

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНА

Директор Челябинского
филиала РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Менеджмент организации и логистика»

(наименование образовательной программы)

АННОТАЦИИ

бакалавриат

(уровень образования)

38.03.02 «Менеджмент»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Челябинск, 2021

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 История (история России, Всеобщая история)

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- знать содержание терминов система, свойства систем, классификация систем, особенности системного подхода;

на уровне умений:

- учитывать фактор времени в ходе системного анализа явлений;

на уровне навыков:

- сформировать собственную гражданскую и мировоззренческую позиции.

Объем дисциплины: 180 ак. часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел «Всеобщая история»

Тема 1. Антропосоциогенез.

Тема 2. Возникновение первых государств (цивилизаций).

Тема 3. Цивилизации Древнего Востока.

Тема 4. Античные цивилизации.

Тема 5. Западная Европа и Византия в VI–IX вв..

Тема 6. Западная Европа в XII–XV вв..

Тема 7. Новое время (формирование индустриальных цивилизаций).

Тема 8. Новейшее время (постиндустриальные цивилизации).

Раздел «История России»

Тема 1. Место и роль России в системе мировых цивилизаций.

Тема 2. История русских земель; объединение русских земель вокруг Москвы.

Тема 3. Московское царство в XV - XVII веках, его социально-экономическое, политическое и культурное развитие; особенности российской модернизации в XVIII веке, превращения России в одну из ведущих держав Европы..

Тема 4. Важнейшие аспекты внутренней и внешней политики России в XIX столетии, становление нации, социально-экономическое развитие, подъем национальной культуры.

Тема 5. История русских революций и Советского государства, достижения и противоречия экономического, общественного и духовного развития, характер взаимодействия власти и общества, борьба народа в ходе Великой Отечественной войны

Тема 6. История России в новейшее время, глобальные проблемы общественно-исторического развития и способы их решения

Тема 7. Кризис советской системы, переход к современной России, становление в ней демократии и гражданского общества

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Дворниченко, А. Ю. История России : учебник / А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Тот, М. В. Ходяков. - 2-е издание, переработанное и дополненное. М. : Проспект 2015.

2. Поляк Г.Б., Маркова А.Н., Андреева И.А., Айсина И.А. Всемирная история [Электронный ресурс]: учебник/ Г.Б. Поляк [и др.]. М.: ЮНИТИ-ДАНА 2016.

3. История России : учебник / А. С. Орлов [и др.] ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Исторический факультет. - 4-е издание, переработанное и дополненное. М. : ПРОСПЕКТ 2016.

4. История России : учебник для студентов вузов / Ф. О. Айсина, С. Д. Бородина, Н. О. Воскресенская [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляк. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — ISBN 978-5-238-01639-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71152.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Философия

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.0 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика **Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- демонстрирует знание основных философских категорий; структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию
 - демонстрирует знание истории развития философской мысли в лице ее ярких представителей
 - понимает связь философии с духовной культурой и социальной практикой
- на уровне умений:**

- оперирует знаниями о законах развития природы общества и мышления в своей профессиональной деятельности
 - анализирует и интерпретирует философские тексты
 - умеет использовать философские знания для решения экзистенциальных и профессиональных задач
- на уровне навыков:**

- владеет навыками способностью вырабатывать и формулировать свою мировоззренческую позицию
- владеет навыками философского анализа и дискуссии
- руководствуется ценностями добра, истины и гуманизма при решении профессиональных задач

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Философия как познание мира. Предмет и структура философии. Генезис философии

Тема 2. Античная философия. Досократики. Классический период

Тема 3. Философская мысль Средневековья. Философия в эпоху Возрождения и Нового Времени

Тема 4. Философские направления и школы в XX и XXI вв..

Тема 5. Отечественная философия

Тема 6. Онтология как учение о бытии

Тема 7. Сущность и социальное содержание сознания. Гносеология как учение о познании

Тема 8. Базовые категории социальной философии. Философия истории

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. *Ивин, А. А.* Философия : учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425236>
2. Философия и методология науки : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Купцов [и др.] ; под научной редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05730-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441278>
3. Singh Kapil Dev Creating Your Own Qualitative Research Approach: Selecting, Integrating and Operationalizing Philosophy, Methodology and Method // Vision (09722629). — Jun2015. — Vol. 19. — Issue 2. — P. 132–146.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.03 «Иностранный язык (немецкий)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний:**

- знание системы современного английского языка; нормы словоупотребления; норм английской грамматики; орфографических норм современного английского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;
- знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне умений:

- составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
- создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне навыков:

- -использует в процессе коммуникации правила иноязычной грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач

Объем дисциплины: 468 академических часа (13 з.е.)

Структура дисциплины:

1 семестр

Тема 1 Знакомство: Работа и учеба

Тема 2 Работа и свободное время

Тема 3 Управление проблемами

Тема 4 Путешествия/командировки

2 семестр

Тема 1 Здоровый образ жизни/этикет

Тема 2 Продукты и услуги

Тема 3 Люди/Харизма

Тема 4 Рынки

3 семестр

Тема 1 Карьера/Компании

Тема 2 Интернет/онлайн-бизнес

Тема 3 Изобретения

Тема 4 Управление стрессом

4 семестр

Тема 1 Маркетинг/Реклама

Тема 2 Управление персоналом

Тема 3 Конфликтное регулирование

Тема 4 Выход на рынок

Форма промежуточной аттестации:

- 1 семестр – зачет;

- 2 семестр – зачет с оценкой;

- 3 семестр – зачет;

- 4 семестр – экзамен.

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО
2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.03 «Иностранный язык (английский)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- знание системы современного английского языка; нормы словоупотребления; норм английской грамматики; орфографических норм современного английского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;
- знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне умений:

- составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
- создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне навыков:

- -использует в процессе коммуникации правила иноязычной грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач

Объем дисциплины: 468 академических часа (13 з.е.)

Структура дисциплины:

1 семестр

Тема 1 Знакомство: Работа и учеба

Тема 2 Работа и свободное время

Тема 3 Управление проблемами

Тема 4 Путешествия/командировки

2 семестр

Тема 1 Здоровый образ жизни/этикет

Тема 2 Продукты и услуги

Тема 3 Люди/Харизма

Тема 4 Рынки

3 семестр

Тема 1 Карьера/Компании

Тема 2 Интернет/онлайн-бизнес

Тема 3 Изобретения

Тема 4 Управление стрессом

4 семестр

Тема 1 Маркетинг/Реклама

Тема 2 Управление персоналом

Тема 3 Конфликтное регулирование

Тема 4 Выход на рынок

Форма промежуточной аттестации:

- 1 семестр – зачет;

- 2 семестр – зачет с оценкой;

- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр – экзамен.

Основная литература:

1. *Ступникова, Л. В.* Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11015-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
2. *Андриенко, А. С.* Business English : учебное пособие / А. С. Андриенко. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-3131-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141069>
3. Методическое пособие к учебнику «English for business studies» by Ian MacKenzie (3rd ed.) : учебник / под редакцией Т. А. Барановской [и др.]. — Москва : Высшая школа экономики, 2013. — 336 с. — ISBN 978-5-7598-0807-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65969>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- способах выявления и предупреждения угроз, видах чрезвычайных ситуаций, общих правил и алгоритмов действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях

на уровне умений:

- находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение

на уровне навыков:

- поддержания условий безопасности жизнедеятельности

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Экономическая безопасность

Тема 2. Здоровый образ жизни

Тема 3. Правовая грамотность

Тема 4. Риски, связанные с профессиональной деятельностью

Тема 5. Безопасность в условиях ЧС и военных действий

Тема 6. Безопасное использование коммуникационных технологий и сети Интернет

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453160> (дата обращения: 28.07.2020).

2. Семиков, В.Л. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. ЭОР / В.Л. Семиков. — Москва : РАНХиГС, 2020. — Текст : электронный. — URL: <https://lms.ranepa.ru/course/>
Режим доступа: для авторизованных пользователей.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Физическая культура и спорт

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста
 - основы обеспечения безопасных условий для физкультурно-спортивной деятельности
- на уровне умений:**
- творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
 - разрабатывать и реализовывать программу физического саморазвития в безопасных условиях
- на уровне навыков:**
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств,
 - владение навыками составления и выполнения комплекса упражнений гимнастики;
 - владение навыком контролировать свое физическое состояние
 - поддерживать безопасные условия для физкультурно-спортивной деятельности

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Атлетическая гимнастика

Тема 2. Баскетбол

Тема 3. Волейбол

Тема 4. Легкая атлетика

Тема 5. Плавание

Тема 6. Фитнес-аэробика

Тема 7. Футбол

Тема 8. Теория физической культуры

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. <https://znanium.com/catalog/product/908430>
2. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. <https://znanium.com/catalog/product/908476>
3. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2. <https://znanium.com/catalog/product/1023871>
4. Психология физической культуры: Учебник / Под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. <https://znanium.com/catalog/product/914634>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

Б1.О.06 Экономическая теория

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- понимает основы и природу экономического взаимодействия субъектов хозяйствования на микроуровне и макроуровне;
- определяет методы и инструменты экономического анализа.
- Демонстрирует знания о роли государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества

на уровне умений:

- анализирует деятельность субъектов на микро- и макроуровнях;
- применяет позитивный и нормативный анализ в различных сферах деятельности.
- применяет умения выявления и оценки взаимного влияния экономических показателей
- анализирует экономические процессы и явления, происходящие в обществе
- опознает экономическую сферу общества, как сложную систему.

на уровне навыков:

- применяет навыки экономического анализа к решению проблем малых хозяйственных единиц
- применяет навыки целостного подхода к анализу проблем общества

Объем модуля: 216 ак.часов (6 з.е.)

Структура модуля:

Б1.О.06.01 Микроэкономика

Тема 1	Предмет и методы экономической теории
Тема 2.	Основные проблемы экономической организации общества
Тема 3.	Рынок. Основы теории спроса и предложения
Тема 4.	Теория потребительского поведения
Тема 5.	Фирма как основная единица бизнеса и предмет микроэкономического анализа
Тема 6.	Производство и издержки
Тема 7.	Конкуренция и типы рыночных структур
Тема 8.	Рынки факторов производства

Б1.О.06.02 Макроэкономика

Тема 1	Общая характеристика макроэкономики
Тема 2.	Макроэкономическое равновесие
Тема 3.	Деньги и национальная экономика
Тема 4.	Макроэкономическая политика государства
Тема 5.	Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция
Тема 6.	Экономический цикл, экономический рост, экономическое развитие
Тема 7.	Мировая экономика и мировые экономические отношения

Форма промежуточной аттестации: 2 экзамена, курсовая работа

Основная литература:

1. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468563>
2. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468701>
3. Мэнкью, Г. Микроэкономика [Текст] : 3-е изд. / Г. Мэнкью, М. Тейлор. - СПб. : Питер, 2019. - 688 с. : ил. - (Классический зарубежный учебник).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 История управленческой мысли

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- знание основных этапов развития управленческой мысли,
- понимание связи революционных открытий, технологий и продуктов с практикой развития менеджмента;
- понимание связи современных тенденций в менеджменте с исторически накопленным опытом практики управления

на уровне умений:

- анализировать и оценивать информацию для выявления связи революционных открытий, технологий и продуктов с практикой развития менеджмента и современными тенденциями в управлении

на уровне навыков:

- представления перед аудиторией презентаций о революционных открытиях, технологиях и продуктах, и их связи с практикой менеджмента и современными тенденциями в управлении

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Эволюция управленческой мысли

Тема 2. Рациональная бюрократия М.Вебера и теория администрирования А.Файоля

Тема 3. Школа человеческих отношений

Тема 4. Теории управления Ф.Херцберга, Д.Макгрегора, У.Оучи

Тема 5. Развитие теории управления во второй половине XX века – начале XXI века

Тема 6. Современные тренды и тенденции развития менеджмента

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Гапоненко А.Л. и др. Менеджмент: учебник для бакалавров – М.: Изд-во Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-432046>
2. Ермишина Е.Б. История управленческой мысли: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент». – Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. <http://www.iprbookshop.ru/76915.html>
3. Классики менеджмента: Энциклопедия / Под ред. Малькольма Уорнера: пер. с англ. В.Кузин. – СПб.: Питер, 2001.
4. Теория менеджмента: / Е.В. Алябина А.А. Борисова, Е.С.Горевая и др.
5. Шелдрейк Дж. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации / Дж. Шелдрейк; пер. с англ. под ред. В.А. Спивака. – СПб: Питер, 2001.
6. Чудновская С.Н. История менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Издательство Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/bcode/438180>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Общий менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- знает основные функции менеджмента и их содержание
- знает основные виды организационных структур
- имеет представление о функционировании организации и ее организационно-управленческих-процессах
- имеет представление о принятии организационно-управленческих решений как об одной из функций менеджмента
- осознает ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
- имеет представление о прорывных технологиях направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов

на уровне умений:

- определяет вид организационной структуры организации, выделяет факторы внутренней и внешней среды
- определяет основные функции менеджмента и их содержание
- определяет методы менеджмента и их содержание
- проводит анализ внутренней и внешней среды организации по алгоритму
- способен находить организационно-управленческие решения на основании данных о внутреннем состоянии организации и ее внешнем положении на рынке
- способен принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность (на примере подготовки групповых заданий в мини-группах)

на уровне навыков:

- дает характеристику внутренних и внешних процессов в организации
- демонстрирует реализацию функций менеджмента в групповой работе
- умеет характеризовать современные технологии управления в рамках прорывных направлений менеджмента, применяемых в деятельности организации
- имеет навык выявления в деятельности организации современных технологий управления в рамках прорывных направлений менеджмента

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часа (4 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Менеджмент: сущность, функции, этапы развития

Тема 2 Внешние факторы, изменяющие менеджмент

Тема 3 Менеджмент в организациях

Тема 4 Менеджмент бизнес процессов

Тема 5 Коммуникации

Тема 6 Человеческий и организационный потенциал

Тема 7 Обучающаяся организация Культура организации.

Тема 8 Лидерство

Тема 9 Управление изменениями. Инновационный менеджмент

Тема 10 Управление знаниями

Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа

Основная литература:

.

1. Дафт Ричард Л. Менеджмент: учебник для слушателей, обучающихся по программам «Мастер делового администрирования»: пер. с англ. - 10-е изд. - СПб.: Питер, 2015.
Режим доступа: <http://socioline.ru/pages/richard-l-daft-menedzhment-skachat-knigu>
2. Гапоненко А.Л. и др. Менеджмент: учебник для вузов / под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.
Режим доступа: <https://urait.ru/book/menedzhment-468731>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Теория организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Проблем, возникающих в организации на различных этапах жизненного цикла
- Сущности процесса делегирования, его основных принципов и проблем
- Связи делегирования с организационной структурой компании
- Закономерностей функционирования организации как социальной системы
- Основных типов организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования
- Основных типов организационной культуры, ее функций и структуры, методов диагностики организационной культуры

на уровне умений:

- проектировать организационную структуру
 - распределять полномочия
- проводить диагностику организационной культуры

на уровне навыков:

- составить план мероприятий с учетом распределения обязанностей
- разрабатывать управленческие решения на основе диагностики организационной культуры

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Организация как система

Тема 2 Роль стратегического менеджмента в оргдизайне

Тема 3 Организационные структуры

Тема 4 Внешняя среда организации

Тема 5 Внутренние процессы в организации

Тема 6 Жизненный цикл организации

Тема 7 Управление организационной культурой

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Дафт Р. Теория организации: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации»; пер. с англ. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. <http://www.pseudology.org/Reklama/DaftRL.Theoriya.Organizacii2.pdf>
2. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/468568>
3. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г.Р. Латфуллин [и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. <https://www.urait.ru/book/teoriya-organizacii-413756>
4. Иванова Т.Ю. Теория организации: Учебник/ Т.Ю.Иванова, В.И.Приходько.-3-е изд.,перераб и доп. - М.: КНОРУС,2019.-432 с.
5. Лапыгин, Ю. Н. Теория организаций : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. <https://znanium.com/catalog/product/990428>.
6. Мильнер, Б. 3.Теория организации : учебник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. <https://znanium.com/catalog/product/1013783>

7. Парахина В. Н., Федоренко Т.М. Теория организации: Учебное пособие.-5-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2019.-296 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Маркетинг

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

— знает основные методы анализа рынка и сферы их применения

на уровне умений:

— умеет проводить анализ рынка, имеющий значение для формирования конкурентных преимуществ компании

на уровне навыков:

— предложить методы анализа рынка с целью достижения конкурентоспособности предприятия

Объем дисциплины: 180 ак.часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Понимание сущности маркетинга. Маркетинговая деятельность.

Тема 2. Маркетинговая информационная система

Тема 3. Поведение покупателей на потребительских рынках. Промышленный маркетинг

Тема 4. Разработка клиентоориентированной маркетинговой стратегии

Тема 5. Продуктовая стратегия

Тема 6. Управление ценообразованием

Тема 7. Управление маркетинговыми каналами

Тема 8. Маркетинговые коммуникации

Форма промежуточной аттестации: экзамен и защита курсовой работы.

Основная литература:

1. Котлер, Филип Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер / Филип Котлер ; перевод Т. В. Виноградова, А. А. Чех, Л. Л. Царук. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-9614-1645-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82710.html> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Загорская, Л. М. Маркетинг услуг : учебное пособие / Л. М. Загорская, В. А. Назаркина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 130 с. — ISBN 978-5-7782-3207-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91228.html> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Иган, Джон Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100, «Коммерция (торговое дело)» 080301 / Джон Иган ; перевод Е. Э. Лалаян. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — ISBN 978-5-238-01321-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81725.html> (дата обращения: 29.06.2021).

4. Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / Е. И. Мазилкина. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 300 с. — ISBN 978-5-394-03162-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83143.html> (дата обращения: 29.06.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Внешняя среда бизнеса

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- знание мировых и российских информационных ресурсов, современных инструментов анализа информации о внешней среде бизнеса
- сформированы знания о составе внешней среды организации, ее элементах и их характеристиках; об оценке воздействия факторов внешней среды на организацию; о сложности и возрастающей скорости изменчивости внешней среды; о лучших мировых бизнес-практиках; о существующих мега-трендах и их влиянии на деятельность организации; об экономических циклах и их фазах; о генезисе сценарного планирования и его применимости в организации; о специфике форсайт-технологий и проблеме «черных лебедей»;

на уровне умений:

- сформированы умения сбора информации о внешней среде бизнеса и ее анализа с учетом поставленных управленческих задач
- сбор и критический анализ информации о внешней среде организации и ее влиянии на деятельность компании; умение формировать вывод о состоянии внешней среды организации; анализировать влияние существующих мега-трендов на деятельность организации; умение определять сферы бизнеса, в которых применимо сценарное планирование;

на уровне навыков:

- сформирован навык нахождения и отбора источников информации, релевантной поставленным задачам, с помощью методов анализа внешней среды
- проведение комплексного PESTEL-анализа внешней среды бизнеса, разработки сценариев развития организации; владения основами поиска, выявления и внедрения лучших практик; навыками анализа возможностей и угроз, открывающихся перед компаниями; навыками формулирования возможных мер и рекомендации по преодолению возникающих трудностей и использованию вероятных преимуществ.

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак. часа (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Элементы внешней среды бизнеса и их значение

Тема 2. Модель PESTLE

Тема 3. Выявление трендов как основа стратегической адаптации

Тема 4. Использование лучших практик

Тема 5. Ключевые мега-тренды в глобальной среде

Тема 6. Циклы в глобальной и национальной экономике

Тема 7. Сценарное планирование

Тема 8. Форсайт технологии и черные лебеди

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Дафт Ричард Л. Менеджмент: учебник для слушателей, обучающихся по программам «Мастер делового администрирования»: пер. с англ. - 10-е изд. - СПб.: Питер, 2015.
Режим доступа: <http://socioline.ru/pages/richard-l-daft-menedzhment-skachat-knigu>
2. Гапоненко А.Л. и др. Менеджмент: учебник для вузов / под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.
Режим доступа: <https://urait.ru/book/menedzhment-468731>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 Цифровые технологии в менеджменте

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- об информационной, цифровой и библиографической культуре
- о правилах взаимодействия с участниками информационных процессов при обмене информацией (документами, файлами, сообщениями);
- об информационной безопасности на различных уровнях (государственном, корпоративном, личном)
- о современных цифровых технологиях и примерах их применения в менеджменте и бизнесе;
- о роли и месте баз данных в информационной системе организации;
- об основных понятиях, моделях и технологиях в области баз данных

на уровне умений:

- находить релевантную поставленной задаче информацию, адекватный компьютерный инструментарий или метод решения;
- систематизировать, структурировать, анализировать, представлять информацию в требуемом виде;
- пользоваться электронно-библиотечными системами и ресурсами, справочными информационными системами, системой «Антиплагиат»
- формализовать задачу, организовать данные, подбирать адекватные задаче алгоритмы, инструменты, функции;
- отображать данные в виде диаграмм, подбирать оптимальный тип диаграммы, исследовать тренды, делать выводы;
- применять технологии сортировки, группировки, подведения промежуточных итогов, фильтрации для структурированных данных, организованных в виде списков, создавать новые списки;
- применять инструменты Пакета анализа (подбор параметра, таблицы подстановки, сценарии) для моделирования принятия решения;
- применять модель «сущность–связь» для построения инфологической модели предметной области;
- преобразовывать ER-модель в реляционную модель данных;
- проверять выполнение ограничений нормальных форм (1,2,3) и проводить при необходимости нормализацию отношений

на уровне навыков:

- организации рабочей электронной среды, обеспечивающей надежную и безопасную работу с информацией (сообщениями, файлами, программами);
- создания сложных текстовых документов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;
- использовать эффективные приемы редактирования и форматирования документов, позволяющие снизить объем рутинной работы
- использования инструментов MS Excel для получения количественных аргументов обоснования управленческих решений;
- создания базы данных для учебной задачи в среде СУБД MS Access

Объем дисциплины: 180 ак. часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Базовые цифровые компетенции и навыки

Тема 1. Введение.

Тема 2. Работа с деловой информацией

Тема 3. Подготовка и оформление академического текста

Раздел 2. Использование электронных таблиц для расчетов и анализа данных

Тема 4. Организация данных и вычислений в MS Excel и Google-таблицах

Тема 5. Построение диаграмм и графиков

Тема 6. Анализ данных

Тема 7. Организация и анализ структурированных данных

Раздел 3. Проектирование и создание базы данных

Тема 8. Базы данных как основа информационных систем

Тема 9. Модели данных. Свойства реляционной модели

Тема 10. Инфологическое проектирование

Тема 11. Нормализация

Тема 12. Язык SQL. Правила составления запросов на выборку данных

Тема 13. Компьютерный практикум. Создание базы данных в среде MS Access

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература:

1. Диамандис П., Котлер С. Будущее быстрее, чем вы думаете. Как технологии меняют бизнес, промышленность и нашу жизнь [пер. с англ.]. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. – 336 с.
2. Сибел Т. Цифровая трансформация. Как выжить и преуспеть в новую эпоху [пер. с англ.]. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. – 256 с.
3. Уайт Т. Чего хочет бизнес от IT. Стратегия эффективного сотрудничества руководителей бизнеса и IT-директоров: [пер. с англ.]. - М.: Гревцов, 2007.
4. Акперов И.Г., Сметанина А.В., Коноплева И.А. Информационные технологии в менеджменте. М., ИНФРА-М, 2018.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 Самоменеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- как быть «цельной личностью»
- какие стратегии персонального развития существуют
- как действуют менеджеры и лидеры
- как быть хорошим менеджером своей жизни
- как работает коммуникация
- как работает мотивация
- как работает креативность
- как принимать решения и управлять временем
- как справляться со стрессом

на уровне умений:

- как разрабатывать план личного развития
- как делать самодиагностику
- как делать самопрезентацию
- как описывать свои сильные, слабые стороны, уникальность
- как работать с идеями и персональной креативностью
- как давать обратную связь
- как рассказывать истории (storytelling)
- как задавать вопросы, которые способствуют хорошей коммуникации
- как ставить цели и принимать решения

на уровне навыков:

- как задавать вопросы на понимание и уточнение ситуации
- как работать с идеями
- как делать самопрезентацию

Объем дисциплины: 108 ак.часов (з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение. Управление собой и эффективный менеджер, лидер, собственник 21-го века: цельная личность и к чему стремиться

Тема 2. Менеджмент и самоменеджмент. Самодиагностика и как быть хорошим менеджером своей жизни

Тема 3. Менеджер: как делать презентации и самопрезентации

Тема 4. Менеджмент и лидерство: стратегии персонального развития; успех, уровни лидерства и ответственность.

Тема 5. Стресс-менеджмент и как сказать нет

Тема 6. Стратегии персонального развития: креативность и работа с идеями; анализ и управление знаниями, самодиагностика.

Тема 7. Управление самомотивацией и поведением

Тема 8. Управление стрессом.

Тема 9. Эффективная коммуникация: как доносить информацию и давать обратную связь.

Тема 10. Эффективная коммуникация: управление сетями контактов и план персонального развития.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Бобина Н.В. Самоменеджмент : учебное пособие / Бобина Н.В., Каменская Л.А., Столярова И.Ю.. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 184 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/106589.html>
2. Дэвид Коттон Ключевые модели для саморазвития и управления персоналом. 75 моделей, которые должен знать каждый менеджер / Дэвид Коттон. — Москва : Лаборатория знаний, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-00101-600-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89020.html>
3. Мудрак С.А. Технологии самоуправления и саморазвития : учебно-методическое пособие для магистрантов / Мудрак С.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 93 с. — ISBN 978-5-4497-1046-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/107441.html>
4. Основы самоменеджмента : учебное пособие / Д.В. Запорожец [и др.].. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 120 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92993.html>
5. Сапогова Е.Е. Территория взрослости : горизонты саморазвития во взрослом возрасте / Сапогова Е.Е.. — Москва : Генезис, 2020. — 312 с. — ISBN 978-5-98563-359-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89328.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Культура речи и деловое общение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС – 4 – способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке (ах);

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 108 ак.ч (3 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Культура речи как учебная и научная дисциплина

Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка

Тема 3. Современная теоретическая концепция культуры речи

Тема 4. Коммуникативный аспект культуры речи. Типы речевых ситуаций

Тема 5. Нормы современного русского литературного языка. Нормативный аспект культуры речи

Тема 6. Культура письменной речи. Русская орфография и пунктуация

Тема 7. Нормы произношения и ударения

Тема 8. Лексические нормы русского языка

Тема 9. Фразеология как часть лексики русского языка

Тема 10. Морфологические нормы современного русского литературного языка

Тема 11. Синтаксические нормы

Тема 12. Функциональный аспект культуры речи

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов,

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация,
- упражнения,
- опрос.

Основная литература:

1. Дзялошинский, И. М. Коммуникация и коммуникативная культура : учебное пособие /И. М. Дзялошинский. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 606 с. — ISBN 978-5-4497-1367-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115017.html>
2. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108085.html>

3. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 607 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/8585>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Методы принятия управленческих решений

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

- знать сущность и разновидности организационно-управленческих решений.

на уровне умений:

- использовать разные методы принятия решений в зависимости от складывающейся ситуации

на уровне навыков:

- владеть навыками применения различных методов принятия управленческих решений в управленческой деятельности;

Объем дисциплины 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1. Подготовка и принятие управленческих решений

Раздел 2. Методы подготовки и принятия управленческих решений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Методы принятия решений, Harvard Business Review (HBR), 10 лучших статей; пер. с англ. – М.: ООО «Альпина Паблишер», 2017.

Зайцев М.Г., Варюхин С.Е. Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы: учебное пособие. – 4-е изд. – М.: Издательский дом «Дело»,

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 Основы правового регулирования управленческой деятельности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- о взаимосвязи государства и права, их роли в жизни современного общества;
- о юридической силе различных источников права и механизме их действия;
- об основных отраслях российского права;
- о содержании основных прав и свобод человека;
- об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ;
- об основных положениях Конституции РФ;
- о правах и свободах человека и гражданина в РФ;
- о механизмах защиты прав и свобод человека в РФ

на уровне умений:

- находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;
- применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности;
- грамотно отражать свои действия в документах

на уровне навыков:

- получения и сбора значимой для принятия правового решения информации;
- поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак. часа (4 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой деятельности»

Тема 2 Правовой статус субъектов управленческой деятельности

Тема 3 Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности

Тема 4 Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности

Тема 5 Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования

Тема 6 Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках

Тема 7 Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений

Тема 8 Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Основная литература:

1. Девлин А. Основные принципы права и экономики: учебник [пер. с англ.] М.: Дело, 2020. – 720 с.
2. Маккай И. Право и экономика для континентальной правовой традиции [пер. с англ.] М.: Дело, 2019. – 624 с. Подробнее: <https://www.labyrinth.ru/books/694403/>
3. Дафт Ричард Л. Менеджмент: учебник для слушателей, обучающихся по программам «Мастер делового администрирования»: пер. с англ. - 10-е изд. СПб.: Питер, 2015.
4. Марченко М.Н. Правоведение. М: Проспект, 2015.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 Организационное поведение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- Знает основные теории мотивации и потребности, рассматриваемые в этих теориях;
- Знает разновидности делегирования полномочий, технику делегирования; полномочий и преимущества этой техники
- Знает сущность и технологию командообразования;
- Знает основные роли работников, необходимых для эффективной команды;
- Знает теорию организационных конфликтов и основные способы регулирования их
- Знает теорию управленческого общения;
- Знает основные источники власти в организации;
- Знает теорию лидерства.

на уровне умений:

- Умеет аргументирует распределение полномочий на основе понимания источников власти, формального и неформального лидерства;
- Умеет выявлять источники власти (личностной и организационной основы) соответственно решаемым организационным задачам;
- Умеет аргументировать выбор участников для командного функционирования и распределения задач между ними.

на уровне навыков:

- Владеет навыками регулирования организационных конфликтов в команде;
- Владеет навыками делегирования полномочий при распределении задач в командной работе.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Введение. Менеджмент и организационное поведение

Раздел 1. Личность и организация

Раздел 2. Организационная коммуникация и управление групповым поведением в организации

Раздел 3. Власть и управление организационными конфликтами

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Основная литература:

6.1 Основная литература

1. Резник, С.Д. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации) [Текст]: учебник / С.Д. Резник, И.А. 62-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2021. - 433 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=370350>
2. Оксинайд, К.Э. Организационное поведение [Текст] : учебник. -; Москва : КНОРУС, 2019. - 402 с. : ил. - (Бакалавриат).

3. Организационное поведение. Шпаргалка. М.: РИОР.-123 с. (Высшее образование. Бакалавриат). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=284529>
4. Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge. Essentials of Organizational Behavior. 14th edition. Global edition. Pearson Education Limited, England, 2018.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 Управление человеческими ресурсами

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

На уровне знаний:

- владеть знаниями по экономическим, административным, организационно-распорядительным и социально-психологическим методам управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организации;
- ориентироваться в процессах и явлениях, происходящие во внешней и внутренней среде организации при выборе оптимальных методов управления в решении профессиональных задач управления человеческими ресурсами;
- перечислять нормы права относительно применяемых методов управления человеческими ресурсами;
- охарактеризовать современные методы управления человеческими ресурсами;

на уровне умений:

- оценивать возможные изменения экономических и управленческих показателей деятельности организации показателей, в зависимости от использования тех или иных методов управления человеческими ресурсами;
- прогнозировать направления изменения и корректировки методов управления человеческих ресурсов в системе управления персоналом организации;
- охарактеризовать современные методы управления человеческими ресурсами, закономерности их использования;
- владеть умением применять на практике методы управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организации мотивационных планов, лидерства и власти;

на уровне навыков:

- способен применить на практике современные методы управления человеческими ресурсами для нахождения организационно-управленческих решений в системе управления персоналом;
- навык оценки последствий применения методов управления человеческими ресурсами в экономической и социальной эффективности кадровых программ.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Промежуточная аттестация - экзамен

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение. Сущность управления человеческими ресурсами. Эволюция понятия. Основные концепции УЧР.

Тема 2. Приоритетные задачи управления персоналом организации. Кадровая стратегия и кадровая политика

Тема 3. Маркетинг персонала и кадровое планирование. Компетентности специалиста в области стратегического HR

Тема 4. Стратегическое управление персоналом современной организации. Реализация основных принципов стратегического УЧР в технологии кадровой деятельности.

Тема 5. Практика стратегического управления человеческими ресурсами. Формулирование и реализация стратегии УЧР. Практика стратегического УЧР.

Тема 6. Стратегический вклад УЧР в успех организации. Стратегическая роль службы УЧР

Основная литература

6.1. Основная литература

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами; пер. с англ. – 10-е изд. – СПб: Питер, 2012.
2. Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами. Учебник для бакалавров. М.: «Дашков и К».- 2020, 388с. Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=358506>
3. Управление человеческими ресурсами: теория, практика, эффективность Монография. /Под ред. Проф. В.С. Гродского.- М. РИОР.- ИНФРА – М, 2018.- 278 (Научная мысль). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/catalog/document?id=309090>
4. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2017.
5. Gary Dessler Human Resource Management, Global Edition, 15/E, Florida International University. - Pearson. – 2017.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Основы финансового менеджмента

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- базовые, теоретические основы в области финансового менеджмента для принятия управленческих решений;
- понятийный аппарат финансового менеджмента и основные алгоритмы финансовых вычислений.

на уровне умений:

- использовать методы финансового планирования и прогнозирования в целях принятия управленческих решений;
- прогнозировать основные финансовые показатели и вероятность банкротства, проводить диагностику организационной культуры.

на уровне навыков:

- финансового планирования и прогнозирования в практической деятельности.

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

- Раздел 1 Введение: Фундаментальные основы финансового менеджмента
- Раздел 2 Финансовая отчетность: структура, цели и задачи, предназначение
- Раздел 3 Базовые принципы корпоративных финансов
- Раздел 4 Инвестиционные решения и управление инвестиционным проектом
- Раздел 5 Финансовая политика, устойчивый рост и приращение ценности

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 399 с. — ISBN 978-5-394-03552-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111004.html> (дата обращения: 18.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Алексеев, М. А. Финансовый менеджмент : практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Доме, Н. К. Уланова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106162.html> (дата обращения: 18.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 Управление проектами

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- методики работы с ограничениями,
- методы принятия управленческого решения,
- методики оценки рисков

на уровне умений:

- анализировать среду, в которой существует проект и выделять определяющие факторы

на уровне навыков:

- определять оптимальные пути достижения целей, определенных в проекте

Объем дисциплины: 180 ак.часов (35 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Основы управления проектами

Тема 2. Планирование проекта

Тема 3. Стоимостный анализ и ресурсное планирование проекта

Тема 4. Организация управления проектом

Тема 5. Командное взаимодействие и управление конфликтами

Тема 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта

Тема 7. Управление рисками проекта

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс. — URL: <https://urait.ru/bcode/432818>

2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я: пер. с англ. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2019. <http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=8235> Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/468930>

3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/447869>

4. Проектный менеджмент: базовый курс: учебник / под ред. С.А. Полевого. – М.: КНОРУС, 2021.

Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательст

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Стратегический менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- знать факторы внешней среды организации
- знать виды конкурентных преимуществ организации
- знать методы стратегического анализа;
- понимать последовательность разработки стратегии организации
- называть факторы конкурентоспособности организации

на уровне умений:

- уметь выявлять факторы внешней среды организации
- уметь оценить влияние факторов внешней среды на формирование конкурентных преимуществ организации
- уметь формулировать миссию организации;
- определять стратегические цели организации;
- собирать и анализировать информации для STEP, SWOT-анализа;
- выявлять конкурентные преимуществ организации;
- определять наиболее эффективную конкурентную стратегию организации;
- выявлять меры по реализации стратегии организации.

на уровне навыков:

- демонстрировать навык определения факторов внешней среды и оценки их влияния на конкурентные преимущества организации
- определять миссию организации
- разрабатывать стратегические цели организации;
- проводить анализ конкурентных преимуществ организации;
- проводить STEP, SWOT-анализы
- разрабатывать конкурентную стратегию организации
- разрабатывать меры по реализации стратегии организации
- **Объем дисциплины/модуля/практики:** 180 ак. часа (5 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Сущность и становление стратегического менеджмента

Тема 2. Формирование миссии и стратегических целей

Тема 3. Стратегический анализ среды управления

Тема 4. Анализ конкурентных преимуществ

Тема 5. Конкурентные стратегии

Тема 6. Стратегическое партнерство

Тема 7. Стратегическое распределение функций

Тема 8. Стратегическое планирование

Тема 9. Реализация стратегии

Тема 10. Стратегический контроль

Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовая работа

Основная литература:

1. Ляско, А.К. Стратегический менеджмент: современный учебник [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — Москва: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2013.
<https://e.lanbook.com/book/74828>

2. Антонов, Г.Д. Стратегическое управление организацией [Текст]: учебное пособие / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: Инфра-М, 2019. - 239 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат).
- Иванов П.В. Современный стратегический анализ [Текст] : учебное пос

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Правоведение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

- знает основные правовые документы, регулирующие различные сферы деятельности

на уровне умений:

- интерпретирует правовые документы
- понимает возможности применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности;
- грамотно отражать свои действия в документах

на уровне навыков:

- владеет навыком идентификации норм права применительно к профессиональной деятельности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак. часа (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Теория государства и права

Тема 2 Формы государства

Тема 3 Система права и его нормы

Тема 4 Конституционное право

Тема 5 Правовое государство и гражданское общество

Тема 6 Правовой статус человека и гражданина

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431844>

2. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441662>

3. Волков, А. М. Основы права : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04563-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432113>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Социология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- основные социологические теории и категории

на уровне умений:

- применять базовые принципы научных социологических исследований при анализе этнических, гендерных, возрастных отличий

на уровне навыков:

- методы применения полученных при изучении курса теоретических знаний для выработки стратегии толерантного социального поведения

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Социология как наука. Объект и предмет социологии

Тема 2. Основные этапы развития социологии

Тема 3. Основные социологические категории

Тема 4. Методы социологического исследования

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Добренъков, В.И. Социология [Текст]: Учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. - М.: Инфра-М, 2017. - 624 с. : ил. - (Высшее образование-Бакалавриат)
2. Кравченко, А.И. Социология [Текст]: Учебник для бакалавров / А.И. Кравченко ; Московский государственный ун-т им. М.В. Ломоносова. - М. : Проспект, 2017. - 536 с. : ил.
3. Социология [Текст]: Учебник / под ред. проф. Д.И. Иванова. - М. : Проспект, 2017. - 320 с. : ил.
3. Социология массовой коммуникации: Учебник для вузов / Т.В. Науменко. - Москва : КНОРУС, 2019. - 254 с. : ил. - (Бакалавриат).
4. Самыгин, С.И. Социология [Текст]: Учебное пособие / С.И. Самыгин, А.В. Верещагина, И.В. Туманкин. - М. : Дашков и К, 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 Общая психология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- определений, структуры, свойств и функций психических образований;
- основных общепсихологических теорий;

на уровне умений:

- анализировать разнообразные проявления психических явлений в различных жизненных ситуациях взаимодействия социума и индивида;
- объяснять многообразные жизненные ситуации взаимодействия социума и индивида через призму знаний о психологии человека;

на уровне навыков:

- владения понятийным аппаратом в области общей психологии;
- распознавания психических явлений;
- анализа проявлений психического потенциала человека в различных жизненных ситуациях взаимодействия в социуме;
- самоконтроля и саморегуляции в различных жизненных ситуациях взаимодействия социума и индивида.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Мотивационные психические образования.

Тема 2. Аффективные психические образования.

Тема 3. Регуляторные психические образования.

Тема 4. Психодинамические психические образования.

Тема 5. Сенсорно-перцептивные психические образования.

Тема 6. Мнемические психические образования.

Тема 7. Интеллектуальные психические образования.

Тема 8. Психомоторные психические образования.

Тема 9. Креативные психические образования.

Тема 10. Коммуникативно-речевые психические образования.

Тема 11. Нравственные психические образования.

Тема 12. Рефлексивные психические образования.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Айсмонкас, Б. Б. Общая психология: схемы : учебное пособие для вузов / Б. Б. Айсмонкас. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487555>
2. Общая психология. Основные психические явления : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, А. В. Микляева, П. В. Румянцева, М. С. Андропова ; под редакцией В. Н. Панферова, А. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5928-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469718>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Высшая математика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины**на уровне знаний:**

- знать алгоритмы, схемы, методы и рекомендации для решения изучаемых типовых математически формализованных задач
- демонстрировать знание основных изучаемых математических понятий

на уровне умений:

- применять математические методы к моделированию управленческих процессов; анализировать многообразие собранных данных; оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом; оценивать экономическую эффективность деятельности организации;
- использовать методы теории вероятностей и математической статистики для решения управленческих задач, оценки ресурсов и ограничений проекта

на уровне навыков:

- владеет навыками формальной математической записи управленческих задач; постановки, решения задач и интерпретации результатов
- владеет навыками построения стандартных математических моделей; владеет навыками представления результатов моделирования управленческих процессов; обоснования выводов, полученных при моделировании управленческих процессов; интерпретации результатов при моделировании

Объем дисциплины/модуля/практики: 216 ак. часа (6 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1 Элементы линейной алгебры

Раздел 2 Элементы математического анализа

Раздел 3 Элементы теории вероятностей

Раздел 4 Основы математической статистики

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Кремер Н.Ш., Высшая математика для экономического бакалавриата [Текст] : Учебник и практикум. - 4-е изд., перераб. и доп. / Под ред. Н.Ш.Кремера. - М. : Юрайт, 2016. - 909 с. : ил. - (Бакалавр. Углубленный курс).

2. Рудакова Т., Семушина Е. Математика. Ч.1: Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Учебное пособие. Челябинск: Изд-во Центр анализа и прогнозирования, 2009.-91с.

3. Турецкий В.Я. Математика и информатика: Учебник.-3-е изд.,испр. И доп.-М.:Инфра-М, 2007.-560 с.-(Выш.образование)Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20424>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Окунева Е.О. Математика для менеджеров. Часть I [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.О. Окунева, С.И. Моисеев— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский филиал Московского гуманитарно-экономического института, 2015.— 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44604.html>. — ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.26 Статистика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- объяснять экономико-статистические методы обработки учетно-экономической информации;
- понимать особенности современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- объяснять исчисления обобщающих статистических показателей;
- понимать методологию экономическо-статистического анализа

на уровне умений:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- применять современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

на уровне навыков:

- поиска, отбора и анализа необходимой и достаточной информации, релевантной поставленным задачам, с помощью методов анализа внешней среды разрабатывать управленческие решения на основе ее диагностики.
- отбора и анализа информации, релевантной поставленным задачам, с помощью статистических методов

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Понятие о статистике. Статистическое наблюдение, сводка и группировка данных.

Тема 2 Ряды динамики и экономические индексы

Тема 3 Показатели вариации и статистический анализ связей

Тема 4 Законы и принципы организации

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Основная литература:

1. Балдин К.В. Общая теория статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Рукоуев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5262.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Статистика: Учебник для вузов/ Под ред. И.И.Елисеевой; Санкт-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - М.: Юрайт, 2019. - 565 с.
3. Малых, Н. И. Статистика в 2 т. Том 2 социально-экономическая статистика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малых. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 473 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03185-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/657B9186-D3EC-4242-9468-5C8BD873E248> — ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Управленческий и бухгалтерский учет

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- объяснять методологию, методику и организацию бухгалтерского учета;
- понимать порядок обобщения и использования бухгалтерской информации;
- характеризовать основные методы, способы и приемы бухгалтерского учета

на уровне умений:

- формировать системно-ориентированную информационную базу для бухгалтерского учета;
- применять комплекс методов, способов, приемов бухгалтерского учета к изучению экономических явлений и процессов;

на уровне навыков:

- осуществлять построение теоретических моделей взаимосвязей между их характеристиками для целей бухгалтерского учета.

Объем дисциплины: 4 з.е., 144 академических часа

Структура дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управленческого учета

1.1 Затраты и их классификация.

1.2. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

Раздел 2. Использование данных управленческого учета для обоснования решений

на разных уровнях управления

2.1 Основные модели учета затрат.

2.2 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / Л. М. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02544-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85656.html>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 399 с. — ISBN 978-5-394-02539-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85737.html>.

3. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431428>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.28 Культурология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- демонстрирует знание культурного наследия и культурных традиций народов России и зарубежных стран
- демонстрирует знание принципов руководства в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности с учетом этических, конфессиональных и культурных различий

на уровне умений:

- толерантно воспринимает социальные, конфессиональные и культурные различия
- при решении профессиональных задач умеет выбирать решения с учетом международной и кросс культурной деятельности компании

на уровне навыков:

- владеет навыками межличностной и межкультурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям
- владеет методами анализа деловой культуры и методами построения кросскультурных взаимодействий в международной компании

Объем дисциплины: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Культурология как наука

Тема 2. Основные направления, концепции и школы в культурологии

Тема 3. Происхождение и сущность культуры

Тема 4. Морфология культуры.

Тема 5. Типология культуры

Тема 6. Социокультурная динамика и ее модели

Тема 7. Бытие культуры

Тема 8. Диалог и взаимодействие культур в современных условиях

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Астафьева О.Н. Культурология. Теория культуры: учебное пособие: рекомендовано УМО вузов России... по направлению "Культурология". – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 487 с.

2. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434296>

3. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434296>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.29 Иностранный язык профессионального общения (английский)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;
- наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области

на уровне умений:

- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.

на уровне навыков:

- осуществлять деловую коммуникацию в сфере менеджмента в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)
- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения

Объем дисциплины: 180 академических часа (5 з.е.)

Структура дисциплины для очной и очно-заочной формы обучения (срок обучения 4 г. 6 м.)

5 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 5 семестр – экзамен;

для очно-заочной формы обучения (срок обучения 3 г. 6 м.):

4 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 4 семестр – экзамен;

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО
2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие

- для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей⁹. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.29 Иностранный язык профессионального общения (немецкий)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;
- наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области

на уровне умений:

- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.

на уровне навыков:

- осуществлять деловую коммуникацию в сфере менеджмента в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)
- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения

Объем дисциплины: 180 академических часа (5 з.е.)

Структура дисциплины для очной и очно-заочной формы обучения (срок обучения 4 г. 6 м.)

5 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 5 семестр – экзамен;

для очно-заочной формы обучения (срок обучения 3 г. 6 м.):

4 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 4 семестр – экзамен;

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО

2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей⁹. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.30 Маркетинговые технологии

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**Форма обучения:** очная и очно-заочная**Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:**

- знает основные современные маркетинговые технологии

на уровне умений:

- умеет принимать управленческие решения на основе маркетинговых технологий

на уровне навыков:

- владение навыком применения современных методов маркетинга в деятельности организации

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Современные маркетинговые технологии

Тема 2. Исследование рынка: информация о рынке, виды исследований и поведение потребителей

Тема 3. Управление маркетингом на основе технологий

Тема 4. Продукты маркетинговых технологий

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.**Основная литература:**

1. Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-394-03163-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86724.html> (дата обращения: 29.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Голубков, Е. П. Маркетинг для профессионалов: практический курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Голубков. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 474 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3749-7. <https://www.urait.ru/book/24466952-9C57-42C3-AF22-CD17220D1954> ЭБС «Юрайт»
3. Иган, Джон Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100, «Коммерция (торговое дело)» 080301 / Джон Иган ; перевод Е. Э. Лалаян. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — ISBN 978-5-238-01321-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81725.html> (дата обращения: 29.06.2021).
4. Ким, С. А. Маркетинг : учебник / С. А. Ким. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 258 с. — ISBN 978-55394-03200-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85640.html> (дата обращения: 29.06.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.31 Конфликтология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.03 – Управление персоналом, Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- понятийно-категориальный аппарат и основные теории в сфере прогнозирования и разрешения конфликтов в организации

на уровне умений:

- способен диагностировать организационные конфликты и применять современные технологии управления конфликтами

на уровне навыков:

- применять знания теории управления для предупреждения конфликтов в организации

Объем дисциплины: 72 ак. часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Предмет конфликтологии, методы исследования и диагностики конфликтов

Тема 2. Внутриличностные и групповые конфликты

Тема 3. Конфликты в различных сферах человеческого взаимодействия

Тема 4. Теория и практика предупреждения и разрешения конфликтов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Кузьмина, Т. В. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Кузьмина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 65 с. — 978-5-4486-0416-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79799.html>
2. Зеленков М.Ю. Конфликтология [Электронный ресурс]: учебник/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10934.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Афанасьева Е.А. Основы конфликтологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19276.html>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.32 Практики карьеры

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- понимать содержание современной теории управления карьерой;
- объяснять принципы управления карьерным развитием;
- называть механизмы карьерного процесса;
- воспроизводить методику планирования карьеры;
- понимать специфику различных карьерных стратегий.

на уровне умений:

- анализировать факторы, влияющие на успешность карьеры
- определять карьерные стратегии в зависимости от ситуации во внутренней и внешней среде организации

на уровне навыков:

- составлять индивидуальные планы карьеры на основании анализа карьерных ориентаций личности, учета индивидуальных и личностных качеств, фаз профессионального продвижения и этапов карьеры;
- разрабатывать мероприятия по развитию профессиональной и должностной карьеры.

Объем дисциплины 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Практики карьеры в системе управления персоналом

Тема 2 Формирование резерва кадров.

Тема 3 Планирование деловой карьеры персонала Подбор персонала и профессиональная карьерная ориентация Кадровая политика организации

Тема 4 Условия и факторы карьерного продвижения

Тема 5 Профессиональный отбор персонала. Формирование конкурентоспособности личности

Тема 6 Проблема профессионального стресса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Кадровая политика и кадровый аудит организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2019.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47307> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Светлов В.А. Современное введение в конфликтологию для бакалавров и специалистов [Электронный ресурс]/ Светлов В.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 391 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20716>. — ЭБС «IPRbooks»

3. Щербаков Б. Топ-менеджер [Электронный ресурс]: как построить карьеру в международной корпорации/ Щербаков Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41456.html>. — ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 Налоги и налогообложение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- объяснять нормативные положения, регулирующие организацию и методологию налогообложения;
- понимать смысл общего режима налогообложения, каковы сущность и возможности применения субъектами малого предпринимательства упрощенной системы налогообложения и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.

на уровне умений:

- вести учетные и налоговые регистры, присущие тому или иному налоговому режиму предприятия;

применять методы ведения налогового учета

Объем дисциплины: 4 з.е., 144 академических часа

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы налогообложения.

Раздел 2. Налоговая система и налоговая политика государства.

Раздел 3. Налоговое администрирование и налоговый контроль.

Раздел 4. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги. Неналоговые платежи, формирующие бюджет государства.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81486.html>
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11622-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445762>
3. Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 524 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08916-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427557>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34 Финансовый анализ

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**Форма обучения:** очная, очно-заочная**Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:**

- объяснять стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- понимать назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- характеризовать основные показатели, используемые в финансовом анализе: финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.

на уровне умений:

- применять техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений

на уровне навыков:

- владеет методами финансового анализа и техникой финансового учета;

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1 Теоретико-методологические основы финансового анализа

Раздел 2 Анализ эффективности производственной, инвестиционной деятельности и финансовых альтернатив

Раздел 3 Анализ прогнозных показателей финансовых потребностей и эффективности использования предлагаемых источников их покрытия

Раздел 4 Анализ финансовых коэффициентов и оценка финансового состояния

Форма промежуточной аттестации: экзамен**Основная литература:**

1. Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52066.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кандрашина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Бренерман М.Х. Комплексный анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бренерман М.Х.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61978.html>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35 ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- характеризовать состав, структуру и инструменты финансового рынка;
- Описывать традиционные инвестиционные стратегии работы на финансовом рынке

на уровне умений:

- оценивать риск и доходность ценных бумаг, определять стоимость действующих на рынке финансовых инструментов;
- применять различные инструменты управления финансовыми рисками

на уровне навыков:

- владеть инструментами финансового рынка
- производить расчеты процентов по вкладам, кредитам
- рассчитывать страховые возмещения при различных видах страховой ответственности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1	Современный финансовый рынок
Тема 2	Кредитный рынок
Тема 3	Рынок страхования
Тема 4	Рынок ценных бумаг

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Новиков, А. В. Институты, сегменты и инструменты финансового рынка : учебное пособие / А. В. Новиков, И. Я. Новикова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», Сибирская академия финансов и банковского дела, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-7014-0880-5, 978-5-88748-141-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87108.html> (дата обращения: 06.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87108>
2. Финансовые рынки и финансово-кредитные институты: учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - СПб: Питер, 2013. - 384с: ил.
3. Балакина Р.Т. Финансово-кредитные институты и финансовые рынки. Часть 1: учебник / Балакина Р.Т., Болдырева Н.Б., Вуняк Н., Горловская И.Г., Иванова Л.Н., Огорелкова Н.В.— О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. 392—
[c.http://www.iprbookshop.ru/59675](http://www.iprbookshop.ru/59675)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36 Антикризисное управление

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- знает инструменты повышения конкурентоспособности организации
- характеризует проблемы, возникающие во внутренней среде предприятия
- объясняет закономерности функционирования организации в окружающей среде
- знает инструменты стратегического анализа для выявления кризисного положения на предприятии
- знает виды антикризисных стратегий предприятия и может применить в различных ситуациях

на уровне умений:

- умеет проводить диагностику внешней среды предприятия
- умеет проводить диагностику кризиса на предприятии
- умеет проектировать антикризисные мероприятия по выхода предприятия из кризиса
- умеет применять знания факторов внешней среды для повышения конкурентоспособности организации
- умеет применять инструменты стратегического анализа для выявления кризисного положения на предприятии

на уровне навыков:

- демонстрирует навык разработки управленческих решений на основе диагностики кризисной ситуации
- демонстрирует навык делегирования полномочий для решения управленческих задач
- владеет навыками оценки стратегических конкретных преимуществ организации
- демонстрирует навыки разработки стратегии антикризисного управления

Объем дисциплины: 144 ак. часов (4 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1 Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития

Раздел 2 Формирование и проявления антикризисного управления

Раздел 3 Механизм антикризисного управления

Раздел 4 Человеческий фактор сотрудничества в антикризисном управлении

Раздел 5 Антикризисное управление и процессы общественного развития

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса [Текст] : Учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. А.З.Бобылевой. - М. : Юрайт, 2016. - 639 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс).

2. Кочеткова А. И. Антикризисное управление. Инструментарий: учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — М: Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — ISBN 978-5-534-01617-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470354> -Юрайт, по паролю.

3. Черненко, В. А. Антикризисное управление : учебник и практикум для вузов / В. А. Черненко, Н. Ю. Шведова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04526-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468909> -Юрайт, по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.37 Исследование систем управления

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Современные методы системного анализа и синтеза в задачах анализа и проектирования систем управления, основные свойства, характеристики и закономерности развития организаций как объектов управления
- Этапы анализа и синтеза систем управления организацией, включая анализ внешней среды
- Особенности анализа и проектирования организационных систем управления
- Методы оценки эффективности системы управления организацией
- Особенности применения системного подхода к управлению организационными системами
- Основные подходы и методы прикладной диагностики систем управления
- Виды моделей и особенности моделирования организационных систем управления

на уровне умений:

- Проектировать организационную структуру
- Применять системный анализ для бизнес-систем
- Применять системный синтез для проектирования новых бизнес-систем
- Рассчитывать эффективность систем управления
- Проводить диагностику системы управления
- Разрабатывать модели новых бизнес-систем

на уровне навыков:

- Идентифицировать объект исследования во взаимодействии с внешней средой
- Идентифицировать субъект и объект управления
- Идентифицировать варианты новой бизнес-модели
- Применять системный подход для выявления и оценки конкурентных преимуществ организации
- Осуществлять выбор эффективных методов управления бизнес-системами
- Разрабатывать управленческие решения на основе диагностики системы управления

Объем дисциплины/модуля/практики: 180 ак.часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека

Тема 2 Система управления

Тема 3 Системный анализ и синтез

Тема 4 Методы и приемы анализа систем управления

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа и экзамен

Основная литература:

1. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00636-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469393>

2. Буторина О.С., Терещук Е.А. Исследование систем управления: учебно-методическое пособие. – Челябинск: Челяб.филиал РАНХиГС, 2020. – 105 с. - ISBN 978-5-91970-090-6

3. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469008>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.38 Управление документооборотом организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- Нормативные и методические документы по документационному обеспечению управленческой деятельности
- Программные средства для управления документооборотом организации
- Принципы и процедуры документирования управленческой деятельности
- Требования к разработке регламентов процессов документооборота
- Основы моделирования бизнес-процессов документооборота
- Методы повышения эффективности процессов и административных регламентов

на уровне умений:

- Анализировать состав и последовательность операций, составляющих процесс документооборота организации
- Использовать программное обеспечение для разработки регламентов процессов или административных регламентов
- Разрабатывать, согласовывать и утверждать планы мероприятий по внедрению системы документооборота

на уровне навыков:

- Находить необходимые документы и информацию о процессе документооборота
- Разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Основные понятия современного документационного обеспечения управления

Тема 2. Реквизиты официальных и служебных документов и общий порядок оформления официальных и служебных документов

Тема 3. Придание документам юридической силы

Тема 4. Бланки документов и порядок их оформления

Тема 5. Распорядительные документы

Тема 6. Постановка документооборота в организации

Тема 7. Электронные системы документооборота

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 520. <https://urait.ru/bcode/426321>
2. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. <https://urait.ru/bcode/468074>
3. Шувалова, Н. Н. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. <https://urait.ru/bcode/469831>
4. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. <https://urait.ru/bcode/468850>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/

Б1.О.ДВ.01.01 Цифровое общество и управление цифровой репутацией

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста.
- истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;
- различий в информационных и компьютерных технологиях;
- актуальных программных средств, принятые для осуществления делопроизводства;
- методов работы с большими объемами информации;
- методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций;
- основных методов и технологий анализа информационного поля.

на уровне умений:

- пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);
- решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);

на уровне навыков:

- деловой коммуникации;
- информационного поиска

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные

Тема 2 Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Тема 3 Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Тема 4 Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Тема 5 Введение в управление цифровой репутацией

Тема 6 Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Тема 7 Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)

Тема 8 Виртуальная и дополненная реальность

Тема 9 Гибкие методологии управления проектами

Тема 10 Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Тема 11 Введение в искусственный интеллект

Тема 12 Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Тема 13 Итоговое задание по чат-боту

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/7039.html>

2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов. М.: Высшая школа, 2016. <http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08>

3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху.): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. <http://www.piter.com/book.phtml?978549600001>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/

Б1.О.ДВ.01.02 Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста.
- истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;
- различий в информационных и компьютерных технологиях;
- актуальных программных средств, принятые для осуществления делопроизводства;
- методов работы с большими объемами информации;
- методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций;
- основных методов и технологий анализа информационного поля.

на уровне умений:

- пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);
- решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);

на уровне навыков:

- деловой коммуникации;
- информационного поиска

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные

Тема 2 Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Тема 3 Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Тема 4 Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Тема 5 Введение в управление цифровой репутацией

Тема 6 Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Тема 7 Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)

Тема 8 Виртуальная и дополненная реальность

Тема 9 Гибкие методологии управления проектами

Тема 10 Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Тема 11 Введение в искусственный интеллект

Тема 12 Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Тема 13 Итоговое задание по чат-боту

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. <http://www.iprbookshop.ru/7039.html>
2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. <http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08>
3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху.): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. <http://www.piter.com/book.phtml?978549600001>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту (волейбол)

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста
на уровне умений:
- творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
на уровне навыков:
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств,
- владение навыками составления и выполнения комплекса упражнений гимнастики;
- владение навыком контролировать свое физическое состояние

Объем дисциплины/модуля/практики: 328 академических часов

Структура дисциплины:

- Тема 1. Техническая подготовка
- Тема 2. Тактическая подготовка
- Тема 3. Интегральная подготовка
- Тема 4. Игровая подготовка
- Тема 5. Функциональная тренировка
- Тема 6. Прикладно-ориентированная подготовка
- Тема 7. Специальная физическая подготовка
- Тема 8. Общая физическая подготовка

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Теория и методика футбола: Учебник / Губа В.П., Лексаков А.В.-Москва: Спорт, 2015. - 568 с. ISBN 978-5-9906578-9-2 <https://znanium.com/catalog/product/918003>
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1. <https://znanium.com/catalog/product/908430>
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7. <https://znanium.com/catalog/product/908476>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту (футбол)

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста
на уровне умений:
- творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
на уровне навыков:
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств,
- владение навыками составления и выполнения комплекса упражнений гимнастики;
- владение навыком контролировать свое физическое состояние

Объем дисциплины/модуля/практики: 328 академических часов

Структура дисциплины:

- Тема 1. Техническая подготовка
- Тема 2. Тактическая подготовка
- Тема 3. Интегральная подготовка
- Тема 4. Игровая подготовка
- Тема 5. Функциональная тренировка
- Тема 6. Прикладно-ориентированная подготовка
- Тема 7. Специальная физическая подготовка
- Тема 8. Общая физическая подготовка

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Теория и методика футбола: Учебник / Губа В.П., Лексаков А.В.-Москва: Спорт, 2015. - 568 с. ISBN 978-5-9906578-9-2
<https://znanium.com/catalog/product/918003>
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1.
<https://znanium.com/catalog/product/908430>
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7.
<https://znanium.com/catalog/product/908476>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Lean-менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Историю развития производственного менеджмента и систем бережливого производства
- Логистические концепции производства
- Принципы, инструменты и методы lean-менеджмента
- 8 видов потерь
- Основные подходы и методы прикладной диагностики систем управления
- Виды моделей и особенности моделирования организационных систем управления

на уровне умений:

- Проводить lean-аттестацию для выявления всех видов потерь и обеспечения качества
- Составлять карты потоков создания ценности
- Проводить стандартизацию процессов путем создания стандартных операционных процедур (СОП) и регламентов в целях обеспечения согласованности действий

на уровне навыков:

- Идентифицировать и охарактеризовать процессы в организации с целью внедрения бережливых технологий
- Применять инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь и обеспечения качества
- Принимать решения, позволяющие сформировать требования к проектам бережливого производства, которые соответствовали бы целям и общей стратегии организации, приоритетным направлениям ее развития и критериям эффективности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

- Тема 1. Историческое развитие производственного менеджмента
- Тема 2. Системы управления производством
- Тема 3. Философия Lean
- Тема 4. Инструменты и методы lean-менеджмента
- Тема 5. Управление качеством

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Вэйдер, Майкл Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / Майкл Вэйдер ; перевод А. Баранов, Э. Башкардин. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-4793-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82861.html>
2. Джеймс, Вумек Продажа товаров и услуг по методу бережливого производства / Вумек Джеймс, Джонс Дэниел ; перевод Е. Пестерева ; под редакцией Ю. Адлера, С. Турко, С. Огаревой. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9614-4619-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86833.html>

3. Ключев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Ключев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html>
4. Лайкер, Д. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Д. Лайкер ; перевод Т. Гутмана. — 10-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 400 с. — ISBN 978-5-9614-5291-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/95787>
5. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984>
6. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства : учебно-методическое пособие / А. Н. Шмелёва. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Психология управления

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления в больших и малых группах и организациях;
- проблем и направлений совершенствования управленческой деятельности;
- особенностей и отличительных признаков управленческой команды;
- системы ценностно-смысловых, нормативных и функциональных ориентиров деятельности управленческой команды;
- основных положений теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования;

на уровне умений:

- применять психологические методы оценки эффективности социального управления, методы исследования психологических закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления;
- осуществлять анализ явлений групповой динамики;
- разрабатывать мероприятия по формированию команды из состава участников процесса управления и оказывать им помощь в преодолении возникающих проблем;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию сотрудников организации;
- осуществлять анализ власти, силы и влияния как инструментов руководства;
- осуществлять анализ лидерства, организационной культуры и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение;
- применять методы формирования и поддержания морально-психологического климата в организации;

на уровне навыков:

- владеть методами психологического исследования: процессов и состояний, характерных для системы социального управления и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей; личностных свойств, обеспечивающих субъекту управленческой деятельности качество реализации его функций; затруднений, возникающих при решении задач на разных уровнях и этапах управленческой деятельности;
- владеть методикой организации психологического сопровождения процессов управления.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение в психологию управления.

Тема 2. Психологические особенности управленческих отношений.

Тема 3. Психология управления большими социальными системами.

Тема 4. Психология управления в малых социальных группах и организациях.

Тема 5. Социокультурные аспекты управления.

Тема 6. Личность как субъект и объект управления.

Тема 7. Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления.

Тема 8. Управленческая команда.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Вырупаева, Т. В. Психология управления и лидерства в организации : учебное пособие / Т. В. Вырупаева, И. Ю. Моськина. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-7638-4116-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100096.html> (дата обращения: 16.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7962-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469305> (дата обращения: 18.08.2021).
3. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469257> (дата обращения: 16.08.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Этика деловых отношений

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- демонстрирует знание базовых категорий и понятий: группа, разновидности социальных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения
- знает сущность феномена социальных групп и командной работы; принципы проведения и организации различных форм командной работы (круглого стола, дискуссии, мозгового штурма и т.д.)
- сущность этической составляющей делового общения и командной работы
- знает содержание требований этикета делового общения

на уровне умений:

- умеет применять полученные знания для анализа социальной реальности и практических решений в личной жизни и профессиональной сфере
- использовать в своей деятельности различные формы организации командной работы
- применять техники и приемы эффективного общения
- устанавливать доверительные взаимоотношения в группе

на уровне навыков:

- владеет навыками самостоятельного разрешения конфликтных ситуаций в группе
- самостоятельной организации работы группы
- выбора эффективные формы командной работы
- соблюдения требований этикета в различных ситуациях делового общения

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Природа, сущность, содержание понятий этика и психология деловых отношений

Тема 2. Психология организационной культуры, социальной ответственности и этики деловых отношений

Тема 3. Коммуникативная компетентность специалиста и нравственный аспект деловых отношений

Тема 4. Формы деловой коммуникации: деловая беседа, телефонные разговоры, переговоры, служебные совещания.

Тема 5. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации и требования делового этикета

Тема 6. Этикет как регулятор межличностных деловых отношений

Тема 7. Требования делового этикета в различных служебных ситуациях

Тема 8. Основы ораторского искусства

Тема 9. Международный деловой этикет, национальные особенности общения и психологические аспекты переговорного процесса

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

4. Адизес И. Развитие лидеров. Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. 3-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 259 с.

5. Кабашов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2014. – 216 с.

6. Шувалова Н.Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.Н. Шувалова. – М.: Юрайт, 2016. – Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?40&id=urait.content.23E54F30-FBD0-47B4-B1AA-7445FC51E9A0&type=c_pub

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Логика и теория аргументации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- критический анализ, система, системный подход, формулировать понятия, суждения и умозаключения и использовать их в повседневной деятельности;
- основные нормативно-правовые документы; четко формулировать собственную позицию по важнейшим вопросам проектирования и тактического планирования

на уровне умений:

- изложение, анализ, систематизация типовых задач тактического планирования; способность логически верно, аргументировано обосновывать собственную позицию; аргументировано доказывать собственную гражданскую и мировоззренческую позиции;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность

на уровне навыков:

- обоснование собственной позиции с опорой на критический анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации;
- использовать приемы рационального мышления в достижении поставленных целей, анализа информации и для решения задач кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации;
- навыки самостоятельного освоения и применения новых знаний; проанализировать типовые задачи тактического планирования производства

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1 Предмет и значение логики

Раздел 2 Понятие как форма мышления

Раздел 3 Суждение как форма мышления

Раздел 4 Умозаключение как форма мысли

Раздел 5 Логические основы аргументации

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Гетманова А.Д. Логика: Учебник для бакалавров. - 19-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2015. - 357с.
2. Тульчинский Г.Л. Логика и теория аргументации. Теория аргументации [Текст]: учебник /Г.Л.Тульчинский, С.С.Гусев, С.В.Герасимов. - М.: Юрайт, 2016. - 233с.
3. Рузавин, Г. И. Основы логики и аргументации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Г. И. Рузавин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — ISBN 978-5-238-01264-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71035.html> (дата обращения: 02.09.2021).
4. Иванова, В. А. Логика и аргументация : учебное пособие / В. А. Иванова. — Москва : Прометей, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907003-49-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94444.html> (дата обращения: 02.09.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Введение в стартаповедение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Особенности инфраструктуры поддержки стартапов
- Шаблоны бизнес-моделей стартапа
- Формы монетизации инноваций
- Этапы жизненного цикла стартапа

на уровне умений:

- Проектировать бизнес-модели стартапов
- Составлять заявки на финансирование стартапа и презентовать стартап
- Проводить оценку стартапа и рассчитывать эффективность

на уровне навыков:

- Идентифицировать риски создания и развития стартапа
- Принимать решения по инициации и запуску стартапа
- Осуществлять выбор источника финансирования и поддержки стартапа

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организация и менеджмент инновационных проектов

Тема 2. Бизнес-модели и развитие стартапа

Тема 3. Инфраструктура и экосистема поддержки стартапа

Тема 4. Оценка стартапа

Форма промежуточной аттестации: зачет, контрольная работа (для очно-заочной формы обучения).

Основная литература:

1. Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций : учебно-методическое пособие / Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина, И. Л. Беилин [и др.]. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-7882-2064-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79290.html>
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>
3. Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467740>
4. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Ценообразование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне **знаний**:

– объяснять основные методы и стратегии ценообразования в рамках экономической политики организации;

– понимать роль цены и ценовой политики в функционировании предприятия

– характеризовать влияние ценообразующих факторов на цены.

на уровне **умений**:

– выявлять проблемы в сфере формирования цен и находить пути их решения;

– обоснованно формировать цены на товары и услуги;

– применять методы сбора, обработки информации, необходимой для формирования, анализа цен в рамках экономической политики организации.

на уровне **навыков**

– применять методы сбора, обработки информации, необходимой для формирования, анализа цен в рамках экономической политики организации.

Объем дисциплины: 2 з.е., 72 академических часа

Структура дисциплины:

Раздел 1 Классификация цен и их система, структура рынка и ценообразование

1.1 Цена как экономическая категория

1.2 Классификация цен и их система

1.3 Структура рынка и ценообразования

Раздел 2 Издержки, прибыль, ценовая конкуренция

2.1 Издержки и прибыль, их роль в формировании цен

2.2 Ценовая конкуренция и разработка ценовой политики

Раздел 3 Взаимовлияние цен и финансово-кредитной системы

3.1. Взаимовлияние цен и финансово-кредитной системы

3.2 Государственное регулирование цен

3.3 Ценообразование и инфляция

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература.

1. Лев М.Ю. Цены и ценообразование: учебник / Лев М.Ю.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 382— с. <http://www.iprbookshop.ru/34969>

2. Шуляк П.Н. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ П.Н. Шуляк— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 193 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60548.html> .— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Экономика организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- экономические категории и показатели хозяйственной деятельности
- объяснять методы анализа ресурсов организации;
- идентифицировать виды ресурсов организации

на уровне умений:

- анализировать ресурсы организации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности организации

на уровне навыков

- владеть приемами прикладных знаний в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования;
- владеть методами расчета экономических показателей и финансовых результатов деятельности организации.

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Организация (предприятие) в условиях рынка и ее материально-техническая база

Раздел 2 Кадры и оплата труда в организации (предприятии)

Раздел 3 Издержки, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)

Раздел 4 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Баскакова, О. В. Экономика организации : учебник для бакалавров / О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 306 с. — ISBN 978-5-394-03836-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107836.html>

2. Экономика малого и среднего бизнеса : учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107835.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Организационное проектирование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- перечислить виды организационных структур;
- описать технологию организационного проектирования
- перечислить документы, регламентирующие организационную структуру
- перечислить виды бизнес-процессов в организации;
- знать основные характеристики бизнес-процессов

на уровне умений:

- анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческого решения о выборе организационной структуры;
- оценивать эффективность организационной структуры и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
- анализировать бизнес-процессы
- оценивать эффективность бизнес-процессов

на уровне навыков:

- разрабатывать организационные структуры управления организации и подразделений
- разрабатывать документы, регламентирующие организационные структуры
- разрабатывать модели бизнес-процессов
- разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов
- разрабатывать регламенты бизнес-процессов

Объем дисциплины: 144 ак. часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организация как система

Тема 2. Организационные структуры управления

Тема 3. Факторы организационного проектирования

Тема 4. Технология организационного проектирования

Тема 5. Бизнес-процессы

Тема 6. Регламентация организационных структур и процессов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Александров Д.В. Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебник. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. <http://www.iprbookshop.ru/61086.html>
2. Баринов В.А. Организационное проектирование: учебник. - М.: Инфра-М, 2019. <https://znanium.com/read?id=355612>
3. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/477544>.
4. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч.: учебник и практикум для вузов. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/471047>.
5. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А.О. Блинов [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. URL: <http://www.iprbookshop.ru/81841.html>
6. Руденко Л.Г. Планирование и проектирование организаций: учебник. — М.: Дашков и К, 2016. <https://znanium.com/catalog/product/515756>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

- знать методические основы оценки стоимости бизнеса после реализации бизнес-планов **на уровне умений:**
- уметь рассчитывать предположительную стоимость планируемого бизнеса разрабатывать организационный план выполнения бизнес-плана всеми его участниками

на уровне навыков:

- владеть навыками экспертной оценки инвестиций в бизнес-проекты

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Основные концепции оценки стоимости бизнеса

Тема 2. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 3. Имущественный (затратный) подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 4. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 5. Комплексная оценка стоимости бизнеса

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Федотова, М. А. Оценка стоимости активов и бизнеса : учебник для вузов / М. А. Федотова, В. И. Бусов, О. А. Землянский ; под редакцией М. А. Федотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07502-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт
2. Глебова О.В. Методические указания и задания к практическим занятиям по дисциплине «Управление стоимостью» [Электронный ресурс]/ Глебова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 17 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55524.html> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00368-0 www.biblio-online.ru/viewer/A50975B0-1122-45E1-BCD6-788E326489F5

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Риск-менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 "Менеджмент", Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- Знает характеристику риска как экономической категории;
- Знает принципы и методы оценки рисков при управлении проектами;
- Знает особенности применения различных методов управления рисками в инновационных проектах;

на уровне умений:

- Умеет анализировать условия применения различных методик оценки риска при управлении проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- Умеет применять статистические показатели для оценки риска в инновационных проектах

на уровне навыков:

- Владеет навыками применения различных методик оценки риска при управлении проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- Владеет навыками анализа и использования статистических показателей для оценки риска в инновационных проектах.

Объем дисциплины: 144 ак. часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Понятие, основные характеристики и виды предпринимательских рисков.

Раздел 2. Методические основы оценки риска в условиях определенности, частичной неопределенности (риска) и полной неопределенности.

Раздел 3. Методы управления рисками.

Раздел 4. Система риск-менеджмента в современных организациях.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Основная литература:

1. Балашов, А., П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А. П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, 2019. - 112 с.
2. Буянский, С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. - М.: Русайнс, 2017. - 352 с.
3. Вяткин В.Н. Риск - менеджмент : Учебник, М. Юрайт 2016.
4. Грачева М.В. Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник / М.В. Грачева - М 6 Юнити, 2018. - 576 с.

Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.87565B14-D671-47F1-B937-1C349B6EEC45&type=c_pub

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Бизнес-планирование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**Форма обучения:** очная, очно-заочная**Планируемые результаты освоения дисциплины****на уровне знаний:**

- знать основы создания и контроля реализации бизнес-планов;
- знать структуру и последовательность разработки бизнес-планов создания и

развития организаций

на уровне умений:

- уметь разрабатывать различные разделы бизнес- плана создания и развития организаций (направлений деятельности, продуктов);
- разрабатывать организационный план выполнения бизнес-плана всеми его участниками

на уровне навыков:

- владеть навыками контроля реализации бизнес-планов,
- владеть навыками экономического анализа хода реализации бизнес-планов

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Понятие и общая структура бизнес-плана

Тема 2. Формирование и анализ бизнес-идеи

Тема 3. Маркетинговый раздел бизнес-плана

Тема 4. Производственный раздел

Тема 5. Организационный план

Тема 6. Финансовый план

Тема 7. Оценка рисков плана

Тема 8. Контроль экономических показателей бизнес-плана

Форма промежуточной аттестации: зачет**Основная литература:**

1. Карамов, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие / О. Г. Карамов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 124 с. — ISBN 978-5-374-00419-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10623.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Курс по бизнес-планированию / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 119 с. — ISBN 978-5-379-01878-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65160.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-394-03291-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85650.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Управление закупками

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний

- объяснение критериев и методов выбора поставщиков;
- характеристика стратегии снабжения в рамках стратегии компании;
- понимание современные возможности и содержание процессов формирования цены товара в цепях поставок.

на уровне умений:

- выбор поставщиков и вести переговоры с поставщиками;
- определение потребности в ресурсах;
- применение критериев и методов выбора поставщиков;
- расчет показателей эффективности снабженческой деятельности

уровне навыков:

- моделирование бизнес-процессов закупочной деятельности в целях обеспечения кросс-функциональных процессов в организации

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак. часа (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Стратегические аспекты логистики снабжения.

Раздел 2. Управление поставщиками

Раздел 3 Организация снабженческой деятельности

Раздел 4 Управление товаром. Государственные закупки.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/404323> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
2. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817> - ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

Б1.В.14_Управление цепями поставок

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения модуля

на уровне знаний:

- объяснять задачи логистики в области закупок, производства, транспортировки, складирования и реализации, задачи организации логистического сервиса;
- понимать экономические основы организации транспортной деятельности;
- знать основные показатели состояния и использования транспорта, характеристику услуг, предоставляемых транспортными организациями;
- понимать особенности бизнес-процессов транспортной логистики;
- понимать специфику функционирования и управления складскими системами в различных областях логистики;
 - понимать особенности организации макро и микро логистических систем;
 - объяснять принципы построения логистических систем.

на уровне умений:

- анализировать состояние транспортной системы;
- классифицировать применяемые системы транспортировки и строить новые в зависимости от требований клиентов;
- решать транспортные задачи в различных постановках
- ориентироваться в современных тенденциях развития складского хозяйства и технического оснащения логистической инфраструктуры;
- проектировать и оптимизировать складские системы и логистические процессы на складе;
- рассчитывать технико-экономические характеристики складских систем;
- решать задачи логистической оптимизации управления материальными потоками в соответствии с корпоративной стратегией;
- рассчитывать показатели эффективности функционирования цепей поставок.;
- объяснять задачи и этапы грузопереработки на складе;
- идентифицировать и характеризовать основные информационные системы управления процессами на складе.

на уровне навыков:

- производить выбор и экономически обосновывать технологические схемы доставки продукции;
- владеть методами расчета, планирования, анализа и оптимизации ресурсов участников товародвижения;
- владеть методами определения показателей результативности, деловой активности и эффективности деятельности компаний.
- определять порядок закупки и поставки товаров, методы контроля выполнения договорных обязательств в таможенной деятельности;
- владеть инструментарием логистики для оценки и оптимизации состояния транспортных систем;

Объем модуля: 612 ак. часов (17 з.е.)

Структура модуля:

Б1.В.14.01 Логистика

Раздел 1	Сущность логистики. Основные функциональные области логистики.
Раздел 2	Логистика складирования и управления запасами
Раздел 3	Транспортная и информационная логистика. Логистический сервис.
Раздел 4	Организация логистического управления. Логистическое проектирование.

Б1.В.14.05 Экономические основы логистики

Тема 1.	Логистические системы в рыночной экономике и показатели их функционирования.
Тема 2.	Логистические издержки и методы управления ими.
Тема 3.	Особенности ценообразования и налогообложения в логистических системах.
Тема 4.	Обоснование и повышение эффективности логистических решений.

Б1.В.14.02 Транспортная логистика

Раздел 1	Предмет и задачи транспортной логистики
Раздел 2	Транспортная система как объект логистического управления
Раздел 3	Услуги транспорта
Раздел 4	Логистические системы доставки грузов

Б1.В.14.03 Таможенное дело

Тема 1	Таможенное регулирование и таможенное дело.
Тема 2	Таможенное оформление и таможенный контроль.
Тема 3	Таможенно-тарифное регулирование.
Тема 4	Меры нетарифного регулирования Внешнеторговой деятельности и особенности их применения.

Б1.В.14.04 Логистика складирования

Раздел 1	Склад – элемент логистической системы
Раздел 2	Управление запасами в логистической системе
Раздел 3	Разработка (оптимизация) складского хозяйства и системы складирования
Раздел 4	Процесс грузопереработки
Раздел 5	Система оценки деятельности склада

Форма промежуточной аттестации: 1 экзамен, 5 зачетов, курсовая работа.

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/404323> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
2. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469013> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
3. Моисеева, Н. К. Экономические основы логистики : учебник / Н.К. Моисеева ; под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Сергеева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 528 с.
4. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469192> ЭБС «Юрайт», по паролю

5. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472885> - ЭБС «Юрайт», по паролю.
6. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817> - ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Инновационный менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- базовых понятий инновационного менеджмента;
- уровней управления инновационными процессами;
- способов и методов регулирования инновационной деятельности на разных уровнях;
- методологии и инструментария оценки эффективности инновационного менеджмента;

на уровне умений:

- рассчитывать эффективность инновационных проектов различными методами и способами;
- выявлять ключевые факторы, стимулирующие инновационную деятельность и препятствующие ее развитию;

на уровне навыков:

- владения терминологическим аппаратом инновационного менеджмента;
- владения законодательной базой, регулирующей и регламентирующей инновационную деятельность;
- владения инструментарием инновационного менеджмента.

Объем дисциплины: 144 ак. часов (4 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Теория инновационного менеджмента.

Тема 2. Инструментарий инновационного менеджмента.

Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Тема 4. Управление инновационными проектами.

Тема 5. Инновационный менеджмент организации.

Тема 6. Оценка эффективности инновационного менеджмента.

Тема 7. Совершенствование методов защиты инновационного бизнеса.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Голубков, Е. П. Инновационный менеджмент : учеб. пособие / Е.П. Голубков. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 184 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006791-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926187> (дата обращения: 24.08.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247039> (дата обращения: 24.08.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469006> (дата обращения: 24.08.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Управление изменениями

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- перечислять процессы организационных изменений
- иметь представление о моделях организационных изменений
- характеризовать причины сопротивления персонала и методы реагирования.
- знания методов анализа и диагностик социальной сферы организации:
- инструментарий участия в составлении планов социального развития организации,
- знание общих принципов по разработке целей организации в социальной сфере

на уровне умений:

- применять методы проведения организационных изменений с учетом сопротивления персонала
- анализировать и диагностировать состояние и развития социальной сферы организации;
- пользоваться инструментарием для составления планов социального развития в соответствии со стратегией организации

на уровне навыков:

- анализа экономических показателей для разработки и обоснования мероприятий в развитии социальных сфер организации.
- анализа и диагностирования корпоративной социальной политики развития персонала организации;
- составление рабочих программ и планов социально-экономического развития организации с учетом принятой стратегии

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины

Раздел 1 Принципы управления изменениями. Модели организационных изменений. Сопротивление персонала

Раздел 2 Реструктуризация управления организаций. Реинжиниринг бизнес-процессов

Раздел 3 Создание обучающейся организации. Инструменты проведения организационных изменений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Коротков, Э.М. Управление изменениями [Текст] : Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М. : Юрайт, 2016. — 278 с. : ил. — (Бакалавр. Академический курс).

2. Спивак, В. А. Управление изменениями : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03358-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468828>

3. Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469104>

4. Блинов, А.О. Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. — М.: Проспект, 2019. — 304 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Кросскультурный менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- Знает модели и структурные компоненты кросскультурной коммуникации
- Знает отличительные особенности различных деловых культур
- Знает причины возникновения кросскультурных конфликтов в коммуникативной среде и правила кросскультурного поведения

на уровне умений:

- Умеет диагностировать деловую культуру иностранного партнера и выстраивать деловое взаимодействие с ним
- Умеет распознавать симптомы кросскультурного шока и снижать его негативные последствия

на уровне навыков:

- Владеет методами диагностики деловой культуры в кросскультурной коммуникации
- Владеет методами профилактики кросскультурных конфликтов при управлении организацией

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Концепция кросскультурного менеджмента

Тема 2. Влияние национальных культур на формирование моделей коммуникации

Тема 3. Особенности делового взаимодействия в международной среде

Тема 4. Мультикультурная команда.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467748>

2. Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10558-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475823>

3. Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации : учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09551-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473533>

4. Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 314 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/469010>

5. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469521>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Организационная культура

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- Знает структуру и типы организационной культуры
 - перечисляет и объясняет факторы формирования и развития организационной культуры
- описывает технологию формирования и развития организационной культуры

на уровне умений:

- умеет диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать решения по ее совершенствованию
- умеет разрабатывать программы развития организационной культуры и оценивать их эффективность

на уровне навыков:

- владеет навыком использования методов диагностики организационной культуры
- владеет методами профилактики кросскультурных конфликтов в коллективе

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организационная культура: понятие, функции в жизнедеятельности организации

Тема 2. Структура организационной культуры. Классификация организационных культур

Тема 3. Управление организационной культурой

Тема 4. Диагностика организационной культуры.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Грошев, И.В. Организационная культура: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 «Менеджмент организации» / И.В. Грошев, П.В. Емельянов, В.М. Юрьев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 978-5-238-00793-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028734> (дата обращения: 01.09.2021).

2. Колосов, В. А. Организационная культура : учебное пособие для вузов / В. А. Колосов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14302-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/477805> (дата обращения: 01.09.2021)

3. Семенов, Ю. Г. Организационная культура : учебное пособие / Ю. Г. Семенов. - Москва : Университетская книга, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-98704-108-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213074> (дата обращения: 01.09.2021).

4. Соломанидина, Т. О. Организационная культура в таблицах, тестах, кейсах и схемах : учебно-методические материалы / Т. О. Соломанидина. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 395 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-002708-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069343> (дата обращения: 01.09.2021).

5. Соломанидина, Т. О. Организационная культура компании : учебное пособие / Т. О. Соломанидина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003946-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007098> (дата обращения: 01.09.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01 Основы управленческого консультирования

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02. Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

- демонстрирует знание теоретических основ управленческого консультирования.

на уровне умений:

- формирует запрос на получение информационных, методических, консультационных услуг со стороны внешних организаций
- проводит основные диагностические мероприятия,
- анализирует потребность организации в проведении управленческого консультирования;

на уровне навыков:

- владеет навыком разработки управленческих решений
- владеет навыком управленческого консультирования

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Управленческий консалтинг: предмет, методология, понятийный аппарат

Тема 2. Организация процесса кадрового консультирования

Тема 3. Диагностика системы управления организацией: назначение, технологии, приоритеты

Тема 4. Методы анализа и решения управленческих проблем

Тема 5. Взаимодействия и коммуникации в консалтинге

Тема 6. Основные направления консалтинговой деятельности

Тема 7. Консалтинг мотивационных систем

Тема 8. Консультирование по вопросу развития бренда работодателя

Тема 9. Организация деятельности консалтинговой фирмы

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Архипова Н. И. Современные проблемы управления персоналом / Н.И. Архипова, С.В. Назайкинский, О.Л. Седова; Российский государственный гуманитарный университет. – М. : Проспект, 2018. – 160 с.
2. Шендель Т.В. Основы управленческого консультирования : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» всех форм обучения / Шендель Т.В.. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 204 с. <http://www.iprbookshop.ru/107214.html>
3. Бирман Л. А. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие / Л.А. Бирман; РАНХиГС при Президенте РФ, Институт бизнеса и делового администрирования. - М.: Дело, 2018. – 345 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02 Управленческие решения

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02. Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- знает виды управленческих решений и может объяснить методы их принятия
- знает и описывает факторы разработки, принятия и реализации управленческого решения.

на уровне умений:

- умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и учитывать их при принятии решений;
- умеет применять методы разработки, принятия и реализации управленческого решения в условиях инновационной деятельности;

на уровне навыков:

- владеет навыком разработки технических заданий, планов по обоснованию проектных решений
- владеет навыком диагностирования проблем в организации
- владеет навыком организовывания проектных групп для решения управленческих задач
- владеет навыком применения методов разработки, принятия и реализации управленческих решений

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Понятие, особенности управленческого решения. Модели принятия управленческого решения

Тема 2. Структура и классификация задач принятия решений

Тема 3. Технология разработки и принятия управленческого решения

Тема 4. Управленческие решения в условиях риска и неопределенности

Тема 5. Индивидуальные и групповые решения

Тема 6. Вопросы реализации управленческих решений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

2. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/468538> (дата обращения: 01.09.2021).
3. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06815-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/469289> (дата обращения: 01.09.2021).
4. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06700-2. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/470603> (дата обращения: 01.09.2021).

5. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/469107> (дата обращения: 01.09.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Лингвострановедение (Английский язык)

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

38.03.03 Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС–5 –

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 36 ас.ч (1 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Краткий обзор истории стран изучаемого языка

1.1. Даты, представляющие интерес в истории США, Великобритании и др.

1.2. Причинно-следственные характеристики исторических событий США и Великобритании.

1.3. Взаимосвязь различных событий в исторических эпохах обозначенных стран.

Тема 2. Культурологические особенности стран изучаемого языка

2.1. Культура и искусство стран изучаемого языка: настоящее и прошлое.

2.2. Особенности менталитета представителей стран изучаемого языка: поведение, этикет, манеры, черты характера и пр.

2.3. Культура и искусство в РФ.

Тема 3. Персоналии стран изучаемого языка.

3.1. Известные личности США: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.2. Известные личности Великобритании: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.3. Известные личности Российской Федерации: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов.

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация

Основная литература:

1. Бессонова Е.В. Professional English in Use [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Бессонова Е.В., Раковская Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62611.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Алаева О.В. English for Art Historians [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям культуры и искусства (050000)/ Алаева О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52037.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Лингвострановедение (Немецкий язык)

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

38.03.03 Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС–5 –

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 36 ас.ч (1 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Краткий обзор истории стран изучаемого языка

1.1. Даты, представляющие интерес в истории Германии, Австрии, Швейцарии

1.2. Причинно-следственные характеристики исторических событий обозначенных стран.

1.3. Взаимосвязь различных событий в исторических эпохах обозначенных стран.

Тема 2. Культурологические особенности стран изучаемого языка

2.1. Культура и искусство стран изучаемого языка: настоящее и прошлое.

2.2. Особенности менталитета представителей стран изучаемого языка: поведение, этикет, манеры, черты характера и пр.

2.3. Культура и искусство в РФ.

Тема 3. Персоналии стран изучаемого языка.

3.1. Известные личности Германии: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.2. Известные личности немецкоговорящих стран: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.3. Известные личности Российской Федерации: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов.

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация

Основная литература:

1. Лисак, С. В. История и культура стран первого изучаемого языка (немецкий язык) : учебное пособие (практикум) / С. В. Лисак. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 269 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92552.html>

2. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная республика германия : учебное пособие для академического бакалавриата / О. Ф. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 447 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03019-8. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/69E6BED3-9DE4-4A57-8B72-CB7FFFC3FEDF> – ЭБС «Юрайт».

3. Савицкайте, Е. Р. Немецкий язык: контрольные работы и практические занятия : учебно-методическое пособие / Е. Р. Савицкайте, А. А. Макарова, Е. О. Ковыршина. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7731-0828-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100448.html>