Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Челябинский филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала РАНХиГС
Е.В. Алдошенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB7079D2B2FE72508FF26399362E606F
Владелец: Алдошенко Евгений Викторович
Действителен: с 11.01.2024 до 05.04.2025

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Правоприменительный»

(наименование образовательной программы)

АННОТАЦИИ

бакалавр

(уровень образования)

40.03.01 «Юриспруденция»

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная, очно-заочная, заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора – 2023

Челябинск, 2023

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Философия

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина Б1.О.01 *Философия* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; -формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию.
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС -5.2	Способность соблюдать нормы этики: -соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов;

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О	УК ОС-1.1	на уровне **знаний:** – основные законы, категории и понятия философии, их роль в формировании мировоззрения юриста; – сущность основных философских концепций;

государственной гражданской службе Российской Федерации»		– характер и смысл взаимодействия духовного и телесного начал в человеке, культурного и природного в обществе, – понимание роли нравственных, эстетических и религиозных ценностей в поведении человека, его отношении к другим и самому себе
		на уровне **умений:** – критически осмысливать философские концепции; – применять полученные теоретические знания в профессиональной деятельности юриста; – анализировать социальные процессы, оценивать государственно-политическую обстановку, – аргументировано обосновать свою мировоззренческую, нравственную и социальную позицию
		на уровне **владений:** – понятийным аппаратом философии и важнейшими терминами основных школ и направлений философской мысли; – методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче; – навыками поиска и использования информации, опираясь на материал, изучаемый в рамках курса философии – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии
Федеральный закон № 79-ФЗ от 27.07.2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	УК ОС-5.2	на уровне **знаний:** -понятия, способы, приемы этических норм, социальные и культурные различия личностей; на уровне **умений:** -применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; на уровне **владений:** -применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.

Объем дисциплины

Количество **академических** часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- ✓ Очная форма обучения – 72 часов, в том числе:
  - лекционные занятия – 16 часов;
  - семинарские занятия – 16 часов;
  - самостоятельная работа студентов очной формы обучения – 40 ч.
- ✓ Очно - заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
  - лекционные занятия – 4 часов;
  - семинарские занятия – 12 часов;
  - самостоятельная работа студентов очной формы обучения, включая контроль – 56 ч.
- ✓ Заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:

- лекционные занятия – 4 часов;
- семинарские занятия – 6 часов;
- самостоятельная работа студентов очной формы обучения, включая контроль – 62ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как познание мира. Предмет и структура философии. Генезис философии	6	2				4
Тема 2	Античная философия. Досократики. Классический период	6			2		4
Тема 3	Философская мысль Средневековья. Философия в эпоху Возрождения и Нового Времени	10	2		2		6
Тема 4	Философские направления и школы в XX и XXI вв.	8	2		2		4
Тема 5	Отечественная философия	10	2		2		6
Тема 6	Онтология как учение о бытии	8	2		2		4
Тема 7	Сущность и социальное содержание сознания. Гносеология как учение о познании	8	2		2		4
Тема 8	Базовые категории социальной философии. Философия истории	8	4		4		8
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.					
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как познание мира. Предмет и структура философии. Генезис философии	6	2				4
Тема 2	Античная философия. Досократики. Классический период	8			2		6
Тема 3	Философская мысль Средневековья. Философия в эпоху Возрождения и Нового Времени	8	2		2		4
Тема 4	Философские направления и школы в XX и XXI вв.	8			2		6
Тема 5	Отечественная философия	8			2		6
Тема 6	Онтология как учение о бытии	8			2		6
Тема 7	Сущность и социальное содержание сознания. Гносеология как учение о познании	8			2		6
Тема 8	Базовые категории социальной философии. Философия истории	12					12
Консультации		4					
Промежуточная аттестация							Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**4**		**12**		**52**

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов, тем	Объем дисциплины, час.

		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Философия как познание мира. Предмет и структура философии. Генезис философии	8	2				6
Тема 2	Античная философия. Досократики. Классический период	8	2				6
Тема 3	Философская мысль Средневековья. Философия в эпоху Возрождения и Нового Времени	10			2		8
Тема 4	Философские направления и школы в XX и XXI вв.	7			1		6
Тема 5	Отечественная философия	9			1		8
Тема 6	Онтология как учение о бытии	8			2		6
Тема 7	Сущность и социальное содержание сознания. Гносеология как учение о познании	6					6
Тема 8	Базовые категории социальной философии. Философия истории	12					12
Промежуточная аттестация		4					Зачет с оценкой
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**

ФОРМА ЗАЧЕТА

Основная литература

1. Миронов В.В. Философия. Издательство МГУ,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54818

2. Зотов А.Ф. Западная философия XIX века.Проспект,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54750

3. Лавриненко В.М. Философия.Юрайт,2015.http://www.biblioonline.ru/thematic/?18&id=ALSFR-a4ad9d62-cb0f-4741-a65bfc28e7ddda7b&type=catalog_them

4. Тихомирова Л.Ю. История науки и техники.МГГУ,2012.http://www.iprbookshop.ru/14518.html

5. Под редакцией В.Н. Лавриненко. Концепции современного естествознания. 2016.http://biblio-online.ru/book/B7A97A71-27DF-4905-8EBA-4095313FEBC8

6. А.А. Горелов Концепции современного естествознания. М.: Высшее образование, 2015.http://biblio-online.ru/book/2CDDEF46-10D3-476D-9194-16B983EE4FEE

7.2. Дополнительная литература

1. Кохановский В.П, Философия для бакалавров .Кнорус,2015.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53358

2. Алексеев В.П. История философии .Проспект ,2014.http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54773

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Социология

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина *Б1.О.02 Социология* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС-3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
УК ОС-5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: - учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; - соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.1.	на уровне знаний: основные социологические теории и категории; информацию о различных социальных группах для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими индивидами; на уровне умений: определять свою роль в

		социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; на уровне навыков: выбор стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
	УК ОС-5.1.	на уровне знаний: основные социологические теории и категории; информацию о традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими индивидами; на уровне умений: применять базовые принципы научных социологических исследований и социального анализа; на уровне навыков: методы применения полученных при изучении курса теоретических знаний для анализа текущих проблем в социальном пространстве.

Объем дисциплины

Очная форма:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 32 час, из них лекции – 16 часов, практические, семинарские – 16 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 40 часов.

Очно-заочная форма 4 года 6 месяцев обучения:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 16 час, из них лекции – 4 часа, практические, семинарские – 12 часов, контроль – 4, на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

Очно-заочная форма 3 года 11 месяцев обучения:

– курс, семестр ее освоения в соответствии с учебным планом: – 1 курс, 1 семестр; количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем 8 час, из них лекции – 4 часа, практические, семинарские – 4 часа, на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/Э, ДОТ*	ЛР/Э, ДОТ*	ПЗ/Э, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	11	2		2		5	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	10	2		3		5	О, Э, Т, КД

3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	10	2		3		5	О, Э, Т, КД
4	Личность	9	2		2		5	О, Э, Т
5	Социальная общность и социальная группа	8	2		2		5	О, Э, Т
6	Социальный институт и социальная организация	7	2				5	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8	2		2		5	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	9	2		2		5	О, Э, Т
Промежуточная аттестация							5	Зачет
Всего		72	16		16		40	
Очно-заочная форма обучения								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	9	2		2		5	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	11	2		2		7	О, Э, Т, КД
3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	9			2		7	О, Э, Т, КД
4	Личность	9			2		7	О, Э, Т
5	Социальная общность и социальная группа	7			1		6	О, Э, Т
6	Социальный институт и социальная организация	10					10	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8			1		7	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	9			2		7	О, Э, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72	4		12		56	
Заочная форма обучения								
1	Объект и предмет социологии. Структура и методы социологического исследования	9	1		1		7	О, Э, Т
2	Становление и развитие социологии	10	1		2		7	О, Э, Т, КД
3	Социальное взаимодействие. Общество и культура	9					9	О, Э, Т, КД
4	Личность	8	1				7	О, Э, Т
5	Социальная общность и социальная группа	8			1		7	О, Э, Т
6	Социальный институт и социальная организация	8	1				7	О, Э, Т, КД
7	Массовое поведение и социальное движение	8					8	О, Э, Т, КД
8	Социальные изменения	8					8	О, Э, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72	4		4	4	60	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Добреньков, В.И. Социология [Текст]: Учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. - М.: Инфра-М, 2017. - 624 с. : ил. - (Высшее образование-Бакалавриат)
2. Кравченко, А.И. Социология [Текст]: Учебник для бакалавров / А.И. Кравченко ; Московский государственный ун-т им. М.В. Ломоносова. - М. : Проспект, 2017. - 536 с. : ил. 3. Социология [Текст]: Учебник / под ред. проф. Д.И. Иванова. - М. : Проспект, 2017. - 320 с. : ил.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.03 Безопасность жизнедеятельности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Результаты обучения
Модуль «**Здоровье и безопасность человека**»	на уровне знаний*:* *способах выявления и предупреждения угроз, видах чрезвычайных ситуаций, общих правил и алгоритмов действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях*
	на уровне умений *находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение*
	на уровне навыков *поддерживать условия безопасности жизнедеятельности*
Модуль «**Основы военной подготовки**»	на уровне знаний: *основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно- технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ;*

	правовое положение и порядок прохождения военной службы
	на уровне умений: *правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;* *осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;* *оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;* *читать топографические карты различной номенклатуры;* *давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;* *применять положения нормативно-правовых актов*
	на уровне навыков: *строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода;* *навыками стрельбы из стрелкового оружия;* *навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты;* *навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами*

Объем дисциплины

Дисциплина осваивается на основе электронного (онлайн) курса (далее – ЭК) обучающимися самостоятельно.

Общий объем дисциплины 3 зачетные единицы (108 академических часов / 81 астрономический час);

количество академических часов, выделенных на видеолекции, практикоориентированные задания и текущий контроль успеваемости: всего по ЭК – 18 ак.ч. ;

количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся: всего по ЭК – 60 ак.ч.

Структура дисциплины

№ Модуля ЭК	**Наименование модуля**	**Объем дисциплины, час.**					**Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации**
		Всего	**СР (ЭК)[1]**				
			ВЛ	**ПОЗ**	**СП**	**СРО**	
Здоровье и безопасность человека		**32**	**8**	**8**		**16**	
1	Здоровый образ жизни	4	1	1		2	Т
2	Правовая грамотность	4	1	1		2	Т
3	Экономическая безопасность	8	2	2		4	Т
4	Риски, связанные с профессиональной деятельностью	4	1	1		2	Т
5	Безопасное использование современных коммуникационных технологий и сети Интернет	4	1	1		2	Т

№ Модуля ЭК	Наименование модуля	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[2], промежуточной аттестации
		Всего	СР (ЭК)[1]				
			ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
6	Безопасность в условиях ЧС и военных действий	8	2	2		4	Т
Основы военной подготовки		**72**	**10**	**8**	**14**	**40**	
7	Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации		1	1		4	Т
8	Строевая подготовка		1	1	2	4	Т
9	Огневая подготовка из стрелкового оружия		2	1	4	6	Т
10	Основы тактики общевойсковых подразделений		1	1		4	Т
11	Радиационная, химическая и биологическая защита		2	1	4	6	Т
12	Военная топография		0,5	0,5		4	Т
13	Основы медицинского обеспечения		1,5	1,5	4	4	Т
14	Военно-политическая подготовка		0,5	0,5		4	Т
15	Правовая подготовка		0,5	0,5		4	Т
Промежуточная аттестация		**4**					Т
Итого:		**108**	**18**	**16**	**14**	**60**	

Основная литература

1. Белов, С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03239-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453160 (дата обращения: 28.07.2020).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.04 Экономика обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС-9.1	Формирование способности приводить экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
	УК ОС-9.1	**на уровне знаний:** -знать основы функционирования рынков на микро- уровне -знать основные макроэкономические показатели и закономерности; - знать экономические проблемы и различные аспекты социально-экономической политики государства
		на уровне умений: - уметь ориентироваться в основных экономических теориях - уметь выявлять и оценивать взаимное влияние экономических показателей с помощью математического инструментария - уметь анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений;
		на уровне навыков:

		-владеть навыками принятия экономически обоснованных решений; - использовать экономические знания для понимания и оценки процессов в экономической сфере жизни общества на различных уровнях – решать типичные задачи, связанные с микро- и макро- экономическим прогнозированием.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины – 2 з.е., 54 астрономический час, 72 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения – 72 часа, в том числе:
- лекции – 16 ч.,
- практические занятия – 16 ч.,
- самостоятельная работа – 40 ч.

очно-заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
- лекции – 4 ч.,
- практические занятия – 12 ч.,
- самостоятельная работа – 56 ч.,

заочная форма обучения – 72 часа, в том числе:
- лекции – 2 ч.,
- практические занятия – 4 ч.,
- самостоятельная работа – 62 ч.,
- контроль – 4ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и и/или разделов	Всего	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР/ консультация		
Тема 1.	Введение в экономику	10	2		4		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 2.	Поведение потребителя	6	1		1		4	О, Д
Тема 3.	Производство и издержки производства	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 4.	Предложение конкурентной фирмы, предложение отрасли, анализ	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ

	конкурентных рынков							
Тема 5.	Монополия	6	1		1		4	О, Д
Тема 6.	Основные макроэкономические показатели. Товарный рынок и рынок денег.	8	2		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	10	4		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	4	1		1		2	О, Д
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.	4	1		1		2	О, Д
Тема 10.	Открытая экономика	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	6	1		1		4	О, Д, Т, РСЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание: формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), доклад (Д), тест (Т), решение ситуационных задач (РСЗ).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и и/или разделов**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ	**ЛР/ ЭО, ДОТ**	**ПЗ/ ЭО, ДОТ**	**КСР/ консультация**		
Тема 1.	Введение в экономику	8	2		2		4	О, Д, Т, РСЗ
Тема 2.	Поведение потребителя	6			1		5	О, Д
Тема 3.	Производство и издержки производства	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Тема 4.	Предложение конкурентной фирмы, предложение отрасли, анализ конкурентных рынков	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Тема 5.	Монополия	6			1		5	О, Д
Тема 6.	Основные макроэкономические	10	2		1		7	О, Д, Т, РСЗ

	показатели. Товарный рынок и рынок денег.							
Тема 7.	Модель совокупного спроса и совокупного предложения	10			1		9	О, Д, Т, РСЗ
Тема 8.	Инфляция, кривая Филлипса	4			1		3	О, Д
Тема 9.	Экономический рост. Факторы экономического роста в долгосрочном периоде.	4			1		3	О, Д
Тема 10.	Открытая экономика	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Тема 11.	Центральный банк и ДКП.	6			1		5	О, Д, Т, РСЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Форма промежуточной аттестации: зачет**.**

Основная литература

1. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16624-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/ekonomicheskaya-teoriya-531392 (дата обращения: 25.08.2023).

2. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для вузов / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасьян, В. В. Амосова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510825 (дата обращения: 25.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы проектной работы в профессиональной деятельности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.05 «Основы проектной работы в профессиональной деятельности»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.2	- способен применять системный подход в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС 2.1	- способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК 8.2	- способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения

- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	УК ОС 1.2	**на уровне знаний:** - выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи; **на уровне умений:** - формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию; **на уровне навыков:** - обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	УК ОС 2.1	**на уровне знаний:** - оценка и сравнение информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; **на уровне умений:** - анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; **на уровне навыков:** - соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов правоотношений.	ОПК 8.2	**на уровне знаний:** - определение необходимости применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - выбор необходимых информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - использование конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - соблюдение требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 56 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 58 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность и особенности проектной деятельности		2		2		5	О, Т
Тема 2	Процессы управления проектами		2		2		5	О, Т
Тема 3	Календарно-сетевое планирование проекта		2		2		5	О
Тема 4	Разработка проекта		2		2		5	О
Тема 5	Организационные механизмы управления проектами		2		2		5	О
Тема 6	Оперативное управление проектами		2		2		5	О
Тема 7	Мониторинг и закрытие проекта		2		2		5	О
Тема 8	Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта		2		2		5	О
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:		72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Сущность и особенности проектной деятельности		1				7	О, Т
Тема 2	Процессы		1				7	О, Т

	управления проектами							
Тема 3	Календарно-сетевое планирование проекта				2		7	О
Тема 4	Разработка проекта		1		2		7	О
Тема 5	Организационные механизмы управления проектами		1		2		7	О
Тема 6	Оперативное управление проектами				2		7	О
Тема 7	Мониторинг и закрытие проекта				2		7	О
Тема 8	Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта				2		7	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Сущность и особенности проектной деятельности		1				7	О, Т
Тема 2	Процессы управления проектами		1		1		7	О, Т
Тема 3	Календарно-сетевое планирование проекта				1		7	О
Тема 4	Разработка проекта		1		1		7	О
Тема 5	Организационные механизмы управления проектами		1				7	О
Тема 6	Оперативное управление проектами				1		7	О
Тема 7	Мониторинг и закрытие проекта				1		7	О
Тема 8	Формирование проектной команды: роли, коммуникации, развитие команды проекта				1		9	О
Промежуточная								**Зачет**

аттестация							
Всего:	72	4		6		58	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература.

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590 (дата обращения: 25.08.2023).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087 (дата обращения: 25.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский)

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина «Иностранный язык (английский)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС -4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС -4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС -4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС -4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС -4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному

	уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС -4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС -4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой

	информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 216 академических часа (162 астрономических часа).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 59 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 163 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 121 ак.ч., контроль – 9 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 44,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 18 ас.ч., самостоятельная работа – 122,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 90,75 ас.ч., контроль – 6,75 ас.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				32				22	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				32				22	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З

Всего		**108**			64				44	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				32		13		8	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				32		14		7	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	27		15	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				6				48	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				6				48	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			12				96	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				6		17		33	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				6		10		34	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	27		67	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		

1 семестр										
Раздел 1	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				6		5		61	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				6		4		60	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**144**			12	2	9		121	

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Основная литература

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454142 .

2. Левченко, В. В. Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (A2-B2) : учебник и практикум для вузов / В. В. Левченко, О. В. Мещерякова, Е. Е. Долгалёва. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06599-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451425 .

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (немецкий)

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС-4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС-4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС-4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
УК ОС -4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной

	и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС -4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС -4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее

	понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 216 академических часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 59 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 163 ак.ч., контроль – 27 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 121 ак.ч., контроль – 9 ак.ч.

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 6 ЗЕТ, т.е. 162 астрономических часа.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 44,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 18 ас.ч., самостоятельная работа – 122,25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 90,75 ас.ч., контроль – 6,75 ас.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				32				22	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business				32				22	О, Т, СР

	and Professional Communication									
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			64				44	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				32		13		8	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				32		14		7	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	27		15	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
1 семестр										
Раздел 1.	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				6				48	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				6				48	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**108**			12				96	
2 семестр										
Раздел 3.	Building Relations within the Organisation and in the Market Environment				6		17		33	П, Т, СР
Раздел 4.	Facing Challenges in Business and Professional Communication				6		10		34	П, Т, СР
Итоговая аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	27		67	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**							**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточно**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**					**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**К**	**КО**	**КС**	

						ОНС	**НТР**	**Р**		**й аттестации*** **
1 семестр										
Раздел 1	Communicative Means of Self-Presentation and Career Development				6		5		61	О, Т, СР
Раздел 2.	Obtaining Success and Overcoming Barriers in Different Areas of Business and Professional Communication				6		4		60	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**144**			12	2	9		121	

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература

1. К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государства и права

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.07 Теория государства и права* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	Проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
		ОПК-1.2.	Анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1.	Способность к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения
		ОПК-7.2.	Способность основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Формирование необходимого теоретического объема знаний и представлений о юридико-политических реалиях в их динамике	ОПК-1	**на уровне знаний*:*** - определение методов анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; - планирование анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; - сбор данных для проведения анализа основных закономерностей формирования, функционирования и

		развития права.
		на уровне умений: - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социальных и гуманитарных наук в профессиональной сфере; - применять методы и средства познания; - ориентироваться в системе законод
		на уровне навыков: - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.
Соблюдать профессиональную этику, соблюдать законодательство о противодействии коррупции	ОПК-7	**на уровне знаний:** - имеет представление о принципах этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартах поведения;
		на уровне умений: - может выработать идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
		на уровне навыков: - способен сформировать правосознание на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

Объем дисциплины:

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 252 ч. (7* з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 96 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 40 часов;

– практические занятия – 56 часов;

Самостоятельная работа студентов – 84 часа.

Контроль – 72 часа

✓ очно-заочная форма обучения – 52 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 48 часов;

– консультации - 2

Самостоятельная работа студентов – 105 часа.

Контроль знаний – 36 часа;

Консультации –2 часа;

✓ заочная форма обучения – 28 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 16 часов;

– практические занятия – 48 часов;
– контроль – 2 часа (1 ч. – зачет в 1 сем., 2 ч. – экз. во 2 сем.);

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 82 часов

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	7	2		2		3	Т
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	8	2		2		3	КМ,О
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	8	2		2		5	О,Т
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	8	1		2		3	О
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	8	2		2		5	О
Тема 6.	Механизм государства	8	1		2		3	Т
Тема 7.	Форма (устройство) государства	8	2		2		3	О
Тема 8.	Государство и гражданское общество	8	2		2		3	Т
Тема 9.	Личность и государство	7	2		2		4	О, Т
Тема 10.	Государство в политической системе общества	7	2		2		3	О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	7	1		2		5	КМ,О
Тема 12.	Нормы права	7	2		2		3	О
Тема 13.	Система норм права	7	2		2		6	О
Тема 14.	Правовое отношение	7	3		2		3	О,Т
Тема 15.	Формы объективного права	7	1		2		3	КМ,О
Тема 16.	Правоустановление	7	1		2		3	О
Тема 17.	Реализация права	7	1		2		3	Т
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	7	1		4		3	Т
Тема 19.	Правонарушение	7	1		6		5	О,Т
Тема 20.	Юридическая ответственность	7	1		4		3	КМ,О
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	8	3		2		3	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	9	4		2		3	Т
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	7	1		2		3	О
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	7	1		2		3	КМ,О
Промежуточная аттестация		**2**	Зачет/Экзамен					
Всего:		**178**	**40**		**56**		**82**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	7	1		2		5	Т, КМ
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	7	1		2		5	КМ,О, КР
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	7	1		2		5	О,Т, КР
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	7	1		2		5	О, КР
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и социальное государство.	7	1		2		5	О, КР
Тема 6.	Механизм государства	7			2		5	Т, КР
Тема 7.	Форма (устройство) государства	7			2		5	О, КР
Тема 8.	Государство и гражданское общество	7	1		2		5	Т, КР
Тема 9.	Личность и государство	7			2		5	О, Т, КР
Тема 10.	Государство в политической системе общества	7	1		2		5	О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	7	1		2		5	Т
Тема 12.	Нормы права	7	1		2		5	О,Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 13.	Система норм права	7			2		5	О,Т
Тема 14.	Правовое отношение	7	1		2		5	КМ,О
Тема 15.	Формы объективного права	7	1		2		5	О
Тема 16.	Правоустановление	7	1		2		5	Т
Тема 17.	Реализация права	7			2		5	КМ,О
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	7	1				2	О
Тема 19.	Правонарушение	1			1		5	Т
Тема 20.	Юридическая ответственность	7	1		1			Т
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	6			2			О
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	8	1		2			О
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	7			2		5	О,Т
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	7	1		2		5	О,Т
Консультации		**2**						
Промежуточная аттестация		**1**						Экзамен
Всего:		**169**	**16**		**48**		**105**	

Заочная форма обучения

Тема 1.	Предмет и методология права и государства. История развития науки теории права и государства.	1	2				1	Т
Тема 2.	Понятие и сущность права. Происхождение права.	1			1			О
Тема 3.	Правовое сознание, правовая культура и правовой нигилизм	1			1			КМ
Тема 4.	Понятие, сущность и возникновение государства	1	2					КМ,О
Тема 5.	Функции и задачи государства. Правовое и	1						О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	социальное государство.							
Тема 6.	Механизм государства	1			1			О
Тема 7.	Форма (устройство) государства	1			1			Т
Тема 8.	Государство и гражданское общество							Т
Тема 9.	Личность и государство	1			1			О,Т
Тема 10.	Государство в политической системе общества	3	2					КМ,О
Тема 11.	Социальное регулирование и социальные нормы	1			1			О,Т
Тема 12.	Нормы права							О,Т
Тема 13.	Система норм права	2			1			Т
Тема 14.	Правовое отношение	2						Т
Тема 15.	Формы объективного права	2						О,Т
Тема 16.	Правоустановление	2			1			О,Т
Тема 17.	Реализация права	2			1			О
Тема 18.	Толкование нормативно-правовых текстов	2	2					О
Тема 19.	Правонарушение	1						КМ,О
Тема 20.	Юридическая ответственность	2			1			О
Тема 21.	Понятие и классификация правовых систем	2						Т
Тема 22.	Правовая семья общего права (англосаксонская правовая система)	2						О,Т
Тема 23.	Романо-германская правовая семья	2			1			О
Тема 24.	Право в странах мусульманской цивилизации. Право в странах Азии и Африки	2			1			О
Промежуточная аттестация		**1**						Зачет/ Экзамен
	Всего:	**35**	**6**		**14**		**145**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448912

2. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-02592-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/450007

3. Пиголкин, А. С. Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/449634

4. Лукьянова Е.Г. Теория государства и права: учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078408

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

История государства и права России

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.08 История государства и права России обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	- способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК-1.2.	- способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы; - осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов.	ОПК-1.1.	**на уровне знаний:** - обоснование необходимых приемов и способов исследования государственно-правовых явлений; **на уровне умений:** - постановка задач, формирование планов исследований, прогнозирование результатов решения стоящих перед исследователем задач; **на уровне навыков** - сбор и обобщения информации о социально значимых проблемах и процессах материального и процессуального права.
- осуществлять мониторинг системы нормативных правовых актов; - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов.	ОПК-1.2.	**на уровне знаний:** - выявление основных закономерностей развития государственно-правовых явлений в России и за рубежом; **на уровне умений:** - интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития

		отечественного и зарубежного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; **на уровне навыков** - анализ причинно-следственных изменений в историческом развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов на разных этапах существования человеческого общества.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (4 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 40 а.ч., практические занятия – 40 а.ч., самостоятельная работа – 62 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия –12 а.ч., самостоятельная работа – 122 а. ч., консультация – 2 а.ч., контроль – 36 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 8 а.ч., самостоятельная работа – 155 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	История государства и права России как научная и учебная дисциплина	8	2				4	О
Тема 2.	Древнерусское государство и право	12	2		2		8	О
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	14	2		4		8	О
Тема 4	Образование московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).	18	2		4		10	О
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	18	2		6		10	О
Промежуточная аттестация								Зачет

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	
Тема 6.	Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в	12	4		4		4	О
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в).	12	4		4		4	О
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	12	4		4		4	О
Тема 9.	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).	12	4		4		4	О
Тема 10.	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	12	4		4		4	О
Тема 11.	Советское государство и право в период нэпа	10	4		4		2	О
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**108**	**24**		**24**		**22**	
Итого:		**180**	**38**		**42**		**62**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1.	История государства и права России как научная и учебная дисциплина	9					9	О
Тема 2.	Древнерусское государство и право	14					14	О
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	14			2		14	О
Тема 4.	Образование московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).	16	2				14	О
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	16			2		14	О
Тема 6.	Развитие государственной и	14	2				14	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	правовой системы российской империи в первой половине XIX в							
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIXв).	16			2		14	О
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	14					14	О
Тема 9	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).	18	2			2	14	О
Тема 10	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	16			2		14	О
Тема 11	Советское государство и право в период нэпа	14					14	О
	Промежуточная аттестация	9						экзамен
	Всего:	**180**	**6**		**8**		**155**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	История государства и права России как научная и учебная дисциплина	14					2	О
Тема 2.	Древнерусское государство и право	14			2		12	О
Тема 3.	Государственно-правовые отношения в период феодальной раздробленности	14	2				12	О
Тема 4	Образование московского централизованного государства и развитие права в период сословно-представительной монархии (XV-XVII вв.).	14			2		12	О
Тема 5.	Государство и право в период становления и укрепления абсолютизма в России (кон. XVII-XVIII вв.)	14	2				12	О
Тема 6.	Развитие государственной и правовой системы российской империи в первой половине XIX в	14			2		12	О
Тема 7.	Государство и право России в период реформ и пореформенный период (вторая половина XIX в).	16	2		2		12	О
Тема 8.	Государство и право России в начале XX века	12					12	О
Тема 9.	Государство и право России	16			2		12	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	в период буржуазно-демократической республики (февраль-октябрь 1917 г.).							
Тема 10.	Создание советского государства и права (1917-1920 гг.).	14	2				12	О
Тема 11.	Советское государство и право в период нэпа	14			2		12	О
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**180**	**8**		**12**		**122**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература:

1 Кузнецов И.Н. История государства и права России (5-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2016. — 695 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60417.html. - ЭБС «IPRBooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

История государства и права зарубежных стран

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.09 История государства и права зарубежных стран обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1.	- способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
		ОПК-1.2.	- способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы; - осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов.	ОПК-1.1.	**на уровне знаний:** - обоснование необходимых приемов и способов исследования государственно-правовых явлений; **на уровне умений:** - постановка задач, формирование планов исследований, прогнозирование результатов решения стоящих перед исследователем задач; **на уровне навыков** - сбор и обобщения информации о социально значимых проблемах и процессах материального и процессуального права.
- осуществлять мониторинг системы нормативных правовых актов; - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов.	ОПК-1.2.	**на уровне знаний:** - выявление основных закономерностей развития государственно-правовых явлений в России и за рубежом; **на уровне умений:** - интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития

		отечественного и зарубежного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; **на уровне навыков** - анализ причинно-следственных изменений в историческом развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов на разных этапах существования человеческого общества.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 а.ч. (4 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 40 а.ч., практические занятия – 40 а.ч., самостоятельная работа – 62 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия –12 а.ч., самостоятельная работа – 118 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 155 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина	8	2				4	О
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 2	Государство и право в странах Древнего Востока	12	2		2		8	О
Тема 3	Афинское государство и Спарта	14	2		4		8	О
Тема 4	Государственно-правовое развитие Древнего Рима	18	2		4		10	О
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 5	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	18	2		6		10	О
	Всего:	**72**	**18**		**14**		**40**	
Промежуточная аттестация								Зачет
Тема 6	Средневековое государство и право Франции	12	4		4		4	О
Тема 7	Средневековое государство и право	12	4		4		4	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	Англии							
Тема 8	Средневековое государство и право Германии	12	4		4		4	О
Тема 9	Арабский халифат и мусульманское право	12	4		4		4	О
Тема 10	Государство и право средневекового Китая и Японии	12	4		4		4	О
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 11	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.	10	4		4		2	О
Всего:		**108**	**24**		**24**		**22**	
Промежуточная аттестация		**36**						Экзамен
Итого:		**180**	**38**		**42**		**62**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 1	Государство и право в странах Древнего Востока	24	2				22	О
Тема 2	Афинское государство и Спарта	20					20	О
Тема 3	Государственно-правовое развитие Древнего Рима	28	2				26	О
Всего:			**4**				**68**	
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 4	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	12	2				10	О
Тема 5	Средневековое государство и право Франции	12			2		10	О
Тема 6	Средневековое государство и право Англии	12	2				10	О
Тема 7	Средневековое государство и право Германии	12			2		10	О
Тема 8	Арабский халифат и мусульманское право	10					10	О
Тема 9	Государство и право средневекового Китая и Японии	14	2			2	10	О
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 10	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в	12			2		10	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	XVII–XIX вв.							
Тема 11	Революция во Франции. Развитие государственного строя Франции в XIX в.	10					10	О
Всего:		**144**	**4**		**6**	**2**	**87**	
Промежуточная аттестация		**9**						Экзамен
Итого:		**180**	**8**		**6**		**155**	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина	14					2	О
Раздел I. Государство и право Древнего мира								
Тема 2	Государство и право в странах Древнего Востока	14			2		12	О
Тема 3	Афинское государство и Спарта	14	2				12	О
Тема 4	Государственно-правовое развитие Древнего Рима	14			2		12	О
Раздел II. Государство и право в Средние века								
Тема 5	Раннефеодальное государство и право Западной Европы	14	2		2		12	О
Тема 6	Средневековое государство и право Франции	14			2		12	О
Тема 7	Средневековое государство и право Англии	16	2		2		12	О
Тема 8	Средневековое государство и право Германии	12					12	О
Тема 9	Арабский халифат и мусульманское право	16			2		12	О
Тема 10	Государство и право средневекового Китая и Японии	14	2		2		12	О
Раздел III. Государство и право в Новое и Новейшее время								
Тема 11	Становление и эволюция буржуазного государства в Англии в XVII–XIX вв.	14			2		12	О
Консультации		**6**						
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Всего:		**180**	**8**		**16**		**118**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература:

1. Исаев, М.А. История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. – 959 с. - (Бакалавр. Базовый курс) - https://www.biblio-online.ru/viewer/0E423F4C-08FB-4D63-9378-00D1A09E6EE2#page/1 - ЭБС «Юрайт»

2. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Ю. Булатецкий [и др.]. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. — 404 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45227. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Римское право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.10 Римское право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.2.	- способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- осуществлять мониторинг системы нормативных правовых актов; - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов.	ОПК-1.2.	**на уровне знаний:** - выявление основных закономерностей развития государственно-правовых явлений в России и за рубежом; **на уровне умений:** - интерпретация закономерностей и особенностей становления и развития отечественного и зарубежного государства и права для построения собственной траектории развития и образования; **на уровне навыков** - анализ причинно-следственных изменений в историческом развитии общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов на разных этапах существования человеческого общества.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачет – 2 а.ч.
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 56 а. ч., зачет – 2 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 57 а. ч., зачет – 2 а.ч.

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	8	2		2		4	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	12	4		2		8	О,РЗ
Тема 5	Римское обязательственное право	14	2		4		8	О,РЗ
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	10	2		2		6	О,РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	10	2		2		6	О,РЗ
	Всего:	**72**	**16**		**16**		**40**	
Промежуточная аттестация		**54**						Экзамен
Заочная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	18	2				16	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и других субъектов римского права	18	2				16	О,РЗ
	Всего:	**36**	**4**				**32**	
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	6			2		4	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	8			2		6	О,РЗ
Тема 5	Римское обязательственное право	10			2		8	О,РЗ
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	4					4	РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	4					4	РЗ
	Всего:	**72**			**6**		**26**	
Промежуточная аттестация		**4**						Экзамен
	Итого	**72**	4		6		58	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Источники римского права	18	2		2		8	О,РЗ
Тема 2	Правовое положение римских граждан и	18	2				8	О,РЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	других субъектов римского права							
Тема 3	Семейное право в Древнем Риме	6			2		8	О,РЗ
Тема 4	Римское вещное право	8			2		8	О,РЗ
Тема 5	Римское обязательственное право	10			2		8	О,РЗ
Тема 6	Защита прав в Древнем Риме	4			2		8	РЗ
Тема 7	Право наследования, по завещанию и по закону. Легаты и фидеикомиссы	4			2		8	РЗ
Всего:		**72**	4		12		56	
Промежуточная аттестация		**4**						Экзамен

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Новицкий И.Б. Римское право: Учебник для вузов. М.:Тейс, 2000. 245с.
2. Римское частное право: Учебник / Под ред. И.Б. Новицкого, И.С. Перетерского. М.: Юриспруденция, 2005. 448с.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в юридической деятельности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.Дисциплина Информационные технологии в юридической деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных: - определение необходимой юридический значимой информации; - определение источников и способов получения юридический значимой информации; - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-8.1	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных: - определение необходимой юридический значимой информации; - определение источников и способов получения юридический значимой информации; - использование правовых баз данных для получения юридический значимой информации.

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 з.е. (72 часа);

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 72 часа, в том числе,

– лекционные занятия – 8 часов

– практические занятия – 24 часа

Самостоятельная работа студентов – 40 часа

✓ очно-заочная форма обучения – 72 часов, в том числе,

– лекционные занятия – 4 часа

– практические занятия – 12 часа

Самостоятельная работа студентов – 72 часа

✓ заочная форма обучения - 18 часов, в том числе,

– лекционные занятия – 2 часа

– практические занятия – 6 часов

Самостоятельная работа студентов (в том числе контроль) – 60 часов

Контроль- 4 часа

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	11	1		4		5	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	10	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	11	1		3		6	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	10	2		4		5	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	10	1		4		6	УО,ПЗ
Контроль								Зачет
	Всего:	**72**	**8**		**24**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	10	1		2		10	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	10			2		10	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	11	1		1		11	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	10			2		10	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	11	1		2		11	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	10			1		10	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху	10	1		2		10	УО,ПЗ
Контроль								зачет
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**72**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.	3	1				9	УО,ПЗ
Тема 2	Электронное государство	2			1		9	УО,ПЗ
Тема 3	Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти	2			1		9	УО,ПЗ
Тема 4	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	3			1		9	УО,ПЗ
Тема 5	Автоматизация вычислений в электронных таблицах MS Excel	2	1		1		8	УО,ПЗ
Тема 6	Компьютерные базы данных в юридическом офисе	3			1		8	УО,ПЗ
Тема 7	Цифровое общество и цифровое государство в	3			1		8	УО,ПЗ

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	новую технологическую эпоху							
Контроль		4						зачет
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Башмакова Е.И. Создание и ведение баз данных в MS ACCESS [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям/ Башмакова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 46 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39693.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431772.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина «**Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности**» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**
УК ОС-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС-4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС-4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС-4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).
ОПК-5	Способен логически верно аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК – 5.1	- способен владеть навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;
		ОПК – 5.2	- способен владеть навыками эффективной коммуникации, используя понятийно-

			категориальный аппарат по профилю деятельности; - способен владеть навыками формирования представлений о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, навыками и умениями организации и проведения различных форм деловой коммуникации;

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС- 4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского языка; нормы словоупотребления; норм грамматики; орфографических норм современного русского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения;
	на уровне навыков: -использует в процессе коммуникации правила грамматики и лексико-семантической сочетаемости для решения различных коммуникативных задач
УК ОС – 4.2.	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета. **на уровне умений:** – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; **на уровне навыков:** - владение русским языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками

	самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания; - навык диалогического высказывания.
УК ОС – 4.3.	**на уровне знаний:** - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области **на уровне умений:** - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на русском языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов. **на уровне навыков**: - навык адекватного восприятия звучащей русской речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации); - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на русском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;
ОПК – 1.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского языка; нормы словоупотребления; норм русской грамматики языка; орфографических норм современного русского языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих уровню владения русским языком; - знание понятийного аппарата по профилю деятельности
	на уровне умений: - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения;
	на уровне навыков: - владеет навыками качественного анализа высказываний и использования речи в целях общения на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности; - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих профилю деятельности;
ОПК – 1.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и понятийно-категориальный аппарат по профилю деятельности;

	- правила и основных организации и проведения различных форм деловой коммуникации.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение русским языком как средством коммуникации в научной сфере и соответствующей соответствующих профилю деятельности; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) профильных лексических единиц; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.

Объем дисциплины

Дисциплина «Коммуникативная культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности» составляет 2 ЗЕТ, т.е. 72 академических часов (36 астрономических часов).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 32 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения (4 г. 6 м.): лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак.ч.

Заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 4 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: лекции – 12 ас.ч., практические занятия – 18 ас.ч., самостоятельная работа – 24 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: лекции – 3 ас.ч., практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 42 ас.ч.

Заочная форма обучения: лекции – 3 ас.ч., практические занятия – 3 ас.ч., самостоятельная работа – 45 ас.ч., контроль – 3 ас.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего			**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**К**	**К**	**КС**		

						ОНС	ОНТР	Р		
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2		3				6	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними		2		3				6	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы		2		3				6	О, Т, СР
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка		2		3				3	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка		1		3				3	О, Т, СР
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка		2		3				3	О, Т, СР
Тема 7	Функциональные стили русского языка		2		3				2	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка		1		2				2	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры		2		1				1	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			16		24				32	
Итого по дисциплине:		**72**								

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					
		Всего			**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**	**СР**	

			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2		2				8	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними				2				8	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы		2		1				8	О, Т, СР
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка				1				8	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка				1				8	О, Т, СР
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка				2				4	О, Т, СР
Тема 7	Функциональные стили русского языка				1				4	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка				1				4	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры				1				4	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			4		12				56	
Итого по дисциплине:		**72**	**4**		**12**				**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					
		Всего			Контактная работа	СР	

					обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
4 семестр										
Тема 1	Понятие современного русского литературного языка. Культура речи, её место в профессиональной компетенции юриста		2						10	О, Т, СР
Тема 2	Ортология. Нормативные словари, методика работы с ними		2						10	О, Т, СР
Тема 3	Языковая норма. Орфоэпические и акцентологические нормы				2				10	О, Т, СР
Тема 4	Лексические нормы современного русского языка				2				10	О, Т, СР
Тема 5	Грамматические нормы современного русского языка								10	О, Т, СР
Тема 6	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка								3	О, Т, СР
Тема 7	Функциональные стили русского языка								3	О, Т, СР
Тема 8	Функционально-стилевая неоднородность современного русского языка								2	О, Т, СР
Тема 9	Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры								2	О, Т, СР
Итоговая аттестация										За
Всего			4		4			4	60	
Итого по дисциплине:		**72**	**4**		**4**			**4**	**60**	

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература.

1. Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для вузов / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06494-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453489 .

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Конституционное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Дисциплина Б1.О.13 Конституционное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
		ОПК-4.2	Способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

		ОПК-6.2	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения: - определение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - выработка идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - формирование правосознания на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
		ОПК-7.2	Способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения: - выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.
ПКо ОС-1	Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС-1.1.	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов: - осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг;

			- осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; - проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1.	Осуществляет сбор и предварительный анализ данных, формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, юридическое сопровождение деятельности организации: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

1.2 В результате освоения дисциплины студенты должны:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Профессиональные действия: – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; – ведение юридических дел от имени доверителя; – совершать действия в интересах физических и юридических лиц; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически	ОПК-2.1	на уровне знаний: знает нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности.
		на уровне умений: - может оценить фактическую основу дела; - умеет выбирать источники материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности;
		на уровне навыков: - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; -способен сформировать позицию о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

значимых действий; – совершать установленные законом процессуальные действия; – соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение		
Профессиональные действия: – разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан – формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина, – методическое руководство правовой работой в организации, – правовая помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов	ОПК-4.1	на уровне знаний: - знает грамматическое значение слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; - имеет представление о логическом построения нормы права
		на уровне умений: - может определить комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права
		на уровне навыков: - способен определить взаимосвязь нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - способен выявить действительный смысл норм права.
Профессиональные действия: – осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов; – проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов; – осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов; – участвовать в процедурах государственной регистрации и официального опубликования нормативных правовых актов	ОПК-6.1	на уровне знаний: - имеет представление о совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		на уровне умений: - определяет требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне навыков: - способен установить наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Профессиональные действия: – соблюдать профессиональную этику; – соблюдать законодательство о противодействии коррупции;	ОПК-7.1	на уровне знаний: - имеет представление о принципах этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартах поведения;
		на уровне умений: - может выработать идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения;
		на уровне навыков: - способен сформировать правосознание на основе принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения.

Профессиональные действия: – осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов; – проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов; – осуществлять планирование работки проектов нормативных правовых актов; – участвовать в процедурах государственной регистрации и официального опубликования	ПКо ОС-1.1.	на уровне знаний: – имеет представление о порядке проведения учета и правовой оценки действующих правовых актов – знает порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов
		на уровне умений: - может осуществлять планирование и создание проектов правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг; - умеет осуществлять процедуру государственной регистрации и официального опубликования нормативных правовых актов

		на уровне навыков: - способен проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов; - способен осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов
Профессиональные действия: – ведение юридических дел от имени доверителя; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий; – истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы; – совершать установленные законом процессуальные действия; – составлять процессуальные документы	ПКо ОС-4.1	на уровне знаний: - имеет общее представление о последствиях совершения юридически значимых действий; на уровне умений: - может составлять проекты сделок, заявлений и других документов на уровне навыков: - способен изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
Профессиональные действия: – методическое руководство правовой работой в организации, – правовая помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов – обеспечивать соблюдение действующего законодательства; – обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия	ПКо ОС-5.1.	на уровне знаний: - имеет представление о порядке осуществления сбора, анализа, обработки информации о деятельности организации; на уровне умений: - может формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ на уровне навыков: - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 252 ак. ч. (7 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 48 ак.ч., практические занятия – 48 ак. ч., самостоятельная работа – 109 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., контроль – 45 ак. ч.;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 12 ак.ч., практические занятия – 36 ак. ч., самостоятельная работа – 157 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., контроль – 45 ак. ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 10 ак.ч., практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 179 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., контроль – 13 ак. ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п		Объем дисциплины, час.	Форма

	Наименование тем	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	1	1					О
2	Конституция РФ и ее развитие	4					4	О
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	6	2				4	Т,О
4	Основы конституционного строя	8	2				4	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	8	2		2		4	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	7	1		2		4	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	8	2		2		4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	4	2				2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	6			2		4	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	8	2		2		4	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	8	2		2		4	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	8	2		2		4	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	8	2		2		4	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	6			2		4	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	6			2		4	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	8	2		2		4	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	4	2		2		2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
	Всего:		**24**		**24**		**60**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	9	2		2		5	О
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	10	2		2		6	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	8	2		2		4	О

21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	8	2		2		4	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	14	4		4		6	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	12	4		2		6	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	12	2		4		6	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	10	2		2		6	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	14	4		4		6	Д,Т
	Консультация	**2**						
	Промежуточная аттестация	**45**						**Экз.**
	Всего:		**24**		**24**		**49**	
	Итого:		**48**		**48**		**109**	

Очно-заочная форма (4 г., 6 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	2					2	О
2	Конституция РФ и ее развитие	2					2	О
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	4	2				2	Т,О
4	Основы конституционного строя	4	2				2	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	4			2		2	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	2					2	К,О

7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	6			2		4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	2					2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	2					2	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	5			2		3	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	4			2		2	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	4					4	Д,К
13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	4			2		2	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	2					2	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	2					2	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	4			2		2	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	2					2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация							**Зач.**
	Всего:		**4**		**12**		**56**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	11					11	О
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	12	1				11	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	12	1				11	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	12	1				11	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	18	1		4		13	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	17	2		4		11	Д,К,Т

24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	17	2		4		11	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	13			2		11	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	15			4		11	Д,Т
	Консультация	**2**						
	Промежуточная аттестация	**45**						**Экз.**
	Всего:		**8**		**24**		**101**	
	Итого:		**12**		**36**		**157**	

Заочная форма обучения (3 г., 11 мес.)

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**		
Конституционное право Российской Федерации								
1	Конституционное право как наука и отрасль права	2					2	О
2	Конституция РФ и ее развитие	2	1				2	О
3	Конституция Российской Федерации и конституционализм	4	1				2	Т,О
4	Основы конституционного строя	4	2				2	Т,Д
5	Гражданство Российской Федерации	3					2	Т,К
6	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ	2					2	К,О
7	Избирательное право и избирательная система Российской Федерации	5					4	Т,Д
8	Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов	2					2	К,Т
9	Система органов публичной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей	2					2	Д,О
10	Президент Российской Федерации: порядок избрания, конституционный статус	5			1		4	Д, Т, К
11	Федеральное Собрание Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации	4			1		2	О,Т,К
12	Федеральный законодательный процесс	4					4	Д,К

13	Правительство Российской Федерации. Органы исполнительной власти в Российской Федерации	4			1		2	Д,Т,К
14	Органы государственной власти с особым правовым статусом	2					2	Д,Т
15	Органы государственной власти в субъектах Российской Федерации	2					2	О,Д
16	Система судебной власти в Российской Федерации	4			1		3	Д,К,Т
17	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	2					2	Д,О,К
	Промежуточная аттестация	4						**Зач.**
	Всего:		**4**		**4**		**58**	
Конституционное право зарубежных стран								
18	Конституционное право в зарубежных странах: отрасль права, наука, учебная дисциплина	13					13	
19	Основы правового статуса личности в зарубежных странах	14	1				13	Т
20	Конституционные принципы экономической, социальной, политической систем и духовной жизни общества в зарубежных странах	14					13	О
21	Правовое регулирование создания и деятельности политических партий и иных общественных объединений в зарубежных странах	15					14	Д,О
22	Основы организации государственной власти в зарубежных государствах. Форма правления в зарубежных странах. Формы территориально-политического устройства государства	19	1		2		14	Д,К,Т
23	Государственный режим в зарубежных странах. Институты непосредственной демократии: выборы, отзыв, референдум, народная законодательная инициатива	16	1		2		14	Д,К,Т
24	Законодательная власть и ее органы в зарубежных странах Исполнительная власть и ее органы в зарубежных странах Судебная власть и ее органы в зарубежных странах	16	1		2		14	Д,К,Т
25	Публичная власть территориального коллектива: органы местного самоуправления и управления	13	1				13	Т,О
26	Основы конституционного (государственного) права отдельных зарубежных государств (Соединенные Штаты Америки, Великобритания, Франция, ФРГ, Италия, Испания, Швейцария, Япония, Индия и др.)	13	1		2		13	Д,Т
	Консультация	**2**						
	Промежуточная аттестация	**13**						**Экз.**
	Всего:		**6**		**8**		**121**	
	Итого:		**10**		**12**		**179**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература

1.Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 528 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533233.

2. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 448 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530781.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология профессиональной деятельности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.14 Психология профессиональной деятельности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: – осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и

	историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении

			профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; **на уровне умений:** – осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органов исполнительной власти; **на уровне навыков:** формулировать выводы о соответствии деятельности органов исполнительной власти требованиям законодательства РФ; осуществлять юридическое сопровождение деятельности органов исполнительной власти

Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 31 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 45 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 45 а.ч.

– заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет психологии, ее система и задачи	10	2		4		4	УО
Тема 2	Психические процессы и	12	4		4		4	СЗ, УО, Т

	состояния							
Тема 3	Психология личности	11	2		4		5	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	11	2		4		5	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	12	4		4		4	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	11	2		4		5	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	12	4		4		4	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		27	**экзамен**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет психологии, ее система и задачи	6					6	УО
Тема 2	Психические процессы и состояния	11	2		2		7	СЗ, УО, Т
Тема 3	Психология личности	8			2		6	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	8			2		6	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	8			2		6	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	9			2		7	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	11	2		2		7	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		45	**экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**12**		**45**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет психологии, ее система и задачи	12					12	УО

Тема 2	Психические процессы и состояния	14	2				12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Психология личности	15			2		13	СЗ, УО
Тема 4	Психология правосознания	14			2		12	СЗ, УО
Тема 5	Криминальная психология	15			2		13	УО
Тема 6	Психология судебного процесса	12					12	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Судебно-психологическая экспертиза	15	2				13	УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Романов, В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468501

2. Собольников, В. В. Юридическая психология : учебник для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09292-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473520

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**
УК ОС - 4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС - 4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС - 4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС - 4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).
Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**

ОПК ОС - 5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК ОС – 5.1	формирование навыка осуществления устных и письменных коммуникаций на иностранном языке по проблемам юриспруденции
		ОПК ОС – 5.2.	способность анализировать на иностранном языке экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
		ОПК ОС – 5.3.	способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС-4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;

	технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС-4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений: – создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС-4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;
ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка в сфере юриспруденции на уровне умений: демонстрирует умение анализировать

	профессиональные проблемы в сфере юриспруденции на иностранном(ых) языках на уровне навыков: осуществляет устные и письменные коммуникации на иностранном языке по проблемам в сфере юриспруденции
ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: демонстрирует знание лексики иностранного языка экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий на уровне умений: демонстрирует умение читать и обсуждать научную литературу на иностранном(ых) языках по вопросам теории и практики в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать на иностранном(ых) языках экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: демонстрирует знание юридической терминологии на уровне умений: демонстрирует умение умеет осуществлять информационный поиск на иностранном(ых) языках нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке(ах)

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» составляет 5 ЗЕТ, т.е. 180 академических часов (135 астрономических часов) для очной и очно-заочной форм обучения, 3 ЗЕТ, т.е. 108 академических часов (81 астрономический час) для заочной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 32 ак.ч., контроль – 18 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 127 ак.ч., контроль – 27 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 85 ак.ч., контроль – 9 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 24 ас.ч., контроль – 13.5 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 18 ас.ч., самостоятельная работа – 95.25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 63.75 ас.ч., контроль – 6.75 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				10				1	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				10				1	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				10				1	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				10				1	
Тема5	Tort law				10				2	
Тема 6	Criminal law				14				2	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			64				8	
		4 семестр								
Тема 7	Commercial law				10	2	2		6	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				10		2		6	П, Т, СР
Тема 9	Company law				10		6		8	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				10		2		1	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				10		2		1	
Тема 12	International law				14		4		2	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	18		24	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				2				10	О, Т, СР

Тема 2	A career in law				2				10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2				10	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2				10	
Тема5	Tort law				2				10	
Тема 6	Criminal law				2				10	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			12				60	
		4 семестр								
Тема 7	Commercial law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 9	Company law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				2		10		10	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				2		10		10	
Тема 12	International law				2		17		4	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	67		27	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**								**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**						**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				2		3		10	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				2		2		10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2		1		20	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2		1		10	
Тема5	Tort law				2		1		10	
Тема 6	Criminal law				2		1		25	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	9		85	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451217

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**
УК ОС - 4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК ОС - 4.1	Владение системой норм родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способность логически и грамматически верно строить устную и письменную речь.
		УК ОС - 4.2	Способность грамотно строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использовать коммуникативно приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.
		УК ОС - 4.3	Способность свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном и иностранном(-ых) языке(-ах).
ОПК ОС - 5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК ОС – 5.1	формирование навыка осуществления устных и письменных коммуникаций на иностранном языке по проблемам юриспруденции

		ОПК ОС – 5.2.	способность анализировать на иностранном языке экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
		ОПК ОС – 5.3.	способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС-4.1	**на уровне знаний:** - знание системы современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; норм русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографических норм современного русского языка и изучаемого иностранного языка; норм пунктуации и их возможную вариантность; **-** знание основных грамматических структур, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне умений: - составление грамматически верных предложений, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
	на уровне навыков: - владение различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком;
УК ОС-4.2	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области; - основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующие начальному уровню владения иностранным языком; - правила и основных составляющих устного и письменного делового этикета.
	на уровне умений:

	– создание устных и письменных, монологических и диалогических речевых произведений научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;
	на уровне навыков: - владение иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации в научной сфере; навыками самостоятельной работы над языком, в том числе с использованием информационных технологий; - владение подготовленной, а также неподготовленной монологической речью в виде резюме, сообщения, доклада; - навык устного монологического высказывания, соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык диалогического высказывания, соответствующего начальному уровню владения иностранным языком. - использование наиболее употребительных в деловом стиле общения (как устном, так и письменном) лексических единиц, соответствующих начальному уровню владения иностранным языком; - выбор необходимых этикетных форм и поведения в соответствии с ситуацией устного и письменного делового общения.
УК ОС-4.3	**на уровне знаний:** - виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; - наиболее употребительная лексика общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области
	на уровне умений: - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
	на уровне навыков: - навык адекватного восприятия звучащей иностранной речи (общее понимание, отличие главного от второстепенного, поиск необходимой информации), соответствующий начальному уровню владения иностранным языком; - навык восприятия и обработки в соответствии с поставленной целью различной информации на английском языке, полученной из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения;
ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: демонстрирует знание специфической лексики иностранного языка в сфере юриспруденции на уровне умений: демонстрирует умение анализировать профессиональные проблемы в сфере юриспруденции на иностранном(ых) языках на уровне навыков: осуществляет устные и письменные коммуникации на иностранном языке по проблемам в сфере юриспруденции

ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: демонстрирует знание лексики иностранного языка экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий на уровне умений: демонстрирует умение читать и обсуждать научную литературу на иностранном(ых) языках по вопросам теории и практики в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать на иностранном(ых) языках экономические, организационные, управленческие, социологические и психологические аспекты теории и практики в сфере юриспруденции
ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: демонстрирует знание юридической терминологии на уровне умений: демонстрирует умение умеет осуществлять информационный поиск на иностранном(ых) языках нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на уровне навыков: способен анализировать и разъяснять содержание нормативных актов, регулирующих отношения в сфере юриспруденции на иностранном языке(ах)

Объем дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» составляет 5 ЗЕТ, т.е. 180 академических часов (135 астрономических часов) для очной и очно-заочной форм обучения, 3 ЗЕТ, т.е. 108 академических часов (81 астрономический час) для заочной формы обучения.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 32 ак.ч., контроль – 18 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 127 ак.ч., контроль – 27 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 85 ак.ч., контроль – 9 ак.ч., консультации – 2 ак.ч.

Количество астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Очная форма обучения: практические занятия – 96 ас.ч., самостоятельная работа – 24 ас.ч., контроль – 13.5 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Очно-заочная форма обучения: практические занятия – 18 ас.ч., самостоятельная работа – 95.25 ас.ч., контроль – 20,25 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Заочная форма обучения (3г 11 м – ускоренное обучение): практические занятия – 9 ас.ч., самостоятельная работа – 63.75 ас.ч., контроль – 6.75 ас.ч., консультации – 1.5 ас.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**			**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля успеваемости**,**
		Всего			**Контактная работа обучающихся с**	**СР**	

					преподавателем по видам учебных занятий					промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
3 семестр										
Тема 1	What is Law				10				1	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				10				1	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				10				1	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				10				1	
Тема5	Tort law				10				2	
Тема 6	Criminal law				14				2	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			64				8	
4 семестр										
Тема 7	Commercial law				10	2	2		6	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				10		2		6	П, Т, СР
Тема 9	Company law				10		6		8	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				10		2		1	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				10		2		1	
Тема 12	International law				14		4		2	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			64	2	18		24	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.								Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КОНС	КОНТР	КСР		
3 семестр										
Тема 1	What is Law				2				10	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				2				10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2				10	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2				10	
Тема5	Tort law				2				10	

Тема 6	Criminal law				2				10	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										З
Всего		**72**			12				60	
		4 семестр								
Тема 7	Commercial law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 8	Intellectual property (IP) law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 9	Company law				2		10		10	П, Т, СР
Тема 10	Employment law				2		10		10	П, Т, СР
Тема11	Litigation and arbitration				2		10		10	
Тема 12	International law				2		17		4	
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	67		27	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Всего**	**Объем дисциплины (модуля), час.**							**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
					Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КОНС**	**КОНТР**	**КСР**		
		3 семестр								
Тема 1	What is Law				2		3		10	О, Т, СР
Тема 2	A career in law				2		2		10	О, Т, СР
Тема 3	Constitutional law				2		1		20	О, Т, СР
Тема 4	Contract law				2		1		10	
Тема5	Tort law				2		1		10	
Тема 6	Criminal law				2		1		25	О, Т, СР
Промежуточная аттестация										Эк
Всего		**108**			12	2	9		85	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература.

1. Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов: учебник и практикум для вузов / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468498

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Административное право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: обоснование применения норм материального и процессуального права при

			решении задач профессиональной деятельности; реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.

			нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2.	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; -участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3.	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: -определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; -использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое	ПКо ОС-3.1	Компоненты: - разъяснять положения действующих норм права, в том

	консультирование и правовую экспертизу		числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4;	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1.	Компоненты: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1.	Компоненты: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации

ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации
ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации		

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; -	ОПК-2.1.	**на уровне знаний:** способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права;

		оценка фактической основы дела; выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.1	**на уровне знаний:** способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; **на уровне умений:** - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; **на уровне навыков:** - выявление действительного смысла норм права. – способен профессионально разъяснять нормы права:
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.

– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм земельного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему земельному законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
– обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия;	ПКо ОС-4.1.	Компоненты: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
– осуществлять контроль исполнения нормативных правовых актов;	ПКо ОС-5.1.	Компоненты: - осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации
– осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов;	ПКо ОС-6.1	Компоненты: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела;

		- участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет180 а.ч. (5 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 36 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 36 а.ч., самостоятельная работа – 110 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 54 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 74 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 36 а.ч.

Структура дисциплины

п/п	**Наименование тем (разделов),**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости**[**]**, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ЭО, ДОТ*	**ЛР/ ЭО, ДОТ***	**ПЗ/ ЭО, ДОТ***	**КСР**	
Очная форма обучения							
Тема 1	Государственное управление и исполнительная власть	6	2		2		2	О, КЗ
Тема 2	Формы и методы государственного управления	6	2		2		2	О, КЗ, Т
Тема 3	Административное право как отрасль права. Административно-правовые нормы и отношения	8	2		2		4	О, КЗ, Т
Тема 4	Субъекты административного права	10	2		4		4	О, КЗ
Тема 5	Правовое регулирование прохождения государственной службы и	12	2		6		4	О, КЗ, Т

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	государственные служащие							
Тема 6	Правовые акты управления	12	4		4		4	О, Т
Тема 7	Административные регламенты органов исполнительной власти	8	2		2		4	О, КЗ
Тема 8	Разрешительная система в РФ	8	2		4		2	О, КЗ
Тема 9	Административно-правовые режимы	10	2		4		4	О, КЗ
Тема 10	Обеспечение законности в государственном управлении	12	4		4		4	О, КЗ
Тема 11	Административно-правовое принуждение	12	4		4		4	О, КЗ
Тема 12	Административная ответственность	12	4		4		4	О, КЗ
Тема 13	Административно-процессуальное право	12	4		4		4	О, Т
Тема 14	Административно-деликтный процесс	20	4		8		8	О, КЗ, РЗ
Тема 15	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	8	2		2		4	О, КЗ
Тема 16	Административно-правовое регулирование отношений в	8	2		2		4	О, КЗ, Т

п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
	социально-культурной сфере							
Тема 17	Административное право и управление административно-политической сферой	8	2		2		4	О, КЗ, Т
Тема 18	Административное право и регулирование отношений в сфере экономики	8	2		4		2	О, КЗ, Т
		36						экзамен
Всего:		**216**	**48**		**64**		**68**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература.

1. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431106

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/429063

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.17 Уголовное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 (очная форма обучения)	– способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права
		ОПК-4.2 (очная форма обучения)	способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта

ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. (очная форма обучения)	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.2. (очная форма обучения)	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

		ОПК-6.3. (очная форма обучения)	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-2	способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1 (заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан
ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий,	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

	принимать меры по восстановлению нарушенных прав		

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ОПК-4 – способен профессионально толковать нормы права	**на уровне знаний:** – систему источников гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по*	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу в сфере гражданского права **на уровне навыков:** осуществляет выбор соответствующей

операциям с недвижимостью» – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ;	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав **на уровне умений:** - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о

представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 432 часа (12 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Структура дисциплины

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	7	2				6	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	21	4		12		5	О
3.	Уголовный закон	19	4		10		5	О
4.	Понятие и признаки преступления	21	4		12		5	О, Д
5.	Состав преступления	21	4		12		5	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	14					14	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	30					30	О
3.	Уголовный закон	32	2				30	О
4.	Понятие и признаки преступления	3	2		2		30	О, Д
5.	Состав преступления	34	2		2		30	Т, РЗ
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.	Форма

п/п		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	16			4		12	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	16	2		4		10	О
3.	Уголовный закон	18	2		6		10	О
4.	Понятие и признаки преступления	18	2		6		10	О, Д
5.	Состав преступления	16	2		4		10	Т, РЗ
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**24**		**52**	

Уголовное право. Особенная часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплин, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	29	3		10		16	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	29	3		10		16	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	29	3		10		16	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	29	3		10		16	Т, РЗ
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	28	4		8		16	КМ, Д, РЗ
	Промежуточная аттестация							Зачет
	Всего:		**16**		**48**		**80**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	22	3		8		6	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	22	4		10		5	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	22	4		8		5	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	22	3		10		5	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	27	4		10		5	О, РЗ
	Промежуточная аттестация	**54**						Экзамен
	Всего:	**144**	**18**		**46**		**26**	
	Итого:	**288**	**34**		**94**		**116**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	18					18	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	34	2		2		30	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	30			2		28	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	32	2				30	Т, РЗ
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	30	2				28	КМ, Д, РЗ
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**144**	**6**		**4**		**134**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	52	2		6		44	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	54	2		6		46	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	52	2		6		44	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	54			6	2	46	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	54	2		6	2	44	О, РЗ
Промежуточная аттестация		**22**						**Экзамен**
Всего:		**288**	**8**		**30**	**4**	**224**	
Итого:		**432**	**14**		**34**	**4**	**358**	
Очно-заочная форма обучения								
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	28			4		24	О, РЗ, КР
2.	Преступления против жизни и здоровья	28	2		4		22	О, РЗ, КР
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	28	2		6		20	Т,Э, РЗ, КР
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	28	2		6		20	Т, РЗ, КР
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	28	2		4		22	КМ, Д, РЗ. КР
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**144**	**8**		**24**		**108**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	16	2		4		10	О, РЗ, КР
7.	Преступления против собственности	16	2		4		10	Т, РЗ, КР

8.	Преступления в сфере экономической деятельности	18	2		6		10	КС, РЗ, КР
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	18			6		12	О, РЗ, КР
10.	Преступления против общественной безопасности	16	2		4		10	О, РЗ, КР
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	**54**						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**24**		**52**	
	Итого:	**288**	**16**		**48**		**160**	

Астрономические часы

Уголовное право. Общая часть

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	8	4		4			О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	10	4		6			О
3.	Уголовный закон	10	4		6			О
4.	Понятие и признаки преступления	12	4		6		2	О, Д
5.	Состав преступления	14	4		6		4	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	**54**						экзамен
	Всего:	**108**	**20**		**28**		**6**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовного права России	34	2				32	О,Э
2.	Взаимосвязь уголовного права с другими отраслями права	34	2				32	О
3.	Уголовный закон	40	4		2		34	О
	Промежуточная аттестация							
	Всего:	108	8		2		98	
4.	Понятие и признаки преступления	48	6		4		38	О, Д
5.	Состав преступления	48	6		4		38	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	**10**						экзамен
	Всего:	**108**	**12**		**8**	**2**	**76**	

Уголовное право. Особенная часть

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРС	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.	28	4		4		20	О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья	30	4		6		20	О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности	30	4		6		20	Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности	30	4		6		20	Т, РЗ
5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина	30	4		6		20	КМ, Д, РЗ
	Промежуточная аттестация							
	Всего:	**108**	**20**		**28**		**60**	
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних	12	4		4		4	О, РЗ
7.	Преступления против собственности	16	4		6		6	Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности	14	4		6		4	КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях	14	4		6		4	О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности	16	4		6		6	О, РЗ
	Промежуточная аттестация	**36**						экзамен
	Всего:	**108**	**20**		**28**		**24**	
	Итого:	**216**	**40**		**56**		**84**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестация
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, система и значение Особенной части уголовного права. Основы квалификации преступлений.				2			О, РЗ
2.	Преступления против жизни и здоровья				2			О, РЗ
3.	Преступления против свободы, чести и достоинства личности				2			Т,Э, РЗ
4.	Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности							Т, РЗ

5.	Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина				2			КМ, Д, РЗ
6.	Преступления против семьи и несовершеннолетних				2			О, РЗ
7.	Преступления против собственности				2			Т, РЗ
8.	Преступления в сфере экономической деятельности							КС, РЗ
9.	Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях							О, РЗ
10.	Преступления против общественной безопасности							О, РЗ
Промежуточная аттестация		**7**						экзамен
Всего:		**108**			**12**	**2**	**87**	
Итого:		**324**	**20**		**22**	**4**	**163**	

Форма промежуточной аттестации*:* зачет, экзамен.

Основная литература

1. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Криминалистика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.18 Криминалистика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-3	способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-3.1	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
– оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2.1	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., лабораторная работа – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 41 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 45 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., лабораторная работа – 8 ак.ч., практические занятия – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 82 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 36 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., лабораторная работа – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 85 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 9 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Предмет, система и задачи науки криминалистики	8	1		2		2	О, Т
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	8	1				2	О, Р, Д
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники	8	1				2	О, Т, Р, Д
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	8	1	2			2	О, Т
Тема 5	Криминалистическая трасология	8	1				2	О, Р, Т
Тема 6	Основы криминалистической дактилоскопии	8	2		2		2	О, Т, Р, Д
Тема 7	Криминалистическое оружиеведение	8	1	2			2	О, Т, Д
Тема 8	Криминалистическая габитоскопия и документология	8	1	2	2		2	О, Т, Р, Д
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 9	Криминалистические версии и планирование расследования	8	1		2		2	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 10	Общие положения криминалистической тактики	8	1		2		2	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 11	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	8	1	2	2		2	О, Т, Р, Э
Тема 12	Тактика допроса и очной ставки	8	2		2		2	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 13	Тактика предъявления для опознания	8	1				2	О, Т, СЗ, Р, Д

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 14	Тактика обыска и выемки	8	1				2	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 15	Тактика следственного эксперимента	8	1	2			2	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 16	Тактика проверки показаний на месте	8	2				2	О, Т, СЗ, Р, КЗ
Тема 17	Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз	8	2	2			2	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 5. Криминалистическая методика								
Тема 18	Общие положения криминалистической методики	8	1	2			2	О, Р, Д
Тема 19	Методика расследования убийств	8	1				2	О, Т, Р, Д
Тема 20	Методика расследования разбоев и грабежей	8	2				2	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 21	Методика расследования краж	8	1					О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 22	Методика расследования взяточничества	8	1					О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 23	Методика расследования вымогательства	8	1					О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 24	Методика расследования мошенничества	8	1					О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 25	Методика расследования нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств	8	1					О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 26	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов	8	1	2				О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 27	Методика расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств	8	1					О, Р, Д
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**144**	**24**	**16**	**16**		**41**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Предмет, система и	8					3	О, Т

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	задачи науки криминалистики							
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	8					3	О, Р, Д
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники	8					3	О, Т, Р, Д
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	8	2	2			3	О, Т
Тема 5	Криминалистическая трасология	8					3	О, Р, Т
Тема 6	Основы криминалистической дактилоскопии	8	2	2			3	О, Т, Р, Д
Тема 7	Криминалистическое оружиеведение	8					3	О, Т, Д
Тема 8	Криминалистическая габитоскопия и документология	8			2		3	О, Т, Р, Д
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 9	Криминалистические версии и планирование расследования	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 10	Общие положения криминалистической тактики	8			2		3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 11	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	8	2	2			3	О, Т, Р, Э
Тема 12	Тактика допроса и очной ставки	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 13	Тактика предъявления для опознания	8	2				3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 14	Тактика обыска и выемки	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 15	Тактика следственного эксперимента	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 16	Тактика проверки показаний на месте	8		2			3	О, Т, СЗ, Р, КЗ
Тема 17	Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 5. Криминалистическая методика								
Тема 18	Общие положения криминалистической методики	8					3	О, Р, Д
Тема 19	Методика расследования убийств	8			2		3	О, Т, Р, Д
Тема 20	Методика расследования разбоев и грабежей	8			2		3	О, Т, СЗ, Р, Д

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 21	Методика расследования краж	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 22	Методика расследования взяточничества	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 23	Методика расследования вымогательства	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 24	Методика расследования мошенничества	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 25	Методика расследования нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 26	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 27	Методика расследования незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств	8					3	О, Р, Д
Промежуточная аттестация		36						Экзамен
Всего:		**144**	**8**	**8**	**8**		**82**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Введение в криминалистику								
Тема 1	Предмет, система и задачи науки криминалистики	8	2				3	О, Т
Тема 2	Криминалистическая идентификация и диагностика	8					3	О, Р, Д
Раздел 2. Криминалистическая техника								
Тема 3	Общие положения криминалистической техники	8					3	О, Т, Р, Д
Тема 4	Криминалистическая фотография и видеозапись	8					3	О, Т
Тема 5	Криминалистическая трасология	8		2			3	О, Р, Т
Тема 6	Основы криминалистической дактилоскопии	8	2		2		3	О, Т, Р, Д
Тема 7	Криминалистическое оружиеведение	8					3	О, Т, Д
Тема 8	Криминалистическая	8			2		3	О, Т, Р, Д

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	габитоскопия и документология							
Раздел 3. Организация раскрытия и расследования преступлений								
Тема 9	Криминалистические версии и планирование расследования	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 4. Криминалистическая тактика								
Тема 10	Общие положения криминалистической тактики	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 11	Тактика следственного осмотра и освидетельствования	8			2		3	О, Т, Р, Э
Тема 12	Тактика допроса и очной ставки	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 13	Тактика предъявления для опознания	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 14	Тактика обыска и выемки	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 15	Тактика следственного эксперимента	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 16	Тактика проверки показаний на месте	8					3	О, Т, СЗ, Р, КЗ
Тема 17	Тактика получения образцов для сравнительного исследования, назначения и производства экспертиз	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Раздел 5. Криминалистическая методика								
Тема 18	Общие положения криминалистической методики	8					3	О, Р, Д
Тема 19	Методика расследования убийств	8					3	О, Т, Р, Д
Тема 20	Методика расследования разбоев и грабежей	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 21	Методика расследования краж	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 22	Методика расследования взяточничества	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 23	Методика расследования вымогательства	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 24	Методика расследования мошенничества	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 25	Методика расследования нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств	8					3	О, Т, СЗ, Р, Д
Тема 26	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов	8					3	О, Т, СЗ, Р, Э
Тема 27	Методика расследования	8					3	О, Р, Д

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	незаконного оборота оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств							
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		**144**	**4**	**2**	**6**		**85**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Криминалистика. Полный курс: учебник для бакалавров / А. Г. Филиппов [и др.]; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 855 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3267-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/448108

2. Криминалистика. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.]; ответственный редактор А. Г. Филиппов, В. В. Агафонов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4005-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444150

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Криминология

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.19 Криминология обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1.	Определение этапов и отработка навыков составления криминологической характеристики различных видов преступности для выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2.1 Демонстрирует знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, навыки привлечения к ответственности правонарушителей и принятия мер по возмещению причиненного вреда; разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда
		на уровне умений: - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан;
		на уровне навыков: - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан;
		на уровне умений: – принимать меры по возмещению причинению вреда;
		на уровне навыков: – разъяснять порядок защиты

		прав и свобод граждан

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)
Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:
- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч., зачет – 3 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч., зачет – 3 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., зачет– 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6	2				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6			2		4	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	8	2		2		4	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	8	2		2		4	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	8	2		2		4	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	6			2		4	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	8	2		2		4	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	8	2		2		4	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	8	2		2		4	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	6	2				4	Т
Промежуточная аттестация								Зачёт

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6					6	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6	2				6	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	6					6	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	8			2		6	КМ
Тема 5.	Причины и условия преступности	8			2		6	О
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	8					6	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	6					6	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	6					6	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	8			2		6	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	4					4	Т
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Понятие, предмет, система и задачи криминологии	6	2				4	О
Тема 2.	Развитие и современное состояние российской криминологии	6			2		4	О
Тема 3.	Методы криминологических исследований	8			2		6	КМ
Тема 4.	Преступность: ее основные характеристики	6					6	КМ
Тема 5.	Причины и условия	6					6	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	преступности							
Тема 6.	Причины, условия, механизм индивидуального преступного поведения. Виктимологический аспект механизма.	8	2		2		6	КМ
Тема 7.	Личность преступника.	6					6	О
Тема 8.	Предупреждение преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование.	6			2		6	О
Тема 9.	Криминологическая характеристика корыстных преступлений против собственности и их предупреждение	8			2		6	Т
Тема 10.	Преступность в сфере экономической деятельности	8			2		6	Т
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Афанасьева О.Р. Криминология: учебник и практикум для академического бакалавриата / О.Р. Афанасьева, М.В. Гончарова, В.И. Шиян. – М.: Юрайт, 2019. – 360 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

2. Криминология: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / под общ.ред. О.С. Капинус; под науч.ред. В.В. Меркурьева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2019, – 1132 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовный процесс

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.20 Уголовный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	***Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности***	ОПК-2.1 (очная и заочная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.2 (очная и заочная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация

			положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи: - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы
		ОПК-3.2 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. (очная и заочная форма обучения)	способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа: - установление совокупности норм права и

			разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК-6.2 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3 (очная и заочная форма обучения)	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

ПКо ОС-2	способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2 (очная и заочная форма обучения)	- применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3 (очная и заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий,	ПКо ОС-4 (очная и заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов

	принимать меры по восстановлению нарушенных прав		- изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКр ОС-1 Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих уголовные правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности уголовных правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере уголовного права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм уголовного права при решение профессиональных задач

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 216 часов (6 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 96 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 26 часов

– практические занятия – 70 часов

Самостоятельная работа студентов – 66 часа.

✓ очно-заочная форма обучения – 216 часа, в том числе:

– лекционные занятия – 12 часов
– практические занятия – 36 часов
– консультации – 6 часов
– контроль знаний – 54 часа

Самостоятельная работа студентов – 108 часа.

✓ заочная форма обучения - 30 часов, в том числе:

– лекционные занятия – 6 часа;
– практические занятия – 22 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 192 часов

Структура дисциплин

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Общая часть. Основные положения								
Тема 1.	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	20	2		7	5	6	Т
Тема 2.	Принципы уголовного судопроизводства	25	4		8	5	8	Т
	Участники уголовного судопроизводства							РЗ
Тема 3.	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	21	4		6		6	РЗ
Особенная часть Раздел 2. Досудебное производство								
Тема 4.	Возбуждение уголовного дела	21	2		8		6	РЗ
Тема 5.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	8	2		6		6	РЗ
Раздел 3. Судебное производство								
Тема 6-7	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание	25	4		8		8	Т
	Общие условия судебного разбирательства.							О
Тема 8	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве	19	2		6		6	КМ
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства								
Тема 9	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	23	4		8		6	Т
Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств								
Тема 10	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	21	2		6		8	РЗ, Т
Промежуточная аттестация		54						Экзамен
Всего:		216	26		70		66	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объём дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	Л/ЭО, ДОТ*	Л/ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	22	2		-		18	Т
Тема 2	Уголовно-процессуальное право России	18					18	Т
Тема 3	Принципы уголовного судопроизводства	24	2		2		18	РЗ
Тема 4	Участники уголовного судопроизводства	18					18	РЗ
Тема 5	Доказательства и доказывание	24	2		2		18	РЗ
Тема 6	Меры уголовно-процессуального принуждения	20			2		18	РЗ
Тема 7	Гражданский иск в уголовном процессе	20			2		18	Т
Тема 8	Реабилитация	20	-		2		18	О
Тема 9	Ходатайства. Жалобы. Заявления	22	-		2		18	КМ
Тема 10	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	26	-		4		21	РЗ, Т
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		216	6		16		183	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1. Общая часть. Основные положения								
Тема 1.	Понятие, сущность и назначение уголовного судопроизводства	16			4		12	Т, КР
Тема 2.	Принципы уголовного судопроизводства	18	2		4		12	Т, КР
	Участники уголовного судопроизводства							РЗ, КР
Тема 3.	Процессуальные документы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	18	2		4		12	РЗ, КР
Особенная часть Раздел 2. Досудебное производство								
Тема 4.	Возбуждение уголовного дела	16			4		12	РЗ, КР
Тема 5.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	16	2		4		10	РЗ, КР
Раздел 3. Судебное производство								
Тема 6-7	Подготовка к судебному заседанию. Предварительное слушание	20	2		4		14	Т, КР
	Общие условия судебного разбирательства.							О, КР
Тема 8	Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особый порядок	18	2		4		12	КМ, КР

	судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве							
Раздел 4. Особый порядок уголовного судопроизводства								
Тема 9	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	18	2		4		12	Т, КР
Раздел 5. Международное сотрудничество и уголовное судопроизводство зарубежных государств								
Тема 10	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства	16			4		12	РЗ, Т, КР
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**216**	**12**		**36**		**108**	

Форма промежуточной аттестации*:* экзамен

Основная литература:

1. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 415 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B. - ЭБС «Юрайт»

2. Рыжаков А.П. Уголовный процесс России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рыжаков А.П. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 336 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4735. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.21 Гражданское право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК 2.1.	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК 2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК 4.1.	Способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
		ОПК 4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке	ОПК 6.1	Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа:

	проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		- установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.
		ОПК 6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		ОПК 6.3.	Способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС 2.1	Демонстрирует знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, навыки привлечения к ответственности правонарушителей и принятия мер по возмещению причиненного вреда; разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан: - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС 3.1.	Осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов: - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС 4.1	Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2	**на уровне знаний:** - знать систему источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - знать требования норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. **на уровне умений:** - анализировать юридические ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценивать фактические основы дела; - обосновывать применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализации положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;
- разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.	ОПК-4	**на уровне знаний:** - комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; - смысл норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне умений:** - устанавливать грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - осуществлять выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне навыков**

		- выявлять действительного смысла норм права. - устранять недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов	ОПК-6	**на уровне знаний:** - знать совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - знать необходимые реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - определять требования к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - определять наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - использовать реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. **на уровне навыков** - устанавливать наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов - участвовать в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участвовать в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
Приказ Минтруда РФ от 9 октября 2018 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации. Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-2	**на уровне знаний:** - знать порядок защиты прав и свобод граждан. **на уровне умений:** - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; **на уровне навыков** - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда;
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - знать положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; **на уровне умений:** - оценивать законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - устанавливать конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков** - определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

имущество.		
Приказ Минтруда России от 15.12.2014 N 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» Ведение процедуры медиации (без специализации). Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	ПКо ОС-4	**на уровне знаний:** - знать последствия совершения юридически значимых действий; **на уровне умений:** - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; **на уровне навыков** - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 540 ак.ч. (15 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 128 ак.ч., практические занятия – 128 ак.ч., самостоятельная работа – 208 ак. ч., консультации – 4 ак.ч., экзамены – 72 ак.ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 40 ак.ч., практические занятия – 88 ак.ч., самостоятельная работа – 327 ак. ч., консультации – 4 ак.ч., экзамены – 81 ак.ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 28 ак.ч., самостоятельная работа – 394 ак. ч., консультации – 4 ак.ч., зачеты – 8 ак.ч., экзамен – 18 ак.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	13	4		2		7	СЗ, О
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	15	4		4		7	СЗ, О
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	15	4		4		7	СЗ, О
Тема 7	Сделки	16	4		4		8	СЗ, О
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав.	16	4		4		8	СЗ, О

Тема 9	Представительство и доверенность	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 10	Сроки. Исковая давность	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	13	2		4		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого за 3 семестр	144	32		32		80	
Тема 12	Общие положения о вещных правах.	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 13	Право собственности	12	4		4		4	СЗ, О
Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	12	4		4		4	СЗ, О
Тема 15	Ограниченные вещные права	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 17	Понятие и основания наследования	18	6		6		6	СЗ, О
Тема 18	Общие положения об обязательствах	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 19	Исполнение и прекращение обязательств	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	12	4		4		4	СЗ, О
Тема 21	Общие положения о договорах	12	4		4		4	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**экзамен**
	Консультация	2						
	Итого за 4 семестр	144	32		32		42	36
Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	24	8		8		8	СЗ, О
Тема 23	Договоры мены, дарения, ренты	16	4		4		8	СЗ, О
Тема 24	Договор аренды, лизинга и ссуды	24	8		8		8	СЗ, О
Тема 25	Договор найма жилого помещения.	20	6		6		8	СЗ, О
Тема 26	Договор подряда	14	4		4		6	СЗ, О
Тема 27	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	10	2		2		6	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого за 5 семестр	108	32		32		44	
Тема 28	Договор возмездного оказания услуг.	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 29	Транспортные договоры	10	4		2		4	СЗ, О
Тема 30	Договор хранения	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 31	Договоры поручения, комиссии, агентирования	10	2		4		4	СЗ, О
Тема 32	Договор доверительного управления имуществом	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 33	Обязательства по страхованию	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 34	Договоры займа, кредита и факторинга	10	2		4		4	СЗ, О

Тема 35	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 36	Договор простого товарищества	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 37	Обязательства, возникающие из односторонних действий	4	2		0		2	СЗ, О
Тема 38	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	12	6		4		2	СЗ, О
Тема 39	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 40	Общие положения об исключительных правах.	8	2		4		2	СЗ, О
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	**36**						**экзамен**
	Итого за 6 семестр	**144**	**32**		**32**		**42**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	13	2		0		11	СЗ, О
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	13	2		0		11	СЗ, О
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	13	2		0		11	СЗ, О
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	14	2		2		10	СЗ, О
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	13	0		2		11	СЗ, О
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	13	0		2		11	СЗ, О
Тема 7	Сделки	13	0		2		11	СЗ, О
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав.	13	0		2		11	СЗ, О
Тема 9	Представительство и доверенность	13	0		2		11	СЗ, О
Тема 10	Сроки. Исковая давность	13	0		2		11	СЗ, О

Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	13	0		2		11	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого за 3 семестр	144	8		16		120	
Тема 12	Общие положения о вещных правах.	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 13	Право собственности	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 15	Ограниченные вещные права	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	11	2		2		7	СЗ, О
Тема 17	Понятие и основания наследования	13	2		4		7	СЗ, О
Тема 18	Общие положения об обязательствах	9	0		2		7	СЗ, О
Тема 19	Исполнение и прекращение обязательств	9	0		2		7	СЗ, О
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	9	0		2		7	СЗ, О
Тема 21	Общие положения о договорах	9	0		4		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**экзамен**
	Консультация	2						
	Итого за 4 семестр	144	12		24		70	36
Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	20	2		4		14	СЗ, О
Тема 23	Договоры мены, дарения, ренты	20	2		4		14	СЗ, О
Тема 24	Договор аренды, лизинга и ссуды	18	2		4		12	СЗ, О
Тема 25	Договор найма жилого помещения.	18	2		4		12	СЗ, О
Тема 26	Договор подряда	16			4		12	СЗ, О,
Тема 27	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	16			4		12	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого за 5 семестр	108	8		24		76	
Тема 28	Договор возмездного оказания услуг.	10	2		2		6	СЗ, О
Тема 29	Транспортные договоры	8			2		6	СЗ, О
Тема 30	Договор хранения	6			2		4	СЗ, О
Тема 31	Договоры поручения, комиссии, агентирования	10	2		2		6	СЗ, О
Тема 32	Договор доверительного управления имуществом	6			2		4	СЗ, О
Тема 33	Обязательства по страхованию	10	2		2		6	СЗ, О
Тема 34	Договоры займа, кредита и факторинга	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 35	Обязательства, возникающие в сфере банковского	8	2		2		4	СЗ, О

	обслуживания							
Тема 36	Договор простого товарищества	6			2		4	СЗ, О
Тема 37	Обязательства, возникающие из односторонних действий	4					4	СЗ, О
Тема 38	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 39	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	6			2		4	СЗ, О
Тема 40	Общие положения об исключительных правах.	7			2		5	СЗ, О,
	Консультация	2						
	Промежуточная аттестация	45						**экзамен**
	Итого за 6 семестр	144	12		24		61	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие гражданского права. Источники гражданского права	7	2		0		5	СЗ, О
Тема 2	Понятие гражданского правоотношения. Основание возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	7	2		0		5	СЗ, О
Тема 3	Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений	7	0		2		5	СЗ, О
Тема 4	Юридические лица как участники гражданских правоотношений	7	0		2		5	СЗ, О
Тема 5	Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	5	0		0		5	СЗ, О
Тема 6	Объекты гражданских правоотношений	7	0		2		5	СЗ, О
Тема 7	Сделки	6	0		0		6	СЗ, О
Тема 8	Осуществление и защита гражданских прав.	6	0		0		6	СЗ, О
Тема 9	Представительство и доверенность	6	0		0		6	СЗ, О
Тема 10	Сроки. Исковая давность	5	0		0		5	СЗ, О
Тема 11	Гражданско-правовая ответственность.	5	0		0		5	СЗ, О
	Промежуточная							**зачет**

	аттестация							
	Контроль	4						
	Итого за 3 семестр	72	4		6		58	
Тема 12	Общие положения о вещных правах.	14	2		0		12	СЗ, О
Тема 13	Право собственности	14	2		0		12	СЗ, О
Тема 14	Основания приобретения и прекращения права собственности	14	0		2		12	СЗ, О
Тема 15	Ограниченные вещные права	14	0		2		12	СЗ, О
Тема 16	Защита права собственности и иных вещных прав	14	0		2		12	СЗ, О
Тема 17	Понятие и основания наследования	12	0		0		12	СЗ, О
Тема 18	Общие положения об обязательствах	14	0		2		12	СЗ, О
Тема 19	Исполнение и прекращение обязательств	12	0		0		12	СЗ, О
Тема 20	Обеспечение исполнения обязательств	12	0		0		12	СЗ, О
Тема 21	Общие положения о договорах	13	0		0		13	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**экзамен**
	Консультация	2						
	Итого за 4 семестр	144	4		8		121	9
Тема 22	Общие положения о договоре купли-продажи	20	2		2		16	СЗ, О
Тема 23	Договоры мены, дарения, ренты	16					16	СЗ, О
Тема 24	Договор аренды, лизинга и ссуды	20	2		2		16	СЗ, О
Тема 25	Договор найма жилого помещения.	16					16	СЗ, О
Тема 26	Договор подряда	18			2		16	СЗ, О,
Тема 27	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники	14					14	СЗ, О
	Промежуточная аттестация	4						**зачет**
	Итого за 5 семестр	108	4		6		94	
Тема 28	Договор возмездного оказания услуг.	8					8	СЗ, О
Тема 29	Транспортные договоры	8					8	СЗ, О
Тема 30	Договор хранения	8					8	СЗ, О
Тема 31	Договоры поручения, комиссии, агентирования	10			2		8	СЗ, О
Тема 32	Договор доверительного управления имуществом	9					9	СЗ, О
Тема 33	Обязательства по страхованию	12			2		10	СЗ, О
Тема 34	Договоры займа, кредита и факторинга	12	2				10	СЗ, О
Тема 35	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания	10					10	СЗ, О
Тема 36	Договор простого	10					10	СЗ, О

	товарищества							
Тема 37	Обязательства, возникающие из односторонних действий	10					10	СЗ, О
Тема 38	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда	14	2		2		10	СЗ, О
Тема 39	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения	10					10	СЗ, О
Тема 40	Общие положения об исключительных правах.	12			2		10	СЗ, О,
	Консультация	2					121	
	Промежуточная аттестация	**9**						**экзамен**
	Итого за 6 семестр	**144**	**4**		**8**		**42**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для вузов / И. А. Зенин. – 20-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 526 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17474-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/533167.

2. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 435 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15227-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/510593.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.22 Гражданский процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК 2.1. ОПК 2.2	- способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности - способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК 3.1. ОПК 3.2	- способен участвовать в подготовке экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи - способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК 6.1. ОПК 6.2	- способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта нормативного правового акта или иного юридического документа - способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и	ПКо ОС 2.1.	- демонстрирует знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, навыки привлечения к

	свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда		ответственности правонарушителей и принятия мер по возмещению причиненного вреда; разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС 3.1.	- осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС 4.1.	- составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ОПК 2.1.	**на уровне знаний:** - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права, оценка фактической основы дела **на уровне умений:** - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности **на уровне навыков:** - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности.
- оказывать юридическую	ОПК 2.2	**на уровне знаний:**

помощь, юридическое консультирование		- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	ОПК 3.1.	**на уровне знаний:** - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; **на уровне умений:** - выявление требований к проведению экспертной юридической деятельности; **на уровне навыков:** - участие в подготовке документов по назначению юридической экспертизы.
- составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	ОПК 3.2	**на уровне знаний:** - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; **на уровне умений:** - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; **на уровне навыков:** - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
- составлять процессуальные документы	ОПК 6.1.	**на уровне знаний:** - установление совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; **на уровне умений:** - определение требований к разработке проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - установление наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических

- составлять процессуальные документы	ОПК 6.2	документов. **на уровне знаний:** - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; **на уровне умений:** - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
- отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами	ПКо ОС 2.1.	**на уровне знаний:** - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; **на уровне умений:** - принимать меры по возмещению причинению вреда; **на уровне навыков:** - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
- оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ПКо ОС 3.1.	**на уровне знаний:** - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; **на уровне навыков:** - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр**.**
- составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	ПКо ОС 4.1.	**на уровне знаний:** - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; **на уровне умений:** - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; **на уровне навыков:** - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 216 ак.ч. (6 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 56 ак.ч., практические занятия – 56 ак.ч., самостоятельная работа – 75 ак. ч., зачет, консультация – 2 ак.ч, экзамен – 27 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 12 ак.ч., практические занятия – 36 ак.ч., самостоятельная работа – 139 ак. ч., зачет, консультация – 2 ак.ч, экзамен – 27 ак. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 10 ак.ч., самостоятельная работа – 147 ак. ч., зачет, консультация – 2 ак.ч, экзамен – 13 ак. ч. (изучено и зачтено – 36 ак. ч (1 з.е.)).

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, система и метод науки гражданского процесса	6	2		2		2	О
Тема 2	Принципы гражданского процесса	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 3	Суд в системе гражданских процессуальных правоотношений	6	2		2		2	О
Тема 4	Стороны в гражданском процессе	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 5	Третьи лица в гражданском процессе	6	2		2		2	О
Тема 6	Участие прокурора в гражданском процессе	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 7	Участие государственных органов, органов местного самоуправления и других лиц в гражданском процессе	6	2		2		2	О
Тема 8	Представительство в суде	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 9	Подведомственность и подсудность	6	2		2		2	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	гражданских дел							
Тема 10	Процессуальные сроки	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 11	Судебные расходы. Судебные штрафы	6	2		2		2	О
Тема 12	Иск	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 13	Доказательства и доказывание	6	2		2		2	О
Тема 14	Возбуждение гражданского дела в суде. Обеспечение иска	7	2		2		3	О, Т
Тема 15	Подготовка дела к судебному разбирательству	6	2		2		2	О
Тема 16	Приказное производство	7	2		2		3	О, Т
Тема 17	Судебное разбирательство	6	2		2		2	О
Тема 18	Постановление суда первой инстанции	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 19	Заочное производство	6	2		2		2	О
Тема 20	Особое производство	7	2		2		3	О
Тема 21	Производство в суде апелляционной инстанции	6	2		2		2	О
Тема 22	Производство в суде кассационной инстанции	7	2		2		3	О
Тема 23	Производство в суде надзорной инстанции	6	2		2		2	О
Тема 24	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	7	2		2		3	СЗ, О
Тема 25	Производство по делам с участием иностранных лиц. Международные договоры	6	2		2		2	О
Тема 26	Третейские суды. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное	7	2		2		3	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	исполнение решений третейских судов							
Тема 27	Исполнительное производство	9	2		2		5	О
Тема 28	Нотариат (нотариальные действия)	9	2		2		5	О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**зачет, Экз**
Всего:		**216**	**56**		**56**		**75**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, система и метод науки гражданского процесса	6	2				4	О
Тема 2	Принципы гражданского процесса	7			2		5	СЗ, О
Тема 3	Суд в системе гражданских процессуальных правоотношений	6			2		4	О, Т
Тема 4	Стороны в гражданском процессе	7			2		5	СЗ, О
Тема 5	Третьи лица в гражданском процессе	6			2		4	О
Тема 6	Участие прокурора в гражданском процессе	7	2				5	СЗ, О
Тема 7	Участие государственных органов, органов местного самоуправления и других лиц в гражданском процессе	6			2		4	О
Тема 8	Представительство в суде	7			2		5	СЗ, О
Тема 9	Подведомственность и подсудность гражданских дел	6			2		4	О
Тема 10	Процессуальные	7			2		5	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	сроки							
Тема 11	Судебные расходы. Судебные штрафы	6	2				4	О
Тема 12	Иск	7			2		5	СЗ, О
Тема 13	Доказательства и доказывание	6			2		4	О
Тема 14	Возбуждение гражданского дела в суде. Обеспечение иска	7			2		5	О, Т
Тема 15	Подготовка дела к судебному разбирательству	6			2		4	О
Тема 16	Приказное производство	7	2				5	О, Т
Тема 17	Судебное разбирательство	6			2		4	О
Тема 18	Постановление суда первой инстанции	7			2		5	СЗ, О
Тема 19	Заочное производство	6			2		4	О
Тема 20	Особое производство	7			2		5	О
Тема 21	Производство в суде апелляционной инстанции	6	2				4	О
Тема 22	Производство в суде кассационной инстанции	7			2		5	О
Тема 23	Производство в суде надзорной инстанции	7			2		5	О
Тема 24	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	7			2		7	СЗ, О
Тема 25	Производство по делам с участием иностранных лиц. Международные договоры	9	2				7	О
Тема 26	Третейские суды. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	7					7	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 27	Исполнительное производство	7					7	О
Тема 28	Нотариат (нотариальные действия)	7					7	О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**зачет, Экз**
Всего:		**216**	**12**		**36**		**139**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, система и метод науки гражданского процесса	7	2				5	О
Тема 2	Принципы гражданского процесса	6					6	СЗ, О
Тема 3	Суд в системе гражданских процессуальных правоотношений	7			2		5	О, Т
Тема 4	Стороны в гражданском процессе	6					6	СЗ, О
Тема 5	Третьи лица в гражданском процессе	7	2				5	О
Тема 6	Участие прокурора в гражданском процессе	6					6	СЗ, О
Тема 7	Участие государственных органов, органов местного самоуправления и других лиц в гражданском процессе	7			2		5	О
Тема 8	Представительство в суде	6					6	СЗ, О
Тема 9	Подведомственность и подсудность гражданских дел	7	2				5	О
Тема 10	Процессуальные сроки	6					6	СЗ, О
Тема 11	Судебные расходы.	7			2		5	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Судебные штрафы							
Тема 12	Иск	6					6	СЗ, О
Тема 13	Доказательства и доказывание	7	2				5	О
Тема 14	Возбуждение гражданского дела в суде. Обеспечение иска	6					6	О, Т
Тема 15	Подготовка дела к судебному разбирательству	5					5	О
Тема 16	Приказное производство	8			2		6	О, Т
Тема 17	Судебное разбирательство	5					5	О
Тема 18	Постановление суда первой инстанции	6					6	СЗ, О
Тема 19	Заочное производство	5					5	О
Тема 20	Особое производство	6					6	О
Тема 21	Производство в суде апелляционной инстанции	5					5	О
Тема 22	Производство в суде кассационной инстанции	8			2		6	О
Тема 23	Производство в суде надзорной инстанции	5					5	О
Тема 24	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	5					5	СЗ, О
Тема 25	Производство по делам с участием иностранных лиц. Международные договоры	4					5	О
Тема 26	Третейские суды. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	4					4	СЗ, О
Тема 27	Исполнительное производство	4					4	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 28	Нотариат (нотариальные действия)	4					4	О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		13						**зачет, Экз**
Всего:		**180**	**8**		**10**		**147**	

Форма промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 470 с. — Режим доступа: https://www- biblio-online-ru.

2. Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 394 с. — Режим доступа: https://www-biblio-online.ru.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы противодействия коррупции

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.23 Правовые основы противодействия коррупции* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1	Способен юридически грамотно квалифицировать действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.2.	Способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, в том числе на антикоррупционных стандартах поведения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-10.1	**на уровне знаний:** - применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности **на уровне умений:** - применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы **на уровне навыков:** - осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
- соблюдать законодательство о	ОПК-7.2	**на уровне знаний:**

противодействии коррупции - проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов		- выработка модели поведения исходя из стандартов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения **на уровне умений:** - использование принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения **на уровне навыков:** - соблюдение принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Коррупция как системная проблема в обеспечении эффективности государственного управления	9	2		2		5	О
Тема 2	Источники правового регулирования противодействия коррупции в Российской Федерации. Международные и европейские стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	9	2		2		5	О,СЗ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 3	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в Российской Федерации. Формы противодействия коррупции в Российской Федерации	9	2		2		5	О,Т
Тема 4	Правовые основы системы противодействия коррупции в Российской Федерации	9	2		2		5	О,Т
Тема 5	Уголовно-правовые формы противодействия коррупции	9	2		2		5	О
Тема 6	Административно-правовые формы противодействия коррупции	9	2		2		5	О
Тема 7	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции	9	2		2		5	О
Тема 8	Информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений	9	2		2		5	О
Промежуточная аттестация								**З**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Коррупция как системная проблема в обеспечении эффективности	10	1		2		7	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	государственного управления							
Тема 2	Источники правового регулирования противодействия коррупции в Российской Федерации. Международные и европейские стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	8			1		7	О,СЗ
Тема 3	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в Российской Федерации. Формы противодействия коррупции в Российской Федерации	9	1		1		7	О,Т
Тема 4	Правовые основы системы противодействия коррупции в Российской Федерации	9			2		7	О,Т
Тема 5	Уголовно-правовые формы противодействия коррупции	9	1		1		7	О
Тема 6	Административно-правовые формы противодействия коррупции	8			1		7	О
Тема 7	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции	10	1		2		7	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 8	Информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений	9			2		7	О
Промежуточная аттестация								**З**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Коррупция как системная проблема в обеспечении эффективности государственного управления	9	1	1			7	О
Тема 2	Источники правового регулирования противодействия коррупции в Российской Федерации. Международные и европейские стандарты государственного управления в области противодействия коррупции	7					7	О,СЗ
Тема 3	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в Российской Федерации. Формы противодействия коррупции в Российской Федерации	10		1			9	О,Т
Тема 4	Правовые основы системы противодействия коррупции в Российской	9	1	1			7	О,Т

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Федерации							
Тема 5	Уголовно-правовые формы противодействия коррупции	8		1			7	О
Тема 6	Административно-правовые формы противодействия коррупции	9					9	О
Тема 7	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции	8		1			7	О
Тема 8	Информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений	8		1			7	О
Промежуточная аттестация		4						**З**
Всего:		**72**	**2**	**6**			**60**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Гладких В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474812
2. Гладких В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474812

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы противодействия коррупции

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.24 Финансовое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК 2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2.	Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	Осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

законом процессуальные действия.		деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.2.	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.2	**на уровне знаний:** - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; **на уровне умений:** - в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) /	ПКо ОС-3.1.	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения

Первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.		того или иного законодательного акта в исследуемом документе;**на уровне навыков:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия –24 ак.ч., самостоятельная работа – 31 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 27 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 74 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 8 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 87 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 9 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Основные положения финансового права	32	6		6	2	12	О
Тема 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	34	6		6	2	14	СЗ, О
Тема 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	34	4		4	2	18	СЗ, О
Тема 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	20	4		4	2	6	СЗ, О
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	24	4		4	2	10	
Консультация								
Промежуточная аттестация								**экзамен**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		

1	2	3	4	5	6	7	20	9
Тема 1	Основные положения финансового права	28	2		6		20	О
Тема 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	28	2		6		20	СЗ, О
Тема 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	28	2		6		10	СЗ, О
Тема 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	22	2		6		14	СЗ, О
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	10					10	
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		8						**экзамен**
Всего:		**108**	**8**		**24**		**74**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Основные положения финансового права	22	2				20	О
Тема 2	Бюджетное право как подотрасль финансового права РФ.	24	2		2		20	СЗ, О
Тема 3	Налоговое право как подотрасль финансового права РФ.	29			2		17	СЗ, О
Тема 4	Валютное право как подотрасль финансового права РФ.	22			2		20	СЗ, О
Тема 5	Правовые основы денежного обращения в России	10					10	
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**экзамен**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03452-3. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru./book/F8326E1F-41A6-4E2C-8599-3EC8655F8FE6?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=d98f564cad6bb32e59a56360e432061a

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Трудовое право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:
1.1. Дисциплина *Б1.О.25 Трудовое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	– способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1.	–способен профессионально уяснять нормы права: - определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых

			структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; -выявление действительного смысла норм права.
		ОПК-4.2.	- способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способность участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2	– способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение наличия вводной, основной и заключительной части в нормативном правовом акте и ином юридическом документе; - участие в структурировании проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
		ОПК-6.3	- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС 3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических

			документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

2. ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.1. ОПК- 2.2	**на уровне знаний:** -систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; -имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** -анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей. - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. -способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.1 ОПК -4.2.	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных

		субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.2.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Приказ Минтруда России № 672н от 29.10.2018 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по трудовой миграции» Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти Представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах.	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм земельного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему трудовому законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей
		на уровне умений:

		– определять особенности правового статуса некоммерческих организаций, их признаки и отличия от субъектов предпринимательской деятельности; анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей.
		на уровне навыков: – осуществляет правовую экспертизу кадровых документов. способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 а.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 40 а.ч., практические занятия – 44 а.ч., самостоятельная работа – 42 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 18 а.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 83 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.
-заочная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 121 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права			2				УО
Тема 2	Источники трудового права	3	1		1	1		УО
Тема 3	Принципы трудового права	3	1		1	1		УО
Тема 4	Отличия гражданско-правовых	4	1		1	2		СЗ, УО

	отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.							
Тема 5	Субъекты трудового права	4	1		1	2		СЗ,УО
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	9	3		4	2		СЗ, УО
Тема 10	Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	4	1		2	1		СЗ, УО, КЗ
Тема11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 12	Режим рабочего времени	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 13	Время отдыха и отпуска.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 14	Оплата и нормирование труда.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 15	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	6	2		2	2		СЗ, УО

Тема 16	Охрана труда.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 17	Материальная ответственность.	6	2		2	2		СЗ, УО
Тема 18	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	5	2		2	1		СЗ, УО
Тема 19	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	10	4		2	4		СЗ, УО
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и безработице	4	2		1	1		СЗ, УО
Тема 21	Гарантии и компенсации.	5	1		2	2		СЗ, УО
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	7	3		2	2		СЗ, УО
Тема 23	Государственный надзор и контроль в области трудового права	5	1		2	2		СЗ, УО
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам	10	2		2	6		СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		18	**экзамен**					
Всего:		**144**	**40**		**40**	**44**		

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**СР**		
Тема 1	Трудовое право, как отрасль			2				УО

	российского права. Предмет, метод и система трудового права							
Тема 2	Источники трудового права	3			1	2		УО
Тема 3	Принципы трудового права	2				2		УО
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	4	1		1	2		СЗ, УО
Тема 5	Субъекты трудового права	3			1	2		УО
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	3			1	2		СЗ, УО
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	3			1	2		СЗ, УО
Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	3			1	2		СЗ, УО
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	9	1		4	4		СЗ, УО
Тема 10	Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	5	1		2	2		СЗ, УО, КЗ
Тема11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	3			1	2		СЗ, УО
Тема 12	Режим рабочего	9	1		2	6		СЗ, УО

	времени							
Тема 13	Время отдыха и отпуска.	9	1		2	6		СЗ, УО
Тема 14	Оплата и нормирование труда.	5			1	4		СЗ, УО
Тема 15	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	5	1		1	3		СЗ, УО
Тема 16	Охрана труда.	4				4		УО
Тема 17	Материальная ответственность.	5			1	4		СЗ, УО
Тема 18	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	6	1		1	4		СЗ, УО
Тема 19	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	6	1		1	4		СЗ, УО
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и безработице	2				2		
Тема 21	Гарантии и компенсации.	4				4		
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4				4		
Тема 23	Государственный надзор и контроль в области трудового права	9			1	8		УО
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам	7			1	6		СЗ
	Консультация	2						

Промежуточная аттестация	27	**экзамен**					
Всего:	**144**	**8**		**24**	**83**		

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				Р	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Трудовое право, как отрасль российского права. Предмет, метод и система трудового права			2				УО
Тема 2	Источники трудового права	2				2		УО
Тема 3	Принципы трудового права	2				2		УО
Тема 4	Отличия гражданско-правовых отношений от трудовых отношений. Гражданско-правовой и трудовой договор: сравнительная характеристика.	3	1		1	1		СЗ, УО
Тема 5	Субъекты трудового права	1				1		УО
Тема 6	Социальное партнерство и коллективные переговоры.	2				2		УО
Тема 7	Коллективные договоры и соглашения.	4				4		УО
Тема 8	Профсоюз: понятие, порядок создания, направление деятельности, региональные особенности.	4				4		УО
Тема 9	Трудовой договор, его виды, характеристика.	8				8		УО

Тема 10	Порядок приема на работу. Кадровое делопроизводство. Испытание при приме на работу.	9	1		1	7		СЗ, УО, КЗ
Тема11	Изменение условий договора. Перевод и перемещение.	4				4		УО
Тема 12	Режим рабочего времени	10	1		1	8		СЗ, УО
Тема 13	Время отдыха и отпуска.	10	1		1	8		СЗ, УО
Тема 14	Оплата и нормирование труда.	8				8		УО
Тема 15	Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность.	8				8		УО
Тема 16	Охрана труда.	6				6		УО
Тема 17	Материальная ответственность.	8				8		УО
Тема 18	Расторжение трудового договора по соглашению сторон и инициативе работника.	10	1		1	8		СЗ, УО
Тема 19	Расторжение трудового договора инициативе работодателя	10	1		1	8		СЗ, УО
Тема 20	Социальные гарантии при потере работы и безработице	2				2		УО
Тема 21	Гарантии и компенсации.	4				4		УО
Тема 22	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4				4		УО
Тема 23	Государственный	6				6		УО

	надзор и контроль в области трудового права							
Тема 24	Индивидуальные и коллективные споры. Международная судебная практика по трудовым спорам	6				6		УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**экзамен**					
Всего:		**144**	**6**		**6**	**121**		

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Основная литература

1. Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).
2. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.] ; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451878 (дата обращения: 07.05.2020).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Право социального обеспечения

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.26 Право социального обеспечения* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК 2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	Способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3.	Способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	Осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

законом процессуальные действия.		деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.2.	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
-способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	**на уровне знаний:** - необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. **на уровне навыков:** - определения необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа;
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за	ПКо ОС-3.1.	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в

исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.		соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне навыков:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия –24 ак.ч., самостоятельная работа – 24 ак. ч., зачет с оценкой;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч., зачет с оценкой;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 58 ак. ч., контроль– 4 ак.ч. , зачет с оценкой

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие социального обеспечения. История развития форм и видов социального обеспечения.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 2	Предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации. Формы социального обеспечения: социальное страхование и социальное обеспечение. Виды социального	5	1		1	2	1	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	обеспечения.							
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. ФСС. Фонды обязательного медицинского страхования.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 4	Основные принципы права социального обеспечения.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 5	Источники права социального обеспечения.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 6	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 7	Понятие трудового стажа и его виды. Юридическое значение трудового стажа в социальном обеспечении.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 8	Общая характеристика пенсионного законодательства России. Реформы пенсионной системы.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 9	Общая характеристика законодательства о трудовых (страховых) пенсиях. Понятие и виды трудовых пенсий	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 10	Общая характеристика законодательства о государственном	8	2		2	2	2	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	пенсионном обеспечении. Понятие и виды пенсий.							
Тема 11	Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан.	8	2		2	2	2	О, Т, Д
Тема 12	Понятие и виды государственных социальных пособий. Классификация пособий.	8	2		2	2	2	О, Т, Д
Тема 13	Система государственных (страховых) пособий: пособия по временной нетрудоспособности; пособия по беременности и родам; пособия при рождении ребенка; пособия по уходу за ребенком до 1, 5 лет; пособие на погребение и др.	8	2		2	2	2	О, Т, Д
Тема 14	Иные социальные пособия: пособие по уходу за ребенком по 3-х лет; пособие по безработице; пособие на детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др.	8	2		2	2	2	О, Т, Д
Тема 15	Социальное обслуживание: понятие и виды социальных услуг.	8	2		2	2	2	О, Т, Д
Тема 16	Медицинская помощь и	5	1		1		1	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
	лекарственное обеспечение.					2		
Тема 17	Негосударственные виды социального обеспечения.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Тема 18	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	5	1		1	2	1	О, Т, Д
Промежуточная аттестация		зачет с оценкой						
Всего:		**108**	**24**		**24**	**36**	**24**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие социального обеспечения. История развития форм и видов социального обеспечения.	4	1				3	О, Т, Д
Тема 2	Предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации. Формы социального обеспечения: социальное страхование и социальное обеспечение. Виды	4			1		3	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
	социального обеспечения.							
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. ФСС. Фонды обязательного медицинского страхования.	5	1		1		3	О, Т, Д
Тема 4	Основные принципы права социального обеспечения.	4	1				3	О, Т, Д
Тема 5	Источники права социального обеспечения.	5	1		1		3	О, Т, Д
Тема 6	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 7	Понятие трудового стажа и его виды. Юридическое значение трудового стажа в социальном обеспечении.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 8	Общая характеристика пенсионного законодательства России. Реформы пенсионной системы.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 9	Общая характеристика законодательства о трудовых (страховых) пенсиях. Понятие и виды трудовых пенсий	4			1		3	О, Т, Д
Тема 10	Общая характеристика законодательства о	4			1		3	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
	государственном пенсионном обеспечении. Понятие и виды пенсий.							
Тема 11	Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 12	Понятие и виды государственных социальных пособий. Классификация пособий.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 13	Система государственных (страховых) пособий: пособия по временной нетрудоспособности; пособия по беременности и родам; пособия при рождении ребенка; пособия по уходу за ребенком до 1, 5 лет; пособие на погребение и др.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 14	Иные социальные пособия: пособие по уходу за ребенком по 3-х лет; пособие по безработице; пособие на детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 15	Социальное обслуживание: понятие и виды социальных услуг.	4					4	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 16	Медицинская помощь и лекарственное обеспечение.	3					3	О, Т, Д
Тема 17	Негосударственные виды социального обеспечения.	3					3	О, Т, Д
Тема 18	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	4					4	О, Т, Д
Промежуточная аттестация		зачет с оценкой						
Всего:		**108**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие социального обеспечения. История развития форм и видов социального обеспечения.	4	1				3	О, Т, Д
Тема 2	Предмет, метод и система социального обеспечения в Российской Федерации. Формы социального обеспечения: социальное страхование и социальное	4	1				3	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
	обеспечение. Виды социального обеспечения.							
Тема 3	Финансовые основы государственной системы социального обеспечения. ФСС Фонды обязательного медицинского страхования.	4	1				3	О, Т, Д
Тема 4	Основные принципы права социального обеспечения.	4	1				3	О, Т, Д
Тема 5	Источники права социального обеспечения.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 6	Правоотношения по социальному обеспечению нетрудоспособных граждан.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 7	Понятие трудового стажа и его виды. Юридическое значение трудового стажа в социальном обеспечении.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 8	Общая характеристика пенсионного законодательства России. Реформы пенсионной системы.	4			1		3	О, Т, Д
Тема 9	Общая характеристика законодательства о трудовых (страховых) пенсиях. Понятие и виды трудовых пенсий	4			1		3	О, Т, Д
Тема 10	Общая характеристика	4			1		3	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
	законодательства о государственном пенсионном обеспечении. Понятие и виды пенсий.							
Тема 11	Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу и приравненных к ним граждан.	3					3	О, Т, Д
Тема 12	Понятие и виды государственных социальных пособий. Классификация пособий.	3					3	О, Т, Д
Тема 13	Система государственных (страховых) пособий: пособия по временной нетрудоспособности; пособия по беременности и родам; пособия при рождении ребенка; пособия по уходу за ребенком до 1, 5 лет; пособие на погребение и др.	3					3	О, Т, Д
Тема 14	Иные социальные пособия: пособие по уходу за ребенком по 3-х лет; пособие по безработице; пособие на детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др.	3					3	О, Т, Д
Тема 15	Социальное обслуживание: понятие и виды социальных	4					4	О, Т, Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[4], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
	услуг.							
Тема 16	Медицинская помощь и лекарственное обеспечение.	4					4	О, Т, Д
Тема 17	Негосударственные виды социального обеспечения.	4					4	О, Т, Д
Тема 18	Судебные споры в сфере социального обеспечения.	4					4	О, Т, Д
Промежуточная аттестация		зачет с оценкой				4		
Всего:		**108**	**4**		**6**	**4**	**58**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Право социального обеспечения в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00022-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437148

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Земельное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.27 Земельное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм

		материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм земельного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему земельному законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:**

потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.		- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 47 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 27 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 55 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 27 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 87 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 9 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	12	6		2		4	О
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	10	4		2		4	СЗ, О
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	6			2		4	СЗ, О
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на	6			2		4	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	землю							
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	4					4	О
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	6			2		4	СЗ, О
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6			2		4	СЗ, О
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	4					4	О
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	4					4	Т
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	5	2				3	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**экзамен**
Всего:		**108**	**16**		**16**		**47**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система	12	2		2		8	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений							
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	10	2		2		6	СЗ, О
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	8	1		2		5	СЗ, О
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	6			2		4	СЗ, О
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на землю	6			2		4	СЗ, О
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	4					4	О
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	6			2		4	СЗ, О
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6			2		4	СЗ, О
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	4					4	О
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель	4					4	Т

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса							
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	5	1				4	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз, К**
Всего:		**108**	**8**		**16**		**55**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод, принципы и система земельного права. Формы и источники земельного права. История правового регулирования земельных отношений	11	2		1		8	О
Тема 2	Право собственности на землю и земельные участки. Иные права на земельные участки	11	2		1		8	СЗ, О
Тема 3	Возникновение прав на земельные участки	9			1		8	СЗ, О
Тема 4	Прекращение прав на земельные участки. Ограничения прав на землю	9			1		8	СЗ, О
Тема 5	Управление в области использования и охраны земель	9			1		8	СЗ, О
Тема 6	Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на	9			1		8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	землю							
Тема 7	Оценка земель. Земельный налог и арендная плата	8					8	О
Тема 8	Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель	8					8	СЗ, О
Тема 9	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	6					6	СЗ, О
Тема 10	Правовой режим земель населенных пунктов	6					6	О
Тема 11	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса	6					6	Т
Тема 12	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	5					5	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**Экз, К**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Боголюбов, С. А. Земельное право: учебник для вузов / С. А. Боголюбов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510432

2. Ерофеев, Б. В. Земельное право : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517799

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.28 Налоговое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	– способен профессионально разъяснять нормы права: - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
ОПК-6	способен участвовать в подготовке проектов	ОПК-6.3	– способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и

	нормативных правовых актов и иных юридических документов		иного юридического документа - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:**

		- выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- способность профессионально разъяснять нормы права	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
– осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов;	ОПК-6.3	**на уровне знаний:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. **на уровне умений:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф Государственный гражданский служащий - соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; – исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-3.1	**на уровне знаний*:*** – положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; **на уровне умений:** – оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** – установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; – - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; – - установление легитимности

		юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 31 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 47 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 87 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 ак.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6	2		2		2	УО
Тема 2	Налог как правовая категория. Налоговое правоотношение	6	2		2		2	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговая обязанность. Налоговый контроль.	6	2		2		2	СЗ, УО
Тема 4	Правовые основы налогового планирования.	6	2		2		3	СЗ, УО
Тема 5	Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах. Защита прав налогоплательщиков.	6	2		2		4	УО
Тема 6	Федеральные налоги	6	2		2		2	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Региональные	10	2		4			УО

	налоги. Местные налоги.						4	
Тема 8	Отраслевые налоговые сборы и платежи.	12	2		4		6	СЗ, УО, Т
Тема 9	Специальные налоговые режимы	12	2		4		6	СЗ, УО
Промежуточная аттестация		27	**экзамен**					
Всего:		**108**	**27**		**24**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6			2		4	УО
Тема 2	Налог как правовая категория. Налоговое правоотношение	6			2		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговая обязанность. Налоговый контроль.	6			2		4	СЗ, УО
Тема 4	Правовые основы налогового планирования.	6			2		4	СЗ, УО
Тема 5	Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах. Защита прав налогоплательщиков.	6			2		4	УО
Тема 6	Федеральные налоги	6	2		2		4	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Региональные налоги. Местные налоги.	10	2		4		8	УО
Тема 8	Отраслевые налоговые сборы и платежи.	12	2		4		8	СЗ, УО, Т

Тема 9	Специальные налоговые режимы	12	2		4		7	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		27	**экзамен**					
Всего:		**108**	**8**		**24**		**47**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Налоговое право в системе российского права Нормы и источники налогового права Российской Федерации	6					10	УО
Тема 2	Налог как правовая категория. Налоговое правоотношение	6					10	СЗ, УО, Т
Тема 3	Налоговая обязанность. Налоговый контроль.	6					10	СЗ, УО
Тема 4	Правовые основы налогового планирования.	6					10	СЗ, УО
Тема 5	Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах. Защита прав налогоплательщиков.	6					10	УО
Тема 6	Федеральные налоги	6					10	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Региональные налоги. Местные налоги.	10	2		2		10	УО
Тема 8	Отраслевые налоговые сборы и платежи.	10	2		2		10	СЗ, УО, Т
Тема 9	Специальные налоговые режимы	9			2		7	СЗ, УО
	Консультация	2						
Промежуточная аттестация		9	**зачет\экзамен**					

Всего:	**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427520

2. *Тедеев, А. А.* Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09264-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/449913

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Семейное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.29 «Семейное право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	- способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- способен осуществлять разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умение оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:**

		- реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты прав и интересов субъектов семейного права.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов семейных правоотношений в судах.	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - устанавливать конкретное нарушение того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм семейного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствие исследуемых документов по

		форме и содержанию действующему семейному законодательству; **на уровне навыков:** - определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов (брачного договора, соглашения об уплате алиментов и пр.).

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академ. ч. (2 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 40 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 56 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 60 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Семейное право и семейное законодательство		2		2		4	О, Т
Тема 2	Семейные правоотношения		4		2		6	О, СЗ, Т
Тема 3	Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным		2		2		6	О, СЗ, Т
Тема 4	Правовой статус супругов		2		4		6	О, СЗ, Т
Тема 5	Правоотношения родителей и детей		2		2		6	О, СЗ, Т
Тема 6	Алиментные обязательства		2		2		6	О, СЗ, Т
Тема 7	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей		2		2		6	О, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Семейное право и семейное законодательство		2				6	О, Т
Тема 2	Семейные правоотношения		2		2		8	О, СЗ, Т
Тема 3	Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным				2		8	О, СЗ, Т
Тема 4	Правовой статус супругов				2		8	О, СЗ, Т
Тема 5	Правоотношения родителей и детей				2		8	О, СЗ, Т
Тема 6	Алиментные обязательства				2		8	О, СЗ, Т
Тема 7	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей				2		10	О, СЗ, Т
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Семейное право и семейное законодательство		2				6	О, Т
Тема 2	Семейные правоотношения						10	О, СЗ, Т
Тема 3	Условия и порядок заключения и расторжения брака. Признание брака недействительным						10	О, СЗ, Т
Тема 4	Правовой статус супругов				2		8	О, СЗ, Т
Тема 5	Правоотношения родителей и детей				2		8	О, СЗ, Т
Тема 6	Алиментные обязательства				2		8	О, СЗ, Т
Тема 7	Формы устройства детей, оставшихся						10	О, СЗ, Т

	без попечения родителей							
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		72	2		6		60	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература.

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2547-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532348 (дата обращения: 17.08.2023).
2. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л. М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л. М. Пчелинцевой ; под общей редакцией Л. В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06463-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510552 (дата обращения: 17.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательское право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.30 «Предпринимательское право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2	- способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	- способен осуществлять разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умение оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:**

		- реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков:** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты прав и интересов субъектов предпринимательского права.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов предпринимательских правоотношений в судах.	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - устанавливать конкретное нарушение того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм предпринимательского права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствие

		исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству; **на уровне навыков:** - определять уровень детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - устанавливать легитимность юридических документов (устав, договор поставки и пр.).

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 академ. ч., практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 31 академ. ч., экзамен – ?? академ.ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 академ. ч., практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 38 академ. ч., экзамен – ?? академ.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 8 академ. ч., самостоятельная работа – 85 академ. ч., экзамен – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Предпринимательское право: общие положения		2		2		2	О, Т
Тема 2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности		2		2		3	О, СЗ, Т
Тема 3	Предпринимательские договоры		2		2		4	О, СЗ, Т
Тема 4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности		2		2		2	О, Т
Тема 5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности		2		2		3	О, СЗ, Т

Тема 6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности		2		2		3	О, СЗ
Тема 7	Правовые основы технического регулирования		2		2		2	О
Тема 8	Правовые основы аудиторской деятельности		2		2		2	О
Тема 9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя		2		2		2	О
Тема 10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности		2		2		2	О, СЗ, Т
Тема 11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей		2		2		3	О, СЗ
Тема 12	Правовое регулирование энергетического рынка		2		2		3	О
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		108	24		24		31	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предпринимательское право: общие положения		2		2		2	О, Т
Тема 2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности		2		2		4	О, СЗ, Т
Тема 3	Предпринимательские договоры		2		2		4	О, СЗ, Т

Тема 4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности		2		2		4	О, Т
Тема 5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности				2		4	О, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности				2		4	О, СЗ
Тема 7	Правовые основы технического регулирования				2		4	О
Тема 8	Правовые основы аудиторской деятельности				2		4	О
Тема 9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя				2		2	О
Тема 10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности				2		2	О, СЗ, Т
Тема 11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей				2		2	О, СЗ
Тема 12	Правовое регулирование энергетического рынка				2		2	О
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		108	8		24		38	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		

Тема 1	Предпринимательское право: общие положения		2				6	О, Т
Тема 2	Право на осуществление предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности		2		2		8	О, СЗ, Т
Тема 3	Предпринимательские договоры				2		9	О, СЗ, Т
Тема 4	Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности						6	О, Т
Тема 5	Правовое регулирование финансирования и кредитования субъектов предпринимательской деятельности						8	О, СЗ, Т
Тема 6	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности						6	О, СЗ
Тема 7	Правовые основы технического регулирования						6	О
Тема 8	Правовые основы аудиторской деятельности						8	О
Тема 9	Правовое регулирование деятельности предпринимателя как товаропроизводителя				2		6	О
Тема 10	Правовое регулирование конкуренции и ограничение монополистической деятельности						8	О, СЗ, Т
Тема 11	Ответственность предпринимателей. Формы и способы защиты прав предпринимателей				2		8	О, СЗ
Тема 12	Правовое регулирование энергетического						6	О

	рынка							
Промежуточная аттестация								**Экзамен**
Всего:		108	4		8		85	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература.

1. Предпринимательское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/432783).

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520114 (дата обращения: 19.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Арбитражный процесс

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:
1.1 Дисциплина *Б1.О.31 Арбитражный процесс* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа (компонента) освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.2.	Способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи: - выбор необходимой методики экспертной юридической деятельности; - соблюдение требований к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; - участие в составлении документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3.	Способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа: - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа

ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них
ПКо ОС-6	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1.	Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства, умеет составлять процессуальные акты, собирать и представлять сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела: - составление процессуальных актов; - оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Профессиональные действия: – участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний, – взаимодействие с адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам обеспечения деятельности суда, – предоставлении надлежащих материальных и бытовых условий для судей и работников аппарата суда, информационно-правовом оснащении судебной деятельности; – ведение протокола судебного заседания под руководством судьи – истребование от физических и юридических лиц сведения и документы	ОПК-2.2	на уровне знаний: – знает положения норм материального и процессуального права, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, в том числе: – дать определение компетенции и подсудности дел арбитражным судам; – назвать и объяснить содержание этапов судебного заседания; перечислить права и обязанности участников судебного процесса; – рассказать о процессуальных сроках, воспроизвести содержание и порядок подачи искового заявления, заявления в суд; – сформулировать правила судебного извещения; структуру и порядок оплаты судебных расходов, – перечислить типы судебных актов арбитражного суда, – воспроизвести структуру решения арбитражного суда; – иметь представление о стадиях и порядке пересмотра решений арбитражного суда
		на уровне умений: – может обосновать применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности,

		в том числе, определять компетенцию и подсудность дел арбитражным судам; – составлять и оформлять процессуальные документы в области арбитражного судопроизводства (исковое заявление, повестка в суд, определение и решение суда, протокол судебного заседания); – объяснить правила определения размера и порядка оплаты судебных расходов.
		на уровне навыков: – способен выполнять требования норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, в том числе: – применять правила компетенции и подсудности дел арбитражным судам – определять и реализовывать нормы материального и процессуального права, которыми следует руководствоваться при разрешении дела; – рассчитывать размер и применять порядок оплаты судебных расходов
Профессиональные действия: – совершать установленные законом процессуальные действия; – составлять процессуальные документы; – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ОПК-3.2	на уровне знаний: – знает методики экспертной юридической деятельности – имеет полное и правильное представление о перечне, содержании и порядке составления документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности
		на уровне умений: – умеет составлять документы, отражающие результаты экспертной юридической деятельности; – может соблюдать требования к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
		на уровне навыков: – способен участвовать в реализации отдельных экспертных действий в рамках постановленной задачи – способен выбрать необходимую методику экспертной юридической деятельности
Профессиональные действия: – участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; – ведение юридических дел от имени доверителя; – совершать действия в интересах физических и юридических лиц; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий Профстандарт 07.001	ПКо ОС-4.1	на уровне знаний: – имеет полное и правильное представление о порядке составления проектов сделок, заявлений и других документов – знает порядок и последствия совершения юридически значимых действий, в том числе организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации; – знает условия применения процедуры медиации в арбитражных судах и требования законодательства к кандидатуре медиатора и к содержанию медиативного соглашения на уровне умений: – может дать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий, в том числе о проведении процедуры медиации как способа урегулирования спора – умеет разъяснять последствия совершения юридически значимых действий

Специалист в области медиации (медиатор) ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации) ТФ: А/01.6. Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации		на уровне навыков: – способен составить проекты сделок, изготовить и заверить копии документов и выписки из них, – обладает навыками составления проектов сделок, заявлений и других документов; изготавливать и заверять копии документов и выписки из них; – способен составлять и оформлять процессуальные документы в области арбитражного судопроизводства
<u>Профессиональные действия</u>: – разработка проектов документов правового характера; – осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов; – участвовать в процедурах государственной регистрации и официального опубликования нормативных правовых актов; – проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов	ОПК-6.3	на уровне знаний: – знает реквизитные требования при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне умений: – может определять необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
		на уровне навыков: – способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
<u>Профессиональные действия</u> – совершение установленных законом процессуальных действий; – составление процессуальных документов – собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; – истребовать от физических и юридических лиц сведения и документы. Профстандарт 09.002 Специалист по конкурентному праву ОТФ: Код А Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия	ПКо ОС-6.1	на уровне знаний: – знает порядок судебного, досудебного и внесудебного производства; – знает требования к форме и содержанию основных процессуальных документов для участия в судебном заседании от имени доверителя – имеет полное и правильное представление о системе и основах деятельности арбитражных судов
		на уровне умений: – умеет составлять процессуальные документы в области арбитражного судопроизводства в соответствии со всеми требованиями закона к форме и содержанию может составить юридические документы, сопровождающие деятельность юриста в арбитражных судах

деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ТФ: А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		на уровне навыков**:** – обладает навыками составления процессуальных документов в области арбитражного судопроизводства в соответствии со всеми требованиями закона к форме и содержанию – способен произвести оценку предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; способен принять участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ак. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 24 ак. ч., самостоятельная работа – 22 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 академ. ч.;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 63 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 27 ак. ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак. ч., самостоятельная работа – 87 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 ак. ч.;

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет.

Основная литература

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. И. Ю. Захарьящевой. - М.: Юрайт, 2023. - 399 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472800.

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под ред. И. Ю. Захарьящевой. – М.: Юрайт, 2023. - 323 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473955.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Международное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.32 Международное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	способен осуществлять разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной

законом процессуальные действия.		деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Федеральный закон «О федеральной службе безопасности» № 40-ФЗ от 03.04.1995 - сбор и анализ исходных данных, необходимых для оценки реализуемости проекта государственно-частного партнерства; - организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации; - оказание информационной поддержки специалистам,	ПКо ОС-3.1.	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм международного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему международному

осуществляющим научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы - сбор и анализ информации об уровне научно-технического развития в соответствующей профессиональной сфере- поиск, отбор и анализ научно-технической, патентной, правовой информации.		законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 144 ак.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 ак.ч., практические занятия –32 ак.ч., самостоятельная работа – 33 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 45 ак.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 65 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 45 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 6 ак.ч., практические занятия – 10 ак.ч., самостоятельная работа – 117 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 9 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП	6	2		2		2	О
Тема 2	Источники современного международного права. Принципы международного права	6	2		2		2	О,СЗ
Тема 3	Соотношение международного и внутригосударственного права	6	2		2		2	О
Тема 4	Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство	6	2		2		2	О,Т
Тема 5	Право	10	4		4		2	О,Т

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	международных договоров							
Тема 6	Право международных организаций. Организация Объединенных Наций. Интеграционные объединения. Международные конференции	6	2		2		2	О,Т
Тема 7	Территория в международном праве	6	2		2		2	О,СЗ
Тема 8	Ответственность в международном праве	6	2		2		2	СЗ,Т
Тема 9	Мирные средства разрешения международных споров	6	2		2		2	О,СЗ
Тема 10	Международные судебные учреждения	6	2		2		2	О
Тема 11	Дипломатическое право. Консульское право	6	2		2		2	О
Тема 12	Международное морское право	7	2		2		3	О,СЗ,Т
Тема 13	Международная защита прав человека	8	2		2		4	О,Т
Тема 14	Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью	6	2		2		2	О
Тема 15	Международное экономическое право	6	2		2		2	О,СЗ
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		45						**экзамен**
Всего:		**144**	**32**		**32**		**33**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП	6	1		1		4	О
Тема 2	Источники современного	6	1		1		4	О,СЗ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	международного права. Принципы международного права							
Тема 3	Соотношение международного и внутригосударственного права	6	1		1		4	О
Тема 4	Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство	6			1		5	О,Т
Тема 5	Право международных договоров	9	1		2		6	О,Т
Тема 6	Право международных организаций. Организация Объединенных Наций. Интеграционные объединения. Международные конференции	6			2		4	О,Т
Тема 7	Территория в международном праве	6			2		4	О,СЗ
Тема 8	Ответственность в международном праве	9	1		2		6	СЗ,Т
Тема 9	Мирные средства разрешения международных споров	6	1		1		4	О,СЗ
Тема 10	Международные судебные учреждения	6			2		4	О
Тема 11	Дипломатическое право. Консульское право	6			2		4	О
Тема 12	Международное морское право	6			2		4	О,СЗ,Т
Тема 13	Международная защита прав человека	6	1		1		4	О,Т
Тема 14	Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью	7	1		2		4	О
Тема 15	Международное экономическое право	6			2		4	О,СЗ
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		45						**Экз**
Всего:		**144**	**8**		**24**		**65**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного права. История МПП. Наука МПП	9	1		1		7	О
Тема 2	Источники современного международного права. Принципы международного права	8	1		1		6	О,СЗ
Тема 3	Соотношение международного и внутригосударственн ого права	9			1		8	О
Тема 4	Международная правосубъектность. Международно-правовое признание и правопреемство	8					8	О,Т
Тема 5	Право международных договоров	10	1		1		8	О,Т
Тема 6	Право международных организаций. Организация Объединенных Наций. Интеграционные объединения. Международные конференции	9			1		8	О,Т
Тема 7	Территория в международном праве	8					8	О,СЗ
Тема 8	Ответственность в международном праве	10	1		1		8	СЗ,Т
Тема 9	Мирные средства разрешения международных споров	9			1		8	О,СЗ
Тема 10	Международные судебные учреждения	8					8	О
Тема 11	Дипломатическое право. Консульское право	9			1		8	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 12	Международное морское право	8					8	О,СЗ,Т
Тема 13	Международная защита прав человека	10	1		1		8	О,Т
Тема 14	Международное сотрудничество в области борьбы с преступностью	10	1		1		8	О
Тема 15	Международное экономическое право	8					8	О,СЗ
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**Экз, К**
Всего:		**144**	**6**		**10**		**117**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-434498

2. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01992-6. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-434499

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Международное частное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.33 Международное частное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ОПК 2.1.	- способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК 4.2	- способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК 6.3	- способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС 3.1.	- осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - осуществлять выбор необходимых мер и средств правового воздействия; **на уровне навыков:** - осуществлять правовую оценку действий участников.
- оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ОПК 4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- составлять процессуальные документы	ОПК 6.3	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
- оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование	ПКо ОС 3.1.	**на уровне знаний:** - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; **на уровне умений:** - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов;

		на уровне навыков: - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 144 ак.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 32 а.ч., практические занятия – 32 а.ч., самостоятельная работа – 33 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 45 а.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 12 а.ч., практические занятия – 24 а.ч., самостоятельная работа – 79 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 27 а.ч.
- заочная форма обучения: лекции – 6 а.ч., практические занятия – 8 а.ч., самостоятельная работа – 119 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного частного права	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 2	Источники международного частного права	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 3	Методы регулирования в международном частном праве. Коллизионная норма	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 4	Разрешение вопросов коллизионного права	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 5	Физические лица как субъекты международного частного права	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 6	Юридические лица в международном частном праве	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 7	Государства и международные организации как субъекты международного	6	2		2		2	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	частного права							
Тема 8	Вещные права в международном частном праве	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 9	Сделки и обязательства в международном частном праве	4	1		1		2	СЗ, О
Тема 10	Правовое регулирование международных перевозок	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 11	Правовое регулирование международных расчетов	4	1		1		2	СЗ, О
Тема 12	Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 13	Право интеллектуальной собственности в международном частном праве	4	1		1		2	СЗ, О
Тема 14	Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	5	2		2		1	СЗ, О
Тема 15	Коллизионные вопросы наследования	3	1		1		1	О
Тема 16	Трудовые отношения с иностранным элементом	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 17	Международный гражданский процесс	5	2		2		1	СЗ, О
Тема 18	Международный коммерческий арбитраж	6	2		2		2	СЗ, О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		45						**Экз**
Всего:		**144**	**32**		**32**		**33**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**			**Форма текущего контроля успеваемости*,**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **	**СР**	

			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		промежуточной аттестации**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного частного права	6	2				4	СЗ, О
Тема 2	Источники международного частного права	7			2		5	СЗ, О
Тема 3	Методы регулирования в международном частном праве. Коллизионная норма	6			2		4	СЗ, О
Тема 4	Разрешение вопросов коллизионного права	7	2				5	СЗ, О
Тема 5	Физические лица как субъекты международного частного права	6			2		4	СЗ, О
Тема 6	Юридические лица в международном частном праве	7			2		5	СЗ, О
Тема 7	Государства и международные организации как субъекты международного частного права	6	2				4	СЗ, О
Тема 8	Вещные права в международном частном праве	7			2		5	СЗ, О
Тема 9	Сделки и обязательства в международном частном праве	6			2		4	СЗ, О
Тема 10	Правовое регулирование международных перевозок	7	2				5	СЗ, О
Тема 11	Правовое регулирование международных расчетов	6			2		4	СЗ, О
Тема 12	Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	7			2		5	СЗ, О
Тема13	Право интеллектуальной	6	2				4	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	собственности в международном частном праве							
Тема 14	Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	7			2		5	СЗ, О
Тема 15	Коллизионные вопросы наследования	5			2		3	О
Тема 16	Трудовые отношения с иностранным элементом	7	2				5	СЗ, О
Тема 17	Международный гражданский процесс	5			2		3	СЗ, О
Тема 18	Международный коммерческий арбитраж	7			2		5	СЗ, О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз**
Всего:		**144**	**12**		**24**		**79**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и система международного частного права	6					6	СЗ, О
Тема 2	Источники международного частного права	9			2		7	СЗ, О
Тема 3	Методы регулирования в международном частном праве. Коллизионная норма	6					6	СЗ, О
Тема 4	Разрешение вопросов коллизионного права	9	2				7	СЗ, О
Тема 5	Физические лица как субъекты международного частного права	8			2		6	СЗ, О
Тема 6	Юридические лица в	9	2				7	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	международном частном праве							
Тема 7	Государства и международные организации как субъекты международного частного права	6					6	СЗ, О
Тема 8	Вещные права в международном частном праве	9	2				7	СЗ, О
Тема 9	Сделки и обязательства в международном частном праве	6					6	СЗ, О
Тема 10	Правовое регулирование международных перевозок	9			2		7	СЗ, О
Тема 11	Правовое регулирование международных расчетов	8			2		6	СЗ, О
Тема 12	Обязательства из причинения вреда и неосновательного обогащения	7					7	СЗ, О
Тема 13	Право интеллектуальной собственности в международном частном праве	6					6	СЗ, О
Тема 14	Коллизионные вопросы брачно-семейных отношений	7					7	СЗ, О
Тема 15	Коллизионные вопросы наследования	6					6	О
Тема 16	Трудовые отношения с иностранным элементом	7					7	СЗ, О
Тема 17	Международный гражданский процесс	6					6	СЗ, О
Тема 18	Международный коммерческий арбитраж	7					7	СЗ, О
Консультация		2						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Промежуточная аттестация		9						**Экз**
Всего:		**144**	**6**		**8**		**119**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Петрова ; отв. ред. Г. В. Петрова. — Москва : Юрайт, 2019. — 396 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01932-2. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-1-434429#page/1

2. Петрова, Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Г. В. Петрова ; отв. ред. Г. В. Петрова. — Москва : Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01938-4. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-chastnoe-pravo-v-2-t-tom-2-434435#page/1 biblio-online.ru/bcode/444376.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Экологическое право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.34 Экологическое право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм

		материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм экологического права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему экологическому законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:**

потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.		- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 24 ак. ч., зачет;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч., зачет;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 58 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	6	2		2		2	О
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	6	2		2		2	СЗ, О, Т
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	6	2		2		2	О
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	6	2		2		2	О
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и	6	2		2		2	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	экологической экспертизы							
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	6	2		2		2	О
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	6	2		2		2	О
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	6	2		2		2	О, Т
Тема 10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	6	2		2		2	СЗ, О
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	6	2		2		2	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**З**
Всего:		**72**	**24**		**24**		**24**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права.	8	2				6	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права							
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	12	2		4		6	СЗ, О, Т
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	4					4	О
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	4					4	О
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	4					4	О
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	4					4	О
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	6			2		4	О
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	4					4	СЗ, О
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	4					4	О, Т
Тема 10	Правовое регулирование использования и	8			2		6	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	охраны лесов							
Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	6			2		4	СЗ, О
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	8			2		6	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**З**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Предмет, метод и система экологического права. Основные этапы развития экологического права. Источники экологического права	8	2				6	О
Тема 2	Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования	10	2		2		6	СЗ, О, Т
Тема 3	Экологические права и обязанности граждан и их объединений. Правовой режим экологической информации	4					4	О
Тема 4	Правовые основы государственного экологического управления	4					4	О
Тема 5	Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	4					4	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 6	Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды	4					4	О
Тема 7	Государственный экологический надзор. Общественный экологический контроль. Производственный экологический контроль	5			1		4	О
Тема 8	Правовое регулирование обращения с отходами	4					4	СЗ, О
Тема 9	Правовое регулирование использования и охраны недр	4					4	О, Т
Тема 10	Правовое регулирование использования и охраны лесов	7			1		6	СЗ, О
Тема 11	Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	7			1		6	СЗ, О
Тема 12	Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	7			1		6	СЗ, О
Промежуточная аттестация		4						**З**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Форма промежуточной аттестации : зачет.

Основная литература

1. Анисимов, А. П. Экологическое право России: учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15417-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510496.

2. Хлуденева, Н. И. Экологическое право: учебник для вузов / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16372-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530892.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура и спорт

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.35 «Физическая культура и спорт. (Обязательная часть)» обеспечивает овладение универсальной компетенцией УК ОС-7:
способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)/* трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
		На уровне знаний: Кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивной деятельности.

		На уровне умений: Творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		На уровне навыков: Система практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение, укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, а также овладение обучающимися навыков по составлению, выполнению комплекса
		упражнений гимнастики и контролированию физического своего состояния.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины, включая ЭК, составляет 2 (две) зачетных единицы, 72 (семьдесят два) часа.

Объем ЭК (в составе дисциплины):

8 (восемь) часов отводится на видеолекции и онлайн-тестирование.

Самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – СРО) – 2 (два) часа.

Объем дисциплины, за исключением ЭК:

Практические занятия (далее – ПЗ) (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ) – 48 (сорок восемь) часов.

Индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (далее – КСР) – 14 (четырнадцать) часов.

Структура дисциплины

Для очной формы обучения

№		**Объем дисциплины, час.**	

№ модуля ЭК	Наименование модуля/темы	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО (ЭК)*				Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	
Теоретический раздел											
1.	Теория физической культуры	**10**					8*			2	Т,Р
Практический раздел											
2.	Атлетическая гимнастика	**10**			8	2					Т,Р,У
3.	Баскетбол	**10**			8	2					Т,Р,У
4.	Волейбол	**10**			8	2					Т,Р,У
5.	Легкая атлетика	**10**			8	2					Т,Р,У
6.	ОФП	**10**			8	2					Т,Р,У
7.	Фитнесаэробика	**6**			4	2					Т,Р,У
8.	Футбол	**6**			4	2					Т,Р,У
Промежуточная аттестация зачет (1,2 семестры)											Т,Р,СН
Итого		**72**			**48**	**14**	**8***			**2**	

Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ модуля ЭК	Наименование модуля/темы	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости[2],
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СРО (ЭК)*	

[1] *Примечание: формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), реферат (Р), упражнения (У), сдача нормативов (СН).*

[2] *Примечание: формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), реферат (Р), упражнения (У), сдача нормативов (СН).*

			Л	ЛР	ПЗ	КСР	ВЛ	ПОЗ	СП	СРО	промежуточной аттестации
Теоретический раздел											
1.	Теория физической культуры	**10**					8*			2	Т,Р
Практический раздел											
2.	Атлетическая гимнастика	**10**			8	2					Т,Р,У
3.	Баскетбол	**10**			8	2					Т,Р,У
4.	Волейбол	**10**			8	2					Т,Р,У
5.	Легкая атлетика	**10**			8	2					Т,Р,У
6.	Плавание	**10**			8	2					Т,Р,У
7.	Фитнесаэробика	**6**			4	2					Т,Р,У
8.	Футбол	**6**			4	2					Т,Р,У
Промежуточная аттестация зачет (1,2 семестры)											Т,Р,СН
Итого		**72**			**48**	**14**	**8***			**2**	

Основная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 424 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02483-8. URL :https://urait.ru/bcode/488898
2. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 450 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14056-9. - URL: https://urait.ru/bcode/489224

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

История России

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.О.36 История России* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.1	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции:
		УК ОС-1.2	Способен применять системный подход в целях обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции:

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Проект Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта "Юрист" (подготовлен Минтрудом России 27.03.2020)	УК ОС-1.1	На уровне знаний: - Технологии, методы и методики проведения анализа документов и информации; На уровне навыков: -. выбирать необходимые источники информации; - определять достоверность и объективность информации; -. определять актуальность и новизну информации; - формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию.
	УК ОС-1.2.	На уровне знаний: - Технологии, методы и методики проведения систематизации документов и информации;

		На уровне навыков: -. выбирать необходимую информацию для решения профессиональной задачи; - формулировать непротиворечивые тезисы, выражающие позицию; - обосновывать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины 4 зачетных единицы (144 академических часа) по учебному плану.

на контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 116 академических часов;

на самостоятельную работу выделено 28 академических часа;

на промежуточную аттестацию выделено 4 академических часа.

Дисциплина История России относится к обязательной части дисциплин программы подготовки по направлению Юриспруденция

Дисциплина История России изучается на 1 курсе в 1 семестре, в соответствии с учебным планом.

Освоение дисциплины опирается на общие теоретические знания в области истории России и всеобщей истории, а также приобретенные на более ранних этапах обучения навыки анализа, работы с различными источниками информации, обобщения и синтеза информации о социальной действительности.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (1 семестр).

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
БЛОК 1.	Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.		8		4		3	О, Д, К
БЛОК 2.	Русь в XIII–XV вв.		8		4		3	О, Д, К
БЛОК 3.	Россия в XVI–XVII вв.		10		6		4	О, Д, К
БЛОК 4.	Россия в XVIII в.		10		6		4	О, Д, К, Т
БЛОК 5.	Российская империя в XIX — начале XX вв		10		6		4	О, Д, К
БЛОК 6.	Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991)		20		12		4	О, Д, К, Р
БЛОК 7.	Современная		8		4		2	О, Д, К

	Российская Федерация (1991–2022)							
Промежуточная аттестация							4	
Всего:		144	74		42		28	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
БЛОК 1.	Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.	18	4		2		12	О, Д, К
БЛОК 2.	Русь в XIII–XV вв.	18	4		2		12	О, Д, К
БЛОК 3.	Россия в XVI–XVII вв.	18	4		2		12	О, Д, К
БЛОК 4.	Россия в XVIII в.	18	4		2		12	О, Д, К, Т
БЛОК 5.	Российская империя в XIX — начале XX вв	18	4		2		12	О, Д, К
БЛОК 6.	Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991)	30	8		10		12	О, Д, К, Р
БЛОК 7.	Современная Российская Федерация (1991–2022)	20	6		4		10	О, Д, К
Промежуточная аттестация		4					4	
Всего:		144	34		24		86	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Адоньева, И. Г. История. История России, всеобщая история : учебное пособие / И. Г. Адоньева, Н. Н. Бессонова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4098-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99183.html

2. Кущенко, С. В. История России. Всеобщая история (IX–XIX вв.) : учебное пособие / С. В. Кущенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 103 с. — ISBN 978-5-7782-4068-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99348.html

3. Ануфриева, Е. В. История России. Схемы, таблицы, события, факты VI-XX вв : учебное пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2008. — 200 с. — ISBN 978-5-9061-7291-4. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11323.html

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы национальной безопасности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.О.37 *Основы национальной безопасности* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
УК ОС-11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.1	идентифицировать проявления экстремизма
		УК ОС-11.2	участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компонента компетенции	**Результаты обучения**
УК ОС-11.1	**на уровне знаний:** знает признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности
	на уровне умений: умеет идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности
	на уровне навыков: обладает навыком распознавания экстремистских проявлений
УК ОС-11.2	**на уровне знаний:** имеет представление об экстремизме и терроризме в сфере национальной безопасности
	на уровне умений: классифицирует угрозы экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности, определяет способы профилактики экстремизма террористической направленности средствами воспитательной работы
	на уровне навыков: навык проектирования моделей профилактики экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	9	2		2		5	О
2	Система национальной безопасности	9	2		2		5	О, Д
3	Национальные интересы в структуре национальной безопасности	9	2		2		5	О, Д
4	Угрозы национальной безопасности	9	2		2		5	О, Д
5	Нормативное правовое обеспечение национальной безопасности	9	2		2		5	О,Д
6	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму	9	2		2		5	Т
7	Обеспечение отдельных видов национальной безопасности	9	2		2		5	О, Д
8	Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации	9	2		2		5	П
Промежуточная аттестация								**зачет**

Всего:	**72**	**16**		**16**		**40**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Кардашова, И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15789-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509729 (дата обращения: 15.06.2023)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы российской государственности

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплин Б1.О.38 Основы российской государственности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1.	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

ОТФ: 11.006 Редактор средств массовой информации - А работа над содержанием публикаций СМИ ТФ: 11.006 Редактор средств массовой информации -А/01.6 Выбор темы публикации (разработка сценариев); - А/03.6 Отбор авторских материалов для публикации.	УК ОС-5.1	**на уровне знаний:** фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений Российского государства и общества в федеративном измерении; - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;
		на уровне умений: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;
		на уровне навыков: владеть осознанным выбором ценностных ориентиров и гражданской позиции; - аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера; - демонстрировать развитое чувство гражданственности и патриотизма, использовать самостоятельно критическое мышление.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч., консультация – 2 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма

	и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Что такое Россия?	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 2	Российское государство-цивилизация	12	2		2		8	О, Д, К
Тема 3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 4	Политическое устройство России	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 5	Вызовы будущего и развитие страны	12	2		2		8	О, Д, К,Э
Консультация								
Промежуточная аттестация								**Диффернц. зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Что такое Россия?	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 2	Российское государство-цивилизация	12	2		2		8	О, Д, К
Тема 3	Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 4	Политическое устройство России	16	4		4		8	О, Д, К
Тема 5	Вызовы будущего и развитие страны	12	2		2		8	О, Д, К,Э
Консультация								
Промежуточная аттестация								**Диффернц. зачет**
Всего:		**72**	**4**		**4**		**40**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Аузан А.А., Никишина Е.Н. Социокультурная экономика: как культура влияет на экономику, а экономика -на культуру. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2021.

2. Голосов Г.В. Сравнительная политология. СПб. Изд-во Европ. ун-та в Санкт-Петербурге, 2022.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоохранительные органы

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.01 Правоохранительные органы* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКр ОС-1.1	Способен осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг; способен осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; способен проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности субъектов права, в том числе осуществлять сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПКс ОС-2.1	Способен принимать меры по предупреждению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКр ОС-1.1	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих уголовные правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности уголовных правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере уголовного права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм уголовного права при решение профессиональных задач
– достижение необходимого правового результата; исключение нарушения законодательства – умение выбирать на соответствие средств и методов реагирования конкретному случаю – применять правовые средства, которые приведут к устранению признаков нарушения	ПКс ОС-2.1	**на уровне знаний:** - осуществлять правовую оценку деятельности органов власти и хозяйствующих субъектов, в том числе проверку соответствия деятельности организации требованиям законодательства, в том числе антимонопольного **на уровне умений:** - осуществлять выбор необходимого средства реагирования для предупреждения нарушений законности и дисциплины органами власти и хозяйствующими субъектами

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет -3 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	10	2				5	Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	10	2				5	О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	10	2		2		5	КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	10	2		2		10	КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	12			2		7	О
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	10			2		10	Р
Тема 7.	Военные суды	12	2		2		10	О,Т
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	10	2		2			О,Т
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	12	2		2		12	О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	12	2		2		12	О

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Промежуточная аттестация		3						Зачет,К
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Заочная форма обучения

Часть I. Общие положения.								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность правоохраны	10				2	9	Т
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	12			2		9	О
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	12	2		2		9	КМ
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	10					9	КМ,О
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	10				2	10	О
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	10			2		9	Р
Тема 7.	Военные суды	12				2	9	О,Т
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	10	2				10	О,Т
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	12					10	О
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	10					10	О
Промежуточная аттестация		9						Зачет, К
Всего:		**108**	**4**		**6**	**4**	**94**	
Очно-заочная форма обучения								
Часть I. Общие положения								
Тема 1.	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Сущность	10	2		2		10	Т, КР

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	правоохраны							
Тема 2.	Правовые основы организации правоохранительных и правоприменительных органов	10			2		2	О, КР
Часть II. Система правоохранительных органов РФ								
Тема 3.	Судебная власть и система органов, её осуществляющих	10			2		10	КМ, КР
Тема 4.	Правосудие и его демократические основы (принципы)	10			2		10	КМ,О. КР
Тема 5.	Система федеральных судов общей юрисдикции. Основное звено гражданских судов общей юрисдикции	12			2		10	О, КР
Тема 6	Среднее звено гражданских судов общей юрисдикции	12					10	Р, КР
Тема 7.	Военные суды	10					10	О,Т, КР
Тема 8.	Верховный Суд Российской Федерации. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	10			2		10	О,Т, КР
Тема 9.	Система федеральных арбитражных судов и иные арбитражные органы	12					10	О, КР
Тема 10.	Конституционный Суд Российской Федерации	12	2				10	О, КР
Консультации		6						
Промежуточная аттестация		54						Зачет, К
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная учебная литература:

1. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468337

2. *Гриненко, А. В.* Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Гриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13342-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468781

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы юридической аргументации

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.В.02 *Основы юридической аргументации* обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС 1.1.	Способен критически анализировать информацию в целях обоснования собственности гражданской и мировоззренческой позиции: – выбор необходимого источника информации; – определение достоверности и объективности информации; – определение актуальности и новизны информации.
ОПК-5	Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь: - определение критериев логически правильной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - использование правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; - построение логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов

			высказываний устной и письменной речи.
ПКр ОС-4	Способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС-4.1	Компоненты: - логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации)	УК ОС-1 ОПК-5 ПКр ОС-4	**на уровне знаний**: представление о требованиях к формулировке понятий, суждений и умозаключений, основных законах, категориях и принципах формальной логики, а также об основах теории аргументации и порядке их

ТФ: A/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации		использования в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения
		на уровне умений: использовать основные законы, категории и принципы формальной логики, а также об основы теории аргументации в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения
		на уровне навыков: использовать приемы рационального мышления; владеть навыками формулировки понятий, суждений и умозаключений; применять основные законы, категории и принципы формальной логики, а также особенности аргументации в процессе выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 з.е. (72 часа)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

✓ очная форма:

Лекций - 18 ч.

Семинары - 14 ч.

Самостоятельная работа - 40;

✓ очно-заочная форма:

Лекций - 4 ч.

Семинары - 12 ч.

Консультации – 4 ч.

Самостоятельная работа - 52;

✓ заочная форма:

Лекций - 4 ч.

Семинары - 6 ч.

Самостоятельная работа - 58;

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Понятие и порядок разработки юридической аргументации	10	2		2		6	О
Тема 2	Формулировка понятий как форма мышления.	12	4		2		6	О, Т
Тема 3	Вынесение суждений в речи юриста	14	2		4		8	О
Тема 4	Формулировка умозаключения	16	4		2		10	О, ПЗ
Тема 5	Основы аргументации в речи юриста	20	6		4		10	О, ПЗ

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1. Понятие и порядок разработки юридической аргументации		**13**	**1**		**2**		**10**	О, КР
Тема 2. Формулировка понятий как форма мышления.		**13**	**1**		**2**		**10**	О, Т, КР
Тема 3. Вынесение суждений в речи юриста		**13**	**1**		**2**		**10**	О, КР
Тема 4. Формулировка умозаключения		**15**	**1**		**3**		**11**	О, ПЗ, КР
Тема 5. Основы аргументации в речи юриста		**14**			**3**		**11**	О, ПЗ, КР
Консультации		4						
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**4**		**12**		**52**	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие и порядок разработки юридической аргументации	14	2				10	О
Тема 2	Формулировка понятий как форма мышления.	14			2		12	О, ПЗ
Тема 3	Вынесение суждений в речи юриста	14			2		12	О
Тема 4	. Формулировка умозаключения	16	2				12	О
Тема 5	Основы аргументации в речи юриста	14			2		12	КР
Промежуточная аттестация		**4**						**зачет**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1. Тульчинский, *Г. Л.* Логика и теория аргументации : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Юрайт, 2019. — 233 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433310 (дата обращения: 19.06.2019).

2. Спирин А.Д. Логика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Спирин А.Д. — М.: Всероссийский государственный университет юстиции, 2015. — 130 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41195.html. — ЭБС «IPRbooks»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическая техника

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.03 Юридическая техника* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ОПК-4	способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	- способен профессионально уяснять нормы права: -определение комплекса способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; -установление грамматических значений слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; логического построения нормы права; взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами; целей и условий, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась; - выявление действительного смысла норм права.
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС-5.1	Компоненты: -проектирование и конструирования (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента	Результаты обучения

	компетенции	
Осуществление систематизации и толкования правовых актов Создание правореализационных юридических документов	ОПК-4.1 ПКр ОС-5.1	**на уровне знаний*:*** – имеет представление о способах, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; – знает приемы толкования и критерии систематизации правовых норм; – имеет представление о структуре юридического документа; – владеет приемами юридической техники
		на уровне умений: – Умеет устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; – владеет приемами логического построения нормы права
		на уровне навыков: - способен проектировать и конструировать (разрабатывать) правила поведения и нормы права, - способен к систематизации правового материала

Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч., зачёт.

– очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч., зачёт.

– заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., контроль – 4 а.ч., зачёт.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		

Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	12	2				10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической техники	12	2		2		8	Д, КР, КЗ
Тема 3	Теория юридической техники	12	2		2		8	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12	2		2		8	Т
Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12	2		2		8	КР, Э, КЗ
Тема 6	Правотворческая техника	12	2		2		8	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и толкования правовых актов	12	2		2		8	Д,Т
Тема 8	Техника создания правореализационных юридических документов	12	2		2		8	Д, КР
Тема 9	Правоприменительная техника	12	2				10	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**18**		**14**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	10					10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической техники	14	2		2		10	Д, КР, КЗ
Тема 3	Теория юридической техники	12			2		10	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12			2		10	Т

Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12			2		10	КР, Э, КЗ
Тема 6	Правотворческая техника	12			2		10	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и толкования правовых актов	14	2		2		10	Д,Т
Тема 8	Техника создания правореализационных юридических документов	12					12	Д, КР
Тема 9	Правоприменительная техника	10					10	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Юридическая техника как наука и учебная дисциплина	12	2				10	Д,Т
Тема 2	История развития юридической техники	10					10	Д, КР, КЗ
Тема 3	Теория юридической техники	10					10	Т, Э
Тема 4	Юридический документ	12			2		10	Т
Тема 5	Содержание (правила) юридической техники	12			2		10	КР, Э, КЗ
Тема 6	Правотворческая техника	12			2		10	Д, КЗ
Тема 7	Техника систематизации и токования правовых актов	10					10	Д,Т
Тема 8	Техника создания	14	2				12	Д, КР

	правореализационных юридических документов							
Тема 9	Правоприменительная техника	12					12	Т, Д, КЗ
Контроль		4						
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Основная литература

1. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474084 (дата обращения: 15.10.2021).

2. Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469165 (дата обращения: 15.10.2021).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Юридическая риторика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.04 Юридическая риторика* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-3.	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	УК ОС 3.1.	Способен определить требования к ролевой позиции: – определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; – работа в команде на основе стратегии сотрудничества.
		УК ОС 3.2.	Способен соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат: – осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; – конструктивная оценка идеи, информации, знаний и опыта членов команды; – личная ответственность в командной работе.
УК ОС-5.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-	УК ОС 5.1.	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и

	историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач.
		УК ОС 5.2.	Способность соблюдать нормы этики: – соотнесение этики и морали путем определения признаков этических норм профессиональной деятельности, применения морально-нравственных принципов; – применение различных способов и приемов взаимодействия с учетом этических и моральных норм взаимодействия, социальных и культурных различий (особенностей) личностей; – применение кодексов этики профессиональной деятельности Российской Федерации в определении стратегии профессионального общения и взаимодействия.
		УК ОС 5.3.	Способность использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах: – определение психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками; – учет психофизических особенностей лиц с психическими и (или) физическими недостатками в осуществлении

			профессиональной деятельности; – осуществление толерантного и эмпатичного взаимодействия в социальной сфере с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.
УК ОС-6.	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса;
		УК ОС 6.2.	Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития: – выявлять проблемы в профессиональной деятельности, требующие постановку задач профессионального и личностного развития; – проектировать цели и содержание профессиональной деятельности в контексте личностно значимых проблем; – выявлять перспективы карьерного роста и связанные с ним задачи профессионального развития; – планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающих профессиональный и личностный рост.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-Ф* – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом	ПКо ОС-5.1.	**на уровне знаний*:*** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; **на уровне умений:** – осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности органов исполнительной власти; **на уровне навыков:** формулировать выводы о соответствии деятельности органов исполнительной власти требованиям законодательства РФ; осуществлять юридическое сопровождение деятельности органов исполнительной власти

Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 а.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 18 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., зачёт.

– очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 40 а. ч., контр. работа – 16 а.ч, зачёт.

– заочная форма обучения: лекции – 2 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч., контр. работа – 4 а.ч, зачёт.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6	2				4	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные	10	2		2		6	Д, КР, КЗ

	средства деловой коммуникации							
Тема 3	Официально-деловой стиль – язык документов	8	2		2		4	Т, Э
Тема 4	Искусство слушать	8	2		2		4	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	8	2		2		4	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	8	2		2		4	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	10	2		2		6	Д,Т
Тема 8	Деловой телефонный разговор	8	2		2		4	Д, КР
Тема 9	Публичное выступление	6	2				4	Т, Д, КЗ
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**72**	**18**		**14**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6	2				4	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	8			2		6	Д, КР, КЗ
Тема 3	Официально-деловой стиль – язык документов	6			2		4	Т, Э
Тема 4	Искусство слушать	6			2		4	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	4					4	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	6					6	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	8	2		2		4	Д,Т
Тема 8	Деловой	6			2		4	Д, КР

	телефонный разговор							
Тема 9	Публичное выступление	6			2		4	Т, Д, КЗ
Контр. работа		16						
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**72**	**4**		**12**		**40**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**Р**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Речевой этикет в деловой коммуникации	6					6	Д,Т
Тема 2	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации	8			2		6	Д, КР, КЗ
Тема 3	Официально-деловой стиль – язык документов	6					6	Т, Э
Тема 4	Искусство слушать	8					8	Т
Тема 5	Искусство задавать вопросы и отвечать на них	8			2		6	КР, Э, КЗ
Тема 6	Искусство спора	8					8	Д, КЗ
Тема 7	Подготовка и проведение деловых переговоров	8	2				6	Д,Т
Тема 8	Деловой телефонный разговор	8					8	Д, КР
Тема 9	Публичное выступление	8			2		6	Т, Д, КЗ
Контр. работа		4						
Промежуточная аттестация			**зачёт**					
Всего:		**72**	**2**		**6**		**60**	

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Основная литература

1. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469324

2. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468503

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина *Б1.В.05 Корпоративное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента освоения компетенции	Наименование этапа (компонента) освоения компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	В строгом соответствии с законодательством принимает правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующие имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1	В соответствии с законодательством принимает юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности: - осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; - применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий - анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих

			соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Профессиональные действия: – ведение юридических дел от имени доверителя; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов; оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – составлять процессуальные документы – отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством РФ средствами; участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу. Профстандарт 07.001 «Специалист в области медиации (медиатор)» ОТФ: Код А. Ведение процедуры медиации (без специализации) ТФ: А/01.6. Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	ПКр ОС-2.1	на уровне знаний: – знает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности в сфере осуществления корпоративных правоотношений
		на уровне умений: – может осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов (корпораций) и их участников
		на уровне навыков: – разъяснять нормы права, регулирующие имущественный оборот, в том числе в сфере корпоративных правоотношений; – способен заключать соглашения с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота при реализации корпоративных прав
	ПКр ОС-3.1	на уровне знаний: – имеет представление о средствах предупреждения и пресечения нарушений прав участников корпораций – знает способы предупреждения рисков предпринимательской и иной экономической деятельности при участии в делах корпорации – знает порядок защиты корпоративных прав и порядок привлечения к ответственности правонарушителей
		на уровне умений: – умеет принимать меры по возмещению причиненного вреда участникам корпорации и самой корпорации, полученного в ходе осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности – имеет представление о порядке привлечения к ответственности за нарушение корпоративных прав участников и самой корпорации
		на уровне навыков: – способен применять правовые процедуры, направленные на защиту прав участников корпораций и самой корпорации, в том числе процедуру медиации – способен привлекать к ответственности за нарушение прав участников корпорации и самой корпорации при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 180 академ. ч. (5 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак. ч.; практические занятия – 16 ак. ч., самостоятельная работа – 38 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., контроль – 36 ак. ч.;
- очно-заочная форма: лекции – 4 ак. ч.; практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 54 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 ак. ч.;
- заочная форма: лекции - 6 ак. ч., практические занятия – 8 ак. ч., самостоятельная работа - 83 ак. ч.; консультация – 2 ак. ч.; контроль – 9 ак. часов.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	ПП		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	3	1				2	О
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	4	1				3	О
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	6	1		2		3	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	4	1				3	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	7	2		2		3	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	5			2		3	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	6	1		2		3	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	4	1				3	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	7	2		2		3	Т,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	7	2		2		3	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	5	2				3	Т, Д
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	7	2		2		3	Т,Д
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	5			2		3	Т,О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		36						**Экз.**

Всего:	**180**	**16**		**16**		**38**	

Очно-заочная форма обучения (4 г. 6 мес.)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	ПП		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	5	1				4	О
Тема 2	Понятие и виды корпораций. Организационно-правовые формы корпораций	5	1				4	О
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	4					4	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	4					4	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	7	1		2		4	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	4					4	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	6			2		4	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	5	1				4	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	6			2		4	Т,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	6			2		4	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	4					4	Т,О
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	8			4		4	Т,Д
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	6					6	Т,О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		36						**Экз., КР**
Всего:		**180**	**4**		**12**		**54**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежут. аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	ПП		
Тема 1	Общие положения корпоративного права	7	1				6	О
Тема 2	Понятие и виды корпораций.	7	1				6	О

	Организационно-правовые формы корпораций							
Тема 3	Создание корпораций. Эмиссия ценных бумаг	7	1				6	Т,Д
Тема 4	Реорганизация и ликвидация корпораций	7					7	О,К
Тема 5	Корпоративные правоотношения. Корпоративный договор	7	1				6	Т,К
Тема 6	Имущественная основа корпорации	7					7	Т,К
Тема 7	Учет и изменение состава участников корпорации	8			2		6	Т,К
Тема 8	Корпоративное управление	7	1				6	К,О
Тема 9	Корпоративный контроль. Корпоративные захваты	9	1		2		6	Т,Д
Тема 10	Правовой режим экстраординарных сделок	9			2		7	Т,К
Тема 11	Защита прав и законных интересов участников корпораций	7					7	Т,О
Тема 12	Корпоративные споры: понятие и виды, порядок рассмотрения	8			2		6	Т,Д
Тема 13	Гражданско-правовая ответственность в корпоративных отношениях	7					7	Т,О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**Экз., КР**
Всего:		**180**	**6**		**8**		**83**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.]; под ред. В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — М.: Юрайт, 2023. — 552 с. — Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468465

2. Корпоративное право: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. — М.: Юрайт, 2023. — 212 с. - Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475730

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Конкурсное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:
1.1. Дисциплина *Б1.В.06 Конкурсное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС-2.1	В строгом соответствии с законодательством принимает правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов, - разъяснять нормы права, регулирующие имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС-3.1	В соответствии с законодательством принимает юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности: - осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; - применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий - анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления

			непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Профессиональные действия: – обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов; – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; – собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством РФ; – участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; – ведение юридических дел от имени доверителя; – совершать действия в интересах физических и юридических лиц; – составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий.	ПКр ОС-2.1	на уровне знаний: – знает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности, в том числе в период процедуры банкротства организации
		на уровне умений: – может осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов для участия в процедуре банкротства организации
		на уровне навыков: – разъяснять нормы права, регулирующие имущественный оборот, в том числе в сфере процессуальных отношений (в процедуре банкротства организации); – способен заключать соглашения с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота при реализации прав конкурсных кредиторов
Профстандарт 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью» ОТФ: Код В. Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости ТФ: В/01.5 Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам В/03.5 Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные	ПКр ОС-3.1	на уровне знаний*:* – имеет полное и правильное представление о порядке рассмотрения дел о банкротстве и стадиях банкротства; – знает систему нормативных актов, регулирующих процедуру банкротства граждан и организаций; – знает процессуальные особенности процедуры конкурсного производства; – знает особенности банкротства различных типов организаций, в том числе корпораций и унитарных юридических лиц
		на уровне умений: – может определять особенности процедур банкротства для различных категорий участников (разных видов корпораций и унитарных юридических лиц), а также определять статус участников процедуры конкурсного производства; – умеет анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства о конкурсном производстве.
		на уровне навыков: – владеет навыками принятия юридически обоснованных решений и

участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам		осуществления всех юридически значимых действий для обеспечения интересов участников конкурсного производства, в том числе при реализации недвижимого имущества (в том числе, жилых и нежилых помещений, земельных участков) должника – способен осуществить выбор стратегии конкурсного производства в зависимости от участников процедуры банкротства (разных типов корпораций и унитарных юридических лиц) – способен применять предусмотренные законом способы работы с кредиторами в зависимости от участников процедуры банкротства (разных типов корпораций и унитарных юридических лиц)

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 ак.ч. (4 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 58 а. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 36 ак.ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 99 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 27 ак.ч.
- заочная форма обучения (3г. 11м.) лекции – 6 ак.ч., практические занятия – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 119 ак. ч., консультация – 2 ак.ч., экзамен – 9 ак.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и история развития регламентации банкротства корпораций. Мировые системы банкротства	16	4		4		8	УО, Т
Тема 2	Виды конкурсоспособных корпораций. Особенности конкурсного процесса в отношении корпораций	18	4		4		10	КЗ, Т
Тема 3	Статус кредиторов в процессе банкротства	18	4		4		10	СЗ, УО

	корпорации. Аффилированные, контролирующие лица, субординирование требований							
Тема 4	Особенности стадий конкурса при банкротстве корпорации в сравнении с банкротством унитарного юридического лица	18	4		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Значение мирового соглашения при банкротстве корпорации. Условия и порядок влияния на дальнейшую (постконкурсную) судьбу корпорации	18	4		4		10	Т, КЗ
Тема 6	Особенности банкротства отдельных корпоративных структур	18	4		4		10	Т, СЗ, УО
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**36**	**Экз.**					
Всего:		**144**	**24**		**24**		**58**	

Очно-заочная форма обучения(4 г. 6 м.)

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР	
Тема 1	Понятие и история развития регламентации банкротства корпораций. Мировые системы банкротства	18	1		2		15	УО, Т
Тема 2	Виды конкурсоспособных корпораций. Особенности конкурсного процесса в отношении корпораций	19	1		2		16	КЗ, Т
Тема 3	Статус кредиторов в процессе банкротства корпорации. Аффилированные, контролирующие	20	1		2		17	СЗ, УО

	лица, субординирование требований							
Тема 4	Особенности стадий конкурса при банкротстве корпорации в сравнении с банкротством унитарного юридического лица	20	1		2		17	СЗ, УО
Тема 5	Значение мирового соглашения при банкротстве корпорации. Условия и порядок влияния на дальнейшую (постконкурсную) судьбу корпорации	19			2		17	Т, КЗ
Тема 6	Особенности банкротства отдельных корпоративных структур	19			2		17	Т, СЗ, УО
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**27**	**Экз.**					
Всего:		**144**	**4**		**12**		**99**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 м.)

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие и история развития регламентации банкротства корпораций. Мировые системы банкротства	20	1				19	УО, Т
Тема 2	Виды конкурсоспособных корпораций. Особенности конкурсного процесса в отношении корпораций	21	1				20	КЗ, Т
Тема 3	Статус кредиторов в процессе банкротства корпорации. Аффилированные, контролирующие лица, субординирование требований	24	2		2		20	СЗ, УО

Тема 4	Особенности стадий конкурса при банкротстве корпорации в сравнении с банкротством унитарного юридического лица	23	1		2		20	СЗ, УО
Тема 5	Значение мирового соглашения при банкротстве корпорации. Условия и порядок влияния на дальнейшую (постконкурсную) судьбу корпорации	22			2		20	Т, КЗ
Тема 6	Особенности банкротства отдельных корпоративных структур	23	1		2		20	Т, СЗ, УО
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**	**Экз.**					
Всего:		**144**	**6**		**8**		**119**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16436-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531044.

2. Правовые основы несостоятельности (банкротства): учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.]; под общей редакцией В. В. Кулакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15171-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519695.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Коммерческое право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.07 «Коммерческое право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС 2.1	- в строгом соответствии с законодательством принимает правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС 5.1	- в соответствии с законодательством и сложившейся практикой разрабатывает проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 2.1	**на уровне знаний:** - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов; **на уровне умений:** - разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот; **на уровне навыков:** - выстраивать правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности

		путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов коммерческих правоотношений.	ПКр ОС 5.1	**на уровне знаний:** - знать законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; **на уровне умений:** - проектирование и конструирование (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; **на уровне навыков:** - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 76 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 8 академ. ч., самостоятельная работа – 96 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 96 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	
Тема 1	Понятие, предмет, метод и источники коммерческого права		2		2		7	О, Т
Тема 2	Субъекты коммерческого права		2		2		8	О, СЗ, Т
Тема 3	Объекты коммерческого права		2		2		8	О, СЗ
Тема 4	Правовые основы товарного рынка в Российской Федерации. Биржевая деятельность		1		1		8	О, Т
Тема 5	Коммерческие договоры		2		2		8	О, СЗ, Т
Тема 6	Правовое обеспечение качества товаров в		2		2		8	О, Т

	коммерческом обороте							
Тема 7	Правовое регулирование защиты конкуренции на товарных рынках		2		2		7	О, СЗ, Т
Тема 8	Правовое регулирование внешнеторговых отношений		1		1		7	О
Тема 9	Ответственность в сфере торгового оборота		1		1		7	О
Тема 10	Защита сторон коммерческих отношений		1		1		8	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	16		16		76	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и источники коммерческого права		2				9	О, Т
Тема 2	Субъекты коммерческого права		1		1		9	О, СЗ, Т
Тема 3	Объекты коммерческого права		1		1		9	О, СЗ
Тема 4	Правовые основы товарного рынка в Российской Федерации. Биржевая деятельность						9	О, Т
Тема 5	Коммерческие договоры				2		10	О, СЗ, Т
Тема 6	Правовое обеспечение качества товаров в коммерческом обороте				2		10	О, Т
Тема 7	Правовое регулирование защиты конкуренции на товарных рынках						10	О, СЗ, Т
Тема 8	Правовое регулирование внешнеторговых отношений						10	О
Тема 9	Ответственность в сфере торгового				1		10	О

	оборота							
Тема 10	Защита сторон коммерческих отношений				1		10	О
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:		108	4		8		96	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие, предмет, метод и источники коммерческого права		2				9	О, Т
Тема 2	Субъекты коммерческого права				1		9	О, СЗ, Т
Тема 3	Объекты коммерческого права				1		9	О, СЗ
Тема 4	Правовые основы товарного рынка в Российской Федерации. Биржевая деятельность						9	О, Т
Тема 5	Коммерческие договоры				2		10	О, СЗ, Т
Тема 6	Правовое обеспечение качества товаров в коммерческом обороте				1		10	О, Т
Тема 7	Правовое регулирование защиты конкуренции на товарных рынках						10	О, СЗ, Т
Тема 8	Правовое регулирование внешнеторговых отношений						10	О
Тема 9	Ответственность в сфере торгового оборота				1		10	О
Тема 10	Защита сторон коммерческих отношений						10	О
	Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:		108	4		6		96	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература.

1. Коммерческое право : учебник для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Б. И. Пугинского. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 590 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14231-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510850 (дата обращения: 20.08.2023).
2. Коммерческое право : учебник для вузов / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов ; под редакцией С. Н. Бабурина, Н. А. Машкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14756-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510642 (дата обращения: 20.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Интеллектуальные права

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.08 Интеллектуальные права* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.	ПКр ОС 1.1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.
ПКс ОС-3.	Способен осуществлять защиту цифровых прав в профессиональной деятельности, владеет навыками правового обеспечения охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты, способен обеспечивать аналитическое и консультационное сопровождение мероприятий по введению в оборот прав на РИД и СИ.	ПКс ОС 3.2.	Способен осуществлять защиту цифровых прав в профессиональной деятельности: - разъяснять положения действующих норм права применительно к защите цифровых прав, а также защите и охране прав на РИД и СИ - устанавливать конкретное нарушения того или иного правового акта по отношению к правообладателю цифровых прав, а также прав на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) и приравненные к ним средства индивидуализации (СИ).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения

- отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами; - разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан;	***ПКр ОС-1.***	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - анализ квалифицирующих признаков правонарушения в сфере интеллектуальных прав **на уровне навыков:** - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности в сфере интеллектуальных прав
40.001 Специалист по патентоведению С Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики) С/01.7 Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты	***ПКс ОС-3.***	**на уровне знаний:** -законодательство, регулирующие интеллектуальные права **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм права применительно к защите цифровых прав, а также защите и охране прав на РИД и СИ **на уровне навыков:** - устанавливать конкретное нарушения того или иного правового акта по отношению к правообладателю цифровых прав, а также прав на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) и приравненные к ним средства индивидуализации (СИ).

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 96 ак. ч., зачет;

- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовая природа права интеллектуальной собственности	10	2				8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	(интеллектуальных прав)							
Тема 2	Авторское право и смежные права	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 3	Договоры в сфере авторского права и смежных прав	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 4	Защита авторских и смежных прав	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 5	Патентоспособные объекты	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 6	Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 7	Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 8	Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 9	Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	8			2		6	СЗ, О
Тема 10	Международная охрана интеллектуальной собственности	6					6	
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	12	2				10	СЗ, О
Тема 2	Авторское право и	12	2				10	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	смежные права							
Тема 3	Договоры в сфере авторского права и смежных прав	10					10	СЗ, О
Тема 4	Защита авторских и смежных прав	12			2		10	СЗ, О
Тема 5	Патентоспособные объекты	12			2		10	СЗ, О
Тема 6	Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	12			2		10	СЗ, О
Тема 7	Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	10					10	СЗ, О
Тема 8	Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	12			2		10	СЗ, О
Тема 9	Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	8					8	СЗ, О
Тема 10	Международная охрана интеллектуальной собственности	8					8	
Промежуточная аттестация								**З, К**
Всего:		**108**	**4**		**8**		**96**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовая природа права интеллектуальной собственности (интеллектуальных прав)	12	2				10	СЗ, О
Тема 2	Авторское право и смежные права	12	2				10	СЗ, О
Тема 3	Договоры в сфере авторского права и	10					10	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	смежных прав							
Тема 4	Защита авторских и смежных прав	12			2		10	СЗ, О
Тема 5	Патентоспособные объекты	12			2		10	СЗ, О
Тема 6	Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции	12			2		10	СЗ, О
Тема 7	Договоры в сфере промышленной собственности. Лицензионные договоры	8					8	СЗ, О
Тема 8	Защита прав на патентоспособные объекты и средства индивидуализации	10					10	СЗ, О
Тема 9	Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности	8					8	СЗ, О
Тема 10	Международная охрана интеллектуальной собственности	8					8	
Промежуточная аттестация		4						**З, К**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Жарова, А. К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14593-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510650 (дата обращения: 04.07.2023). по паролю

2. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / Л. А. Новоселова [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15281-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511284 (дата обращения: 04.07.2023). по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Договорное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.09 «Договорное право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр ОС 2.1	- в строгом соответствии с законодательством принимает правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС 5.1	- в соответствии с законодательством и сложившейся практикой разрабатывает проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 2.1	**на уровне знаний:** - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов; **на уровне умений:** - разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот; **на уровне навыков:** - выстраивать правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности

		путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов договорных правоотношений.	ПКр ОС 5.1	**на уровне знаний:** - знать законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; **на уровне умений:** - проектирование и конструирование (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; **на уровне навыков:** - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 76 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 92 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 94 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	
Тема 1	Понятие, признаки и сущность гражданско-правового договора. Особенности предпринимательских договоров		2		2		9	О
Тема 2	Система договоров. Основные типы предпринимательских договоров		2		2		10	О
Тема 3	Содержание договора. Существенные условия договора. Свобода договора и ее пределы		2		2		10	О, Т
Тема 4	Заключение договора		2		2		9	О, Т

	и его государственная регистрация. Переговоры о заключение договора. Преддоговорные споры							
Тема 5	Изменение и расторжение договора. Особенности изменения и расторжения договора с участием предпринимателей		2		2		9	О
Тема 6	Исполнение договорных обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств		2		2		10	О, ПЗ
Тема 7	Прекращение договорных обязательств. Односторонний отказ от договора. Особенности отказа от договора в предпринимательских отношениях		2		2		9	О, Т
Тема 8	Договорная ответственность и защита прав сторон договора. Особенности ответственности предпринимателей при неисполнении или ненадлежащем исполнении договора		2		2		10	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	16		16		76	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие, признаки и сущность гражданско-правового договора.		2				11	О

	Особенности предпринимательских договоров							
Тема 2	Система договоров. Основные типы предпринимательских договоров		1				12	О
Тема 3	Содержание договора. Существенные условия договора. Свобода договора и ее пределы		1		2		12	О, Т
Тема 4	Заключение договора и его государственная регистрация. Переговоры о заключение договора. Преддоговорные споры				2		11	О, Т
Тема 5	Изменение и расторжение договора. Особенности изменения и расторжения договора с участием предпринимателей				2		11	О
Тема 6	Исполнение договорных обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств				2		12	О, ПЗ
Тема 7	Прекращение договорных обязательств. Односторонний отказ от договора. Особенности отказа от договора в предпринимательских отношениях				2		11	О, Т
Тема 8	Договорная ответственность и защита прав сторон договора. Особенности ответственности предпринимателей при неисполнении или ненадлежащем исполнении договора				2		12	О
Промежуточная								**Зачет**

аттестация							
Всего:	108	4		12		92	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие, признаки и сущность гражданско-правового договора. Особенности предпринимательских договоров		2				11	О
Тема 2	Система договоров. Основные типы предпринимательских договоров		2		2		11	О
Тема 3	Содержание договора. Существенные условия договора. Свобода договора и ее пределы				2		12	О, Т
Тема 4	Заключение договора и его государственная регистрация. Переговоры о заключение договора. Преддоговорные споры						12	О, Т
Тема 5	Изменение и расторжение договора. Особенности изменения и расторжения договора с участием предпринимателей						12	О
Тема 6	Исполнение договорных обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств				2		12	О, ПЗ
Тема 7	Прекращение договорных обязательств. Односторонний отказ от договора. Особенности отказа						12	О, Т

	от договора в предпринимательских отношениях							
Тема 8	Договорная ответственность и защита прав сторон договора. Особенности ответственности предпринимателей при неисполнении или ненадлежащем исполнении договора						12	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	4		6		94	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература.

1. Договорное право : учебное пособие для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16965-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532124 (дата обращения: 24.08.2023).
2. Разумовская, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14150-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512701 (дата обращения: 24.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.10 «Жилищное право»* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС 1.2	- способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав
ПКр ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС 4.1	- в соответствии с законодательством способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 1.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при установлении факта правонарушения; **на уровне умений:** - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; **на уровне навыков:** - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав.

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - представление интересов субъектов жилищных правоотношений в судах.	ПКр ОС 4.1	**на уровне знаний:** - устанавливать конкретное нарушение того или иного законодательного акта; **на уровне умений:** - логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствий принятых решений; **на уровне навыков:** - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 академ. ч., практические занятия – 16 академ. ч., самостоятельная работа – 76 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 академ. ч., практические занятия – 12 академ. ч., самостоятельная работа – 92 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

- заочная форма обучения: лекции – 2 академ. ч., практические занятия – 6 академ. ч., самостоятельная работа – 96 академ. ч., зачет – ?? академ.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие жилищного права		2				6	О

Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации		1		1		6	О, СЗ, Т
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним		2		1		6	О, СЗ, Т
Тема 4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение		1		1		6	О, СЗ
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений		2		2		8	О, СЗ
Тема 6	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность		1		1		6	О, СЗ
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним		1		1		6	О
Тема 8	Обмен и сохранение помещения		1		1		6	О
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений		1		1		6	О
Тема 10	Жилищные кооперативы		1		1		6	О, СЗ
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости		2		4		8	О, СЗ, Т
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде		1		2		6	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	16		16		76	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие жилищного права		1				4	О
Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации		1		1		8	О, СЗ, Т
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним		1		1		8	О, СЗ, Т
Тема 4	Право собственности				1		8	О, СЗ

	и другие вещные права на жилое помещение							
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений				1		8	О, СЗ
Тема 6	Приобретение гражданами жилых помещений в частную собственность				1		8	О, СЗ
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним				1		8	О
Тема 8	Обмен и сохранение помещения				1		8	О
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений				1		8	О
Тема 10	Жилищные кооперативы				1		8	О, СЗ
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости		1		2		8	О, СЗ, Т
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде				1		8	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	4		12		92	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ДОТ	**ЛР/ДОТ**	**ПЗ/ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие жилищного права		1				4	О
Тема 2	Жилищный фонд в Российской Федерации		1		1		8	О, СЗ, Т
Тема 3	Жилые помещения: понятие, виды и требования, предъявляемые к ним				1		9	О, СЗ, Т
Тема 4	Право собственности и другие вещные права на жилое помещение				1		8	О, СЗ
Тема 5	Предоставление гражданам жилых помещений				1		9	О, СЗ
Тема 6	Приобретение гражданами жилых						8	О, СЗ

	помещений в частную собственность							
Тема 7	Оформление прав на жилье и сделок с ним						8	О
Тема 8	Обмен и сохранение помещения						8	О
Тема 9	Изменение и прекращение жилых правоотношений						8	О
Тема 10	Жилищные кооперативы						8	О, СЗ
Тема 11	Товарищества собственников недвижимости				2		9	О, СЗ, Т
Тема 12	Оплата жилья и коммунальных услуг. Охрана жилищных прав и защита их в суде						9	О
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		108	4		6		96	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература.

1. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16266-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530716 (дата обращения: 20.08.2023).
2. Николюкин, С. В. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08460-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516986 (дата обращения: 20.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наследственное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.11 Наследственное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр ОС-1.	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.2.	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав: - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
ПКр ОС-4	Способность осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта	ПКр ОС-4.1.	В соответствии с законодательством способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частноправового конфликта: - логическое и аргументированное построение устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Минтруда РФ от 9 октября 2018 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям	ПКр ОС-1.2.	**на уровне знаний:** - имеет представление о системе нормативно-правовых актов, регулирующих наследственное право; **на уровне умений:** - умеет устанавливать факты гражданского правонарушения, принимать необходимые меры к

антимонопольного законодательства Российской Федерации. Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		восстановлению нарушенных наследственных прав; **на уровне навыков:** - способен, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных наследственных прав
Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.	ПКр ОС-4.1	**на уровне знаний:** - знает способы логического и аргументированного построения устной и письменной воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях **на уровне умений:** - умеет аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения **на уровне навыков:** - способен применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - владеет навыками выявления логических ошибок и уловок в дискутивно-полемической речи

Объем дисциплины:

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	11	2				9	СЗ, О
Тема 2	Источники наследственного права	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 3	Открытие наследства и призвание к наследованию	13	2		2		9	СЗ, О
Тема 4	Наследование по завещанию	13	2		2		9	СЗ, О
Тема 5	Наследование по закону	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 6	Наследственный договор	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 7	Охрана и управление	12	2		2		8	СЗ, О

	наследством							
Тема 8	Наследование отдельных видов имущества	12	2		2		8	СЗ, О
Тема 9	Коллизионные вопросы наследования	11			2		9	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	108	16		16		76	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	12	2				10	СЗ, О
Тема 2	Источники наследственного права	10					10	СЗ, О
Тема 3	Открытие наследства и призвание к наследованию	12	2				10	СЗ, О
Тема 4	Наследование по завещанию	12			2		10	СЗ, О
Тема 5	Наследование по закону	12			2		10	СЗ, О
Тема 6	Наследственный договор	12			2		10	СЗ, О
Тема 7	Охрана и управление наследством	12			2		10	СЗ, О
Тема 8	Наследование отдельных видов имущества	13			2		11	СЗ, О
Тема 9	Коллизионные вопросы наследования	13			2		11	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	108	4		12		92	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и предмет наследственного права. Состав наследственных правоотношений. Особенности различных категорий субъектов	11	2				10	СЗ, О
Тема 2	Источники наследственного права	12					11	СЗ, О

Тема 3	Открытие наследства и призвание к наследованию	13	2				10	СЗ, О
Тема 4	Наследование по завещанию	13			2		10	СЗ, О
Тема 5	Наследование по закону	12			2		10	СЗ, О
Тема 6	Наследственный договор	12					11	СЗ, О
Тема 7	Охрана и управление наследством	12			2		10	СЗ, О
Тема 8	Наследование отдельных видов имущества	12					11	СЗ, О
Тема 9	Коллизионные вопросы наследования	11					11	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Контроль	4						
	Итого	108	4		6		94	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Белов, В. А. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 387 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16574-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/531312 (дата обращения: 19.08.2023).

2. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. – 6-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 282 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15982-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516905 (дата обращения: 19.08.2023).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.12 Муниципальное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС-10.1.	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.

1.2 В результате освоения дисциплины студенты должны:

ОТФ/ТФ/ Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные действия: – осуществлять производство по обращениям граждан; – обеспечивать соблюдение действующего законодательства; обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать – установления законом меры в случае выявления несоответствия;	УК ОС-10.1	на уровне знаний: – имеет представление об особенностях деятельности исполнительно-распорядительных и представительных органов публичной власти муниципального уровня – имеет представление о способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней – знает нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения

ОТФ/ТФ/ Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
– проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов	УК ОС-10.1	– нарушений законности и дисциплины в сфере противодействия коррупции
		на уровне умений: – умеет разъяснять нормы права, регулирующие порядок предупреждения и пресечения нарушений законности, в том числе законодательства о противодействии коррупции, и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления; – может принять участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации в судах и органах исполнительной власти
		на уровне навыков: – осуществлять правовую оценку ситуации на предмет нарушения законности, в том числе законодательства о противодействии коррупции, и дисциплины в сфере деятельности органов местного самоуправления; – применять средства предупреждения и пресечения нарушений законности и дисциплины в сфере противодействия коррупции; - способен применять профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академ. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак. ч., самостоятельная работа – 38 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 36 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 63 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 27 академ. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 6 ак. ч., самостоятельная работа – 83 ак. ч., консультация – 2 ч., контроль – 9 ак. ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права: понятие, предмет, система и источники.	4	1				3	О
Тема 2	Понятие, принципы и организация местного самоуправления в РФ. Роль местного самоуправления в единой системе публичной власти.	7	1				6	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления	10	2		4		4	О, К, Т
Тема 4	Вопросы местного значения и исполнение отдельных государственных полномочий	9	2		2		5	О, К, Т
Тема 5	Структура, порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления	11	4		4		3	К,Т,Д
Тема 6	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	9	2				7	О
Тема 7	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	11	2		4		5	Д,Т,К
Тема 8	Финансово-экономическая основа местного	9	2		2		5	К,Т

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
	самоуправления							
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**36**						**Экз.**
Всего:			**16**		**16**		**38**	

Очно-заочная форма обучения (4 г., 6 мес.)

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права: понятие, предмет, система и источники.	9	1				8	О
Тема 2	Понятие, принципы и организация местного самоуправления в РФ. Роль местного самоуправления в единой системе публичной власти.	9	1				8	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления	9	1		2		6	О, К, Т
Тема 4	Вопросы местного значения и исполнение отдельных государственных полномочий	11			2		9	О, К, Т
Тема 5	Структура, порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления	11	1		4		6	К,Т,Д
Тема 6	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	10					10	О
Тема 7	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	10			4		6	Д,Т,К
Тема 8	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	10					10	К,Т
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**27**						**Экз.**

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Всего:			**4**		**12**		**63**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР	
Тема 1	Муниципальное право как отрасль права: понятие, предмет, система и источники.	18	1			11	О
Тема 2	Понятие, принципы и организация местного самоуправления в РФ. Роль местного самоуправления в единой системе публичной власти.	11	1			10	О, Т
Тема 3	Территориальные основы местного самоуправления	13	2		1	10	О, К, Т
Тема 4	Вопросы местного значения и исполнение отдельных государственных полномочий	11			1	10	О, К, Т
Тема 5	Структура, порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления	14	2		2	10	К,Т,Д
Тема 6	Нормотворческий процесс в муниципальном образовании	11				11	О
Тема 7	Формы прямого волеизъявления населения на местном уровне	14	2		2	10	Д,Т,К
Тема 8	Финансово-экономическая основа местного самоуправления	11				11	К,Т
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**9**					**Экз.**
Всего:			**8**		**6**		**83**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 432 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510802.

2. Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 307 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530428

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Конкурентное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.В.13 Конкурентное право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2.	- способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2.	способен профессионально разъяснять нормы права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.3	способен участвовать в оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1.	способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ОПК-2.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм

		материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.	ОПК-4.2	**на уровне знаний:** - выбор надлежащего алгоритма разъяснения норм права для субъектов права; **на уровне умений:** - профессиональное доведение смысла норм права до заинтересованных субъектов; **на уровне навыков:** - устранение недопонимания смысла норм права у заинтересованного субъекта.
- осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов.	ОПК-6.3.	**на уровне знаний:** - определение необходимых реквизитных требований к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне умений:** - использование реквизитных требований при оформлении проекта нормативного правового акта и иного юридического документа; **на уровне навыков:** - участие в формировании содержания проекта нормативного правового акта и иного юридического документа.
Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости / Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения) / Первичное консультирование клиента в рамках определения его потребностей при приобретении (реализации) прав на недвижимое имущество.	ПКо ОС-3	**на уровне знаний:** - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; **на уровне умений:** - разъяснять положения действующих норм конкурентного права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему антимонопольному законодательству в соответствующей сфере; **на уровне навыков:**

		- определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа –76 ак. ч., зачет – 3 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч., зачет–3 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., зачет– 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Введение в предмет. Понятие конкуренции и необходимость ее защиты и развития. Товарный и финансовый рынок, его структура и типология	8	1				6	О
Тема 2	Предмет, метод, принципы и система конкурентного права. Формы и источники конкурентного права. История становления и развития правового регулирования конкурентных отношений в мире и в Российской Федерации	8	1				6	СЗ, О
Тема 3	Понятие и виды монополистической деятельности. Недобросовестная конкуренция	14	2		6		8	СЗ, О
Тема 4	Деятельность органов государственной	14	2		4		8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	власти и местного самоуправления, направленная на ограничение конкуренции. Антиконкурентные соглашения							
Тема 5	Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, к деятельности унитарных предприятий. понятие преференции и порядок их предоставления и контроля. Контроль экономической концентрации	6	2		2		6	СЗ, О
Тема 6	Функции и полномочия антимонопольных органов. Содействие развитию конкуренции как одна из функций антимонопольного органа	6	1				6	СЗ, О
Тема 7	Порядок проведения проверок, выдачи предупреждений и предостережений, рассмотрения дел по признакам нарушения антимонопольного законодательства.	4	1				6	О
Тема 8	Антимонопольное регулирование государственных и муниципальных закупок, закупок отдельными юридическими лицами и иных обязательных торгов. Порядок рассмотрения жалоб.	8	1		2		6	СЗ, О
Тема 9	Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства	8	1		2		6	СЗ, О
Тема 10	Антимонопольное	6	1				6	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	регулирование рекламной деятельности							
Тема 11	Антимонопольное регулирование техприсоединения к сетям электро-газо-тепло-водоснабжения. Антимонопольное регулирование торговой деятельности и концессий	8	1				6	Т
Тема 12	Проблемы и перспективы развития антимонопольного законодательства в Российской Федерации	5	2				6	О
Консультация								
Промежуточная аттестация		3						**зачет**
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Введение в предмет. Понятие конкуренции и необходимость ее защиты и развития. Товарный и финансовый рынок, его структура и типология	8	1				8	О
Тема 2	Предмет, метод, принципы и система конкурентного права. Формы и источники конкурентного права. История становления и развития правового регулирования конкурентных отношений в мире и в Российской Федерации	8					8	СЗ, О
Тема 3	Понятие и виды монополистической	14	1		4		8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	деятельности. Недобросовестная конкуренция.							
Тема 4	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, направленная на ограничение конкуренции. Антиконкурентные соглашения	14	1		4		8	СЗ, О
Тема 5	Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, к деятельности унитарных предприятий. Преференции и порядок их предоставления и контроля. Контроль экономической концентрации	6			2		6	СЗ, О
Тема 6	Функции и полномочия антимонопольных органов. Содействие развитию конкуренции как одна из функций антимонопольного органа	6					6	СЗ, О
Тема 7	Порядок проведения проверок, выдачи предупреждений и предостережений, рассмотрения дел по признакам нарушения антимонопольного законодательства.	4					8	О
Тема 8	Антимонопольное регулирование государственных и муниципальных закупок, закупок отдельными юридическими лицами и иных обязательных торгов. Порядок	8			2		8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	рассмотрения жалоб.							
Тема 9	Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства	8					8	СЗ, О
Тема 10	Антимонопольное регулирование рекламной деятельности	6					8	О
Тема 11	Антимонопольное регулирование техприсоединения к сетям электро-газо-тепло-водоснабжения. Антимонопольное регулирование концессий	8					8	Т
Тема 12	Проблемы и перспективы развития антимонопольного законодательства в Российской Федерации	5	1				8	О
Консультация								
Промежуточная аттестация		3						**Зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Введение в предмет. Понятие конкуренции и необходимость ее защиты и развития. Товарный и финансовый рынок, его структура и типология	8	1				8	О
Тема 2	Предмет, метод, принципы и система конкурентного права. Формы и источники конкурентного права. История становления и развития правового регулирования конкурентных	8					8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	отношений в мире и в Российской Федерации							
Тема 3	Понятие и виды монополистической деятельности. Недобросовестная конкуренция.	14	1		2		8	СЗ, О
Тема 4	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, направленная на ограничение конкуренции. Антиконкурентные соглашения	14	1		2		8	СЗ, О
Тема 5	Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок, к деятельности унитарных предприятий. Преференции и порядок их предоставления и контроля. Контроль экономической концентрации	6			1		8	СЗ, О
Тема 6	Функции и полномочия антимонопольных органов. Содействие развитию конкуренции как одна из функций антимонопольного органа	6					8	СЗ, О
Тема 7	Порядок проведения проверок, выдачи предупреждений и предостережений, рассмотрения дел по признакам нарушения антимонопольного законодательства.	4					8	О
Тема 8	Антимонопольное регулирование государственных и муниципальных закупок, закупок	8			1		8	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	отдельными юридическими лицами и иных обязательных торгов. Порядок рассмотрения жалоб.							
Тема 9	Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства	8					6	СЗ, О
Тема 10	Антимонопольное регулирование рекламной деятельности	6					8	О
Тема 11	Антимонопольное регулирование техприсоединения к сетям электро-газо-тепло-водоснабжения. Антимонопольное регулирование торговой деятельности и концессий	8					8	Т
Тема 12	Проблемы и перспективы развития антимонопольного законодательства в Российской Федерации	5	1				8	О
Консультация								
Промежуточная аттестация		3						Зачет
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Копьев А.В. Конкурентное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Копьев, Н.А. Агешкина— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 178 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1479.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Конкуренция в рыночной экономике. Пределы свободы и ограничений [Электронный ресурс]: монография/ А.А. Амангельды [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2016.— 374 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68050.html .— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Прокурорский надзор

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.14 Прокурорский надзор* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов, в том числе выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПКс ОС-2.2.	- осуществлять выбор необходимого средства реагирования для пресечения нарушений законности и дисциплины органами власти и хозяйствующими субъектами; - использовать возможные способы выявления и устранения признаков нарушения требований законодательства РФ, в том числе антимонопольного.
ПКс ОС-6	Способен применять нормы права в сфере деятельности следственных органов и органов прокуратуры	ПКс ОС-6.1	- осуществлять выбор средств и способов осуществления правоприменительной деятельности следственными органами, в том числе в сфере квалификации и расследования преступлений; - определять основное содержание правоприменительной деятельности органов прокуратуры, в том числе надзорной

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
– *Федеральный закон "О*	ПКо ОС-2.2.	**на уровне знаний:** – систему нормативно-

прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 – соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение; - осуществлять выбор средств и способов осуществления правоприменительной деятельности следственными органами, в том числе в сфере квалификации и расследования преступлений; - определять основное содержание правоприменительной деятельности органов прокуратуры, в том числе надзорной	ПКс ОС-6.1	правовых актов, регулирующих деятельность органов исполнительной власти; **на уровне умений:** – планировать проведение прокурорских проверок законности в определённой сфере. **на уровне навыков:** – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики на предмет соответствия соблюдения законодательства субъектами права. **на уровне знаний:** - осуществлять выбор средств и способов осуществления правоприменительной деятельности следственными органами, в том числе в сфере квалификации и расследования преступлений; **на уровне умений:** - определять основное содержание правоприменительной деятельности органов прокуратуры, в том числе надзорной. **на уровне навыков:** - выбор наиболее подходящих в данном случае мер и способов правового воздействия, а также применение правовых средств, которые приведут к устранению признаков нарушения

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет– 4 ак.ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 84 ак. ч., зачет – 6 ак.ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., зачет –4 ак.ч.;

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	10	2				10	О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры.	10	2				10	О

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры							
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	12	2		2		10	Т,О
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	10	2		2		10	О
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	12	2		2		10	О,РЗ
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	12	2		2		10	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.	12	2		2		10	О,Т
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	10	2		2		2	О,Т
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	10			2		2	О
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	10			2		2	РЗ,О
Промежуточная аттестация		4						Зачёт
Всего:		**108**	**16**		**16**		**76**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	10	2				9	Т,О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры	12			2		9	О
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	10					9	О,РЗ
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	10	2				9	О,Т
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными	12					10	О,Т

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	приставами							
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	12			2		10	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.	10					10	О
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	10			2		10	РЗ,О
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	12					9	Т,РЗ
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	10					9	О,РЗ
Промежуточная аттестация		4						Зачет
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Очно- заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Сущность, цели и задачи прокурорского надзора. Правовая основа деятельности прокуратуры	10	2		2		10	Т,О
2	Принципы организации и деятельности органов и учреждений прокуратуры. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Служба в органах прокуратуры	12			2		10	О
3	Прокурорский надзор за исполнением законов	10			2		10	О,РЗ
4	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина	10	2				10	О,Т
5	Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами	12			2		10	О,Т
6	Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.	12	2		2		10	О
7	Прокурорский надзор за исполнением законов	10	2		2		10	О

	администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера.							
8	Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судами.	10			2		10	РЗ,О
9	Участие прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел судами.	12			2		2	Т,РЗ
10	Другие направления деятельности прокуратуры.	10					2	О,РЗ
Промежуточная аттестация		6						Зачет
Всего:		**108**	**8**		**16**		**84**	

Форма промежуточной аттестации: зачет, контрольная работа.

Основная литература:

1. *Бобров В.К. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров .- М.: Юрайт, 2017. - 207с. - (Бакалавр. Базовый курс). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/E0755B33-B553-4DD9-B596-EF72A51BEF59. - ЭБС «Юрайт»

2. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и специалитета / О. С. Капинус [и др.]; под общей редакцией О. С. Капинус. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — ЭБС Юрайт. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/444049

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цифровое право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.В.15 Цифровое право обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.	ПКр ОС 1.2.	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав: - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПКс ОС 1.2.	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или	**Код**	**Результаты обучения**

профессиональные действия	**компонента компетенции**	
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 1	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1	**знать:** • правовую природу арбитража (третейского разбирательства); • место института третейского арбитража в системе права; • принципы арбитража (третейского разбирательства); • систему источников регулирования арбитража (третейского разбирательства); • компетенцию арбитража и теорию арбитрабельности; • правовое положение субъектов отношений, возникающих в области арбитражного разбирательства; • основные процедуры арбитражного разбирательства; • правовые характеристики актов, принимаемых арбитражем; • условия, порядок и основания оспаривания и приведения в исполнение арбитражных решений **уметь:** • применять нормативные правовые акты, регулирующие арбитраж (третейское разбирательство); • толковать арбитражные соглашения, заключаемые участниками гражданского оборота; • проводить научные исследования по проблемам правового регулирования арбитража (третейского разбирательства); • объяснять содержание, значение

		и смысл каждого из понятий, категорий, институтов, конструкций права третейского разбирательства **владеть:** • навыками составления арбитражных соглашений и оговорок в их взаимосвязи с основными контрактами; • подготовки документов для арбитражного (третейского) разбирательства и процессов в государственном суде; • ведения дискуссий, деловых переговоров с партнерами, включая переговоры по вопросам досудебного урегулирования разногласий; • проведения научно-исследовательской работы в области третейского разбирательства; • практического применения регламентов и положений постоянно действующих арбитражных учреждений.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 28 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч., зачет –9 ак.ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 94 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации** *
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе.	14	2		4		10	УО, Т

	Цифровизация правоотношений и субъекты цифрового права							
Тема 2	Правовое регулирование и управление большими данными (big data)	16			4		10	СЗ, УО
Тема 3	Правовое регулирование искусственного интеллекта	14			4		10	СЗ, УО
Тема 4	Правовое регулирование договоров в цифровой среде	16			4		10	СЗ, УО
Тема 5	Проблемы правового регулирования технологии блокчейн	14			4		10	УО
Тема 6	Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	16			4		10	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за правонарушения в цифровой среде	18	2		4		16	УО, СЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**28**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе. Цифровизация правоотношений и субъекты цифрового права	14	2		2		10	УО, Т
Тема 2	Правовое				2			СЗ, УО

	регулирование и управление большими данными (big data)	16					12	
Тема 3	Правовое регулирование искусственного интеллекта	14			2		14	СЗ, УО
Тема 4	Правовое регулирование договоров в цифровой среде	16			2		14	СЗ, УО
Тема 5	Проблемы правового регулирования технологии блокчейн	14					14	УО
Тема 6	Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	16			2		14	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за правонарушения в цифровой среде	18	2		2		14	УО, СЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе Цифровизация правоотношений и субъекты цифрового права	14	2				10	УО, Т
Тема 2	Правовое регулирование и управление большими данными (big data)	16			2		14	СЗ, УО
Тема 3	Правовое							СЗ, УО

	регулирование искусственного интеллекта	14					14	
Тема 4	Правовое регулирование договоров в цифровой среде	16			2		14	СЗ, УО
Тема 5	Проблемы правового регулирования технологии блокчейн	14					14	УО
Тема 6	Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	16			2		14	СЗ, УО
Тема 7	Юридическая ответственность за правонарушения в цифровой среде	18	2				14	УО, СЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Рассолов, И. М. Информационное право: учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14327-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/479850

2. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики: учебное пособие для вузов / А. О. Баукин [и др.]; под редакцией Н. Д. Бут, Ю. А. Тихомирова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13931-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477223

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.16 Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС 10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10 10.1	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ПКсОС 2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности субъектов права, в том числе осуществлять сбор и предварительный анализ данных о	ПКсОС2 – 2.2	Способен принимать меры по пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов, в том числе выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации: - осуществлять выбор необходимого средства

	соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации		реагирования для пресечения нарушений законности и дисциплины органами власти и хозяйствующими субъектами; - использовать возможные способы выявления и устранения признаков нарушения требований законодательства РФ, в том числе антимонопольного

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС 10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10 10.1	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ПКсОС 2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности субъектов права, в	ПКсОС2 – 2.2	Способен принимать меры по пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов, в том числе выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного

	том числе осуществлять сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации		законодательства Российской Федерации: - осуществлять выбор необходимого средства реагирования для пресечения нарушений законности и дисциплины органами власти и хозяйствующими субъектами; - использовать возможные способы выявления и устранения признаков нарушения требований законодательства РФ, в том числе антимонопольного

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., лекции -20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
- заочная форма обучения: лекций – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	8	2		2		4	УО
Тема 2	Понятие государственной и муниципальной службы	8	2		2		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Понятие и принципы государственной	8	2		4		2	СЗ, УО

	гражданской службы							
Тема 4	Прохождение государственной гражданской службы	16	4		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	16	2		4		10	УО
Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16	2		4		10	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	18	4		4		10	УО
Тема 8	Муниципальная служба	16	2		4		10	СЗ, УО, КЗ
	Консультация							
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	12					12	УО
Тема 2	Понятие государственной и муниципальной службы	14			2		12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Понятие и принципы государственной гражданской службы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Прохождение государственной гражданской	16	2		2		12	СЗ, УО

	службы							
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	14			2		12	УО
Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16			2		14	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 8	Муниципальная служба	8			2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, задачи и система курса «Административно-правовые основы государственной и муниципальной службы»	12					12	УО
Тема 2	Понятие государственной и муниципальной службы	12					12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Понятие и принципы государственной гражданской службы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Прохождение государственной гражданской службы	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Правовое положение государственного гражданского служащего	12					12	УО

Тема 6	Ответственность государственных гражданских служащих	16	2				14	СЗ, УО, КЗ
Тема 7	Особенности прохождения военной и иных видов государственной службы	16			2		14	СЗ, УО
Тема 8	Муниципальная служба	8			2		6	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Алехин А.П. Административное право России: Учебник для вузов. Первая часть / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, отв. ред. А.П. Алехин; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Зерцало-М, 2011. - 520 с. - Режим доступа: http://www.dx.doi.org/10.12737/24402.
2. Алехин А.П. Административное право России: Учебник для вузов. Вторая часть / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, отв. ред. А.П. Алехин; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: Зерцало-М, 2011. - 312 с.
3. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие / Г.М. Шамарова, М. : ИНФРА-М, 2018.— 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/950079
4. Конталев В.А. Государственная и муниципальная служба Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Конталев В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2009.— 262 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49214.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Знаменский Д.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2013.— 180 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27971.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура и спорт: Баскетбол (Элективный модуль)

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина «Физическая культура и спорт: Баскетбол (Элективный модуль)» обеспечивает овладение универсальной компетенцией

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
УК ОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)/*** **трудовые или профессиональные действия**	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
		На уровне знаний: Кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивной деятельности.
		На уровне умений: Творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального

		развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		На уровне навыков: Система практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение, укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, а также овладение обучающимися навыков по составлению, выполнению комплекса упражнений гимнастики и контролированию своего физического состояния.

Объем дисциплины «Физическая культура и спорт: Баскетбол (Элективный модуль)» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий - практические занятия (далее – ПЗ) (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).

Структура дисциплины

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	-	Т, Р, О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У, СН
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, О, У, СН
4.	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН

5.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	-	Т, Р, О, У, СН
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**-**	

Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	0	Т, Р, О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Силовая подготовка	**82**	-	-	82	-	0	Т, Р, О, У, СН
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	0	Т, Р, О, У, СН
4.	Игровая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**12**	-	-	12	-	0	Т, Р, О, У, СН
5.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	0	Т, Р, О, У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	0	Т, Р, О, У, СН
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**0**	

Основная литература

1. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 322 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11314-3. - URL: https://urait.ru/bcode/495012

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура и спорт: Волейбол (Элективный модуль)

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина «Физическая культура и спорт: Волейбол (Элективный модуль)» обеспечивает овладение универсальной компетенцией

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

1.2 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)/* трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
		На уровне знаний: Кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивной деятельности.
		На уровне умений: Творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования,

		формирования здорового образа и стиля жизни.
		На уровне навыков: Система практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение, укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств, а также овладение обучающимися навыков по составлению, выполнению комплекса упражнений гимнастики и контролированию своего физического состояния.

Объем дисциплины «Физическая культура и спорт: Волейбол (Элективный модуль)» составляет 328 (триста двадцать восемь) академических часов, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий - практические занятия (далее – ПЗ) (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).

Структура дисциплины

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	-	Т, Р, О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**82**	-	-	82	-	-	Т, Р, О, У, СН

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	-	Т, Р, О, У, СН
4.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
5.	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**12**	-	-	12	-	-	Т, Р, О, У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	-	Т, Р, О, У, СН
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	-	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**-**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Для очно-заочной, заочной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Практический раздел								
1.	Техническая подготовка	**58**	-	-	58	-	0	Т, Р, О, У, СН
2.	Тактическая подготовка *Упражнения со специальным оборудованием	**82**	-	-	82	-	0	Т, Р, О, У, СН
3.	Интегральная подготовка	**24**	-	-	24	-	0	Т, Р, О, У, СН
4.	Функциональная тренировка	**12**	-	-	12	-	0	Т, Р, О, У, СН
5.	Игровая подготовка *Скоростно-силовая подготовка	**12**	-	-	12	-	0	Т, Р, О, У, СН
6.	Прикладно-ориентированная подготовка	**48**	-	-	48	-	0	Т, Р, О, У, СН
7.	Специальная физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У, СН
8.	Общая физическая подготовка	**46**	-	-	46	-	0	Т, Р, О, У, СН
Промежуточная аттестация		**зачет**						
Итого		**328**	**-**	**-**	328	**-**	**0**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Основная литература

1. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 322 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11314-3. - URL: https://urait.ru/bcode/495012

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цифровое общество и управление цифровой репутацией

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина «Цифровое общество и управление цифровой репутацией» обеспечивает овладение следующими **компетенциями**:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)*****/ трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	УК ОС – 2.1	**на уровне знаний:** компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;

информационной безопасности		**на уровне умений** *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	**на уровне знаний:** принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

Объем дисциплины:

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 16 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 56 ак.ч.

Структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие	4	1	-	3	Т

	данные					
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	4	1	-	3	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	4	1	-	3	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	4	1	-	3	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	2	1	-	1	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	4	1	-	3	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	4	1	-	3	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	3	1	-	2	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3	1/0	-	2/3	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4	1/0	-	2/3	Т
11.	Что такое цифровая репутация	7/6	1/0	-	6	Т
12.	Целевая аудитория в сети	7/6	1/0	-	6	Т
13.	Стратегия управления цифровой репутацией	7/6	1/0	-	6	Т
14.	Стратегия управления профессиональной репутацией в сети на примере госслужащих	8	2/0	-	6/8	Т
15.	Управление конфликтами в социальных сетях	7/6	1/0	-	6	Т

Промежуточная аттестация	За				Зачет
Итого по дисциплине:	**72**	**16/8**	**-**	**56/60**	**0/4**

Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина «Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
УК ОС – 2	Способность разрабатывать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС – 2.1	Способность к определению проблемы, постановке проектного замысла и предварительному планированию проектных задач (с соответствующими расчётами и обоснованиями).
УК ОС – 9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС – 9.1	Способность использовать информационные технологии для простейших экономических расчетов.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ ***(при наличии профстандарта)/*** **трудовые или профессиональные действия**	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Овладение навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и	УК ОС – 2.1	на уровне знаний*:* компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации, без которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста. истории, места и роли информационных

библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности; различий в информационных и компьютерных технологиях;
		на уровне умений *(типовые действия выполняются по заданному алгоритму)*: пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных); решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
		на уровне навыков *(типовые действия выполняются автоматически, без воспроизведения алгоритма):* деловой коммуникации; информационного поиска
Овладение навыками применять визуальные и цифровые коммуникации направлено на формирование следующих обобщенных трудовых функций: анализ информации; разработка контента.	УК ОС – 9.1	на уровне знаний: принципов функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения
		на уровне умений: проектировать структуры данных и структурировать информацию; вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах
		на уровне навыков: решения повседневных информационных задач (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных)

Объем дисциплины

2 зачётные единицы (72 ак. часа или 54 астр. часа). В целях планирования, при расчете структуры дисциплины применены академические часы (ак.ч.).

Количество академических часов, выделенных на видеолекции и самопроверку по ЭК (далее – электронный курс) – 24 ак.ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся по ЭК – 48 ак.ч.

Структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Объем дисциплины (модуля)[1], ак. час.				Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации[2]
		Всего	Контактная работа		Самостоятельная работа	
			Л*	ПЗ*	СРО*	
1.	Искусственный интеллект, машинное обучение и большие данные	5	1	-	4	Т
2.	Цифровая экономика и современные технологические тренды. Цифровые платформы, сквозные технологии, цифровая трансформация бизнеса и новые рынки	5	1	-	4	Т
3.	Интернет вещей и промышленный интернет вещей. Цифровые двойники и виртуальные профили	5	1	-	4	Т
4.	Как спастись от киберугроз в новую эпоху? Вопросы информационной безопасности	5	1	-	4	Т
5.	Введение в управление цифровой репутацией	5	1	-	4	Т
6.	Информация в квантовом мире и будущее коммуникаций	5	1	-	4	Т
7.	Криптовалюты, распределенные реестры и сохраненные процедуры (смарт-контракты)	5	1	-	4	Т
8.	Виртуальная и дополненная реальность	4	1	-	3	Т
9.	Гибкие методологии управления проектами	3/2	1/0	-	2	Т
10.	Как создаются программы и что нужно, чтобы попасть в App Store или Google Play?	4/3	1/0	-	3	Т
11.	Введение в	8/6	2/0	-	6	Т

	искусственный интеллект					
12.	Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow	10	4/0	-	6/10	Т
13.	Итоговое задание по чат-боту	8	-	-	8	ПЗ
Промежуточная аттестация						Зачет
Итого по дисциплине:		**72/54**	**16/8**	**-**	**56/60**	**0/4**

Основная литература

1. Попов А.М. Информационные технологии (Информатика) и математика. Юнити,2012. http://www.iprbookshop.ru/7039.html

2. Б. Я. Советов, В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. Базы данных: теория и практика: Учебник для вузов.М.: Высшая школа,2016. 1. http://biblio-online.ru/book/149B6F94-C061-4060-B255-E2DC8450CB08

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Защита прав потребителей

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.02.01 Защита прав потребителей* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС 4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г. N 1041н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации Трудовые действия: • выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации • установление правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации • согласование организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации • подготовка проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению • согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации	ПКс ОС 4.1	**на уровне знаний:** - знает нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей; **на уровне умений:** - осуществляет выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации как способе разрешения споров с участием потребителей; **на уровне навыков:** - применяет нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего
		Всего	Контактная работа обучающихся	СР	

			с преподавателем по видам учебных занятий***					контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2				7	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9			2		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Общие положения законодательства о защите прав потребителей	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	8					8	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество	8					8	СЗ, О

	товаров, работ и услуг							
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	8					8	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Контроль	4						
	Итого	72	2		6		60	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей : учебное пособие / Г. Р. Гафарова ; под редакцией доктора юридических наук З. М. Фаткудинова. – М.: Юстицинформ, 2018. – 492 с. ISBN 978-5-7205-1443-3 // СПС «КонсультантПлюс».

2. Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Кусков, И. С. Иванов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 309 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06629-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516394

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Потребительское право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.02.02 Потребительское право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС 4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2014 г. N 1041н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области медиации (медиатор)" А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации Трудовые действия: • выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации • установление правосубъектности лиц, предполагающих участие в процедуре медиации • согласование организационных вопросов, касающихся проведения процедуры медиации • подготовка проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведения процедуры медиации и по ее завершению • согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации	ПКс ОС 4.1	**на уровне знаний:** - знает нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей; **на уровне умений:** - осуществляет выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации как способе разрешения споров с участием потребителей; **на уровне навыков:** - применяет нормы материального и процессуального права в области защиты прав потребителей с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

– очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч.;

– очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч.;

– заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 60 ак. ч., контроль – 4 ак.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9	2		2		5	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	16		16		40	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		

								аттестации**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	9	2				7	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	9			2		7	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Итого	72	4		12		56	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Законодательство о защите прав потребителей в системе российского права	9	2				7	СЗ, О
Тема 2	Право потребителя на информацию	8					8	СЗ, О
Тема 3	Общие положения о праве потребителя на безопасность товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О
Тема 4	Общие положения о праве потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг	8					8	СЗ, О

Тема 5	Общие положения о защите прав потребителей при продаже товаров	9			2		7	СЗ, О
Тема 6	Общие положения о защите прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	9			2		7	СЗ, О
Тема 7	Юридическая ответственность продавца (изготовителя, исполнителя). Право потребителя на возмещение вреда	9			2		7	СЗ, О
Тема 8	Общие положения о публичной и судебной защите прав потребителей	8					8	СЗ, О
	Промежуточная аттестация							**зачет**
	Контроль	4						
	Итого	72	2		6		60	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей : учебное пособие / Г. Р. Гафарова ; под редакцией доктора юридических наук З. М. Фаткудинова. – М.: Юстицинформ, 2018. – 492 с. ISBN 978-5-7205-1443-3 // СПС «КонсультантПлюс».

2. Кусков, А. С. Потребительское право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Кусков, И. С. Иванов. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 309 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06629-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516394

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное судопроизводство

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.03.01 Административное судопроизводство* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.2	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1	Способен давать правовую оценку действиям участников судебного процесса, исполнительного производства и выбирать необходимые меры и средства правового воздействия: - осуществлять выбор необходимых мер и средств правового воздействия; - осуществлять правовую оценку действий участников.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС-1.2	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения: - анализ квалифицирующих признаков правонарушения - установление состава гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности.
ПКс ОС-1	Способен применять	ПКс ОС-1.1	Способен давать правовую

	нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах		оценку действиям участников судебного процесса, исполнительного производства и выбирать необходимые меры и средства правового воздействия: - осуществлять выбор необходимых мер и средств правового воздействия; - осуществлять правовую оценку действий участников.

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
- заочная форма обучения: лекций – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	8	2		2		4	УО
Тема 2	Участники дел административного судопроизводства	8	2		2		4	СЗ, УО, Т
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	8	2		4		2	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	4		4		10	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	16	2		4		10	УО
Тема 6	Производство по	16	2		4			СЗ, УО, КЗ

	отдельным категориям административных дел						10	
	Консультация							
Промежуточная аттестация		7	**зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы административного судопроизводства.	12					12	УО
Тема 2	Участники дел административного судопроизводства	14			2		12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	14			2		12	УО
Тема 6	Производство по отдельным категориям административных дел	16			2		14	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Предмет, система, метод, источники и принципы	12					12	УО

	административного судопроизводства.							
Тема 2	Участники дел административного судопроизводства	12					12	СЗ, УО, Т
Тема 3	Подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Процессуальные сроки и судебные расходы	12					12	СЗ, УО
Тема 4	Административный иск	16	2		2		12	СЗ, УО
Тема 5	Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве	12					12	УО
Тема 6	Производство по отдельным категориям административных дел	16	2				14	СЗ, УО, КЗ
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**94**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Административно-процессуальное право: учеб. пособие / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 169 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519725.

2. Алиев Т.Т. Административное судопроизводство (схемы, комментарии) [Электронный ресурс] / Алиев Т.Т. – М.: Проспект, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392219100.html.

3. Беспалов Ю.Ф. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации (постатейный научно-практический) [Электронный ресурс] / Беспалов Ю.Ф. – М.: Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392200771.html.

4. Комментарий к Кодексу административного судопроизводства Российской Федерации [Электронный ресурс] / Аксенова О.В., Алешкина С.А., Антонова Н.А., и др. – М.: Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392194377.html.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности производства по делам об административных правонарушениях

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.03.02 Особенности производства по делам об административных правонарушениях* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4.	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС-4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; – осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4.	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать	ПКс ОС-4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации: - применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; – осуществлять выбор

	правоприменительную практику международных институтов		необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 20 а.ч., практические занятия – 28 а.ч., самостоятельная работа – 60 а. ч.;
- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
- заочная форма обучения: лекций – 4 а.ч., практические занятия – 4 а.ч., самостоятельная работа – 96 а. ч., контроль – 4 а.ч.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	4		6		12	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	4		5		12	УО
Тема 3	Административные наказания	22	4		6		12	Т
Тема 4	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	21	4		6		12	УО
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22	4		5		12	УО
Промежуточная аттестация		7	**зачет**					
Всего:		**108**	**20**		**28**		**60**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	1		3		19	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	1		2		18	УО
Тема 3	Административные наказания	22	1		2		18	Т
Тема 4	Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	21	1		3		18	УО
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22			2		19	УО
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Понятие и особенности, основания и условия административной ответственности	21	1				19	СЗ
Тема 2	Административное правонарушение. Субъекты административной ответственности	22	1		1		19	УО
Тема 3	Административные наказания	22	1		1		19	Т
Тема 4	Общая	21	1		1			УО

	характеристика производства по делам об административных правонарушениях						19	
Тема 5	Рассмотрение дела об административном правонарушении	22			1		20	УО
Промежуточная аттестация								
Всего:		**108**	**4**		**4**		**96**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 484 с. – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149

2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186

3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Конституционное судопроизводство

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.04.01 Конституционное судопроизводство* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПКс ОС-1.1	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные действия: – участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний, – взаимодействие с адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам	ПКс ОС-1.1	на уровне знаний: – знает компетенцию КС РФ, в том числе, с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года; – знает нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в КС РФ и исполнительном производстве – имеет представление о мерах и средств

обеспечения деятельности суда – предоставление надлежащих материальных и бытовых условий для судей и работников аппарата суда – информационно-правовое оснащение судебной деятельности – ведение протокола судебного заседания под руководством судьи Профстандарт 09.002 «Специалист по конкурентному праву» ОТФ: Код А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ТФ: А/02.6. Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		осуществления конституционного правосудия и правовом статусе судей КС РФ – имеет представление о структуре, содержании и требованиях к оформлению обращения в КС РФ, протокола и итогового решения КС РФ – знает нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ
		на уровне умений: – умеет делать выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; – может описать порядок составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ
		на уровне навыков: – способен разъяснить нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в КС РФ и исполнительном производстве (в части исполнения судебных актов КС РФ). – владеет способами правовой оценки действий участников судебного разбирательства в КС РФ – владеет способами составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ак. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак. ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак. ч., самостоятельная работа – 96 ак. ч., контроль – 4 ак. ч.;

2. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	9	2		1		6	Т, Д
2	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов. Реформа конституционных (уставных) судов субъектов РФ	11	2		1		8	Т, Д
3	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.	12	2		2		8	Т, Д
4	Производство по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12	2		2		8	О, К
5	Производство по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	12	2		2		8	Т, К
6	Производство по делам по спорам о компетенции	9			1		8	Т, О
7	Производство по делам о толковании Конституции РФ	9			1		8	Т, К
8	Производство по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	12	2		2		8	Т, К
9	Производство по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10	2		2		6	Т, О
10	Производство по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	12	2		2		8	Т, О

	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**108**	**16**		**16**		**76**	

Очно-заочная форма обучения (4 г., 6 мес.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	12	1		1		10	Т, Д
2	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов. Реформа конституционных (уставных) судов субъектов РФ	10	1		1		8	Т, Д
3	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.	12	2		2		8	Т, Д
4	Производство по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12			2		10	О, К
5	Производство по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	11			1		10	Т, К
6	Производство по делам по спорам о компетенции	10					10	Т, О
7	Производство по делам о толковании Конституции РФ	9			1		8	Т, К
8	Производство по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	12			2		10	Т, К
9	Производство по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10					10	Т, О
10	Производство по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	10			2		8	Т, О

	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения (3 г. 11 мес.)

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	12	1		1		10	Т, Д
2	Компетенция (юрисдикция) конституционных судов. Реформа конституционных (уставных) судов субъектов РФ	12	1		1		10	Т, Д
3	Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.	11			1		10	Т, Д
4	Производство по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12					12	О, К
5	Производство по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	11			1		10	Т, К
6	Производство по делам по спорам о компетенции	8					8	Т, О
7	Производство по делам о толковании Конституции РФ	8					8	Т, К
8	Производство по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	11			1		10	Т, К
9	Производство по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10					10	Т, О
10	Производство по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	9			1		8	

	Промежуточная аттестация:	4						Зачет
	Всего:	**108**	**2**		**6**		**96**	

Примечание:

Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклады (Д), кейс-задание (К) и др.

Формы промежуточной аттестации – зачет

7.1 Основная литература

1. Конституционный судебный процесс: учебник для бакалавриата, специалитета, магистратуры / отв. ред. М. С. Саликов. — 4-е изд., перераб. и доп. 2023. 392 с.

2. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 528 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533233.

3. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 448 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530781.

4. Нарутто С.В., Несмеянова С.Э., Шугрина Е.С. Конституционный судебный процесс. Учебник для магистрантов, аспирантов, преподавателей. М: Норма, 2014. – 432 с. – URL: https://znanium.com/catalog/document?id=220862&ysclid=llwp8rhnqd473250926.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика принятия решений Конституционным Судом Российской Федерации

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.04.02 Практика принятия решений Конституционным Судом Российской Федерации* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПКс ОС-1.1	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные действия: – участие под руководством председателя суда в подготовке и проведении судебных заседаний, – взаимодействие с адвокатурой, правоохранительными и другими государственными органами по вопросам	ПКс ОС-1.1	на уровне знаний: – знает компетенцию КС РФ, в том числе, с учетом поправок в Конституцию РФ 2020 года; – знает нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в КС РФ и исполнительном производстве – имеет представление о мерах и средств

обеспечения деятельности суда – предоставление надлежащих материальных и бытовых условий для судей и работников аппарата суда – информационно-правовое оснащение судебной деятельности – ведение протокола судебного заседания под руководством судьи Профстандарт 09.002 «Специалист по конкурентному праву» ОТФ: Код А. Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ТФ: А/02.6. Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		осуществления конституционного правосудия и правовом статусе судей КС РФ – имеет представление о структуре, содержании и требованиях к оформлению обращения в КС РФ, протокола и итогового решения КС РФ – знает нормы права, регулирующие порядок исполнения судебных актов КС РФ
		на уровне умений: – умеет делать выбор необходимых мер и средств осуществления конституционного правосудия; – может описать порядок составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ
		на уровне навыков: – способен разъяснить нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в КС РФ и исполнительном производстве (в части исполнения судебных актов КС РФ). – владеет способами правовой оценки действий участников судебного разбирательства в КС РФ – владеет способами составления документов, сопровождающих судебное разбирательство: обращение в КС РФ, протокол судебного заседания, итоговое решение КС РФ

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ак. ч. (3 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак. ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч.;

- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак. ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак. ч., самостоятельная работа – 96 ак. ч., контроль – 4 ак. ч.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	9	2		1		6	Т, Д
2	Компетенция Конституционного Суда РФ и участники конституционного судопроизводства. Порядок подачи и предварительное рассмотрение обращений в Конституционный Суд РФ	11	2		1		8	Т, Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ. Вынесение и исполнение итогового решения Конституционного Суда РФ.	12	2		2		8	Т, Д
4	Производство и практика по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12	2		2		8	О, К
5	Производство и практика по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	12	2		2		8	Т, К
6	Производство и практика по делам по спорам о компетенции	9			1		8	Т, О
7	Производство и практика по делам о толковании Конституции РФ	9			1		8	Т, К
8	Производство и практика по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	12	2		2		8	Т, К
9	Производство и практика по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10	2		2		6	Т, О
10	Производство и практика по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	12	2		2		8	Т, О

	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**108**	**16**		**16**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	12	1		1		10	Т, Д
2	Компетенция Конституционного Суда РФ и участники конституционного судопроизводства. Порядок подачи и предварительное рассмотрение обращений в Конституционный Суд РФ	10	1		1		8	Т, Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ. Вынесение и исполнение итогового решения Конституционного Суда РФ.	12	2		2		8	Т, Д
4	Производство и практика по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12			2		10	О, К
5	Производство и практика по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	11			1		10	Т, К
6	Производство и практика по делам по спорам о компетенции	10					10	Т, О
7	Производство и практика по делам о толковании Конституции РФ	9			1		8	Т, К
8	Производство и практика по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	12			2		10	Т, К
9	Производство и практика по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10					10	Т, О

10	Производство и практика по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	10			2		8	Т, О
	Промежуточная аттестация:							Зачет
	Всего:	**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1	Состав, структура и организация деятельности Конституционного Суда РФ. Статус судьи Конституционного Суда РФ	12	1		1		10	Т, Д
2	Компетенция Конституционного Суда РФ и участники конституционного судопроизводства. Порядок подачи и предварительное рассмотрение обращений в Конституционный Суд РФ	12	1		1		10	Т, Д
3	Порядок рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ. Вынесение и исполнение итогового решения Конституционного Суда РФ.	11			1		10	Т, Д
4	Производство и практика по делам о проверке конституционности проектов законов и неподписанных или необнародованных законов, действующих нормативных актов различного уровня, а также договоров между органами власти и не вступивших в силу международных договоров РФ	12					12	О, К
5	Производство и практика по делам о конституционности нормативных актов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод и по делам о конституционности нормативных актов по запросам судов	11			1		10	Т, К
6	Производство и практика по делам по спорам о компетенции	8					8	Т, О
7	Производство и практика по делам о толковании Конституции РФ	8					8	Т, К
8	Производство и практика по делам о даче заключения о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ (действующего и бывшего)	11			1		10	Т, К

9	Производство и практика по делам о проверке конституционности вопроса, выносимого на референдум	10					10	Т, О
10	Производство и практика по делам о возможности исполнения решений межгосударственных органов, а также решений иностранных или международных (межгосударственных) судов, иностранных или международных третейских судов (арбитражей)	9			1		8	
	Промежуточная аттестация:	4						Зачет
	Всего:	**108**	**2**		**6**		**96**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Конституционный судебный процесс: учебник для бакалавриата, специалитета, магистратуры / отв. ред. М. С. Саликов. — 4-е изд., перераб. и доп. 2023. 392 с.

2. Нудненко, Л. А. Конституционное право России: учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 528 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533233.

3. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2023. — 448 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530781.

4. Нарутто С.В., Несмеянова С.Э., Шугрина Е.С. Конституционный судебный процесс. Учебник для магистрантов, аспирантов, преподавателей. М: Норма, 2014. – 432 с. – URL: https://znanium.com/catalog/document?id=220862&ysclid=llwp8rhnqd473250926.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Исполнительное производство

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.05.01 Исполнительное производство* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1.	- способен давать правовую оценку действиям участников судебного процесса, исполнительного производства и выбирать необходимые меры и средства правового воздействия
		ПКс ОС-1.2.	- способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - осуществлять выбор необходимых мер и средств правового воздействия; **на уровне навыков:** - осуществлять правовую оценку действий участников.
- способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен	ПКс ОС-1.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:**

представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах		- разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; **на уровне навыков** - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 31 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 27 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 63 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 27 ак. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 87 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 9 ак. ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	10	3		3		4	СЗ, О
Тема 2	Участники исполнительного производства	9	3		3		3	О
Тема 3	Исполнительные документы	9	3		3		3	СЗ, О
Тема 4	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного	10	3		3		4	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	производства							
Тема 5	Обращение взыскания на имущество должника	9	3		3		3	СЗ, О
Тема 6	Исполнение требований неимущественного характера	10	3		3		4	О
Тема 7	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	9	3		3		3	СЗ, О
Тема 8	Защита участников исполнительного производства	13	3		3		7	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	10			2		8	СЗ, О
Тема 2	Участники исполнительного производства	10			2		8	О
Тема 3	Исполнительные документы	10	2				8	СЗ, О
Тема 4	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	10			2		8	О
Тема 5	Обращение взыскания на	9	2				7	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	имущество должника							
Тема 6	Исполнение требований неимущественного характера	10			2		8	О
Тема 7	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	10			2		8	СЗ, О
Тема 8	Защита участников исполнительного производства	10			2		8	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**63**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Понятие, принципы, система и источники гражданского исполнительного права. Органы принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц	12			2		10	СЗ, О
Тема 2	Участники исполнительного производства	10					10	О
Тема 3	Исполнительные документы	12			2		10	СЗ, О
Тема 4	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	10					10	О
Тема 5	Обращение взыскания на имущество должника	12	2				10	СЗ, О
Тема 6	Исполнение требований неимущественного	12			2		10	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	характера							
Тема 7	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	12	2				10	СЗ, О
Тема 8	Защита участников исполнительного производства	17					17	О
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**Экз**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник для бакалавров / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468581.

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.Л. Гальперин. — Москва : Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433473.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация судебных решений по гражданским и административным делам

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.05.02 Реализация судебных решений по гражданским и административным делам* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1.	- способен давать правовую оценку действиям участников судебного процесса, исполнительного производства и выбирать необходимые меры и средства правового воздействия
		ПКс ОС-1.2.	- способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.1.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - осуществлять выбор необходимых мер и средств правового воздействия; **на уровне навыков:** - осуществлять правовую оценку действий участников.
- способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных	ПКс ОС-1.2.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности;

актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах		**на уровне умений:** - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; **на уровне навыков** - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 24 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 31 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 27 ак. ч.;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 63 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 27 ак. ч.;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 87 ак. ч., консультация – 2 ак. ч., экзамен – 9 ак. ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	9	4		2		3	СЗ, О, Т
Тема 2	Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	8	4		2		2	СЗ, О, Т
Тема 3	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного	16	4		6		6	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	производства							
Тема 4	Обращение взыскания на имущество должника	20	4		6		10	СЗ, О
Тема 5	Исполнение требований неимущественного характера	17	4		4		9	О
Тема 6	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	9	4		4		1	СЗ, О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз**
Всего:		**108**	**24**		**24**		**31**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	17			4		13	СЗ, О, Т
Тема 2	Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	14			4		10	СЗ, О, Т
Тема 3	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	12	2				10	СЗ, О
Тема 4	Обращение взыскания на имущество должника	14			4		10	СЗ, О
Тема 5	Исполнение требований неимущественного характера	12	2				10	О
Тема 6	Исполнительский	10					10	СЗ, О, Т

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	сбор и расходы по совершению исполнительных действий							
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		27						**Экз**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**63**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	17					17	СЗ, О, Т
Тема 2	Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению	16	2				14	СЗ, О, Т
Тема 3	Возбуждение, приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства	16			2		14	СЗ, О
Тема 4	Обращение взыскания на имущество должника	16	2				14	СЗ, О
Тема 5	Исполнение требований неимущественного характера	16			2		14	О
Тема 6	Исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий	16			2		14	СЗ, О, Т
Консультация		2						
Промежуточная аттестация		9						**Экз**
Всего:		**108**	**4**		**6**		**87**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник для бакалавров / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468581.

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.Л. Гальперин. — Москва : Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03377-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433473.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение права в международных организациях

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.06.01 Применение права в международных организациях* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта	ПКс ОС-5.1.	- способен с учетом международного опыта выбирать средства и способы защиты прав и свобод граждан РФ, разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости
		ПКс ОС-5.2	- способен с учетом международного опыта осуществлять организационное и консультационное сопровождение деятельности граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости, применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их прав на объекты жилой и нежилой недвижимости

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с	ПКс ОС-5.1.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - осуществлять выбор средств и способов защиты прав и свобод граждан РФ с учетом международного

учетом международного опыта		опыта; **на уровне навыков:** - разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости.
- способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта	ПКс ОС-5.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - сопровождать организационно и консультационно деятельность граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости; **на уровне навыков** - применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, с учетом международного опыта.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч., зачет;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 58 ак. ч., зачет.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Основы применения права в международных организациях	10	4	2			4	О
Тема 2	Применение права как форма реализации права	14	4	2			8	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 3	Правосубъектность и компетенция международных организаций	14	2	4			8	О, Т
Тема 4	Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	14	2	4			8	О, Т
Тема 5	Применение права в международных организациях общей компетенции	10	2	2			6	СЗ, О, Т
Тема 6	Применение права в международных организациях специальной компетенции	10	2	2			6	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Основы применения права в международных организациях	12	2		2		8	О
Тема 2	Применение права как форма реализации права	12			2		10	О
Тема 3	Правосубъектность и компетенция международных организаций	12			2		10	О, Т
Тема 4	Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	12	2		2		8	О, Т
Тема 5	Применение права в международных организациях общей компетенции	12			2		10	СЗ, О, Т
Тема 6	Применение права в международных организациях специальной	12			2		10	СЗ, О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	компетенции							
Промежуточная аттестация								**зачет, К**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Основы применения права в международных организациях	12	2		2		10	О
Тема 2	Применение права как форма реализации права	12	2				10	О
Тема 3	Правосубъектность и компетенция международных организаций	14	2		2		10	О, Т
Тема 4	Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	11					11	О, Т
Тема 5	Применение права в международных организациях общей компетенции	14			2		12	СЗ, О, Т
Тема 6	Применение права в международных организациях специальной компетенции	9					9	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет, К**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Право международных организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Юрайт, 2019. — 505 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432796

2. Бирюков, П. Н. Право международных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433965

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Право международных организаций

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.06.02 Право международных организаций* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта	ПКс ОС-5.1.	- способен с учетом международного опыта выбирать средства и способы защиты прав и свобод граждан РФ, разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости
		ПКс ОС-5.2	- способен с учетом международного опыта осуществлять организационное и консультационное сопровождение деятельности граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости, применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их прав на объекты жилой и нежилой недвижимости

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с	ПКс ОС-5.1.	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - осуществлять выбор средств и способов защиты прав и свобод граждан РФ с учетом международного

учетом международного опыта		опыта; **на уровне навыков:** - разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости.
- способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта	ПКс ОС-5.2	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - сопровождать организационно и консультационно деятельность граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости; **на уровне навыков** - применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, с учетом международного опыта.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 72 ак.ч. (2 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 40 ак. ч., зачет;
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 56 ак. ч., зачет;
- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 58 ак. ч., зачет.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право международных организаций как отрасль международного права. Общая характеристика	9	2		2		5	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	международных организаций							
Тема 2	Правосубъектность и компетенция международных организаций	9	2		2		5	О, Т
Тема 3	Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	9	2		2		5	О
Тема 4	Разрешение споров и ответственность международных организаций	9	2		2		5	О
Тема 5	Организация Объединенных Наций и ее система	9	2		2		5	СЗ, О, Т
Тема 6	Международные организации общей компетенции	9	2		2		5	О
Тема 7	Международные организации специальной компетенции	9	2		2		5	СЗ, О
Тема 8	Международные правоохранительные организации как особая разновидность международных организаций	9	2		2		5	О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право международных организаций как отрасль международного права. Общая характеристика международных организаций	9	2				7	О
Тема 2	Правосубъектность и компетенция	9		2			7	О, Т

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	международных организаций							
Тема 3	Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	9		2			7	О
Тема 4	Разрешение споров и ответственность международных организаций	9		2			7	О
Тема 5	Организация Объединенных Наций и ее система	9	2				7	СЗ, О, Т
Тема 6	Международные организации общей компетенции	9		2			7	О
Тема 7	Международные организации специальной компетенции	9		2			7	СЗ, О
Тема 8	Международные правоохранительные организации как особая разновидность международных организаций	9		2			7	О
Промежуточная аттестация								**зачет, К**
Всего:		**72**	**4**		**12**		**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право международных организаций как отрасль международного права. Общая характеристика международных организаций	9	2				7	О
Тема 2	Правосубъектность и компетенция международных организаций	10			2		8	О, Т
Тема 3	Организационно-	7					7	О

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	правовые аспекты деятельности международных организаций							
Тема 4	Разрешение споров и ответственность международных организаций	10			2		8	О
Тема 5	Организация Объединенных Наций и ее система	9	2				7	СЗ, О, Т
Тема 6	Международные организации общей компетенции	10			2		8	О
Тема 7	Международные организации специальной компетенции	7					7	СЗ, О
Тема 8	Международные правоохранительные организации как особая разновидность международных организаций	6					6	О
Промежуточная аттестация								**зачет, К**
Всего:		**72**	**4**		**6**		**58**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Право международных организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Юрайт, 2019. — 505 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03839-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432796

2. Бирюков, П. Н. Право международных организаций : учебное пособие для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-06961-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433965

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика квалификации преступлений

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.07.01 Теория и практика квалификации преступлений* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС 10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10.1.	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
УК ОС 11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.1	– идентифицировать проявления угроз национальным интересам в системе национальной безопасности, в том числе экстремистской и террористической направленности; – применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму в различных областях жизнедеятельности

ПКс ОС-6	Способен применять нормы права в сфере деятельности следственных органов и органов прокуратуры, в том числе формировать меры по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции	ПКс ОС-6.2.	- способен применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции: - применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции; – - применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по пресечению недобросовестной конкуренции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
– применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	УК ОС 10.1.	**на уровне знаний:** – реализация нетерпимого отношения к коррупционному поведению
– применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему, в том числе средствами воспитательной работы;	УК ОС-11.1	**на уровне знаний:** – идентифицировать проявления угроз национальным интересам в системе национальной безопасности, в том числе экстремистской и террористической направленности; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму в различных областях жизнедеятельности
– применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	ПКс ОС-6.2.	**на уровне умений:** - способен применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 108 часа (3 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 108 часа, в том числе:

лекционные занятия – 32 часа

практические занятия – 32 часов

Самостоятельная работа студентов – 108 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 8 часа;

практические занятия – 8 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 96 часов

Структура дисциплины:

4	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие квалификации	22	6		6		10	О,Э
2.	Основы квалификации	32	6		6		20	О
3.	Виды квалификации	28	6		6		16	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по объекту	32	8		8		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	22	6		6		10	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		7						Зачет
Всего:		**108**	**32**		**32**		**76**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие квалификации	22	1		1		20	О,Э
2.	Основы квалификации	24	2		2		20	О
3.	Виды квалификации	22	1		1		20	О
4.	Особенности квалификации по объекту	22	1		1		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	24	3		3		16	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		9						зачет
Всего:		**108**	**8**		**8**		**96**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.		Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		аттестации
1.	Понятие квалификации	24	2		2		20	О,Э
2.	Основы квалификации	28	4		4		20	О
3.	Виды квалификации	28	4		4		20	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по объекту	28	4		4		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	20	4		4		12	Т, РЗ
Консультации								
Промежуточная аттестация		6						зачет
Всего:		**108**	**18**		**16**		**92**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение норм уголовного права судом и органами следствия

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.07.02 Применение норм уголовного права судом и органами следствия* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС 10	Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК ОС 10.1.	Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению: – применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
УК ОС 11	Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждении экстремисткой, в том числе террористической деятельности	УК ОС-11.1	– идентифицировать проявления угроз национальным интересам в системе национальной безопасности, в том числе экстремистской и террористической направленности; – применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему, в том числе средствами воспитательной работы; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму в различных областях жизнедеятельности

ПКс ОС-6	Способен применять нормы права в сфере деятельности следственных органов и органов прокуратуры, в том числе формировать меры по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции	ПКс ОС-6.2.	- способен применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции: - применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции; – - применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по пресечению недобросовестной конкуренции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
– применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	УК ОС 10.1.	**на уровне знаний:** – реализация нетерпимого отношения к коррупционному поведению
– применять способы профилактики экстремизма, в том числе террористической направленности, формирования нетерпимого отношения к нему, в том числе средствами воспитательной работы;	УК ОС-11.1	**на уровне знаний:** – идентифицировать проявления угроз национальным интересам в системе национальной безопасности, в том числе экстремистской и террористической направленности; – осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму и терроризму в различных областях жизнедеятельности
– применять правовые нормы, обеспечивающие антикоррупционное поведение в различных областях жизнедеятельности; – применять способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней, в том числе средствами воспитательной работы; осуществлять взаимодействие в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	ПКс ОС-6.2.	**на уровне умений:** - способен применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 108 часа (3 з.е.);

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

✓ очная форма обучения – 108 часа, в том числе:

лекционные занятия – 32 часа

практические занятия – 32 часов

Самостоятельная работа студентов – 108 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 8 часа;

практические занятия – 8 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 96 часов

Структура дисциплины:

4	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие квалификации	22	6		6		10	О,Э
2.	Основы квалификации	32	6		6		20	О
3.	Виды квалификации	28	6		6		16	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по объекту	32	8		8		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	22	6		6		10	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		7						Зачет
Всего:		**108**	**32**		**32**		**76**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие квалификации	22	1		1		20	О,Э
2.	Основы квалификации	24	2		2		20	О
3.	Виды квалификации	22	1		1		20	О
4.	Особенности квалификации по объекту	22	1		1		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	24	3		3		16	Т, РЗ
Промежуточная аттестация		9						зачет
Всего:		**108**	**8**		**8**		**96**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.		Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР

			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		аттестации
1.	Понятие квалификации	24	2		2		20	О,Э
2.	Основы квалификации	28	4		4		20	О
3.	Виды квалификации	28	4		4		20	О
4.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по объекту	28	4		4		20	О, Д
5.	Особенности квалификации отдельных видов преступлений по субъекту	20	4		4		12	Т, РЗ
Консультации								
Промежуточная аттестация		6						зачет
Всего:		**108**	**18**		**16**		**92**	

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.

2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Уголовно-исполнительное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.08.01 Уголовно-исполнительное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКсОС 1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКсОС1 – 1.2.	- Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
- разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.	ПКсОС1 – 1.2	**на уровне умений:** - Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах:

Объем дисциплины:

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;
практические занятия – 38 часов;
Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Структура дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	7	2				6	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	21	4		12		5	О
3.	Виды исправительных учреждений	19	4		10		5	О
4.	Режим в исправительном учреждении	21	4		12		5	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	21	4		12		5	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	14					14	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	30					30	О
3.	Виды исправительных учреждений	32	2				30	О
4.	Режим в исправительном учреждении	3	2		2		30	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	34	2		2		30	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	Всего:	**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система уголовно-исполнительного права	16			4		12	О,Э
2.	Субъекты уголовно-исполнительного права	16	2		4		10	О
3.	Виды исправительных учреждений	18	2		6		10	О
4.	Режим в исправительном учреждении	18	2		6		10	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	16	2		4		10	Т, РЗ
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**24**		**52**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Уголовное право. Общая часть: учебник для бакалавров / Под ред. А.И.Чучаева. - М.: Проспект, 2014. – 448 с.
2. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»
3. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности исполнения отдельных видов наказания

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 Особенности исполнения отдельных видов наказания обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК 2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК ОС-2.1 (очная форма обучения)	способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности. - анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; - оценка фактической основы дела; - выбор источников материального и процессуального права, применимых к решению задач профессиональной деятельности; - формирование позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК -2.2 (очная форма обучения)	способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности: - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ПКоОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.

ПКо ОС-4	способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1 (заочная форма обучения)	- разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	**Код компонента компетенции**	**Результаты обучения**
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; – представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности .	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения; **на уровне умений:** – определять особенности гражданских правоотношений, их признаки и особенности; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет применение норм гражданского права при решение профессиональных задач
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской	ОПК-4 – способен профессионально	**на уровне знаний:** – систему источников

деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	толковать нормы права	гражданского права; **на уровне умений:** – определять особенности толкования норм гражданского права – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор способов толкования норм гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от*	ОПК-6 – способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**на уровне знаний:** – систему нормативных актов гражданского законодательства **на уровне умений:** – подготавливать нормативно-правовые акты и иные юридические документы в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – анализа законопроектов правовых актов и юридических документов в сфере гражданского права

09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»: – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКо ОС-2. Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	**на уровне знаний:** – знать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного имущественного и морального вреда **на уровне умений:** – определять особенности применения мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права **на уровне навыков:** – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при предупреждении и пресечении нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда в сфере гражданского права
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое	ПКо–ОС-3. Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	**на уровне знаний:** особенности юридического консультирования и правовой экспертиз в сфере гражданского права **на уровне умений:** осуществлять юридическое консультирование и правовую

консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:* – сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		экспертизу в сфере гражданского права
		на уровне навыков: осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения при осуществлении юридического консультирования и правовой экспертизы
Федеральный закон от 31.05.2002 № 62 «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» – оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; *Приказ Минтруда России от 10. 09.2019 № 672н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью»* – деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам *Приказ Минтруда России от 09.10.2019 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:*	ПКо ОС-4. Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	**на уровне знаний:** – систему нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, чтобы оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав
		на уровне умений: - оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права
		на уровне навыков: – осуществляет выбор соответствующей стратегии поведения

– сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства РФ; представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		при оказании физическим и юридическим лицам содействия в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в сфере гражданского права

Объем дисциплины

– *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах*: 432 часа (12 з.е.);

– *количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:*

✓ очная форма обучения – 192 часа, в том числе:

лекционные занятия – 52 часа

практические занятия – 140 часов

Самостоятельная работа студентов – 240 часов.

✓ заочная форма обучения - 52 часов, в том числе:

лекционные занятия – 14 часа;

практические занятия – 38 часов;

Самостоятельная работа студентов, включая ее контроль – 380 часов

Структура дисциплины

Уголовное право. Общая часть

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
Очная форма обучения								
1.	Понятие, задачи и система наказаний	7	2				6	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	21	4		12		5	О
3.	Виды исправительных учреждений	19	4		10		5	О
4.	Режим в исправительном учреждении	21	4		12		5	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	21	4		12		5	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**18**		**46**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система наказаний	14					14	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	30					30	О
3.	Виды исправительных учреждений	32	2				30	О

4.	Режим в исправительном учреждении	3	2		2		30	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	34	2		2		30	Т, РЗ
	Промежуточная аттестация							Экзамен
	Всего:	**144**	**6**		**4**		**134**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ ЭО, ДОТ*	ПЗ/ ЭО, ДОТ*	КСР		
1.	Понятие, задачи и система наказаний	16			4		12	О,Э
2.	Субъекты исполнения отдельных видов наказания	16	2		4		10	О
3.	Виды исправительных учреждений	18	2		6		10	О
4.	Режим в исправительном учреждении	18	2		6		10	О, Д
5.	Правовой статус осужденного	16	2		4		10	Т, РЗ
	Консультации	6						
	Промежуточная аттестация	54						Экзамен
	Всего:	**144**	**8**		**24**		**52**	

Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет

Основная литература

1. Бобраков И.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: Краткий курс лекций / Бобраков И.А. — Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 c. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17775.html.— ЭБС «IPRbooks»

2. Иванов, Н. Г. Уголовное право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. Г. Иванов. — М.: Юрайт, 2016. — 643 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/8C6690F2-285E-475C-8A6B-B71AA1DBB105#/. – ЭБС «Юрайт».

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Защита трудовых прав и трудовые споры

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.09.01Защита трудовых прав и трудовые споры* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе готовить документы для подачи в суд в случае возникновения трудового, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов.	ПКс ОС-4.2	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора: - осуществлять правовую оценку действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права; - совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры трудового спора.

1.2 результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

2. ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)»	ПКс ОС-4.2	**на уровне знаний:** -систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; -имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей

-Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации -Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации -Согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации		- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; -Кодекс профессиональной этики медиаторов; **на уровне умений:** -анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей. - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. -способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР	
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по	24	2444				СЗ,УО

	российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.							
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	24	4		4	16		СЗ,УО
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	24	4		4	16		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	18	2		2	14		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18	2		2	14		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	16		16	76		

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	28	244					СЗ,О

Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	20			2	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	22			2	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	20			2	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18			2	16		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	4		12	92		

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	26	24					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	19			1	18		СЗ,О

Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	21			1	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	19			1	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	19			1	18		СЗ, О
	Промежуточная аттестация	4						зачет
	Всего	108	4		6	94		

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1.Хильчук, Е. Л. Трудовые споры : учебное пособие для вузов / Е. Л. Хильчук, И. П. Чикирева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04138-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512749 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика разрешения трудовых споров

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *Б1.В.ДВ.09.02 Практика разрешения трудовых споров* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе готовить документы для подачи в суд в случае возникновения трудового, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов.	ПКс ОС-4.2	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры разрешения трудового спора: - осуществлять правовую оценку действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права; - совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры трудового спора.

1.2 результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

2. ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)»	ПКс ОС-4.2	**на уровне знаний:** -систему нормативно-правовых актов, регулирующих трудовую деятельность граждан в РФ; -имеет полное и правильное представление о правах и обязанностях работников и работодателей

-Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации -Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации -Согласование проектов документов, используемых в ходе подготовки, организации, проведении процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации		- обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; -Кодекс профессиональной этики медиаторов; **на уровне умений:** -анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей. - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. -способен правильно применять нормы права, регулирующие трудовую деятельность гражданина РФ, в качестве работника, и юридических и физических лиц в качестве работодателей

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 а.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 76 а. ч.
- очно-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 92 а. ч.
-заочная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 94 а. ч., зачет – 4 а.ч.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР	
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по	24	2444				СЗ,УО

	российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.							
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	24	4		4	16		СЗ,УО
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	24	4		4	16		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	18	2		2	14		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18	2		2	14		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	16		16	76		

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	СР		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	28	244					СЗ,О

Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	20			2	18		СЗ,О
Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	22			2	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	20			2	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	18			2	16		СЗ, О
	Промежуточная аттестация							зачет
	Всего	108	4		12	92		

заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**					
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**СР**		
Тема 1	Понятие и классификация способов защиты трудовых прав по российскому законодательству. Государственный надзор и контроль в сфере защиты трудовых прав. Понятие и виды трудовых споров.	26	24					СЗ,О
Тема 2	Индивидуальные трудовые споры. Особенности защиты трудовых прав в судебном порядке.	19			1	18		СЗ,О

Тема 3	Особенности рассмотрения отдельных категорий трудовых споров в суде.	21			1	20		СЗ,О
Тема 4	Коллективные трудовые споры.	19			1	18		СЗ, О
Тема 5	Рассмотрение и разрешение трудовых споров на международном уровне	19			1	18		СЗ, О
	Промежуточная аттестация	4						зачет
	Всего	108	4		6	94		

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература

1.Хильчук, Е. Л. Трудовые споры : учебное пособие для вузов / Е. Л. Хильчук, И. П. Чикирева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04138-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512749 (дата обращения: 21.08.2023).

2.Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для вузов / Ю. П. Орловский [и др.]; ответственный редактор Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 506 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03592-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451881 (дата обращения: 07.05.2020).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Третейское разбирательство

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.10.01 Третейское разбирательство обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.	ПКр ОС 1.2.	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав: - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПКс ОС 1.2.	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или	**Код**	**Результаты обучения**

профессиональные действия	**компонента компетенции**	
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 1	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1	**знать:** • правовую природу арбитража (третейского разбирательства); • место института третейского арбитража в системе права; • принципы арбитража (третейского разбирательства); • систему источников регулирования арбитража (третейского разбирательства); • компетенцию арбитража и теорию арбитрабельности; • правовое положение субъектов отношений, возникающих в области арбитражного разбирательства; • основные процедуры арбитражного разбирательства; • правовые характеристики актов, принимаемых арбитражем; • условия, порядок и основания оспаривания и приведения в исполнение арбитражных решений **уметь:** • применять нормативные правовые акты, регулирующие арбитраж (третейское разбирательство); • толковать арбитражные соглашения, заключаемые участниками гражданского оборота; • проводить научные исследования по проблемам правового регулирования арбитража (третейского разбирательства); • объяснять содержание, значение

		и смысл каждого из понятий, категорий, институтов, конструкций права третейского разбирательства **владеть:** • навыками составления арбитражных соглашений и оговорок в их взаимосвязи с основными контрактами; • подготовки документов для арбитражного (третейского) разбирательства и процессов в государственном суде; • ведения дискуссий, деловых переговоров с партнерами, включая переговоры по вопросам досудебного урегулирования разногласий; • проведения научно-исследовательской работы в области третейского разбирательства; • практического применения регламентов и положений постоянно действующих арбитражных учреждений.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 16 ак.ч., практические занятия – 16 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции –4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч., зачет –9 ак.ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия –6 ак.ч., самостоятельная работа – 96 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовые основы третейского разбирательства	26	2		6		18	О
Тема 2	Компетенция	26	2		6		20	О

	арбитража (третейского суда)							
Тема 3	Состав третейского суда Компетенция арбитража (третейского суда)	28	2		6		18	О
Тема 4	Арбитражное (третейское) разбирательство	28	2		6		20	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**8**		**24**		**76**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовые основы третейского разбирательства	26			2		22	О
Тема 2	Компетенция арбитража (третейского суда)	28	2		2		24	О
Тема 3	Состав третейского суда	26	2		4		22	О
Тема 4	Арбитражное (третейское) разбирательство	28			4		24	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации***
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Правовые основы третейского разбирательства	26					24	О
Тема 2	Компетенция арбитража	28			2		24	О

	(третейского суда)							
Тема 3	Состав третейского суда	26			2		24	О
Тема 4	Арбитражное (третейское) разбирательство	28	2		2		24	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**2**		**6**		**96**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1.Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492554

2.Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14447-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488551;

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 *Особенности принятия, оспаривания и исполнения решений третейского суда* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код компонента компетенции**	**Наименование компонента компетенции**
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.	ПКр ОС 1.2.	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав: - выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах.	ПКс ОС 1.2.	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или	**Код**	**Результаты обучения**

профессиональные действия	**компонента компетенции**	
- соблюдать действующее законодательство и обеспечивать его исполнение; - совершать установленные законом процессуальные действия.	ПКр ОС 1	**на уровне знаний:** - обоснование применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне умений:** - реализация положений норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; **на уровне навыков** - выполнение требований норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
- применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1	**знать:** • правовую природу арбитража (третейского разбирательства); • место института третейского арбитража в системе права; • принципы арбитража (третейского разбирательства); • систему источников регулирования арбитража (третейского разбирательства); • компетенцию арбитража и теорию арбитрабельности; • правовое положение субъектов отношений, возникающих в области арбитражного разбирательства; • основные процедуры арбитражного разбирательства; • правовые характеристики актов, принимаемых арбитражем; • условия, порядок и основания оспаривания и приведения в исполнение арбитражных решений **уметь:** • применять нормативные правовые акты, регулирующие арбитраж (третейское разбирательство); • толковать арбитражные соглашения, заключаемые участниками гражданского оборота; • проводить научные исследования по проблемам правового регулирования арбитража (третейского разбирательства); • объяснять содержание, значение

		и смысл каждого из понятий, категорий, институтов, конструкций права третейского разбирательства **владеть:** • навыками составления арбитражных соглашений и оговорок в их взаимосвязи с основными контрактами; • подготовки документов для арбитражного (третейского) разбирательства и процессов в государственном суде; • ведения дискуссий, деловых переговоров с партнерами, включая переговоры по вопросам досудебного урегулирования разногласий; • проведения научно-исследовательской работы в области третейского разбирательства; • практического применения регламентов и положений постоянно действующих арбитражных учреждений.

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 108 ак.ч. (3 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч., самостоятельная работа – 76 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 4 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 92 ак. ч., зачет –9 ак.ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 2 ак.ч., практические занятия – 6 ак.ч., самостоятельная работа – 96 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Третейское судопроизводство	2			1		2	О
Тема 2	Правовая природа судебного контроля	20	2		3		18	О

	за законностью правовых актов третейских судов.							
Тема 3	Правовое регулирование судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов	20	2		4		20	О
Тема 4	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.	22	2		4		18	СЗ, О
Тема 5.	Производство по делам об исполнении решений третейских судов.	22			4		20	О
Тема 6.	Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.	22	2		4		18	О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**8**		**24**		**96**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Третейское судопроизводство				2		2	О
Тема 2	Правовая природа судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов.	22	2		2		18	О
Тема 3	Правовое регулирование судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов	20	2		2		18	О
Тема 4	Производство по делам об оспаривании решений третейских	22			2		18	СЗ, О

	судов.							
Тема 5.	Производство по делам об исполнении решений третейских судов.	22			2		18	
Тема 6.	Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.	22			2		18	
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**108**	**4**		**12**		**92**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий*** **				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Третейское судопроизводство	2					2	О
Тема 2	Правовая природа судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов.	20	2		2		18	О
Тема 3	Правовое регулирование судебного контроля за законностью правовых актов третейских судов	20					20	О
Тема 4	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.	22	2		2		18	СЗ, О
Тема 5.	Производство по делам об исполнении решений третейских судов.	22			2		20	О
Тема 6.	Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.	22					18	О
Промежуточная аттестация								**зачет**

Всего:	**108**	**4**		**6**		**96**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1.Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492554

2.Гражданский процесс : учебное пособие для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14447-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488551;

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения практики:
1.1 Практика Б2.О.01(У) Ознакомительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности	В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов, на их основании определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях
ПКо ОС-1	Способность осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС-1.1	Установление фактов гражданского правонарушения	Осуществляет анализ квалифицирующих признаков правонарушения и устанавливает состава гражданского правонарушения для привлечения к гражданско-правовой ответственности
ПКо ОС-2	Способность принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	Применение мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан	Проводит правовые процедуры. Использует средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан
ПКо ОС-3	Способность осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС-3.1	Осуществление юридического консультирования	Оценка законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых

				документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере
ПКо ОС-4	Способность оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Оказание физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов	1. Изготовление и заверение копий документов и выписки из них. 2. Составление проектов сделок, заявлений и других документов.
ПКо ОС-5	Способность осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС-5.1	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства	Формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ
ПКо ОС-6	Способность представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти	ПКо ОС-6.1	Представление интересов организации в судах и органах исполнительной власти	1. Составление процессуальных актов. 2. Оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела.

2.1.В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*

Формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина, Разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан; Отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством РФ средствами; Соблюдать профессиональную этику	ОПК-2.1	В точном соответствии с законом выявляет значимость юридических фактов, на их основании определяет алгоритм действий в конкретных правовых ситуациях	**На уровне знаний:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов - реквизитные требования и оформление проекта нормативного правового акта и иного юридического документа. **На уровне умений:** - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов; - обеспечивать соблюдение действующего законодательства; **На уровне навыков:** - обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; - формировать позиции о применении конкретных норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
Принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба Соблюдать законодательство о противодействии коррупции	ПКо ОС-1.1	Осуществляет анализ квалифицирующих признаков правонарушения и устанавливает состава гражданского правонарушения для привлечения к гражданско-правовой ответственности	**На уровне знаний:** – имеет представление о составе и признаках гражданского правонарушения. **На уровне умений:** – умеет осуществлять анализ квалифицирующих признаков правонарушения. **На уровне навыков:** – способен устанавливать факт гражданского правонарушения. – владеет способами привлечения к гражданско-правовой ответственности.
	ПКо ОС-2.1	Проводит правовые процедуры. Использует средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан	**На уровне знаний:** – имеет представление о мерах по возмещению причинению вреда. **На уровне умений:** – умеет разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан. **На уровне навыков:** – применяет правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан.
	ПКо ОС-3.1	Оценка законности и обоснованности	**На уровне знаний:**

		юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере	– имеет представление о действующих нормах права. **На уровне умений:** – умеет определять уровень детализации тех или иных положений юридических документов. **На уровне навыков:** – разъясняет положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам.
	ПКо ОС-4.1	1. Изготовление и заверение копий документов и выписки из них. 2. Составление проектов сделок, заявлений и других документов.	**На уровне знаний:** – имеет представление о том, как заверяются копии документов и выписки из них. **На уровне умений:** – разъясняет последствия совершения юридически значимых действий разъяснять последствия совершения юридически значимых действий. **На уровне навыков:** – составляет проекты сделок, заявлений и других документов.
	ПКо ОС-5.1	Формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ	**На уровне знаний:** – имеет представление о том, как осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации. **На уровне умений:** – формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ. **На уровне навыков:** – осуществляет юридическое сопровождение деятельности организации.
	ПКо ОС-6.1	1. Составление процессуальных актов. 2. Оценка предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела.	**На уровне знаний:** – имеет представление о участии в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации. **На уровне умений:** – оценивает предоставленные сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела. **На уровне навыков:** – составляет процессуальные акты.

Объем практики

В соответствии с учебным планом **объем Ознакомительной практики** в ОП ВО составляет 6 зачетных единиц – 216 часов.
Продолжительность: 2 недели.

Этапы практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	**Подготовительный этап.**	1) изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков; 2) посещение организационного собрания перед началом практики. 3) инструктаж руководителя практики от профильной организации по правилам деловой этики, технике пожарной безопасности, охране труда и соблюдению внутреннего трудового распорядка.
2	**Адаптивно-производственный этап.**	1) знакомство с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарными правилами, а также правилами внутреннего трудового распорядка; 2) ознакомление студентов с работой объекта профессиональной деятельности в режиме устойчивого функционирования и перспективами развития, с его функциональной структурой, характером взаимодействия структурных подразделений объекта профессиональной деятельности; 3) ознакомление с перечнем нормативных правовых актов, регламентирующих функционирование и развитие объекта профессиональной деятельности и его структурных подразделений.
3	**Основной этап практики**	1) ознакомление с перечнем задач, решаемых объектом профессиональной деятельности и его структурными подразделениями, изучение требований нормативных правовых актов; 2) формирование и развитие первичных профессиональных умений и навыков целеполагания на основе анализа основных показателей экономической деятельности органа (организации); 3) осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников органа (организации) юридического характера. 4) приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией; 5) изучение принципов такой работы и приобретение опыта делопроизводства.
4	**Завершающий этап.**	1) сбор и анализ материала; 2) подготовка и последующая защита отчета, включая презентацию профессии (должности)

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Федорова, Е. П. Социально-экономическая статистика : учебно-методическое пособие / Е. П. Федорова. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 176 c. — ISBN 978-5-4487-0781-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107930.html (дата обращения: 19.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 c. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89437.html (дата обращения: 24.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Исследовательская работа

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения практики:

1.1 Практика Б2.О.02(Н) Исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Ключевой/ промежуточный индикатор оценивания	Критерии оценивания
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС 2.1	Способен оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения	- оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; - соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации
		УК ОС 2.2	Способен определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения	- определение круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними; - проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; - решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время
ПКо ОС-5	Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ПКо ОС 5.1	Осуществляет сбор и предварительный анализ данных, формулирует выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации, юридическое сопровождение деятельности организации	- осуществлять сбор, анализ, обработку информации о деятельности организации; - формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ; - осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации
ПКр ОС-4	Способен осуществлять	ПКр ОС 4.1	В соответствии с законодательством	- логическое и аргументированное построение устной и письменной

	выбор стратегии по юридическому разрешению частно-правового конфликта		способен осуществлять выбор стратегии по юридическому разрешению частноправового конфликта	воздействующей публичной речи и речевого поведения в судебных прениях; - аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; - аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; - применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования; - применять риторические приемы воздействия на аудиторию, речевые убеждения; - выявлять логические ошибки и уловки в дискутивно-полемической речи
ПКс ОС-4	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации и подготовку к процедуре медиации, а также анализировать правоприменительную практику международных институтов	ПКс ОС 4.1	Способен анализировать правоприменительную практику (в том числе международных институтов), осуществлять подготовку к процедуре медиации	- применять нормы материального и процессуального права с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов; - осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права для подготовки к процедуре медиации
		ПКс ОС 4.2	Способен применять в совокупности нормы материального и процессуального права, в том числе осуществлять организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	- осуществлять правовую оценку действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права; - совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	УК ОС 2.1	на уровне знаний: знает методы анализа информации для проведения самостоятельного исследования
		на уровне умений: умеет соблюдать алгоритм разработки исследовательского проекта и организации его реализации

		на уровне навыков: владеет навыком сравнения информации для проведения самостоятельного исследования
		на уровне опыта практической деятельности: использует информацию для проведения самостоятельного исследования
	УК ОС 2.2	на уровне знаний: знает способы оценки предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели исследовательского проекта
		на уровне умений: умеет находить решение конкретной задачи исследовательского проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		на уровне навыков: владеет навыком определения круга задач в рамках поставленной цели исследовательского проекта и поиска связей между ними
		на уровне опыта практической деятельности: решает конкретные задачи исследовательского проекта за установленное время
09.002 Специалист по конкурентному праву A Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации A/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах Трудовые действия: • сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах	ПКо ОС 5.1	на уровне знаний: знает методы сбора и обработки информации о деятельности организации
		на уровне умений: умеет формулировать выводы о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ
		на уровне навыков: владеет навыками анализа и обработки информации о деятельности организации
		на уровне опыта практической деятельности: осуществлять юридическое сопровождение деятельности организации
Профессиональные действия: • оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; • отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами;	ПКр ОС 4.1	на уровне знаний: знает способы убеждения, различные формы языкового воздействия на аудиторию для получения желаемого эффекта
		на уровне умений: умеет аргументировать и разрешать традиционные и нестандартные конкретные задачи в ситуации общения
		на уровне навыков: владеет навыком по подготовке судебной речи,

• участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; • ведение юридических дел от имени доверителя.		проведению бесед, консультированию доверителей, участию в поведении переговоров
		на уровне опыта практической деятельности: аргументирует принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий
07.001 Специалист в области медиации (медиатор) А Ведение процедуры медиации (без специализации) А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации Трудовые действия: • разъяснение сторонам сути процедуры медиации • выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации • формирование и согласование со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации	ПКс ОС-4.1	на уровне знаний: знает этапы осуществления правовой оценки действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права
		на уровне умений: умеет совершать выбор необходимых мер и средств правового воздействия в процессе применения процессуальных норм права, в том числе определять перечень действий, необходимых для организационно-технического и документарного обеспечения процедуры медиации
		на уровне навыков: владеет навыком осуществления правовой оценки действий участников правоотношений с точки зрения материальных норм права
		на уровне опыта практической деятельности: выбирает наиболее подходящие в конкретном случае меры и способы правового воздействия
	ПКс ОС-4.2	на уровне знаний: знает правила осуществления выбора необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права, в том числе для подготовки к процедуре медиации
		на уровне умений: умеет осуществлять выбор необходимой совокупности материальных и процессуальных норм права, в том числе для подготовки к процедуре медиации
		на уровне навыков: владеет навыком применения норм материального и процессуального права, в том числе с учетом анализа правоприменительной практики международных институтов
		на уровне опыта практической деятельности: применяет все необходимые способы и меры правового реагирования, необходимые в конкретном случае

Объем практики

Общий объем практики составляет 3 з. е., 108 а. ч., в т. ч.:

- контактная работа:

– занятия лекционного типа – 0 ч.;
– занятия семинарского типа – 0 ч.;
– групповые консультации – 6 ч.;
– индивидуальную работу обучающихся – 0 ч.;
– иную контактную работу – 18 ч.

- самостоятельная работа обучающихся – 72 ч.

Этапы практики

№	Этап практики	Виды работ
1	Организационно-ознакомительный этап	1) Ознакомление с основными направлениями научной деятельности кафедры публичного права / частного права. Сбор, обработка и систематизация материалов о результатах НИР за последние 5 лет

		2) Составление индивидуального перспективного плана НИРС (ИПП НИРС)
2	Научно-исследовательский этап	1) Постановка проблемы исследования в рамках перспективной темы НИРС. Разработка основных направлений теоретической концепции НИРС 2) Определение методологии исследования: методы и инструменты научного исследования, технологии их применения, способы обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация. Изучение, анализ и практика применения методов и инструментов 3) Разработка программы эмпирического исследования по перспективной теме НИРС. Проведение эмпирического исследования по разработанной программе, анализ и оформление его результатов 4) Аннотирование либо реферирование источников (одного или нескольких) научно-правовой информации по выбранной перспективной теме НИРС
3	Отчетно-аналитический этап	Систематизация, анализ, оформление и представление результатов научного исследования в соответствии с разработанной программой по выбранной перспективной теме НИРС

Формы промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Правоприменительная практика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения практики:

2.1. Практика Б2.В.01(П) Правоприменительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Ключевой/ промежуточный индикатор оценивания	Критерии оценивания
ПКо ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ПКо ОС-2.1	Демонстрирует знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан, навыки привлечения к ответственности правонарушителей и принятия мер по возмещению причиненного вреда; разъясняет порядок защиты прав и свобод граждан	Способен: - применять правовые процедуры, а также средства предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан; - привлекать к ответственности правонарушителей; - принимать меры по возмещению причинению вреда; - разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан.
ПКо ОС-4	Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав	ПКо ОС-4.1	Составляет проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливает и заверяет копии документов и выписки из них, а также дает разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий	Способен: - разъяснять последствия совершения юридически значимых действий; - составлять проекты сделок, заявлений и других документов; - изготавливать и заверять копии документов и выписки из них.
ПКр ОС-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие	ПКр ОС-2.1	В строгом соответствии с законодательством принимает	Способен: - осуществлять правовую оценку деятельности хозяйствующих субъектов,

	экономические интересы участников имущественного оборота		правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота	- разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот, - выстраивает правила участия в гражданском обороте для товарообмена и осуществления хозяйственной деятельности путем заключения соглашений с учетом экономических интересов субъектов гражданского оборота.
ПКс ОС-1	Способен применять нормы права в рамках осуществления правосудия, разрешения правовых споров и исполнения судебных актов, в том числе способен представлять интересы организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.2	Способен представлять интересы организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах	Способен: - разъяснять нормы права, регулирующие порядок представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, в судебном процессе и исполнительном производстве; - выстраивать процедуру представления интересов организации в органах власти, в том числе антимонопольных, а также участия в судебном процессе и исполнительном производстве.
ПКс ОС-2	Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности субъектов права, в том числе осуществлять сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, а также выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПКс ОС-2.2	Способен принимать меры по пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов, в том числе выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	Способен: - осуществлять выбор необходимого средства реагирования для пресечения нарушений законности и дисциплины органами власти и хозяйствующими субъектами; - использовать возможные способы выявления и устранения признаков нарушения требований законодательства РФ, в том числе антимонопольного.
ПКс ОС-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками	ПКс ОС-5.2	Способен с учетом международного опыта осуществлять организационное и консультационное сопровождение	Способен: - сопровождать организационно и консультационно деятельность граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости;

	деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта		деятельности граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости, применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их прав на объекты жилой и нежилой недвижимости	- применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, с учетом международного опыта.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Профессиональные действия: • формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина, • разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан; • принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба. Профстандарт 07.001 Специалист в области медиации (медиатор) ОТФ: Код А Ведение процедуры медиации (без специализации) ТФ: А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	ПКо ОС-2.1	на уровне знаний: знание правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан
		на уровне умений: умеет принимать необходимые меры по возмещению причиненного вреда гражданам
		на уровне навыков: демонстрирует навыки привлечения к ответственности правонарушителей; способен разъяснить порядок защиты прав и свобод граждан
		на уровне опыта практической деятельности: • разъяснение сторонам сути процедуры медиации как альтернативной процедуры урегулирования спора в ситуации нарушения прав и свобод граждан • выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации • формирование и согласование со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации.
Профессиональные действия:	ПКо ОС-4.1	на уровне знаний: знает требования к составлению проекта сделки,

• соблюдать законодательство о противодействии коррупции; • подготовка совместно с другими подразделениями организации материалов о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы; • обеспечивать соблюдение действующего законодательства; • обеспечивать соответствие законам правовых актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия Профстандарт 09.002 Специалист по конкурентному праву ОТФ: A Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ТФ: A/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах		заявлений и других юридических документов
		на уровне умений: умеет изготавливать юридические документы, заверять копии документов и выписки из них
		на уровне навыков: • обладает навыками составления проектов сделок, заявлений и других юридических документов • способен давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий
		на уровне опыта практической деятельности: • осуществляет сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах
Профессиональные действия: • отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами; • участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; • ведение юридических дел от имени доверителя; • совершать действия в интересах физических и юридических лиц. Профстандарт 40.001 Специалист по патентоведению ОТФ: C Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в	ПКр ОС-2.1	на уровне знаний: имеет правильное и полное представление о перечне и содержании юридически значимых действий, необходимых для обеспечения экономических интересов участников имущественного оборота знает нормы права, действующие в сфере защиты экономических интересов участников имущественного оборота
		на уровне умений: умеет составлять и регистрировать юридические документы, обеспечивающие правовую охрану РИД и СИ организации может осуществлять регистрационные действия различного характера (постановку на регистрационный учет в ФНС, регистрация выпуска ценных бумаг, регистрация объекта патентных прав или СИ)
		на уровне навыков: способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота, в том числе, в части защиты интеллектуальных прав

отрасли экономики). ТФ: С/03.7 Формирование мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции		на уровне опыта практической деятельности: • подготовка необходимых документов для получения правовой охраны РИД и СИ организации • регистрация патентных прав и прав на СИ (получение патентов и свидетельств) • контроль сроков осуществления правовой охраны, пролонгация документов по необходимости
Профессиональные действия: • оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; • отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами; • участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; • ведение юридических дел от имени доверителя. Профстандарт 09.002 Специалист по конкурентному праву ОТФ: А Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ТФ: А/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	ПКс ОС-1.2	на уровне знаний: знает способы защиты прав и свобод граждан и организаций, предусмотренные законодательством Российской Федерации; имеет правильное и полное представление об антимонопольном законодательстве Российской Федерации
		на уровне умений: умеет оказывать юридическую помощь, осуществлять юридическое консультирование, в том числе в части соблюдения антимонопольного законодательства
		на уровне навыков: • способен участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; • обладает навыками ведения юридических дел от имени доверителя, в том числе в антимонопольных органах
		на уровне опыта практической деятельности: • правовое сопровождению и контроль соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации • представление интересов организаций в органах власти, в том числе в антимонопольных органах
Профессиональные действия: • подготовка совместно с другими подразделениями организации материалов о хищениях, растратах, недостачах, выпуске недоброкачественной, нестандартной и некомплектной продукции, нарушении экологического законодательства и об иных правонарушениях для передачи их в арбитражный суд, следственные и судебные органы, учет и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных и арбитражных дел; • обеспечивать соблюдение действующего законодательства; • обеспечивать соответствие законам правовых	ПКс ОС-2.2	на уровне знаний: знает требования законодательства в части правового регулирования деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти и хозяйственных субъектов
		на уровне умений: умеет выявлять и устранять признаки нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
		на уровне навыков: способен принимать меры по пресечению нарушений законности и дисциплины в деятельности исполнительно-распорядительных органов публичной власти, хозяйственных субъектов
		на уровне опыта практической деятельности: • правовое сопровождению и контроль соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации • сбор и предварительный анализ данных о

актов, издаваемых органами и должностными лицами, принимать установления законом меры в случае выявления несоответствия; • формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина. Профстандарт 09.002 Специалист по конкурентному праву ОТФ: A Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации. ТФ: A/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации
Профессиональные действия: • формулировать представление об устранении нарушений закона, предостережение о недопустимости нарушения закона, протест на акт, нарушающий права человека и гражданина, • разъяснять порядок защиты их прав и свобод граждан; • принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба. Профстандарт 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью ОТФ: B Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости ТФ: B/01.5 Деятельность при	ПКс ОС-5.2	на уровне знаний: • знает правовое регулирование в сфере осуществления вещных прав и прав требования граждан, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости • имеет представление о международном опыте осуществления вещных прав и прав требования граждан, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости
		на уровне умений: умеет осуществлять организационное и консультационное сопровождение деятельности граждан по реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости
		на уровне навыков: способен применять конкретные способы защиты прав и свобод граждан, в том числе в части реализации их прав на объекты жилой и нежилой недвижимости
		на уровне опыта практической деятельности: оказание услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого и нежилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки.

оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам B/03.5 Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам		

Объем практики

Общий объем практики составляет 3 з. е., 108 а. ч., в т. ч.:

- контактная работа:

– занятия лекционного типа – 0 ч.;
– занятия семинарского типа – 0 ч.;
– групповые консультации – 2 ч.;
– индивидуальную работу обучающихся – 0 ч.;
– иную контактную работу – 6 ч.

- самостоятельная работа обучающихся – 96 ч.

Этапы практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап.	Изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики по получению профессиональных умений и навыков; Посещение организационного собрания перед началом практики. Инструктаж руководителя практики от предприятия по правилам деловой этики и технике безопасности Описывается общая характеристика основных задач и функций специалиста (юриста) и деятельности организации (юридического подразделения)
2	Адаптивно-производственный этап.	Знакомство с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарными правилами, а также правилами внутреннего трудового распорядка; Ознакомление студентов с работой объекта профессиональной деятельности в режиме устойчивого функционирования и перспективами развития, с его функциональной структурой, характером взаимодействия структурных подразделений объекта профессиональной деятельности; Ознакомление с перечнем нормативных правовых актов, регламентирующих функционирование и развитие объекта профессиональной деятельности и его структурных подразделений.
3	Основной этап	Ознакомление с перечнем задач, решаемых объектом профессиональной деятельности и его структурными подразделениями, изучение требований нормативных правовых актов; Формирование и развитие первичных профессиональных умений и навыков целеполагания на основе анализа основных показателей

		экономической деятельности органа (организации); Осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников органа (организации) юридического характера. Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией; Изучение принципов такой работы и приобретение опыта делопроизводства. Описываются подробно основные виды работ, которые осуществлялись во время практики
4	Завершающий этап	Сбор и анализ материала Подготовка отчета Описываются общие итоги практики, исходя из задания на практику

Формы промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения практики:

2.1. Практика Б2.В.02(Пд) Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Ключевой/ промежуточный индикатор оценивания	Критерии оценивания
ПКо ОС-1	Способен осуществлять разработку и систематизацию правовых актов	ПКо ОС 1.1	Осуществляет планирование разработки проектов правовых актов, их подготовку, согласование, контроль исполнения, систематизацию и мониторинг системы нормативных правовых актов	- осуществлять учет и проводить правовую оценку действующих правовых актов, проводить их систематизацию и мониторинг; - осуществлять планирование и создание проектов правовых актов; - проходить согласование проектов правовых актов, контроль исполнения правовых актов
ПКо ОС-3	Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу	ПКо ОС 3.1	Осуществляет разъяснение положений действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам, умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов	- разъяснять положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам; - оценивание законности и обоснованности юридических актов, выявления соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; - установление конкретного нарушения того или иного законодательного акта в исследуемом документе; - определение уровня детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов; - установление легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
ПКо ОС-6	Способен представлять интересы	ПКо ОС 6.1	Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и	- составление процессуальных актов; - оценка предоставленных

	организации в судах и органах исполнительной власти		внесудебного производства, умеет составлять процессуальные акты, собирать и представлять сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела	сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела; - участие в судебном, досудебном и внесудебном производстве для представления интересов организации
ПКр ОС-1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр ОС 1.2	Способен определять способы защиты и принимать меры к восстановлению нарушенных прав	- выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения; - устранение последствий правонарушения путем восстановления нарушенных прав
ПКр ОС-3	Способен принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	ПКр ОС 3.1	В соответствии с законодательством принимает юридически обоснованные решения в условиях рисков предпринимательской и иной экономической деятельности	- осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности; - применять правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий - анализ отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон, порядка действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств и т.д.
ПКр ОС-5	Способность разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр ОС 5.1	В соответствии с законодательством и сложившейся практикой разрабатывает проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	- проектирование и конструирования (разработка) правил поведения и норм права, а также систематизация материала; - оформление юридических и служебных документов в профессиональной деятельности

ПКс ОС-3	Способен осуществлять защиту цифровых прав в профессиональной деятельности, владеет навыками правового обеспечения охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты, способен обеспечивать аналитическое и консультационное сопровождение мероприятий по введению в оборот прав на РИД и СИ	ПКс ОС 3.2	Способен осуществлять защиту цифровых прав в профессиональной деятельности	- разъяснять положения действующих норм права применительно к защите цифровых прав, а также защите и охране прав на РИД и СИ - устанавливать конкретное нарушения того или иного правового акта по отношению к правообладателю цифровых прав, а также прав на результаты интеллектуальной деятельности (РИД) и приравненные к ним средства индивидуализации (СИ)
ПКс ОС-6	Способен применять нормы права в сфере деятельности следственных органов и органов прокуратуры, в том числе формировать меры по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции	ПКс ОС-6.2	Способен применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции	- применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по противодействию обороту контрафактной продукции; - применять гражданско-правовые и уголовно-правовые нормы при выборе мер по пресечению недобросовестной конкуренции

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Профессиональные действия: - осуществлять подготовку проектов нормативных правовых актов; - проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов; - осуществлять планирование разработки проектов нормативных правовых актов; - участвовать в процедурах государственной регистрации и официального опубликования нормативных правовых актов; - осуществлять контроль исполнения нормативных правовых актов; - осуществлять мониторинг системы нормативных правовых актов; - осуществлять мониторинг применения нормативных правовых актов	ПКо ОС 1.1	на уровне знаний: знает процедуру внесения в законодательные органы и органы, обладающие правом законодательной инициативы, предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии законов и иных нормативных правовых актов
		на уровне умений: умеет проводить систематизацию и мониторинг действующих правовых актов
		на уровне навыков: владеет навыком создания проектов правовых актов
		на уровне опыта практической деятельности: осуществляет учет и проводит правовую оценку действующих правовых актов
Профессиональные действия: - разъяснять порядок защиты их прав и	ПКо ОС 3.1	на уровне знаний: знает критерии для определения уровня

свобод граждан		детализации или расшифровки тех или иных положений юридических документов
		на уровне умений: умеет оценивать законность и обоснованность юридических актов, выявлять соответствие исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству
		на уровне навыков: владеет навыком установления легитимности юридических документов – договоров, уставов, приказов и пр.
		на уровне опыта практической деятельности: разъясняет положения действующих норм права, в том числе применительно к конкретным обстоятельствам
09.002 Специалист по конкурентному праву A Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации A/02.6 Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах Трудовые действия: • сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах • подготовка проектов документов для представления интересов в судебных, антимонопольных и административных органах	ПКо ОС 6.1	на уровне знаний: знает порядок судебного, досудебного и внесудебного производства
		на уровне умений: умеет составлять процессуальные акты
		на уровне навыков: владеет навыками оценки предоставленных сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела
		на уровне опыта практической деятельности: аргументирует принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий
Профессиональные действия: - оказывать юридическую помощь, юридическое консультирование; - отстаивать права и законные интересы граждан всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами; - участвовать в качестве представителя или защитника доверителя в производстве по делу; - ведение юридических дел от имени доверителя	ПКр ОС 1.2	на уровне знаний: знает меры по восстановлению нарушенных гражданских прав
		на уровне умений: умеет выбирать необходимые способы защиты, соответствующие содержанию нарушенного права и спорного правоотношения
		на уровне навыков: владеет навыком по устранению последствий правонарушений путем восстановления нарушенных прав
		на уровне опыта практической деятельности: применяет все необходимые способы и меры правового реагирования, необходимые в конкретном случае
Профессиональные действия: - разработка проектов документов правового характера; - составлять проекты сделок, заявлений и	ПКр ОС 3.1	на уровне знаний: знает порядок действий в случае наступления непредвиденных (форс-мажорных) обстоятельств;

других документов, изготовлять копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения юридически значимых действий		на уровне умений: умеет осуществлять оценку риска предпринимательской и иной экономической деятельности;
		на уровне навыков: владеет навыком анализа отдельных пунктов соглашений, касающихся порядка расчетов, прав, обязанностей и ответственности заключающих соглашение сторон;
		на уровне опыта практической деятельности: применяет правовые меры по предотвращению и преодолению негативных последствий
09.002 Специалист по конкурентному праву A Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации A/01.6 Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации Трудовые действия: • подготовка проектов гражданско-правовых сделок, локальных нормативных актов организации и (или) нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления (под руководством более квалифицированного специалиста)	ПКр ОС 5.1	на уровне знаний: знает порядок заключения договоров
		на уровне умений: умеет разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений
		на уровне навыков: владеет навыком оформления юридических и служебных документов в профессиональной деятельности
		на уровне опыта практической деятельности: применяет все необходимые способы и меры правового реагирования, необходимые в конкретном случае
40.001 Специалист по патентоведению C Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики) C/01.7 Правовое обеспечение охраны, осуществления прав на РИД и СИ, а также распоряжения этими правами и их защиты Трудовые действия: • проведение консультаций по вопросам охраны и введения в оборот прав на РИД и СИ	ПКс ОС 3.2	на уровне знаний: положения действующих норм права применительно к защите цифровых прав
		на уровне умений: умеет устанавливать конкретное нарушение того или иного правового акта по отношению к правообладателю цифровых прав
		на уровне навыков: владеет навыком осуществления защиты и охраны прав на РИД и СИ
		на уровне опыта практической деятельности: выбирает наиболее подходящие в конкретном случае меры и способы правового воздействия
09.002 Специалист по конкурентному праву B Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации B/01.7 Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации Трудовые действия: • анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;	ПКс ОС-6.2	на уровне знаний: знает содержание гражданско-правовых и уголовно-правовых норм, устанавливающих ответственность за оборот контрафактной продукции
		на уровне умений: умеет осуществлять выбор необходимых мер по пресечению недобросовестной конкуренции
		на уровне навыков: владеет навыком применения гражданско-правовых и уголовно-правовых норм, устанавливающих ответственность за оборот контрафактной продукции

• анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и практики его применения; • консультирование по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; • выявление признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации 40.001 Специалист по патентоведению С Правовое обеспечение охраны и защиты прав на РИД и СИ (в отрасли экономики) С/03.7 Формирование мер по противодействию обороту контрафактной продукции и пресечению недобросовестной конкуренции Трудовые действия: • разработка предложений по борьбе с недобросовестной конкуренцией и контрафактной продукцией		на уровне опыта практической деятельности: применяет все необходимые способы и меры правового реагирования, необходимые в конкретном случае

Объем практики

Общий объем практики составляет 3 з. е., 108 а. ч., в т. ч.:

- контактная работа:

– занятия лекционного типа – 0 ч.;
– занятия семинарского типа – 0 ч.;
– групповые консультации – 2 ч.;
– индивидуальную работу обучающихся – 0 ч.;
– иную контактную работу – 6 ч.

- самостоятельная работа обучающихся – 96 ч.

Этапы практики

№	Этап практики	Виды работ
1	Подготовительный	1) изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; 2) посещение организационного собрания перед началом практики. 3) инструктаж руководителя практики от профильной организации по правилам деловой этики, технике пожарной безопасности, охране труда и соблюдению внутреннего трудового распорядка
2	Адаптивно-производственный	1) знакомство с требованиями охраны труда, санитарными правилам, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; 2) ознакомление студентов с работой объекта профессиональной деятельности в режиме устойчивого функционирования и перспективами развития, с его функциональной структурой, характером взаимодействия структурных подразделений объекта профессиональной деятельности; 3) ознакомление с перечнем нормативных правовых актов, регламентирующих функционирование и развитие объекта профессиональной деятельности и его структурных подразделений.
3	Основной	1) ознакомление с перечнем задач, решаемых объектом профессиональной деятельности и его структурными подразделениями, изучение требований нормативных правовых актов; 2) осуществление действий, связанных с исполнением должностных обязанностей работников органа (организации) юридического характера. 3) приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией; 4) изучение принципов такой работы и приобретение опыта

		делопроизводства. 5) научно-исследовательская работа, связанная с разработкой предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования и/или практики деятельности организации, органа государственной власти, судебного органа, на базе которого организовано прохождение практики (по итогам выявленных в ходе прохождения практики проблем)
4	Завершающий	1) сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (ее части, раздела); 2) сбор и анализ материала для формирования отчета; 3) подготовка отчета; 4) защита отчета о прохождении практики

Формы промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента и(или) этапа компетенции	Наименование компонента и(или) этапа компетенции
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5.1 УК ОС-5.2 УК ОС-5.3	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах: – учет информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и построения оптимального взаимодействия с другими; – соотнесение толерантности с ответственностью и осуществление выбора стратегии взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
УК ОС-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК ОС-8.1 УК ОС-8.2	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования: – анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития; – выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни; – выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
Приобретение первичного профессионального опыта в различных видах профессиональной деятельности. Получение навыков социального взимодействия Содействие развитию институтов гражданского общества в лице социально-ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО)	УК ОС-5.1 УК ОС-5.2 УК ОС-5.3	**на уровне знаний*:*** – владеет информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп – имеет представление о межкультурном разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах
		на уровне умений: – умение строить оптимальное взаимодействие с другими гражданами и организациями; – умеет соотносить толерантность с ответственностью
		на уровне навыков: – способен проявлять толерантность – способен выбрать стратегию взаимодействия в общении с людьми в целях успешного выполнения профессиональных задач
Осуществление деятельности, направленной на развитие собственного творческого потенциала Осуществление деятельности, направленной на формирование гражданской позиции.	УК ОС-8.1 УК ОС-8.2	**на уровне знаний*:*** – имеет представление о способах и методах самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни
		на уровне умений: – умеет анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития
		на уровне навыков: – выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 а.ч. (1 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 а.ч., практические занятия – 12 а.ч., самостоятельная работа – 16 а.ч., зачет;

- заочная форма обучения (3г. 1м.): практические занятия – 2 а.ч., самостоятельная работа – 30 а.ч., контроль – 4 а.ч., зачет;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		

Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России	3	1				2	УО, Т
Тема 2	Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	5	1		2		2	УО, Т
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	5	1		2		2	УО, Т
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	5	1		2		2	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	6			2		4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	5	1		2		2	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	5	1		2		2	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**36**	**8**		**12**		**16**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России	3	1				2	УО, Т
Тема 2	Нормативно-правовые основы	5	1				4	УО, Т

	организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ							
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	4					4	УО, Т
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	6			2		4	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	6			2		4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	5	1				4	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	7	1		2		4	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**зачет**					
Всего:		**36**	**4**		**6**		**26**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и/или разделов**	**Объем дисциплины (модуля), час.**					**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**			**СР**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**	
Тема 1	Понятие и история развития добровольческой (волонтерской) деятельности в России	4					4	УО, Т
Тема 2	Нормативно-правовые основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в РФ	4					4	УО, Т
Тема 3	Государственная политика в сфере развития добровольческой	6			2		4	УО, Т

	(волонтерской) деятельности в РФ							
Тема 4	Оценка эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности в различных сферах	6					6	УО, КЗ
Тема 5	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в регионах	4					4	УО, Т
Тема 6	Социально ориентированные НКО в структуре российского гражданского общества	4					4	УО, Т
Тема 7	Взаимодействие волонтеров и социально ориентированных НКО	4					4	УО, СЗ
Промежуточная аттестация			**Зачет – 4 ч.**					
Всего:		**36**			**2**		**30**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. Событийное волонтерство: учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.]; под общ. ред. М. А. Мазниченко. — М.: Юрайт, 2021. — 155 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467777.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Вещное право

Наименование образовательной программы: Правоприменительный

Код и наименование направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная формы обучения

Планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1. Дисциплина *ФТД.02 Вещное право* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность по защите прав и свобод граждан, обладает навыками деятельности по оказанию услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой и нежилой недвижимости, в том числе с учетом международного опыта	ПКс ОС 5.1.	Способен с учетом международного опыта выбирать средства и способы защиты прав и свобод граждан РФ, разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ / ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
09.003 Специалист по операциям с недвижимостью В Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости В/01.5 Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам (далее - жилая недвижимость) В/03.5 Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к	ПКс ОС 5.1.	**на уровне знаний:** - знать вещные права граждан и юридических лиц **на уровне умений:** - осуществлять выбор средств и способов защиты прав и свобод граждан РФ с учетом международного опыта **на уровне навыков** - разъяснять гражданам порядок реализации их вещных прав и прав требования, в том числе на объекты жилой и нежилой недвижимости

жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к жилым территориальным зонам (далее - нежилая недвижимость)		

Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 36 ак.ч. (1 з.е.)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа -16 ак. ч., зачет;

- очно- заочная форма обучения: лекции – 8 ак.ч., практические занятия – 12 ак.ч., самостоятельная работа – 16 ак. ч., зачет;

- заочная форма обучения: лекции – 0 ак.ч., практические занятия –2 ак.ч., самостоятельная работа – 30 ак. ч., зачет – 4 ак.ч.;

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право собственности как вещное право	8	2		2		4	О
Тема 2	Право общей собственности	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 3	Способы защиты права собственности	10	2		4		4	СЗ, О
Тема 4	Ограниченные вещные права	10	2		4		4	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**36**	**8**		**12**		**16**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право собственности как вещное право	8	2		2		4	О
Тема 2	Право общей собственности	8	2		2		4	СЗ, О
Тема 3	Способы защиты права собственности	10	2		4		4	СЗ, О
Тема 4	Ограниченные вещные права	10	2		4		4	СЗ, О
Промежуточная аттестация								**зачет**
Всего:		**36**	**8**		**12**		**16**	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или	Объем дисциплины (модуля), час.	Форма

	разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий***				СР	текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1	Право собственности как вещное право	6					6	О
Тема 2	Право общей собственности	6					6	СЗ, О
Тема 3	Способы защиты права собственности	10			2		8	СЗ, О
Тема 4	Ограниченные вещные права	10					10	СЗ, О
Промежуточная аттестация		4						**зачет**
Всего:		**36**			**2**		**30**	

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература

1. *Алексеев, В. А.* Право недвижимости Российской Федерации. Права на недвижимые вещи: общие проблемы : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13418-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519234 (дата обращения: 17.07.2023).

2. *Афанасьев, И. В.* Актуальные проблемы вещного права : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11914-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518304 (дата обращения: 17.07.2023).