

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Челябинский филиал РАНХиГС
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

УТВЕРЖДЕН

Директор Челябинского
филиала РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
«Менеджмент организации и логистика»**

(наименование образовательной программы)

АННОТАЦИИ

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2024

Челябинск, 2024

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 История России

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- знать содержание терминов система, свойства систем, классификация систем, особенности системного подхода;

на уровне умений:

- учитывать фактор времени в ходе системного анализа явлений;

на уровне навыков:

- сформировать собственную гражданскую и мировоззренческую позиции.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел «Всеобщая история»

Тема 1. Антропосоциогенез.

Тема 2. Возникновение первых государств (цивилизаций).

Тема 3. Цивилизации Древнего Востока.

Тема 4. Античные цивилизации.

Тема 5. Западная Европа и Византия в VI–IX вв..

Тема 6. Западная Европа в XII–XV вв..

Тема 7. Новое время (формирование индустриальных цивилизаций).

Тема 8. Новейшее время (постиндустриальные цивилизации).

Раздел «История России»

Тема 1. Место и роль России в системе мировых цивилизаций.

Тема 2. История русских земель; объединение русских земель вокруг Москвы.

Тема 3. Московское царство в XV - XVII веках, его социально-экономическое, политическое и культурное развитие; особенности российской модернизации в XVIII веке, превращения России в одну из ведущих держав Европы..

Тема 4. Важнейшие аспекты внутренней и внешней политики России в XIX столетии, становление нации, социально-экономическое развитие, подъем национальной культуры.

Тема 5. История русских революций и Советского государства, достижения и противоречия экономического, общественного и духовного развития, характер взаимодействия власти и общества, борьба народа в ходе Великой Отечественной войны

Тема 6. История России в новейшее время, глобальные проблемы общественно-исторического развития и способы их решения

Тема 7. Кризис советской системы, переход к современной России, становление в ней демократии и гражданского общества

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Дворниченко, А. Ю. История России : учебник / А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Тот, М. В. Ходяков. - 2-е издание, переработанное и дополненное. М. : Проспект 2015.

2.Поляк Г.Б., Маркова А.Н., Андреева И.А., Айсина И.А. Всемирная история [Электронный ресурс]: учебник/ Г.Б. Поляк [и др.]. М.: ЮНИТИ-ДАНА 2016.

3.История России : учебник / А. С. Орлов [и др.] ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Исторический факультет. - 4-е издание, переработанное и дополненное. М. : ПРОСПЕКТ 2016.

4. История России : учебник для студентов вузов / Ф. О. Айсина, С. Д. Бородина, Н. О. Воскресенская [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляк. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — ISBN 978-5-238-01639-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/71152.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Философия

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.0 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- демонстрирует знание основных философских категорий; структуру, формы и методы научного познания, их эволюцию
- демонстрирует знание истории развития философской мысли в лице ее ярких представителей
- понимает связь философии с духовной культурой и социальной практикой

на уровне умений:

- оперирует знаниями о законах развития природы общества и мышления в своей профессиональной деятельности
- анализирует и интерпретирует философские тексты
- умеет использовать философские знания для решения экзистенциальных и профессиональных задач

на уровне навыков:

- владеет навыками способностью вырабатывать и формулировать свою мировоззренческую позицию
- владеет навыками философского анализа и дискуссии
- руководствуется ценностями добра, истины и гуманизма при решении профессиональных задач

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Философия как познание мира. Предмет и структура философии. Генезис философии

Тема 2. Античная философия. Досократики. Классический период

Тема 3. Философская мысль Средневековья. Философия в эпоху Возрождения и Нового Времени

Тема 4. Философские направления и школы в XX и XXI вв..

Тема 5. Отечественная философия

Тема 6. Онтология как учение о бытии

Тема 7. Сущность и социальное содержание сознания. Гносеология как учение о познании

Тема 8. Базовые категории социальной философии. Философия истории

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. *Ивин, А. А.* Философия : учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425236>
2. Философия и методология науки : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. И. Купцов [и др.] ; под научной редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Бакалавр и магистр. Академический

- курс). — ISBN 978-5-534-05730-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441278>
3. Singh Kapil Dev Creating Your Own Qualitative Research Approach: Selecting, Integrating and Operationalizing Philosophy, Methodology and Method // Vision (09722629). — Jun2015. — Vol. 19. — Issue 2. — P. 132–146.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.03 «Иностранный язык (немецкий)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний:**

- знание системы современного английского языка; нормы словоупотребления; норм английской грамматики; орфографических норм современного английского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;
- знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне умений:

- составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
- создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне навыков:

- -использует в процессе коммуникации правила иноязычной грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач

Объем дисциплины: 468 академических часа (13 з.е.)

Структура дисциплины:

1 семестр

Тема 1 Знакомство: Работа и учеба

Тема 2 Работа и свободное время

Тема 3 Управление проблемами

Тема 4 Путешествия/командировки

2 семестр

Тема 1 Здоровый образ жизни/этикет

Тема 2 Продукты и услуги

Тема 3 Люди/Харизма

Тема 4 Рынки

3 семестр

Тема 1 Карьера/Компании

Тема 2 Интернет/онлайн-бизнес

Тема 3 Изобретения

Тема 4 Управление стрессом

4 семестр

Тема 1 Маркетинг/Реклама

Тема 2 Управление персоналом

Тема 3 Конфликтное регулирование

Тема 4 Выход на рынок

Форма промежуточной аттестации:

- 1 семестр – зачет;

- 2 семестр – зачет с оценкой;
- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр – экзамен.

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО
2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.03 «Иностранный язык (английский)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний:**

- знание системы современного английского языка; нормы словоупотребления; норм английской грамматики; орфографических норм современного английского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность;
- знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне умений:

- составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
- создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;

на уровне навыков:

- -использует в процессе коммуникации правила иноязычной грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач

Объем дисциплины: 468 академических часа (13 з.е.)

Структура дисциплины:

1 семестр

Тема 1 Знакомство: Работа и учеба

Тема 2 Работа и свободное время

Тема 3 Управление проблемами

Тема 4 Путешествия/командировки

2 семестр

Тема 1 Здоровый образ жизни/этикет

Тема 2 Продукты и услуги

Тема 3 Люди/Харизма

Тема 4 Рынки

3 семестр

Тема 1 Карьера/Компании

Тема 2 Интернет/онлайн-бизнес

Тема 3 Изобретения

Тема 4 Управление стрессом

4 семестр

Тема 1 Маркетинг/Реклама

Тема 2 Управление персоналом

Тема 3 Конфликтное регулирование

Тема 4 Выход на рынок

Форма промежуточной аттестации:

- 1 семестр – зачет;

- 2 семестр – зачет с оценкой;
- 3 семестр – зачет;
- 4 семестр – экзамен.

Основная литература:

1. *Ступникова, Л. В.* Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11015-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
2. *Андрienко, А. С.* Business English : учебное пособие / А. С. Андрienко. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-9275-3131-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141069>
3. Методическое пособие к учебнику «English for business studies» by Ian MacKenzie (3rd ed.) : учебник / под редакцией Т. А. Барановской [и др.]. — Москва : Высшая школа экономики, 2013. — 336 с. — ISBN 978-5-7598-0807-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65969>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- способы выявления и предупреждения угроз, виды чрезвычайных ситуаций, общие правила и алгоритмы действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях

на уровне умений:

- находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение

на уровне навыков:

- поддержание условий безопасности жизнедеятельности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Экономическая безопасность

Тема 2. Здоровый образ жизни

Тема 3. Правовая грамотность

Тема 4. Риски, связанные с профессиональной деятельностью

Тема 5. Безопасность в условиях ЧС и военных действий

Тема 6. Безопасное использование современных коммуникационных технологий в сети Интернет

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453160> (дата обращения: 28.07.2020).
2. Семиков, В.Л. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. ЭОР / В.Л. Семиков. — Москва : РАНХиГС, 2020. — Текст : электронный. — URL: <https://lms.ranepa.ru/course/>
Режим доступа: для авторизованных пользователей.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Физическая культура и спорт

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.0 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

На уровне знаний: Кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

На уровне умений: творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

На уровне навыков: владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, владение навыками составления и выполнения комплекса упражнений гимнастики; владение навыком контролировать свое физическое состояние

Объем дисциплины: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Тема 3. Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта.

Тема 5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) обучающихся.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 424 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02483-8. URL: <https://urait.ru/bcode/488898>
2. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 450 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14056-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/489224>
3. Караулова, Л. К. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности: учебник / Л.К. Караулова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/23930. - ISBN 978-5-16-012250-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247150>
4. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4. <https://znanium.com/catalog/product/914634>

13. 5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. - 2-е изд. -
15. Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 146 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11118-7. - URL : <https://urait.ru/bcode/495446>
17. 6. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю. С.
18. Филиппова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 201 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015719-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1361807>
21. 7. Гришина, Ю. И. Физическая культура студента: учебное пособие / Ю. И. Гришина. -
22. Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. - 283 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-31286-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081521>
24. 8. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. -
25. Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7.
26. <https://znanium.com/catalog/product/908476>
27. 9. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов, составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. -
29. Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2.
30. <https://znanium.com/catalog/product/1023871>
31. 10. Каткова, А.М. Физическая культура и спорт: учебное наглядное пособие / А.М.
32. Каткова, А.И. Храмцова. - М.: МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020559>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

Б1.О.06 Экономическая теория

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- понимает основы и природу экономического взаимодействия субъектов хозяйствования на микроуровне и макроуровне;
- определяет методы и инструменты экономического анализа.
- Демонстрирует знания о роли государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества

на уровне умений:

- анализирует деятельность субъектов на микро- и макроуровнях;
- применяет позитивный и нормативный анализ в различных сферах деятельности.
- применяет умения выявления и оценки взаимного влияния экономических показателей
- анализирует экономические процессы и явления, происходящие в обществе
- опознает экономическую сферу общества, как сложную систему.

на уровне навыков:

- применяет навыки экономического анализа к решению проблем малых хозяйственных единиц
- применяет навыки целостного подхода к анализу проблем общества

Объем модуля: 216 ак.часов (6 з.е.)

Структура модуля:

Б1.О.06.01 Микроэкономика

Тема 1	Предмет и методы экономической теории
Тема 2.	Основные проблемы экономической организации общества
Тема 3.	Рынок. Основы теории спроса и предложения
Тема 4.	Теория потребительского поведения
Тема 5.	Фирма как основная единица бизнеса и предмет микроэкономического анализа
Тема 6.	Производство и издержки
Тема 7.	Конкуренция и типы рыночных структур
Тема 8.	Рынки факторов производства

Б1.О.06.02 Макроэкономика

Тема 1	Общая характеристика макроэкономики
Тема 2.	Макроэкономическое равновесие
Тема 3.	Деньги и национальная экономика
Тема 4.	Макроэкономическая политика государства
Тема 5.	Макроэкономическая нестабильность: безработица и инфляция
Тема 6.	Экономический цикл, экономический рост, экономическое развитие
Тема 7.	Мировая экономика и мировые экономические отношения

Форма промежуточной аттестации: 2 экзамена, курсовая работа

Основная литература:

1. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468563>
2. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Лукасян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468701>
3. Мэнкью, Г. Микроэкономика [Текст] : 3-е изд. / Г. Мэнкью, М. Тейлор. - СПб. : Питер, 2019. - 688 с. : ил. - (Классический зарубежный учебник).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 История управленческой мысли

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- знание основных этапов развития управленческой мысли,
- понимание связи революционных открытий, технологий и продуктов с практикой развития менеджмента;
- понимание связи современных тенденций в менеджменте с исторически накопленным опытом практики управления

на уровне умений:

- анализировать и оценивать информацию для выявления связи революционных открытий, технологий и продуктов с практикой развития менеджмента и современными тенденциями в управлении

на уровне навыков:

- представления перед аудиторией презентаций о революционных открытиях, технологиях и продуктах, и их связи с практикой менеджмента и современными тенденциями в управлении

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Эволюция управленческой мысли

Тема 2. Рациональная бюрократия М.Вебера и теория администрирования А.Файоля

Тема 3. Школа человеческих отношений

Тема 4. Теории управления Ф.Херцберга, Д.Макгрегора, У.Оучи

Тема 5. Развитие теории управления во второй половине XX века – начале XXI века

Тема 6. Современные тренды и тенденции развития менеджмента

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Гапоненко А.Л. и др. Менеджмент: учебник для бакалавров – М.: Изд-во Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-432046>
2. Ермишина Е.Б. История управленческой мысли: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент». – Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. <http://www.iprbookshop.ru/76915.html>
3. Классики менеджмента: Энциклопедия / Под ред. Малькольма Уорнера: пер. с англ. В.Кузин. – СПб.: Питер, 2001.
4. Теория менеджмента: / Е.В. Алябина А.А. Борисова, Е.С.Горевая и др.
5. Шелдрейк Дж. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации / Дж. Шелдрейк; пер. с англ. под ред. В.А. Спивака. – СПб: Питер, 2001.
6. Чудновская С.Н. История менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Издательство Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/bcode/438180>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.08 Основы менеджмента

Автор: Абрамкина С.Р., к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

Цель освоения дисциплины:

Первый этап формирования компетенции УК ОС - 2- способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений.

на уровне знаний:

- перечислить и дать характеристику функциям и механизмам менеджмента

на уровне умений:

- применять функции и механизмы менеджмента при разработке и реализации проектов

Второй этап формирования компетенции ОПК ОС-8- способность демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов.

на уровне знаний:

- перечислять и характеризовать прорывные направления и революционные технологии в менеджменте

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 144 часа (4 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет и экзамен.

План курса:

Раздел 1 Управление как самостоятельная сфера знаний. Менеджмент. Организация как объект управления

Раздел 2 Планирование в менеджменте

Раздел 3 Интеграционные процессы в менеджменте. Организационные процессы в менеджменте Административный менеджмент.

Раздел 4 Власть, влияние и стиль управления. Групповая динамика и команды

Раздел 5 Мотивация: понятие, подходы, основные теории

Раздел 6 Контроль в менеджменте

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- опрос (О),
- эссе (Э),
- тестирование (Т),
- контрольная работа (КР),
- кейс стадии (КС),
- доклад (Д).

Промежуточный контроль успеваемости зачет и экзамен в форме выполнения тестовых заданий.

Основная литература.

1. Ховард К. Опыт менеджера: Учебное пособие / К. Ховард, Э.М. Коротков. - М.: Инфра-М, 2015. - 224с. - (Высшее образование). Батулин В.К. Общая теория управления: Учебное пособие / В.К. Батулин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 487с.

2. История менеджмента [Текст]: Учебное пособие / под ред. Э.М.Короткова. - М.: Инфра-М, 2016. - 240 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат).

3. Машунин Ю.К. Теория управления. Математический аппарат управления в экономике: учебное пособие / Машунин Ю.К.— М.: Логос, 2017. 448— с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16954.html>) — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Коробко В.И. Теория управления: учебное пособие / Коробко В.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 383— с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476.html>) — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Уколов В.Ф. и др. Теория управления: Учебник для вузов.-3-е изд.,доп. - М.: Экономика,2017.-704с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Теория организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Проблем, возникающих в организации на различных этапах жизненного цикла
- Сущности процесса делегирования, его основных принципов и проблем
- Связи делегирования с организационной структурой компании
- Закономерностей функционирования организации как социальной системы
- Основных типов организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования
- Основных типов организационной культуры, ее функций и структуры, методов диагностики организационной культуры

на уровне умений:

- проектировать организационную структуру
 - распределять полномочия
- проводить диагностику организационной культуры

на уровне навыков:

- составить план мероприятий с учетом распределения обязанностей
- разрабатывать управленческие решения на основе диагностики организационной культуры

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Организация как система

Тема 2 Роль стратегического менеджмента в оргдизайне

Тема 3 Организационные структуры

Тема 4 Внешняя среда организации

Тема 5 Внутренние процессы в организации

Тема 6 Жизненный цикл организации

Тема 7 Управление организационной культурой

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Дафт Р. Теория организации: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации»; пер. с англ. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. http://www.pseudology.org/Reklama/DaftRL_Theoriya_Organizacii2.pdf
2. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/468568>
3. Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г.Р. Латфуллин [и др.]; под ред. Г.Р. Латфуллина, О.Н. Громовой, А.В. Райченко. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. <https://www.urait.ru/book/teoriya-organizacii-413756>
4. Иванова Т.Ю. Теория организации: Учебник/ Т.Ю.Иванова, В.И.Приходько.-3-е изд.,перераб и доп. - М.: КНОРУС,2019.-432 с.
5. Лапыгин, Ю. Н. Теория организаций : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. <https://znanium.com/catalog/product/990428>.

6. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. <https://znanium.com/catalog/product/1013783>
7. Парахина В. Н., Федоренко Т.М. Теория организации: Учебное пособие.-5-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2019.-296 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Маркетинг

Автор: Владыкина Л.Б., к.э.н., доцент кафедры экономики и менеджмента.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

Цель освоения дисциплины:

Первый этап формирования компетенции УК ОС-2- способность разработать проект на основе оценки ресурсов организации:

на уровне знаний:

- Описать историю развития теории маркетинга

на уровне умений:

- анализировать среду организации, выявлять особенности ее развития строить эффективные маркетинговые коммуникации

- подбирать и использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;

Второй этап формирования компетенции ОПК -2- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений:

на уровне знаний:

- Перечислить и объяснять методы маркетинговых исследований

на уровне умений:

- ставить и решать задачи операционного маркетинга;
- принимать стандартные и нестандартные маркетинговые решения

Третий этап формирования компетенции ОПК ОС -8- способностью демонстрировать знания последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними революционных открытий, технологий и продуктов:

На уровне знаний:

- Перечислить и объяснять прогрессивные подходы к принятию эффективных решений

На уровне умений:

- принимать стандартные и нестандартные маркетинговые решения

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 144 часа (4 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

План курса:

Тема 1 Маркетинг как философия и методология современного предпринимательства

Тема 2 Маркетинговая информационная система.

Тема 3 Комплекс маркетинга

Тема 4 Маркетинг услуг и маркетинг некоммерческих организаций

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- опрос,
- доклад,
- решение задач,
- тестирование.

Промежуточный контроля успеваемости экзамен в форме выполнения тестовых заданий;

Основная литература.

1. Романов, А.А. Маркетинг. [Электронный ресурс] / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2019. — 440 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3565> - ЭБС «Лань»
2. Жданова Т.С. Ленивый маркетинг. Принципы пассивных продаж (2-е издание) [Электронный ресурс]/ Т.С. Жданова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 117 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5972.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Егорова М.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.М. Егорова, Е.Ю. Логинова, И.Г. Швайко— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2019.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6297.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Эриашвили Н.Д. Управление маркетингом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Д. Эриашвили, А.В. Коротков, И.М. Синяева— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10488.html>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Внешняя среда бизнеса

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

знание мировых и российских информационных ресурсов, современных инструментов анализа информации о внешней среде бизнеса

на уровне умений:

сформированы умения сбора информации о внешней среде бизнеса и ее анализа с учетом поставленных управленческих задач

на уровне навыков:

сформирован навык нахождения и отбора источников информации, релевантной поставленным задачам, с помощью методов анализа внешней среды

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Элементы внешней среды бизнеса и их значение

Тема 2. Модель PESTLE

Тема 3. Выявление трендов как основа стратегической адаптации

Тема 4. Использование лучших практик

Тема 5. Ключевые мега-тренды в глобальной среде

Тема 6. Циклы в глобальной и национальной экономике

Тема 7. Сценарное планирование

Тема 8. Форсайт технологии и черные лебеди

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с.
2. Гапоненко А.Л. и др. Менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. Режим доступа: <https://urait.ru/book/menedzhment-468731>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Внешняя среда бизнеса

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- об информационной, цифровой и библиографической культуре;
- о правилах взаимодействия с участниками информационных процессов при обмене информацией (документами, файлами, сообщениями);
- об информационной безопасности на различных уровнях (государственном, корпоративном, личном)

на уровне умений:

- находить релевантную поставленной задаче информацию, адекватный компьютерный инструментарий или метод решения;
- систематизировать, структурировать, анализировать, представлять информацию в требуемом виде;
- пользоваться электронно-библиотечными системами и ресурсами, справочными информационными системами, системой «Антиплагиат»

на уровне навыков:

- организации рабочей электронной среды, обеспечивающей надежную и безопасную работу с информацией (сообщениями, файлами, программами);
- создания сложных текстовых документов в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;
- использовать эффективные приемы редактирования и форматирования документов, позволяющие снизить объем рутинной работы

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Базовые цифровые компетенции и навыки

Тема 1. Введение

Тема 2. Работа с деловой информацией

Тема 3. Подготовка и оформление академического текста

Раздел 2. Использование электронных таблиц для расчетов и анализа данных

Тема 4. Организация данных и вычисления в MS Excel и Google-таблицах

Тема 5. Построение диаграмм и графиков

Тема 6. Анализ данных

Тема 7. Организация и анализ структурированных данных в MS Excel

Раздел 3. Проектирование и создание базы данных

Тема 8. Базы данных как основа информационных систем

Тема 9. Модели данных

Тема 10. Инфологическое проектирование

Тема 11. Нормализация

Тема 12. Введение в SQL

Тема 13. Компьютерный практикум. Создание базы данных в среде MS Access

Тема 13.1 Таблицы и связи

Тема 13.2 Запросы

Тема 13.3 Формы

Тема 13.4 Отчеты

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Основная литература:

1. Диамандис П., Котлер С. Будущее быстрее, чем вы думаете. Как технологии меняют бизнес, промышленность и нашу жизнь [пер. с англ.]. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. – 336 с.
2. Сибел Т. Цифровая трансформация. Как выжить и преуспеть в новую эпоху [пер. с англ.]. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021. – 256 с.
3. Уайт Т. Чего хочет бизнес от IT. Стратегия эффективного сотрудничества руководителей бизнеса и IT-директоров: [пер. с англ.]. - М.: Гревцов, 2007.
4. Акперов И.Г., Сметанина А.В., Коноплева И.А. Информационные технологии в менеджменте. М., ИНФРА-М, 2018.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 Самоменеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- как быть «цельной личностью»
- какие стратегии персонального развития существуют
- как действуют менеджеры и лидеры
- как быть хорошим менеджером своей жизни
- как работает коммуникация
- как работает мотивация
- как работает креативность
- как принимать решения и управлять временем
- как справляться со стрессом

на уровне умений:

- как разрабатывать план личного развития
- как делать самодиагностику
- как делать самопрезентацию
- как описывать свои сильные, слабые стороны, уникальность
- как работать с идеями и персональной креативностью
- как давать обратную связь
- как рассказывать истории (storytelling)
- как задавать вопросы, которые способствуют хорошей коммуникации
- как ставить цели и принимать решения

на уровне навыков:

- как задавать вопросы на понимание и уточнение ситуации
- как работать с идеями
- как делать самопрезентацию

Объем дисциплины: 108 ак.часов (з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение. Управление собой и эффективный менеджер, лидер, собственник 21-го века: цельная личность и к чему стремиться

Тема 2. Менеджмент и самоменеджмент. Самодиагностика и как быть хорошим менеджером своей жизни

Тема 3. Менеджер: как делать презентации и самопрезентации

Тема 4. Менеджмент и лидерство: стратегии персонального развития; успех, уровни лидерства и ответственность.

Тема 5. Стресс-менеджмент и как сказать нет

Тема 6. Стратегии персонального развития: креативность и работа с идеями; анализ и управление знаниями, самодиагностика.

Тема 7. Управление самомотивацией и поведением

Тема 8. Управление стрессом.

Тема 9. Эффективная коммуникация: как доносить информацию и давать обратную связь.

Тема 10. Эффективная коммуникация: управление сетями контактов и план персонального развития.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Бобина Н.В. Самоменеджмент : учебное пособие / Бобина Н.В., Каменская Л.А., Столярова И.Ю.. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 184 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/106589.html>
2. Дэвид Коттон Ключевые модели для саморазвития и управления персоналом. 75 моделей, которые должен знать каждый менеджер / Дэвид Коттон. — Москва : Лаборатория знаний, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-00101-600-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89020.html>
3. Мудрак С.А. Технологии самоуправления и саморазвития : учебно-методическое пособие для магистрантов / Мудрак С.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 93 с. — ISBN 978-5-4497-1046-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/107441.html>
4. Основы самоменеджмента : учебное пособие / Д.В. Запорожец [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 120 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92993.html>
5. Сапогова Е.Е. Территория взрослости : горизонты саморазвития во взрослом возрасте / Сапогова Е.Е.. — Москва : Генезис, 2020. — 312 с. — ISBN 978-5-98563-359-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89328.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Культура речи и деловое общение

Автор: Смышляев Евгений Александрович, доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации, канд. фил.наук.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС – 4 – способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке (ах);

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 108 ак.ч (3 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Культура речи как учебная и научная дисциплина

Тема 2. Структурные и коммуникативные свойства языка

Тема 3. Современная теоретическая концепция культуры речи

Тема 4. Коммуникативный аспект культуры речи. Типы речевых ситуаций

Тема 5. Нормы современного русского литературного языка. Нормативный аспект культуры речи

Тема 6. Культура письменной речи. Русская орфография и пунктуация

Тема 7. Нормы произношения и ударения

Тема 8. Лексические нормы русского языка

Тема 9. Фразеология как часть лексики русского языка

Тема 10. Морфологические нормы современного русского литературного языка

Тема 11. Синтаксические нормы

Тема 12. Функциональный аспект культуры речи

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов,

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация,
- упражнения,
- опрос.

Основная литература:

1. Дзялошинский, И. М. Коммуникация и коммуникативная культура : учебное пособие / И. М. Дзялошинский. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 606 с. — ISBN 978-5-4497-1367-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115017.html>
2. Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108085.html>
3. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 607 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/8585>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Методы принятия управленческих решений

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний

- знать сущность и разновидности организационно-управленческих решений

на уровне умений

- использовать разные методы принятия решений в зависимости от складывающейся ситуации;

на уровне навыков

- владеть навыками применения различных методов принятия управленческих решений в управленческой деятельности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Подготовка и принятие управленческих решений

Тема 1.1. Сущность, разновидности и механизм принятия управленческих решений

Тема 1.2. Методы принятия управленческих решений на стадии планирования

Тема 1.3. Подходы и факторы, влияющие на принятие управленческих решений

Раздел 2. Методы подготовки и принятия управленческих решений

Тема 2.1. Специфика моделирования в условиях подготовки и принятия управленческих решений

Тема 2.2. Типы моделей, применяемых при подготовке и принятии решений. Процесс построения моделей.

Тема 2.3. Платёжная матрица, как метод принятия управленческих решений

Тема 2.4. Дерево решений, как метод принятия управленческих решений

Тема 2.5. Методы прогнозирования при принятии управленческих решений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Бережная, Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений : учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс].— (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/975. - ISBN 978-5-16-006914-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905116> (дата обращения: 13.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Зайцев, М. Г. Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы: Учебное пособие, - 5-е изд. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2017. - 640 с.: ISBN 978-5-7749-1295-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982609> (дата обращения: 13.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Зенков, А. В. Методы оптимальных решений : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515509> (дата обращения: 13.08.2023).
4. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В. Л. Сендеров, Т. И. Юрченко, Ю. В. Воронцова, Е. Ю. Бровцина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 227 с. —

- (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20621. - ISBN 978-5-16-011735-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897693> (дата обращения: 13.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Методы принятия решений, Harvard Business Review (HBR), 10 лучших статей; пер. с англ. – М.: ООО «Альпина Паблишер», 2017.
 - 6.
 7. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02699-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511200> (дата обращения: 13.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 Основы правового регулирования управленческой деятельности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний

- о взаимосвязи государства и права, их роли в жизни современного общества;
- о юридической силе различных источников права и механизме их действия;
- об основных отраслях российского права;
- о содержании основных прав и свобод человека;
- об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ;
- об основных положениях Конституции РФ;
- о правах и свободах человека и гражданина в РФ;
- о механизмах защиты прав и свобод человека в РФ

на уровне умений

- находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;
- применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности;
- грамотно отражать свои действия в документах

на уровне навыков

- получения и сбора значимой для принятия правового решения информации;
- поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Понятие, сущность, задачи и методы дисциплины «Основы правового регулирования управленческой деятельности»

Тема 2. Правовой статус субъектов управленческой деятельности

Тема 3. Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности

Тема 4. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности

Тема 5. Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования

Тема 6. Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках

Тема 7. Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений

Тема 8. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Основная литература:

1. Девлин А. Основные принципы права и экономики: учебник [пер. с англ.] М.: Дело, 2020. – 720 с.
2. Маккай И. Право и экономика для континентальной правовой традиции [пер. с англ.] М.: Дело, 2019. – 624 с. Подробнее: <https://www.labyrinth.ru/books/694403/>
3. Марченко М.Н. Правоведение. М: Проспект, 2015.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 Организационное поведение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная.

**Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:**

- Знает основные теории мотивации и потребности, рассматриваемые в этих теориях;
- Знает разновидности делегирования полномочий, технику делегирования; полномочий и преимущества этой техники
- Знает сущность и технологию командообразования;
- Знает основные роли работников, необходимых для эффективной команды;
- Знает теорию организационных конфликтов и основные способы регулирования их
- Знает теорию управленческого общения;
- Знает основные источники власти в организации;
- Знает теорию лидерства.

на уровне умений:

- Умеет аргументирует распределение полномочий на основе понимания источников власти, формального и неформального лидерства;
- Умеет выявлять источники власти (личностной и организационной основы) соответственно решаемым организационным задачам;
- Умеет аргументировать выбор участников для командного функционирования и распределения задач между ними.

на уровне навыков:

- Владеет навыками регулирования организационных конфликтов в команде;
- Владеет навыками делегирования полномочий при распределении задач в командной работе.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Введение. Менеджмент и организационное поведение

Раздел 1. Личность и организация

Раздел 2. Организационная коммуникация и управление групповым поведением в организации

Раздел 3. Власть и управление организационными конфликтами

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Основная литература:

6.1 Основная литература

1. Резник, С.Д. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации) [Текст]: учебник / С.Д. Резник, И.А. 62-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2021. - 433 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=370350>

2. Оксинойд, К.Э. Организационное поведение [Текст] : учебник. -; Москва : КНОРУС, 2019. - 402 с. : ил. - (Бакалавриат).
3. Организационное поведение. Шпаргалка. М.: РИОР.-123 с. (Высшее образование. Бакалавриат). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=284529>
4. Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge. Essentials of Organizational Behavior. 14th edition. Global edition. Pearson Education Limited, England, 2018.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.18 Управление человеческими ресурсами

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

На уровне знаний:

- владеть знаниями по экономическим, административным, организационно-распорядительным и социально-психологическим методам управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организации;
- ориентироваться в процессах и явлениях, происходящие во внешней и внутренней среде организации при выборе оптимальных методов управления в решении профессиональных задач управления человеческими ресурсами;
- перечислять нормы права относительно применяемых методов управления человеческими ресурсами;
- охарактеризовать современные методы управления человеческими ресурсами;

на уровне умений:

- оценивать возможные изменения экономических и управленческих показателей деятельности организации показателей, в зависимости от использования тех или иных методов управления человеческими ресурсами;
- прогнозировать направления изменения и корректировки методов управления человеческих ресурсов в системе управления персоналом организации;
- охарактеризовать современные методы управления человеческими ресурсами, закономерности их использования;
- владеть умением применять на практике методы управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организации мотивационных планов, лидерства и власти;
- **на уровне навыков:**
 - способен применить на практике современные методы управления человеческими ресурсами для нахождения организационно-управленческих решений в системе управления персоналом;
 - навык оценки последствий применения методов управления человеческими ресурсами в экономической и социальной эффективности кадровых программ.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Промежуточная аттестация - экзамен

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение. Сущность управления человеческими ресурсами. Эволюция понятия. Основные концепции УЧР.

Тема 2. Приоритетные задачи управления персоналом организации. Кадровая стратегия и кадровая политика

Тема 3. Маркетинг персонала и кадровое планирование. Компетентности специалиста в области стратегического HR

Тема 4. Стратегическое управление персоналом современной организации. Реализация основных принципов стратегического УЧР в технологии кадровой деятельности.

Тема 5. Практика стратегического управления человеческими ресурсами. Формулирование и реализация стратегии УЧР. Практика стратегического УЧР.

Тема 6. Стратегический вклад УЧР в успех организации. Стратегическая роль службы УЧР

Основная литература

6.1. Основная литература

1. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами; пер. с англ. – 10-е изд. – СПб: Питер, 2012.
2. Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами. Учебник для бакалавров. М.: «Дашков и К».- 2020, 388с. Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/read?id=358506>
3. Управление человеческими ресурсами: теория, практика, эффективность. Монография. /Под ред. Проф. В.С. Гролского.- М. РИОР.- ИНФРА – М, 2018.- 278 (Научная мысль). Текст : электронный // Образовательная платформа Znanium [сайт]. — URL : <https://znanium.com/catalog/document?id=309090>
4. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2017.
5. Gary Dessler Human Resource Management, Global Edition, 15/E, Florida International University. - Pearson. – 2017.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Основы финансового менеджмента

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- базовые, теоретические основы в области финансового менеджмента для принятия управленческих решений;
- понятийный аппарат финансового менеджмента и основные алгоритмы финансовых вычислений.

на уровне умений:

- использовать методы финансового планирования и прогнозирования в целях принятия управленческих решений;
- прогнозировать основные финансовые показатели и вероятность банкротства, проводить диагностику организационной культуры.

на уровне навыков:

- финансового планирования и прогнозирования в практической деятельности.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

- Раздел 1 Введение: Фундаментальные основы финансового менеджмента
Раздел 2 Финансовая отчетность: структура, цели и задачи, предназначение
Раздел 3 Базовые принципы корпоративных финансов
Раздел 4 Инвестиционные решения и управление инвестиционным проектом
Раздел 5 Финансовая политика, устойчивый рост и приращение ценности

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 399 с. — ISBN 978-5-394-03552-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111004.html> (дата обращения: 18.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Алексеев, М. А. Финансовый менеджмент : практикум / М. А. Алексеев, И. Н. Доме, Н. К. Уланова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-7014-0959-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106162.html> (дата обращения: 18.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 Управление проектами

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- методики работы с ограничениями,
- методы принятия управленческого решения,
- методики оценки рисков

на уровне умений:

- анализировать среду, в которой существует проект и выделять определяющие факторы

на уровне навыков:

- определять оптимальные пути достижения целей, определенных в проекте

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Основы управления проектами

Тема 2. Планирование проекта

Тема 3. Стоимостный анализ и ресурсное планирование проекта

Тема 4. Организация управления проектом

Тема 5. Командное взаимодействие и управление конфликтами

Тема 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта

Тема 7. Управление рисками проекта

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс. — URL: <https://urait.ru/bcode/432818>
2. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я: пер. с.англ. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2019. <http://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=8235> Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/468930>
3. Проектное управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/447869>
4. Проектный менеджмент: базовый курс: учебник / под ред.С.А. Полевого. – М.: КНОРУС, 2021.
5. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. URL: <https://urait.ru/bcode/431784>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Стратегический менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

На уровне знаний

- знать методы стратегического анализа;
- понимать последовательность разработки стратегии организации
- называть факторы конкурентоспособности организации

На уровне умений:

- уметь формулировать миссию организации;
- определять стратегические цели организации;
- собирать и анализировать информации для STEP, SWOT-анализа;
- выявлять конкурентные преимуществ организации;
- определять наиболее эффективную конкурентную стратегию организации;
- выявлять меры по реализации стратегии организации.

На уровне навыков:

- определять миссию организации
- разрабатывать стратегические цели организации;
- проводить анализ конкурентных преимуществ организации;
- проводить STEP, SWOT-анализы
- разрабатывать конкурентную стратегию организации
- разрабатывать меры по реализации стратегии организации

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Сущность и становление стратегического менеджмента

Тема 2. Формирование миссии и стратегических целей

Тема 3. Стратегический анализ среды управления

Тема 4. Анализ конкурентных преимуществ

Тема 5. Конкурентные стратегии

Тема 6. Стратегическое партнерство

Тема 7. Стратегическое распределение функций

Тема 8. Стратегическое планирование

Тема 9. Реализация стратегии

Тема 10. Стратегический контроль

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая

Основная литература:

1. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент в 2 ч. Часть 1. Сущность и содержание : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 270 с.
2. Акмаева, Р.И. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Р.И. Акмаева – Москва: Русайнс, 2020. — 256 с.
3. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 290 с.

4. Ляско, А.К. Стратегический менеджмент: современный учебник [Электронный ресурс]:учеб. — Электрон. дан. — Москва: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2013. <https://e.lanbook.com/book/74828>
5. Антонов, Г.Д. Стратегическое управление организацией [Текст]: учебное пособие / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: Инфра-М, 2019. - 239 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат).
6. Иванов П.В. Современный стратегический анализ [Текст] : учебное пособие / под ред. П.В. Иванова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2019. - 589 с. : ил. - (Высшее образование)
7. Новичков, В.И. Стратегический менеджмент. [Электронный ресурс] / В.И. Новичков, В.Р. Дембовский, И.М. Виноградова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 202 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72376> — ЭБС «Лань».
8. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учеб.-практ. пособие / С. А. Попов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 447 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/aktualnyy-strategicheskiy-menedzhment-videnie-celi-izmeneniya-431117>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Стратегический менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- знает основные правовые документы, регулирующие различные сферы деятельности

на уровне умений:

- интерпретирует правовые документы
- понимает возможности применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности

на уровне навыков:

- владеет навыком идентификации норм права применительно к профессиональной деятельности

Общий объем дисциплины – 3 з.е., 108 ак.часов

Содержание дисциплины:

Тема 1. Теория государства и права

Тема 2. Формы государства

Тема 3. Система права и его формы

Тема 4. Конституционное право

Тема 5. Правовое государство и гражданское общество

Тема 6. Правовой статус человека и гражданина

Основная литература

1. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431844>

2. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441662>

3. Волков, А. М. Основы права : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04563-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432113>

4. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 458 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-10658-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445405>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 141 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447569>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Социология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**Форма обучения:** очная, очно-заочная**Планируемые результаты освоения дисциплины****на уровне знаний:**

- основные социологические теории и категории

на уровне умений:

- применять базовые принципы научных социологических исследований при анализе этнических, гендерных, возрастных отличий

на уровне навыков:

- методы применения полученных при изучении курса теоретических знаний для выработки стратегии толерантного социального поведения

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)**Структура дисциплины:**

Тема 1. Социология как наука. Объект и предмет социологии

Тема 2. Основные этапы развития социологии

Тема 3. Основные социологические категории

Тема 4. Методы социологического исследования

Форма промежуточной аттестации: зачет**Основная литература:**

1. Добренъков, В.И. Социология [Текст]: Учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. - М.: Инфра-М, 2017. - 624 с. : ил. - (Высшее образование-Бакалавриат)
2. Кравченко, А.И. Социология [Текст]: Учебник для бакалавров / А.И. Кравченко ; Московский государственный ун-т им. М.В. Ломоносова. - М. : Проспект, 2017. - 536 с. : ил.
3. Социология [Текст]: Учебник / под ред. проф. Д.И. Иванова. - М. : Проспект, 2017. - 320 с. : ил.
3. Социология массовой коммуникации: Учебник для вузов / Т.В. Науменко. - Москва : КНОРУС, 2019. - 254 с. : ил. - (Бакалавриат).
4. Самыгин, С.И. Социология [Текст]: Учебное пособие / С.И. Самыгин, А.В. Верещагина, И.В. Туманкин. - М. : Дашков и К, 2017. - 288 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 Общая психология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- определений, структуры, свойств и функций психических образований;
- основных общепсихологических теорий;

на уровне умений:

- анализировать разнообразные проявления психических явлений в различных жизненных ситуациях взаимодействия социума и индивида;
- объяснять многообразные жизненные ситуации взаимодействия социума и индивида через призму знаний о психологии человека;

на уровне навыков:

- владения понятийным аппаратом в области общей психологии;
- распознавания психических явлений;
- анализа проявлений психического потенциала человека в различных жизненных ситуациях взаимодействия в социуме;
- самоконтроля и саморегуляции в различных жизненных ситуациях взаимодействия социума и индивида.

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Мотивационные психические образования.

Тема 2. Аффективные психические образования.

Тема 3. Регуляторные психические образования.

Тема 4. Психодинамические психические образования.

Тема 5. Сенсорно-перцептивные психические образования.

Тема 6. Мнемические психические образования.

Тема 7. Интеллектуальные психические образования.

Тема 8. Психомоторные психические образования.

Тема 9. Креативные психические образования.

Тема 10. Коммуникативно-речевые психические образования.

Тема 11. Нравственные психические образования.

Тема 12. Рефлексивные психические образования.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Айсмонтас, Б. Б. Общая психология: схемы : учебное пособие для вузов / Б. Б. Айсмонтас. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15134-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487555>
2. Общая психология. Основные психические явления : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, А. В. Микляева, П. В. Румянцева, М. С. Андропова ; под редакцией В. Н. Панферова, А. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5928-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469718>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Высшая математика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

знать алгоритмы, схемы, методы и рекомендации для решения изучаемых типовых математически формализованных задач;

на уровне умений:

применять математические методы к моделированию управленческих процессов; анализировать многообразие собранных данных; оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении персоналом; оценивать экономическую эффективность деятельности организации

на уровне навыков:

владеет навыками формальной математической записи управленческих задач; постановки, решения задач и интерпретации результатов;

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Элементы линейной алгебры

Раздел 2. Элементы математического анализа

Раздел 3. Элементы теории вероятностей

Раздел 4. Основы математической статистики

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Высшая математика для экономического бакалавриата в 3 ч.: учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, М. Н. Фридман, Б. А. Путко, И. М. Тришин; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05822-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513041>.

2. Мачулис, В. В. Высшая математика : учебное пособие для вузов / В. В. Мачулис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01277-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513124>

3. Турецкий, В. Я. Математика и информатика : учебник / В. Я. Турецкий. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 558 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005296-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052226>.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.26 Статистика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- объяснять экономико-статистические методы обработки учетно-экономической информации;
- понимать особенности современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- объяснять исчисления обобщающих статистических показателей;
- понимать методологию экономическо-статистического анализа

на уровне умений:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- применять современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

на уровне навыков:

- поиска, отбора и анализа необходимой и достаточной информации, релевантной поставленным задачам, с помощью методов анализа внешней среды разрабатывать управленческие решения на основе ее диагностики.
- отбора и анализа информации, релевантной поставленным задачам, с помощью статистических методов

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Понятие о статистике. Статистическое наблюдение, сводка и группировка данных.

Тема 2 Ряды динамики и экономические индексы

Тема 3 Показатели вариации и статистический анализ связей

Тема 4 Законы и принципы организации

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Основная литература:

1. Балдин К.В. Общая теория статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Рукосуев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5262.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Статистика: Учебник для вузов/ Под ред. И.И.Елисеевой; Санкт-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - М.: Юрайт, 2019. - 565 с.
3. Малых, Н. И. Статистика в 2 т. Том 2 социально-экономическая статистика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малых. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 473 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03185-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/657B9186-D3EC-4242-9468-5C8BD873E248> — ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Управленческий и бухгалтерский учет

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- объяснять методологию, методику и организацию бухгалтерского учета;
- понимать порядок обобщения и использования бухгалтерской информации;
- характеризовать основные методы, способы и приемы бухгалтерского учета

на уровне умений:

- формировать системно-ориентированную информационную базу для бухгалтерского учета;
- применять комплекс методов, способов, приемов бухгалтерского учета к изучению экономических явлений и процессов;

на уровне навыков:

- осуществлять построение теоретических моделей взаимосвязей между их характеристиками для целей бухгалтерского учета.

Объем дисциплины: 4 з.е., 144 академических часа

Структура дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управленческого учета

1.1 Затраты и их классификация.

1.2. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

Раздел 2. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

2.1 Основные модели учета затрат.

2.2 Исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / Л. М. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02544-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85656.html>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 399 с. — ISBN 978-5-394-02539-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85737.html>.

3. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431428>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.28 Культурология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- демонстрирует знание культурного наследия и культурных традиций народов России и зарубежных стран
- демонстрирует знание принципов руководства в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности с учетом этических, конфессиональных и культурных различий

на уровне умений:

- толерантно воспринимает социальные, конфессиональные и культурные различия
- при решении профессиональных задач умеет выбирать решения с учетом международной и кросс культурной деятельности компании

на уровне навыков:

- владеет навыками межличностной и межкультурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям
- владеет методами анализа деловой культуры и методами построения кросскультурных взаимодействий в международной компании

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Культурология как наука

Тема 2. Основные направления, концепции и школы в культурологии

Тема 3. Происхождение и сущность культуры

Тема 4. Морфология культуры.

Тема 5. Типология культуры

Тема 6. Социокультурная динамика и ее модели

Тема 7. Бытие культуры

Тема 8. Диалог и взаимодействие культур в современных условиях

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Астафьева О.Н. Культурология. Теория культуры: учебное пособие: рекомендовано УМО вузов России... по направлению "Культурология". – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 487 с.

2. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434296>

3. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434296>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.29 Иностранный язык профессионального общения (английский)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний:

- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;

- наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области

на уровне умений:

- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.

на уровне навыков:

- осуществлять деловую коммуникацию в сфере менеджмента в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)

- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения

Объем дисциплины: 180 академических часа (5 з.е.)

Структура дисциплины для очной и очно-заочной формы обучения (срок обучения 4 г. 6 м.)

5 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 5 семестр – экзамен;

для очно-заочной формы обучения (срок обучения 3 г. 6 м.):

4 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 4 семестр – экзамен;

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО

2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.29 Иностранный язык профессионального общения (немецкий)»

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний:

- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;

- наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области

на уровне умений:

- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.

на уровне навыков:

- осуществлять деловую коммуникацию в сфере менеджмента в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)

- навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения

Объем дисциплины: 180 академических часа (5 з.е.)

Структура дисциплины для очной и очно-заочной формы обучения (срок обучения 4 г. 6 м.)

5 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 5 семестр – экзамен;

для очно-заочной формы обучения (срок обучения 3 г. 6 м.):

4 семестр

Тема 1. Карьера

Тема 2. Онлайн продажи

Тема 3. Компании

Тема 4. Великие идеи

Форма промежуточной аттестации:

- 4 семестр – экзамен;

Основная литература:

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09516-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470012> (дата обращения: 19.09.2021) 2021 / Гриф УМО ВО

2. Ильина, И. Е. Немецкий язык для экономических специальностей : учебное пособие для СПО / И. Е. Ильина, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-1330-6, 978-5-4497-1373-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111160.html> (дата обращения: 17.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456438>
3. Иванова, Л. В. Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие для СПО / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Саратов : Профобразование, 2020. — 153 с. — ISBN 978-5-4488-0656-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91899.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Высшая математика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики
на уровне знаний

- знает основные современные маркетинговые технологии

на уровне умений

- умеет принимать управленческие решения на основе маркетинговых технологий
на уровне навыков

- владение навыком применения современных методов маркетинга в деятельности
организации

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак. часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Современные маркетинговые технологии

Тема 2. Исследование рынка: информация о рынке, виды исследований и поведение
потребителей

Тема 3. Управление маркетингом на основе технологий

Тема 4. Продукты маркетинговых технологий

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-394-03163-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86724.html>

2. Голубков, Е. П. Маркетинг для профессионалов: практический курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Голубков. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 474 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3749-7. <https://www.urait.ru/book/24466952-9C57-42C3-AF22-CD17220D1954> ЭБС «Юрайт»

3. Кожевникова, Г. П. Информационные системы и технологии в маркетинге : учебное пособие для вузов / Г. П. Кожевникова, Б. Е. Одинцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с.

4. Иган, Джон Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100, «Коммерция (торговое дело)» 080301 / Джон Иган ; перевод Е. Э. Лалаян. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — ISBN 978-5-238-01321-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81725.html>

5. Ким, С. А. Маркетинг : учебник / С. А. Ким. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 258 с. — ISBN 978-5-5394-03200-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85640.html>

6. Управление маркетингом на предприятии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ О.С. Елкина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск:

Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59667>. 1.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.31 Конфликтология

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.03 – Управление персоналом, Управление персоналом организации

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**Форма обучения:** очная, очно-заочная**Планируемые результаты освоения дисциплины****на уровне знаний:**

- понятийно-категориальный аппарат и основные теории в сфере прогнозирования и разрешения конфликтов в организации

на уровне умений:

- способен диагностировать организационные конфликты и применять современные технологии управления конфликтами

на уровне навыков:

- применять знания теории управления для предупреждения конфликтов в организации

Объем дисциплины: 72 ак.часов (2 з.е.)**Структура дисциплины:**

Тема 1. Предмет конфликтологии, методы исследования и диагностики конфликтов

Тема 2. Внутриличностные и групповые конфликты

Тема 3. Конфликты в различных сферах человеческого взаимодействия

Тема 4. Теория и практика предупреждения и разрешения конфликтов.

Форма промежуточной аттестации: зачет**Основная литература:**

1. Кузьмина, Т. В. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Кузьмина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 65 с. — 978-5-4486-0416-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79799.html>
2. Зеленков М.Ю. Конфликтология [Электронный ресурс]: учебник/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10934.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Афанасьева Е.А. Основы конфликтологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Афанасьева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19276.html>.— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.32. Практики карьеры

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- понимать содержание современной теории управления карьерой;
- объяснять принципы управления карьерным развитием;
- называть механизмы карьерного процесса;
- воспроизводить методику планирования карьеры;
- понимать специфику различных карьерных стратегий.

на уровне умений:

- анализировать факторы, влияющие на успешность карьеры
- определять карьерные стратегии в зависимости от ситуации во внутренней и внешней среде организации

на уровне навыков:

- составлять индивидуальные планы карьеры на основании анализа карьерных ориентаций личности, учета индивидуальных и личностных качеств, фаз профессионального продвижения и этапов карьеры;
- разрабатывать мероприятия по развитию профессиональной и должностной карьеры.

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Практики карьеры в системе управления персоналом

Тема 2. Формирование резерва кадров.

Тема 3. Планирование деловой карьеры персонала Подбор персонала и профессиональная карьерная ориентация Кадровая политика организации

Тема 4. Условия и факторы карьерного продвижения

Тема 5. Профессиональный отбор персонала. Формирование конкурентоспособности личности.

Тема 6. Проблема профессионального стресса. Профилактика эмоционального выгорания в профессиональной деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Кадровая политика и кадровый аудит организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2019.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47307> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Светлов В.А. Современное введение в конфликтологию для бакалавров и специалистов [Электронный ресурс]/ Светлов В.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 391 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20716>. — ЭБС «IPRbooks»

3. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511328>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 Налоги и налогообложение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- объяснять нормативные положения, регулирующие организацию и методологию налогообложения;
- понимать смысл общего режима налогообложения, каковы сущность и возможности применения субъектами малого предпринимательства упрощенной системы налогообложения и системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход.

на уровне умений:

- вести учетные и налоговые регистры, присущие тому или иному налоговому режиму предприятия;
- применять методы ведения налогового учета

Объем дисциплины: 4 з.е., 144 академических часа

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы налогообложения.

Раздел 2. Налоговая система и налоговая политика государства.

Раздел 3. Налоговое администрирование и налоговый контроль.

Раздел 4. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги.

Неналоговые платежи, формирующие бюджет государства.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81486.html>
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11622-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445762>
3. Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 524 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08916-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427557>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.34 Финансовый анализ

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- объяснять стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
- понимать назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- характеризовать основные показатели, используемые в финансовом анализе: финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности.

на уровне умений:

- применять техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;
- анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений.

на уровне навыков:

- владеет методами финансового анализа и техникой финансового учета

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак. часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Теоретико-методологические основы финансового анализа

Раздел 2. Анализ эффективности производственной, инвестиционной деятельности и финансовых альтернатив

Раздел 3. Анализ прогнозных показателей финансовых потребностей и эффективности использования предлагаемых источников их покрытия

Раздел 4. Анализ финансовых коэффициентов и оценка финансового состояния

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52066.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532112>

3. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент : учебник / Кандрашина Е.А.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 220 с. — ISBN 978-5-394-01579-3. — Текст

: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75192.html>. — ЭБС «IPRbooks».

4. Кудрявцева, Т. Ю. Финансовый анализ : учебник для вузов / Т. Ю. Кудрявцева, Ю. А. Дуболазова ; под редакцией Т. Ю. Кудрявцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14820-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520283>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35 ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- характеризовать состав, структуру и инструменты финансового рынка;
- Описывать традиционные инвестиционные стратегии работы на финансовом рынке на уровне умений:
- оценивать риск и доходность ценных бумаг, определять стоимость действующих на рынке финансовых инструментов;
- применять различные инструменты управления финансовыми рисками на уровне навыков:
- владеть инструментами финансового рынка
- производить расчеты процентов по вкладам, кредитам
- рассчитывать страховые возмещения при различных видах страховой ответственности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1	Современный финансовый рынок
Тема 2	Кредитный рынок
Тема 3	Рынок страхования
Тема 4	Рынок ценных бумаг

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Новиков, А. В. Институты, сегменты и инструменты финансового рынка : учебное пособие / А. В. Новиков, И. Я. Новикова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», Сибирская академия финансов и банковского дела, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-7014-0880-5, 978-5-88748-141-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87108.html> (дата обращения: 06.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87108>

2. Финансовые рынки и финансово-кредитные институты: учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л.П. Кроливецкой. - СПб: Питер, 2013. - 384с: ил.

3. Балакина Р.Т. Финансово-кредитные институты и финансовые рынки. Часть 1: учебник / Балакина Р.Т., Болдырева Н.Б., Вуняк Н., Горловская И.Г., Иванова Л.Н., Огорелкова Н.В.— О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. 392—с.<http://www.iprbookshop.ru/59675>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36 Антикризисное управление

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- знает инструменты повышения конкурентоспособности организации
- характеризует проблемы, возникающие во внутренней среде предприятия
- объясняет закономерности функционирования организации в окружающей среде

на уровне умений:

- умеет проводить диагностику внешней среды предприятия
- умеет проводить диагностику кризиса на предприятии
- умеет проектировать антикризисные мероприятия по выхода предприятия из кризиса

на уровне навыков:

- демонстрирует навык разработки управленческих решений на основе диагностики кризисной ситуации
- демонстрирует навык делегирования полномочий для решения управленческих задач

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1. Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития

Раздел 2. Формирование и проявления антикризисного управления

Раздел 3. Механизм антикризисного управления

Раздел 4. Человеческий фактор сотрудничества в антикризисном управлении

Раздел 5. Антикризисное управление и процессы общественного развития

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Антикризисное управление: механизмы государства, технологии бизнеса : учебник и практикум для вузов / А. З. Бобылева [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17621-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533418>.
2. Кочеткова А. И. Антикризисное управление. Инструментарий: учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — М: Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. —

ISBN 978-5-534-01617-8. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470354> -Юрайт, по паролю.

3. Черненко, В. А. Антикризисное управление : учебник и практикум для вузов / В. А. Черненко, Н. Ю. Шведова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04526-0. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468909> -Юрайт, по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.37 Исследование систем управления

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Современные методы системного анализа и синтеза в задачах анализа и проектирования систем управления, основные свойства, характеристики и закономерности развития организаций как объектов управления
- Этапы анализа и синтеза систем управления организацией, включая анализ внешней среды
- Особенности анализа и проектирования организационных систем управления
- Методы оценки эффективности системы управления организацией
- Особенности применения системного подхода к управлению организационными системами
- Основные подходы и методы прикладной диагностики систем управления
- Виды моделей и особенности моделирования организационных систем управления

на уровне умений:

- Проектировать организационную структуру
- Применять системный анализ для бизнес-систем
- Применять системный синтез для проектирования новых бизнес-систем
- Рассчитывать эффективность систем управления
- Проводить диагностику системы управления
- Разрабатывать модели новых бизнес-систем

на уровне навыков:

- Идентифицировать объект исследования во взаимодействии с внешней средой
- Идентифицировать субъект и объект управления
- Идентифицировать варианты новой бизнес-модели
- Применять системный подход для выявления и оценки конкурентных преимуществ организации
- Осуществлять выбор эффективных методов управления бизнес-системами
- Разрабатывать управленческие решения на основе диагностики системы управления

Объем дисциплины/модуля/практики: 180 ак. часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека

Тема 2 Система управления

Тема 3 Системный анализ и синтез

Тема 4 Методы и приемы анализа систем управления

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа и экзамен

Основная литература:

1. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00636-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469393>

2. Буторина О.С., Терещук Е.А. Исследование систем управления: учебно-методическое пособие. – Челябинск: Челяб.филиал РАНХиГС, 2020. – 105 с. - ISBN 978-5-91970-090-6
3. Волкова, В. Н. Теория систем и системный анализ : учебник для вузов / В. Н. Волкова, А. А. Денисов. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 562 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14945-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510492>
4. Заграновская, А. В. Системный анализ : учебное пособие для вузов / А. В. Заграновская, Ю. Н. Эйссер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13893-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519739>
5. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511005>
6. Крылатков, П. П. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, С. И. Фоминых. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08367-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493459>
7. Кузнецов, В. В. Системный анализ : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов, А. Ю. Шатраков ; под общей редакцией В. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16199-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530604>
8. Мельников, В. П. Исследование систем управления : учебник для вузов / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8384-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510910>
9. Прокофьева, Т. А. Системный анализ в менеджменте : учебник для вузов / Т. А. Прокофьева, В. В. Челноков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10451-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517550>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.38 Управление документооборотом организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:

- Нормативные и методические документы по документационному обеспечению управленческой деятельности
- Программные средства для управления документооборотом организации
- Принципы и процедуры документирования управленческой деятельности
- Требования к разработке регламентов процессов документооборота
- Основы моделирования бизнес-процессов документооборота
- Методы повышения эффективности процессов и административных регламентов на уровне умений:
- Анализировать состав и последовательность операций, составляющих процесс документооборота организации
- Использовать программное обеспечение для разработки регламентов процессов или административных регламентов
- Разрабатывать, согласовывать и утверждать планы мероприятий по внедрению системы документооборота на уровне навыков:
- Находить необходимые документы и информацию о процессе документооборота
- Разрабатывать локальные нормативные акты в соответствии с нормативно-методическими документами

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Основные понятия современного документационного обеспечения управления

Тема 2. Реквизиты официальных и служебных документов и общий порядок оформления официальных и служебных документов

Тема 3. Придание документам юридической силы

Тема 4. Бланки документов и порядок их оформления

Тема 5. Распорядительные документы

Тема 6. Постановка документооборота в организации

Тема 7. Электронные системы документооборота

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 520. <https://urait.ru/bcode/426321>

2. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. <https://urait.ru/bcode/468074>

3. Шувалова, Н. Н. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. <https://urait.ru/bcode/469831>

4. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. <https://urait.ru/bcode/468850>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.23. Основы российской государственности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1

.1. Дисциплин Б1.О.23 Основы российской государственности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции и	Результаты обучения

ОТФ: 11.006 Редактор средств массовой информации - А работа над содержанием публикаций СМИ ТФ: 11.006 Редактор средств массовой информации -А/01.6 Выбор темы публикации (разработка сценариев); - А/03.6 Отбор авторских материалов для публикации.	УК ОС-5.1	на уровне знаний: фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений Российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития; на уровне умений: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; на уровне навыков: владеть осознанным выбором ценностных ориентиров и гражданской позиции; - аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; - демонстрировать развитое чувство гражданственности и патриотизма, использовать самостоятельно критическое мышление.
---	------------------	---

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч., консультация – 2 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Что такое Россия?	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 2	Российское государство-цивилизация	12	2		2		8	О, Д, К
Тема 3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 4	Политическое устройство России	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 5	Вызовы будущего и развитие страны	12	2		2		8	О, Д, К,Э
Консультация								
Промежуточная аттестация								Дифференц. зачет
Всего:		72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточной аттестации*	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Что такое Россия?	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 2	Российское государство-цивилизация	12	2		2		8	О, Д, К
Тема 3	Российское мировоззрение и ценности российской	16	4		4		8	О, Д, К

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	цивилизации							
Тема 4	Политическое устройство России	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 5	Вызовы будущего и развитие страны	12	2		2		8	О, Д, К,Э
Консультация								
Промежуточная аттестация								Дифференц. зачет
Всего:		72	4		4		40	

Примечание:

О –опрос, Д – дискуссия, Э-Эссе

** Дифференц.зачет, К – кейс.

*** Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной с применением электронного обучения(ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика -на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.

2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб. Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.

3. Джессоп Б. Государство: прошлое, настоящее, будущее. М.: «Дело», 2019.

4. Марасанова В.М., Багдасарян В.Э., Иерусалимский Ю.Ю., Дмитриев М.В., Дементьева

В.В., Любичанковский С.В., Урядова А.В., Федюк В.П. Изучение истории российской государственности: учебные материалы образовательного модуля. Учебно-методическое пособие и УМК для вузов. Ярославль : «Индиго», 2023.

5. Миллер А.И. Нация, или Могущество мифа. СПб.: Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2016.

6. Орлов А.С., Георгиева Н.Г., Георгиев В.А., Сивохина И.А. История России. М.: «Проспект», 2023 г.

7. Патрушев С.В. Институциональная политология: Современный институционализм и политическая трансформация России. М.: ИСП РАН, 2006.

8. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений. М.: Аспект, 2017

9. Туровский Р.Ф. Политическая регионалистика. М.: ГУ-ВШЭ, 2008

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.40 Основы национальной безопасности

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- знает причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской, в том числе террористической деятельности

на уровне умений:

- способен определить перечень профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности.

на уровне навыков:

- владеет основными навыками выявления и профилактики экстремистской деятельности, в том числе террористической.

Объем дисциплины: 72 ак. часов (2 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Предмет дисциплины «Основы национальной безопасности». Теории безопасности в истории человеческой мысли.

Тема 2. Основные термины и понятия теории национальной и региональной безопасности

Тема 3. Экономическая безопасность России и её регионов

Тема 4. Финансовая, продовольственная и энергетическая безопасность в системе экономической безопасности

Тема 5. Политическая безопасность Российской Федерации

Тема 6. Военная безопасность страны.

Тема 7. Экологическая безопасность России и её регионов

Тема 8. Информационная безопасность в структуре национальной и региональной безопасности

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Авдеев Ю.И. и др. [Правовая основа обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Монография \(книга\) 2017, ЮНИТИ-ДАНА Электронно-библиотечная система IPRbooks / Результат поиска \(iprbookshop.ru\)](#) ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Ломакин В.В., Карпов А.В. [Деятельность органов государственной власти по обеспечению национальной безопасности в сфере межнациональных отношений, защиты прав и свобод российских граждан. Монография \(книга\) 2016, Дашков и К Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPRbooks / Результат поиска \(iprbookshop.ru\)](#) ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Смоленская, С. В. Национальная безопасность России : учебное пособие / С. В. Смоленская. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-9795-2123-7. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121271.html>
4. Гуреева М.А., Зиядуллаев Н.С., Ларионов И.К., Овчинников В.В. Экономическая безопасность государства: противодействие спектру угроз – от материально-вещественных до информационно-цифровых. Монография 2022, Дашков и К <https://www.iprbookshop.ru/120802.html>
5. Финансовая безопасность государства и его территорий. Ч.1 : учебное пособие / Л. В. Агаркова, [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2022. — 52 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129615.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.41 Информатика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02. Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики

на уровне знаний:

- демонстрирует знание направлений развития информационно-коммуникационных технологий и средств вычислительной техники
- демонстрирует знание возможностей пакета MS Office для решения управленческих задач

на уровне умений:

- применяет информационные технологии решения стандартных задач профессиональной деятельности; критерии выбора информационного обеспечения для сбора и анализа данных для расчета показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций
- применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; особенности информационной безопасности в профессиональной деятельности

на уровне навыков:

- владеет навыками работы с современными типовыми пакетами прикладных программ (MS Excel, MS Word и MS PowerPoint).
- владеет навыками подготовки и анализа данных, связанных с оценкой результативности и эффективности управленческой деятельности предприятия на основе современных информационно-коммуникационных технологий

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Информатика. Технические средства реализации информационных процессов в управлении персоналом

Тема 2 Информация и ее свойства. Управленческая информация

Тема 3 Программные средства реализации информационных процессов. Операционная система MS Windows

Тема 4 Законы и принципы организации оформления текстовых документов служб управления персоналом с использованием MS Word

Тема 5 Технологии обработки информации в электронных таблицах при решении задач управленческого учета

Тема 6 Локальные и глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет

Тема 7 Технологии работы с графическими объектами. Подготовка презентаций для HR

Тема 8 Информационное общество. Роль информатизации в жизни общества. Информационные системы управления персоналом

Тема 9 Основы защиты информации. Методы защиты информации. Компьютерные вирусы. Защита персональных данных

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров: гриф УМО. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2012. – 350 с.

2. Уткин В.Б. Математика и информатика: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2014. – 470 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/10941>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/

Б1.О.ДВ.01.01 Цифровое общество и управление цифровой репутацией

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста.
- истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;
- различий в информационных и компьютерных технологиях;
- актуальных программных средств, принятые для осуществления делопроизводства;
- методов работы с большими объемами информации;
- методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций;
- основных методов и технологий анализа информационного поля.

на уровне умений:

- пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);
- решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);

на уровне навыков:

- деловой коммуникации;
- информационного поиска

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные

Тема 2 Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Тема 3 Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Тема 4 Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Тема 5 Введение в управление цифровой репутацией

Тема 6 Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Тема 7 Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)

Тема 8 Виртуальная и дополненная реальность

Тема 9 Гибкие методологии управления проектами

Тема 10 Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Тема 11 Введение в искусственный интеллект

Тема 12 Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Тема 13 Итоговое задание по чат-боту

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/7039.html>
2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов. М.: Высшая школа, 2016. <http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08>
3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху,): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. <http://www.piter.com/book.phtml?978549600001>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/

Б1.О.ДВ.01.02_Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста.
- истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;
- различий в информационных и компьютерных технологиях;
- актуальных программных средств, принятые для осуществления делопроизводства;
- методов работы с большими объемами информации;
- методов работы с открытыми данными: государственных органов, коммерческих структур, отраслевых некоммерческих организаций;
- основных методов и технологий анализа информационного поля.

на уровне умений:

- пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);
- решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);

на уровне навыков:

- деловой коммуникации;
- информационного поиска

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак.часов (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1 Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные

Тема 2 Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки

Тема 3 Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили

Тема 4 Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности

Тема 5 Введение в управление цифровой репутацией

Тема 6 Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций

Тема 7 Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)

Тема 8 Виртуальная и дополненная реальность

Тема 9 Гибкие методологии управления проектами

Тема 10 Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?

Тема 11 Введение в искусственный интеллект

Тема 12 Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Тема 13 Итоговое задание по чат-боту

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити, 2012. <http://www.iprbookshop.ru/7039.html>
2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов. М.: Высшая школа, 2016. <http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08>
3. Волков В. Б., Макарова Н. В. Информационные технологии (Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху,): Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. 1 издание, 2011 год, 576 стр., 1 ISBN 978-5-496-00001-7 // Издательский дом Питер. <http://www.piter.com/book.phtml?978549600001>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.0 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

На уровне знаний:

роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;

На уровне умений:

творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

На уровне навыков:

владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств,

владение навыками составления и выполнения комплекса упражнений гимнастики;

владение навыком контролировать свое физическое состояние

Объем дисциплины: 328 ак.часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

1. Техническая подготовка
2. Тактическая подготовка
3. Силовая подготовка
4. Специальная физическая подготовка
5. Общая физическая подготовка
6. Интегральная подготовка
7. Функциональная тренировка
8. Прикладно-ориентированная подготовка
9. Игровая подготовка
10. Упражнения со специальным оборудованием

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Теория и методика футбола: Учебник / Губа В.П., Лексаков А.В.-Москва: Спорт, 2015. - 568 с. ISBN 978-5-9906578-9-2
<https://znanium.com/catalog/product/918003>
2. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебное пособие / Гришина Ю.И. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 249 с. ISBN 978-5-222-16306-1.
<https://znanium.com/catalog/product/908430>
3. Евсеев, Ю. И. Физическая культура: Учебное пособие / Евсеев Ю.И., - 9-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 444 с. ISBN 978-5-222-21762-7.
<https://znanium.com/catalog/product/908476>
4. Татарова, С.Ю. Физическая культура как один из аспектов составляющих здоровый образ жизни студентов / С.Ю. Татарова, В.Б. Татаров. - Москва: Научный консультант, 2017. - ISBN 978-5-9909615-6-2.
<https://znanium.com/catalog/product/1023871>
5. Психология физической культуры: Учебник / под ред. Яковлев Б.П. – Москва: Спорт, 2016. - 624 с. ISBN 978-5-906839-11-4.
<https://znanium.com/catalog/product/914634>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Lean-менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Историю развития производственного менеджмента и систем бережливого производства
- Логистические концепции производства
- Принципы, инструменты и методы lean-менеджмента
- 8 видов потерь
- Основные подходы и методы прикладной диагностики систем управления
- Виды моделей и особенности моделирования организационных систем управления на уровне умений:
- Проводить lean-аттестацию для выявления всех видов потерь и обеспечения качества
- Составлять карты потоков создания ценности
- Проводить стандартизацию процессов путем создания стандартных операционных процедур (СОП) и регламентов в целях обеспечения согласованности действий на уровне навыков:
- Идентифицировать и охарактеризовать процессы в организации с целью внедрения бережливых технологий
- Применять инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение восьми видов потерь и обеспечения качества
- Принимать решения, позволяющие сформировать требования к проектам бережливого производства, которые соответствовали бы целям и общей стратегии организации, приоритетным направлениям ее развития и критериям эффективности

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Историческое развитие производственного менеджмента

Тема 2. Системы управления производством

Тема 3. Философия Lean

Тема 4. Инструменты и методы lean-менеджмента

Тема 5. Управление качеством

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Вэйдер, Майкл Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / Майкл Вэйдер ; перевод А. Баранов, Э. Башкардин. — 9-е изд. — Москва : Альпина Пабlishер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-4793-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82861.html>
2. Джеймс, Вумек Продажа товаров и услуг по методу бережливого производства / Вумек Джеймс, Джонс Дэниел ; перевод Е. Пестерева ; под редакцией Ю. Адлера, С. Турко, С. Огаревой. — Москва : Альпина Пабlishер, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-9614-4619-7. —

- Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86833.html>
3. Ключев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Ключев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html>
 4. Лайкер, Д. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Д. Лайкер ; перевод Т. Гутмана. — 10-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 400 с. — ISBN 978-5-9614-5291-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/95787>
 5. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984>
 6. Шмельёва, А. Н. Методы бережливого производства : учебно-методическое пособие / А. Н. Шмельёва. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ЧЕЛЯБИНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕНО
Директор Челябинского филиала
РАНХиГС
Алдошенко Е.В.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Менеджмент организации и логистика
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.03 Психология управления

код и наименование РПД

бакалавриат

уровень образования

38.03.02 Менеджмент

код, наименование направления подготовки/специальности

бакалавр

квалификация

очная и очно-заочная формы обучения

формы обучения

Год набора - 2021

Челябинск, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

К.псих.н., доцент, доцент кафедры
экономики и менеджмента
Челябинского филиала РАНХиГС

Ткаченко В.А.

Заведующий кафедрой
экономики и менеджмента,
к.с.н., доцент

Терещук Е.А.

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» разработана в соответствии с Рекомендациями и требованиями по разработке образовательных программ высшего образования, утвержденными решением УМС Академии по менеджменту от «12» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента.
Протокол от «23» апреля 2021 г. № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3.Содержание и структура дисциплины.....	6
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5.Методические материалы по освоению дисциплины.....	16
6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	17
6.1.Основная литература.....	17
6.2.Дополнительная литература.....	18
6.3.Нормативные правовые документы и иная правовая информация	19
6.4.Интернет-ресурсы.....	19
6.5.Иные источники.....	21
7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.03 Психология управления обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС – 3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС – 3.2.	– способность оценить результативность командной работы с точки зрения психологических закономерностей управленческой деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
ОТФ: В - Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов в организации или административных регламентов организации ТФ: В/03.6 – разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	УК ОС – 3.2.	на уровне знаний: • закономерности, механизмы, условия и факторы социального управления в больших и малых группах и организациях; • проблемы и направления совершенствования управленческой деятельности; • особенности и отличительные признаки управленческой команды; • систему ценностно-смысловых, нормативных и функциональных ориентиров деятельности управленческой команды; • основные положения теорий теории мотивации, лидерства, власти и командообразования.
		на уровне умений: • применять психологические методы оценки эффективности исследований управленческих закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления; • осуществлять анализ явлений групповой динамики; • разрабатывать мероприятия по формированию команды из состава участников процесса управления и

		оказывать им помощь в преодолении ☐ разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию сотрудников организации; ☐ умеет осуществлять анализ власти, силы и влияния как инструментов руководства; ☐ осуществлять анализ организационной культуры и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение; ☐ применять методы формирования и поддержания морально-психологического климата в организации.
		на уровне навыков: ☐ владеть методами психологического исследования: — процессов и состояний, характерных для системы социального управления и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей; — личностных свойств, обеспечивающих субъекту управленческой деятельности качество реализации его функций; — затруднений, возникающих при решении задач на разных уровнях и этапах управленческой деятельности; ☐ методикой организации психологического

сопровождения процессов управления.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общий объем дисциплины – 3 з.е., 81 астрономический час, 108 академических часов.

- количество астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

☐ очная форма обучения – 81 час, в том числе:

☐ лекционные занятия – 12 часов;

☐ практические занятия – 12 часов.

Самостоятельная работа студентов – 57 часов.

☐ очно-заочная форма обучения - 81 час, в том числе:

☐ лекционные занятия – 3 часа;

☐ практические занятия – 6 часов.

Самостоятельная работа студентов – 72 часа.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

☐ очная форма обучения – 108 часов, в том числе:

☐ лекционные занятия – 16 часов;

☐ практические занятия – 16 часов.

Самостоятельная работа студентов – 76 часов.

☐ очно - заочная форма обучения - 108 часов, в том числе:

☐ лекционные занятия – 4 часа;

☐ практические занятия – 8 часов.

Самостоятельная работа студентов – 96 часов.

Количество астрономических и соответствующих им академических часов, выделенных на практическую подготовку – не предусмотрено.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Б1.В.03 Психология управления; очная форма – 2 курс, 3 семестр; очно-заочная форма – 2 курс, 3 семестр;

– дисциплина опирается на знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.О.24 Общая психология.

– форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет (для очной и очно-заочной формы).

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Введение в психологию управления	13	2		2		9	О, Т
Тема 2	Психологические особенности управленческих отношений	13	2		2		9	О, Т
Тема 3	Психология управления большими социальными системами.	13	2		2		9	О
Тема 4	Психология управления в малых социальных группах и организациях	13	2		2		9	О
Тема 5	Социокультурные аспекты управления	14	2		2		10	О
Тема 6	Личность как субъект и объект управления	14	2		2		10	О
Тема 7	Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления	14	2		2		10	О, РК, Т
Тема 8	Управленческая команда	14	2		2		10	О, РК, Т
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	16		16		76	

* – формы текущего контроля успеваемости (опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), разбор кейсов (РК))

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Введение в психологию управления	14	1		1		12	О, Т
Тема 2	Психологические особенности управленческих отношений	14	1		1		12	О, Т
Тема 3	Психология управления большими социальными системами.	13	1		1		12	О
Тема 4	Психология управления в малых социальных группах и организациях	13	1		1		12	О
Тема 5	Социокультурные аспекты управления	13			1		12	О
Тема 6	Личность как субъект и объект управления	13			1		12	О
Тема 7	Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления	14			1		12	О, РК, Т
Тема 8	Управленческая команда	14			1		12	О, РК, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		8		96	

* – формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (К) опрос (О), тестирование (Т), разбор кейсов (РК)

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в психологию управления.

Природа управления. Области управления. Психология управления как наука и практика. Базовые психологические характеристики социального управления. Семантика понятия «управление».

Тема 2. Психологические особенности управленческих отношений.

Место управленческих отношений в системе общественных и психологических отношений. Управленческие отношения как отношения власти. Управленческие и организационные отношения. Отношения как предмет управления.

Тема 3. Психология управления большими социальными системами.

Основные характеристики больших социальных систем. Социокультурные механизмы управления на уровне больших социальных систем. Психологический механизм социального управления.

Тема 4. Психология управления в малых социальных группах и организациях.

Малая социальная группа и организация как объекты и субъекты управления. Организационное поведение и организационные взаимодействия. Психологический климат как объект и инструмент управления малой группой и организацией.

Тема 5. Социокультурные аспекты управления.

Культура как инструмент социального управления. Организационная культура. Управленческий менталитет.

Тема 6. Личность как субъект и объект управления.

Личностные особенности субъекта управленческой деятельности. Личность как субъект профессиональной деятельности и объект управления. Ценностные ориентации как внутренние ориентиры поведения и деятельности субъекта и объекта управления. Внутренние регуляторы отношений между субъектом и объектом управления.

Тема 7. Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления.

Сущностная характеристика управленческой деятельности. Управленческий цикл: уровень планирования.

Тема 8. Управленческая команда.

Управленческая команда как коллективный субъект управления. Ролевая структура управленческой команды. Эффекты и правила внутрикомандного взаимодействия. Психологические условия и факторы формирования управленческих команд.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины Б1.О.09 Психология управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Введение в психологию управления	Опрос, Тестирование
Тема 2. Психологические особенности управленческих отношений	Опрос, Тестирование
Тема 3. Психология управления большими социальными системами.	Опрос
Тема 4. Психология управления в малых социальных группах и организациях	Опрос
Тема 5. Социокультурные аспекты управления.	Опрос
Тема 6. Личность как субъект и объект управления	Опрос
Тема 7. Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления	Опрос, разбор кейса, тестирование
Тема 8. Управленческая команда	Опрос, разбор кейса, тестирование

Форма промежуточной аттестации – зачет (очная форма обучения), зачет (очно-заочная форма обучения). Зачет проводится в устной форме (ответы на вопросы) и/или в форме компьютерного тестирования.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1.

Основные понятия теории организации.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Природа управления.
2. Области управления.
3. Психология управления как наука и практика.
4. Базовые психологические характеристики социального управления.
5. Семантика понятия «управление».

Типовые тестовые задания:

Инструкция к тесту

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: <https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397>, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте 10 вопросов с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Время тестирования 20 минут. Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного или нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. Для обеспечения социально-психологической совместимости людей не обязательно...

- 01 единство взглядов;
- 02 удачное сочетание типов поведения людей в группе;
- 03 однородность по полу и возрасту;
- 04 единство ценностных ориентаций.

Тема 2.

Психологические особенности управленческих отношений.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятиях:

1. Место управленческих отношений в системе общественных и психологических отношений.
2. Управленческие отношения как отношения власти.
3. Управленческие и организационные отношения.
4. Отношения как предмет управления

Типовые тестовые задания:

Инструкция к тесту

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: <https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397>, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте 20 вопросов с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Время тестирования 40 минут. Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного или нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. Структура группы, возникающая на основе эмоциональных предпочтений, членов группы и представляющая собой сеть сложившихся связей между членами коллектива – это...

- 01 формальная структура;
- 02 неформальная структура;
- 03 оптимальная структура;
- 04 все ответы верны;
- 05 все ответы неверны.

Тема 3.

Психология управления большими социальными системами.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятии:

1. Основные характеристики больших социальных систем.
2. Социокультурные механизмы управления на уровне больших социальных систем.
3. Психологический механизм социального управления.

Тема 4.

Психология управления в малых социальных группах и организациях.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятии:

1. Малая социальная группа и организация как объекты и субъекты управления.
2. Организационное поведение и организационные взаимодействия.
3. Психологический климат как объект и инструмент управления малой группой и организацией.

Тема 5.

Социокультурные аспекты управления.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятии:

1. Культура как инструмент социального управления.
2. Организационная культура.
3. Управленческий менталитет.

Тема 6.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятии:

1. Личностные особенности субъекта управленческой деятельности.
2. Личность как субъект профессиональной деятельности и объект управления.
3. Ценностные ориентации как внутренние ориентиры поведения и деятельности субъекта и объекта управления.
4. Внутренние регуляторы отношений между субъектом и объектом управления.

Тема 7.

Кейс

Вопросы:

1. С помощью теста «Способность к прогнозированию»¹ определите, насколько у Вас развита данная способность - важнейший признак профессионализма. Неопределенность - атрибут управленческой деятельности. Решение управленческих задач приходится осуществлять в условиях недостаточности сведений. Способность анализировать и оценивать текущее состояние системы, выявлять наиболее значимые проблемы ее функционирования, прогнозировать пути и возможные результаты развития, формулировать цели - основа успешного принятия эффективных решений. Опираясь на полученные результаты, составьте программу развития данной способности.

2. С помощью теста «Определение степени мотивации личности к успеху в работе»² определите, насколько у Вас развита данная способность. Все источники неопределенности субъективны и определяются возможностями и ограничениями человека учитывать степень влияния различных факторов на процесс деятельности и ее конечный результат. Используя психологический механизм саморегуляции, субъект управления может преодолеть субъективную неопределенность в операционной сфере - актуализируя мотив самосовершенствования, в мотивационной сфере - привести ее в соответствие с фактическим положением дел, например, уменьшить долю рутинных дел при высокой мотивации творчества. Опираясь на полученные результаты, составьте программу развития данной способности.

¹ Регуш Л.А. Психология прогнозирования: успех в познании будущего. - СПб.: Речь, 2003. - С. 287-297.

² Бондаренко В.В., Резник С.Д., Соколов С.Н. Персональный менеджмент. Тесты и конкретные ситуации. Практикум.- М.: Инфра-М, 2008. - С. 58-59.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опросов на занятии:

1. Сущностная характеристика управленческой деятельности.
2. Управленческий цикл: уровень планирования.
3. Управленческий цикл: уровень реализации управленческого решения.

Типовые тестовые задания:

Инструкция к тесту

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: <https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397>, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте 10 вопросов с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Время тестирования 20 минут. Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного или нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. Структура коллектива, обусловленная функционально-технологическим разделением труда, официальными правами и обязанностями его членов – это ...

- 01 формальная структура;
- 02 реальная структура;
- 03 неформальная структура;
- 04 оптимальная структура.

Тема 8.

Кейс

Вопросы:

1. С помощью опросника М.Р. Белбина³ определите, к выполнению каких командных ролей Вы предрасположены.

2. Представьте, что Ваша учебная группа - это управленческая команда. Сформулируйте ее миссию, цель, задачи, командные нормы. Какие эффекты внутрикомандного взаимодействия проявлялись когда вы вместе решали управленческую задачу? Приведите примеры действий, в которых проявлялось групповое мышление.

Варианты вопросов для самоподготовки и проведения опроса на занятиях:

1. Управленческая команда как коллективный субъект управления.
2. Ролевая структура управленческой команды.
3. Эффекты и правила внутрикомандного взаимодействия.
4. Психологические условия и факторы формирования управленческих команд.

Типовые тестовые задания:

Инструкция к тесту

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: <https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397>, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте 10 вопросов с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Время тестирования 20 минут. Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного или нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. Какой коллектив не имеет неформальной организационной структуры?
 - 01 давно существующий;
 - 02 вновь сформированный;
 - 03 женский;

³ Социальная психология : Практикум : Учеб. пособие для студентов вузов / Г.М. Андреева, Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров и др.; Под ред. Т.В. Фоломеевой. — М.: Аспект Пресс, 2006. С. 316-322.

04 мужской;
05 смешанный.

Оценочные материалы промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС – 3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС – 3.2.	– способность оценить результативность командной работы с точки зрения психологических закономерностей управленческой деятельности;

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способность оценить результативность командной работы с точки зрения психологических закономерностей управленческой деятельности.	Способен оценить эффективность и результативность распределения ролей в команде.	- знает закономерности, механизмы, условия и факторы социального управления в больших и малых группах и организациях; - знает проблемы и направления совершенствования управленческой деятельности; - знает особенности и отличительные признаки управленческой команды; - знает систему ценностно-смысловых, нормативных и функциональных ориентиров деятельности управленческой команды; - основные положения теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования; - умеет применять психологические методы оценки эффективности социального управления, методы исследования психологических закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления; - умеет осуществлять анализ явлений групповой динамики; - умеет разрабатывать мероприятия по формированию команды из состава участников процесса управления и оказывать им помощь в преодолении возникающих проблем; - умеет разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию сотрудников организации; - умеет осуществлять анализ власти, силы и влияния как инструментов руководства; - умеет осуществлять анализ лидерства, организационной культуры и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение; - умеет применять основные положения теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования для решения

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
		управленческих задач; - умеет применять методы формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; - владеет методами психологического исследования: — процессов и состояний, характерных для системы социального управления и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей; — личностных свойств, обеспечивающих субъекту управленческой деятельности качество реализации его функций; — затруднений, возникающих при решении задач на разных уровнях и этапах управленческой деятельности; - владеет методикой организации психологического сопровождения процессов управления.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (для очной и очно-заочной форм обучения).

Вопросы для подготовки к зачету

1. Природа управления.
2. Области управления.
3. Психология управления как наука и практика.
4. Базовые психологические характеристики социального управления.
5. Семантика понятия «управление».
6. Место управленческих отношений в системе общественных и психологических отношений.
7. Управленческие отношения как отношения власти.
8. Управленческие и организационные отношения.
9. Отношения как предмет управления.
10. Основные характеристики больших социальных систем.
11. Социокультурные механизмы управления на уровне больших социальных систем.
12. Психологический механизм социального управления.
13. Малая социальная группа и организация как объекты и субъекты управления.
14. Организационное поведение и организационные взаимодействия.
15. Психологический климат как объект и инструмент управления малой группой и организацией.
16. Культура как инструмент социального управления.
17. Организационная культура.
18. Управленческий менталитет.
19. Личностные особенности субъекта управленческой деятельности.
20. Личность как субъект профессиональной деятельности и объект управления.
21. Ценностные ориентации как внутренние ориентиры поведения и деятельности субъекта и объекта управления.
22. Внутренние регуляторы отношений между субъектом и объектом управления.

23. Сущностная характеристика управленческой деятельности.
24. Управленческий цикл: уровень планирования.
25. Управленческая команда как коллективный субъект управления.
26. Ролевая структура управленческой команды.
27. Эффекты и правила внутрикомандного взаимодействия.
28. Психологические условия и факторы формирования управленческих команд.

Типовые тестовые задания к зачету.

Инструкция к тесту

Тесты встроены в электронную оболочку информационно-образовательного контента филиала: <https://edu.rane74.ru/course/view.php?id=397>, тестирование проводится в компьютерном классе. После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

В тесте 30 вопросов с вариантами ответа, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов. Время тестирования 90 минут. Тестовые вопросы являются типовыми: с выбором одного или нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. П. Друкер известен как идеолог школы и концепции управления

- 01 – теории «7S»
- 02 – концепции управления по целям
- 03 – теории «X» и «Y»
- 04 – теории «Z»
- 05 – школы поведенческих наук

2. А.Файоль известен как идеолог

- 01 – теории «идеальной бюрократии»
- 02 – административной школы управления
- 03 – школы научного управления
- 04 – школы человеческих отношений

3. В зависимости от наличия/отсутствия обмена с внешней средой системы делятся на:

- 01 – естественные и искусственные
- 02 – открытые – закрытые
- 03 – абстрактные – конкретные
- 04 – статические – динамические
- 05 – жесткие – мягкие

4. Какие утверждения можно назвать верными?

01 – закон развития: каждая система противостоит внешним и внутренним разрушающим воздействиям, используя для этого значительную часть своего потенциала

02 – закон синергии: любая сложная динамическая система стремится получить максимальный эффект за счет своей целостности; стремится максимально использовать возможности кооперирования для достижения цели

03 – субъект управления – это лицо (отдельный человек, малая группа, организация), который оказывает управленческое воздействие

04 – субъект управления – это лицо (отдельный человек, малая группа, организация), на которого оказывается управленческое воздействие

5. В блок субъективных показателей эффективности деятельности организации входят

- 01 – трудовая активность членов организации
- 02 – удовлетворенность трудовой деятельностью
- 03 – результативность
- 04 – экологичность
- 05 – прибыль и рентабельность

06 – относительная стабильность организации

07 – сработанность

Система оценки: После завершения тестирования каждый обучаемый получает персональный результат.

Баллы (% правильных ответов)	Оценка
<55	Не зачтено
55-100	Зачтено

Знания и компетенции студента на зачете оцениваются оценками: «зачтено» и «не зачтено».

Оценка студентам очной формы обучения выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Шкала оценивания.

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям
100-55	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он: - понимает закономерности, механизмы, условия и факторы социального управления в больших и малых группах и организациях; - перечисляет и объясняет проблемы и направления совершенствования управленческой деятельности; - перечисляет и объясняет особенности и отличительные признаки управленческой команды; - понимает систему ценностно-смысловых, нормативных и функциональных ориентиров деятельности управленческой команды; - перечисляет и объясняет основные положения теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования; - умеет применять психологические методы оценки эффективности социального управления, методы исследования психологических закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления; - умеет осуществлять анализ явлений групповой динамики; - умеет разрабатывать мероприятия по формированию команды из состава участников процесса управления и оказывать им помощь в преодолении возникающих проблем; - умеет разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию сотрудников организации; - умеет осуществлять анализ власти, силы и влияния как инструментов руководства; - умеет осуществлять анализ лидерства, организационной культуры и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение; - умеет применять основные положения теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования для решения управленческих задач; - умеет применять методы формирования и поддержания

		морально-психологического климата в организации; - демонстрирует навык владения методами психологического исследования: — процессов и состояний, характерных для системы социального управления и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей; — личностных свойств, обеспечивающих субъекту управленческой деятельности качество реализации его функций; — затруднений, возникающих при решении задач на разных уровнях и этапах управленческой деятельности; - демонстрирует навык владения методикой организации психологического сопровождения процессу управления. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом (для очной формы обучения)
Менее 55	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он: - допускает существенные ошибки в программном материале, - не обладает способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь по вопросам программного материала. Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют низкую степень овладения программным материалом по (для очной формы обучения).

5. Методические материалы по освоению дисциплины

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся с литературой и заданиями. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекции и практические занятия. Практические занятия проводятся в виде разбора кейсов, дискуссий, группового/командного проектного обучения.

При изучении дисциплины «Психология управления» студентам рекомендуется самостоятельное изучение рекомендованной литературы по темам курса, повторение материала в процессе подготовки к практическим занятиям.

Для получения углубленных знаний по системному подходу рекомендуется знакомство с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются наиболее эффективными формами работы;
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, практических занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

В случае необходимости разъяснения каких-либо вопросов предусмотрены консультации преподавателя.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Вырупаева, Т. В. Психология управления и лидерства в организации : учебное пособие / Т. В. Вырупаева, И. Ю. Москина. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-7638-4116-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100096.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7962-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511308> (дата обращения: 18.06.2023).
3. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259> (дата обращения: 18.06.2023).

6.2. Дополнительная литература

1. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Т. П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05717-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515312> (дата обращения: 18.06.2023).
2. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Акимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00630-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511399> (дата обращения: 18.06.2023).
3. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02345-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510873> (дата обращения: 18.06.2023).
4. Белашева, И. В. Психология управления : учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева, И. Н. Польшакова, С. В. Нищитенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 169 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92738.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. Вайнштейн, Л. А. Психология управления : учебное пособие / Л. А. Вайнштейн, И. В. Гулис. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 384 с. — ISBN 978-985-06-2935-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90818.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
6. Водопьянова, Н. Е. Психология управления персоналом. Психическое выгорание : учебное пособие для вузов / Н. Е. Водопьянова, Е. С. Старченкова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07711-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514352> (дата обращения: 18.06.2023).
7. Демидова, Е. В. Психология управления : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» всех форм обучения / Е. В. Демидова. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-86433-804-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107220.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
8. Захарова, Л. Н. Психология управления / Л. Н. Захарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 396 с. — ISBN 978-5-507-46333-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/327443> (дата обращения: 20.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00185-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510991> (дата обращения: 18.06.2023).
10. Каменская, В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов / В. Г. Каменская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). —

- ISBN 978-5-534-05617-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515768> (дата обращения: 18.06.2023).
11. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-394-03265-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85692.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
 12. Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хмяляйнен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08657-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516759> (дата обращения: 18.06.2023).

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

6.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRBooks».
2. <https://www.biblio-online.ru/> - Электронная библиотечная система «Юрайт».
3. www.e.lanbook.com - Электронная библиотечная система «Лань».
4. www.rsl.ru — официальный сайт Российской государственной библиотеки.
5. www.ecsocman.edu.ru — Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
6. www.rbc.ru — официальный сайт агентства «РосБизнесКонсалтинг».
7. www.rubricon.com — информационно-энциклопедический ресурс.
8. www.aup.ru — Административно-управленческий портал.
9. <https://hr-portal.ru/> — портал по управлению персоналом и менеджменту.
10. <http://www.hr-journal.ru> - электронный журнал по управлению персоналом

Медиамаериалы

1. <https://www.youtube.com/watch?v=K5Cqjou7Xes> — Кибернетика Норберта Винера
2. <https://www.youtube.com/watch?v=pnjoQlnuVm4> — Теория открытых систем Бераланфи
3. <https://www.youtube.com/watch?v=zsJ3SKFDU2M> — Системный подход и системное мышление
4. <https://www.youtube.com/watch?v=RKIAwqQjH50> — Психология управления
5. <https://www.youtube.com/watch?v=wwrNmNwRzhM> — Рождение ситуационного подхода
6. <https://www.youtube.com/watch?v=0qGIIeFJ2eg> — Школа административного управления. Анри Файоль
7. <https://www.youtube.com/watch?v=xiBirX04J-Q> — Школа научного управления. Теория рациональной бюрократии М. Вебера
8. <https://www.youtube.com/watch?v=4SVOHvHQoiM> — Школа организационного поведения Теория «Х» и «Y» Д. МакГрегора
9. https://www.youtube.com/watch?v=e0Tv_ag4KP8 — Школа человеческих отношений. Элтон Мэйо
10. <https://www.youtube.com/watch?v=w6txF9mf02g> — Ресурсы. Власть в организации
11. <https://www.youtube.com/watch?v=ZDCEhLetG8E> — Ресурсы. Власть как ресурс руководителя
12. <https://www.youtube.com/watch?v=PWnIUj-9mWM> — Команда и коллектив. Рабочая группа

13. <https://www.youtube.com/watch?v=uMed4si3XmI> — Социальная структура и социальная стратификация
14. <https://www.youtube.com/watch?v=lKU0eicJb9c> — Теория социальных систем Парсонса
15. <https://www.youtube.com/watch?v=JAKKmz3C0pI> — Теория референтной группы Роберта Мертона
16. <https://www.youtube.com/watch?v=BrdSGNO2qlQ> — Внутренняя среда организации
17. <https://www.youtube.com/watch?v=Uc11sckoLHQ> — Качества лидера. Различия лидера и руководителя
18. <https://www.youtube.com/watch?v=g2t9IVokvxU> — Феномен культуры
19. https://www.youtube.com/watch?v=8ExoKd_nkEo — Культура страха и культура согласия
20. https://www.youtube.com/watch?v=ggGP_Sjzb8s — Понятие организационной культуры
21. <https://www.youtube.com/watch?v=CUWrOBr7jF4> — Структура организационной культуры
22. <https://www.youtube.com/watch?v=JaS8OA838f4> — Управление организационной культурой
23. <https://www.youtube.com/watch?v=AtMENKQljdu> — Типология корпоративных культур по Кэмерону и Куинну
24. <https://www.youtube.com/watch?v=-QYprohhexc> — Национальные модели менеджмента
25. <https://www.youtube.com/watch?v=VkvSh-J0WYg> — Зачем кандидаты в губернаторы прыгают со скалы?
26. <https://www.youtube.com/watch?v=GooNmcz-s1I> — Как развивать таланты сотрудников
27. <https://www.youtube.com/watch?v=LiktWrBmHEI> — Социология личности
28. <https://www.youtube.com/watch?v=Y8qjOntis00> — Направленность личности: понятие, формы и свойства
29. <https://www.youtube.com/watch?v=0juEcwxMA2A> — Ген власти. Доминирование и подчинение | Основной элемент
30. <https://www.youtube.com/watch?v=e1Mt5QANbOY> — Школа научного управления. Фредерик Тейлор
31. <https://www.youtube.com/watch?v=qR4bjvceY4Y> — SWOT-анализ
32. <https://www.youtube.com/watch?v=VYN7KPNszIs> — Основы менеджмента. Цели организации. Целеполагание
33. https://www.youtube.com/watch?v=7d-YK0L_Ifo — Иллюзия привязки и якорный эффект
34. <https://www.youtube.com/watch?v=dILFm7ifVc> — Принятие управленческих решений
35. <https://www.youtube.com/watch?v=tFhfFTuM7mo> — Эффект социальной фасилитации и Хоторнские эксперименты Мэйо
36. https://www.youtube.com/watch?v=_UFIKynjUOs — Делегирование
37. https://www.youtube.com/watch?v=RvIuT_ZDY28 — Что не может быть делегировано. Что необходимо делегировать
38. <https://www.youtube.com/watch?v=Ir-FM6tJnvc> — Мотивация и мотивы: понятие, теории, виды и процесс мотивации
39. <https://www.youtube.com/watch?v=UeVwvvCdTf8> — Самые эффективные способы мотивации сотрудников
40. <https://www.youtube.com/watch?v=WFToLsf4CQc> — Создание команды. Михаил Молоканов. Ч. 1

41. https://www.youtube.com/watch?v=O_iBtym5s-0 — Создание команды. Михаил Молоканов. Ч. 2
42. https://www.youtube.com/watch?v=aWSWEWgr_B8 — Создание команды. Михаил Молоканов. Ч. 3
43. <https://www.youtube.com/watch?v=Q3D7ikI7ZIA> — Социальная психология. Эффект ложного консенсуса.
44. <https://www.youtube.com/watch?v=1F9ziltCp34> — Создание команды. Михаил Молоканов. Ч. 4

6.5. Иные источники.
Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

- 5 лингафонных кабинетов с установленным программным обеспечением (программа «Нибелунг»), оснащенные наушниками (на каждом рабочем столе)
- компьютеры с доступом в Интернет;
- мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска (при наличии);
- классная доска, указка.

Программное обеспечение	Версия	Существует лицензий (и тип), количество
Windows 7 Pro	7	105
Офисный пакет		
Microsoft Office 2010 standard	2010	150
Microsoft Office 2016 standard	2016	120
Антивирусная защита		
-Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный Russian Edition	10.2.5.3201	450
Дополнительные программы и утилиты		
WinRar	5	250
Radmin	3	250
ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition	9	15
Другое ПО, используемое в деятельности филиала		
1С Библиотека	2.1.2.1	1
Гарант	8.00.2.025	50
Консультант	4016.00.12	50

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Психология управления

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент. Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления в больших и малых группах и организациях;
 - проблем и направлений совершенствования управленческой деятельности;
 - особенностей и отличительных признаков управленческой команды;
 - системы ценностно-смысловых, нормативных и функциональных ориентиров деятельности управленческой команды;
 - основных положений теорий мотивации, лидерства, власти и командообразования;
- на уровне умений:

- применять психологические методы оценки эффективности социального управления, методы исследования психологических закономерностей, механизмов, условий и факторов социального управления;
- осуществлять анализ явлений групповой динамики;
- разрабатывать мероприятия по формированию команды из состава участников процесса управления и оказывать им помощь в преодолении возникающих проблем;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию сотрудников организации;
- осуществлять анализ власти, силы и влияния как инструментов руководства;
- осуществлять анализ лидерства, организационной культуры и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение;
- применять методы формирования и поддержания морально-психологического климата в организации;

на уровне навыков:

- владеть методами психологического исследования: процессов и состояний, характерных для системы социального управления и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей; личностных свойств, обеспечивающих субъекту управленческой деятельности качество реализации его функций; затруднений, возникающих при решении задач на разных уровнях и этапах управленческой деятельности;
- владеть методикой организации психологического сопровождения процессов управления.

Объем дисциплины: 108 ак. часов (3 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Введение в психологию управления

Тема 2. Психологические особенности управленческих отношений

Тема 3. Психология управления большими социальными системами.

Тема 4. Психология управления в малых социальных группах и организациях

Тема 5. Социокультурные аспекты управления.

Тема 6. Личность как субъект и объект управления

Тема 7. Управленческая деятельность как инструмент реализации целей управления

Тема 8. Управленческая команда

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Вырупаева, Т. В. Психология управления и лидерства в организации : учебное пособие / Т. В. Вырупаева, И. Ю. Моськина. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-7638-4116-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100096.html> (дата обращения: 18.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7962-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511308> (дата обращения: 18.06.2023).
3. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259> (дата обращения: 18.06.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Этика деловых отношений

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- демонстрирует знание базовых категорий и понятий: группа, разновидности социальных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения

- знает сущность феномена социальных групп и командной работы; принципы проведения и организации различных форм командной работы (круглого стола, дискуссии, мозгового штурма и т.д.)

- сущность этической составляющей делового общения и командной работы

- знает содержание требований этикета делового общения

на уровне умений:

- умеет применять полученные знания для анализа социальной реальности и практических решений в личной жизни и профессиональной сфере

- использовать в своей деятельности различные формы организации командной работы

- применять техники и приемы эффективного общения

- устанавливать доверительные взаимоотношения в группе

на уровне навыков:

- владеет навыками самостоятельного разрешения конфликтных ситуации в группе

- самостоятельной организации работы группы

- выбора эффективные формы командной работы

- соблюдения требований этикета в различных ситуациях делового общения

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Природа, сущность, содержание понятий этика и психология деловых отношений

Тема 2. Психология организационной культуры, социальной ответственности и этики деловых отношений

Тема 3. Коммуникативная компетентность специалиста и нравственный аспект деловых отношений

Тема 4. Формы деловой коммуникации: деловая беседа, телефонные разговоры, переговоры, служебные совещания.

Тема 5. Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации и требования делового этикета

Тема 6. Этикет как регулятор межличностных деловых отношений

Тема 7. Требования делового этикета в различных служебных ситуациях

Тема 8. Основы ораторского искусства

Тема 9. Международный деловой этикет, национальные особенности общения и психологические аспекты переговорного процесса

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Адизес И. Развитие лидеров. Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. 3-е изд. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 259 с.

2. Кабашов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2014. – 216 с.

3. Шувалова Н.Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.Н. Шувалова. – М.: Юрайт, 2016. – Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?40&id=urait.content.23E54F30-FBD0-47B4-B1AA-7445FC51E9A0&type=c_pub

АННОТАЦИЯ АРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Логика и теория аргументации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная и заочная

Цель освоения дисциплины:

Первый этап формирования компетенции УК ОС-1 -способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции:

на уровне знаний:

- перечислять законы формальной логики

на уровне умений:

- применять основные положения логики для анализа информации и обоснования своей позиции

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 108 часа (3 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

План курса:

Тема 1. Предмет и значение логики

Тема 2. Понятие

Тема 3. Суждение (Простые суждения)

Тема 4. Суждения (Сложные суждения)

Тема 5. Умозаключение (Непосредственные умозаключения)

Тема 6. Умозаключение (Сложное дедуктивное умозаключение)

Тема 7. Логические основы теории аргументации

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины «Логика и теория аргументации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

- письменный опрос
- тестовые задания

– при проведении занятий семинарского типа:

- устный или письменный опрос
- задачи
- тестовые задания

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена

Основная литература.

1. Гетманова А.Д. Логика: Учебник для бакалавров. - 19-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2015. - 357с.

2. Тульчинский Г.Л. Логика и теория аргументации. Теория аргументации [Текст]: учебник /Г.Л.Тульчинский, С.С.Гусев, С.В.Герасимов. - М.: Юрайт, 2016. - 233с.

3. Рузавин, Г. И. Основы логики и аргументации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Г. И. Рузавин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — ISBN 978-5-238-01264-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71035.html> (дата обращения: 02.09.2021).

4. Иванова, В. А. Логика и аргументация : учебное пособие / В. А. Иванова. — Москва : Прометей, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907003-49-1. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94444.html> (дата обращения: 02.09.2021).

5. Спирин А.Д. Логика и теория аргументации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Спирин А.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41195.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Хоменко, И.В. Логика. Теория и практика аргументации : Учебник и практикум для бакалавров. - 3-е изд., испр. и доп. / И.В. Хоменко. - М. :Юрайт, 2016. - 327 с.

7. Основы логики : учебник / В.А. Бочаров, В.И. Маркин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 334 с. — (Классический университетский учебник). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002069>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Введение в стартаповедение

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- Особенности инфраструктуры поддержки стартапов
- Шаблоны бизнес-моделей стартапа
- Формы монетизации инноваций
- Этапы жизненного цикла стартапа на уровне умений:
- Проектировать бизнес-модели стартапов
- Составлять заявки на финансирование стартапа и презентовать стартап
- Проводить оценку стартапа и рассчитывать эффективность на уровне навыков:
- Идентифицировать риски создания и развития стартапа
- Принимать решения по инициации и запуску стартапа
- Осуществлять выбор источника финансирования и поддержки стартапа

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организация и менеджмент инновационных проектов

Тема 2. Бизнес-модели и развитие стартапа

Тема 3. Инфраструктура и экосистема поддержки стартапа

Тема 4. Оценка стартапа

Форма промежуточной аттестации: зачет, контрольная работа (для очно-заочной формы обучения).

Основная литература:

1. Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций : учебно-методическое пособие / Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина, И. Л. Беилин [и др.]. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-7882-2064-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79290.html>
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>
3. Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467740>
4. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/468791>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Ценообразование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- объяснять основные методы и стратегии ценообразования в рамках экономической политики организации;
 - понимать роль цены и ценовой политики в функционировании предприятия
 - характеризовать влияние ценообразующих факторов на цены.
- на уровне умений:
- выявлять проблемы в сфере формирования цен и находить пути их решения;
 - обоснованно формировать цены на товары и услуги;
 - применять методы сбора, обработки информации, необходимой для формирования, анализа цен в рамках экономической политики организации.
- на уровне навыков
- применять методы сбора, обработки информации, необходимой для формирования, анализа цен в рамках экономической политики организации.

Объем дисциплины: 2 з.е., 72 академических часа

Структура дисциплины:

Раздел 1 Классификация цен и их система, структура рынка и ценообразование

1.1 Цена как экономическая категория

1.2 Классификация цен и их система

1.3 Структура рынка и ценообразования

Раздел 2 Издержки, прибыль, ценовая конкуренция

2.1 Издержки и прибыль, их роль в формировании цен

2.2 Ценовая конкуренция и разработка ценовой политики

Раздел 3 Взаимовлияние цен и финансово-кредитной системы

3.1. Взаимовлияние цен и финансово-кредитной системы

3.2 Государственное регулирование цен

3.3 Ценообразование и инфляция

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература.

1. Лев М.Ю. Цены и ценообразование: учебник / Лев М.Ю.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 382— с. <http://www.iprbookshop.ru/34969>
2. Шуляк П.Н. Ценообразование [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ П.Н. Шуляк— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 193 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60548.html> .— ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Экономика организации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- экономические категории и показатели хозяйственной деятельности
- объяснять методы анализа ресурсов организации;
- идентифицировать виды ресурсов организации

на уровне умений:

- анализировать ресурсы организации;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности организации

на уровне навыков

- владеть приемами прикладных знаний в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования;
- владеть методами расчета экономических показателей и финансовых результатов деятельности организации.

Объем дисциплины/модуля/практики: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Организация (предприятие) в условиях рынка и ее материально-техническая база

Раздел 2 Кадры и оплата труда в организации (предприятии)

Раздел 3 Издержки, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)

Раздел 4 Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия)

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Баскакова, О. В. Экономика организации : учебник для бакалавров / О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 306 с. — ISBN 978-5-394-03836-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107836.html>

2. Экономика малого и среднего бизнеса : учебник для бакалавров / Е. И. Балалова, О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107835.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Организационное проектирование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- перечислить виды организационных структур;
 - описать технологию организационного проектирования
- перечислить документы, регламентирующие организационную структуру
- перечислить виды бизнес-процессов в организации;
 - знать основные характеристики бизнес-процессов
- на уровне умений:
- анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческого решения о выборе организационной структуры;
 - оценивать эффективность организационной структуры и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
 - анализировать бизнес-процессы
 - оценивать эффективность бизнес-процессов

на уровне навыков:

- разрабатывать организационные структуры управления организации и подразделений
- разрабатывать документы, регламентирующие организационные структуры
- разрабатывать модели бизнес-процессов
 - разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов
 - разрабатывать регламенты бизнес-процессов

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организация как система

Тема 2. Организационные структуры управления

Тема 3. Факторы организационного проектирования

Тема 4. Технология организационного проектирования

Тема 5. Бизнес-процессы

Тема 6. Регламентация организационных структур и процессов

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Александров Д.В. Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебник. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. <http://www.iprbookshop.ru/61086.html>
2. Баринов В.А. Организационное проектирование: учебник. - М.: Инфра-М, 2019. <https://znanium.com/read?id=355612>
3. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/477544>.
4. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч.: учебник и практикум для вузов. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. <https://urait.ru/bcode/471047>.

5. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А.О. Блинов [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. URL: <http://www.iprbookshop.ru/81841.html>
6. Руденко Л.Г. Планирование и проектирование организаций: учебник. — М.: Дашков и К, 2016. <https://znanium.com/catalog/product/515756>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:

- знать методические основы оценки стоимости бизнеса после реализации бизнес-планов на уровне умений:
- уметь рассчитывать предположительную стоимость планируемого бизнеса разрабатывать организационный план выполнения бизнес-плана всеми его участниками

на уровне навыков:

- владеть навыками экспертной оценки инвестиций в бизнес-проекты

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Основные концепции оценки стоимости бизнеса

Тема 2. Доходный подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 3. Имущественный (затратный) подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 4. Сравнительный подход к оценке стоимости бизнеса

Тема 5. Комплексная оценка стоимости бизнеса

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Федотова, М. А. Оценка стоимости активов и бизнеса: учебник для вузов / М. А. Федотова, В. И. Бусов, О. А. Землянский; под редакцией М. А. Федотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07502-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт
2. Глебова О.В. Методические указания и задания к практическим занятиям по дисциплине «Управление стоимостью» [Электронный ресурс]/ Глебова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 17 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55524.html> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Спиридонова, Е. А. Оценка стоимости бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Спиридонова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00368-0 www.biblio-online.ru/viewer/A50975B0-1122-45E1-BCD6-788E326489F5

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Риск-менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:
38.03.02 "Менеджмент", Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- Знает характеристику риска как экономической категории;
- Знает принципы и методы оценки рисков при управлении проектами;
- Знает особенности применения различных методов управления рисками в инновационных проектах.

на уровне умений:

- Умеет анализировать условия применения различных методик оценки риска при управлении проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- Умеет применять статистические показатели для оценки риска в инновационных проектах

на уровне навыков:

- Владеет навыками применения различных методик оценки риска при управлении проектами, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- Владеет навыками анализа и использования статистические показатели для оценки риска в инновационных проектах.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Понятие, основные характеристики и виды предпринимательских рисков.

Раздел 2. Методические основы оценки риска в условиях определенности, частичной неопределенности (риска) и полной неопределенности.

Раздел 3. Методы управления рисками.

Раздел 4. Система риск-менеджмента в современных организациях.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

Основная литература:

1. Балашов, А., П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А. П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, 2019. - 112 с.
2. Буянский, С.Г. Корпоративное управление, комплаенс и риск-менеджмент / С.Г. Буянский, Ю.В. Трунцевский. - М.: Русайнс, 2017. - 352 с.
3. Вяткин В.Н. Риск - менеджмент : Учебник, М. Юрайт 2016.
4. Грачева М.В. Риск-менеджмент инвестиционного проекта: Учебник / М.В. Грачева - М 6 Юнити, 2018. - 576 с.
5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.87565B14-D671-47F1-B937-1C349B6EEC45&type=c_pub

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Бизнес-планирование

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины на уровне знаний:

- знать основы создания и контроля реализации бизнес-планов;
- знать структуру и последовательность разработки бизнес-планов создания и развития

организаций

на уровне умений:

- уметь разрабатывать различные разделы бизнес- плана создания и развития организаций (направлений деятельности, продуктов);

- разрабатывать организационный план выполнения бизнес-плана всеми его участниками на уровне навыков:

- владеть навыками контроля реализации бизнес-планов,
- владеть навыками экономического анализа хода реализации бизнес-планов

Объем дисциплины/модуля/практики: 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1. Понятие и общая структура бизнес-плана

Тема 2. Формирование и анализ бизнес-идеи

Тема 3. Маркетинговый раздел бизнес-плана

Тема 4. Производственный раздел

Тема 5. Организационный план

Тема 6. Финансовый план

Тема 7. Оценка рисков плана

Тема 8. Контроль экономических показателей бизнес-плана

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Карамов, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие / О. Г. Карамов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 124 с. — ISBN 978-5-374-00419-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10623.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Курс по бизнес-планированию / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 119 с. — ISBN 978-5-379-01878-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65160.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-394-03291-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85650.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Управление закупками

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний

- объяснение критериев и методов выбора поставщиков;
 - характеристика стратегии снабжения в рамках стратегии компании;
 - понимание современных возможности и содержание процессов формирования цены товара в цепях поставок.
- на уровне умений:
- выбор поставщиков и вести переговоры с поставщиками;
 - определение потребности в ресурсах;
 - применение критериев и методов выбора поставщиков;
 - расчет показателей эффективности снабженческой деятельности на уровне навыков:
 - моделирование бизнес-процессов закупочной деятельности в целях обеспечения кросс-функциональных процессов в организации

Объем дисциплины/модуля/практики: 72 ак. часа (2 з.е.)

Структура дисциплины:

Раздел 1 Стратегические аспекты логистики снабжения.

Раздел 2. Управление поставщиками

Раздел 3 Организация снабженческой деятельности

Раздел 4 Управление товаром. Государственные закупки.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/404323> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
2. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817> - ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Оплата труда персонала

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины
на уровне знаний:

- понимать особенности различных систем и форм оплаты труда;
- на уровне умений:
- использовать методики построения тарифных сеток, методикой построения бестарифных систем оплаты труда, системы грейдирования и других современных систем вознаграждений;
- использовать методы расчета заработной платы различных категорий работников;
- применять методы разработки компенсационного пакета;
- владеть методами разработки целостной системы экономических вознаграждений персонала
- на уровне навыков:
- владеть навыками разработки премиальной системы различных категорий персонала;
- уметь проводить исследования в сфере оплаты труда персонала на примере конкретного предприятия с проведением анализа и разработкой собственных рекомендаций по теме

Объем дисциплины 108 ак. часов (3 з.е.)

Структура дисциплины

Тема 1 Сущность, цели, задачи и принципы организации оплаты труда работников в современных экономических условиях

Тема 2 Тарифная система, ее структура и функции

Тема 3 Формы и системы заработной платы

Тема 4 Организация текущего и единовременного поощрения работников

Тема 5 Планирование и регулирование средств на оплату труда персонала по предприятию и его подразделениям

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

- 1 Оплата труда персонала : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01270-5. Режим доступа: <https://urait.ru/book/oplata-truda-personala-413235> - ЭБС «Юрайт»
- 2 Юшин Г.Д. Оплата труда персонала [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Юшин Г.Д., Калинина Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30844.html> — ЭБС «IPRbooks»
- 3 Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 412 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00482-3. Режим доступа: <https://urait.ru/book/oplata-truda-personala-metodologiya-i-raschety-413447> - ЭБС «Юрайт»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Трудовое право

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины/модуля/практики на уровне знаний:

- демонстрирует знание основных правовых институтов трудового права, федерального трудового законодательства; знает сферу реализации трудовых отношений, основные принципы регулирования трудовых отношений, принципы обеспечения занятости и трудоустройства.
 - демонстрирует знание видов и оснований привлечения к ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права
 - демонстрирует знание нормативной базы социального права;
 - демонстрирует знание правовых основ разработки и реализации организационно-управленческих решений;
- на уровне умений:
- умеет самостоятельно оценивать правовые ситуации, работать с нормативно-правовыми актами; свободно ориентируется и правильно умеет применять нормы трудового законодательства, устанавливающие права и обязанности работодателя и работника.
 - умеет определять основания привлечения к различным видам ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права
 - умеет самостоятельно оценивать трудовые отношения с позиции социального права;
 - умеет применять нормы трудового права при разработке и принятии кадровых решений в организации;
- на уровне навыков:
- владеет базовыми навыками по применению основных правовых категорий и понятий при реализации норм трудового права.
 - владеет навыком анализа сложных многофакторных ситуаций, связанных с применением норм трудового права и находит законные решения.
 - владеет навыками применения норм социального права к конкретным ситуациям трудовых отношений.
 - имеет навыки обоснования кадровых решений, исходя из норм трудового права.

Объем дисциплины: 180 ак.часов (5 з.е.)

Структура дисциплины:

1.	<u>Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права.</u>
2.	<u>Социальное партнерство в сфере труда. Международное трудовое право.</u>
3.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Особенности трудоустройства иностранцев.
4.	Трудовой договор
5.	Рабочее время и время отдыха
6.	Заработная плата. Нормирование труда
7.	Гарантии и компенсации
8.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда
9.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

10.	Охрана труда
11.	Материальная ответственность сторон трудового договора
12.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников
13.	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. - Электронный ресурс: <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/430034>

2. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 506 с. — Электронный ресурс: <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/434526>

3. Мансуров, Р. Е. Настольная книга директора по персоналу : практическое пособие / Р. Е. Мансуров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Профессиональная практика). — Электронный ресурс: <https://www-biblio-online-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/432037>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

Б1.В.14_Управление цепями поставок

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения модуля

на уровне знаний:

- объяснять задачи логистики в области закупок, производства, транспортировки, складирования и реализации, задачи организации логистического сервиса;
- понимать экономические основы организации транспортной деятельности;
- знать основные показатели состояния и использования транспорта, характеристику услуг, предоставляемых транспортными организациями;
- понимать особенности бизнес-процессов транспортной логистики;
- понимать специфику функционирования и управления складскими системами в различных областях логистики;
 - понимать особенности организации макро и микро логистических систем;
 - объяснять принципы построения логистических систем.

на уровне умений:

- анализировать состояние транспортной системы;
- классифицировать применяемые системы транспортировки и строить новые в зависимости от требований клиентов;
- решать транспортные задачи в различных постановках
- ориентироваться в современных тенденциях развития складского хозяйства и технического оснащения логистической инфраструктуры;
- проектировать и оптимизировать складские системы и логистические процессы на складе;
- рассчитывать технико-экономические характеристики складских систем;
- решать задачи логистической оптимизации управления материальными потоками в соответствии с корпоративной стратегией;
- рассчитывать показатели эффективности функционирования цепей поставок.;
- объяснять задачи и этапы грузопереработки на складе;
- идентифицировать и характеризовать основные информационные системы управления процессами на складе.

на уровне навыков:

- производить выбор и экономически обосновывать технологические схемы доставки продукции;
- владеть методами расчета, планирования, анализа и оптимизации ресурсов участников товародвижения;
- владеть методами определения показателей результативности, деловой активности и эффективности деятельности компаний.
- определять порядок закупки и поставки товаров, методы контроля выполнения договорных обязательств в таможенной деятельности;
- владеть инструментарием логистики для оценки и оптимизации состояния транспортных систем;

Объем модуля: 612 ак.часов (17 з.е.)

Структура модуля:

Б1.В.14.01 Логистика

Раздел 1	Сущность логистики. Основные функциональные области логистики.
Раздел 2	Логистика складирования и управления запасами
Раздел 3	Транспортная и информационная логистика. Логистический сервис.
Раздел 4	Организация логистического управления. Логистическое проектирование.

Б1.В.14.05 Экономические основы логистики

Тема 1.	Логистические системы в рыночной экономике и показатели их функционирования.
Тема 2.	Логистические издержки и методы управления ими.
Тема 3.	Особенности ценообразования и налогообложения в логистических системах.
Тема 4.	Обоснование и повышение эффективности логистических решений.

Б1.В.14.02 Транспортная логистика

Раздел 1	Предмет и задачи транспортной логистики
Раздел 2	Транспортная система как объект логистического управления
Раздел 3	Услуги транспорта
Раздел 4	Логистические системы доставки грузов

Б1.В.14.03 Таможенное дело

Тема 1	Таможенное регулирование и таможенное дело.
Тема 2	Таможенное оформление и таможенный контроль.
Тема 3	Таможенно-тарифное регулирование.
Тема 4	Меры нетарифного регулирования Внешнеторговой деятельности и особенности их применения.

Б1.В.14.04 Логистика складирования

Раздел 1	Склад – элемент логистической системы
Раздел 2	Управление запасами в логистической системе
Раздел 3	Разработка (оптимизация) складского хозяйства и системы складирования
Раздел 4	Процесс грузопереработки
Раздел 5	Система оценки деятельности склада

Форма промежуточной аттестации: 1 экзамен, 5 зачетов, курсовая работа.

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/404323> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
2. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469013> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
3. Моисеева, Н. К. Экономические основы логистики : учебник / Н.К. Моисеева ; под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Сергеева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 528 с.
4. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02617-7. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469192> ЭБС «Юрайт», по паролю
5. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472885> - ЭБС «Юрайт», по паролю.
 6. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817> - ЭБС «Юрайт», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Инновационный менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- базовых понятий инновационного менеджмента;
- уровней управления инновационными процессами;
- способов и методов регулирования инновационной деятельности на разных уровнях;

• методологии и инструментария оценки эффективности инновационного менеджмента;

на уровне умений:

- рассчитывать эффективность инновационных проектов различными методами и способами;
- выявлять ключевые факторы, стимулирующие инновационную деятельность и препятствующие ее развитию;

на уровне навыков:

- владения терминологическим аппаратом инновационного менеджмента;
- владения законодательной базой, регулирующей и регламентирующей инновационную деятельность;
- владения инструментарием инновационного менеджмента.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Теория инновационного менеджмента.

Тема 2. Инструментарий инновационного менеджмента.

Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Тема 4. Управление инновационными проектами.

Тема 5. Инновационный менеджмент организации.

Тема 6. Оценка эффективности инновационного менеджмента.

Тема 7. Совершенствование методов защиты инновационного бизнеса.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Голубков, Е. П. Инновационный менеджмент : учеб. пособие / Е.П. Голубков. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 184 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006791-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/926187> (дата обращения: 24.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247039> (дата обращения: 24.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469006> (дата обращения: 24.08.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Управление изменениями

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика.

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

Форма обучения: очная, очно-заочная.

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- перечислять процессы организационных изменений
- иметь представление о моделях организационных изменений
- характеризовать причины сопротивления персонала и методы реагирования.
- знания методов анализа и диагностик социальной сферы организации:
- инструментарий участия в составлении планов социального развития организации,
- знание общих принципов по разработке целей организации в социальной сфере;
на уровне умений:
- применять методы проведения организационных изменений с учетом сопротивления персонала
- анализировать и диагностировать состояние и развития социальной сферы организации;
- пользоваться инструментарием для составления планов социального развития в соответствии со стратегией организации;
на уровне навыков:
- анализа экономических показателей для разработки и обоснования мероприятий в развитии социальных сфер организации.
- анализа и диагностирования корпоративной социальной политики развития персонала организации;
- составление рабочих программ и планов социально-экономического развития организации с учетом принятой стратегии.

Объем дисциплины: 144 ак.часов (4 з.е.).

Структура дисциплины:

Тема 1. Принципы управления изменениями. Модели организационных изменений.

Сопротивление персонала.

Тема 2. Реструктуризация управления организаций. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Тема 3. Создание обучающейся организации. Инструменты проведения организационных изменений.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00490-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469104>

2. Шермет М.А. Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шермет М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2019.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51118.html>

3. Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02315-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511071>

4. Спивак, В. А. Управление изменениями : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

03358-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511332>

5. Бражников, М. А. Управление изменениями : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников, И. В. Хорина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14483-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519591>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Кросскультурный менеджмент

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- Знает модели и структурные компоненты кросскультурной коммуникации
- Знает отличительные особенности различных деловых культур
- Знает причины возникновения кросскультурных конфликтов в коммуникативной среде и правила кросскультурного поведения

на уровне умений:

- Умеет диагностировать деловую культуру иностранного партнера и выстраивать деловое взаимодействие с ним
- Умеет распознавать симптомы кросскультурного шока и снижать его негативные последствия

на уровне навыков:

- Владеет методами диагностики деловой культуры в кросскультурной коммуникации
- Владеет методами профилактики кросскультурных конфликтов при управлении организацией

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Концепция кросскультурного менеджмента

Тема 2. Влияние национальных культур на формирование моделей коммуникации

Тема 3. Особенности делового взаимодействия в международной среде

Тема 4. Мультикультурная команда.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14071-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467748>
2. Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Таратухина [и др.]; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10558-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475823>
3. Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09551-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473533>
4. Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент: учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 314 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/469010>
5. Теория межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.]; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва:

Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00365-9. —
Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/469521>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Организационная культура

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

на уровне знаний:

- Знает структуру и типы организационной культуры
- перечисляет и объясняет факторы формирования и развития организационной культуры

описывает технологию формирования и развития организационной культуры

на уровне умений:

- умеет диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать решения по ее совершенствованию

- умеет разрабатывать программы развития организационной культуры и оценивать их эффективность

на уровне навыков:

- владеет навыком использования методов диагностики организационной культуры
- владеет методами профилактики кросскультурных конфликтов в коллективе

Объем дисциплины: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура дисциплины:

Тема 1. Организационная культура: понятие, функции в жизнедеятельности организации

Тема 2. Структура организационной культуры. Классификация организационных культур

Тема 3. Управление организационной культурой

Тема 4. Диагностика организационной культуры.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Грошев, И.В. Организационная культура: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 «Менеджмент организации» / И.В. Грошев, П.В. Емельянов, В.М. Юрьев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 288 с. - ISBN 978-5-238-00793-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028734> (дата обращения: 01.09.2021).

2. Колосов, В. А. Организационная культура: учебное пособие для вузов / В. А. Колосов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14302-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/477805> (дата обращения: 01.09.2021)

3. Семенов, Ю. Г. Организационная культура : учебное пособие / Ю. Г. Семенов. - Москва : Университетская книга, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-98704-108-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213074> (дата обращения: 01.09.2021).

4. Соломанидина, Т. О. Организационная культура в таблицах, тестах, кейсах и схемах : учебно-методические материалы / Т. О. Соломанидина. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 395 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-002708-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069343> (дата обращения: 01.09.2021).

5. Соломанидина, Т. О. Организационная культура компании : учебное пособие / Т. О. Соломанидина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. —

(Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003946-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007098> (дата обращения: 01.09.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:
на уровне знаний:

- знает требования к ролевой позиции
- - знает основные теории лидерства, подходы к командообразованию;
- знает специфику функционирования организации
- - знает типы организационных структур
- - знает основные функции менеджмента
- знает принципы поиска и отбора необходимой и достаточной информации
- знает методы оценки последствий организационно-управленческих решений
- знает современные информационные технологии и программные средства
- - знает основные функции программных средств для решения управленческих задач

на уровне умений:

- умеет обосновывать распределение ролей в команде
- - умеет распределять роли в команде для выполнения задачи;
- умеет обосновывать организационные решения на основе знаний управленческой теории
- умеет отбирать необходимую информацию для решения поставленных задач
- умеет обосновывать социальную значимость организационно-управленческих решений
- - умеет оценивать социальную значимость управленческих решений
- умеет выбирать программные средства и информационные технологии для решения управленческих задач

на уровне навыков:

- владеет навыком распределения ролей в команде для решения конкретной управленческих задач в сфере логистической деятельности, задач планирования производства
- владеет технологией формулировки и обоснования организационных решений на основе знания управленческой теории
- владеет навыком поиска и отбора необходимой и достаточной информации для решения практических задач
- владеет навыком поиска и формулировки организационно-управленческих решений
- владеет навыком применения информационных технологий и программных средств для решения задач управления процессами организации производства, сбора информации и анализа процессов

Объем практики: 108 ак.часов (3 з.е.)

Структура практики:

Подготовительный этап

Основной этап

Завершающий этап

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Ховард К. Опыт менеджера: Учебное пособие / К. Ховард, Э.М. Коротков. - М.: Инфра-М, 2015. - 224с. - (Высшее образование). Батулин В.К. Общая теория управления: Учебное пособие / В.К. Батулин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 487с.
2. История менеджмента [Текст]: Учебное пособие / под ред. Э.М.Короткова. - М.: Инфра-М, 2016. - 240 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Машунин Ю.К. Теория управления. Математический аппарат управления в экономике: учебное пособие / Машунин Ю.К.— М.: Логос, 2017. 448— с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16954.html>) — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Коробко В.И. Теория управления: учебное пособие / Коробко В.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 383— с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476.html>) — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Уколов В.Ф. и др. Теория управления: Учебник для вузов.-3-е изд.,доп. - М.: Экономика,2017.-704с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.О.02 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- знает концепцию маркетинга
- - знает современные методы маркетинга
- - знает факторы внешней среды
- - знает методы анализа внешней среды
- знает современные методы управления человеческими ресурсами
- знает особенности применения основных методов финансового менеджмента
- понимает сущность стратегических преимуществ
- - знает методы оценки стратегических преимуществ

на уровне умений:

- умеет выбирать наиболее подходящие методы маркетинга для решения поставленных задач
- умеет выявлять значимые факторы внешней среды
- - умеет учитывать факторы внешней среды при разработке управленческих решений
- умеет применять современные методы управления человеческими ресурсами
- умеет применять основные методы финансового менеджмента
- умеет выявлять стратегические преимущества организации

на уровне навыков:

- владеет навыком применения современных методов маркетинга для решения поставленных задач
- владеет методами анализа конкурентной среды
- владеет навыком применения современных методов управления человеческими ресурсами при решении поставленных задач, разработке и реализации проектов
- владеет навыком применения основных методов финансового менеджмента для решения поставленных задач, разработки проектов
- владеет навыком оценки стратегических преимуществ организации при разработке и реализации стратегии

Объем практики: 216 ак.часов (6 з.е.)

Структура практики:

Подготовительный этап

Основной этап

Завершающий этап

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Ховард К. Опыт менеджера: Учебное пособие / К. Ховард, Э.М. Коротков. - М.: Инфра-М, 2015. - 224с. - (Высшее образование). Батурин В.К. Общая теория управления: Учебное пособие / В.К. Батурин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 487с.

2. Романов, А.А. Маркетинг. [Электронный ресурс] / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2019. — 440 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3565> - ЭБС «Лань»
3. Жданова Т.С. Ленивый маркетинг. Принципы пассивных продаж (2-е издание) [Электронный ресурс]/ Т.С. Жданова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 117 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5972.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Коробко В.И. Теория управления: учебное пособие / Коробко В.И.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. 383— с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15476.html>) — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Уколов В.Ф. и др. Теория управления: Учебник для вузов.-3-е изд.,доп. - М.: Экономика,2017.-704с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.01 (Пд) Преддипломная практика

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 - Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

на уровне знаний:

- знает методы разработки бизнес-плана
- знает регламенты процессов подразделений организации
- - знает кросс-функциональные процессы в организации
- знает методы управления логистическими процессами в организации
- знает процесс анализа системы оплаты труда и системы мотивации и стимулирования
- - знает, как разработать рекомендации по совершенствованию системы мотивации и стимулирования

на уровне умений:

- умеет применять технологию разработки бизнес-планов
- умеет регламентировать процессы подразделений
- - умеет учитывать кросс-функциональные процессы в организации при разработке управленческих решений
- умеет применять методы управления логистическими процессами в организации
- умеет проводить анализа системы оплаты труда, системы мотивации и стимулирования персонала

на уровне навыков:

- владеет навыком разработки бизнес-плана создания или развития организации
- владеет процессом регламентирования деятельности подразделений и управлением кросс-функциональными процессами в организации
- владеет навыком применения методов управления логистическими процессами в организации
- владеет навыком анализа системы оплаты труда, системы мотивации и стимулирования персонала
- - умеет разработать рекомендации по совершенствованию системы мотивации и стимулирования

Объем практики: 216 ак.часов (6 з.е.)

Структура практики:

Подготовительный этап

Основной этап

Завершающий этап

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/404323> — ЭБС «Юрайт», по паролю.

2. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469013> — ЭБС «Юрайт», по паролю.
3. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-394-03291-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85650.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Оплата труда персонала : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01270-5. Режим доступа: <https://urait.ru/book/oplata-truda-personala-413235> - ЭБС «Юрайт»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины:

На уровне знаний:

- владеет информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
- имеет представление о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом и философском контекстах

На уровне умений:

- умение строить оптимальное взаимодействие с другими гражданами и организациями;

умеет соотносить толерантность с ответственностью

На уровне навыков:

- способен проявлять толерантность
- способен выбрать стратегию взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач

Объем дисциплины: 36 ас.ч (1 з.е.);

Структура дисциплины:

Тема 1. Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России

Тема 2. Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ

Тема 3. Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ

Тема 4. Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах

Тема 5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах

Тема 6. Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества

Тема 7. Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

Основная литература:

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с.

2. Основы организации и управления добровольческой деятельностью: учебник для студентов вузов / под. общ. ред. О.А. Аникеевой, А.П. Рудницкой, О.В. Решетникова. — М.: Издательство РГСУ, 2019. — 245 с.

3. Событийное волонтерство: учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.]; под общ. ред. М. А. Мазниченко. — М.: Юрайт, 2021. — 155 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467777>.

4. Федосова И., Кибальник А. Волонтерское движение в молодежной среде: учимся преодолевать проблемы. - LAP Lambert Academic Publishing, 2012 . – 168 с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Лингвострановедение (Немецкий язык)

Автор: Шаронова Виктория Борисовна, доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации и канд. пед. наук.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС–5 –

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 36 ас.ч (1 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Краткий обзор истории стран изучаемого языка

- 1.1. Даты, представляющие интерес в истории Германии, Австрии, Швейцарии
- 1.2. Причинно-следственные характеристики исторических событий обозначенных стран.
- 1.3. Взаимосвязь различных событий в исторических эпохах обозначенных стран.

Тема 2. Культурологические особенности стран изучаемого языка

- 2.1. Культура и искусство стран изучаемого языка: настоящее и прошлое.
- 2.2. Особенности менталитета представителей стран изучаемого языка: поведение, этикет, манеры, черты характера и пр.
- 2.3. Культура и искусство в РФ.

Тема 3. Персоналии стран изучаемого языка.

- 3.1. Известные личности Германии: политика, искусство, образование, бизнес и пр.
- 3.2. Известные личности немецкоговорящих стран: политика, искусство, образование, бизнес и пр.
- 3.3. Известные личности Российской Федерации: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов.

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация

Основная литература:

1. Лисак, С. В. История и культура стран первого изучаемого языка (немецкий язык) : учебное пособие (практикум) / С. В. Лисак. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 269 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92552.html>
2. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная республика германия : учебное пособие для академического бакалавриата / О. Ф. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 447 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03019-8. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/69E6BED3-9DE4-4A57-8B72-CB7FFFC3FEDF> – ЭБС «Юрайт».
3. Савицкайте, Е. Р. Немецкий язык: контрольные работы и практические занятия : учебно-методическое пособие / Е. Р. Савицкайте, А. А. Макарова, Е. О. Ковыршина. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-7731-0828-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100448.html>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Лингвострановедение (Английский язык)

Автор: Яшина Ольга Сергеевна, старший преподаватель кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Способствовать формированию компетенций в области:

УК ОС–5 –

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 36 ас.ч (1 з.е.);

Форма(ы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет

План курса:

Тема 1. Краткий обзор истории стран изучаемого языка

1.1. Даты, представляющие интерес в истории США, Великобритании и др.

1.2. Причинно-следственные характеристики исторических событий США и Великобритании.

1.3. Взаимосвязь различных событий в исторических эпохах обозначенных стран.

Тема 2. Культурологические особенности стран изучаемого языка

2.1. Культура и искусство стран изучаемого языка: настоящее и прошлое.

2.2. Особенности менталитета представителей стран изучаемого языка: поведение, этикет, манеры, черты характера и пр.

2.3. Культура и искусство в РФ.

Тема 3. Персоналии стран изучаемого языка.

3.1. Известные личности США: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.2. Известные личности Великобритании: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

3.3. Известные личности Российской Федерации: политика, искусство, образование, бизнес и пр.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы текущего контроля успеваемости:

- презентация,
- защита рефератов.

В рамках освоения дисциплины применяются следующие формы промежуточного контроля успеваемости:

- презентация

Основная литература:

1. Бессонова Е.В. Professional English in Use [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Бессонова Е.В., Раковская Е.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62611.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Алаева О.В. English for Art Historians [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям культуры и искусства (050000)/ Алаева О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52037.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

К.М.01 Обучение служением

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.02 – Менеджмент, Менеджмент организации и логистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

**Планируемые результаты освоения модуля:
на уровне знаний:**

- знает основы разработки, планирования и реализации проектов;
- способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития;
- методики самооценки, самоконтроля и саморазвития;
- знает типы проектов;

на уровне умений:

- умеет подвергать критическому анализу проделанную работу;
- оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства;
- решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности;
- осуществлять рефлексию на каждом этапе проектной деятельности
- умеет определять тип проекта для участия в них в соответствии со своими интересами;

на уровне навыков:

- владеет технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля
- владеет навыком участия в реализации проекта.

Объем модуля: 108 ак. часов (3 з.е.).

Структура модуля:

К.М.01.01 Обучение служением

Тема 1. Введение в социальное проектирование

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта

Тема 5. Реализация общественного проекта

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности

К.М.01.02 (П) Обучение служением. Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Тема 1. Подготовительный этап.

Тема 2. Основной этап.

Тема 3. Завершающий этап.

Формы промежуточной аттестации (последовательно): зачет по модулю.

Основная литература:

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АБЦ, 2020. — 216 с.
2. Гаеце Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство

социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.: Грифон, 2022 г. - 90 с.

3. Белановский Ю.С., Ширшова И.В. Мир социального волонтерства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтер», 2018. – 96 с.