

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ЧЕЛЯБИНСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕНО

Директор Челябинского филиала
РАНХиГС

Е.В.Алдошенко

**ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Бакалавриат

(уровень образования)

41.03.04 Политология

(код, наименование направления подготовки)

Политическая коммуникативистика

(направленность(профиль))

очная

(формы обучения)

Год набора – 2021

Челябинск, 2021

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.04. «Политология» разработана в соответствии с требованиями самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта (СУОС) Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом Ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3052 и разработанного на основе Федерального государственного образовательного стандарта (41.03.04 Политология), утвержденного Приказом Минобрнауки России № 814 от 23 августа 2018 г.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «бакалавр».

1.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц.

1.6. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.7. Часть образовательной программы реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

1.9. Обязательная часть без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 71 % от общего объема образовательной программы.

1.10. В результате освоения образовательной программы у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК/УК ОС)	
УК ОС - 1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции
УК ОС - 2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и

	ограничений
УК ОС - 3	Способность вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе
УК ОС - 4	Способность осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)
УК ОС - 5	Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества
УК ОС - 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК ОС - 7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК ОС - 8	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК/ОПК ОС)	
ОПК - 1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
ОПК - 2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности
ОПК - 3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
ОПК - 4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях
ОПК - 5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
ОПК - 6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности
ОПК - 7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПКо)	
ПКо - 1	Способен владеть навыками участия в социально-политическом

	пространстве
ПКо - 2	Способен владеть навыками использования аналитических знаний для исследования коммуникативной среды
ПКо - 3	Способен владеть навыками приобретения информации для анализа коммуникативной среды

Общее количество осваиваемых компетенций: 18 (*восемнадцать*)

2. Общая характеристика осваиваемой профессиональной деятельности

2.1. Образовательная программа разработана с учетом требований следующих профессиональных стандартов:

№п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1	Редактор средств массовой информации	538н	04.08.2014	33899	28.08.2014

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии.

2.2.В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в сферах:

- Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);
- Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Административно- управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности;
- организационного и документационного обеспечения управления организацией);
- Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);

- Экспертно - аналитическая деятельность и взаимодействие с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

2.3.В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующего типа/типов:
- информационно-коммуникативной;

2.4. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

– к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

11.006 Редактор средств массовой информации

- А работа над содержанием публикаций СМИ;

– к выполнению следующих трудовых функций:

11.006 Редактор средств массовой информации

-А/01.6 Выбор темы публикации (разработка сценариев);

- А/03.6 Отбор авторских материалов для публикации.

3. Реквизиты образовательной программы

Руководитель образовательной программы

К.ф.н., доцент, зав.кафедрой политологии, истории и философии Т.Н. Захарова

Разработчик/разработчики образовательной программы

К.ф.н., доцент, зав.кафедрой политологии, истории и философии
Т.Н. Захарова

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Челябинского филиала РАНХиГС, протокол от «29» апреля 2021 г. № 9.

4. Общая характеристика структуры образовательной программы **Образовательная программа «Управление персоналом организации» включает в себя:**

учебный(ые) план(ы) с приложением его(их) в виде электронного документа;
календарный(ае) учебный(ые) график(и) с приложением его(их) в виде электронного документа ;
следующие дисциплины:

Код дисциплины	Структура ОП ВО	Гиперссылка
	Обязательная часть	
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Иностранный язык	
Б1.О.03	Право в политике	
Б1.О.04	Высшая математика	
Б1.О.05	Информатика	
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.07	Социология	
Б1.О.08	Политическая психология	
Б1.О.09	Современные методы работы с информацией	
Б1.О.10	Логика. Теория аргументации	
Б1.О.11	Физическая культура и спорт	
Б1.О.12	История политических учений	
Б1.О.13	Политическая теория	
Б1.О.14	Философия	
Б1.О.15	Политическая история России и зарубежных стран	
Б1.О.16	Мировая политика и международные отношения	
Б1.О.17	Экономическая теория	
Б1.О.18	Политический анализ и прогнозирование	
Б1.О.19	Современная российская политик	
Б1.О.20	Сравнительная политология	
Б1.О.21	Теория управления	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	

Код дисциплины	Структура ОП ВО	Гиперссылка
	(вариативная часть)	
Б1.В.01	Политический менеджмент	
Б1.В.02	Русский язык и культура речи	
Б1.В.03	Культурология	
Б1.В.04	Основы научных исследований	
Б1.В.05	Статистика	
Б1.В.06	Кросскультурный менеджмент	
Б1.В.07	Политическая конфликтология	
Б1.В.08	Политическая регионалистика	
Б1.В.09	Организация управленческих процессов в аппаратах политических партий	
Б1.В.10	Технология принятия политического решения	
Б1.В.11	Организация политико-социального анализа	
Б1.В.12	Концепции современного естествознания	
Б1.В.13	Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.14	Теория организации. Основы проектной деятельности	
Б1.В.15	Региональный политический процесс	
Б1.В.16	Политические коммуникации	
Б1.В.17	Бизнес и политика	
Б1.В.18	Российское избирательное право и избирательный процесс	
Б1.В.19	Основы проектной деятельности в избирательных компаниях	

Код дисциплины	Структура ОП ВО	Гиперссылка
Б1.В.20	Прикладная социология	
Б1.В.21	Маркетинг	
Б1.В.22	Элективные курсы по физической культуре	
	Дисциплины по выбору	
Б1.В.ДВ.01.01	Эффективные коммуникации	
Б1.В.ДВ.01.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.ДВ.02.01	Гражданское право	
Б1.В.ДВ.02.02	Конституционное право	
Б1.В.ДВ.03.02	Цифровое общество и управление цифровой репутацией	
Б1.В.ДВ.04.01	Стратегия национальной безопасности	
Б1.В.ДВ.04.02	Административные реформы в России	
Б1.В.ДВ.05.01	Политическое лидерство	
Б1.В.ДВ.05.02	Политическая глобалистика	
Б1.В.ДВ.06.01	Этнополитология	
Б1.В.ДВ.06.02	Политическая культура	
Б1.В.ДВ.07.01	Оценка политических рисков	
Б1.В.ДВ.07.02	Партийная система РФ	
Б1.В.ДВ.08.01	Мониторинг коммуникативного пространства региона	
Б1.В.ДВ.08.02	Политическая экспертиза	
Б1.В.ДВ.09.01	Политическое и правовое пространство региона	
Б1.В.ДВ.09.02	Технология предупреждения политических конфликтов	

Код дисциплины	Структура ОП ВО	Гиперссылка
Б1.В.ДВ.10.01	Элитология	
Б1.В.ДВ.10.02	Политический лоббизм	
Б1.В.ДВ.11.01	Связи с общественностью в политической сфере	
Б1.В.ДВ.11.02	Политическая журналистика	
Б1.В.ДВ.11.03	Психологические особенности учебной деятельности лиц с ОВЗ	
Б1.В.ДВ.12.01	Этика	
Б1.В.ДВ.12.02	Политическая реклама	
Б1.В.ДВ.12.03	Практика карьеры	

следующие практики:

Код дисциплины	Структура ОП ВО	Гиперссылка
	Обязательная часть.	
Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть)	
Б2.О.02 (П)	Профессиональная практика	
Б2.О.03 (Н)	Научно-исследовательская практика	
Б1.В.01 (Пд)	Преддипломная практика	

рабочую программу воспитания;

оценочные материалы государственной итоговой (итоговой) аттестации по каждой из форм государственной итоговой (итоговой) аттестации;

календарный план воспитательной работы с приложением его в виде электронного документа;

следующие методические материалы:

матрица освоения компетенций, включая паспорта компетенций;

Иные методические указания и материалы по усмотрению руководителя/разработчика образовательной программы (*Протокол форсайт-сессии*).

5. Адаптированная образовательная программа

Общая характеристика условий доступности образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированная образовательная программа разрабатывается по необходимости, при наличии обучающегося студента с различными нозологиями, независимо от наличия от него заявления о переводе на адаптированную образовательную программу. В адаптированную образовательную программу будут включены адаптационные дисциплины по выбору:

- Психологические особенности учебной деятельности лиц с ОВЗ.
- Правовая охрана лиц с ОВЗ.

Будет проводиться согласование реабилитационных мероприятий студента с различными нозологиями с графиком учебного процесса (индивидуальный план посещения занятий, возможность дистанционного обучения).

При обучении студента с различными нозологиями по индивидуальному плану срок обучения может быть увеличен по его заявлению, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Электронно-информационная образовательная среда, электронные библиотечные системы, электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных формах для обучающегося студента с различными нозологиями. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья студентов. Адаптация учебно-методического материала производится: озвучиванием текстов, копирование в увеличенном размере или печать шрифтом Брайля.

Устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Для обучающегося студента с различными нозологиями могут быть организованы следующие виды занятий:

- занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- подвижные занятия адаптивной физической культурой в тренажерном зале или на открытом воздухе;
- лекционные занятия по тематике здоровьесбережения.

Процедура проведения промежуточной аттестации обучающегося студента с различными нозологиями устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей (присутствие в аудитории ассистента для оказания необходимой технической помощи, прочитать или оформить задание, для общения с преподавателем).

В ходе обучения студента с различными нозологиями предусматривается использование технических средств зависимости от индивидуальных особенностей. Эти средства могут быть предоставлены филиалом или могут быть собственные.

Зона оказания инклюзивных образовательных услуг оборудована в учебном корпусе №2 по адресу ул. Комарова, д. 41, на 1 этаже аудитории имеют расширенные дверные проемы до нормативной величины. В каждой аудитории маркировано рабочее место для студента-инвалида различных нозологий и лиц с ОВЗ (1 первый стол в ряду у дверного проема). Аудитории оснащены техническими средствами, которые используются в учебных целях, и доступны для обучающегося студента с различными нозологиями:

- компьютеры - 37 ед.;
- 3 мультимедийных проектора;
- 2 телевизора;
- дистанционный интернет (Wi-Fi)
- программы экранного доступа системы Windows:
- может быть предоставлена переносная портативная информационная индукционная система для слабослышащих студентов Исток 2.