура и порядок подачи жалобы в Европейский Суд по правам человека.
3. Рамочная конвенция о защите национальных меньшинств.
4. Европейская хартия региональных языков или языков меньшинств.
5. Европейская Социальная Хартия.
6. Европейская конвенция по предотвращению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания.
7. Европейская комиссия против расизма и нетерпимости.
8. Комиссар Совета Европы по правам человека.
9. Роль ОБСЕ в сфере прав человека.

Тест № 4:

1. Комиссар Совета Европы по правам человека:
-: осуществляет контроль над распространением вооружений
+: поддерживает деятельность всех национальных структур, действующих в сфере «прав человека», национальных омбудсменов или аналогичных институтов, а также активно сотрудничает с ними

-: осуществляет дипломатические усилия по предотвращению конфликтов

+: дает рекомендации и предоставляет Комитету Министров информацию в области защиты прав человека и предупреждения их нарушения

-: оказывает помощь в разработке новых стандартов в области прав человека

2. В течение какого срока можно подать жалобу в Европейский суд по правам человека:

-: в течение трех лет с момента вынесения решения судом кассационной инстанции

-: в течение трех лет с момента вынесения решения судом надзорной инстанции

+: в течение шести месяцев с момента вынесения решения судом кассационной инстанции

-: в течение шести месяцев с момента вынесения решения судом надзорной инстанции

-: в любое время

Типовые оценочные материалы по теме 5:

Тема № 8. Правовая помощь государств в области прав человека

Вопросы для обсуждения:

1. Право убежища и национальное законодательство государств
2. Сотрудничество государств в области трудовой миграции.
3. Институт реадмиссии.
4. Взаимодействие государств по вопросам защиты населения.
5. Сотрудничество государств и выдача преступников.
6. Региональное взаимодействие государств в области прав человека.
7. Сотрудничество в борьбе за признание и обеспечение прав ребенка.

Тест № 8:

1. Реадмиссия представляет собой

+: передачу лиц, незаконно пребывающих на территории государства, в страну, из которой они прибыли с согласия последней

- : принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации

- : въезд в страну на постоянное или временное жительство граждан другой стран

- : перемещения людей, связанные, как правило, со сменой места жительства

2. При международном сотрудничестве по вопросам выдач преступников как правило не допускается выдача:

-: в те государства, где лицо может понести меньшую по строгости ответственность

+: собственных граждан

-: лиц без гражданства

+: в те государства, где лицу может угрожать смертная казнь или применение пыток

-: иностранных граждан

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных	ОПК-6.1.	– способен правильно выявить комплекс регуляторов,

	правовых актов и иных юридических документов		регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта в сфере административного права или иного юридического документа: – установление совокупности норм права в сфере административного права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; – определение требований к разработке проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; – установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов в сфере административного права и иных юридических документов.
		ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического

			документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте в сфере административного права и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.
		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта в сфере административного права и иного юридического документа.

4.3.2 Типовые оценочные средства

- в целях формирования профессионального действия «Разработка проектов документов правового характера»

1. При разработке международного договора о сотрудничестве по вопросам выдачи преступников, как правило не допускается в его текст нормы о том, что выдача не допускается:

-: в те государства, где лицо может понести меньшую по строгости ответственность

+: собственных граждан

-: лиц без гражданства

-: в те государства, где лицу может угрожать смертная казнь или применение пыток

2. Рассмотрение поступившей жалобы в Европейским судом по правам человека возможно:

+: при условии исчерпания всех внутригосударственных средств защиты

+: только те жалобы, которые направлены против государства, подписавшего и ратифицировавшего Конвенцию по правам человека, и которые относятся к событиям, наступившим после ратификации настоящей Конвенции этим государством.

-: только при условии, что жалоба подается на физическое лицо

-: только при условии, что жалоба подается на юридическое лицо

-: только при условии оплаты государственной пошлины

3. В течение какого срока можно подать жалобу в Европейский суд по правам человека:

-: в течение трех лет с момента вынесения решения судом кассационной инстанции

-: в течение трех лет с момента вынесения решения судом надзорной инстанции

+: в течение шести месяцев с момента вынесения решения судом кассационной инстанции

-: в течение шести месяцев с момента вынесения решения судом надзорной инстанции

-: в любое время

4 Используемая при разработке нормативно-правовых документов норма об. обязанности государства признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина означает, что государство (в том числе его органы и должностные лица):

-: во взаимоотношениях человека, общества и государства приоритет законных интересов оставляет за собой

+: признает принадлежащие человеку и гражданину в силу рождения или в силу гражданства неотъемлемые и неотчуждаемые права и свободы

-: полномочия законодательных органов по этим вопросам входят только в ведение Российской Федерации

+: соблюдает эти права и свободы, то есть не вмешивается в сферу самостоятельного осуществления человеком и гражданином своих прав и свобод и пользования ими, но создает условия для их реализации

-: провозглашает и гарантирует право каждого на квалифицированную платную юридическую помощь

5. Используемый при заключении международных договоров о сотрудничестве между государствами в сфере защиты прав человека термин «Реадмиссия» означает:

+: передачу лиц, незаконно пребывающих на территории государства, в страну, из которой они прибыли с согласия последней

- : принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации

- : въезд в страну на постоянное или временное жительство граждан другой стран

- : перемещения людей, связанные, как правило, со сменой места жительства

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Гарантии конституционных прав и осуществления конституционных обязанностей.
2. Международное сотрудничество в целях обеспечения прав человека.
3. Национальные учреждения и институты защиты прав человека.
4. Формирование правозащитной системы в постсоветских обществах: поиск национальной идентичности.
5. Подготовка документов правового характера в целях уважения чести и достоинство личности, а также соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина в рамках реализации внутригосударственных (национальных) механизмов обеспечения прав и свобод человека.
6. Институт омбудсмена в национальной системе защиты прав человека.
7. Международные неправительственные правозащитные организации.
8. Общественное правозащитное движение в зарубежных странах.
9. Правозащитное движение в РФ.
10. Подготовка жалобы в различные судебные инстанции в рамках внутригосударственной судебной защиты.
11. Подготовка жалобы в Европейский суд по правам человека.
12. Административно-правовая защита прав человека в РФ.
13. Судебная защита прав человека и гражданина.
14. Роль Конституционного Суда в защите прав человека.
15. Подготовка документов правового характера в целях уважения чести и достоинство личности, а также соблюдения и защиты права и свободы человека и гражданина в рамках реализации международных механизмов обеспечения прав и свобод человека.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Экзамен		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Результативность** – полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** – максимальное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.1** **на уровне знаний*:*** – нормы материального и процессуального права; регулирующие деятельность органов исполнительной власти **на уровне умений:** – анализировать юридическую ситуацию, требующую применения норм материального и процессуального права; **на уровне навыков:**
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Результативность** – в основном е соответствие результата поставленным	– выбирать источники материального и процессуального права, применимые к

	задачам и целям; **Релевантность:** – в основном соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности; **Полнота:** - выборочное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	решению задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;; – - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;.
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Результативность** – не полное соответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – недостаточное и не полное соответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** - недостаточное и не полное использование необходимого и достаточного комплекса норм для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-2.2.** **на уровне знаний:** **-** нормы материального и процессуального права; регулирующие деятельность органов исполнительной власти **на уровне умений:** **-** обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;; **на уровне навыков:** **-** выполнять требования норм материального и процессуального права при решении задач возникающих при функционировании органов исполнительной власти;.
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Результативность** – несоответствие результата поставленным задачам и целям; **Релевантность:** – несоответствие применяемой нормы решаемой задаче профессиональной деятельности **Полнота:** – не использует необходимый и достаточный комплекс норм для решения задач профессиональной деятельности	

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета.

Студенты допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете (решением теста, ответы на вопросы, вынесенные на зачет);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет.

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*»).

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики дисциплины, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически

последовательному и выдержанному ответу студента. Спорые в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Методические материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.07.02 «Применение норм уголовного права судом и органами следствия» размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература

1. Белик, В.Н. Конституционные права личности и их защита [Текст] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.Н.Белик ; Финансовый ун-т при правительстве РФ. - М.: Юрайт, 2016. - 195 с. : ил. - (Модуль. Бакалавр. Магистр).

2. Белоусов С.А. Защита прав и свобод человека и гражданина: реалии, перспективы [Электронный ресурс]/ С.А. Белоусов, М.В. Короткова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, ГОУ ВПО «СГАП», 2010.— 132 с.— Режим доступа:. http://www.iprbookshop.ru/1825.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Фомиченко М.П. Международные и национальные способы защиты прав и свобод личности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.П. Фомиченко— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 128 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43223.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Абашидзе, А. Х. Защита прав человека в еспч : практическое пособие / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04434-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437786 (дата обращения: 14.06.2019).

5. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 156 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-11238-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444785 (дата обращения: 14.06.2019).

6.2 Дополнительная литература

1. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ В.Я. Кикоть [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8771.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Международная и внутригосударственная защита прав человека [Электронный ресурс]: учебник/ А.Х. Абашидзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2011.— 831 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29224.html.- ЭБС «IPRbooks»

3. Хазов Е.Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России. Теоретические основы и проблемы реализации [Электронный ресурс]: монография/ Е.Н. Хазов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 342 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8763.html.— ЭБС «IPRbooks»

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Юридический информационный портал защиты прав человека - http://www.lawb.ru.

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4. Нормативные правовые акты

1) Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г. //Международное публичное право: Сб. док. — М., 1996. — С. 8.

2) Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. — 1993. — 25 декабря.

3) О международных договорах Российской Федерации: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 29. — Ст. 2757.

4) Всеобщая декларация прав человека 1948 г. // Международное право в документах. — М., 1997. — С. 86.

5) Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. // Собрание законодательства российской Федерации. — 2001. — № 2. — Ст. 163.

6) Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. //Бюллетень международных договоров. 1995. №2.

6.5. Интернет-ресурсы

1) Российская газета www.rg.ru
2) Министерство юстиции РФ www.minjust.ru
3) ООН www.un.org
4) ООН В РФ www.unrussia.ru
5) Европейский Суд по правам человека www.espch.ru
6) Совет Европы http://www.coe.fr/
7) Представительство Совета Европы в России http://www.coe.ru/
8) Европейская комиссия http://www.ispo.cec.be/

6.6. Иные источники

Информационный центр ООН В Москве http://www.unic.ru.
Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет по ссылке: http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

8. Материально-техническая база

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.
2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.
3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля
2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы (татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 Уголовно-исполнительное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор – составитель:

К.ю.н., доц., кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Денисович В.В.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Уголовно-исполнительное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание и структура дисциплины	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	38
6.1. Основная литература	38
6.2. Дополнительная литература	38
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	38
6.4 Нормативные правовые акты	39
6.5 Интернет-ресурсы.	39
6.6. Иные источники	39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 Уголовно-исполнительное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 (очная форма обучения)	– способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права
		ОПК-4.2 (очная форма обучения)	способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. (очная форма обучения)	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.2. (очная форма обучения)	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		ОПК-6.3. (очная форма обучения)	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

ПКо ОС-2	способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1 (заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

1.1.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	профессиональной деятельности .	гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по*	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод

операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	причиненного вреда	граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы

представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– Б1.В.ДВ.08.01 Уголовно-исполнительное право.

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.0.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 324 часа (12 з.е.);

– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 144 часа, в том числе:
лекционные занятия – 60 часов
практические занятия – 84 часа
Самостоятельная работа студентов – 90 часов.
Контроль – 90 часов (54 ч. – экз. в 1 сем., 36 ч. – экз. во 2 сем.)

✓ очно-заочная форма обучения – 144 часа, в том числе:
лекционные занятия – 24 часа
практические занятия – 72 часа
Самостоятельная работа студентов – 212 часов.
Контроль знаний – 108 часов
Консультации – 16 часов

✓ заочная форма обучения - 42 часа, в том числе:
лекционные занятия – 20 часов;
практические занятия – 22 часа;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 265 часов
Контроль – 17 часов (10 ч. - экз. по общ. части, 7 ч. – экз. по особ. части)

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б3.Б.16 «Уголовное право»;

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой: Б1.0.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.*

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин как: Б1.О.18 - Гражданское право.*

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- на очной форме обучения экзамен (общая часть), зачёт, экзамен (особенная часть);
- на заочной форме обучения экзамен (общая и особенная часть).

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	7	2				6	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	21	4		12		5	О
3.	Виды исправительных учреждений	19	4		10		5	О
4.	Режим в исправительном учреждении	21	4		12		5	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	21	4		12		5	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	14					14	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	30					30	О
3.	Виды исправительных учреждений	32	2				30	О
4.	Режим в исправительном учреждении	3	2		2		30	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	34	2		2		30	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	16			4		12	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	16	2		4		10	О
3.	Виды исправительных учреждений	18	2		6		10	О
4.	Режим в исправительном учреждении	18	2		6		10	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	16	2		4		10	Т, РЗ
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), дискуссия (Д), компендиум (КМ), эссе (Э), круглый стол (КС), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие, принципы, система и история уголовно-исполнительного права Понятие политики в сфере борьбы с преступностью.

Место уголовно-исполнительной политики в политике государства в сфере борьбы с преступностью.

Социальные факторы, определяющие стратегию и основные направления формирования и развития уголовно-исполнительной политики: социально-политическое и экономическое состояние общества; господствующие в нем нравственные ценности и правовые представления; структура и динамика преступности в стране; требования международных актов о правах человека и обращения с осужденными; деятельность международных организаций; развитие фундаментальных общественных наук. Субъекты формирования и развития уголовно-исполнительной политики. Директивные и правовые формы ее осуществления. Закон как основная форма выражения политики, решения федеральных органов государственной власти в сфере исполнения уголовных наказаний. Основные тенденции в развитии уголовно-исполнительной политики в современных условиях – ее демократизация и гуманизация. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. Определение уголовно- исполнительного права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины. Система уголовно-исполнительного права.

Принципы уголовно-исполнительного права: законность, гуманизм, демократизм, равенство осужденных перед законом, дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний, рациональное применение мер принуждения, средств исправления осужденных и стимулирование их правопослушного поведения, соединение наказания с

исправительным воздействием. Связь уголовно-исполнительного права с другими отраслями права неюридическими науками (например, криминопенологией, пенологией и др.). Роль науки уголовно-исполнительного права в

организации
изучения
и
повышения
эффективности уголовно-исполнительного права.

История уголовно-исполнительного права:

1) истоки и развитие уголовно-исполнительного законодательства (в период до начала XIX в.);

2) уголовно-исполнительное право в Российской империи (в период XIX – начала XX вв.);

3)
уголовно-исполнительное
(исправительно-трудовое)
право
в
советском
государстве(1917–1991гг.).

Тема 2 Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации

Понятие, содержание и социально-правовое назначение уголовно-исполнительного законодательства. Понятие уголовно-исполнительного законодательства в узком и широком смысле. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.

Становление
и
развитие уголовно-исполнительного
законодательства.

Реформа
исправительно-трудового законодательства и реформа уголовного законодательства.

Основы уголовно-исполнительного законодательства.

Отличия Уголовно-исполнительного кодекса от Исправительно-трудового кодекса. Этапы реформирования уголовно-исполнительного законодательства.

Концепция развития уголовно-исполнительной системы Российской Федерации на период до 2020 г. (распоряжение Правительства РФ от 14.10.2010 №1772-р).

Понятие, содержание норм, классификация и структура уголовно-исполнительного права. Виды и структура норм уголовно-исполнительного права: нормы регулятивные (обязывающие, уполномочивающие и запретительные), поощрительные, охранительные и специальные. Нормы материальные и процессуальные (процедурные). Организационно-технические нормы. Особенности гипотезы, диспозиции, санкции.

Регулирование норм уголовно-исполнительного права.

Действие уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации в пространстве и во времени.

Понятие и содержание уголовно-исполнительных правоотношений.

Основания возникновения уголовно-исполнительных правоотношений.

Элементы уголовно-исполнительных правоотношений. Субъекты уголовно-исполнительных правоотношений.

Учреждения и органы государства, исполняющие уголовные наказания, и осужденные как субъекты этих правоотношений. Содержание уголовно-исполнительного правоотношения.

Совокупность прав и обязанностей участников правоотношений. Объект правоотношения, его юридическое содержание (права и обязанности сторон, субъектов правоотношения).

Юридические факты – действия, события

и
иные
обстоятельства,
влекущие
возникновение, изменение и прекращение правоотношений. Иные виды правоотношений,
возникающих при исполнении наказания, их взаимосвязь с уголовно-исполнительными правоотношениями.
Международные правовые акты как составная часть уголовно-исполнительного законодательства
Российской
Федерации.
Классификация
и
виды международно-
правовых актов.
Тема 3 Объекты и субъекты исполнения, отбывания уголовных наказаний
Понятие объектов исполнения уголовных наказаний. Отличия объектов исполнения,
отбывания наказания от объектов назначения наказания. Проблемы в процессе оказания
карательного воздействия на объекты исполнения уголовных наказаний. Классификация
объектов исполнения наказания («по вертикали» и «по горизонтали»). Понятие объектов
отбывания уголовных наказаний. Классификация объектов отбывания наказания (в зависимости от сферы правового регулирования, специфики характера).
Понятие субъекта исполнения наказания. Учреждения и органы, исполняющие
наказания (ст. 16 УИК РФ). Уточнения положений ст. 16 УИК РФ. Признаки, присущие
учреждениям и органам, исполняющим наказания. Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Классификация субъектов исполнения наказания. Понятие субъектов
отбывания
наказания.
Признаки
субъектов
отбывания
наказания.
Классификация субъектов отбывания наказания.
Тема
4
Правовое
положение
осужденных
и
персонала уголовно-
исполнительной системы
Понятие правового положения осужденных. Основы правового статуса. Особенности
правового положения осужденных. Виды правового статуса осужденного. Структура
статуса осужденного. Юридическая обязанность, субъективное право, законные интересы
и правовые ограничения осужденного.

Содержание обязанностей и прав осужденных. Основные обязанности осужденных (ст. 11 УИК РФ). Основные права осужденных (ст. 12 УИК РФ). Право осужденных на личную безопасность (ст. 13 УИК РФ). Обеспечение свободы совести и свободы вероисповедания осужденных (ст. 14 УИК РФ). Обращения осужденных и порядок их рассмотрения (ст. 15 УИК РФ).

Правовое положение персонала учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Понятие правового положения персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Факторы, влияющие на правовое положение персонала. Категории персонала учреждений и органов, исполняющих наказания. Правовое положение сотрудников уголовно-исполнительной системы. Правовое положение рабочих и служащих исправительных учреждений.

Тема 5 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, ограничения свободы, лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград и исправительное воздействие на осужденных

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде штрафа. Порядок исполнения наказания в виде штрафа (ст. 31 УИК РФ, Федеральный закон №229-ФЗот 2 октября 2007 г. «Об исполнительном производстве»). Злостное уклонение от уплаты штрафа (ст. 32 УИК РФ).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 33 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные (ст. 34 УИК РФ). Обязанности органов, правомочных аннулировать разрешение на занятие определенной деятельностью (ст. 35 УИК РФ). Исчисление срока лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 36 УИК РФ). Обязанности осужденного к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 37 УИК РФ). Ответственность за неисполнение приговора суда о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной

деятельностью (ст. 38 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер
уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения свободы. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы (ст. 47.1 УИК РФ). Исчисление срока ограничения свободы (ст. 49 УИК РФ). Порядок отбывания наказания в
виде ограничения свободы (ст. 50 УИК РФ). Обязанности уголовно-исполнительной инспекции (ст. 54 УИК РФ). Меры поощрения, применяемые к осужденным к наказанию в
виде ограничения свободы (ст. 57 УИК РФ). Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания (ст. 58 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы (ст. 59 УИК РФ). Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы (ст. 60 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказания в виде ограничения свободы (приказ
Минюста России от 11.10.2010 № 258). Перечень аудиовизуальных, электронных и иных
технических средств надзора и контроля, используемых уголовно-исполнительными инспекциями для обеспечения надзора за осужденными к наказанию в виде ограничения
свободы (постановление Правительства РФ от 31.03.2010 № 198). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от
общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Исполнение
приговора о лишении специального. воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград (ст. 61 УИК РФ).

Тема 6 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде обязательных работ, исправительных работ, принудительных работ и исправительное воздействие на осужденных

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде обязательных работ. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ (ст. 25 УИК РФ). Условия исполнения и отбывания наказания в виде обязательных работ (ст. 26 УИК РФ). Исчисление срока обязательных работ (ст. 27 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых осужденные отбывают обязательные работы (ст. 28 УИК РФ). Ответственность осужденных к обязательным работам (ст. 29 УИК РФ). Злостное уклонение от отбывания обязательных работ (ст. 30 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от
общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде исправительных работ. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ (ст. 39 УИК РФ). Условия
отбывания исправительных работ (ст. 40 УИК РФ). Исчисление срока исправительных работ (ст. 42 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные к исправительным работам (ст. 43 УИК РФ). Порядок производства удержаний из заработной платы осужденных к исправительным работам (ст. 44 УИК РФ).

Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ и за злостное уклонение от их отбывания (ст. 46 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142 : в ред. от 27.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде принудительных работ. Места отбывания принудительных работ (ст. 60.1 УИК РФ). Направление осужденных к принудительным работам к месту отбывания наказания (ст. 60.2 УИК РФ). Исчисление срока принудительных работ (ст. 60.3 УИК РФ). Порядок отбывания принудительных работ (ст. 60.4 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.5 УИК РФ).Медико-санитарное обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.6 УИК РФ). Трудоустройство осужденных к принудительным работам (ст. 60.7 УИК РФ). Условия труда осужденных к принудительным работам (ст. 60.8 УИК РФ). Обязанности администраций организаций, в которых работают осужденные к принудительным работам (ст. 60.9 УИК РФ). Удержания из заработной платы осужденных к принудительным работам (ст. 60.1 УИК РФ).

Обязанности администрации исправительного центра (ст. 60.11 УИК РФ). Воспитательная работа с осужденными к принудительным работам (ст. 60.12 УИК РФ). Меры поощрения, применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.13 УИК РФ). Меры взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.14 УИК РФ).

Нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.15 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к принудительным работам (ст. 60.16 УИК РФ). Уклонение от отбывания принудительных работ (ст. 60.17 УИК РФ). Надзор за осужденными к

принудительным работам и меры по предупреждению нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.18 УИК РФ). Технические средства надзора и контроля (ст. 60.19 УИК РФ). Материальная ответственность осужденных к принудительным работам (ст. 60.2 УИК РФ). Обязательное социальное страхование осужденных к принудительным работам (ст. 60.21 УИК РФ).

Тема 7 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ограничения по военной службе, ареста в отношении осужденных военнослужащих, содержания в дисциплинарной воинской части и исправительное воздействие на осужденных

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе (ст. 143 УИК РФ). Удержания из денежного содержания осужденного военнослужащего (ст. 144 УИК РФ). Перемещение осужденного военнослужащего по службе (ст. 145 УИК РФ). Воспитательная работа с осужденными военнослужащими (ст. 146 УИК РФ). Прекращение исполнения наказания в виде ограничения по военной службе (ст. 147 УИК РФ). Освобождение от наказания в виде ограничения по военной службе или замена его осужденному военнослужащему, увольняемому с военной службы (ст. 148 УИК РФ). Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ Минобороны России от 29.07.1997 № 302: в ред. от 04.09.2006).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими (ст. 149 УИК РФ). Раздельное содержание осужденных военнослужащих (ст. 150 УИК РФ). Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту (ст. 151 УИК РФ). Порядок и условия отбывания ареста осужденными военнослужащими (ст. 152 УИК РФ). Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим (ст. 153 УИК РФ). Особенности правового положения осужденных военнослужащих (ст. 154 УИК РФ). Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ Минобороны России от 29.07.1997 № 302, в ред. от 04.09.2006).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Места отбывания содержания в дисциплинарной воинской части (ст. 155 УИК РФ). Режим в дисциплинарной воинской части (ст. 156 УИК

РФ). Особенности режима в дисциплинарной воинской части (ст. 157 УИК РФ). Свидания осужденных военнослужащих (ст. 158 УИК РФ). Получение осужденными военнослужащими посылок, передач и бандеролей (ст. 159 УИК РФ). Переписка осужденных военнослужащих (ст. 160 УИК РФ). Приобретение осужденными военнослужащими продуктов питания и предметов первой необходимости (ст. 161 УИК РФ). Краткосрочные выезды осужденных военнослужащих за пределы дисциплинарной воинской части (ст. 162 УИК РФ). Военная подготовка осужденных военнослужащих (ст. 163 УИК РФ). Труд осужденных военнослужащих (ст. 164 УИК РФ). Воспитательная работа с осужденными военнослужащими (ст. 165 УИК РФ). Изменение условий отбывания наказания в дисциплинарной воинской части (ст. 166 УИК РФ). Меры поощрения, применяемые к осужденным военнослужащим (ст. 167 УИК РФ). Меры взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим (ст. 168 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания (ст. 169 УИК РФ). Материально-бытовое и медицинское обеспечение осужденных военнослужащих (ст. 170 УИК РФ). Зачет времени пребывания осужденных военнослужащих в дисциплинарной воинской части в общий срок военной службы (ст. 171 УИК РФ). Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ Минобороны России от 29.07.1997 № 302 : в ред. от 04.09.2006). Положение о дисциплинарной воинской части (постановление Правительства РФ от 04.06.1997 № 669).

Тема 8 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ареста, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы и смертной казни

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста. Места отбывания ареста (ст. 68 УИК РФ). Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста (ст. 69 УИК РФ). Привлечение к труду осужденных к аресту (ст. 70 УИК РФ). Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к аресту (ст. 71 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту (ст. 72 УИК РФ).

Уголовно-исполнительная характеристика наказаний в виде лишения свободы на определенный срок и пожизненного лишения свободы. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы (глава 11 УИК РФ). Основные положения Закона РФ от 21.07.1993 №5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих

уголовные наказания в виде лишения свободы». Режим в исправительных учреждениях и
средства его обеспечения (глава 12 УИК РФ). Условия отбывания наказания в
исправительных учреждениях (глава 13 УИК РФ). Исполнение наказания в виде лишения
свободы в исправительных учреждениях разных видов (глава 16 УИК РФ). Правила
внутреннего распорядка исправительных учреждений (приказ Минюста России от
03.11.2005 № 205, в ред. от 12.02.2009). Особенности исполнения наказания в виде
лишения свободы в воспитательных колониях (глава 17 УИК РФ). Правила внутреннего
распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы (приказ Минюста
России от 06.10.2006 № 311, в ред. от 15.12.2010).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде смертной казни. Общие
положения исполнения наказания в виде смертной казни (ст. 184 УИК РФ). Правовое
положение осужденного к смертной казни (ст. 185 УИК РФ). Порядок исполнения
смертной казни (ст. 186 УИК РФ).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б3.Б.1 Уголовное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос, дискуссия

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач, круглый стол.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, эссе, опрос (очная форма обучения); контрольная работа (заочная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Экзамен и зачет проводятся с применением следующих методов (средств):

- тестирование
- решение задач (case-метод).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчёты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов. Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Инструкция по проведению «круглого стола»:

Круглый стол – форма проведения практических учебных занятий, целью которой является предоставление участникам возможности высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем - сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. Ключевой элемент любого «круглого стола» – это модерация. В роли модератора чаще всего выступает преподаватель. Как вариант допускается назначение модератором кого-то из студентов, имеющих необходимые качества. Модератор

должен уметь чётко формулировать проблему, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. Модератор «круглого стола» должен быть беспристрастным. Основным правилом для участников «круглого стола» является то, что они должны быть своего рода экспертами в различных аспектах обсуждаемой темы. Содержание «круглого стола» составляют выступления участников с докладами, затем проводится их обсуждение.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие, сущность и значение государственной политики в борьбе с преступностью.
2. Понятие, признаки и содержание функций уголовно-исполнительной политики.
3. Содержание уголовно-исполнительной политики и её стабильность.
4. Факторы, определяющие развитие уголовно-исполнительной политики России.
5. Соотношение уголовной политики с уголовно-исполнительной политикой.
6. Субъекты формирования и реализации уголовно-исполнительной политики в России.
7. Цели, задачи и основные концепции современной пенитенциарной политики Российской Федерации.
8. Уголовно-исполнительное право, его предмет, методы, нормы и система курса.
9. Принципы уголовно-исполнительного права, их виды, содержание и значение.
10. Связь уголовно-исполнительного права с другими юридическими дисциплинами и отраслями права.
11. Криминопенология и пенология как правовые институты уголовно-исполнительного права.
12. Пенитенциарная социология как отрасль методологической науки уголовно-исполнительного права.
13. Понятие, предмет, содержание, задачи и источники, науки уголовно-исполнительного права.
14. Мировые тюремные конгрессы и их значение для мирового сообщества.
15. Основные виды норм уголовно-исполнительного законодательства, их классификация и внутренняя структура.
16. Толкование норм уголовно-исполнительного законодательства. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
17. Органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания.

18. Учреждения, исполняющие уголовное наказание в виде пожизненного лишения свободы.
19. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
20. Генезис тюремной системы в истории России. Руководители пенитенциарной системой имперской России.
21. Персонал уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.
22. Контроль за деятельностью учреждений и органов исполняющих уголовные наказания.
23. Проблемы реформирования современной уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и пути их преодоления.
24. Следственный изолятор, как основное место содержания под стражей. Прием подследственных в СИЗО и распределение их по камерам.
25. Особенности содержания в СИЗО несовершеннолетних, беременных женщин и женщин имеющих малолетних детей в возрасте до трёх лет.
26. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения по военной службе.
27. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста военнослужащего.
28. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
29. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде штрафа.
30. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
31. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
32. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде обязательных работ.
33. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде исправительных работ.
34. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения свободы.
35. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ.
36. Порядок и условия исполнения условного осуждения уголовно-исполнительными инспекциями.
37. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста.
38. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения свободы на определенный срок.
39. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде пожизненного лишения свободы.
40. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде смертной казни.
41. Порядок и условия перевода осужденного из одного исправительного учреждения в другое.
42. Свобода совести и вероисповедания в местах лишения свободы.
43. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Инженерно-технические средства надзора и контроля в местах лишения свободы.
44. Особенности оперативно-розыскной и следственной деятельности в исправительных учреждениях.
45. Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости.
46. Порядок предоставления осужденным к лишению свободы свиданий и телефонных переговоров.
47. Порядок получения осужденными к лишению свободы посылок, передач и бандеролей.
48. Получение и отправление осужденными корреспонденции и денежных переводов. Подача осужденными жалоб, заявлений и предложений.
49. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы. Должностные лица исправительных учреждений, имеющих право применять меры поощрения и взыскания к осужденным.

50. Условия и порядок передвижения осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения. Проживание осужденных за пределами исправительных учреждений, но под надзором администрации этих учреждений.
51. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительных учреждений: понятие, виды, условия предоставления.
52. Условия содержания осужденных в штрафных изоляторах, помещениях камерного типа, единых помещениях камерного типа и одиночных камерах.
53. Злостное нарушение установленного порядка отбывания уголовного наказания. Перевод осужденных на строгие условия содержания, в запираемые помещения.
54. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
55. Медико-санитарное обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к лишению свободы.
56. Обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
57. Трудоиспользование осужденных в местах лишения свободы: привлечение к труду; условия труда; оплата труда; удержания из заработной платы осужденного; перечень работ и должностей, на которых запрещается использование осужденных.
58. Общеобразовательное и профессионально-техническое обучение осужденных в местах лишения свободы.
59. Воспитательная, культурно-массовая и спортивнооздоровительная работа в местах лишения свободы.
60. Основания, и порядок освобождения осужденных из мест лишения свободы.
61. Правовое положение лиц, отбывших уголовное наказание. Судимость: понятие, порядок погашения и снятия судимости.
62. Установление административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.2 (очная форма обучения)	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации правонарушений в области административного права, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с

			профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений..
		ОПК ОС-3.3 (очная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа как проявление способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.3 (заочная форма обучения)	Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.4 (заочная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, на основе развитого правосознания. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1 (очная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической и правовой статистики для сбора и обобщения информации в целях корректной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области уголовного и трудового права
		ПК-6.2 (очная форма обучения)	Исследование требований к квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (очная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области жилищных и

			уголовно-правовых отношений
		ПК-6.2 (заочная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (заочная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области уголовного права
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права в области экономических и гражданских правоотношений и определение собственной готовности обеспечить правопорядок
		ПК-8.2 (очная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (очная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

		ПК-8.3 (заочная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4 (заочная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также методики определения состава уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.2	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации административных правонарушений и уголовных преступлений, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.3	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений

ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.2	Исследование требований правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области трудового права. Объяснение методики правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области расследования уголовных преступлений
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.2	Определение готовности студентов обеспечить соблюдение законности и правопорядка в области гражданских и уголовных правоотношений. Отработка умения применять гражданско-правовые нормы и нормы уголовного права, а также анализировать материалы судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, в том числе в экономической сфере, навыков дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

		ПК-8.4	Использование умения выявлять факты злоупотребления правами в сфере гражданского права, анализировать изменения в законодательстве в сфере регулирования гражданско-правовых отношений для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы итогового тестирования

1. Элементами состава преступления выступают….

а) предмет преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

б) способ, средства, время, место, обстановка совершения преступления;

в) объект преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

2. Не является принципом уголовного права…

а) принцип законности;

б) принцип равенства граждан перед законом;

в) принцип неотвратимости наказания;

г) принцип гуманизма

3. В зависимости от форм вины деяния, предусмотренные УК РФ, подразделяются на преступления….

а) небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие;

б) умышленные и неосторожные;

в) оконченные и неоконченные;

г) простые, привилегированные, квалифицированные и особо квалифицированные;

4. Преступлением является:

а) умышленное причинение вреда

б) совершение общественно-опасного деяния

в) совершение амортизационного поступка, вызванное на общественное осуждение.

г) виновное совершение общественно-опасного деяния, запрещенного УК РФ под угрозой наказания

5. Признаки субъекта преступления

а) вменяемость и достижение установленным законом возраста.

б) вменяемость

в) совершение общественно-опасного деяния.

г) достижение 16- летнего возраста.

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Федоров, работая старшим инспектором органа местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, при регистрации сделок с землей за незаконное

материальное вознаграждение от заинтересованных лиц неоднократно занижал размер платежей за землю.

Задача 2

Николаев без специального разрешения (лицензии) два года занимался предпринимательской автотранспортной деятельностью по перевозке пассажиров и грузов. Свои действия Николаев объяснил нежеланием платить государственную пошлину, положенную при регистрации, и налоги, подлежащие взысканию с предпринимателей.

Задача №3

В позднее время суток, встретив в парке Салову, Караев нанес ей удар металлическим прутом по голове, и она потеряла сознание. Караев совершил с потерпевшей половой акт, а когда Салова пришла в себя, видя тяжелое состояние потерпевшей, ушел. На почве случившегося у потерпевшей наблюдалось временное расстройство психической деятельности.

Задача №4

Жулин на городском пляже, расположившись около группы девочек 11-13 лет, обнажал свои половые органы как только вблизи не оказывалось взрослых лиц. Познакомившись в тот же вечер с 12-летней Кирияк, он склонил ее к совершению с ним полового акта, пообещав купить ей красивый купальник. Оказалось, что Кирияк обладала уже определенными познаниями в интимной сфере, не характерными для ее возраста?

Задача №5

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Вопросы к зачету по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Квалификация преступлений и ее значение.
2. Преступления против жизни и здоровья человека. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Преступления против собственности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
8. Преступления в сфере экономической деятельности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
10. Преступления против общественной безопасности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Общая часть»

1. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений и ее значение.

2. Понятие состава преступления. Его юридическое значение. Виды составов преступлений.
3. Обязательные и факультативные признаки состава преступления.
4. Понятие объекта преступления и предмета преступления. Объективная сторона состава преступления.
5. Понятие и признаки субъекта преступления. Особенности характеристики субъектов преступлений, совершаемых несовершеннолетними. Субъективная сторона состава преступления.
6. Понятие невменяемости. Ограниченная вменяемость.
7. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Невиновное причинение вреда.
8. Понятие, признаки и основание уголовной ответственности.
9. Необходимая оборона: понятие, признаки и условия правомерности. Превышение пределов необходимой обороны: понятие и виды.
10. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, признаки и основания.
11. Крайняя необходимость: понятие, признаки и условия правомерности причинения вреда.
12. Понятие, признаки и содержание наказания. Цели наказания. Проблемы эффективности достижения целей наказания.
13. Понятие и значение системы наказаний. Основные и дополнительные виды наказания.
14. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: понятие и общая характеристика.
15. Условно-досрочное освобождение от наказания: понятие, признаки и основные условия освобождения. Последствия нарушения условий освобождения.
16. Понятие условного осуждения. Условия его применения и отмены.
17. Амнистия и помилование как основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
18. Судимость: понятие, правовое значение. Порядок погашения и снятия судимости.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Получение сексуальных услуг несовершеннолетнего. Квалификация и общая характеристика состава.
2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Жестокое обращение с животными. Квалификация и общая характеристика состава. Судебная практика.
3. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ. Загрязнение атмосферы. Квалификация и общая характеристика состава
4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
5. Преступления в сфере компьютерной информации. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Организация экстремистского сообщества. Квалификация и общая характеристика состава.
8. Государственная измена и шпионаж. Квалификация и общая характеристика состава.
9. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Квалификация и общая характеристика состава.
10. Преступления против правосудия. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
11. Организация незаконной миграции. Фиктивная регистрация гражданина. Квалификация и общая характеристика состава.
12. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Квалификация и общая характеристика состава.
13. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Применение насилия в отношении представителя власти. Квалификация и общая характеристика состава.

14. Преступления против военной службы. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
15. Преступления против мира и безопасности человечества. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Решение задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
5.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете/экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/ экзамен(оценка).

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене по Общей части Уголовного права

Баллы	Оценка	Критерии оценивания
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет правильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – определяет понятие преступления, правильно перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – владеет навыками правильного определения состава уголовных преступлений; – правильно объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений;
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – допускает некоторые неточности в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает некоторые неточности при определении понятия, преступления; – перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает некоторые неточности при определении состава уголовных преступлений; – объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений
50-60	*3, «удовлетворит»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – допускает ошибки в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет не совсем точное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет неправильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает существенные ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает существенные ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений

Критерии оценки студента на зачете по Особенной части Уголовного права

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	**При проведении зачета оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: – правильно перечисляет и умеет применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – правильно классифицирует виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – четко определяет меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств
Менее 50	*«не зачтено»*	**При проведении зачета оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся: – не способен перечислить и применить правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – не способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – не обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – не способен классифицировать виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – не способе определить меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств

Критерии оценки студента на экзамене Особенной части Уголовного права

Баллы	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	– правильно определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; - умеет правильно определять меру наказания, предусмотренную УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – умеет анализировать и учитывать при осуществлении профессиональной деятельности изменения в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – правильно квалифицирует преступления с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
61-75	*4, «хорошо»*	– определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает некоторые неточности при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – допускает некоторые неточности при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает некоторые неточности при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

50-60	*3, «удовлетворит»*	– допускает ошибки при определении способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает ошибки при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не всегда учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – допускает ошибки при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает ошибки при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	– не способен определить способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – не способен определить меры наказания, предусмотренные УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – не способен к анализу и учету при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – не способен квалифицировать преступление с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

Примерная тематика контрольных работ «Уголовное право. Особенная часть»

Вариант 1. Преступления против жизни и здоровья

1. Понятие и признаки убийства. Определение начального и конечного моментов жизни.
2. Отграничение убийства от смежных составов.
3. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
4. Убийство при смягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
5. Причинение смерти по неосторожности.
6. Система преступлений против здоровья.
7. Понятие причинения вреда здоровью, его виды. Отграничение от побоев и истязаний.

Практическое задание:

Задача №1

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №2

Чибиряева и Дикова с шестилетним сыном проживали в смежных комнатах одной квартиры. Желая занять вторую комнату, Чибиряева решила избавиться от соседей. Во время прогулки по лесу она нанесла матери и сыну несколько ударов молотком по голове. Ребенок был убит, а Диковой причинен тяжкий вред здоровью.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №3

Бурков систематически издевался над своей сожительницей Фролкиной, избивал ее. Однажды, находясь в нетрезвом состоянии, он стал беспричинно придираться к ней, свалил на пол, избивал кулаками, пинал ногами, а затем сделал из веревки петлю, закрепил на двери и,

угрожая ножом, заставил Фролкину повеситься. Однако под тяжестью тела веревка оборвалась, и потерпевшая упала на пол в бессознательном состоянии. В заключении судебно-медицинской экспертизы отмечено, что у Фролкиной наступило нарушение кровообращения с потерей сознания.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №4

У следователя прокуратуры Хорева, расследовавшего дело бандитской группы, был похищен шестилетний ребенок. Хорев получил по почте письмо, в котором предлагалось прекратить уголовное преследование в отношении организатора банды Мишина, и высказывалась угроза лишить сына Хорева жизни. Поскольку главарь банды не был сразу после предъявления требования освобожден из-под стражи, преступники убили ребенка.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №5.

По обычаю, существующему в Забайкалье, Устинов, житель города Читы, приветствуя приход Нового года, зарядил дробью двуствольное ружье и, не желая спускаться во двор, стоя на балконе 4-го этажа, стал стрелять, направив ствол вверх. Заряд дроби попал в голову Чащина, который вышел на балкон 5-го этажа покурить. Чащин скончался на месте.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов.
3. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
4. Клевета. Отграничение от заведомо ложного допроса.

Практическое задание:

Задача №1

Вирный, прогуливавший собаку без поводка, в ответ на замечание по этому поводу прохожего Шкирко, назвал его «ослом». Когда же Шкирко сказал, что тому придется нести ответственность за оскорбление и клевету, назвал его «дважды ослом».

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Кирсанова, находясь в неприязненных отношениях со своей соседкой Голубевой, написала директору предприятия, где работала последняя, заявление о том, что ее соседка Голубева занимается скупкой краденного имущества, прячет преступников, их оружие, что по ней давно «плачет тюрьма». Проверкой была установлена ложность данного заявления.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №3

Догелева была должна Климову, Веткину и Григорьеву 25 млн. рублей за ремонт произведенный ими в ее квартире. Вначале она оттягивала уплату долга, а затем вообще отказалась платить. Отчаявшись получить заработанные деньги Климов, Веткин и Григорьев похитили 16-летнюю дочь Догелевой и вывезли ее из города на дачу одного из них и там ее закрыли.По истечении 10 дней, когда Догелева выплатила долг, то дочь ее была ими отпущена.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 4

Степанова 35 лет, не имеющая детей и очень желая иметь их, однажды увидела около магазина детскую коляску с ребенком без присмотра. Она взяла этого ребенка из коляски, села в скоро подошедший автобус и скрылась. Только в результате оперативных поисков, ребенок был обнаружен через полмесяца в отдаленном районе совершенно другой области.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 5

К Климкову обратились супруги Керли (граждане иностранного государства) с просьбой помочь им найти для усыновления ребенка России, желательно русского мальчика лет трех. Длительная процедура усыновления ребенка через детский дом их не устраивала, они хотели получить ребенка быстро. Поэтому они просили Климкова за определенную плату, чтобы он нашел таких людей, которые могли бы отдать своего ребенка им на воспитание и усыновление. У Климкова таких знакомых не было, но заработать деньги он хотел. Однажды проходя мимо детского сада, он увидел детей, играющих одних без воспитателя на площадке. Он обманным путем завлек мальчика Костю и увел его из детского сада в свою квартиру.

Во время передачи Кости супругам Керли. Климков был задержан.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные уголовные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом

задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б3.Б.16 Уголовное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Захарова Т.П. Уголовное право. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Т.П., Колоколов Н.А., Ярцев Р.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15480.— ЭБС «IPRbooks»,.

2. Уголовное право. Общая часть. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.]; под ред. И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — М.: Юрайт, 2016. — 411 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A6E794DF-81A4-4962-BAAD-FA193FF2C5B5#page/1. – ЭБС «Юрайт».

3. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Бондаренко Н.И. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33659.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] /Под ред. А.И. Чучаева. - М., 2013 .

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2016.— 347 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47404.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21 июля 2014 г.)
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. ред.)
3. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» (в действ. ред.)
4. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в действ. ред.)
5. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Особенности исполнения отдельных видов наказания
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор – составитель:

К.ю.н., доцент кафедры теории права и уголовно-правовых дисциплин Денисович В.В.
(ученое звание, ученая степень, должность) (наименование кафедры) (ФИО)

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины *«Особенности исполнения отдельных видов наказания»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре образовательной программы 7
3. Содержание и структура дисциплины 9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 37
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 38
6.1. Основная литература 38
6.2. Дополнительная литература 38
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 38
6.4 Нормативные правовые акты 39
6.5 Интернет-ресурсы. 39
6.6. Иные источники 39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 Особенности исполнения отдельных видов наказания обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

	восстановлению нарушенных прав		

1.1.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по*	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей

операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о

представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Академические часы

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– Б1.В.ДВ.08.02 Особенности исполнения отдельных видов наказания

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.О.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Астрономические часы

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 324 часа (12 з.е.);

– количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 144 часа, в том числе:

лекционные занятия – 60 часов

практические занятия – 84 часа

Самостоятельная работа студентов – 90 часов.

Контроль – 90 часов (54 ч. – экз. в 1 сем., 36 ч. – экз. во 2 сем.)

✓ очно-заочная форма обучения – 144 часа, в том числе:

лекционные занятия – 24 часа

практические занятия – 72 часа

Самостоятельная работа студентов – 212 часов.

Контроль знаний – 108 часов

Консультации – 16 часов

✓ заочная форма обучения - 42 часа, в том числе:

лекционные занятия – 20 часов;

практические занятия – 22 часа;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 265 часов
Контроль – 17 часов (10 ч. - экз. по общ. части, 7 ч. – экз. по особ. части)

Место дисциплины в структуре ОП ВО

– *индекс, наименование дисциплины*: Б3.Б.16 «Уголовное право»;

– *курс(ы), семестр(ы) или триместр(ы) ее освоения в соответствии с учебным планом*: дисциплина осваивается в базовой части, очная форма – 2 курс, 3-4 семестр, 3 курс, 5 семестр; заочная форма – 2 курсы, 4 семестр, 3 курс, 5-6 семестры;

– *дисциплины, для которых выступает опорой*: Б1.О.22 Уголовный процесс, Б1.О.21 Криминалистика, Б1.О.28 Налоговое право, Б1.О.24 Финансовое право, Б1.В.12 Прокурорский надзор.

- *дисциплина реализуется после изучения таких базовых для ее понимания дисциплин* как: Б1.О.18 - Гражданское право.

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом:

- на очной форме обучения экзамен (общая часть), зачёт, экзамен (особенная часть);
- на заочной форме обучения экзамен (общая и особенная часть).

3. Содержание и структура дисциплины

Академические часы

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система наказаний	7	2				6	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	21	4		12		5	О
3.	Виды исправительных учреждений	19	4		10		5	О
4.	Режим в исправительном учреждении	21	4		12		5	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	21	4		12		5	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система наказаний	14					14	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	30					30	О
3.	Виды исправительных учреждений	32	2				30	О
4.	Режим в исправительном учреждении	3	2		2		30	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	34	2		2		30	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система наказаний	16			4		12	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	16	2		4		10	О
3.	Виды исправительных учреждений	18	2		6		10	О
4.	Режим в исправительном учреждении	18	2		6		10	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	16	2		4		10	Т, РЗ
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**8**		**24**		**52**	

Примечание:

** – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;*

*** – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), дискуссия (Д), компендиум (КМ), эссе (Э), круглый стол (КС), решение задач (РЗ) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1 Понятие, принципы, система и история уголовно-исполнительного права Понятие политики в сфере борьбы с преступностью.

Место уголовно-исполнительной политики в политике государства в сфере борьбы с преступностью.

Социальные факторы, определяющие стратегию и основные направления формирования и развития уголовно-исполнительной политики: социально-политическое и экономическое состояние общества; господствующие в нем нравственные ценности и правовые представления; структура и динамика преступности в стране; требования международных актов о правах человека и обращения с осужденными; деятельность международных организаций; развитие фундаментальных общественных наук. Субъекты формирования и развития уголовно-исполнительной политики. Директивные и правовые формы ее осуществления. Закон как основная форма выражения политики, решения федеральных органов государственной власти в сфере исполнения уголовных наказаний. Основные тенденции в развитии уголовно-исполнительной политики в современных условиях – ее демократизация и гуманизация. Понятие, предмет и метод уголовно-исполнительного права. Определение уголовно- исполнительного права как отрасли права, как науки и как учебной дисциплины. Система уголовно-исполнительного права.

Принципы уголовно-исполнительного права: законность, гуманизм, демократизм, равенство осужденных перед законом, дифференциация и индивидуализация исполнения наказаний, рациональное применение мер принуждения, средств исправления осужденных и стимулирование их правопослушного поведения, соединение наказания с

исправительным воздействием. Связь уголовно-исполнительного права с другими отраслями права неюридическими науками (например, криминопенологией, пенологией и др.).

Тема 2 Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации

Понятие, содержание и социально-правовое назначение уголовно-исполнительного законодательства. Понятие уголовно-исполнительного законодательства в узком и широком смысле. Цели и задачи уголовно-исполнительного законодательства.

Становление

и

развитие уголовно-исполнительного

законодательства.

Реформа

исправительно-трудового законодательства и реформа уголовного законодательства.

Основы

уголовно-исполнительного

законодательства.

Отличия

Уголовно-

исполнительного кодекса от Исправительно-трудового кодекса. Этапы реформирования

уголовно-исполнительного

законодательства.

Концепция

развития

уголовно-

исполнительной системы Российской Федерации на период до 2020 г. (распоряжение Правительства РФ от 14.10.2010 №1772-р).

Понятие, содержание норм, классификация и структура уголовно-исполнительного права. Виды и структура норм уголовно-исполнительного права: нормы регулятивные

(обязывающие, уполномочивающие и запретительные), поощрительные, охранительные и

специальные. Нормы материальные и процессуальные (процедурные). Организационно-

технические нормы. Особенности гипотезы, диспозиции, санкции.

Международные правовые акты как составная часть уголовно-исполнительного законодательства

Российской

Федерации.

Классификация

и

виды международно-

правовых актов.

Тема 3 Объекты и субъекты исполнения, отбывания уголовных наказаний

Понятие объектов исполнения уголовных наказаний. Отличия объектов исполнения,

отбывания наказания от объектов назначения наказания. Проблемы в процессе оказания

карательного воздействия на объекты исполнения уголовных наказаний. Классификация

объектов исполнения наказания («по вертикали» и «по горизонтали»). Понятие объектов

отбывания уголовных наказаний. Классификация объектов отбывания наказания (в зависимости от сферы правового регулирования, специфики характера).

Понятие субъекта исполнения наказания. Учреждения и органы, исполняющие

наказания (ст. 16 УИК РФ). Уточнения положений ст. 16 УИК РФ. Признаки, присущие

учреждениям и органам, исполняющим наказания. Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Классификация субъектов исполнения наказания. Понятие субъектов

отбывания

наказания.

Признаки

субъектов

отбывания

наказания.

Классификация субъектов отбывания наказания.

Тема

4

Правовое

положение

осужденных

и

персонала уголовно-

исполнительной системы

Понятие правового положения осужденных. Основы правового статуса. Особенности правового положения осужденных. Виды правового статуса осужденного. Структура

статуса осужденного. Юридическая обязанность, субъективное право, законные интересы

и правовые ограничения осужденного.

Содержание обязанностей и прав осужденных. Основные обязанности осужденных (ст. 11 УИК РФ). Основные права осужденных (ст. 12 УИК РФ). Право осужденных на личную безопасность (ст. 13 УИК РФ). Обеспечение свободы совести и свободы

вероисповедания осужденных (ст. 14 УИК РФ). Обращения осужденных и порядок их рассмотрения (ст. 15 УИК РФ).

Порядок исполнения наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 33 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные (ст. 34 УИК РФ). Обязанности органов, правомочных аннулировать разрешение на занятие определенной деятельностью (ст. 35 УИК РФ). Исчисление срока лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 36 УИК РФ). Обязанности осужденного к лишению права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 37 УИК РФ). Ответственность за неисполнение приговора суда о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (ст. 38 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения свободы. Порядок исполнения наказания в виде ограничения свободы (ст. 47.1 УИК РФ). Исчисление срока ограничения свободы (ст. 49 УИК РФ). Порядок отбывания наказания в виде ограничения свободы (ст. 50 УИК РФ). Обязанности уголовно-исполнительной инспекции (ст. 54 УИК РФ). Меры поощрения, применяемые к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы (ст. 57 УИК РФ). Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы и за уклонение от его отбывания (ст. 58 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к наказанию в виде ограничения свободы (ст. 59 УИК РФ). Надзор за отбыванием осужденными наказания в виде ограничения свободы (ст. 60 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказания в виде ограничения свободы (приказ Минюста России от 11.10.2010 № 258). Перечень аудиовизуальных, электронных и иных технических средств надзора и контроля, используемых уголовно-исполнительными инспекциями для обеспечения надзора за осужденными к наказанию в виде ограничения свободы (постановление Правительства РФ от 31.03.2010 № 198). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград. Исполнение приговора о лишении специального. воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград (ст. 61 УИК РФ).

Тема 6 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде обязательных работ, исправительных работ, принудительных работ и исправительное воздействие на осужденных

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде обязательных работ. Порядок исполнения наказания в виде обязательных работ (ст. 25 УИК РФ). Условия исполнения и отбывания наказания в виде обязательных работ (ст. 26 УИК РФ). Исчисление срока обязательных работ (ст. 27 УИК РФ). Обязанности администрации

организаций, в которых осужденные отбывают обязательные работы (ст. 28 УИК РФ). Ответственность осужденных к обязательным работам (ст. 29 УИК РФ). Злостное уклонение от отбывания обязательных работ (ст. 30 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142, в ред. от 27.12.2010). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде исправительных работ. Порядок исполнения наказания в виде исправительных работ (ст. 39 УИК РФ). Условия отбывания исправительных работ (ст. 40 УИК РФ). Исчисление срока исправительных работ (ст. 42 УИК РФ). Обязанности администрации организаций, в которых работают осужденные к исправительным работам (ст. 43 УИК РФ). Порядок производства удержаний из заработной платы осужденных к исправительным работам (ст. 44 УИК РФ).

Ответственность за нарушение порядка и условий отбывания исправительных работ и за злостное уклонение от их отбывания (ст. 46 УИК РФ). Инструкция по организации исполнения наказаний и мер уголовно-правового характера без изоляции от общества (приказ Минюста России от 20.05.2009 № 142 : в ред. от 27.12.2010). Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде принудительных работ. Места отбывания принудительных работ (ст. 60.1 УИК РФ). Направление осужденных к принудительным работам к месту отбывания наказания (ст. 60.2 УИК РФ). Исчисление срока принудительных работ (ст. 60.3 УИК РФ). Порядок отбывания принудительных работ (ст. 60.4 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.5 УИК РФ).Медико-санитарное обеспечение осужденных к принудительным работам (ст. 60.6 УИК РФ). Трудоустройство осужденных к принудительным работам (ст. 60.7 УИК РФ). Условия труда осужденных к принудительным работам (ст. 60.8 УИК РФ). Обязанности администраций организаций, в которых работают осужденные к принудительным работам (ст. 60.9 УИК РФ). Удержания из заработной платы осужденных к принудительным работам (ст. 60.1 УИК РФ).

Обязанности администрации исправительного центра (ст. 60.11 УИК РФ). Воспитательная

работа с осужденными к принудительным работам (ст. 60.12 УИК РФ). Меры поощрения,
применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.13 УИК РФ). Меры взыскания, применяемые к осужденным к принудительным работам (ст. 60.14 УИК РФ).
Нарушения порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.15 УИК РФ). Порядок применения мер поощрения и взыскания к осужденным к принудительным работам (ст. 60.16 УИК РФ). Уклонение от отбывания принудительных работ (ст. 60.17 УИК
РФ).
Надзор
за
осужденными
к
принудительным
работам
и
меры
по
предупреждению нарушений порядка и условий отбывания принудительных работ (ст. 60.18 УИК РФ). Технические средства надзора и контроля (ст. 60.19 УИК РФ).
Материальная ответственность осужденных к принудительным работам (ст. 60.2 УИК РФ). Обязательное социальное страхование осужденных к принудительным работам (ст.
60.21 УИК РФ).
Тема 7 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ограничения по военной службе, ареста в отношении осужденных военнослужащих, содержания в дисциплинарной воинской части и исправительное воздействие на осужденных
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ограничения по военной службе. Порядок и условия исполнения наказания в виде ограничения по военной службе
(ст. 143 УИК РФ). Удержания из денежного содержания осужденного военнослужащего
(ст. 144 УИК РФ). Перемещение осужденного военнослужащего по службе (ст. 145 УИК
РФ). Воспитательная работа с осужденными военнослужащими (ст. 146 УИК РФ).
Прекращение исполнения наказания в виде ограничения по военной службе (ст. 147 УИК
РФ). Освобождение от наказания в виде ограничения по военной службе или замена его
осужденному военнослужащему, увольняемому с военной службы (ст. 148 УИК РФ).
Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ Минобороны России от 29.07.1997 № 302: в ред. от 04.09.2006).
Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста в отношении осужденных военнослужащих. Места отбывания ареста осужденными военнослужащими
(ст. 149 УИК РФ). Раздельное содержание осужденных военнослужащих (ст. 150 УИК РФ). Направление осужденных военнослужащих на гауптвахту (ст. 151 УИК РФ).
Порядок и условия отбывания ареста осужденными военнослужащими (ст. 152 УИК РФ).
Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным военнослужащим (ст. 153 УИК РФ). Особенности правового положения осужденных военнослужащих (ст. 154 УИК

РФ). Правила отбывания уголовных наказаний осужденными военнослужащими (приказ

Тема 8 Исполнение и отбывание уголовных наказаний в виде ареста, лишения свободы на определенный срок, пожизненного лишения свободы и смертной казни

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде ареста. Места отбывания ареста (ст. 68 УИК РФ). Порядок и условия исполнения наказания в виде ареста (ст. 69 УИК РФ). Привлечение к труду осужденных к аресту (ст. 70 УИК РФ). Меры поощрения

и взыскания, применяемые к осужденным к аресту (ст. 71 УИК РФ). Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к аресту (ст. 72 УИК РФ).

Уголовно-исполнительная характеристика наказаний в виде лишения свободы на определенный срок и пожизненного лишения свободы. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы (глава 11 УИК РФ). Основные положения Закона РФ

от 21.07.1993 №5473-1(в ред. от 07.02.2011) «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Режим в исправительных учреждениях и

средства его обеспечения (глава 12 УИК РФ). Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях (глава 13 УИК РФ). Исполнение наказания в виде лишения

свободы в исправительных учреждениях разных видов (глава 16 УИК РФ). Правила внутреннего распорядка исправительных учреждений (приказ Минюста России от 03.11.2005 № 205, в ред. от 12.02.2009). Особенности исполнения наказания в виде лишения свободы в воспитательных колониях (глава 17 УИК РФ). Правила внутреннего

распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы (приказ Минюста

России от 06.10.2006 № 311, в ред. от 15.12.2010).

Уголовно-исполнительная характеристика наказания в виде смертной казни. Общие положения исполнения наказания в виде смертной казни (ст. 184 УИК РФ). Правовое положение осужденного к смертной казни (ст. 185 УИК РФ). Порядок исполнения смертной казни (ст. 186 УИК РФ).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б3.Б.1 Уголовное право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: составление компендиума, опрос, дискуссия

– при проведении занятий семинарского типа: тестирование, решение задач, круглый стол.

– при контроле результатов самостоятельной работы студентов: составление компендиума, эссе, опрос (очная форма обучения); контрольная работа (заочная форма обучения), контрольная работа (очно-заочная, заочная форма обучения)

4.1.2 Экзамен и зачет проводятся с применением следующих методов (средств):

- тестирование
- решение задач (case-метод).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Инструкция по выполнению тестирования: обучающемуся необходимо выбрать один правильный ответ и обозначить выбранный вариант любым удобным способом (обвести букву, поставить галочку, подчеркнуть).

Инструкция по решению практической задачи: обучающему необходимо проанализировать участников правоотношения, правильно подобрать и применить НПА и материалы судебной практики, при необходимости совершить расчёты, сделать общий вывод по решению задачи в соответствии с поставленными вопросами.

Инструкция для составления компендиума:

Компендиум по теме представляет собой самостоятельно отобранный студентом из НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий анализируемое правовое явление. Для составления компендиума необходимо:

– осуществить анализ НПА, учебной и периодической литературы, интернет-ресурсов;

– отобрать наиболее соответствующие материалы, полно раскрывающие правовое явление;

– интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок и законспектировать.

Инструкция по написанию эссе:

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов. Мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Эссе имеет следующую структуру: вступление; тезис, аргументы; тезис, аргументы; тезис, аргументы; заключение. Количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты: вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора); необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы; стиль изложения: эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения.

Инструкция для проведения дискуссии:

Выделяется несколько этапов проведения дискуссии:

1 этап: Введение в дискуссию (формирование проблемы и целей дискуссии; создание мотивации к обсуждению, определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д., установление регламента дискуссии и правил ее ведения.

2 этап: Обсуждение проблемы (включает обмен участниками семинара своими мнениями по каждому вопросу. Цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося, их друг с другом; Обязанности преподавателя на этом этапе – следить за соблюдением регламента, обеспечить возможность высказываться каждому студенту, поддержать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов.

Необходимо не допускать отклонений от темы семинара, переход дискуссии в спор ради спора, не допускать перехода на уровень межличностных конфликтов.

3 этап: Подведение итогов обсуждения: преподаватель обозначает позицию участников и точки соприкосновения этих позиций. Необходимо настроить студентов на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения.

Важным элементом семинара является выработка студентами согласованного мнения и принятие группового решения.

Инструкция по проведению «круглого стола»:

Круглый стол – форма проведения практических учебных занятий, целью которой является предоставление участникам возможности высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем - сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон. Ключевой элемент любого «круглого стола» – это модерация. В роли модератора чаще всего выступает преподаватель. Как вариант допускается назначение модератором кого-то из студентов, имеющих необходимые качества. Модератор должен уметь чётко формулировать проблему, выделять основную мысль предыдущего выступающего и, с плавным логичным переходом, предоставлять слово следующему, следить за регламентом. Модератор «круглого стола» должен быть беспристрастным. Основным правилом для участников «круглого стола» является то, что они должны быть своего рода экспертами в различных аспектах обсуждаемой темы. Содержание «круглого стола» составляют выступления участников с докладами, затем проводится их обсуждение.

Инструкция по написанию контрольной работы:

Вариант контрольной работы выбирается согласно первой букве фамилии студента в соответствии с перечнем вариантов, представленных в Фонде оценочных средств (ФОС) по дисциплине (расположен на дистанционной платформе официального сайта Челябинского филиала РАНХиГС, вход по паролю; электронная и бумажная версия ФОС находится также на кафедре теории права и уголовно-правовых дисциплин).

Контрольная работа должна иметь титульный лист, содержание и библиографический список. На титульном листе указываются: кафедра, учебная дисциплина, номер варианта, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и преподавателя по дисциплине, дата сдачи работы на проверку. Библиографический список и сноски оформляются по действующим стандартам.

Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односортной белой бумаги шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5. Объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц машинописного текста. Все страницы, включая содержание и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы.

Ответы на задания контрольной работы должны представлять собой аргументированную положениями закона (с указанием ссылки) точку зрения на решение поставленного в задаче вопроса.

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие, сущность и значение государственной политики в борьбе с преступностью.
2. Понятие, признаки и содержание функций уголовно-исполнительной политики.
3. Содержание уголовно-исполнительной политики и её стабильность.
4. Факторы, определяющие развитие уголовно-исполнительной политики России.
5. Соотношение уголовной политики с уголовно-исполнительной политикой.
6. Субъекты формирования и реализации уголовно-исполнительной политики в России.
7. Цели, задачи и основные концепции современной пенитенциарной политики Российской Федерации.
8. Уголовно-исполнительное право, его предмет, методы, нормы и система курса.

9. Принципы уголовно-исполнительного права, их виды, содержание и значение.
10. Связь уголовно-исполнительного права с другими юридическими дисциплинами и отраслями права.
11. Криминопенология и пенология как правовые институты уголовно-исполнительного права.
12. Пенитенциарная социология как отрасль методологической науки уголовно-исполнительного права.
13. Понятие, предмет, содержание, задачи и источники, науки уголовно-исполнительного права.
14. Мировые тюремные конгрессы и их значение для мирового сообщества.
15. Основные виды норм уголовно-исполнительного законодательства, их классификация и внутренняя структура.
16. Толкование норм уголовно-исполнительного законодательства. Действие уголовно-исполнительного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
17. Органы и учреждения, исполняющие уголовные наказания.
18. Учреждения, исполняющие уголовное наказание в виде пожизненного лишения свободы.
19. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
20. Генезис тюремной системы в истории России. Руководители пенитенциарной системой имперской России.
21. Персонал уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.
22. Контроль за деятельностью учреждений и органов исполняющих уголовные наказания.
23. Проблемы реформирования современной уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и пути их преодоления.
24. Следственный изолятор, как основное место содержания под стражей. Прием подследственных в СИЗО и распределение их по камерам.
25. Особенности содержания в СИЗО несовершеннолетних, беременных женщин и женщин имеющих малолетних детей в возрасте до трёх лет.
26. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения по военной службе.
27. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста военнослужащего.
28. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части.
29. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде штрафа.
30. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.
31. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград.
32. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде обязательных работ.
33. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде исправительных работ.
34. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ограничения свободы.
35. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде принудительных работ.
36. Порядок и условия исполнения условного осуждения уголовно-исполнительными инспекциями.
37. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде ареста.
38. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде лишения свободы на определенный срок.
39. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде пожизненного лишения свободы.
40. Порядок и условия исполнения уголовного наказания в виде смертной казни.
41. Порядок и условия перевода осужденного из одного исправительного учреждения в другое.
42. Свобода совести и вероисповедания в местах лишения свободы.

43. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Инженерно-технические средства надзора и контроля в местах лишения свободы.
44. Особенности оперативно-розыскной и следственной деятельности в исправительных учреждениях.
45. Приобретение осужденными к лишению свободы продуктов питания и предметов первой необходимости.
46. Порядок предоставления осужденным к лишению свободы свиданий и телефонных переговоров.
47. Порядок получения осужденными к лишению свободы посылок, передач и бандеролей.
48. Получение и отправление осужденными корреспонденции и денежных переводов. Подача осужденными жалоб, заявлений и предложений.
49. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы. Должностные лица исправительных учреждений, имеющих право применять меры поощрения и взыскания к осужденным.
50. Условия и порядок передвижения осужденных к лишению свободы без конвоя или сопровождения. Проживание осужденных за пределами исправительных учреждений, но под надзором администрации этих учреждений.
51. Выезды осужденных к лишению свободы за пределы исправительных учреждений: понятие, виды, условия предоставления.
52. Условия содержания осужденных в штрафных изоляторах, помещениях камерного типа, единых помещениях камерного типа и одиночных камерах.
53. Злостное нарушение установленного порядка отбывания уголовного наказания. Перевод осужденных на строгие условия содержания, в запираемые помещения.
54. Материально-бытовое обеспечение осужденных к лишению свободы.
55. Медико-санитарное обеспечение и медицинское обслуживание осужденных к лишению свободы.
56. Обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
57. Трудоиспользование осужденных в местах лишения свободы: привлечение к труду; условия труда; оплата труда; удержания из заработной платы осужденного; перечень работ и должностей, на которых запрещается использование осужденных.
58. Общеобразовательное и профессионально-техническое обучение осужденных в местах лишения свободы.
59. Воспитательная, культурно-массовая и спортивнооздоровительная работа в местах лишения свободы.
60. Основания, и порядок освобождения осужденных из мест лишения свободы.
61. Правовое положение лиц, отбывших уголовное наказание. Судимость: понятие, порядок погашения и снятия судимости.
62. Установление административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.2 (очная форма обучения)	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации правонарушений в области административного права, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений..
		ОПК ОС-3.3 (очная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа как проявление способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.3 (заочная форма обучения)	Исследование категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также способов определения состава уголовных преступлений. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений
		ОПК ОС-3.4 (заочная форма обучения)	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, на основе развитого правосознания. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений

ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1 (очная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической и правовой статистики для сбора и обобщения информации в целях корректной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области уголовного и трудового права
		ПК-6.2 (очная форма обучения)	Исследование требований к квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (очная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области жилищных и уголовно-правовых отношений
		ПК-6.2 (заочная форма обучения)	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3 (заочная форма обучения)	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области уголовного права
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.1 (очная форма обучения)	Рассмотрение порядка контроля правоохранительными органами за соблюдением законности субъектами права в области экономических и гражданских правоотношений и определение собственной готовности обеспечить правопорядок

		ПК-8.2 (очная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (очная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3 (заочная форма обучения)	Исследование действующих нормативно-правовых актов, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения и судебной практики для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4 (заочная форма обучения)	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-3	Способность обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с юридической деятельностью	ОПК ОС-3.1	Рассмотрение видов административных правонарушений и мер административного принуждения для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Исследование категорий уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ, а также методики определения состава уголовных преступлений.

		ОПК ОС-3.2	Разработка и использование навыков определения состава и квалификации административных правонарушений и уголовных преступлений, а также навыков своевременного реагирования на нарушение законодательства для развития способности обеспечивать бесконфликтное разрешение проблем, связанных с профессиональной деятельностью. Рассмотрение и развитие умения применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений.
		ОПК ОС-3.3	Демонстрация навыков определения состава и навыков квалификации уголовных преступлений, а также определения меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа. Определение способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений
ПК-6	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-6.1	Разработка навыков применения современных методов математической статистики для сбора и обобщения информации в целях правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.2	Исследование требований правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств в ходе профессиональной деятельности в области трудового права. Объяснение методики правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела, в ходе выявления правонарушений в области трудовых правоотношений и применения форм и методов организации, раскрытия и расследования преступлений
		ПК-6.3	Рассмотрение процедуры и отработка навыков правильной квалификации юридических фактов и обстоятельств, имеющих значение для дела при осуществлении профессиональной деятельности в области расследования уголовных преступлений
ПК-8	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.2	Определение готовности студентов обеспечить соблюдение законности и правопорядка в области гражданских и уголовных правоотношений. Отработка умения применять гражданско-правовые нормы и нормы уголовного права, а также анализировать материалы судебной практики для обеспечения законности

			действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.3	Применение навыков анализа, толкования и правильного применения правовых норм, регулирующих гражданско-правовые и уголовно-правовые отношения, в том числе в экономической сфере, навыков дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций для обеспечения правопорядка и соблюдения законности всеми субъектами права при осуществлении профессиональной деятельности
		ПК-8.4	Использование умения выявлять факты злоупотребления правами в сфере гражданского права, анализировать изменения в законодательстве в сфере регулирования гражданско-правовых отношений для обеспечения законности действий всех субъектов права и соблюдения правопорядка при осуществлении профессиональной деятельности

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы итогового тестирования

1. Элементами состава преступления выступают….

а) предмет преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

б) способ, средства, время, место, обстановка совершения преступления;

в) объект преступления, объективная сторона преступления, субъект преступления и субъективная сторона преступления;

2. Не является принципом уголовного права…

а) принцип законности;

б) принцип равенства граждан перед законом;

в) принцип неотвратимости наказания;

г) принцип гуманизма

3. В зависимости от форм вины деяния, предусмотренные УК РФ, подразделяются на преступления….

а) небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие;

б) умышленные и неосторожные;

в) оконченные и неоконченные;

г) простые, привилегированные, квалифицированные и особо квалифицированные;

4. Преступлением является:

а) умышленное причинение вреда

б) совершение общественно-опасного деяния

в) совершение амортизационного поступка, вызванное на общественное осуждение.

г) виновное совершение общественно-опасного деяния, запрещенного УК РФ под угрозой наказания

5. Признаки субъекта преступления

а) вменяемость и достижение установленным законом возраста.

б) вменяемость

в) совершение общественно-опасного деяния.

г) достижение 16- летнего возраста.

Типовые примеры практических задач:

Задача 1

Федоров, работая старшим инспектором органа местного самоуправления по земельным ресурсам и землеустройству, при регистрации сделок с землей за незаконное материальное вознаграждение от заинтересованных лиц неоднократно занижал размер платежей за землю.

Задача 2

Николаев без специального разрешения (лицензии) два года занимался предпринимательской автотранспортной деятельностью по перевозке пассажиров и грузов. Свои действия Николаев объяснил нежеланием платить государственную пошлину, положенную при регистрации, и налоги, подлежащие взысканию с предпринимателей.

Задача №3

В позднее время суток, встретив в парке Салову, Караев нанес ей удар металлическим прутом по голове, и она потеряла сознание. Караев совершил с потерпевшей половой акт, а когда Салова пришла в себя, видя тяжелое состояние потерпевшей, ушел. На почве случившегося у потерпевшей наблюдалось временное расстройство психической деятельности.

Задача №4

Жулин на городском пляже, расположившись около группы девочек 11-13 лет, обнажал свои половые органы как только вблизи не оказывалось взрослых лиц. Познакомившись в тот же вечер с 12-летней Кирияк, он склонил ее к совершению с ним полового акта, пообещав купить ей красивый купальник. Оказалось, что Кирияк обладала уже определенными познаниями в интимной сфере, не характерными для ее возраста?

Задача №5

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Вопросы к зачету по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Квалификация преступлений и ее значение.
2. Преступления против жизни и здоровья человека. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
3. Преступления против свободы, чести и достоинства личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

4. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Преступления против собственности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
8. Преступления в сфере экономической деятельности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
9. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
10. Преступления против общественной безопасности. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Общая часть»

1. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений и ее значение.
2. Понятие состава преступления. Его юридическое значение. Виды составов преступлений.
3. Обязательные и факультативные признаки состава преступления.
4. Понятие объекта преступления и предмета преступления. Объективная сторона состава преступления.
5. Понятие и признаки субъекта преступления. Особенности характеристики субъектов преступлений, совершаемых несовершеннолетними. Субъективная сторона состава преступления.
6. Понятие невменяемости. Ограниченная вменяемость.
7. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Невиновное причинение вреда.
8. Понятие, признаки и основание уголовной ответственности.
9. Необходимая оборона: понятие, признаки и условия правомерности. Превышение пределов необходимой обороны: понятие и виды.
10. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, признаки и основания.
11. Крайняя необходимость: понятие, признаки и условия правомерности причинения вреда.
12. Понятие, признаки и содержание наказания. Цели наказания. Проблемы эффективности достижения целей наказания.
13. Понятие и значение системы наказаний. Основные и дополнительные виды наказания.
14. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание: понятие и общая характеристика.
15. Условно-досрочное освобождение от наказания: понятие, признаки и основные условия освобождения. Последствия нарушения условий освобождения.
16. Понятие условного осуждения. Условия его применения и отмены.
17. Амнистия и помилование как основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
18. Судимость: понятие, правовое значение. Порядок погашения и снятия судимости.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Уголовное право. Особенная часть»

1. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Получение сексуальных услуг несовершеннолетнего. Квалификация и общая характеристика состава.
2. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Жестокое обращение с животными. Квалификация и общая характеристика состава. Судебная практика.
3. Нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ. Загрязнение атмосферы. Квалификация и общая характеристика состава
4. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

5. Преступления в сфере компьютерной информации. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
6. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
7. Публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности. Организация экстремистского сообщества. Квалификация и общая характеристика состава.
8. Государственная измена и шпионаж. Квалификация и общая характеристика состава.
9. Разглашение государственной тайны. Незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну. Квалификация и общая характеристика состава.
10. Преступления против правосудия. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
11. Организация незаконной миграции. Фиктивная регистрация гражданина. Квалификация и общая характеристика состава.
12. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы. Квалификация и общая характеристика состава.
13. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа. Применение насилия в отношении представителя власти. Квалификация и общая характеристика состава.
14. Преступления против военной службы. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.
15. Преступления против мира и безопасности человечества. Виды, в том числе квалифицированные, и общая характеристика состава.

Шкала оценивания

№	*Формы контроля*	*Критерии оценки*	*Кол-во баллов*
1.	Компендиум	В компендиуме представлено более 5 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	5
		В компендиуме представлено менее 4, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию	4
		В компендиуме представлено менее 3, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы	3
		В компендиуме представлено менее 3, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в компендиуме источники выстроены нелогично	0
2.	Опрос	Правильный и полный ответ, понимание научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии	5
		Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», не точное понимание нормативных, судебных источников	4
		Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточна культура речи	3
		Неправильный ответ, отказ от ответа	0
3.	Решение задач (кейсов)	Дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением или без такового, правильными расчетами, ссылкой на необходимые НПА.	5
		Дан полный, правильный ответ, но не представлено развернутое пояснение, расчеты осуществлены в целом правильно, с небольшими несущественными ошибками; сделана ссылка на НПА.	4
		Дан неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах	3
		Дан неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на НПА, неправильно выбранным нормативным правовым актом	0
4.	Тестирование	Правильный ответ	0,5 за 1 вопрос (кол-во вопросов в тесте – 10)
		Неправильный ответ, ответ с ошибкой	0
5.	Контрольная работа (для заочной формы обучения)	В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов современных научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы соответствует всем заявленным требованиям.	5
		В результате анализа темы работы дан полный, правильный ответ с развернутым пояснением с использованием ссылок на актуальные редакции НПА, современной учебной литературы, материалов научных исследований (научных статей, диссертаций), выявлены проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не совсем соответствует всем заявленным требованиям.	4

		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; использованы ссылки на НПА, однако использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	3
		В результате анализа темы работы дан неполный, ответ без развернутого пояснения пунктов плана работы; не всегда использованы ссылки на НПА, использованная учебная литература и материалов научных исследований (научных статей) являются устаревшими, не выявлены некоторые проблемные аспекты темы, обсуждаемые в научной среде, Работа носит реферативный характер. Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.	0

4.4. Методические материалы

Оценивание студентов при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета/экзамена.

Студенты допускается к зачету/экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля) и технологической картой балльно-рейтинговой системы по учебной дисциплине (в отношении очной формы обучения). Оценка знаний студента на зачете/экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

– ответом на зачете/экзамене (решением теста, решением практической задачи);

– учебными достижениями в семестровый период (по очной форме обучения - количеством баллов, полученных по бально-рейтинговой системе).

Студент, выполнивший все требования учебной программы и имеющий дисциплинарный рейтинг, превышающий минимальное количество баллов по изученным разделам дисциплины, может получить по итогам своей работы без проведения дополнительных испытаний зачет/ экзамен(оценка).

Студентам, которые не смогли набрать минимальный дисциплинарный рейтинг в общеустановленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (документально подтвержденным соответствующим учреждением), ведущий преподаватель устанавливает индивидуальные сроки ликвидации задолженности.

Знания и компетенции студента на экзамене оцениваются следующими оценками: «*отлично*» – 5, «*хорошо*» – 4 , «*удовлетворительно*» – *3*, «*неудовлетворительно*» – 2.

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются категориями: «*зачтено*» и «*не зачтено*».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Критерии оценки студента на экзамене по Общей части Уголовного права

Баллы	Оценка	Критерии оценивания
76-100	*5, «отлично»*	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет правильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – определяет понятие преступления, правильно перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – владеет навыками правильного определения состава уголовных преступлений; – правильно объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений;
61-75	*4, «хорошо»*	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – допускает некоторые неточности в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает некоторые неточности при определении понятия, преступления; – перечисляет и характеризует основные категории (группы) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает некоторые неточности при определении состава уголовных преступлений; – объясняет основные положения квалификации уголовных преступлений
50-60	*3, «удовлетворит»*	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – допускает ошибки в толковании и применении нормативных правовых актов в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет не совсем точное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не способен толковать и применять нормативные правовые акты в области уголовно-правовой защиты прав граждан и обеспечения безопасности общества и государства; – имеет неправильное представление о порядке привлечения к уголовно-правовой ответственности; – допускает существенные ошибки при перечислении и характеристике основных категорий (групп) уголовных преступлений, предусмотренных УК РФ; – допускает существенные ошибки при определении состава уголовных преступлений и объяснении основных положений квалификации уголовных преступлений

Критерии оценки студента на зачете по Особенной части Уголовного права

Баллы (рейтинговой оценки), %	**Оценка**	**Критерии оценивания**
51-100	*«зачтено»*	**При проведении зачета оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: – правильно перечисляет и умеет применять правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – правильно классифицирует виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – четко определяет меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств
Менее 50	*«не зачтено»*	**При проведении зачета оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся: – не способен перечислить и применить правовые способы предупреждения уголовных преступлений; – не способен юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в области уголовных правоотношений; – не обнаруживает навыки правильной квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков; – не способен классифицировать виды наказаний, предусмотренных УК РФ за различные виды преступлений; – не способе определить меру наказания за совершенное преступление с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств

Критерии оценки студента на экзамене Особенной части Уголовного права

Баллы	**Оценка**	**Критерии оценивания**
76-100	*5, «отлично»*	– правильно определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; - умеет правильно определять меру наказания, предусмотренную УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – умеет анализировать и учитывать при осуществлении профессиональной деятельности изменения в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – правильно квалифицирует преступления с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
61-75	*4, «хорошо»*	– определяет способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает некоторые неточности при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, а также с учетом выявления отягчающих и смягчающих обстоятельств; – допускает некоторые неточности при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает некоторые неточности при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

50-60	*3, «удовлетворит»*	– допускает ошибки при определении способов выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – допускает ошибки при определении меры наказания, предусмотренной УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не всегда учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – допускает ошибки при анализе и учете при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – допускает ошибки при квалификации преступлений с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков
Менее 50	*2, «неудовлетворит»*	– не способен определить способы выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению уголовных преступлений; – не способен определить меры наказания, предусмотренные УК РФ за совершение уголовных преступлений разного типа, не учитывает отягчающие и смягчающие обстоятельства; – не способен к анализу и учету при осуществлении профессиональной деятельности изменений в законодательстве в сфере регулирования уголовно-правовых отношений; – не способен квалифицировать преступление с точки зрения их состава и квалифицирующих признаков

Примерная тематика контрольных работ «Уголовное право. Особенная часть»

Вариант 1. Преступления против жизни и здоровья

1. Понятие и признаки убийства. Определение начального и конечного моментов жизни.
2. Отграничение убийства от смежных составов.
3. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
4. Убийство при смягчающих обстоятельствах. Его виды, характеристика и разграничение.
5. Причинение смерти по неосторожности.
6. Система преступлений против здоровья.
7. Понятие причинения вреда здоровью, его виды. Отграничение от побоев и истязаний.

Практическое задание:

Задача №1

Борисов по просьбе Кравцова двумя выстрелами в грудь убил его. Найденная в доме записка Кравцова свидетельствовала, что он давно вынашивал мысль о самоубийстве.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №2

Чибиряева и Дикова с шестилетним сыном проживали в смежных комнатах одной квартиры. Желая занять вторую комнату, Чибиряева решила избавиться от соседей. Во время прогулки по лесу она нанесла матери и сыну несколько ударов молотком по голове. Ребенок был убит, а Диковой причинен тяжкий вред здоровью.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №3

Бурков систематически издевался над своей сожительницей Фролкиной, избивал ее. Однажды, находясь в нетрезвом состоянии, он стал беспричинно придираться к ней, свалил на пол, избивал кулаками, пинал ногами, а затем сделал из веревки петлю, закрепил на двери и,

угрожая ножом, заставил Фролкину повеситься. Однако под тяжестью тела веревка оборвалась, и потерпевшая упала на пол в бессознательном состоянии. В заключении судебно-медицинской экспертизы отмечено, что у Фролкиной наступило нарушение кровообращения с потерей сознания.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №4

У следователя прокуратуры Хорева, расследовавшего дело бандитской группы, был похищен шестилетний ребенок. Хорев получил по почте письмо, в котором предлагалось прекратить уголовное преследование в отношении организатора банды Мишина, и высказывалась угроза лишить сына Хорева жизни. Поскольку главарь банды не был сразу после предъявления требования освобожден из-под стражи, преступники убили ребенка.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Задача №5.

По обычаю, существующему в Забайкалье, Устинов, житель города Читы, приветствуя приход Нового года, зарядил дробью двуствольное ружье и, не желая спускаться во двор, стоя на балконе 4-го этажа, стал стрелять, направив ствол вверх. Заряд дроби попал в голову Чащина, который вышел на балкон 5-го этажа покурить. Чащин скончался на месте.

Квалифицируйте содеянное. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 2. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.

1. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы, чести и достоинства личности.
2. Похищение человека. Его отграничение от незаконного лишения свободы, захвата заложника, других смежных составов.
3. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
4. Клевета. Отграничение от заведомо ложного допроса.

Практическое задание:

Задача №1

Вирный, прогуливавший собаку без поводка, в ответ на замечание по этому поводу прохожего Шкирко, назвал его «ослом». Когда же Шкирко сказал, что тому придется нести ответственность за оскорбление и клевету, назвал его «дважды ослом».

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №2

Кирсанова, находясь в неприязненных отношениях со своей соседкой Голубевой, написала директору предприятия, где работала последняя, заявление о том, что ее соседка Голубева занимается скупкой краденного имущества, прячет преступников, их оружие, что по ней давно «плачет тюрьма». Проверкой была установлена ложность данного заявления.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача №3

Догелева была должна Климову, Веткину и Григорьеву 25 млн. рублей за ремонт произведенный ими в ее квартире. Вначале она оттягивала уплату долга, а затем вообще отказалась платить. Отчаявшись получить заработанные деньги Климов, Веткин и Григорьев похитили 16-летнюю дочь Догелевой и вывезли ее из города на дачу одного из них и там ее закрыли.По истечении 10 дней, когда Догелева выплатила долг, то дочь ее была ими отпущена.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 4

Степанова 35 лет, не имеющая детей и очень желая иметь их, однажды увидела около магазина детскую коляску с ребенком без присмотра. Она взяла этого ребенка из коляски, села в скоро подошедший автобус и скрылась. Только в результате оперативных поисков, ребенок был обнаружен через полмесяца в отдаленном районе совершенно другой области.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

Задача № 5

К Климкову обратились супруги Керли (граждане иностранного государства) с просьбой помочь им найти для усыновления ребенка России, желательно русского мальчика лет трех. Длительная процедура усыновления ребенка через детский дом их не устраивала, они хотели получить ребенка быстро. Поэтому они просили Климкова за определенную плату, чтобы он нашел таких людей, которые могли бы отдать своего ребенка им на воспитание и усыновление. У Климкова таких знакомых не было, но заработать деньги он хотел. Однажды проходя мимо детского сада, он увидел детей, играющих одних без воспитателя на площадке. Он обманным путем завлек мальчика Костю и увел его из детского сада в свою квартиру.

Во время передачи Кости супругам Керли. Климков был задержан.

Дайте юридическую оценку. Обоснуйте ответ.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекционные занятия

Несмотря на то, что лекционному курсу по дисциплине выделяется мало учебного времени, им не следует пренебрегать. Он имеет свою логику построения и развития. Эту логику постичь трудно или даже просто невозможно в случае *нерегулярного посещения лекций.* На лекции студенты должны работать, вести ее конспект. Это способствует лучшему усвоению, запоминанию проблематики арбитражного процесса, служит средством развития умственных способностей, вырабатывает умение в сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать лишь определения, правила и выводы. При конспектировании целесообразно употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Конспектируя лекции, студент встречается с непонятными для него вопросами. Необходимо отметить их для себя на полях с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

Семинарские (практические занятия)

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные уголовные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом

задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине Б3.Б.16 Уголовное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке **https://edu.rane74.ru/login/index.php**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная учебная литература

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Захарова Т.П. Уголовное право. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Т.П., Колоколов Н.А., Ярцев Р.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 c. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15480.— ЭБС «IPRbooks»,.

2. Уголовное право. Общая часть. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. А. Подройкина [и др.]; под ред. И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — М.: Юрайт, 2016. — 411 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A6E794DF-81A4-4962-BAAD-FA193FF2C5B5#page/1. – ЭБС «Юрайт».

3. Бондаренко Н.И. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Бондаренко Н.И. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 102 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33659.html.— ЭБС «IPRbooks».

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Электронный ресурс] /Под ред. А.И. Чучаева. - М., 2013 .

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2016.— 347 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47404.html.— ЭБС «IPRbooks».

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

Учебники и учебная литература имеется в библиотеке филиала, а так же в имеющейся ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/, ЭБС «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru/ ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru.

Кроме того, по дисциплине имеются методические материалы, размещенные на дистанционной платформе Челябинского филиала РАНХиГС: https://edu.rane74.ru/course/index.php?categoryid=45.

6.4 Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21 июля 2014 г.)
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (в действ. ред.)
3. Федеральный закон №144-ФЗ от 12 августа 1996 г. «Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации» (в действ. ред.)
4. Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в действ. ред.)
5. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (в действ. ред.)

6.5 Интернет - ресурсы

1. Официальный сайт МВД России https://мвд.рф/
2. Официальный сайт Главного управления МВД России по Челябинской области https://74.мвд.рф/
3. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ https://genproc.gov.ru/
4. Официальный сайт Прокуратуры Челябинской области - http://www.chelproc.ru/
5. Официальный сайт Верховного Суда РФ — http://www.vsrf.ru/
6. Официальный сайт Областного суда Челябинской области http://www.chel-oblsud.ru/
7. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» — http://www.sudrf.ru/

6.6 Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/

Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Антивирусная защита		

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	8.1.0.1042	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека		1
Гарант		Локальная сеть
Консультант		Локальная сеть

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Профиль «Правоприменительный»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 Защита трудовых прав и трудовые споры
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Аббасова Елена Валерьевна

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой частного права, кандидат юридических наук, доцент Якупов Валерий Рамильевич

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД *«Трудовое право»* одобрена на заседании кафедры частного права. Протокол от 23.05.2022 №10.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.09.01Защита трудовых прав и трудовые споры* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе готовить документы для подачи в суд в случае возникновения трудового, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов.	ПКс ОС-4.2	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора: - осуществлять правовую оценку действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права; - совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры трудового спора.

1.2 результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

2. ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» -Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации -Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для	ПКс ОС-4.2	**на уровне знаний:** -систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; -имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; -Кодекс профессиональной этики медиаторов;

разрешения в рамках процедуры медиации -Согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации		**на уровне умений:** -анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей. - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. -способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Защита трудовых прав и трудовые споры»* относится к дисциплинам вариативной части.

Изучается по очной форме обучения в 8 семестрах на 4 курсе, по очно-заочной форме обучения в 9 семестрах на 5 курсе, по заочной форме обучения на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Защита трудовых прав и трудовые споры»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Трудовое право», *«Гражданское право», «Теория*

государства и права», «Административное право», «Гражданско-процессуальное право», «Конституционное право».
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	24	2444					СЗ,УО
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	24	4		4	16		СЗ,УО
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	24	4		4	16		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	18	2		2	14		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18	2		2	14		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	16		16	76		

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	28	244					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	20			2	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	22			2	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	20			2	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18			2	16		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	4		12	92		

заочная форма обучения

№ п/п		Объем дисциплины (модуля), час.	

	Наименование тем и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	26	24					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	19			1	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	21			1	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	19			1	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	19			1	18		СЗ, О
	Промежуточная аттестация	4						зачет
	Всего	108	4		6	94		

Примечание:

** СЗ - ситуационные задачи, О –опрос, Т – тестирование,*

*** Экз. – экзамен, К – контрольная работа.*

*** Контактная работа *может быть аудиторной, внеаудиторной с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. **Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.**

Понятие трудового спора, его динамика, условия трудовых споров, индивидуальные и коллективные трудовые споры. Общие вопросы разрешения трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Понятие и юридическая природа трудовых споров. Структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров.

Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему объекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Принципы рассмотрения трудовых споров. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система. Общие вопросы подведомственности и подсудности трудовых споров.

Защита трудовых прав профессиональными союзами. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Риск-ориентированный подход.

Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.

Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Стороны индивидуального трудового спора (работники, представители работника, законные представители несовершеннолетних, прокурор).

Урегулирование индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке. Медиация в трудовых спорах

Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Подсудность трудовых споров (дела о выдаче судебного приказа, дела, связанные с государственной тайной, иные дела).

Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора и основания для их восстановления.

Основания для обжалования судебных решений по индивидуальным трудовым спорам и полномочия вышестоящих судебных инстанций.

Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.

Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.

Споры при приёме на работу: необоснованный отказ; ненадлежащее оформление трудовых отношений.

Споры в период работы работника: нарушение продолжительности рабочего времени; нарушение оплаты; нарушение права на отдых; незаконные переводы и др. Незаконное наложение дисциплинарных взысканий**.**

Незаконные перемещения и переводы

Оспаривание изменений определенных сторонами условий трудового договора (ст.74 ТК РФ).

Взыскание материального ущерба с работника.

Споры при прекращении трудового договора: оспаривание увольнения по различным основаниям.

Квазитрудовые споры (споры с внебюджетными фондами; споры о признании забастовки незаконной)

Тема 4. Коллективные трудовые споры.

Понятие коллективного трудового спора. Классификация коллективных трудовых споров. Стороны коллективного трудового спора.

Социально-экономическая сущность и причины возникновения коллективных трудовых споров. Предмет коллективных трудовых споров.

Возникновение коллективного трудового спора. Представители работников: выборы, полномочия. Стадии разрешения коллективного трудового спора.

Формирование органов; порядок проведения и оформление заседаний, решений. Юридическая сила решений.

Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника, в трудовом арбитраже.

Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки. Права и гарантии работников, участвующих в законной забастовке. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке.

Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.

Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ) и его полномочия по разрешению индивидуальных трудовых споров.

Порядок, условия и сроки обращения в ЕСПЧ. Правила заполнения и подачи формуляра жалобы в ЕСПЧ. Прием жалобы и ее рассмотрение в ЕСПЧ.

Комитет по свободе объединения (КСО) МОТ и его полномочия в сфере защиты трудовых прав и прав объединений социальных партнеров.

Порядок и сроки подачи жалобы в КСО МОТ. Решения КСО МОТ и их последствия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 Защита трудовых прав и трудовые споры используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	Устный опрос ситуационные задачи
Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 4. Коллективные трудовые споры.	Ситуационные задачи, опрос

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.	Устный опрос, ситуационные задачи

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

1.Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.
Вопросы для устного опроса:

1. Какие органы осуществляют защиту трудовых прав работника и работодателя?
2. ГИТ: функции, структура.
3. По каким вопросам работник и работодатель может обратиться в суд за защитой своих трудовых прав?
4. Какие существуют способы самозащиты трудовых прав?

Задача. Проверяя обоснованность жалобы работницы Носковой, уволенной из АО «Сияние Севера», государственный правовой инспектор пришел на рабочее место уволенной, не поставив в известность представителей работодателя. Выявив нарушения, допущенные при увольнении Носковой, государственный инспектор выдал работодателю предписание с требованием отмены незаконного увольнения. Генеральный директор АО отказался выполнить предписание, мотивируя тем, что согласно ТК РФ государственный инспектор был обязан поставить работодателя в известность о проведении проверки в организации. Кто прав в данной ситуации? Какими правами обладает государственный инспектор труда? Каков порядок инспектирования организаций и какими нормативными документами он регламентируется?

2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.
Вопросы для устного опроса:

1. Кто является сторонами индивидуального трудового спора?
2. Подсудность трудовых споров.
3. Сроки обращения в суд за разрешением трудового спора.

3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.
Вопросы для устного опроса:

1. Какие трудовые споры чаще всего рассматриваются судами?
2. Особенности рассмотрения споров об увольнении.
3. Особенности рассмотрения споров о заработной плате.

Задача. На заводе «Машиностроитель» в течение трех месяцев работникам начисляли заработную плату, выдавали расчетные листки, а денег не выплачивали.

В какой орган необходимо обратиться работникам в данном случае, если на заводе нет КТС? В каком порядке должны быть рассмотрены требования работников?

Задача. Грузчик Хомутов обратился в комиссию по трудовым спорам предприятия с заявлением, в котором просил рассмотреть его трудовой спор с администрацией, отказавшейся предоставить ему отгул за работу в выходные дни. «Если не дают отгулы, то пусть оплатят работу в выходные дни в двойном размере», - писал в своем заявлении Хомутов. Однако комиссия по трудовым спорам решила трудовой спор в пользу администрации, указав в своем решении, что по причинам производственного характера предоставить отгулы администрация в настоящее время не может. Эти отгулы будут работнику предоставлены через один месяц.

Дайте правовую оценку решению КТС. В какой срок грузчик Хомутов может обратиться в суд?

4.Коллективные трудовые споры.
Вопросы для устного опроса:

1. Понятие коллективного трудового спора.
2. Стороны коллективного трудового спора.
3. Стадии коллективного трудового спора.
4. Забастовка коллективного трудового спора.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.
Вопросы для устного опроса:

1. Полномочия суда по правам человека при разрешении трудовых споров.
2. Роль МОТ при разрешении трудовых споров.
3. Последствия решений ЕСПЧ и КСО МОТ.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
ПКс ОС-4.2.	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора	- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Вопросы для зачета по дисциплине
«Защита трудовых прав и трудовые споры»

1. Способы защиты трудовых прав и свобод.
2. Самозащита работниками трудовых прав.
3. ГИТ: функции, структура, роль в разрешении трудовых споров.

4. Прокуратура: функции, структура, роль в разрешении трудовых споров.
5. Понятие, причины и виды трудовых споров.
6. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.
7. Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы.
8. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
9. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.
10. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников.
11. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о заработной плате.
12. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам.
13. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения.
14. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников. Локаут.
15. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде.
16. ЕСПЧ: функция, роль в разрешении трудовых споров.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточной аттестации. 70 баллов из 100 - вклад по результатам ответов на опросах, решения ситуационных задач, выполнения тестовых заданий, подготовки контрольной работы. 30 баллов из 100 - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации – зачета.

При оценивании ответа обучающегося в ходе опроса используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
4	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
3	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности, владеет практическими навыками, В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

При решении ситуационных задач используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.
4	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.

При выполнении тестовых заданий используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	85%-100% правильных ответов
4	68%-84% правильных ответов
3	51%-67% правильных ответов

При выполнении контрольных работ (обучающимися очно-заочной и заочной форм обучения) используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5 (зачтено)	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.
4 (зачтено)	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3 (зачтено)	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.
не зачтено	Обучающийся показывает недостаточный уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, неверно квалифицирует юридические факты, ошибается при выборе норм права, подлежащих применению. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. Неправильно отвечает на вопросы поставленные в задаче

При оценивании ответа обучающегося в ходе экзамена используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
21-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
11-20	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
1-10	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из 100-балльной системы в традиционную:

Количество баллов	Оценка	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие.*
от 85 до 100 баллов	отлично	В полной мере способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта

		нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов
от 68 до 84 баллов	хорошо	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в полной мере, с незначительными ошибками.
от 51до 67 баллов	удовлетворительно	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в достаточном объеме, допуская ошибки.
0-50 баллов	неудовлетворительно	Не способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; не способен профессионально разъяснять нормы права; не способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; не осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, не умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебниками, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,

– перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине для полноценного формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам трудового законодательства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовка вопросов по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов трудового законодательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине), а также использовать материалы по дисциплине, размещенные на платформе СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных аспектах трудового законодательства;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов трудового права;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области трудового права;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере трудового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных

выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере трудового права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. **Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.**

Понятие трудового спора, его динамика, условия трудовых споров, индивидуальные и коллективные трудовые споры. Структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров.

Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему объекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общие вопросы подведомственности и подсудности трудовых споров.

Защита трудовых прав профессиональными союзами. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.

Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Стороны индивидуального трудового спора (работники, представители работника, законные представители несовершеннолетних, прокурор).

Урегулирование индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке. Медиация в трудовых спорах

Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Подсудность трудовых споров (дела о выдаче судебного приказа, дела, связанные с государственной тайной, иные дела).

Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора и основания для их восстановления.

Основания для обжалования судебных решений по индивидуальным трудовым спорам и полномочия вышестоящих судебных инстанций.

Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.

Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.

Споры при приёме на работу: необоснованный отказ; ненадлежащее оформление трудовых отношений.

Споры в период работы работника: нарушение продолжительности рабочего времени;

нарушение оплаты; нарушение права на отдых; незаконные переводы и др. Незаконное наложение дисциплинарных взысканий**.**

Оспаривание изменений определенных сторонами условий трудового договора (ст.74 ТК РФ).

Споры при прекращении трудового договора: оспаривание увольнения по различным основаниям.

Тема 4. Коллективные трудовые споры.

Понятие коллективного трудового спора. Классификация коллективных трудовых споров. Стороны коллективного трудового спора.

Возникновение коллективного трудового спора. Представители работников: выборы, полномочия. Стадии разрешения коллективного трудового спора.

Формирование органов; порядок проведения и оформление заседаний, решений. Юридическая сила решений.

Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника, в трудовом арбитраже.

Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки.. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке.

Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.

История создания ЕСПЧ

Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ) и его полномочия по разрешению индивидуальных трудовых споров.

Порядок, условия и сроки обращения в ЕСПЧ. Правила заполнения и подачи формуляра жалобы в ЕСПЧ. Прием жалобы и ее рассмотрение в ЕСПЧ.

Комитет по свободе объединения (КСО) МОТ и его полномочия в сфере защиты трудовых прав и прав объединений социальных партнеров.

Порядок и сроки подачи жалобы в КСО МОТ. Решения КСО МОТ и их последствия.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач.

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является примерным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант» и др.

При решении ситуационных задач на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1.Хильчук, Е. Л. Трудовые споры : учебное пособие для вузов / Е. Л. Хильчук, И. П. Чикирева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04138-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512749 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).

7.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через Юрайт:

1.Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532723 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512660 (дата обращения: 21.08.2023).

3.Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576 (дата обращения: 21.08.2023).

7.3.Нормативные правовые документы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации

2.О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ

3. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ

4. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ

5.Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля Постановление Правительства РФ от 10.03.2022 N 336

6. Профессиональный стандарт "Специалист по управлению персоналом" Утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 N 109н

7.4. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.5. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2021.
2. Филипова И.А. Европейское трудовое право: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2021.
3. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; LCD телевизоры; веб-камеры; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (MS Teams, Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

6. СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

Электронная подпись

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Профиль «Правоприменительный»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.02 Практика разрешения трудовых споров
(код и наименование РПД)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Аббасова Елена Валерьевна

(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой частного права, кандидат юридических наук, доцент Якупов Валерий Рамильевич

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД *«Трудовое право»* одобрена на заседании кафедры частного права. Протокол от 23.05.2022 №10.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.09.02 Практика разрешения трудовых споров* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе готовить документы для подачи в суд в случае возникновения трудового, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов.	ПКс ОС-4.2	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора: - осуществлять правовую оценку действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права; - совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры трудового спора.

1.3 результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

3. ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» -Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации -Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для	ПКс ОС-4.2	**на уровне знаний:** -систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; -имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; -Кодекс профессиональной этики медиаторов;

разрешения в рамках процедуры медиации -Согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации		**на уровне умений:** -анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей. - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. -способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Практика разрешения трудовых споров»* относится к дисциплинам вариативной части.

Изучается по очной форме обучения в 8 семестрах на 4 курсе, по очно-заочной форме обучения в 9 семестрах на 5 курсе, по заочной форме обучения на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Практика разрешения трудовых споров»»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Трудовое право», *«Гражданское право», «Теория*

государства и права», «Административное право», «Гражданско-процессуальное право», «Конституционное право».
Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	24	2444					СЗ,УО
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	24	4		4	16		СЗ,УО
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	24	4		4	16		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	18	2		2	14		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18	2		2	14		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	16		16	76		

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	28	244					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	20			2	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	22			2	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	20			2	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18			2	16		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	4		12	92		

заочная форма обучения

№ п/п		Объем дисциплины (модуля), час.	

	Наименование тем и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	26	24					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	19			1	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	21			1	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	19			1	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	19			1	18		СЗ, О
	Промежуточная аттестация	4						зачет
	Всего	108	4		6	94		

Примечание:

** СЗ - ситуационные задачи, О –опрос, Т – тестирование,*

*** Экз. – экзамен, К – контрольная работа.*

*** Контактная работа *может быть аудиторной, внеаудиторной с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. **Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.**

Понятие трудового спора, его динамика, условия трудовых споров, индивидуальные и коллективные трудовые споры. Общие вопросы разрешения трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Понятие и юридическая природа трудовых споров. Структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров.

Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему объекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Принципы рассмотрения трудовых споров. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система. Общие вопросы подведомственности и подсудности трудовых споров.

Защита трудовых прав профессиональными союзами. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность должностных лиц организаций за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Риск-ориентированный подход.

Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.

Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Стороны индивидуального трудового спора (работники, представители работника, законные представители несовершеннолетних, прокурор).

Урегулирование индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке. Медиация в трудовых спорах

Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Подсудность трудовых споров (дела о выдаче судебного приказа, дела, связанные с государственной тайной, иные дела).

Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора и основания для их восстановления.

Основания для обжалования судебных решений по индивидуальным трудовым спорам и полномочия вышестоящих судебных инстанций.

Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.

Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.

Споры при приёме на работу: необоснованный отказ; ненадлежащее оформление трудовых отношений.

Споры в период работы работника: нарушение продолжительности рабочего времени; нарушение оплаты; нарушение права на отдых; незаконные переводы и др. Незаконное наложение дисциплинарных взысканий**.**

Незаконные перемещения и переводы

Оспаривание изменений определенных сторонами условий трудового договора (ст.74 ТК РФ).

Взыскание материального ущерба с работника.

Споры при прекращении трудового договора: оспаривание увольнения по различным основаниям.

Квазитрудовые споры (споры с внебюджетными фондами; споры о признании забастовки незаконной)

Тема 4. Коллективные трудовые споры.

Понятие коллективного трудового спора. Классификация коллективных трудовых споров. Стороны коллективного трудового спора.

Социально-экономическая сущность и причины возникновения коллективных трудовых споров. Предмет коллективных трудовых споров.

Возникновение коллективного трудового спора. Представители работников: выборы, полномочия. Стадии разрешения коллективного трудового спора.

Формирование органов; порядок проведения и оформление заседаний, решений. Юридическая сила решений.

Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника, в трудовом арбитраже.

Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки. Права и гарантии работников, участвующих в законной забастовке. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке.

Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.

Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ) и его полномочия по разрешению индивидуальных трудовых споров.

Порядок, условия и сроки обращения в ЕСПЧ. Правила заполнения и подачи формуляра жалобы в ЕСПЧ. Прием жалобы и ее рассмотрение в ЕСПЧ.

Комитет по свободе объединения (КСО) МОТ и его полномочия в сфере защиты трудовых прав и прав объединений социальных партнеров.

Порядок и сроки подачи жалобы в КСО МОТ. Решения КСО МОТ и их последствия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 Практика разрешения трудовых споров используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	Устный опрос ситуационные задачи
Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	Устный опрос, ситуационные задачи
Тема 4. Коллективные трудовые споры.	Ситуационные задачи, опрос

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.	Устный опрос, ситуационные задачи

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к зачету.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

1.Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.
Вопросы для устного опроса:

5. Какие органы осуществляют защиту трудовых прав работника и работодателя?
6. ГИТ: функции, структура.
7. По каким вопросам работник и работодатель может обратиться в суд за защитой своих трудовых прав?
8. Какие существуют способы самозащиты трудовых прав?

Задача. Проверяя обоснованность жалобы работницы Носковой, уволенной из АО «Сияние Севера», государственный правовой инспектор пришел на рабочее место уволенной, не поставив в известность представителей работодателя. Выявив нарушения, допущенные при увольнении Носковой, государственный инспектор выдал работодателю предписание с требованием отмены незаконного увольнения. Генеральный директор АО отказался выполнить предписание, мотивируя тем, что согласно ТК РФ государственный инспектор был обязан поставить работодателя в известность о проведении проверки в организации. Кто прав в данной ситуации? Какими правами обладает государственный инспектор труда? Каков порядок инспектирования организаций и какими нормативными документами он регламентируется?

2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.
Вопросы для устного опроса:

4. Кто является сторонами индивидуального трудового спора?
5. Подсудность трудовых споров.
6. Сроки обращения в суд за разрешением трудового спора.

3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.
Вопросы для устного опроса:

4. Какие трудовые споры чаще всего рассматриваются судами?
5. Особенности рассмотрения споров об увольнении.
6. Особенности рассмотрения споров о заработной плате.

Задача. На заводе «Машиностроитель» в течение трех месяцев работникам начисляли заработную плату, выдавали расчетные листки, а денег не выплачивали.

В какой орган необходимо обратиться работникам в данном случае, если на заводе нет КТС? В каком порядке должны быть рассмотрены требования работников?

Задача. Грузчик Хомутов обратился в комиссию по трудовым спорам предприятия с заявлением, в котором просил рассмотреть его трудовой спор с администрацией, отказавшейся предоставить ему отгул за работу в выходные дни. «Если не дают отгулы, то пусть оплатят работу в выходные дни в двойном размере», - писал в своем заявлении Хомутов. Однако комиссия по трудовым спорам решила трудовой спор в пользу администрации, указав в своем решении, что по причинам производственного характера предоставить отгулы администрация в настоящее время не может. Эти отгулы будут работнику предоставлены через один месяц.

Дайте правовую оценку решению КТС. В какой срок грузчик Хомутов может обратиться в суд?

4.Коллективные трудовые споры.
Вопросы для устного опроса:

5. Понятие коллективного трудового спора.
6. Стороны коллективного трудового спора.
7. Стадии коллективного трудового спора.
8. Забастовка коллективного трудового спора.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.
Вопросы для устного опроса:

4. Полномочия суда по правам человека при разрешении трудовых споров.
5. Роль МОТ при разрешении трудовых споров.
6. Последствия решений ЕСПЧ и КСО МОТ.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой/промежуточный индикатор оценивания *Что делает обучающийся (какие действия способен выполнить), подтверждая освоение компетенции*	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие. Соответствует оценке «отлично» в шкале оценивания в РПД.*
ПКс ОС-4.2.	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора	- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Вопросы для зачета по дисциплине
«Практика разрешения трудовых споров»

17. Способы защиты трудовых прав и свобод.
18. Самозащита работниками трудовых прав.
19. ГИТ: функции, структура, роль в разрешении трудовых споров.

20. Прокуратура: функции, структура, роль в разрешении трудовых споров.
21. Понятие, причины и виды трудовых споров.
22. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.
23. Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы.
24. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
25. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.
26. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников.
27. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о заработной плате.
28. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам.
29. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения.
30. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников. Локаут.
31. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде.
32. ЕСПЧ: функция, роль в разрешении трудовых споров.

Шкала оценивания.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточной аттестации. 70 баллов из 100 - вклад по результатам ответов на опросах, решения ситуационных задач, выполнения тестовых заданий, подготовки контрольной работы. 30 баллов из 100 - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации – зачета.

При оценивании ответа обучающегося в ходе опроса используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
4	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
3	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности, владеет практическими навыками, В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

При решении ситуационных задач используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.
4	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.

При выполнении тестовых заданий используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5	85%-100% правильных ответов
4	68%-84% правильных ответов
3	51%-67% правильных ответов

При выполнении контрольных работ (обучающимися очно-заочной и заочной форм обучения) используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
5 (зачтено)	Обучающийся показывает высокий уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению. Ответ аргументирован, изложен последовательно и развернуто.
4 (зачтено)	Обучающийся показывает хороший уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, правильно осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, умеет анализировать практические ситуации, но при ответе допускает несущественные погрешности. Ответ аргументирован, изложен последовательно, но недостаточно развернуто.
3 (зачтено)	Обучающийся показывает достаточный уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, верно квалифицирует юридические факты, осуществляет выбор норм права, подлежащих применению, но при ответе допускает ошибки. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские.
не зачтено	Обучающийся показывает недостаточный уровень применения теоретических знаний при решении ситуационных задач, неверно квалифицирует юридические факты, ошибается при выборе норм права, подлежащих применению. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. Неправильно отвечает на вопросы поставленные в задаче

При оценивании ответа обучающегося в ходе экзамена используются следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
21-30	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
11-20	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
1-10	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
0	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

Шкала перевода из 100-балльной системы в традиционную:

Количество баллов	Оценка	Критерий оценивания *Как (с каким качеством) выполняется действие.*
от 85 до 100 баллов	отлично	В полной мере способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта

		нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов
от 68 до 84 баллов	хорошо	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в полной мере, с незначительными ошибками.
от 51до 67 баллов	удовлетворительно	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; способен профессионально разъяснять нормы права; способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов в достаточном объеме, допуская ошибки.
0-50 баллов	неудовлетворительно	Не способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности; не способен профессионально разъяснять нормы права; не способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; не осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, не умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

6. Методические материалы по освоению дисциплины

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебниками, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,

– перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине для полноценного формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в виде зачета.

Обучающийся допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине.

Обучение по дисциплине предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам трудового законодательства.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовка вопросов по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов трудового законодательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине), а также использовать материалы по дисциплине, размещенные на платформе СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

2. Выработка знаний об отдельных аспектах трудового законодательства;

2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов трудового права;

3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области трудового права;

4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере трудового права необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных

выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере трудового права организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвёртой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. **Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.**

Понятие трудового спора, его динамика, условия трудовых споров, индивидуальные и коллективные трудовые споры. Структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров.

Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему объекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общие вопросы подведомственности и подсудности трудовых споров.

Защита трудовых прав профессиональными союзами. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 2. Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.

Понятие и признаки индивидуального трудового спора. Стороны индивидуального трудового спора (работники, представители работника, законные представители несовершеннолетних, прокурор).

Урегулирование индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке. Медиация в трудовых спорах

Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Подсудность трудовых споров (дела о выдаче судебного приказа, дела, связанные с государственной тайной, иные дела).

Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора и основания для их восстановления.

Основания для обжалования судебных решений по индивидуальным трудовым спорам и полномочия вышестоящих судебных инстанций.

Исполнение решений суда. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.

Тема 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.

Споры при приёме на работу: необоснованный отказ; ненадлежащее оформление трудовых отношений.

Споры в период работы работника: нарушение продолжительности рабочего времени;

нарушение оплаты; нарушение права на отдых; незаконные переводы и др. Незаконное наложение дисциплинарных взысканий**.**

Оспаривание изменений определенных сторонами условий трудового договора (ст.74 ТК РФ).

Споры при прекращении трудового договора: оспаривание увольнения по различным основаниям.

Тема 4. Коллективные трудовые споры.

Понятие коллективного трудового спора. Классификация коллективных трудовых споров. Стороны коллективного трудового спора.

Возникновение коллективного трудового спора. Представители работников: выборы, полномочия. Стадии разрешения коллективного трудового спора.

Формирование органов; порядок проведения и оформление заседаний, решений. Юридическая сила решений.

Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров примирительными комиссиями, с участием посредника, в трудовом арбитраже.

Право на забастовку и его реализация. Порядок объявления и проведения забастовки.. Запрещение локаута. Незаконные забастовки. Правовые последствия участия в незаконной забастовке.

Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Тема 5. Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне.

История создания ЕСПЧ

Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ) и его полномочия по разрешению индивидуальных трудовых споров.

Порядок, условия и сроки обращения в ЕСПЧ. Правила заполнения и подачи формуляра жалобы в ЕСПЧ. Прием жалобы и ее рассмотрение в ЕСПЧ.

Комитет по свободе объединения (КСО) МОТ и его полномочия в сфере защиты трудовых прав и прав объединений социальных партнеров.

Порядок и сроки подачи жалобы в КСО МОТ. Решения КСО МОТ и их последствия.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач.

Прежде чем приступить к ответам на поставленные в ситуационных задачах и кейс-заданиях вопросы, необходимо изучить соответствующие разделы учебников, комментариев к законам, определить и исследовать относящиеся к данной теме нормативные акты, подобрать научную литературу. Не следует ограничиваться рекомендованной научной литературой и нормативными актами, поскольку их перечень, как правило, является примерным.

При подборке необходимого материала полезно использовать электронные информационно-справочные правовые системы «Гарант», «Консультант» и др.

При решении ситуационных задач на основе изученного материала необходимо дать аргументированные ответы на поставленные вопросы. Обязательны ссылки на действующие нормативные акты и разъяснения высших судебных органов. Если в задаче и кейс-задании несколько вопросов или они предусматривают несколько способов разрешения развития ситуации из-за неясности каких-либо факторов, то нужно последовательно дать на каждый из поставленных вопросов ответ и рассмотреть все ситуации. При решении задачи и кейс-задания следует обратиться к списку нормативных и правоприменительных актов, указанных в рабочей программе.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1.Хильчук, Е. Л. Трудовые споры : учебное пособие для вузов / Е. Л. Хильчук, И. П. Чикирева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04138-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512749 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).

7.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через Юрайт:

1.Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532723 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512660 (дата обращения: 21.08.2023).

3.Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576 (дата обращения: 21.08.2023).

7.3.Нормативные правовые документы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации

2.О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ

3. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ

4. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ

5.Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля Постановление Правительства РФ от 10.03.2022 N 336

6. Профессиональный стандарт "Специалист по управлению персоналом" Утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 N 109н

7.4. Интернет-ресурсы.

7. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
8. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
9. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
10. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
11. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
12. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

5 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

6 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

7 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

8 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

7.5. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

4. Правовые основы регулирования рабочего времени и времени отдыха: Учебное пособие / Под ред. М.В. Васильева. – М.: Статут, 2021.
5. Филипова И.А. Европейское трудовое право: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2021.
6. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2018.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.
2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.
3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; LCD телевизоры; веб-камеры; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.
4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (MS Teams, Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).
5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
6. СДО Moodle - https://lms.ranepa.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.10.01 Третейское разбирательство
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Рыжков К.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Третейское разбирательство»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические материалы для освоения дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	26
6.4. Интернет-ресурсы.	26
6.5. Иные источники	27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.10.01 Третейское разбирательство* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон 382-ФЗ от 29.12.2015 г. «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» *Федеральный закон 102-ФЗ от 24.07.2002 «О третейских судах в Российской Федерации»*	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний*:*** – Представляет предписание индивидуального регулирования – Знает способы толкования норм права
		на уровне умений: – Умеет логически верно уяснять разъяснять содержание норм и индивидуальнвх предписаниз
		на уровне навыков: – Владеет навыками толкования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 20 а.ч., самостоятельная работа – 32 а. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.В.ДВ.10.01 Третейское разбирательство* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Третейское разбирательство»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Арбитражный процесс», «Теория государства и права», «Гражданский процесс», «Судебные органы Российской Федерации».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС	6	2		4		2	УО
Тема 2	Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС	6	2		2		2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России.	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Компетенция третейских судов	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 5	Арбитражное	8	2		4		2	

	соглашение							
Тема 6	Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве	8	2		4		2	УО
Тема 7	Принципы третейского разбирательства	8	2		4		2	УО
Тема 8	Основные характеристики арбитражной процедуры	8	2		4		2	УО
Тема 9	Правоприменительные акты третейского суда	8	2		4		2	УО
Тема 10	Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе	8	2		4		2	УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**20**		**32**		**20**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС	6	2		2		6	УО
Тема 2	Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС	6	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Законодательство и	6			2		6	СЗ, УО

	другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России.							
Тема 4	Компетенция третейских судов	6			2		4	СЗ, УО
Тема 5	Арбитражное соглашение	8			2		4	УО
Тема 6	Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве	8			2		6	УО
Тема 7	Принципы третейского разбирательства	8					6	УО
Тема 8	Основные характеристики арбитражной процедуры	8					6	УО
Тема 9	Правоприменительные акты третейского суда	8					6	УО
Тема 10	Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе	8					6	УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Тенденции развития альтернативного разрешения споров	6	2		2		6	УО

	(АРС). Понятие АРС							
Тема 2	Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС	6	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России.	6			2		6	СЗ, УО
Тема 4	Компетенция третейских судов	6					6	СЗ, УО
Тема 5	Арбитражное соглашение	8					6	УО
Тема 6	Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве	8					6	УО
Тема 7	Принципы третейского разбирательства	8					6	УО
Тема 8	Основные характеристики арбитражной процедуры	8					6	УО
Тема 9	Правоприменительные акты третейского суда	8					6	УО
Тема 10	Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе	8					6	УО
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**4**		**60**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС	6	2		2		6	УО
Тема 2	Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС	6	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России.	6			2		6	СЗ, УО
Тема 4	Компетенция третейских судов	6					6	СЗ, УО
Тема 5	Арбитражное соглашение	8					6	УО
Тема 6	Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве	8					6	УО
Тема 7	Принципы третейского разбирательства	8					6	УО
Тема 8	Основные характеристики арбитражной процедуры	8					6	УО
Тема 9	Правоприменительные акты третейского суда	8					6	УО
Тема 10	Содействие и контроль компетентных судов в отношении	8					6	УО

	третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе							
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС

Введение. Способы АРС — институты саморегулирования гражданского общества.

Социальное значение способов АРС в современном мире. Государственная поддержка развития АРС. «Проарбитражный» подход. Тенденции развития АРС в современной России и за рубежом.

Понятие «альтернативное разрешение споров»: варианты трактовки. Процессуальные

методы, используемые «урегулирования

правовых конфликтов», Особенности примирительной (согласительной) процедуры урегулирования споров, в том числе медиации, и ее отличие от арбитража. Порядок применения способов АРС: «внесудебный», «досудебный», «судебный» и «послесудебный». Специфика законотворчества в области АРС. Классификация способов АРС.

Тема 2. Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС

Практическое значение точного определения

Правовой природы третейского разбирательства. Основные теории арбитража. Теория частного процессуального права. Дискуссия о месте института третейского разбирательства в системе российского права. О правовой природе третейского разбирательства с позиции частного процессуального права. Соотношение арбитража и государственного судопроизводства. Специфика процессуальной формы третейского разбирательства. О реализации юрисдикционных полномочий третейским судом.

Тема 3. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России.

История развития третейского разбирательства в России. Третейская реформа

2002г. Перспективы развития третейских судов в современной России: третейская реформа 2012-2015 гг. Особенности специализированных арбитражных центров (морской, биржевой, финансовый, спортивный и проч.). Характеристика основных понятий постоянно действующее арбитражное учреждение, арбитраж ad hoc, арбитражное соглашение, прямое соглашение и др. Иерархия источников арбитража.

Тема 4. Компетенция третейских судов

Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность. Компетенция третейских судов по действующему законодательству. Понятие арбитрабильности и способы ее определения. Критерии арбитрабильности. Объективная арбитрабильность.

Субъективная арбитрабильность. Наличие спора о праве. Арбитрабильность споров о недвижимом имуществе, корпоративных споров, коммерческих споров с участием государства, государственных организаций, компаний, в отношении которых начата процедура банкротства.

Тема 5. Арбитражное соглашение

Понятие арбитражного соглашения. Позитивное и негативное действие арбитражного соглашения. Форма и порядок заключения арбитражного соглашения. Содержание арбитражного соглашения. Обязательные и факультативные условия арбитражного соглашения. Типовые и патологические арбитражные соглашения (оговорки). Классификация арбитражных соглашений. Виды арбитражных соглашений. Прямое и пророгационное соглашения сторон арбитража. Право, применимое к арбитражному соглашению. Компетенция по контролю действительности арбитражного соглашения. Исключительный характер вмешательства государственного суда в арбитражную процедуру. Принцип «компетенции-компетенции». Автономность арбитражной оговорки. Толкование действительности и исполнимости арбитражного соглашения. Недействительность, неисполнимость арбитражного соглашения и утрата им силы. Основания недействительности арбитражного соглашения. Невозможность исполнения арбитражного соглашения. Утрата силы арбитражным соглашением. Правопреемство по арбитражному соглашению.

Тема 6. Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве

Создание арбитражного центра по российскому праву. Порядок принятия правил постоянно действующего арбитражного учреждения. Содержание правил постоянно действующего арбитражного учреждения. Соотношение арбитражного соглашения и правил постоянно действующего арбитражного учреждения. Нормативные положения, определяющие статус арбитров. Требования к индивидуальным качествам и квалификации арбитров, устанавливаемые законодательством и соглашением сторон. Использование списков арбитров в институционном арбитраже и их правовое значение. «Открытые» и «закрытые» списки арбитров. Рекомендованный список арбитров. Формирования состава третейского суда: порядок избрания, назначение, замены и прекращения полномочий арбитров. Отвод арбитров. Функции государственных судов в определении персонального состава арбитражного трибунала. Независимость и беспристрастность арбитров. Обстоятельства, влияющие на возможность выполнения лицом функций арбитра. Рекомендательные документы о конфликте интересов в арбитраже. Проблема «объективной беспристрастности», подходы Европейского суда по правам человека и Конституционного Суда РФ. Представительство сторон в арбитраже. Условия и порядок участия третьих лиц в третейском разбирательстве. Участие в арбитражном заседании свидетелей и экспертов.

Тема 7. Принципы третейского разбирательства

Понятие и система принципов третейского разбирательства. Принципы третейского разбирательства, закрепленные в законодательстве. Принципы третейского разбирательства, не нашедшие закрепления в законодательстве. Специфика принципов третейского разбирательства. Соотношение принципов третейского разбирательства с принципами государственного судопроизводства. Недопустимость конфликта интересов при осуществлении деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения.

Тема 8. Основные характеристики арбитражной процедуры

Полномочия арбитражного суда принимать обеспечительные меры. Чрезвычайный арбитр. Место арбитражного разбирательства и место заседания, их соотношение и правовое значение. Язык арбитражного разбирательства. Начало арбитражного разбирательства и его правовые последствия для материальных и процессуальных прав и обязанностей сторон. Подготовка дела к третейскому разбирательству. Арбитражные сборы и расходы. Уведомления сторон. Последствия уклонения сторон от участия в арбитраже. Отказ от права на возражение. Этапы третейского разбирательства. Устное слушание и рассмотрение дела по письменным материалам. Исследование доказательств. Усмотрение состава третейского суда и применение аналогии при восполнении пробелов регулирования. Организация арбитражного разбирательства. Основные особенности процедуры арбитражного разбирательства в соответствии с регламентами российских арбитражных центров (МКАС, РСПП, РИСА). Комментарии ЮНСИТРАЛ по организации арбитражного разбирательства 2016 г. Специфические черты российской модели арбитража ad hoc. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ.

Тема 9. Правоприменительные акты третейского суда

Постановления третейского суда. Вынесение и содержание арбитражного решения: порядок вынесения и требования к содержанию арбитражного решения; изложение и оформление арбитражного решения.

Распределение в решении сборов и расходов, возникших в связи с арбитражным разбирательством. Особое мнение арбитра. Основания для прекращения арбитражного разбирательства без вынесения решения. Прекращение арбитражного разбирательства вынесением арбитражного решения насогласованных условиях. Основания рассмотрения заявлений об исправлении, толковании и дополнении арбитражного решения. Контроль арбитражного института за подготовкой и оформлением арбитражного решения. Теоретические и прикладные проблемы вступления решения третейского суда в силу

Тема 10. Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе

Тенденции развития арбитража на современном этапе

Государство и арбитраж. Формы содействия и контроля компетентных судов в отношении арбитража. Содействие компетентных судов в получении доказательств.
Оставление судами без рассмотрения исков по спорам, на которые распространяются арбитражные соглашения. Обжалование постановление арбитража о наличии у него компетенции. Обеспечительные меры, принимаемые судами в поддержку арбитражного разбирательства. Проблема совершенствования механизма законодательного регулирования обеспечительных мер. Исполнение обеспечительных мер. Окончательность арбитражного решения согласно соглашению сторон. Возможность заключения «исключающих» соглашений. Ходатайство об отмене как исключительное средство оспаривания арбитражного решения. Порядок рассмотрения ходатайства об отмене арбитражного решения. Основания для оспаривания арбитражного решения. Роль государственного суда в установлении наличия оснований для оспаривания арбитражного решения. Возможность возвращение решения в принявший его арбитраж для исправления недостатков арбитражного разбирательства (ремиссия). Современная судебная практика об оспаривании в российских судах решений, вынесенных в международном арбитраже в России. Добровольный и принудительный порядок исполнения решения третейского суда. Режим принудительного исполнения арбитражного решения в соответствии с российским законодательством. Основания для отказа в приведении в исполнение арбитражного решения, носящие процессуальный характер. Инициатива и бремя доказывания в рассмотрении вопроса о наличии оснований для отказа в признании и исполнении решений арбитражных судов. Современная российская судебная практика о приведении висполнение решений арбитражей.
Особенности применения концепции «публичного порядка» при оспаривании и признании и Принудительном исполнении иностранных Арбитражных решений.
Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28 февраля 2013 г. № 156

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.10.01 Третейское разбирательство* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС	Устный опрос
Тема 2. Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС	Устный опрос, тестовые задания
Тема 3. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России	Усный опрос
Тема 4. Компетенция третейских судов	Усный опрос
Тема 5. Арбитражное соглашение	Усный опрос
Тема 6. Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве	Усный опрос

Тема 7. Принципы третейского разбирательства	Усный опрос
Тема 8. Основные характеристики арбитражной процедуры	Усный опрос, тестовые задания
Тема 9. Правоприменительные акты третейского суда	Усный опрос
Тема 10. Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе	Усный опрос

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Тенденции развития альтернативного разрешения споров (АРС). Понятие АРС

Вопросы для устного опроса:

1. Способы АРС — институты саморегулирования гражданского общества.
2. Социальное значение способов АРС в современном мире.
3. Государственная поддержка развития АРС. «Проарбитражный» подход.
4. Тенденции развития АРС в современной России и за рубежом.
5. Понятие «альтернативное разрешение споров»: варианты трактовки.
6. Процессуальные методы, используемые «урегулирования правовых конфликтов», Особенности примирительной (согласительной) процедуры урегулирования споров, в том числе медиации, и ее отличие от арбитража.
7. Порядок применения способов АРС: «внесудебный», «досудебный», «судебный» и «послесудебный».
8. Специфика законотворчества в области АРС. Классификация способов АРС.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Правовая природа третейского разбирательства как способа АРС

Устный опрос:

1. Практическое значение точного определения
2. Правовой природы третейского разбирательства.
3. Основные теории арбитража. Теория частного процессуального права.
4. Дискуссия о месте института третейского разбирательства в системе российского права.
5. О правовой природе третейского разбирательства с позиции частного процессуального права.

Тестовые задания:

1. Каким правом не обладает прокурор в отличие от сторон?

1) изменить основание иска;
2) увеличить размер исковых требований;
3) отказаться от иска;
4) окончить дело мировым соглашением;

5) изменить предмет иска.

2. Кто в конечном итоге определяет свойство относимости доказательств?

1) прокурор;
2) закон;
3) суд;
4) представители сторон;
5) истец и ответчик.

3. Размер государственной пошлины устанавливается:

1) истцом;
2) судом;
3) прокурором;
4) законом;
5) судебным приставом-исполнителем.

4. Назовите стороны в приказном производстве:

1) истец и ответчик;
2) третьи лица;
3) истец и кредитор;
4) истец и должник;
5) кредитор и должник.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства. Первая и вторая третейская реформа в России

Устный опрос:

1. История развития третейского разбирательства в России.
2. Третейская реформа 2002г.
3. Перспективы развития третейских судов в современной России: третейская реформа 2012-2015 гг.
4. Особенности специализированных арбитражных центров (морской, биржевой, финансовый, спортивный и проч.).
5. Характеристика основных понятий постоянно действующее арбитражное учреждение, арбитраж ad hoc, арбитражное соглашение, прямое соглашение и др. Иерархия источников арбитража.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Компетенция третейских судов

Устный опрос:

1. Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность.
2. Компетенция третейских судов по действующему законодательству.
3. Понятие арбитрабильности и способы ее определения.
4. Критерии арбитрабильности.
5. Объективная арбитрабильность.
6. Субъективная арбитрабильность.
7. Наличие спора о праве.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Арбитражное соглашение

Устный опрос:

1. Понятие арбитражного соглашения.
2. Позитивное и негативное действие арбитражного соглашения.
3. Форма и порядок заключения арбитражного соглашения.
4. Содержание арбитражного соглашения.

5. Обязательные и факультативные условия арбитражного соглашения.
6. Типовые и патологические арбитражные соглашения (оговорки).

Примерные оценочные материалы по теме 6. Арбитражная институция. Состав третейского суда. Субъекты отношений в третейском разбирательстве

Устный опрос:

1. Создание арбитражного центра по российскому праву.
2. Порядок принятия правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
3. Содержание правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
4. Соотношение арбитражного соглашения и правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
5. Нормативные положения, определяющие статус арбитров.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Принципы третейского разбирательства

Устный опрос:

1. Понятие и система принципов третейского разбирательства.
2. Принципы третейского разбирательства, закрепленные в законодательстве.
3. Принципы третейского разбирательства, не нашедшие закрепления в законодательстве.
4. Специфика принципов третейского разбирательства.

Примерные оценочные материалы по теме 8. Основные характеристики арбитражной процедуры

Устный опрос:

1. Полномочия арбитражного суда принимать обеспечительные меры.
2. Чрезвычайный арбитр.
3. Место арбитражного разбирательства и место заседания, их соотношение и правовое значение.
4. Язык арбитражного разбирательства.
5. Начало арбитражного разбирательства и его правовые последствия для материальных и процессуальных прав и обязанностей сторон.

Тестовые задания:

1. В каком составе судей рассматриваются дела в порядке судебного надзора?
1) в составе не менее трех судей;
2) в составе пяти судей;
3) в составе шести судей;
4) в составе четырех судей;
5) в составе всех судей соответствующего судебного учреждения.
2. Назовите одну из обязанностей лиц, участвующих в деле:
1) заявлять отводы;
2) знакомиться с материалами дела;
3) подчиняться требованиям председательствующего в судебном заседании;
4) заявлять ходатайства;
5) обжаловать судебное решение.
3. Кто из перечисленных лиц может быть ненадлежащей стороной?
1) судебный пристав-исполнитель;
2) мировой судья;

3) орган местного самоуправления, заявивший иск в защиту прав другого лица;
4) истец;
5) органы государственного управления, дающие заключение по делу.

4. Назовите максимальный срок действия доверенности представителя:

1) шесть месяцев;
2) пять лет;
3) один год;
4) два года;
5) три года.

Примерные оценочные материалы по теме 9. Правоприменительные акты третейского суда

Устный опрос:

1. Постановления третейского суда.
2. Вынесение и содержание арбитражного решения: порядок вынесения и требования к содержанию арбитражного решения; изложение и оформление арбитражного решения.
3. Распределение в решении сборов и расходов, возникших в связи с арбитражным разбирательством.
4. Особое мнение арбитра.
5. Основания для прекращения арбитражного разбирательства без вынесения решения.

Примерные оценочные материалы по теме 10. Содействие и контроль компетентных судов в отношении третейского разбирательства. Тенденции развития арбитража на современном этапе

Устный опрос:

1. Государство и арбитраж.
2. Формы содействия и контроля компетентных судов в отношении арбитража.
3. Содействие компетентных судов в получении доказательств.
4. Оставление судами без рассмотрения исков по спорам, на которые распространяются арбитражные соглашения.
5. Обжалование постановление арбитража о наличии у него компетенции.
6. Обеспечительные меры, принимаемые судами в поддержку арбитражного разбирательства.
7. Проблема совершенствования механизма законодательного регулирования обеспечительных мер.
8. Исполнение обеспечительных мер.
9. Окончательность арбитражного решения согласно соглашению сторон.
10. Возможность заключения «исключающих» соглашений.
11. Ходатайство об отмене как исключительное средство оспаривания арбитражного решения.
12. Порядок рассмотрения ходатайства об отмене арбитражного решения.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует	1

юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны	**0,5**

правильные ответы)	
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКс ОС-3	Способен использовать нормы цифрового права в профессиональной деятельности	ПКс ОС-3.1.	– разъяснять последствия совершения юридически значимых действий в отношении объектов цифрового права; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов в отношении соответствующих объектов; – разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; – оценивание законности и обоснованности юридических актов в случаях работы с объектами цифрового права; – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в случае работы с цифровыми правами или правовыми механизмами цифрового характера; – установление легитимности юридических документов регламентирующих цифровые права

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-3.1.	исключение нарушения интересов субъектов гражданского оборота	результативность
	оптимальность действий в гражданском обороте с учетом особенностей объекта.	оптимальность
	создание согласованных действий участников гражданского оборота в соответствующей сфере	продуктивность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Варианты тем для выступления с докладом на семинарских занятиях:

1. Соотношения арбитража и правосудия.
2. Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность
3. Способы определения компетенции третейских судов
4. Арбитрабильность корпоративных споров
5. Арбитрабильность споров о недвижимом имуществе
6. Арбитрабильность споров с участием государства
7. Факультативные условия арбитражного соглашения
8. Объективная беспристрастность третейского суда
9. Принцип конфиденциальности третейского разбирательства
10. Ответственность арбитра
11. Специфика арбитража ad hoc (для конкретного случая)
12. Основные тенденции развития арбитража в России

Образец задания для контрольной работы:

В арбитражном соглашении сторон было указано, что спор рассматривается в Арбитраже при Московской ТПП тремя арбитрами. Однако исходя из незначительной суммы иска Арбитражем был назначен один арбитр. Обе стороны участвовали в устном слушании и не заявляли возражений по этому вопросу. После проигрыша ответчик подал в Арбитражный суд г. Москвы заявление об отмене решения. На какие правовые основания он мог сослаться? Как может оценить ситуацию компетентный суд. Изменилась бы позиция суда если бы ответчик, будучи уведомленным о составе арбитраже, не участвовал бы в слушании, ограничившись направлением в Арбитраж письменных объяснений по существу спора.

Образец задания для экзамена:

Задание 1.
Теоретический вопрос: Способы заключения арбитражных соглашений. Задание

2. Задача.

По результатам открытого аукциона ООО в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключило контракт на выполнение работ

Согласно условиям контракта все споры из контракта разрешаются в третейском суде. При исполнении контракта возник спор между исполнителем (ООО) и заказчиком (государственным учреждением), который был передан на рассмотрение третейского суда. Третейский суд решил спор в пользу заказчика, который обратился в государственный арбитражный суд с заявлением о принудительном исполнении решения третейского суда. Каковы критерии арбитрабильности споров, заключаемых на публичных торгах для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд? Какое решение должен принять арбитражный суд?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет всех возможных вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет все необходимые правовые средства и формы в третейском разбирательстве	**на уровне знаний*:*** - Представляет предписание индивидуального регулирования - Знает способы толкования норм права **на уровне умений:** - Умеет логически верно уяснять разъяснять содержание норм и индивидуальнвх предписаниз **на уровне навыков:**

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет основных вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет основные правовые средства и формы в третейском разбирательстве	- Владеет навыками толкования
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - соблюдение большинства необходимых и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет большинства вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет большинство правовых средств и форм в третейском разбирательстве	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования в третейском разбирвательстве; **Управляемость:** - не учитывает всех необходимых вариантов рассмотрения, и процедур; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и формы в третейском разбирательстве.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Третейское разбирательство»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Цифровое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Третейское разбирательство»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Третейское разбирательство»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Третейское разбирательство»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса третейского разбирательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Изучение данной дисциплины включает следующие формы занятий: лекции, семинары, самостоятельная работа и экзамен, завершающий ее изучение. Для успешного прохождения аттестации по дисциплине студент должен изучить основную литературу, перечень которой

содержится в данной программе. Дополнительная литература изучается студентом для углубленного освоения отдельных тем. Лекционный курс является авторским и требует посещения студентом аудиторных лекционных занятий. Семинарские занятия проводятся в соответствии с тематическим планом. Их целью является углубление знаний студентов по определенным темам, обсуждение актуальных научных и практических проблем, а также отработка умений и навыков работы с нормативными актами и правоприменительными актами. Задания для семинарских заданий может выставляться в LMS. Задания на экзамен формулируются преподавателем в пределах данной программы курсов с учетом навыков и умений, приобретению которых уделялось особое внимание во время лекционных и семинарских занятий. При подготовке к экзамену студенту следует ознакомиться с правилами его проведения и оценивания результатов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Севастьянов Г. В. Правовая природа третейского разбирательства как института альтернативного разрешения споров (частного процессуального права). М., 2015.
2. Международный коммерческий арбитраж: Учебник / науч. Ред. О. Ю. Скворцов, М. Ю. Савранский, Г. В. Севастьянов. 2-е издание перераб. и доп. Спб., М., 2018.
3. Комментарий к Федеральному закону «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» (постатейный, научно-практический) / Под. ред. О. Ю. Скворцова и М. Ю. Савранского. М., 2016.
4. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратурыУчебное пособие / под ред. О.Ю. Скворцова. М., 2017.
5. Научно-практический комментарий к законодательству о третейских судах / Под. ред. В. В. Хвалея. М., 2017.
6. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479037
7. Зайцев, А. И. Комментарий к модельному закону «О третейских судах и третейском разбирательстве» / А. И. Зайцев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-08384-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454707
8. Курочкин С.А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж. М., 2017.

6.2 Дополнительная литература

1. Ануров В. Н. третейское соглашение: монография. М., 2009.
2. Габов А.В. Подведомственность корпоративных споров третейским судам (к дискуссии о проектах законов, направленных на реформирование законодательства о третейских судах // Журнал российского права. 2015. № 3
3. Габов А.В. Реформирование законодательства о третейских судах // Проблемы развития процессуального права России / под ред. В.М. Жуйкова. М., 2016.
4. Князькин С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями. Учебник. М., 2015
5. Кондрашов А.А. Основания компетенции третейских судов в российской модели правового регулирования третейского разбирательства // Юридический мир. 2015. № 9.
6. Комментарий к Федеральному закону «О третейских судах в Российской Федерации» / Отв. ред. А. Л. Маковский, Е. А Суханов. М., 2003.

7. Крохалев С.В. Категория публичного порядка в международном гражданском процессе. СПб., 2006.
8. Курочкин С.А. Международный коммерческий арбитраж и третейское разбирательство. М., 2013.
9. Курочкин С.А. Принудительное исполнение решений третейских судов и
15
международных коммерческих арбитражей, вынесенных на территории Российской Федерации // Исполнительное право. 2012. № 4.
10. Микшис Д.В. Третейский суд как институт частного права: историография вопроса и новый этап дискуссии // Пятый Пермский конгресс ученых-юристов (г. Пермь, 24 - 25 октября 2014 г.): Избранные материалы / Отв. ред. В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова. М., 2015.
11. Морозов М. Э. Правовая природа законодательства, регулирующего третейское судопроизводство. Новосибирск, 2008.
12. Николюкин С.В. Специфика рассмотрения дел о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов // Исполнительное право. 2011. № 3.
13. Скворцов О.Ю. Третейское разбирательство как правосудие: этап развития новых идей в связи с Постановлением Конституционного Суда РФ от 26 мая 2011 г. № 10-П // Третейский суд. 2011. № 4.
14. Скворцов О.Ю. Определения Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации как судебные акты, в которых формулируется правовая позиция // Третейский суд. 2007. № 6.
15. Скворцов О.Ю. Третейское (арбитражное) соглашение // Договорное право: соглашения о подсудности, международной подсудности, примирительной процедуре, арбитражное (третейское) и мировое соглашения / Под общ. ред. М.А. Рожковой. М.:, 2008.
16. Тарасов В. Н. Третейский процесс / Учебное пособие. СПб, 2002.
17. Чупахин И. М. Решение третейского суда: теоретические и прикладные проблемы. М., 2015

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Цифровое право: учебник / А. Дюфло, Л.В. Андреева, В.В. Блажеев; ред.: В.В. Блажеев, М.А. Егорова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА).— Москва: Проспект, 2020 .— 637 с. — (Серия учебников МГЮА).— Авт. указаны на с. 4-7. Режим доступа: - DOI 10.31085/9785392227297-2020-640. — ISBN 978-5-392-22729-7.— URL: https://lib.rucont.ru/efd/739693
2. Право и цифровая экономика.— Москва: ФГБОУ ВПО "Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)" Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/673535/info

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
4. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации».
5. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» 2002 г. (утратил силу).

6. Временное положение о третейском суде для разрешения экономических споров, утвержденное Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 24 июня 1992 года № 3115-1 (утратило силу).

7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации.

10. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ (пересмотрен в 2010 году) (Принят в г. НьюЙорке 25.06.2010 на 43-ей сессии ЮНСИТРАЛ).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 24 февраля 2015 года по делу № 304-ЭС14-495. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 22 декабря 1996 года № 96 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов, об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов» // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 156 «Об обзоре практики рассмотрения арбитражными судами дел о применении оговорки о публичном порядке как основания отказа в признании и приведении в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.10.02 Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Рыжков К.С.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические материалы для освоения дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	26
6.4. Интернет-ресурсы.	26
6.5. Иные источники	27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.10.02 Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов	ПКс ОС-1.1.	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон 382-ФЗ от 29.12.2015 г. «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» *Федеральный закон 102-ФЗ от 24.07.2002 «О третейских судах в Российской Федерации»*	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний*:*** – Представляет предписание индивидуального регулирования – Знает способы толкования норм права
		на уровне умений: – Умеет логически верно уяснять разъяснять содержание норм и индивидуальных предписаний
		на уровне навыков: – Владеет навыками толкования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 20 а.ч., самостоятельная работа – 32 а. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): лекции – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 11м.): лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *Б1.В.ДВ.10.02 Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда* относится к дисциплинам вариативной части по выбору профессионального цикла. Изучается в 8 семестре на 4 курсе.

Для освоения дисциплины «*Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: *«Арбитражный процесс», «Теория государства и права», «Гражданский процесс», «Судебные органы Российской Федерации».*

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.	10	2		2		6	УО
Тема 2	Первая и вторая третейская реформа в России.	10	2		2		6	СЗ, УО, Т
Тема 3	Компетенция третейских судов	10	2		2		4	СЗ, УО
Тема 4	Арбитражное соглашение	10	2		2		4	СЗ, УО
Тема 5	Принципы третейского разбирательства	10	4		4		4	
Тема 6	Оспаривание решения третейского суда	10	4		4		4	УО
Тема 7	Производство по делам о выдаче	12	4		4		4	УО

	исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов							
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**20**		**20**		**32**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.	10	2		2		8	УО
Тема 2	Первая и вторая третейская реформа в России.	10	2		2		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Компетенция третейских судов	10			2		8	СЗ, УО
Тема 4	Арбитражное соглашение	10			2		8	СЗ, УО
Тема 5	Принципы третейского разбирательства	10			2		8	УО
Тема 6	Оспаривание решения третейского суда	10			2		8	УО
Тема 7	Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	12					8	УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения (3г. 1м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.	10	2		2		8	УО

Тема 2	Первая и вторая третейская реформа в России.	10	2		2		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Компетенция третейских судов	10					8	СЗ, УО
Тема 4	Арбитражное соглашение	10					8	СЗ, УО
Тема 5	Принципы третейского разбирательства	10					8	УО
Тема 6	Оспаривание решения третейского суда	10					10	УО
Тема 7	Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	12					10	УО
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**4**		**60**	

Заочная форма обучения (3г. 11м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.	10	2		2		8	УО
Тема 2	Первая и вторая третейская реформа в России.	10			2		8	СЗ, УО, Т
Тема 3	Компетенция третейских судов	10			2		8	СЗ, УО
Тема 4	Арбитражное соглашение	10					8	СЗ, УО
Тема 5	Принципы третейского разбирательства	10					8	УО
Тема 6	Оспаривание решения третейского суда	10					10	УО
Тема 7	Производство по делам о выдаче исполнительных листов на	12					10	УО

	принудительное исполнение решений третейских судов							
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.

История развития третейского разбирательства в России. Третейская реформа 2002г. Перспективы развития третейских судов в современной России: третейская реформа 2012-2015 гг. Особенности специализированных арбитражных центров (морской, биржевой, финансовый, спортивный и проч.). Характеристика основных понятий постоянно действующее арбитражное учреждение, арбитраж ad hoc, арбитражное соглашение, прямое соглашение и др. Иерархия источников арбитража.

Тема 2. Первая и вторая третейская реформа в России.

Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность. Компетенция третейских судов по действующему законодательству. Понятие арбитрабильности и способы ее определения. Критерии арбитрабильности. Объективная арбитрабильность. Субъективная арбитрабильность. Наличие спора о праве. Арбитрабильность споров о недвижимом имуществе, корпоративных споров, коммерческих споров с участием государства, государственных организаций, компаний, в отношении которых начата процедура банкротства.

Тема 3. Компетенция третейских судов

Понятие арбитражного соглашения. Позитивное и негативное действие арбитражного соглашения. Форма и порядок заключения арбитражного соглашения. Содержание арбитражного соглашения. Обязательные и факультативные условия арбитражного соглашения. Типовые и патологические арбитражные соглашения (оговорки). Классификация арбитражных соглашений. Виды арбитражных соглашений. Прямое и пророгационное соглашения сторон арбитража. Право, применимое к арбитражному соглашению. Компетенция по контролю действительности арбитражного соглашения. Исключительный характер вмешательства государственного суда в арбитражную процедуру. Принцип «компетенции-компетенции». Автономность арбитражной оговорки. Толкование действительности и исполнимости арбитражного соглашения. Недействительность, неисполнимость арбитражного соглашения и утрата им силы. Основания недействительности арбитражного соглашения. Невозможность исполнения арбитражного соглашения. Утрата силы арбитражным соглашением. Правопреемство по арбитражному соглашению.

Тема 4. Арбитражное соглашение

Понятие и система принципов третейского разбирательства. Принципы третейского разбирательства, закрепленные в законодательстве. Принципы третейского разбирательства, не нашедшие закрепления в законодательстве. Специфика принципов третейского разбирательства. Соотношение принципов третейского разбирательства с

принципами государственного судопроизводства. Недопустимость конфликта интересов при осуществлении деятельности постоянно действующего арбитражного учреждения.

Тема 5. Принципы третейского разбирательства

Особенности подачи заявления об отмене решения третейского суда. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда. Содержание определения суда по делу об оспаривании решения третейского суда. Рассмотрение заявления об отмене постановления третейского суда предварительного характера о наличии у него компетенции.

Тема 6. Оспаривание решения третейского суда

Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решений третейских судов. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Определение суда о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 7. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов

Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии. Определение суда по делу о выполнении судами функций содействия в отношении третейского суда.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *Б1.В.ДВ.10.02 Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.	Устный опрос
Тема 2. Первая и вторая третейская реформа в России.	Устный опрос, тестовые задания
Тема 3. Компетенция третейских судов	Усный опрос
Тема 4. Арбитражное соглашение	Усный опрос
Тема 5. Принципы третейского разбирательства	Усный опрос
Тема 6. Оспаривание решения третейского суда	Усный опрос
Тема 7. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на	Усный опрос

принудительное исполнение решений третейских судов	

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Законодательство и другие источники в области третейского разбирательства.

Вопросы для устного опроса:

1. Способы АРС — институты саморегулирования гражданского общества.
2. Социальное значение способов АРС в современном мире.
3. Государственная поддержка развития АРС. «Проарбитражный» подход.
4. Тенденции развития АРС в современной России и за рубежом.
5. Понятие «альтернативное разрешение споров»: варианты трактовки.
6. Процессуальные методы, используемые «урегулирования правовых конфликтов», Особенности примирительной (согласительной) процедуры урегулирования споров, в том числе медиации, и ее отличие от арбитража.
7. Порядок применения способов АРС: «внесудебный», «досудебный», «судебный» и «послесудебный».
8. Специфика законотворчества в области АРС. Классификация способов АРС.

Примерные оценочные материалы по теме 2. Первая и вторая третейскаеформа в Росси

Устный опрос:

1. Практическое значение точного определения
2. Правовой природы третейского разбирательства.
3. Основные теории арбитража. Теория частного процессуального права.
4. Дискуссия о месте института третейского разбирательства в системе российского права.
5. О правовой природе третейского разбирательства с позиции частного процессуального права.

Тестовые задания:

1. Каким правом не обладает прокурор в отличие от сторон?
1) изменить основание иска;
2) увеличить размер исковых требований;
3) отказаться от иска;
4) окончить дело мировым соглашением;
5) изменить предмет иска.
2. Кто в конечном итоге определяет свойство относимости доказательств?
1) прокурор;
2) закон;
3) суд;
4) представители сторон;
5) истец и ответчик.
3. Размер государственной пошлины устанавливается:

1) истцом;
2) судом;
3) прокурором;
4) законом;
5) судебным приставом-исполнителем.

4. Назовите стороны в приказном производстве:

1) истец и ответчик;
2) третьи лица;
3) истец и кредитор;
4) истец и должник;
5) кредитор и должник.

Примерные оценочные материалы по теме 3. Компетенция третейских судов

Устный опрос:

1. История развития третейского разбирательства в России.
2. Третейская реформа 2002г.
3. Перспективы развития третейских судов в современной России: третейская реформа 2012-2015 гг.
4. Особенности специализированных арбитражных центров (морской, биржевой, финансовый, спортивный и проч.).
5. Характеристика основных понятий постоянно действующее арбитражное учреждение, арбитраж ad hoc, арбитражное соглашение, прямое соглашение и др. Иерархия источников арбитража.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Арбитражное соглашение

Устный опрос:

1. Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность.
2. Компетенция третейских судов по действующему законодательству.
3. Понятие арбитрабильности и способы ее определения.
4. Критерии арбитрабильности.
5. Объективная арбитрабильность.
6. Субъективная арбитрабильность.
7. Наличие спора о праве.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Принципы третейского разбирательства

Устный опрос:

1. Понятие арбитражного соглашения.
2. Позитивное и негативное действие арбитражного соглашения.
3. Форма и порядок заключения арбитражного соглашения.
4. Содержание арбитражного соглашения.
5. Обязательные и факультативные условия арбитражного соглашения.
6. Типовые и патологические арбитражные соглашения (оговорки).

Примерные оценочные материалы по теме 6. Оспаривание решения третейского суда

Устный опрос:

1. Создание арбитражного центра по российскому праву.
2. Порядок принятия правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
3. Содержание правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
4. Соотношение арбитражного соглашения и правил постоянно действующего арбитражного учреждения.
5. Нормативные положения, определяющие статус арбитров.

Примерные оценочные материалы по теме 7. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов

Устный опрос:

1. Понятие и система принципов третейского разбирательства.
2. Принципы третейского разбирательства, закрепленные в законодательстве.
3. Принципы третейского разбирательства, не нашедшие закрепления в законодательстве.
4. Специфика принципов третейского разбирательства.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25

Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения	ПКс ОС-1.1.	- выбор необходимых мер и средств индивидуального регулирования. - осуществлять правовую оценку действий

	судебных актов		участников, - разъяснять нормы права, регулирующие соответствующий процесс и производство. - выстраивает процедуры участия в соответствующем производстве.

Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**	**Критерий оценивания**
ПКс ОС-1.1.	Исключение ошибочных действий	результативность
	Применение всех достаточных аргументов в соответствующем решении.	оптимальность
	Применение всех необходимых аргументов в соответствующем решении.	полнота

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Варианты тем для выступления с докладом на семинарских занятиях:

1. Соотношения арбитража и правосудия.
2. Соотношение категорий подведомственность и арбитрабильность
3. Способы определения компетенции третейских судов
4. Арбитрабильность корпоративных споров
5. Арбитрабильность споров о недвижимом имуществе
6. Арбитрабильность споров с участием государства
7. Факультативные условия арбитражного соглашения
8. Объективная беспристрастность третейского суда
9. Принцип конфиденциальности третейского разбирательства
10. Ответственность арбитра
11. Специфика арбитража ad hoc (для конкретного случая)
12. Основные тенденции развития арбитража в России

Образец задания для контрольной работы:

В арбитражном соглашении сторон было указано, что спор рассматривается в Арбитраже при Московской ТПП тремя арбитрами. Однако исходя из незначительной суммы иска Арбитражем был назначен один арбитр. Обе стороны участвовали в устном слушании и не заявляли возражений по этому вопросу. После проигрыша ответчик подал в Арбитражный суд г. Москвы заявление об отмене решения. На какие правовые основания он мог сослаться? Как может оценить ситуацию компетентный суд. Изменилась бы позиция суда если бы ответчик, будучи уведомленным о составе арбитраже, не участвовал бы в слушании, ограничившись направлением в Арбитраж письменных объяснений по существу спора.

Образец задания для экзамена:

Задание 1.

Теоретический вопрос: Способы заключения арбитражных соглашений. Задание

2. Задача.

По результатам открытого аукциона ООО в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключило контракт на выполнение работ Согласно условиям контракта все споры из контракта разрешаются в третейском суде. При исполнении контракта возник спор между исполнителем (ООО) и заказчиком (государственным учреждением), который был передан на рассмотрение третейского суда. Третейский суд решил спор в пользу заказчика, который обратился в государственный арбитражный суд с заявлением о принудительном исполнении решения третейского суда. Каковы критерии арбитрабильности споров, заключаемых на публичных торгах для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд? Какое решение должен принять арбитражный суд?

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на экзамене оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** - соблюдение всех необходимых и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет всех возможных вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет все необходимые правовые средства и формы в третейском разбирательстве	**на уровне знаний*:*** – Представляет предписание индивидуального регулирования Знает способы толкования норм права **на уровне умений:** - Умеет логически верно уяснять разъяснять содержание и норм индивидуальных предписаний

C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет основных вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет основные правовые средства и формы в третейском разбирательстве	**на уровне навыков:** - Владеет навыками толкования
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - соблюдение большинства необходимых и достаточных требований в третейском разбирательстве; **Управляемость:** - Учет большинства вариантов рассмотрения, и процедур **Релевантность:** **-** применяет большинство правовых средств и форм в третейском разбирательстве	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования в третейском разбирвательстве; **Управляемость:** - не учитывает всех необходимых вариантов рассмотрения, и процедур; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и формы в третейском разбирательстве.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

К экзамену по дисциплине «*Третейское разбирательство»* необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

В самом начале освоения дисциплины познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины «Цифровое право»;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть,
- тематическими планами занятий,
- контрольными мероприятиями,
- учебником, учебными пособиями, а также электронными ресурсами,
- перечнем экзаменационных вопросов и заданий.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение заданий учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине *«Третейское разбирательство»* проводится в соответствии с Учебным планом по семестрам – в 8 семестре для очной формы обучения в виде экзамена.

Обучающийся допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных работ. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем.

Обучение по дисциплине «*Третейское разбирательство»* предполагает контактную форму работы (лекционные, практические занятия, а также консультации) и самостоятельную работу обучающихся.

5.1. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Дисциплина «*Третейское разбирательство»* ориентирована на освоение обучающимися наиболее полной информации по вопросам коммерческого права.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель практических занятий заключается в ознакомлении обучающихся с различными подходами к исследованию проблемных вопросов правового статуса третейского разбирательства. Подготовка к практическим занятиям предполагает проработку ответов на вопросы, предложенные в каждой теме каждого раздела настоящей рабочей программы дисциплины, а также выработку навыков работы с научной юридической литературой и библиографией, справочниками, справочно-правовыми базами. Ряд практических занятий предполагают просмотр проблемных и документальных видеосюжетов, с последующим их обсуждением.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Изучение данной дисциплины включает следующие формы занятий: лекции, семинары, самостоятельная работа и экзамен, завершающий ее изучение. Для успешного прохождения аттестации по дисциплине студент должен изучить основную литературу, перечень которой

содержится в данной программе. Дополнительная литература изучается студентом для углубленного освоения отдельных тем. Лекционный курс является авторским и требует посещения студентом аудиторных лекционных занятий. Семинарские занятия проводятся в соответствии с тематическим планом. Их целью является углубление знаний студентов по определенным темам, обсуждение актуальных научных и практических проблем, а также отработка умений и навыков работы с нормативными актами и правоприменительными актами. Задания для семинарских заданий может выставляться в LMS. Задания на экзамен формулируются преподавателем в пределах данной программы курсов с учетом навыков и умений, приобретению которых уделялось особое внимание во время лекционных и семинарских занятий. При подготовке к экзамену студенту следует ознакомиться с правилами его проведения и оценивания результатов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Севастьянов Г. В. Правовая природа третейского разбирательства как института альтернативного разрешения споров (частного процессуального права). М., 2015.
2. Международный коммерческий арбитраж: Учебник / науч. Ред. О. Ю. Скворцов, М. Ю. Савранский, Г. В. Севастьянов. 2-е издание перераб. и доп. Спб., М., 2018.
3. Комментарий к Федеральному закону «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» (постатейный, научно-практический) / Под. ред. О. Ю. Скворцова и М. Ю. Савранского. М., 2016.
4. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратурыУчебное пособие / под ред. О.Ю. Скворцова. М., 2017.
5. Научно-практический комментарий к законодательству о третейских судах / Под. ред. В. В. Хвалея. М., 2017.
6. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479037
7. Зайцев, А. И. Комментарий к модельному закону «О третейских судах и третейском разбирательстве» / А. И. Зайцев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-08384-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454707
8. Курочкин С.А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж. М., 2017.

6.2 Дополнительная литература

1. Ануров В. Н. третейское соглашение: монография. М., 2009.
2. Габов А.В. Подведомственность корпоративных споров третейским судам (к дискуссии о проектах законов, направленных на реформирование законодательства о третейских судах // Журнал российского права. 2015. № 3
3. Габов А.В. Реформирование законодательства о третейских судах // Проблемы развития процессуального права России / под ред. В.М. Жуйкова. М., 2016.
4. Князькин С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями. Учебник. М., 2015
5. Кондрашов А.А. Основания компетенции третейских судов в российской модели правового регулирования третейского разбирательства // Юридический мир. 2015. № 9.
6. Комментарий к Федеральному закону «О третейских судах в Российской Федерации» / Отв. ред. А. Л. Маковский, Е. А Суханов. М., 2003.

7. Крохалев С.В. Категория публичного порядка в международном гражданском процессе. СПб., 2006.
8. Курочкин С.А. Международный коммерческий арбитраж и третейское разбирательство. М., 2013.
9. Курочкин С.А. Принудительное исполнение решений третейских судов и
15
международных коммерческих арбитражей, вынесенных на территории Российской Федерации // Исполнительное право. 2012. № 4.
10. Микшис Д.В. Третейский суд как институт частного права: историография вопроса и новый этап дискуссии // Пятый Пермский конгресс ученых-юристов (г. Пермь, 24 - 25 октября 2014 г.): Избранные материалы / Отв. ред. В.Г. Голубцов, О.А. Кузнецова. М., 2015.
11. Морозов М. Э. Правовая природа законодательства, регулирующего третейское судопроизводство. Новосибирск, 2008.
12. Николюкин С.В. Специфика рассмотрения дел о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов // Исполнительное право. 2011. № 3.
13. Скворцов О.Ю. Третейское разбирательство как правосудие: этап развития новых идей в связи с Постановлением Конституционного Суда РФ от 26 мая 2011 г. № 10-П // Третейский суд. 2011. № 4.
14. Скворцов О.Ю. Определения Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации как судебные акты, в которых формулируется правовая позиция // Третейский суд. 2007. № 6.
15. Скворцов О.Ю. Третейское (арбитражное) соглашение // Договорное право: соглашения о подсудности, международной подсудности, примирительной процедуре, арбитражное (третейское) и мировое соглашения / Под общ. ред. М.А. Рожковой. М.:, 2008.
16. Тарасов В. Н. Третейский процесс / Учебное пособие. СПб, 2002.
17. Чупахин И. М. Решение третейского суда: теоретические и прикладные проблемы. М., 2015

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Цифровое право: учебник / А. Дюфло, Л.В. Андреева, В.В. Блажеев; ред.: В.В. Блажеев, М.А. Егорова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА).— Москва: Проспект, 2020 .— 637 с. — (Серия учебников МГЮА).— Авт. указаны на с. 4-7. Режим доступа: - DOI 10.31085/9785392227297-2020-640. — ISBN 978-5-392-22729-7.— URL: https://lib.rucont.ru/efd/739693
2. Право и цифровая экономика.— Москва: ФГБОУ ВПО "Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)" Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/673535/info

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 г.] // Официальный интернет–портал правовой информации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ.1994. N 32. ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
4. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации».
5. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» 2002 г. (утратил силу).

6. Временное положение о третейском суде для разрешения экономических споров, утвержденное Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 24 июня 1992 года № 3115-1 (утратило силу).

7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ.

9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации.

10. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ (пересмотрен в 2010 году) (Принят в г. НьюЙорке 25.06.2010 на 43-ей сессии ЮНСИТРАЛ).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ
5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

2 СПС Гарант v.7 - Справочно-Правовая Система

3 Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru

4 www.iqlib.ru Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.

5 http://www.cir.ru Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ.

6. www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

6.6. Иные источники

Источники, доступные через справочно-правовую системы "КонсультантПлюс":

1. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 24 февраля 2015 года по делу № 304-ЭС14-495. // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

2. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 22 декабря 1996 года № 96 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов, об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов» // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

3. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 156 «Об обзоре практики рассмотрения арбитражными судами дел о применении оговорки о публичном порядке как основания отказа в признании и приведении в исполнение иностранных судебных и арбитражных решений // Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Специализированные залы для проведения лекций и аудитории для проведения семинарских и практических занятий с использованием мультимедийного оборудования и возможностью прямого выхода в сеть Интернет.

2. Специализированная мебель и оргсредства: аудитории и компьютерные классы, оборудованные посадочными местами.

3. Технические средства обучения: Персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV.

4. Лицензионные электронные ресурсы: Windows, Microsoft Office (Excel, InfoPath, PowerPoint, Publisher, Word).

5. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические материалы для освоения дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	16
6.1. Основная литература	
6.2. Дополнительная литература	
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	
6.4. Интернет-ресурсы.	
6.5. Иные источники	
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: –анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; –выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; –выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приобретение первичного профессионального опыта в различных видах профессиональной деятельности. Получение навыков социального взимодействия Содействие развитию институтов гражданского общества в лице социально-ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)	УК ОС-5.1	**на уровне знаний*:*** – владеет информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп – имеет представление о межкультурном разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах
		на уровне умений: – умение строить оптимальное взаимодействие с другими гражданами

		и организациями; – умеет соотносить толерантность с ответственностью
		на уровне навыков: – способен проявлять толерантность – способен выбрать стратегию взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
Осуществление деятельности, направленной на развитие собственного творческого потенциала Осуществление деятельности, направленной на формирование гражданской позиции.	УК ОС-6.1	**на уровне знаний*:*** – имеет представление о способах и методах самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни
		на уровне умений: – умеет анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития
		на уровне навыков: – выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 а.ч. (1 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 16 а.ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 30 а.ч., контроль – 4 а.ч., зачет;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»* относится к факультативным дисциплинам. Изучается в 1 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины «*Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения обществознания в рамках школьной программы.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	

Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России	3	1				2	УО, Т
Тема 2	Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	5	1		2		2	УО, Т
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	5	1		2		2	УО, Т
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	5	1		2		2	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	6			2		4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	5	1		2		2	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	5	1		2		2	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**36**	**8**		**12**		**16**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в	3	1				2	УО, Т

	России							
Тема 2	Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	5	1				4	УО, Т
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	4					4	УО, Т
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	6			2		4	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	6			2		4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	5	1				4	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	7	1		2		4	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**36**	**4**		**6**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России	4					4	УО, Т
Тема 2	Нормативно-правовые основы организации добровольческой	4					4	УО, Т

	(волонтерской) деятельности в РФ							
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	6			2		4	УО, Т
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	6					6	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	4					4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	4					4	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	4					4	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**Зачет – 4 ч.**					
Всего:		**36**			**2**		**30**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России.

Определение понятия «гражданское общество». Функции гражданского общества. Волонтерство: понятие и эмпирическая верификация. Волонтеры в НКО.

Добровольчество на рубеже XIX–XX веков. Добровольчество в начале XX века: от помощи голодающим до борьбы с туберкулезом. Особенности добровольчества в период его становления. Добровольчество как общественный феномен в советский период. Добровольчество в современной России.

Тема 2. Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ

Основные нормативные правовые акты в области добровольчества (волонтерства). Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. N 2950-р). Основы государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025

года (утверждёны распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р). Федеральный проект "Социальная активность" Национального проекта "Образование".

Тема 3. Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ

Популяризация добровольческой деятельности и признание заслуг волонтеров. Поддержка деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций. Развитие инфраструктуры методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности. Расширение масштабов межсекторного взаимодействия в сфере добровольчества (волонтерства).

Тема 4. Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах

Основные характеристики волонтерства в сфере культуры. Волонтерский менеджмент в учреждениях культуры.

Охрана природы и ЧС как сферы реализации волонтерской деятельности. Примеры российских успешных практик, роли и функции волонтеров в сфере охраны природы и ЧС.

Основные характеристики спортивного и событийного волонтерства. Роли и функции волонтеров в области спортивного и событийного добровольчества. Особенности волонтерского менеджмента в спортивном и событийном добровольчестве.

Основные характеристики социального и медицинского волонтерства. Роли и функции социальных и медицинских волонтеров. Особенности работы волонтеров в медицинских учреждениях. Особенности менеджмента в сфере социального волонтерства.

Тема 5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах

Актуальность оценки волонтерского труда. Массивы данных государственной статистики о численности добровольцев. Стоимостная оценка добровольческой деятельности для оценки вклада волонтеров в ВВП / ВРП. Результаты апробации методики оценки вклада волонтеров в ВВП в некоторых зарубежных странах.

Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества.

Понятие некоммерческой организации. Разнообразие организаций российского третьего сектора. Социально ориентированные НКО: понятие, виды и их трудовые ресурсы. Социально ориентированные НКО как адресаты мер государственной поддержки.

Тема 7. Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО.

Этапы формирования эффективного взаимодействия. Форматы межсекторного взаимодействия. Персонализированная модель формирования деловых отношений в социальной сфере. Матрица ключевых участников межсекторного взаимодействия. Внутренние и внешние коммуникации. Магистральные направления в межсекторном взаимодействии: государство, бизнес, общество, человек. Этапы формирования проектов межсекторного партнерства. Организационная и разрешительная документация для реализации проектов межсекторного типа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Понятие и история развития добровольческой (волонтерской)	Устный опрос, тестирование

деятельности в России	
Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	Устный опрос, тестирование
Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	Устный опрос, тестирование
Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	Устный опрос, кейс-задание
Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	Устный опрос, тестирование
Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	Устный опрос, тестирование
Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	Устный опрос, кейс-задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые вопросы для проведения опроса (темы 1, 2, 6):

1. Что такое волонтерство?
2. Чем это понятие отличается от добровольческой деятельности?
3. Какие основные нормативные и подзаконные правовые акты регулируют организацию добровольческой деятельности в России?
4. Когда в России появилась впервые добровольческая деятельность?
5. Что такое «социально-ориентированная организация» (СО НКО)?
6. С какой целью создаются СО НКО?
7. Каковы направления взаимодействия волонтеров и СО НКО?

Типовые задания по теме 2.

1. Проанализируйте Концепцию развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. N 2950-р) и выявите, какова цель и задачи данного документа и ожидаемые результаты реализации государственной политики в данной сфере.

2. Проанализируйте Федеральный проект "Социальная активность" Национального проекта "Образование" и выявите, какова цель и задачи данного документа, что входит в перечень мероприятий и ожидаемые результаты реализации государственной политики в данной сфере.

Найдите статистическую отчетную информацию о реализации данного федерального проекта за 2019-2021 годы и оцените ее эффективность.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12 баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-5.1	Использование информации о межкультурном разнообразии общества в определении психологических механизмов толерантного поведения		результативность

	Выбор соответствующей кодексу профессиональной деятельности стратегии взаимодействия в общении	релевантность
	Применение базовых дефектологических знаний в определении психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками и их учет в осуществлении профессиональной деятельности	оптимальность

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6.1	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: −анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; −выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
УК ОС-6.1	Решение задач собственного профессионального и личностного развития		результативность
	Соответствие выбранных способов и средств саморазвития поставленным целям		релевантность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации
Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России
2. Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ
3. Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ
4. Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах
5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах
6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества
7. Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО

Шкала оценивания

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере вещного права	**ПКс ОС-1.1.** **на уровне знаний*:*** - систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность вещного права **на уровне умений:** - профессионально толковать нормы вещного права **на уровне навыков:** - способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере вещного права
C (Good) — «хорошо» от 40 до	**Полнота:**	

49 баллов	- соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере вещного права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере вещного права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования для осуществления деятельности в области вещного права;**Управляемость:** - не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере вещного права.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Практические занятия

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине ФДТ.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».— М.: НИУ ВШЭ, 2021. — 456 с.

2. Основы организации и управления добровольческой деятельностью: учебник для студентов вузов / под. общ. ред. О.А. Аникеевой, А.П. Рудницкой, О.В. Решетникова. – М.: Издательство РГСУ, 2019. – 245 с.

3. Событийное волонтерство: учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.]; под общ. ред. М. А. Мазниченко. — М.: Юрайт, 2021. — 155 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467777.

4. Федосова И., Кибальник А. Волонтёрское движение в молодёжной среде: учимся преодолевать проблемы. - LAP Lambert Academic Publishing, 2012 . – 168 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Четошникова Е. Самоосуществление через добровольчество: ценностно-смысловой аспект. - LAP Lambert Academic Publishing, 2012. – 84 с.

2. Молькова А. С. Волонтерское движение как форма проявления социальной активности молодежи // Социально-психологические, управленческие и маркетинговые направления развития цифровой экономики: сб. материалов междунар. науч.-практ. конф. по проблемам социальной психологии, управления персоналом, менеджмента и маркетинга. – Реутов, 2018. – Ч. 1. – С. 114-122.

3. Амирова Р. И. Волонтерство как инновационная практика в России // Научная мысль XXI века: результаты фундаментальных и прикладных исследований : материалы Междунар. науч.-практ. конф. – Самара, 2017. – С. 80-81.

4. Артемкина О. В. Об опыте привлечения волонтеров к работе с несовершеннолетними правонарушителями в комплексном центре социального обслуживания населения / О. В. Артемкина, Л. М. Корчагина, И. С. Токарева // Социальное обслуживание. – 2017. – № 7. – С. 86-91.

5. Бабина Т. В. Методы оценки социальной и экономической эффективности добровольческой деятельности // Проблемы эффективного использования научного потенциала общества: сб. ст. по итогам Междунар. науч.-практ. конф. – Уфа, 2018. – Ч. 3. – С. 43-45.

6. Бабина Т. В. Оценка социальной и экономической эффективности добровольческой деятельности на уровне организации // Проблемы эффективного использования научного потенциала общества : сб. ст. по итогам Междунар. науч.-практ. конф. – Уфа, 2018. – Ч. 3. – С. 45-47.

7. Беседина Е. В. Волонтерская деятельность против наркомании // Среднее профессиональное образование. – 2017. – № 5. – С. 12-14.

8. Бурченко Т. В. Экологическое волонтерство на благо общества и развития личности обучающегося // Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях стандартизации образования : сб. науч. ст. и материалов IV Междунар. науч.-практ. конф. – Архангельск, 2017. – Ч. 2. – С. 181-184.

9. Волонтерское движение в гражданско-патриотическом воспитании студенческой молодежи / Л. И. Батюк [и др.] // Теория и практика физической культуры. – 2017. – № 9. – С. 97-98.

10. Глебова Л. Н. Волонтерство как форма социального партнерства в малых городах России // Теория и практика психолого-социальной работы в современном обществе: материалы V Междунар. заоч. науч.-практ. конф. – Арзамас, 2017. – С. 150-152.

11. Горлова Н. И. Исторический обзор деятельности волонтерских и общественных объединений в области природоохранной деятельности / Н. И. Горлова, Е. В. Красавина // EUROPEAN RESEARCH : сб. ст. XIII Междунар. науч.-практ. конф. – Пенза, 2017. – Ч. 1. – С. 185-190.

12. Горлова Н. И. Организация волонтерского движения на базе высших учебных заведений России: тенденции и приоритеты развития // Вестник Московского государственного областного университета. Сер.: История и политические науки. – 2017. – № 4. – С. 124-131. [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/article/n/organizatsiya-volonterskogodvizheniya-na-baze-vysshih-uchebnyh-zavedeniy-rossii-tendentsii-i-prioritetyrazvitiya

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».— М.: НИУ ВШЭ, 2021. — 456 с.

2. Основы организации и управдления добровольческой деятельностью: учебник для студентов вузов / под. Общ. Ред. О.А. Аникеевой, А.П. Рудницкой, О.В. Решетникова. – М.: Издательство РГСУ, 2019. – 245 с.

3. Событийное волонтерство: учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.]; под общ. ред. М. А. Мазниченко. — М.: Юрайт, 2021. — 155 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467777.

4. Федосова И., Кибальник А. Волонтёрское движение в молодёжной среде: учимся преодолевать проблемы. - LAP Lambert Academic Publishing, 2012 . – 168 с

5. Титова И.В., Шатунова Е.М., Пашова О.С., Жукова Л.А., Будыльникова Н.Н., Ждановская О.Н. Дорогою добра: методическое пособие по развитию добровольческого движения. - 2-е изд., перераб. И доп. - Вологда, 2011 - 75 с.

6. Адашова Т. А. Волонтерство как способ популяризации экологической культуры и туризма: проблемы и перспективы развития / Адашова Т. А., Косарева Н. В. // Биоразнообразие и антропогенная трансформация природных экосистем : материалы Всерос. науч.-практ. конф., посвященной памяти А. И. Золотухина и Году экологии. – Саратов, 2017. – С. 7-12.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Всеобщая декларация прав человека (1948 г.);
2. Конвенция о правах ребёнка (1989 г.);
3. Рекомендации о поддержке добровольчества (резолюция 56/38, принятая Генеральной Ассамблеей ООН, 2002 г.);
4. Всеобщая декларация добровольчества (2001 г.).
5. Конституция Российской Федерации (ст. 13, 19, 30);
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (§ 6, 7 гл. 4);
7. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтёрстве)»
8. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
9. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений»
10. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
11. Федеральный закон от 5 апреля 2010 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
12. Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»
13. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
14. Федеральный проект "Социальная активность" Национального проекта "Образование" (утвержден Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г.)
15. Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. № 2950-р).
16. Основы государственной молодёжной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р).

6.5. Интернет-ресурсы

Методические рекомендации по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: http://ddm.samregion.ru/about/volunteer/682/.

Национальный проект «Образование». https://edu.gov.ru/national-project/projects/soc_activity/

Некоторые волонтерские организации России (официальные сайты):
www.club-volonterov.ru
добровольцыроссии.рф
baikalproject.com
мывместе.рф

6.6. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

.

компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	**Версия**	**Существует лицензий (и тип), количество**
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Microsoft Office 2016 standard	2016	120
Microsoft Visio Professional 2013	2013	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Microsoft Visual Studio 2015	2015	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Microsoft Project Professional 2013	2013	Подписка Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Renewal
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	10.2.5.3201	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека	2.1.2.1	1
Гарант	8.00.2.025	50
Консультант	4016.00.12	50

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.02 Вещное право
(код и наименование РПД)

бакалавриат
(уровень образования)

40.03.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Рубцова Л.В.
(ученая степень и(или) ученое звание) *(наименование кафедры* *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой
гражданско-правовых
дисциплин к.ю.н., доцент Тенетко А.А.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины *«Вещное право»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин
Протокол от 30 августа 2021 года № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные мероприятия промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические материалы для освоения дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	26
6.4. Интернет-ресурсы.	26
6.5. Иные источники	27
7. Материально-техническая база, информационные технологии, програмное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина *ФТД.02 Вещное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	Компоненты: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1	Компоненты: - осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; - применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий - анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Принятие правовых решений, касающихся дальнейшей деятельности организации	ПКр ОС-2.1	**на уровне знаний*:*** – знает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности
		на уровне умений: – умеет разъяснять нормы права,

		регулирующих имущественный оборот
		на уровне навыков: – способен осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов
Принятие юридически обоснованных решений в условиях риска предпринимательской деятельности	ПКр ОС-3.1	**на уровне знаний*:*** – имеет представление о содержании соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон – знает порядок действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств
		на уровне умений: – умеет применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий
		на уровне навыков: – способен осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 а.ч. (1 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 16 а.ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 26 а.ч., зачет;
- заочная форма обучения (3г. 1м.): практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 30 а.ч., контроль – 4 а.ч., зачет;

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина *«Вещное право»* относится к факультативным дисциплинам. Изучается в 1 семестре на 1 курсе.

Для освоения дисциплины «*Вещное право»* обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения обществознания в рамкх школьной программы.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	

Тема 1	Право собственности как вещное право. Формы права собственности	2	2		2		2	УО
Тема 2	Способы возникновения права собственности.	2	2		2		2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Самовольная постройка и приобретательная давность как особые способы возникновения права собственности	4	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Способы прекращения права собственности.	4	2		2		2	СЗ, УО
Тема 5	Порядок обращения взыскания на имущество должника	4			2		2	УО
Тема 6	Право общей совместной собственности.	4			2		2	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Право общей долевой собственности	4					2	УО, СЗ
Тема 8	Ограниченные вещные права. Сервитут. Право оперативного управления и хозяйственного ведения	4					2	УО, СЗ
Тема 9	Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого владения земельным участком	4						УО, СЗ
Тема 10	Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски.	4						

Промежуточная аттестация		**зачет**						
Всего:	**36**	**8**		**12**		**16**		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Право собственности как вещное право. Формы права собственности	4	2				2	УО
Тема 2	Способы возникновения права собственности.	4			2		2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Самовольная постройка и приобретательная давность как особые способы возникновения права собственности	4					4	СЗ, УО
Тема 4	Способы прекращения права собственности.	4			2		2	СЗ, УО
Тема 5	Порядок обращения взыскания на имущество должника	2					2	УО
Тема 6	Право общей совместной собственности.	3			1		2	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Право общей долевой собственности	3			1		2	УО, СЗ
Тема 8	Ограниченные вещные права. Сервитут. Право оперативного управления и хозяйственного ведения	6	2				4	УО, СЗ
Тема 9	Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого	2					2	УО, СЗ

	владения земельным участком							
Тема 10	Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски.	4					4	
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**36**	**4**		**6**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Право собственности как вещное право. Формы права собственности	2			2		2	УО
Тема 2	Способы возникновения права собственности.	2					2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Самовольная постройка и приобретательная давность как особые способы возникновения права собственности	4					2	СЗ, УО
Тема 4	Способы прекращения права собственности.	4					2	СЗ, УО
Тема 5	Порядок обращения взыскания на имущество должника	4					2	УО
Тема 6	Право общей совместной собственности.	4					4	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Право общей долевой собственности	4					4	УО, СЗ
Тема 8	Ограниченные вещные права.	4					4	УО, СЗ

	Сервитут. Право оперативного управления и хозяйственного ведения							
Тема 9	Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого владения земельным участком	4					4	УО, СЗ
Тема 10.	Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски.	4					4	
Промежуточная аттестация		**4**						**Зачет**
Всего:		**36**			**2**		**30**	

Примечание: СЗ - ситуационные задачи, Т- тесты, УО – устный опрос, КЗ – кейс-задние

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Право собственности как вещное право. Формы права собственности

Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Вещное право как подотрасль гражданского права. Вещное право и собственность. Формы собственности. Частная собственность в России. Собственность как экономическое отношение. Понятие собственности как экономической категории. Понятие права собственности в объективном и субъективном смысле. Объекты и субъекты права собственности. Формы права собственности: понятие и виды. Виды права собственности: понятие, разновидности. Понятие частной собственности в объективном и субъективном смысле. Субъекты права частной собственности. Объекты права собственности физических лиц. Основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.

Соотношение правомочий учредителей юридического лица и самого юридического лица на переданное учредителем этому юридическому лицу имущество; на имущество юридического лица; на само юридическое лицо. Понятие права государственной собственности. Многосубъектность права государственной собственности. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования как субъекты права муниципальной собственности. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной собственности. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Тема 2. Способы возникновения права собственности

Основания (способы) возникновения права собственности: понятие и виды. Первоначальные способы возникновения права собственности. Переработка вещи (спецификация). Клад. Находка. Бесхозяйное имущество. Безнадзорные животные. Самовольная постройка. Приобретательская давность. Производные способы возникновения права собственности. Реорганизация компании. Наследование. Приватизация: понятие, объекты, значение, формы.

Тема 3. Самовольная постройка и приобретательная давность как особые способы возникновения права собственности

Понятие самовольной постройки. Условия признания законности самовольной постройки и признания права собственности на нее. Порядок признания права собственности на самовольную постройку. Правовые последствия отказа суда в признании права собственности на самовольную постройку. Положения Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 апреля 2010 г. № 10/22 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» о самовольной постройке. Анализ судебной практики.

Условия признания права собственности на имущество в порядке приобретательной давности. Правовые последствия отказа суда в признании права собственности на имущество в порядке приобретательной давности. Положения Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 апреля 2010 г. № 10/22 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» о приобретательной давности. Анализ судебной практики.

Тема 4. Способы прекращения права собственности

Основания (способы) прекращения права собственности: понятие и виды. Национализация, конфискация, реквизиция, ликвидация и другие случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Обращение взыскания на имущество должника. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Способы передачи вещи в момент перехода права собственности. Риск случайной гибели вещи в момент перехода права собственности.

Тема 5. Порядок обращения взыскания на имущество должника

Определение объема взыскания на имущество (порядок и основания расчета). Объекты взыскания. Порядок наложения взыскания на разные категории имущества (движимое, недвижимое, имущественные права). Взыскание на имущество при нехватке денежных средств у должника. Порядок взыскания на имущество, которое находится в общей собственности должника с другими лицами. Сведения, которые обязан предоставить должник по требованию судебного пристава исполнителя. Источники получения информации о составе и объеме имущества должника. Порядок обращения взыскания на имущество, которое находится в залоге. Ограничения при обращении взыскания на сумму заработной платы должника. Иные доходы гражданина, на которые может быть обращено взыскание. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Особенности обращения взыскания на земельные участки. Особенности обращения взыскания на имущество учреждений. Особенности обращения взыскания на жилое помещение в соответствии с Постановлением Конституционного Суда РФ от 14 мая 2012 г. № 11-П.

Тема 6. Право общей совместной собственности

Понятие общей собственности и права общей собственности. Основание возникновения права общей собственности. Разновидности права общей собственности. Право общей совместной собственности: понятия и виды. Фидуциарный характер права совместной собственности. Возможные субъекты совместной собственности: супруги, крестьянские (фермерские) хозяйства, члены семьи приватизированной квартиры. Способы прекращения права совместной собственности.

Тема 7. Право общей долевой собственности

Право общей долевой собственности: понятие, режим. Понятие идеальной и реальной доли общей собственности. Расходы по улучшению и содержанию имущества, находящегося в общей долевой собственности. Право преимущественной долевой покупки в общем долевом имуществе.

Тема 8. Ограниченные вещные права. Сервитут. Право оперативного управления и хозяйственного ведения

Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности.

Тема 9. Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого владения земельным участком

Ограниченные вещные права на земельные участки. Право постоянного землевладения. Право застройки. Сервитуты. Право личного пользовладения (узуфрукт). Ипотека. Иные ограниченные вещные права на земельные участки и на жилые помещения.

Тема 10. Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав. Истребование собственником своего имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Условия виндикационного иска. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности. Иски об освобождении имущества от ареста (об исключении имущества из описи). Иски к органам государственной власти и управления о признании недействительным акта, нарушающего право собственности, о неправомерном прекращении права собственности, о возмещении ущерба, причиненного изымателем имущества собственнику. Условия удовлетворения этих исков.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины *ФТД.02. Вещное право* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Право собственности как вещное право. Формы права собственности	Устный опрос
Тема 2. Способы возникновения права собственности	Тестирование
Тема 3. Самовольная постройка и	Тестирование, ситуационные задачи

приобретательная давность как особые способы возникновения права собственности	
Тема 4. Способы прекращения права собственности	Тестирование, ситуационные задачи
Тема 5. Порядок обращения взыскания на имущество должника	Ситуационные задачи, кейс-задание
Тема 6. Право общей совместной собственности	Ситуационные задачи, тестирование
Тема 7. Право общей долевой собственности	Тест, ситуационные задачи
Тема 8. Ограниченные вещные права. Сервитут. Право оперативного управления и хозяйственного ведения	Тестирование, ситуационные задачи, кейс-задание
Тема 9. Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого владения земельным участком	Ситуационные задачи
Тема 10. Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски	Ситуационные задачи, кейс-задание

Зачет проводится с применением следующих методов (средств): метод устного ответа и собеседования по вопросам к экзамену, метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные оценочные материалы по теме 1. Право собственности как вещное право. Формы права собственности

Вопросы для устного опроса:

Типовые вопросы для проведения опроса:

1. Что такое право собственности?
2. Каковы правомочия собственника?
3. Каковы субъекты и объекты права собственности

Типовые вопросы для составления компендиума:

1. Право государственной собственности. Многосубъектность права государственной собственности.
2. Российская Федерация, ее субъекты, муниципальные образования как субъекты права муниципальной собственности.
3. Распределение объектов собственности и полномочий собственников между субъектами государственной и муниципальной собственности.
4. Государственные и муниципальные органы, осуществляющие полномочия собственника государственного и муниципального имущества.
5. Казна: понятие и виды. Федеральное казначейство и его органы в административно-территориальных образованиях.
6. Органы государства, осуществляющие приватизацию государственного и муниципального имущества.

Типовые задания по теме 2 «Способы возникновения права собственности».

Типовые вопросы для проведения тестирования:

1. Способ приобретения права собственности, при котором возникновение права собственности происходит с одновременным прекращением этого права у другого лица (переход права собственности), влекущие правопреемство

а) первоначальный способ
б) производный способ
в) основной способ

2. Способ приобретения права собственности на имущество, заключающийся в переходе имущества, прав и связанных с ними обязанностей умершего лица к иным лицам

а) уступка
б) передача
в) наследование

3. Чужая вещь, в результате случайного обнаружения которой необходимо незамедлительно уведомить об этом лицо, потерявшее ее, или собственника вещи или кого-либо другого из известных ему лиц, имеющих право получить ее, и возвратить найденную вещь этому лицу

а) находка
б) клад
в) бесхозяйная вещь

Примерные оценочные материалы по теме 2. Способы возникновения права собственности Ситуационные задачи:

Устный опрос:

Типовая задача:

4. Клюшкин обратился в суд с иском к Минфину России, Минкультуры России о взыскании вознаграждения в размере 300 тыс. руб., составляющих 25% от стоимости клада, переданного им в государственную собственность. В обоснование требований истец указал, что в ходе проведения строительных работ им обнаружен клад из 818 монет, относящихся к памятникам истории и культуры. Об обнаружении клада он сообщил органам полиции, которым передал монеты. Впоследствии монеты переданы в музей. Экспертным заключением клад оценен в 1 200 000 руб.

Суд первой инстанции указал, что порядок выплаты вознаграждения лицу, передавшему клад государству, не определен. Принимая во внимание положения ч. 1 ст. 102 Бюджетного кодекса РФ, п. 1 ст. 126 ГК, суд первой инстанции пришел к выводу об обоснованности заявленных исковых требований и необходимости их удовлетворения.

Соответствует ли закону решение суда?

1. К условиям узаконивания самовольной постройки через суд не относят:

а) земельная площадь, на которой возведен объект, находится в собственности заявителя;

б) категория участка дозволяет строительство недвижимости на нем;

в) объект строительства нарушает права и интересы посторонних граждан, а также угрожает их здоровью, жизни;

г) органы государственной и муниципальной власти не имеют претензий к строению.

2. В перечень требований для признания права собственности на недвижимое имущество по приобретательной давности не входит:

а) открытость владения

б) непрерывность владения

в) владение объектом в течение 10 лет

3. Правовое последствие возведения самовольной постройки?

а) снос

б) конфискация

в) реквизиция

Типовая задача:

1. Чалов обратился в суд с иском к администрации района о признании права собственности на жилой дом. В обоснование заявленных требований указал, что на отведенном ему земельном участке был возведен жилой дом, которым в настоящее время он не может распорядиться по своему усмотрению, не имея правоустанавливающих документов.

Решением районного суда за Чаловым признано право собственности на жилой дом.

В апелляционной жалобе администрация района просит об отмене решения, принятии нового — об отказе в иске, ссылаясь на то, что:

- построенное строение имеет четыре этажа, поэтому не может быть отнесено к объекту индивидуального строительства;
- застроенная площадь превышает нормативные параметры застройки земельного участка в 20%;
- из-за увеличения площади застройки произошло уменьшение нормативных отступов от границ земельного участка;
- Чаловым не представлено доказательств, свидетельствующих об отсутствии угрозы жизни и здоровью граждан;
- до начала работ истцом не было принято мер к получению разрешения на строительство.

Какое решение должен принять суд? Ответ обоснуйте.

Примерные оценочные материалы по теме 4. Способы прекращения права собственности

Типовые вопросы тестирования:

1. Изъятие у собственника в порядке и на условиях, установленных законом, имущества в интересах общества по решению государственных органов в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, с выплатой его стоимости

а) приватизация

б) конфискация

в) реквизиция

2. Конфискация – это ….

а) безвозмездное изъятие у собственника имущества по решению суда в случаях, предусмотренных законом, в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения

б) передача в собственность государства земли, промышленных предприятий, банков, транспорта или другого имущества, принадлежащего частным лицам

в) изъятие у собственника в порядке и на условиях, установленных законом, имущества в интересах общества по решению государственных органов в случаях

стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, с выплатой его стоимости

3. Передача в собственность государства земли, промышленных предприятий, банков, транспорта или другого имущества, принадлежащего частным лицам

а) национализация
б) приватизация
в) конфискация

Типовая задача:

3. В квартире убитого предпринимателя устроили засаду, поселив там двух сотрудников, одним из которых был Протасов.

Убийцы предпринимателя были задержаны.

Протасов обратился в суд с иском о признании права собственности на квартиру, в которой 17 лет назад был оставлен в засаде.

В исковом заявлении Протасов указал, что «засада затянулась, я был вынужден в конечном итоге поселиться в квартире. Я возложил на себя бремя содержания имущества, стал оплачивать счета за различные коммунальные услуги по содержанию квартиры, с 1997 года со мной стала постоянно проживать гражданская жена, за свой счет и своими силами сделал косметический ремонт, в 1999 году родился сын».

Все вышеописанное истец считает основанием для того, чтобы получить объект засады в собственность по ст. 234 ГК РФ.

Являются ли действия Протасова добросовестными? Какое решение должен принять суд? Ответ обоснуйте.

Примерные оценочные материалы по теме 5. Порядок обращения взыскания на имущество должника

Устный опрос:

Типовые вопросы для составления компендиума:

1. На основании чего происходит обращение взыскания на имущество? Причина? Документ?
2. В каком размере накладывается взыскание на имущество? От чего зависит эта сумма?
3. Что является объектом взыскания в первую очередь? Перечислите кратко порядок наложения взыскания на разные категории имущества (движимое, недвижимое, имущественные права)
4. Как осуществляется взыскание на имущество при нехватке денежных средств у должника? Какие есть ограничения в этой процедуре?
5. Может ли должник влиять на состав имущества, на которое обращается взыскание?
6. Каким образом осуществляется взыскание, если имущество находится в общей собственности должника с другими лицами?
7. Какие дополнительно сведения обязан предоставить должник по требованию судебного пристава исполнителя?
8. Какими источниками пользуются судебные приставы–исполнители для получения информации о составе и объеме имущества должника?
9. Опишите кратко, каким образом обращается взыскание на имущество, которое находится в залоге?

Типовое кейс-задание:

1. Какие есть ограничения при обращении взыскания на сумму заработной платы должника?
2. На какие иные доходы (кроме заработной платы) гражданина может быть обращено взыскание?
3. Можно ли обратить взыскание на все имущество, которое находится в квартире или на территории земельного участка?
4. На какое имущество не может быть обращено взыскание? (приведите несколько примеров)
5. Может ли быть обращено взыскание на имущество должника, которое находится у третьих лиц?
6. Какие есть особенности обращения взыскания на земельные участки?
7. Какую сумму должна превышать стоимость продукты питания гражданина-должника, чтобы на них можно было обратить взыскание?
8. Может ли быть обращено взыскание на страховую и накопительную часть пенсии?
9. Какие есть особенности обращения взыскания на имущество учреждений?
10. Какие особенности обращения взыскания на жилое помещение существуют согласно Постановлению Конституционного Суда РФ от 14 мая 2012 г. № 11-П?

Примерные оценочные материалы по теме 6. Право общей совместной собственности

Типовые вопросы тестирования:

1. Какова особенность получения согласия второго супруга на продажу имущества, находящегося в совместной собственности супругов?

а) необходимо предложить приобрести это имущество изначально остальным сособственникам

б) необходимо оформить нотариально удостоверенную оферту о продаже имущества на праве общей собственности

в) необходимо произвести выдел доли в общей собственности перед продажей

2. Каковы правовые последствия продажи части имущества, находящегося на праве общей совместной собственности супругов без согласования со вторым супругом?

а) сделка будет считаться незаключенной

б) сделка будет признана недействительной

в) супруг должен будет передать половину суммы полученной с продажи второму супругу

3. Какое требование следует предъявить в суде при оспаривании сделки по продаже доли в общей собственности на недвижимое имущество?

а) о признании сделки недействительной

б) о признании сделки незаключенной

в) о переводе прав покупателя на сособственника

Типовая задача:

4. Супруги Кукины вступили в брак 20 августа 2000 г. За время совместной жизни ими была приобретена квартира в г. Москве стоимостью 5 млн руб., оформленная на имя супруга, так как он с 1 июля 2000 г. являлся членом жилищно-строительного кооператива. В сентябре 2010 г. он полностью выплатил взнос за квартиру и получил свидетельство о праве собственности, а супруга получила постоянную регистрацию в квартире.

Является ли указанная квартира общей совместной собственностью супругов? Подлежит ли она разделу при расторжении брака?

Примерные оценочные материалы по теме 7. Право общей долевой собственности

Типовые вопросы тестирования:

1. Зависит ли обязанность по содержанию имущества, находящегося на праве общей долевой собственности от фактического пользования этим имуществом?

а) да, зависит

б) нет, не зависит

в) нет верного ответа

2. Какова особенность продажи доли в праве общей собственности на квартиру?

а) необходимо предложить приобрести эту долю изначально остальным сособственникам

б) необходимо оформить нотариально удостоверенную оферту о продаже доли в праве общей собственности

в) необходимо произвести выдел доли в общей собственности перед продажей

3. Какое требование следует предъявить в суде при оспаривании сделки по продаже доли в общей собственности на недвижимое имущество?

а) о признании сделки недействительной

б) о признании сделки незаключенной

в) о переводе прав покупателя на сособственника

Типовая задача:

1. Индивидуальный предприниматель Новиков обратился в суд с иском к ООО «Велком» о расторжении договора купли-продажи квартиры, заключенного между ООО «Велком» и Новиковым, в соответствии с которым продавец продал и передал, а покупатель принял в собственность и оплатил квартиру, состоящую из 10 комнат.

Как установлено судом, на основании договора купли-продажи ООО «Велком» передало в собственность Новикова десятикомнатную квартиру.

Полагая, что в нарушение требований ст. 250 ГК сторонами договора купли-продажи не было учтено преимущественное право предприятия на покупку квартиры (принадлежащей предприятию на праве хозяйственного ведения), входящей в состав указанной коммунальной квартиры, последнее обратилось в арбитражный суд с настоящим иском.

Отказывая в удовлетворении заявленного требования, суд руководствовался положениями ст. 1, 4, 12, п. 1 ст. 244, ст. 250 ГК, ст. 42 ЖК и исходили из того, что предметом договора купли-продажи, заключенного между ООО «Велком» и Новиковым являлась квартира, а не доля в праве, на основании чего пришли к выводу о неприменении к спорным правоотношениям положений ст. 250 ГК.

Кто прав в этом споре?

Серв **рава.**

Типовые вопросы для составления компендиума:

1. Что такое ограниченное вещное право?
2. Назовите виды ограниченных вещных прав
3. Что такое сервитут? Чем отличается частный и публичный сервитут?
4. Что такое право оперативного управления?
5. Что такое право хозяйственного ведения?

Типовое кейс-задание:

Составить кроссворд по теме «Ограниченные вещные права».

Типовая задача:

1. Государственное унитарное предприятие обратилось в арбитражный суд с иском к АО, являющемуся правопреемником производственного объединения, о признании права хозяйственного ведения на имущество, включенное в уставный капитал АО. Ответчик, возражая против иска, сослался на смысл и содержание ст. 294 и 299 ГК, из которых следует, что передать государственное имущество предприятию на праве хозяйственного ведения может только собственник государственного имущества в лице уполномоченных органов. Ни производственное объединение, ни его правопреемник (АО) в силу их статуса не являлись и не могли являться собственниками государственного имущества и, следовательно, не могли наделить истца правом хозяйственного ведения или лишить его этого права.

Подлежит ли иск удовлетворению?

Примерные оценочные материалы по теме 9. Ограниченные вещные права. Право бессрочного пользования и право наследуемого владения земельным участком

Типовые задачи:

1. Группа граждан Германии обратилась в мэрию одного из приграничных городов Калининградской области с просьбой предоставить им в собственность (по договору купли- продажи) земельные участки для строительства жилых домов и дач. Их просьба была удовлетворена частично: земельные участки выделили, но на условиях предоставления их в долгосрочную аренду, а не с собственность. Такое решение не устроило граждан Германии, и они обжаловали его в суд, ссылаясь на то, что в соответствии с гражданским законодательством РФ иностранные граждане также могут быть субъектами права собственности на объекты недвижимости на территории России, наравне с гражданами страны. Решение мэрии опротестовал и прокурор области, который посчитал, что под видом аренды фактически будет осуществлен возврат земли ее бывшим собственникам - иностранцам.

Правильное ли решение приняла мэрия? Подлежит ли удовлетворению протест прокурора? Могут ли иностранные граждане быть собственниками недвижимости на территории РФ? Свой ответ аргументируйте.

2. В процессе приватизации было реорганизовано государственное предприятие и созданы три акционерных общества - АО «Авангард», АО «Новатор», АО «Нева» - на земельном участке площадью 5 га. Имущество, переданное в собственность АО «Нева», расположено в центре территории и не имеет свободного выхода на улицу. АО «Авангард» имеет свободный оборудованный выход на улицу (со зданием для охраны,

проходной, расширенными воротами для въезда автотранспорта), обременений на земельном участке нет.

АО «Новатор» на своем земельном участке имеет зону особого режима - охранную зону электрического кабеля, а также отдельный выход на улицу (ранее используемый в качестве запасного выхода для сотрудников и автотранспорта). Руководство АО «Нева» полагало, что его сотрудниками могут быть использованы оба выхода с территории и потребовало наложение обременения в виде свободного прохода и проезда на оба выезда с территории бывшего государственного предприятия. Однако, АО «Новатор», полагало, что нет необходимости обременять его участок, так как на нем уже имеются обременения, а территория АО «Авангард» не обременена сервитутами, поэтому для обеспечения равноправия необходимо наложить обременение на участок АО «Авангард».

В каком порядке, и на какой земельный участок возможно наложение обременения (сервитут) в данном случае? Изменится ли решение, если участки, принадлежащие каждому обществу, на момент принятия судебного решения будут огорожены? Аргументируйте свой ответ.

Типовые задания по теме 10 «Защита права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые иски».

Типовая задача:

2. Клочкова открыла юридическую консультацию в квартире, принадлежащей ей на праве собственности. Спустя месяц соседи по лестничной клетке обратились в суд с требованием о прекращении деятельности юридической консультации, мотивировав его тем, что на лестничной клетке постоянно толпятся посетители, что нарушает покой жильцов.

Разрешите спор, составив проект решения суда.

Типовое кейс-задание:

Составить виндикационный (негаторный) иск (на выбор) с учетом требований ГПК РФ к составлению искового заявления.

Критерии оценивания устных ответов в рамках текущего контроля

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	1
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, сформированы умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0,75

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, обучающийся точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика, умения квалифицированно толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения не достаточно сформированы.	0,5
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика; обучающийся испытывает трудности с толкованием нормативных правовых актов и дачей юридических заключений.	0,25
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов, обучающийся не умеет толковать нормативные правовые акты и давать юридические заключения.	0

Критерии оценивания решения ситуационных задач и кейс-заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа, развернутое с использованием законодательных актов и судебной практики. Продемонстрировано хорошее знание базовой терминологии, умение оперировать теоретическими понятиями. Продемонстрировано знание доктринальных источников – монографий, статей. Все положения хорошо обоснованы.	1
Ответ дан верный и полный, обоснование ответа со ссылкой на нормы закона. Присутствует логика изложения, однако имеются небольшие неточности и погрешности в обосновании своих выводов	0,5
Ответ дан верный / неверный, обоснование не соответствует выводу. Не использованы источники правового регулирования рассматриваемых отношений.	0

Критерии оценивания решения тестовых заданий в рамках текущего контроля

Критерии	**Баллы**
Выполнены тестовые задания творческого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**1**
Выполнены тестовые задания среднего уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,5**
Выполнены тестовые задания легкого уровня в полном объеме (выбраны правильные ответы)	**0,25**

Оценка за работу на практическом занятии строится на основании *Регламента «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Института права и национальной безопасности, утвержденного 28.01.2020 Решением Ученного Совета Института права и национальной безопасности РАНХиГС.* Максимальное количество баллов за работу на практических занятиях – 36 баллов: оценка за ответы на тесты до 12

баллов; оценка за устные ответы на вопросы к семинарскому занятию до 12 баллов; разбор конкретных правовых ситуаций (ситуационных задач) – до 12 баллов).

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Формируемые компетенции

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента и(или) этапа компетенции**	**Наименование компонента и(или) этапа компетенции**
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	Компоненты: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота
Компонент компетенции	**Индикатор оценивания**		**Критерий оценивания**
ПКр ОС-2.1	исключение нарушения экономических интересов субъектов гражданского оборота		результативность
	оптимальность предлагаемых правил взаимодействия в гражданском обороте с учетом экономических интересов хозяйствующих субъектов		оптимальность
	создание согласованных действий участников гражданского оборота в определенные субъектами промежутки времени		продуктивность
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1	Компоненты: - осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; - применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий - анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр ОС-3.1	исключение дестабилизации гражданского оборота и экономической безопасности	результативность
	оптимальность мер по предотвращению и преодолению негативных последствий неплатежеспособности должника и дестабилизации гражданского оборота	оптимальность
	соотношение между принимаемыми решениями и рисками экономической деятельности	эффективность

Рекомендуемые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые вопросы итогового тестирования:

1. Одно из основных правомочий собственника, которое заключается в праве потребления вещи в зависимости от ее назначения

а) владение
б) пользование
в) распоряжение

2. Совокупность правовых норм, закрепляющих принадлежность вещей (имущества) субъектам вещных прав, регламентирующих правомочия этих субъектов по поводу этих вещей и устанавливающих ответственность за их нарушения

а) частное право
б) вещное право
в) право собственности

3. Понятие «собственность» включает в себя:

а) правоотношения, возникающие по поводу владения, пользования и распоряжения имуществом.
б) право потребления вещи в зависимости от ее назначения
в) право физического обладания вещью (возможность иметь у себя данное имущество, содержать его в собственном хозяйстве)

4. Жилой дом, строение, сооружение, созданное на земельном участке, не отведенном для этих целей в порядке, установленном законом и иными правовыми актами

а) нежилое помещение
б) недвижимое имущество
в) самовольная постройка

5. Зарытые в земле или сокрытые иным способом деньги или ценные предметы, собственник которых не может быть установлен либо в силу закона утратил на них право

а) находка
б) клад
в) бесхозяйная вещь

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие и классификация вещных прав.

2. Понятие и содержание права собственности.
3. Способы приобретения права собственности.
4. Особенности приобретения права на самовольную постройку.
5. Приобретение права собственности по приобретательной давности
6. Способы прекращения права собственности
7. Порядок обращения взыскания на имущество должника
8. Право общей долевой собственности.
9. Право общей совместной собственности.
10. Особенности правового режима государственной и муниципальной собственности
11. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
12. Сервитут: понятие и виды.
13. Право хозяйственного ведения.
14. Право оперативного управления.
15. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав.

Шкала оценивания.

Знания, умения и навыки обучающегося на зачете оцениваются как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с возможностью последующего конвертирования в систему ESTC и БРС. Итоговая оценка по дисциплине является суммой баллов результатов текущего контроля и промежуточных аттестаций.

Итоговая оценка по дисциплине:

Итоговая оценка по дисциплине:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы	Оценка ECTS/балл
Текущий контроль:			
1	Работа на практических занятиях:	12 / 36	
2	Опрос	0,25 -1	3/12
3	Ситуационные задачи	0,5-1	6/12
4	Тестовые задания	0,25-1	3/12
Промежуточная аттестация (экзамен):			
	Зачет		до 64
1	Ответ на теоретический вопрос	от 20 до 32	от 20 до 32
2	Решение и ответ на ситуационную задачу	от 20 до 32	от 20 до 32
ИТОГО:			

Конвертирование итоговой оценки по дисциплине в систему ESTC и БРС:

Оценка	**Критерий оценивания**	**Результаты обучения**
A (Excellent), – «отлично» (60-64 баллов)	**Полнота:** – соблюдение всех необходимых и достаточных требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** – учет всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:**	**ПКс ОС-1.1.** **на уровне знаний*:*** - систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность вещного права **на уровне умений:** - профессионально толковать нормы вещного права **на уровне навыков:** - способен участвовать в подготовке проектов

	- применяет все необходимые правовые средства и способы в сфере вещного права	нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере вещного права
C (Good) — «хорошо» от 40 до 49 баллов	**Полнота:** - соблюдение основных требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** - учет основной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - применяет основные правовые средства и способы в сфере вещного права.	
E (Sufficient) — «удовлетворительно» от 20 до 29 баллов	**Полнота:** - не соблюдение большинства требований для осуществления деятельности в сфере вещного права; **Управляемость:** - учет не полной и недостаточной характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - применяет не все правовые средства и способы в сфере вещного права.	
FX (Fail), F (Fail) – «не удовлетворительно» - от 0 до 19 баллов	**Полнота:** - не соблюдает все необходимые и достаточные требования для осуществления деятельности в области вещного права; **Управляемость:**	

	- не учитывает всей характеристики социальной и правовой среды, позволяющей действовать в сфере вещного права; **Релевантность:** - не применяет правовые средства и способы в сфере вещного права.	

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Практические занятия

При подготовке к опросу на каждый теоретический вопрос темы целесообразно составить план-конспект ответа с фиксацией в нем важнейших положений изученных материалов, что будет способствовать более глубокому, полному, логически последовательному и выдержанному ответу студента. Спорные в юридической литературе теоретические вопросы, на которые необходимо обратить особое внимание при подготовке к семинару, указываются преподавателем в процессе определения домашнего задания.

Основная задача практических занятий – научить студентов понимать смысл закона, правильного его толкования и применения к конкретным жизненным ситуациями. Это достигается путем решения студентами практических задач, большинство которых имеют в своей *основе конкретные судебные арбитражные дела*, выполнение заданий, связанных с подготовкой студентами различных юридических документов, *обобщения судебной практики* и т.п.

При подготовке к занятиям студенты *должны изучить материалы лекции, рекомендованную специальную литературу и относящиеся к данному занятию нормативные акты и материалы практики.* Лишь после этого можно приступить к составлению докладов (сообщений), написанию рефератов, решению задач и выполнению заданий. При этом задания, задачи и другие виды работ должны выполняться письменно в отдельной тетрадке в соответствии со сформулированными в них указаниями.

Подготовка к зачету

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса ознакомьтесь со следующей учебно-методической документацией: рабочей программой дисциплины; перечнем компетенций, которыми студент должен овладеть; тематическими планами лекций, семинарских занятий; контрольными мероприятиями; учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи экзамена.

Методические материалы по дисциплине ФДТ.02 Вещное право размещены на дистанционно-образовательной платформе филиала по ссылке

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Афанасьев, И.В. Вещное право: сервитут: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Афанасьев. — М.: Юрайт, 2019. — 156 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442178. (дата обращения: 19.06.2019).

2. Афанасьев, И. В. Актуальные проблемы вещного права: учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — М.: Юрайт, 2019. — 161 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/446433 (дата обращения: 25.06.2019).

3. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общей ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 351 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434192 (дата обращения: 19.06.2019).

4. Зенин, И. А. Гражданское право: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2016. — 655 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

5. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 278 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

6. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 289 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

7. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общей ред. А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 224 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434193 (дата обращения: 19.06.2019).

6.2. Дополнительная литература.

1. Белов, В. А. Очерки вещного права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М.: Юрайт, 2019. — 332 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433107 (дата обращения: 25.06.2019).

2. Белов, В. А. Вещные гражданско-правовые формы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М.: Юрайт, 2017. — 307 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

3. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. М. Михайленко. — М.: Юрайт, 2017. — 356 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 18-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. 433 с. —Режим доступа: https://www.biblio-online.ru.

Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. — 3-е изд., испр. — М.: Юрайт, 2017. — 373 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Источники, доступные через ЭБС:

1. Цифровое право: учебник / А. Дюфло, Л.В. Андреева, В.В. Блажеев; ред.: В.В. Блажеев, М.А. Егорова; Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА).— Москва: Проспект, 2020 .— 637 с. — (Серия учебников МГЮА).— Авт. указаны на с. 4-7. Режим доступа: - DOI 10.31085/9785392227297-2020-640. — ISBN 978-5-392-22729-7.— URL: https://lib.rucont.ru/efd/739693

2. Право и цифровая экономика.— Москва: ФГБОУ ВПО "Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)" Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/673535/info

6.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действ. ред.)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в действ. ред.)

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (в действ. ред.)

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (в действ. ред.)

5. Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (в действ. ред.)

6. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (в действ. ред.)

7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.03.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

8. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (в действ. ред.)

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (в действ. ред.)

10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О некоммерческих организациях"

6.5. Интернет-ресурсы.

http://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного суда РФ
http://www.chel-oblsud.ru/ - Челябинский областной суд
http://fasuo.arbitr.ru/ - Официальный сайт Федерального арбитражного суда Уральского округа
http://18aas.arbitr.ru/ - Официальный сайт Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда
http://www.chelarbitr.ru/ - Официальный сайт Арбитражного суда Челябинской области
http://ipc.arbitr.ru/ - Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам
http://mkas.tpprf.ru/ru/ -Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП

6.6. Иные источники

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - http://www.consultant.ru/
Справочная правовая система «Гарант» - http://www.aero.garant.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или студента с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно коммуникационной сети Интернет по ссылке:
http://chel.ranepa.ru/sveden/informatsiya-o-nalichii-usloviy-dlya-obucheniya-invalidov-i-lits-s-ogranichennymi-vozmozhnostyami-zd.php

Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»**, оснащенная всеми опциями для инвалидов различных нозологий.

Библиотечный фонд располагает учебной литературой (печатной и электронной) для учебной и вне учебной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями зрения, слуха:

Электронная библиотечная система **«IPRbooks»** имеет специальную версию сайта для слабовидящих, слабослышащих: http://www.iprbookshop.ru/special

В библиотеке 3 основных раздела: «Книги», «Периодика» и «Аудиоиздания», которые составляют базу более 40 000 лицензионных изданий.

Раздел «Аудиоиздания» в ЭБС **«IPRbooks»** имеет на июнь 2017 года 2085 записей. Электронный адрес для этих изданий - http://www.iprbookshop.ru/57964.html. Аудиоиздания представлены по бизнесу, менеджменту, маркетингу, психологии, психотренингам, философии.

В электронной библиотеке филиала на сегодня имеются 25 аудиокассет по гуманитарным и социально – экономическим дисциплинам.

Специальные учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

В читальном зале библиотеки и в каждом компьютерном классе оборудовано и маркировано рабочее место.

Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

a) Windows media player, обеспечивающий просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB,WMV,;

b) Пакет Microsoft Office 2016 (можно использовать «горячие клавиши», изменение размера и масштаба, изменения цвета шрифта).

c) NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей;

d) «Диалог NIBELUNG» - это программный продукт, предназначенный для преобразования компьютерного класса в интерактивную мультимедиа среду и лингафонный кабинет. Программа предлагает расширенные функции для управления мультимедийными и web-ресурсами и может быть использована для преподавания широкого спектра дисциплин. Кроме того, позволяет студентам свободно общаться с преподавателем, не беспокоя остальных; обеспечивает преподавателю необходимые инструменты для эффективного интерактивного общения (передача коротких сообщений, чат-сессии, прослушивание, диалог);

e) Специальные возможности Microsoft Windows, включает в себя - экранную лупу, экранную клавиатуру, экранного диктора, оптимизацию изображения на экране, упрощение работы с мышью (лицензионное программное обеспечение)

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

1. Набор для письма шрифтом брайля с комплектом бумаги.
2. Бегущая строка с функцией дублирования речевого сообщения о пожаре в текстовом виде.
3. Лупа увеличительная 5-ти кратная.

- с нарушениями слуха:

1. Переносная акустическая петля
2. Программное обеспечение позволяющее переводить речевую информацию в текст.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Система вызова персонала, ответственного за оказание помощи инвалидам.
2. Мобильный лестничный подъемник «ПУМА-УНИ-130».
3. Подменное кресло для маломобильных групп граждан.

- с соматическими заболеваниями, у которых не поражены опорно-двигательные функции и органы чувств, филиал имеет оборудованные площадки и помещения, тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры. Все спортивное оборудование и инвентарь: рама для кроссфита, пилометрические боксы, скамья для жима лёжа, штанга тренировочная, гриф олимпийский, гири цельнолитные, стойка под диски, римский стул, пресс-брусья, рама для приседаний, стойка для грифов и дисков, гантели, стол теннисный, спортивный инвентарь для борьбы (татами), боксерский мешок, маты гимнастические, ракетки теннисные, мячи футбольные, ракетки бадминтонные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, спортивные маты, шашки, шахматы, дартс отвечают требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Демонстрационные материалы: расписание занятий, расписание секций, информация о прохождении соревнований, объявления об открытиях новых секций, о начале соревнований, стенд с лучшими спортсменами.